



PROPOSTA: 6362379

Cliente: BOTELHO OFTALMOCLÍNICA LTDA

CNPJ: 79.371.688/0001-76

Contato: Edseia Souza

Cidade: Blumenau UF: SC

Blumenau, 29 de maio de 2025

PROPOSTA TASY EVOLUTION - UPGRADE PLATAFORMA HTML5

Prezada Senhora Edseia Souza,

O objetivo deste documento é apresentar uma proposta comercial para upgrade (migração) do Tasy para a plataforma HTML5, com o intuito de habilitar a **BOTELHO OFTALMOCLÍNICA LTDA** para uma ampla Transformação Digital.

Acreditamos que a atualização da plataforma é a fundação necessária para que juntos melhoremos as jornadas do corpo clínico, pacientes e a Instituição de uma forma geral.

Aguardamos contato para que possamos esclarecer quaisquer dúvidas ou para programar uma visita para explicação detalhada e aprofundada do escopo, premissas, papéis e responsabilidades.

Cordialmente.

Daniele Sonza

Account Manager

daniele.sonza@philips.com

Sumário

1.	Apresentação da Empresa	3
2.	Fazendo a diferença na saúde	3
3.	Evolução tecnológica Tasy	3
4.	Tasy Evoltion Upgrade para a Plataforma HTML5	11
5.	Avaliação Prévia para determinação de Escopo do Projeto	12
6.	Metodologia e Escopo do Projeto	16
7.	Tasy Native	21
8.	Escopo negativo	22
9.	Alterações de Escopo	24
10.	Stakeholders do Projeto	25
11.	Fatores Críticos de Sucesso e Procedimentos Gerenciais	26
13.	Dos valores e condições comerciais da migração	29
14.	Reajuste Anual e Impostos	31
15.	Aceite da Proposta	32
16.	Anexo I – Responsabilidades	34

1. Apresentação da Empresa

A Royal Philips, com sede na Holanda, é uma empresa de tecnologia diversificada, concentrada em melhorar a vida das pessoas por meio de inovação significativa nas áreas de cuidados com a saúde e estilo de vida do consumidor.

A empresa é líder em cuidados com o coração, doenças agudas e cuidados com a saúde em casa, assim como aparelhos para barbear e aparar pelos masculinos e saúde bucal. Com sede na Holanda, emprega aproximadamente 108.000 funcionários nas áreas de vendas e serviços em mais de 100 países.

A Philips do Brasil é uma subsidiária da Royal Philips da Holanda e atua no país há mais de 90 anos. Líder dos mercados locais de eletroeletrônicos, eletrodomésticos portáteis, produtos para cuidados pessoais, aparelhos de raios-X e sistemas de monitoramento de pacientes.

Atenta às mudanças no mercado e às demandas dos clientes, a Philips, divisão de softwares da Philips no Brasil, incorpora inovações constantes nos seus softwares e busca melhorar continuamente seus processos internos, especialmente nas áreas de consultoria e atendimento a clientes.

2. Fazendo a diferença na saúde

Focamos nas necessidades de nossos clientes e oferecemos serviços de saúde ao longo do ciclo de cuidado do paciente.



- Ajudar as pessoas a levarem uma vida saudável em um ambiente doméstico saudável
- Permitir que as pessoas controlem sua própria saúde
- Garantir o diagnóstico correto na primeira vez com opções de tratamentos personalizados e adaptáveis
- Proporcionar terapias mais eficazes, recuperações mais rápidas e resultados superiores
- Apoiar a recuperação e o tratamento crônico em casa

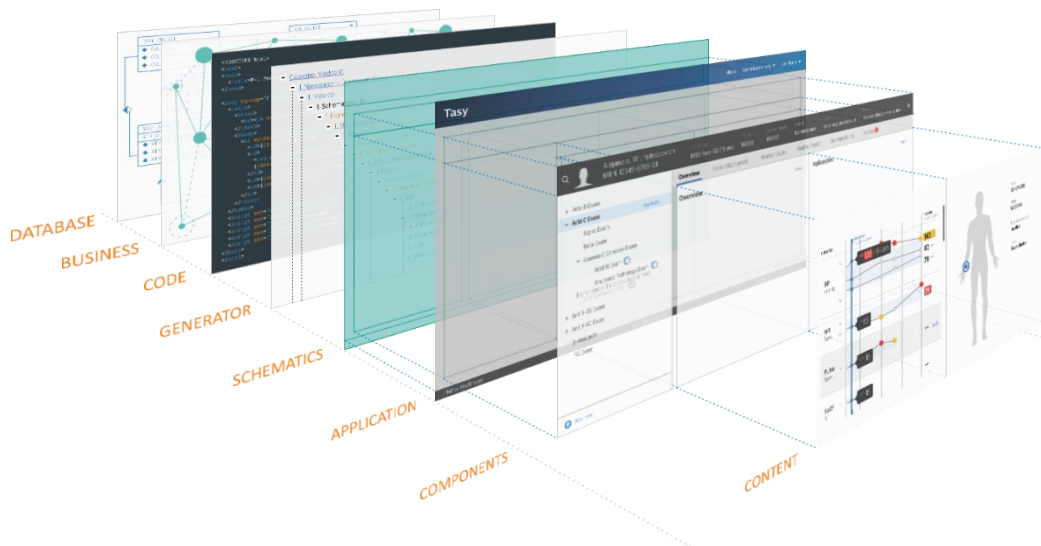
A Philips busca elevar a saúde da população por meio de tratamentos integrados, análises em tempo real e de serviços de valor agregado.

3. Evolução tecnológica Tasy

A Philips trilhou o caminho da evolução tecnológica para desenvolver o Tasy em HTML5 – em parceria com a Philips Design, oferecendo um sistema intuitivo que se baseia na experiência do usuário (ergonomia, usabilidade e design) com todos os benefícios da mobilidade e conectividade.

A nova versão do Tasy reuniu os conceitos de design, a tecnologia HTML5 e 20 anos de experiência em sistema de gestão hospitalar para transformar a experiência de uso dos usuários, promover a segurança aos pacientes e otimizar os resultados operacionais.

A solução propõe tornar a navegação mais rápida e simples, fortalece os requisitos de segurança e privacidade e viabiliza a responsividade, bem como a utilização do sistema sem a necessidade de instalação nas estações de trabalho. Todos esses fatores aliados às regras de negócios e conhecimentos acumulados durante anos no Tasy e ainda a criação de novas funcionalidades que foram viabilizadas pela nova tecnologia, garantem a entrega de um novo produto - fácil de usar, agradável de olhar e inteligente.



A imagem acima retrata a preocupação da Philips – já na plataforma Delphi - em preservar o negócio do cliente, onde todas as regras permanecem inalteradas no Banco de Dados, o que reduz significativamente o esforço nas migrações de plataforma, não sendo necessário reimplantar e mantendo todas as regras.

Para garantir a evolução do sistema e trazer ao mercado inovações, a Philips retoma os projetos de migrações de plataforma Delphi/Java para HTML5, após um período em que a Philips dedicou esforços em ações que garantissem maior aderência técnica da plataforma HTML5 em relação as plataformas anteriores, mitigando assim o máximo de riscos possíveis nas operações de seus clientes.

3.1 Benefícios do HTML5

Design - A melhor experiência de uso:

- Interface agradável e intuitiva;
- Simplificação e consistência na navegação;
- Maior engajamento do usuário;
- Redução do tempo de treinamento

Arquitetura tecnológica:

- Uso do sistema baseado em navegador web, que dispensa a instalação da solução nas estações de trabalho;
- Arquitetura habilita o sistema para uso na nuvem;
- Aumento na escalabilidade para acelerar a inovação e distribuir recursos

Melhorias para o Negócio

- Governança e manutenção pelo time de TI facilitada;
- Aumento da segurança dos processos e qualidade no atendimento;
- Melhorias em segurança e privacidade dos dados;
- Dashboards de Gestão;

- Recursos de responsividade disponíveis

3.2 Destaques e Inovações em HTML5

O produto vai continuar evoluindo e você precisa estar em uma plataforma que evolua junto com a sua empresa para melhorar cada vez mais o seu desempenho operacional e a sua performance.

Alguns dos recursos abaixo descritos serão avaliados em tempo de projeto e, caso o cliente opte por implantar, haverá uma ampliação do escopo e, conseqüentemente, das condições comerciais. Escopo considerado no Projeto está bem descrito ao longo do documento.

CPOE

A nova prescrição do Tasy contempla todas as ferramentas de suporte clínico a decisão já existente na REP e REP-PT, porém centraliza em uma única tela todos os itens prescritos para um paciente, além de apresentar na “timeline” os horários planejados para os itens. A CPOE permite também o planejamento do cuidado e a prescrição contínua ou planejada de medicamentos. A função é diretamente conectada ao ADEP apresentando o status online de todos os itens.

Gestão dos Planos Terapêuticos (GPT)

Essa função substituiu as antigas funções Gestão das Prescrições pela Farmácia e Gestão das Prescrições pela Enfermagem. Além da unificação das funções, o que impactou positivamente na configuração, essa função segue o novo conceito da CPOE.

Dashboards

Essa função substitui a antiga função EIS, porém com novos componentes gráficos permitindo a criação de dashboards de indicadores.

SUEP (Sumário Eletrônico do Paciente)

A função foi migrada de Java para HTML5, mas se aproveitou dos novos componentes gráficos para criação de “cards” que permitem a edição da visão por usuário com recursos como “arrastar e soltar” (drag&drop).

Principais grupos que podem ser utilizados no SUEP:

- Grupo de Conduta: relativo a Prescrição Eletrônica;
- Grupo Diagnóstico: visualização de Diagnósticos;
- Grupo Evolução: visualização de sinais vitais, escala e índices, exames e não-laboratoriais;
- Grupo Metas de Cuidados: acompanhamento das metas dos últimos 7 dias.

Central de Laudos (Substituindo a Laudo Paciente)

Facilita a rotina do Radiologista com funcionalidades de múltiplos áudios e múltiplas aprovações. Captura de imagens, onde os médicos podem capturar imagens diretamente dos aparelhos de ultrassonografia e salvando no sistema.

Atenção Primária:

- Prontuário Eletrônico integrado e adequado conforme os diferentes cenários do médico, seja na unidade básica de saúde, no consultório privado, no ambulatório bem como no hospital.
- Apresenta telas simplificadas que facilitam o registro das informações conforme o nível de atenção, garantindo a harmonização e mesma experiência de uso para o usuário, com isso garantindo a melhoria do atendimento ao paciente.
- Promove o cuidado integral e contínuo do paciente e do seu núcleo familiar.
- Dá acesso ao sistema de saúde para um grande volume de cidadãos, melhorando a vidas destas pessoas,
- Favorece a prevenção e promoção a saúde, evitando diagnósticos tardios.
- Otimiza a utilização de recursos, evitando a duplicidade de solicitações de exames e encaminhamentos.
- Fideliza o paciente à rede de saúde ao oferecer serviços de mais de um nível de atenção.

Protocolo de Manchester – Versão 2:

- Informatizar o protocolo de classificação de risco de Manchester facilita a coleta de dados, reduz o tempo de classificação de risco e melhora a confiabilidade na sua aplicação, minimizando de forma significativa os erros dependentes do profissional classificador;
- Com as informações do Protocolo incorporadas ao sistema Tasy é possível acessá-las tanto no Pronto Atendimento (PA) quanto em outras partes da instituição. Agora você pode padronizar o seu tempo de espera para o atendimento de acordo com a gravidade e garantir um serviço homogêneo ao paciente, além de garantir a correta priorização de atendimento dos pacientes nas filas da Emergência de acordo com a gravidade do caso.

Configuração do sistema

Foram revisados e atualizadas a definição de parâmetros do sistema, no que tange a definição de visualização de campos, abas e outros componentes visuais de telas, simplificando a customização de workflows e entrada de dados.

