

SURAT KEPUTUSAN PEJABAT PENGELOLA INFORMASI DAN DOKUMENTASI (PPID) UTAMA PROVINSI KALIMANTAN TIMUR

NOMOR: 492 1098 / Dickomingo

TENTANG

PENETAPAN DAFTAR INFORMASI PUBLIK PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN 2021

MENIMBANG:

- a. bahwa upaya memenuhi kewajiban badan publik menyediakan Daftar Informasi Publik (DIP) yang merupakan catatan berisi keterangan sistematis tentang seluruh informasi publik yang berada dibawah penguasaan Badan Publik.
- b. bahwa untuk memenuhi hak setiap Pemohon Informasi Publik, maka Badan Publik wajib membuat pertimbangan tertulis atas setiap kebijakan yang diambil;
- c. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, dan huruf b, maka perlu Penetapan Daftar Informasi Publik di Lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur.

MENGINGAT :

- 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik:
- Peraturan Pemerintah Nomor 61 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
- Peraturan Menteri Dalam Negeri No 3 Tahun 2017 tentang Pedoman Pengelolaan Informasi Publik di Lingkungan Kementrian Dalam Negeri dan Pemerintahan Daerah;
- Peraturan Komisi Informasi Nomor 1 Tahun 2017 tentang Pengklasifikasian Informasi Publik;
- Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Timur Nomor 15 Tahun 2012 Tentang Layanan Informasi Publik di Lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur;
- Peraturan Gubernur Provinsi Kalimantan Timur No 8 Tahun 2013
 Tentang Standar Pelayanan di Lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur;
- Keputusan Gubernur Provinsi Kalimantan Timur Nomor : 480.
 15/K.682/2018 Tentang Pejabat Pengelolaan Layanan Informasi dan Dokumentasi Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur.

MENETAPKAN:

KESATU :

Penetapan Daftar Informasi Publik Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2021 sebagaimana Lampiran Keputusan ini.

KEDUA

: Diluar Daftar Infomasi Publik sebagaimana dalam Diktum KESATU sebagai

informasi yang wajib diumumkan dalam kategori tersedia setiap saat.

KETIGA

: Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dan apabila terdapat kekeliruan dalam penetapannya akan dilakukan berbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan : di Samarinda Pada Tanggal : 19 Januari 2021

Kepala Dinas,

Sebagai Ketua PPID Kaltim

Muhammad Faisal S.Sos., M.Si Pembina Utama Muda Nip. 19620128 198803 1 005

Tembusan:

- 1. Yth.Gubernur Kalimantan Timur, di Samarinda; (Sebagai Laporan)
- 2. Ketua Komisi Informasi Pusat, di Jakarta;
- 3. Ketua Komisi Informasi Kaltim, di Samarinda.

Lampiran I : Keputusan PPID Kaltim Nomor: Penetapan Daftar Informasi Publik Provinsi Kalimantan Timur 2021

: 19 Januari 2021 Nomor Tanggal

DAFTAR INFORMASI PUBLIK PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN TIMUR TAHUN 2021

A. INFORMASI WAJIB DIUMUMKAN SECARA BERKALA

-				
(6)	.ppid.kaltimprcv go.id/	ppid.kaltimprov.go.id/		
(8)	selama berlaku	selama berlaku		
(2)	Hard & Soft (file_pdf)	Hard & Soft (file_pdf)		
(9)	Tahun 2020- 2021 - 2020-2021	Tahun 2020- 2021- 2020-2021		
(2)	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama		
(4)	Ka PPID Utama	Ka PPID Utaam		
(3)	an Publik Beri tentang kedudukan, domisili, alamat lengkap Pemerintah Provins: Kalimantan Timur	VISIcan Misi Pemprov Kaltim Beran Untuk Kaltim Berdaulat		
(2)	nasi tentang Profil Bada Kedudukan/domisili beserta alamat lengkap	Visi & Misi		
(1)	a a	٩		
	(4) (5) (6) (7) (8]	Color-2012 Color-2013 Color-2021 Col		

