



Lembaga Kebijakan
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

USER GUIDE

Sistem Pengadaan Secara Elektronik

SPSE v4.5

PELAJU USAHA





DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR GAMBAR	vi
1. Pelaku Usaha/Rekanan.....	1
1.1 Alur Proses Tender Metode Pasca Kualifikasi 1 File.....	2
1.2 Alur Proses Tender Metode Pra kualifikasi 2 File	4
1.3 Alur Proses Tender Metode Pra Kualifikasi 2 Tahap.....	6
2. Memulai Aplikasi.....	8
2.1 Akses ke Dalam SPSE Pendaftaran Pelaku usaha untuk Menggunakan SPSE.....	8
2.2 Mendaftar Secara <i>Online</i>	8
3. Akses ke dalam SPSE.....	10
3.1 Akses ke dalam SPSE.....	10
3.2 Lupa Password	13
3.3 Halaman Beranda.....	15
3.4 Data Pelaku usaha	16
3.4.1 Identitas Perusahaan di SPSE 4.5	17
3.4.2 Login SIKaP	19
3.4.3 Dashboard di SIKaP	22

3.4.4	Identitas di SIKaP	23
3.4.5	Izin Usaha.....	26
3.4.6	Akta Perusahaan	29
3.4.7	Manajerial	34
3.4.8	SDM.....	41
3.4.9	Pengalaman	56
3.4.10	Peralatan.....	70
3.4.11	Pajak.....	76
3.4.12	Penilaian	77
3.4.13	Preferensi	79
3.4.14	Integrasi SIKaP	81
3.5	Tender Baru.....	84
3.5.1	Persetujuan Mengikuti Tender	85
3.5.2	Gagal Mengikuti Tender (Masuk Dalam Daftar Hitam)	88
3.6	<i>Download</i> Dokumen Pemilihan	89
3.7	Kirim Pertanyaan Dokumen Pengadaan	91
3.8	Kirim Dokumen Penawaran	96
3.8.1	Validasi Data Kualifikasi	96

3.8.2 Kirim Data Kualifikasi.....	100
3.8.3 Batal Kirim Data Kualifikasi	115
3.8.4 APENDO/Kirim Penawaran	118
3.9 Pemberitahuan/Undangan Klarifikasi Untuk Pelaku Usaha	144
3.9.1 Pemberitahuan Kirim Kualifikasi Tambahan.....	144
3.9.2 Pemberitahuan Hasil Prakualifikasi.....	149
3.9.3 Pemberitahuan Klarifikasi Admistrasi, Kualifikasi, Teknis dan Harga	151
3.9.4 Pemberitahuan Pembuktian Kualifikasi	153
3.9.5 Pemberitahuan Adendum Dokumen Kualifikasi/Dokumen Pemilihan	156
3.10 Penggunaan <i>Reverse Auction</i>	158
3.11 Pengumuman Pemenang Tender.....	167
3.12 Masa Sanggah Tender	173
3.13 Masa Sanggah Banding	180
3.14 Pengumuman Berkontrak Tender.....	183
3.15 <i>Inbox</i> Pelaku usaha.....	188
3.16 Menu Catatan/Log Akses	189
3.17 Ganti Password.....	190
3.18 Pelaku Usaha Masuk Daftar Hitam (<i>Blacklist</i>).....	192



3.19 Mengakhiri Aplikasi	193
--------------------------------	-----



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Alur proses tender pasca kualifikasi 1 file (1)	2
Gambar 2. Alur proses tender pasca kualifikasi 1 file (2)	3
Gambar 3. Alur Proses Tender Metode Pra Kualifikasi 2 File (1)	4
Gambar 4. Alur Proses Tender Metode Prakualifikasi 2 File (2)	5
Gambar 5. Alur Proses Tender Prakualifikasi 2 Tahap (1).....	6
Gambar 6. Alur Proses Tender Prakualifikasi 2 Tahap (2).....	7
Gambar 7. Halaman Utama SPSE Versi 4.3	8
Gambar 8. Daftar Ke SIKaP	9
Gambar 9. Halaman Utama.....	10
Gambar 10. Pop Up Pilih Jenis User	10
Gambar 11. Form Login 1	11
Gambar 12. Form Login 2	12
Gambar 13. Form Login 1	13
Gambar 14. Halaman Lupa Password.....	14
Gambar 15. Halaman Beranda Pelaku usaha.....	15
Gambar 16. Halaman Data Pelaku usaha (1).....	16



Gambar 17. Halaman Data Pelaku usaha (2).....	18
Gambar 18. Halaman Awal SIKaP	19
Gambar 19. Halaman Login Pelaku Usaha di Aplikasi SIKaP	20
Gambar 20. Halaman Login.....	21
Gambar 21. Halaman Menu Dashboard SIKaP	22
Gambar 22. Halaman Identitas Penyedia (1)	23
Gambar 23. Halaman Identitas Penyedia (2)	24
Gambar 24. Halaman Konfirmasi Simpan Identitas.....	25
Gambar 25. Halaman Ijin Usaha di SIKaP	26
Gambar 26. Tambah Ijin Usaha.....	27
Gambar 27. Halaman Akta Perusahaan.....	29
Gambar 28. Halaman Ubah Akta Pendirian.....	30
Gambar 29. Halaman Akta Perubahan.....	31
Gambar 30. Halaman Isi Akta Perubahan.....	32
Gambar 31. Halaman Daftar Manajerial – tab Pemilik	34
Gambar 32. Halaman Daftar Manajerial – tab Pemilik – Tambah Manajerial Pemilik	35
Gambar 33. Halaman Daftar Manajerial – tab Pengurus.....	37
Gambar 34. Halaman Daftar Manajerial – tab Pengurus – Tambah Manajerial Pengurus.....	38



Gambar 35. Halaman SDM – tab Tenaga Ahli	41
Gambar 36. Halaman Tambah Tenaga Ahli (1)	42
Gambar 37. Halaman Tambah Tenaga Ahli (2)	43
Gambar 38. Halaman Konfirmasi Simpan Tenaga Ahli	45
Gambar 39. Halaman SDM – tab Tenaga Terampil	46
Gambar 40. Halaman Tambah Tenaga Terampil (1)	47
Gambar 41. Halaman Tambah Tenaga Terampil (2)	48
Gambar 42. Halaman Konfirmasi Simpan Tenaga Terampil	50
Gambar 43. Halaman SDM – tab Tenaga Administrasi.....	51
Gambar 44. Halaman Tambah Tenaga Administrasi (1)	52
Gambar 45. Halaman Tambah Tenaga Administrasi (2)	53
Gambar 46. Halaman Konfirmasi Simpan Tenaga Administrasi	55
Gambar 47. Halaman Pengalaman.....	56
Gambar 48. Halaman Tambah Pengalaman-Detail Pengalaman (1).....	57
Gambar 49. Halaman Tambah Pengalaman-Detail Pengalaman (2).....	58
Gambar 50. Halaman Tambah Pengalaman-Lokasi Pekerjaan	60
Gambar 51. Halaman Tambah Pengalaman-Instansi & SDM (1)	62
Gambar 52. Halaman Tambah Pengalaman-Instansi&SDM (2)	63



Gambar 53. Halaman Cari SDM	64
Gambar 54. Halaman Konfirmasi Simpan Pengalaman	65
Gambar 55. Halaman Daftar Pengalaman.....	66
Gambar 56. Halaman Export Pengalaman	67
Gambar 57. Halaman Daftar Pengalaman.....	68
Gambar 58. Halaman Import Pengalaman	69
Gambar 59. Halaman Peralatan Perusahaan.....	70
Gambar 60. Halaman Tambah Peralatan Perusahaan.....	71
Gambar 61. Halaman Konfirmasi Simpan Peralatan.....	73
Gambar 62. Halaman Daftar Peralatan	74
Gambar 63. Halaman Export Peralatan.....	75
Gambar 64. Halaman Pajak	76
Gambar 65. Halaman Penilaian.....	77
Gambar 66. Halaman Detail Penilaian Penyedia.....	78
Gambar 67. Halaman Preferensi Undangan Tender.....	79
Gambar 68. Halaman Ubah Preferensi	80
Gambar 69. Halaman Integrasi SIKaP.....	81
Gambar 70. Integrasi SIKaP.....	81



Gambar 71. Halaman Data Izin Usaha.....	82
Gambar 72. Halaman Integrasi SIKaP.....	83
Gambar 73. Halaman Tender Baru	84
Gambar 74. Detail Informasi Tender (1).....	85
Gambar 75. Persyaratan Kualifikasi Tender	86
Gambar 76. Persetujuan Ikut Tender.....	86
Gambar 77. Tender yang diikuti.....	87
Gambar 78. Halaman Gagal Mendaftar Tender.....	88
Gambar 79. Halaman Informasi Tender	89
Gambar 80. Halaman Download Dokumen Pemilihan.....	90
Gambar 81. Halaman Informasi Tender	91
Gambar 82. Kirim Pertanyaan.....	92
Gambar 83. Halaman Kirim Pertanyaan.....	93
Gambar 84. Halaman penjelasan tender (1).....	94
Gambar 85. Halaman penjelasan tender (2).....	95
Gambar 86. Validasi Data Kualifikasi.....	96
Gambar 87. Validasi Data Manajerial	97
Gambar 88. Validasi Data SDM.....	98



Gambar 89. Sinkronisasi Data SIKaP Setelah Melakukan Perubahan Data.....	99
Gambar 90. Kirim Data Kualifikasi.....	100
Gambar 91. Pilih Ijin Usaha.....	101
Gambar 92. Pilih Akta.....	102
Gambar 93. Pilih Manajerial	103
Gambar 94. Pilih SDM.....	104
Gambar 95. Pilih Pengalaman	105
Gambar 96. Pilih Pekerjaan Sedang Berjalan	106
Gambar 97. Pilih Peralatan Perusahaan.....	107
Gambar 98. Pilih pajak	108
Gambar 99. Isi Dukungan Bank.....	109
Gambar 100. Pilih Persyaratan Lainnya.....	110
Gambar 101. Upload Dokumen Lainnya	111
Gambar 102. File Dokumen Lainnya	112
Gambar 103. Kirim Data Kualifikasi	112
Gambar 104. Data Kualifikasi Telah Terkirim	113
Gambar 105. Status Pengiriman Data Kualifikasi.....	114
Gambar 106. Pop Up Konfirmasi Batal Kirim Data Kualifikasi.....	115



Gambar 107. Alasan Batal Kirim Data Kualifikasi.....	116
Gambar 108. Status Pengiriman Kualifikasi Dibatalkan	117
Gambar 109. Halaman Beranda SPSE 4.5.....	118
Gambar 110. Halaman Inaproc/unduh.....	119
Gambar 111. Buka Aplikasi Apendo	120
Gambar 112. Copy Token ke APENDO	121
Gambar 113 Tips SuksesUpload Penawaran Menggunakan APENDO	122
Gambar 114. Kirim Token ke APENDO.....	123
Gambar 115. Geret Token Apendo	124
Gambar 116. Himbauan Untuk Mengubah Lokasi Folder	125
Gambar 117. Halaman Pilih Folder untuk Menyimpan Data Apendo.....	126
Gambar 118. Apendo Peserta Administrasi (1).....	127
Gambar 119. Apendo Peserta Administrasi (2).....	128
Gambar 120. Halaman Administrasi dan Teknis.....	129
Gambar 121. Halaman Pilih Spesifikasi Teknis	130
Gambar 122. Persyaratan Administrasi Lengkap	131
Gambar 123. Halaman Rincian Penawaran Harga (1)	132
Gambar 124. Halaman Rincian Penawaran Harga(2).....	133



Gambar 125. Halaman Rincian Lebih dari 1	134
Gambar 126. Halaman Rincian Lebih Dari 1 (2)	135
Gambar 127. Halaman Template dalam Microsoft Excel	136
Gambar 128. Enkripsi Dokumen Penawaran	137
Gambar 129. Kirim Penawaran.....	138
Gambar 130. Konfirmasi Apendo	139
Gambar 131. Halaman Kirim Apendo	140
Gambar 132. Status Penawaran Terkirim.....	141
Gambar 133. Halaman Inbox Pelaku Usaha	142
Gambar 134. Struk Pengiriman Penawaran	143
Gambar 135. Halaman Inbox Pelaku Usaha	144
Gambar 136. Halaman Inbox Pelaku Usaha	145
Gambar 137. Halaman Kirim Kualifikasi Tambahan.....	146
Gambar 138. Upload Dokumen Kualifikasi Tambahan	147
Gambar 139. Data Kualifikasi berhasil dikirim	148
Gambar 140. Halaman Inbox Pelaku usaha.....	149
Gambar 141. Halaman Inbox Hasil Evaluasi Prakualifikasi	150
Gambar 142. Halaman Inbox Pelaku usaha	151



Gambar 143. Undangan Klarifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis dan Harga.....	152
Gambar 144. Halaman Inbox Pelaku usaha	153
Gambar 145. Halaman Cetak Undangan Pembuktian Kualifikasi.....	154
Gambar 146. Contoh Undangan Pembuktian Kualifikasi	155
Gambar 147. Halaman Notifikasi Adendum dari Pokja Pemilihan.....	156
Gambar 148. Contoh Notif Adendum Dokumen Kualifikasi atau Dokumen Pemilihan.....	157
Gambar 149. Halaman Inbox Reverse Auction.....	159
Gambar 150. Halaman Undangan e-Reverse Auction.....	160
Gambar 151. Halaman Reverse Auction.....	161
Gambar 152. Halaman Konfirmasi Penawaran.....	162
Gambar 153. Halaman Reverse Auction.....	163
Gambar 154. Halaman Reverse Auction.....	164
Gambar 155. Halaman Konfirmasi Penawaran.....	165
Gambar 156. Contoh Reverse Auction.....	166
Gambar 157. Tahapan Pengumuman Pemenang Tender	167
Gambar 158. Informasi Pemenang Tender.....	168
Gambar 159. Hasil Evaluasi Tender	169
Gambar 160. Informasi Pemenang tender	170



Gambar 161. Halaman Inbox Pelaku usaha.....	171
Gambar 162. Contoh Pengumuman Pemenang Tender	172
Gambar 163. Tahapan Masa Sanggah Tender.....	173
Gambar 164. Kirim Sanggah Tender kepada Pokja	174
Gambar 165. Kirim Sanggah Tender	175
Gambar 166. Tampilan Sanggah.....	176
Gambar 167. Tampilan Sanggah Diterima.....	177
Gambar 168. Tampilan Sanggah Ditolak	178
Gambar 169. Halaman Tidak Bisa Kirim Sanggah	179
Gambar 170. Halaman Sanggah Banding	180
Gambar 171. Kirim Sanggahan Banding.....	181
Gambar 172. Halaman Sanggah Banding	182
Gambar 173. Tahapan Tender Sudah Selesai.....	183
Gambar 174. Informasi Hasil Evaluasi.....	184
Gambar 175. Informasi Pemenang Berkontrak.....	185
Gambar 176. Halaman Inbox Pelaku usaha.....	186
Gambar 177. Contoh Pengumuman Pemenang Berkontrak Tender.....	187
Gambar 178. Inbox Pelaku usaha	188



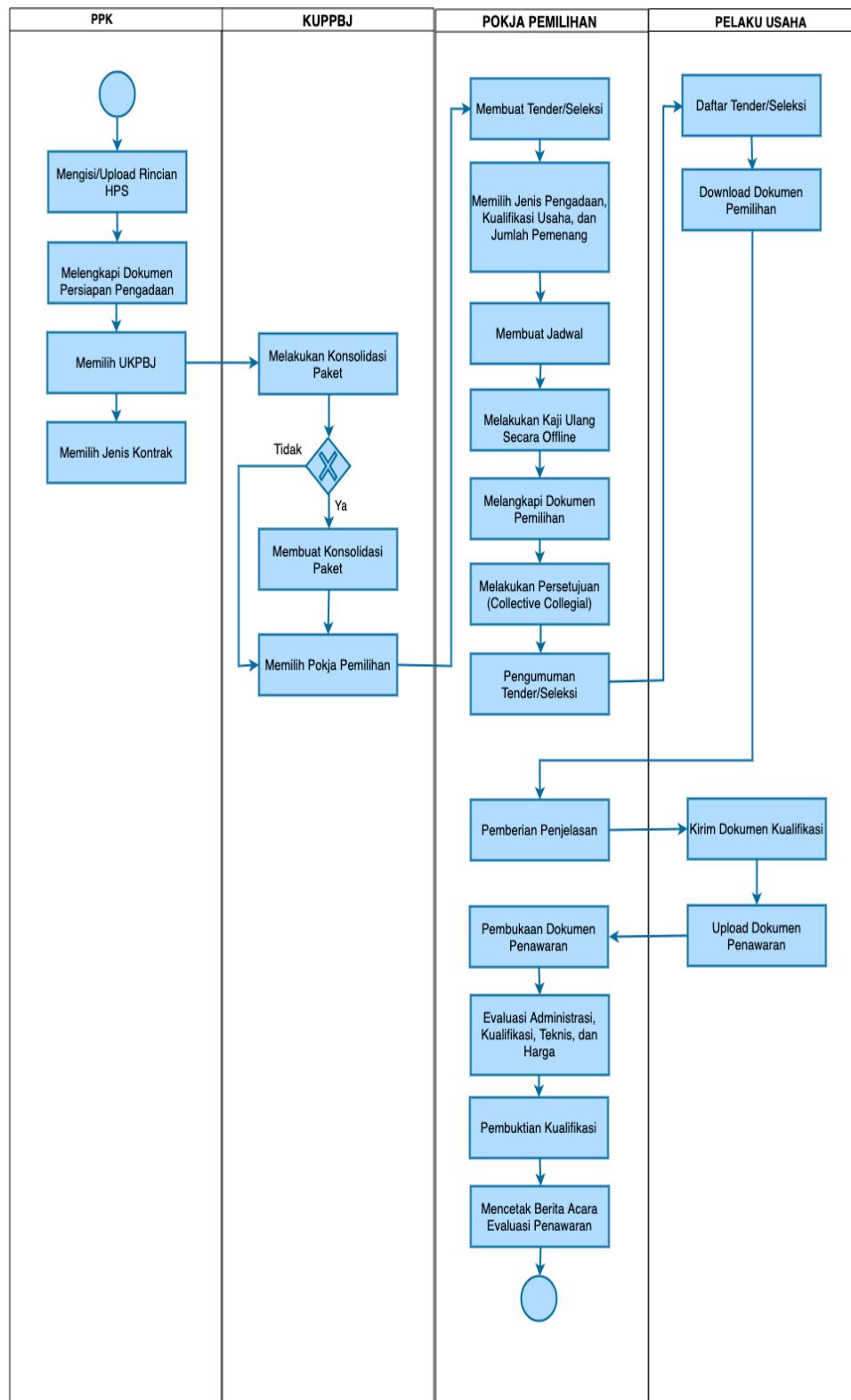
Gambar 179. Log Akses.....	189
Gambar 180. Halaman Ganti Password 1.....	190
Gambar 181. Halaman Ganti Password 2.....	191
Gambar 182. Daftar Blacklist.....	192
Gambar 183. Logout Aplikasi	193

1. Pelaku Usaha/Rekanan

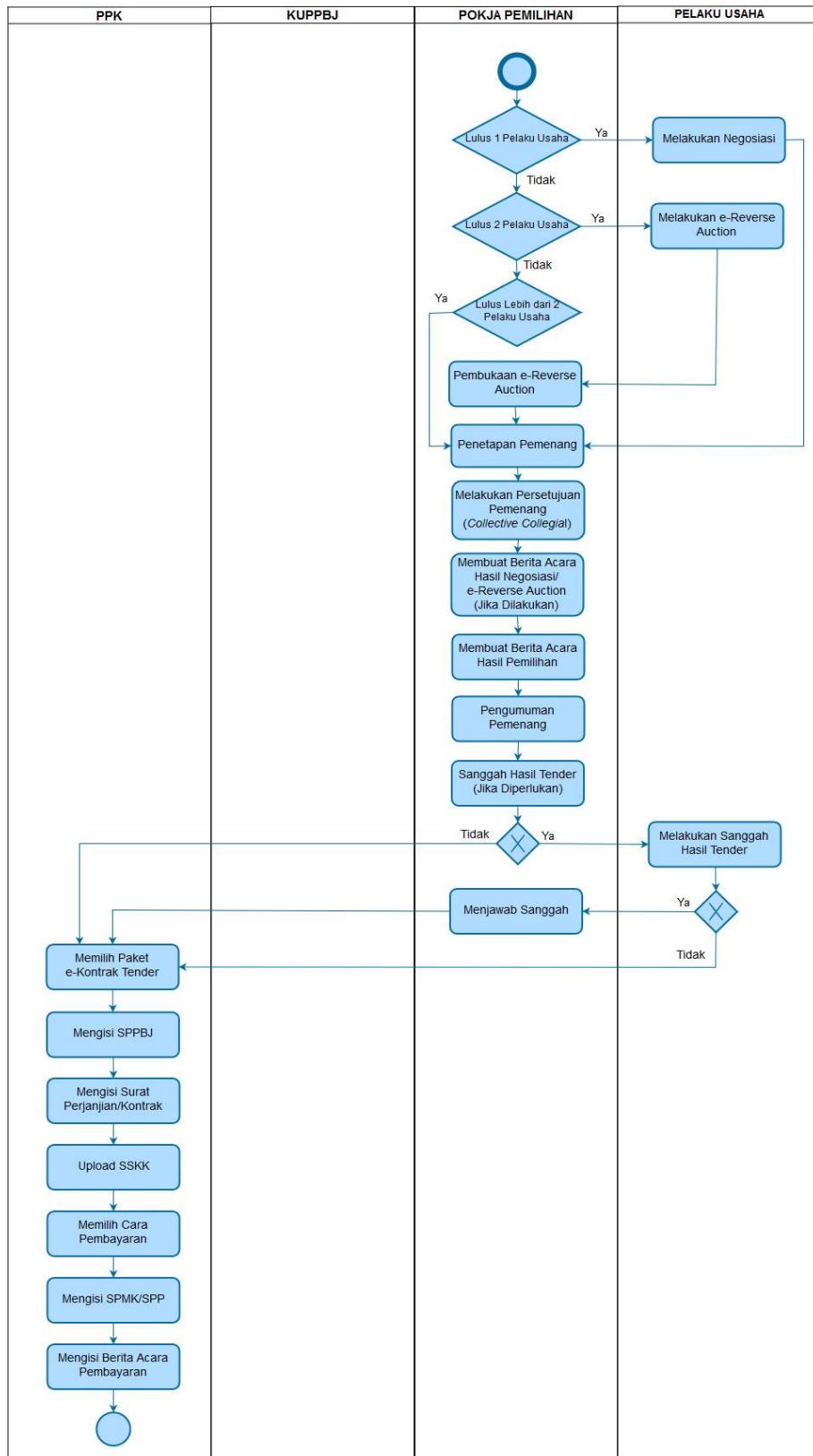
Aktivitas yang dapat dilakukan oleh pelaku usaha dalam SPSE (Sistem Pengadaan Secara Elektronik), yaitu:

- a. Pendaftaran pelaku usaha;
- b. Melengkapi data pelaku usaha;
- c. Mendaftar untuk ikut tender;
- d. *Download* dokumen tender;
- e. Mengikuti penjelasan tender (*aanwijzing*);
- f. Mengirim dokumen kualifikasi;
- g. Mengirim dokumen penawaran; dan
- h. Melakukan sanggah.

1.1 Alur Proses Tender Metode Pasca Kualifikasi 1 File

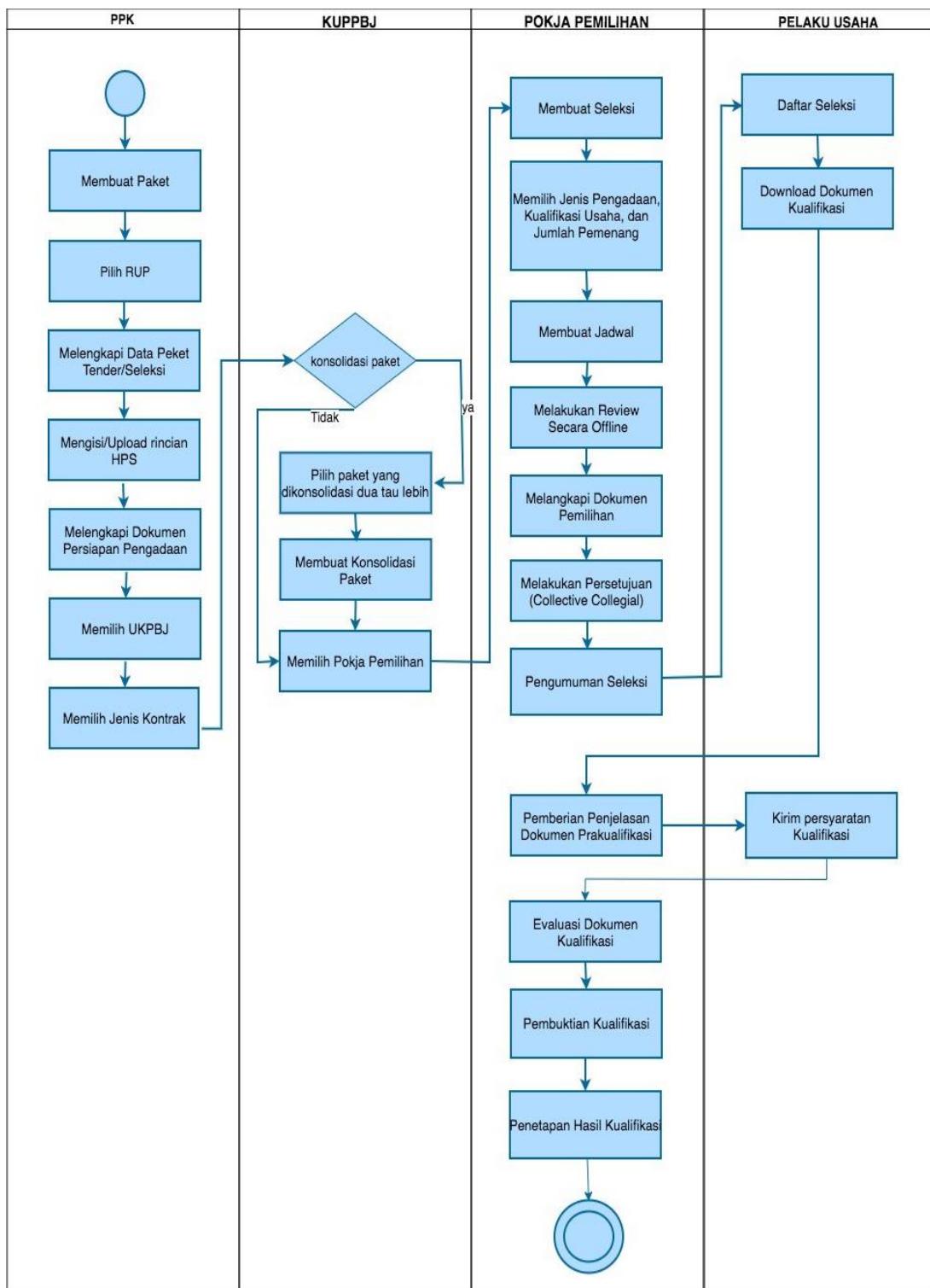


Gambar 1. Alur proses tender pasca kualifikasi 1 file (1)

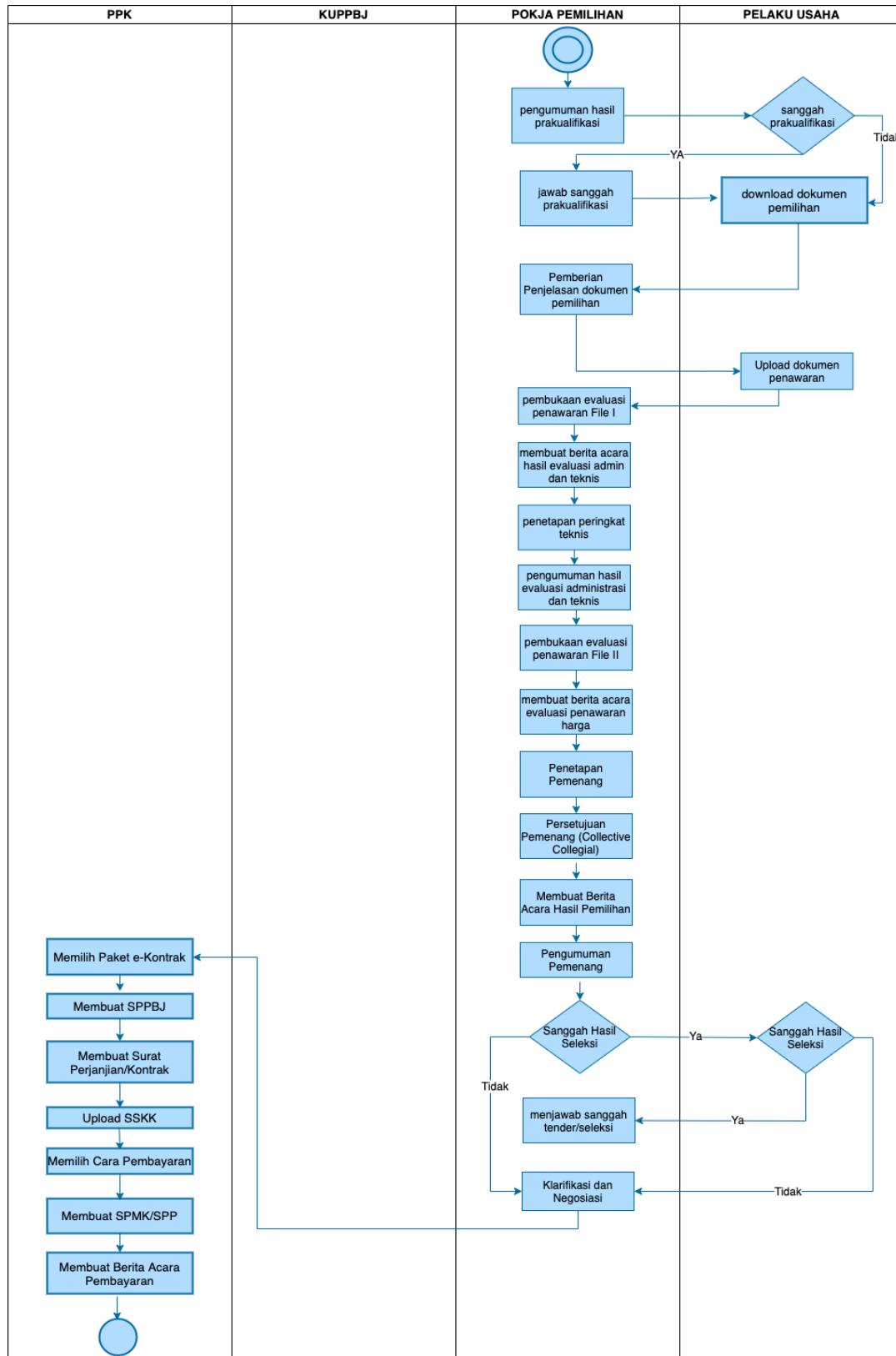

Gambar 2. Alur proses tender pasca kualifikasi 1 file (2)



1.2 Alur Proses Tender Metode Pra kualifikasi 2 File

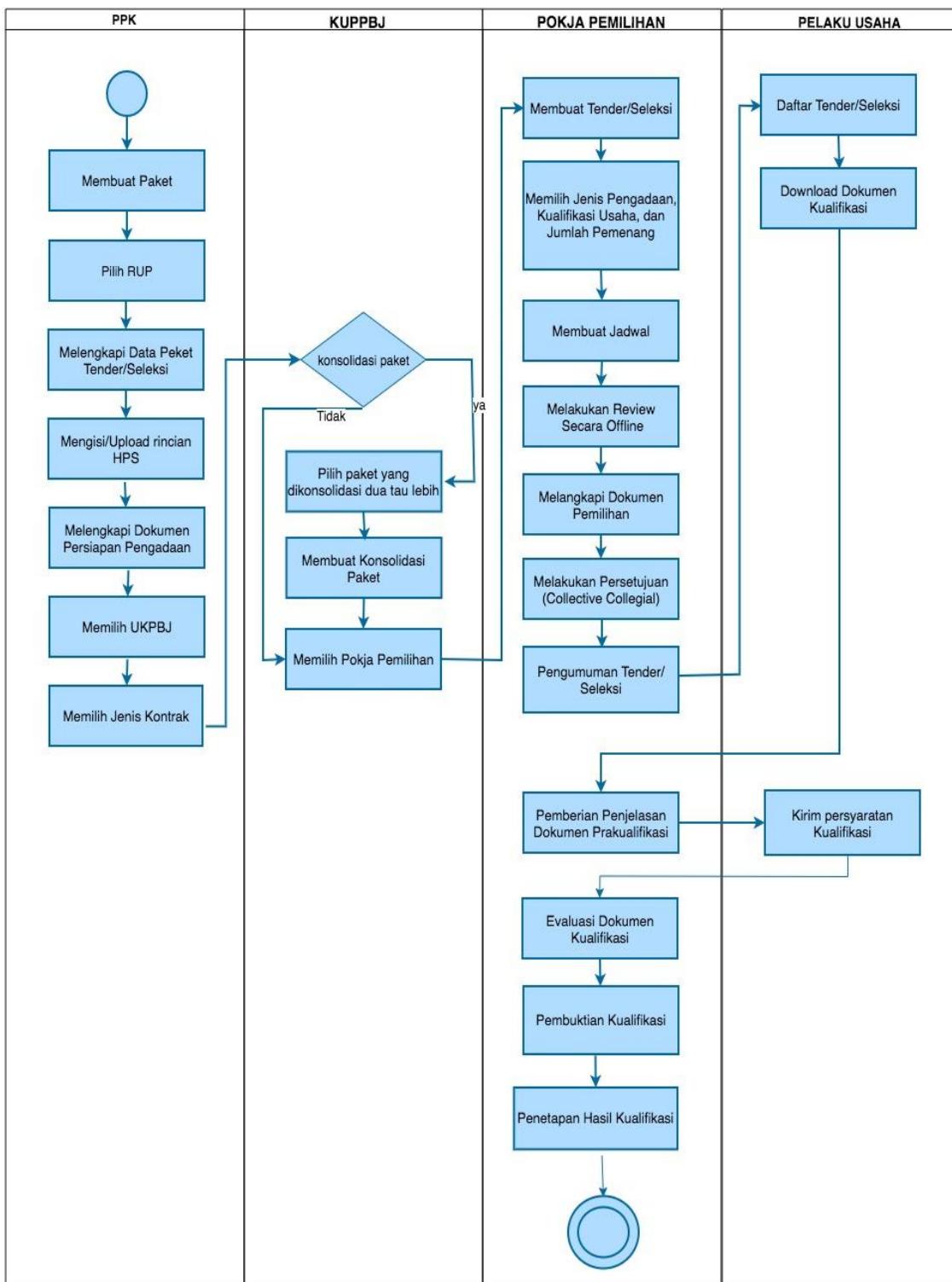


Gambar 3. Alur Proses Tender Metode Pra Kualifikasi 2 File (1)

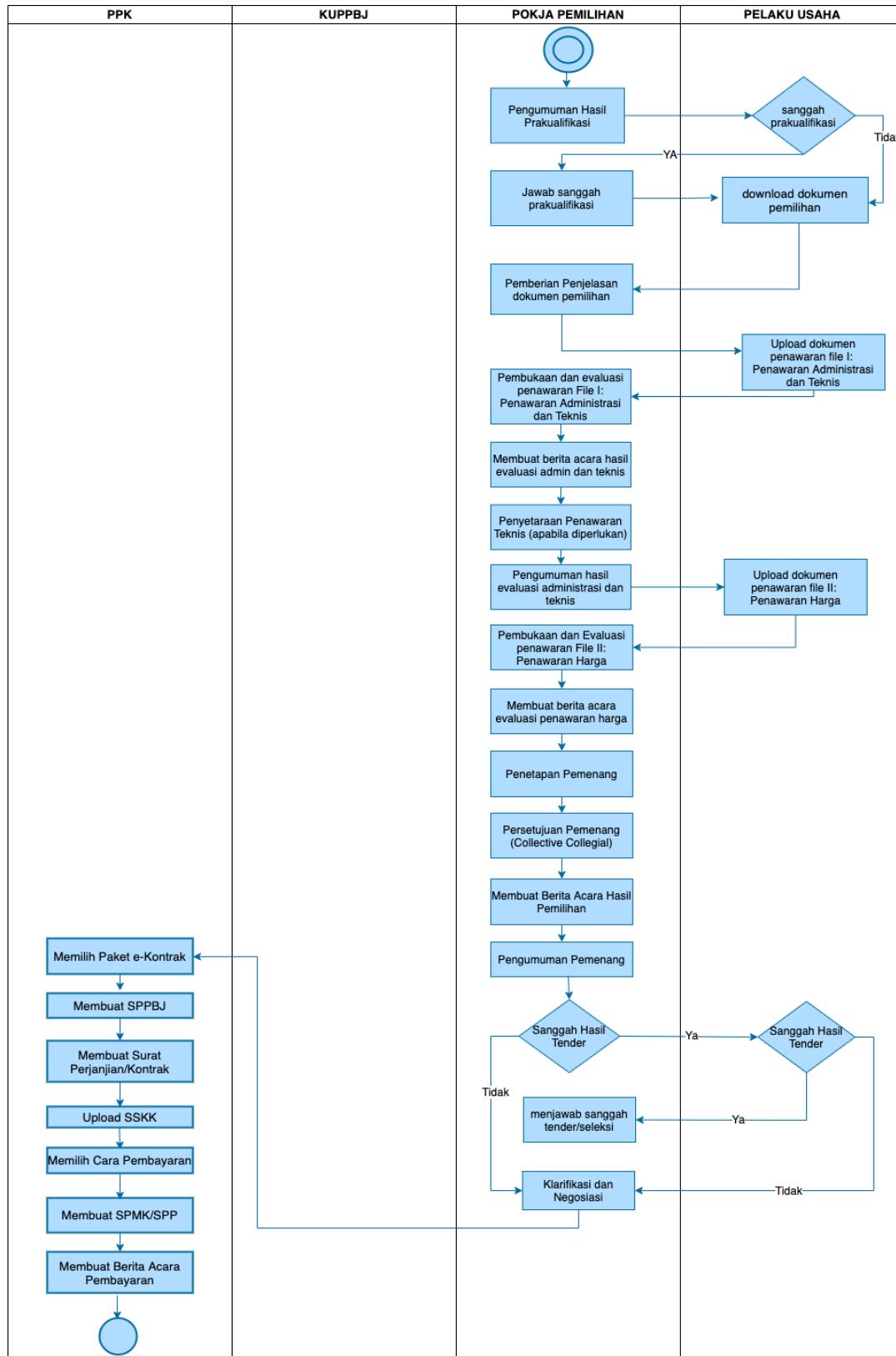


Gambar 4. Alur Proses Tender Metode Prakualifikasi 2 File (2)

1.3 Alur Proses Tender Metode Pra Kualifikasi 2 Tahap



Gambar 5. Alur Proses Tender Prakualifikasi 2 Tahap (1)



Gambar 6. Alur Proses Tender Prakualifikasi 2 Tahap (2)

2. Memulai Aplikasi

2.1 Akses ke Dalam SPSE Pendaftaran Pelaku usaha untuk Menggunakan SPSE

Untuk dapat mengikuti tender melalui Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE), terlebih dahulu Publik (masyarakat umum yang termasuk di dalamnya perusahaan yang akan menjadi pelaku usaha) harus mendaftar untuk menjadi pelaku usaha. Pendaftaran ini dilakukan secara *online*.

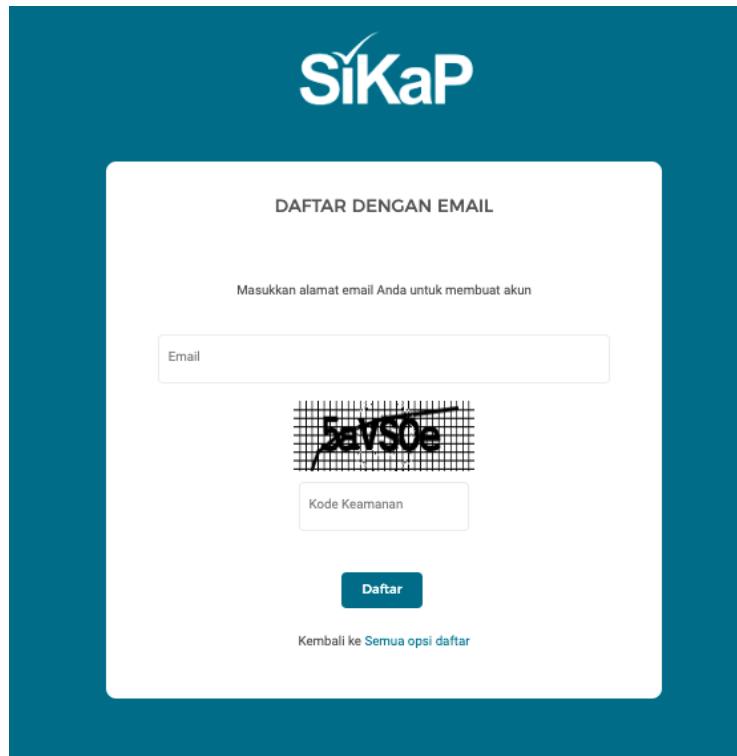
2.2 Mendaftar Secara *Online*

Pada Halaman Utama SPSE, klik *button* ‘Pendaftaran Pelaku usaha’.



Gambar 7. Halaman Utama SPSE Versi 4.3

Selanjutnya akan muncul halaman aplikasi SIKaP, silahkan calon pelaku usaha mendaftar melalui aplikasi SIKaP. *User Guide SIKaP* bisa di download [https://inaproc.id/files/12534/Panduan Penggunaan Aplikasi SIKaP 3.0 \(Agustus 2022\).pdf](https://inaproc.id/files/12534/Panduan Penggunaan Aplikasi SIKaP 3.0 (Agustus 2022).pdf)



Gambar 8. Daftar Ke SIKaP

3. Akses ke dalam SPSE

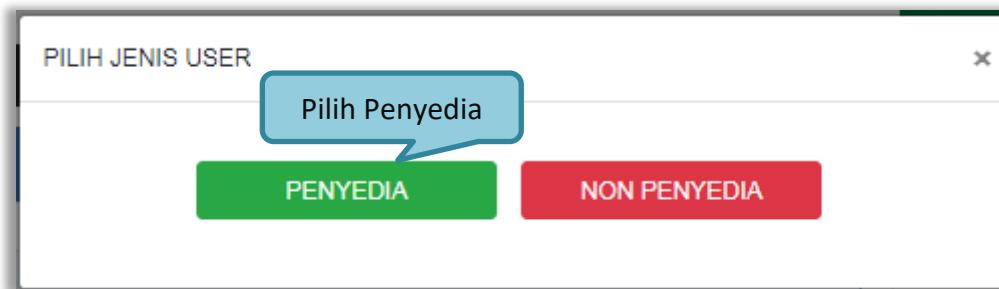
3.1 Akses ke dalam SPSE

Setelah mendaftar dan mendapat kode akses (*user id* dan *password*), Pelaku usaha dapat *login* ke dalam SPSE dengan memasukkan kode akses, kemudian klik *button* ‘*Login*’.



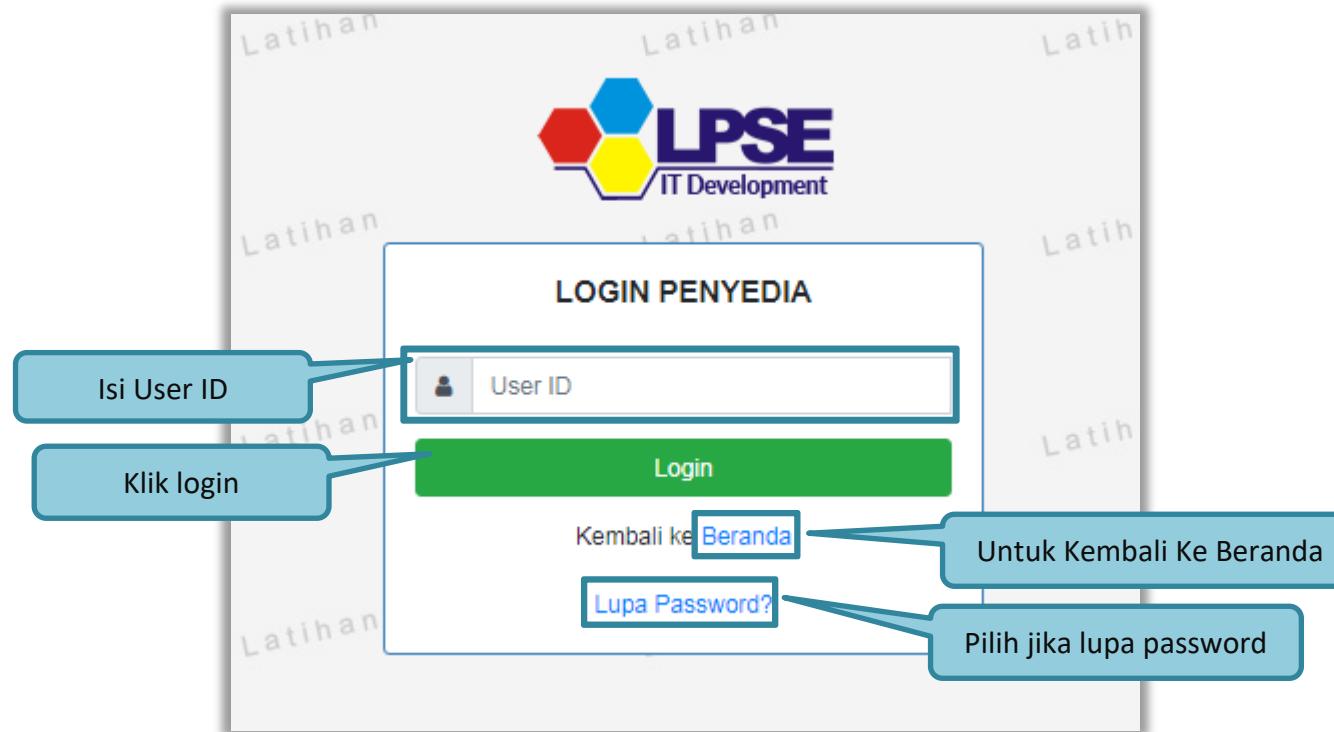
Gambar 9. Halaman Utama

Lalu muncul pilihan Jenis User, kemudian pilih *button* Penyedia.



Gambar 10. Pop Up Pilih Jenis User

Setelah memilih Jenis User akan diarahkan ke halaman *Login*, masukkan User ID lalu klik button *Login*.



Gambar 11. Form Login 1

Masukkan *Password* dan kode yang tersedia lalu klik *Login*.

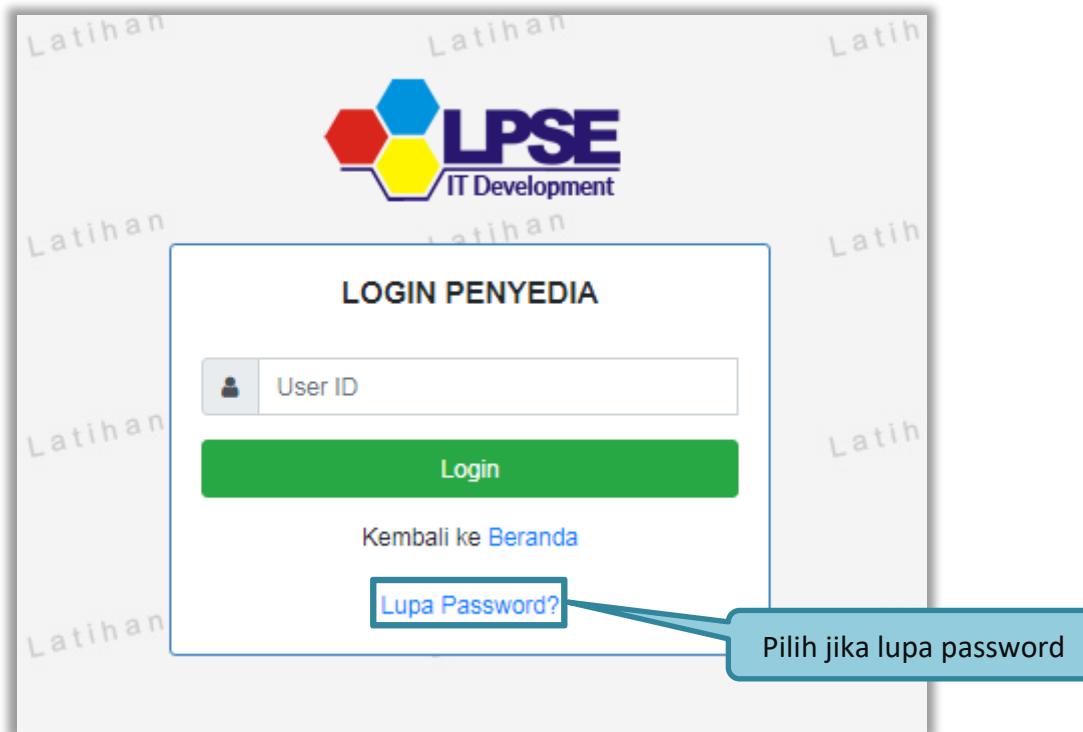
The screenshot shows the LPSE IT Development provider login page. At the top is the LPSE logo. Below it is the title "LOGIN PENYEDIA". There are two input fields: one for "Username" containing "rekanan26" and another for "Password" which is highlighted with a blue border. Below the password field is a CAPTCHA code "nfzrg7". A note says "Untuk menjamin keamanan, isikan Kode di atas!" (To ensure security, enter the code above!). Below the CAPTCHA is a field for "Kode" with a note: "Jika Anda kesulitan membaca Kode di atas, klik di sini untuk mengganti Kode baru." (If you have trouble reading the code above, click here to change the code). A large green "Login" button is centered. Below it are links: "Kembali ke Beranda" (Back to Home) and "Lupa Password?" (Forgot Password?). Callouts with arrows point to specific elements:

- A callout labeled "Password" points to the "Password" input field.
- A callout labeled "Isi Kode yang tersedia" points to the "Kode" input field.
- A callout labeled "Klik login" points to the "Login" button.
- A callout labeled "Untuk Kembali Ke Beranda" points to the "Kembali ke Beranda" link.
- A callout labeled "Pilih jika lupa password" points to the "Lupa Password?" link.

Gambar 12. Form Login 2

3.2 Lupa Password

Pilih tombol ‘Lupa Password?’, untuk membuat password baru



Gambar 13. Form Login 1

Isikan User ID, Email dan Kode Keamanan yang tersedia. Lalu pilih jenis user setelah itu klik tombol Kirim.

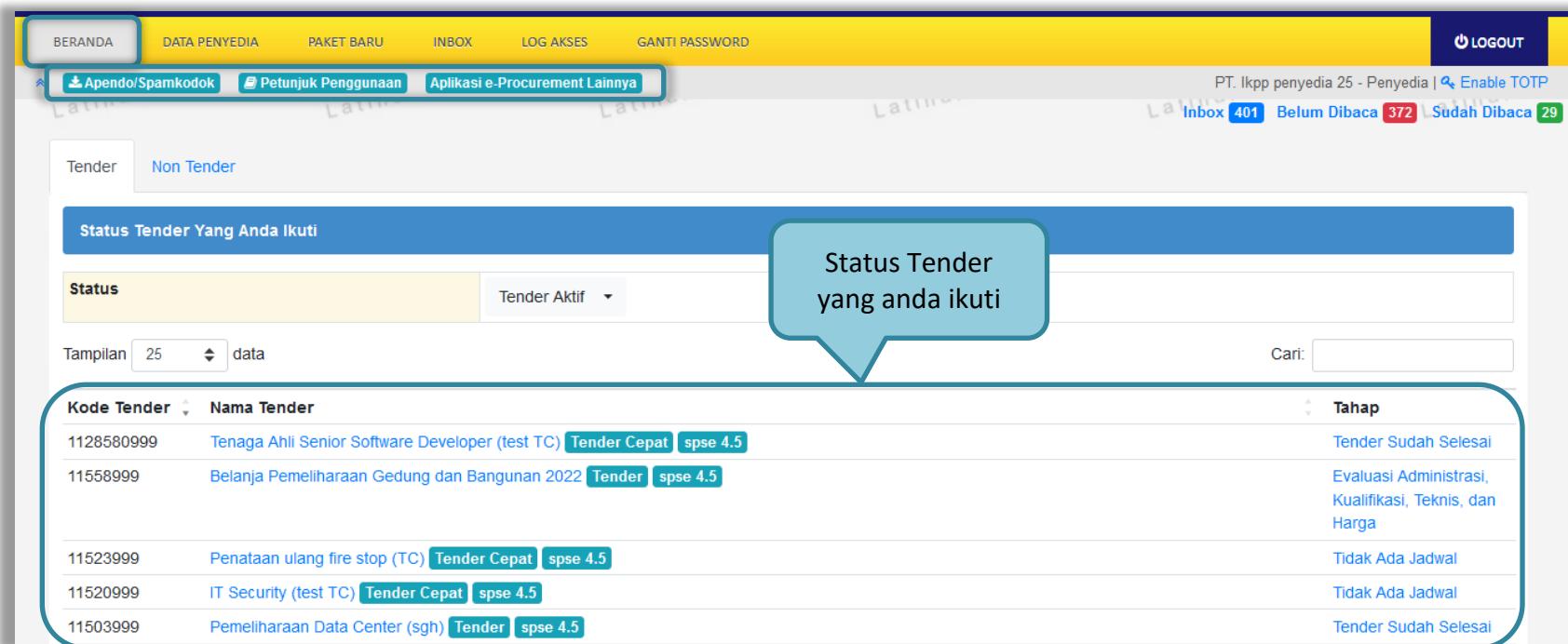
klik di sini untuk mengganti Kode baru.' Another note says 'Untuk menjamin keamanan, isikan Kode Keamanan di atas!' followed by an input field for 'Kode Keamanan *'. Below the input field are two radio buttons: 'Penyedia' (selected) and 'Non-Penyedia'. At the bottom is a green 'Kirim' button. Callout boxes with arrows point to each field: 'Isi User ID' points to the User ID field, 'Isi Email' points to the Email field, 'Isi Kode Keamanan yang tersedia' points to the Kode Keamanan field, 'Pilih Jenis User' points to the radio buttons, and 'Klik Kirim' points to the 'Kirim' button." data-bbox="150 210 869 669"/>

Gambar 14. Halaman Lupa Password

Jika pelaku usaha tidak mendapat balasan email berisi *password* baru, pelaku usaha diarahkan mengirim permohonan *reset password* ke *helpdesk* LKPP.

3.3 Halaman Beranda

Halaman Beranda ini berisi informasi status tender yang diikuti, *link download* untuk Aplikasi Pengaman Dokumen (APENDO) Peserta yang berfungsi untuk mengenkripsi dokumen penawaran, *link* Petunjuk Penggunaan dan *link* Aplikasi e-Procurement lainnya.



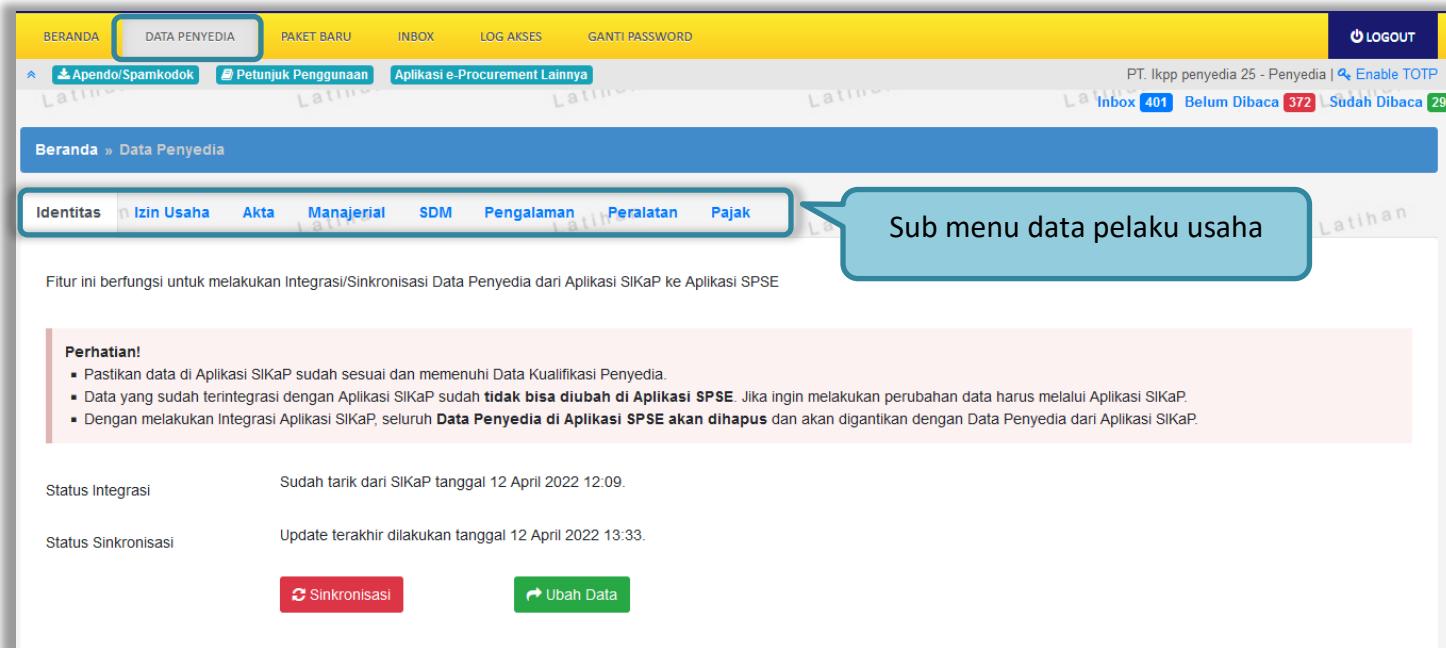
The screenshot shows the SPSE 4.5 Tender Beranda page for Pelaku usaha. At the top, there is a navigation bar with links for BERANDA, DATA PENYEDIA, PAKET BARU, INBOX, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and LOGOUT. Below the navigation bar, there are three buttons: Apendo/Spamkodok, Petunjuk Penggunaan, and Aplikasi e-Procurement Lainnya. On the right side of the header, it says PT. Ikpp penyedia 25 - Penyedia | Enable TOTP. Below the header, there are three status indicators: Inbox 401, Belum Dibaca 372, and Sudah Dibaca 29. The main content area has tabs for 'Tender' (selected) and 'Non Tender'. A blue callout bubble points to the 'Status Tender yang anda ikuti' section. This section includes a 'Status' dropdown set to 'Tender Aktif', a 'Tampilan' dropdown set to '25 data', a search bar labeled 'Cari:', and a table of tenders. The table columns are Kode Tender, Nama Tender, and Tahap. The table rows are:

Kode Tender	Nama Tender	Tahap	
1128580999	Tenaga Ahli Senior Software Developer (test TC)	Tender Cepat spse 4.5	Tender Sudah Selesai
11558999	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan 2022	Tender spse 4.5	Evaluasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis, dan Harga
11523999	Penataan ulang fire stop (TC)	Tender Cepat spse 4.5	Tidak Ada Jadwal
11520999	IT Security (test TC)	Tender Cepat spse 4.5	Tidak Ada Jadwal
11503999	Pemeliharaan Data Center (sgh)	Tender spse 4.5	Tender Sudah Selesai

Gambar 15. Halaman Beranda Pelaku usaha

3.4 Data Pelaku usaha

Menu ini terdiri dari beberapa sub menu yang berisi data pelaku usaha mulai dari data identitas perusahaan, izin usaha, akta, pemilik, pengurus, tenaga ahli, peralatan, pengalaman, sampai dengan pajak. Klik pada masing-masing sub menu tersebut untuk melihat data pelaku usaha. Data Pelaku Usaha dapat ditambah atau diubah melalui aplikasi SIKaP (<https://sikap.lkpp.go.id/>). Petunjuk penggunaan aplikasi SIKaP dapat diunduh di Portal Pengadaan Nasional (<http://inaprocd.id/unduh>).



Gambar 16. Halaman Data Pelaku usaha (1)

3.4.1 Identitas Perusahaan di SPSE 4.5

Pada SPSE 4.5 ini pelaku usaha hanya dapat melihat data identitas perusahaannya saja. Apabila pelaku usaha ingin mengubah informasi identitas data penyedia, dapat dilakukan melalui aplikasi SIKaP.

1. Kode Pos, Provinsi, Kabupaten/Kota, No. PKP, No. Telepon, No.Fax, No *Handphone*, dan *Website*, dapat dilakukan perubahan secara mandiri pada aplikasi SIKaP. Kemudian Pelaku Usaha melakukan verifikasi data yang diubah tersebut ke LPSE tempat mendaftar.
2. User ID, Bentuk Usaha, Alamat, NPWP, *Email*, dan Nama Perusahaan Pelaku Usaha dapat mengajukan perubahan melalui pembuatan tiket pada aplikasi LPSE Support.

ID Penyedia	25999	NPWP	11.025.111.1-111.025 (Valid)
Bentuk Usaha	PT	KSWP	KSWP valid
User ID	REKANAN25	Email	REK*****@lkpp.go.id
Nama Perusahaan	PT. Ikpp penyedia 25	No. PKP	
Alamat	Jakarta Selatan (Kota)	No. Telepon *	021-1234567
Kode Pos		No. Fax	
Provinsi *	DKI Jakarta	No. Handphone	
Kabupaten/Kota *	Jakarta Selatan (Kota)	Website	
Tanggal Pengecekan NPWP	-	Kantor Cabang?	Tidak
Tanggal Pengecekan KSWP	-	Kualifikasi Usaha	Non Kecil
Tanggal Perubahan	12-Apr-2022		

* Data ini wajib diisi.

Gambar 17. Halaman Data Pelaku usaha (2)

3.4.2 Login SIKaP

Selanjutnya pelaku usaha dapat mengisi data lainnya melalui aplikasi SIKaP (<https://sikap.lkpp.go.id/>).



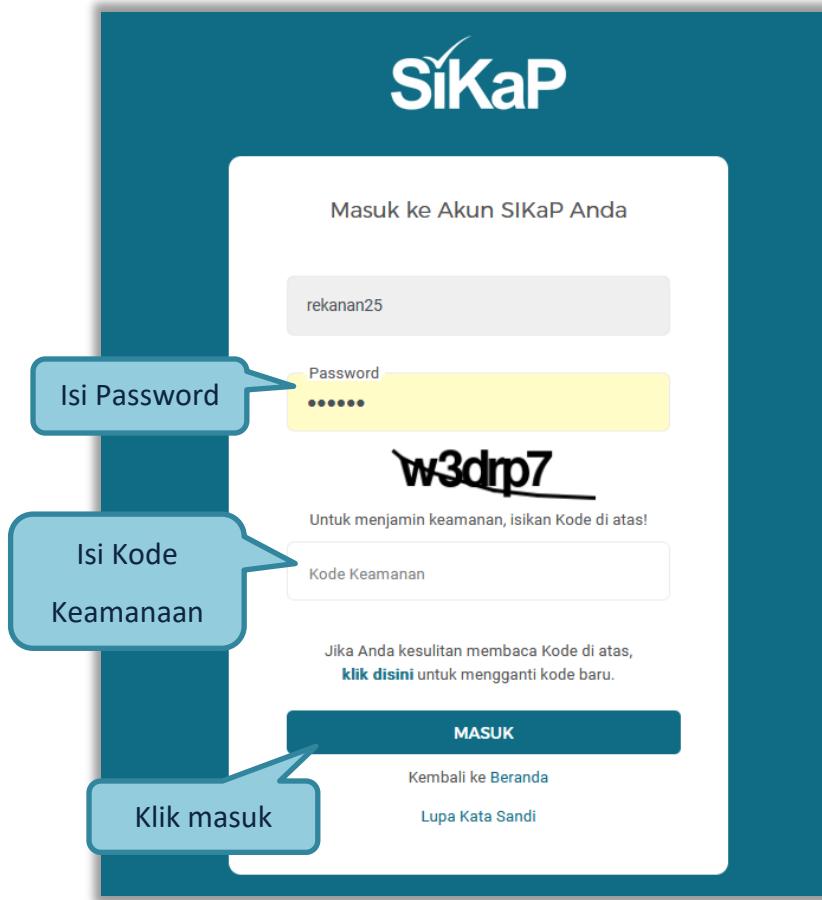
Gambar 18. Halaman Awal SIKaP

Kemudian isi *user ID* dan *password* yang digunakan untuk login pada Aplikasi SPSE sebelumnya.



