

# PANDUAN PENGISIAN FORMULIR GURU DAN TENAGA KEPENDIDIKAN

F-GTK

## IDENTITAS PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN

- 1 Nama Lengkap (Tanpa Gelar) : Nama GTK sesuai dokumen resmi yang berlaku, tanpa mencantumkan gelar (baik gelar sosial maupun gelar akademik). Hanya bisa diubah melalui <http://vervalptk.data.kemdikbud.go.id>
- 2 NIK / No. Passport (Untuk WNI) : Bagi WNI, diisi dengan NIK yang tertera pada Kartu Keluarga (KK) atau KTP. Sedangkan bagi WNA diisi dengan nomor paspor yang berlaku
- 3 Jenis Kelamin : Jenis kelamin PTK
- 4 Tempat Lahir : Tempat lahir PTK sesuai dokumen resmi yang berlaku
- 5 Tanggal Lahir : Tanggal lahir PTK sesuai dokumen resmi yang berlaku. Hanya bisa diubah melalui <http://vervalptk.data.kemdikbud.go.id>
- 6 Nama Ibu Kandung : Nama ibu kandung PTK sesuai dokumen resmi yang berlaku. Hanya bisa diubah melalui <http://vervalptk.data.kemdikbud.go.id>

## DATA PRIBADI

- 7 Alamat jalan : Jalur tempat tinggal PTK, terdiri atas gang, kompleks, blok, nomor rumah, dan sebagainya yang relevan selain informasi yang diminta oleh kolom-kolom selanjutnya. Sebagai contoh, PTK tinggal di sebuah kompleks perumahan Griya Adam yang berada pada Jalan Kemanggisan, dengan nomor rumah 4-C, di lingkungan RT 005 dan RW 011, Dusun Cempaka, Desa Salatiga. Maka dapat diisi dengan Jl. Kemanggisan, Komp. Griya Adam, No. 4-C
- 8 RT : RT alamat PTK. Dari contoh di atas, misalnya dapat diisi dengan angka 5
- 9 RW : RW alamat PTK. Dari contoh di atas, misalnya dapat diisi dengan angka 11
- 10 Nama Dusun : Nama dusun alamat PTK. Dari contoh di atas, misalnya dapat diisi dengan Cempaka
- 11 Desa / Kelurahan : Nama desa atau kelurahan alamat PTK. Dari contoh di atas, dapat diisi dengan Bayongbong
- 12 Kecamatan : Kecamatan alamat PTK.
- 13 Kode POS : Kode pos alamat PTK
- 14 Agama : Agama atau kepercayaan yang dianut oleh PTK. Apabila PTK adalah penghayat kepercayaan (misalnya pada daerah tertentu yang masih memiliki penganut kepercayaan), dapat memilih opsi Kepercayaan kpd Tuhan YME
- 15 NPWP : Nomor Pokok Wajib Pajak milik PTK (jika memiliki)
- 16 Nama Wajib Pajak : Nama yang tercantum pada data NPWP milik PTK (jika memiliki). Dapat dilihat pada kartu NPWP milik PTK terkait
- 17 Kewarganegaraan : Kewarganegaraan PTK
- 18 Status Perkawinan : Status perkawinan PTK
- 19 Nama Suami/Istri : Nama suami/istri PTK yang ditanggung (jika ada), tanpa mencantumkan gelar (baik gelar sosial maupun gelar akademik)
- 20 NIP Suami : NIP suami/istri PTK yang ditanggung apabila suami/istri PTK tersebut bekerja sebagai PNS (jika ada).
- 21 Pekerjaan Suami/Istri : Pekerjaan utama suami/istri PTK yang ditanggung (jika ada). Apabila istri sebagai ibu rumah tangga, dapat dipilih Lainnya

## KEPEGAWAIAN

- 22 Status Kepegawaian : Status kepegawaian PTK saat ini. Isian ini harus sama antara sekolah induk dan bukan induk. Apabila di sekolah induk dinyatakan sebagai PNS, maka di sekolah bukan induk juga harus PNS, walaupun
- 23 NIP : Nomor Induk Pegawai milik PTK sesuai yang dikeluarkan oleh BKN dalam format 18 digit (NIP baru). Hanya untuk PNS
- 24 NIY/NIGK : Nomor Induk Yayasan (NIY) / Nomor Induk Guru Kontrak (NIGK) bagi PTK yang bertugas di sekolah swasta. Kosongkan untuk sekolah negeri
- 25 NUPTK : Nomor Unik Pendidik dan Tenaga Kependidikan (jika memiliki)
- 26 Jenis PTK : Jenis PTK sesuai dengan tugas utamanya di sekolah

