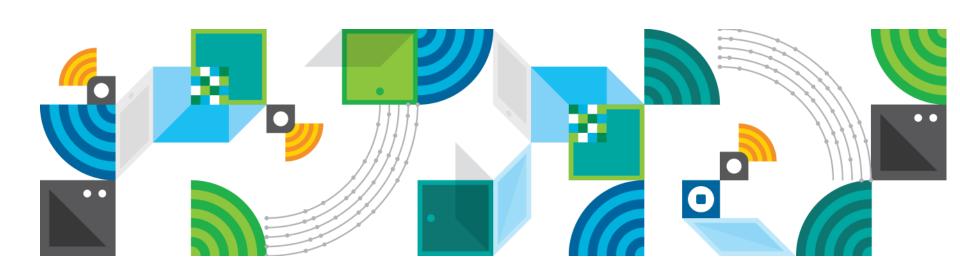
사용 설명서



차례

- 4 제 1 장: 메시지 발송
- 4 주소록 등록
- 6 주소록 관리
- 7 주소록 메시지 발송
- 8 직접 입력 발송
- 11 개별 입력 발송
- 14 기타 기능
- 15 제 2 장: 메시지 발송 현황
- 15 월/일 별 발송 현황
- 16 상세 보기
- 17 재전송
- 19 CSV 파일로 다운로드

- 20 제 3 장: 상용구 관리
- 20 상용구 추가
- 22 상용구 편집 및 삭제
- 24 제 4 장: 예약 메시지 관리
- 24 예약 메시지 현황
- 25 예약 메시지 삭제
- 26 제 5 장: 월간 통계
- 26 월간 통계 조회
- 27 제 6 장: 사용자 정보
- 27 사용자 정보 확인 및 편집

제 1 장: 메시지 발송

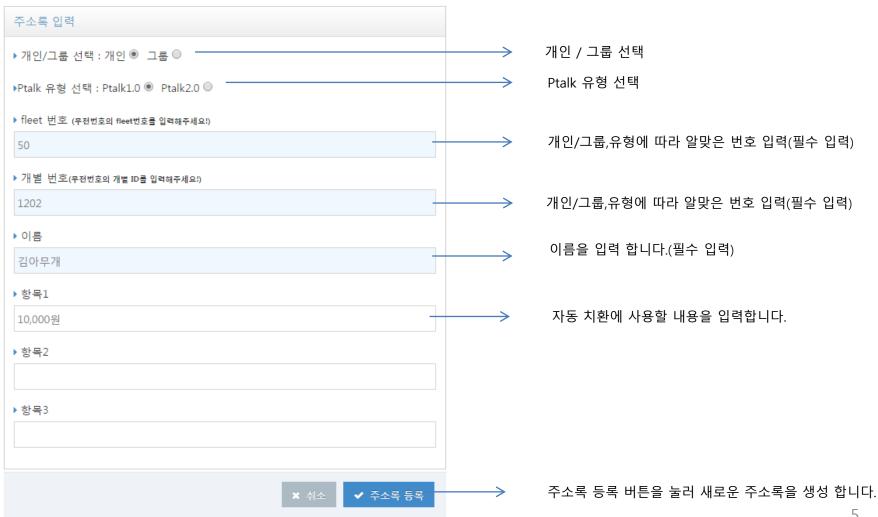
가입한 무전 번호로 개인/그룹에게 메시지를 발송 할 수 있으며,주소록 발송, 직접 입력 발송, 엑셀 시트를 이용한 발송을 제공 합니다.

주소록 등록





주소록 등록



아래와 같이 새로운 주소록이 생성 되었습니다.

주소록 관리



주소록 메시지 발송

메시지를 전송할 대상을 체크 하고, 내용을 입력해 메시지를 발송 합니다.

자동 치환 기능을 사용하면, 해당 내용이 주소록에 있는 이름과 항목1이 적용되어 메시지가 발송 됩니다.

ex) 실제 발송 내용 => 김아무개 님의 이번 달 요금은 10,000원 입니다!