Gambar 19. Halaman Login Pelaku Usaha di Aplikasi SIKaP

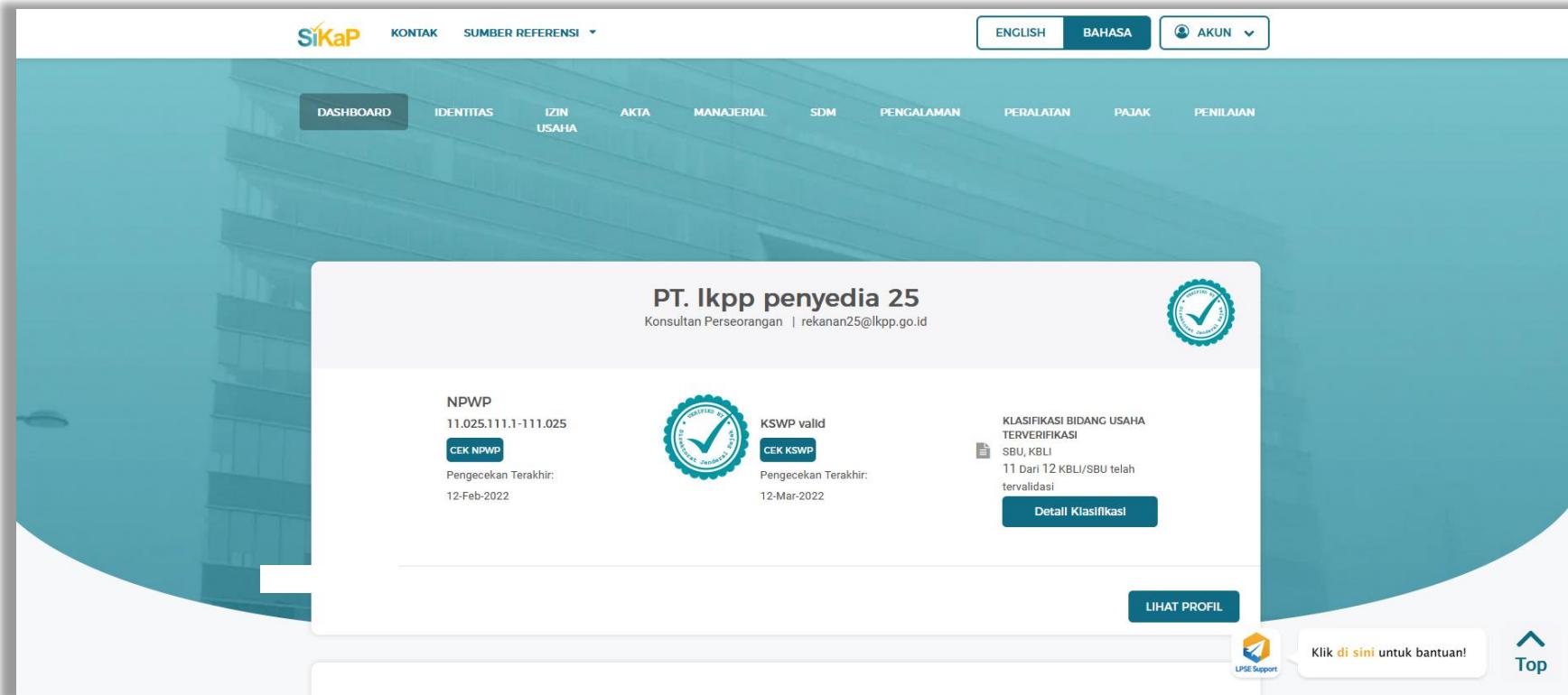
Selanjutnya isi *password* dan kode keamanan.



Gambar 20. Halaman Login

3.4.3 Dashboard di SIKaP

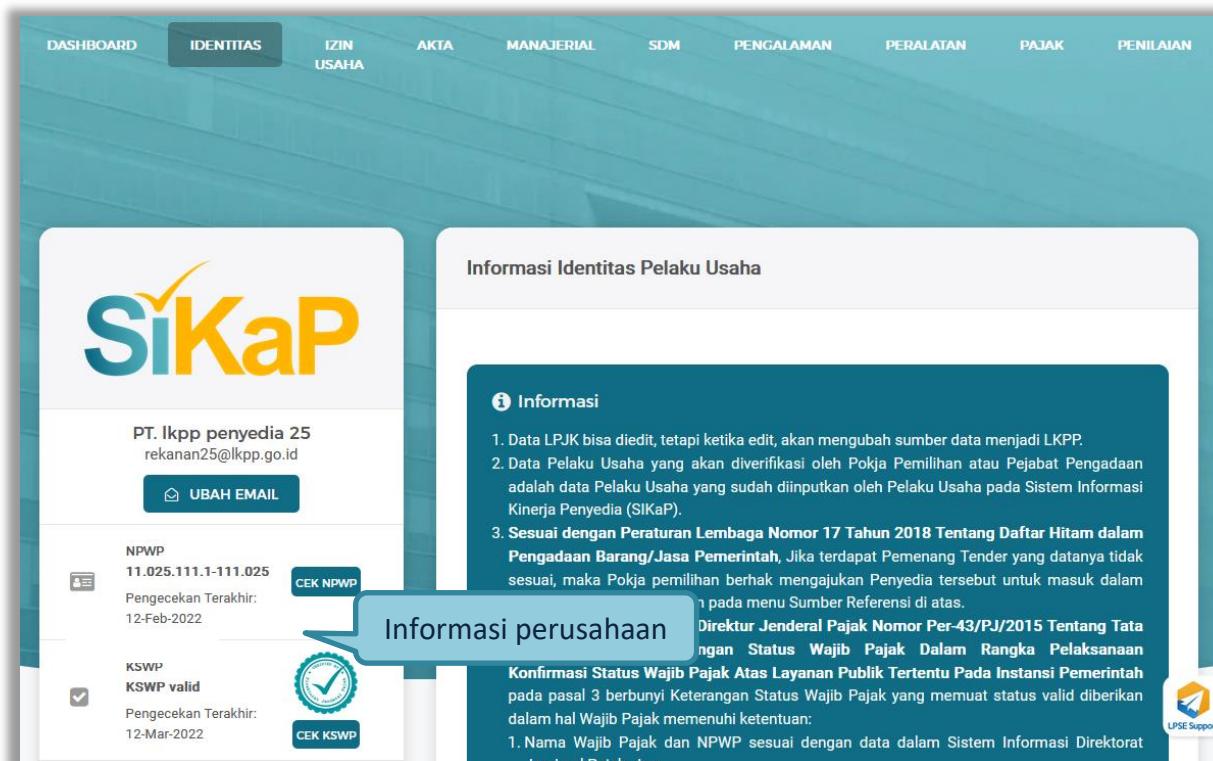
Menu dashboard berisi informasi umum pada aplikasi SIKaP.



Gambar 21. Halaman Menu Dashboard SIKaP

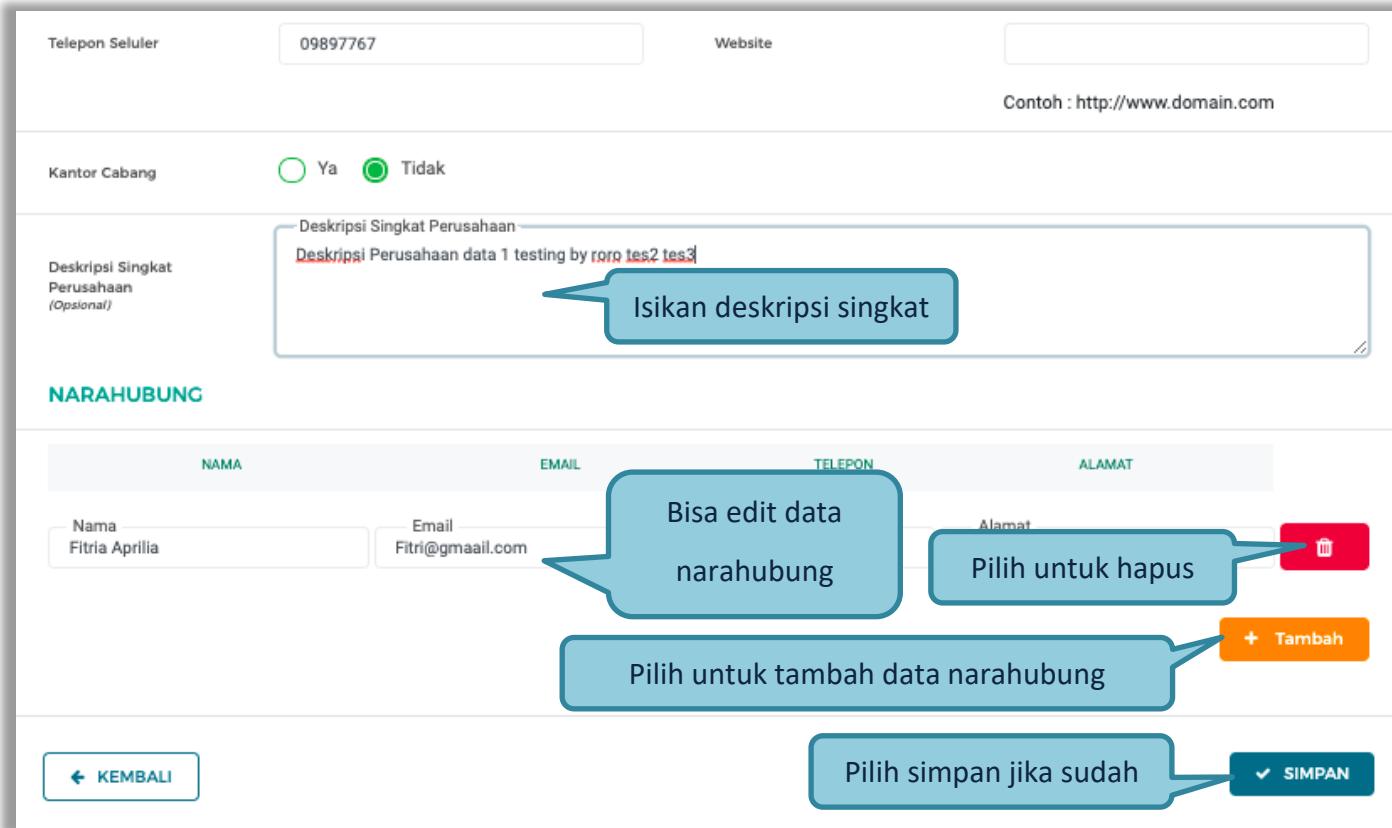
3.4.4 Identitas di SIKaP

Tampilan selanjutnya adalah identitas pelaku usaha. Pada menu ini penyedia dapat mengubah identitas perusahaannya. Setelah melakukan perubahan data, pelaku usaha harus melakukan verifikasi data.



Gambar 22. Halaman Identitas Penyedia (1)

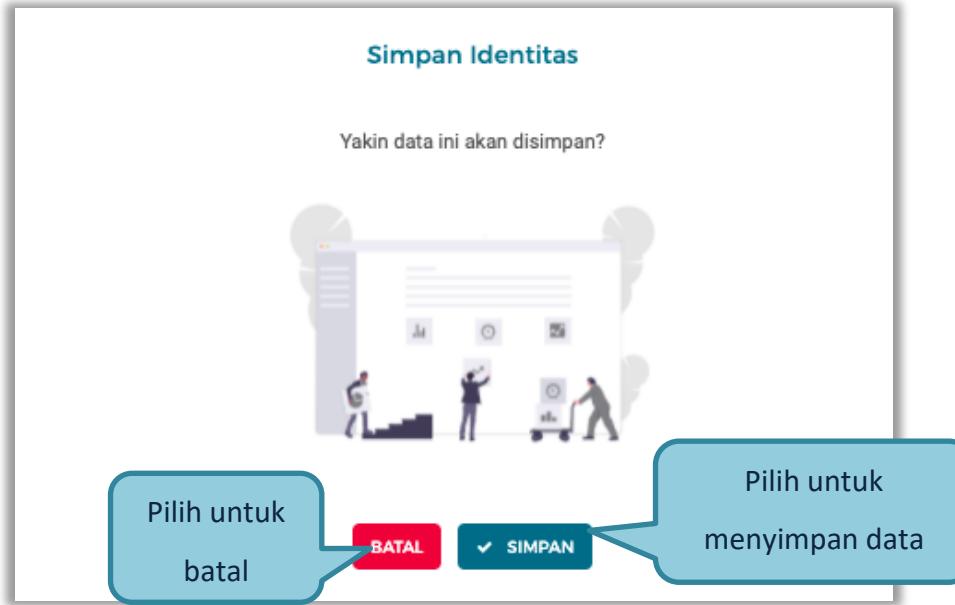
Di aplikasi SIKaP pelaku usaha dapat *edit* identitas perusahaannya pada field yang tersedia.



The screenshot shows the 'Identitas Penyedia' (Supplier Identification) section of the SIKaP application. At the top, there are fields for 'Telepon Seluler' (Mobile Phone Number) containing '09897767' and 'Website' with a placeholder 'Contoh : http://www.domain.com'. Below these are two radio buttons for 'Kantor Cabang' (Branch Office): 'Ya' (Yes) and 'Tidak' (No), with 'Ya' selected. A text area for 'Deskripsi Singkat Perusahaan' (Brief Company Description) contains the text 'Deskripsi Perusahaan data 1 testing by roro tes2 tes3'. A callout bubble points to this area with the text 'Isikan deskripsi singkat' (Enter brief description). The next section, 'NARAHUBUNG' (Point of Contact), lists a contact named 'Fitria Aprilia' with email 'Fitri@gmaail.com'. Callouts point to the 'EMAIL' and 'TELEPON' fields with the text 'Bisa edit data narahubung' (Can edit data of point of contact). To the right, there's a 'Alamat' (Address) field with a delete icon and a 'Pilih untuk hapus' (Select to delete) callout. Below the contact list is a '+ Tambah' (Add) button with a callout pointing to it. At the bottom left is a 'KEMBALI' (Back) button, and at the bottom right is a 'SIMPAN' (Save) button with a checkmark icon. A final callout points to the 'SIMPAN' button with the text 'Pilih simpan jika sudah' (Select save if already done).

Gambar 23. Halaman Identitas Penyedia (2)

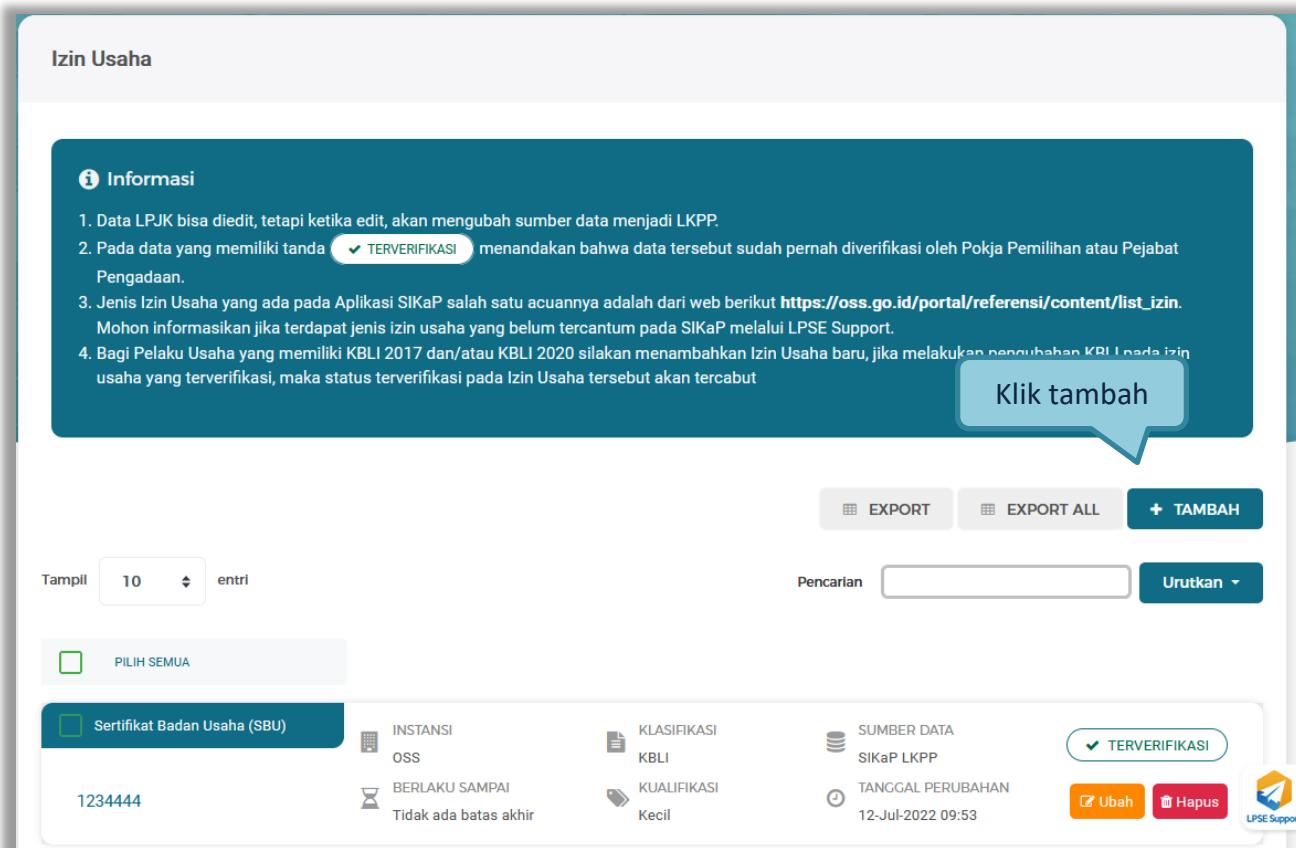
Selanjutnya akan muncul konfirmasi simpan identitas



Gambar 24. Halaman Konfirmasi Simpan Identitas

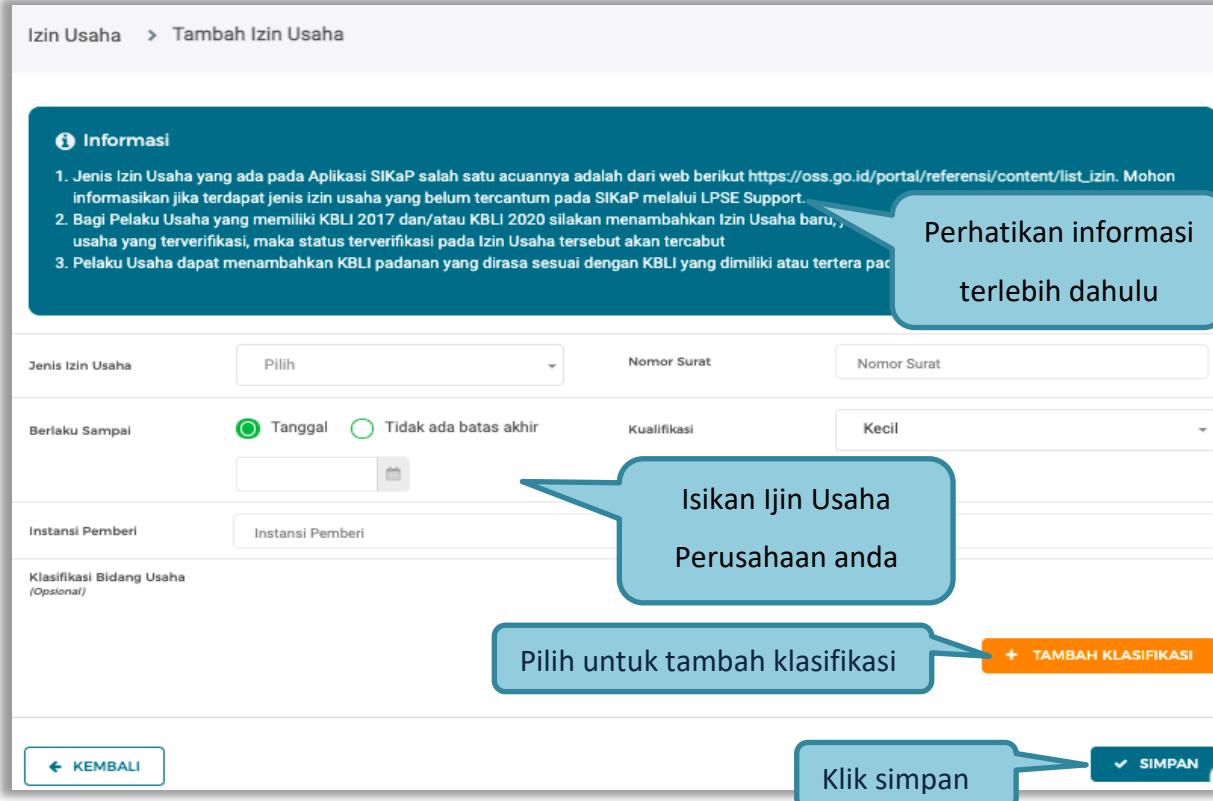
3.4.5 Izin Usaha

Untuk menambah data ijin usaha, klik button 'Tambah' pada Halaman Ijin Usaha.



Gambar 25. Halaman Ijin Usaha di SIKaP

Lalu akan tampil Halaman Tambah Izin Usaha.



Izin Usaha > Tambah Izin Usaha

Informasi

- Jenis Izin Usaha yang ada pada Aplikasi SIKaP salah satu acuannya adalah dari web berikut https://oss.go.id/portal/referensi/content/list_ijin. Mohon informasikan jika terdapat jenis izin usaha yang belum tercantum pada SIKaP melalui LPSE Support.
- Bagi Pelaku Usaha yang memiliki KBLI 2017 dan/atau KBLI 2020 silakan menambahkan Izin Usaha baru, usaha yang terverifikasi, maka status terverifikasi pada Izin Usaha tersebut akan tercabut
- Pelaku Usaha dapat menambahkan KBLI padanan yang dirasa sesuai dengan KBLI yang dimiliki atau tertera pada Izin Usaha yang ada

Berlaku Sampai Tanggal Tidak ada batas akhir

Klasifikasi Bidang Usaha (Optional)

KEMBALI **+ TAMBAH KLASIFIKASI** **SIMPAN**

Gambar 26. Tambah Ijin Usaha

Penjelasan setiap *field* yang ada di Halaman *Edit Ijin Usaha*,

- **Jenis Ijin Usaha** adalah jenis ijin usaha yang dimiliki perusahaan;
- **Nomor Surat** adalah nomor surat dari ijin usaha;
- **Berlaku Sampai** adalah tanggal selesai masa berlaku ijin usaha. Isi tanggal selesai masa berlaku;
- **Instansi Pemberi** adalah nama instansi yang mengeluarkan ijin usaha;
- **Kualifikasi** adalah jenis kualifikasi perusahaan. Pilih salah satu jenis kualifikasi perusahaan yang tersedia;
- **Klasifikasi** adalah klasifikasi dari jenis usaha yang dijalankan. Penyedia dapat menambahkan lebih dari satu klasifikasi.

Klik *button*  jika telah selesai mengisi data ijin usaha.

3.4.6 Akta Perusahaan

Data akta perusahaan yang dapat diisi adalah akta pendirian dan akta perubahan terakhir. Jika tidak ada akta perubahan maka data pada kolom 'Akta Perubahan Terakhir' tidak perlu diisi.

3.4.6.1 Akta Pendirian

Daftar Akta

[Akta Pendirian](#) [Akta Perubahan](#)

i **Informasi**

1. Data LPJK bisa diedit, tetapi ketika edit, akan mengubah sumber data menjadi LKPP.
2. Pada data yang memiliki tanda menandakan bahwa data tersebut sudah pernah diverifikasi oleh Pokja Pemilihan atau Pejabat Pengadaan.

RESET

INFORMASI AKTA

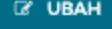
Nomor	52	Tanggal	06-Mar-2012
Notaris	Mega	Sumber Data	SIKaP LKPP
Tanggal Dibuat	20-Sep-2018 10:54	Tanggal Perubahan	10-May-2022 11:29

Pilih Ubah **UBAH**

Gambar 27. Halaman Akta Perusahaan

Setelah klik tombol  pelaku usaha isi informasi akta pendirian.

Daftar Akta > Ubah Akta Pendirian

i Informasi
Data Pelaku Usaha yang sudah terverifikasi dapat diubah secara mandiri, tetapi perubahan data mengakibatkan verifikasi terhadap data tersebut dicabut.

INFORMASI AKTA

Nomor *	52	Isi nomor	Tanggal *	06-Mar-2012	Isi tanggal
Notaris *	Mega	Isi notaris			

* Data ini wajib diisi

Gambar 28. Halaman Ubah Akta Pendirian

3.4.6.2 Akta perubahan

Daftar Akta

Akta Pendirian **Akta Perubahan**

i Informasi

1. Data LPJK bisa diedit, tetapi ketika edit, akan mengubah sumber data menjadi LKPP.
2. Pada data yang memiliki tanda **TERVERIFIKASI** menandakan bahwa data tersebut sudah pernah diverifikasi oleh Pokja Pemilihan atau Pejabat Pengadaan.

Pilih tambah

RESET **EXPORT** **EXPORT ALL** **+ TAMBAH**

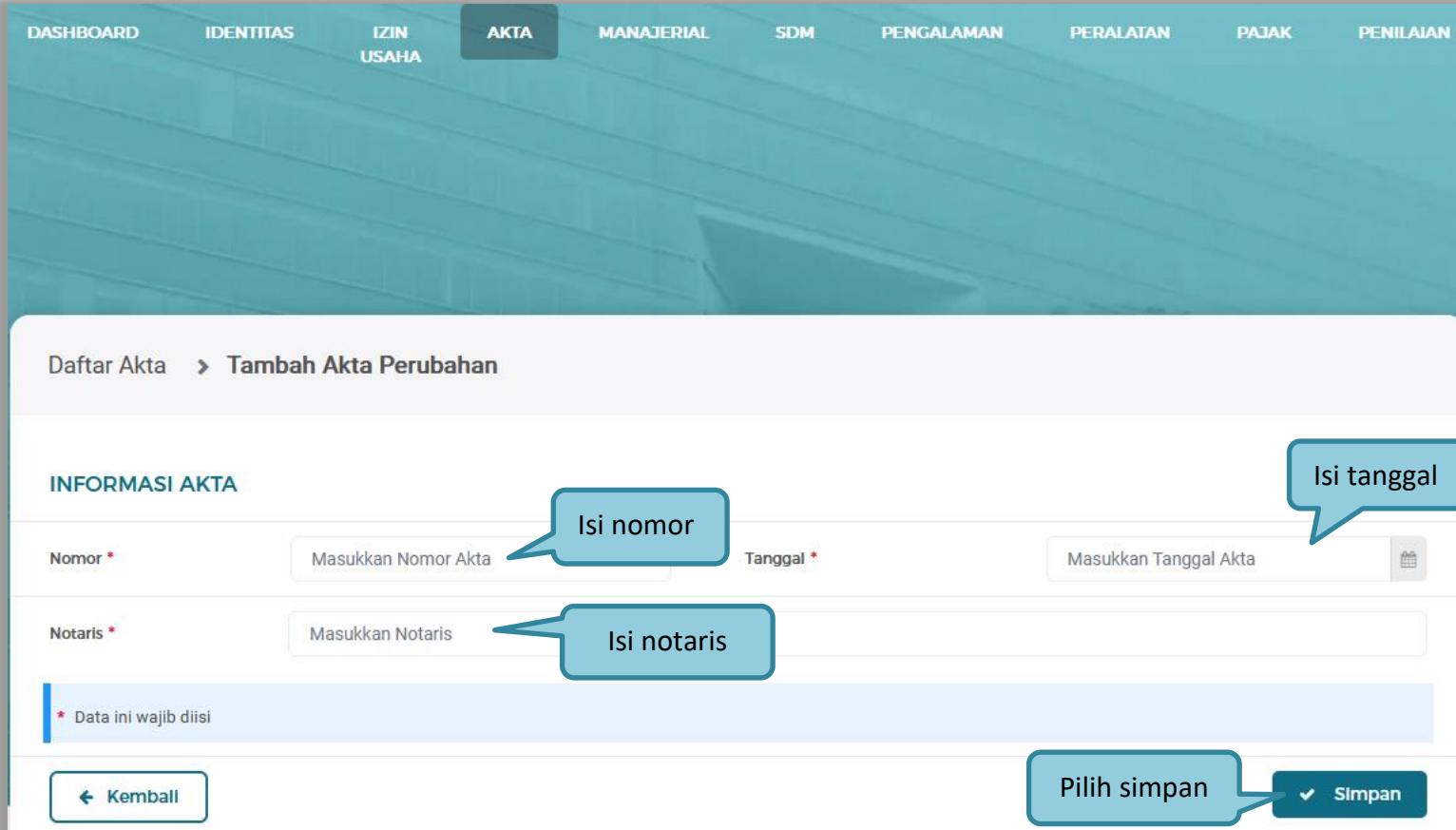
Tampil 10 entri **Urutkan**

PILIH SEMUA

ID	Tipe	TANGGAL AKTA	SUMBER DATA	TERVERIFIKASI	Aksi
23	Akta Perubahan	07-Jan-2019	SIKaP LKPP	<input checked="" type="checkbox"/>	Ubah Hapus LPSE Support
	NOTARIS	erna	TANGGAL PERUBAHAN	01-Feb-2019 09:32	

Gambar 29. Halaman Akta Perubahan

Setelah klik tombol **+ TAMBAH** pelaku usaha isi informasi akta.



The screenshot shows a web-based application for managing business registrations. At the top, there's a navigation bar with tabs: DASHBOARD, IDENTITAS, IZIN USAHA, AKTA (which is highlighted in dark blue), MANAJERIAL, SDM, PENGALAMAN, PERALATAN, PAJAK, and PENILAIAN. Below the navigation, a large teal-colored header section contains the text "Daftar Akta > Tambah Akta Perubahan". The main content area is titled "INFORMASI AKTA". It includes three input fields: "Nomor *", "Notaris *", and "Tanggal *". Each of these fields has a light blue callout bubble pointing to it with the text "Isi nomor", "Isi notaris", and "Isi tanggal" respectively. Below the input fields is a note: "* Data ini wajib diisi". At the bottom left is a "Kembali" button. On the right side, there are two buttons: "Pilih simpan" and "Simpan", with a checkmark icon next to "Simpan".

Gambar 30. Halaman Isi Akta Perubahan

Penjelasan setiap *field* yang ada di Halaman Akta Perusahaan,

- **Nomor** adalah nomor akta pendirian/perubahan terakhir perusahaan;
- **Tanggal Surat** adalah tanggal dari surat akta pendirian/perubahan terakhir perusahaan; dan
- **Notaris** adalah nama notaris yang mengurus/menandatangani/bertanggung jawab terhadap surat akta pendirian/perubahan terakhir perusahaan.

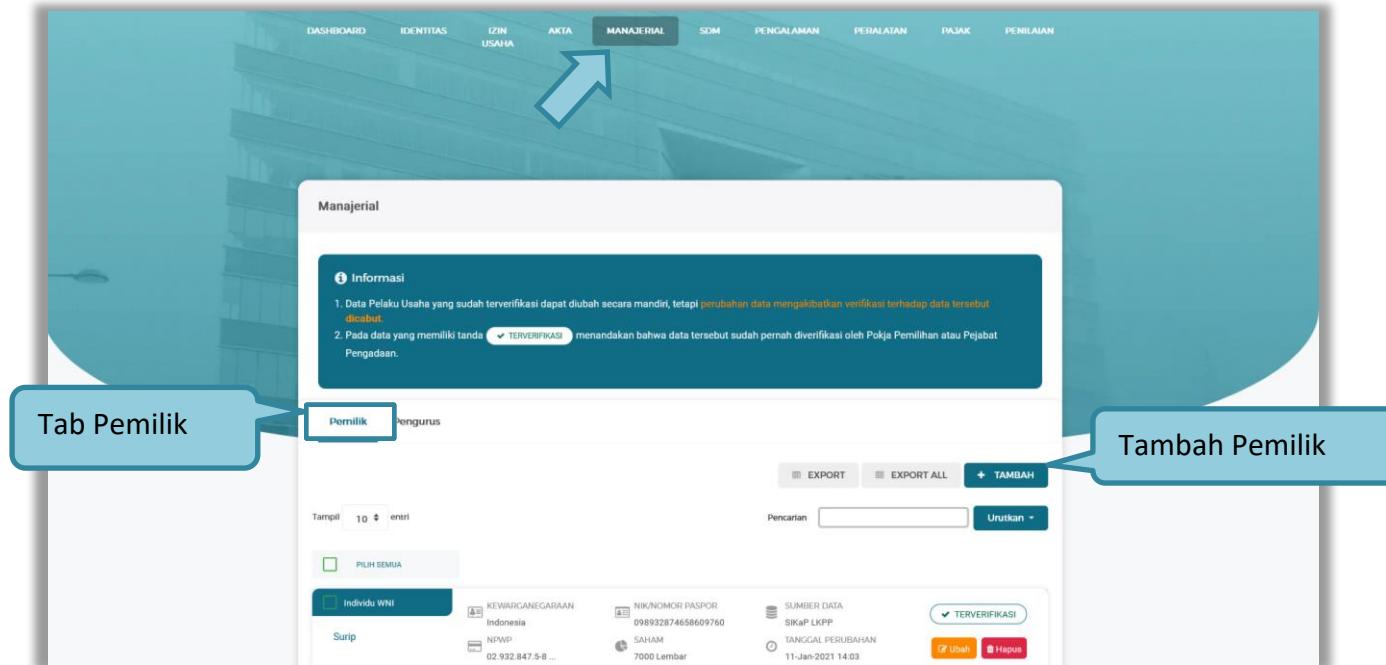
Klik *button*  jika telah selesai mengisi data akta perusahaan.

3.4.7 Manajerial

Menu ini digunakan untuk mengelola data Pemilik dan Pengurus terdapat 2 tab pada menu ini, yaitu tab Pemilik dan tab Pengurus

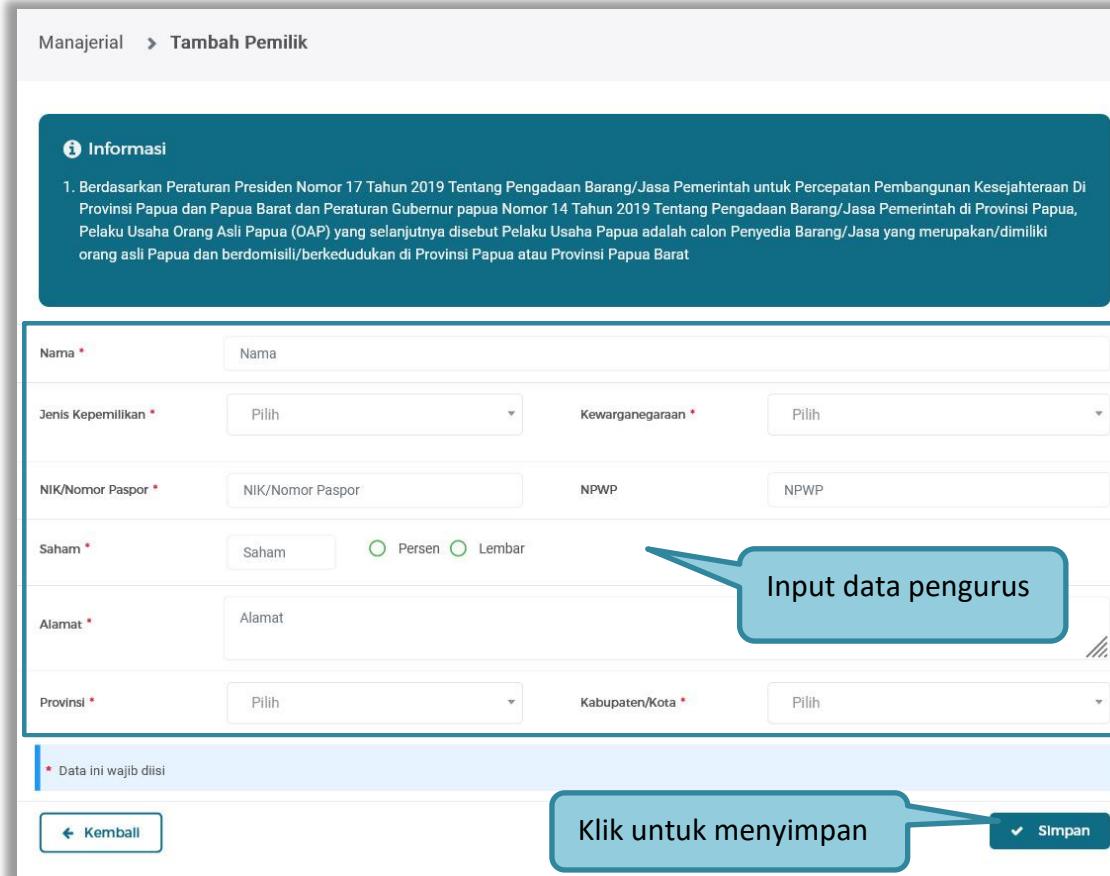
3.4.7.1 Pemilik

Klik tab Pemilik untuk mengelola data Pemilik. Pelaku Usaha dapat menambah, mencari, *export* data, *export* semua data, melihat detail pemilik, mengubah atau menghapus Pemilik.



Gambar 31. Halaman Daftar Manajerial – tab Pemilik

Untuk menambah pemilik klik *button* **+ TAMBAH** pada daftar pemilik. Kemudian tampil halaman tambah manajerial pemilik, *input* data pemilik data isian akan disesuaikan berdasarkan ‘Jenis Kepemilikan’ yang dipilih.



Manajerial > Tambah Pemilik

1. Informasi

1. Berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 17 Tahun 2019 Tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah untuk Percepatan Pembangunan Kesejahteraan Di Provinsi Papua dan Papua Barat dan Peraturan Gubernur papua Nomor 14 Tahun 2019 Tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah di Provinsi Papua, Pelaku Usaha Orang Asli Papua (OAP) yang selanjutnya disebut Pelaku Usaha Papua adalah calon Penyedia Barang/Jasa yang merupakan/dimiliki orang asli Papua dan berdomisili/berkedudukan di Provinsi Papua atau Provinsi Papua Barat

Nama *

Jenis Kepemilikan * Kewarganegaraan *

NIK/Nomor Paspor * NPWP

Saham * Saham Persen Lembar

Alamat *

Provinsi * Kabupaten/Kota *

* Data ini wajib diisi

Input data pengurus

Klik untuk menyimpan

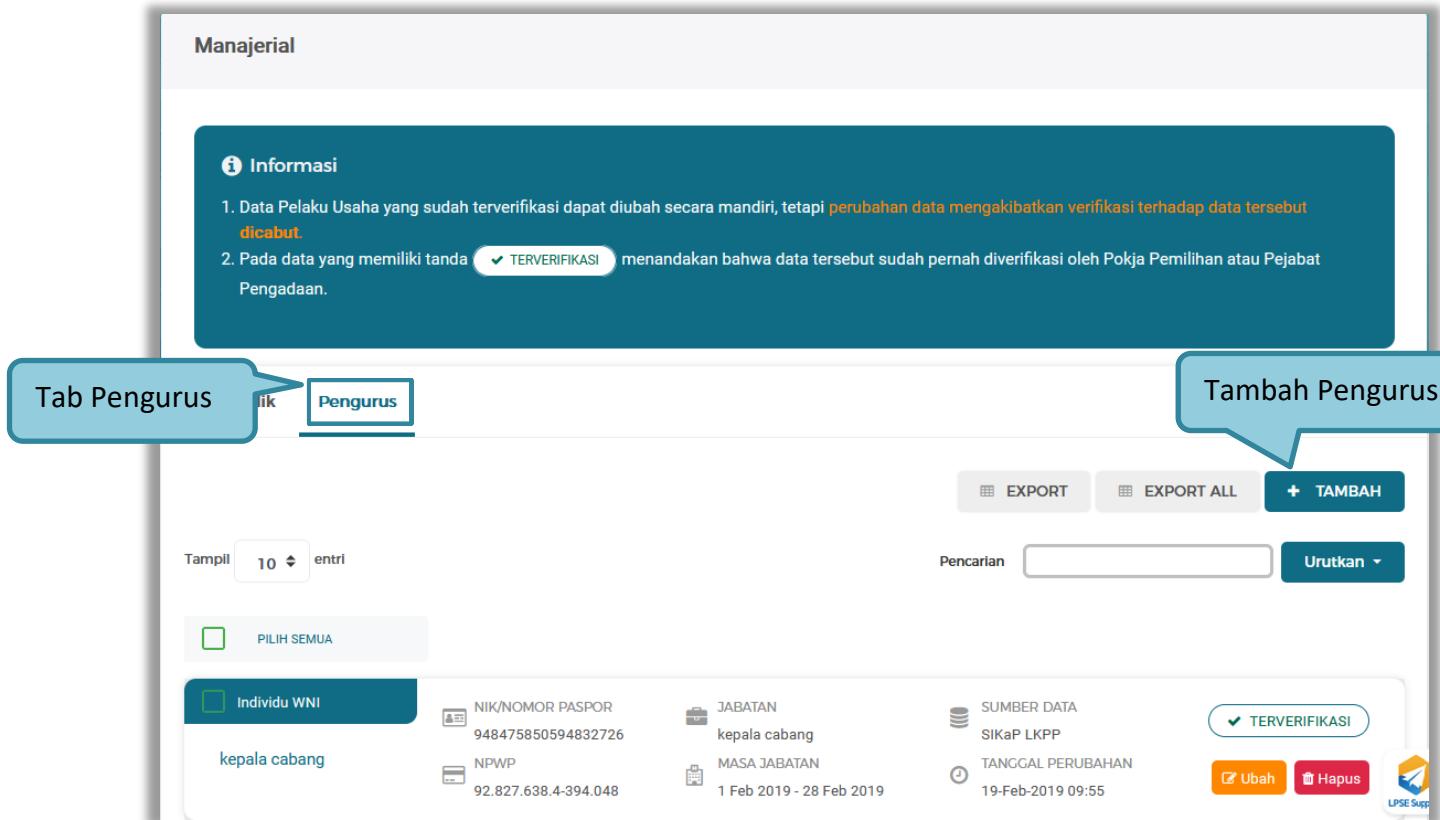
Gambar 32. Halaman Daftar Manajerial – tab Pemilik – Tambah Manajerial Pemilik

Penjelasan mengenai isian pada halaman tambah pemilik.

- **Nama**, adalah nama dari pelaku usaha
- **Jenis Kepemilikan**, adalah jenis kepemilikan pelaku usaha, Anda dapat Centang kotak yang tersedia jika Anda adalah Orang Asli Papua (OAP)
- **Kewarganegaraan**, adalah jenis Kewarganegaraan pelaku usaha, Isian ini akan nonaktif jika Anda memilih Jenis Kepemilikan ‘Individu WNI’
- **NIK/Nomor Paspor**, adalah nomor induk kepegawaian atau nomor passport pelaku usaha.
- **NPWP**, adalah nomor pokok wajib pajak tenaga ahli pelaku usaha, NPWP bersifat opsional
- **Saham**, adalah saham yang dimiliki pelaku usaha, pilih salah satu jenis saham dalam bentuk persen/lembar
- **Alamat**, adalah alamat pelaku usaha
- **Provinsi**, adalah nama propinsi pada alamat rumah pelaku usaha
- **Kabupaten/Kota**, adalah nama kabupaten/kota pada alamat rumah pelaku usaha

3.4.7.2 Pengurus

Pada tab Pengurus untuk mengelola data Pengurus. Pelaku Usaha dapat menambah, mencari, export data, export semua data, melihat detail pengurus, mengubah atau menghapus Pengurus.



Manajerial

i Informasi

1. Data Pelaku Usaha yang sudah terverifikasi dapat diubah secara mandiri, tetapi perubahan data mengakibatkan verifikasi terhadap data tersebut **dicabut**.
2. Pada data yang memiliki tanda **TERVERIFIKASI** menandakan bahwa data tersebut sudah pernah diverifikasi oleh Pokja Pemilihan atau Pejabat Pengadaan.

Tab Pengurus Pengurus

Tambah Pengurus

EXPORT
EXPORT ALL
+ TAMBAH

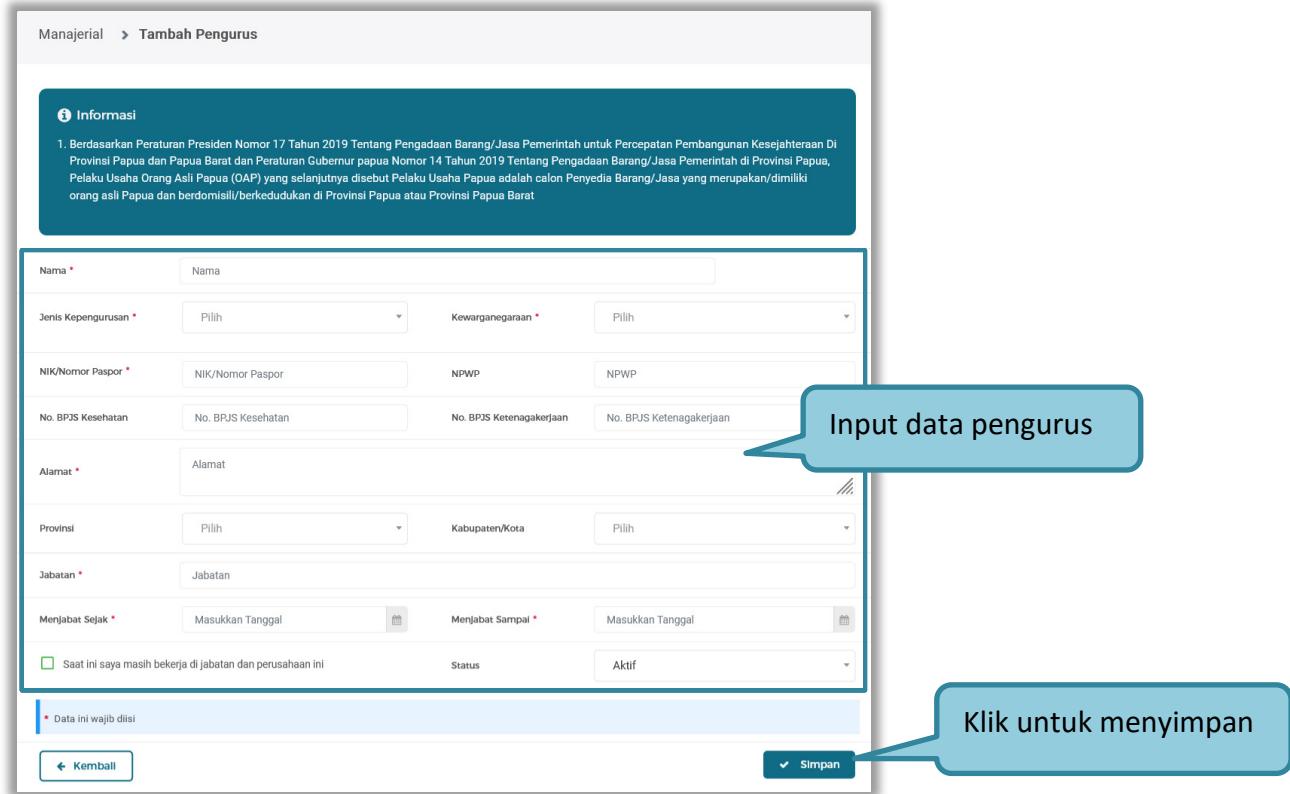
Tampil 10 entri

Pencarian Urutkan ▾

PILIH SEMUA	NIK/NOMOR PASPOR	JABATAN	SUMBER DATA	TERVERIFIKASI
<input type="checkbox"/>	948475850594832726	kepala cabang	SIKaP LKPP	<input checked="" type="checkbox"/> Ubah Hapus 
<input type="checkbox"/>	NPWP	MASA JABATAN	TANGGAL PERUBAHAN	
	92.827.638.4-394.048	1 Feb 2019 - 28 Feb 2019	19-Feb-2019 09:55	

Gambar 33. Halaman Daftar Manajerial – tab Pengurus

Untuk menambah pengurus klik *button*  pada daftar pengurus. Kemudian tampil halaman tambah manajerial pengurus, *input* data pengurus, data isian akan disesuaikan berdasarkan ‘Jenis Kepengurusan’ yang dipilih.



Manajerial > Tambah Pengurus

Informasi

1. Berdasarkan Peraturan Presiden Nomor 17 Tahun 2019 Tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah untuk Percepatan Pembangunan Kesejahteraan Di Provinsi Papua dan Papua Barat dan Peraturan Gubernur Papua Nomor 14 Tahun 2019 Tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah di Provinsi Papua, Pelaku Usaha Orang Asli Papua (OAP) yang selanjutnya disebut Pelaku Usaha Papua adalah calon Penyedia Barang/Jasa yang merupakan/dimiliki orang asli Papua dan berdomisili/berkedudukan di Provinsi Papua atau Provinsi Papua Barat

Nama *	Nama		
Jenis Kepengurusan *	Pilih	Kewarganegaraan *	Pilih
NIK/Nomor Paspor *	NIK/Nomor Paspor	NPWP	NPWP
No. BPJS Kesehatan	No. BPJS Kesehatan	No. BPJS Ketenagakerjaan	No. BPJS Ketenagakerjaan
Alamat *	Alamat		
Provinsi	Pilih	Kabupaten/Kota	Pilih
Jabatan *	Jabatan		
Menjabat Sejak *	Masukkan Tanggal	Menjabat Sampai *	Masukkan Tanggal
<input type="checkbox"/> Saat ini saya masih bekerja di jabatan dan perusahaan ini		Status	Aktif
* Data ini wajib diisi			
Kembali		Simpan	

Gambar 34. Halaman Daftar Manajerial – tab Pengurus – Tambah Manajerial Pengurus

Penjelasan mengenai isian pada halaman tambah pengurus

- **Nama**, adalah nama dari pengurus perusahaan
- **Jenis Kepengurusan**, adalah jenis kepengurusan pelaku usaha, Anda dapat Centang kotak yang tersedia jika Anda adalah Orang Asli Papua (OAP)
- **Kewarganegaraan**, adalah jenis Kewarganegaraan pelaku usaha, Isian ini akan nonaktif jika Anda memilih Jenis kepengurusan ‘Individu WNI’
- **NIK/Nomor Paspor**, adalah nomor induk kepegawaian atau nomor passport pelaku usaha.
- **NPWP**, adalah nomor pokok wajib pajak pengurus perusahaan, NPWP bersifat opsional
- **No. BPJS Kesehatan**, adalah nomor badan penyelenggara jaminan social kesehatan, No. BPJS kesehatan bersifat opsional
- **No. BPJS Ketenagakerjaan**, adalah nomor badan penyelenggara jaminan social ketenagakerjaan, No. BPJS ketenagakerjaan bersifat opsional
- **Alamat**, adalah alamat pengurus perusahaan
- **Provinsi**, adalah nama propinsi pada alamat rumah pengurus perusahaan, Provinsi bersifat opsional
- **Kabupaten/Kota**, adalah nama kabupaten/kota pada alamat rumah pengurus perusahaan, Kabupaten/Kota bersifat opsional
- **Jabatan**, adalah jabatan dari pengurus perusahaan
- **Menjabat Sejak**, adalah tanggal awal menjabat pada perusahaan
- **Menjabat Sampai**, adalah tanggal akhir menjabat pada perusahaan

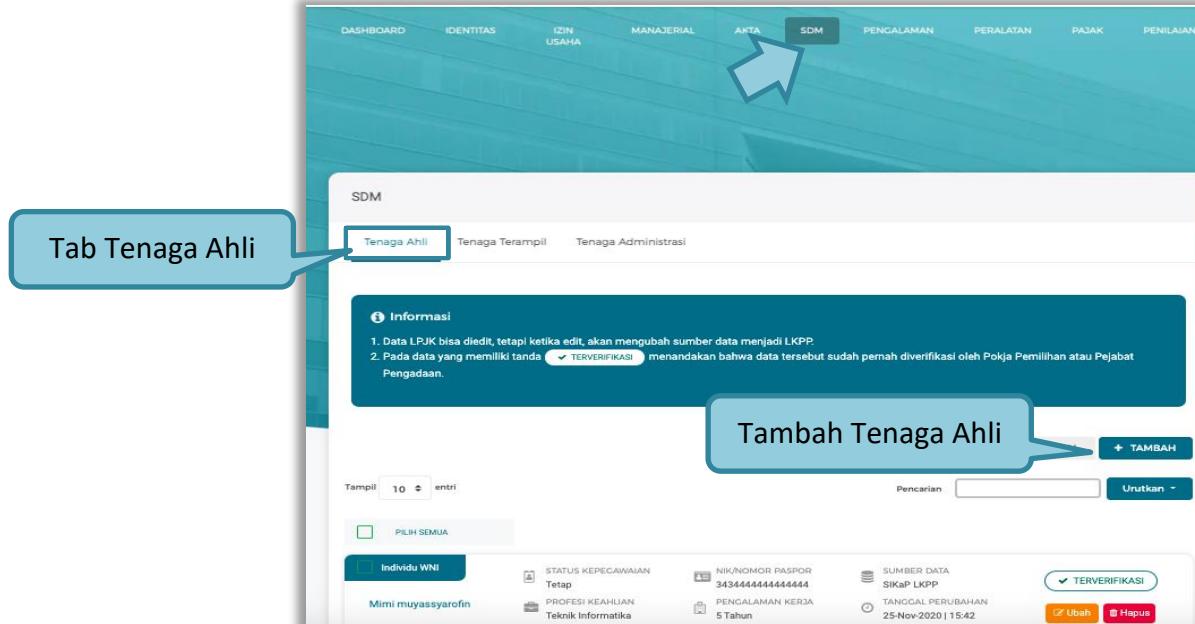
- **Status**, status kepegawaian pengurus perusahaan
- **Checkbox**, saat ini saya masih bekerja di jabatan dan perusahaan ini

3.4.8 SDM

Menu ini digunakan untuk mengelola data Pelaku Usaha, yaitu Tenaga Ahli, Tenaga Terampil, dan Tenaga Administrasi terdapat 3 tab pada menu ini yaitu tab Tenaga Ahli, tab Tenaga Terampil, dan tab Tenaga Administrasi

3.4.8.1 Tenaga Ahli

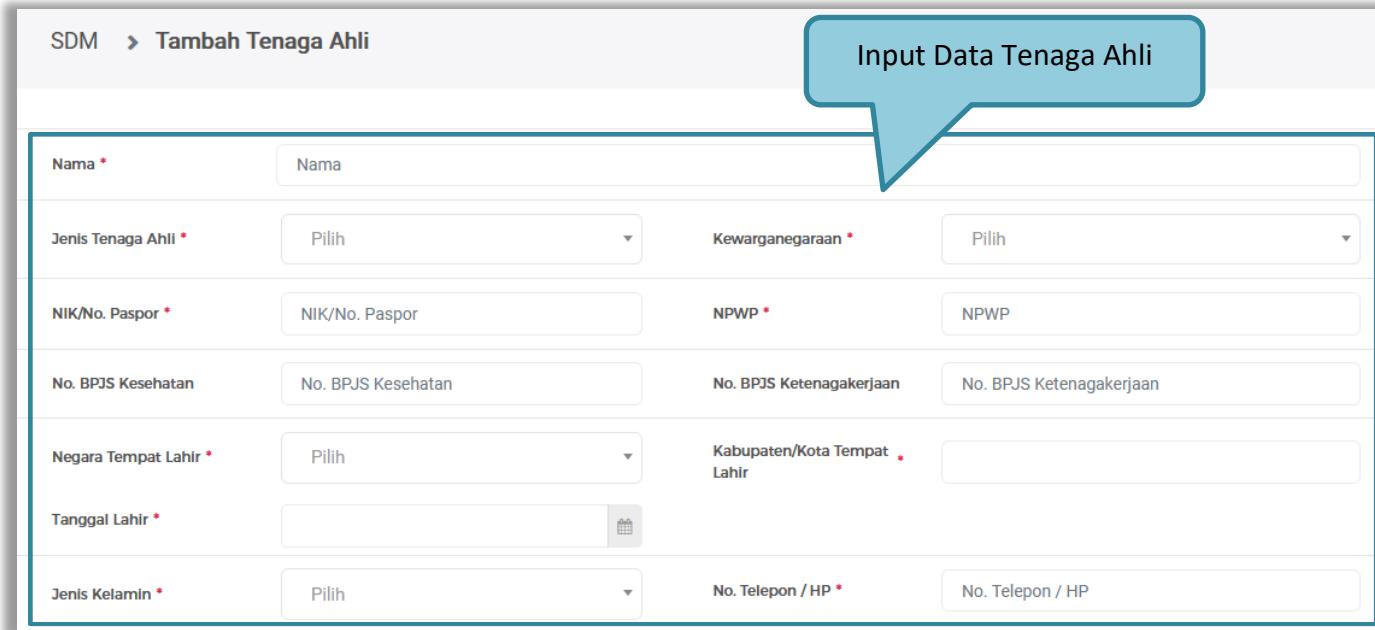
Klik tab Tenaga Ahli untuk mengelola data tenaga ahli. Pelaku Usaha dapat menambahkan, mencari, *export* data, *export* semua data, melihat detail tenaga ahli, mengubah, atau menghapus tenaga ahli.



Gambar 35. Halaman SDM – tab Tenaga Ahli

- Tambah Tenaga Ahli

Untuk menambah tenaga ahli klik *button* **+ TAMBAH** pada daftar tenaga ahli. Kemudian tampil halaman tambah tenaga ahli, *input* data tenaga ahli lalu klik simpan untuk menyimpan data.

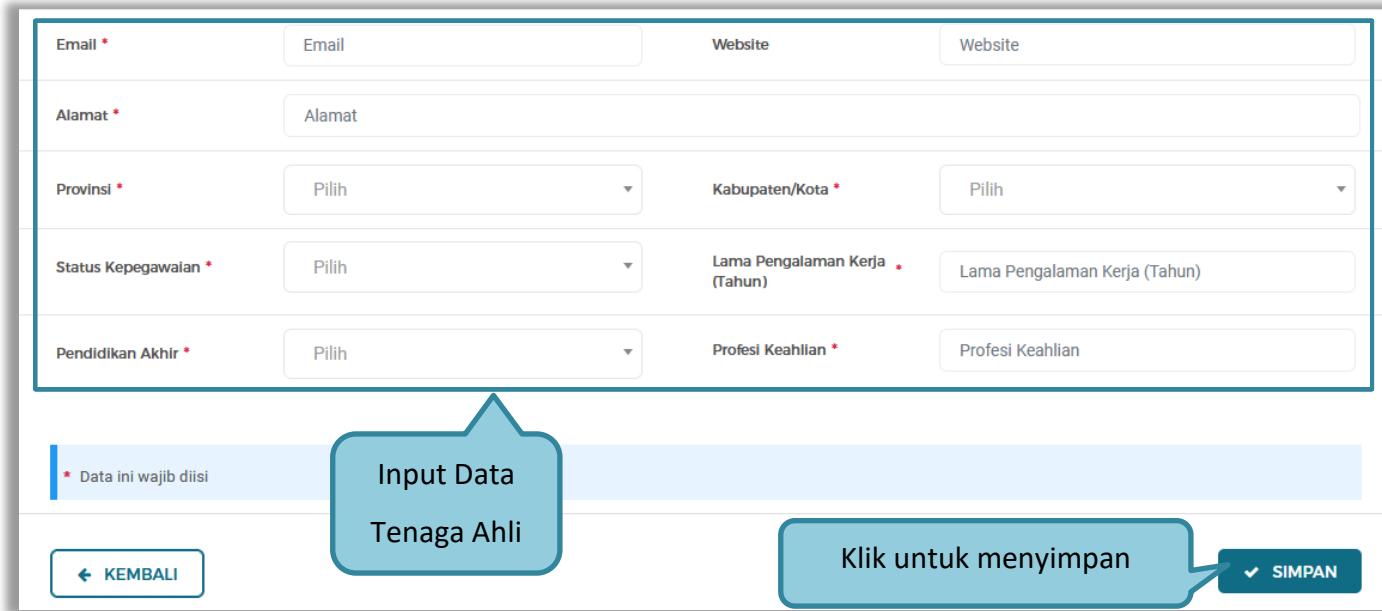


SDM > Tambah Tenaga Ahli

Input Data Tenaga Ahli

Nama *	Nama		
Jenis Tenaga Ahli *	Pilih	Kewarganegaraan *	Pilih
NIK/No. Paspor *	NIK/No. Paspor	NPWP *	NPWP
No. BPJS Kesehatan	No. BPJS Kesehatan	No. BPJS Ketenagakerjaan	No. BPJS Ketenagakerjaan
Negara Tempat Lahir *	Pilih	Kabupaten/Kota Tempat Lahir *	
Tanggal Lahir *			
Jenis Kelamin *	Pilih	No. Telepon / HP *	No. Telepon / HP

Gambar 36. Halaman Tambah Tenaga Ahli (1)



The screenshot shows a form titled 'Tambah Tenaga Ahli'. It contains several input fields and dropdown menus. At the bottom, there is a note indicating mandatory fields with an asterisk (*). A large blue callout bubble labeled 'Input Data Tenaga Ahli' points to the main data entry area. Another blue callout bubble labeled 'Klik untuk menyimpan' points to the 'SIMPAN' button. The 'SIMPAN' button is highlighted with a green checkmark icon.

Gambar 37. Halaman Tambah Tenaga Ahli (2)

Penjelasan mengenai isian pada halaman tambah tenaga ahli,

- **Nama**, adalah nama tenaga ahli;
- **Jenis Tenaga Ahli**, adalah jenis tenaga ahli perusahaan;
- **Kewarganegaraan**, adalah jenis kewarganegaraan perusahaan, Isian ini akan nonaktif jika Anda memilih Jenis Tenaga Ahli 'Individu WNI'
- **No KTP**, adalah nomor induk kepegawaian atau nomor paspor tenaga ahli, (Pilihan ini muncul jika Anda

memilih Jenis Tenaga Ahli ‘Individu WNI’)

- **Nomor Paspor**, adalah atau nomor paspor tenaga ahli, (Pilihan ini muncul jika Anda memilih Jenis Tenaga Ahli ‘Individu WNA’)
- **NPWP**, adalah nomor pokok wajib pajak pengurus perusahaan, NPWP bersifat opsional jika Anda memilih Jenis Tenaga Ahli ‘Individu WNA’
- **No. BPJS Kesehatan**, adalah nomor badan penyelenggara jaminan social kesehatan, No. BPJS kesehatan bersifat opsional
- **No. BPJS Ketenagakerjaan**, adalah nomor badan penyelenggara jaminan social ketenagakerjaan, No. BPJS ketenagakerjaan bersifat opsional
- **Negara Tempat Lahir**, adalah Negara tempat lahir tenaga ahli
- **Kab/Kota Tempat Lahir**, adalah Kabupaten atau Kota tempat lahir tenaga ahli
- **Tanggal Lahir**, adalah tanggal lahir tenaga ahli;
- **Jenis Kelamin**, adalah jenis kelamin tenaga ahli;
- **No. Telepon/HP**, adalah nomor telepon atau nomor handphone tenaga ahli;
- **Email**, adalah alamat surat elektronik (*electronic mail*) tenaga ahli;
- **Website**, adalah website tenaga ahli atau perusahaan, website bersifat opsional
- **Alamat**, adalah alamat rumah tenaga ahli;
- **Provinsi**, adalah nama propinsi pada alamat rumah tenaga ahli;
- **Kabupaten/Kota**, adalah nama kabupaten/kota pada alamat rumah tenaga ahli;

- **Status Kepegawaian**, adalah status kepegawaian tenaga ahli;
- **Lama Pengalaman Kerja (Tahun)**, adalah jumlah tahun pengalaman kerja tenaga ahli;
- **Pendidikan Akhir**, adalah pendidikan terakhir tenaga ahli;
- **Profesi Keahlian**, adalah profesi atau keahlian tenaga ahli;

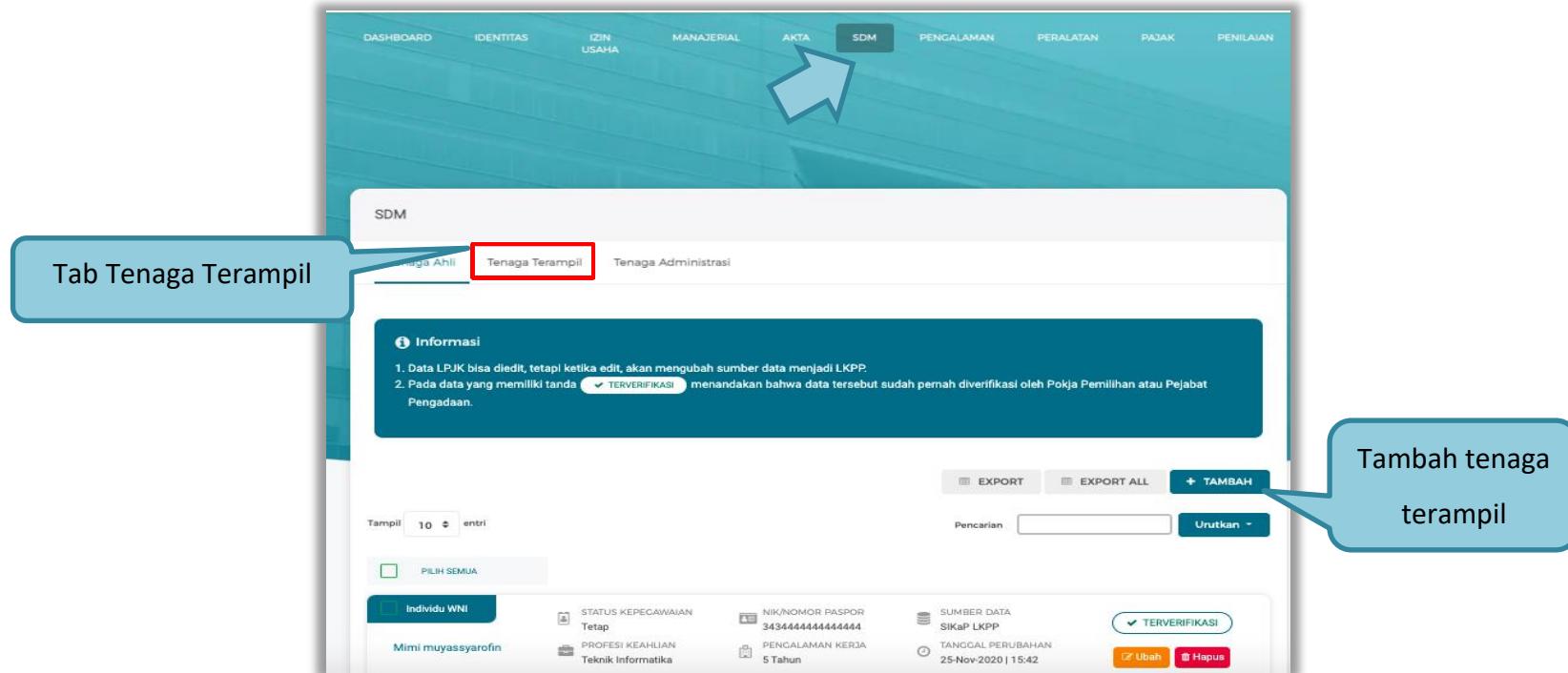
Setelah mengisi semua data, akan tampil konfirmasi untuk menyimpan, Klik ‘Simpan’ jika data sudah benar



Gambar 38. Halaman Konfirmasi Simpan Tenaga Ahli

3.4.8.2 Tenaga Terampil

Klik tab Tenaga Terampil untuk mengelola data tenaga terampil. Pelaku Usaha dapat menambahkan, mencari, *export* data, *export* semua data, melihat detail tenaga terampil, mengubah, atau menghapus tenaga terampil.