_				
(6)	.ppid.kaltimprov.go.id/	ppid kaltimprov.go.id/	ppid kaltimprov.go.id/	ppid kaltimprov go.id/
(8)	selama berlaku	selama berlaku	selama berlaku	selama berlaku
(7)	Hard & Soft (file_pdf)	Hard & Soft (file_p df)	Hard & Soft (file_Edf)	Hard & Soft (file_pdf)
(9)	Tahun 2020- 2021	Tahun 2020- 2021	Tahun 2020- 2021	Tahun 2020- 2021
(5)	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama
[4]	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama	
(3)	Memuat informasi berkaitan tugas dan fungsi Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur berdasarkan UU Pemerintah Daerah	Memuat struktur organisasi di lingkungan pemerintah Provinsi Kalimantar. Timur	Mengurai profil pimainan Pemprov Kalimantan Timur	Menyajikan hasil peneriksaan LHKPN Gubernur, Wakil Gubernur, Sekretar's Daerah dan pejabat lainnya
(2)	Tugas & Fungsi	Struktur Organisas ,Tugas, Wewenang & Fungsi	Profil Pimpinan Pemprov Kaltim	LHKPN
(I)	n	π	v	-

		ov.go.ic/	v go.id≠	w go.id.	wgo id:
(6)		ppid.kaltimprov.go.i∪	ppid.kaltimprov.go.id	ppid.kalimprov.go.id	ppid kaltimprov go id
(8)		selama beriaku	selama berlatu	selama berla ∢ u	selama berlacu
(2)		Hard & Soft (file_pdf)	Hard & Soft (file_pdf)	Hard & Soft (file_pdf)	Hard & Soft (file_pdf)
(9)		Tahun 2020- 2021	Tahun 2020- 2021	Tahun 2020- 2021	Tahun 2020- 2021
(5)		Ka PPID Utama	Ka PPID Utama	Ka PPID ('tama	Ka PPID L'tama
(4)		Ka PPID Utama	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama
(3)	2. Ringkasan Program & Kegiatan yang sedang dijalankan	Mengurai program dan kegiatan utam∎ pemerintah Provinsi Kalimantan Tixiur dan Organisasi Peracigkat Daerah	Memuat para ⊃enanggung jawab dan ⊃elaksana program dan kegiatan utanra pemerintah Provinsi Kalimantan Timur dan Organisasi Perangkat Daerah	Memuat para target dan capaian program dan kegiatan utama pemerintah Pr⊃vinsi Kalimantan Timur dan Organisasi Perangkat	Memuat jadwal pelaksanaan program can kegiatan utama pemerintah Provinsi Kalimantan Timut dan Organisasi Perangkat
(2)	asan Program & Kegiat	Nama program & kegiatan	Penanggungjawab, pelaksana program dan kegiatan serta nomor telepon dan atau alamat yang dapat dihubungi	Target dan/atau capaian program dan kegiatan	Jadwal Pelaksanaan program dan ≺egiatan
Ξ	2. Ringk	æ	٩	U	ਹ

