

2.2 Kepemimpinan

Kepemimpinan efektif mengarahkan dan mempengaruhi perilaku semua unsur dalam program studi, mengikuti nilai, norma, etika, dan budaya organisasi yang disepakati bersama, serta mampu membuat keputusan yang tepat dan cepat.

Kepemimpinan mampu memprediksi masa depan, merumuskan dan mengartikulasi visi yang realistis, kredibel, serta mengkomunikasikan visi kedepan, yang menekankan pada keharmonisan hubungan manusia dan mampu menstimulasi secara intelektual dan arif bagi anggota untuk mewujudkan visi organisasi, serta mampu memberikan arahan, tujuan, peran, dan tugas kepada seluruh unsur dalam perguruan tinggi.

Jelaskan pola kepemimpinan dalam Program Studi.

Kepemimpinan yang efektif dilingkungan UNHASY telah dapat mengarahkan dan mempengaruhi semua unsur yang berada dalam lingkup kepemimpinannya, dalam hal ini Fakultas Teknologi Informasi (FTI) UNHASY. FTI UNHASY sebagai salah satu perguruan tinggi di Indonesia yang turut serta menyelenggarakan pendidikan dalam disiplin ilmu pengetahuan secara profesional melalui integrasi teknologi dan budaya serta wawasan keislaman dalam bingkai multikultural pesantren.

Kepemimpinan Program Studi S1 Teknik Informatika adalah Koordinator Prodi, Salah satu tugas Koordinator Prodi adalah membantu Dekan dan Wakil Dekan dalam terselenggaranya kegiatan Tri Dharma dan membantu terciptanya penyelenggaraan perguruan tinggi (Prodi/Fakultas) yang kredibel, akuntabel, serta transparan. Koordinator Prodi S1 Teknik Informatika dalam menjalankan tugas operasionalnya mampu menjabarkan visi, misi, dan tujuan ke dalam kegiatan operasional program studi, antara lain:

- 1) Dekan, Wakil Dekan serta Koordinator Prodi menyusun perencanaan program kerja prodi, Rencana Kerja Tahunan, dan disampaikan pada forum rapat Fakultas untuk mendapatkan masukan dan tanggapan oleh dosen-dosen.
- 2) Menterjemahkan setiap deskripsi tugas, antara lain:
 - a Menyusun konsep perencanaan program kerja sebagai pedoman kinerja prodi,
 - b Penyempurnaan kurikulum,
 - c Perencanaan pendanaan,
 - d Pembelajaran,
 - e Pengadaan Ujian,
 - f Evaluasi Dosen;
- 3) Koordinator Prodi S1 Teknik Informatika dibantu dosen lain yang ditunjuk menyusun, mengevaluasi dan merevisi jadwal setiap semester, mengkoordinir rencana perkuliahan (RPS), serta merencanakan, melaksanakan, memonitor dan mengevaluasi

kegiatan perkuliahan, ujian tengah semester (UTS), ujian akhir semester (UAS);

- 4) Koordinator prodi bersama tim yang ditunjuk melakukan peninjauan kurikulum prodi S1 Teknik Informatika yang dilaksanakan sesuai kebutuhan pengembangan IPTEK dan pengembangan proses belajar mengajar;
- 5) Koordinator Prodi S1 Teknik Informatika memberikan layanan pada dosen yang melaksanakan kegiatan Tri Dharma;
- 6) Koordinator Prodi dalam melaksanakan tugasnya berkoordinasi dengan Dekan dan Wakil Dekan; serta berkoordinasi dengan dosen dan staf di lingkungan prodi dan Fakultas Teknologi Informasi.

Dalam menjalankan tugasnya Koordinator Prodi S1 Teknik Informatika dalam tata kerja mengembangkan organisasi berperan menjadi pemersatu semua komponen organisasi. Berbagai kritik, saran, dan masukan, ditampung, dievaluasi dan dirumuskan oleh Koordinator Prodi dan pimpinan lainnya. Dengan demikian setiap permasalahan diharapkan dapat diselesaikan dengan cepat, tepat, dan tidak saling menunggu.

Koordinator Prodi S1 Teknik Informatika dalam hal kepemimpinan publik, melakukan kerjasama dengan instansi dari luar (Dirjen Dikti, Kantor Arsip PDE dan Perpustakaan Kab. Jombang, PT dalam negeri, dan PT Luar negeri).