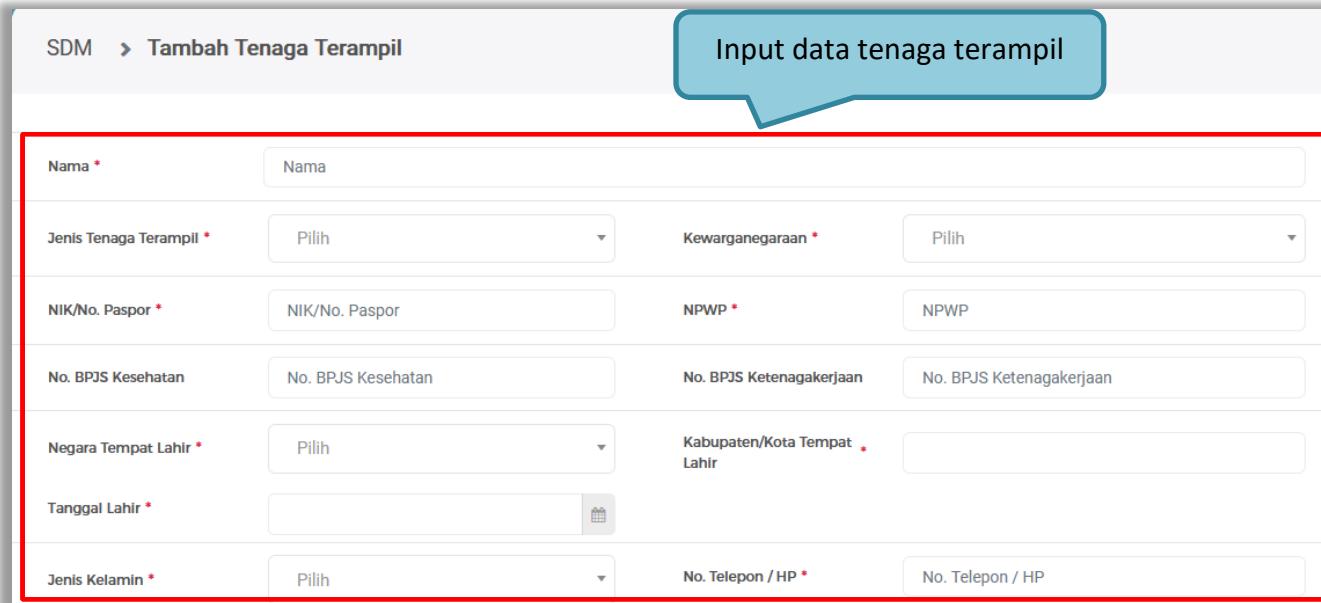


The screenshot shows the LKPP SPSE 4.5 system interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: DASHBOARD, IDENTITAS, IZIN USAHA, MANAJERIAL, AKTA, SDM (which is highlighted with a blue arrow), PENGALAMAN, PERALATAN, PAJAK, and PENILAIAN. Below the navigation bar, a sub-menu for 'SDM' is displayed with three tabs: 'Tenaga Ahli' (highlighted with a blue callout), 'Tenaga Terampil' (highlighted with a red border), and 'Tenaga Administrasi'. A large central area contains a teal-colored box with the title 'Informasi' and two bullet points: '1. Data LPJK bisa diedit, tetapi ketika edit, akan mengubah sumber data menjadi LKPP.' and '2. Pada data yang memiliki tanda TERVERIFIKASI menandakan bahwa data tersebut sudah pernah diverifikasi oleh Pokja Pemilihan atau Pejabat Pengadaan.' Below this box are buttons for 'EXPORT', 'EXPORT ALL', '+ TAMBAH' (highlighted with a blue callout), 'Pencarian' (search), and 'Urutkan' (sort). At the bottom, there is a table with columns for 'Individu WNI' (Mimi tuyasssyarofin), 'STATUS KEPEGAWAIAN' (Tetap), 'NIK/NOMOR PASPOR' (3434444444444444), 'SUMBER DATA' (SIKaP LKPP), 'PROFESI KEAHLIAN' (Teknik Informatika), 'PENGALAMAN KERJA' (5 Tahun), 'TANGGAL PERUBAHAN' (25-Nov-2020 | 15:42), and 'TERVERIFIKASI' (checkmark). There are also 'Ubah' and 'Hapus' buttons.

Gambar 39. Halaman SDM – tab Tenaga Terampil

- Tambah Tenaga Terampil

Untuk menambah tenaga terampil klik *button*  pada daftar tenaga terampil. Kemudian tampil halaman tambah tenaga terampil, *input* data tenaga terampil lalu klik simpan untuk menyimpan data.

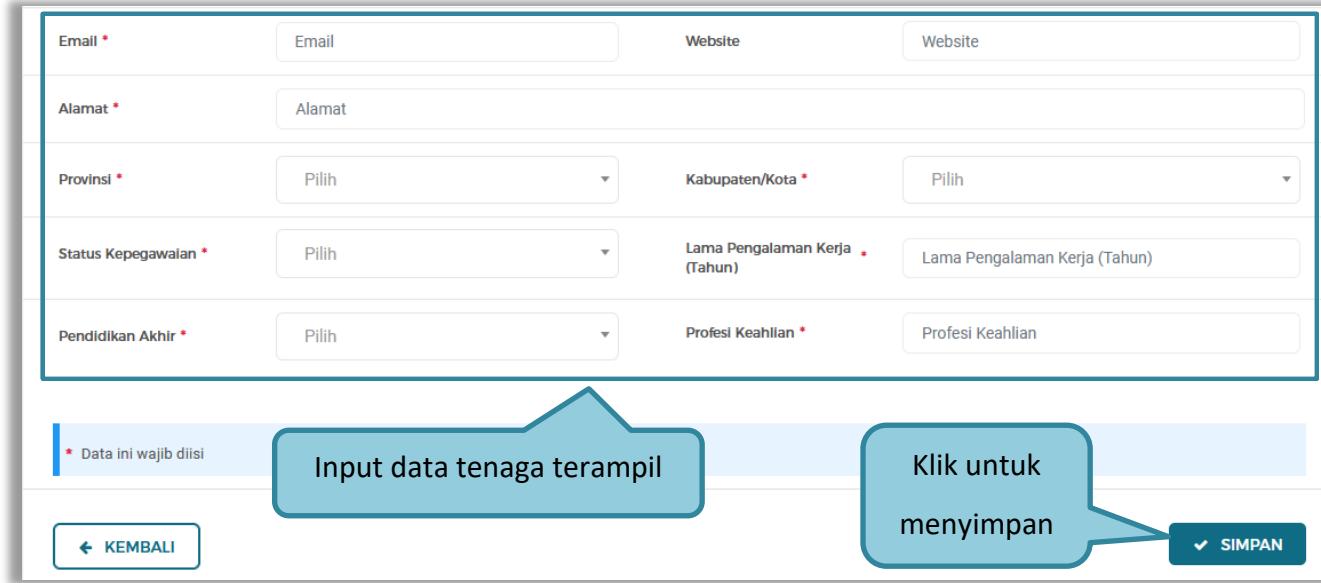


SDM > Tambah Tenaga Terampil

Input data tenaga terampil

Nama *	Nama		
Jenis Tenaga Terampil *	Pilih	Kewarganegaraan *	Pilih
NIK/No. Paspor *	NIK/No. Paspor	NPWP *	NPWP
No. BPJS Kesehatan	No. BPJS Kesehatan	No. BPJS Ketenagakerjaan	No. BPJS Ketenagakerjaan
Negara Tempat Lahir *	Pilih	Kabupaten/Kota Tempat Lahir	
Tanggal Lahir *			
Jenis Kelamin *	Pilih	No. Telepon / HP *	No. Telepon / HP

Gambar 40. Halaman Tambah Tenaga Terampil (1)



Form fields:

- Email *
- Alamat *
- Provinsi *
- Status Kepegawaian *
- Pendidikan Akhir *
- Kabupaten/Kota *
- Lama Pengalaman Kerja (Tahun)
- Profesi Keahlian *
- Website
- Website
- Alamat
- Pilih
- Pilih
- Pilih
- Pilih
- Pilih
- Profesi Keahlian

Note: * Data ini wajib diisi

Buttons:

- KEMBALI
- SIMPAN

Gambar 41. Halaman Tambah Tenaga Terampil (2)

Penjelasan mengenai isian pada halaman tambah tenaga terampil,

- **Nama**, adalah nama tenaga terampil;
- **Jenis Tenaga Terampil**, adalah jenis tenaga terampil perusahaan;
- **Kewarganegaraan**, adalah jenis kewarganegaraan perusahaan, Isian ini akan nonaktif jika Anda memilih Jenis Tenaga Terampil ‘Individu WNI’
- **No KTP**, adalah nomor induk kepegawaian atau nomor paspor tenaga terampil, (Pilihan ini muncul jika Anda

memilih Jenis Tenaga Terampil ‘Individu WNI’)

- **Nomor Paspor**, adalah atau nomor paspor tenaga terampil, (Pilihan ini muncul jika Anda memilih Jenis Tenaga Terampil ‘Individu WNA’)
- **NPWP**, adalah nomor pokok wajib pajak pengurus perusahaan, NPWP bersifat opsional jika Anda memilih Jenis Tenaga Terampil ‘Individu WNA’
- **No. BPJS Kesehatan**, adalah nomor badan penyelenggara jaminan social kesehatan, No. BPJS kesehatan bersifat opsional
- **No. BPJS Ketenagakerjaan**, adalah nomor badan penyelenggara jaminan social ketenagakerjaan, No. BPJS ketenagakerjaan bersifat opsional
- **Negara Tempat Lahir**, adalah Negara tempat lahir tenaga terampil
- **Kab/Kota Tempat Lahir**, adalah Kabupaten atau Kota tempat lahir tenaga terampil
- **Tanggal Lahir**, adalah tanggal lahir tenaga terampil;
- **Jenis Kelamin**, adalah jenis kelamin tenaga terampil;
- **No. Telepon/HP**, adalah nomor telepon atau nomor handphone tenaga terampil;
- **Email**, adalah alamat surat elektronik (*electronic mail*) tenaga terampil;
- **Website**, adalah website tenaga terampilatau perusahaan, *website* bersifat opsional
- **Alamat**, adalah alamat rumah tenaga terampil;
- **Provinsi**, adalah nama propinsi pada alamat rumah tenaga terampil;
- **Kabupaten/Kota**, adalah nama kabupaten/kota pada alamat rumah tenaga terampil;

- **Status Kepegawaian**, adalah status kepegawaian tenaga terampil.
- **Lama Pengalaman Kerja (Tahun)**, adalah jumlah tahun pengalaman kerja tenaga terampil;
- **Pendidikan Akhir**, adalah pendidikan terakhir tenaga terampil;
- **Profesi Keahlian**, adalah profesi atau keahlian tenaga terampil;

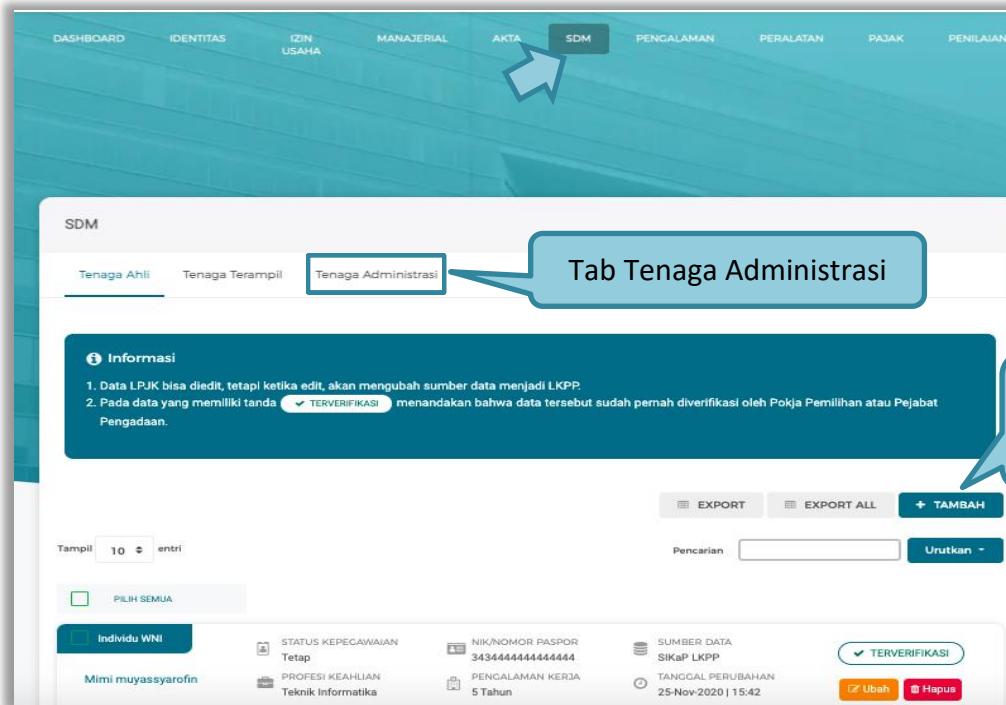
Setelah mengisi semua data, akan tampil konfirmasi untuk menyimpan, Klik ‘Simpan’ jika data sudah benar



Gambar 42. Halaman Konfirmasi Simpan Tenaga Terampil

3.4.8.3 Tenaga Administrasi

Klik tab Tenaga Administrasi untuk mengelola data tenaga administrasi. Pelaku Usaha dapat menambahkan, mencari, *export* data, *export* semua data, mengubah, melihat detail tenaga administrasi, atau menghapus tenaga administrasi.

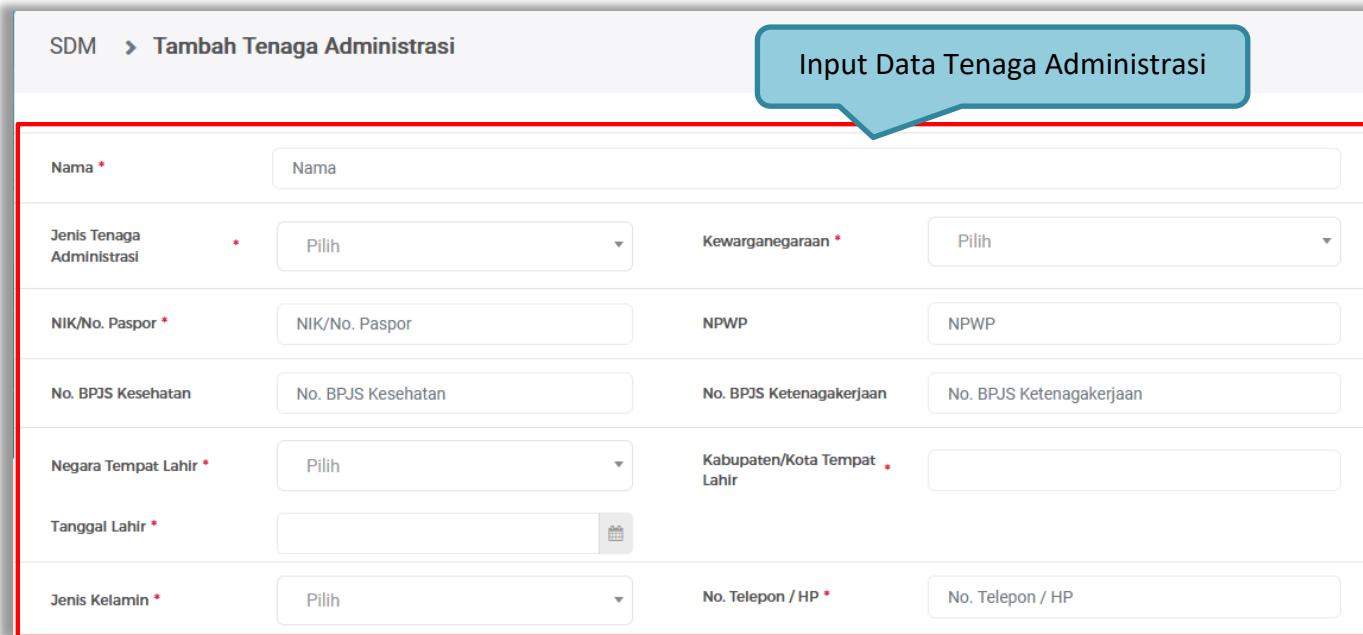


The screenshot shows the LKPP SPSE 4.5 system interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: DASHBOARD, IDENTITAS, IZIN USAHA, MANAJERIAL, AKTA, SDM (which is highlighted in green), PENGALAMAN, PERALATAN, PAJAK, and PENILAIAN. Below this, a large central area is titled 'SDM'. It contains three tabs: 'Tenaga Ahli', 'Tenaga Terampil', and 'Tenaga Administrasi' (which is currently selected and highlighted in blue). A blue callout bubble points to the 'Tenaga Administrasi' tab with the text 'Tab Tenaga Administrasi'. At the bottom of this central area, there is a dark blue box containing 'Informasi' (Information) with two numbered points: 1. Data LPJK bisa diedit, tetapi ketika edit, akan mengubah sumber data menjadi LKPP. 2. Pada data yang memiliki tanda TERVERIFIKASI, menandakan bahwa data tersebut sudah pernah diverifikasi oleh Pokja Pemilihan atau Pejabat Pengadaan. To the right of this information box, there are 'EXPORT' and 'EXPORT ALL' buttons, and a '+ TAMBAH' (Add) button. Below the information box, there are filters for 'Tampil' (Display) set to '10 entri', a 'PILIH SEMUA' (Select All) checkbox, and search/filter options like 'Pencarian' and 'Urutkan'. At the very bottom, there is a row of details for a specific record: 'Individu WNI' (Individual WNI) with name 'Mimi tuyassyarofin', 'STATUS KEPEGAWAIAN Tetap', 'NIK/NOMOR PASPOR 3434444444444444', 'SUMBER DATA SIKaP LKPP', 'PROFESI KEAHLIAN Teknik Informatika', 'PENGALAMAN KERJA 5 Tahun', 'TANGGAL PERUBAHAN 25-Nov-2020 | 15:42', and status indicators for 'TERVERIFIKASI' () and buttons for 'Ubah' (Edit) and 'Hapus' (Delete).

Gambar 43. Halaman SDM – tab Tenaga Administrasi

- Tambah Tenaga Administrasi

Untuk menambah tenaga administrasi klik *button* **+ TAMBAH** pada daftar tenaga administrasi. Kemudian tampil halaman tambah tenaga administrasi, *input* data tenaga administrasi lalu klik simpan untuk menyimpan data.

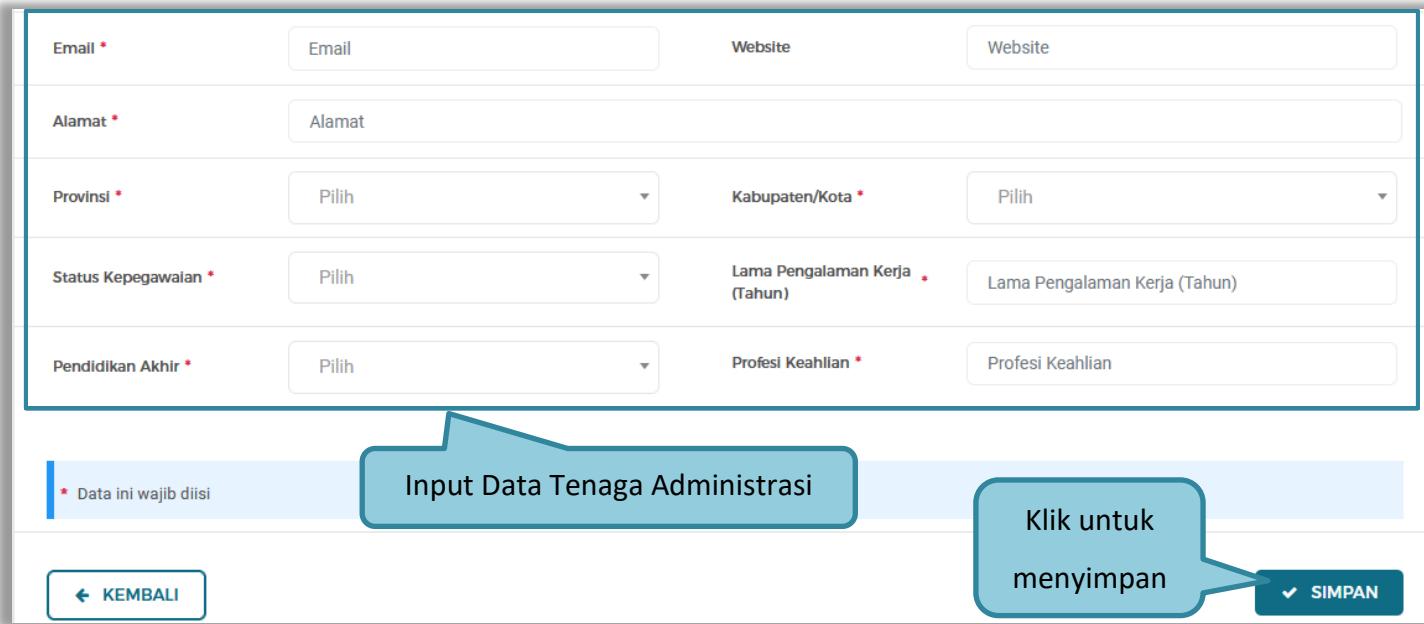


SDM > Tambah Tenaga Administrasi

Input Data Tenaga Administrasi

Nama *	Nama		
Jenis Tenaga Administrasi *	Pilih	Kewarganegaraan *	Pilih
NIK/No. Paspor *	NIK/No. Paspor	NPWP	NPWP
No. BPJS Kesehatan	No. BPJS Kesehatan	No. BPJS Ketenagakerjaan	No. BPJS Ketenagakerjaan
Negara Tempat Lahir *	Pilih	Kabupaten/Kota Tempat Lahir	
Tanggal Lahir *			
Jenis Kelamin *	Pilih	No. Telepon / HP *	No. Telepon / HP

Gambar 44. Halaman Tambah Tenaga Administrasi (1)



* Data ini wajib diisi

Input Data Tenaga Administrasi

Klik untuk menyimpan

SIMPAN

Gambar 45. Halaman Tambah Tenaga Administrasi (2)

Penjelasan mengenai isian pada halaman tambah tenaga administrasi,

- **Nama**, adalah nama tenaga administrasi;
- **Jenis Tenaga Administrasi**, adalah jenis tenaga administrasi perusahaan;
- **Kewarganegaraan**, adalah jenis kewarganegaraan perusahaan, Isian ini akan nonaktif jika Anda memilih Jenis Tenaga Administrasi ‘Individu WNI’

- **No KTP**, adalah nomor induk kepegawaian atau nomor paspor tenaga administrasi, (Pilihan ini muncul jika Anda memilih Jenis Tenaga Administrasi ‘Individu WNI’)
- **Nomor Paspor**, adalah atau nomor paspor tenaga administrasi, (Pilihan ini muncul jika Anda memilih Jenis Tenaga Administrasi ‘Individu WNA’)
- **NPWP**, adalah nomor pokok wajib pajak pengurus perusahaan, NPWP bersifat opsional jika Anda memilih Jenis Tenaga Administrasi ‘Individu WNA’
- **No. BPJS Kesehatan**, adalah nomor badan penyelenggara jaminan social kesehatan, No. BPJS kesehatan bersifat opsional
- **No. BPJS Ketenagakerjaan**, adalah nomor badan penyelenggara jaminan social ketenagakerjaan, No. BPJS ketenagakerjaan bersifat opsional
- **Negara Tempat Lahir**, adalah Negara tempat lahir tenaga administrasi
- **Kab/Kota Tempat Lahir**, adalah Kabupaten atau Kota tempat lahir tenaga administrasi
- **Tanggal Lahir**, adalah tanggal lahir tenaga administrasi;
- **Jenis Kelamin**, adalah jenis kelamin tenaga administrasi;
- **No. Telepon/HP**, adalah nomor telepon atau nomor handphone tenaga administrasi;
- **Email**, adalah alamat surat elektronik (*electronic mail*) tenaga administrasi;
- **Website**, adalah *website* tenaga administrasi atau perusahaan, *website* bersifat opsional
- **Alamat**, adalah alamat rumah tenaga administrasi;
- **Provinsi**, adalah nama propinsi pada alamat rumah tenaga administrasi;

- **Kabupaten/Kota**, adalah nama kabupaten/kota pada alamat rumah tenaga administrasi;
- **Status Kepegawaian**, adalah status kepegawaian tenaga administrasi.
- **Lama Pengalaman Kerja (Tahun)**, adalah jumlah tahun pengalaman kerja tenaga administrasi;
- **Pendidikan Akhir**, adalah pendidikan terakhir tenaga administrasi;
- **Profesi Keahlian**, adalah profesi atau keahlian tenaga administrasi;

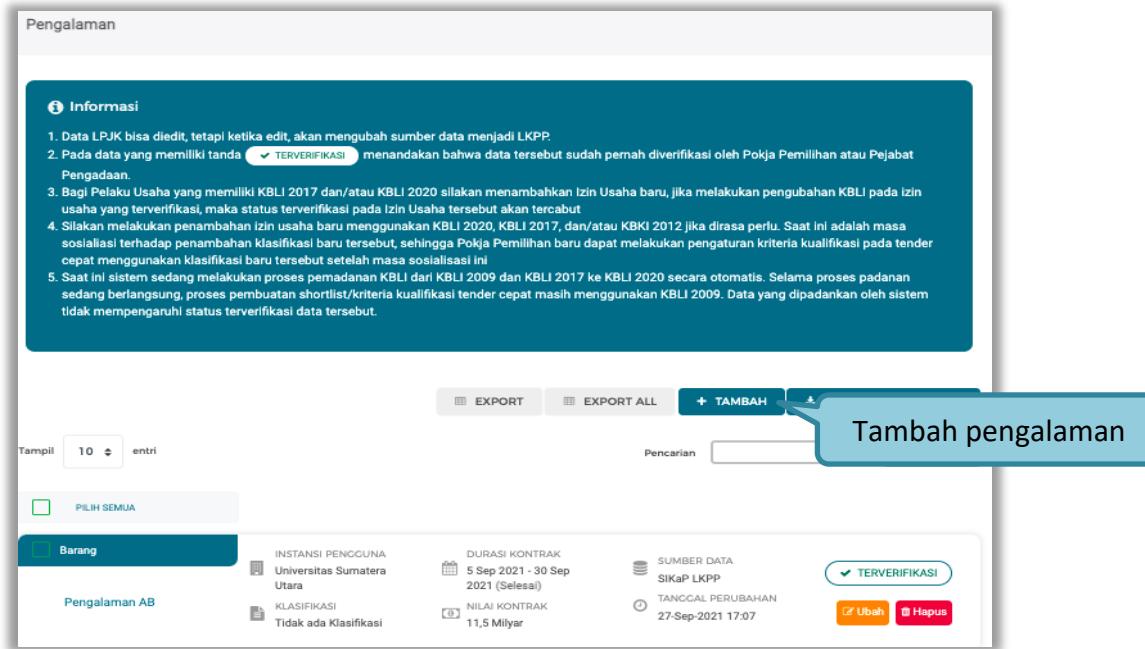
Setelah mengisi semua data, akan tampil konfirmasi untuk menyimpan, Klik ‘Simpan’ jika data sudah benar



Gambar 46. Halaman Konfirmasi Simpan Tenaga Administrasi

3.4.9 Pengalaman

Menu ini digunakan untuk mengelola data pengalaman dari Pelaku Usaha, Pelaku Usaha dapat menambahkan, mencari, *export* data, *export* semua data, melihat detail pengalaman, mengubah, menghapus pengalaman.

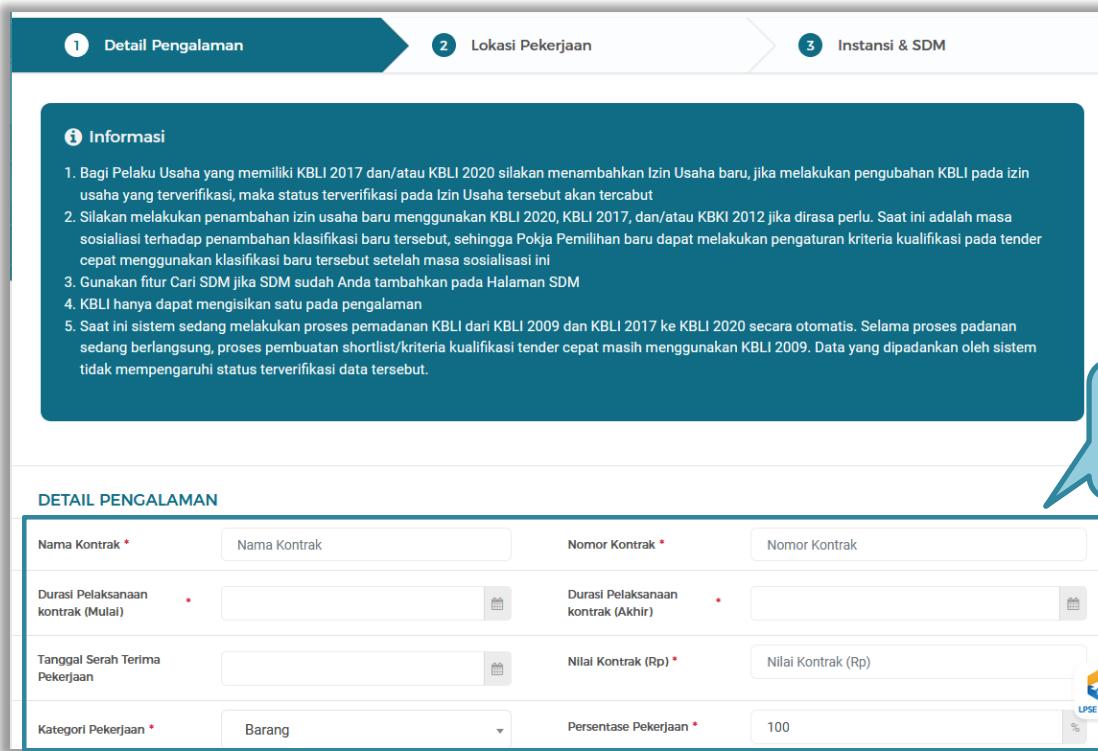


Barang	INSTANSI PENGGUNA	DURASI KONTRAK	SUMBER DATA
Pengalaman AB	Universitas Sumatera Utara	5 Sep 2021 - 30 Sep 2021 (Selesai)	SIKaP LKPP
	KLASIFIKASI	NILAI KONTRAK	TANGGAL PERUBAHAN
	Tidak ada Klasifikasi	11,5 Milyar	27-Sep-2021 17:07

Gambar 47. Halaman Pengalaman

3.4.9.1 Tambah Pengalaman

Untuk menambah pengalaman klik button **+ TAMBAH** pada daftar pengalaman. Kemudian tampil halaman tambah pengalaman, pada tahap 1, *input* data detail pengalaman lalu klik button ‘Berikutnya’ untuk melanjutkan tahapan selanjutnya.



1 Detail Pengalaman **2 Lokasi Pekerjaan** **3 Instansi & SDM**

Informasi

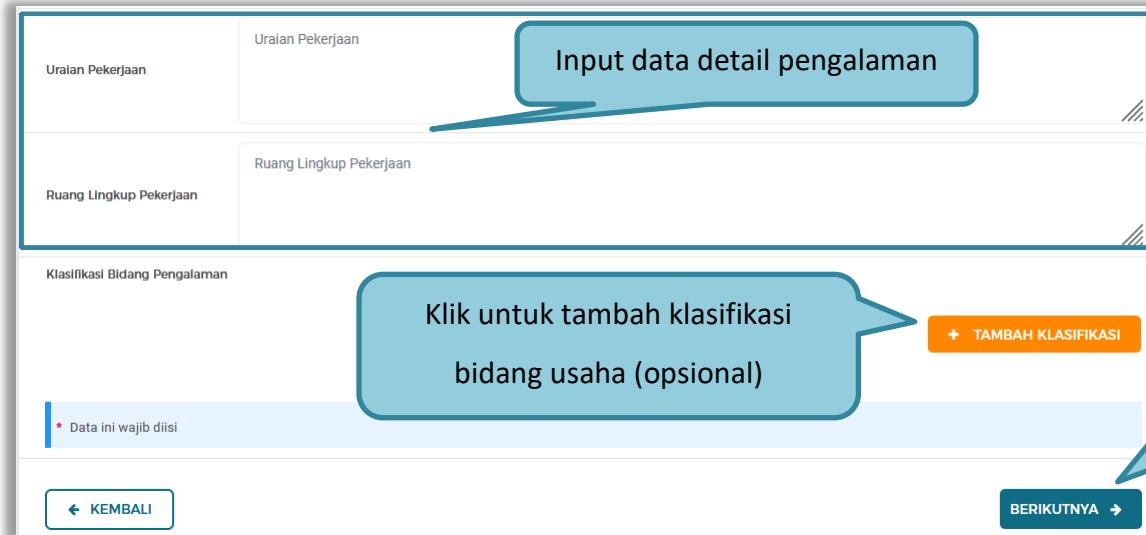
- Bagi Pelaku Usaha yang memiliki KBLI 2017 dan/atau KBLI 2020 silakan menambahkan Izin Usaha baru, jika melakukan pengubahan KBLI pada izin usaha yang terverifikasi, maka status terverifikasi pada izin Usaha tersebut akan tercabut
- Silakan melakukan penambahan izin usaha baru menggunakan KBLI 2020, KBLI 2017, dan/atau KBKI 2012 jika dirasa perlu. Saat ini adalah masa sosialisasi terhadap penambahan klasifikasi baru tersebut, sehingga Pokja Pemilihan baru dapat melakukan pengaturan kriteria kualifikasi pada tender cepat menggunakan klasifikasi baru tersebut setelah masa sosialisasi ini
- Gunakan fitur Cari SDM jika SDM sudah Anda tambahkan pada Halaman SDM
- KBLI hanya dapat mengisikan satu pada pengalaman
- Saat ini sistem sedang melakukan proses pemadanan KBLI dari KBLI 2009 dan KBLI 2017 ke KBLI 2020 secara otomatis. Selama proses padanan sedang berlangsung, proses pembuatan shortlist/kriteria kualifikasi tender cepat masih menggunakan KBLI 2009. Data yang dipadankan oleh sistem tidak mempengaruhi status terverifikasi data tersebut.

DETAIL PENGALAMAN

Nama Kontrak *	Nama Kontrak	Nomor Kontrak *	Nomor Kontrak
Durasi Pelaksanaan kontrak (Mulai)		Durasi Pelaksanaan kontrak (Akhir)	
Tanggal Serah Terima Pekerjaan		Nilai Kontrak (Rp) *	Nilai Kontrak (Rp)
Kategori Pekerjaan *	Barang	Persentase Pekerjaan *	100

Input data detail pengalaman

Gambar 48. Halaman Tambah Pengalaman-Detail Pengalaman (1)



Uraian Pekerjaan

Ruang Lingkup Pekerjaan

Klasifikasi Bidang Pengalaman

* Data ini wajib diisi

Input data detail pengalaman

Klik untuk tambah klasifikasi bidang usaha (opsional)

+ TAMBAH KLASIFIKASI

Klik ‘berikutnya’ untuk menuju step selanjutnya

KEMBALI

BERIKUTNYA →

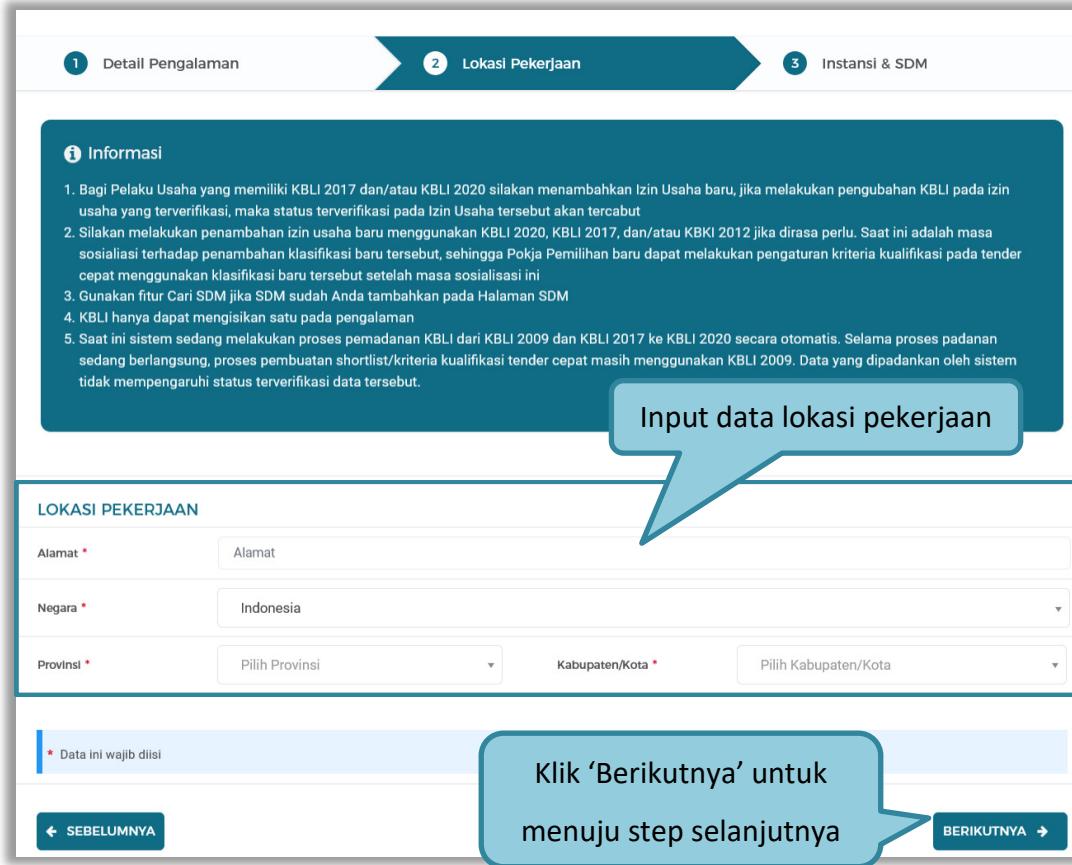
Gambar 49. Halaman Tambah Pengalaman-Detail Pengalaman (2)

Penjelasan mengenai isian pada halaman tambah pengalaman – detail pengalaman,

- **Nama Kontrak**, adalah nama pekerjaan yang pernah dilakukan oleh perusahaan;
- **Nomor Kontrak**, adalah nomor kontrak pekerjaan;
- **Durasi Pelaksanaan Kontrak (Mulai)**, adalah tanggal mulai kontrak atau tanggal mulai pelaksanaan pekerjaan;
- **Durasi Pelaksanaan Kontrak (Akhir)**, adalah tanggal selesainya pekerjaan;
- **Tanggal Serah Terima Pekerjaan**, adalah tanggal serah terima hasil pekerjaan antara instansi dan perusahaan, bersifat opsional;

- **Nilai Kontrak (Rp)**, adalah nilai kontrak pekerjaan dalam mata uang rupiah;
- **Kategori Pekerjaan**, adalah jenis kategori pekerjaan yang pernah dilakukan oleh perusahaan
- **Presentase Pekerjaan**, adalah nilai presentase penyelesaian pekerjaan
- **Uraian Pekerjaan**, adalah deskripsi pekerjaan yang pernah dilakukan oleh perusahaan, bersifat opsional;
- **Ruang Lingkup Pekerjaan**, adalah ruang lingkup pekerjaan yang pernah dilakukan oleh perusahaan, bersifat opsional;

Pada Tahap 2, *input* data lokasi pekerjaan, apabila pengisian pada tahap 2 selesai klik *button* ‘Berikutnya’ untuk melanjutkan tahap selanjutnya, atau apabila ingin kembali pada tahapan sebelumnya klik ‘Sebelumnya’



1 Detail Pengalaman 2 Lokasi Pekerjaan 3 Instansi & SDM

Informasi

- Bagi Pelaku Usaha yang memiliki KBLI 2017 dan/atau KBLI 2020 silakan menambahkan Izin Usaha baru, jika melakukan pengubahan KBLI pada izin usaha yang terverifikasi, maka status terverifikasi pada Izin Usaha tersebut akan tercabut
- Silakan melakukan penambahan izin usaha baru menggunakan KBLI 2020, KBLI 2017, dan/atau KBKI 2012 jika dirasa perlu. Saat ini adalah masa sosialisasi terhadap penambahan klasifikasi baru tersebut, sehingga Pokja Pemilihan baru dapat melakukan pengaturan kriteria kualifikasi pada tender cepat menggunakan klasifikasi baru tersebut setelah masa sosialisasi ini
- Gunakan fitur Cari SDM jika SDM sudah Anda tambahkan pada Halaman SDM
- KBLI hanya dapat mengisikan satu pada pengalaman
- Saat ini sistem sedang melakukan proses pemadaman KBLI dari KBLI 2009 dan KBLI 2017 ke KBLI 2020 secara otomatis. Selama proses padanan sedang berlangsung, proses pembuatan shortlist/kriteria kualifikasi tender cepat masih menggunakan KBLI 2009. Data yang dipadankan oleh sistem tidak mempengaruhi status terverifikasi data tersebut.

Input data lokasi pekerjaan

LOKASI PEKERJAAN

Alamat *	Alamat		
Negara *	Indonesia		
Provinsi *	Pilih Provinsi	Kabupaten/Kota *	Pilih Kabupaten/Kota

* Data ini wajib diisi

← SEBELUMNYA BERIKUTNYA →

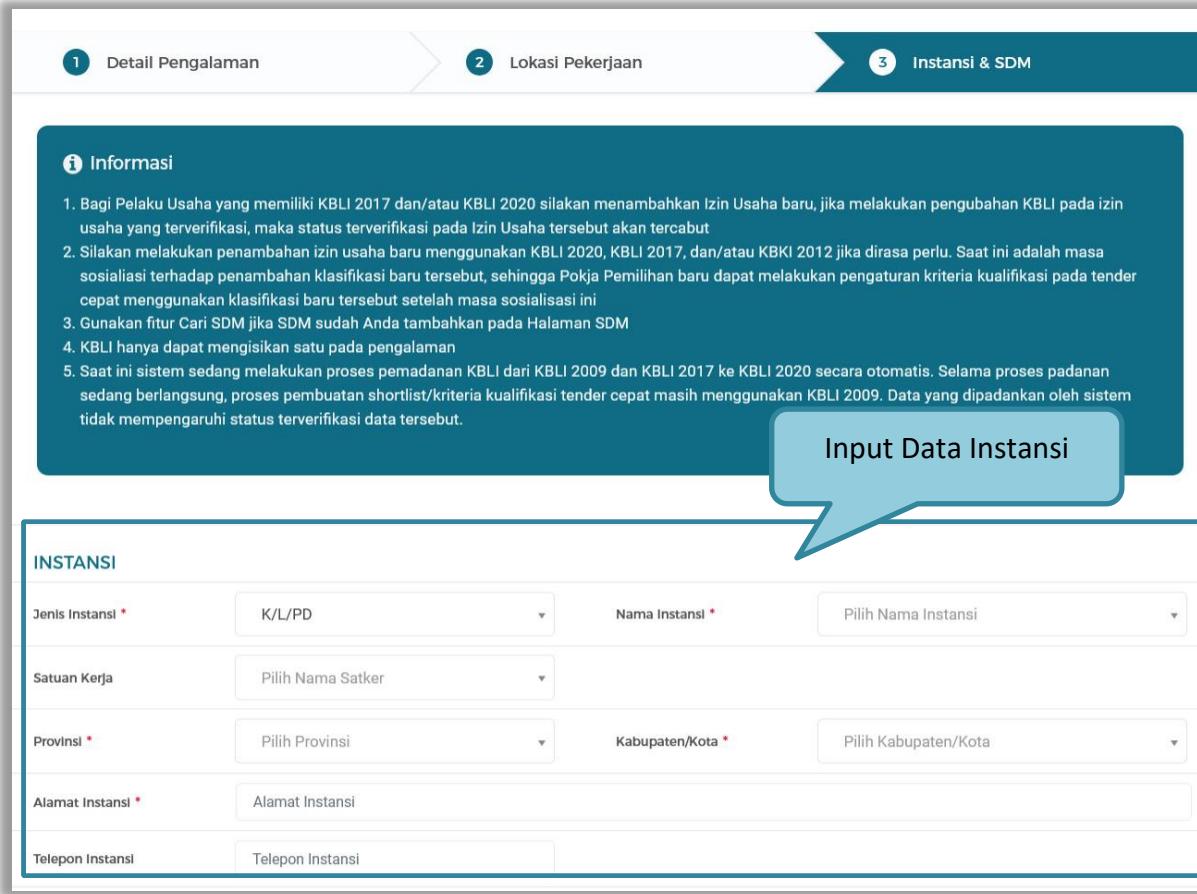
Klik ‘Berikutnya’ untuk menuju step selanjutnya

Gambar 50. Halaman Tambah Pengalaman-Lokasi Pekerjaan

Penjelasan mengenai isian pada halaman tambah pengalaman – lokasi pekerjaan,

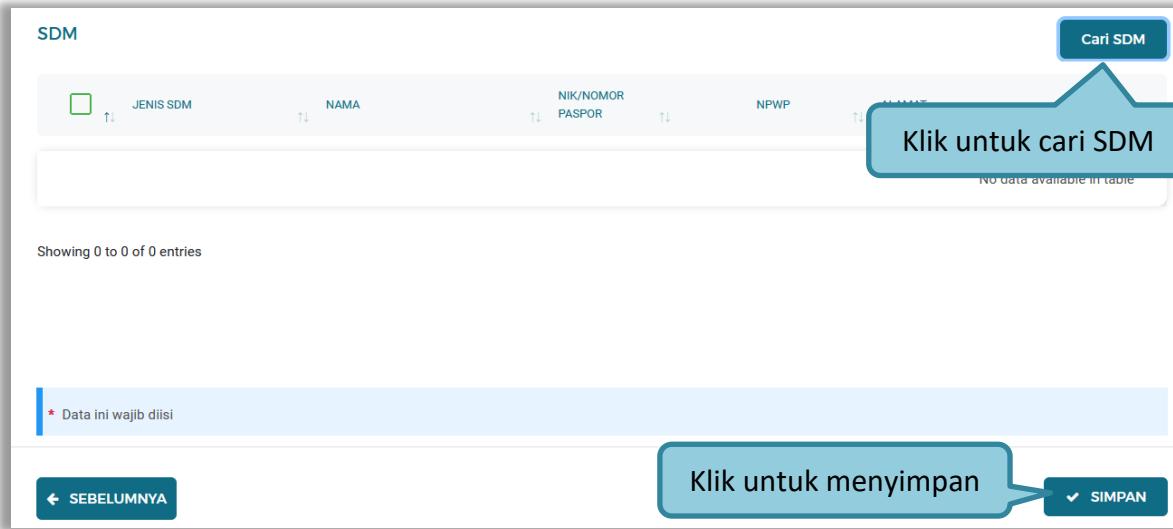
- **Alamat**, adalah alamat lokasi pekerjaan dilaksanakan;
- **Negara**, adalah Negara pekerjaan dilaksanakan;
- **Propinsi**, adalah alamat propinsi dari lokasi pekerjaan;
- **Kabupaten/Kota**, adalah alamat kabupaten/kota dari lokasi pekerjaan;

Pada tahap 3, tentang instansi, *input* data yang diperlukan.



The screenshot shows a step-by-step process for adding experience. Step 1: Detail Pengalaman. Step 2: Lokasi Pekerjaan. Step 3: Instansi & SDM. A callout bubble points to the 'Input Data Instansi' button, which is located next to the 'INSTANSI' section. The 'INSTANSI' section contains fields for: Jenis Instansi * (dropdown: K/L/PD), Nama Instansi * (dropdown: Pilih Nama Instansi), Satuan Kerja (dropdown: Pilih Nama Satker), Provinsi * (dropdown: Pilih Provinsi), Kabupaten/Kota * (dropdown: Pilih Kabupaten/Kota), Alamat Instansi * (text input: Alamat Instansi), and Telepon Instansi (text input: Telepon Instansi).

Gambar 51. Halaman Tambah Pengalaman-Instansi & SDM (1)



SDM

Cari SDM

JENIS SDM NAMA NIK/NOMOR PASPOR NPWP ALAMAT

No data available in table

Showing 0 to 0 of 0 entries

* Data ini wajib diisi

SEBELUMNYA Klik untuk menyimpan SIMPAN

Gambar 52. Halaman Tambah Pengalaman-Instansi&SDM (2)

Penjelasan mengenai isian pada halaman tambah pengalaman – instansi & SDM,

- **Jenis Instansi**, adalah jenis instansi yang mengadakan pekerjaan;
- **Nama Instansi**, adalah nama instansi yang mengadakan pekerjaan;
- **Provinsi**, adalah alamat provinsi dari instansi yang mengadakan pekerjaan;
- **Kabupaten/Kota**, adalah alamat kabupaten/kota dari instansi yang mengadakan pekerjaan;
- **Alamat Instansi**, adalah alamat instansi yang mengadakan pekerjaan;
- **Telepon Instansi**, adalah nomor telepon instansi yang mengadakan pekerjaan, bersifat opsional;

3.4.9.2 Cari SDM

Klik button **Cari SDM** untuk menambahkan SDM pada Halaman Pengalaman. Ceklis SDM yang ingin ditambahkan lalu klik ‘Simpan’

CARI SDM

Informasi
SDM yang tercantum di sini adalah SDM yang sudah di-inputkan pada Halaman SDM

Tampil 10 entri Pencarian Urutkan ▾

<input type="checkbox"/>	JENIS SDM	NAMA	NIK/NOMOR PASPOR	NPWP	ALAMAT	
<input type="checkbox"/>	Tenaga Ahli	deni	321647836487134	34.134.135.3-154.531	tulungagung	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Tenaga Ahli	44444444444444		34.444.444.4-444.444	sumenep	<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Tenaga Ahli	Mimi	3434444444444444			

Ceklis SDM yang ingin ditambahkan

Kemudian Klik simpan untuk menambah SDM

Gambar 53. Halaman Cari SDM

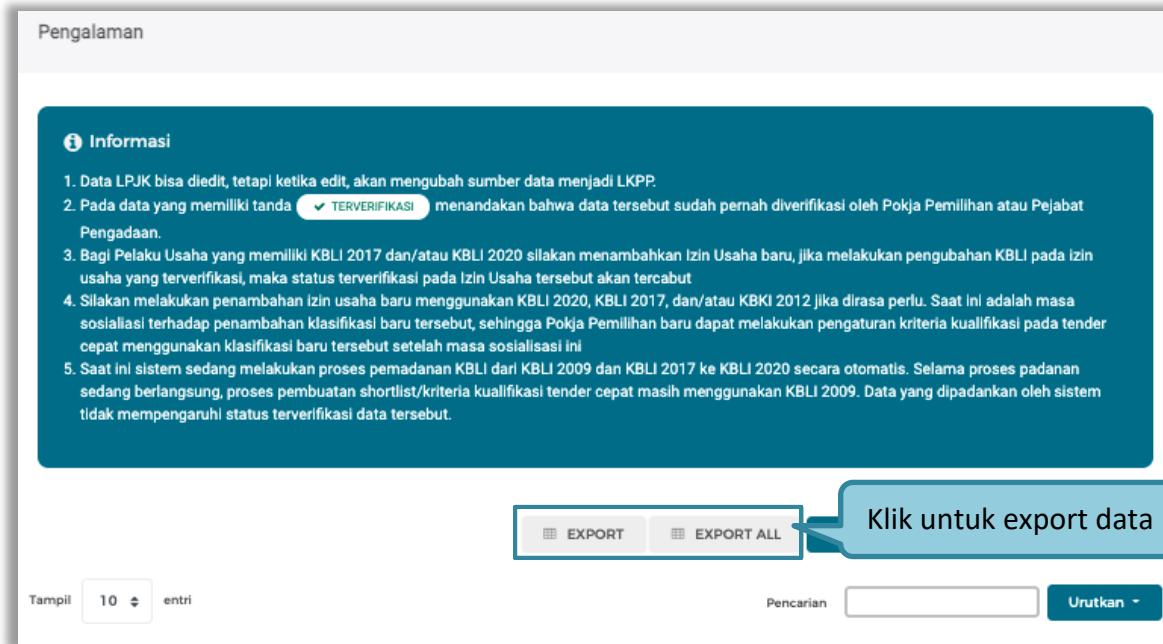
Setelah mengisi semua data, akan tampil konfirmasi untuk menyimpan, Klik ‘Simpan’ jika data sudah benar



Gambar 54. Halaman Konfirmasi Simpan Pengalaman

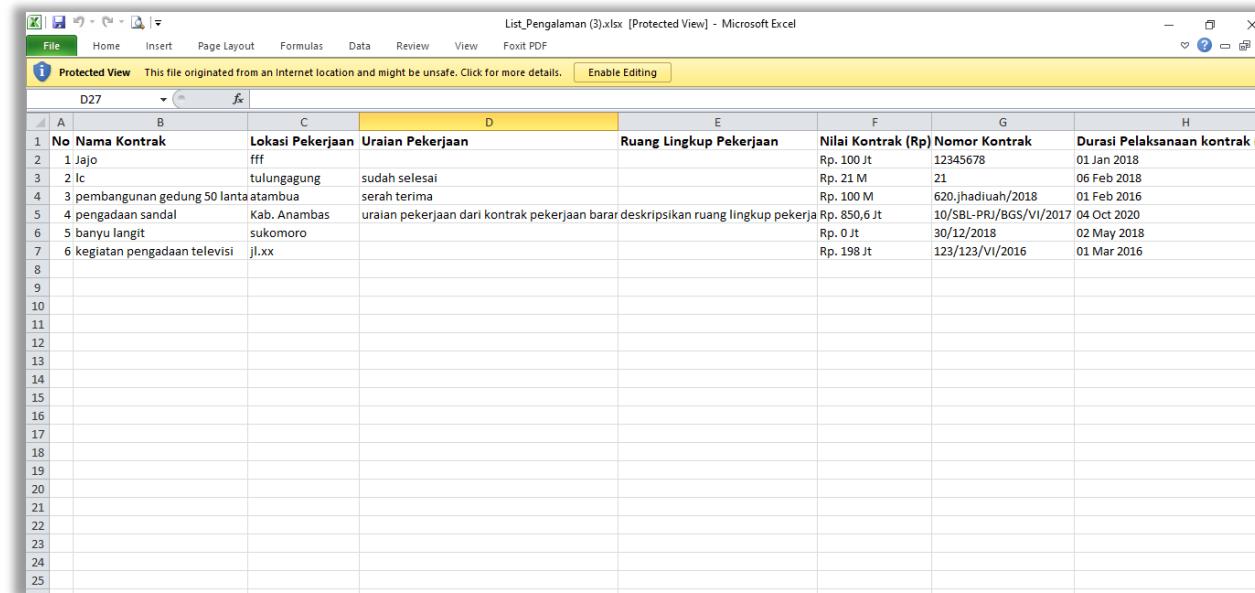
3.4.9.3 Export dan Export All Pengalaman

Untuk melakukan *export* data pengalaman klik *button* atau klik untuk *export* semua data.



Gambar 55. Halaman Daftar Pengalaman

Halaman ini menampilkan hasil export data pengalaman

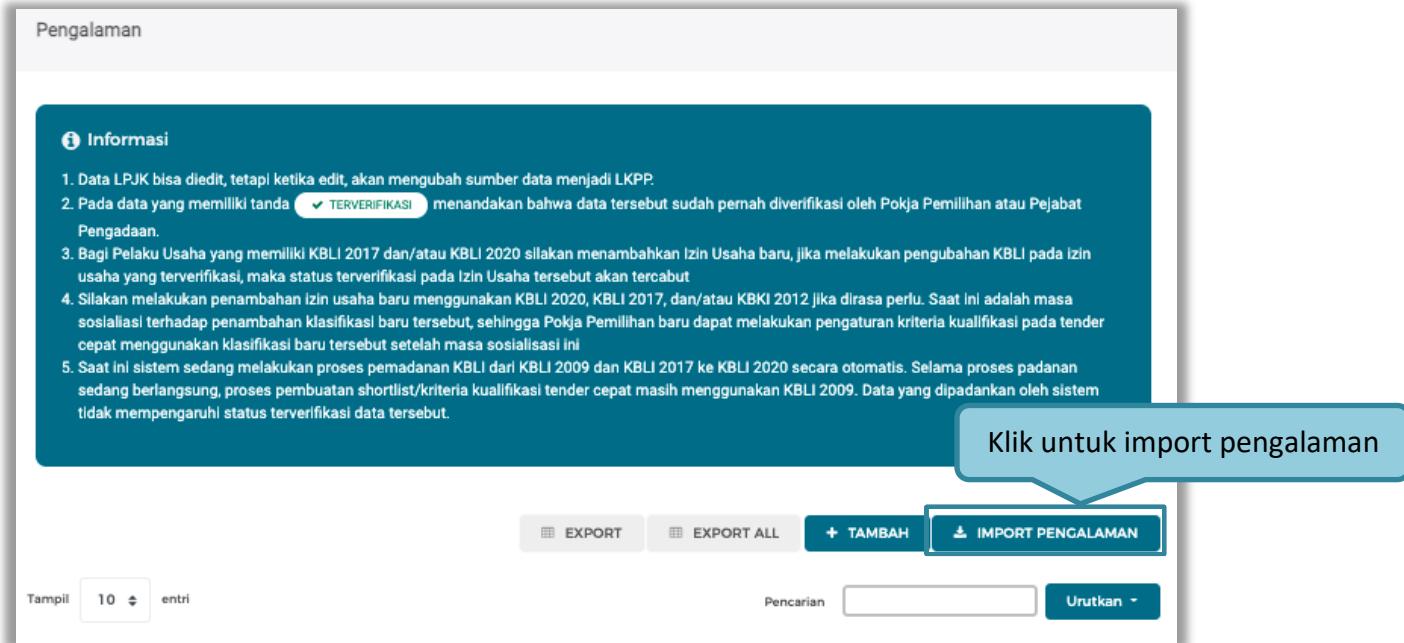


No	Nama Kontrak	Lokasi Pekerjaan	Uraian Pekerjaan	Ruang Lingkup Pekerjaan	Nilai Kontrak (Rp)	Nomor Kontrak	Durasi Pelaksanaan kontrak (
1	1 Jajo	fff			Rp. 100 Jt	12345678	01 Jan 2018
2	2 lc	tulungagung	sudah selesai		Rp. 21 M	21	06 Feb 2018
3	3 pembangunan gedung 50 lantai atambua		serah terima		Rp. 100 M	620.jhadiuah/2018	01 Feb 2016
4	4 pengadaan sandal	Kab. Anambas	uraian pekerjaan dari kontrak pekerjaan barar deskripsikan ruang lingkup pekerja Rp. 850,6 Jt		10/5BL-PRU/BGS/VI/2017	04 Oct 2020	
5	5 banyu langit	sukomoro			Rp. 0 Jt	30/12/2018	02 May 2018
6	6 kegiatan pengadaan televisi	jl.xx			Rp. 198 Jt	123/123/VI/2016	01 Mar 2016
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							
23							
24							
25							

Gambar 56. Halaman Export Pengalaman

3.4.9.4 Import Pengalaman

Untuk melakukan *export* data pengalaman klik *button*  untuk *export* semua data.



Pengalaman

Informasi

1. Data LPJK bisa diedit, tetapi ketika edit, akan mengubah sumber data menjadi LKPP.
2. Pada data yang memiliki tanda  TERVERIFIKASI menandakan bahwa data tersebut sudah pernah diverifikasi oleh Pokja Pemilihan atau Pejabat Pengadaan.
3. Bagi Pelaku Usaha yang memiliki KBLI 2017 dan/atau KBLI 2020 silakan menambahkan Izin Usaha baru, jika melakukan pengubahan KBLI pada Izin usaha yang terverifikasi, maka status terverifikasi pada Izin Usaha tersebut akan tercabut
4. Silakan melakukan penambahan izin usaha baru menggunakan KBLI 2020, KBLI 2017, dan/atau KBKI 2012 jika dirasa perlu. Saat ini adalah masa sosialisasi terhadap penambahan klasifikasi baru tersebut, sehingga Pokja Pemilihan baru dapat melakukan pengaturan kriteria kualifikasi pada tender cepat menggunakan klasifikasi baru tersebut setelah masa sosialisasi ini
5. Saat ini sistem sedang melakukan proses pemadanan KBLI dari KBLI 2009 dan KBLI 2017 ke KBLI 2020 secara otomatis. Selama proses padanan sedang berlangsung, proses pembuatan shortlist/kriteria kualifikasi tender cepat masih menggunakan KBLI 2009. Data yang dipadankan oleh sistem tidak mempengaruhi status terverifikasi data tersebut.

Klik untuk import pengalaman

EXPORT EXPORT ALL + TAMBAH IMPORT PENGALAMAN

Tampil 10 entri Pencarian Urutkan

Gambar 57. Halaman Daftar Pengalaman

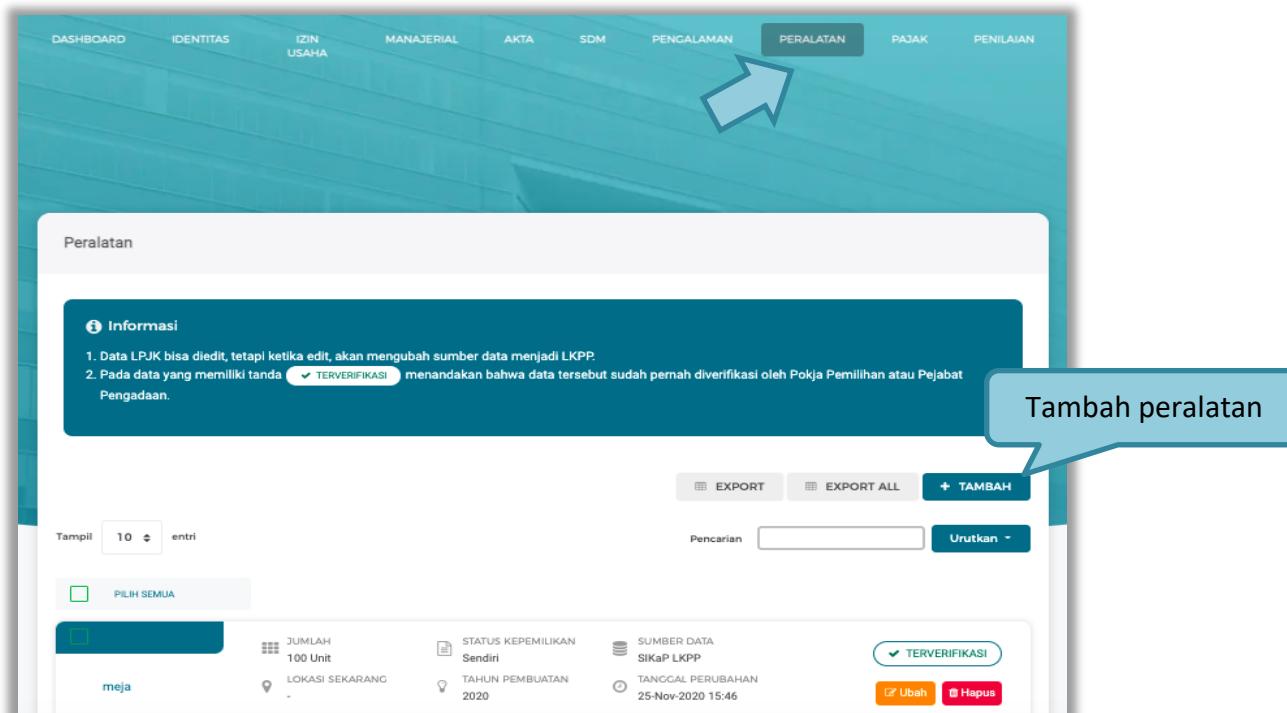
Lalu pilih pengalaman yang akan diimport ke system SIKaP, kemudian klik *button Simpan*.



Gambar 58. Halaman Import Pengalaman

3.4.10 Peralatan

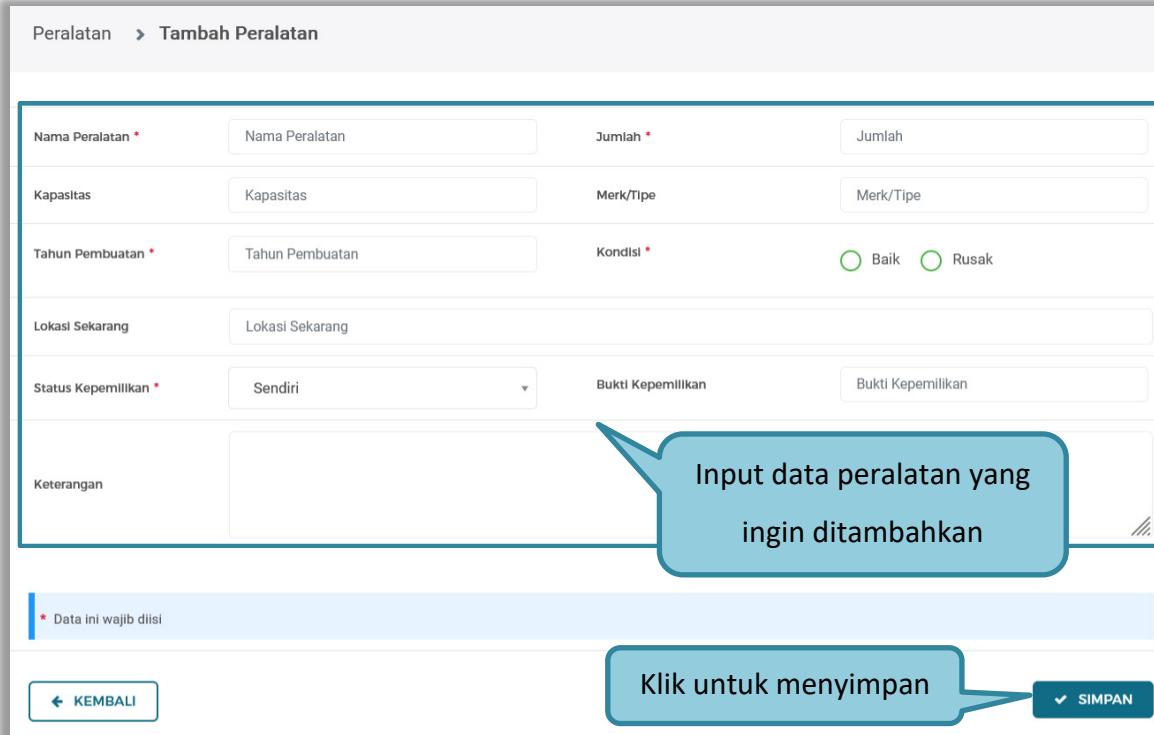
Menu ini digunakan untuk mengelola data peralatan yang dimiliki oleh Pelaku Usaha. Pelaku Usaha dapat menambahkan, mencari, *export* data, *export* semua data, melihat detail peralatan, mengubah, menghapus peralatan.