i

		T	<u> </u>	T
(6)	ppid.kaltimprov.go.id/	ppid kaltimprov .gc_id/	ppid kaltimprov.go id/	ppid.kaltimprov.go.id/
(8)	selama berlaku	selama beriz ku	Hard & selama berlaku Soft (file_pdf)	selama berizku
(7)	Hard & Soft (file_pdf)	Hard & Soft (file_pdf)	Hard & Soft (file_pdf)	Hard & Soft (file_pdf)
(9)	Tahun 2020- 2021 Tahun 2020- 2021	Tahun 2020- 2021	Tahun 2020- 2021	Tahun 2020- 2021
(5)	Ka PPIE Utama	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama
(4)	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama
(3)	Menyajikan agenda pemerintah Provinsi Kalimantar. Timurdan Organisasi Perangkat Daerah	Menyajikan jetis-jenis pelayanan yarg dimiliki oleh jajarar. Pemerintah Provinsi Kalimantan Cmur dan Organisas: Perangkat Daerah	Informasi tentang penerimaan dan proses seleksi terbuka pegawaidilingkungan Pemerintah Proviusi Kalimantan Timur hilitas Kinaria	Laporan akuncabilitas Adalah tentang Laporan Akuntabilitas K nerja Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2020-2021 yang Memuat: 1.rencanadan capaian kinerja Badan Publik 2.dukungan SCM serta 3.realisasi anggaran tahun 2020-2021.
(2)	Agenda pelaksaan tugas Badan Publik 2020- 2021-2020-2021	Informasi khusus lainnya berkaitan dengan hak-hak masyarakat Tahun 2020-2021	g Informasi tentang Informasi tenta Penerimaan Calon pegawai dilingl Pegawai	Laporan akuncabilitas Kinerja
Ξ	Φ	<u></u>	ρ0 12 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	œ

Ξ	(2)	(3)	(4)	(2)	(9)	(2)	(8)	(6)
4. Ringk	4. Ringkasan Laporan Keuangan	U						
æ	Neraca 2020-2021	Tentang Neraca Keuangan Pemerintah Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2020 yang telah di audit	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama Tahun 2020	T ahun 2020	Hard & Soft (file_pdf)	selama berlaku	ppid.kaltimprov go.id/
ъ	CALK 2020-2021	Tentang Catatan Atas Laporam Keuarigan Pemerintah Provinsi Kalimantan TimurTahun 2020-2021 yang telah di audit	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama	Tahun 2020- 2021	Hard & Soft (file_pdf)	selama berlaku	ppid.kaltimprov.go.id/
v	Laporan Realisasi 2020-2021	Tentang Realisasi Anggaran Pemerir tah Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2020–2021 yang telah di audit	Ka PPID Utama	Ka PPIO Utama	Tahun 2020- 2021	Hard & Soft (file_pdf)	selama be-laku	ppid kaltinprov gə id
ט	Asset Pemprov Kaltim 2020-2021	Tentang Asset yang dimiliki Pemeriatah Provinsi Kalimantan Timur Tahun 2018 yang telah di audit	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama	Tahun 2020- 2021	Hard & Soft (file_pdf)	selama be-laku	ppid kaltimprov.ge.id∕
Ψ	Informasi Rencana Kerja dan Anggaran	Informarmasi tentang RKA 2020-2011. 2020-2021	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama	Tahun 2020- 2021	Hard & Soft (file_pdf)	selama be⁻laku	ppid kaltinprov.ge.id/
5. Ring	5. Ringkasan Laporan Akses Informasi Publik	[1] D [1.6]						
æ	Informasi ringkasan permohonan & keberatan informasi publik tahun 2020- 2021	Memuat I. Jumlah Permononan Informasi Publik yang diterima, 2) Waktu yang diperlukan da am memenuhi setiap permohonan Informasi Publik, 3) Jumlah Permohonan Informasi Publik, an Jumlah Permohonan Informasi Publik yang dikabulkan dan yang ditolak, dan 4) Alasan Penciakan Permohonan Informasi Publik	Ka PPID Utama	Ка РРІО Итата	Tahun 2020- 2021	Hard & Soft (file_pdf)	selama ber laku	ppid kalimprov.gc.id/
٩	Laporan Rngkasan Informasi Publik Tahun 2020- 2021	Memuat 1) [umlah Permohonan Informasi Publik yang diterima, 2) Waktu yang diperlukan daam memenuhi setiap permohonan Informasi Publik, 3) Jumlah Permohonan Informasi Fublik yang dikabulkan can yang ditolak, dan 4) Alasan Penolakan Permohonan Informasi Publik	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama	Tahun 2020- 2021	Hard & Soft (file_pdf)	selama berlaku	ppidkallimprov.gc id/

