PANDUAN PENGGUNAAN SISTEM INFORMASI GEOGRAFIS PEMETAAN PONDOK PESANTREN KABUPATEN BATANG VIEWER

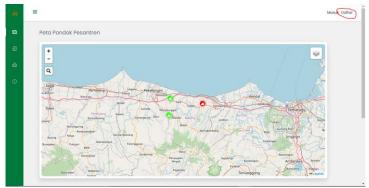
DAFTAR ISI

COVER			
DAFTAR ISIii			
PENJELASAN FITUR			
		MENDAFTAR AKUN	
	л. В.	MASUK KE SISTEM	
		LUPA KATA SANDI	
	C. D.	KELUAR DARI SISTEM	
		MEMPERBAHARUI PROFIL	
	E.		
	F.	MEMPERBAHARUI KATA SANDI	
		MELAKUKAN PENGADUAN PESANTREN	
PENJELASAN HALAMAN			
	A.	PENJELASAN MENU ADMIN	
	В.	PENJELASAN HALAMAN PETA PESANTREN	
	C.	PENJELASAN HALAMAN DATA PESANTREN	12
	D.	PENJELASAN HALAMAN DATA STATISTIK	13

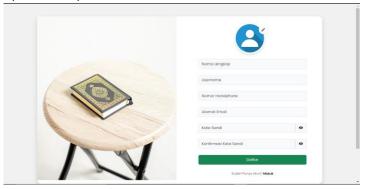
PENJELASAN FITUR

A. MENDAFTAR AKUN

1. Masuk ke wbsite kemudian klik daftar di kanan atas

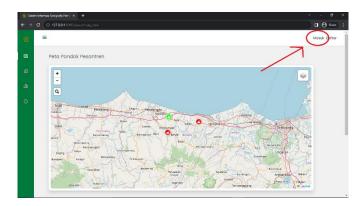


2. Masukkan data pada form pendaftaran. Setelah selesai klik tombol **daftar**

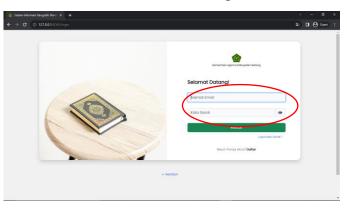


B. MASUK KE SISTEM

1. Masuk ke website dengan link website, kemudian klik **masuk** pada bagian kanan atas

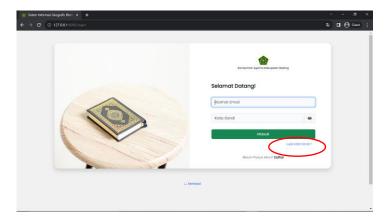


2. Masukkan **alamat email** dan **kata sandi** di form login, kemudian klik tombol **masuk**

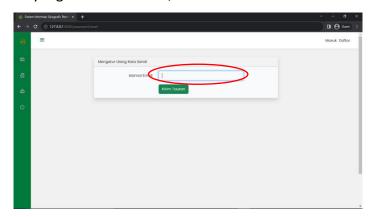


C. LUPA KATA SANDI

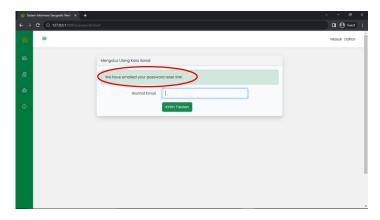
 Masuk ke halaman *login* kemudian klik **lupa kata sandi?** di bagian bawah tombol masuk



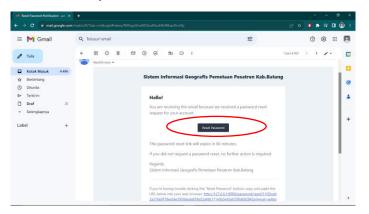
2. Masukkan email yang sudah terdaftar, kemudian klik tombol kirim tautan



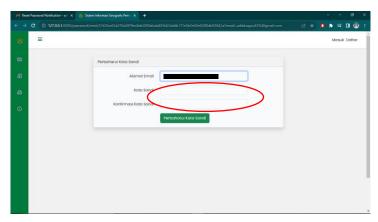
3. Tunggu hingga muncul notifikasi seperti berikut



4. Masuk ke kontak masuk *google mail*, kemudian pilih pesan *reset password*. Kemudian klik button **reset password**.

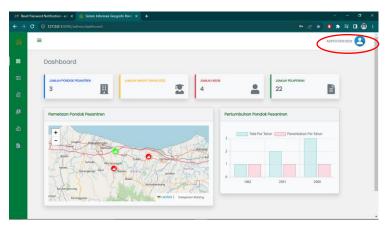


 Masukkan kata sandi baru dan konfirmasi kata sandi, kemudian klik tombol perbaharui kata sandi

