



# GOVERNO DO ESTADO DO PARÁ SECRETARIA DE ESTADO DE SAÚDE PÚBLICA DIRETORIA GERAL DO HOSPITAL OPHIR LOYOLA ASSESSORIA DE OUVIDORIA



# RELATÓRIO DE AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO DA LEI DE ACESSO À INFORMAÇÃO

2023

Belém/PA 2023

# **SUMÁRIO**

O ÓRGÃO / A SECRETARIA	4
APRESENTAÇÃO	4
DADOS GERAIS DO SISTEMA E-SIC.PA	5
SETORES MAIS DEMANDADOS	11
MONITORAMENTO DA LAI	12
DADOS OBRIGATÓRIOS DE TRANSPARÊNCIA ATIVA	13
RECURSOS	14
DISPOSIÇÕES FINAIS	15



## **HOSPITAL OPHIR LOYOLA**

João de Deus Reis Da Silva Diretor Geral do Hospital Ophir Loyola

Vânia Cristina Ribeiro Brilhante
Diretoria Clínica

Ana Paula Borges de Souza Superintendência do Instituto de Oncologia

Fernando Nilson Velasco Junior Diretoria de Administração e Finanças

Rosangela Medeiros de Sousa Autoridade de Gerenciamento Lei de Acesso à Informação

Aldyane Tereza Martins Benatti Apoio de Autoridade de Monitoramento – e-SIC

Eliane da Silva Rezende Apoio de Autoridade de Monitoramento – e-SIC

Mateus Duarte Ferreira
Gerenciamento/Monitoramento – e-SIC

# **APRESENTAÇÃO**

DO ORGÃO/SECRETARIA

### 1 DA INSTITUIÇÃO HOSPITAL OPHIR LOYOLA

Criado pela lei nº 6.826 de 01 de fevereiro de 2006, o Hospital Ophir Loyola caracteriza-se por ser uma Autarquia Pública, com patrimônio próprio e autonomia administrativa, constituindo-se como uma unidade orçamentária do Governo do Estado do Pará. É um hospital geral, localizado na cidade de Belém, capital do estado do Pará, é uma Instituição que resultou da fusão do Instituto Ophir Loyola (IOL) fundado em 06 de outubro de 1912 e pelo Hospital dos Servidores do Estado fundado em 29 de dezembro de 1960.

Atua na prestação de serviços de saúde nas diversas especialidades médicas, de média e alta complexidade, sendo o Centro de Assistência de Alta Complexidade em Oncologia - CACON e referência em Neurocirurgia, Nefrologia e Transplantes. Atualmente é um hospital de ensino, certificado nos termos da Portaria interministerial nº 2.835 de 30 de novembro de 2011, sendo um hospital do SUS na totalidade de seus atendimentos, procurando deixar claro seu compromisso com o trinômio assistência/ensino/pesquisa destinando se a atender e beneficiar a sociedade, assim como, responder as demandas assistências crescentes através da incorporação de inovações, ampliações de área física e otimização da capacidade operacional.

#### 1.2 DA OUVIDORIA DO HOL

No Hospital Ophir Loyola, as atividades de Ouvidoria estão vinculadas hierarquicamente a Diretoria Geral.

# 1.3 RECURSOS À DISPOSIÇÃO DA OUVIDORIA

- Sala de Ouvidoria: Espa
  ço designado para atendimento aos manifestantes,
  - tendo assegurado o conforto e a privacidade para o atendimento.
- II. Sistemas: Para recebimento e tratamento das manifestações usamos OUVIDOR SUS, SIC, SIGO E PORTAL DA TRANPARÊNCIA, para consulta sobre os atendimentos prestados aos usuários usamos

formulário eletrônico interno para monitoramento das demandas da ouvidoria por meio do Google Drive, e para comunicações institucionais entre as áreas internas usamos PAE (Processo Administrativo Eletrônico).

