

## **LAPORAN**

### **TUGAS AKHIR PRAKTIK PEMBUATAN SISTEM PENITIPAN BARANG**

Diajukan untuk Memenuhi Tugas Akhir Mata Kuliah Keamanan Komputer dan Pemulihan Bencana



Disusun Oleh:

Alifia Ayu Masita	(2007411034)
Daffa Raihansyah Kurnia	(2007411035)
Rizky Adi	(2007411037)

**TEKNIK INFORMATIKA**

**TEKNIK INFORMATIKA DAN KOMPUTER**

**POLITEKNIK NEGERI JAKARTA**

**2021**

## 1. Pembagian Pekerjaan

Alifia Ayu Masita

- Form Jenis Locker
- Form Tambah Jenis Locker
- Form Update Jenis Locker
- Form Hapus Jenis Locker

Daffa Raihansyah Kurnia

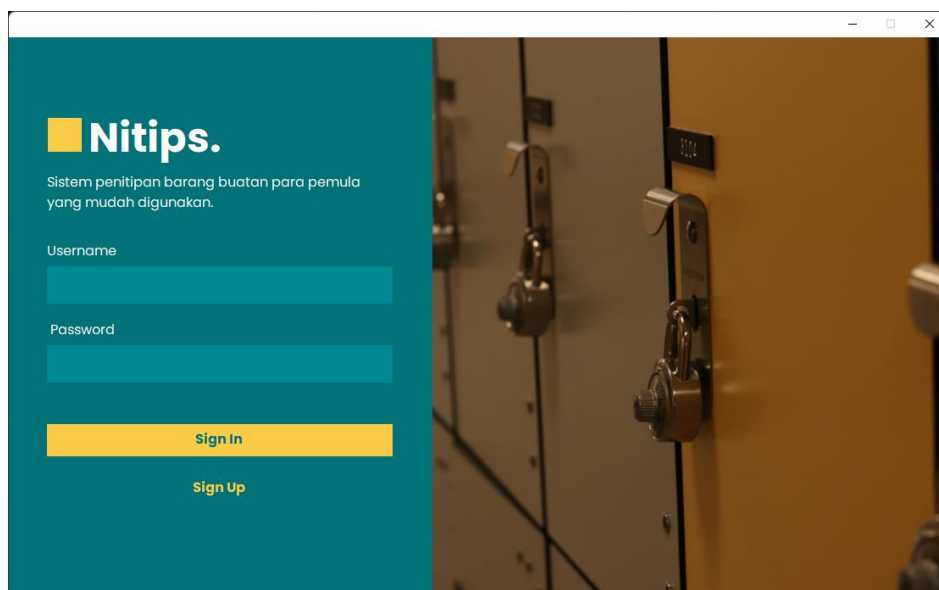
- Form Sign In
- Form Sign Up

Rizky Adi

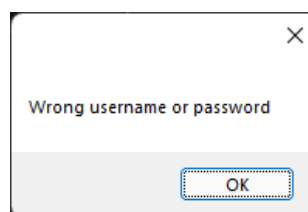
- Form Data Sewa
- Form Sewa
- Form Pengembalian Barang
- Form Monitor Locker
- Form Tambah Locker
- Form Edit Locker
- Form Hapus Locker
- Form Ganti Status Locker