Gambar 59. Halaman Peralatan Perusahaan

3.4.10.1 Tambah Peralatan

Untuk menambah peralatan klik **button + TAMBAH** pada daftar peralatan. Kemudian tampil halaman tambah peralatan, masukkan data peralatan lalu klik simpan untuk menyimpan data.



Peralatan > Tambah Peralatan

Nama Peralatan *	Nama Peralatan	Jumlah *	Jumlah
Kapasitas	Kapasitas	Merk/Tipe	Merk/Tipe
Tahun Pembuatan *	Tahun Pembuatan	Kondisi *	<input checked="" type="radio"/> Baik <input type="radio"/> Rusak
Lokasi Sekarang	Lokasi Sekarang		
Status Kepemilikan *	Sendiri	Bukti Kepemilikan	Bukti Kepemilikan
Keterangan			

* Data ini wajib diisi

KEMBALI **SIMPAN**

Input data peralatan yang ingin ditambahkan

Klik untuk menyimpan

Gambar 60. Halaman Tambah Peralatan Perusahaan

Penjelasan mengenai isian pada halaman tambah peralatan,

- **Nama Peralatan**, adalah nama peralatan yang dimiliki Pelaku Usaha;
- **Jumlah**, adalah jumlah peralatan yang dimiliki Pelaku Usaha;
- **Kapasitas**, adalah kapasitas peralatan, kapasitas bersifat opsional;
- **Merk/Tipe**, adalah merk atau tipe dari peralatan, merk/type bersifat opsional;
- **Tahun Pembuatan**, adalah tahun pembuatan peralatan;
- **Kondisi**, adalah kondisi peralatan saat ini;
- **Lokasi Sekarang**, adalah lokasi peralatan berada saat ini, lokasi bersifat opsional;
- **Status Kepemilikan**, adalah status kepemilikan peralatan;
- **Bukti Kepemilikan**, adalah bukti yang menunjukkan kepemilikan peralatan, bukti kepemilikan bersifat opsional;
- **Keterangan**, adalah keterangan atau deskripsi mengenai peralatan, keterangan bersifat opsional.

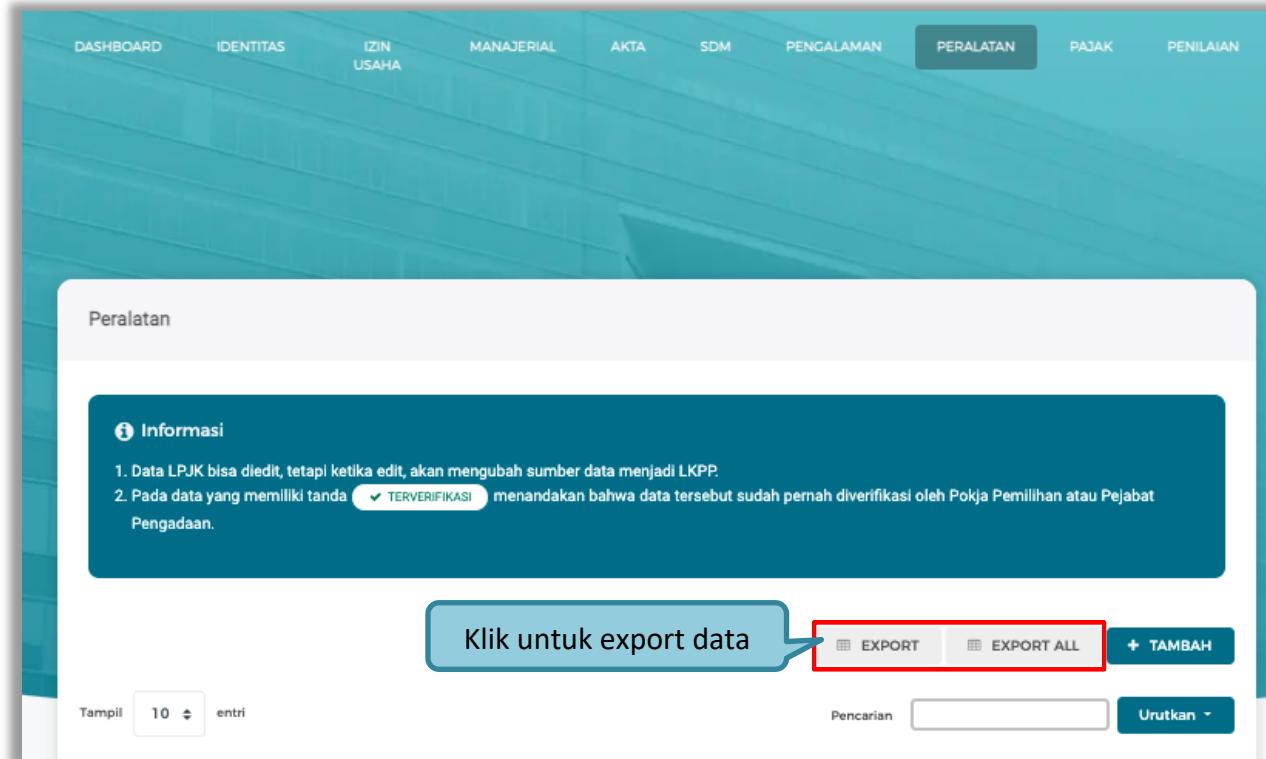
Setelah mengisi semua data, akan tampil konfirmasi untuk menyimpan, Klik ‘Simpan’ jika data sudah benar



Gambar 61. Halaman Konfirmasi Simpan Peralatan

3.4.10.2 Export dan Export All Peralatan

Untuk melakukan *export* data peralatan klik *button*  atau klik  untuk *export* semua data.



Gambar 62. Halaman Daftar Peralatan

Halaman ini menampilkan hasil export data peralatan

List_Peralatan (2).xlsx [Protected View] - Microsoft Excel

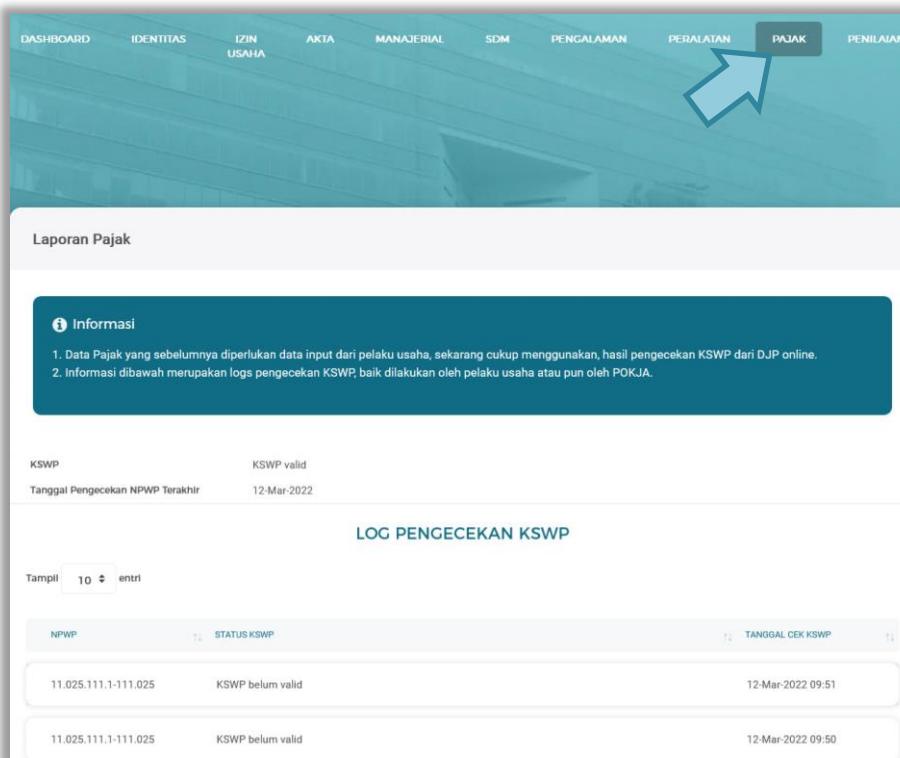
Protected View This file originated from an Internet location and might be unsafe. Click for more details. [Enable Editing](#)

No	Nama Peralatan	Kondisi	Jumlah	Merk/Tipe	Tahun Pembuatan	Kapasitas	Status Kepemilikan	Bukti Kepemilikan	Lokasi Sekarang	Keterangan	Tanggal Perubahan Terakhir	Terverifikasi
1	1 Laptop	Baik	100		2020		Sendiri				13 Nov 2020	Tidak terverifikasi
2	2 pengadaan barang dan jasa lema	Baik	100		2020		Sewa		Jakarta		03 Nov 2020	Tidak terverifikasi
3	3 Truck	Baik	1	mitsubishi	2000	8 ton	Sendiri	bukti pembelian	nanga bulik	bekas	29 Mar 2019	Tidak terverifikasi
4	4 dump truck	Baik	2	isuzu	2010	4 ton	Sendiri	bpkp	tanjungpandan		05 Mar 2019	Tidak terverifikasi
5	5 TOYOTA AVANZA	Baik	12	TOYOTA	2018	1.2CC	Sendiri	DIDIET AGUNG	TANJUNGPINANG	BAIK	19 Feb 2019	Tidak terverifikasi
6	6 bulldoser	Baik	2	kato	2016	10	Sendiri	surat pemilikan bulldos	di gudang	baru	24 Apr 2018	Terverifikasi
7	7 metal detector	Baik	20	toshiba	2016		Sendiri	bon pembelian	bandung		18 Apr 2018	Terverifikasi
8	8 truk	Baik	5	toyota	2018	5 ton	Sendiri	12/2018	jkt	milik pribadi	13 Mar 2018	Terverifikasi
9	9 truck	Rusak	9	dino	2018	3,5 m3	Sendiri	nota pembelian	atambua	mobil bekas	27 Feb 2018	Terverifikasi
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												
21												
22												
23												
24												
25												
26												

Gambar 63. Halaman Export Peralatan

3.4.11 Pajak

Menu ini digunakan untuk pengecekan KSWP



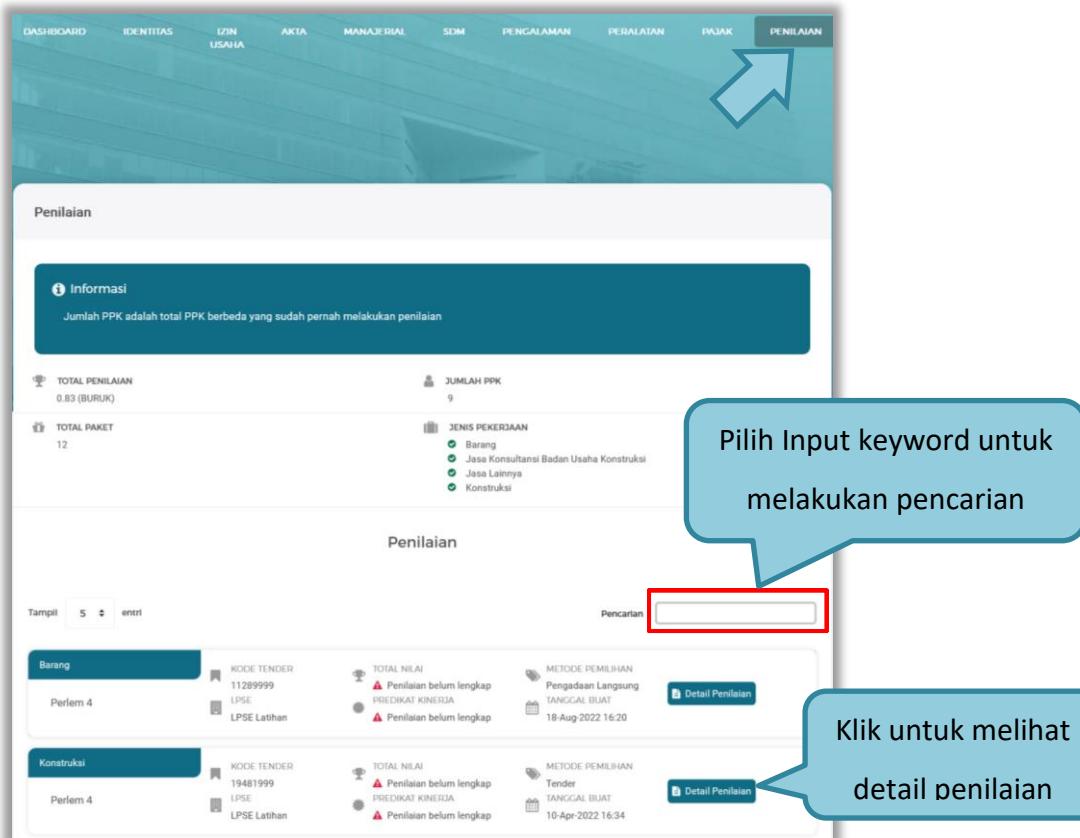
The screenshot shows the LKPP SPSE 4.5 system interface. The top navigation bar includes tabs for DASHBOARD, IDENTITAS, IZIN USAHA, AKTA, MANAJERIAL, SDM, PENGALAMAN, PERALATAN, PAJAK (highlighted with a blue arrow), and PENILAIAN. Below the navigation bar, a teal-colored sidebar on the left contains the text "Laporan Pajak". The main content area has a dark teal header with the word "Informasi" and two bullet points: "1. Data Pajak yang sebelumnya diperlukan data input dari pelaku usaha, sekarang cukup menggunakan, hasil pengecekan KSWP dari DJP online." and "2. Informasi dibawah merupakan logs pengecekan KSWP, baik dilakukan oleh pelaku usaha atau pun oleh POKJA.". Below this, there is a table titled "LOG PENGECEKAN KSWP" with columns for NPWP, STATUS KSWP, and TANGGAL CEK KSWP. It lists two entries:

NPWP	STATUS KSWP	TANGGAL CEK KSWP
11.025.111.1-111.025	KSWP belum valid	12-Mar-2022 09:51
11.025.111.1-111.025	KSWP belum valid	12-Mar-2022 09:50

Gambar 64. Halaman Pajak

3.4.12 Penilaian

Menu ini digunakan untuk melihat penilaian dari PPK terhadap pelaku usaha. Pelaku Usaha dapat melakukan cari penilaian, ataupun melihat detail penilaian



Penilaian

Informasi

Jumlah PPK adalah total PPK berbeda yang sudah pernah melakukan penilaian

TOTAL PENILAIAN	JUMLAH PPK
0.83 (BUTIR)	9

TOTAL PAKET	JENIS PEKERJAAN
12	<ul style="list-style-type: none"> Barang Jasa Konsultansi Badan Usaha Konstruksi Jasa Lainnya Konstruksi

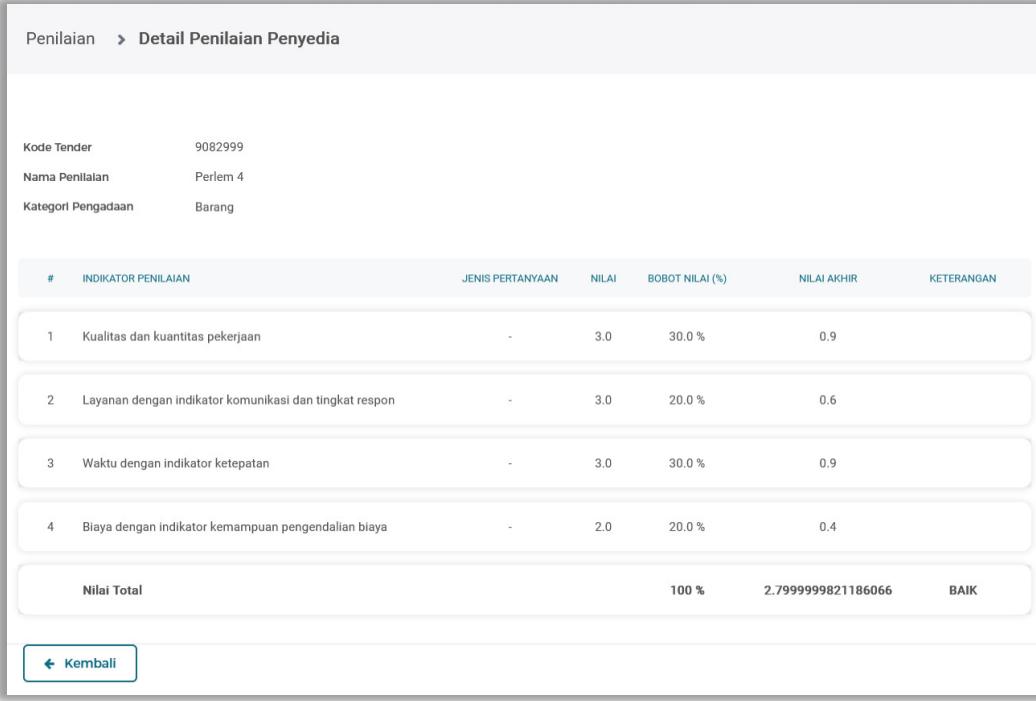
Penilaian

Tampil	5 entri	Pencarian		
Barang	KODE TENDER 11289999 Perlem 4	TOTAL NILAI Penilaian belum lengkap PREDIKAT KINERJA Penilaian belum lengkap	METODE PEMILIHAN Pengadaan Langsung TANGGAL BIUAT 18-Aug-2022 16:20	Detail Penilaian
Konstruksi	KODE TENDER 19481999 Perlem 4	TOTAL NILAI Penilaian belum lengkap PREDIKAT KINERJA Penilaian belum lengkap	METODE PEMILIHAN Tender TANGGAL BIUAT 10-Apr-2022 16:34	Detail Penilaian

Gambar 65. Halaman Penilaian

3.4.12.1 Lihat Detail Penilaian

Halaman ini menampilkan detail penilaian penyedia



The screenshot shows a web-based application interface for tender evaluation. At the top, it displays the breadcrumb navigation: Penilaian > Detail Penilaian Penyedia. Below this, there are three summary fields: Kode Tender (9082999), Nama Penilaian (Perlengkapan 4), and Kategori Pengadaan (Barang). The main content area is a table titled 'INDIKATOR PENILAIAN' (Evaluation Criteria) with the following data:

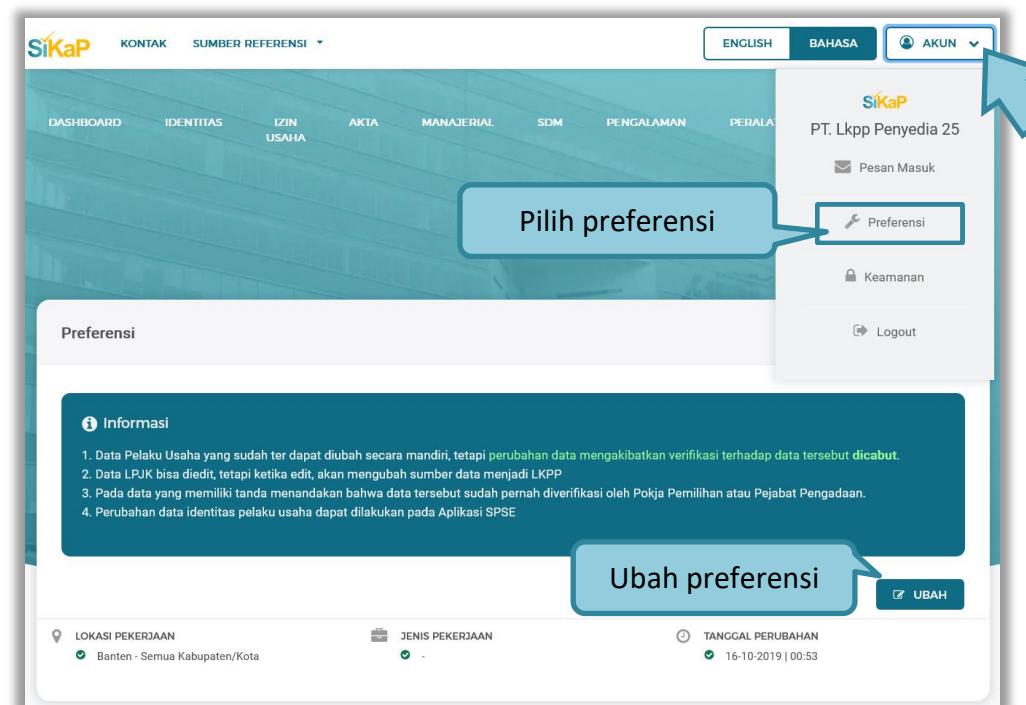
#	INDIKATOR PENILAIAN	JENIS PERTANYAAN	NILAI	BOBOT NILAI (%)	NILAI AKHIR	KETERANGAN
1	Kualitas dan kuantitas pekerjaan	-	3.0	30.0 %	0.9	
2	Layanan dengan indikator komunikasi dan tingkat respon	-	3.0	20.0 %	0.6	
3	Waktu dengan indikator ketepatan	-	3.0	30.0 %	0.9	
4	Biaya dengan indikator kemampuan pengendalian biaya	-	2.0	20.0 %	0.4	
Nilai Total			100 %	2.7999999821186066	BAIK	

At the bottom left of the table is a button labeled 'Kembali'.

Gambar 66. Halaman Detail Penilaian Penyedia

3.4.13 Preferensi

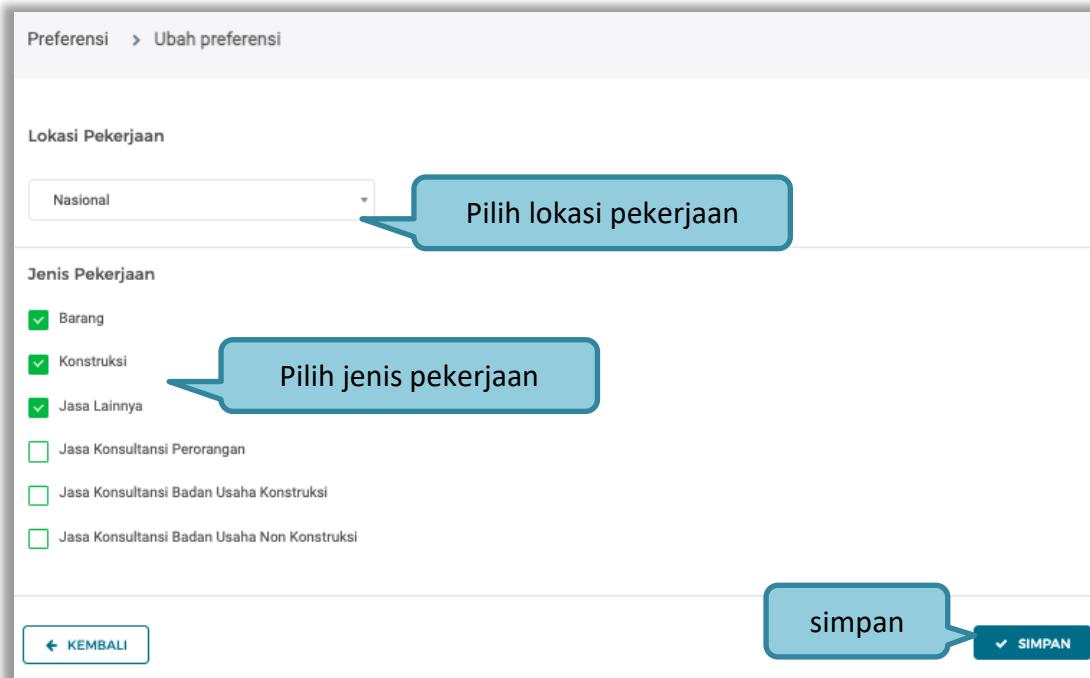
Menu preferensi digunakan untuk mengatur undangan paket tender yang ingin diterima oleh Pelaku Usaha. Sebagai contoh, Pelaku Usaha dengan domisili Kota Surabaya, dapat melakukan set preferensi undangan tender berdasarkan kota domisili Pelaku Usaha. pilih *dropdown* menu Akun di pojok kanan atas lalu pilih preferensi untuk mengubah preferensi.



Gambar 67. Halaman Preferensi Undangan Tender

3.4.13.1 Ubah Preferensi

Klik button  untuk mengubah preferensi. Kemudian akan tampil halaman preferensi. ubah data yang diperlukan lalu klik simpan untuk menyimpan hasil perubahan



Preferensi > Ubah preferensi

Lokasi Pekerjaan

Nasional

Pilih lokasi pekerjaan

Jenis Pekerjaan

Barang

Konstruksi

Jasa Lainnya

Jasa Konsultansi Perorangan

Jasa Konsultansi Badan Usaha Konstruksi

Jasa Konsultansi Badan Usaha Non Konstruksi

[KEMBALI](#)

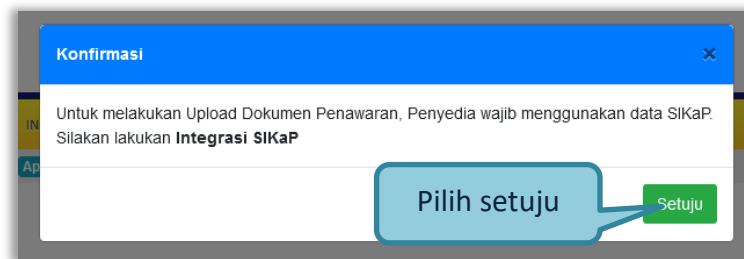
simpan

✓ SIMPAN

Gambar 68. Halaman Ubah Preferensi

3.4.14 Integrasi SIKaP

Integrasi SIKaP dilakukan pada Aplikasi SPSE. Integrasi bertujuan untuk menarik data dari aplikasi SIKaP sehingga pelaku usaha tidak perlu menginputkan datanya ke masing-masing LPSE. Jika data sudah terintegrasi, maka pelaku usaha tidak bisa melakukan *input* data dari SPSE. Ketika pelaku usaha belum integrase akan ada notifikasi ketika login.



Gambar 69. Halaman Integrasi SIKaP

Selanjutnya masuk ke halaman identitas penyedia



Gambar 70. Integrasi SIKaP

Contoh data izin usaha yang tidak bisa diubah di aplikasi SPSE,karena data sudah terintegrasi dengan SIKaP.

Beranda » Data Penyedia

Izin Usaha

Akta Pemilik Pengurus Tenaga Ahli Peralatan Pengalaman Pajak

Mohon gunakan fitur Integrasi SIKaP untuk melakukan perubahan data.

Jenis Izin *	Tanda Daftar Perusahaan (TDP)	Nomor Surat *	123456
Berlaku Sampai *	<input type="radio"/> Tanggal <input checked="" type="radio"/> Seumur Hidup	Instansi Pemberi *	test
Klasifikasi	A - PERTANIAN, KEHUTANAN DAN PERIKANAN	Kualifikasi *	Kecil
Tanggal Dibuat	18-Oct-2018	Sumber Data	
Tanggal Perubahan	05-Aug-2021		



Kembali

* Data ini wajib diisi.

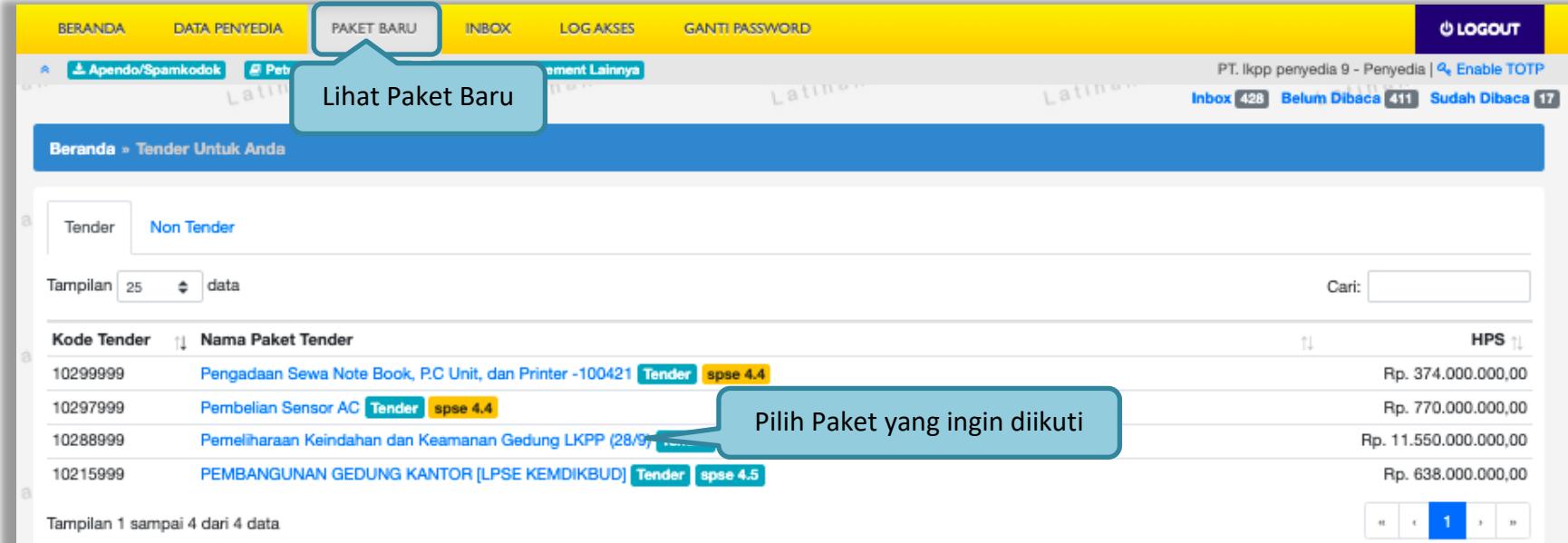
Gambar 71. Halaman Data Izin Usaha

Ubah data bisa dilakukan dengan klik ‘ubah data’, nanti sistem akan masuk ke halaman aplikasi SIKaP. Pelaku usaha bisa edit data di Aplikasi SIKaP. Untuk sinkronisasi bisa pilih ‘sinkronisasi’.



3.5 Tender Baru

Selanjutnya pelaku usaha bisa memilih Halaman Paket Baru untuk mengikuti tender yang sudah diumumkan. Kemudian pilih paket yang ingin diikuti di daftar tender baru.



The screenshot shows the LKPP SPSE 4.5 Tender for Business User interface. At the top, there is a navigation bar with links for BERANDA, DATA PENYEDIA, PAKET BARU (highlighted with a blue box), INBOX, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and LOGOUT. Below the navigation bar, there is a header with PT. lkpp penyedia 9 - Penyedia | Enable TOTP, Inbox 428, Belum Dibaca 411, and Sudah Dibaca 17. The main content area has a blue header bar with Beranda > Tender Untuk Anda. Below this, there are two tabs: Tender (selected) and Non Tender. There is also a search bar with 'Cari:' and a dropdown for 'Tampilan' set to 25. A callout bubble points to a button labeled 'Pilih Paket yang ingin diikuti'. The main table lists four tender packages:

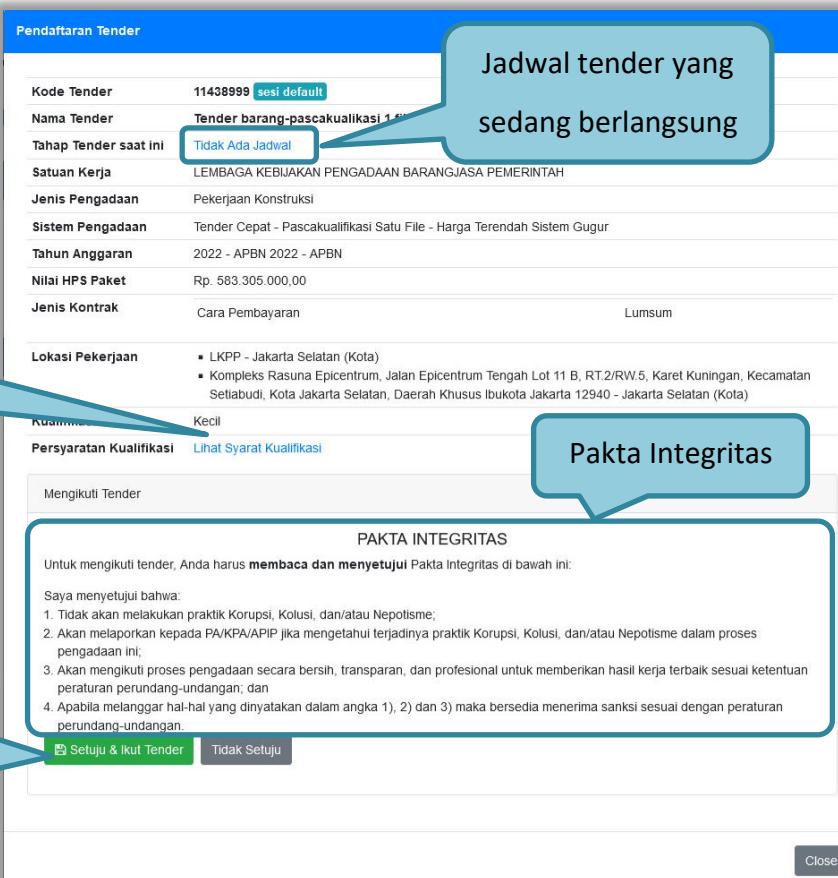
Kode Tender	Nama Paket Tender	HPS
10299999	Pengadaan Sewa Note Book, P.C Unit, dan Printer -100421	Rp. 374.000.000,00
10297999	Pembelian Sensor AC	Rp. 770.000.000,00
10288999	Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (28/9)	Rp. 11.550.000.000,00
10215999	PEMBANGUNAN GEDUNG KANTOR [LPSE KEMDIKBUD]	Rp. 638.000.000,00

A callout bubble points to the 'Pilih Paket yang ingin diikuti' button. At the bottom left, it says 'Tampilan 1 sampai 4 dari 4 data'. On the right, there is a page navigation bar with icons for back, forward, and search.

Gambar 73. Halaman Tender Baru

3.5.1 Persetujuan Mengikuti Tender

Setelah mengklik nama paket maka akan muncul halaman pendaftaran tender dan pakta integritas.



The screenshot shows the 'Pendaftaran Tender' (Tender Registration) page. At the top, it displays the tender number (11438999 sesi default), name (Tender barang-pascakualifikasi 1), and current status (Tidak Ada Jadwal). Below this, detailed information about the tender is listed, including the agency (LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH), type (Pekerjaan Konstruksi), system (Tender Cepat - Pascakualifikasi Satu File - Harga Terendah Sistem Gugur), year (2022 - APBN 2022 - APBN), value (Rp. 583.305.000,00), payment method (Cara Pembayaran Lumsum), and working location (LKPP - Jakarta Selatan (Kota) and Kompleks Rasuna Epicentrum, Jalan Epicentrum Tengah Lot 11 B, RT.2/RW.5, Karet Kuningan, Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12940 - Jakarta Selatan (Kota)). A callout bubble points to the 'Tidak Ada Jadwal' button with the text 'Jadwal tender yang sedang berlangsung'. Another callout bubble points to the 'Lihat Syarat Kualifikasi' link with the text 'Klik untuk lihat persyaratan kualifikasi'. A third callout bubble points to the 'Setuju & ikut Tender' button with the text 'Pilih setuju untuk mengikuti tender'. A fourth callout bubble points to the 'PAKTA INTEGRITAS' section with the text 'Pakta Integritas'. The 'PAKTA INTEGRITAS' section contains a statement: 'Untuk mengikuti tender, Anda harus membaca dan menyetujui Pakta Integritas di bawah ini:' followed by a list of four conditions. At the bottom of the section are two buttons: 'Setuju & ikut Tender' (in green) and 'Tidak Setuju' (in grey). A 'Close' button is located at the bottom right of the modal window.

Gambar 74. Detail Informasi Tender (1)

Lihat Kriteria Kualifikasi

Nama Paket	Tender barang-pascakualifikasi 1 file- test fitur inbox
Kode Tender	11438999
K/L/P/D	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Kategori	Konstruksi
Lokasi	Jakarta Selatan (Kota)

Kriteria

A. Memiliki Izin Usaha (Keseluruhan Terpenuhi)

1. Sertifikat Badan Usaha (SBU) Kecil

B. Memiliki Klasifikasi (Keseluruhan Terpenuhi)

1. Izin Usaha dan Pengalaman KBLI 2020 A PERTANIAN, KEHUTANAN DAN PERIKANAN

C. Pengalaman

Memiliki Pengalaman Pekerjaan Sejenis Minimal	0 kali
Dengan nilai kontrak minimal	Rp. 0,00 pada salah satu pengalaman pekerjaan antara:
Durasi Tahun	2015 - 2022

Disimpan pada 11-Aug-2022 16:13

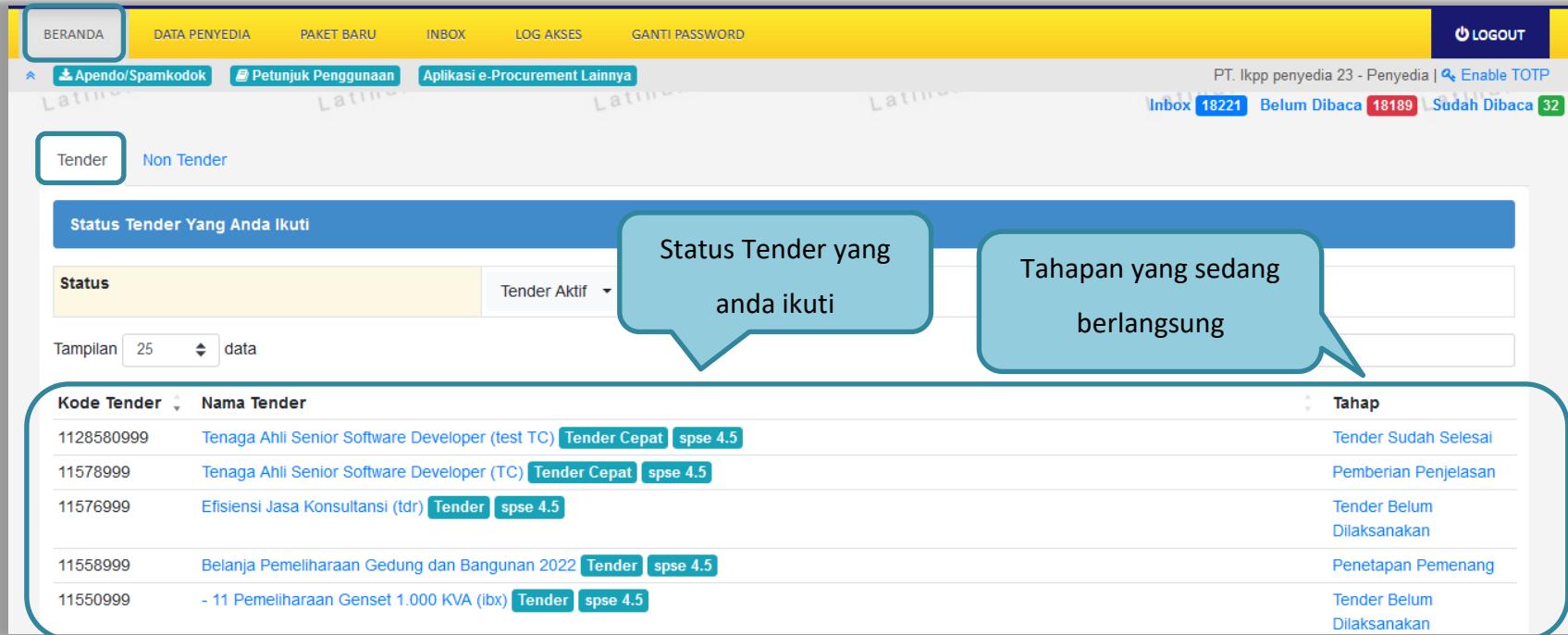
Persyaratan Kualifikasi Tender

Gambar 75. Persyaratan Kualifikasi Tender



Gambar 76. Persetujuan Ikut Tender

Jika telah mengklik setuju dan ikut tender, maka paket akan masuk ke halaman beranda tender yang telah diikuti.



The screenshot shows the SPSE 4.5 Tender platform's user interface. At the top, there is a navigation bar with links for BERANDA, DATA PENYEDIA, PAKET BARU, INBOX, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and LOGOUT. Below the navigation bar, there are several tabs: Apendo/Spamkodok, Petunjuk Penggunaan, Aplikasi e-Procurement Lainnya, PT. Ikpp penyedia 23 - Penyedia | Enable TOTP, and a notification bar for Inbox (18221), Belum Dibaca (18189), and Sudah Dibaca (32). The main content area is titled 'Tender' and shows a table of active tenders. The table has columns for Kode Tender, Nama Tender, and Tahap. The first five rows of the table are highlighted with a blue rounded rectangle. Callout bubbles point to two specific areas: one pointing to the 'Status Tender yang anda ikuti' (Tender status you are following) section above the table, and another pointing to the 'Tahapan yang sedang berlangsung' (Current stage) section to the right of the table.

Kode Tender	Nama Tender	Tahap	
1128580999	Tenaga Ahli Senior Software Developer (test TC)	Tender Cepat spse 4.5	Tender Sudah Selesai
11578999	Tenaga Ahli Senior Software Developer (TC)	Tender Cepat spse 4.5	Pemberian Penjelasan
11576999	Efisiensi Jasa Konsultansi (tdr)	Tender spse 4.5	Tender Belum Dilaksanakan
11558999	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan 2022	Tender spse 4.5	Penetapan Pemenang
11550999	- 11 Pemeliharaan Genset 1.000 KVA (ibx)	Tender spse 4.5	Tender Belum Dilaksanakan

Gambar 77. Tender yang diikuti

3.5.2 Gagal Mengikuti Tender (Masuk Dalam Daftar Hitam)

Jika Pelaku Usaha masuk kedalam Daftar Hitam, maka tidak dapat melukukan pendaftaran tender.

Pendaftaran Tender

Kode Tender	11791999 <small>seal 2</small>	
Nama Tender	KEGIATAN PENINGKATAN KAPASITAS ORGANISASI & SDM 2022	
Tahap Tender saat ini	Pengumuman Pascakualifikasi	
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	
Jenis Pengadaan	Jasa Lainnya	
Sistem Pengadaan	Tender - Pascakualifikasi Satu File - Harga Terendah Sistem Gugur	
Tahun Anggaran	2022 - APBN	
Nilai HPS Paket	Rp. 543.900.000,00	
Jenis Kontrak	Cara Pembayaran	Lumsum
Lokasi Pekerjaan	<ul style="list-style-type: none"> Kompleks Rasuna Epicentrum, Jalan Epicentrum Tengah Lot 11 B, RT.2/RW.5, Karet Kuningan, Kecamatan Setiabudi, Kota Jakarta Selatan, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 12940 - Jakarta Selatan (Kota) 	
Kualifikasi Usaha	Non Kecil	
Persyaratan Kualifikasi	Persyaratan Kualifikasi Administrasi/Legalitas Memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan untuk menjalankan kegiatan/usaha. siup teknologi informatika Mempunyai status valid keterangan Wajib Pajak berdasarkan hasil Konfirmasi Status Wajib Pajak. Mempunyai atau menguasai tempat usaha/kantor dengan alamat yang benar, tetap dan jelas berupa milik sendiri atau sewa. Secara hukum mempunyai kapasitas untuk mengikatkan diri pada Kontrak yang dibuktikan dengan: a) Akta Pendirian Perusahaan dan/atau perubahannya; b) Surat Kuasa (apabila dikuasakan); c) Bukti bahwa yang diberikan kuasa merupakan pegawai tetap (apabila dikuasakan); dan d) Kartu Tanda Penduduk. Menyetujui Pernyataan Pakta Integritas Menyetujui Surat Pernyataan Peserta	

⚠ Tidak dapat mendaftar Paket, karena Anda ada di dalam Daftar Hitam.
 Silakan akses Portal Pengadaan Nasional ([Inaproc](#)) untuk informasi lebih lanjut!

Gambar 78. Halaman Gagal Mendaftar Tender

3.6 Download Dokumen Pemilihan

Tahap selanjutnya yaitu *download* dokumen pemilihan. Pelaku usaha dapat men-*download* dokumen pemilihan yang ada di halaman informasi tender.



Beranda » Informasi Tender

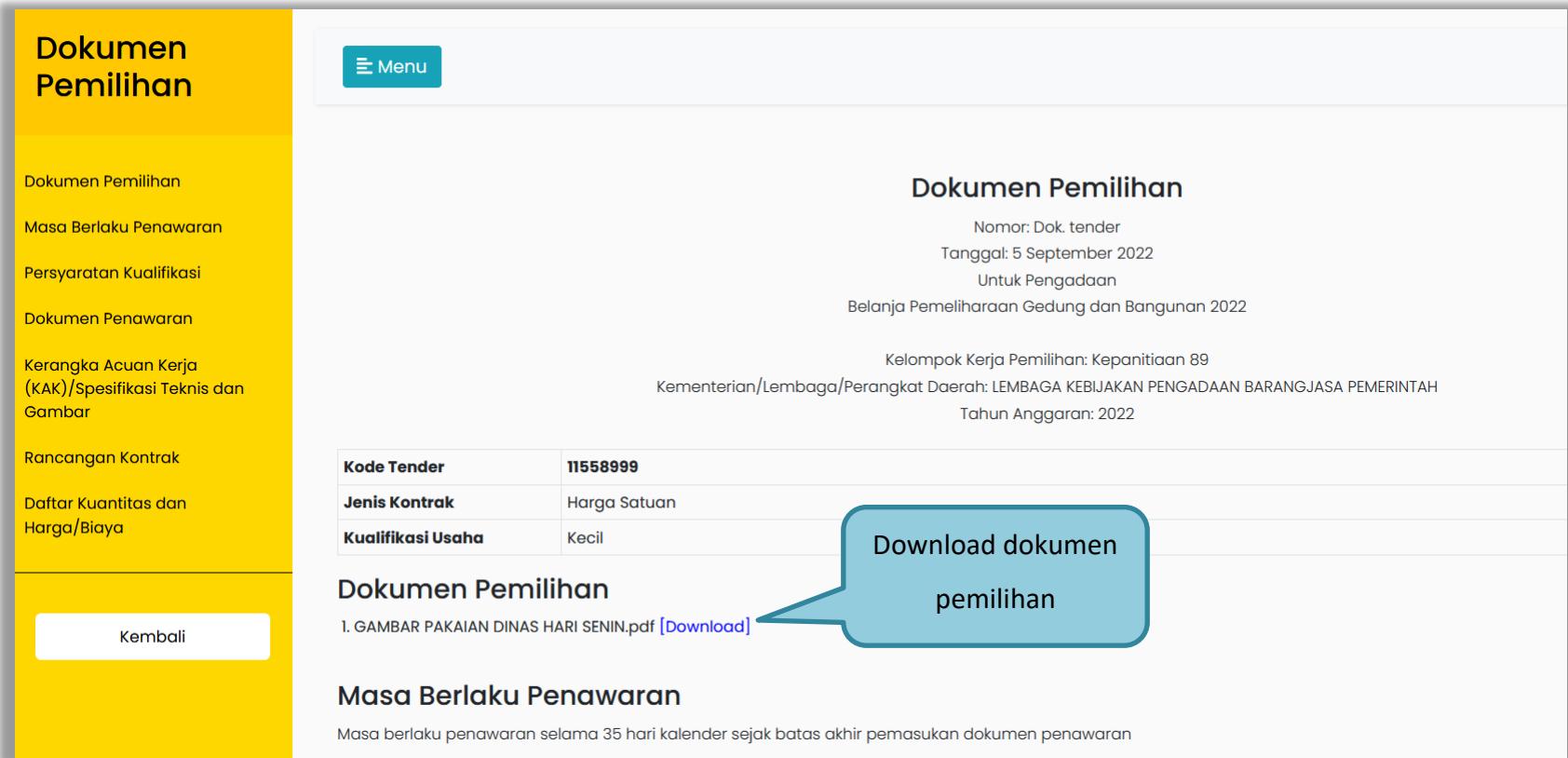
Informasi Tender Pertanyaan 0 dan Penjelasan 0 Latihan Latihan Latihan Latihan Latihan

Reverse Auction akan terjadi jika terdapat 2 (dua) penawaran Peserta yang masuk dan terdapat 2 (dua) Peserta yang lulus sampai dengan Pembuktian Kualifikasi.

Kode Tender	11558999 sesi default
Nama Tender	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan 2022 Detil
Tahap Tender Saat Ini	Pengumuman Pascakualifikasi [...]
Dokumen Pemilihan	Dokumen Pemilihan Dokumen Pemilihan [11558999] - Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan 2022.pdf
Kualifikasi	Data Kualifikasi Persyaratan Kualifikasi Status: Belum dikirim, Jadwal Pengiriman: 8 September 2022 00:00 s.d. 9 September 2022 23:59 Kirim Data

Gambar 79. Halaman Informasi Tender

Jika sudah memilih dokumen pemilihan akan tampil halaman dokumen pemilihan tender. Pelaku Usaha dapat unduh dokumen pemilihan, KAK dan persyaratan lainnya.



The screenshot shows a user interface for document download. On the left, a yellow sidebar lists document types: Dokumen Pemilihan, Masa Berlaku Penawaran, Persyaratan Kualifikasi, Dokumen Penawaran, Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar, Rancangan Kontrak, and Daftar Kuantitas dan Harga/Biaya. A 'Kembali' button is at the bottom. The main area has a 'Menu' button. It displays a document titled 'Dokumen Pemilihan' with details: Nomor: Dok. tender, Tanggal: 5 September 2022, Untuk Pengadaan Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan 2022, Kelompok Kerja Pemilihan: Kepantiaan 89, Kementerian/Lembaga/Perangkat Daerah: LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH, and Tahun Anggaran: 2022. Below this, a table shows tender information: Kode Tender (11558999), Jenis Kontrak (Harga Satuan), and Kualifikasi Usaha (Kecil). A blue callout bubble points to a link labeled 'Download dokumen pemilihan'. The 'Masa Berlaku Penawaran' section indicates a 35-day calendar period from the tender closing date.

Dokumen Pemilihan

Nomor: Dok. tender

Tanggal: 5 September 2022

Untuk Pengadaan

Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan 2022

Kelompok Kerja Pemilihan: Kepantiaan 89

Kementerian/Lembaga/Perangkat Daerah: LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Tahun Anggaran: 2022

Kode Tender	11558999
Jenis Kontrak	Harga Satuan
Kualifikasi Usaha	Kecil

Dokumen Pemilihan

1. GAMBAR PAKAIAN DINAS HARI SENIN.pdf [\[Download\]](#)

Masa Berlaku Penawaran

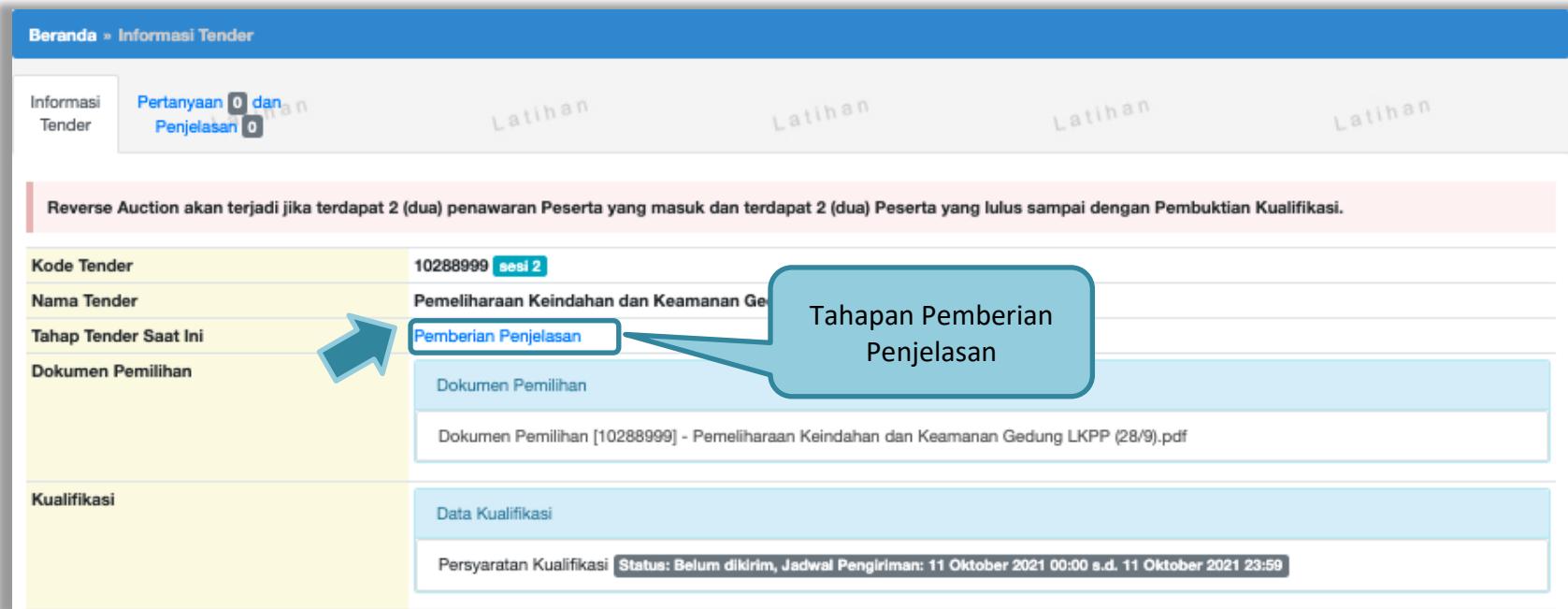
Masa berlaku penawaran selama 35 hari kalender sejak batas akhir pemasukan dokumen penawaran

Download dokumen pemilihan

Gambar 80. Halaman Download Dokumen Pemilihan

3.7 Kirim Pertanyaan Dokumen Pengadaan

Tahapan selanjutnya yaitu pemberian penjelasan, pelaku usaha dapat mengirimkan pertanyaan kepada pokja apabila ada yang ingin ditanyakan perihal dokumen pemilihan.



Beranda > Informasi Tender

Informasi Tender Pertanyaan 0 dan Penjelasan 0 Latihan Latihan Latihan Latihan Latihan

Reverse Auction akan terjadi jika terdapat 2 (dua) penawaran Peserta yang masuk dan terdapat 2 (dua) Peserta yang lulus sampai dengan Pembuktian Kualifikasi.

Kode Tender	10288999 sesi 2
Nama Tender	Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP
Tahap Tender Saat Ini	Pemberian Penjelasan
Dokumen Pemilihan	Dokumen Pemilihan Dokumen Pemilihan [10288999] - Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (28/9).pdf
Kualifikasi	Data Kualifikasi Persyaratan Kualifikasi Status: Belum dikirim, Jadwal Pengiriman: 11 Oktober 2021 00:00 s.d. 11 Oktober 2021 23:59

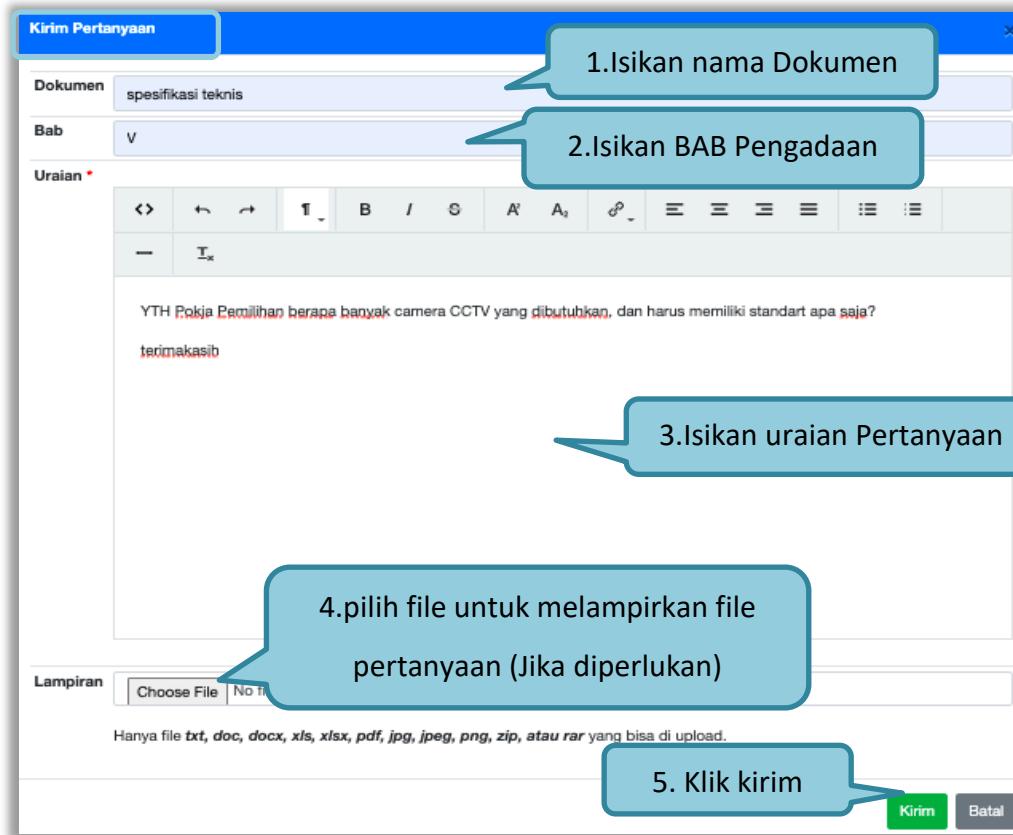
Gambar 81. Halaman Informasi Tender

Pilih penjelasan untuk mengirimkan pertanyaan kepada pokja dan klik button 'Kirim Pertanyaan'.

The screenshot shows a web interface for tendering. At the top left, there's a navigation bar with 'Beranda', 'Informasi Tender', and 'Penjelasan L...'. Below it, a sub-menu for 'Informasi Tender' shows 'Pertanyaan 0' and 'Penjelasan 1'. A callout bubble points to this area with the text 'Pilih Pertanyaan dan Penjelasan'. In the center, there are details about a tender: 'Kode Tender' (10288999), 'Nama Paket' (Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (28/9)), and 'Sisa Waktu' (1 hari /8 jam /20 menit). To the right, another callout bubble points to a green button labeled 'Kirim Pertanyaan kepada Pokja' with the text 'Kirim Pertanyaan'. At the bottom left, there's a note about avoiding copy & paste from Microsoft Office documents. The bottom right corner has a legend: a yellow square for 'Peserta' and a blue square for 'Pokja Pemilihan'.

Gambar 82. Kirim Pertanyaan

Setelah memilih kirim pertanyaan, maka akan muncul *form* kirim pertanyaan. Isi dokumen, bab, uraian, dan lampirkan *attachment* jika diperlukan, selanjutnya klik button ‘Kirim’.



1. Isikan nama Dokumen

2. Isikan BAB Pengadaan

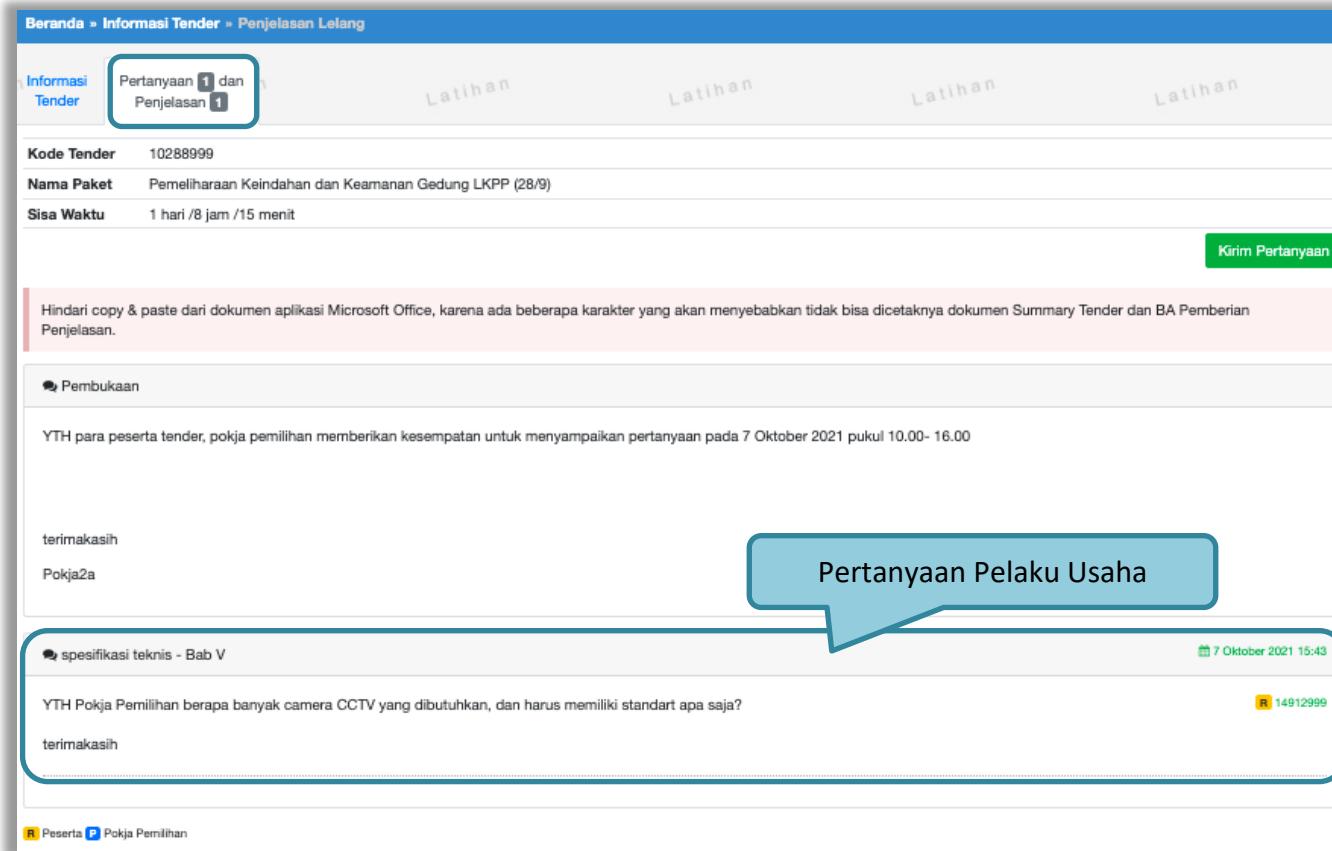
3. Isikan uraian Pertanyaan

4. pilih file untuk melampirkan file pertanyaan (Jika diperlukan)

5. Klik kirim

Gambar 83. Halaman Kirim Pertanyaan

Pertanyaan yang diajukan akan masuk di halaman penjelasan untuk selanjutnya menunggu balasan dari pokja pemilihan.



Beranda » Informasi Tender » Penjelasan Lelang

Informasi Tender Pertanyaan 1 dan Penjelasan 1 Latihan Latihan Latihan Latihan

Kode Tender 10288999
Nama Paket Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (28/9)
Sisa Waktu 1 hari /8 jam /15 menit

Kirim Pertanyaan

Hindari copy & paste dari dokumen aplikasi Microsoft Office, karena ada beberapa karakter yang akan menyebabkan tidak bisa dicetaknya dokumen Summary Tender dan BA Pemberian Penjelasan.

● Pembukaan
YTH para peserta tender, pokja pemilihan memberikan kesempatan untuk menyampaikan pertanyaan pada 7 Oktober 2021 pukul 10.00- 16.00

terimakasih
Pokja2a

● spesifikasi teknis - Bab V
YTH Pokja Pemilihan berapa banyak camera CCTV yang dibutuhkan, dan harus memiliki standart apa saja?
terimakasih

7 Oktober 2021 15:43 14912999

Pertanyaan Pelaku Usaha

Peserta Pokja Pemilihan

Gambar 84. Halaman penjelasan tender (1)

Berikut ini adalah tampilan balasan dari pokja pemilihan

Beranda > Informasi Tender > Penjelasan Lelang

Pertanyaan 1 dan Penjelasan 2

Kode Tender 10288999
Nama Paket Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (28/9)
Sisa Waktu 1 hari /7 jam /59 menit

Kirim Pertanyaan

Hindari copy & paste dari dokumen aplikasi Microsoft Office, karena ada beberapa karakter yang akan menyebabkan tidak bisa dicetaknya dokumen Summary Tender dan BA Pemberian Penjelasan.

