

## **Guía para preparar, realizar y reportar la Entrevista de Historia de Vida a un inmigrante en la comunidad**

La *Entrevista de Historia de Vida* es una técnica de investigación sumamente valiosa y de uso común en el ámbito de las Ciencias Sociales, que permite indagar con cierto grado de profundidad en la perspectiva de otra persona aquello que es significativo para ella desde su experiencia de vida algunas de sus principales memorias, sus mayores logros y frustraciones, así como sus propios análisis y valoraciones de lo acontecido. En el presente caso se va a utilizar la técnica de una manera básica pero consistente

Recuerde que, dada la naturaleza de este tipo de entrevista, el presente trabajo es estrictamente individual y bajo ninguna circunstancia se aceptarán trabajos realizados en parejas o en grupo, o entrevistando a una misma persona

### **1. Inicio: ¿cómo elijo a mi entrevistado(a)?**

En primera instancia, recuerde que sólo se puede aplicar esta entrevista a personas mayores de edad. Sólo se acepta en algunos casos debidamente justificados y aprobados por el profesor que se entreviste a personas menores de 18 años pero mayores de 15 años. Recuerde desarrollar temas relativos a la vocación y la tarea que esta persona realiza con la población meta. Elija a una persona que guste de conversar con usted, alguien expresivo con usted que esté dispuesto a relatarle episodios significativos de su vida. Si por el contrario elige a alguien que hable poco o no tenga confianza, su entrevista será débil y su nivel de profundización poco.

### **2. Preparación: principios básicos de una buena entrevista**

Una buena entrevista es una buena conversación, nunca un cuestionario de respuesta corta. Como se trata de un tipo de entrevista abierta, las preguntas no pueden ser cerradas (de respuesta predeterminada como las del tipo de marcar con equis), sino abiertas, lo que significa que se van abordando diferentes temas y se permite y anima al entrevistado a que describa con lujo de detalles aquellas experiencias que le han sido más significativas. Ante todo, se busca el relato de la persona, esta es la materia prima de la entrevista. Como se dijo antes, no se trata bajo ningún concepto de algo parecido a una encuesta, sino más bien a una conversación, razón por la cual los principios sobre los que se rige esta técnica son similares de alguna manera a los que orientan una tertulia amena entre dos personas, pero con una diferencia básica, el entrevistador tiene un rol más pasivo (de escucha activa) y el entrevistado es el protagonista. Trate de seguir las siguientes reglas de la mejor manera, pues ellas le ayudarán a que su entrevista sea exitosa

1. La selección del informante o entrevistado se basa en que es alguien con quien el entrevistado tiene una buena relación y un buen nivel de confianza, y que es alguien con capacidad y disposición suficientes para entrevistarle
2. El ambiente de la entrevista debe ser lo más agradable y relajado posible, razón por la cual el entrevistador debe buscar el mejor momento, lugar y circunstancias posibles. Esto es crucial para obtener una buena entrevista, ya que nadie brinda una buena información si no se siente cómodo y tranquilo.
3. La pregunta de apertura puede ser algo así como "quisiera que me cuentes un poco acerca de tu infancia" "¿qué recuerdas de cuando estabas más pequeño?" Cuando la persona empiece a contar

4. Las preguntas son de desarrollo, no de respuesta corta. Por ejemplo “¿cuáles son tus principales recuerdos de la infancia?” De modo que no se hacen preguntas de evaluación que se responden con un sí o no, tales como: “¿le parece que su infancia fue buena?” Si la persona desea hacer evaluaciones sin que se le pidan se le puede dejar hacerlas, pero el entrevistador no debe emitir criterio al respecto.

5. Las preguntas buscan, ante todo, descripciones de vivencias, por lo que se enfocan en detalles como: ¿qué fue lo que pasó?, ¿cuándo?, ¿dónde?, ¿cómo? No se están buscando juicios, por lo que no se deben hacer interrogantes tales como: “¿qué le parece esto que le pasó?”, “¿le pareció bien que las cosas salieran de esa manera?”

