ตายแล้วต้องไปใหน?

ในโจทย์: เราจะทำให้ประชาชนสามารถเข้าถึงกระบวนการของศาลและดำเนินการได้ด้วยตนเอง มากขึ้นได้อย่างไร? (More Independence)













Problems

"...ขั้นตอนซับซ้อนเกินกว่าประชาชนจะเข้าใจ..."

"...แบบฟอร์มมีภาษากฎหมายมากไม่เข้าใจ..."

"...หน่วยงานปฏิเสธการช่วยเหลือ..."

"...ถูกทนายความเอาเปรียบ..."

"...ไม่สะดวกในการเดินทางมาศาล..."



Pain Point

- ไม่มีความรู้ด้านกฎหมาย
- ภาษากฎหมายเข้าใจยาก
- ไม่รู้ว่าต้องไปที่ใด หน่วยงานใดช่วยได้บ้าง
- ขั้นตอนยุ่งยาก ซับซ้อน



Ideas

ประชาชนเข้าถึงข้อมูลและขั้นตอนต่าง ๆ ได้โดยง่าย

ประชาชนสามารถใช้สิทธิได้ตลอด 24 ชม.

ประชาชนเข้าถึงกระบวนการยุติธรรมได้อย่างเท่าเทียม

ทีมสีเขียว

MORADOK+

walk-in

online

Walk-in

สำนักงานเขต

ที่ว่าการอำเภอ

โรงพยาบาล

อบต.

เทศบาล

วัด/โบสถ์

ที่ทำการกำนัน

ที่ทำการผู้ใหญ่บ้าน

ชนาคาร

สำนักงานที่ดิน

วิธีขอตั้งผู้จัดการมรดก **MORADOK+**



สะดวกทุกที่ ทุกเวลา ต้อง มรดก+ ใน**กรณีบุคคลถึงแก่ความตาย** และ**มีทรัพย์สิน**

ที่ต้องจัดการ ใครมีสิทธิเป็นผู้จัดการมรดกได้ เปรียบเสมือนตัวแทนในการจัดการทรัพย์สิน ของผู้ตายเพื่อแบ่งให้กับทายาทตามส่วน เช่น บ้าง และมีขั้นตอนอย่างไรนั้น มีรายละเอียด

ใครเป็นผู้จัดการมรดกได้บ้าง?

- 1. เป็นบุคคลที่มีอายุ 20 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป 2. ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต ไร้ความสามารถ หรือ
- เสมือนไร้ความสามารถ และ
- 3. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

ไม่จำเป็นต้องเป็นญาติก็สามารถเป็นผู้จัดการมรดกได้

สามารถดำเนินการได้อย่างไรบ้าง?

- 1. ติดต่อหน่วยงานราชการ เช่น ศาลยุติธรรม (ศาลจังหวัด ศาลแพ่ง ฯลฯ) หรือสำนักงาน คุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ ประชาชน (สำนักงานอัยการ)
- 2. ติดต่อทนายความ
- **3. ดำเนินการด้วยตนเอง**ที่ศาลหรือผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์



หน้าที่ของผู้จัดการมรดก: ผู้จัดการมรดก

- เบิก-ถอนเงินจากบัญชีผู้ตาย
- จดทะเบียนโอนหรือรับโอนที่ดิน

โดยผู้จัดการมรดกมี 2 ประเภท คือ

- 1) ผู้จัดการมรดกตามพินัยกรรม และ
- 2) ผู้จัดการมรดกโดยคำสั่งศาล

การดำเนินการด้วยตนเอง

1) ขอรับใบคำร้องได้ ณ โรงพยาบาล สำนักงานเขต ที่ว่าการอำเภอ วัด โบสถ์ ที่ทำการ ผู้ใหญ่บ้าน เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล 2) ยื่นคำร้องได้ที่ เขตศาลตามสำเนาทะเบียนบ้าน หรือเขตศาลที่ทรัพย์มรดกตั้งอยู่ (ตรวจสอบได้จาก https://pubdata.coj.go.th/jurisdiction/)

3) ใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ มรดก+ ซึ่งสามารถ ดำเนินการได้ด้วยตนเองทุกขั้นตอนเช่นกัน ลดเวลา มาศาล หรือ**สามารถจองคิว**เพื่อดำเนินการได้ผ่าน ทางระบบ มรดก+ 888

ระยะเวลาดำเนินการ 30-60 วัน คำสั่งผู้จัดการมรดกสามารถใช้ทำอะไรได้บ้าง ดำเนินการจัดการทรัพย์สินของผู้ตายได้ตาม

- กฎหมายทกประการ เช่น
- จดทะเบียนรับ-โอนที่ดิน • ปิดบัญชีธนาคาร
- เบิก-ถอนเงินจากธนาคาร
- รับ-โอนหุ้น

• ตลอดจนสิทธิหน้าที่ต่าง ๆ ของผู้ตาย ฯลฯ โดยผู้จัดการมรดกมักเป็น**ทายาท ผู้มีส่วนได้**



<u>แบบฟอร์มคำร้อง</u>

<u>ระบบมรดก+</u>

มีข้อสงสัยติดต่อ: 022222222 Line@: @moradok+

ศูนย์คดีจัดการมรดก ศาลยุติธรรม

888		magfisssu cour or sense	Co-Creating Impact
แบบฟอร์มกรอกคำร้องขอ	จัดตั้งผู้จัดการมรดกโดยวิธี	ร็การดำเนินการด้วยต	านเอง
1) ข้อมูลทั่วไป (ผู้ร้อง)			
คำนำหน้านาม 🗆 นาย 🗆 นาง 🗅	นางสาว 🛘 อื่น ๆ		
ชื่อ-สกุล	รหัสประจำตัวประชาชน		
ที่อยู่			
	เบอร์โทรศัพท์มือ	กือ	
2) ข้อมูลทั่วไป (ผู้ตาย)			
คำนำหน้านาม 🛘 นาย 🗖 นาง 🗖	นางสาว 🛭 อื่น ๆ		
ชื่อ-สกุล	รหัสประจำตัวประชาชน		
ผู้ตายถึงแก่ความตายเมื่อวันที่	สาเหตุกา	ารตาย	
ภูมิลำเนาของผู้ตาย (ขณะที่ตาย)			
	•		ส 🗌 หย่าร้าง
ชื่อคู่สมรส (ถ้ามี)	เสียชีวิต 🗆	ยังมีชีวิต	
3) ผู้ตายได้ทำพินัยกรรมไว้หรือไม่ 🔲 มี	พินัยกรรม 🔲 ไม่มีพินัยก	ารรม	
 4) ต้องการจัดการทรัพย์สินอะไร (ตอบได้ย รถยนต์,รถจักรยานยนต์ บัญชีธน 			
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าไม่เป็น ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ แ	, ,		ริต ไม่เป็นบุคคลไร้
		ผู้ร้อ	
		/)

MODODOK

MORADOK+ 888		GOJ moreosca	LUKKID Co-Creating Impact	TIJ Mariana (Jana
เอกสารแนบ				
🗖 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ผู้ร้องและผู้ตาย)			
🗖 สำเมาสูติบัตร (กรณีเป็นบุตร)				
🗖 สำเนาทะเบียนบ้าน (ผู้ร้องและผู้ตาย)				
🗖 สำเนาใบมรณบัตร				
🗖 หนังสือยินยอมของทายาท (ถ้ามี)				
🗖 สำเนาทะเบียนสมรส,สำเนาทะเบียนหย่า (ถ้ามี)				
🗖 สำเนาใบแสดงกรรมสิทธิ์ต่าง ๆ เช่น โฉนดที่ดิน	กรรมสิทธิ์ห้องชุด พินัย	ยกรรม คู่มือจเ	าจะเบียน	
หมายเหตุ การคำสั่งแต่งตั้งผู้จัดการมรดกเป็นเ		หรับเจ้าหน้าจ่	h	٦
	ศาล			
	รับคำร้องวันที่			
	เวลา			
	เลขคำร้อง			
	ลงชื่อ			
	()	
				_