## 2. Daftar Form

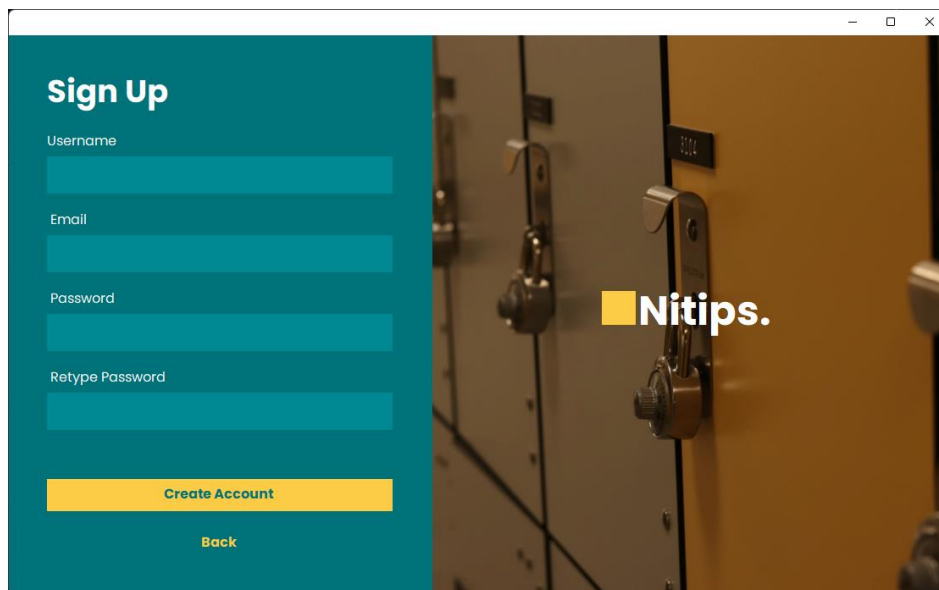
### 2.1 Sign-In



Fitur ini berfungsi untuk masuk ke dalam sistem. Untuk menggunakannya user perlu input username dan password menekan tombol sign in, jika username dan password terdapat pada database maka user akan diarahkan langsung masuk ke dalam sistem. Jika username atau password tidak ditemukan maka akan muncul peringatan “Wrong username or password”

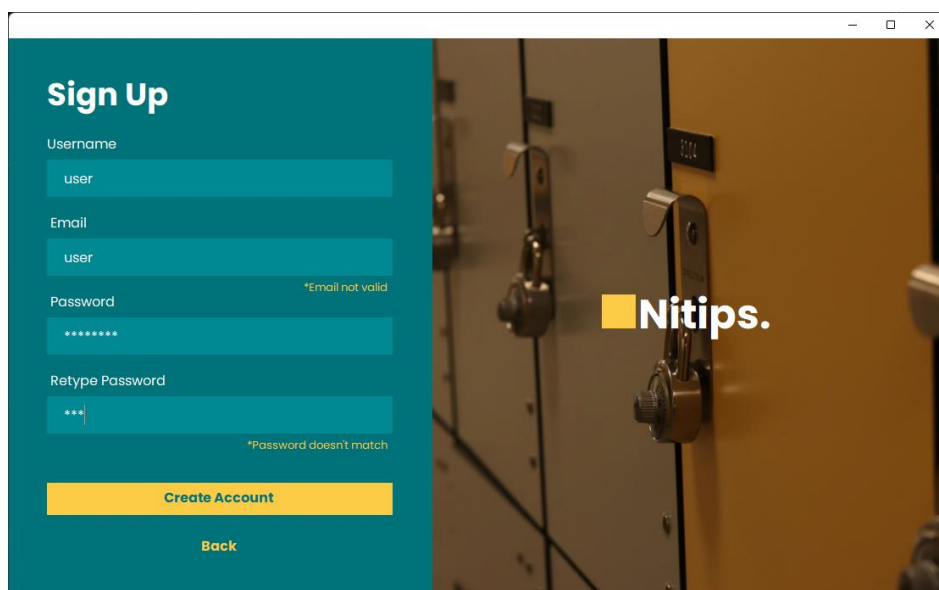


## 2.2 Sign-Up



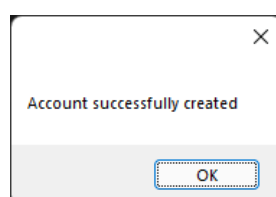
A screenshot of a web application's 'Sign Up' form. The form is displayed on a teal background with white text. It includes four input fields: 'Username', 'Email', 'Password', and 'Retype Password'. Below the fields are two buttons: a yellow 'Create Account' button and a smaller yellow 'Back' button. The form is overlaid on a background image of yellow lockers. A 'Nitips.' watermark is visible on the right side of the image.

Pada form registrasi terdapat tombol “Sign up” memasukan data akun kedalam database. untuk untuk melakukan registrasi isi maka harus mengisi form registrasi. Selain itu juga terdapat tombol “back” untuk langsung Kembali ke halaman login. Pada form registrasi pastikan untuk mengisi Email sesuai ketentuan (@gmail.com) atau akan muncul keterangan “Email not valid”. Dan juga pastikan untuk menyamakan Password dan Retype Password atau akan muncul keterangan “Password doesn’t match”.