✉ Pembukaan
YTH para peserta tender, pokja pemilihan memberikan kesempatan untuk menyampaikan pertanyaan pada 7 Oktober 2021 pukul 10.00- 16.00

terimakasih
Pokja2a

✉ spesifikasi teknis - Bab V
7 Oktober 2021 15:43
14912999
YTH Pokja Pemilihan berapa banyak camera CCTV yang dibutuhkan, dan harus memiliki standart apa saja?
terimakasih
dibutuhkan 25 CCTV terpasang di setiap gedung. standart spek SNI

Jawaban Pokja Pemilihan
Kepanitiaan 2
7 Oktober 2021 15:53

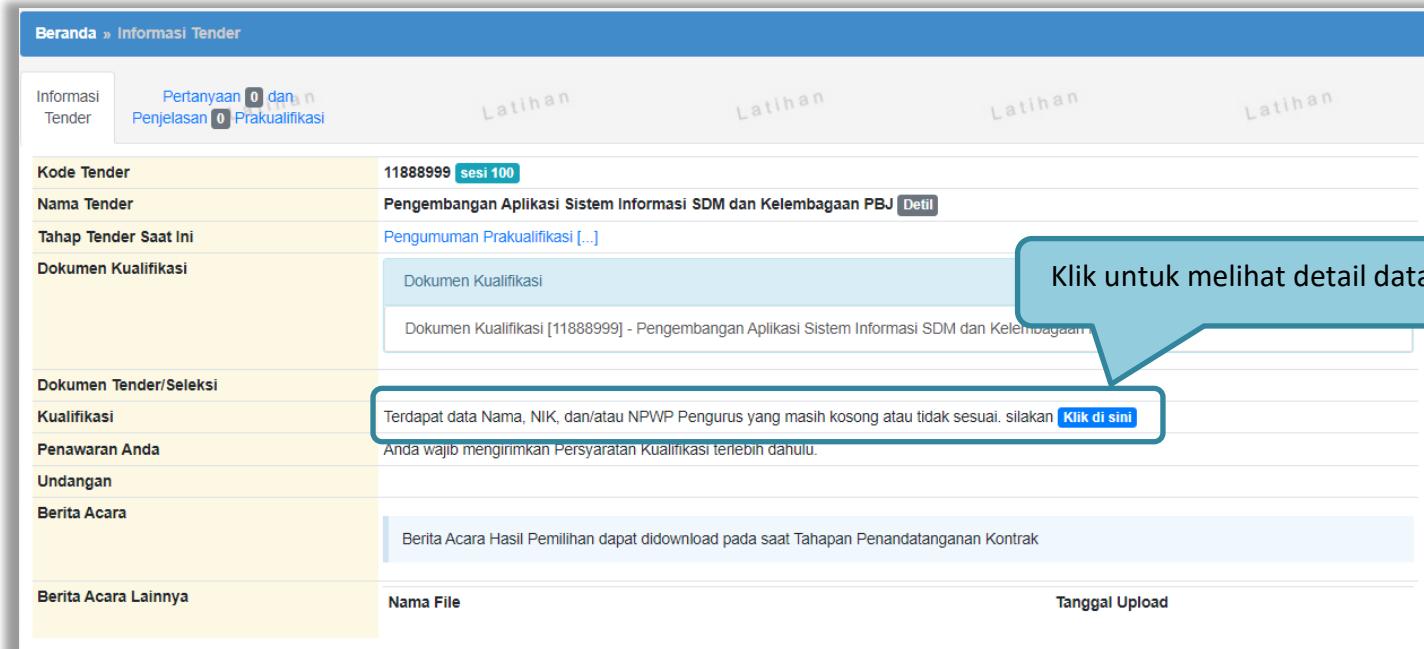
Peserta Pokja Pemilihan

Gambar 85. Halaman penjelasan tender (2)

3.8 Kirim Dokumen Penawaran

3.8.1 Validasi Data Kualifikasi

Data peserta tender yang memiliki data Nama, NIK, dan/atau NPWP Pemilik/Pengurus yang masih kosong atau tidak sesuai format maka sistem akan memvalidasi hal tersebut setelah penyedia setuju mengikuti paket tender baru. Button kirim data tidak akan tampil jika penyedia belum menyesuaikan data. Button yang tampil adalah button [Klik di sini](#) dimana penyedia dapat melihat detail data mana yang belum sesuai.



Beranda » Informasi Tender

Informasi Tender	Pertanyaan 0 dan Penjelasan 0 Prakualifikasi	Latihan	Latihan	Latihan	Latihan
Kode Tender	11888999 sesi 100				
Nama Tender	Pengembangan Aplikasi Sistem Informasi SDM dan Kelembagaan PBJ Detil				
Tahap Tender Saat Ini	Pengumuman Prakualifikasi [...]				
Dokumen Kualifikasi	Dokumen Kualifikasi Dokumen Kualifikasi [11888999] - Pengembangan Aplikasi Sistem Informasi SDM dan Kelembagaan <i>(A red box surrounds this section)</i>				
Dokumen Tender/Seleksi					
Kualifikasi	<i>(A red box surrounds this section)</i> Terdapat data Nama, NIK, dan/atau NPWP Pengurus yang masih kosong atau tidak sesuai. silakan Klik di sini				
Penawaran Anda	Anda wajib mengirimkan Persyaratan Kualifikasi terlebih dahulu.				
Undangan					
Berita Acara	Berita Acara Hasil Pemilihan dapat didownload pada saat Tahapan Penandatanganan Kontrak				
Berita Acara Lainnya	Nama File	Tanggal Upload			

Gambar 86. Validasi Data Kualifikasi

Setelah klik button tersebut, sistem akan mengarahkan ke halaman data penyedia. Penyedia dapat mengetahui data yang belum sesuai. Adapun pengecekan validasi data yang dilakukan oleh sistem pada

1. Data Nama, NIK dan NPWP Pengurus pada tab Manajerial.
2. Tenaga Ahli pada tab SDM
3. Tenaga Terampil pada tab SDM.

Pengecekan dilakukan apabila data Nama, NIK dan NPWP kosong, atau jumlah digit tidak sesuai dengan format.



The screenshot shows a web-based application interface for managing supplier data. At the top, there's a blue header bar with the LKPP logo and the title "User Guide SPSE 4.5 Tender untuk Pelaku usaha". Below the header, the main content area has a blue navigation bar with tabs: Identitas, Izin Usaha, Akta, Manajerial, SDM, Pengalaman, Peralatan, and Pajak. The "Manajerial" tab is active. A sub-navigation bar below it shows "Pemilik" and "Pengurus", with "Pengurus" being the active tab. A yellow banner message says "Mohon gunakan fitur Integrasi SIKaP untuk melanjutkan proses ini". The main table displays two rows of data. The first row belongs to "SLMET" and the second to "Gumilar". In the "NPWP" column for both rows, the text "Data tidak sesuai" is displayed in red boxes, indicating validation errors. A light blue callout bubble points from the right towards these error messages with the text "Alert untuk data yang tidak sesuai". The table columns are labeled: Nama, Nomor KTP, NPWP, Alamat, Jabatan, Mulai, and Sampai. At the bottom of the table, it says "Tampilan 1 sampai 2 dari 2 data". On the right side of the table, there are navigation buttons for page 1.

Gambar 87. Validasi Data Manajerial

Beranda » Data Penyedia

Identitas Izin Usaha Akta Managerial SDM Pengalaman Peralatan Pajak

Tenaga Ahli Tenaga Terampil Tenaga Administrasi

Mohon gunakan fitur Integrasi SIKaP untuk melakukan perubahan data.

Tampilan 25 Cari:

Nama	No. KTP	No. HP	Tgl Lahir	Pendidikan	Pengalaman Kerja (Tahun)	Profesi/Keahlian
frudolp	12345678945	21.415.255.2-526.262	5 Agustus 2019	SD (Sekolah Dasar) dan Sederajat	5	rnwrrrw
frudolp	1452r525		12 Agustus 2019	SD (Sekolah Dasar) dan Sederajat	4	rnwrrrw

Data tidak sesuai Data tidak sesuai

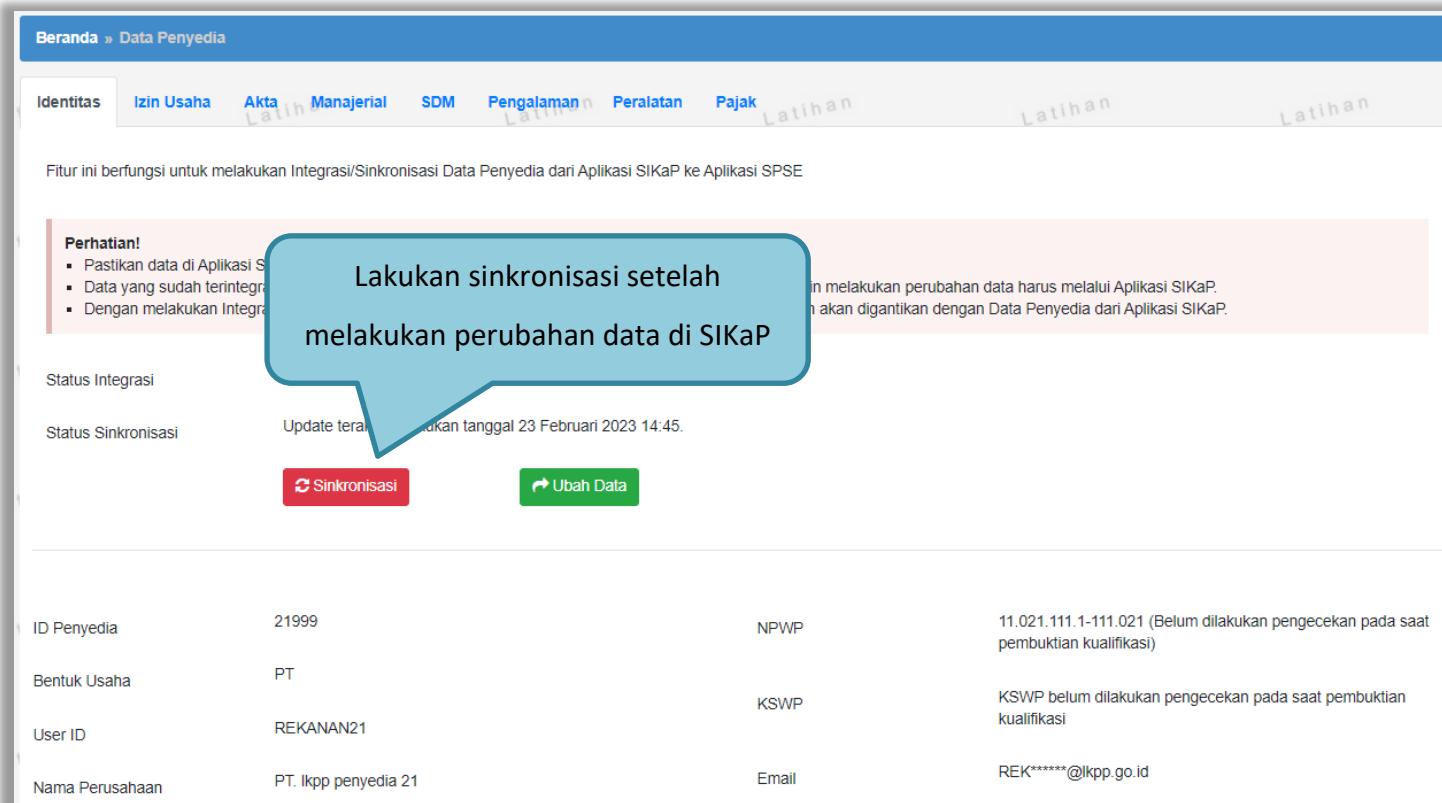
Tampilan 1 sampai 2 dari 2 data

« ‹ 1 › »

Alert untuk data yang tidak sesuai

Gambar 88. Validasi Data SDM

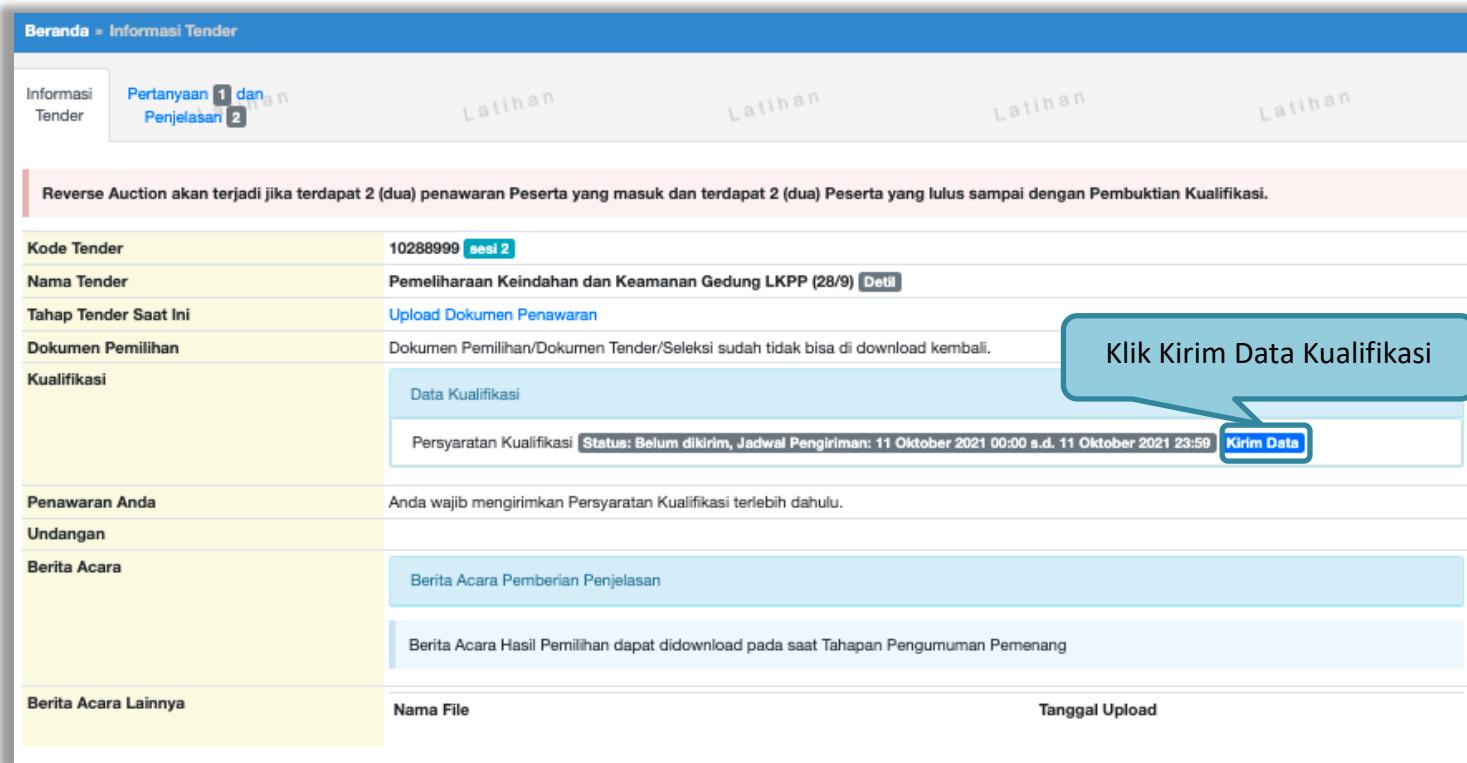
Adapun penyesuaian/perubahan data dapat dilakukan pada aplikasi SIKaP, silahkan *login* ke SIKaP untuk melakukan perbaikan data, pada data yang belum sesuai. setelah memastikan data sudah sesuai silahkan melakukan sinkronisasi data SIKaP kembali di SPSE. Jika semua data sudah sesuai, *button* kirim data akan tampil di halaman kirim data kualifikasi.



Gambar 89. Sinkronisasi Data SIKaP Setelah Melakukan Perubahan Data

3.8.2 Kirim Data Kualifikasi

Tahap selanjutnya adalah *upload* dokumen penawaran, Klik button 'Kirim Data' untuk mengirimkan data Kualifikasi pada Pokja Pemilihan.



Beranda > Informasi Tender

Pertanyaan 1 dan Penjelasan 2 Latihan Latihan Latihan Latihan

Reverse Auction akan terjadi jika terdapat 2 (dua) penawaran Peserta yang masuk dan terdapat 2 (dua) Peserta yang lulus sampai dengan Pembuktian Kualifikasi.

Kode Tender	10288999 sesi 2	
Nama Tender	Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (28/9) Detil	
Tahap Tender Saat Ini	Upload Dokumen Penawaran	
Dokumen Pemilihan	Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi sudah tidak bisa di download kembali.	
Kualifikasi	Data Kualifikasi Persyaratan Kualifikasi Status: Belum dikirim, Jadwal Pengiriman: 11 Oktober 2021 00:00 s.d. 11 Oktober 2021 23:59 Kirim Data	
Penawaran Anda	Anda wajib mengirimkan Persyaratan Kualifikasi terlebih dahulu.	
Undangan		
Berita Acara	Berita Acara Pemberian Penjelasan Berita Acara Hasil Pemilihan dapat didownload pada saat Tahapan Pengumuman Pemenang	
Berita Acara Lainnya	Nama File	Tanggal Upload

Gambar 90. Kirim Data Kualifikasi

Setelah pilih ‘kirim data’ akan masuk ke halaman data kualifikasi pelaku usaha, ceklis dan isi data yang dipersyaratkan oleh pokja pemilihan.

Beranda » Informasi Tender » Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender	10599999	Nilai HPS	Rp. 5.940.000,00
Nama Paket	Pekerjaan Perawatan Pintu Kaca Otomatis-221121		

Izin Usaha Akta Manajerial SDM Pengalaman Pekerjaan Sedang Berjalan Peralatan Pajak Dukungan Bank Persyaratan Lainnya

Tampilan 10 data Cari:

Izin Usaha	Nomor Surat	Instansi Pemberi
<input checked="" type="checkbox"/> Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	S12345	UKM Indonesia
<input checked="" type="checkbox"/> Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	7891011	Kab. Badung
<input checked="" type="checkbox"/> Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	ABC12323323	A
<input checked="" type="checkbox"/> Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	222	Oemerintah
<input checked="" type="checkbox"/> Tanda Daftar Perusahaan (TDP)	23	Pemda Karawang
<input checked="" type="checkbox"/> Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	24	Pemda Subang
<input checked="" type="checkbox"/> Izin Usaha Jasa Konstruksi (IUJK)	034	pu
<input checked="" type="checkbox"/> Izin Lainnya	122221111	Pak Kumis
<input checked="" type="checkbox"/> Surat Izin Usaha Perdagangan (SIUP)	T/121	LKPP
<input checked="" type="checkbox"/> Izin Usaha Jasa Konstruksi (IUJK)	Klasifikasi	Lembaga A

Tampilan 1 hingga 10 dari 15 data < 1 2 >

Ceklis ijin Usaha

Klik selanjutnya

Selanjutnya »

Pilih data Izin Usaha yang diperlukan.

Gambar 91. Pilih Ijin Usaha

Berikut data akta pendirian dan akta perubahan terakhir, klik “selanjutnya”.

Beranda » Informasi Tender » Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender	10599999	Nilai HPS	Rp. 5.940.000,00						
Nama Paket	Pekerjaan Perawatan Pintu Kaca Otomatis-221121								
Izin Usaha	Akta	Manajerial	SDM	Pengalaman	Pekerjaan Sedang Berjalan	Peralatan	Pajak	Dukungan Bank	Persyaratan Lainnya

Akta Pendirian

Nomor	AKTA/21/II/2018
Tanggal Surat	29 Januari 2018
Notaris	Hotman Paris SH.,MHH

Data Akta Pendirian Perusahaan

Akta Perubahan Terakhir

Nomor	2333313
Tanggal Surat	14 Oktober 2021
Notaris	Ayu Maulida S.H

Data Akta Perubahan Terakhir

« Sebelumnya

Selanjutnya »

Klik selanjutnya

Gambar 92. Pilih Akta

Masuk ke halaman Manajerial, ceklis manajerial. Jika sudah klik selanjutnya.

Ceklis Manajerial

Klik selanjutnya

Beranda » Informasi Tender » Kirim Data Kualifikasi																																																																																																
Kode Tender	10599999			Nilai HPS	Rp. 5.940.000,00																																																																																											
Nama Paket	Pekerjaan Perawatan Pintu Kaca Otomatis-221121																																																																																															
Izin Usaha	Akta	Manajerial	SDM	Pengalaman	Pekerjaan Sedang Berjalan	Peralatan	Pajak	Dukungan Bank																																																																																								
Tampilan <input type="text" value="10"/> data Cari: <input type="text"/>																																																																																																
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th>Nama</th> <th>KTP</th> <th>Alamat</th> <th>NPWP</th> <th>Tanggal Mulai Menjabat</th> <th>Tanggal Akhir Menjabat</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td><input type="checkbox"/></td><td>Ria</td><td>3324225101930003</td><td>Jl. Kartika</td><td>11.111.111.1-111.111</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Wayan</td><td>1223344444455</td><td>Lampung</td><td>11.222.222.2-222.222</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>pradika</td><td>1234567</td><td>kelapa gading</td><td>81.444.841.1-435.000</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>fajri</td><td>123456</td><td>jl astek</td><td>82.970.037.6-411.000</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>ning</td><td>1234567</td><td>neo cataonia</td><td>24.478.824.0-411.000</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Mimi Bening</td><td>1234567890123456</td><td>DKI Jakarta</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>rahmat</td><td>3211254</td><td></td><td>22.500.000.0-000.000</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>julio</td><td>342423242</td><td></td><td>24.242.423.4-242.424</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>GULTOM</td><td>1217000001</td><td>SAMOSIR</td><td>12.271.236.1-211.412</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td><input checked="" type="checkbox"/></td><td>Rivi Apriliana</td><td>08977654433223</td><td>jln buahbatu</td><td>09.099.879.7-868.756</td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>										Nama	KTP	Alamat	NPWP	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Akhir Menjabat		<input type="checkbox"/>	Ria	3324225101930003	Jl. Kartika	11.111.111.1-111.111				<input checked="" type="checkbox"/>	Wayan	1223344444455	Lampung	11.222.222.2-222.222				<input checked="" type="checkbox"/>	pradika	1234567	kelapa gading	81.444.841.1-435.000				<input checked="" type="checkbox"/>	fajri	123456	jl astek	82.970.037.6-411.000				<input checked="" type="checkbox"/>	ning	1234567	neo cataonia	24.478.824.0-411.000				<input checked="" type="checkbox"/>	Mimi Bening	1234567890123456	DKI Jakarta					<input checked="" type="checkbox"/>	rahmat	3211254		22.500.000.0-000.000				<input checked="" type="checkbox"/>	julio	342423242		24.242.423.4-242.424				<input checked="" type="checkbox"/>	GULTOM	1217000001	SAMOSIR	12.271.236.1-211.412				<input checked="" type="checkbox"/>	Rivi Apriliana	08977654433223	jln buahbatu	09.099.879.7-868.756			
	Nama	KTP	Alamat	NPWP	Tanggal Mulai Menjabat	Tanggal Akhir Menjabat																																																																																										
<input type="checkbox"/>	Ria	3324225101930003	Jl. Kartika	11.111.111.1-111.111																																																																																												
<input checked="" type="checkbox"/>	Wayan	1223344444455	Lampung	11.222.222.2-222.222																																																																																												
<input checked="" type="checkbox"/>	pradika	1234567	kelapa gading	81.444.841.1-435.000																																																																																												
<input checked="" type="checkbox"/>	fajri	123456	jl astek	82.970.037.6-411.000																																																																																												
<input checked="" type="checkbox"/>	ning	1234567	neo cataonia	24.478.824.0-411.000																																																																																												
<input checked="" type="checkbox"/>	Mimi Bening	1234567890123456	DKI Jakarta																																																																																													
<input checked="" type="checkbox"/>	rahmat	3211254		22.500.000.0-000.000																																																																																												
<input checked="" type="checkbox"/>	julio	342423242		24.242.423.4-242.424																																																																																												
<input checked="" type="checkbox"/>	GULTOM	1217000001	SAMOSIR	12.271.236.1-211.412																																																																																												
<input checked="" type="checkbox"/>	Rivi Apriliana	08977654433223	jln buahbatu	09.099.879.7-868.756																																																																																												
Tampilan 1 hingga 10 dari 35 data < 1 2 3 4 >																																																																																																
« Sebelumnya Selanjutnya »																																																																																																
Pilih data Pekerjaan yang Sedang Berjalan.																																																																																																

Gambar 93. Pilih Manajerial

masuk ke halaman SDM, ceklis SDM. Jika sudah klik selanjutnya.

Beranda » Informasi Tender » Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender	10599999	Nilai HPS	Rp. 5.940.000,00
Nama Paket	Pekerjaan Perawatan Pintu Kaca Otomatis-221121		

Izin Usaha Akta Manajerial **SDM** Pengalaman Pekerjaan Sedang Berjalan Peralatan Pajak Dukungan Bank Persyaratan Lainnya

Tampilan data Cari:

<input type="checkbox"/> Nama	Tanggal Lahir	Pendidikan	Pengalaman Kerja	Profesi/Keahlian	Jenis Tenaga Ahli
<input type="checkbox"/> Jesica Fitriana S	6 Oktober 1990	Profesi	1 Tahun	Programing	Tenaga Terampil
<input type="checkbox"/> Ayla Nursabrina M	6 Oktober 1990	S1 (Sarjana)	5 Tahun	Programing	Tenaga Administrasi

Tampilan 21 hingga 22 dari 22 data

Ceklis SDM

< 1 2 3 >

« Sebelumnya **Klik selanjutnya** »

Pilih data Tenaga Ahli yang diperlukan.

Gambar 94. Pilih SDM

Masuk ke halaman Pengalaman, ceklis Pengalaman. Jika sudah klik selanjutnya.

Beranda » Informasi Tender » Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender	10599999	Nilai HPS	Rp. 5.940.000,00
Nama Paket	Pekerjaan Perawatan Pintu Kaca Otomatis-221121		
Izin Usaha	Akta	Manajerial	SDM
Pengalaman	Pekerjaan Sedang Berjalan	Peralatan	Pajak
Dukungan Bank	Persyaratan Lainnya		

Tampilan data Cari:

Pekerjaan	Lokasi	Instansi Pemberi Tugas	Alamat	Tanggal Kontrak	Nomor Kontrak
<input checked="" type="checkbox"/> Pengadaan Jasa Staf Pendukung Technical writer Direktorat PSPSE	Gedung LKPP, jl epicentrum tengah lot 11B setiabudi jakarta selatan 12940	lembaga kebijakan pengadaan barang/jasa pemerintah	Gedung LKPP, jl epicentrum tengah lot 11B, setiabudi jakarta selatan 12940		PBJ.08.112/PPK.D.II.3 /02/2015

Tampilan 1 hingga 1 dari 1 data (disaring dari 10 data keseluruhan)

Ceklis pengalaman 1

klik selanjutnya Selanjutnya »

Pilih data Pengalaman yang diperlukan.

Gambar 95. Pilih Pengalaman

Masuk ke halaman Pekerjaan Sedang Berjalan, ceklis Pekerjaan. Jika sudah klik selanjutnya.

Beranda » Informasi Tender » Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender	10599999	Nilai HPS	Rp. 5.940.000,00
Nama Paket	Pekerjaan Perawatan Pintu Kaca Otomatis-221121		

[Izin Usaha](#) [Akta](#) [Manajerial](#) [SDM](#) [Pengalaman](#) [Pekerjaan Sedang Berjalan](#) [Peralatan](#) [Pajak](#) [Dukungan Bank](#) [Persyaratan Lainnya](#)

Tampilan data Cari:

Pekerjaan	Lokasi	Instansi Pemberi Tugas	Alamat	Tanggal Kontrak	Nomor Kontrak
<input type="checkbox"/> banyu langit	sukomoro	cv.ucil	guo	30/12/2018	

Tampilan 1 hingga 1 dari 1 data < 1 >

« Sebelumnya Checklist Pekerjaan Sedang Berjalan Selanjutnya »

Pilih data Pekerjaan yang Sedang Berjalan.

Gambar 96. Pilih Pekerjaan Sedang Berjalan

Masuk ke halaman Peralatan, ceklis Peralatan. Jika sudah klik selanjutnya.

Beranda » Informasi Tender » Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender	10599999	Nilai HPS	Rp. 5.940.000,00
Nama Paket	Pekerjaan Perawatan Pintu Kaca Otomatis-221121		

Izin Usaha Akta Manajerial SDM Pengalaman Pekerjaan Sedang Berjalan **Peralatan** Pajak Dukungan Bank Persyaratan Lainnya

Tampilan 10 data Cari:

<input type="checkbox"/> Jenis	Jumlah	Kapasitas	Merk/Tipe	Tahun Pembuatan	Kondisi	Lokasi Sekarang	Bukti Kepemilikan
<input checked="" type="checkbox"/> truk	5	5 ton	toyota	2018	1	jkt	12/2018
<input checked="" type="checkbox"/> bulldoser	2	10	kato	2016	1	di gudang	surat pemilikan bulldoser
<input checked="" type="checkbox"/> TOYOTA AVANZA	12	1.2CC	TOYOTA	2018	1	TANJUNGPINANG	DIDIET AGUNG
<input checked="" type="checkbox"/> pengadaan barang dan jasa lemari	100			2020	1	Jakarta	
<input checked="" type="checkbox"/> Truck	1	8 ton	mitsubishi	2000	1	nanga bulik	bukti pembelian
<input checked="" type="checkbox"/> dump truck	2	4 ton	isuzu	2010	1	tanjungpandan	bpkp
<input checked="" type="checkbox"/> Laptop	100			2020	0		

Tampilan 1 hingga 7 dari 7 data < 1 >

Ceklis Peralatan

« Sebelumnya

Pilih data Peralatan yang diperlukan.

Klik selanjutnya

Selanjutnya »

Gambar 97. Pilih Peralatan Perusahaan

Selanjutnya masuk ke halaman Pajak, ceklis pajak. Jika sudah klik selanjutnya.

Kode Paket	10607999	Nilai HPS	Rp. 1.402.500,00
Nama Paket	Pemeliharaan Inventaris Peralatan Kantor-241121		
Izin Usaha	Akta	Manajerial	SDM
Pengalaman	Pekerjaan Sedang Berjalan	Peralatan	Pajak
Dukungan Bank	Persyaratan Lainnya		

Untuk memeriksa status valid Konfirmasi Status Wajib Pajak (KSWP)

NPWP	425649506416000
Nama Pelaku Usaha	SAHALAHSOFT CIPTA SOLUSI

Kirim Data Valid KSWP

1. Ceklis Valid KSWP

Cek Valid KSWP

« Sebelumnya

3. Jika Valid ada ceklis berikut 

2. Klik Cek Valid KSWP

4. pilih selanjutnya

Selanjutnya »

Gambar 98. Pilih pajak

Selanjutnya isi data Dukungan Bank jika sudah diisi klik selanjutnya.

Isi data dukungan
Bank

Beranda » Informasi Tender » Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender	10599999	Nilai HPS	Rp. 5.940.000,00
Nama Paket	Pekerjaan Perawatan Pintu Kaca Otomatis-221121		

[Izin Usaha](#) [Akta](#) [Manajerial](#) [SDM](#) [Pengalaman](#) [Pekerjaan Sedang Berjalan](#) [Peralatan](#) [Pajak](#) [Dukungan Bank](#) [Persyaratan Lainnya](#)

Nama Bank	
Nomor Surat	
Tanggal	<input type="button" value=""/>
Nilai (Rp)	
Bukti Dukungan Bank *	document.pdf <input type="button" value="Telusuri..."/> Tidak ada berkas dipilih.

[« Sebelumnya](#)
Klik selanjutnya
[Selanjutnya »](#)

* Harap diupload dengan ekstensi .pdf!. Jika Bukti Dukungan Bank kosong maka data yang sudah diisi tidak dianggap oleh aplikasi.

Gambar 99. Isi Dukungan Bank

Silahkan *upload* dokumen yang tidak termasuk pada isian-isian sebelumnya. Salah satu contohnya adalah jika data pelaku saha sudah terintegrasi pada Aplikasi SIKaP dan Aplikasi SIKaP tidak menyediakan izin usaha yang dibutuhkan, maka Pelaku Usaha dapat melakukan *upload* izin usaha tersebut pada persyaratan lainnya.



Beranda » Informasi Tender » Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender	10599999	Nilai HPS	Rp. 5.940.000,00
Nama Paket	Pekerjaan Perawatan Pintu Kaca Otomatis-221121		

Izin Usaha Akta Manajerial SDM Pengalaman Pekerjaan Sedang Berjalan Peralatan Pajak Dukungan Bank **Persyaratan Lainnya**

Dokumen Persyaratan Kualifikasi Lainnya:

Bukan untuk menyampaikan bagian dari Dokumen Penawaran

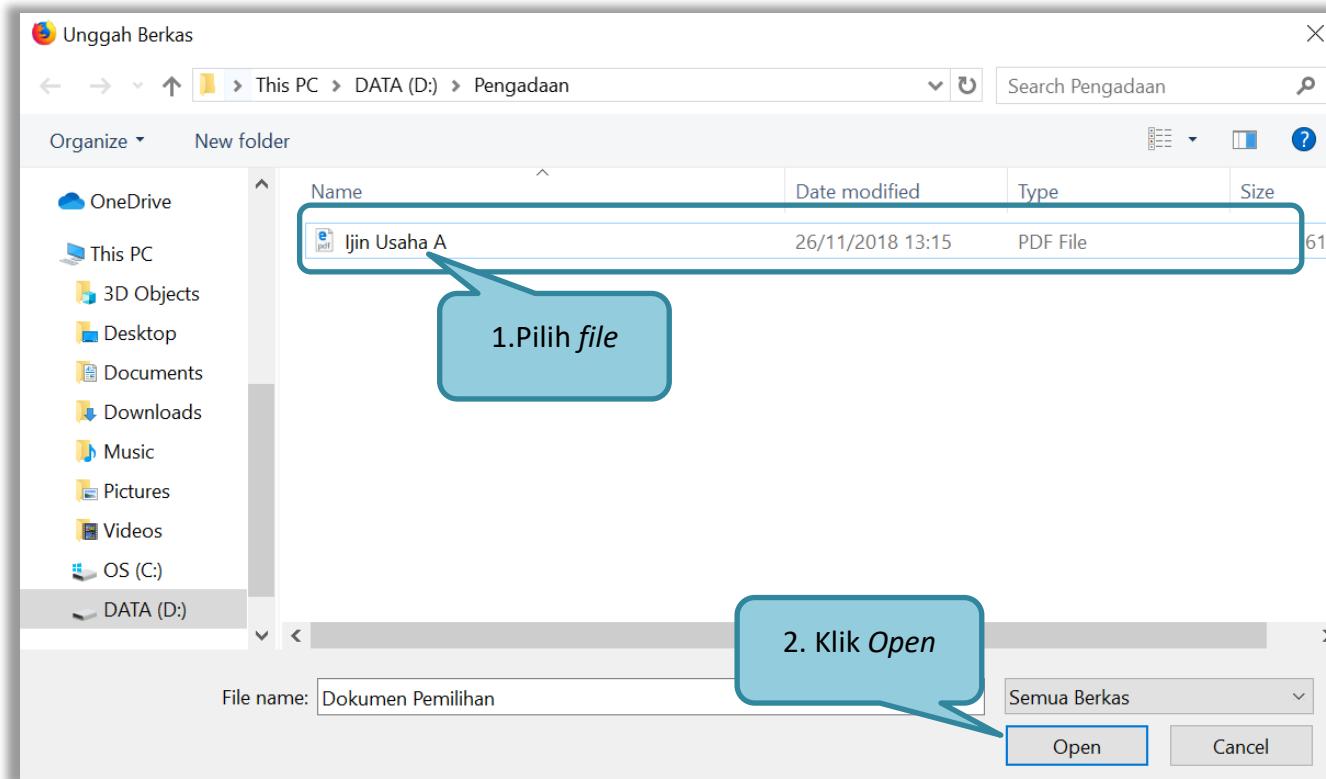
- Dokumen Belum Terkirim
- Dokumen Sudah Terkirim [document.pdf - 2 KB](#)

Upload Dokumen Persyaratan Kualifikasi

« Sebelumnya **Kirim Data Kualifikasi**

Gambar 100. Pilih Persyaratan Lainnya

Pilih dokumen persyaratan kualifikasi lainnya.



Gambar 101. Upload Dokumen Lainnya

Jika berhasil *upload* maka selanjutnya klik kirim data kualifikasi.



Beranda > Informasi Tender > Kirim Data Kualifikasi

Kode Tender	10288999	Nilai HPS	Rp. 11.550.000.000,00
Nama Paket	Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (28/9)		

Izin Usaha Pajak KSWP Dukungan Bank Akta Tenaga Ahli Pengalaman Pekerjaan Sedang Berjalan Peralatan Persyaratan Lainnya

Dokumen Persyaratan Kualifikasi Lainnya:

- Dokumen Belum Terkirim
- Dokumen Sudah Terkirim

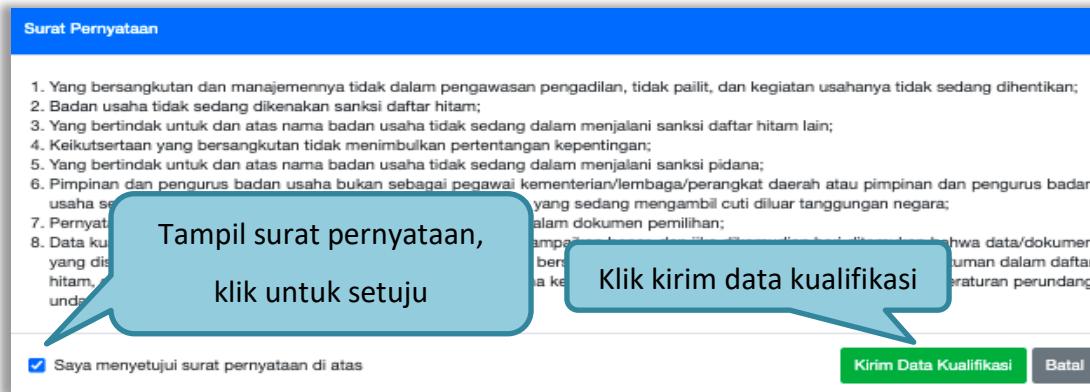
[Upload](#)

[Sebelumnya](#)

Klik Kirim Data Kualifikasi apabila seluruh data kualifikasi sudah lengkap

Kirim Data Kualifikasi

Gambar 102. File Dokumen Lainnya



Surat Pernyataan

- Yang bersangkutan dan manajemennya tidak dalam pengawasan pengadilan, tidak pailit, dan kegiatan usahanya tidak sedang dihentikan;
- Badan usaha tidak sedang dikenakan sanksi daftar hitam;
- Yang bertindak untuk dan atas nama badan usaha tidak sedang dalam menjalani sanksi daftar hitam lain;
- Keikutsertaan yang bersangkutan tidak menimbulkan pertentangan kepentingan;
- Yang bertindak untuk dan atas nama badan usaha tidak sedang dalam menjalani sanksi pidana;
- Pimpinan dan pengurus badan usaha bukan sebagai pegawai kementerian/lembaga/perangkat daerah atau pimpinan dan pengurus badan usaha sebelumnya yang sedang mengambil cuti diluar tanggungan negara;
- Pernyatannya benar;
- Data kualifikasi yang dimuat pada surat ini benar dan lengkap sesuai dengan data/dokumen yang dimuat pada surat kualifikasi dan berdasarkan peraturan perundang-perundangan.

Tampil surat pernyataan,
klik untuk setuju

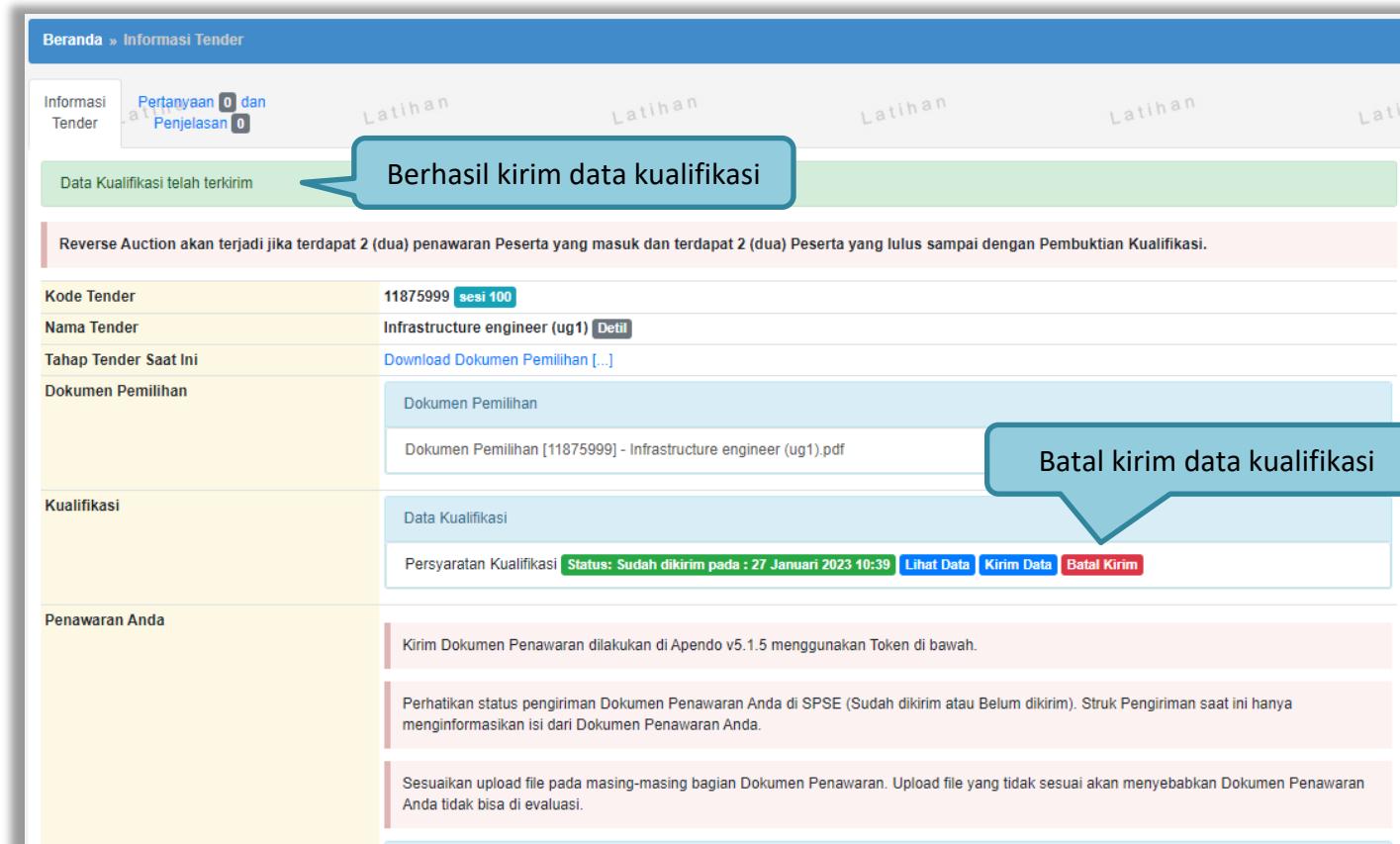
Saya menyetujui surat pernyataan di atas

Klik kirim data kualifikasi

Kirim Data Kualifikasi **Batal**

Gambar 103. Kirim Data Kualifikasi

Jika berhasil akan tampil notifikasi seperti dibawah ini



Gambar 104. Data Kualifikasi Telah Terkirim

Setelah mengirimkan data kualifikasi maka akan muncul token dokumen penawaran yang bisa dibuka di aplikasi APENDO.

Kualifikasi

Data Kualifikasi

Persyaratan Kualifikasi Status: Sudah dikirim pada : 27 Januari 2023 10:39 Lihat Data Kirim Data Batal Kirim

Penawaran Anda

Kirim Dokumen Penawaran dilakukan di Apendo v5.1.5 menggunakan SPST. Untuk melihat status pengiriman Dokumen Penawaran Anda di SPST, silakan klik [Lihat Data](#).
Perhatikan status pengiriman Dokumen Penawaran Anda di SPST. Status pengiriman ini akan menginformasikan isi dari Dokumen Penawaran Anda.

Sesuaikan upload file pada masing-masing bagian Dokumen Penawaran. Upload file yang tidak sesuai akan menyebabkan Dokumen Penawaran Anda tidak bisa di evaluasi.

Dokumen Penawaran Administrasi dan Teknis

Belum dikirim

Dokumen Penawaran Harga

Belum dikirim

Token dokumen penawaran

1c241c95-da62-4f30-ba34-48186f88c357 Gerej Token ke Apendo

Undangan

Berita Acara

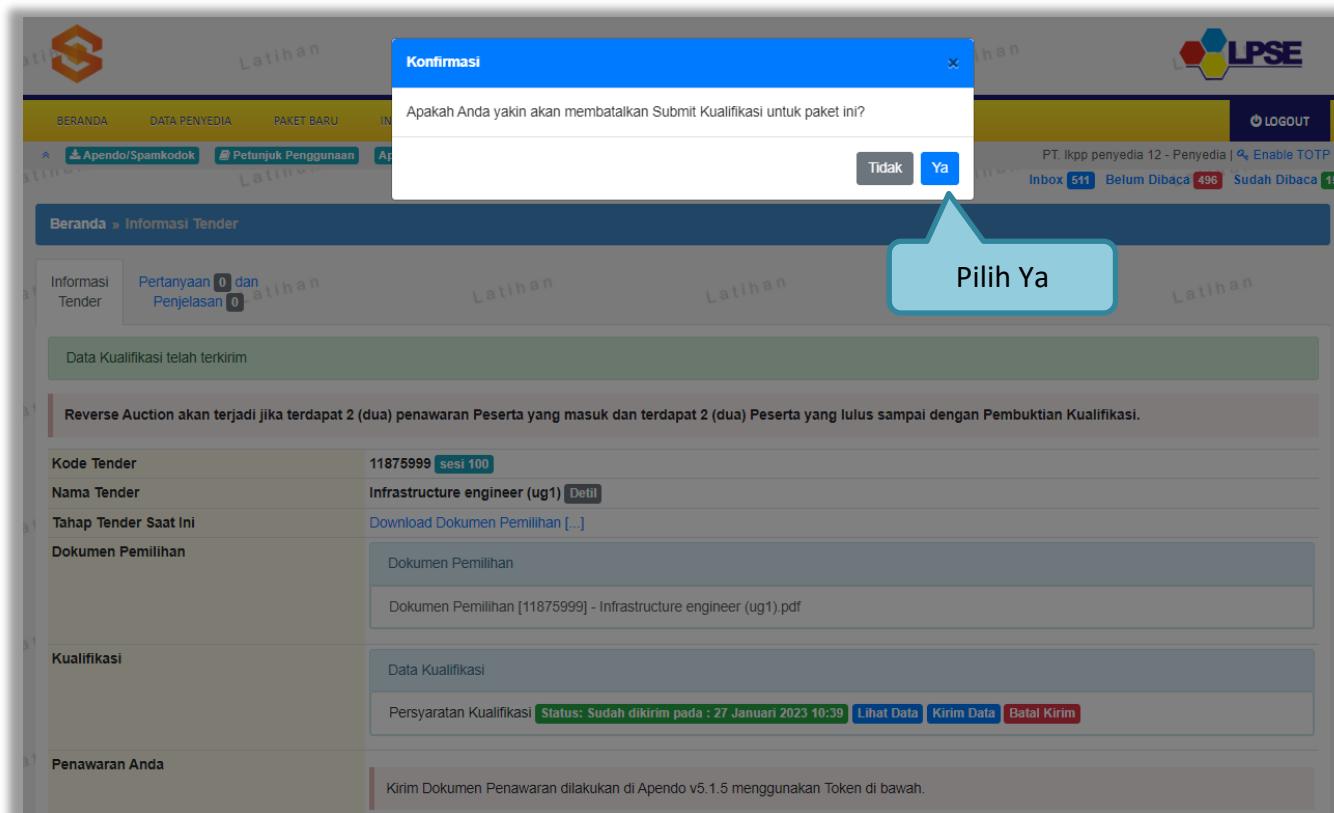
Berita Acara Hasil Pemilihan dapat didownload pada saat Tahapan Pengumuman Pemenang

Status Data Kualifikasi
sudah terkirim

Gambar 105. Status Pengiriman Data Kualifikasi

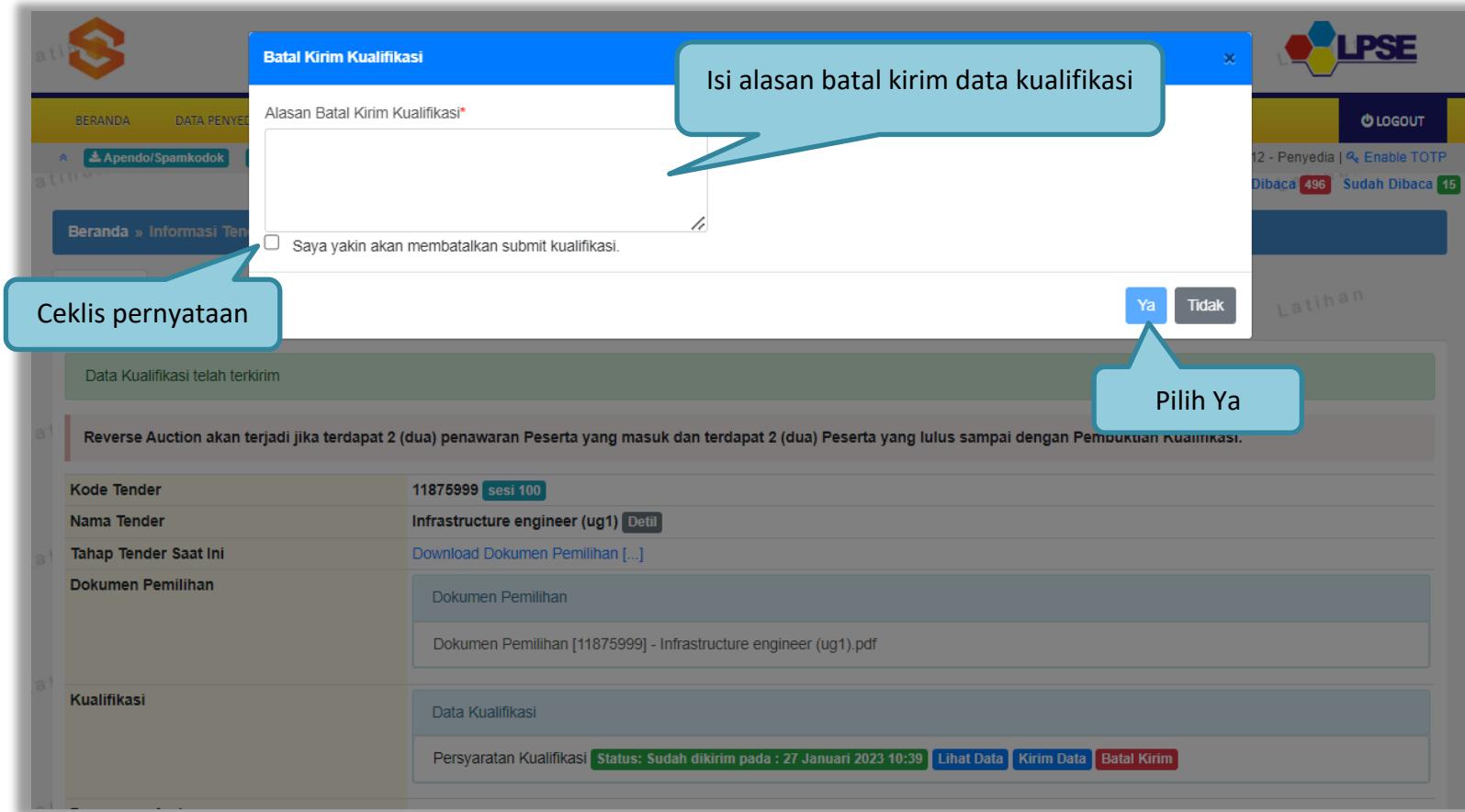
3.8.3 Batal Kirim Data Kualifikasi

Pelaku Usaha dapat membatalkan data kualifikasi dengan klik button Batal Kirim. Kemudian akan tampil pop up konfirmasi membatalkan kirim data kualifikasi, klik Ya untuk membatalkan.



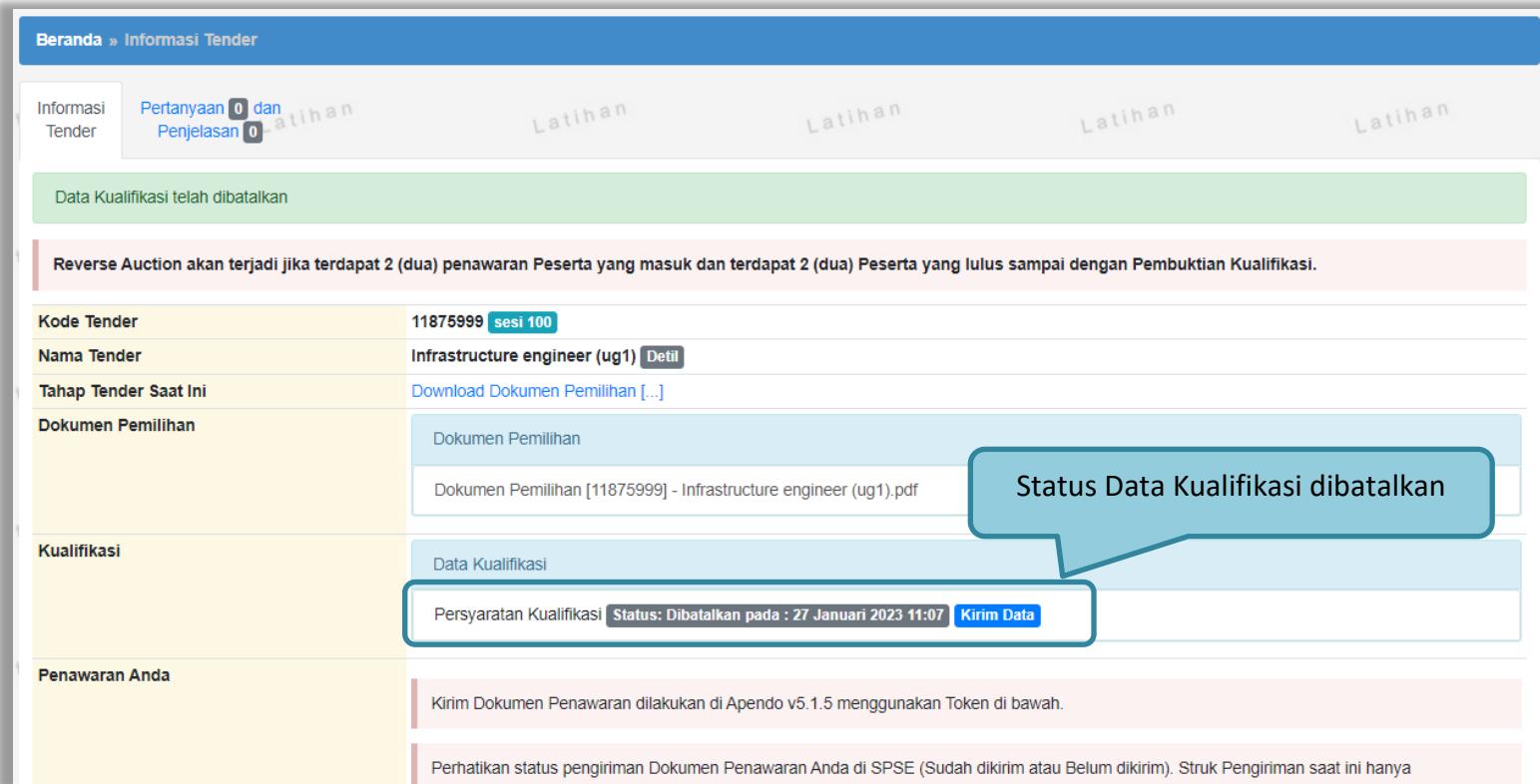
Gambar 106. Pop Up Konfirmasi Batal Kirim Data Kualifikasi

Kemudian isi alasan batal kirim data kualifikasi, ceklis pernyataan bahwa yakin membatalkan data kualifikasi, lalu klik Ya.



Gambar 107. Alasan Batal Kirim Data Kualifikasi

Setelah berhasil membatalkan kirim data kualifikasi, Status data kualifikasi berubah menjadi dibatalkan. Pelaku Usaha dapat mengirim data kualifikasi kembali selama masih dalam jadwal kirim data kualifikasi.

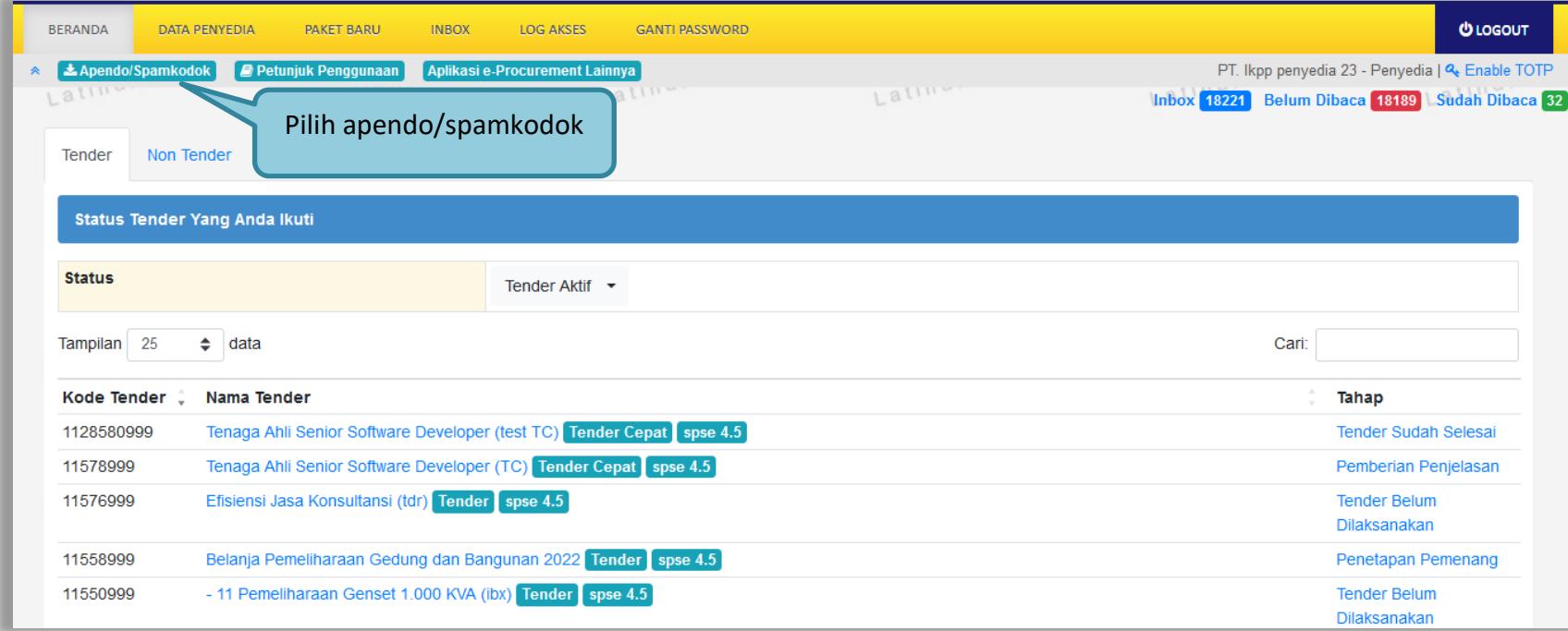


The screenshot shows the 'Informasi Tender' (Tender Information) section of the SPSE 4.5 platform. At the top, there are tabs for 'Beranda' (Home), 'Informasi Tender' (selected), 'Pertanyaan 0 dan Penjelasan 0' (0 questions and answers), and three 'Latihan' (Practice) tabs. A green banner at the top states 'Data Kualifikasi telah dibatalkan' (Qualification data has been canceled). Below this, a red banner says 'Reverse Auction akan terjadi jika terdapat 2 (dua) penawaran Peserta yang masuk dan terdapat 2 (dua) Peserta yang lulus sampai dengan Pembuktian Kualifikasi.' (A reverse auction will occur if there are 2 (two) bids from participants and 2 (two) successful bidders until the qualification proof). The main content area includes sections for 'Kode Tender' (Tender Code: 11875999 sesi 100), 'Nama Tender' (Tender Name: Infrastructure engineer (ug1)), 'Tahap Tender Saat Ini' (Current Tender Stage: Download Dokumen Pemilihan [...]), 'Dokumen Pemilihan' (Selection Document: Dokumen Pemilihan [11875999] - Infrastructure engineer (ug1).pdf), 'Kualifikasi' (Qualifications: Data Kualifikasi), and 'Penawaran Anda' (Your Bid: Persyaratan Kualifikasi, Status: Dibatalkan pada : 27 Januari 2023 11:07, Kirim Data). A blue callout bubble points to the 'Status' button in the 'Kualifikasi' section, which is highlighted with a teal border and contains the text 'Status Data Kualifikasi dibatalkan' (Status of Qualification Data Canceled).

Gambar 108. Status Pengiriman Kualifikasi Dibatalkan

3.8.4 APENDO/Kirim Penawaran

Selanjutnya unduh aplikasi pengaman dokumen (APENDO) di Inaprocd.id dengan klik button "Apendo".

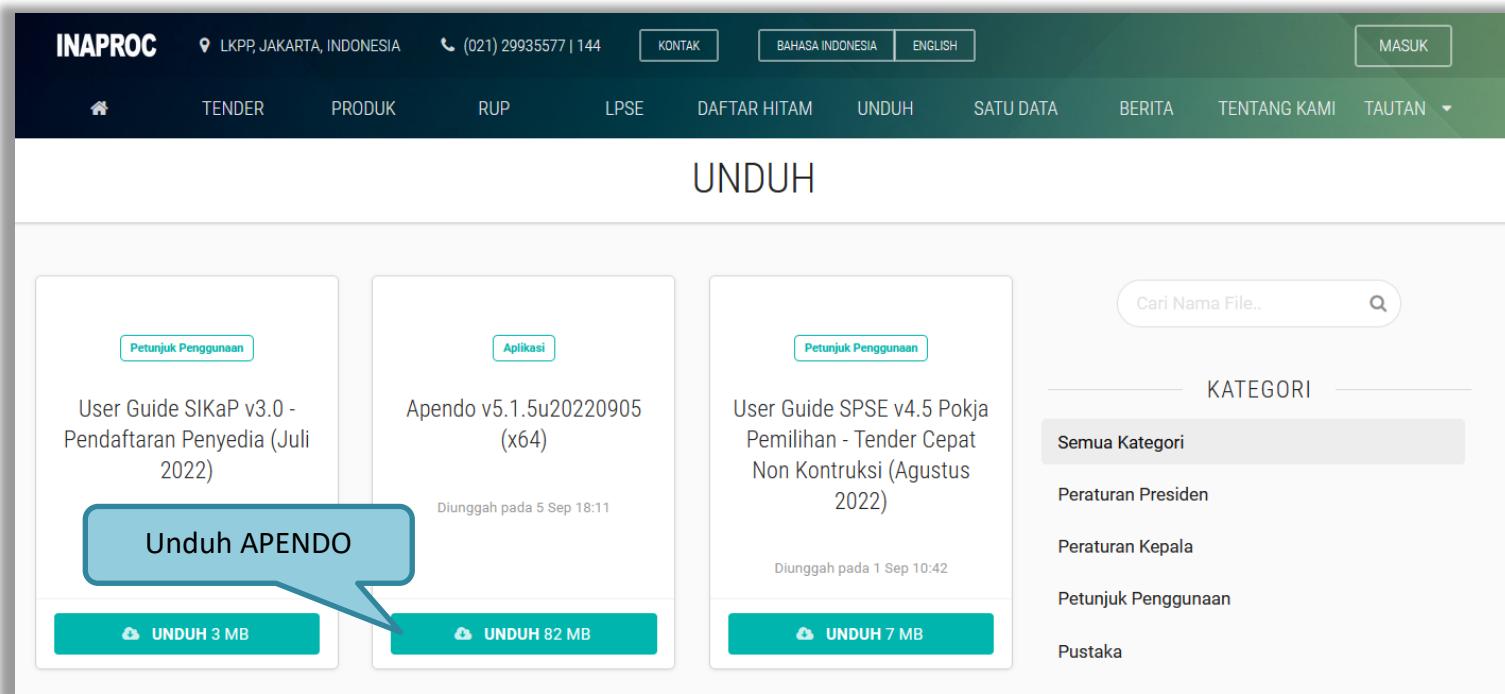


Pilih apendo/spamkodok

Kode Tender	Nama Tender	Tahap
1128580999	Tenaga Ahli Senior Software Developer (test TC)	Tender Cepat spse 4.5 Tender Sudah Selesai
11578999	Tenaga Ahli Senior Software Developer (TC)	Tender Cepat spse 4.5 Pemberian Penjelasan
11576999	Efisiensi Jasa Konsultansi (tdr)	Tender spse 4.5 Tender Belum Dilaksanakan
11558999	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan 2022	Tender spse 4.5 Penetapan Pemenang
11550999	- 11 Pemeliharaan Genset 1.000 KVA (ibx)	Tender spse 4.5 Tender Belum Dilaksanakan

Gambar 109. Halaman Beranda SPSE 4.5

Selanjutnya akan masuk ke halaman unduh di Inaproc.id, unduh APENDO Versi terbaru.