27 SK Pengangkatan	: Nomor SK pengangkatan sesuai dengan status kepegawaian yang telah dipilih sebelumnya. Apabila status kepegawaian dipilih PNS, maka diisi nomor SK pengangkatan sebagai PNS
28 TMT Pengangkatan	: Tanggal SK pengangkatan sesuai dengan status kepegawaian yang telah dipilih sebelumnya
29 Lembaga Pengangkat	: Lembaga yang mengangkat PTK sesuai dengan SK pengangkatannya.
30 SK CPNS	: Nomor SK CPNS apabila PTK adalah CPNS atau PNS. Kosongkan selain itu.
31 TMT PNS	: Diisi tanggal mulai bertugas sebagai CPNS. Kosongkan bila bukan CPNS atau PNS
32 TMT PNS	: Tanggal mulai bertugas sebagai PNS. Kosongkan bila bukan PNS
33 Pangkat/Golongan	: Pangkat dan golongan PTK (terbaru). Kosongkan bila bukan PNS
34 Sumber Gaji	: Sumber gaji PTK
35 Kartu Pegawai	: Nomor kartu pegawai (KARPEG) bagi PNS. Isikan tanpa spasi
36 Kartu Istri (KARIS) / Kartu Suami (KARSU)	: Apabila PTK sebagai suami, isikan nomor Kartu Istri (KARIS). Apabila PTK sebagai istri, isikan nomor Kartu Suami (KARSU).

## KOMPETENSI KHUSUS

37 Punya Lisensi Kepala Seko	: Kepemilikan lisensi kepala sekolah, dibuktikan adanya sertifikat lulus diklat pelatihan kepala sekolah
38 Keahlian Lab oratorium	: Spesifikasi keahlian laboratorium yang dimiliki oleh PTK, dibuktikan dengan adanya sertifikat sebagai laboran.
39 Mampu Menangani Kebutuhan Khusus	: Kemampuan khusus yang dapat ditangani oleh PTK. Dapat dipilih lebih dari satu
40 Keahlian Braille	: Penguasaan huruf Braille oleh PTK
41 Keahlian Bhs. Isyarat	: Penguasaan bahasa isyarat oleh PTK

## KONTAK

42 Nomor telepon rumah	: Diisi nomor telepon rumah PTK (jika memiliki) dengan format <kode area>-<nomor telepon>. Contoh: 021-775577
43 Nomor HP	: Diisi nomor telepon selular (ponsel) PTK yang masih aktif/dapat dihubungi (jika memiliki)
44 Email	: Diisi alamat surat elektronik (surel) PTK yang masih aktif/dapat dihubungi (jika memiliki).
45 Id Bank	: Untuk melihat data rekening bank milik PTK. Data pada bagian ini diisi oleh Direktorat Jenderal Guru dan Tenaga Kependidikan.
46 Nomor Rekening Bank	:
47 Rekening atas nama	:

## PENUGASAN

1 Nomor Surat Tugas	: Nomor SK penugasan PTK. Bagi PTK di sekolah induk, diisi nomor SK penugasan/penempatan pertama kali di sekolah ini. Bagi PTK dengan status sekolah bukan induk, diisi nomor SK pengangkatan atau pembagian tugas mengajar (bagi guru) yang terbit setiap tahun atau semester (paling baru). Bagi PTK WNA, diisi dengan Rekomendasi Izin Mempekerjakan Tenaga Asing (IMTA) dari Kemdikbud.
2 Tanggal Surat Tugas	: Tanggal surat yang digunakan sebagai dasar pengisian nomor surat tugas di atas
3 TMT Tugas	: Diisi tanggal mulai berlakunya PTK bertugas di sekolah ini sesuai dengan surat penugasan.
4 Status Sekolah Induk	: Penugasan PTK di sekolah ini sebagai induk atau bukan

## Di Isi Saat Keluar

5 Keluar Karena	: Pilih alasan utama PTK meninggalkan sekolah ini.
6 Tanggal Keluar	: Diisi tanggal PTK keluar dari sekolah ini.

## DATA RINCI

## Riwayat Sertifikasi

Jenis Sertifikasi	: Jenis sertifikasi yang diterima oleh PTK.
Nomor Sertifikat	: Nomor sertifikat sertifikasi yang diterima oleh PTK.
Thn Sertifikasi	: Tahun lulus sertifikasi PTK.
Bidang Studi	: Bidang studi sertifikasi PTK.
NRG	: Nomor Registrasi Guru yang diperoleh PTK.
Nomor Peserta	: Nomor peserta saat mengikuti sertifikasi.