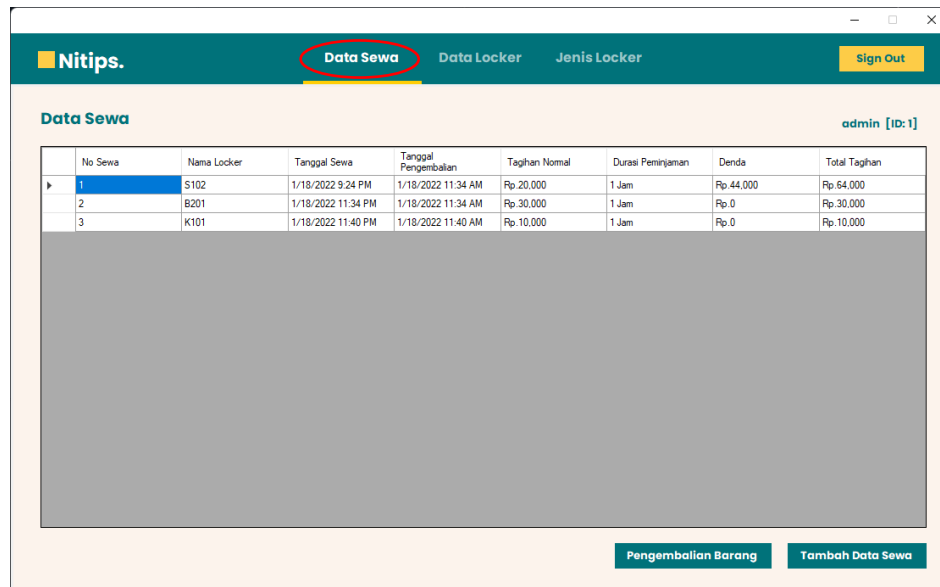
A screenshot of the same 'Sign Up' form, but now with validation errors. The 'Email' field contains the text 'user' and has a red error message '\*Email not valid' next to it. The 'Password' field contains '\*\*\*\*\*' and the 'Retype Password' field contains '\*\*\*'. A red error message '\*Password doesn't match' is displayed below the 'Retype Password' field. The 'Create Account' and 'Back' buttons remain visible at the bottom.

Setelah akun berhasil dibuat maka akan muncul peringatan “account successfully created” dan akan langsung kembali ke halaman login.



## 2.3 Data Sewa

Form data sewa merupakan form yang berisi informasi mengenai data sewa, informasi tersebut antara lain, no sewa, nama locker, tanggal sewa, tanggal pengembalian, tagihan normal, durasi peminjaman, denda, dan total tagihan. Form ini akan terbuka sesaat setelah login, atau dengan mengklik tombol data sewa di atas form.



**Nitips.** **Data Sewa** Data Locker Jenis Locker [Sign Out](#)

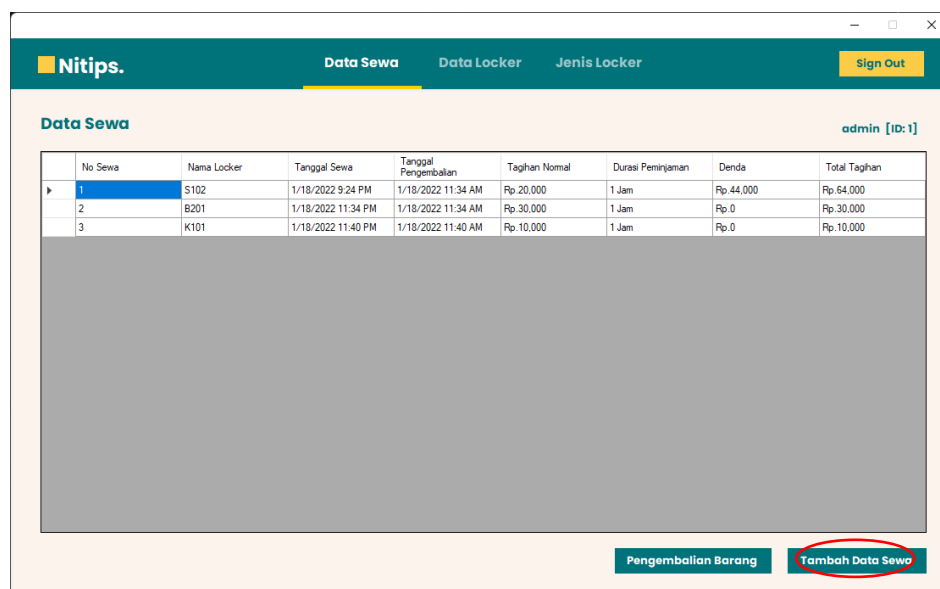
**Data Sewa** admin [id: 1]

No Sewa	Nama Locker	Tanggal Sewa	Tanggal Pengembalian	Tagihan Normal	Durasi Peminjaman	Denda	Total Tagihan
1	S102	1/18/2022 9:24 PM	1/18/2022 11:34 AM	Rp. 20,000	1 Jam	Rp. 44,000	Rp. 64,000
2	B201	1/18/2022 11:34 PM	1/18/2022 11:34 AM	Rp. 30,000	1 Jam	Rp. 0	Rp. 30,000
3	K101	1/18/2022 11:40 PM	1/18/2022 11:40 AM	Rp. 10,000	1 Jam	Rp. 0	Rp. 10,000

[Pengembalian Barang](#) [Tambah Data Sewa](#)

## 2.4 Sewa

Form sewa adalah form yang digunakan untuk membuat data sewa baru. Form ini dapat dibuka dengan mengklik tombol tambah data sewa yang terdapat di bawah form data sewa.