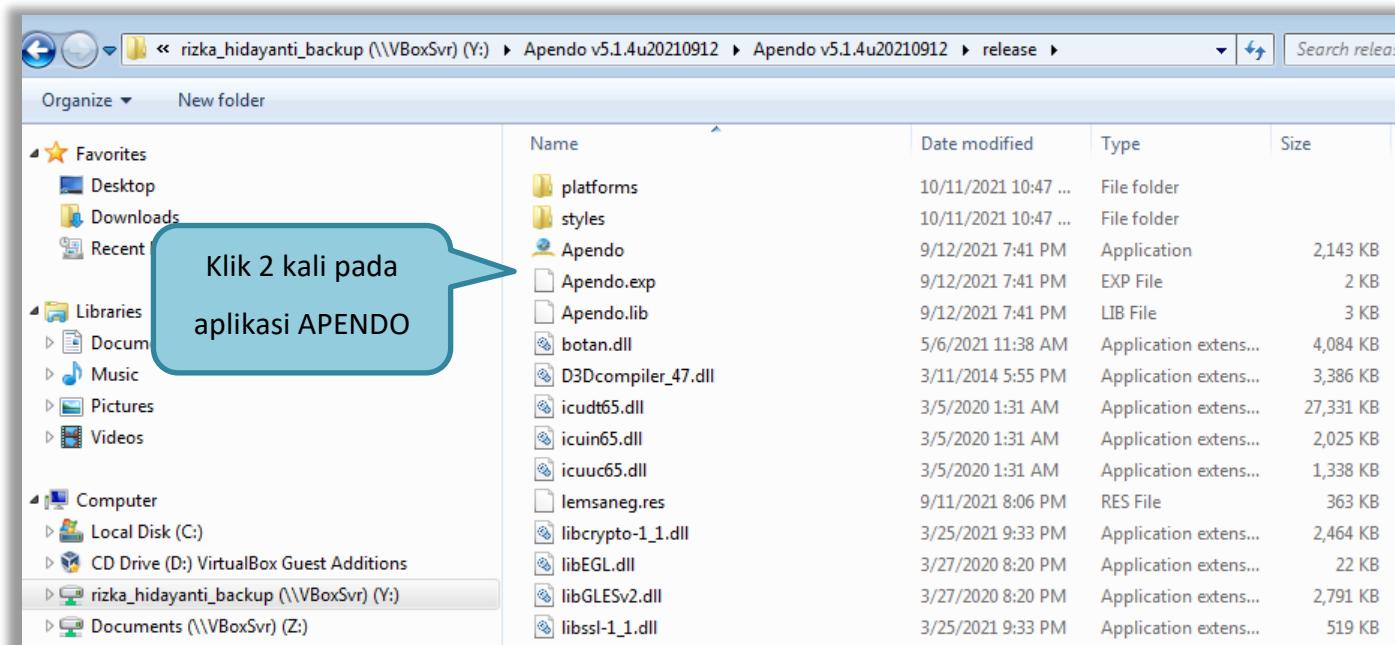
The screenshot shows the 'UNDUH' (Download) section of the Inaproc website. It displays three download links:

- User Guide SIKaP v3.0 - Pendaftaran Penyedia (Juli 2022)**: A file labeled 'Petunjuk Penggunaan'. It has a download link 'UNDUH 3 MB'.
- Apendo v5.1.5u20220905 (x64)**: An 'Aplikasi' file. It was uploaded on 5 Sep 18:11. It has a download link 'UNDUH 82 MB'.
- User Guide SPSE v4.5 Pokja Pemilihan - Tender Cepat Non Kontruksi (Agustus 2022)**: A file labeled 'Petunjuk Penggunaan'. It was uploaded on 1 Sep 10:42. It has a download link 'UNDUH 7 MB'.

To the right, there is a search bar 'Cari Nama File...' and a 'KATEGORI' sidebar with categories: Semua Kategori, Peraturan Presiden, Peraturan Kepala, Petunjuk Penggunaan, and Pustaka.

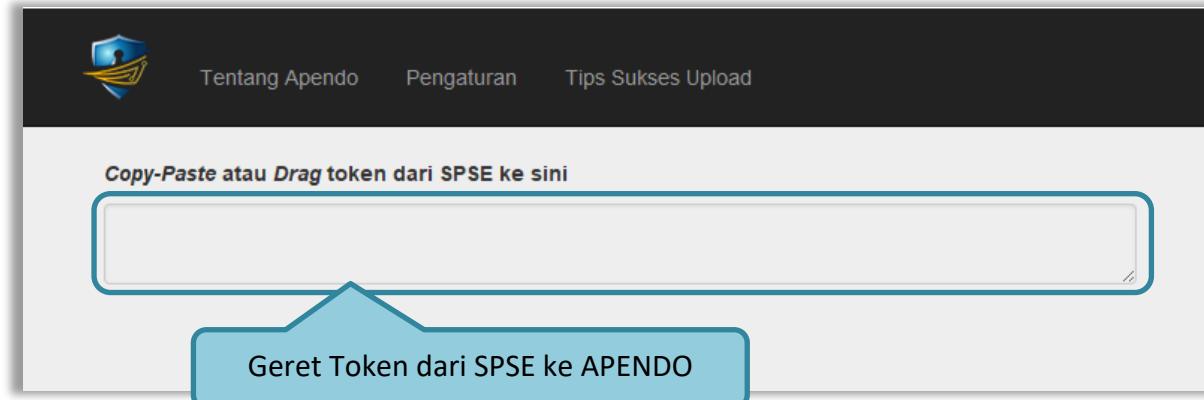
Gambar 110. Halaman Inaproc/unduh

Setelah file sudah diunduh, maka *extract file* yang masih berupa .rar dengan cara klik kanan kemudian *extract file*. Selanjutnya Buka aplikasi dengan cara buka *folder* apendo kemudian klik dua kali pada *folder release* lalu klik 2 kali pada Apendo.exe.



Gambar 111. Buka Aplikasi Apendo

Jika berhasil buka aplikasi, token yang ada di halaman SPSE digeret ke APENDO.



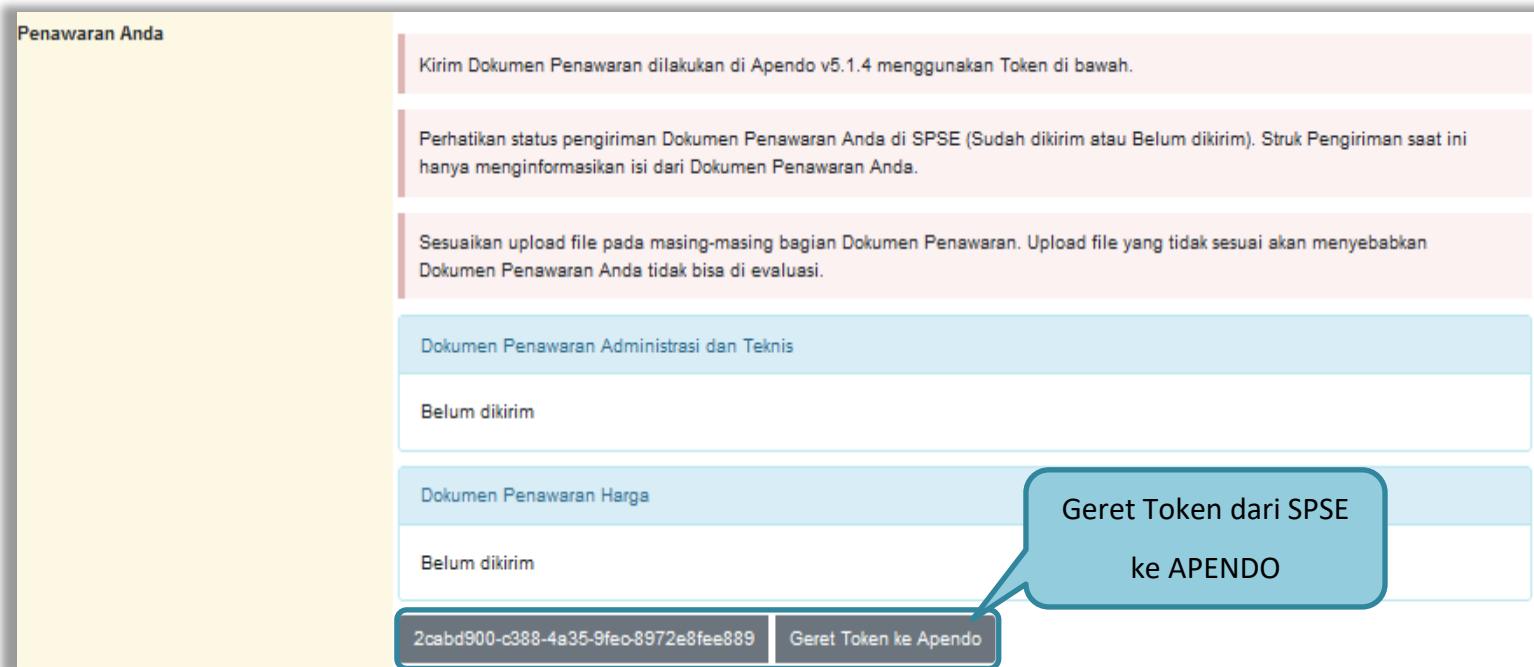
Gambar 112. Copy Token ke APENDO

Pada apendo juga terdapat tips sukses upload penawaran untuk meminimalisir masalah yang sering terjadi Ketika penyedia mengupload penawaran menggunakan aplikasi APENDO.



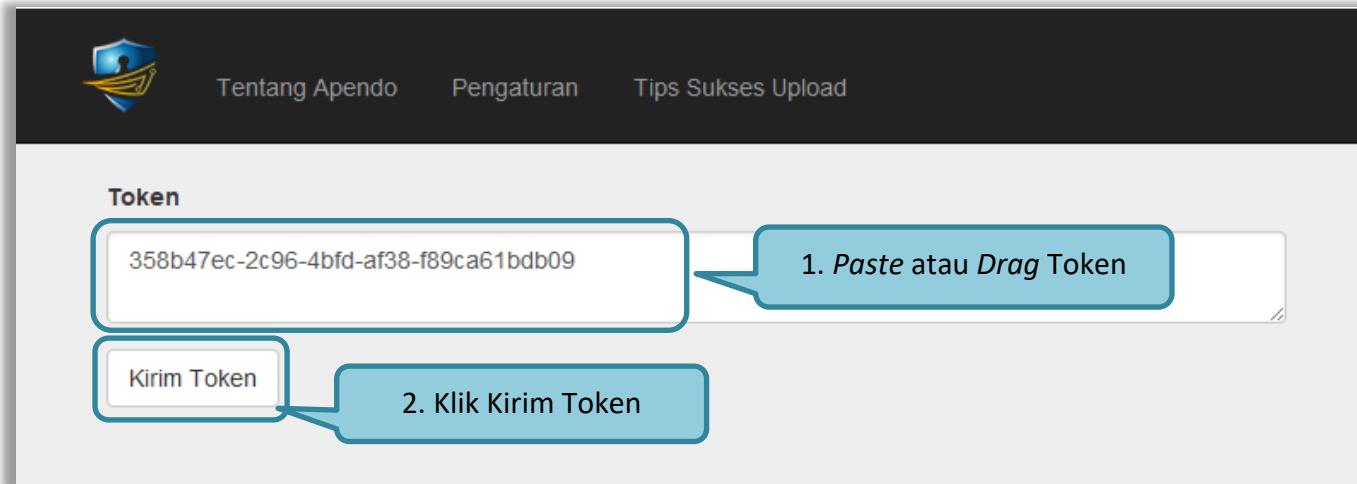
Gambar 113 *Tips SuksesUpload Penawaran Menggunakan APENDO*

Geret/copy token dari SPSE 4.5 ke aplikasi Apendo.



Gambar 114. Kirim Token ke APENDO

Setelah token dimasukan ke APENDO, maka klik button 'Kirim Token'.



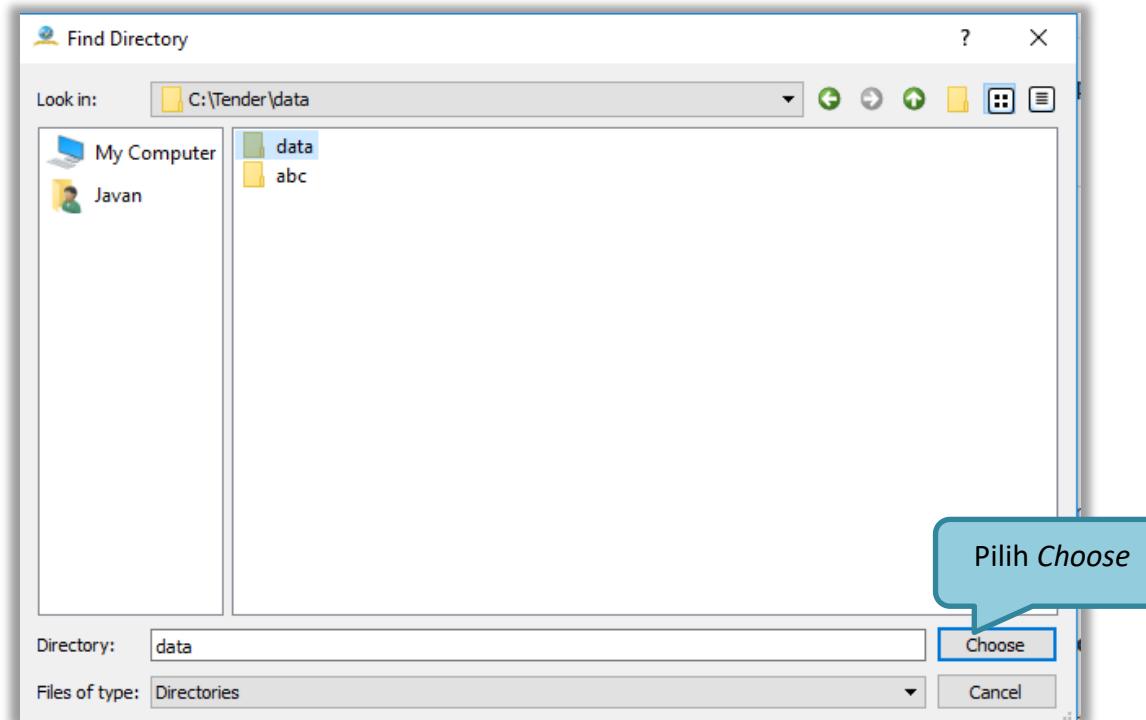
Gambar 115. Geret Token Apendo

Setelah kirim token akan tampil himbauan untuk mengubah lokasi folder data Apendo. Klik OK untuk mengubah lokasi folder.



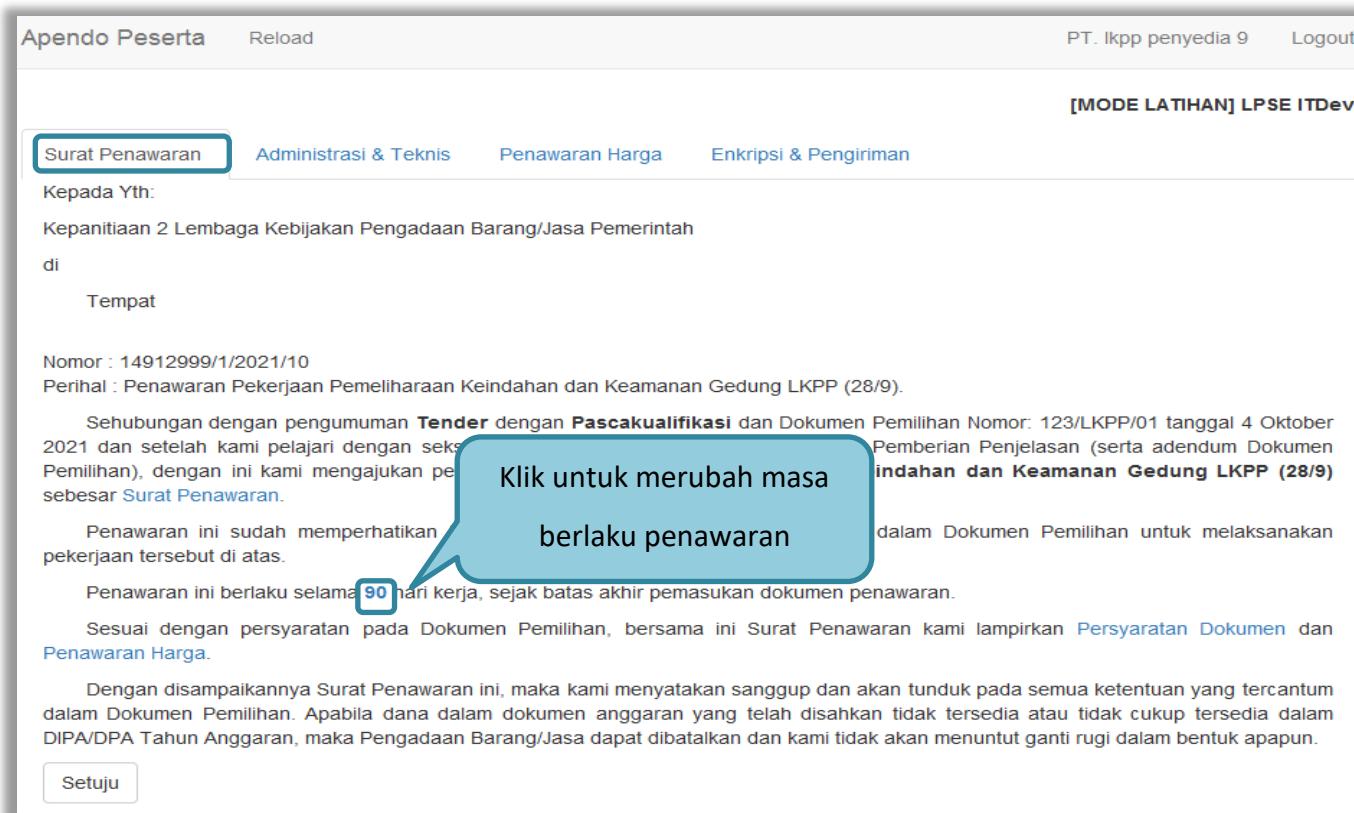
Gambar 116. *Himbauan Untuk Mengubah Lokasi Folder*

Pilih lokasi folder untuk menyimpan data Apendo lalu klik *choose*.



Gambar 117. Halaman Pilih Folder untuk Menyimpan Data Apendo

Apabila berhasil, maka akan muncul tampilan dibawah ini. Pelaku usaha dapat merubah masa berlaku penawaran pada surat pesanan. Perubahan masa berlaku penawaran minimal diatas masa berlaku penawaran yang telah ditetapkan oleh pokja pemilihan. Klik pada masa berlaku penawaran untuk melakukan perubahan.



Gambar 118. Apendo Peserta Administrasi (1)

Selanjutnya *input* masa berlaku penawaran yang baru, kemudian klik tanda *Checklist*. Jika semua informasi dalam surat penawaran sudah benar, klik *button* ‘Setuju’.

Apendo Peserta Reload PT. lkpp penyedia 9 Logout

Surat Penawaran Administrasi & Teknis Penawaran Harga Enkripsi & Pengiriman

Kepada Yth:
Kepanitiaan 2 Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
di
Tempat
Nomor : 14912999/1/2021/10
Perihal : Penawaran Pekerjaan Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (28/9).

Sehubungan dengan **Pascakualifikasi** dan Dokumen Pemilihan Nomor: 123/LKPP/01 tanggal 4 Oktober 2021 dan setelah dilaksanakan berdasarkan Dokumen Pemilihan dan Berita Acara Pemberian Penjelasan (serta adendum Dokumen Pemilihan), dengan persyaratan yang tercantum dalam Dokumen Pemilihan dan untuk pekerjaan **Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (28/9)** sebesar Surat P

Penawaran ini dibuat berdasarkan ketentuan dan persyaratan yang tercantum dalam Dokumen Pemilihan untuk melaksanakan pekerjaan tersebut di atas.

Penawaran ini berlaku selama **90** hari. Sesuai dengan persyaratan pada Dokumen Pemilihan, bersama ini Surat Penawaran kami lampirkan **Persyaratan Dokumen** dan **Penawaran Harga**.

Dengan disampaikannya Surat Penawaran ini, maka kami menyatakan sanggup dan akan tunduk pada semua ketentuan yang tercantum dalam Dokumen Pemilihan. Apabila dana dalam dokumen anggaran yang telah disahkan tidak tersedia atau tidak cukup tersedia dalam DIPA/DPA Tahun **2021**, penawaran barang/jasa dapat dibatalkan dan kami tidak akan menuntut ganti rugi dalam bentuk apapun.

3. Klik Setuju

Gambar 119. Apendo Peserta Administrasi (2)

Selanjutnya masukan dokumen administrasi dan teknis yang diperlukan.

Apendo Peserta Reload PT. lkpp penyedia 9 Logout

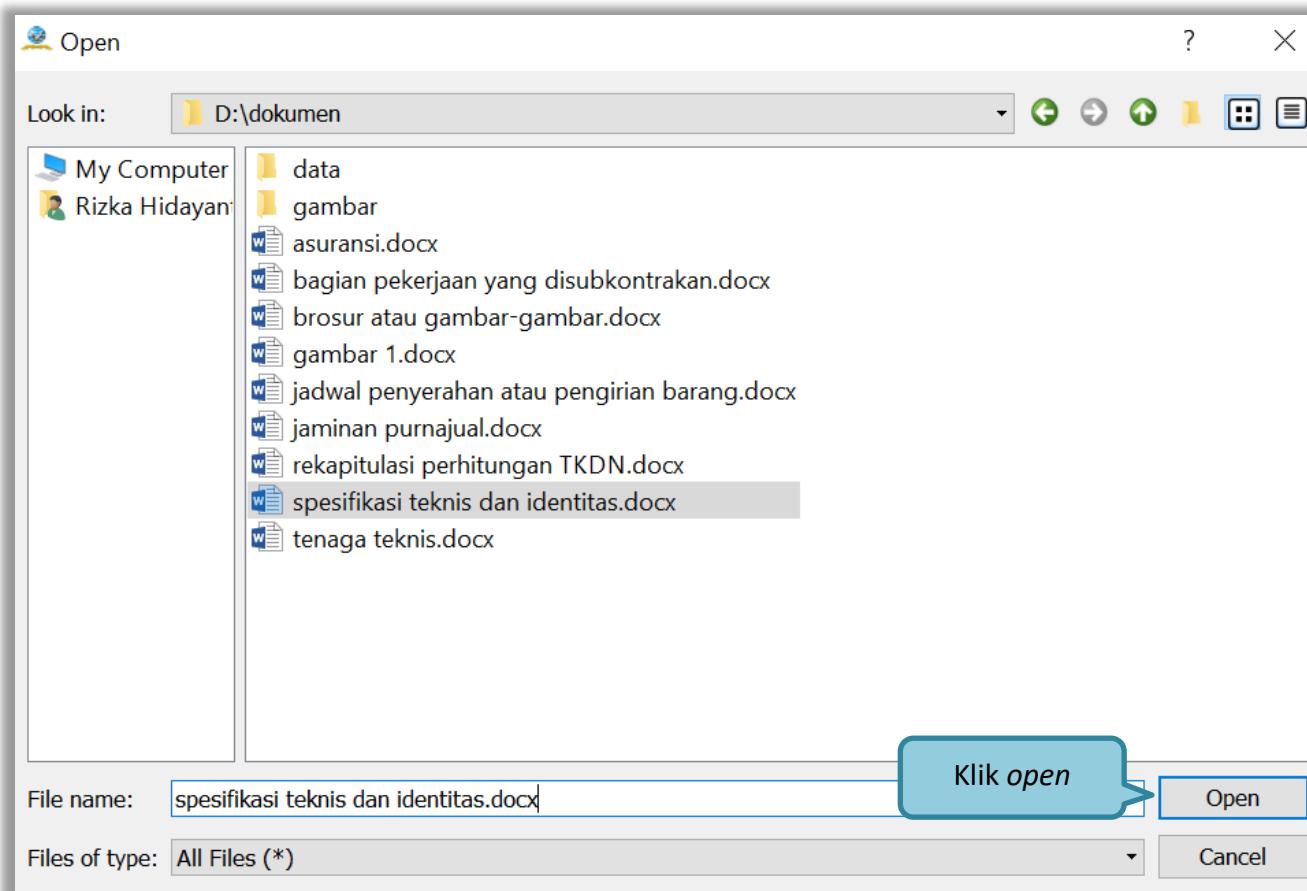
Berikut adalah daftar dokumen yang diperlukan untuk memenuhi **persyaratan teknis**:

#	Nama	Dokumen	
1.	Spesifikasi teknis barang ...*	Belum ada yang dipilih.	<input type="button" value="Pilih"/>
2.	Metode pelaksanaan pekerjaan ...*	Belum ada yang dipilih.	<input type="button" value="Pilih"/>
3.	Jenis, kapasitas, komposisi, ...*	Belum ada yang dipilih.	<input type="button" value="Pilih"/>
4.	Standar produk yang ...*	Belum ada yang dipilih.	<input type="button" value="Pilih"/>
5.	Garansi*	Belum ada yang dipilih.	<input type="button" value="Pilih"/>
6.	Asuransi (apabila dipersyaratkan)*	Belum ada yang dipilih.	<input type="button" value="Pilih"/>
7.	Sertifikat izin hasil ...*	Belum ada yang dipilih.	<input type="button" value="Pilih"/>
8.	Layanan purnajual (apabila ...)*	Belum ada yang dipilih.	<input type="button" value="Pilih"/>
9.	Tenaga teknis terampil*	Belum ada yang dipilih.	<input type="button" value="Pilih"/>
10.	Jadwal dan jangka ...*	Belum ada yang dipilih.	<input type="button" value="Pilih"/>
11.	Identitas (jenis, tipe, ...)*	Belum ada yang dipilih.	<input type="button" value="Pilih"/>
12.	Bagian pekerjaan yang ...*	Belum ada yang dipilih.	<input type="button" value="Pilih"/>

Pilih berkas spesifikasi
administrasi dan teknis

Gambar 120. Halaman Administrasi dan Teknis

Pastikan nama dokumen yang akan di-upload tidak terlalu panjang. Panjang nama dokumen yang dapat di-upload maksimal adalah 70 karakter dan tidak menggunakan karakter khusus.



Gambar 121. Halaman Pilih Spesifikasi Teknis

Upload seluruh file administrasi teknis

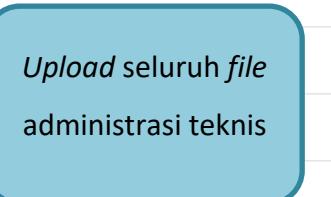
Apendo Peserta Reload

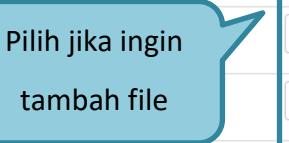
PT. Ikpp penyedia 9 Logo

2. Metode pelaksanaan pekerjaan ...*	1. Y:/dokumen/FOLDER/metode pelaksanaan pekerjaan.pdf 	 Tambah
3. Jenis, kapasitas, komposisi, ...*	1. Y:/Sample Document/BAHRA.pdf 	 Tambah
4. Standar produk yang ...*	1. Y:/dokumen/FOLDER/standart pro	 Tambah
5. Garansi*	1. Y:/dokumen/FOLDER/Garansi.pdf	 Tambah
6. Asuransi (apabila dipersyaratkan)*	1. Y:/dokumen/FOLDER/Asuransi.pdf	 Tambah
7. Sertifikat izin hasil ...*	1. Y:/dokumen/FOLDER/Sertifikat izin hasil.pdf 	 Tambah
8. Layanan purnajual (apabila ...)*	1. Y:/dokumen/FOLDER/Layanan Purna Ju	 Tambah
9. Tenaga teknis terampil*	1. Y:/dokumen/FOLDER/Tenaga Teknis Te	 Tambah
10. Jadwal dan jangka ...*	1. Y:/dokumen/FOLDER/Jadwal Jagka Waktu.pdf 	 Tambah
11. Identitas (jenis, tipe, ...)*	1. Y:/dokumen/FOLDER/Identitas Jenis.pdf 	 Tambah
12. Bagian pekerjaan yang ...*	1. Y:/dokumen/FOLDER/Bagian Pekerjaan.pdf 	 Tambah

 Klik simpan

 Simpan

 Upload seluruh file administrasi teknis

 Pilih jika ingin tambah file

Gambar 122. Persyaratan Administrasi Lengkap

3.8.4.1 Rincian Penawaran Harga 1 Baris

Pelaku usaha meng-upload dokumen persyaratan harga (jika dipersyaratkan). Terdapat PDN yang harus diisi. Salah satu tujuan dari Pengadaan Barang/Jasa adalah meningkatkan penggunaan produk dalam negeri.



The screenshot shows the LKPP SPSE 4.5 system interface. At the top, there are tabs for 'Surat Penawaran', 'Administrasi & Teknis' (selected), 'Penawaran Harga' (highlighted in blue), and 'Enkripsi & Pengiriman'. The main content area is titled 'Rincian Penawaran harga' and contains the following information:

- Berikut adalah ringkasan penawaran harga:
- Total (termasuk Pajak)**: Rp. 489.500.000,00
- Total (PDN)**: Rp. 440.550.000,00
- Lampiran* (2)**: *Daftar dokumen tambahan.
- Berikut adalah daftar dokumen tambahan sebagai **lampiran** dari surat **penawaran harga**:

#	Nama	Dokumen
1.	Daftar Kuantitas dan Harga ...	1. F:/falshdisk/Daftar Kuantitas.
2.	Analisis Harga Satuan	1. F:/falshdisk/Analisis Harga Satuan

Two callout boxes highlight specific features:

- A blue callout box points to the 'Total PDN otomatis keluar jika sudah isi PDN' text, indicating that automatic entry of PDN occurs if it is filled in.
- A blue callout box points to the 'Upload dokumen' button, which is used to upload additional documents.

Gambar 123. Halaman Rincian Penawaran Harga (1)

Selanjutnya *input* harga satuan, besaran pajak dapat diubah menjadi 0 (nol) apabila harga penawaran sudah termasuk pajak, selanjutnya tambahkan keterangan bahwa harga penawaran tersebut sudah termasuk pajak di kolom keterangan. Pada baris yang kosong tidak dapat di isi merupakan fitur “Kunci Baris”. Pelaku usaha juga isi PDN (dalam bentuk %)

Rincian detil penawaran harga adalah seperti pada tabel di bawah ini:

	Jenis barang/jasa	Satuan	Volume	Harga satuan (Rp.)	Pajak (%)	Nilai pajak (Rp.)	Total (Rp.)	Keterangan
1	Jasa Relokasi	pax	1,00	276.000.000,00	0,00	0,00	276.000.000,00	

Setiap bilangan akan dibulatkan 2 angka di belakang koma (jika ada).

Isikan harga satuan

Input Pajak (Jika Diperlukan)

Input keterangan (Jika Diperlukan)

Produk Dalam Negeri (PDN) 99 (dalam %)

Isikan PDN

Pelaku usaha bisa *download* template kemudian *upload* penawaran harga

Download Template Berkas Penawaran Harga (.xlsx)

Simpan

Klik simpan

Gambar 124. Halaman Rincian Penawaran Harga(2)

3.8.4.2 Rincian Penawaran Harga Lebih Dari 1 Baris

Jika rincian penawaran harga lebih dari 1 maka peserta tender ceklis baris yang terdapat PDN nya.



The screenshot shows the 'Penawaran Harga' tab selected in the top navigation bar. Below it, the 'Rincian Penawaran harga' section is displayed. A callout bubble highlights the text: 'Total PDN otomatis keluar jika sudah ceklis PDN'. Another callout bubble highlights the 'Upload dokumen' button in the document upload area. The table for additional documents has one row listed.

#	Nama	Dokumen	Aksi
1.	Rincian harga penawaran daftar ...*	1. Y:/Sample Document/Rincian Harga Penawaran.xlsx	X Tambah

Gambar 125. Halaman Rincian Lebih dari 1

Rincian detail penawaran harga adalah seperti pada tabel di bawah ini:

	Jenis barang/jasa	Satuan	Volume	Harga satuan (Rp.)	Pajak (%)	Nilai pajak (Rp.)	Total (Rp.)	Keterangan	PDN?
1	Paket 1								
2	Paket 1a	unit	1.000,00	900.000,00	10,00	90.000.000,00	990.000.000,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Paket 1b	unit	1.000,00	2.900.000,00	10,00	290.000.000,00	3.190.000.000,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Paket 1c	unit	1.000,00	4.000.000,					
5	Paket 2								
6	Paket 2a	Unit	1.000,00	1.000.000,00				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7	Paket 2b	Unit	500,00	2.890.000,00	10,00	144.500.000,00	1.589.500.000,00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Setiap bilangan akan dibulatkan 2 angka di belakang koma (jika ada).

[Download Template Berkas Penawaran Harga \(.xlsx\)](#)

[Upload](#)

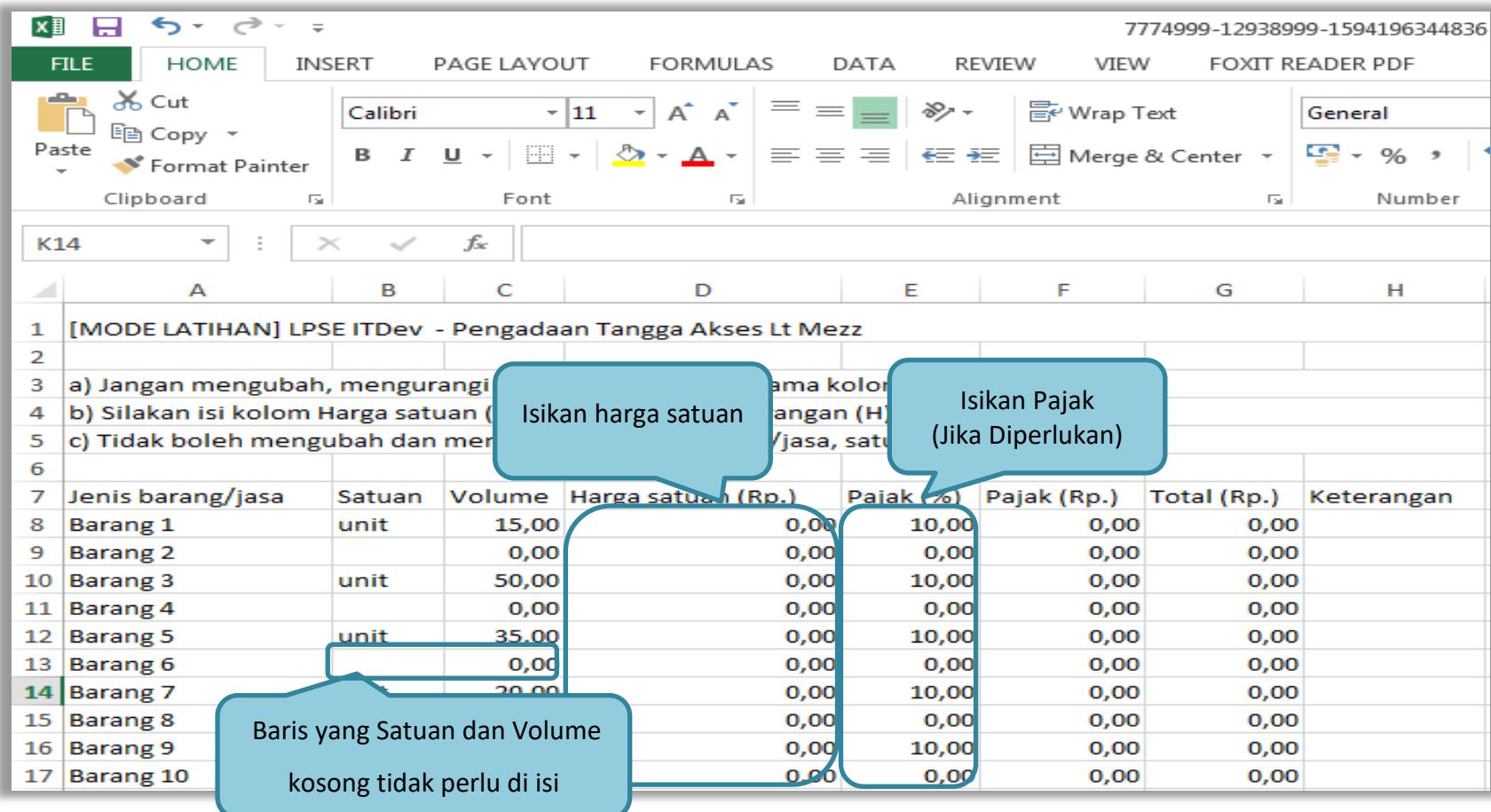
Simpan

Klik simpan

Pelaku usaha bisa *download* template kemudian *upload* penawaran harga

Gambar 126. Halaman Rincian Lebih Dari 1 (2)

Pelaku usaha juga dapat mempergunakan template yang diunduh dalam bentuk Microsoft Excel. Isikan harga satuan, kemudian *save file*. Selanjutnya *upload* berkas penawaran harga.



7774999-12938999-1594196344836								
FILE HOME INSERT PAGE LAYOUT FORMULAS DATA REVIEW VIEW FOXIT READER PDF								
Clipboard Font Alignment Number								
K14	:	X	✓	f _x				
A	B	C	D	E	F	G	H	
1	[MODE LATIHAN] LPSE ITDev - Pengadaan Tangga Akses Lt Mezz							
2								
3	a) Jangan mengubah, mengurangi							
4	b) Silakan isi kolom Harga satuan (
5	c) Tidak boleh mengubah dan mer							
6								
7	Jenis barang/jasa	Satuan	Volume	Harga satuan (Rp.)	Pajak (%)	Pajak (Rp.)	Total (Rp.)	Keterangan
8	Barang 1	unit	15,00	0,00	10,00	0,00	0,00	
9	Barang 2		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
10	Barang 3	unit	50,00	0,00	10,00	0,00	0,00	
11	Barang 4		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
12	Barang 5	unit	35,00	0,00	10,00	0,00	0,00	
13	Barang 6		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
14	Barang 7		20,00	0,00	10,00	0,00	0,00	
15	Barang 8			0,00	0,00	0,00	0,00	
16	Barang 9			0,00	10,00	0,00	0,00	
17	Barang 10			0,00	0,00	0,00	0,00	

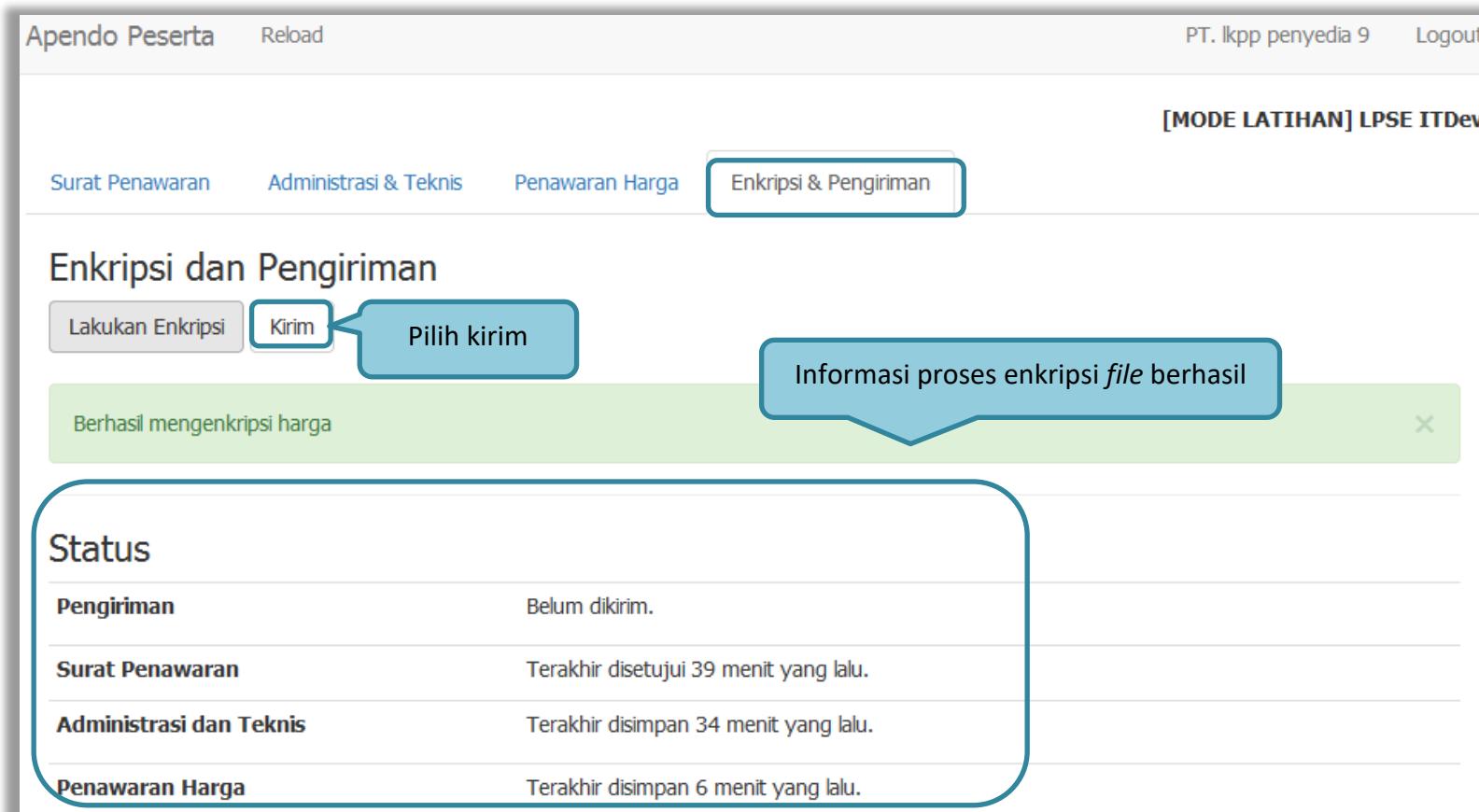
Gambar 127. Halaman Template dalam Microsoft Excel

Selanjutnya masuk ke tab enkripsi dan pengiriman, pelaku usaha melakukan enkripsi kemudian kirim dokumen penawaran.



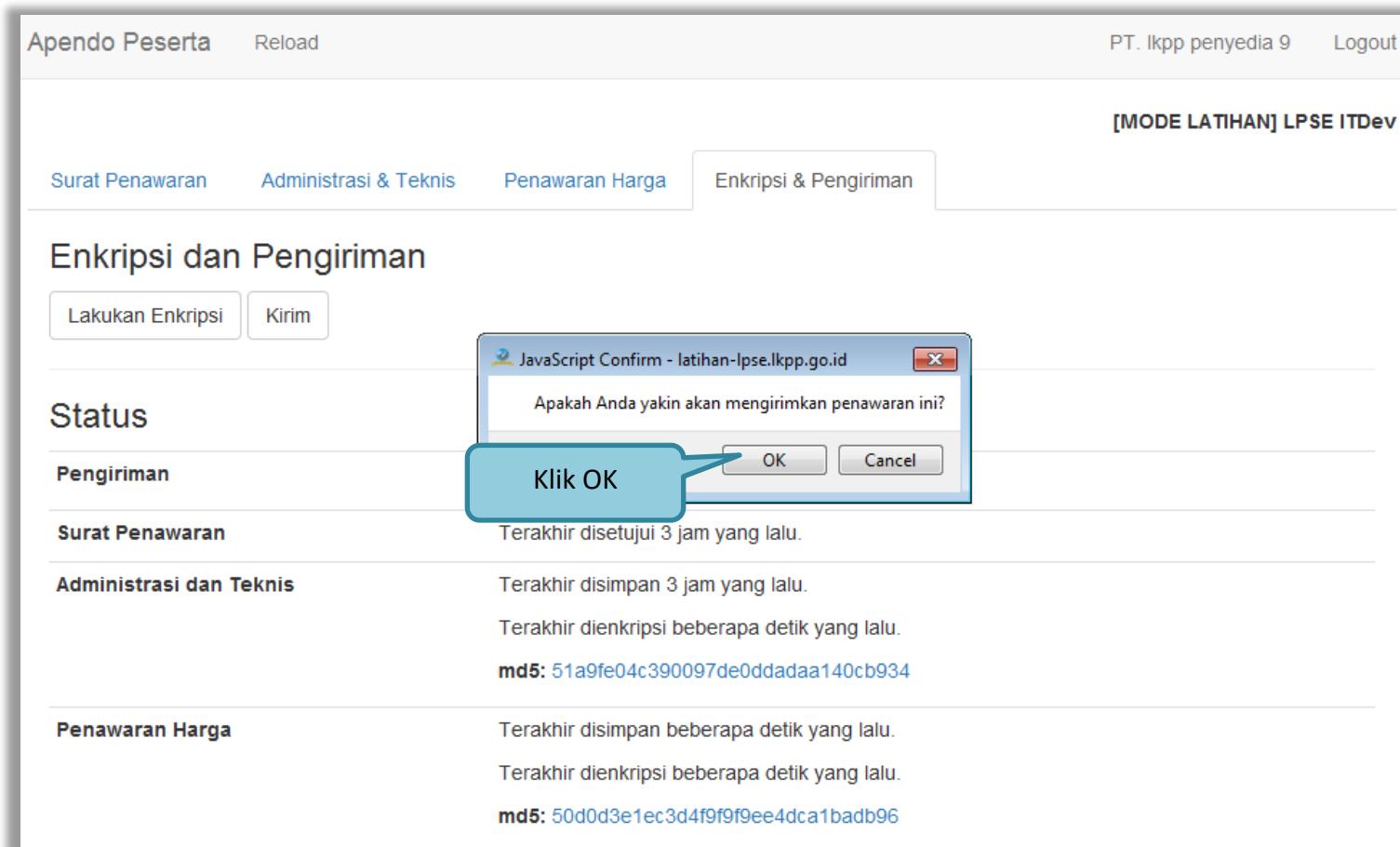
Gambar 128. *Enkripsi Dokumen Penawaran*

Jika enkripsi berhasil selanjutnya klik ‘kirim’ untuk mengirim dokumen penawaran.



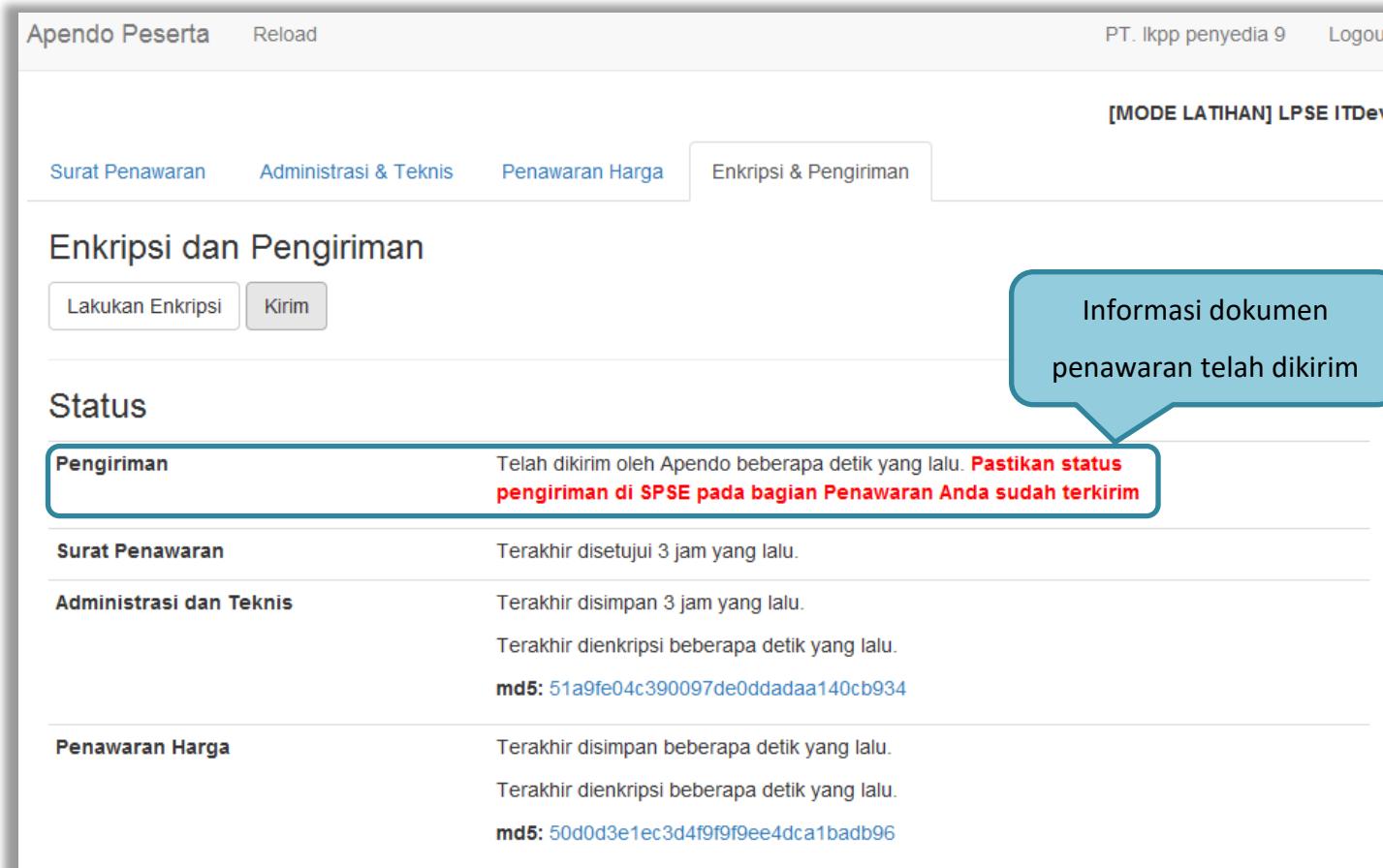
Gambar 129. Kirim Penawaran

Kotak konfirmasi, klik 'OK'



Gambar 130. Konfirmasi Apendo

Jika berhasil kirim dokumen penawaran ada notifikasi terkirim.



Apendo Peserta Reload PT. lkpp penyedia 9 Logout

[MODE LATIHAN] LPSE ITDev

Surat Penawaran Administrasi & Teknis Penawaran Harga Enkripsi & Pengiriman

Enkripsi dan Pengiriman

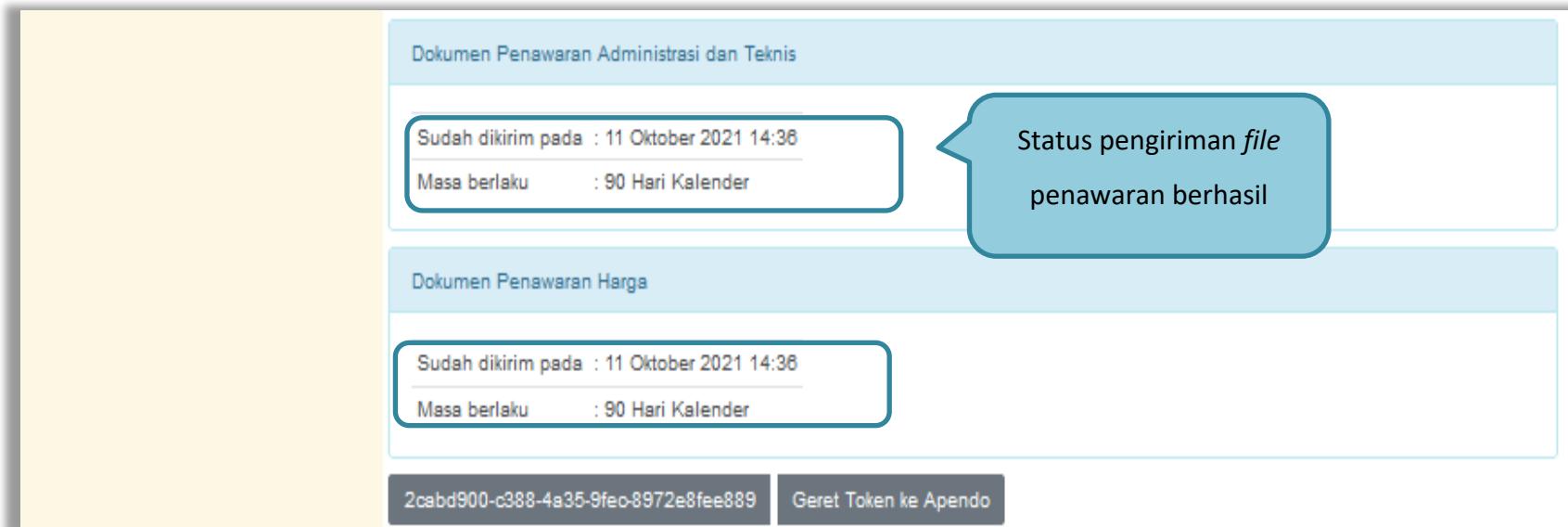
Lakukan Enkripsi Kirim

Status

Pengiriman	Telah dikirim oleh Apendo beberapa detik yang lalu. Pastikan status pengiriman di SPSE pada bagian Penawaran Anda sudah terkirim
Surat Penawaran	Terakhir disetujui 3 jam yang lalu.
Administrasi dan Teknis	Terakhir disimpan 3 jam yang lalu. Terakhir dienkripsi beberapa detik yang lalu. md5: 51a9fe04c390097de0ddadaa140cb934
Penawaran Harga	Terakhir disimpan beberapa detik yang lalu. Terakhir dienkripsi beberapa detik yang lalu. md5: 50d0d3e1ec3d4f9f9ee4dca1badb96

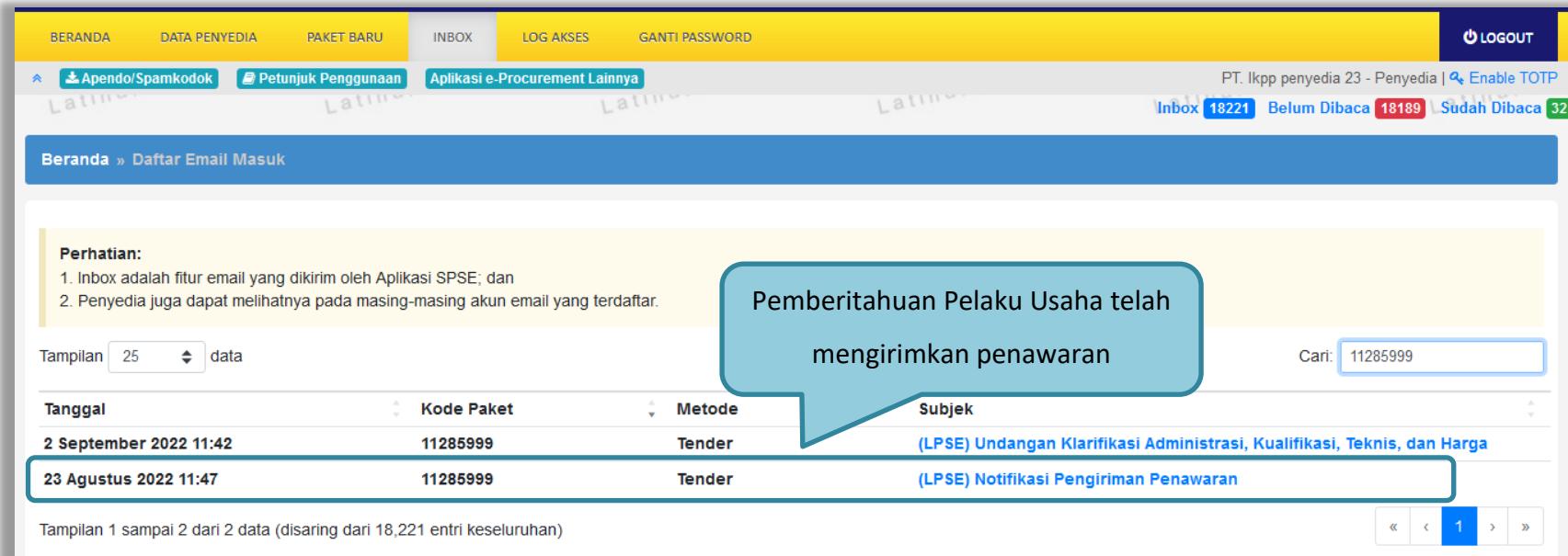
Gambar 131. Halaman Kirim Apendo

Cek status pengiriman file penawaran di aplikasi SPSE 4.5



Gambar 132. Status Penawaran Terkirim

Pemberitahuan bahwa pelaku usaha telah mengirimkan penawaran akan dikirim melalui *inbox* Pelaku Usaha

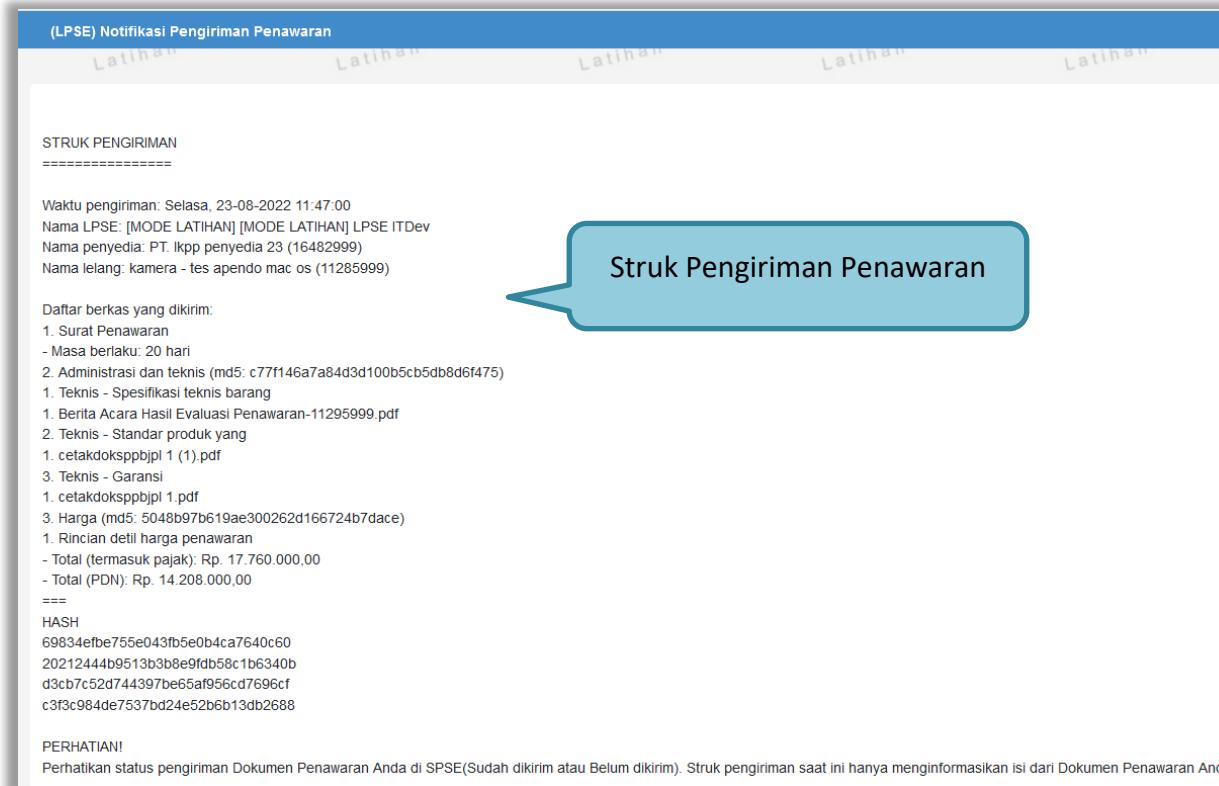


The screenshot shows the SPSE 4.5 inbox interface. At the top, there is a navigation bar with links to BERANDA, DATA PENYEDIA, PAKET BARU, INBOX (highlighted in yellow), LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and LOGOUT. Below the navigation bar, there are three tabs: Apendo/Spamkodok, Petunjuk Penggunaan, and Aplikasi e-Procurement Lainnya. On the right side of the header, it displays PT. Ikpp penyedia 23 - Penyedia | Enable TOTP. Below the header, there are statistics: Inbox 18221, Belum Dibaca 18189, and Sudah Dibaca 32. The main content area has a blue header bar with the text "Beranda » Daftar Email Masuk". Below this, there is a "Perhatian:" section containing two points: 1. Inbox adalah fitur email yang dikirim oleh Aplikasi SPSE; dan 2. Penyedia juga dapat melihatnya pada masing-masing akun email yang terdaftar. To the right of this, a blue callout bubble contains the text "Pemberitahuan Pelaku Usaha telah mengirimkan penawaran". The main table lists two emails: one from "2 September 2022 11:42" with subject "(LPSE) Undangan Klarifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis, dan Harga" and another from "23 Agustus 2022 11:47" with subject "(LPSE) Notifikasi Pengiriman Penawaran". The table includes columns for Tanggal, Kode Paket, Metode, and Subjek. At the bottom left, it says "Tampilan 25 data". At the bottom right, there are navigation icons for page 1.

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
2 September 2022 11:42	11285999	Tender	(LPSE) Undangan Klarifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis, dan Harga
23 Agustus 2022 11:47	11285999	Tender	(LPSE) Notifikasi Pengiriman Penawaran

Gambar 133. Halaman Inbox Pelaku Usaha

Notifikasi Pengiriman Penawaran berisi informasi mengenai pengiriman penawaran seperti waktu pengiriman, daftar berkas yang dikirim, dan kode hash pengiriman.

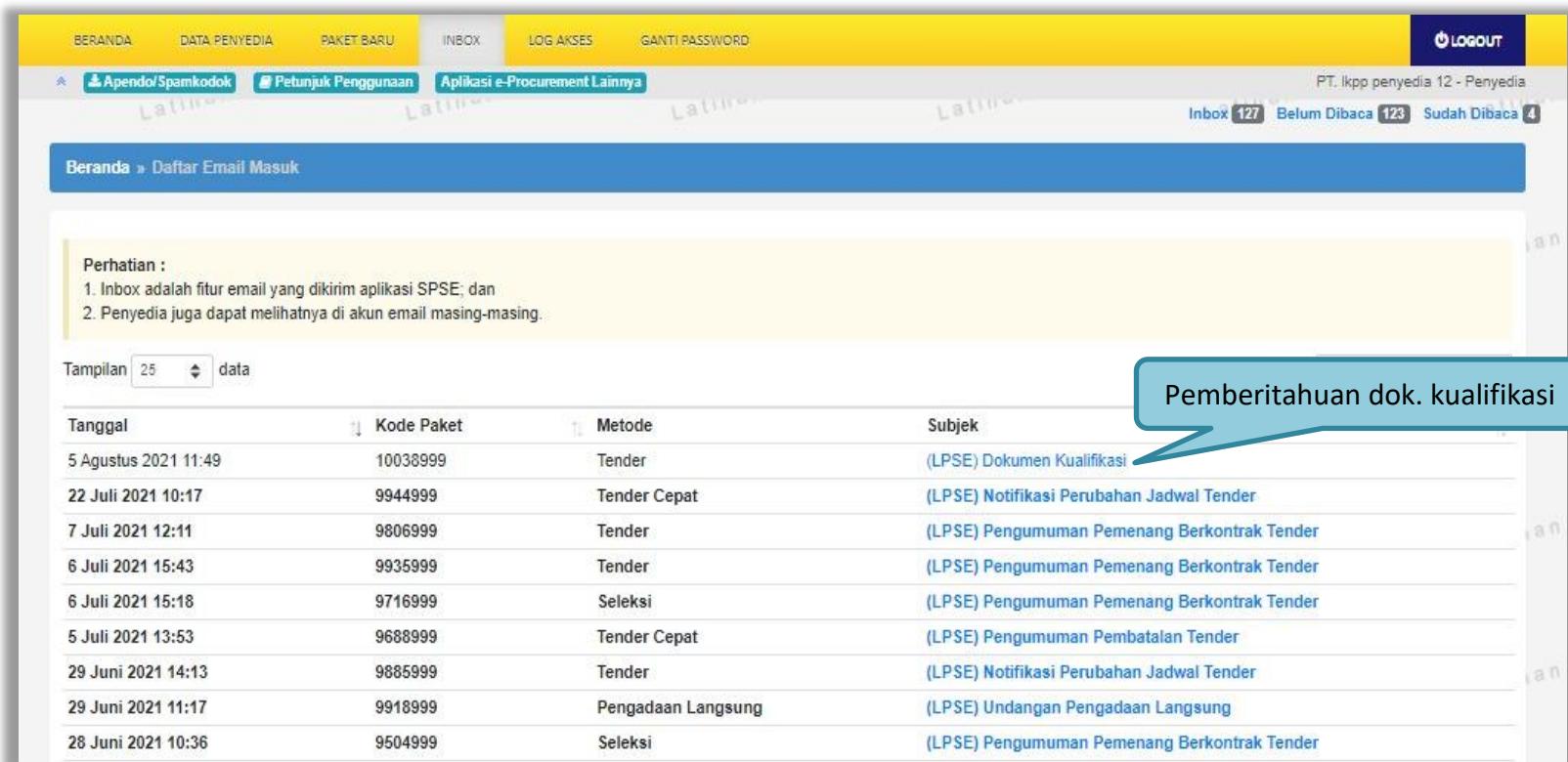


Gambar 134. Struk Pengiriman Penawaran

3.9 Pemberitahuan/Undangan Klarifikasi Untuk Pelaku Usaha

3.9.1 Pemberitahuan Kirim Kualifikasi Tambahan

Jika pokja mengirimkan pesan data kualifikasi peserta tender tidak lengkap, akan masuk di inbox pemberitahuan.