3.3 Alterações de conceito da plataforma HTML5

A nova versão do Tasy reuniu os conceitos de design e a tecnologia HTML5 transforma a experiência de uso dos usuários, promovendo segurança aos pacientes e otimizando os resultados operacionais.

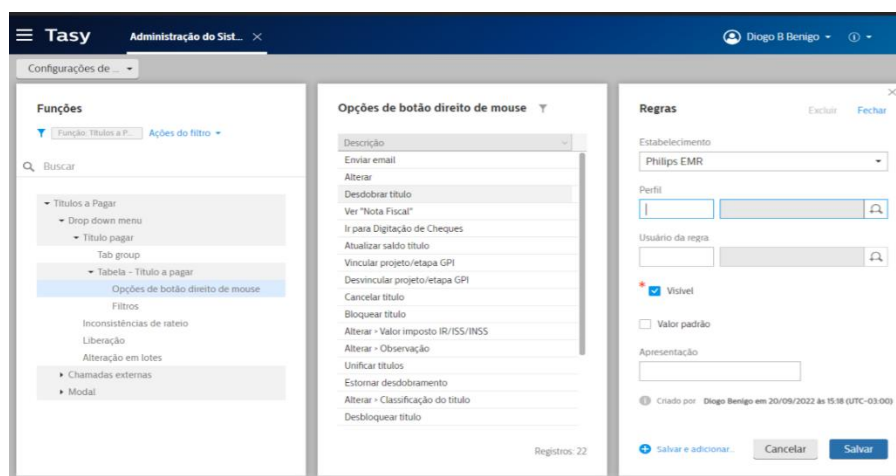
A solução propõe tornar a navegação mais rápida e simples, fortalece os requisitos de segurança e privacidade e viabiliza a responsividade, bem como a utilização do sistema sem a necessidade de instalação nas estações de trabalho.

Foram revisados e atualizadas a definição de parâmetros do sistema, no que tange a definição de visualização da campos, abas e outros componentes visuais de telas, simplificando a customização de workflows e entrada de dados, conforme segue:

Ações com Botão Direito do mouse

Nas plataformas anteriores a liberação das ações realizadas pelo botão direito do mouse eram feitas diretamente nos parâmetros das devidas funções, no HTML5 as configurações são realizadas diretamente na administração do sistema.

Parametrização de Botão Direito

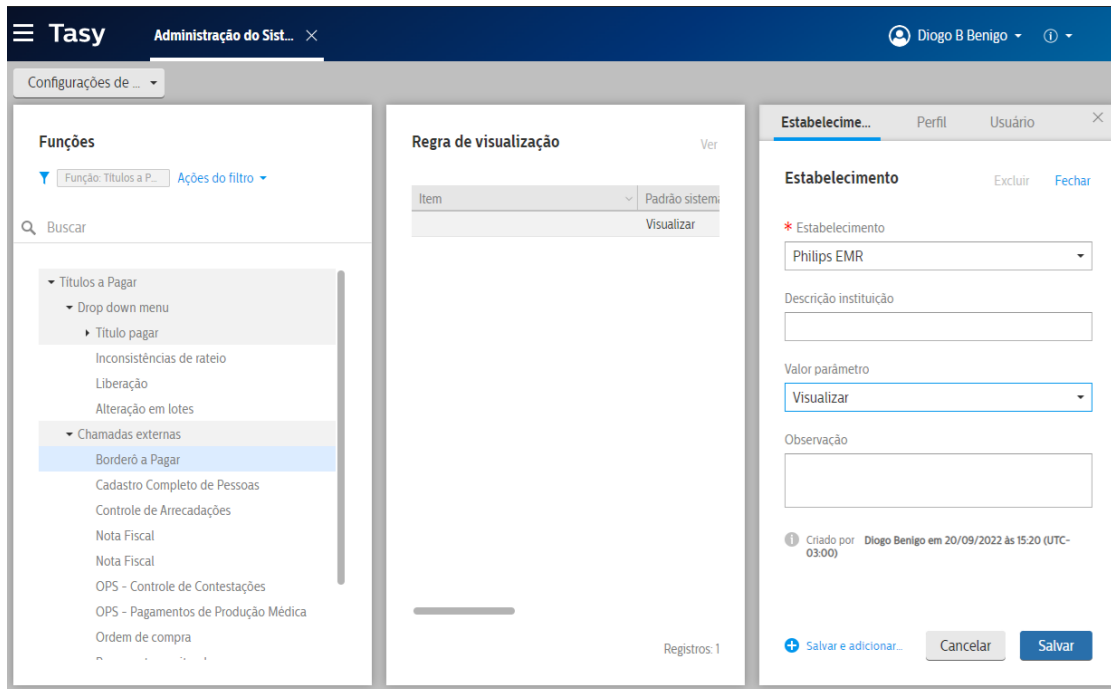


Acesso às Chamadas Externas

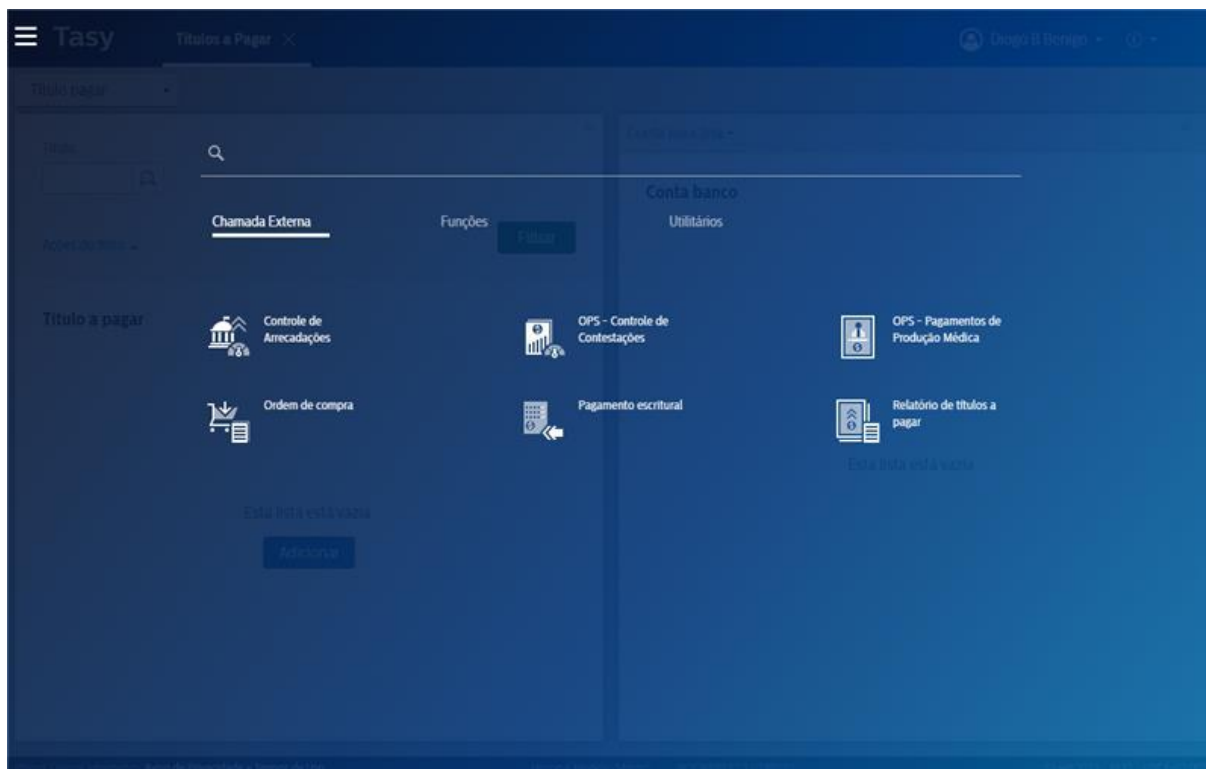
Em suas plataformas anteriores, ao clicar com o botão direito do mouse existia a possibilidade de acessarmos funções relacionadas no item definido como Chamada Externa. No HTML 5 as liberações das chamadas externas

são feitas via Administração do Sistema; para acessá-las o cliente deve clicar no menu superior esquerdo de cada função.

Parametrização das Chamadas Externas



Exibição das Chamadas Externas



Permissões de Regras/Cadastro Geral

Nas antigas plataformas da solução, as permissões de acessos eram definidas diretamente nos parâmetros da funcionalidade. Na plataforma HTML5 tais configurações estão disponíveis na administração do sistema, ferramenta que consolida a maior parte das configurações técnicas e dos processos nas telas do sistema.

Parametrização de Regras

Definições de Usabilidade

Nas plataformas anteriores existiam parâmetros que permitiam realizar configuração de definições de padronizações de filtros por usuários ou perfis e algumas regras de automatização ao abrir a função em uma aba desejada. Exibição automática de uma tela, preenchimento padrão de campo também de forma automática. Na plataforma HTML5 temos estas definições sendo realizadas diretamente na funcionalidade Administração de Sistema.

Parametrizações de Usabilidade

Parametrizações de Visualizações

Nas plataformas anteriores existiam parâmetros que permitiam que se realizassem configurações de acessos a pastas/abas dentro das funcionalidades do sistema. Na plataforma HTML5 o Tasy alterou o conceito de abas/pastas para a utilização de menus e sua parametrização é realizada via administração do sistema.

Parametrização de Visualizações

The screenshot shows the Tasy Administration System interface. The main menu on the left lists various functions, with 'Inconsistências de rateio' selected. The central panel displays the 'Regra de visualização' (View Rule) configuration for 'Inconsistências de rateio'. The right panel shows the 'Estabelecimento' (Establishment) configuration, where 'Philips EMR' is selected as the institution and 'Não visualizar' (Do not display) is selected as the parameter value. The interface includes a search bar, a list of functions, and a detailed configuration form with fields for institution, parameter value, and observation. At the bottom, there are buttons for 'Salvar e adicionar outro' (Save and add another), 'Cancelar' (Cancel), and 'Salvar' (Save).

Relatórios

Na plataforma HTML5 houve algumas alterações no processo de vínculo em relatórios do sistema a alguma função, onde caso o cliente utilize algum relatório personalizado o mesmo deverá ser vinculado em um relatório padrão Philips com os mesmos parâmetros. Outro ponto que é importante é que em virtude da troca de plataforma 100% web, alguns relatórios já existentes deverão ter pequenos ajustes.

Parametrização de vínculos de Relatórios

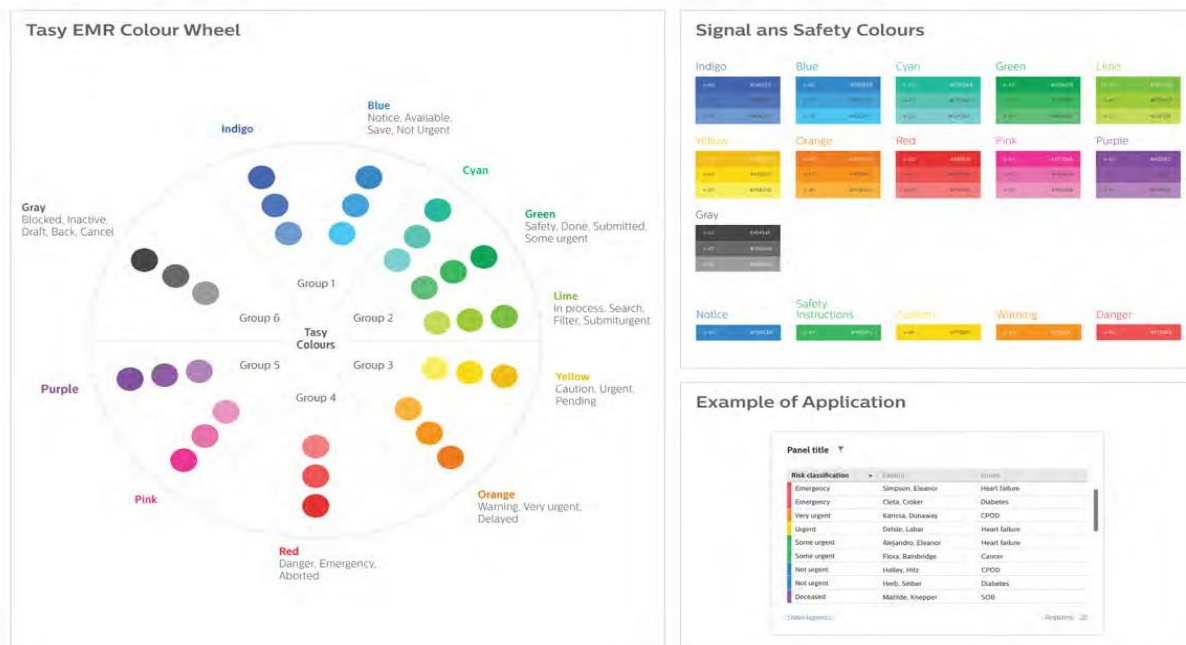
The screenshot shows the Tasy Report Manager interface. The main menu on the left lists various reports, with 'SOS - Agenda de Exames para o Dia' selected. The central panel displays the 'Configuração da página' (Page Configuration) for the selected report. The right panel shows the 'Estabelecimento' (Establishment) configuration, where 'Philips EMR' is selected as the institution and 'Não visualizar' (Do not display) is selected as the parameter value. The interface includes a search bar, a list of reports, and a detailed configuration form with fields for institution, parameter value, and observation. At the bottom, there are buttons for 'Salvar e adicionar outro' (Save and add another), 'Cancelar' (Cancel), and 'Salvar' (Save).