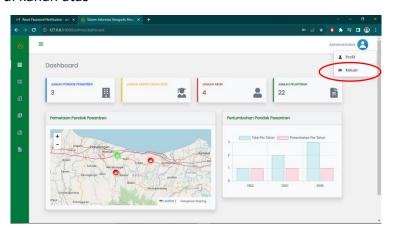


D. KELUAR DARI SISTEM

1. Klik profil pada kanan atas

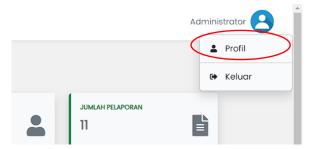


2. Klik **keluar** di kanan atas

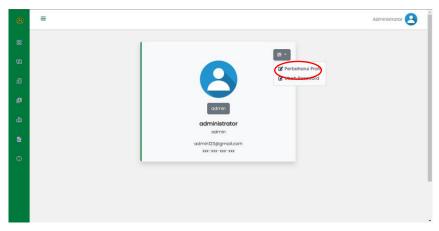


E. MEMPERBAHARUI PROFIL

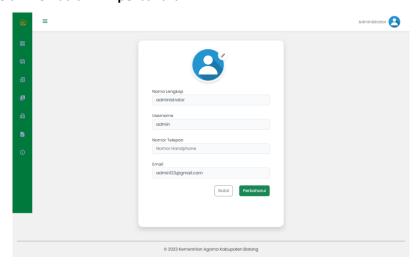
1. Klik profil dikanan atas kemudian klik profil



2. Ketika dihalaman profil klik opsi pada bagian kanan atas dan pilih perbaharui profil

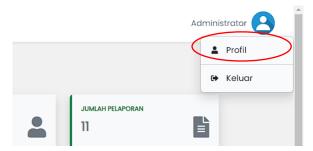


3. Pada halaman edit profil disini dapat mengubah informasi seperti foto profil, nama, username dll. Kemudian klik **perbaharui**

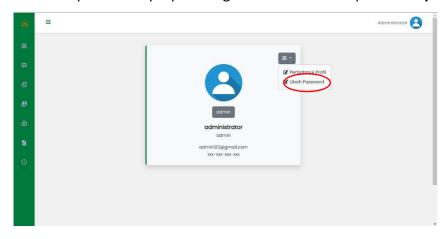


F. MEMPERBAHARUI KATA SANDI

1. Klik profil dikanan atas kemudian klik profil



2. Ketika dihalaman profil klik opsi pada bagian kanan atas dan pilih ubah password

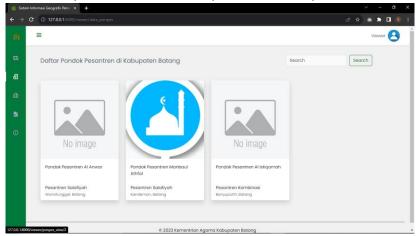


3. Masukkan kata sandi baru dan konfirmasi kata sandi baru, kemudian klik perbaharui

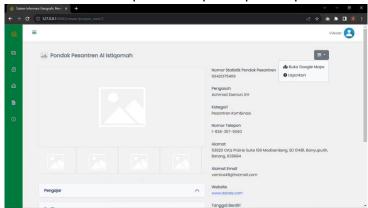


G. MELAKUKAN PENGADUAN PESANTREN

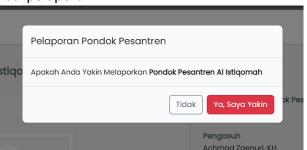
1. Buka halaman data pesantren kemudian pilih salah satu pesantren



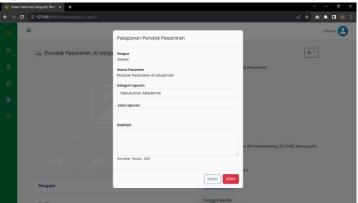
2. Pada halaman informasi pesantren pilih laporkan pada kanan atas



3. Pilih pada konfirmasi pelaporan

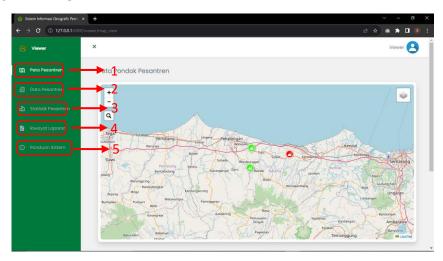


4. Isi form laporan dengan tepat, pilih kategori yang sesuai dan berikan judul serta deskripsi yang tepat. Kemudian klik **kirim**