The screenshot shows the SPSE 4.5 inbox interface. At the top, there is a navigation bar with links to BERANDA, DATA PENYEDIA, PAKET BARU, INBOX (highlighted in yellow), LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and LOGOUT. Below the navigation bar, there are three blue buttons: Apendo/Spamkodok, Petunjuk Penggunaan, and Aplikasi e-Procurement Lainnya. On the right side of the header, it says PT. lkpp penyedia 12 - Penyedia. Below the header, there are three status indicators: Inbox (127), Belum Dibaca (123), and Sudah Dibaca (4). The main content area has a blue header bar with the text Beranda » Daftar Email Masuk. Below this, there is a yellow callout box containing the text "Perhatian :". Inside the callout box, there are two points: 1. Inbox adalah fitur email yang dikirim aplikasi SPSE; dan 2. Penyedia juga dapat melihatnya di akun email masing-masing. To the right of the callout box, a blue speech bubble contains the text "Pemberitahuan dok. kualifikasi". Below the callout box, there is a table with columns: Tanggal, Kode Paket, Metode, and Subjek. The table lists ten entries with the following data:

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
5 Agustus 2021 11:49	10038999	Tender	(LPSE) Dokumen Kualifikasi
22 Juli 2021 10:17	9944999	Tender Cepat	(LPSE) Notifikasi Perubahan Jadwal Tender
7 Juli 2021 12:11	9806999	Tender	(LPSE) Pengumuman Pemenang Berkontrak Tender
6 Juli 2021 15:43	9935999	Tender	(LPSE) Pengumuman Pemenang Berkontrak Tender
6 Juli 2021 15:18	9716999	Seleksi	(LPSE) Pengumuman Pemenang Berkontrak Tender
5 Juli 2021 13:53	9688999	Tender Cepat	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender
29 Juni 2021 14:13	9885999	Tender	(LPSE) Notifikasi Perubahan Jadwal Tender
29 Juni 2021 11:17	9918999	Pengadaan Langsung	(LPSE) Undangan Pengadaan Langsung
28 Juni 2021 10:36	9504999	Seleksi	(LPSE) Pengumuman Pemenang Berkontrak Tender

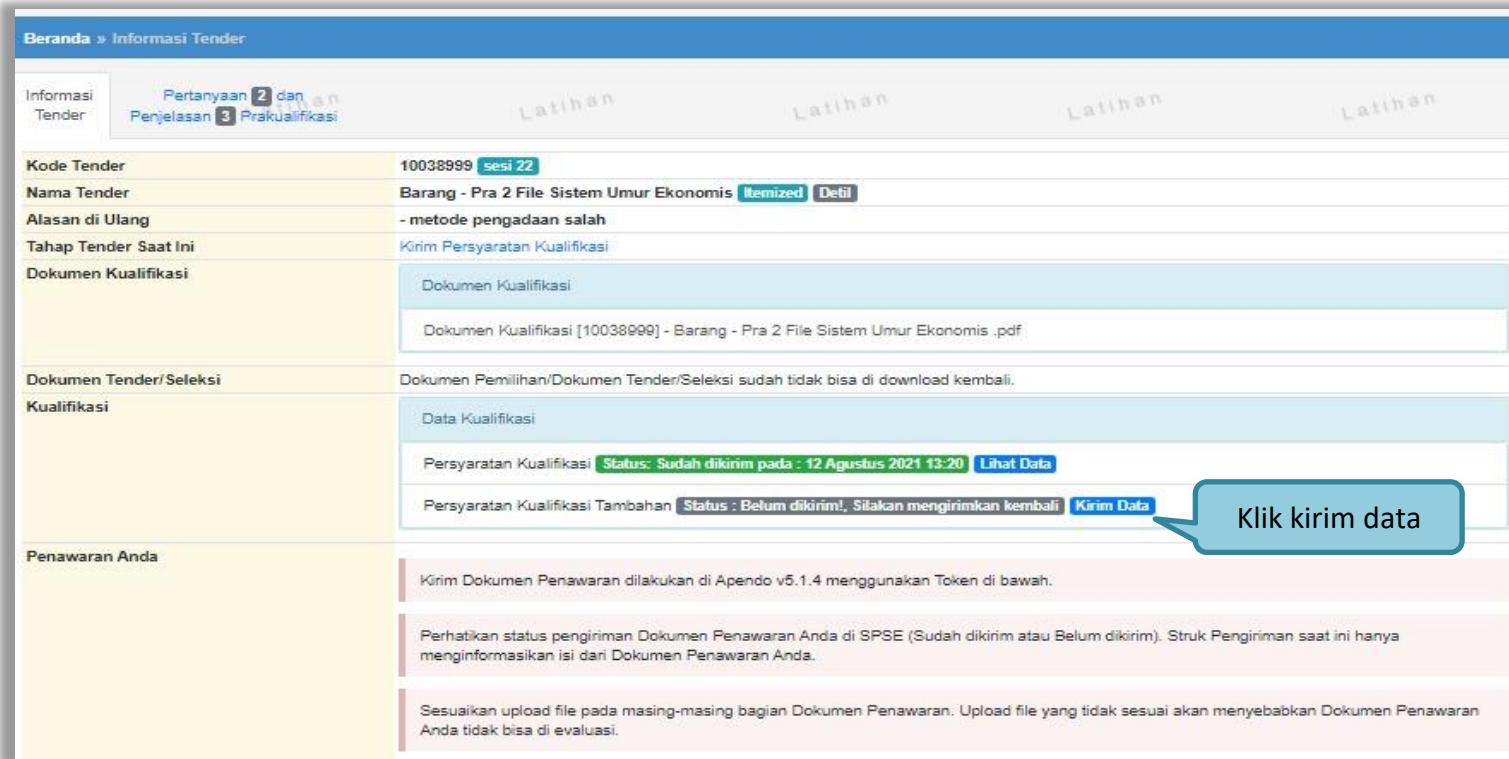
Gambar 135. Halaman Inbox Pelaku Usaha

Berikut tampilan detail inbox pelaku usaha pemberitahuan dokumen kualifikasi tambahan.



Gambar 136. Halaman Inbox Pelaku Usaha

Selanjutnya pelaku usaha dapat mengirimkan dokumen kualifikasi tambahan di halaman info tender.



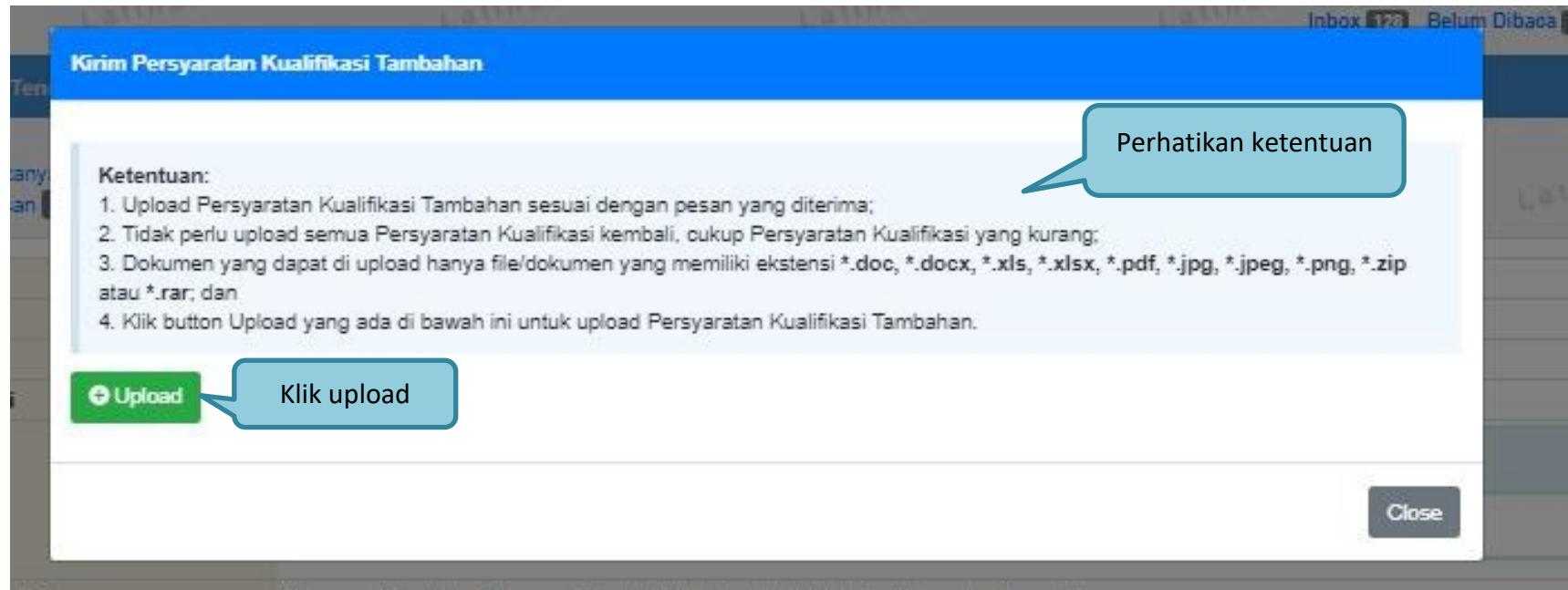
Beranda » Informasi Tender

Pertanyaan 2 dan Penjelasan 3 Prakualifikasi

Kode Tender	10038999 sesi 22
Nama Tender	Barang - Pra 2 File Sistem Umur Ekonomis Itemized Detail
Alasan di Ulang	- metode pengadaan salah
Tahap Tender Saat Ini	Kirim Persyaratan Kualifikasi
Dokumen Kualifikasi	Dokumen Kualifikasi Dokumen Kualifikasi [10038999] - Barang - Pra 2 File Sistem Umur Ekonomis .pdf
Dokumen Tender/Seleksi	Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi sudah tidak bisa di download kembali.
Kualifikasi	Data Kualifikasi Persyaratan Kualifikasi Status: Sudah dikirim pada : 12 Agustus 2021 13:20 Lihat Data Persyaratan Kualifikasi Tambahan Status : Belum dikirim! Silakan mengirimkan kembali Kirim Data
Penawaran Anda	Kirim Dokumen Penawaran dilakukan di Apendo v5.1.4 menggunakan Token di bawah. Perhatikan status pengiriman Dokumen Penawaran Anda di SPSE (Sudah dikirim atau Belum dikirim). Struk Pengiriman saat ini hanya menginformasikan isi dari Dokumen Penawaran Anda. Sesuaikan upload file pada masing-masing bagian Dokumen Penawaran. Upload file yang tidak sesuai akan menyebabkan Dokumen Penawaran Anda tidak bisa di evaluasi.

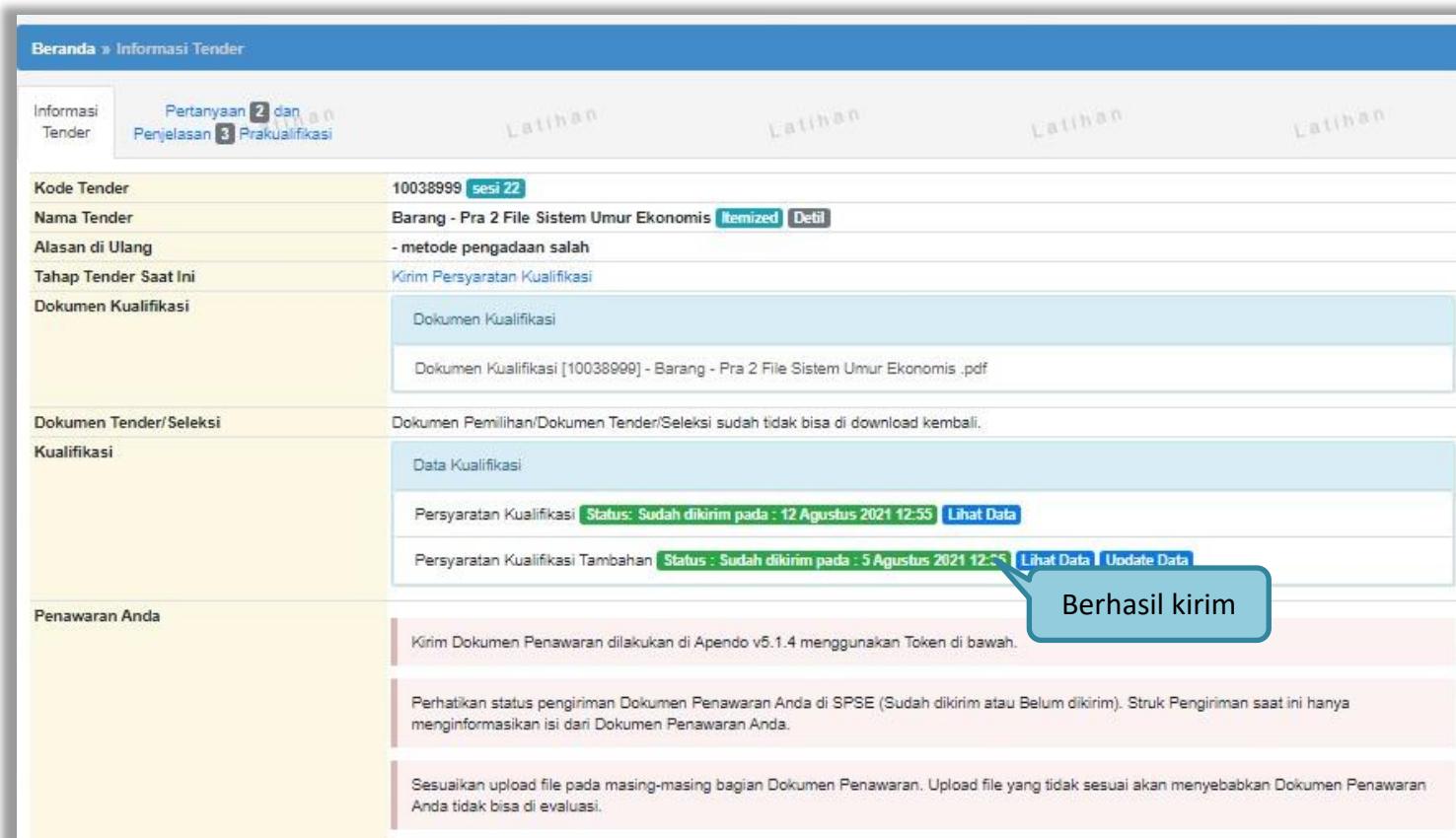
Gambar 137. Halaman Kirim Kualifikasi Tambahan

Pilih file data kualifikasi tambahan



Gambar 138. *Upload Dokumen Kualifikasi Tambahan*

Jika berhasil akan muncul status tanggal kirim kualifikasi tambahan. Pelaku bisa *update* data jika ada data yang salah.



The screenshot shows a web interface for managing tender documents. At the top, there's a blue header bar with the LKPP logo and the text "Beranda » Informasi Tender". Below the header, there are several tabs: "Informasi Tender" (selected), "Pertanyaan dan Penjelasan", and three "Latihan" tabs. The main content area displays various document sections:

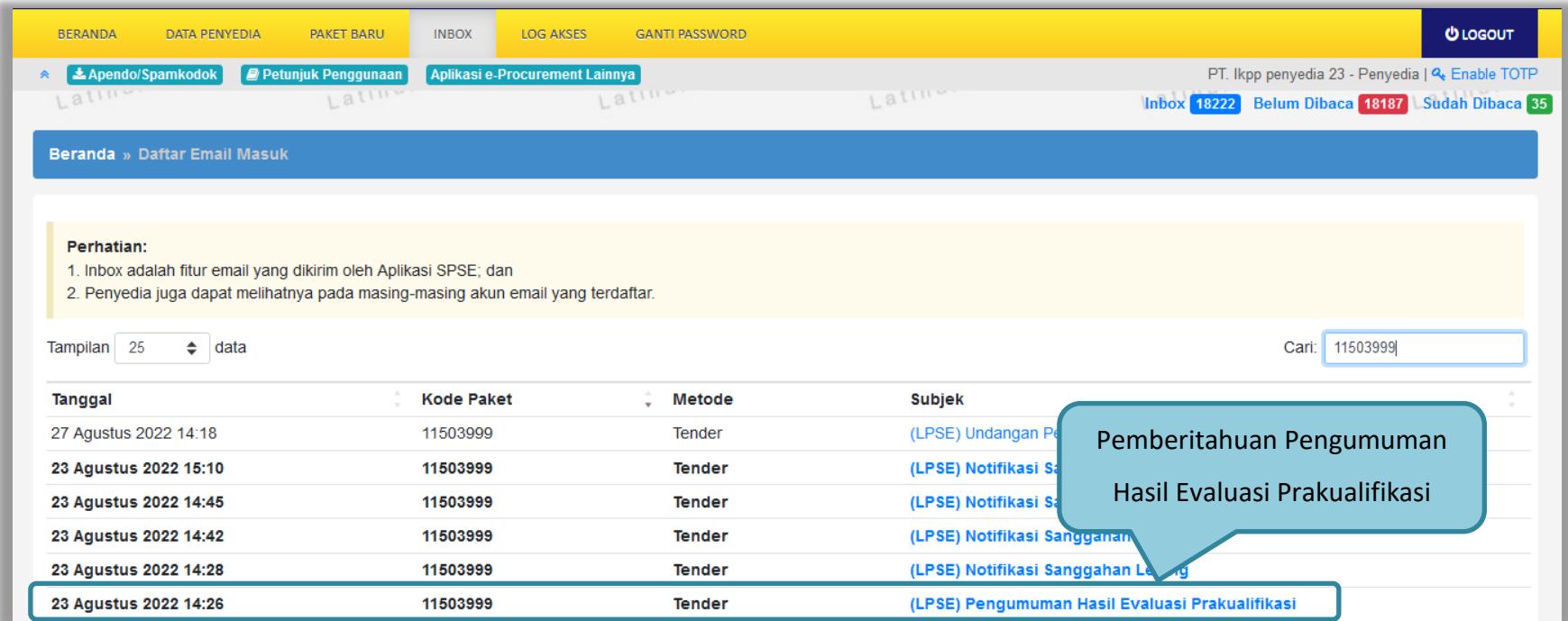
- Kode Tender:** 10038999 sesi 22
- Nama Tender:** Barang - Pra 2 File Sistem Umur Ekonomis [Itemized](#) [Detail](#)
- Alasan di Ulang:** - metode pengadaan salah
- Tahap Tender Saat Ini:** Kirim Persyaratan Kualifikasi
- Dokumen Kualifikasi:** Dokumen Kualifikasi [Dokumen Kualifikasi \[10038999\] - Barang - Pra 2 File Sistem Umur Ekonomis.pdf](#)
- Dokumen Tender/Seleksi:** Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi sudah tidak bisa di download kembali.
- Kualifikasi:**
 - Persyaratan Kualifikasi **Status: Sudah dikirim pada : 12 Agustus 2021 12:55** [Lihat Data](#)
 - Persyaratan Kualifikasi Tambahan **Status : Sudah dikirim pada : 5 Agustus 2021 12:55** [Lihat Data](#) [Update Data](#)
- Penawaran Anda:**
 - Kirim Dokumen Penawaran dilakukan di Apendo v5.1.4 menggunakan Token di bawah.
 - Perhatikan status pengiriman Dokumen Penawaran Anda di SPSE (Sudah dikirim atau Belum dikirim). Struk Pengiriman saat ini hanya menginformasikan isi dari Dokumen Penawaran Anda.
 - Sesuaikan upload file pada masing-masing bagian Dokumen Penawaran. Upload file yang tidak sesuai akan menyebabkan Dokumen Penawaran Anda tidak bisa di evaluasi.

A teal callout bubble with the text "Berhasil kirim" points to the "Status" link for the second Persyaratan Kualifikasi Tambahan entry.

Gambar 139. Data Kualifikasi berhasil dikirim

3.9.2 Pemberitahuan Hasil Prakualifikasi

Selanjutnya Pelaku Usaha juga akan mendapatkan pemberitahuan Hasil Prakualifikasi apabila Pokja telah selesai melakukan evaluasi dan menetapkan hasil evaluasi prakualifikasi.



The screenshot shows the SPSE 4.5 inbox interface. At the top, there is a navigation bar with links to BERANDA, DATA PENYEDIA, PAKET BARU, INBOX (highlighted in yellow), LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and LOGOUT. Below the navigation bar, there are tabs for Apendo/Spamkodok, Petunjuk Penggunaan, and Aplikasi e-Procurement Lainnya. On the right side of the header, it shows PT. lkpp penyedia 23 - Penyedia, Enable TOTP, and inbox statistics: 18222 Belum Dibaca, 18187 Sudah Dibaca, and 35 notifications. The main content area is titled "Beranda » Daftar Email Masuk". It contains a "Perhatian:" section with instructions: "1. Inbox adalah fitur email yang dikirim oleh Aplikasi SPSE; dan 2. Penyedia juga dapat melihatnya pada masing-masing akun email yang terdaftar." Below this, there is a search bar with "Cari: 11503999" and a "Tampilan" dropdown set to "25 data". A table lists incoming emails with columns: Tanggal, Kode Paket, Metode, and Subjek. The last row, dated 23 Agustus 2022 14:26, has its entire row highlighted in blue and contains the text "(LPSE) Pengumuman Hasil Evaluasi Prakualifikasi". A blue callout bubble points to this row with the text "Pemberitahuan Pengumuman Hasil Evaluasi Prakualifikasi".

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
27 Agustus 2022 14:18	11503999	Tender	(LPSE) Undangan Pe...
23 Agustus 2022 15:10	11503999	Tender	(LPSE) Notifikasi Sa...
23 Agustus 2022 14:45	11503999	Tender	(LPSE) Notifikasi Sa...
23 Agustus 2022 14:42	11503999	Tender	(LPSE) Notifikasi Sanggaran...
23 Agustus 2022 14:28	11503999	Tender	(LPSE) Notifikasi Sanggaran Le...
23 Agustus 2022 14:26	11503999	Tender	(LPSE) Pengumuman Hasil Evaluasi Prakualifikasi

Gambar 140. Halaman Inbox Pelaku usaha

Berikut tampilan inbox pelaku usaha hasil evaluasi prakualifikasi

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth.
REKANAN23@lkpp.go.id
di
Tempat

Kami informasikan bahwa pada paket pekerjaan:

ID Lelang	11503999
Nama Lelang	Pemeliharaan Data Center (sgh)
Nama Peserta	PT. LKPP PENYEDIA 23
Dinyatakan	LULUS
Uraian	Pengumuman Hasil Evaluasi Prakualifikasi

Demikian penjelasan kami, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

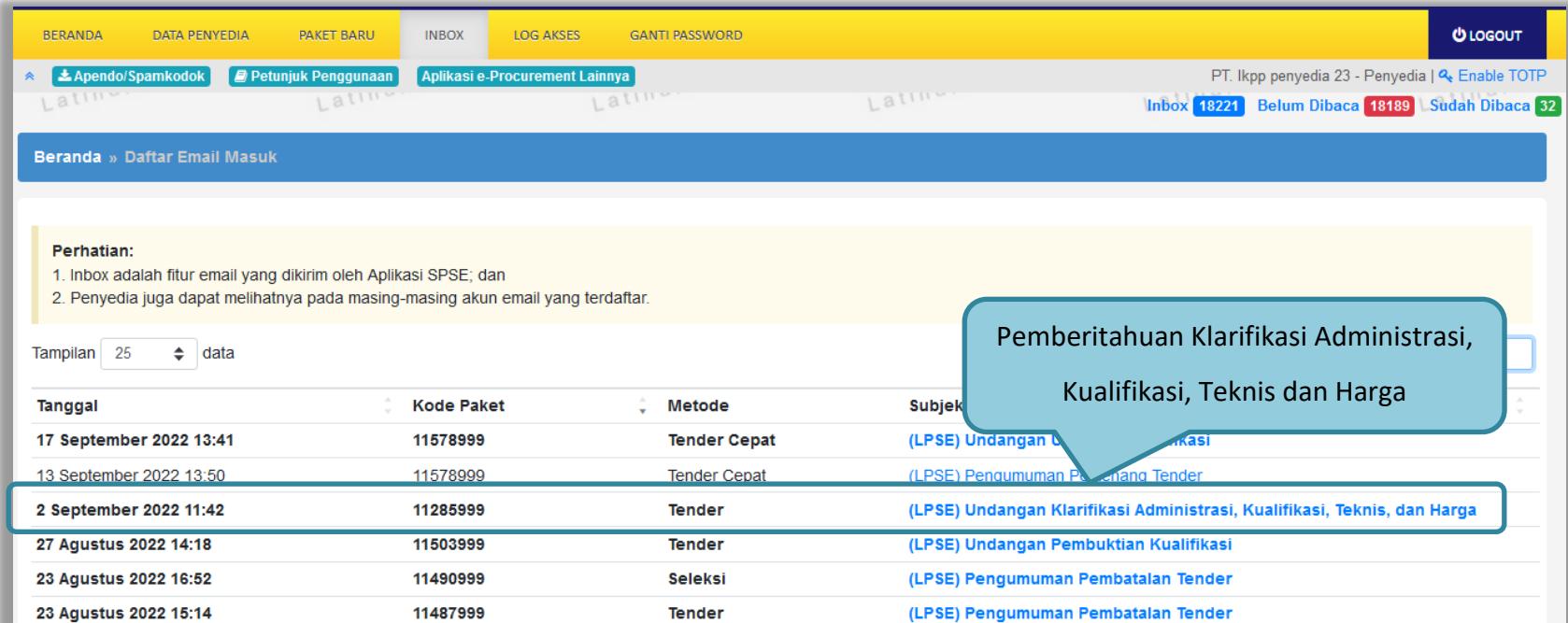
Hormat Kami,
Kepanitiaan 25

Contoh pengumuman hasil evaluasi prakualifikasi

Gambar 141. Halaman Inbox Hasil Evaluasi Prakualifikasi

3.9.3 Pemberitahuan Klarifikasi Admistrasi, Kualifikasi, Teknis dan Harga

Selanjutnya Pelaku Usaha akan mendapatkan pemberitahuan/undangan apabila akan diadakan klarifikasi administrasi, kualifikasi, teknis dan harga dari penawaran yang telah dikirimkan.



The screenshot shows the SPSE 4.5 inbox interface. At the top, there is a navigation bar with links: BERANDA, DATA PENYEDIA, PAKET BARU, INBOX (highlighted in yellow), LOG AKSES, and GANTI PASSWORD. On the right side of the header, there is a LOGOUT button and a link to PT. Ikpp penyedia 23 - Penyedia | Enable TOTP. Below the header, there are three buttons: Apendo/Spamkodok, Petunjuk Penggunaan, and Aplikasi e-Procurement Lainnya. To the right, there are statistics: Inbox 18221, Belum Dibaca 18189, and Sudah Dibaca 32. The main content area has a blue header bar with the text "Beranda » Daftar Email Masuk". Below this, there is a "Perhatian:" section containing two points: 1. Inbox adalah fitur email yang dikirim oleh Aplikasi SPSE; dan 2. Penyedia juga dapat melihatnya pada masing-masing akun email yang terdaftar. A "Tampilan" dropdown is set to 25 data. The inbox table has columns: Tanggal, Kode Paket, Metode, and Subjek. The table rows are:

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
17 September 2022 13:41	11578999	Tender Cepat	(LPSE) Undangan Klarifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis dan Harga
13 September 2022 13:50	11578999	Tender Cepat	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender
2 September 2022 11:42	11285999	Tender	(LPSE) Undangan Klarifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis, dan Harga
27 Agustus 2022 14:18	11503999	Tender	(LPSE) Undangan Pembuktian Kualifikasi
23 Agustus 2022 16:52	11490999	Seleksi	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender
23 Agustus 2022 15:14	11487999	Tender	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender

A callout bubble highlights the third row from the bottom, which corresponds to the highlighted row in the table above. The callout bubble contains the text: "Pemberitahuan Klarifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis dan Harga".

Gambar 142. Halaman Inbox Pelaku usaha

Berikut tampilan detail inbox pelaku usaha pemberitahuan Klarifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis dan Harga

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth.
PT. lkpp penyedia 23
di
Tempat

Kami mengundang Anda untuk menghadiri Klarifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis, dan Harga terhadap Tender:

Kode Tender	11285999
Nama Tender	kamera - tes apendo mac os
dengan informasi terkait Klarifikasi sebagai berikut:	
Waktu	3 September 2022 11:46 s.d. 3 September 2022 23:59
Tempat	Kuningan, jakarta, indonesia
Mekanisme proses undangan	Online
Link undangan	https://zoom.us
Yang harus dibawa	DPP
Yang harus hadir	Perwakilan penyedia

Demikian penjelasan kami, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

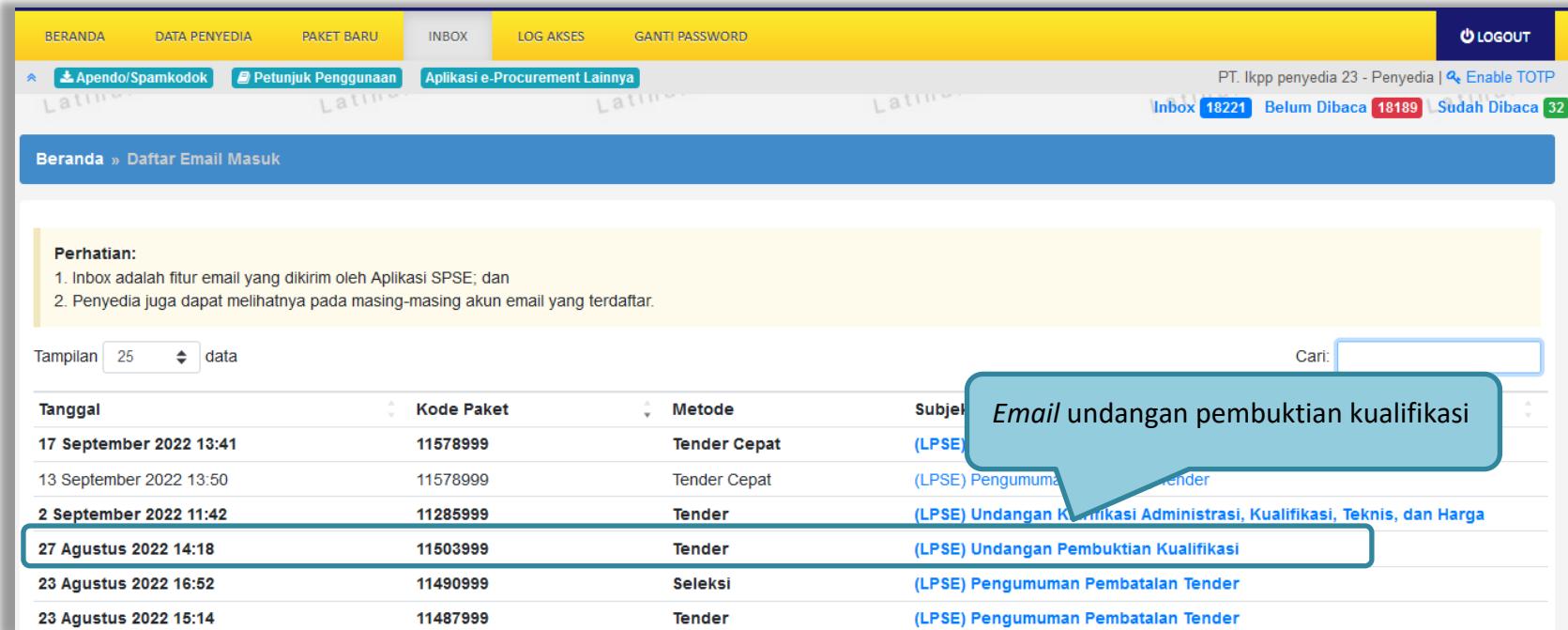
Hormat Kami,
Kepanitiaan 3

Contoh undangan klarifikasi

Gambar 143. Undangan Klarifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis dan Harga

3.9.4 Pemberitahuan Pembuktian Kualifikasi

Sebelum pembuktian dilakukan, pelaku usaha juga akan mendapatkan email undangan pembuktian kualifikasi terlebih dahulu.



The screenshot shows the SPSE 4.5 inbox interface. At the top, there is a navigation bar with links to BERANDA, DATA PENYEDIA, PAKET BARU, INBOX (highlighted in yellow), LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and LOGOUT. Below the navigation bar, there are three links: Apedo/Spamkodok, Petunjuk Penggunaan, and Aplikasi e-Procurement Lainnya. On the right side of the header, it says PT. Ikpp penyedia 23 - Penyedia | Enable TOTP. Below the header, there are three status indicators: Inbox (18221), Belum Dibaca (18189), and Sudah Dibaca (32). The main content area has a blue header bar with the text Beranda » Daftar Email Masuk. Below this, there is a yellow box containing a warning message:

Perhatian:

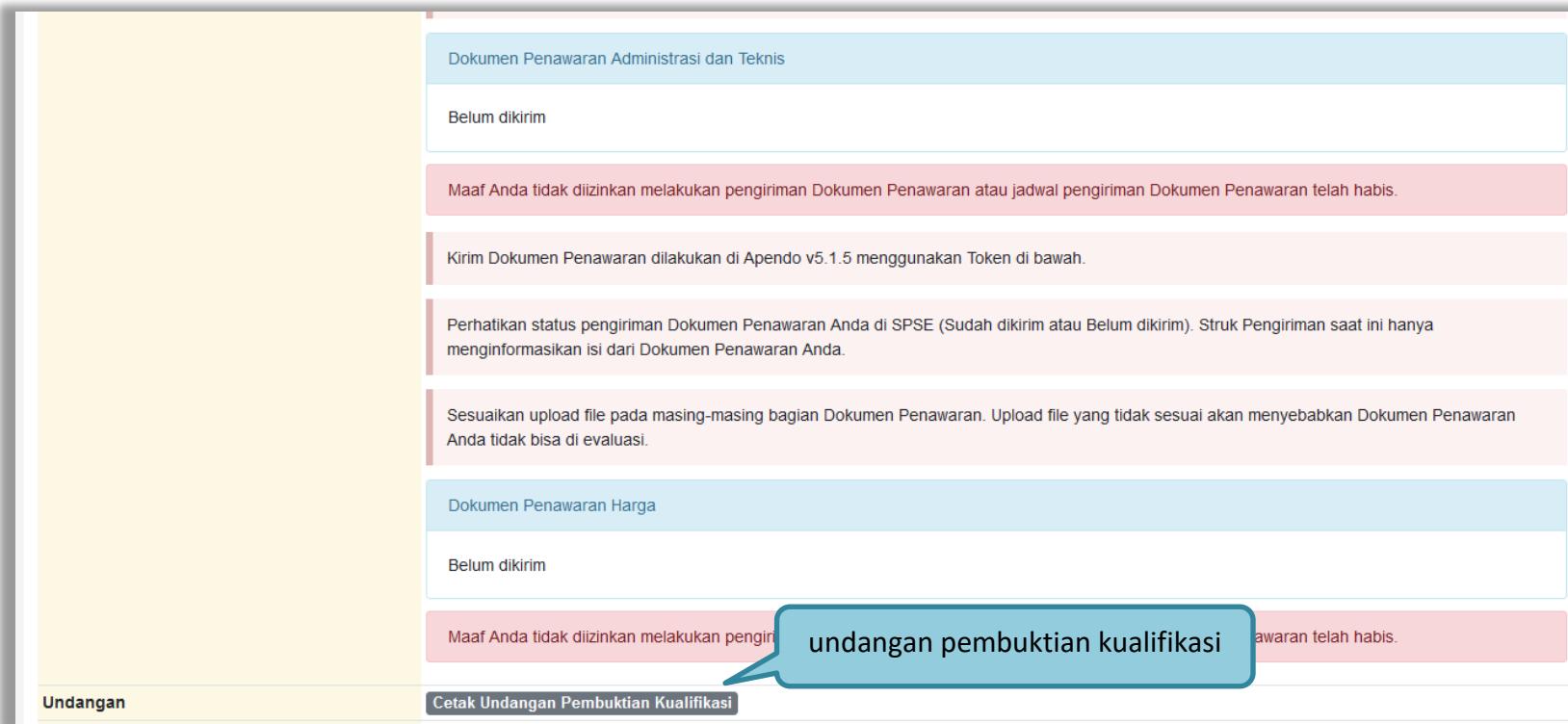
1. Inbox adalah fitur email yang dikirim oleh Aplikasi SPSE; dan
2. Penyedia juga dapat melihatnya pada masing-masing akun email yang terdaftar.

Below the warning, there is a search bar with the text "Cari:" and a dropdown menu for "Tampilan" set to "25 data". The main table lists incoming emails with columns: Tanggal, Kode Paket, Metode, Subjek, and a preview of the email content. One specific email from "27 Agustus 2022 14:18" is highlighted with a red box and a callout bubble pointing to the subject line "Email undangan pembuktian kualifikasi".

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
17 September 2022 13:41	11578999	Tender Cepat	(LPSE) Undangan Kualifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis, dan Harga
13 September 2022 13:50	11578999	Tender Cepat	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender
2 September 2022 11:42	11285999	Tender	(LPSE) Undangan Kualifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis, dan Harga
27 Agustus 2022 14:18	11503999	Tender	Email undangan pembuktian kualifikasi (LPSE) Undangan Pembuktian Kualifikasi
23 Agustus 2022 16:52	11490999	Seleksi	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender
23 Agustus 2022 15:14	11487999	Tender	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender

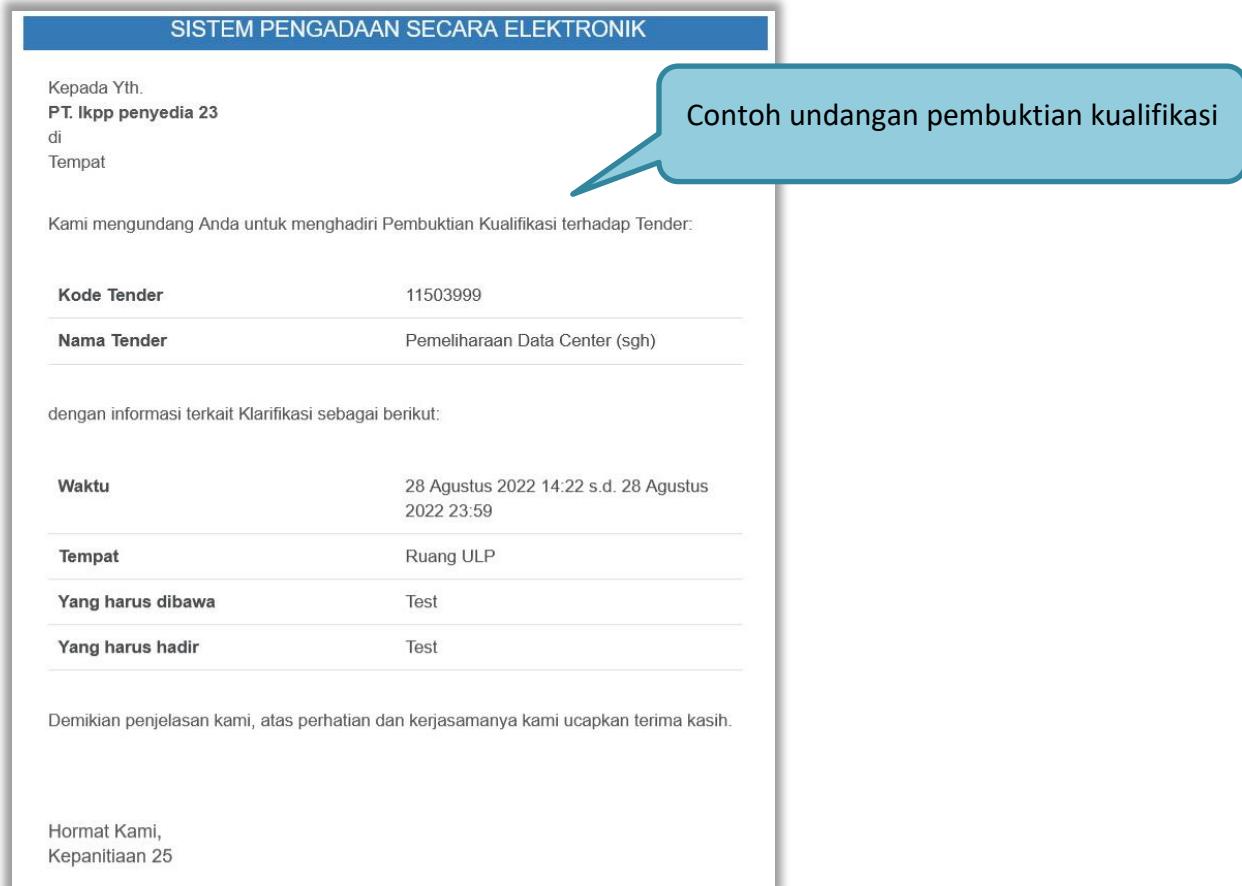
Gambar 144. Halaman Inbox Pelaku usaha

Undangan dapat dicetak di halaman informasi tender/seleksi



Gambar 145. Halaman Cetak Undangan Pembuktian Kualifikasi

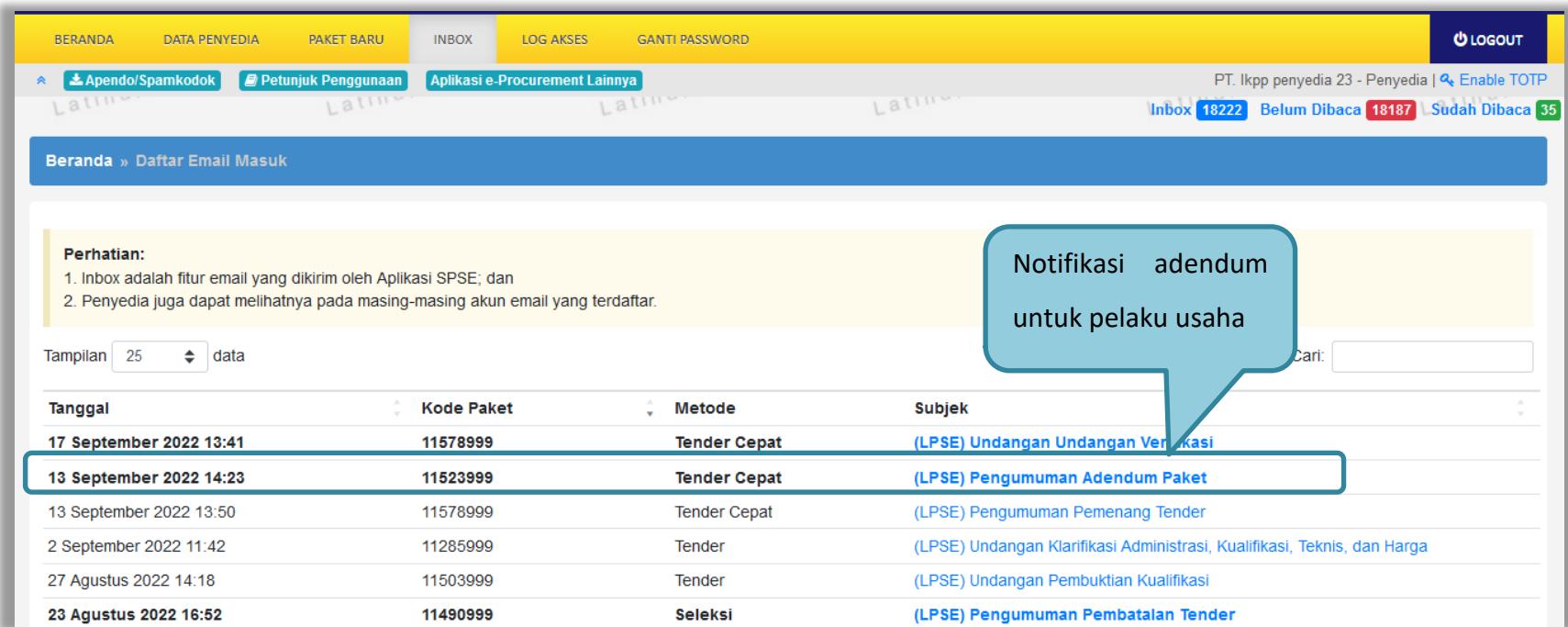
Berikut tampilan detail inbox pelaku usaha pemberitahuan undangan pembuktian kualifikasi.



Gambar 146. Contoh Undangan Pembuktian Kualifikasi

3.9.5 Pemberitahuan Adendum Dokumen Kualifikasi/Dokumen Pemilihan

Jika Pokja atau PPK melakukan adendum dokumen kualifikasi/dokumen pemilihan setelah pelaku usaha kirim kualifikasi/kirim penawaran akan ada notifikasi pemberitahuan.



The screenshot shows the SPSE 4.5 inbox interface. At the top, there is a navigation bar with links for BERANDA, DATA PENYEDIA, PAKET BARU, INBOX (highlighted in yellow), LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and LOGOUT. Below the navigation bar, there are several tabs: Apendo/Spamkodok, Petunjuk Penggunaan, and Aplikasi e-Procurement Lainnya. On the right side of the header, it displays PT. Ikpp penyedia 23 - Penyedia | Enable TOTP. Below the tabs, there are three status indicators: Inbox 18222 (Belum Dibaca 18187), Sudah Dibaca 35. The main content area has a blue header bar with the text Beranda » Daftar Email Masuk. Below this, there is a 'Perhatian:' section containing two points about the inbox feature. A large blue speech bubble on the right side contains the text 'Notifikasi adendum untuk pelaku usaha'. The main table lists incoming emails with columns for Tanggal, Kode Paket, Metode, and Subjek. One specific email from '13 September 2022 14:23' is highlighted with a green border and labeled '(LPSE) Pengumuman Adendum Paket'.

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
17 September 2022 13:41	11578999	Tender Cepat	(LPSE) Undangan Undangan Verifikasi
13 September 2022 14:23	11523999	Tender Cepat	(LPSE) Pengumuman Adendum Paket
13 September 2022 13:50	11578999	Tender Cepat	(LPSE) Pengumuman Pemenang Tender
2 September 2022 11:42	11285999	Tender	(LPSE) Undangan Klarifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis, dan Harga
27 Agustus 2022 14:18	11503999	Tender	(LPSE) Undangan Pembuktian Kualifikasi
23 Agustus 2022 16:52	11490999	Seleksi	(LPSE) Pengumuman Pembatalan Tender

Gambar 147. Halaman Notifikasi Adendum dari Pokja Pemilihan

Berikut tampilan detail inbox pelaku usaha pemberitahuan Adendum Dokumen Kualifikasi atau Dokumen Pemilihan.

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth. PT. lkpp penyedia 23

Kami informasikan bahwa pada paket pekerjaan:

Kode Paket	11523999
Nama Paket	Penataan ulang fire stop (TC)

Terdapat adendum KAK/Spek Teknis yang dibuat oleh PPK.

Terima Kasih.

Email ini dihasilkan secara otomatis, mohon untuk tidak membalas email ini.

Gambar 148. Contoh Notif Adendum Dokumen Kualifikasi atau Dokumen Pemilihan

3.10 Penggunaan *Reverse Auction*

Sesuai dengan peraturan Lembaga LKPP nomor 12 tahun 2021 diktum nomor 3.8, E-reverse *Auction* adalah metode penawaran harga secara berulang. E-reverse *Auction* dapat dilaksanakan:

- a. untuk Tender dengan metode evaluasi harga terendah;
- b. sebagai tindak lanjut Tender yang hanya terdapat 2 (dua) penawaran yang masuk dan kedua penawaran tersebut lulus evaluasi teknis untuk berkompetisi kembali dengan cara menyampaikan penawaran harga lebih dari 1 (satu) kali dan bersifat lebih rendah dari penawaran sebelumnya; atau
- c. sebagai metode penyampaian penawaran harga berulang dalam Tender Cepat yang ditetapkan dalam Dokumen Pemilihan.

Selama dalam proses E-reverse *Auction*, identitas penawar dirahasiakan. Peserta yang mengikuti E-reverse *Auction* adalah peserta yang memenuhi persyaratan teknis dan tidak dapat mengubah substansi penawaran teknis yang telah disampaikan/dievaluasi. Aplikasi menampilkan informasi urutan posisi penawaran (positional bidding). Jangka waktu pelaksanaan E-reverse *Auction* paling cepat 60 (enam puluh) menit.

Beranda » Daftar Email Masuk

Perhatian :

1. Inbox adalah fitur email yang dikirim aplikasi SPSE; dan
2. Penyedia juga dapat melihatnya di akun email masing-masing.

Tampilan 25 ▾ data

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
07 Agustus 2019 10:05	17628999	Tender	(LPSE) Undangan Pemberitahuan Pelaksanaan Reverse Auction
06 Agustus 2019 09:49	17628999	Tender	(LPSE) [KUALIFIKASI] Undangan Pembuktian Kualifikasi
06 Agustus 2019 09:39	17628999	Tender	(LPSE) [KUALIFIKASI] Pemberitahuan Klarifikasi Administrasi, Kualifikasi, Teknis dan Harga
06 Agustus 2019 11:13	17574999	Tender	(LPSE) Pengumuman Pemenang Tender

**Undangan Pelaksanaan
Reverse Auction**

Gambar 149. Halaman Inbox Reverse Auction

Contoh undangan untuk e-reverse auction

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth.
PT. lkpp penyedia 10
di
Tempat

Sehubungan dengan pelaksanaan paket pengadaan:

Kode Tender	Nama Tender
8462999	pengadaan Konstruksi (11/02)

dengan ini diberitahukan bahwa paket tersebut akan dilanjutkan dengan mekanisme Reverse Auction (Penawaran berulang) melalui SPSE, yang akan dilaksanakan pada tanggal **23 Februari 2021 11:34 s.d. 23 Februari 2021 13:34**

Kepada para peserta, harap memperhatikan waktu pelaksanaan dan mempersiapkan hal-hal yang dibutuhkan.

Demikian penjelasan kami, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,
Kepanitiaan 3

Gambar 150. Halaman Undangan e-Reverse Auction

Berikut tampilan e-reverse auction dari sisi pelaku usaha.

Pilih reverse auction

Disarankan untuk menggunakan browser Google Chrome atau Mozilla Firefox terbaru.

Informasi Tender	Pertanyaan 0 dan Penjelasan 0	Reverse Auction	Latihan	Latihan	Latihan																		
Kode Tender 7796999 sesi 100 Nama Tender Belanja Jasa Konsultan Metode Pemilihan Tender Nilai Penawaran Terendah Rp. 990.000,- Waktu 23 jam / 365 hari Status Reverse Auction																							
Masukan harga penawaran baru (harga penawaran harus lebih rendah dari harga sebelumnya)																							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th>Jenis Barang/Jasa</th> <th>Satuan</th> <th>Vol</th> <th>Harga</th> <th>Pajak (%)</th> <th>Total</th> <th>Keterangan</th> <th>Kunci Baris?</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Barang 1</td> <td>unit</td> <td>10,00</td> <td>0,00</td> <td>10,00</td> <td>0,00</td> <td></td> <td style="text-align: center;"><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </tbody> </table>							Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?	1	Barang 1	unit	10,00	0,00	10,00	0,00		<input checked="" type="checkbox"/>
	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?															
1	Barang 1	unit	10,00	0,00	10,00	0,00		<input checked="" type="checkbox"/>															
<input style="background-color: #0070C0; color: white; border: none; padding: 5px; border-radius: 5px; width: fit-content;" type="button" value="Kirim Penawaran"/>						TOTAL NILAI Rp. 0,00																	
Penawaran		Harga Penawaran		Waktu Pengiriman		Keterangan	Nama File																

Klik kirim penawaran

Terdapat Kolom Kunci Baris

Gambar 151. Halaman Reverse Auction

Kemudian akan tampil halaman konfirmasi penawaran



Gambar 152. Halaman Konfirmasi Penawaran

Jika berhasil maka akan muncul harga penawaran yang pelaku usaha kirimkan.

Beranda » Informasi Tender

Informasi Tender
Pertanyaan **0** dan Penjelasan **0**
Reverse Auction
Latihan
Latihan
Latihan
Latihan

Disarankan untuk menggunakan browser Google Chrome atau Mozilla Firefox terbaru.

Kode Tender	7796999 sesi 100
Nama Tender	Belanja Jasa Konsultan
Metode Pemilihan	Tender
Nilai Penawaran Terendah	Rp. 990.000,00
Waktu	23 jam / 27 menit / 21 detik
Status	Reverse Auction dimulai

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Kunci Baris?
1	Barang 1	unit	10.00	0	<input checked="" type="checkbox"/>

Kirim Penawaran

Hasil penawaran pelaku usaha

Penawaran	Harga Penawaran	Waktu Pengiriman	Keterangan	Nama File
	Rp. 957.000,00	17 Juli 2020 14:03	Penawaran Anda Terendah	<input type="checkbox"/>

Jika harga penawaran terendah akan muncul di keterangan

Gambar 153. Halaman Reverse Auction

Karena *reverse auction* ini bersifat *realtime*, apabila peserta lain mengirimkan penawaran yang lebih rendah dari penawaran Anda sebelumnya maka di kolom keterangan akan otomatis berubah menjadi Penawaran Anda bukan Terendah.

Beranda » Informasi Tender

Informasi Tender
Pertanyaan **0** dan Penjelasan **0**
Reverse Auction
Latihan
Latihan
Latihan
Latihan

Disarankan untuk menggunakan browser Google Chrome atau Mozilla Firefox terbaru.

Kode Tender	7796999 sesi 100
Nama Tender	Belanja Jasa Konsultan
Metode Pemilihan	Tender
Nilai Penawaran Terendah	Rp. 990.000,00
Waktu	23 jam / 24 menit / 29 detik
Status	Reverse Auction dimulai

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?
1	Barang 1	unit	10,00	0,00	10,00	0,00		*

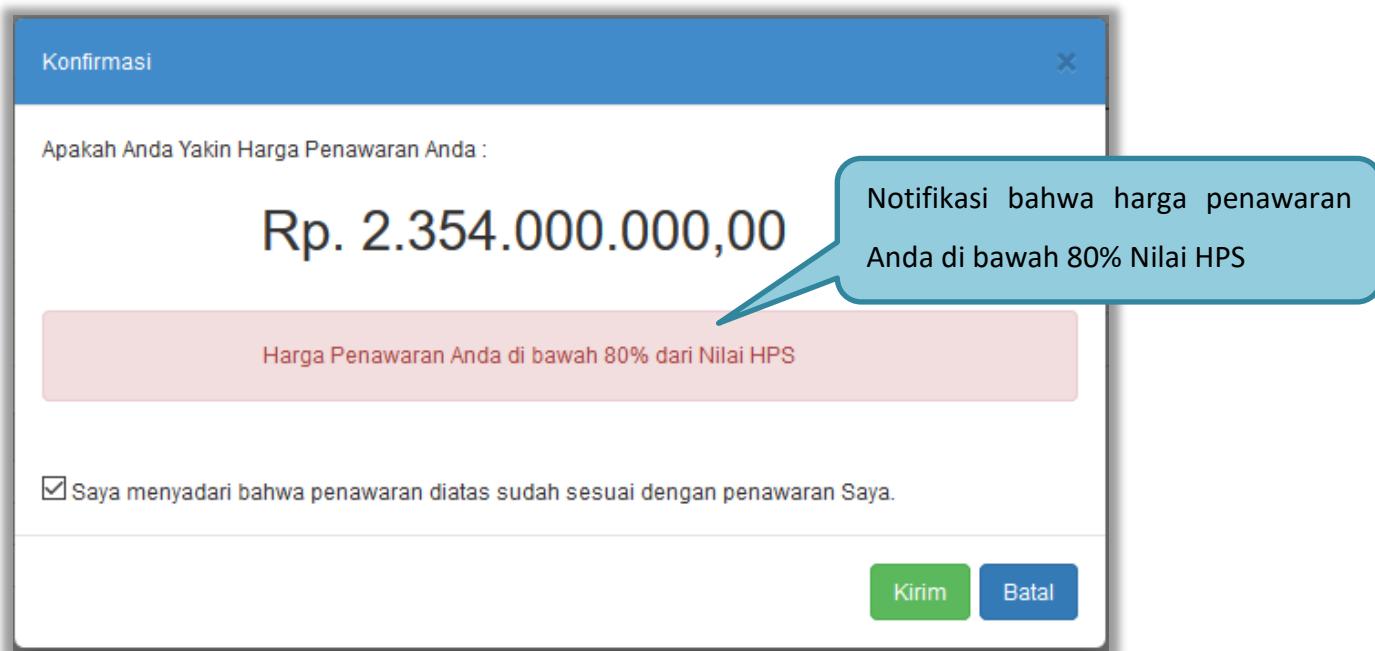
Kirim Penawaran

Harga penawaran Anda
bukan terendah

Penawaran	Harga Penawaran	Waktu Pengiriman	Keterangan
	Rp. 968.000,00	17 Juli 2020 14:06	Penawaran Anda Bukan Terendah

Gambar 154. Halaman Reverse Auction

Pelaku usaha dapat mengirimkan penawaran secara berulang hingga batas waktu yang telah ditentukan. Apabila harga penawaran yang dikirimkan dibawah 80% dari nilai HPS maka akan tampil notifikasi di halaman konfirmasi penawaran



Gambar 155. Halaman Konfirmasi Penawaran

Contoh *reverse auction*

Beranda » Informasi Tender

Informasi Tender Pertanyaan 0 dan Penjelasan 0 Reverse Auction Latihan Latihan Latihan Latihan Latihan

Disarankan untuk menggunakan browser Google Chrome atau Mozilla Firefox terbaru.

Kode Tender	7796999 sesi 100
Nama Tender	Belanja Jasa Konsultan
Metode Pemilihan	Tender
Nilai Penawaran Terendah	Rp. 990.000,00
Waktu	23 jam / 22 menit / 7 detik
Status	Reverse Auction dimulai

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak (%)	Total	Keterangan	Kunci Baris?
1	Barang 1	unit	10,00	0,00	10,00	0,00		*

Kirim Penawaran

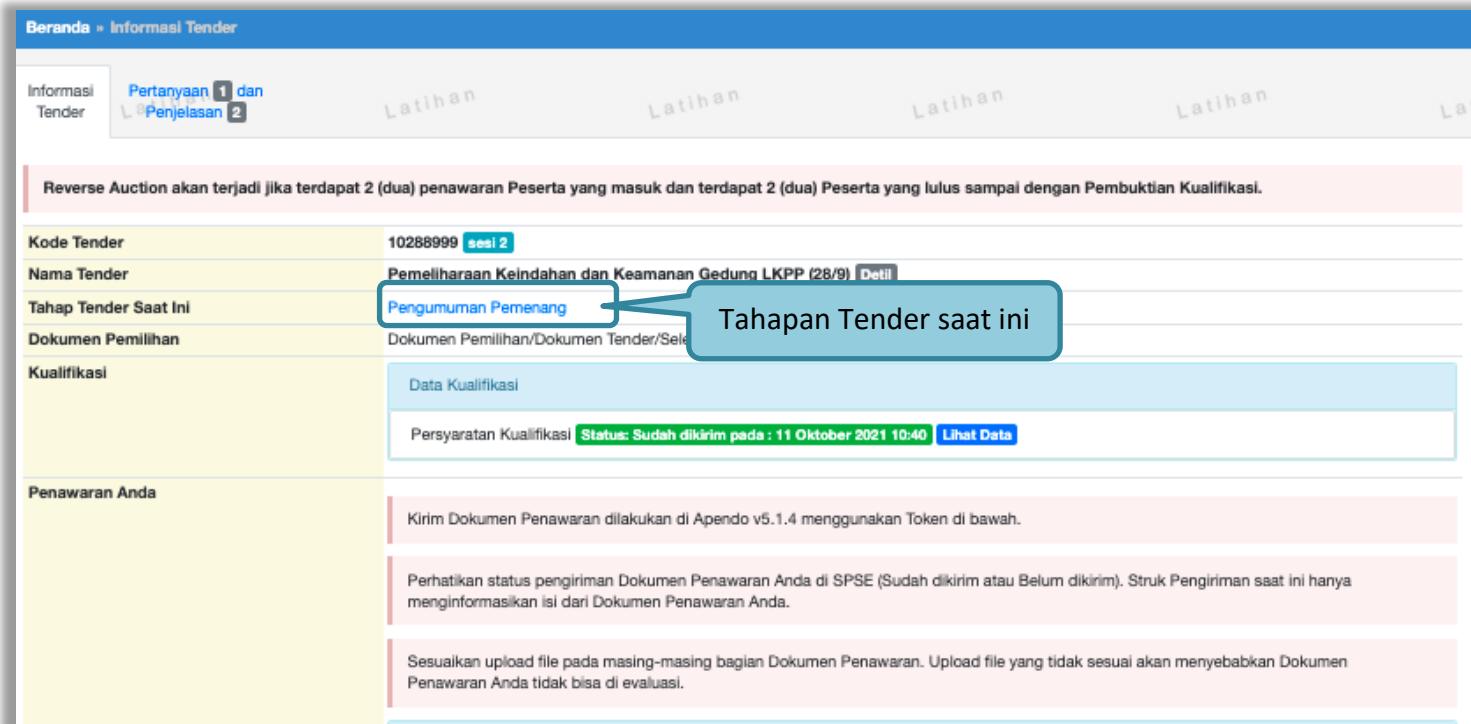
Contoh Reverse Auction

Penawaran	Harga Penawaran	Waktu Pengiriman	Keterangan	Nama File
	Rp. 935.000,00	17 Juli 2020 14:08	Penawaran Anda Terendah	
	Rp. 968.000,00	17 Juli 2020 14:06		

Gambar 156. Contoh *Reverse Auction*

3.11 Pengumuman Pemenang Tender

Pengumuman pemenang dapat dilihat ketika jadwal pengumuman pemenang.



Beranda » Informasi Tender

Informasi Tender Pertanyaan 1 dan Penjelasan 2 Latihan Latihan Latihan Latihan Latihan Latihan

Reverse Auction akan terjadi jika terdapat 2 (dua) penawaran Peserta yang masuk dan terdapat 2 (dua) Peserta yang lulus sampai dengan Pembuktian Kualifikasi.

Kode Tender	10288999 sesi 2
Nama Tender	Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (28/9) Detil
Tahap Tender Saat Ini	Pengumuman Pemenang
Dokumen Pemilihan	Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Sesi
Kualifikasi	Data Kualifikasi
Persyaratan Kualifikasi Status: Sudah dikirim pada : 11 Oktober 2021 10:40 Lihat Data	

Tahapan Tender saat ini

Penawaran Anda

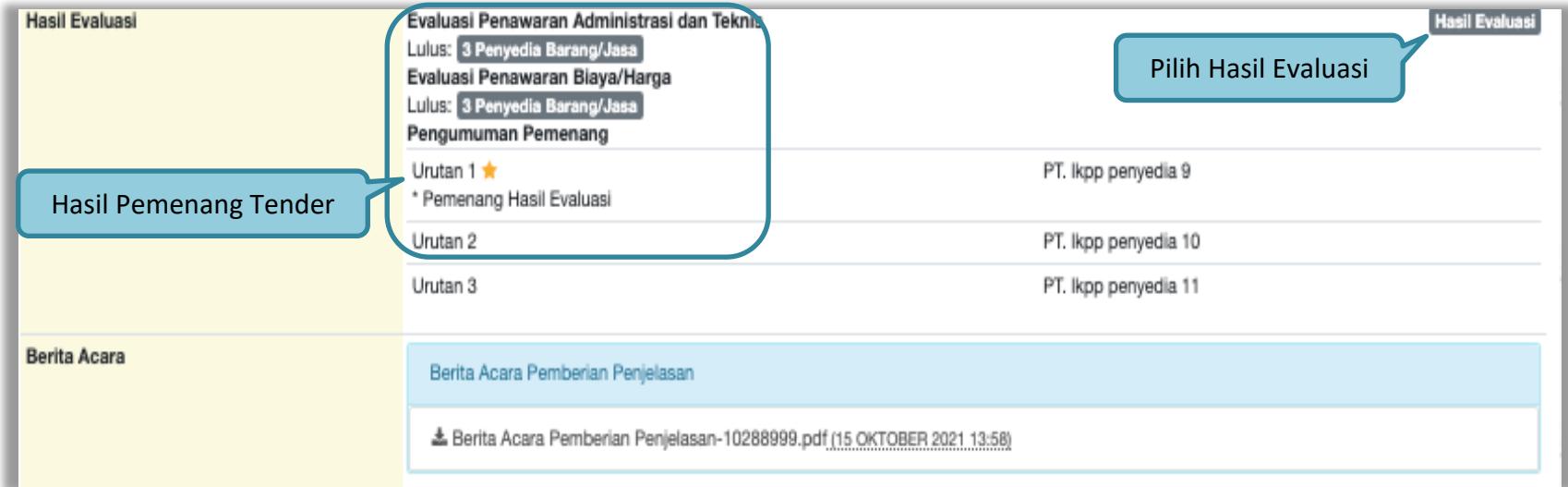
Kirim Dokumen Penawaran dilakukan di Apendo v5.1.4 menggunakan Token di bawah.

Perhatikan status pengiriman Dokumen Penawaran Anda di SPSE (Sudah dikirim atau Belum dikirim). Struk Pengiriman saat ini hanya menginformasikan isi dari Dokumen Penawaran Anda.

Sesuaikan upload file pada masing-masing bagian Dokumen Penawaran. Upload file yang tidak sesuai akan menyebabkan Dokumen Penawaran Anda tidak bisa di evaluasi.

Gambar 157. Tahapan Pengumuman Pemenang Tender

Hasil pengumuman ada di hasil evaluasi.pilih **Hasil Evaluasi** untuk melihat detail hasil evaluasi



Hasil Evaluasi

Evaluasi Penawaran Administrasi dan Teknis

Lulus: 3 Penyedia Barang/Jasa

Evaluasi Penawaran Biaya/Harga

Lulus: 3 Penyedia Barang/Jasa

Pengumuman Pemenang

Urutan 1 ★
* Pemenang Hasil Evaluasi

Urutan 2

Urutan 3

PT. lkpp penyedia 9

PT. lkpp penyedia 10

PT. lkpp penyedia 11

Hasil Pemenang Tender

Berita Acara

Berita Acara Pemberian Penjelasan

Berita Acara Pemberian Penjelasan-10288999.pdf (15 OKTOBER 2021 13:58)

Pilih Hasil Evaluasi

Gambar 158. *Informasi Pemenang Tender*

Tab ‘Evaluasi’ berisikan detail hasil evaluasi.

Informasi Tender										
	Pengumuman	Peserta	Hasil Evaluasi	Pemenang	Pemenang Berkontrak					
No	Nama Peserta	K B A T	Penawaran	Penawaran Terkoreksi	H P PK	Alasan				
1	PT. lkpp penyedia 11 - 11.011.111.1-111.011	✓ ✓ ✓ ✓	Rp. 9.130.000.000,00	Rp. 9.130.000.000,00	✓					
			Dibawah 80% Nilai HPS	Dibawah 80% Nilai HPS						
2	PT. lkpp penyedia 10 - 11.010.111.1-111.010	✓ ✓ ✓ ✓	Rp. 9.900.000.000,00	Rp. 9.900.000.000,00	✓					
3	PT. lkpp penyedia 9 - 11.009.111.1-111.009	✓ ✓ ✓ ✓	Rp. 11.269.500.000,00	Rp. 11.269.500.000,00	✓ ★					

Hasil Evaluasi Tender

A Evaluasi Administrasi
T Evaluasi Teknis
K Evaluasi Kualifikasi
B Pembuktian Kualifikasi
H Evaluasi Harga/Biaya
P Pemenang
PK Pemenang Berkontrak

Gambar 159. Hasil Evaluasi Tender

Pilih tab “pemenang” untuk melihat detail informasi pemenang.