Legendas

O Tasy está em conformidade com Regulamentações Internacionais, seguindo as diretrizes relevantes para melhorar a usabilidade e aumentar a segurança nos fluxos de trabalho. Parte disso, foi alcançada pelo trabalho de padronização das legendas e cores das telas do sistema. Nas plataformas anteriores tínhamos a possibilidade

de escolher as cores das legendas, escolher a opção de aparecer ou não a legenda e também pintar as linhas das telas em grid. Já na plataforma HTML5 o Tasy trabalha com iconografias onde dentro de cada função o sistema exibe os ícones com sua própria identificação. Temos com isso uma abordagem uniforme de cores com base em padrões, não sendo possível alterá-los.

Abordagem de cores



Apresentação da legenda e cores no HTML5

A captura de tela mostra a interface do sistema Tasy em HTML5, com o menu 'Agenda de Consultas' selecionado. A interface apresenta uma tabela de agendamentos com colunas para Status, Telemedicina, Atendimento, Paciente, Hora, Duração, Especialidade e Agendar. Abaixo da tabela, há uma barra de ferramentas com ícones coloridos correspondentes às cores definidas no diagrama.

Aberto sobre a interface, há uma janela de legenda com o título 'Mostrar legendas' e a opção 'Total'. A legenda é organizada em três colunas:

- Status:**
 - Aguardando remarcação
 - Bloqueada
 - Encaixe
 - Executada
 - Atendido
 - Remarcada
 - Em triagem
- Alertas:**
 - Cancelada
 - Livre
 - Aguardando consulta
 - Falta não justificada
 - Reservada
 - Em agenda
 - Tempo status Em agenda ...
- Classificação:**
 - Aguardando
 - Confirmada
 - Falta
 - Em atendimento
 - Marcada
 - Aguardando triagem
 - Alertas

Na parte inferior da interface, há uma barra de resumo com o total de registros (30) e a distribuição de horários livres e ocupados.

Evolução de Funções Tasy

No processo de evolução tecnológica do sistema algumas funções existentes em plataformas anteriores do Tasy foram endereçadas e migradas de forma direta para o HTML5. Para estas, em grande parte existem novas funções com alterações de conceito. Um bom exemplo disso é o processo de prescrição eletrônica: em plataformas anteriores o cliente utilizava as funções Prescrição Eletrônica Paciente - REP ou Prescrição Eletrônica Paciente REP-PT.

Em HTML5 utilizamos a função CPOE onde a nova prescrição do Tasy contempla todas as ferramentas de suporte clínico a decisão já existente na REP e REP-PT, porém centraliza em uma única tela todos os itens prescritos para um paciente. Além disso ela apresenta na “time line” os horários planejados para os itens. A CPOE permite ainda o planejamento do cuidado e a prescrição contínua ou planejada de medicamentos.

4. Tasy Evolution Upgrade para a Plataforma HTML5

O Tasy Evolution não consiste apenas em um projeto de migração, mas sim em um projeto de Transformação Digital, em que a migração para o Tasy HTML5 é uma das bases estruturantes que habilita o processo de transformação.

Desenvolvemos uma Metodologia que consiste em apoiar os clientes Tasy na revolução digital de seus processos operacionais, assistenciais e gestão, a partir da migração e utilização plena do Tasy HTML5, visando preparar a Instituição para que as Jornadas de pacientes e profissionais sejam totalmente digitais.

Com isso, vários benefícios serão alcançados, tais como: melhoria da eficiência operacional, maior segurança e melhor experiência do paciente acompanhada de maior satisfação das equipes usuárias do produto.

Reconhecendo-se que a migração para o HTML5 é um projeto de Transformação Digital, o Tasy Evolution oferece um conjunto completo de serviços para propiciar uma transição estruturada, segura e eficiente para o Tasy HTML5, criando ainda a base estruturante para a evolução digital da instituição.

Como o Tasy HTML5 é um novo produto que traz novos conceitos, há alguns processos que devem obrigatoriamente serem revistos, tal como o ciclo da medicação com a nova prescrição por meio do CPOE. Ao mesmo tempo, há uma forte e positiva mudança de interface com o HTML5 e a instituição deve cuidar que os usuários do Tasy possam absorver.

4.1 Migração para o Tasy HTML5

A metodologia do Tasy Evolution de upgrade de plataforma inclui todas as etapas chave para a realização da migração do Tasy para a plataforma HTML5, bem como implantação das funções que substituem funções anteriores (por exemplo, a CPOE que substitui a REP e REP-PT). Mais detalhes sobre a metodologia de migração/implantação podem ser vistos na seção 6.1.

4.2 Gestão de Projetos

Para que o lado técnico do projeto possa ser executado de forma adequada, é necessário haver uma atuação forte de gestão de projetos. A gestão das atividades de migração e implantação de responsabilidade da PHILIPS será realizada por um gerente de projetos alocado para o Tasy Evolution. Vale ressaltar, entretanto, que há uma série de atividades a serem executadas pela própria instituição e, portanto, é essencial uma forte gestão de projetos também do lado do cliente. Nesse contexto, o Tasy Evolution propõe a existência de um componente de Gestão do Projeto com foco em uma visão integrada do projeto.

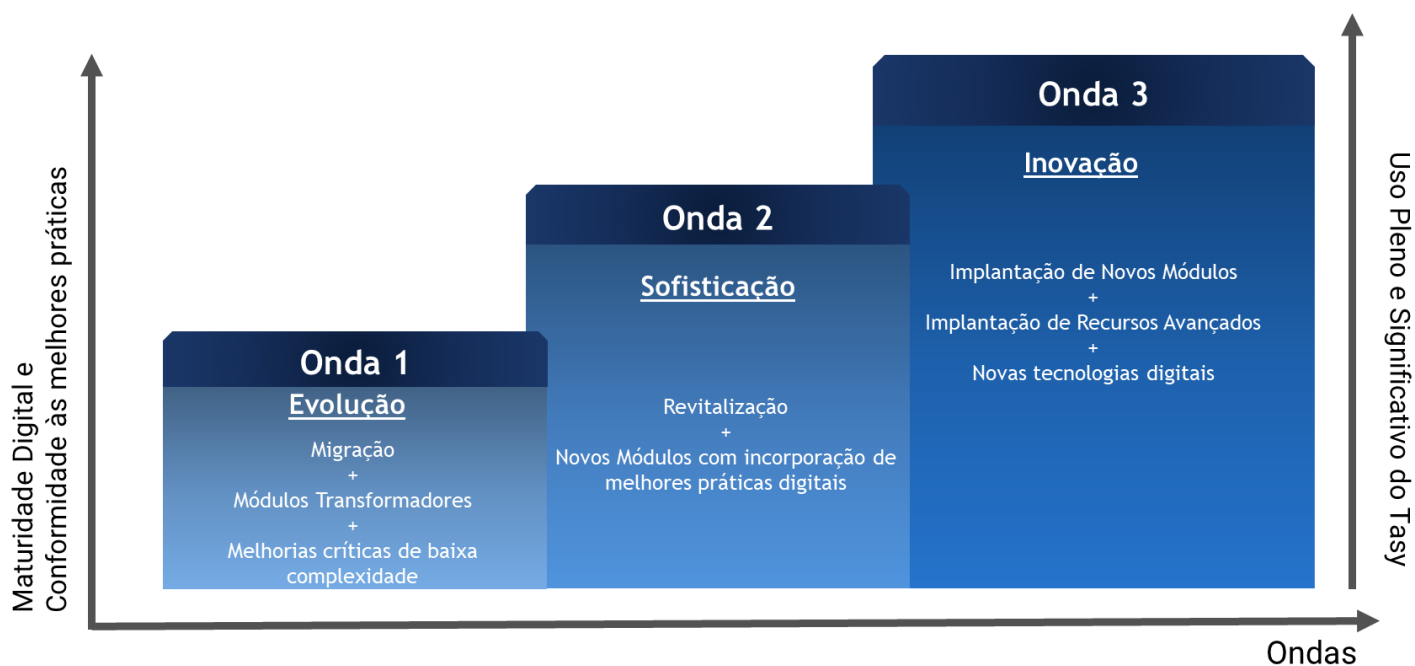
4.3 Ondas de Transformação

Devido à complexidade de um projeto de Transformação Digital, a metodologia do Tasy Evolution prevê 3 ondas de transformação, onde a primeira onda possui como foco e prioridade a migração para o Tasy HTML5, bem como a estruturação de itens de oportunidade de Transformação Digital. Dessa forma, o conjunto de oportunidades de melhoria serão organizados em ondas de transformação conforme a seguir:

ONDA 1 - Evolução: Escopo alvo desta proposta, a ONDA 1 contempla a migração das funções em uso e implantação de módulos transformadores (novas funções do HTML5 que substituem funções anteriores como, por exemplo, a CPOE que substitui a REP e REP-PT). A ONDA 1 ainda inclui a avaliação de processos e identificação de oportunidades de melhoria, criando uma lista de sugestões para a Transformação Digital que será utilizado para estruturar e gerenciar as melhorias ao longo das ondas 1, 2 e 3. Dessa forma, além da migração, a ONDA 1 também prevê a implementação de melhorias de alta criticidade e baixa complexidade.

ONDA 2 - Sofisticação: Abrange a revitalização de processos e implantação de alguns novos módulos com incorporação de melhores práticas digitais de acordo com os principais objetivos buscados pelo cliente. Utiliza como base principal a lista de sugestões para a Transformação Digital criado na ONDA 1.

ONDA 3 - Inovação: Consiste na implantação de módulos não utilizados atualmente pela Instituição, mas considerados parte da Transformação Digital que habilita recursos avançados e novas tecnologias digitais. Utiliza como base principal a lista de sugestões de Transformação Digital criado na ONDA 1 e aprimorado durante a ONDA 2.



5. Avaliação Prévia para determinação de Escopo do Projeto

Como mencionado, o Tasy originalmente foi desenvolvido em Delphi e depois de ter sido migrado para Java, hoje a versão implantada é em HTML5. Todas essas linguagens possuem uma base de dados em comum (Oracle). Em nossa base instalada temos clientes em produção nas três linguagens de programação mencionadas anteriormente. Caso a Philips ou o cliente se decida por migrar de uma plataforma antiga para a mais nova, é necessário que vários fatores sejam analisados antes de planejar a migração: objetos da base de dados, funcionalidades, parâmetros e relatórios. Esse conjunto de informações nos dá o suporte necessário para correto planejamento do Projeto e divisão no conceito de ONDAS.