6. Si la persona se sale del foco de atención (que no es otra cosa que su propia experiencia de vida), entonces amablemente se le invita a que regrese a este. Si la persona salta repentinamente a otra etapa de su vida, se le puede dejar que lo haga, pero de igual forma que en el caso anterior se le invita a que regrese a la etapa o momento en que se estaba hasta cerrarla adecuadamente.

7. Puede utilizar una libreta o cuaderno para hacer anotaciones durante la entrevista. Por ejemplo, si se le ocurre una buena pregunta pero todavía no puede hacerla o no desea olvidarla, o por si desea posteriormente retomar un elemento que le pareció importante. Lo que no debe hacer nunca es transcribir la entrevista durante su realización, porque esto le imposibilitará dar la debida atención al entrevistado.

8. En el cierre de la entrevista se puede invitar a la persona a hacer alguna apreciación general con preguntas como: “entonces, ¿qué te ha parecido tu vida?”, “tomando en cuenta todo lo que me has dicho, ¿cómo te defines a ti mismo como persona?”

9. Finalmente, se agradece a la persona su colaboración y, si la persona lo desea, se le puede ofrecer una copia del reporte que se va a elaborar. Este informe es de carácter confidencial y para

Lo más importante que se requiere para hacer una buena entrevista es tener capacidad de atención y escucha. Si se aplica esto y se ha elegido un buen entrevistado, es muy posible que la entrevista fluya con cierta naturalidad y resulte muy rica en información, vivencias y reflexiones. Todas las personas tenemos historias de vida que, si fueran contadas, resultarían muy interesantes y revelarían aspectos nuestros que no necesariamente otros cercanos conocen o que incluso nosotros mismos podríamos no tener consciente.

### **3. Ejecución: propuesta de aspectos para abordar en la entrevista**

Los siguientes son simplemente ejemplos de posibles temas a abordar con su entrevistado, que van de acuerdo a las etapas del ciclo de vida. Utilice sólo aquellos elementos que apliquen a su entrevistado y siéntase libre de plantear las preguntas que usted considere más relevantes según las características de su entrevistado aunque no estén presentes en esta guía. Los aspectos que abarca la vida de una persona pueden ser innumerables, de modo que usted puede pensar cuáles le interesan más a usted e incluirlos en su guía de entrevista.

Recuerde que se trata de una guía y no de un manual, por lo cual es flexible. Puede también agregar aspectos que no estén presentes aquí. No necesariamente deben abordarse todos los aspectos aquí presentados, ya que el entrevistado puede decidir concentrarse en algunos pocos, lo cual está bien, siempre y cuando se logren narraciones con algún nivel de detalle. Si su entrevistado es una persona joven desarrolle con más profundidad las primeras etapas de la vida. Si su entrevistado es una persona mayor, desarrolle todas las etapas hasta llegar a la actualidad.

Elabore su propia guía de entrevista antes de realizarla.

#### ***1. Infancia (0-11 años aproximadamente)***

3. Relación con hermanos
4. Relación con otros familiares (abuelos, tíos u otros)
5. Actividades más comunes
6. Rutina diaria
7. Juegos
8. Amistades
9. Travesuras
10. Escuela/trabajo
11. Barrio o comunidad
12. Comidas favoritas

## ***II. Adolescencia (12-17 años)***

1. Amigos más cercanos
2. Experiencias de pareja
3. Experiencias con alcohol, tabaco u otras drogas
4. Relación con padres
5. Relación con los hermanos
6. Experiencias deportivas o recreativas
7. Experiencias artísticas o culturales
8. Experiencias hacia el final de la escuela o en el colegio, o en el trabajo
9. Relación con maestros o profesores
10. Relación con alguna otra figura adulta significativa

## ***III. Juventud (18-25 años)***

1. Trabajo o estudio
2. Pareja o parejas
3. Vocación e intereses
4. Hábitos y costumbres
5. Dinero
6. Alcohol, tabaco u otras drogas
7. Amistades fraternales
8. Salidas nocturnas
9. Accidentes o lesiones que se recuerden
10. Problemas o aprietos serios