## Riwayat Pendidikan

Bidang Studi	: Jurusan pada jenjang pendidikan PTK. Untuk pendidikan usia dini, dasar, dan menengah, diisi dengan opsi Umum.
Jenjang Pendidikan	: Jenjang pendidikan PTK.
Gelar Akademik	: Gelar yang diperoleh pada jenjang pendidikan PTK. Diisi jika pendidikan tersebut telah selesai ditempuh. Kosongkan jika pendidikan belum selesai ditempuh atau bukan jenjang perguruan tinggi.
Satuan Pendidikan	: Nama satuan pendidikan PTK. Apabila belum lulus, sesuai nomenklatur yang berlaku saat ini. Apabila telah lulus, sesuai nomenklatur yang tercantum pada ijazah. Apabila nama satuan pendidikan terlalu panjang sehingga ada bagian yang tidak dapat termuat atau terpotong, dapat disingkat dengan memperhatikan kesesuaian nama. Contoh: Institut Keguruan dan Ilmu Pendidikan Persatuan Guru Republik Indonesia Pontianak menjadi IKIP-PGRI
Fakultas	: Nama fakultas pendidikan PTK (khusus jenjang perguruan tinggi). Apabila belum lulus, sesuai nomenklatur yang berlaku saat ini. Apabila telah lulus, sesuai nomenklatur yang tercantum pada ijazah. Apabila nama fakultas terlalu panjang sehingga ada bagian yang tidak termuat atau terpotong, dapat disingkat dengan memperhatikan kesesuaian nama. Contoh: Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan menjadi FKIP.
Kependidikan	: Status pendidikan yang ditempuh, sebagai LPTK (Lembaga Pendidikan Tenaga Keguruan) atau bukan. LPTK adalah lembaga yang khusus mendidik calon-calon guru, seperti STKIP, IKIP, atau FKIP. Pilih Tidak bagi sekolah usia dini, dasar, maupun menengah.
Thn Masuk	: Tahun pertama kali masuk pada jenjang pendidikan terkait.
Thn Lulus	: Tahun lulus pada jenjang pendidikan terkait. Kosongkan bila belum lulus.
NIS / NISN / NIM	: Nomor induk PTK saat menempuh pendidikan. NIS atau NISN untuk jenjang pendidikan usia dini, dasar, dan menengah, NIM untuk pendidikan tinggi.
Masih Studi / Kuliah Semester	: Status keaktifan studi PTK.
	: Jumlah semester yang berhasil ditempuh pada pendidikan PTK. Contoh jika sekolah selesai ditempuh dalam 3 tahun, maka diisi dengan 9. Jika kuliah selesai ditempuh dalam waktu 4 tahun, maka diisi 8. Jika sekarang masih aktif kuliah di akhir tahun ke-3 maka diisi dengan 6.
Rata-rata Ujian Akt	: Rata-rata nilai ujian akhir untuk jenjang dasar dan menengah. Nilai IPK (Indeks Prestrasi Akademik) atau GPA (Grade Point Average) bagi pendidikan tinggi. Apabila masih berkuliah, isi dengan nilai IPK/GPA yang paling baru

## Kompetensi

Bidang Studi	: Bidang studi yang diajarkan oleh PTK.
Urutan	: Urutan bidang studi yang diajarkan oleh PTK. Kolom ini untuk menentukan bidang studi utama atau bukan, tingkat prioritas, maupun tingkat kompetensi penguasaan PTK terhadap bidang studi terkait. Isikan angka 1 pada kolom Urutan apabila mata pelajaran terkait adalah mata pelajaran utama yang diajarkan oleh PTK.

## Anak

Nama Anak	: Nama anak PTK sesuai dokumen resmi yang berlaku.
Status	: Status anak PTK.
Jenjang	: Jenjang pendidikan anak PTK saat ini.
NISN	: NISN anak PTK (jika memiliki).
Jenis Kelamin	: Jenis kelamin anak PTK.
Tempat Lahir	: Tempat lahir anak PTK sesuai dokumen resmi yang berlaku.
Tgl Lahir	: Tanggal lahir anak PTK sesuai dokumen resmi yang berlaku.
Thn Masuk	: Tahun masuk sekolah sesuai dengan jenjang pendidikan anak PTK saat ini.

## Beasiswa

Jenis Beasiswa	: Jenis beasiswa yang pernah diterima PTK.
Keterangan	: Keterangan terkait beasiswa yang pernah diterima PTK, biasanya berupa nama program beasiswa tersebut.
Tahun Mulai	: Tahun mulai diterimanya beasiswa oleh PTK.
Tahun Akhir	: Tahun selesai diterimanya beasiswa oleh PTK.
Masih Menerima	: Status beasiswa, masih menerima atau sudah tidak lagi.