	(1) (2) (3) 6. Informasi Tata Cara Permohonan Informasi Publik	(4)	(5)	(9)	(2)	(8)	(6)
Memuat alur permoh pengajuan keberatan	Informasi Permohonan Memuat alur permohonan, syarat permohonan can Informasi Publik pengajuan keberatan	Ka PPID Utame	Ka PPID Utama	Tahun 2020- 2021	Hard & Soft (file_pdf)	selama berlaku	p⊃id.kaltimprov.go.id/
Cara Penga	7. Informasi tentang Laporan Tata Cara Pengaduan Penyalahgunaan dan Pelanggaran Badan	dan Publik					
 Alur/skema penga pengaduan, dan 3. berwenang menerima pejabat Badan Publik. 	1. Alur/ skema pengaduan (tata cara) / 2.form/lembar isian pengaduan, dan 3. kontak pengaduan ke pejabat yang berwenang menerima pengaduan penyalahgunam wewenang pejabat Badan Publik.	Ka PPID Utams	Ka PPID Utama	Tahun 2020- 2021	Hard & Soft (file_pdf)	selama berlaku	poid kaltimprov.go.id/
	8. Fengumuman Pengadaan Barang & Jasa	Pengadaan Ba	rang & Jasa				
muat daftar ing, 2.tangg ing saat in igadaan, 8.1 iu Paket dar Syarat Kual	Memuat daftar paket pelelangan yang terdiri cari : 1.nama lelang 2.tanggal pembatan, 3. lingkup pekerjaan, 4. tahap lelang saat ini, 5. saruan kerja, 6. kategori 7. Metode Pengadaan, 8. Metode dokumen, 9. Tahun anggaran, 10. Nilai Pagu Paket dan HPS 11. Jenis Kontrak, 12. Lokasi Pekerjaan 13. Syarat Kualifikasi dan 14. Peserta Lelang.	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama	Ta hun 2020- 2021	Hard & Soft (file_pdf)	selama berlaku	pp id kaltimprov.go∴id∕
9. Informasi tentang Regulasi Badan Publik							
muat 1) Dai njakan yan Mik dan njakan yang	Informasi yang sedang Memuat 1) Daftar Rancangan Peraturan, keputusan dan/atau diproses dan regulasi kebijakan yang akan dikeluarkan/ditetapkan oleh Badan disahkan/ditetapkan kebijakan yang telah ditapkan.	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama	Tahun 2020- 2021	Hard & Soft (file_pdf)	selama berlaku	p.id.kaltimprov.go.id/

					,
	•	ŧ	•	t	•
					1
	•				1
	4				
	,				
	(
	•				
	(
	C				

-								
No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Pejabat yang	Penanggung	Waktu	Bentuk	Jangka Waktu	Jenis Media yang
			Menguasai	Jawab	Pembuatan/	Informasi	Penyimpaman	Memuat Informasi
			Informasi	Pembuatan	Penerbitan	yang		
				Informasi	Informasi	Tersedia		
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(9)	(7)	(8)	(6)
1. Infor	1. Informasi tentang Bencana Alam	Alam						
ro	Buku Saku Fanggap,	Karakteristik dan Ancaman Bencana Geologi dan	Ka PPID	Ka PPID Utama Tahun 2020-	Tahun 2020-	Hard &	selama berlaku	
	Tangkas, Tangguh	Hidrometeorologi Indonesia. Penang gulangan Bencana	Utama		2021	Soft		
	Menghadap Bencana	Indonesia. Kesiapsiagaan. Rencana Lesiapsiagaan. Siaga				(file_pdf)		
		Bencana, Gempa Bumi, Tsunami, Erupsi Gunungapi, Banjir.				e Ki		ppid kaltimprov.go id/
		Tanah Longsor. Puting Bellung. Kekeringan. Kebakaran						
		Hutan dan Lahan						
	Informasi Kebocoran	Pada OPD Abdul whab syahrani	Ka PPID					
p.	reaktor Nukir		Utama					