**Nitips.** **Data Sewa** Data Locker Jenis Locker [Sign Out](#)

**Data Sewa** admin [id: 1]

No Sewa	Nama Locker	Tanggal Sewa	Tanggal Pengembalian	Tagihan Normal	Durasi Peminjaman	Denda	Total Tagihan
1	S102	1/18/2022 9:24 PM	1/18/2022 11:34 AM	Rp. 20,000	1 Jam	Rp. 44,000	Rp. 64,000
2	B201	1/18/2022 11:34 PM	1/18/2022 11:34 AM	Rp. 30,000	1 Jam	Rp. 0	Rp. 30,000
3	K101	1/18/2022 11:40 PM	1/18/2022 11:40 AM	Rp. 10,000	1 Jam	Rp. 0	Rp. 10,000

[Pengembalian Barang](#) [Tambah Data Sewa](#)

Setelah mengklik tombol tersebut, maka form tambah data sewa akan terbuka. User dapat membuat data sewa baru dengan memilih ukuran dan locker pada dropdown combobox dan mengisi data lama sewa. Sistem nantinya akan menghitung secara otomatis tagihan awal berdasarkan jenis locker yang dipilih dan lama sewa.

## 2.5 Pengembalian Barang

Form pengembalian barang adalah form yang digunakan untuk menutup data sewa (mengembalikan barang yang dititipkan). Form ini dapat dibuka dengan memilih data sewa yang ingin dikembalikan pada datagrid dan mengklik tombol pengembalian barang yang terdapat di bawah form data sewa.

No Sewa	Nama Locker	Tanggal Sewa	Tanggal Pengembalian	Tagihan Normal	Durasi Pinjaman	Denda	Total Tagihan
1	S102	1/18/2022 9:24 PM	1/18/2022 11:34 AM	Rp. 20.000	1 Jam	Rp. 44.000	Rp. 64.000
2	B201	1/18/2022 11:34 PM	1/18/2022 11:34 AM	Rp. 30.000	1 Jam	Rp. 0	Rp. 30.000
3	K101	1/18/2022 11:40 PM	1/18/2022 11:40 AM	Rp. 10.000	1 Jam	Rp. 0	Rp. 10.000

Setelah mengklik tombol tersebut, maka form pengembalian barang akan terbuka. User dapat mengkonfirmasi pengembalian barang setelah melihat informasi pengembalian barang, informasi tersebut yaitu no sewa, nama locker, keterlambatan, dan denda. Keterlambatan dan denda akan dihitung otomatis oleh sistem. Pada gambar dibawah ini yang berada di sebelah kiri merupakan form pengembalian barang jika tidak ada keterlambatan, dan yang berada di sebelah kanan jika ada keterlambatan.

### Pengembalian Barang

No Sewa :  
**4**

Nama Locker :  
**K102**

Keterlambatan :  
**0 Jam**

Denda  
**Rp.0**

Konfirmasi Pengembalian

### Pengembalian Barang

No Sewa :  
**4**

Nama Locker :  
**K102**

Keterlambatan :  
**1 Jam**

Denda  
**Rp.12,000**

Konfirmasi Pengembalian

Apabila data sewa yang dipilih sudah dikembalikan maka sistem akan memunculkan peringatan bahwa barang sudah dikembalikan dan proses pengembalian tidak dapat dilanjutkan.

Barang sudah dikembalikan ke pemilik barang

OK

## 2.6 Monitor Locker

Form monitor locker merupakan form yang berisi informasi mengenai data locker, informasi tersebut antara lain id locker, nama locker, ukuran, biaya, lokasi, dan status. Form ini dapat dibuka dengan mengklik tombol data locker di atas form.

[Data Sewa](#)
[Data Locker](#)
[Jenis Locker](#)

Sign Out

admin [ID: 1]

ID Locker	Nama Locker	Ukuran	Biaya	Lokasi	Status
1	K101	Kecil	Rp. 10000/jam	Lantai 1	Kosong
2	K102	Kecil	Rp. 10000/jam	Lantai 1	Kosong
3	S101	Sedang	Rp. 20000/jam	Lantai 1	Kosong
4	S102	Sedang	Rp. 20000/jam	Lantai 1	Kosong
5	B201	Besar	Rp. 30000/jam	Lantai 2	Kosong
6	B202	Besar	Rp. 30000/jam	Lantai 2	Kosong

Hapus Locker

Tambah Locker

Update Status

Edit Locker

## 2.7 Tambah Locker

Form tambah locker adalah form yang digunakan untuk menambahkan data locker baru. Form ini dapat dibuka dengan mengklik tombol tambah locker terdapat di bawah form monitor locker.