Dessa forma, a equipe Philips realiza um conjunto de atividades com base na extração de dados da base do cliente, que permitiram a determinação do projeto e respectivo escopo, de forma personalizada de acordo com as necessidades do cliente. Itens que são levantados:

- Funções e parâmetros utilizados pelo cliente e não migradas para HTML5;
- Integrações existentes;
- Dimensionamento do estabelecimento;
- Estrutura de pessoas e Infraestrutura disponível.

5.1 Extrações de dados para análises e composição do escopo do projeto:

- Parâmetros:** Extrai e analisa todos os parâmetros do sistema Tasy que possuem configurações específicas para perfil de utilização ou usuários na base do cliente.
- Funções não migradas:** Busca informação de acessos em funções existentes na plataforma atual do cliente, que eventualmente tiveram migração de forma alterada ou não foram migradas para a plataforma HTML5.
- Integrações:** Solicitação de reporte das Integrações existentes ao cliente para nos certificarmos da migração das mesmas e quando não migradas, termos mapeamento para definição da ação a ser tomada.

Atenção: A PHILIPS reforça que qualquer necessidade de customizações, migrações, revitalizações, implantações e/ou integrações não identificadas e/ou comunicadas previamente pelo CLIENTE à PHILIPS e, portanto, não descritas neste instrumento, não serão desenvolvidas pela PHILIPS durante o projeto de migração do SISTEMA e não poderão ser objeto de condicionamento para entrada do SISTEMA (nova plataforma) em produção. Para eventuais necessidades do CLIENTE (customizações, migrações, revitalizações, implantações e/ou integrações), a PHILIPS se reserva ao direito de avaliar, em cada caso concreto, a viabilidade de atendimento da solicitação do CLIENTE. Estas eventuais necessidades serão objeto de apresentação de orçamento prévio. Definições acerca de eventual cobrança e prazo de entrega envolvidos serão estabelecidos pela PHILIPS.

5.1.1 Parâmetros

Para o cliente, a ferramenta identificou **249 parâmetros** utilizados e que possuem configuração por perfil ou usuário, gerando 99% de aderência na nova plataforma, classificados conforme abaixo:

Parâmetros Analisados – Visão Geral

Classificação	Quantidade
Botão Direito	89
Chamada Externa	10
Regra/Cadastro Geral	8
Usabilidade	74
Visualização	68
Grand Total	249

Parâmetros não migrados com alternativas de uso definidas

A equipe de consultoria Philips apresentará conceitos de design do Tasy HTML5, bem como um treinamento das novas regras de configuração na administração do sistema, como regras, atributos, liberação de menus (abas), liberação de botão direito, ocultar campos entre outras.

A

s áreas e a gestão do Projeto por parte do cliente têm que dar aceite ao que foi demonstrado como alternativa de uso em documento formal.

Após o treinamento, a equipe do cliente ficará responsável por realizar as regras de configurações desejadas para cada perfil/função.

Classificação	Quantidade
Regra/Cadastro Geral	N/A
Grand Total	N/A

Parâmetros não migrados sem alternativa de Uso definida

Para os parâmetros não migrados, no momento que a equipe do cliente estiver realizando a migração, apresentará ao usuário o processo atual do cliente na plataforma HTML5 e comentará com o mesmo a não existência das opções supracitadas. As áreas e a gestão do Projeto por parte do cliente têm que dar aceite ao que foi demonstrado em documento formal.

Classificação	Quantidade
Usabilidade	5
Grand Total	5

FUNÇÃO	Descrição	Solução de Contorno
Atendimento da Requisição	Ir direto para aba Barras após localizar a requisição	Na tela inicial do atendimento a requisição tem o botão para atendimento por barras.
Execução Prescrição	Mostrar as dietas/refeições que os acompanhantes do paciente tem direito na barra superior da tela	Fora do Padrão de Design
Nota Fiscal	Visualizar a nota fiscal antes de imprimir	Funcionalidade não migrada
Agenda de Consultas	Forma de exibição das informações na tela de agendamento em colunas	Agendamento em coluna não foi migrado.
Prontuário Eletrônico Perioperatório - PEPO	Permite utilizar a opção "Gerar protocolo a partir da descrição"	0

5.1.2 Relatórios

Relatórios Padrão Philips (WATE): São relatórios desenvolvidos pela Philips como padrão do sistema e classificados como WATE na base de dados. Para tais relatórios, equipe Philips fará a validação.

Relatórios do cliente: São relatórios desenvolvidos pelo cliente ou pela Philips a pedido do cliente sem convertê-lo em nativo do sistema. Para tais relatórios, a equipe de TI do cliente deverá fazer a validação, sem o auxílio da equipe Philips, para os relatórios criados pelo cliente que serão utilizados diretamente em alguma função do Sistema este relatório deverá ser vinculado a um relatório Philips (WATE) que contenha os mesmos parâmetros, caso não exista, o cliente deverá abrir um Case (SERVICE NOW) para criação do relatório.

Os relatórios em Delphi/Java poderão sofrer incompatibilidade com HTML5, necessitando de um esforço maior para ajustes. Devem ser testados juntamente com as funções da área. Não poderão ser aberto Case (SERVICE NOW) para customização ou tratamento de relatórios do cliente. O foco é validar o relatório existente, nos mesmos moldes hoje em uso.

5.1.3 Funções não migradas

As funções em uso atualmente no cliente e que não foram migradas para o HTML5 possuem funções substitutas que visam a melhor usabilidade, otimização de processos e maior harmonia com os usuários e outros módulos do sistema.

Para as funções citadas abaixo, a equipe Philips fará a implantação completa das funções substitutas em HTML5 seguindo a metodologia de implantação padrão Philips. Nesse caso, não será realizada migração do processo atual utilizado.

Analisando as informações de funções que foram acessadas na e que não foram migradas para a nova plataforma foram identificadas as funções abaixo:

Funções

Cd Módulo	Cd Função	Descrição da Função	Qtd Acessos	Ação	Quantidade e Horas	Função a Implantar em HTML
88	281	Prontuário Eletrônico Paciente - PEP	5191	Implantar	120	PEP
18	299	Ordem de Serviço	1418	Implantar	8	Gestão de Ordens de Serviço
18	296	Gestão de Ordens de Serviço	320	Implantar	0	
511	204	EIS Contas Pendentes	70	Implantar	8	EIS Contas Pendentes Nova
8	36	Atendimento da Prescrição/Atendimento do Lote	53	Implantar	24	Atendimento do Lote
88	1134	Cadastro de Protocolos	47	Implantar	2	Cadastros PEP
88	34	Diagnóstico Médico	36	Implantar	0	Prontuário Eletrônico do Paciente em HTML

➔ As funções a serem substituídas estão descritas no item 6.3

5.1.4 Integrações

Uma parte importante do projeto de migração para o Tasy HTML 5 são as integrações em funcionamento na plataforma atual do cliente que serão mantidas na nova versão do sistema. Desta forma, buscamos junto ao cliente quais são as integrações em funcionamento atualmente e geramos a lista a seguir.

Integrações Philips compatíveis com HTML5

Não foram encontradas integrações que foram criadas pela Philips. Este projeto não contempla o desenvolvimento de nenhuma nova integração.

Tasy Interface Engine (TIE): A instalação do servidor de integração TIE é de responsabilidade do cliente juntamente com um parceiro de infraestrutura homologado da Philips.

Processos: O que existiu na plataforma antiga não necessariamente será igual na nova plataforma, HTML5 é um novo produto onde telas e processos foram refeitos. Não damos garantias ao cliente que HTML5 funcionará igual a plataforma Delphi. Solicitações de customizações devem seguir o processo normal via Case (SERVICE NOW) e não serão entregues em tempo de projeto.

Relatórios e Objetos do banco que são próprios do cliente: Responsabilidade do cliente validar o funcionamento de todos seus relatórios e objetos de banco.

Integrações Philips não compatíveis com HTML5

Não foram identificadas integrações incompatíveis com o HTML5.

Integrações desenvolvidas pelo cliente ou terceiros

Não foram encontradas integrações que foram criadas pelo cliente/terceiro. Este projeto não contempla o desenvolvimento de nenhuma nova integração.

6. Metodologia e Escopo do Projeto

Conforme mencionado anteriormente, o Tasy Evolution está estruturado em ondas de transformação digital. O escopo deste projeto consiste na implantação da ONDA 1. Esta seção apresenta as atividades a serem realizadas neste projeto (parametrização, treinamentos, testes, etc.).

Apresenta ainda o que não está incluído no escopo deste projeto (escopo negativo) e como eventuais alterações de escopo serão tratadas.

Durante a ONDA 1 será possível realizar o levantamento de mais oportunidades de melhorias (revitalizações e implantação de novos módulos/recursos) a serem consideradas nas Ondas 2 e 3. Caso estas melhorias sejam incorporadas ao Projeto a revisão de escopo e condições comerciais será necessária.

6.1 Metodologia de Migração/Implantação

A metodologia de migração/implantação proposta no Tasy Evolution envolve um conceito que visa classificar cada função Tasy em três diferentes áreas:

- **Área Verde:** funções que não sofreram mudanças significativas do Tasy Delphi ou Java para o Tasy HTML5. Por exemplo: Entrada Única do Paciente, Compras, Auditoria de Contas.
- **Área Azul:** funções novas não complexas ou funções que sofreram algumas mudanças importantes, mas que não envolvem grandes complexidades ou mudanças de conceito. Por exemplo: Gestão da Nutrição, EIS Contas Pendentes, Central de Laudos.
- **Área Cinza:** funções novas mais complexas ou funções que sofreram grandes alterações no Tasy HTML5, podendo envolver mudanças conceituais. Por exemplo: CPOE, GPT e ADEP.

Uma vez que envolvem diferentes complexidades e necessidades, cada área apresentada possui um método diferente de migração/implantação.

Dentre as principais atividades executadas ao longo do projeto, destacam-se:

- **Cadastros:** os cadastros necessários ao funcionamento do sistema serão realizados pelos key users designados no projeto, ou quem for delegado pelo gerente de projetos do cliente. Esses cadastros são

imprescindíveis para o funcionamento das regras de negócios, por esse motivo os usuários que irão realizá-los, precisam conhecer as regras.

- **Aderência:** o consultor apresenta o processo padrão sugerido pela Philips EMR de acordo com as melhores práticas do mercado ao key user, gerente da área e ao analista de TI. Nesta apresentação são identificados eventuais Gaps do processo.
- **Ajustes de Parametrização:** o consultor irá realizar os ajustes necessários no sistema conforme os gaps levantados na aderência.
- **Relatórios, templates e avaliações:** a equipe de TI do cliente ficará responsável pelo processo de migração de relatórios não nativos, templates e avaliações.
- **Treinamento:** O consultor disponibiliza os manuais padrões do sistema para a execução dos treinamentos que serão ministrados, exclusivamente, com o key user e o analista de TI. O key user é responsável por definir multiplicadores e treinar os usuários finais.
- **Go live:** O Gerente de projetos elabora junto com o gerente de projetos do cliente, o plano de virada que contempla todas as atividades a serem realizada para o go live do sistema.
- **Acompanhamento:** o acompanhamento é feito após o go live, por prazo determinado alinhado antecipadamente com o cliente, e tem foco no esclarecimento de dúvidas dos key users, multiplicadores e analistas de sistemas. O cliente deve garantir que os multiplicadores acompanhem in loco as áreas de negócio na utilização do sistema pelos usuários finais.

Os manuais do HTML5 serão a documentação padrão do produto, mas o cliente pode montar o manual dos próprios processos. Não serão disponibilizados manuais dos processos para os quais o cliente realizará migração.

6.2 Funções a Serem Migradas

A seguir, são apresentadas as funções a serem migradas durante a Onda 1.