					T	1	
	Jenis Media yang Memuat Informasi	(6)		ppid kaltimprov.go id/	ppid kaltimprov.go id/		ppid kaltimprov.go id/
	Jangka Waktu Penyimpanan	(8)		selama ber aku	selama ber aku		selama berlaku
	Bentuk Informasi yang Tersedia	(7)		Hard & Soft (file_pdf)	Hard & Soft (file_pdf)		Hard & Soft (file_pdf)
	Waktu Pembuatan/ Penerbitan Informasi	(9)		Tahun 2020- 2021	Tahun 2020- 2021		Tahun 2020- 2021
	Penanggung Jawab Pembuatan Informasi	(5)		Ka PPID Utama	Ka PPID Pembantu		Ka PPID Utama
	Pejabat yang Menguasai Informasi	(4)		Ka PPID Utama	Ka PPID Pembantu		Ka PPID Utama
A SETIAP SAAT	Ringkasan Isi Informasi	(3)		Berisi tentang Informasi - informasi publik yang tersedia secara berkala, serta merta, setlap saat & dikecualikan Tahun 2020-2021 tingkat Provinsi	Daftar Informasi Berisi tentarg Informasi - informasi publik yang tersedia Publik PPID Pembantu secara berkala, serta merta, setiap saat & dikecualikan Tahun 2018 - 2020-2021	Informasi tentang Peraturan, keputusan dan/atau kebijakan Badan Publik	Dokumen peraturan, keputusan dan/atau kebijakan keputusan, dan/atau kebijakan yang telah ditetapkan/disahkan oleh Badan Publik Sdr dalam tentang waktu 5 tahun yakni tahun 2016 sampai dengan tahun 2020-2021-2021
C. INFORMASI WAJIB TERSEDIA SETIAP SAAT	Judul Informasi	(2)	DaftarInformasi Publik	Daftar Informasi F Publik Kaltim t 2020-2021	Daftar Informasi Publik PPID Pembantu s 2018 - 2020-2021	Informasi tentang Perat	Dokumen peraturan, keputusan, dan/atau kebijakan yang telah ditetapkan oleh Badan Publik Sdr?
C. INFOR	No	(1)	1.	ष	q	2	æ

		1		Т	1	T	
(6)	ppid.kal.improv.go id/	ppid kal improv.go.id/	ppid.kal.improv.go.id/		ppid.kal-improv.go.id/		ppid.kaltmprov.go.id/
(8)	selama berlaku	selama berlaku	selama berlaku		selama berlaku		5 tahun
(2)	Hard & Soft (file_pdf)	Hard & Soft (file_pdf)	Hard & Soft (file_pdf)		Hard & Soft (file_pdf)		Hard & Soft (file_pdf)
(9)	Tahun 2020-	ahun 2020-	Tahun 2020-		Tahun 2020-		Tahun 2020. 2021
(5)	Ka PPID Utama 1	Ka PPID Utama Tahun	Ka PPID Utama T		Ka PPID Utama T		Ka PPID Utama
(4)	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama		Ka PPID Utama		Ka PPID Utama
(3)	1.naskah akademis/kajian atau pertimbangan yang mendasari terbitnya perat.Tan, 2.masukan dari berbagai pihak, 3.risalah rapat, rancangan peraturan, dan 4.tahap perumusan peraturan.	Memuat dokumen pengadaar barang dan Jasa dalam rentang waktu 2020-2021	Memuat dokumen pengadaar barang dan Jasa dalam rentang waktu tahun 2020-2≱21	Informasi lengkap yang wajib disediakan dan diumumkan	Dokumen/Naskah pendukung informas:- informas, wajib berkala yang meliputi LHKRV, Laporan Keuangan, Program dan Kegiatan, Profil Badan Publik dan lain-lain yang menjadi bagian dari informasi wajib berkala	Informasi tentang organisasi, administrasi kepegavaian dan keuangan :	Mengenai 1. pedoman pengel≯aan organisasi, 2. pedoman pengelolaan adr⊃inistrasi, 3. pedoman çersonil, dan 4. pedoman keuangan.
(2)	Dokumen pendukung dari Peraturan 1 Perundangan, m Keputusan, dan/atau p Kebijakan yang p diterapkan	Dokumen Pengadaan Barang dan Jasa berixut dokumen pendukungnya	Dokumen Pengadaan Barang dan Jasa berikut dokumen pendukungnya	Informasi lengkap yang	Dokumen Pendukung b Informasi Wajib d Berkala	Informasi tentang organ	Informasi mengenai pedoman pengelolaan organisasi, adr. inistrasi, personil, dan keuangan?
(1)	۵	v	ď	3	æ	4	cu