The screenshot shows a web application interface for managing lockers. At the top, there's a navigation bar with 'Nitips.' logo and tabs for 'Data Sewa', 'Data Locker', and 'Jenis Locker'. A 'Sign Out' button is on the right. Below the navigation bar, the 'Data Locker' section is active, showing a table of lockers and a 'Tambah Locker' button circled in red.

ID Locker	Nama Locker	Ukuran	Biaya	Lokasi	Status
1	K101	Kecil	Rp. 10000/Jam	Lantai 1	Kosong
2	K102	Kecil	Rp. 10000/Jam	Lantai 1	Kosong
3	S101	Sedang	Rp. 20000/Jam	Lantai 1	Kosong
4	S102	Sedang	Rp. 20000/Jam	Lantai 1	Kosong
5	B201	Besar	Rp. 30000/Jam	Lantai 2	Kosong
6	B202	Besar	Rp. 30000/Jam	Lantai 2	Kosong

admin [ID: 1]

Hapus Locker **Tambah Locker** Update Status Edit Locker

Setelah form tambah locker terbuka, user dapat membuat data locker baru dengan memilih ukuran pada dropdown combobox dan mengisi nama serta lokasi locker. Form ini juga akan menampilkan informasi biaya sewa perjam dari jenis ukuran locker yang dipilih.

The screenshot shows the 'Tambah Locker' form. It has three input fields: 'Ukuran' (Size) with a dropdown menu showing 'Kecil', 'Nama', and 'Lokasi'. Below these fields, it displays the calculated rental price per hour as 'Rp.10000/Jam'. At the bottom, there is a 'Tambah' button.

**Tambah Locker**

Ukuran  
Kecil

Nama

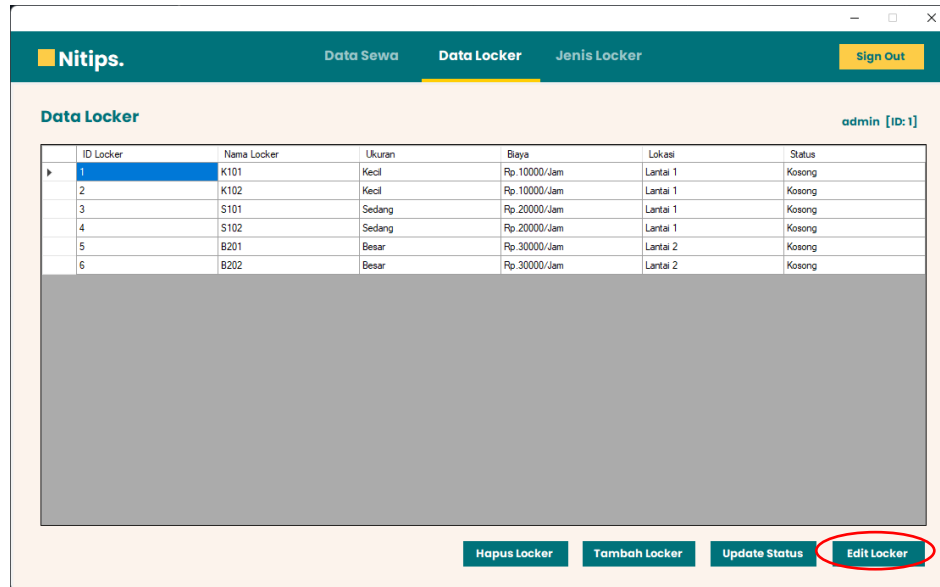
Lokasi

Biaya Sewa Perjam  
**Rp.10000/Jam**

Tambah

## 2.8 Edit Locker

Form edit locker adalah form yang digunakan untuk mengedit data locker yang sudah ada. Form ini dapat dibuka dengan memilih data locker pada datagrid dan mengklik tombol edit locker terdapat di bawah form monitor locker.



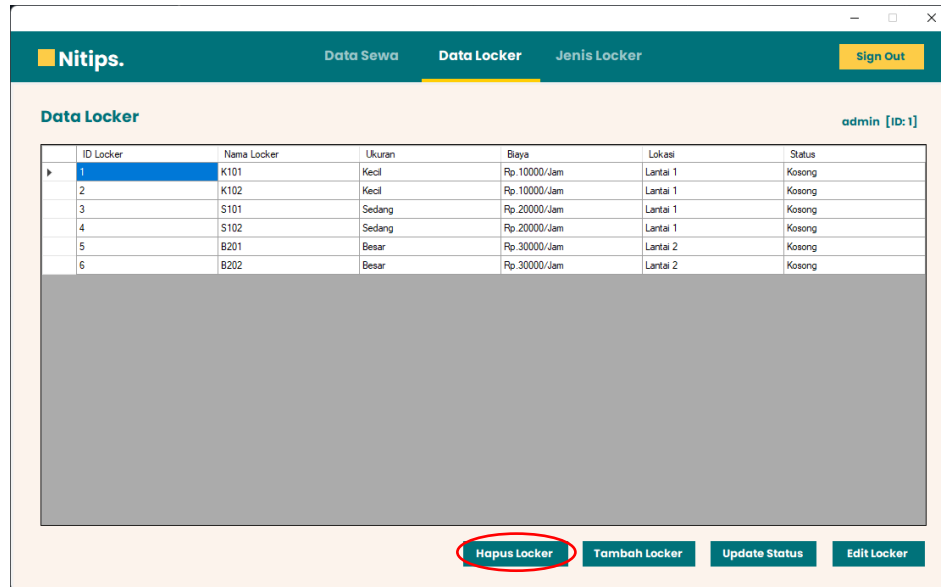
Setelah form edit locker terbuka, user dapat mengedit data locker yang dipilih sebelumnya. Setelah perubahan dirasa cukup, maka user dapat mengklik tombol update locker untuk mengupdate data locker.