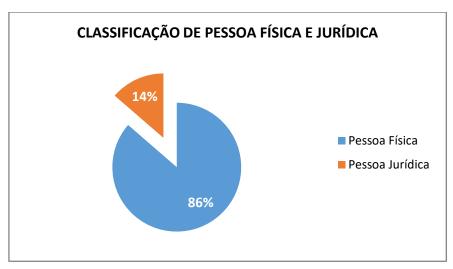
- III. Equipamentos: 01 impressora, 01scanner, 01 computador, 02 Notebook, ligados a rede com acesso à e internet, 01 celular.
- **IV.** Meios de comunicação: internet fixa e *wi-fi*, telefones fixos e site.

#### 2 DADOS GERAIS DO SISTEMA E-SIC.PA

Em 2023 a plataforma SIC.PA/HOL recebeu um total de 78 manifestações, onde podemos observar um total de 19 solicitações de pessoas físicas e 03 de pessoas jurídicas, desta forma representando 86,4% das solicitações sendo pessoas físicas a maior parcela de demandas de manifestações e 13,6% pessoas jurídicas.

TIPO DE PESSOA	QUANTIDADE	%
Pessoa Física	19	86,4%
Pessoa Jurídica	3	13,6%
Total	22	100%

01 TABELA: QUANTO À PERSONALIDADE FÍSICA OU JURÍDICA.



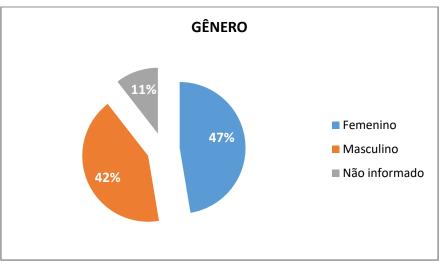
01 GRAFICO: CLASSIFICAÇÃO DA PESSOA FÍSICA E JURÍDICA.

Da mesma forma tivemos como resultado quanto de solicitantes por gênero que a participação Feminina somam um total de 09 manifestações, representando a maior participação com 47,4% seguido do público masculino

08 manifestações, representando 42,1% e não informado 02, representando 10,5%.

SEXO	QUANTIDADE	%
Feminino	09	47,4%
Masculino	08	42,1%
Não informado	02	10,5%
Total	19	100%

02 TABELA: QUANTO AO GÊNERO DOS MANIFESTANTES.

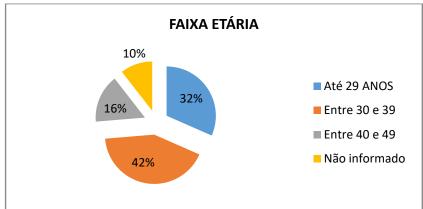


02 GRÁFICO: QUANTO AO GÊNERO DOS USUÁRIOS.

Com relação a faixa etária, foi percebido que entre 30 a 39 anos somam 08 registros, refletindo o maior percentual de 42,1%, seguido pela faixa etária de até 29 anos, somam-se 06 registros, cerca de 31,6%, entre 40 e 49 anos, cerca de 15,8% e não informado, 02, representam 10,5%.

FAIXA ETÁRIA	QUANTIDADE	%
Até 29 anos	06	31,6%
Entre 30 e 39 anos	08	42,1%
Entre 40 e 49 anos	03	15,8%
Não informado	2	10,5%
Total	19	100%

03 TABELA: QUANTO Á FAIXA ETÁRIA DOS USUÁRIOS.

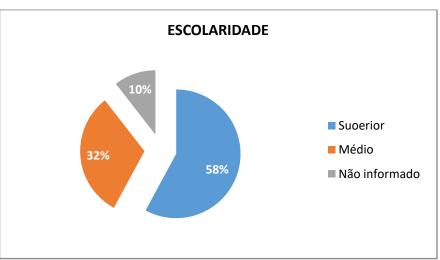


03 GRÁFICO: QUANTO A FAIXA ETÁRIA DOS USUÁRIOS

Quanto à escolaridade dos usuários temos que 57,9% somam 11 registros com escolaridade em nível superior, 31,6% representam 06 registros com nível médio e 10,5% não informado.