เขตอำนาจศาลตามภูมิลำเนาของผู้ตาย

เขตอำนาจศาลที่ทรัพย์มรดกตั้งอยู่

ΪŢIJ









- จัดตั้งศูนย์คดีจัดการมรดกประจำทุกศาลทั่วประเทศ เพื่อให้การบริการและการ เข้าถึงกระบวนการยุติธรรมของประชาชนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- ทำความร่วมมือระหว่างหน่วยงานของรัฐหรือองค์กรต่าง ๆ เพื่อใช้ระบบฐานข้อมูล
 อันเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชน ทุกอย่างง่ายด้วย "บัตรประชาชน
 ใบเดียว"









"...เราจะไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง ทุกคนต้องเข้าถึง กระบวนการยุติธรรมของศาลได้อย่างเท่าเทียม..."









จัดการมรดกง่าย เพียงไม่กี่ขั้นตอน สามารถดำเนินการได้ด้วยตัวเอง



เข้าสู่ระบบ I Log-in

เลขประจำตัวประชาชน

1212312121555

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

0928888888

12123

12123

โปรดกรอกตัวเลข

เข้าสู่ระบบ

ลงทะเบียน











คุณชอบ ยุติธรรม

ยินดีต้อนรับสู่ระบบ MORADOK+

ยื่นคำร้อง

ตรวจสอบสถานะ

คำสั่ง/หนังสือรับรองๆ

ระบบจองคิว















ลงทะเบียน

คำนำหน้านาม

นาย

ชื่อ-สกุล

ชอบ ยุติธรรม

วัน/เดือน/ปี เกิด

14/01/2530

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ

0928888888

อีเมล

c.justice@gmail.com

เลขบัตรประจำตัวประชาชน

1212312121555

ที่อยู่ที่ติดต่อได้

999 หมู่บ้านเศรษฐีวิลสัน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10220

ยืนยัน









บันทึกข้อมูลสำเร็จ! โปรดเข้าสู่ระบบ

เข้าสู่ระบบ









โปรดเตรียมไฟล์เอกสาร ดังต่อไปนี้ (ไฟล์ PDF,JPG,PNG,Doc.)

- 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ตนเอง-ผู้ตาย)
- 2. สำเนาสูติบัตร (ตนเอง-ผู้ตาย)
- 3. สำเนาทะเบียนบ้าน (ตนเอง-ผู้ตาย)
- 4. สำเนาใบมรณบัตร
- 5. หนังสือยินยอมของทายาท (ถ้ามี)
- สำเนาทะเบียนหย่า,สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- 7. สำเนาใบแสดงกรรมสิทธิ์ต่าง ๆ เช่น โฉนดที่ดิน กรรมสิทธิ์ห้องชุด พินัยกรรม คู่มือจด ทะเบียน ฯลฯ (ถ้ามี)

ดำเนินการต่อ









ชื่อ-สกุล (ผู้ร้อง)	เลขประจำตัวประชาชน	มีพินัยกรรมหรือไม่?
		มี ไม่มี
ชื่อ-สกุล (ผู้ตาย (เจ้ามรดก))	เลขประจำตัวประชาชน	ต้องการจัดการทรัพย์สินอะไร (เลือกได้มากกว่าหนึ่งตัวเลือก)
		ที่ดิน
ความสัมพันธ์กับผู้ตาย		รถยนต์, รถจักรยานยนต์
บิดา พี่ ลุง	อื่น ๆ	บัญชีธนาคาร
มารดา น้อง ป้า ร	ະກໍ	อื่น ๆ ระบุ
บุตร		
		บันทึก ล้าง









ชื่อ-สกุล (ผู้ร้อง)	เลขประจำตัวประชาชน	มีพินัยกรรมหรือไม่?
		มี ไม่มี
ชื่อ-สกุล (ผู้ตาย (เจ้ามรดก))	เลขประจำตัวประชาชน	ต้องการจัดการทรัพย์สินอะไร (เลือกได้มากกว่าหนึ่งตัวเลือก)
		ที่ดิน
ความสัมพันธ์กับผู้ตาย		รถยนต์, รถจักรยานยนต์
บิดา พี่ ลุง	อื่น ๆ	บัญชีธนาคาร
มารดา น้อง ป้า ร	ะท์	อื่น ๆ ระบุ
บุตร		
		บันทึก ล้าง