Funções em uso a serem migradas

Cd Módulo	Cd Função	Descrição da Função	Qtd Acessos	Ação	Quantidade Horas
5	5	Cadastro Completo de Pessoas	82943	Migrar	2
87	821	Agenda de Consultas	77501	Migrar	8
88	3010	Oftalmologia	63261	Migrar	20
87	820	Agenda de Exames	33080	Migrar	8
87	970	Consulta de Agendamentos	31426	Migrar	8
5	32	Cadastro Simplificado de Pessoas	13935	Migrar	1
87	871	Gestão da Agenda Cirúrgica	11595	Migrar	16
1102	3004	Autorizações Convênio	7599	Migrar	8
22	3003	Impressões de Relatórios	6181	Migrar	8
29	813	Tesouraria	5374	Migrar	12
182	87	Comunicação Interna	5178	Migrar	1
26	900	Gestão de Cirurgias	5067	Migrar	12
5	106	Orçamento de Pacientes	4699	Migrar	4

6	85	Protocolo Convênio	3610	Migrar	4
28	802	Digitação de Adiantamentos	3096	Migrar	4
99	919	Requisição de Materiais e Medicamentos	2771	Migrar	4
685	40	Nota Fiscal	2454	Migrar	12
12	851	Títulos a Pagar	1931	Migrar	8
9	942	Gestão de Exames	1831	Migrar	4
99	109	Atendimento da Requisição	1753	Migrar	4
4	143	Administração de Estoques	1743	Migrar	12
1102	988	Gerenciamento de Autorizações	1736	Migrar	4
103	27	Retorno Convênio	1343	Migrar	12
7	913	Solicitação de Compra	1287	Migrar	6
3	290	Protocolo Documento	1193	Migrar	2
631	260	Gerenciador de Relatórios	1126	Migrar	16
12	855	Borderô a Pagar	1004	Migrar	4
86	814	Controle Bancário	724	Migrar	20
16	3110	Tabelas de Preços	591	Migrar	4
28	801	Manutenção de Títulos a Receber	562	Migrar	8
29	3020	Administração de Cartões	423	Migrar	8
30	830	Fluxo de Caixa	422	Migrar	20
7	917	Ordem Compra	357	Migrar	6
16	921	Cadastro de Convênios Preços e Regras	253	Migrar	20
8	24	Execução Prescrições	237	Migrar	4
12	854	Consulta de Títulos a Pagar	167	Migrar	8
16	1115	Consulta Preço	135	Migrar	8
3	25	Procedimentos	116	Migrar	5
36	6001	Administração do Sistema	110	Migrar	16
7	915	Cotação de Compra	99	Migrar	6
283	3001	Cadastros Gerais	75	Migrar	8
3	947	Exames e Procedimentos Internos	64	Migrar	8
3	123	Consulta CID 10	61	Migrar	8
12	858	Adiantamento Pago	61	Migrar	4
28	810	Administração de Cheques	60	Migrar	4
7	267	Aprovações Pendentes	57	Migrar	6
5	156	Rel Atendimentos	56	Migrar	8
3	6	Pessoa Jurídica	52	Migrar	6
18	298	Controle de Equipamentos	46	Migrar	6
28	859	Consulta de Títulos a Receber	31	Migrar	8
105	4000	Gestão da Qualidade	30	Migrar	20
3	4	Cadastro Médico	27	Migrar	4
7	1200	Controle de Contratos	27	Migrar	8
3	1120	Cadastro de Transações Financeiras	26	Migrar	12
5	3111	Movimentação de Pacientes	24	Migrar	4
3	909	Cadastro Avaliações	21	Migrar	4
182	791	Particular	19	Migrar	2
451	3030	Gestão de Radioterapia	16	Migrar	20
105	4003	Consulta da Qualidade	13	Migrar	4



3	5513	Cadastros Financeiros	13	Migrar	2
96	903	Controle de Imunizações	12	Migrar	8
28	5516	Parâmetros do Contas a Receber	11	Migrar	2
3	1	Estrutura Atendimento	10	Migrar	4

As funções listadas acima foram geradas conforme relatório de funções em uso executado na base do cliente, estas são funções que não sofreram alteração significativa na plataforma HTML5 (área verde), sendo assim **o time interno do cliente irá realizar as atividades de migração junto com as áreas.**

Para a atividade de migração, sugere-se:

- Apresentar aos usuários multiplicadores das áreas as principais mudanças de conceito e operacionais do HTML5.
- Realizar com cada área o seu processo operacional atual dentro da nova plataforma levantando os GAPS relacionados às configurações já descritas neste documento (botão direto do mouse, liberação de menu etc.)
- Uma vez realizados os devidos ajustes necessários, deverá ocorrer a liberação exclusivamente do HTML5 para a área em questão, bloqueando o acesso à plataforma anterior diretamente na administração do sistema.

OBS:

- Caso houver algum defeito, o cliente deverá abrir Case (SERVICE NOW) para a Philips.
- Não serão atendidos Cases (SERVICE NOW) de dúvidas de funcionalidades e Cases (SERVICE NOW) de solicitações para a plataforma HTML5 durante o projeto de upgrade. (ver item d abaixo)
- Não serão atendidos Cases (SERVICE NOW) de ajustes e customizações em relatórios com classificação do cliente. (ver item d abaixo)
- Para as atividades realizadas pelo cliente, a Philips está estimando um volume de horas mensais para auxiliar a equipe do cliente em dúvidas gerais.

6.3 Funções em uso a serem substituídas

As funções em uso que não foram migradas ou tiveram seu conceito alterado, serão implementadas e/ou aprimoradas pela equipe Philips, obedecendo a metodologia de implantação atual da equipe de Projetos Philips.

Cd Módulo	Cd Função	Descrição da Função	Qtd Acessos	Ação	Quantidade e Horas	Função a Implantar em HTML
88	281	Prontuário Eletrônico Paciente - PEP	5191	Implantar	120	PEP
18	299	Ordem de Serviço	1418	Implantar	8	Gestão de Ordens de Serviço
18	296	Gestão de Ordens de Serviço	320	Implantar	0	
511	204	EIS Contas Pendentes	70	Implantar	8	EIS Contas Pendentes Nova
8	36	Atendimento da Prescrição/Atendimento do Lote	53	Implantar	24	Atendimento do Lote
88	1134	Cadastro de Protocolos	47	Implantar	2	Cadastros PEP
88	34	Diagnóstico Médico	36	Implantar	0	Prontuário Eletrônico do Paciente em HTML

6.4 Funções em uso a serem aprimoradas

Cd Módulo	Cd Função	Descrição da Função	Qtd Acessos	Ação	Quantidade Horas
6	67	Conta Paciente	95407	Aprimorar	12
5	916	Entrada Única de Pacientes	40842	Aprimorar	12
3	132	Cadastro de Materiais	1903	Aprimorar	16
26	872	Prontuário Eletrônico Perioperatório - PEPO	877	Aprimorar	20
104	89	Repasse para Terceiros	523	Aprimorar	12
104	92	Regras e Critérios de Repasse	46	Aprimorar	12
87	869	Agenda Integrada	15	Aprimorar	0

6.5 Estimativa de Horas de Trabalho - PHILIPS

Abaixo segue estimativa de horas do time para entrega do escopo apresentado nesta proposta. (ONDA 1)

Tasy Native	Valor
Tasy Native	R\$ 11.035,00

Atividades	Horas
Configuração, instalação e treinamento iniciais no HTML5 (Philips)	40
Consultoria de Apoio para Dúvidas da Área Verde	0
Validação de Relatórios (Philips)	20
Validação das integrações (Philips)	0
Aprimoramento de Funções (Philips)	84
Implantação de Novas Funções em HTML5 (Philips)	162
Total de Implantação e Validação	306
Total de Gerenciamento	192

Consultoria de Apoio para Dúvidas da Área Verde: Não foram identificados horas para este projeto, caso ocorra necessidade de acionamento de horas para esta atividade, estas deverão ser solicitadas ao Gerente de Projetos, o qual direcionará para realização por suporte remoto.

Gerenciamento: Para o processo de gerenciamento foi considerado uma estimativa de **4 meses** de duração do projeto com um dia e meio por semana de gerenciamento Philips. Caso o projeto ultrapasse esse tempo, será necessária a contratação de horas adicionais para a continuidade da gestão do projeto. Caso se verifique que precise de mais presença da gestão, será realizado uma estimativa adicional das horas extras necessárias.

Validação de Relatórios: O processo de validação de relatórios está estimado em **20 horas** para esta atividade, caso sejam necessárias mais horas, as mesmas deverão ser contratadas.

Validação de Integração: Não foram identificados horas para este projeto, se necessário horas, as mesmas deverão ser contratadas.

Publicação/Instalação da aplicação: Para a publicação da aplicação (HTML5) a Instituição deverá contratar um parceiro oficial certificado Philips.

6.6 Estimativa de horas de trabalho na atividade de validação de funções - CLIENTE

Abaixo segue estimativa de horas para o time interno do cliente realizar o processo de Upgrade de versão. Vale ressaltar que esta estimativa de horas corresponde apenas às atividades relacionadas à validação de funções.

Atividades	Horas
Validação de Funções (Cliente)	497

As horas supracitadas são uma estimativa de esforço sugeridas pela Philips ao cliente. Pode haver variação para cima ou para baixo, de acordo com a efetividade e produção das atividades executadas pelo cliente e o quanto de esforço será colocado na relação tempo X tarefa.

Vale ressaltar que não foram estimadas horas de trabalhos do time interno do CLIENTE para realização das demais atividades de sua responsabilidade ao longo dos projetos, tais como cadastros, multiplicação de treinamentos, validação de relatórios, validação de integrações etc.), devendo tais estimativas serem realizadas pelo próprio CLIENTE.

É recomendado a contratação da Plataforma de Treinamentos Informatics Education Center (IEC) como apoio aos treinamentos sobre os conceitos do HTML5, bem como auxiliar na validação das funções que são de responsabilidade da instituição. Conheça as condições de Treinamentos Informatics Education Center (IEC) com seu gestor de Account Manager.

7. Tasy Native

O Tasy Native tem como objetivo disponibilizar uma aplicação baseada no HTML5 para possibilitar a comunicação com recursos de hardware específicos do computador (Impressoras, Scanners, Chamada de DLLs, etc). Funciona como um contêiner de aplicação que incorpora um navegador da Web Chromium e o usa para carregar o Tasy HTML5. Este navegador da Web fornece uma API JavaScript capaz de acessar diretamente recursos específicos da máquina como um aplicativo nativo o faria.

Qualquer profissional da instituição, que demande em sua rotina ou fluxo de trabalho o acesso direto a periféricos de hardware ou software local, poderá se beneficiar com o uso do Tasy Native.

7.1 Benefícios da Utilização do Tasy Native

- Redução no consumo de memória (ambientes remotos) em aproximadamente 70% em comparação do uso do TasyAgent;
- Quando utilizado em ambientes de acesso remoto (Windows TS ou Citrix), não há limitação com relação ao usuário que iniciou a sessão remota ser o mesmo que está utilizado o Tasy HTML5;
- Maior agilidade e facilidade no processo de Deploy via Tasy App Manager;
- Facilidade e transparência na instalação para o usuário final, processo de instalação ocorre todo por dentro do Tasy HTML5;
- Atualização automática na estação de trabalho do usuário, não sendo necessário nenhuma ação neste sentido;
- Permite a impressão direta a partir de impressoras instaladas localmente na máquina do usuário.

7.2 Pré Requisitos

- Tasy HTML 5 3.07.1820 ou mais atual;
- Servidor de aplicação AppManager(Versão mais recente disponível);
- Tomcat não possui homologação;
- Weblogic não possui homologação.

8. Escopo negativo

O projeto será desenvolvido com base no escopo descrito no contrato e neste documento sendo os produtos, licenças e serviços descritos nesse ponto são os únicos incluídos no projeto.

Os seguintes itens não têm como objetivo sinalizar a lista completa das atividades, serviços, produtos ou licenças, mas sim entregar uma relação daquilo que está explicitamente fora do escopo do projeto.