The screenshot shows the 'Locker S102' edit form. It has a title 'Locker S102'. Below the title, there are three input fields: 'Ukuran' (Size) with a dropdown menu showing 'Sedang', 'Nama' (Name) with a text input field showing 'S102', and 'Lokasi' (Location) with a text input field showing 'Lantai 1'. Below these fields, there is a label 'Biaya Sewa Perjam' (Hourly Rental Fee) and a large text display showing 'Rp.20000/Jam'. At the bottom, there is a button labeled 'Update Locker'.

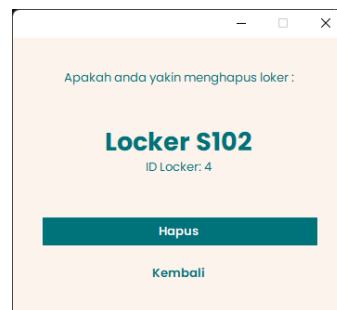


## 2.9 Hapus Locker

Form hapus locker adalah form yang digunakan untuk menghapus data locker yang sudah ada. Form ini dapat dibuka dengan memilih data locker pada datagrid dan mengklik tombol hapus locker terdapat di bawah form monitor locker.

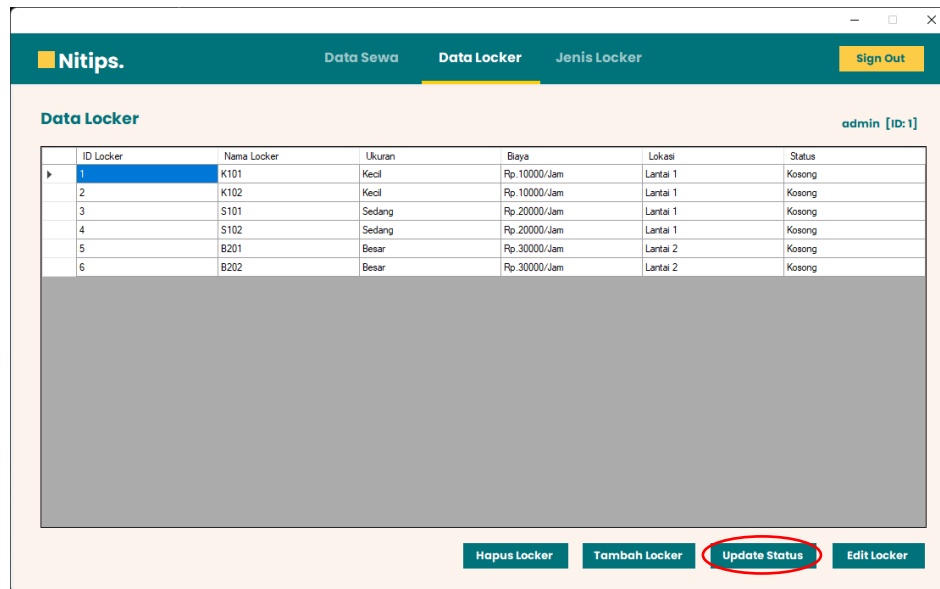


Setelah form hapus locker terbuka, user dapat mengkonfirmasi penghapusan data locker dengan mengklik tombol hapus. Form ini juga menampilkan informasi nama locker dan id locker yang akan dihapus.



## 2.10 Ganti Status Locker

Form ganti status locker adalah form yang digunakan untuk mengganti status data locker yang sudah ada. Status locker adalah status terisi atau tidaknya locker tersebut. Form ini dapat dibuka dengan memilih data locker pada datagrid dan mengklik tombol update status terdapat di bawah form monitor locker.