ชื่อ-สกุล (ผู้ร้อง)	เลขประจำตัวประชาชน	มีพินัยกรรมหรือไม่?
		มี ไม่มี
ชื่อ-สกุล (ผู้ตาย (เจ้ามรดก))	เลขประจำตัวประชาชน	ต้องการจัดการทรัพย์สินอะไร (เลือกได้มากกว่าหนึ่งตัวเลือก)
		ที่ดิน
ความสัมพันธ์กับผู้ตาย		รถยนต์, รถจักรยานยนต์
บิดา พี่ ลุง	อื่น ๆ	บัญชีธนาคาร
มารดา น้อง ป้า ร	ະປຸ	อื่น ๆ ระบุ
บุตร		
		บันทึก ล้าง









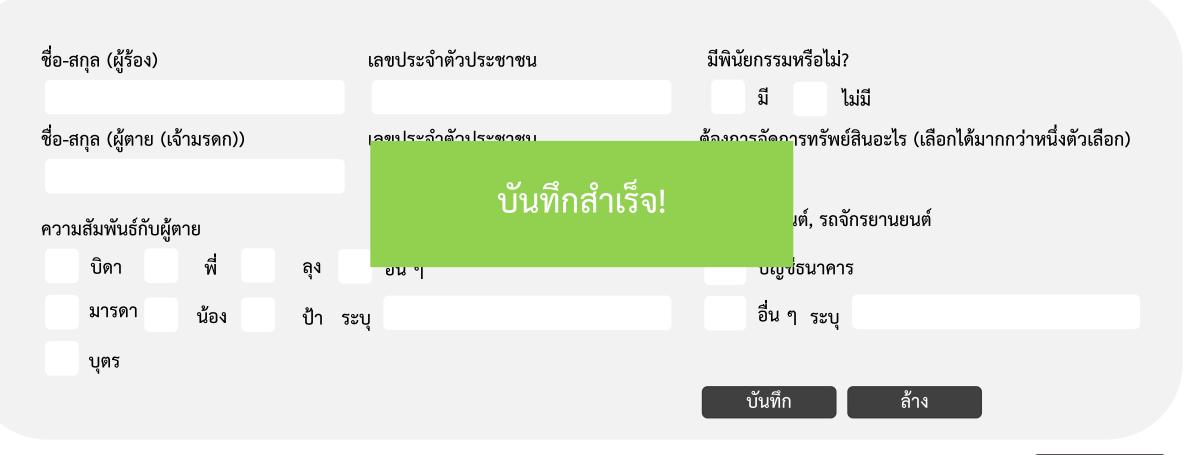
ชื่อ-สกุล (ผู้ร้อง)	เลขประจำตัวประชาชน	มีพินัยกรรมหรือไม่?
		มี ไม่มี
ชื่อ-สกุล (ผู้ตาย (เจ้ามรดก))	เลขประจำตัวประชาชน	ต้องการจัดการทรัพย์สินอะไร (เลือกได้มากกว่าหนึ่งตัวเลือก)
		ที่ดิน
ความสัมพันธ์กับผู้ตาย		รถยนต์, รถจักรยานยนต์
บิดา พี่ ลุง	อื่น ๆ	บัญชีธนาคาร
มารดา น้อง ป้า ร	ະກໍ	อื่น ๆ ระบุ
บุตร		
		บันทึก ล้าง



















ผู้ตายถึงแก่ความต	ายเมื่อวันที่	สาเหตุการตาย	
ภูมิลำเนาผู้ตาย (ข	ณะที่ตาย)		
อำเภอ	จังหวัด		
สถานะผู้ตาย			
โสด	สมรส	หย่า	
ชื่อ-สกุล (คู่สมรส)			
		์ บันทึก ล้า	9