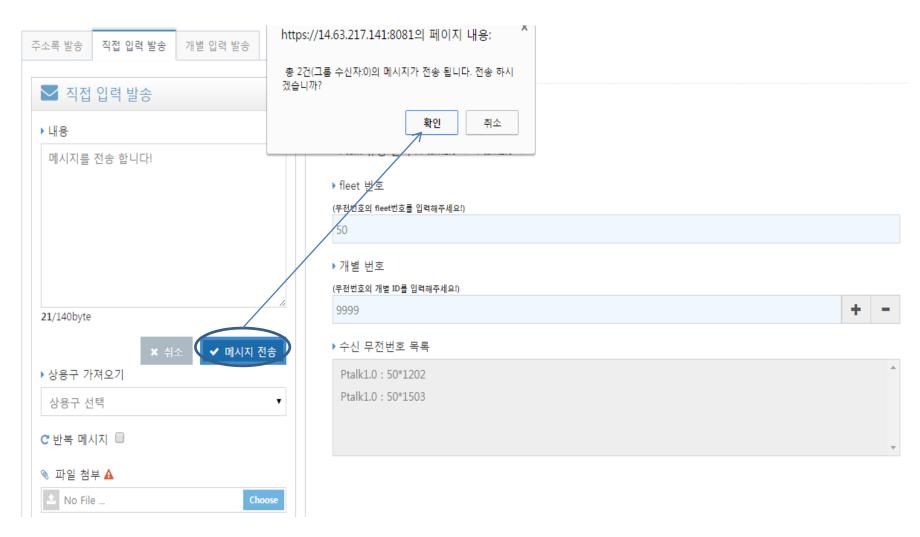
직접 입력 발송

일회성으로 메시지를 전달 받을 대상을 직접 입력 하여 발송 합니다.





아래의 입력란에 알맞은 번호를 입력하고 + 버튼을 눌러 목록을 추가 합니다. 무전 번호 입력 ▶ 개인/그룹 선택 : 개인 ◉ 그룹 ○ ▶ Ptalk 유형 선택 : Ptalk1.0 ● Ptalk2.0 ● ▶ fleet 번호 (무전번호의 fleet번호를 입력해주세요!) 50 ▶ 개별 번호 (무전번호의 개별 ID를 입력해주세요!) 9999 ▶ 수신 무전번호 목록 Ptalk1.0:50*1202 Ptalk1.0:50*1503



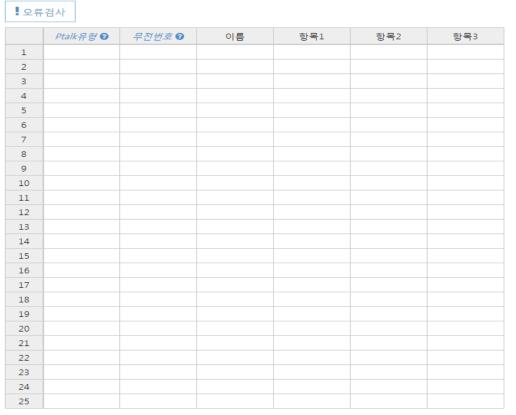
메시지 전송 버튼을 누르면 오른쪽에 표시된 목록의 수신자에게 메시지가 발송 됩니다.

개별 입력 발송

엑셀 시트를 이용해서 수신 대상 편집해 사용할 수 있습니다.



개별 발송 » 아래 엑셀 시트를 이용, 화면을 편집하여 사용 합니다.



개별 발송 » 아래 엑셀 시트를 이용, 화면을 편집하여 사용 합니다.

■ 오류검사

→ 화면편집을 완료 한 후 오류 검사를 통해 잘못 입력된 값이 있는지 검사합니다!

	Ptalk유형 🕡	무전번호 🛭	이름	항목1	항목2	항목3
1	1	50*1202	김아무개	10,000원	수요일	국민은행
2	1	50*1205	홍길동	24,000원	목요일	하나은행
3						
4						
5						
6						
_						

Ptalk 유형: 버전1.0의 경우 숫자1, 버전 2.0 의 경우 숫자 2를 입력합니다.(필수 입력 요소)

무전번호: 50*1212 형태로 입력합니다.(필수 입력 요소)

이름,항목1,항목2,항목3: 자동 치환되는 내용을 입력합니다.



메시지 내용을 입력하고, 전송 버튼을 눌러 메시지를 전송합니다.

기타 기능 메시지 발송 시 부가 기능 으로 필수 입력 값이 아니므로 필요에 따라 선택하여 사용할 수 있습니다. ▶ 상용구 가져오기 선택 저장된 상용구를 가져올 수 있습니다. ▶ 자동 치환 ② 해당 버튼을 눌러 주소록 또는 개별 입력 발송 시에 입력된 내용으로 치환. 🍑 항목2 같은 내용의 메시지를 반복 전송 하는 기능 입니다. € 반복 메시지 🗹 횟수 (반복 힞수 +1 건의 메시지가 발송 됩니다.) 선택 반복 횟수는 10 까지 선택 가능합니다. 반복 시간 (반복 시간은 최대 24시간(1440분) 입력 가능합니다!) 반복 시간은 최대 하루 까지 선택 가능합니다. 반복 시간(분 단위) 화 파일 첨부 A No File ... 3MB 까지 첨부 가능하며, 파일 첨부 시 자동으로 MMS로 전환 됩니다. Choose ② 예약 메시지 설정 (예약메시지 발송이 필요한 경우 오른쪽 캘린더 설정을 해주세요.)