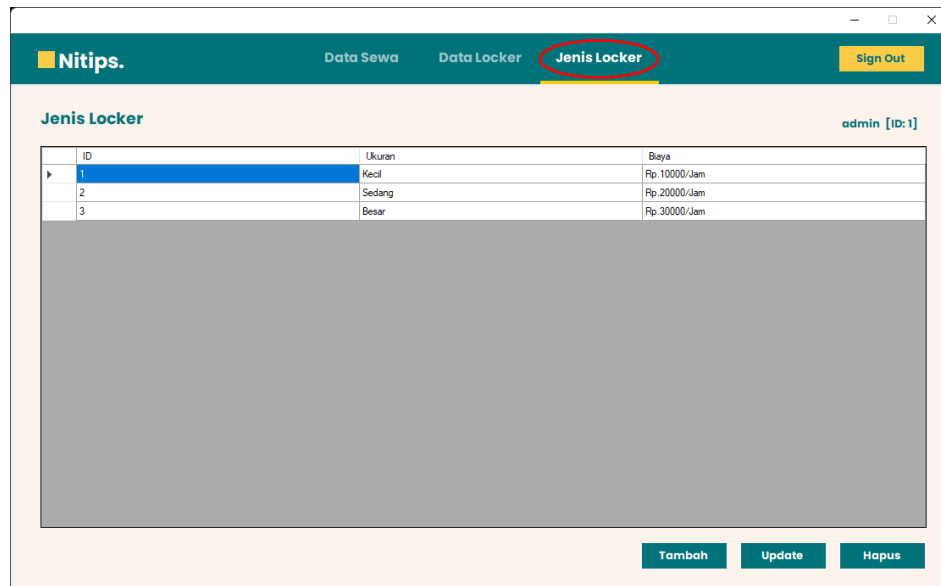
Setelah form update status locker terbuka, user dapat mengganti status locker yang sudah dipilih sebelumnya dengan memilih status kosong atau terisi pada radiobox dan mengklik tombol update status.

The screenshot shows the 'Locker S102' update status form. It has a title 'Locker S102' and a 'Status' section with two radio buttons: 'Kosong' (selected) and 'Terisi'. At the bottom, there is an 'Update Status' button.

## 2.11 Jenis Locker

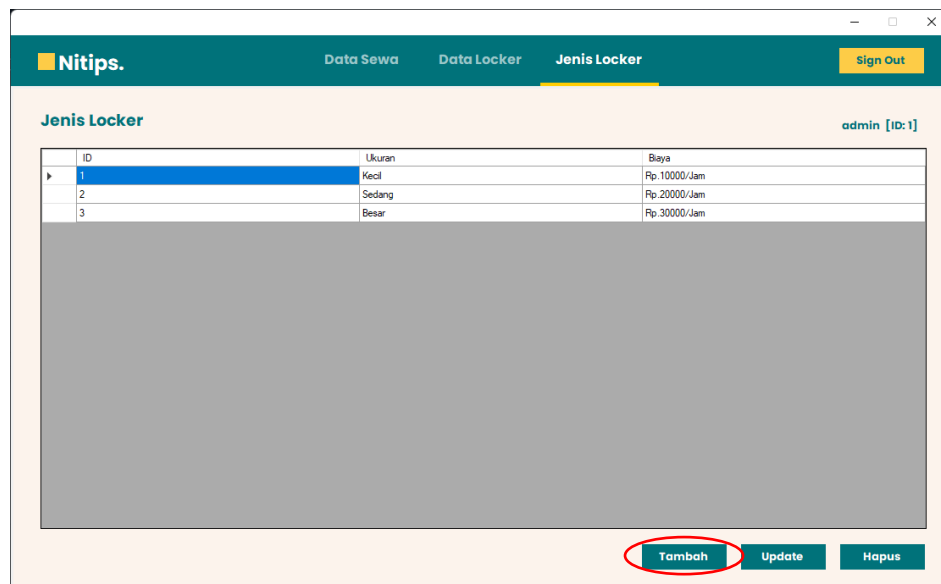
Jenis locker sendiri memiliki 3 fitur didalamnya yaitu, tambah jenis ukuran locker, edit jenis ukuran locker dan hapus jenis ukuran locker.

Setelah melakukan registrasi dan login anda dapat langsung ke halaman jenis locker yang berisi daftar jenis ukuran locker yang telah ditambahkan dengan mengklik menu jenis locker seperti dibawah ini :



## 2.12 Tambah Jenis Locker

Untuk menambah jenis ukuran locker langkah pertama adalah menekan tombol Tambah di halaman jenis locker.



Lalu akan muncul halaman tambah jenis locker yang berisi beberapa kolom isian yang harus diisi yaitu ukuran locker dan biaya sewa locker per Jam.

