Orientações de Uso do GitHub

- 1) Criar três milestones equivalentes as três releases:
 - a. As releases ficaram agendadas com as datas:

Primeira Release - 18/02 a 22/02 Segunda Release - 08/04 a 12/04 Terceira Release - 06/05 a 10/05

2) Criar label para as sprints: Uma sprint equivale a uma semana de desenvolvimento.
O padrão de nomenclatura deverá se mes_dialnicial_diaFinal:

Ex: fev_02_08 (perceba que ela sempre começa no sábado e encerra na sexta)

- 3) Criar label para as disciplinas.
 - a. BDII
 - b. ESW
 - c. PI
 - d. LPII
 - e. WEB
- 4) Utilizar o label de tarefas já disponibilizado pelo GITHUB.
 - a. bug quando for a correção de uma falha
 - b. enhancement quando for uma tarefa nova
 - c. wont fix quando não for feita a correção
 - d. duplicate quando for uma tarefa repetida que não será feita
 - e. question quando for uma issue de discussão do projeto
 - f. invalid quando ela não for ser relacionada ao projeto)

5) Para criar uma Issue

- a. O nome da tarefa deve seguir o padrão: UCXXX Nome da Tarefa. XXX deve ser trocado pelo numero do caso de uso. UC é abreviação para USE CASE (caso de Uso).
- b. Lembre-se de dividir as tarefas em tarefas pequenas para que possam ser estimadas. Ex de tarefas:
 - i. UC001 Criar DAO insert , UC001 Criar GUI, UC001 Criar Validação de Tela, UC001 – Criar BD do Cliente, UC001 – Criar Classe Controle do Cliente , UC001 – Criar teste do Cliente, entre outros.
- c. Todo o comentário deve ser feito na ISSUE
- d. Vocês podem comentar inclusive uma parte específca do código. Em caso de dúvida utilizem este recurso para discutir soluções de implementação e documentar soluções de códigos utilizadas. EVITE COMENTAR O CÓDIGO
- e. Uma issue PODE ter mais de um commit, e pode commitar mais de uma classe, sem problema.
- f. NÃO ESQUEÇA DE ASSOCIAR A ISSUE A UM DESENVOLVEDOR

6) PULL REQUEST

- **a.** Quando ocorrer um BUG (falha), e for necessário realizar uma correção, utilize o recurso de enviar o pull request, discutir a solução para a falha, e integrar a uma issue.
 - i. NÃO SE ESQUEÇA DE RELACIONAR O PULL REQUEST COM A ISSUE –
 ISTO É POSSÍVEL E DEVE SER FEITO

7) WIKI – Documentação das atividades DE CADA DESENVOLVEDOR

- a. Cada desenvolvedor deve criar sua WIKI no projeto
- b. Na sua WIKI, durante as férias descreva:
 - i. O que você estudou/fez, o que você aprendeu, quais são suas dificuldades
- c. Após o retorno das aulas vamos simular o Daily Meeting da seguinte forma: Todas os Sábados, antes de começar a nova SPRINT, descreva na sua WIKI registrando a Data atual, e respondendo as seguintes questões:
 - i. O que eu fiz esta semana? O que eu vou fazer semana que vem? O que eu aprendi esta semana? Quais foram minhas dificuldades? Como resolvi minhas dificuldades

8) WIKI – Documentação das atividadades DO PROJETO

- a. Existe uma página HOME do projeto. Nesta página vocês devem:
 - i. Documentar os Gráficos do SCRUM que discutimos na sala de aula
 - ii. Documentar as conversas de video e/ou chat feitas externamente
 - iii. Qualquer informação relevante do projeto
 - iv. Documentação do projeto
 - v. Decisões de projeto
 - vi. Documentar as métricas ágeis / e quadros discutidos e vistos na sala de aula (exemplo: Comparação de linhas de código / testes)

Alguns lembretes.

- Uma Issue é igual a uma Tarefa;
- Cada commit deve conter breve descrição, tag da release, e associar a issue (ver com o prof. Reginaldo em projeto Integrador como será o padrão da descrição, e como associar a uma issue – bem como fechá-la automaticamente)
- Para mencionar um desenvolvedor do projeto em uma mensagem postada em uma issue, basta utilizar @LogindoDesenvolvedor.
- Para mencionar uma issue basta colocar #numeroDalssue
- Toda comunicação e discussão sobre as tarefas DEVEM SER FEITAS no GITHUB.
 Qualquer comunicação EXTRA (ex uma chamada de video para discutir o projeto remotamente, deve ser gravada e postada na pagina HOME do projeto que pode ser editada no WIKI)

Adicione os professores no projeto do GitHub:

igorwiese – Prof. Igor Wiese – Engenharia de Software

campiolo - Prof. Rodrigo Campiolo - Web

Igvalent - Prof. Lucio Valente - BDII e LPII

reginaldo-re - Prof. Reginaldo Ré - Projeto Integrador I

juanfms – Aluno Juan Fonseca - que vai auxiliar durante a disciplina discutindo testes, métricas.

Para a estimativa das tarefas:

Durante as férias vocês vão começar a estimar as tarefas. Lembrando que ficou combinado uma carga de trabalho de 10 horas de trabalho por semana + as horas da disciplina de projeto integrador, totalizando 15 horas de dedicação semanal POR INTEGRANTE DO PROJETO. Portanto vocês terão . Também foi combinado que vocês não poderão exceder 330 horas de ESTIMATIVA do projeto, que é o valor obtido somando as 30 horas da equipe por todas as semanas do semestre.

Vocês devem construir uma tabela como a abaixo e postar na WIKI HOME do projeto logo após concluirem o documento de casos de uso na disciplina de Projeto Integrador.

| Tarefa | Estimativa #Dev1 | Estimativa #Dev2 | Média da Estimativa |
|-------------------------------------|---------------------|---------------------|------------------------|
| UC001 – Cliente | | | |
| UC001 – Criar Dao Insert do Cliente | | | |
| UC001 – Criar BD do Cliente | | | |
| UC001 – Classe Controle Cliente | | | |
| UC001 – Criar Validação GUI | | | |
| UC001 – Criar teste Cliente | | | |
| UC002 – XXXXX | | | |
| UCXXX – ZZZZZ | | | |
| UCXXX –YYYYYYY | | | |
| UCXXX – НННННН | | | |
| UCXXX- ZZZZZZ | | | |
| UCXXX- IIIILLLLLLL | | | |

Lembre-se de fazer a estimativa individual, utilizando a escala de 30 minutos, 1 hora, 2 horas e 4 horas. Em caso de divergências na estimativa, discutam para chegar em um consenso.

Qualquer dúvida no processo de estimativa, entrem em contato.