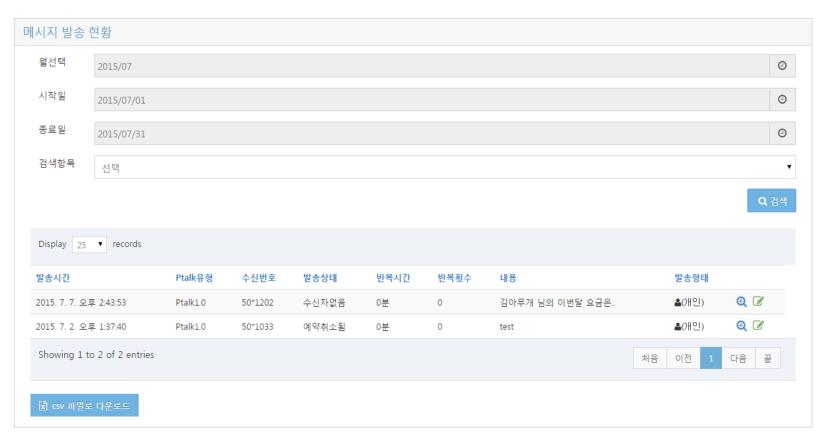
날짜를 선택해서 예약된 시간에 메시지를 전송 할 수 있습니다. (최 Π_{1} 1달)

제 2 장: 메시지 발송 현황

메시지 발송 현황을 월/일 별로 살펴 볼 수 있으며, 재전송 기능을 제공합니다.

월/일별 발송 현황

년 과 월을 선택하면 자동으로 시작일과 종료일이 변경 되며, 날짜와 검색 항목을 통해 상세한 내용을 확인 할 수 있습니다.



상세보기

발송 현황의 상세 보기 버튼을 누르면 수신자의 메시지 확인 여부를 알 수 있습니다.

2010. 0. 12. 17 7.10.00	I WINT.	JO 1212	COD	υ <u>u</u>	v	1031	■ (/II ⊆ /	~ ~
2015. 6. 4. 오후 10:48:50	Ptalk1.0	그룹130(50)	발송됨	0분	0	test11	챨 (그룹)	⊕ ≥
2015 6 // O & 12·22·50	Dtalk1 ()	50*1212	반소되	U류	n	tact5		A 7

상세 내용					
Ptalk유형	수신번호	수신확인	수신확인시간	메시지확인	메시지확인시간
Ptalk1.0	50*1212	수신확인	2015. 6. 4. 오후 10:48:51	응답없음	
Ptalk1.0	50*1033	수신확인	2015. 6. 4. 오후 10:48:51	메시지확인	2015. 6. 9. 오후 5:11:54

✔ 확인

수신 확인 항목은 기기의 수신 여부를 나타내며, 메시지 확인 항목은 사용자의 메시지 확인 여부를 나타냅니다.

재전송

재전송 버튼을 클릭하면 같은 내용의 메시지를 다시 발송 할 수 있으며, 수신자를 추가하거나 내용 수정할 수 도 있습니다.

2015. 6. 12. 오후 4:10:00	Ptalk1.0	50*1212	발송됨	0분	0	test	♣(개인)	[€] 재전송
2015. 6. 4. 오후 10:48:50	Ptalk1.0	그룹130(50)	발송됨	0분	0	test11	醬(그룹)	0
	0			-11	_		• all 0 b	A C

기존의 입력 했던 내용과 수신번호가 나오며, 목록을 추가하거나 내용을 수정하여 재전송 할 수 있습니다.



CSV 파일로 다운로드

메시지 발송 현황 리스트를 1만건 까지 CSV 파일로 다운 받을 수 있습니다.