## Buku Yang Pernah ditulis

Judul Buku	: Judul buku yang pernah ditulis oleh PTK.
Tahun	: Tahun terbit buku yang ditulis oleh PTK.
Penerbit	: Nama penerbit yang telah mempublikasikan buku yang ditulis oleh PTK. Isikan Independen, apabila buku tersebut diterbitkan mandiri oleh PTK (self-publishing).
Isbn	: ISBN (International Standard Book Number) atas buku yang pernah ditulis oleh PTK (jika ada).

## Diklat

Jenis Diklat	: Jenis diklat yang pernah diikuti oleh PTK.
Nama	: Nama acara diklat yang pernah diikuti oleh PTK.
No Sertifikat Diklat	: Nomor sertifikat yang diterima oleh PTK pada diklat yang terkait.
Penyelenggara	: Nama penyelenggara diklat yang pernah diikuti oleh PTK.
Tahun	: Tahun diselenggarakannya diklat yang pernah diikuti oleh PTK.
Peran	: Peran PTK dalam diklat yang pernah diikuti, misalnya sebagai Pemateri, Narasumber, Peserta, atau Panitia.
Tingkat	: Tingkat penyelenggaraan diklat yang pernah diikuti oleh PTK.
Berapa Jam	: Lamanya penyelenggaraan diklat dalam satuan jam. Umumnya dapat dilihat pada sertifikat yang diterbitkan oleh penyelenggara.

## Karya Tulis

Judul	: Diisi judul karya tulis yang pernah dibuat oleh PTK.
Thn Pembuatan	: Diisi tahun dipublikasikannya karya tulis yang pernah dibuat oleh PTK.
Publikasi	: Diisi tempat dipublikasikannya karya tulis yang pernah dibuat oleh PTK. Untuk skripsi dan tesis, diisi dengan nama universitas.
Keterangan	: Diisi keterangan terkait karya tulis yang pernah dibuat oleh PTK (jika diperlukan).
Url Publikasi	: Diisi alamat situs/link/tautan publikasi karya ilmiah oleh PTK (apabila dipublikasikan atau bisa diperoleh secara daring/online).

## Kesejahteraan

Jenis Kesejahteraan	: Jenis kesejahteraan atau santunan yang pernah atau sedang diterima PTK.
Nama	: Nama santunan yang diterima PTK.
Penyelenggara	: Nama penyelenggara yang memberikan santunan pada PTK.
Dari Tahun	: Tahun mulai diterimanya santunan oleh PTK.
Sampai Tahun	: Tahun selesai diterimanya santunan oleh PTK.
Status	: Status santunan yang diterima oleh PTK sekarang.

## Tunjangan

Jenis Tunjangan	: Jenis tunjangan yang diterima oleh PTK.
Nama Tunjangan	: Nama tunjangan yang diterima oleh PTK.
Instansi	: Nama instansi yang memberikan tunjangan pada PTK.
Sk Tunjangan	: Nomor SK penetapan tunjangan yang diterima PTK.
Tgl Sk Tunjangan	: Tanggal SK penetapan tunjangan yang diterima PTK.
Semester	: Semester diterimanya tunjangan oleh PTK.
Sumber Dana	: Sumber dana tunjangan yang diterima PTK.
Dari Tahun	: Tahun mulai diterimanya tunjangan oleh PTK.
Sampai Tahun	: Tahun selesai diterimanya tunjangan oleh PTK.
Nominal (Rp)	: Jumlah dana tunjangan yang diterima oleh PTK dalam rupiah.
Status	: Status tunjangan yang diterima oleh PTK sekarang, masih menerima atau tidak.

## Tugas Tambahan

Jabatan PTK	: Jenis tugas tambahan yang diemban oleh PTK.
Prasarana	: Hanya diisi oleh jabatan Kepala Perpustakaan, Kepala Laboratorium dan Kepala Bengkel dengan prasarana yang diampu
Nomor SK	: Diisi nomor SK penetapan tugas tambahan yang diemban oleh PTK, minimal 10 digit.
TMT Tambahan	: Diisi tanggal mulai berlakunya tugas tambahan yang diemban PTK.
TST Tambahan	: Diisi tanggal berakhirnya tugas tambahan yang diemban PTK. Kosongkan kolom ini apabila masa tugas tambahan masih belum berakhir.