ESCOLARIDADE	QUANTIDADE	%
Superior	11	57,9%
Médio	06	31,6%
Não informado	2	10,5%
Total	19	100%

04 TABELA: DA ESCOLARIADADE DOS MANIFESTANTES.

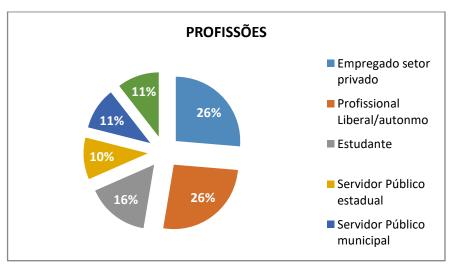


04 GRÁFICO: QUANTO DA ESCOLARIDADE.

Em relação às profissões dos usuários, temos que 26,3% somam 05 usuários do tipo setores privados, assim como 26,3%, somam 05 usuários do tipo liberal/autônomo. Logo após, 15,8% são estudantes e 10,5% dividem-se entre servidores públicos estaduais, servidores públicos municipais e 02 registros não informados.

PROFISSÃO	QUANTIDADE	%
Empregado setor privado	5	26,3%
Profissional liberal/autônomo	5	26,3%
Estudante	3	15,8%
Servidor publico estadual	2	10,5%
Servidor publico municipal	2	10,5%
Não informado	2	10,5%
Total	19	100%

05 TABELA: RELAÇÃO DAS PROFISSÕES DOS SOLICITANTES.

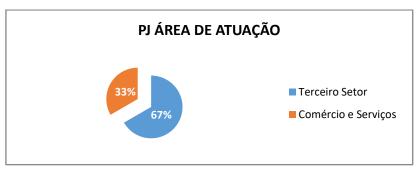


05 GRÁFICO: DA RELAÇÃO DAS PROFISSÕES DOS SOLICITANTES.

Em relação aos usuários do tipo pessoa jurídica, temos quanto as áreas de atuação, 66,7% pertencem ao terceiro setor, seguido de 33,3% pertencem a comercio e serviços.

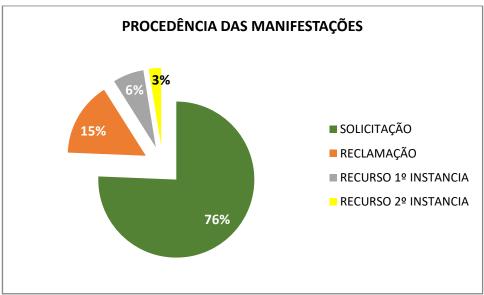
ÁREA DE ATUAÇÃO	QUANTIDADE	%
Terceiro setor	2	66,7%
Comercio e serviços	1	33,3%
Total	19	100%

06 TABELA: QUANTO DAS ÁREAS EM ATUAÇÃO PELOS USUÁRIOS.



06 GRÁFICO: ÁREAS EM ATUAÇÃO DOS USUÁRIOS.

Acerca da procedência das manifestações via SIC.PA, do total de 78 registros, temos que as **solicitações representam o maior percentual, com 76%** onde compõem 59 manifestações, seguido de 15% de reclamações, com 12 registros, 6% com recursos em primeira instância e 5 registros, 3% com recursos em segunda instância, com 2 registros.



07 GRÁFICO: PROCEDÊNCIA DAS MANIFESTAÇÕES.

A respeito das manifestações respondidas no exercício de 2023, temos um total de 62 manifestações, das quais destacamos que 39 registros foram respondidos no prazo com tempo médio de 11 dias para cadastro de respostas. Da mesma forma, informamos que 23 foram os registros respondidos após o prazo, em um tempo médio de 137 dias para cadastro das respostas.