## ***IV. Adultez Joven (26-39 años)***

1. Trabajo y carrera
2. Desarrollo laboral
3. ¿Esposa, esposo o pareja estable?
4. ¿Hijos?
5. Vida en familia
6. Manutención y crianza de los hijos
7. ¿Casa propia?
8. Vida de comunidad o barrio

#### **V. Adultez Media (40-60 años)**

1. ¿Consolidación de una ocupación o carrera?
2. ¿Algún trabajo en lo propio?
3. ¿Experto en algo?
4. Alguna experiencia de comunidad o vecindario
5. Relación con la pareja o parejas
6. Situación económica
7. Crecimiento de los hijos
8. Logros más importantes
9. Enfermedades o accidentes
10. Objetivos y metas

#### **VI. Adultez Mayor (61 años en adelante)**

1. Jubilación y cambios en el trabajo
2. ¿Con o sin pareja?
3. Cambios físicos
4. Relación con los hijos
5. ¿Amigos de toda la vida?
6. ¿Pérdidas significativas?
7. ¿Nietos?
8. "Hobbies" o nuevos aprendizajes
9. Amigos jóvenes
10. ¿Sabiduría con los años?

Puede además enfocarse (junto a los temas personales) en el tema vocacional y laboral, mediante preguntas que tratan aspectos como los siguientes:

1. ¿Alguna vez en tu infancia te planteaste la posibilidad de dedicarte a lo que ahora haces?
2. El trabajo que tienes ahora. ¿lo elegiste por decisión propia o fue más una cuestión de la oportunidad o necesidad?
3. ¿Sientes que es tu vocación trabajar con esta población?
4. ¿Si pudieras elegir tu trabajo ideal, cuál sería?
5. Trabajar atendiendo directamente a seres humanos suele ser duro y cansado: ¿lo es para ti?
6. ¿Qué significado tiene en tu vida dedicarte a trabajar con la población que lo haces?
7. Si pudieras volver a nacer ¿volverías a escoger este trabajo?
8. ¿Te consideras una persona con capacidad de servir a otros?
9. ¿Qué consideras que es lo más importante de tu trabajo?, ¿qué es lo que más te gusta?
10. ¿Cómo te gustaría que te recuerden cuando ya te hayas ido?

#### **4. Informe: ¿cómo se elabora el reporte de la entrevista?**

El objetivo de este reporte es presentar a cabalidad a la persona que se ha entrevistado. Se divide en tres partes generales.

1. Perfil general de datos básicos del entrevistado.
2. Desarrollo de temas biográficos (en el orden de las etapas de la vida).
3. Aspectos vocacionales y laborales

El formato que se espera para este trabajo es similar al de un reporte periodístico, en el que usted va a destacar aquellos aspectos que le parecen más relevantes de su entrevistado citándolo textualmente, es decir, anotando las cosas tal y como exactamente las dijo su entrevistado. Como su nombre lo dice, se espera que el informe de la historia de vida refleje el carácter auto-biográfico del personaje que ella describe. Se espera un trabajo exhaustivo de acuerdo a las características del curso, y que se refleje clara y concretamente algunos de los aspectos más relevantes de las diferentes etapas de la vida del entrevistado que lo distingan en su particularidad humana. Por favor, siga los pasos que a continuación se indican para elaborar este informe una vez finalizada la entrevista.

Algunos puntos para tener en cuenta en el reporte final:

- a. ¿qué le llamó más la atención?,
- b. ¿qué fue lo más relevante de la entrevista y por qué?,
- c. ¿qué sentimientos le despierta su entrevistado?,
- d. ¿hubo cambios en su percepción inicial de su entrevistado?, ¿cuáles fueron?
- e. ¿qué aprendizajes considera haber obtenido de este trabajo?
- f. ¿le agradó hacer este trabajo?, ¿por qué?
- g. ¿qué conclusiones puede sacar de este trabajo?,