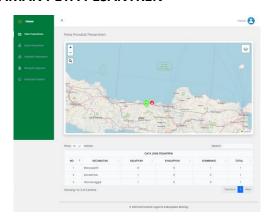
PENJELASAN HALAMAN

A. PENJELASAN MENU ADMIN



- 1. **Peta Pesantren :** menampilkan peta penyebaran pondok pesantren di Kab. Batang dan tabel data jenis/kategori pondok pesantren
- 2. **Data Pesantren :** menampilkan daftar pondok pesantren yang sudah dibuat di sistem dan disertai fitur untuk menambah data pesantren
- 3. **Statitik Pesantren**: menampilkan diagram pertumbuhan pondok pesantren, jumlah pondok pesantren, dan jumlah santi di Kab. Batang
- 4. Riwayat Pelaporan: menampilkan daftar riwayat laporan oleh akun
- 5. **Panduan Sistem:** menampilkan panduan penggunaan sistem

B. PENJELASAN HALAMAN PETA PESANTREN



- Peta Penyebaran: menampilkan penyebaran pondok pesantren di dengan marker berbeda warna berdasarkan jenis pesantren. Hijau: Shalafiyah, Biru: Khalafiyah, dan Merah: Kombinasi. Dalam peta ini ada atribut yang dimiliki peta, berikut penjelasanya:
 - a. **Zoom-in**: ikon yang berada diatas kiri berbentuk **'+'** berguna untuk memperbesar peta.
 - b. **Zoom-out**: ikon yang berada diatas kiri berbentuk '-' berguna untuk memperkecil peta.
 - c. **Search (Pencarian) :** ikon yang berada dibawah zoom-out berguna untuk mencari pondok pesantren berdasarkan nama pesantren.
 - d. **Group Layer**: group layer berada di kanan atas peta ketika di-klik berisi pemilihan jenis peta yang ingin ditampilkan dan marker pesantren mana yang ingin ditampilkan (berdasarkan Kecamatan)

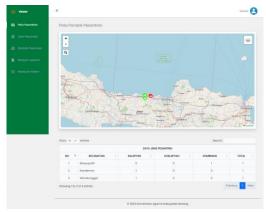


e. **Pop-up marker:** ketika klik salah satu marker pesantren maka akan muncul informasi nama, jenis dan kecamtan dari pesantren. Ketika klik nama pesantren maka akan dialihkan ke halaman pesantren

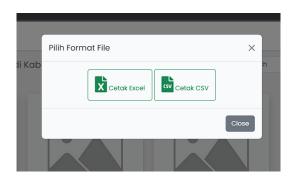


2. **Tabel Data Jenis Pesantren**: menampilkan jumlah jenis pesantren di berbagai kecamatan berdasarkan data dari peta diatas.

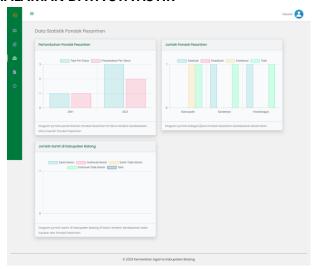
C. PENJELASAN HALAMAN DATA PESANTREN



- 1. Menampilkan data pesantren dengan menampilkan logo alamater pesantren (ketika sudah di rubah updater/operator pesantren), menampilkan nama dan kecamatan dari pesantren. Ketika klik salah satu dari data pesantren maka akan dialihkan ke halaman informasi dari pesantren.
- 2. **Search/Pencarian**: berguna untuk melakukan pencarian pondok pesantren berdasarkan nama, kecamatan, dan jenis dari pondok pesantren.
- 3. Opsi : ikon berada di kanan pencarian, ketika di-klik maka akan menampilkan 2 opsi yaitu:
 - a. Tambah data: berguna untuk menambah data pondok pesantren.
 - **b. Cetak**: berguna untuk mencetak data pondok pesantren dengan diberi pilihan mencetak dengan format fie .xlsx atau .csv



D. PENJELASAN HALAMAN DATA STATISTIK



- Pertumbuhan Pondok Pesantren: menampilkan pertumbuhan/penambahan pondok pesantren berdasarkan tahun berdiri dan ditampilkan berdasarkan 10 tahun terakhir dengan tanggal berdiri pesantren.
- 2. **Jumlah Pondok Pesantren :** menampilkan diagram jumlah pondok pesantren yang sudah terdata berdasarkan kecamtan dan kategori/jenis pesantren
- 3. **Jumlah Santri di Kabupaten Batang :** menampilkan jumlah santri dan santriwati berdasarkan berdasarkan 10 tahun terakhir dari data yang di masukkan oleh *updater*. Dengan kategori dari santri/santriwati mukim dan santri/santriwati tidak mukim.