- Encontra-se excluído do escopo do projeto qualquer obra civil, remodelação, modificações nas instalações de energia elétrica, tomadas elétricas, conectores, quadros de distribuição ou cabeamento que se deve realizar para cumprir os requerimentos do projeto;
- Encontra-se excluído do escopo do projeto a provisão, configuração ou modificação de qualquer equipamento de rede Ethernet, tanto como o cabeamento e instalação de pontos de rede necessários para cumprir os requerimentos do projeto;
- Encontra-se excluído do projeto instalação, configuração ou preparação de ambiente de banco de dados assim como servidores de aplicação necessários ao acesso ao EMR Tasy. Este devem ser realizados por parceiro homologado pela Philips contratados de forma direta no ato da assinatura do contrato de implantação do EMR Tasy.
- Encontra-se excluído do escopo do projeto montagem de qualquer móvel ou rack que tenha sido comprado pelo cliente para uso dos equipamentos ou serviços Philips.
- Encontra-se excluído do escopo do projeto o desenvolvimento e configuração de relatórios e integrações que não fazem parte do escopo deste projeto;
- Encontra-se excluído do escopo do projeto a execução da atualização de versão do Tasy que será treinada e o cliente será o responsável pela sua execução.
- Encontra-se excluído do escopo do projeto qualquer ação ou configuração relacionado a banco de dados, tais como liberação de permissões em banco, replicações de base de dados, backup de base de dados, etc.
- Encontra-se excluído do escopo do projeto a realização e acompanhamento de cadastros por parte da equipe de consultoria, salvo a existência de escopo contratado e explícito em contrato para tal atividade;
- Encontra-se excluído do escopo do projeto o desenvolvimento e aplicação de procedures, triggers e Jobs com objetivo de automatizar processos no ambiente de implantação;
- Encontra-se excluído do escopo do projeto o desenvolvimento de qualquer outra integração distinta às mencionadas dentro do escopo do projeto;
- Encontra-se excluído do escopo do projeto a instalação de acessórios tais como impressoras, scanners, projetores e mouse nas estações dos usuários-finais.
- Encontra-se excluído do escopo do projeto o desenvolvimento de indicadores de gestão de projeto que não façam parte da metodologia padrão da Philips, salvo comum acordo entre as partes e registrado em ata do projeto.
- Havendo necessidade de migração de dados o serviço deverá ser contratado com fornecedor externo não sendo escopo deste projeto.
- Encontra-se excluído do escopo do projeto qualquer atividade relacionada a monitoramento de banco de dados.
- Encontra-se excluído do escopo do projeto o treinamento de usuários finais a exceção quando houver a destinação dentro do orçamento do projeto de horas para execução desta atividade pelo time de consultoria.

- Encontram-se excluídas as funções com menos de 10 acessos não foram consideradas neste projeto:

cd_funcao	funcao	acessos
860	Cobrança	8
905	Regras de Lançamento Automático	8
18	Cadastro de Estrutura da Conta Paciente	7
212	Eis Resultado Hospital	7
295	Cadastros da Manutenção	7
994	Registro da Localização dos Laudos	7
181	Relatório Saldo de Estoque	6
873	Cadastro dos Itens Peroperatórios	6
920	Gestão de Fornecimento	6
7028	Parâmetros Faturamento	6
3050	Acompanhamento de Tributos	5
44	Ocupação Hospitalar	4
153	Rel Exames Realizados	4
944	Avaliações Estruturadas	4
7032	Gestão de Alertas e Eventos	4
7048	Análise do Faturamento por Médico	4
190	Rel Curva ABC/XYZ	3
291	Indicadores de Gestão	3
1002	Gestão de Vagas	3
1273	OPS - Identificação de Beneficiários	3
7023	Cadastro de Estruturas Internas	3
69	Gestão de Recurso de Glosas	2
723	Consulta de Exames	2
911	Empresa/Estabelecimento/Contas/CC	2
1908	Receita Padrão	2
6000	Dicionário de Dados Philips	2
7500	Consulta de Pessoa Física/Pessoa Jurídica	2
8559	Aprovação de Pagamentos	2
15	Tipos de Acomodação	1
65	Rel. de Inventário	1
72	Cópia de Preços de Serviços	1
79	Atualizações Faturamento	1
84	Alteração Convênio Procedimento Exec.	1
164	Rel Atendimento Setor	1
182	Rel Materiais	1
184	Rel Estrutura Materiais	1
185	Rel Notas Digitadas	1
297	Ordem de Serviço (Nova)	1
306	Rel Totais das Contas por Convênio	1
1355	Análise dos Parâmetros Assistenciais do Paciente - APAP	1
1800	Simulador de Contas de Convênio	1
3009	Escala de Plantões e Sobreavisos	1
7045	Dicionário da Língua Portuguesa	1

869	Agenda Integrada*	15
924	Prescrição Eletrônica Paciente - REP/CPOE*	26
28	Laudo Paciente/Central de Laudos*	17
* Funções retiradas a pedido do cliente		

Rede

- Philips não é responsável pelos problemas relativos com o funcionamento da rede local da unidade. É responsabilidade da **BOTELHO OFTALMOCLÍNICA LTDA** assegurar que a rede de comunicação tenha os requerimentos mínimos de largura de banda e latência;

Banco de Dados

- A Philips não é responsável pelos problemas relativos com a configuração e funcionamento do banco de dados, sendo de responsabilidade do cliente manter a manutenção e qualquer ação relativa a ajustes e configuração necessárias para ao bom funcionamento da aplicação instalada.

Administração do Projeto

- Todas as requisições de alteração do projeto serão administradas de acordo com o procedimento para controle de mudanças da Philips;
- Os produtos gerenciados pelo cliente de outros fornecedores, o cliente deverá manter a gestão e relacionamento. Não cabe aos profissionais da Philips tal envolvimento com os fornecedores. O Gestor da Philips manterá controle do andamento destas atividades necessárias ao projeto junto ao Gerente de projetos designado pelo cliente.

Envolvimento do Cliente

- Todos os recursos alocados no projeto pelo cliente, devem estar disponíveis como se indica no planejamento do projeto;
- Cliente deve nomear um Gerente de Projetos, com capacidades e atribuições necessárias para gestão do projeto de forma executiva, efetiva e profissional;
- Deve existir um Administrador do Sistema da solução Philips por parte do cliente, com capacidades e atribuições para fornecer suporte de primeiro nível, tirar dúvidas dos usuários-finais e realizar o monitoramento e manutenção da solução.
- O cliente é responsável por garantir a assistência do pessoal que terá treinamento;
- O cliente selecionará Usuários Chaves com um nível adequado de conhecimento do fluxo de trabalho atual do departamento, com capacidade e motivação para trabalhar e que sejam capazes de influenciar positivamente frente aos colegas e tomar decisões sobre parametrizações da solução;
- Conforme contrato o cliente é responsável por disponibilizar analistas da parte de TI que possam auxiliar durante a execução do projeto, apoiando a equipe de consultoria e recebendo capacitação para apoio e suporte aos usuários.

Configuração do Sistema

- O cliente é responsável por realizar a configuração do sistema (parametrização e ingresso de dados), de acordo com o fluxo especificado, o planejamento da configuração e manual da Philips. Em caso de atrasos na etapa de configuração, o procedimento de controle de mudanças será aplicável.
- Depois da aceitação do projeto, o administrador do sistema do cliente terá a responsabilidade de manter e/ou modificar a configuração do sistema, conforme as necessidades clínicas dos usuários exigirem.

9. Alterações de Escopo

Qualquer alteração após a conclusão e assinatura deste instrumento, caracteriza-se como extensão do escopo do

projeto e, consequentemente, provável aumento de custos e prazos. A revisão detalhada deste documento é fundamental para garantir que todos tenham a mesma percepção do projeto.

10. Stakeholders do Projeto

Time Operacional

- **Consultor:** Responsável por executar as atividades de implantação conforme metodologia Philips EMR. Responsável também pela comunicação entre o cliente e a Philips EMR quanto aos assuntos relacionados ao projeto. Realiza dentre as suas atividades, abertura de Case (SERVICE NOW) para a Philips EMR, bem como, sugere melhorias nos processos do cliente baseado nas práticas utilizadas no sistema. O Consultor é o responsável direto por identificar desvios do cronograma fazendo com que esta informação possa ser trabalhada pelo Comitê executivo do projeto. O Consultor é o profissional responsável por realizar as atividades previstas no escopo do projeto convertidos em um cronograma de atividades.
- **Analista de TI:** Responsável por auxiliar o consultor no elo entre as áreas operacionais, acompanhar as atividades do consultor e absorver o conhecimento para a melhor administração do sistema. O Analista de TI realiza o desenvolvimento de relatórios, acompanha o andamento das Case (SERVICE NOW) e auxilia o time Philips nas situações relativas ao projeto. O Analista de TI é responsável por identificar desvios, fazendo com que esta informação possa ser trabalhada pelo comitê executivo do projeto.
- **Key User:** Responsável por transmitir o conhecimento das áreas de negócios para o time de implantação, validando mapeamentos de processos e análise de aderências. É responsável por absorver o conhecimento nos treinamentos operacionais, transmiti-lo para os usuários da área que representa, bem como ser o primeiro nível de suporte dentro da área operacional. Realiza o registro de cadastros imprescindíveis ao funcionamento do sistema.
- **Multiplicador:** Responsável por absorver o conhecimento de determinada área de negócio e auxiliar a transmitir o conhecimento do sistema nas áreas de negócio (usuários finais). O Multiplicador é muito importante durante o processo de Go-Live do sistema, visto que o volume de dúvidas sobre o funcionamento do sistema é elevado no período.

Time Tático

- **Gerente de projeto:** Planeja e coordena os projetos seguindo a metodologia Philips EMR, analisando eventuais alterações e necessidades que surgirem da Philips EMR e dos clientes, coordenando todas as atividades do projeto. O Gerente de Projetos é responsável pela comunicação prevista na metodologia, mantendo os envolvidos munidos de informações sobre o projeto. É responsável também pelo planejamento e gerenciamento de recursos, riscos e indicadores do projeto, bem como, o controle dos tempos, prazos, qualidade das entregas e a devida finalização do projeto.
É responsabilidade do gestor geral do projeto, alinhar semanalmente com a Philips EMR (Gerente de Portfólio e demais áreas), as necessidades relativas aos projetos em andamento.
- **Gerente de Projetos (cliente):** Planeja e coordena os projetos junto ao gerente de projetos Philips. É responsável pela comunicação, mantendo os envolvidos munidos de informações sobre o projeto. É responsável também pelo planejamento e gerenciamento de recursos, riscos e indicadores do projeto, bem como, o controle dos tempos, prazos, qualidade das entregas e a devida finalização do projeto. Gerencia o time de analistas de TI e Key Users, visando a dedicação, o foco e pró atividade nas atividades relacionadas a entrega do projeto.

11. Fatores Críticos de Sucesso e Procedimentos Gerenciais

11.1 Reuniões

A Equipe de Projeto se reunirá para avaliação e acompanhamento das atividades realizadas e previstas. Solucionar impasses que possam ter impedido a conclusão de alguma tarefa, bem como listar as atividades verificando as necessidades de definições e envolvimento de cada profissional ou área da empresa.

A Gerência do Projeto se reunirá, em princípio, uma vez por semana, formalmente, para controle do progresso do Projeto. Avaliações informais poderão ser feitas. As atas de reunião de progresso deverão conter necessariamente o progresso das atividades em andamento desde a última reunião, com ênfase às concluídas neste período e a revisão das datas de entrega dos produtos em andamento. As atividades em atraso deverão ser reportadas, juntamente com análise de impacto sobre o Projeto e as ações corretivas a serem tomadas. Cópia das atas de reunião deverão ser passadas para cada membro da Equipe de Projeto e do Comitê Diretivo.

O Comitê diretivo se reunirá para aprovação das Etapas de cada módulo, conforme o cronograma do projeto. As datas previstas para estas reuniões devem ser anunciadas após a primeira reunião de Gerência.