!

Г		T	<u> </u>			
(6)	ppid.kaltimprov.go.id*	ppid.kaltimprov.go.id.	ppid.kaltimprov.go.id/	ppid.kaltimprov.go.id/	ppid.kaltimprov.go.id/	ppid kaltimprov go.id/
(8)	5 tahun	5 tahun	5 tahun	5 tahun	5 tahun 5 tahun	5 tahun
(7)	Sořt (Aplikasi SIMPEG) & Online	Hard & Soft (file_pdf)	Hard & Soft (file_pdf)	Hard & Soft (file_pdf)	Hard & Soft (file_pdf)	Hard & Soft (file_pdf)
(9)	Update Tahun 2020-2021	Tahun 2020. 2021	Tahun 2020- 2021	Tahun 2020- 2021	Tahun 2020- 2021	Tahun 2020- 2021
(5)	Ка РРІD Úсама	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama	Ka PPID Utz ma
(4)	Ka PPID Utama	K∎ PPID Uzama	Ka PPID Utama	K, PPID Uiama	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama
(3)	Memuat: 1.nama, 2.sejarah karir atau posisi, 3.sejarah pendidikan, 4.pt nghargaan, dan 5.sanksi berat yang pernah diterima.	1.dokumen anggaran secara umum dan 1. dokumen laporan keuangan.	dokumen data s-atistik mengenal: 1. org: nisasi, 2. administrasi, 3. kepegawaian, dan 4. keuangan.	Tentang dokumen surat menyurat pimpiwan Badan Publik dalam rentang waktu tahun 2013 sampal dengan tahun 2020- 2021	Memuat: 1) laporan realisasi anggaran, 2 neraca keuangan, 3) laporan arus kas dan catatan laporen keuangan dan 4) Penjabaran Realisasi Anggaran	Yang dimaksud lengkap adalah terseditnya dokumen data aset Badan Publik Sdr dalam rentang wactu tahun 2016 sampai dengan zahun 2020-2021. (bagi Badan Publik yang keberadaannya
(2)	Informasi profil N lengkap pimpinan dan p pegawai	Informasi menganai anggaran secara umum dan laporan keuangan Badan Publik termasuk unit	ng K K	Dokumen Surac Menyurat pimplnan atau pejabat Badan Publik dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya		Laporan tentarg data asset
Ξ	۵	J	ס	υ	f	מט