Pada kolom biaya, anda hanya dapat memberi input berupa angka saja, jika anda memberi input selain angka maka akan ada pop up peringatan seperti dibawah :

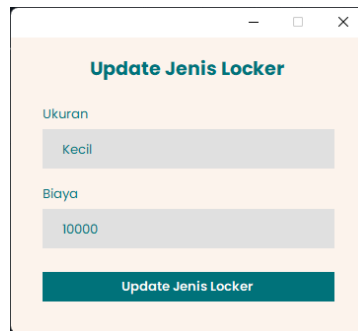
Setelah selesai mengisi semua kolom, anda hanya perlu menekan tombol Tambah Locker dan apabila data berhasil tersimpan, maka akan muncul di kolom paling akhir di daftar Jenis Locker.

### 2.13 Update Jenis Locker

Untuk mengedit atau mengupdate jenis ukuran locker anda hanya perlu memilih locker mana yang ingin diupdate dengan menselect salah satu locker dan menekan tombol Update seperti dibawah :

ID	Ukuran	Biaya
1	Kecil	Rp. 10000/Jam
2	Sedang	Rp. 20000/Jam
3	Besar	Rp. 30000/Jam

Lalu akan muncul form yang sama seperti pada tambah ukuran form dan silahkan isikan data yang ingin anda ganti.



**Update Jenis Locker**

Ukuran  
Kecil

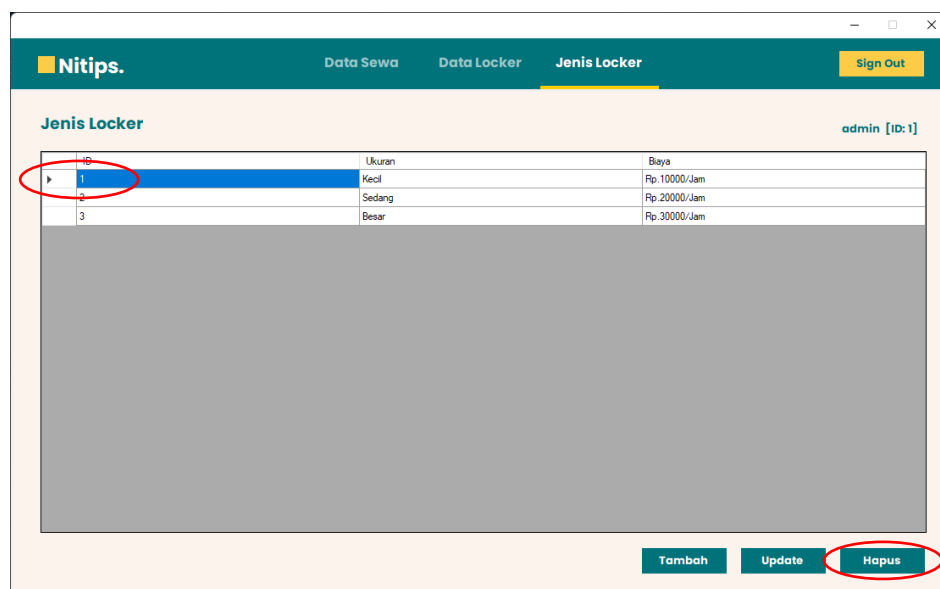
Biaya  
10000

Update Jenis Locker

Setelah selesai mengisi, tekan tombol Update Locker untuk menyimpan. Apabila data berhasil tersimpan maka data pada table Jenis Locker akan terganti.

## 2.14 Hapus Jenis Locker

Untuk menghapus jenis locker anda harus memilih ukuran locker mana yang ingin anda hapus dengan men-select salah satu locker dan menekan tombol Hapus seperti dibawah :



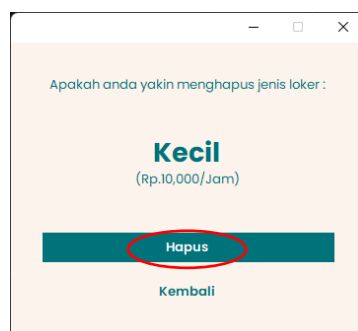
**Nitips.** Data Sewa Data Locker **Jenis Locker** Sign Out

Jenis Locker admin [id: 1]

ID	Ukuran	Biaya
1	Kecil	Rp. 10000/Jam
2	Sedang	Rp. 20000/Jam
3	Besar	Rp. 30000/Jam

Tambah Update Hapus

Setelah itu akan tampil data form yang telah anda pilih, dan apabila anda tidak jadi menghapus anda bisa tekan tombol Kembali dan jenis ukuran locker tidak akan terhapus. Jika anda yakin akan menghapus locker maka tekan tombol hapus seperti dibawah :



Apakah anda yakin menghapus jenis loker :

**Kecil**  
(Rp.10,000/Jam)

Hapus

Kembali

Dan apabila data berhasil terhapus maka data akan hilang dari daftar jenis locker.

### 3. Relasi Database