MANIFESTAÇÕES RESPONDIDAS										
		NO	PRAZO	AP	ÓS O P	PRAZO	TOTAIS RESPONDIDAS			
Instância	QTD	TEMPO MÉDIO (DIAS)		QTD	%	TEMPO MÉDIO (DIAS)	QTD	%	TEMPO MÉDIO (DIAS)	
Solicitação	37	62,7 8,8		6	10,2	46,3	43	72,9	14	
Reclamação	-	-		12	100	33,8	12	100	33,8	
Rec.1º instância	2	40	2,5	3	60	17	5	100	11,2	
Rec.2º instância	ı	-		2	100	39,5	2	100	39,5	
Total	39			23			62			

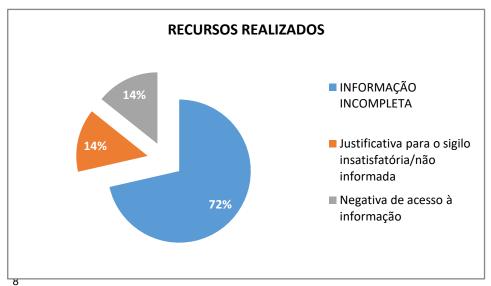
07 TABELA: RELAÇÃO DE MANIFESTAÇÕES RESPONDIDAS NO EXERCÍCIO DE 2023.

A respeito das manifestações não respondidas no exercício de 2023, temos um total de 04 manifestações, 6% são solicitações, com tempo médio de 19 dias em andamento, atualmente. Da mesma forma, informamos que 12 registros foram atrasados, em um tempo médio de 347 onde aguardaram respostas em 2023.

MANIFESTAÇÕES NÃO RESPONDIDAS									DEMANDAS	
EM ANDAMENTO ATRASADAS TOTAIS NÃO RESPONDIDAS								TOTAIS 2023		
Instância	QTD	%	TEMPO MÉDIO (DIAS)	QTD	%	TEMPO MÉDIO (DIAS)	QT D	%	TEMPO MÉDIO (DIAS)	
Solicitação	04	6,8	19	12	20,3	347,8	16	27,1	265,6	59
Reclamaçã o	-	-	-	-	1	-	1	1	-	12
Rec.1º instância	ı	1	1	-	1	1	1	1	1	5
Rec.2º instância	-	-	-	_	-	-	-	-	-	2
Total	04			12			16			78

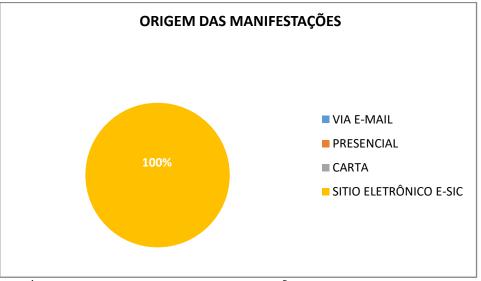
08 TABELA: RELAÇÃO DE MANIFESTAÇOES NÃO RESPONDIDAS NO EXERCÍCIO DE 2023.

Acerca dos registros que foram aplicados recursos, 72% por informação incompleta, 14% por justificativa para o sigilo insatisfatória/não informado e 14% por negativa de acesso à informação.



08 GRÁFICO: DA CLASSIFICAÇÃO DOS RECURSOS UTLIZADO EM 2023.

Com relação a origem das manifestações, tanto para pessoas físicas e jurídicas, 100% dos registros foram via plataforma do SIC.PA, não havendo outros formas de recebimento em 2023.