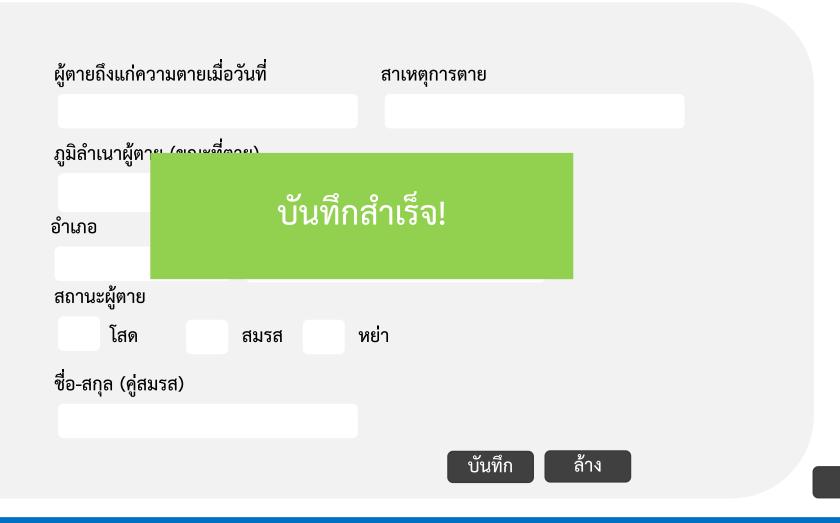
ผู้ตายถึงแก่ความต	ายเมื่อวันที่	สาเหตุการตาย	
ภูมิลำเนาผู้ตาย (ข	ณะที่ตาย)		
อำเภอ	จังหวัด		
สถานะผู้ตาย			
โสด	สมรส	หย่า	
ชื่อ-สกุล (คู่สมรส)			
		์ บันทึก ล้า	9



















แนบเอกสาร

- 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ตนเอง-ผู้ตาย) เลือก <u>ตนเอง</u> เลือก <u>ผู้ตาย</u>
- 2. สำเนาสูติบัตร (ตนเอง-ผู้ตาย) เลือก <u>ตนเอง</u> เลือก <u>ผู้ตาย</u> **(กรณีเป็นบุตร)
- 3. **สำเนาทะเบียนบ้าน (ตนเอง-ผู้ตาย)** เลือก <u>ตนเอง</u> เลือก <u>ผู้ตาย</u>
- 4. สำเนาใบมรณบัตร ^{เลือก}
- หนังสือยินยอมของทายาท (ถ้ามี) เลือก
- 6. สำเนาทะเบียนหย่า,สำเนาทะเบียนสมรส (ผู้ตาย(ถ้ามี)) ^{เลือก}
- 7. สำเนาใบแสดงกรรมสิทธิ์ต่าง ๆ เช่น โฉนดที่ดิน กรรมสิทธิ์ห้องชุด พินัยกรรม คู่มือ จดทะเบียน ฯลฯ (ถ้ามี) _{เลือก}

<u>บันทึก</u>

ล้าง









แนบเอกสาร

- 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ตนเอง-ผู้ตาย) เลือก <u>ตนเอง</u> เลือก <u>ผู้ตาย</u>
- 2. สำเนาสูติบัตร (ตนเอง-ผู้ตาย) เลือก <u>ตนเอง</u> เลือก <u>ผู้ตาย</u>
- 3. สำเนาทะเบียนบ้าน (ตาแลก กับลาน)
- 4. สำเนาใบมรณบัตร บันทึกสำเร็จ!
- หนังสือยินยอมของทา
- 6. สำเนาทะเบียนหย่า,สำเนาทะเบียนสมรส (ผู้ตาย(ถ้ามี)) ^{เลือก}
- 7. สำเนาใบแสดงกรรมสิทธิ์ต่าง ๆ เช่น โฉนดที่ดิน กรรมสิทธิ์ห้องชุด พินัยกรรม คู่มือ จดทะเบียน ฯลฯ (ถ้ามี) เลือก