	/bi.os;		/\$.0.id/	/bi.og.		/bi.cg	/bi.eg	Be .id/
(6)	ppid.kaltimprov.go.id/		.ppid.kaltimprov.go.id/	.ppid.kalümprov.go.id/		ppid.kaltimprov.go.id/	ppid.kaltimprov.g.s.id∕	ppid.kaltimprov.ge.id/
(8)	5 tahun		selama masih beriaku	selama masih berlaku		5 tahu	5 tahux	5 tahur
(7)	Hard & Soft (file_pdf)		Hard & Soft (file_pdf)	Hard & Soft (file_pdf)		Hard & Soft (file_pdf)	Hard & Soft (file_pdf)	Hard & Soft (file_pdf)
(9)	Tahun 2020- 2021		Tahun 2020- 2021	Tahun 2020- 2021		Update Tahun 2020-2021	Tahun 2020- 2021	Update Tahun 2020-2021
(5)	Ka PPID Utama	ıblik	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama		Ka PPID Utama	Ка РРІВ Отата	Ka PPID Utama
(4)	Ka PPID Utama	ı Pelayanan Pı	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama		Ka PPID Utama	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama
(3) ncana Strate gis	1. rencana strategis Badan Publik yang masih berlaku, 2. rencana kerja Badan Publik tahun 2020-2021 -2020-2021	Informasi tentang Pedoman Pelayanan Publik	Yang dimaksud lengkap tersedlanya dokumen yang menyebutkan jenis layanan Badan Publik berikut dokumen SOP Pegawai Badan Publik untuk setiap jenis pelayanan umum.	Memuat: Limformasi mengenai tata cara memperoleh informasi publik, 2.tata cara memgajukan keberatan atas permohonan informasi publik, 3.taca cara upaya atas tidak ditanggapinya/tidak puasnya jaweban keberatan terhadap permohonan informasi publik. L. tata cara pengujian konsekuens, 5. standar biaya penggandaan informasi publik, 6. akses komunikasi pelayanan informasi publik.	laporan pela yanan infomasi publik Badan Publik	Memuat: 1. sarana dan prasarana Isyanan Informasi Publik yang dimiliki beserta kondisinya, 2. sumber daya manusia yang menanganilayanan Informasi Publik beserta kualifikasinya, 3. anggaran layanan Informasi Publik, 4. laporan per ggunaan anggaran.	Adalah tentang Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah Provinsi Kalimantan TimurTahut 2020-2021 yang memuat: 1.rancana dan capaian kinerja Badan Publik, 2.dukungan SDM serta 3.realisasi anggaran tahun 2020-2021.	Dokumen 1 renstra dan 2. renja yang masih berlaku.
(2) Informasi tentantg Rencana Strategis	Dokumen rencana strategis dan rencana kerja Badan Publik		Informasi tentang prosedur kerja pegawai Badan Publik berkaitan dengan pelayanan umum	Pedoman pelayanan Informasi Publik	Informasi mengenai	Informasi mengenai kegiatan pelayanan Informasi Publik	Informasi laporan akses Informasi Publik Badan Publik	Informasi tentang rencana strategis dan rencana kerja
(1)	в	2	æ	Ф	9	æ	Р	υ

_		
(6)	ppid.kaltimprov.go.id/	ppid kaltimprov.go.id/
(8)	5 tahun	5 tahun
(7)	Hard & Soft (file_pdf)	Hard & Soft (file_pdf)
(9)	Update Tahun Hard & Soft 2020-2021 (file_pdf)	Tahun 2020- 2021
(5)	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama
(4)	Ka PPID Utama	Ka PPID Utama
(3)	Informasi tentang Daftar penelitiam yang dilakukan Bada⊓ Publik daftar penelitian Sdr dalam rentang waktu tahun 2016 sampai yang dilakukan Badan dengan tahun 2020-2021	Memuat 1.jumlah pelanggaran, 2. jenis pelanggaran, 3.gambaran umum, 4. penindakan atas p≥langgaran.
(2)	Informasi tentang daftar penelitian yang dilakukan Badan Publik	Laporan pelanggaran yang dilaporkan oleh masyarakat
Ξ	р	υ

Ditetapkan : di Samarinda

Pada tanggal : 19 Januari 2021

Sekertaris Daerah Prov. Kaltim Sebagai Atasan PPID Kaltim

Muharmard Farisal S.Sos., M.Si Pembina Utana Muda Nip 18680805 199402 1 001