ㄹㅎ시신	https://	14.63.217.141:8081º	의 페이지 내용:	^ [시킨	번득짓구	410	2024	
2015. 6. 29. 오전 11:35:36	Ptalk 초 19거에	대해서 csv 파일로 다운	르드 하시계스! 17112		0	test	♣(개인)	⊕ 🕜
2015. 6. 15. 오전 11:29:54	Ptalk Ptalk				0	test	♣(개인)	⊕ 🕜
2015. 6. 12. 오후 5:22:20	Ptalk	7	확인 취소		0	test7	♣(개인)	⊕ 🕜
2015. 6. 12. 오후 5:20:04	Ptalk1.0	50*1033	발송됨	0분	0	test6	♣(개인)	⊕ 🕜
2015. 6. 12. 오후 5:18:58	Ptalk1.0	50*1033	발송됨	0분	0	test5	♣(개인)	⊕ 🕜
2015. 6. 12. 오후 5:17:50	Ptalk1.0	50*1038	발송됨	0분	0	test4	♣(개인)	⊕ 🕜
2015. 6. 12. 오후 5:08:09	Ptalk1.0	50*1033	발송됨	0분	0	test3	♣(개인)	⊕ 🕜
2015. 6. 12. 오후 5:02:50	Ptalk1.0	50*1033	발송됨	0분	0	test2	♣(개인)	Q 🕜
2015. 6. 12. 오후 4:57:44	Ptalk1.0	50*1033	발송됨	0분	0	test2	♣(개인)	Q 🕜
2015. 6. 12. 오후 4:47:10	Ptalk1.0	50*1033	발송됨	0분	0	test1	♣(개인)	Q 🕜
2015. 6. 12. 오후 4:37:36	Ptalk1.0	50*1033	발송됨	0분	0	test	♣(개인)	Q 🕜
2015. 6. 12. 오후 4:10:00	Ptalk1.0	50*1212	발송됨	0분	0	test	♣(개인)	Q 🕜
2015. 6. 4. 오후 10:48:50	Ptalk1.0	그룹130(50)	발송됨	0분	0	test11	醬(그룹)	Q 🕜
2015. 6. 4. 오후 12:22:59	Ptalk1.0	50*1212	발송됨	0분	0	test5	♣(개인)	⊕ 🕜
2015. 6. 4. 오후 12:13:33	Ptalk1.0	50*1212	발송됨	0분	0	test4	♣(개인)	⊕ 🕜
2015. 6. 4. 오전 11:01:12	Ptalk1.0	50*1212	발송됨	0분	0	test2	♣(개인)	⊕ 🕜
2015. 6. 4. 오전 10:50:14	Ptalk1.0	50*1212	발송됨	0분	0	test	♣(개인)	⊕ 🕜
2015. 6. 2. 오전 11:36:51	Ptalk1.0	50*1212	발송됨	0분	0	test	♣(개인)	Q 🕜
Showing 1 to 18 of 18 entries						처음	이전 1	다음 끝

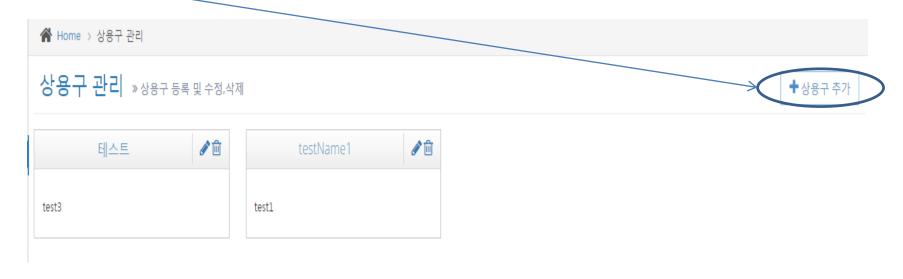
🖈 csv 파일로 다운로드

제 3 장: 상용구 관리

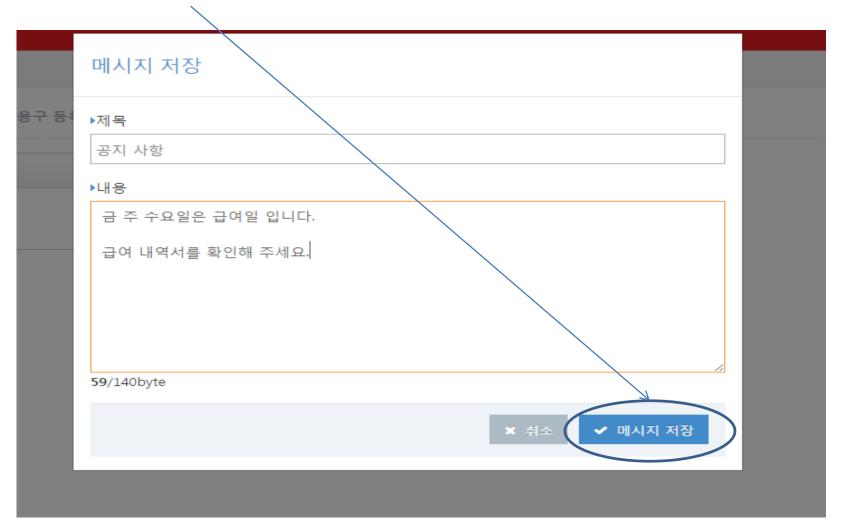
자주 사용하는 문구를 저장하여 관리 할 수 있습니다.