บันทึก

ล้าง









ผู้ร้อง

- 1. ไม่เป็นบุคคลต้องห้ามตามกฎหมาย
- 2. ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต
- 3. ไม่เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ และ
- 4. ไม่เคยถูกศาลสั่งเป็นบุคคลล้มละลาย แต่อย่างใด



ยืนยัน









ผู้ร้อง

- 1. ไม่เป็นบุคคลต้องห้ามตามกฎหมาย
- 2. ไม่เป็นบุคคลวิกลจริต
- 3. ไม่เป็นบุคคลไร้ความสามารถหรือเสมือนไร้ความสามารถ และ
- 4. ไม่เคยถูกศาลสั่งเป็นบุคคลล้มละลาย แต่อย่างใด



ยืนยัน









ยื่นคำร้องขอจัดตั้งผู้จัดการมรดก<u>สำเร็จ</u> หมายเลขคำร้อง: EMD 222/2565

ยื่นคำร้องวันที่	ผู้ร้อง	ศาล	สถานะ	หมายเหตุ
25/12/2565	นายชอบ ยุติธรรม	แพ่ง	อยู่ระหว่างดำเนินการ	

พิมพ์









ยื่นคำร้องขอจัดตั้งผู้จัดการมรดก<u>สำเร็จ</u> หมายเลขคำร้อง:

ยื่นคำร้องวันที่	ผู้ร้อง	ศาล	สถานะ	หมายเหตุ
25/12/2565	นายชอบ ยุติธรรม	จังหวัดหลังสวน	รอกำหนดวันนัด	

พิมพ์









กรอกหมายเลขคำร้องหรือหมายเลขประจำตัวประชาชน

1212312121555

ค้นหา









ระบบจองคิว

โปรดกรอกภูมิลำเนาของผู้ตายขณะที่ตาย

อำเภอ จังหวัด
สวี ซุมพร
ยืนยัน
เขตอำนาจศาล
ศาลจังหวัดหลังสวน

<<ก่อนหน้า	เดือ	น มก	ราคม	พ.ศ. 2	566	ถัดไป>>
อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัส	ศุกร์	เสาร์
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
	วันหยุด	จอ (อยู	ง ยู่ระหว่างดำเนิ	ไม่ว่า	i	ว่าง









ระบบจองคิว

โปรดกรอกภูมิลำเนาของผู้ตายขณะที่ตาย

อำเภอ จังหวัด
สวี ซุมพร
ยืนยัน
เขตอำนาจศาล
ศาลจังหวัดหลังสวน

<<ก่อนหน้า	เดือง	น มก	ราคม	พ.ศ. 2	566	ถัดไป>>
อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัส	ศุกร์	เสาร์
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				
	วันหยุด	จอ (อยู	ง วู่ระหว่างดำเนิ	ไม่ว่าง นการ)		ว่าง









ระบบจองคิว











โปรดเตรียมเอกสาร ดังต่อไปนี้ ก่อนมาพบเจ้าหน้าที่

- 1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ตนเอง-ผู้ตาย)
- 2. สำเนาสูติบัตร (ตนเอง-ผู้ตาย) **(กรณีเป็นบุตร)
- 3. สำเนาทะเบียนบ้าน (ตนเอง-ผู้ตาย)
- 4. สำเนาใบมรณบัตร
- หนังสือยินยอมของทายาท (ถ้ามี)
- 6. สำเนาทะเบียนหย่า,สำเนาทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
- 7. สำเนาใบแสดงกรรมสิทธิ์ต่าง ๆ เช่น โฉนดที่ดิน กรรมสิทธิ์ห้องชุด พินัยกรรม คู่มือจด ทะเบียน ฯลฯ (ถ้ามี)









กรอกหมายเลขคำร้องหรือหมายเลขประจำตัวประชาชน

1212312121555

ค้นหา









ลำดับ	เอกสาร	สถานะ	พิมพ์	หมายเหตุ
1	คำสั่งศาล	เสร็จสิ้น	พิมพ์	
2	หนังสือรับรองคดีถึงที่สุด	เสร็จสิ้น	พิมพ์	
3	ใบเสร็จ	เสร็จสิ้น	พิมพ์	





