## Inpassing Non PNS

Cukup Jelas

## Penghargaan

Tingkat Pengharga	: Tingkat penghargaan yang pernah diterima oleh PTK.
Jenis Penghargaan	: Jenis penghargaan yang pernah diterima oleh PTK.
Nama	: Nama penghargaan yang pernah diterima oleh PTK.
Tahun	: Tahun diterimanya penghargaan oleh PTK.
Instansi	: Nama instansi yang memberikan penghargaan kepada PTK.

## Nilai TES

Jenis Test	: Jenis tes yang pernah diikuti oleh PTK.
Nama	: Nama tes yang pernah diikuti oleh PTK.
Penyelenggara	: Nama penyelenggara tes yang pernah diikuti oleh PTK.
Tahun	: Tahun tes yang pernah diikuti oleh PTK.
Skor	: Nilai skor hasil tes yang pernah diikuti oleh PTK.
Nomor Peserta	: Nomor peserta pada saat mengikuti tes.

## Riwayat Gaji Berkala

Pangkat Golongan	: Pangkat golongan PTK sesuai yang tertera pada SK kenaikan gaji berkala.
Nomor SK	: Nomor SK kenaikan gaji berkala.
Tanggal SK	: Tanggal diterbitkannya SK kenaikan gaji berkala.
TMT KGB	: Tanggal mulai berlakunya gaji baru sesuai SK kenaikan gaji berkala.
Masa Kerja Thn	: Jumlah tahun masa kerja sesuai yang tertera pada SK kenaikan gaji berkala.
Masa Kerja Bln	: Jumlah bulan masa kerja sesuai yang tertera pada SK kenaikan gaji berkala.
Gaji Pokok	: Jumlah gaji pokok baru sesuai yang tertera pada SK kenaikan gaji berkala.

## Riwayat Karir Guru

Jenjang Pendidikar	: Jenjang pendidikan yang diajar.
Jenis Lembaga	: Lembaga yang mengangkat PTK sebagai guru.
Status Kepegawaian	: Status kepegawaian PTK saat menjadi guru pada lembaga terkait.
Jenis PTK	: Jenis PTK sesuai SK pengangkatan guru pada lembaga terkait. Misalnya, diangkat sebagai guru Bimbingan dan Konseling, Guru Kelas, atau Guru Mata Pelajaran.
Lembaga Pengang	: Nama lembaga yang mengangkat PTK sebagai guru. Apabila lembaga adalah disdikbud kabupaten/kota, diisi
No SK Kerja	: Nomor SK pengangkatan sebagai guru pada lembaga terkait.
Tgl SK Kerja	: Tanggal SK pengangkatan sebagai guru pada lembaga terkait.
TMT Kerja	: Tanggal mulai bertugas sebagai guru pada lembaga terkait.
TST Kerja	: Tanggal akhir tugas sebagai guru pada lembaga terkait. Kosongkan apabila masih berlaku atau masih aktif sebagai guru pada lembaga tersebut.
Tempat Kerja	: Nama kota/kabupaten tempat PTK sebagai guru pada lembaga terkait. Misalnya, Jakarta, Medan, Pontianak, Makassar, Jayapura, dan sejenisnya.
TTD SK Kerja	: Nama pejabat yang menandatangani SK pengangkatan PTK sebagai guru pada lembaga terkait.
Mapel Diajarkan	: Nama mata pelajaran yang diajarkan oleh PTK pada lembaga terkait.

## Riwayat Jabatan Pendidik/ Tenaga Kependidikan

Jabatan PTK : Jenis jabatan PTK.  
SK Struktural / Fun : Nomor SK PTK.  
TMT Jabatan : TMT sesuai yang tertera pada SK jabatan PTK

## Riwayat Kepangkatan/ Golongan

Pangkat Golongan : Pangkat golongan PTK.  
Nomor SK : Nomor SK kenaikan pangkat PTK.  
Tanggal SK : Tanggal ditetapkan SK kenaikan pangkat PTK.  
TMT Pangkat : TMT pangkat sesuai yang tertera pada SK kenaikan pangkat PTK.  
Masa Kerja Thn : Jumlah tahun masa kerja sesuai yang tertera pada SK kenaikan pangkat PTK.  
Masa Kerja Bln : Jumlah bulan masa kerja sesuai yang tertera pada SK kenaikan pangkat PTK.

## Riwayat Jabatan Fungsional

Jabatan Fungsional : Jenis jabatan fungsional PTK.  
SK Jabfung : Nomor SK jabatan fungsional PTK.  
TMT Jabatan : TMT sesuai yang tertera pada SK jabatan fungsional PTK.