상용구 추가

화면 오른쪽 상용구 추가 버튼을 이용해 새로운 상용구를 최대 12개 까지 등록 할 수 있습니다.



제목과 내용을 입력 후 저장 버튼을 눌러 새로운 상용구를 등록 합니다.



상용구 편집 및 삭제

아래 화면의 버튼을 이용하여 상용구를 편집하거나 삭제 할 수 있습니다.





상용구는 메시지 전송 화면에서 가져오기를 통해 사용 가능합니다.

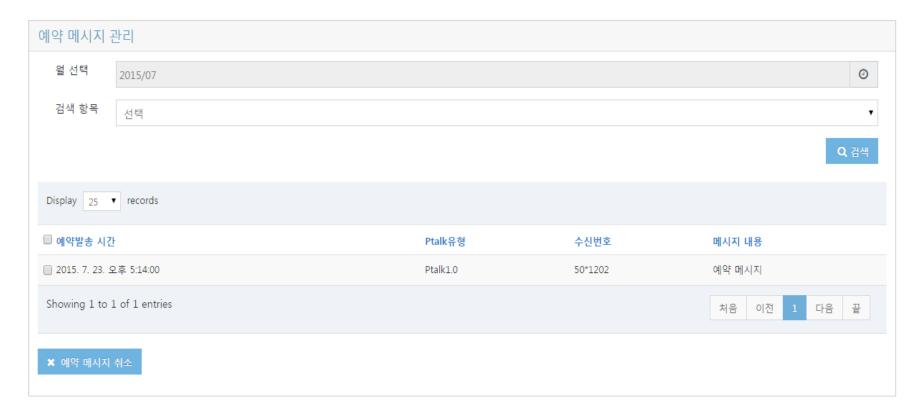


제 4 장: 예약 메시지 관리

예약 된 메시지를 확인하고 삭제 할 수 있습니다.

예약 메시지 현황

예약 시간과 수신번호 등을 확인 할 수 있습니다.



예약 메시지 취소

대상을 선택하고 예약 메시지 취소 버튼을 눌러 예약된 메시지를 취소 할 수 있습니다.. 예약 메시지 관리 윌 선택 **②** 2015/07 검색 항목 선택 Display 25 ▼ records 🔲 예약발송 시간 Ptalk유형 수신번호 메시지 내용 □ 2015. 7. 23. 오후 5:14:00 Ptalk1.0 50*1202 예약 메시지 Showing 1 to 1 of 1 entries 처음 이전 1 다음 끝

제 5 장: 월간 통계

월간 통계 조회

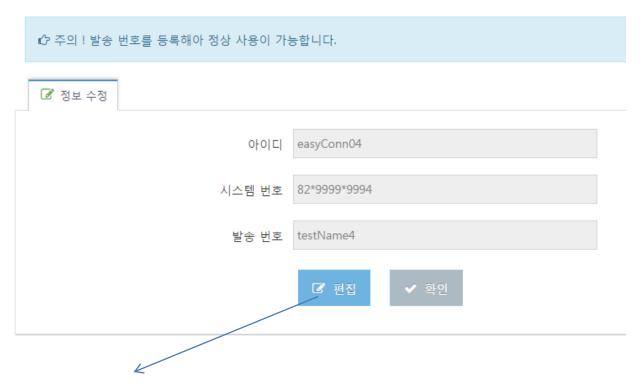
날짜를 선택한 후 검색 버튼을 눌러 월/일 단위로 메시지 발송 통계를 확인 할 수 있습니다.



제 6 장: 사용자 정보

사용자 정보 확인 및 편집

아이디, 시스템 번호, 발송 번호 정보를 확인 할 수 있습니다.



발송 번호를 편집 할 수 있으며, 편집을 완료 한 후 확인 버튼을 눌러 편집된 내용을 등록 할 수 있습니다.

주의 발송 번호를 등록 하지 않으면 정상 사용이 불가능 하오니 필히 등록 바랍니다!