09 GRÁFICOS: QUANTO DA ORIGEM DAS MANIFESTAÇÕES

#### **3 SETORES MAIS DEMANDADOS**

Em 2023 o serviço SIC.PA do HOL recebeu um total de 78 manifestações, das quais destacamos que a Coordenação de Gestão de Pessoas - CGPE foi a mais abordada quanto das informações a respeito do concurso realizado em 2023 para preenchimento de vagas nesta casa de saúde. Em seguida, destacamos a Diretoria de Administração e Finanças -DAF, como segundo mais solicitado pelos usuários com relação a contratos, licitações, manutenções prediais, máquinas e equipamentos, assim como compras em geral. Em terceiro lugar a Superintendência do Instituto de Oncologia - SUIO foi requerida relacionada aos assuntos da assistência médica e oncologia em geral, como consultas, leitos, internações, tempo de espera para cirurgias. Quanto à Diretoria Geral – DG, houve um pedido de segunda instância e solicitações de bens inservíveis para doação. Com relação a Diretoria de Ensino e Pesquisa –DIEP, foram solicitados da relação do acervo da biblioteca em geral, sejam peças físicas ou digitais. Em relação a Ouvidoria, são manifestações com orientações em sua maioria quanto à finalidade da plataforma SIC.PA, visto que houveram usuários solicitando consultas pela plataforma, orientados à solicitar via Ouvidor SUS, ou pelos canais via Call Center do HOL. Ao serviço Social, foram solicitados informações com relação à cirurgias eletivas e esclarecimentos a respeito a protocolos de locomoção via ambulância no serviço hospitalar. Quanto à Diretoria Clinica, foram solicitados protocolos acordados entre SUS, SESPA, quanto monitoramento de protocolos de acesso e fluxos estabelecidos entre os órgãos de saúde. Com relação à Assessoria de Planejamento Estratégico – ASPAN foram solicitados relatório de gestão estratégica, missão, visão da instituição atualizada. Já a Coordenação de Ambulatório foi solicitada informações quanto previsão de exames e consultas, uma vez que esta gerencia fluxos de consultas e exames, pequenos procedimentos cirúrgicos, dentre outros. Quanto à informática, foram solicitadas informações profissionais a respeito do gerente da área.



10 GRÁFICO: RELAÇÃO DOS SETORES MAIS SOLICITADOS EM 2023 SIC.PA

#### **4 MONITORAMENTO DA LAI**

Quanto às informações referentes à **Transparência Passiva**, verificouse que estão sendo cumpridas todas as exigências, a saber:

I – Foram designados a partir de 27/03/2023 os servidores responsáveis pelo serviço de acesso à informação – SIC do Hospital Ophir Loyola, conforme Portaria n° 206/2023-GAB/DG/HOL, publicada no Diário Oficial do Estado N°35.347.

II – Houve a manutenção estrutural no espaço físico do Serviço SIC/HOL: O Hospital Ophir Loyola possui um espaço físico, com atendimento presencial na Ouvidoria desta Instituição de saúde, destinado ao recebimento de demandas de transparência passiva. Entretanto, vale ressaltar que o pedido via SIC, em sua maioria, está sendo realizado via sistema e está sendo atendido, dentro dos prazos regulamentares dispostos no art.16, sendo utilizado o sistema E-Sic para acompanhamento e atendimento das demandas de solicitações de informações, de forma padronizada e sistematizada.

#### 5 DADOS OBRIGATÓRIOS DE TRANSPARÊNCIA ATIVA

Em atendimento ao disposto no parágrafo único do art. 61 do Decreto Estadual nº 1.359/2015, a Autoridade de Gerenciamento do Hospital Ophir Loyola/HOL, encaminha o presente relatório acerca da Avaliação e Monitoramento da Gestão de Transparência Pública, **Exercício de 2023**, quanto aos quesitos constantes no Decreto Estadual supra mencionado. Quanto às informações referentes à **Transparência Ativa**, verificou-se que estão sendo cumpridas todas as exigências, a saber:

Estrutura organizacional, competências atividades: foram devidamente detalhadas no site, incluindo as legislações aplicáveis; II – Programas, projetos, ações, obras, serviços e atividades: foram devidamente inseridos, inclusive Relatório Gestão: Anual de III – Repasses ou transferências de recursos financeiros concedidos: devidamente foram inseridos: IV – Registro das despesas: se encontram com todas as informações sobre a execução orçamentária e financeira deste órgão e foram registradas nos Sistemas Corporativos de Governo, inclusive há disponibilizado o Relatório Conformidade Contábil Anual de (RAAC); V - As licitações, dispensas, inexigibilidades, adesão a ata de registro de preços e os contratos firmados por este Órgão constam disponibilizados no site. Entretanto, algumas informações se encontram em processo de atualização de dados para que sejam disponibilizados com a maior brevidade,

comprovando dessa forma o compromisso com a transparência e o cumprimento da Lei de Acesso à Informação. VI – Bens Imóveis: constam no site as informações atualizadas contendo endereço, tamanho e valor total dos dois bens imóveis do Órgão, a saber: prédio do Hospital Ophir Loyola e prédio da Diretoria de Ensino e Pesquisa;

VII – Autorizações de uso, alienações, doações, permissões, cessões e concessões de bens públicos: constam no site, identificados através de

relatórios;

VIII – Resultado final de inspeções, fiscalizações, auditorias, prestações e tomadas de contas realizadas pelos Órgãos de Controle Interno e Externo: já se encontram disponibilizados no site os Relatórios e pareceres da Unidade de Controle Interno e o parecer desse Órgão Central de Controle Interno referente à prestação de contas do Exercício de 2019. Quanto ao Exercício de 2020, estamos aguardando o parecer conclusivo desse Órgão Central para inserir os mesmos.

IX – Remuneração e subsídios recebidos por ocupantes de cargo, posto, graduação, função e emprego público: estão disponíveis na aba "Servidores" do Portal; link que direciona para o site da SEPLAD, que contém tais informações.

X – Respostas e perguntas freqüentes: as sete perguntas mais freqüentes elaboradas pela sociedade foram disponibilizadas no site com suas devidas

 XI – Contato da autoridade de Gerenciamento do SIC: foi disponibilizado e se encontra atualizado no site.

#### 6 RECURSOS

No exercício de 2023, foi movimentado um número total de cinco (5) recursos, com suas respectivas classificações mediadas pelos usuários, conforme gráfico abaixo. Ressaltamos que as respostas conferidas estão dentro do que opera os artigos 15 a 24 da Lei de acesso à Informação - LAI, no Decreto 1.359/15.

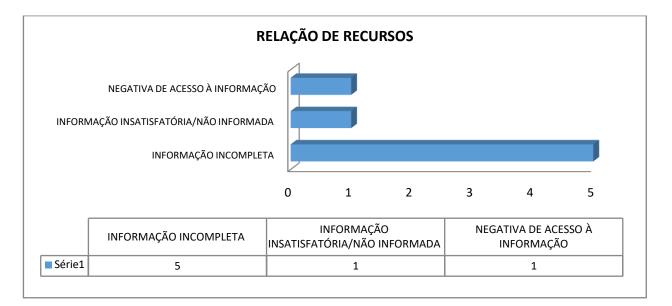


Tabela: Referente aos recursos aplicados no SIC.PA 2023

#### **DISPOSIÇÕES FINAIS**

Diante do exposto, conclui-se que o Hospital Ophir Loyola cumpre regularmente as diretrizes da Lei de Acesso à Informação e do Decreto Estadual nº 1.359/2015 no que se refere ao cidadão, conforme relatório demonstrado. Destacamos que prosseguimos no empenho de mobilizar os setores para unir esforços no propósito das garantias dos direitos à informação a todos os usuários que solicitam informações via SIC.PA.

Belém Pará, 26/01/2024

Rosangela Medeiros de Sousa

Autoridade de Gerenciamento SIC.PA/HOL