



## WAKIL WALIKOTA MANADO

Jalan Balai Kota No. 1 Telp. 883003 Fax. 861 611

### LEMBAR DISPOSISI

|   |  |
|---|--|
| Surat dari : Dinas perpustakaan dan Kearsipan | Terima Tanggal : 27 february 2017  |
|   | Jam : 15-00  |
| Nomor Surat : 800 / D.18 / PK / 48 / 2017     | Nomor Agenda : 211   |
| Tanggal Surat : 27 february 2017              | Sifat : <input type="checkbox"/> Biasa<br><input type="checkbox"/> Penting<br><input type="checkbox"/> Rahasia |

|  |
|--|
| Perihal : Permohonan Penambahan Personil |
|--|

|   |  |
|---|--|
| <b>Di teruskan kepada :</b><br><input type="checkbox"/> Sekretaris Daerah Kota Manado<br><input type="checkbox"/> Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat<br><input type="checkbox"/> Asisten Administrasi Perekonomian dan Pembangunan<br><input type="checkbox"/> Asisten Pemerintahan Umum<br><input type="checkbox"/> | <b>Mengharapkan :</b><br><input type="checkbox"/> Buat Tanggapan<br><input type="checkbox"/> Tangani / Proses Lebih Lanjut<br><input type="checkbox"/> Laporkan Kepada Saya<br><input type="checkbox"/> Koordinasi<br><input type="checkbox"/> Buat Materi / Sambutan<br><input type="checkbox"/> Monitoring dan Evaluasi<br><input type="checkbox"/> File |
|---|--|

|           |
|-----------|
| Catatan : |
|-----------|



PEMERINTAH KOTA MANADO  
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

Jalan Balai Kota Nomor 1 Manado 95124

Manado, 27 Februari 2017

Nomor : 800/D.18/PK/49/2017  
Lampiran : -  
Hal : Permohonan Penambahan  
Personil.

Kepada :  
Yth. Kepala Badan Kepegawaian,  
Pendidikan Dan Pelatihan  
Kota Manado  
Di  
Manado

Sehubungan dengan ditingkatkannya status Kantor Arsip Dan Perpustakaan menjadi Dinas Perpustakaan Dan Kearsipan maka sejalan dengan itu ruang lingkup tugas yang ditangani semakin luas dan kompleks, oleh karena itu sangat diperlukan penambahan personil dengan rincian sebagai berikut :

1. Sekretariat 5 staf.
2. Bidang Pembinaan, Pengembangan, Dan Pengadaan Bahan Pustaka 4 staf.
3. Bidang Pemasarakatan Minat Baca, Kerjasama, Dan Pelayanan Perpustakaan 4 staf.
4. Bidang Pembinaan Kearsipan 4 staf.
5. Bidang Pengelolaan Arsip Dan Sistem Informasi Kearsipan 4 staf.

Demikian permohonan penambahan personil ini kami sampaikan, atasnya diucapkan terima kasih.

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN  
KOTA MANADO

  
**Drs. REFLI MAMUSUNG**  
PEMBINA UTAMA MUDA  
NIP. 19600531 198102 1 002

Tembusan:

1. Walikota Manado
- ② Wakil Walikota Manado
3. Plt. Sekretaris Daerah Kota Manado
4. Asisten Administrasi Umum Kota Manado
5. Arsip