O Cronograma e a Lista de Atividades de cada integrante da equipe devem estar amplamente divulgados pela Gerência Interna do Projeto. Dúvidas sobre as tarefas a serem executadas em cada dia não podem existir, sendo uma responsabilidade de cada participante estar ciente de seu cronograma analítico e organizar seu dia a fim de atender a demanda de trabalho do projeto.

11.2 Plano de Comunicação do Projeto

Uma comunicação estruturada é essencial. Os principais elementos são:

- Um Projeto exige decisões de diversas naturezas. A falha em tomar decisões é um dos fatores de atraso de um Projeto. Algumas vezes, decisões não podem esperar até a próxima reunião de equipe ou do Comitê Diretivo.
- Reconsiderações sobre decisões tomadas são causas de atraso.
- Acordos devem ser claros e aceitos por todas as partes envolvidas.
- Contatos entre o Cliente e a Philips devem ser mantidos pelos consultores, Gerente de Projeto do Cliente, Coordenador de Projeto.
- Com relação à Integração entre as Áreas, deve-se garantir que as decisões sejam tomadas sempre tendo em vista seu alcance e impacto sobre outras áreas da empresa, ou seja, com a implantação de um sistema integrado, fica visível a interação entre as áreas.
- Nas reuniões de Acompanhamento são levadas informações do Plano de Projeto, Status Report, Cronograma Atualizado, Horas disponíveis do Projeto, e Riscos.

11.3 Atividades de Responsabilidade do Cliente

Ao longo do projeto, existem atividades que precisarão ser executadas diretamente pelo CLIENTE. A execução dessas atividades é considerada uma premissa e será fundamental para sucesso do projeto. A seguir são apresentadas as principais atividades de responsabilidade do cliente.

Realizar as regras de configurações desejadas para cada perfil/função:

- Migração de templates e avaliações
- Adequação ou criação de relatórios não nativos
- Migração das funções de Área Verde
- Validação das integrações criadas pelo próprio cliente ou terceiros
- Multiplicação de treinamentos
- Cadastros
- Adequações de Infraestrutura necessárias para o projeto
- Aquisições por parte do cliente
- Gestão do projeto quanto às atividades de responsabilidade do cliente

Desta forma a Philips sugere fortemente que o cliente disponha de um Gerente de Projeto dedicado que possa realizar a gestão de todas as atividades previstas no Projeto.

11.4 Disponibilidade da Equipe do Cliente

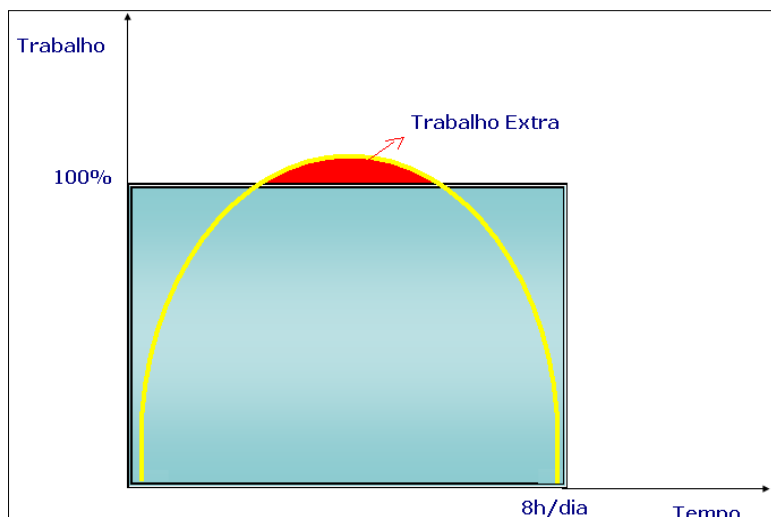
Este projeto exigirá uma quantidade significativa de tempo e esforço dos funcionários envolvidos no projeto. O tempo suficiente para a execução das atividades, conforme cronograma do projeto deve-lhes ser disponibilizado. Em particular, o Gerente Interno do Projeto, os Gerentes de Áreas e os Usuários Chaves estarão sob forte pressão.

O Gerente Interno do Projeto devotará o tempo especificado no plano de atividades para o Projeto conforme sua capacidade. Se ele só puder se dedicar a metade deste tempo, então o prazo do Projeto deve ser duplicado. Ele se aplica para aos Usuários Chaves.

Motivação insuficiente e falta de tempo devido a atividades do dia a dia, podem ocorrer com os Líderes Funcionais envolvidos no Projeto. Uma redução temporária da carga de trabalho do dia a dia e mais medidas de motivação tem um bom efeito sobre o estímulo da equipe.

O relatório sobre solicitações de modificações na aplicação implica em uma carga considerável sobre a área de Sistemas. Uma atitude crítica sobre estas solicitações é imperativa, sem ela, o projeto pode sofrer atrasos.

Conforme gráfico abaixo, as pessoas podem se considerar ocupadas 100% durante todo o período de trabalho. A implantação do Sistema acarreta maior volume de atividades, no mesmo período de trabalho.



11.5 Infraestrutura

É fator crítico para sucesso do Projeto a adequação de toda a infraestrutura necessária para uso do Tasy hmtl5. Detalhamento da especificação se encontra no manual de Infraestrutura anexo a este documento.

12. Da atualização contratual, das condições previamente contratadas e das complementares

Considerando as mudanças relacionadas à disponibilização do SISTEMA TASY na plataforma de tecnologia HTML5, as Partes firmarão um novo contrato que contemple as alterações necessárias, especialmente a formalização da alteração da forma de licenciamento de “estações” para “usuários concorrentes”.

12.1. Da manutenção das condições previamente contratadas

12.1.1. Com base em nosso levantamento e análise preliminar, identificamos que o cliente possui contratado os seguintes produtos e serviços:

- (1) **Objeto Principal:** Tasy Sistema de Gestão Hospitalar
 - a. Quantidade atual licenciamento definitivo: 49;
 - b. Quantidade atual mensalidade: 49;
- (2) **Produto e/ou Serviço acessório:** Suporte Essencial;
 - a. Quantidade: 1 base de dados;

12.1.2. Este levantamento reflete o que foi formalmente acordado em contratos anteriores, cujos valores e cobranças permanecem válidas e vigentes de acordo com o interesse das partes.

12.1.3. Os valores especificados nesta seção poderão sofrer a aplicação do reajuste, caso o período entre a data da proposta e a assinatura do novo contrato ultrapasse o período de aplicação de reajuste do contrato atual.

12.2. Das condições complementares

12.2.1. Da regularização da auditoria

Considerando que antes da migração de plataforma se faz necessário o processo de auditoria, em especial quanto à quantidade de licenças em uso pelo **Cliente**, e que a análise realizada pela **Philips** sob o relatório (s) extraído (s) do SISTEMA do **CLIENTE** resultou na necessidade de regularização de 11 (onze) usuários concorrentes, sob as seguintes condições:

	Qtde Adc	Valor Unitário	Valor Total
Valor da Licença de Cessão de Direito de Uso (CDU)	11	R\$ 2.250,51	R\$ 24.755,61
Valor da mensalidade	11	R\$ 156,46	R\$ 1.721,06

(a) O Cliente pagará à Philips, conforme especificado, **11 (onze) licenças** no valor de **RS 2.250,51 (Dois mil duzentos e cinquenta reais e cinquenta e um centavos)** cada, totalizando **R\$ 24.755,61 (Vinte e quatro mil setecentos e cinquenta e cinco reais e sessenta e um centavos)**, divididos em **6 (Seis) parcelas** no valor de **R\$ 4.125,94 (Quatro mil cento e vinte e cinco reais e noventa e quatro centavos)** cada, referente ao licenciamento de uso do Sistema Tasy, com vencimento no dia 10 do mês subsequente à assinatura do contrato.

(b) O acréscimo mensal no valor de **R\$ 1.721,06 (um mil setescentos e vinte um real e seis centavos)**, referente aos serviços de atualização de versão e suporte técnico, com vencimento no dia 10 de cada mês, sendo que o primeiro vencimento dar-se-á no mês subsequente a data de assinatura do contrato.

12.3. Das unidades vinculadas

12.3.1. Abaixo está a lista atualizada das unidades que estão vinculadas à base de dados do Cliente:

(a) Botelho Oftalmoclínica Ltda, inscrita sob o CNPJ nº 79.371.688/0003-38, estabelecida em R PREFEITO FREDERICO HARDT N° 155, Indaial/SC;

13. Dos valores e condições comerciais da migração

13.1. Dos valores e forma de pagamento

Serviços	Quantidade		Valor Unitário	Valor Total
Tasy Native	1	Pacote	R\$ 11.035,00	R\$ 11.035,00
Licença Cessão de Direito de Uso (CDU)	11	Licenças	R\$ 2.250,51	R\$ 24.755,61
Configuração e treinamento iniciais no HTML5 (Philips)	40	Horas	R\$ 298,00	R\$ 11.920,00
Validação de Relatórios (Philips)	20	Horas	R\$ 298,00	R\$ 5.960,00
Aprimorar Funções (Philips)	84	Horas	R\$ 298,00	R\$ 25.032,00
Implantação Funções (Philips)	162	Horas	R\$ 298,00	R\$ 48.276,00
Consultoria apoio rollout Unidade Indaial (Philips)	20	Horas	R\$ 298,00	R\$ 5.960,00
Total Gerenciamento	192	Horas	R\$ 315,00	R\$ 60.480,00
Investimento Geral				R\$ 193.418,61

(a) O Faturamento das horas de consultoria e gerenciamento trabalhadas ocorrerá mensalmente conforme execução das mesmas sempre no dia 10 de cada mês;

(b) Implantação Tasy Native: o Cliente pagará à Philips 30 dias após a finalização da implantação;

13.1.1 Investimento com Consultoria e Gerenciamento - PHILIPS

As horas de consultoria para implantação serão remuneradas ao valor de **R\$ 298,00 (Duzentos e noventa e oito reais)**, faturadas após a execução delas com vencimento idêntico ao dos valores mensais.

As horas de Gerenciamento do Projeto serão remuneradas ao valor de **R\$ 325,00 (Trezentos e vinte e cinco reais)** faturadas após a execução delas com vencimento idêntico ao dos valores mensais.

Caso sejam necessárias horas adicionais além das previstas terão seu valor fixado conforme política vigente atual.

Os valores negociados têm validade de um ano a contar da data de aprovação desta proposta.

13.1.2 Investimento com Horas de Consultoria de Apoio para Dúvidas da Área Verde.

O valor por hora da Consultoria de Apoio para Dúvidas da Área Verde é de **R\$ 298,00 (Duzentos e noventa e oito reais)**, faturadas após a execução das nos termos da alínea “a”, item 13.1.

Os valores negociados têm validade de um ano a contar da data de aprovação desta proposta.

13.2. Custos com deslocamento, hospedagem e alimentação - PHILIPS

A origem, tanto dos consultores, quanto gerente de projeto serão definidas após a confirmação da Proposta Comercial conforme a disponibilidade dos recursos para o projeto, os valores de deslocamento e hospedagem foram considerados via ônibus, com saída de Blumenau.

Deslocamentos:

- Cidade Origem (Consultor ou Gerente de Projeto) X Cidade Destino (Cliente) – Ônibus
- Cidade Destino (Cliente) X Cidade Origem (Consultor ou Gerente de Projeto) – Ônibus
- A periodicidade do deslocamento será semanal ou quinzenal.

Custos com traslados:

- Aeroporto/ Rodoviária – Hotel
- Hotel – Aeroporto/ Rodoviária
- Cliente – Hotel
- Hotel – Cliente
- Residência do consultor – Aeroporto/ Rodoviária
- Aeroporto/ Rodoviária – Residência do consultor

Alimentação

O café da manhã do consultor será incluso no valor da diária do Hotel podendo não haver custo, no caso de o consultor residir na cidade onde está ocorrendo o projeto, para almoço e jantar o valor já está incluso no valor hora homem.

Hospedagem

A hospedagem deve ser em um hotel de, no mínimo, três estrelas, o qual deve conter:

- TV, ar-condicionado, telefone, banheiro individual e Frigobar no apartamento.
- Possibilidade de acesso à internet no hotel.
- Café da manhã incluso.

As reservas e pagamentos de hotel serão feitos diretamente pelo cliente.

Condições gerais

O reembolso das despesas diretamente ao consultor será realizado mensalmente no dia 10. Caso o cliente deseje que a Philips Clinical Informatics - Sistemas de Informação Ltda. pague diretamente os custos com deslocamento, hospedagem e alimentação e emita nota fiscal ao cliente dos valores gastos, serão cobrados adicionalmente 15% sobre o valor total referente a impostos. O faturamento neste caso será mensal sempre com vencimento no dia 10 de cada mês.

Durante os primeiros 12 (doze) meses contados da data desta Proposta, é garantido que para o projeto de migração, considerando exclusivamente as funcionalidades constantes na estimativa de migração, será aplicado os valores hora previstos nesta Proposta. Qualquer solicitação adicional do Cliente, além do previsto na Proposta, será objeto de acerto financeiro a parte e terá seus valores aplicados conforme política comercial da Philips vigente à época da contratação.

Regra de cancelamento da agenda de consultoria

Será permitido cancelamento de agenda de consultoria, sem custo algum, exclusivamente em período igual ou superior a 15 (quinze) dias da data programada. Havendo solicitação de cancelamento de agenda de consultoria, em período inferior a 15 (quinze) dias da data programada, estará o CLIENTE obrigado ao pagamento de multa compensatória no valor de R\$ 1.500,00 (mil e quinhentos reais), por dia e por técnico, multiplicado pelo número de dias. Ressalvados os casos de força maior.

14. Reajuste Anual e Impostos

Os valores constantes nesta Proposta estão expressos em REAIS (R\$), já estão inclusos impostos e serão reajustados anualmente de acordo com a variação positiva do INPC-IBGE verificado no período compreendido entre o mês de assinatura do contrato e o mês imediatamente anterior à data de reajuste, de acordo com a legislação vigente.

15. Aceite da Proposta

Blumenau, 29 de maio de 2025

À

PHILIPS CLINICAL INFORMATICS - SISTEMAS DE INFORMAÇÃO LTDA.

Att. Daniele Souza,

A **BOTELHO OFTALMOCLÍNICA LTDA - CNPJ 79.371.688/0001-76**, ciente do escopo e das condições apresentadas na proposta nº **6362379**, enviada em **29 de maio de 2025**, declara estar de acordo e autoriza a **Philips Clinical Informatics – Sistemas de Informações Ltda.**, a realizar os trabalhos constantes na mesma. Reiteramos os valores da presente negociação:

Serviços	Quantidade		Valor Unitário	Valor Total
Tasy Native	1	Pacote	R\$ 11.035,00	R\$ 11.035,00
Licença Cessão de Direito de Uso (CDU)	11	Licenças	R\$ 2.250,51	R\$ 24.755,61
Configuração e treinamento iniciais no HTML5 (Philips)	40	Horas	R\$ 298,00	R\$ 11.920,00
Validação de Relatórios (Philips)	20	Horas	R\$ 298,00	R\$ 5.960,00
Aprimorar Funções (Philips)	84	Horas	R\$ 298,00	R\$ 25.032,00
Implantação Funções (Philips)	162	Horas	R\$ 298,00	R\$ 48.276,00
Consultoria apoio rollout Unidade Indaial (Philips)	20	Horas	R\$ 298,00	R\$ 5.960,00
Total de Implantação e Validação	306	Horas	-	R\$ 108.183,00
Total de Gerenciamento	192	Horas	R\$ 315,00	R\$ 60.480,00
Investimento geral				R\$ 193.418,61

Treinamentos	Valor Mensal
Mensal Serviços de Atualização de Versão e Suporte Técnico	R\$ 1.721,06

* Conforme relação das funções, relatórios, integrações apresentadas neste documento.

Observações:

Consultoria de Apoio para Dúvidas da Área Verde: Não foram identificados horas para este projeto, caso ocorra necessidade de acionamento de horas para esta atividade, estas deverão ser solicitadas ao Gerente de Projetos, o qual direcionará para realização por suporte remoto.

Integrações: Caso as integrações listadas acima no servidor de integração WSI não tenham nenhuma alteração, elas poderão ser utilizadas em HTML5, sem custo. Se forem necessárias melhorias ou alterações em integrações já existentes, ou a criação de novas, estas serão desenvolvidas somente no TIE, acarretando custos para o desenvolvimento da integração (a serem orçados posteriormente). Esse tipo de solicitação deve seguir o processo normal via case e não será entregue dentro do prazo do projeto.

Tasy Interface Engine (TIE): A instalação do servidor de integração TIE é de responsabilidade do cliente juntamente com um parceiro de infraestrutura homologado da Philips.

Processos: O que existiu na plataforma antiga não necessariamente será igual na nova plataforma, HTML5 é um novo produto onde telas e processos foram refeitos. Não damos garantias ao cliente que HTML5 funcionará igual a plataforma Delphi e/ou JAVA. Solicitações de customizações ou sugestão devem seguir o processo normal via Case (SERVICE NOW) e não serão entregues em tempo de projeto.

FERNANDO
FONSECA
BOTELHO:255459
30604

Assinado de forma digital
por FERNANDO FONSECA
BOTELHO:25545930604
Dados: 2025.05.29
17:17:35 -03'00'

Relatórios e Objetos do banco que são próprios do cliente: Responsabilidade do cliente validar o funcionamento de todos seus relatórios e objetos de banco.

- Para a publicação da aplicação (HTML5) a instituição deverá contratar um parceiro Philips.
- Declara o CLIENTE ciência e concordância que é de sua responsabilidade o ressarcimento das despesas de deslocamento e estadia para migração do sistema e treinamento de usuários.
- A responsabilidade das validações e testes de funcionalidades classificadas como migração, relatórios cliente e integrações não desenvolvidas pela Philips será de responsabilidade do cliente.;
- O projeto teve sua duração estimada em **4 meses**. Caso não seja feita a migração no período deste escopo pelo cliente, será necessária aquisição de horas adicionais, conforme política vigente.
- Declara o CLIENTE ciência e concordância que toda e qualquer situação relativa a customizações, migrações e/ou integrações, originadas em razão do projeto de migração do SISTEMA, as quais não foram identificadas e comunicadas pelo CLIENTE à PHILIPS previamente, a assinatura do presente instrumento, não serão desenvolvidas pela PHILIPS durante o projeto de migração do SISTEMA e não poderão ser objeto de condicionamento para entrada do SISTEMA (nova plataforma) em produção. Para eventuais necessidades do CLIENTE (customizações, migrações e/ou integrações), a PHILIPS se reserva ao direito de avaliar em cada caso concreto, a viabilidade de atendimento da solicitação do CLIENTE, sendo que, mediante apresentação de orçamento prévio, definirá quanto à cobrança ou não, bem como o prazo de entrega;
- Para o processo de gerenciamento foi considerado uma estimativa de **4 meses** de duração do projeto com um dia por semana de gerenciamento Philips. Caso o projeto ultrapasse esse tempo, será necessário a contratação de horas adicionais para a continuidade da gestão do projeto.
- Declara o CLIENTE ciência e concordância que a infraestrutura deverá estar regularizada, conforme manual de requisitos de infraestrutura, previamente ao início do projeto.

Responsável do cliente pelo agendamento do consultor e aceite desta proposta		
Nome:	Edseia Souza	FERNANDO FONSECA BOTELHO:255459306 04 Assinado de forma digital por FERNANDO FONSECA BOTELHO:25545930604 Dados: 2025.05.29 17:16:50 +03'00'
Cargo:	N/A	
Telefone:	N/A	
E-mail:	N/A	
		Assinatura Cliente

Esta proposta tem validade até dia 30 de maio de 2025 e está sujeita a análise de crédito

16. Anexo I – Responsabilidades

Responsabilidades do Cliente

1. Ter a estrutura física e lógica pronta conforme preconizado pela Philips no manual de requisitos mínimos de infraestrutura vigente à época de realização da migração.
2. Participação e envolvimento da Administração;
3. Disponibilidade de recurso de TI – Caso não seja possível, contratar consultoria Philips/Canal para realizar a atividade.
4. A TI ser dona/conhecedora do processo e do projeto. Processo executado de acordo com os casos de testes atual do cliente – Não será feita aderência ou novo processo durante a migração.
5. Comunicação a todas as áreas quanto a migração para que todos estejam comprometidos;
6. Manter as versões atualizadas, tanto Delphi/Java quanto HTML5.
7. Ter base teste e processo de Dump da produção para testes constantemente.
8. Processo de validação deve ser realizado em base testes.
9. A TI deve validar cada uma das funções que constam nesse documento com a classificação “migrar”, verificando a consistência de cada uma delas. Se for encontrado erro ou inconsistência, abrir Case (SERVICE NOW) para Philips relatando detalhadamente.
10. Somente abrir Case (SERVICE NOW) para defeitos. Não serão atendidas Case (SERVICE NOW) de dúvida sobre funcionalidades e nem de customização de relatórios do cliente.
11. Observar os retornos nas Case (SERVICE NOW) quanto à versão que será disponibilizada a correção. Retomar os testes daquela função após atualização da versão.
12. Migrar em etapas, ou seja, por áreas. Migrar todos os perfis em cada área. A única exceção é para prescrição que terá virada única,
13. Uma vez validada as funções do perfil e estando todas consistentes, deixar a área apenas usando Tasy em HTML5.
14. A TI ou área final poderá refazer os manuais durante a migração (não será feito pelo consultor) – caso tenham interesse;
15. Para a melhor utilização dos benefícios completos da prescrição eletrônica em HTML5, recomenda-se a implantação do ADEP.
16. Obrigatório o uso do APP Manager na plataforma HTML5.
17. Declara o CLIENTE ciência e concordância que toda e qualquer situação relativa a customizações, migrações e/ou integrações, originadas em razão do projeto de migração do SISTEMA, as quais não foram identificadas e comunicadas pelo CLIENTE à PHILIPS previamente, a assinatura do presente instrumento, não serão desenvolvidas pela PHILIPS durante o projeto de migração do SISTEMA e não poderão ser objeto de condicionamento para entrada do SISTEMA (nova plataforma) em produção. Para eventuais necessidades do CLIENTE (customizações, migrações e/ou integrações), a PHILIPS se reserva ao direito de avaliar em cada caso concreto, a viabilidade de atendimento da solicitação do CLIENTE, sendo que, mediante apresentação de orçamento prévio, definirá quanto à cobrança ou não, bem como o prazo de entrega.

Responsabilidades do Consultor Philips

- Configurações iniciais para HTML5.
- Treinamentos iniciais.
- Implantação das funções que foram substituídas a exemplo da prescrição e as gestões da prescrição – se houver no projeto.
- Implantação de novas funções – se houver no projeto.

Responsabilidades do Gerente de Projetos Philips

- Elaboração de cronograma considerando as funções de implantação e as funções de validação do cliente.
- Gerenciamento do projeto como um todo: andamento, status, Case (SERVICE NOW), entre outros.
- Realização de reunião de status à distância com a TI sempre que necessário.
- Realização de reunião frequentes com a Diretoria do cliente.
- Acompanhamento semanal do projeto

Implantações de Novas Funções em HTML5

Descrição da Função	Qtd Acessos	Quantidade Horas
PEP	5191	120
Gestão de Ordens de Serviço	1738	8
EIS Contas Pendentes Nova	70	8
Atendimento do Lote	53	24
Cadastros PEP	47	2
Prontuário Eletrônico do Paciente em HTML	36	0

Funções a serem aprimoradas em HTML5

Descrição da Função	Qtd Acessos	Quantidade Horas
Conta Paciente	95407	12
Entrada Única de Pacientes	40842	12
Cadastro de Materiais	1903	16
Prontuário Eletrônico Perioperatório - PEPO	877	20
Repasse para Terceiros	523	12
Regras e Critérios de Repasse	46	12