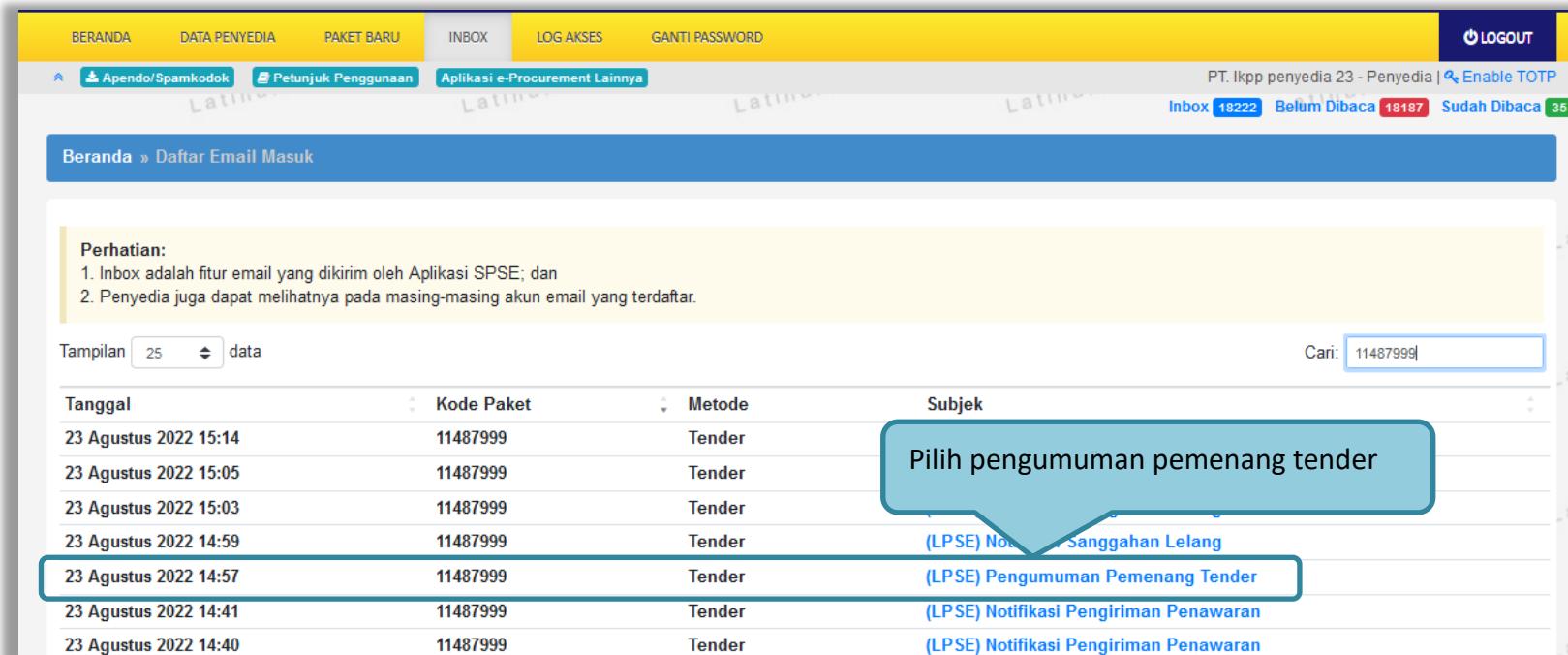


Informasi Pemenang Tender

Nama Pemenang	Alamat	NPWP	Harga Penawaran	Harga Terkoreksi
PT. lkpp penyedia 9	Jakarta Selatan (Kota) - Jakarta Selatan (Kota) - DKI Jakarta	11.009.111.1-111.009	Rp. 11.269.500.000,00	Rp. 11.269.500.000,00

Gambar 160. *Informasi Pemenang tender*

Pelaku usaha akan mendapatkan email notifikasi pengumuman pemenang tender di inbox pelaku usaha ketika tender telah memasuki tahapan pengumuman pemenang.



Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
23 Agustus 2022 15:14	11487999	Tender	(LPSE) Notifikasi Sanggahan Lelang
23 Agustus 2022 15:05	11487999	Tender	(LPSE) Pengumuman Pemenang Tender
23 Agustus 2022 15:03	11487999	Tender	(LPSE) Notifikasi Pengiriman Penawaran
23 Agustus 2022 14:59	11487999	Tender	(LPSE) Notifikasi Pengiriman Penawaran
23 Agustus 2022 14:57	11487999	Tender	(LPSE) Pengumuman Pemenang Tender
23 Agustus 2022 14:41	11487999	Tender	(LPSE) Notifikasi Pengiriman Penawaran
23 Agustus 2022 14:40	11487999	Tender	(LPSE) Notifikasi Pengiriman Penawaran

Gambar 161. Halaman Inbox Pelaku usaha

Contoh pengumuman pemenang tender.

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth.
Pemilik Email rizkydwiraharjo@gmail.com
di
Tempat

Kami mengucapkan terima kasih atas partisipasi Bapak/Ibu yang telah berperan aktif pada paket pekerjaan Kode Tender: **10288999**, Nama Tender: **Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (28/9)**. Bersama dengan ini kami sampaikan daftar peserta pada pekerjaan tersebut di atas:

No.	Nama	NPWP
1	PT. lkpp penyedia 9	11.009.111.1-111.009
2	PT. lkpp penyedia 10	11.010.111.1-111.010
3	PT. lkpp penyedia 11	11.011.111.1-111.011

Bawa Pokja Pemilihan tender telah menetapkan nama dibawah ini sebagai pemenang tender ini.

No.	Nama	NPWP
1	PT. lkpp penyedia 9	11.009.111.1-111.009

Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, Bapak/Ibu dapat meninjau kembali Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE) dan mengunduh (download) berita acara hasil tender paket terkait.

Demikian penjelasan kami, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terimakasih.

Contoh pengumuman
pemenang tender

Gambar 162. Contoh Pengumuman Pemenang Tender

3.12 Masa Sanggah Tender

Pada masa sanggah hasil tender ini, pelaku usaha yang tidak menang dapat melakukan sanggah.



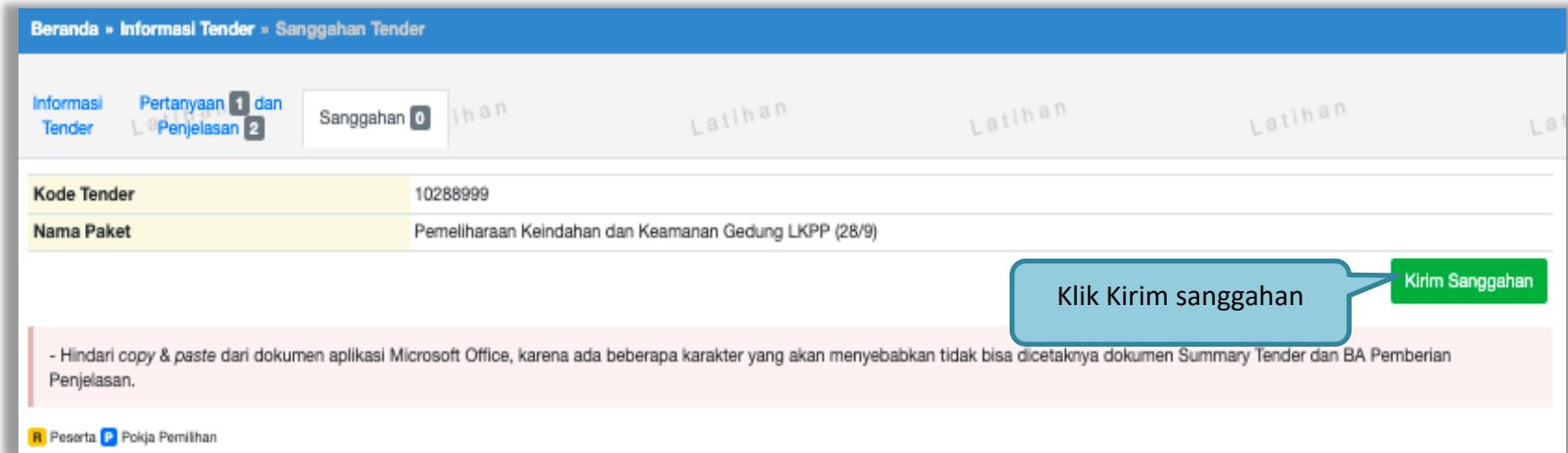
The screenshot shows a web interface for a tender titled "Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (28/9)". Key details include:

- Kode Tender:** 10288999 sesi 2
- Nama Tender:** Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (28/9) [Detil](#)
- Tahap Tender Saat Ini:** Masa Sanggah (highlighted with a blue callout bubble)
- Dokumen Pemilihan:** Dokumen Pemilihan/Dokumen T
- Kualifikasi:** Data Kualifikasi

A callout bubble points from the "Masa Sanggah" label to the text "Tahapan tender saat ini".

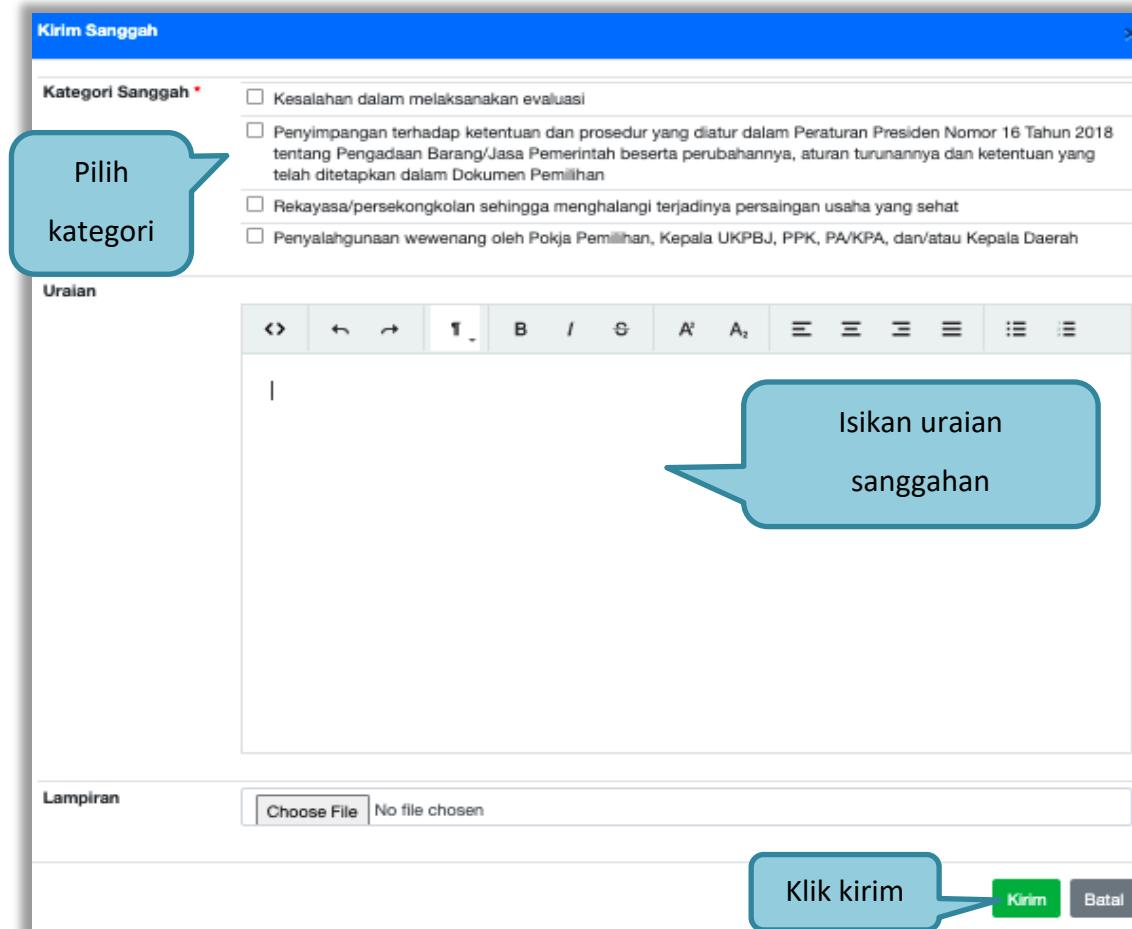
Gambar 163. Tahapan Masa Sanggah Tender

Selanjutnya klik tab “sanggahan” untuk mengirim sanggah.



Gambar 164. *Kirim Sanggah Tender kepada Pokja*

Selanjutnya pilih jenis pengadaan dan isi uraian. Jika sudah klik “kirim”.



Kirim Sanggah

Pilih kategori

Kategori Sanggah *

- Kesalahan dalam melaksanakan evaluasi
- Penyimpangan terhadap ketentuan dan prosedur yang diatur dalam Peraturan Presiden Nomor 16 Tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah beserta perubahannya, aturan turunannya dan ketentuan yang telah ditetapkan dalam Dokumen Pemilihan
- Rekayasa/persekongkolan sehingga menghalangi terjadinya persaingan usaha yang sehat
- Penyalahgunaan wewenang oleh Pokja Pemilihan, Kepala UKPBJ, PPK, PA/KPA, dan/atau Kepala Daerah

Uraian

Isikan uraian sanggahan

Lampiran

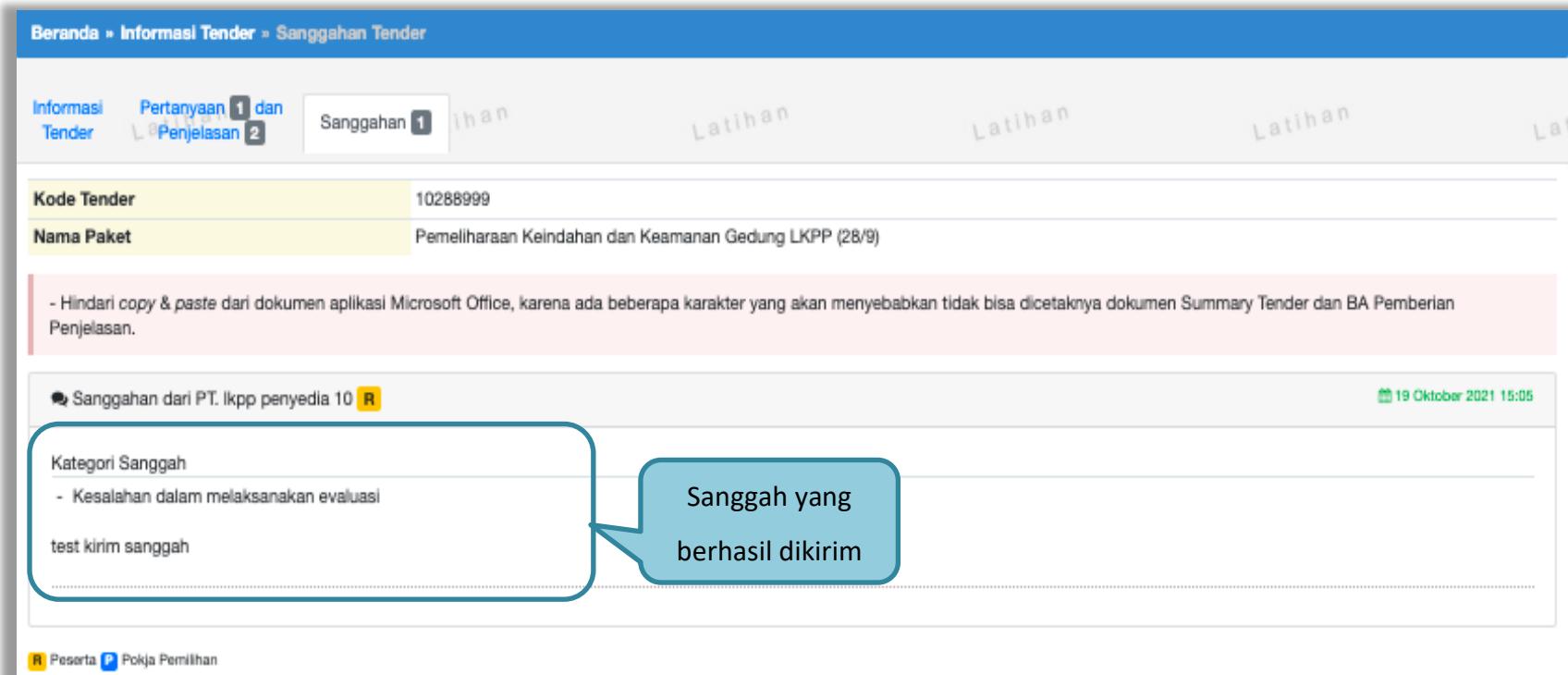
Choose File No file chosen

Klik kirim

Kirim Batal

Gambar 165. Kirim Sanggah Tender

Jika berhasil kirim sanggah maka sanggah dari pelaku usaha akan tampil di halaman sanggah.



Beranda > Informasi Tender > Sanggahan Tender

Informasi Pertanyaan 1 dan Tender L² Penjelasan 2 Sanggahan 1 ihan Latihan Latihan Latihan Latihan

Kode Tender 10288999
Nama Paket Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (28/9)

- Hindari copy & paste dari dokumen aplikasi Microsoft Office, karena ada beberapa karakter yang akan menyebabkan tidak bisa dicetaknya dokumen Summary Tender dan BA Pemberian Penjelasan.

• Sanggahan dari PT. lkpp penyedia 10 R 19 Oktober 2021 15:05

Kategori Sanggah
- Kesalahan dalam melaksanakan evaluasi
test kirim sanggah

Sanggah yang berhasil dikirim

R Peserta P Pokja Pemilihan

Gambar 166. Tampilan Sanggah

Berikut tampilan balasan sanggah dari pokja pemilihan apabila sanggahan diterima.

Beranda » Informasi Tender » Sanggahan Tender

Informasi Tender
Pertanyaan **1** dan Penjelasan **2**
Sanggahan **1**
Latihan
Latihan
Latihan
Latihan

Kode Tender	8193999
Nama Paket	Pekerjaan Konstruksi - Tender - Pascakualifikasi Satu File - Harga Terendah Sistem Gugur
Jenis Pengadaan	Pekerjaan Konstruksi
Waktu Sanggah Banding	s.d.
Status	Masa Sanggah Banding belum dimulai
Sisa Waktu	Waktu Pengiriman Habis

- Hindari copy & paste dari dokumen aplikasi Microsoft Office, karena ada beberapa karakter yang akan menyebabkan tidak bisa dicetaknya dokumen Summary Tender dan BA Pemberian Penjelasan.

 Sanggahan dari PT. lkpp penyedia 24 R

 26 November 2020 15:22

Kategori

- Kesalahan dalam melaksanakan evaluasi

Diterima Kesalahan dalam melaksanakan evaluasi

 Lampiran : 

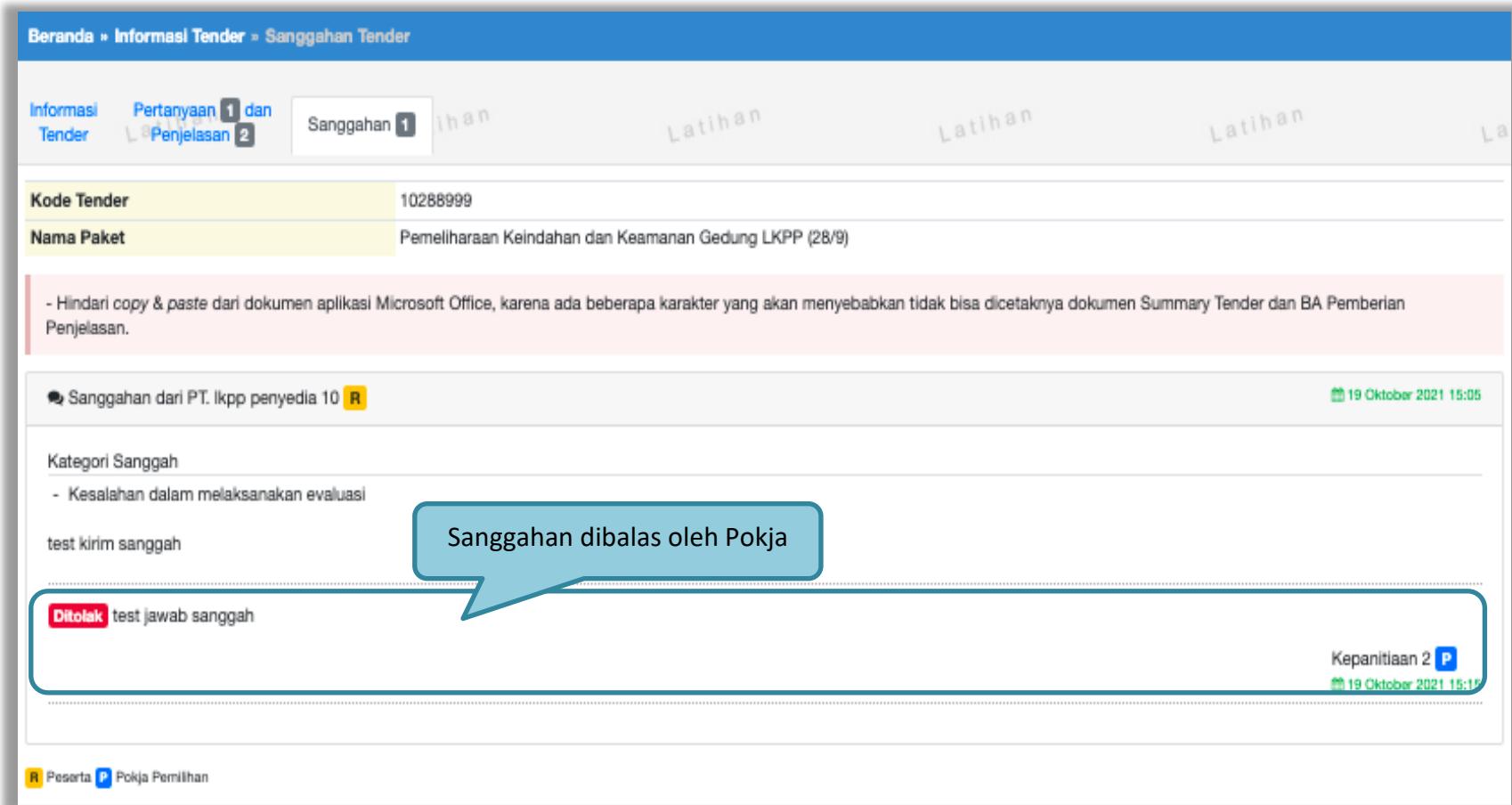
Sanggahan dibalas oleh Pokja

Kepanitiaan 36 P

 26 November 2020 15:25

Gambar 167. Tampilan Sanggah Diterima

Berikut tampilan balasan sanggah dari pokja pemilihan apabila sanggahan ditolak.



The screenshot shows a protest response from a supplier. The protest was rejected by the evaluation committee (Pokja). A callout bubble highlights the rejection message: "Sanggahan dibalas oleh Pokja".

Beranda » Informasi Tender » Sanggahan Tender

Informasi Pertanyaan 1 dan Tender Lembaga Pengadaan 2 Sanggahan 1 Lahan Latihan Latihan Latihan Latihan

Kode Tender: 10288999
Nama Paket: Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (28/9)

- Hindari copy & paste dari dokumen aplikasi Microsoft Office, karena ada beberapa karakter yang akan menyebabkan tidak bisa dicetaknya dokumen Summary Tender dan BA Pemberian Penjelasan.

Sanggahan dari PT. lkpp penyedia 10 R 19 Oktober 2021 15:05

Kategori Sanggah:
- Kesalahan dalam melaksanakan evaluasi

test kirim sanggah

Ditolak test jawab sanggah

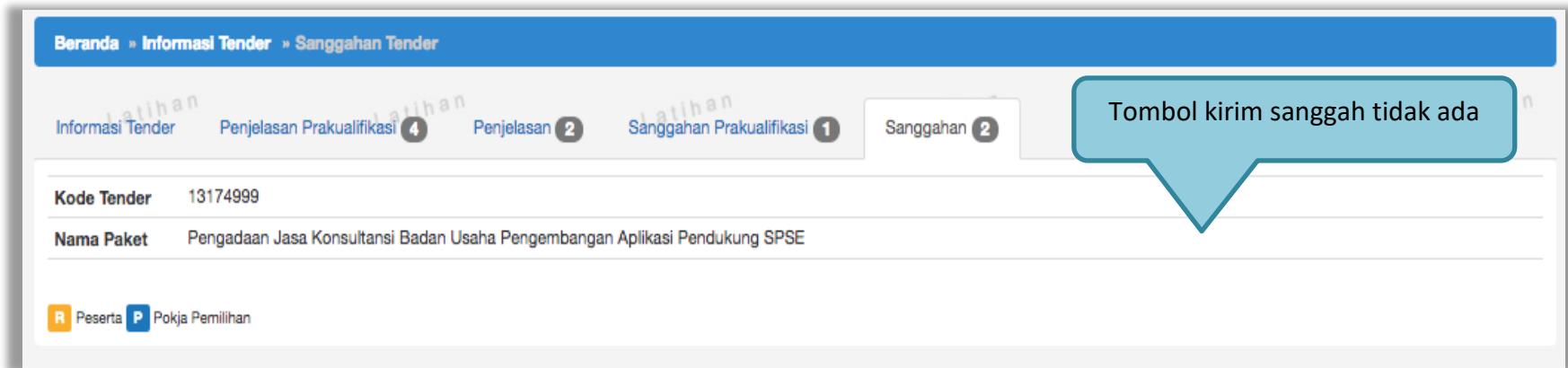
Sanggahan dibalas oleh Pokja

Kepanitiaan 2 P 19 Oktober 2021 15:15

R Peserta P Pokja Pemilihan

Gambar 168. Tampilan Sanggah Ditolak

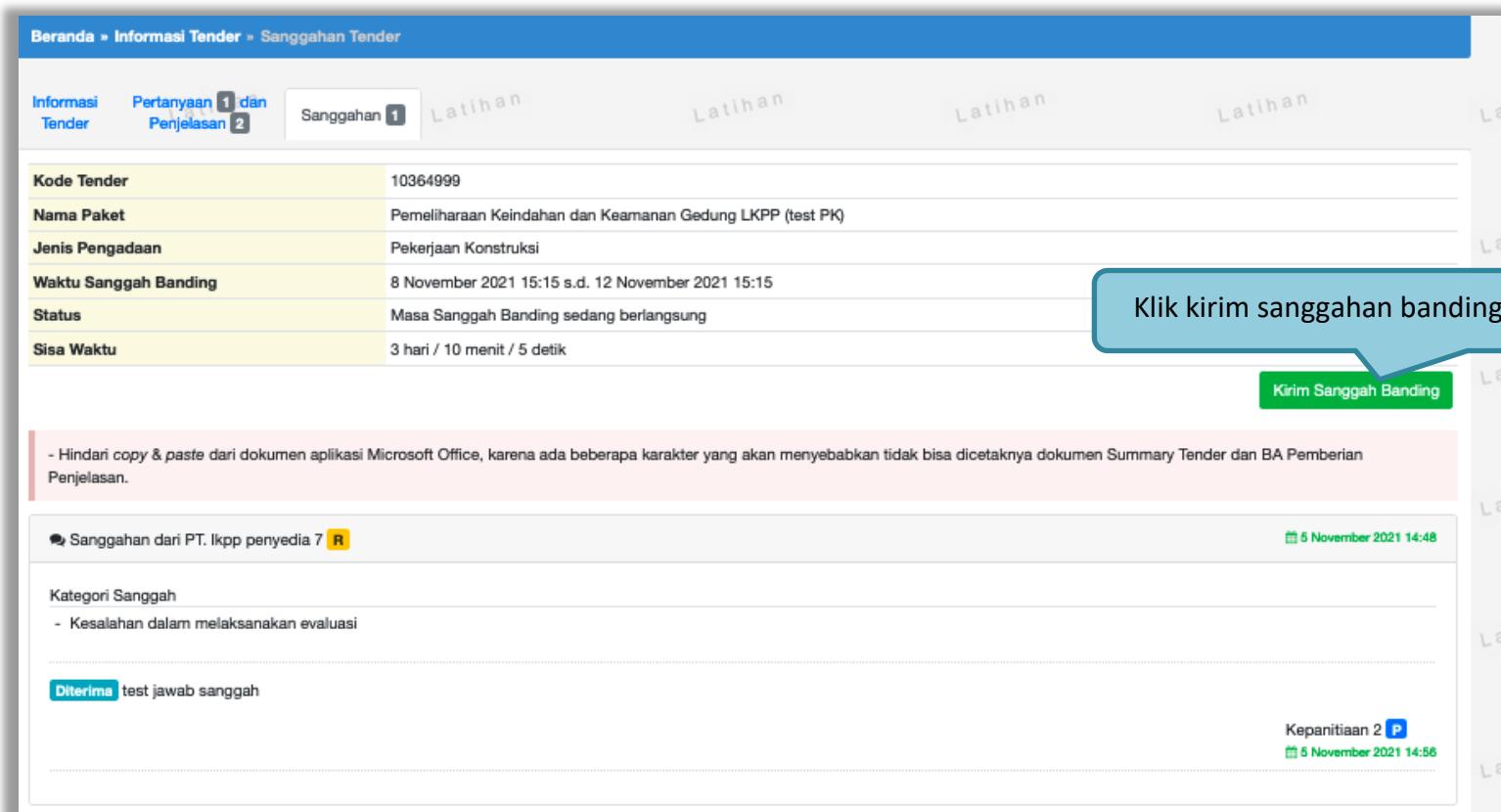
Jika pelaku usaha ditetepkan sebagai pemenang tender/seleksi, pelaku usaha tidak bisa mengirim sanggahan. button kirim sanggah tidak ada.



Gambar 169. Halaman Tidak Bisa Kirim Sanggah

3.13 Masa Sanggah Banding

Tahapan masa sanggah banding hanya ada di jenis pengadaan jasa konstruksi. Sanggah banding dilakukan jika pelaku usaha tidak setuju atas jawaban sanggah yang disampaikan saat tahap masa sanggah tender.



Beranda » Informasi Tender » Sanggahan Tender

Informasi Tender Pertanyaan 1 dan Penjelasan 2 Sanggahan Latihan Latihan Latihan Latihan Latihan

Kode Tender	10364999
Nama Paket	Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (test PK)
Jenis Pengadaan	Pekerjaan Konstruksi
Waktu Sanggah Banding	8 November 2021 15:15 s.d. 12 November 2021 15:15
Status	Masa Sanggah Banding sedang berlangsung
Sisa Waktu	3 hari / 10 menit / 5 detik

Klik kirim sanggahan banding

Kirim Sanggah Banding

- Hindari copy & paste dari dokumen aplikasi Microsoft Office, karena ada beberapa karakter yang akan menyebabkan tidak bisa dicetaknya dokumen Summary Tender dan BA Pemberian Penjelasan.

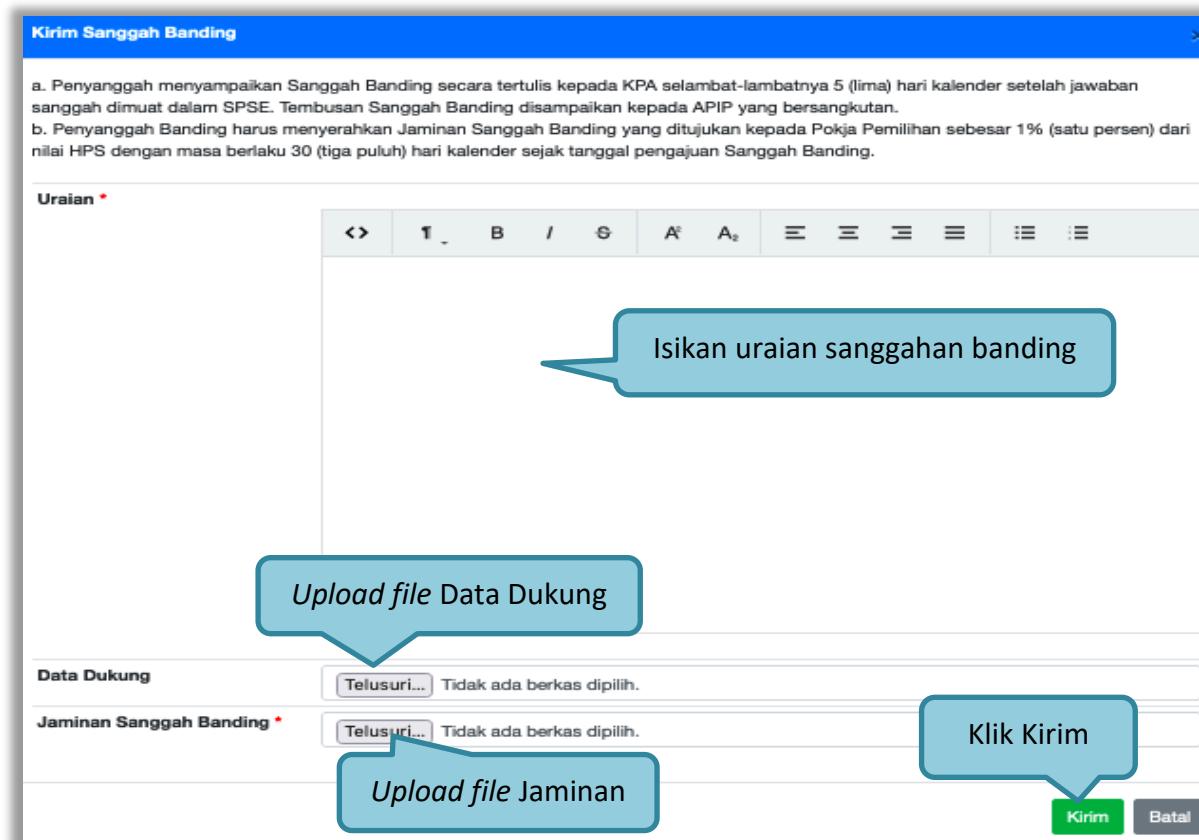
Sanggahan dari PT. lkpp penyedia 7 R 5 November 2021 14:48

Kategori Sanggah
- Kesalahan dalam melaksanakan evaluasi

Diterima test jawab sanggah Kepanitiaan 2 P
5 November 2021 14:56

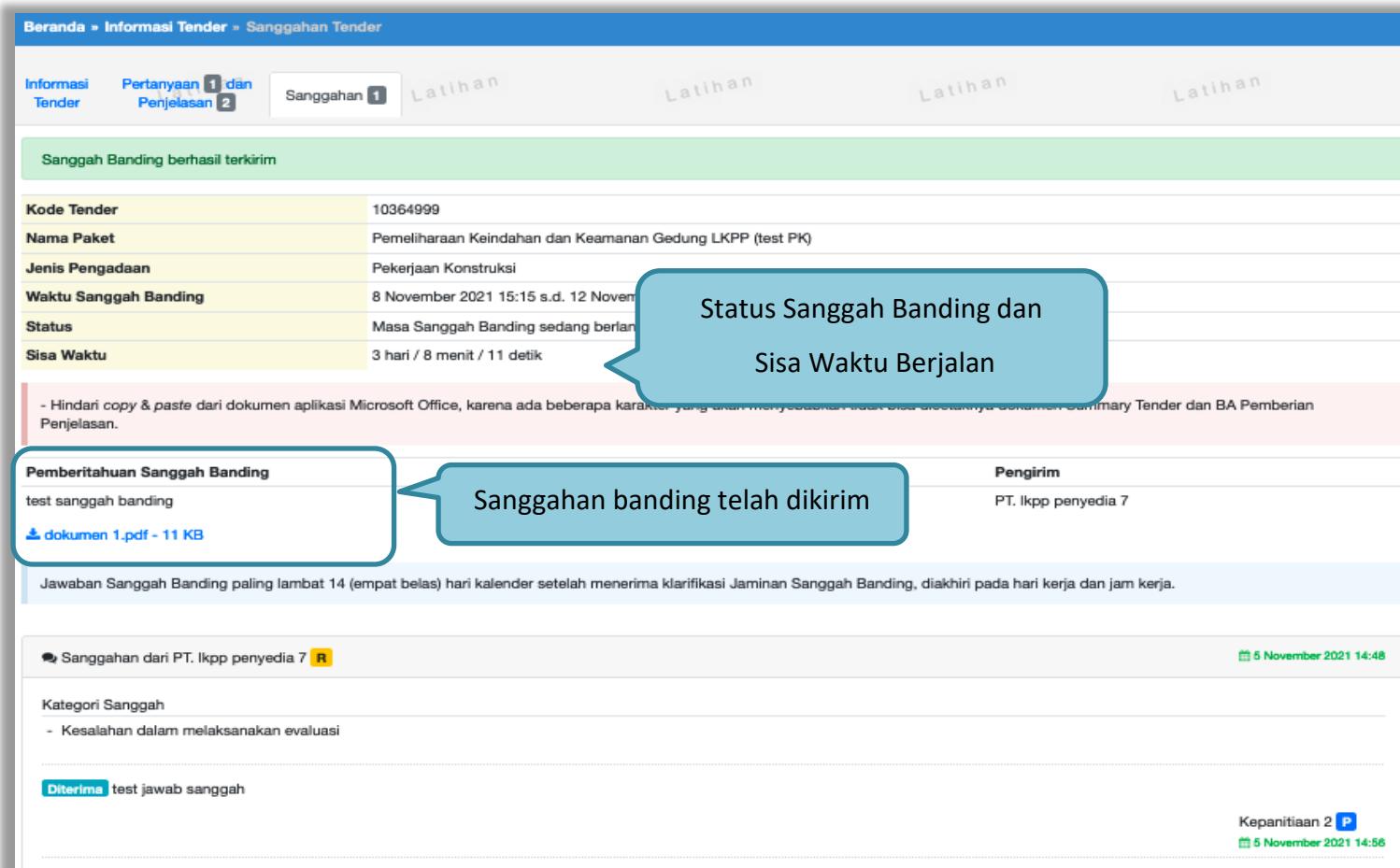
Gambar 170. Halaman Sanggah Banding

Isikan uraian sanggahan banding dan masukkan jaminan sebesar 1% (satu persen) dari nilai total HPS dengan masa berlaku 30 (tiga puluh) hari kalender sejak tanggal pengajuan Sanggah Banding. Untuk pekerjaan konstruksi terintegrasi, Jaminan Sanggah Banding besarnya 1% (satu persen) dari nilai Pagu Anggaran.



Gambar 171. *Kirim Sanggahan Banding*

Selanjutnya jika berhasil sanggah banding akan muncul di halaman sanggah.



Beranda » Informasi Tender » Sanggahan Tender

Informasi Tender Pertanyaan 1 dan Penjelasan 2 Sanggahan 1 Latihan Latihan Latihan Latihan Latihan

Sanggah Banding berhasil terkirim

Kode Tender	10364999
Nama Paket	Pemeliharaan Keindahan dan Keamanan Gedung LKPP (test PK)
Jenis Pengadaan	Pekerjaan Konstruksi
Waktu Sanggah Banding	8 November 2021 15:15 s.d. 12 November 2021 15:15
Status	Masa Sanggah Banding sedang berlanjut
Sisa Waktu	3 hari / 8 menit / 11 detik

- Hindari copy & paste dari dokumen aplikasi Microsoft Office, karena ada beberapa karakter yang akan menyebabkan anda tidak dapatnya buka Summary Tender dan BA Pemberian Penjelasan.

Pemberitahuan Sanggah Banding

test sanggah banding

[dokumen 1.pdf - 11 KB](#)

Status Sanggah Banding dan Sisa Waktu Berjalan

Pengirim

PT. lkpp penyedia 7

Jawaban Sanggah Banding paling lambat 14 (empat belas) hari kalender setelah menerima klarifikasi Jaminan Sanggah Banding, diakhiri pada hari kerja dan jam kerja.

Sanggahan dari PT. lkpp penyedia 7

Kategori Sanggah

- Kesalahan dalam melaksanakan evaluasi

Diterima test jawab sanggah

Kepanitiaan 2

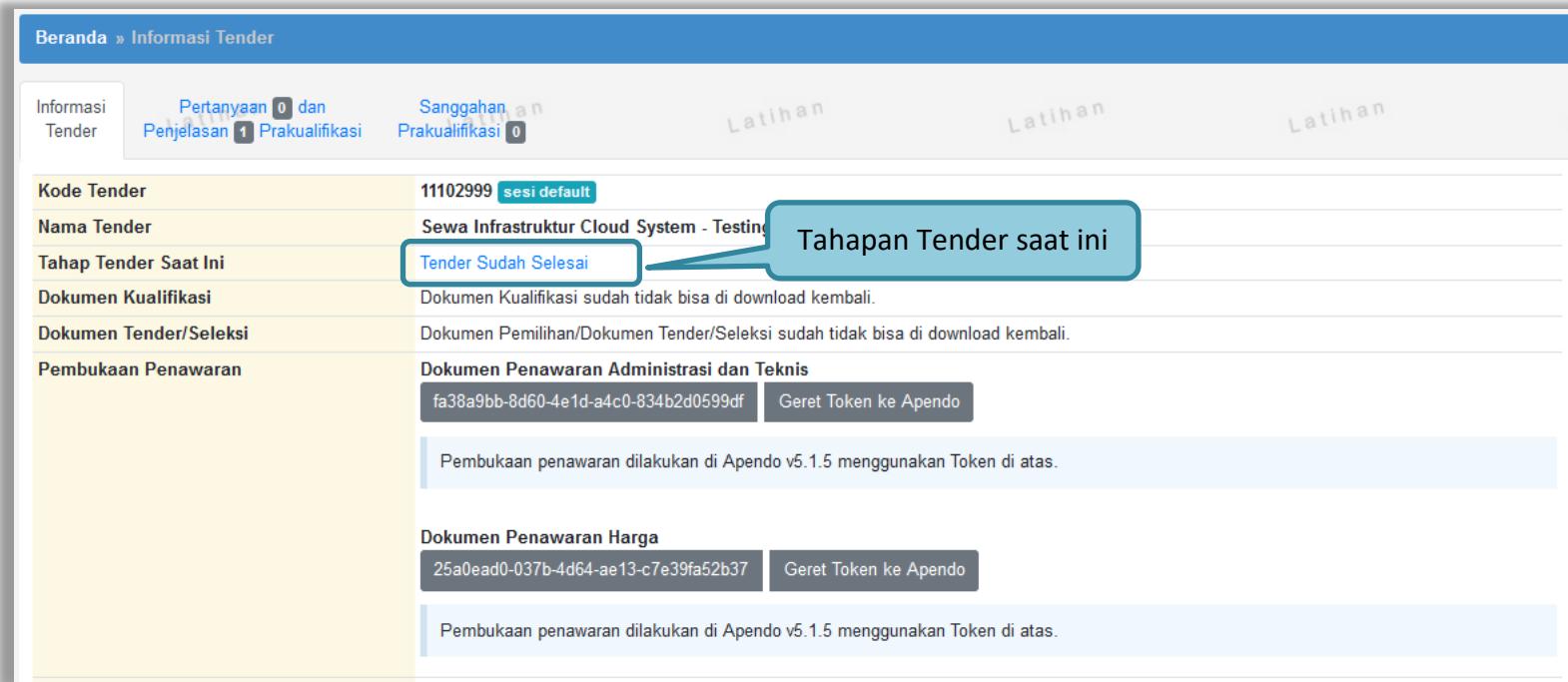
5 November 2021 14:48

5 November 2021 14:56

Gambar 172. Halaman Sanggah Banding

3.14 Pengumuman Berkontrak Tender

Pengumuman pemenang berkontrak dapat dilihat ketika seluruh jadwal telah selesai.



The screenshot shows a web interface for managing tenders. At the top, there's a blue header bar with the LKPP logo and the text "Beranda » Informasi Tender". Below the header, there are tabs for "Informasi Tender", "Pertanyaan 0 dan Penjelasan 1 Prakualifikasi", and "Sanggahan Prakualifikasi 0". The main content area displays the following information:

Kode Tender	11102999 sesi default
Nama Tender	Sewa Infrastruktur Cloud System - Testing
Tahap Tender Saat Ini	Tender Sudah Selesai
Dokumen Kualifikasi	Dokumen Kualifikasi sudah tidak bisa di download kembali.
Dokumen Tender/Seleksi	Dokumen Pemilihan/Dokumen Tender/Seleksi sudah tidak bisa di download kembali.
Pembukaan Penawaran	Dokumen Penawaran Administrasi dan Teknis fa38a9bb-8d60-4e1d-a4c0-834b2d0599df Geret Token ke Apendo
Pembukaan penawaran dilakukan di Apendo v5.1.5 menggunakan Token di atas.	
Dokumen Penawaran Harga	25a0ead0-037b-4d64-ae13-c7e39fa52b37 Geret Token ke Apendo
Pembukaan penawaran dilakukan di Apendo v5.1.5 menggunakan Token di atas.	

A callout bubble points to the "Tender Sudah Selesai" status under the "Tahap Tender Saat Ini" section, with the text "Tahapan Tender saat ini".

Gambar 173. Tahapan Tender Sudah Selesai

Hasil pengumuman ada di hasil evaluasi.pilih **Hasil Evaluasi** untuk melihat detail hasil evaluasi

Hasil Evaluasi

Evaluasi Kualifikasi
Lulus: 3 Penyedia Barang/Jasa

Evaluasi Penawaran Administrasi dan Teknis
Lulus: 3 Penyedia Barang/Jasa

Evaluasi Penawaran Biaya/Harga
Lulus: 2 Penyedia Barang/Jasa

Pengumuman Pemenang

Urutan 1 ★★
* Pemenang Hasil Evaluasi
* Pemenang Berkontrak

Urutan 2

Hasil Pemenang Tender

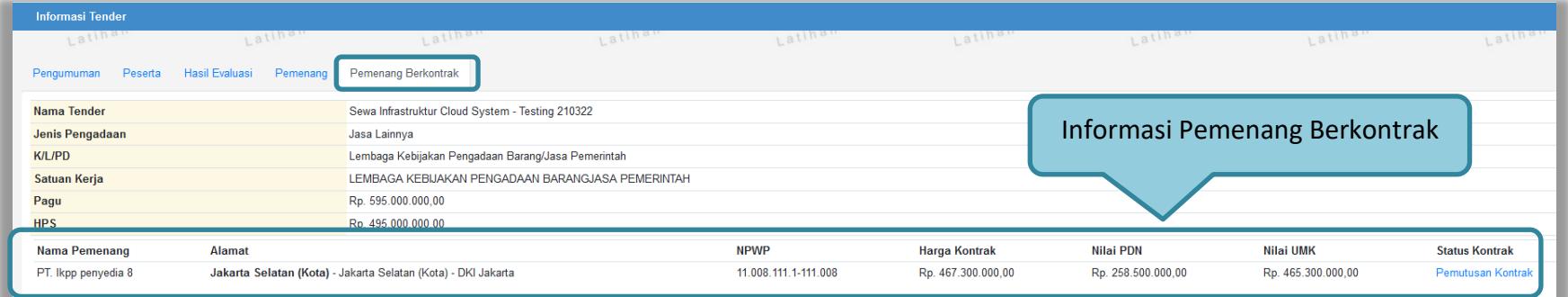
Pilih Hasil Evaluasi

PT. Ikpp penyedia 8

PT. Ikpp penyedia 7

Gambar 174. *Informasi Hasil Evaluasi*

Pilih tab “Pemenang Berkontrak” untuk melihat detail informasi pemenang berkontrak.



The screenshot shows a web-based tender management system. At the top, there is a navigation bar with tabs: Pengumuman, Peserta, Hasil Evaluasi, Pemenang, and Pemenang Berkontrak. The 'Pemenang Berkontrak' tab is highlighted with a blue border. Below the tabs, there is a table with general tender information:

Nama Tender	Sewa Infrastruktur Cloud System - Testing 210322
Jenis Pengadaan	Jasa Lainnya
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Pagu	Rp. 595.000.000,00
HPS	Rp. 495.000.000,00

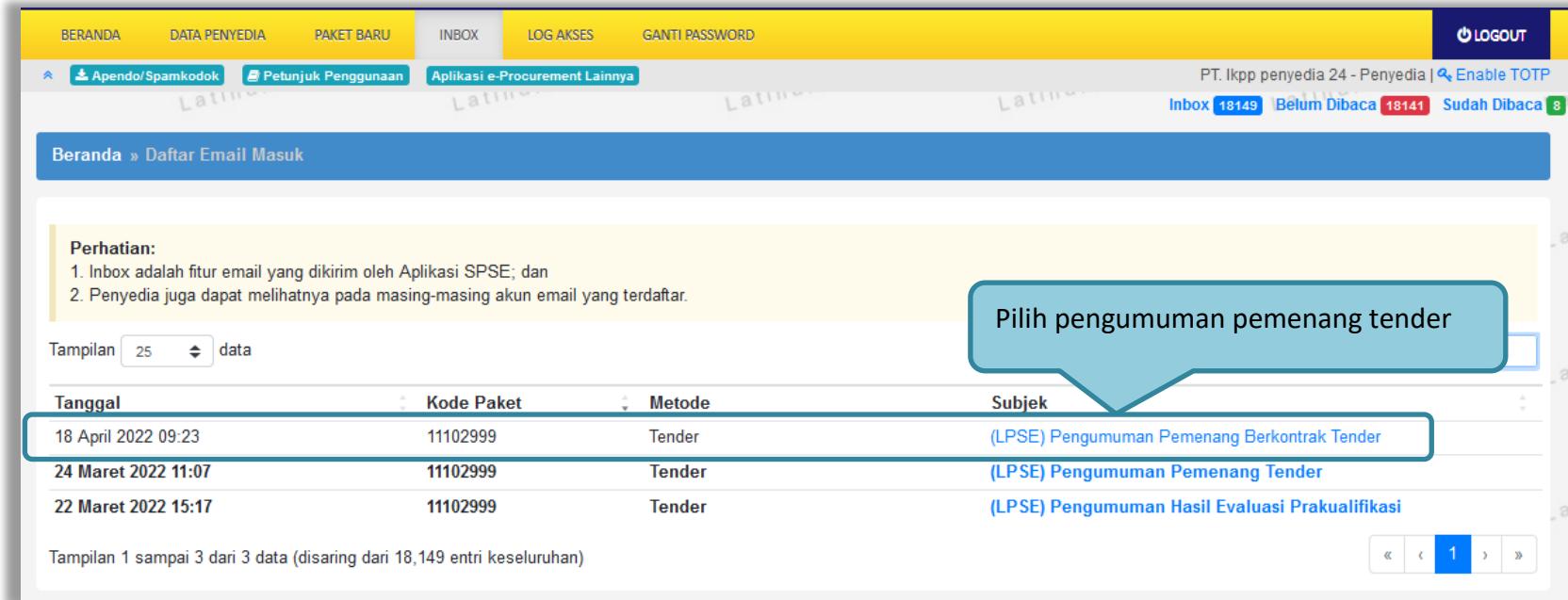
Below this table is another table specifically for the winning bidder:

Nama Pemenang	Alamat	NPWP	Harga Kontrak	Nilai PDN	Nilai UMK	Status Kontrak
PT. lkpp penyedia 8	Jakarta Selatan (Kota) - Jakarta Selatan (Kota) - DKI Jakarta	11.008.111.1-111.008	Rp. 467.300.000,00	Rp. 258.500.000,00	Rp. 465.300.000,00	Pemutusan Kontrak

A blue callout bubble with the text "Informasi Pemenang Berkontrak" points to the second table.

Gambar 175. *Informasi Pemenang Berkontrak*

Pelaku usaha akan mendapatkan email notifikasi pengumuman pemenang berkontrak tender di inbox pelaku usaha ketika tender telah memasuki tahapan tender sudah selesai.



BERANDA DATA PENYEDIA PAKET BARU INBOX LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Apindo/Spamkodok Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya

PT. Ikpp penyedia 24 - Penyedia | Enable TOTP

Inbox 18149 Belum Dibaca 18141 Sudah Dibaca 8

Beranda » Daftar Email Masuk

Perhatian:

1. Inbox adalah fitur email yang dikirim oleh Aplikasi SPSE; dan
2. Penyedia juga dapat melihatnya pada masing-masing akun email yang terdaftar.

Tampilan 25 data

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
18 April 2022 09:23	11102999	Tender	(LPSE) Pengumuman Pemenang Berkontrak Tender
24 Maret 2022 11:07	11102999	Tender	(LPSE) Pengumuman Pemenang Tender
22 Maret 2022 15:17	11102999	Tender	(LPSE) Pengumuman Hasil Evaluasi Prakualifikasi

Tampilan 1 sampai 3 dari 3 data (disaring dari 18,149 entri keseluruhan)

Pilih pengumuman pemenang tender

Gambar 176. Halaman Inbox Pelaku usaha

Contoh pengumuman pemenang berkontrak tender.

SISTEM PENGADAAN SECARA ELEKTRONIK

Kepada Yth.
Pemilik Email **REKANAN24@lkpp.go.id**
di
Tempat

Kami mengucapkan terima kasih atas partisipasi Bapak/Ibu yang telah berperan aktif pada paket pekerjaan Kode Tender: **11102999**, Nama Tender: **Sewa Infrastruktur Cloud System - Testing 210322**, bersamaan dengan ini kami sampaikan daftar peserta pada paket pekerjaan tersebut di atas:

No.	Nama	NPWP
1	PT. lkpp penyedia 23	11.023.111.1-111.023
2	PT. lkpp penyedia 24	11.024.111.1-111.024
3	PT. lkpp penyedia 25	11.025.111.1-111.025
4	PT. lkpp penyedia 1	11.001.111.1-111.001
5	PT. lkpp penyedia 2	11.002.111.1-111.002
6	PT. lkpp penyedia 3	11.003.111.1-111.003
7	PT. lkpp penyedia 6	11.006.111.1-111.006
8	PT. lkpp penyedia 8	11.008.111.1-111.008
9	PT. lkpp penyedia 7	11.007.111.1-111.007

Bahwa PPK Tender telah menetapkan "**PT. lkpp penyedia 8**" sebagai **Pemenang Berkontrak** untuk tender ini dengan alasan "".

Untuk mendapatkan informasi lebih lanjut, Bapak/Ibu dapat meninjau kembali Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE) dan mengunduh (download) berita acara hasil tender paket terkait.

Demikian penjelasan kami, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapan terimakasih.

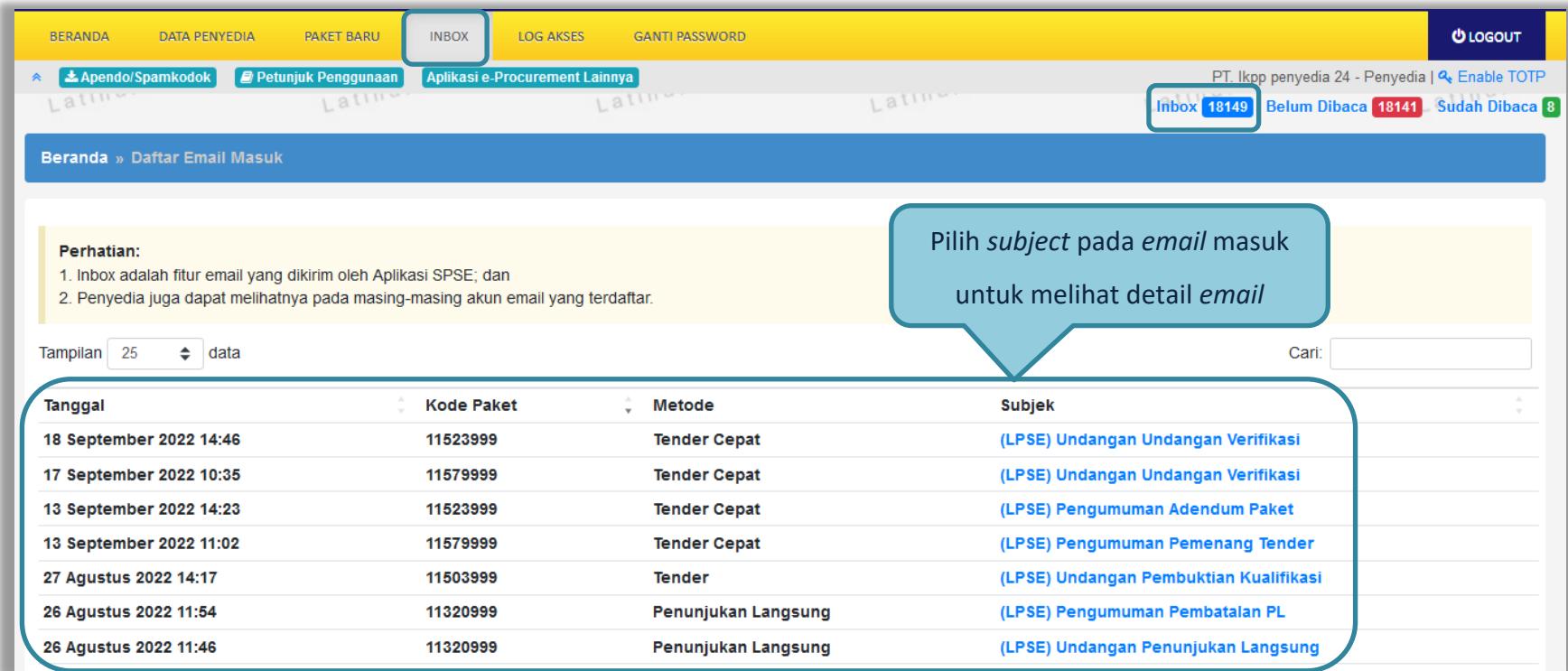
Hormat Kami,
PPK 3

Contoh pengumuman
pemenang tender

Gambar 177. Contoh Pengumuman Pemenang Berkontrak Tender

3.15 Inbox Pelaku usaha

Menu *inbox* digunakan untuk melihat email yang masuk ke dalam *inbox* pelaku usaha.



The screenshot shows the SPSE 4.5 inbox interface. At the top, there is a navigation bar with links: BERANDA, DATA PENYEDIA, PAKET BARU, INBOX (which is highlighted in blue), LOG AKSES, and GANTI PASSWORD. On the far right, there is a LOGOUT button and a message indicating the user is connected to PT. lkpp penyedia 24 - Penyedia | Enable TOTP. Below the navigation bar, there are three tabs: Apendo/Spamkodok, Petunjuk Penggunaan, and Aplikasi e-Procurement Lainnya. In the top right corner, there are buttons for Inbox (18149), Belum Dibaca (18141), and Sudah Dibaca (8). The main content area has a blue header bar with the text "Beranda » Daftar Email Masuk". Below this, there is a yellow warning box containing the following text:

Perhatian:

1. Inbox adalah fitur email yang dikirim oleh Aplikasi SPSE; dan
2. Penyedia juga dapat melihatnya pada masing-masing akun email yang terdaftar.

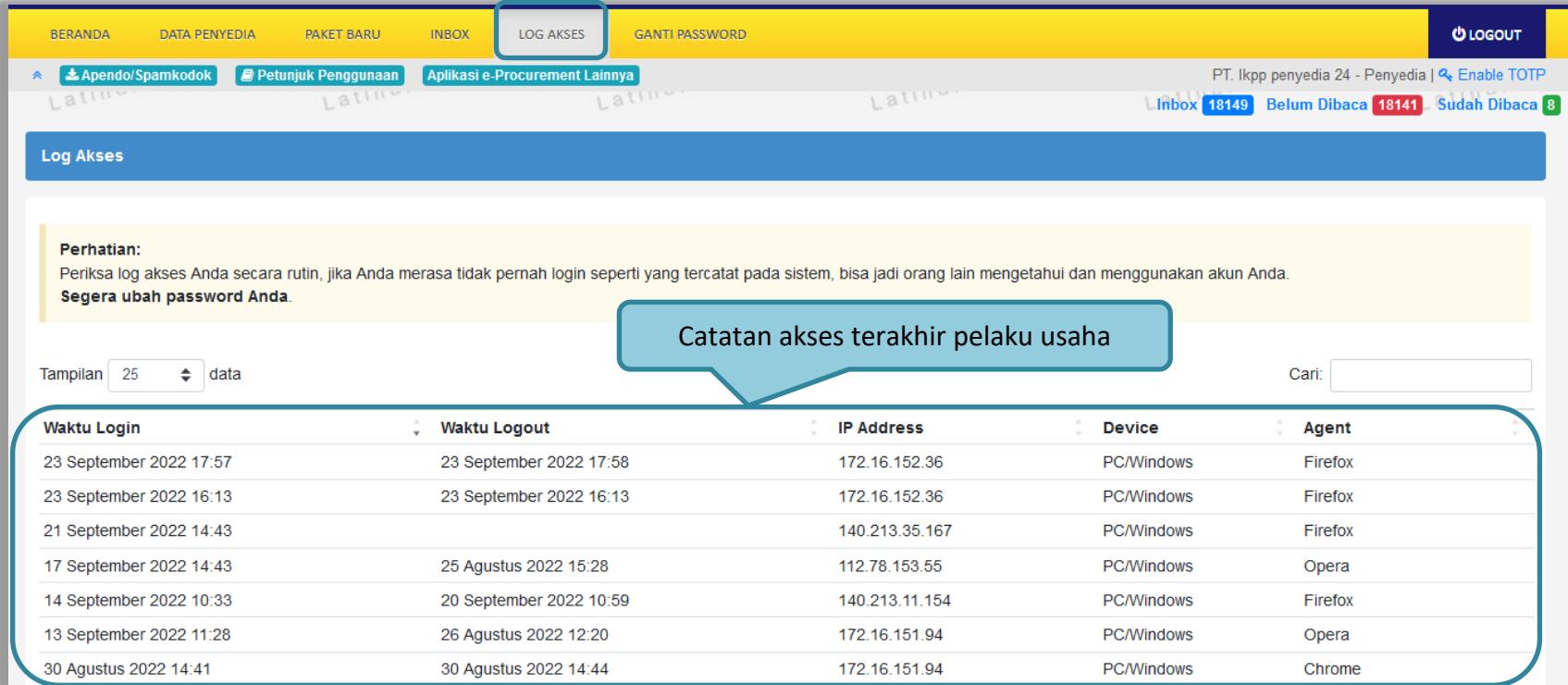
To the right of this warning box, a blue callout bubble contains the text: "Pilih *subject* pada *email* masuk untuk melihat detail *email*". Below the warning box, there is a search bar labeled "Cari:" and a "Tampilan" dropdown set to "25 data". The main table lists incoming emails with the following columns: Tanggal, Kode Paket, Metode, and Subjek. The table data is as follows:

Tanggal	Kode Paket	Metode	Subjek
18 September 2022 14:46	11523999	Tender Cepat	(LPSE) Undangan Undangan Verifikasi
17 September 2022 10:35	11579999	Tender Cepat	(LPSE) Undangan Undangan Verifikasi
13 September 2022 14:23	11523999	Tender Cepat	(LPSE) Pengumuman Adendum Paket
13 September 2022 11:02	11579999	Tender Cepat	(LPSE) Pengumuman Pemenang Tender
27 Agustus 2022 14:17	11503999	Tender	(LPSE) Undangan Pembuktian Kualifikasi
26 Agustus 2022 11:54	11320999	Penunjukan Langsung	(LPSE) Pengumuman Pembatalan PL
26 Agustus 2022 11:46	11320999	Penunjukan Langsung	(LPSE) Undangan Penunjukan Langsung

Gambar 178. *Inbox Pelaku usaha*

3.16 Menu Catatan/Log Akses

Menu ini berisi informasi catatan akses ke dalam aplikasi dari *user Pelaku usaha*.



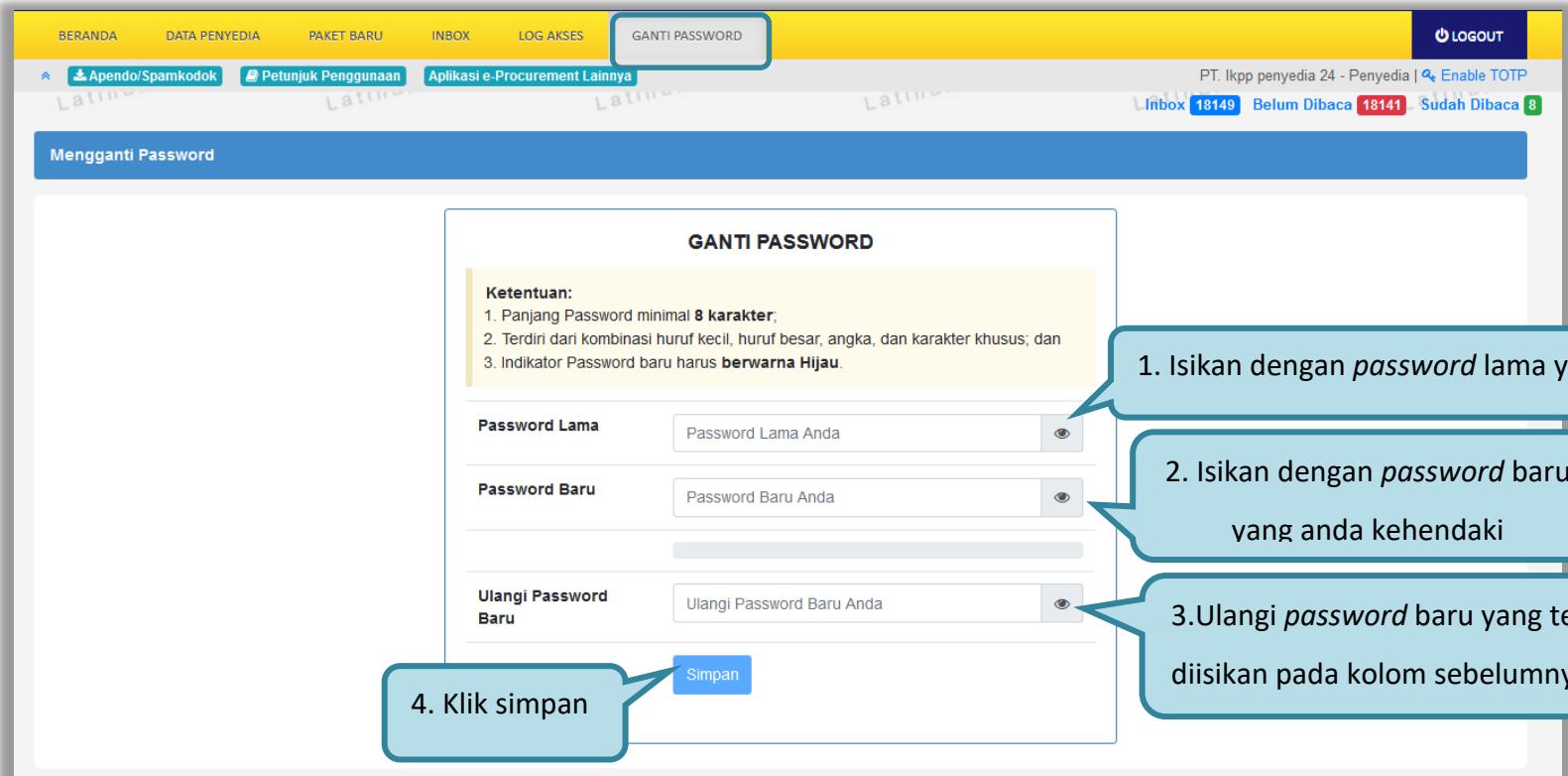
The screenshot shows the 'Log Akses' (Access Log) page from the SPSE 4.5 system. The top navigation bar includes links for BERANDA, DATA PENYEDIA, PAKET BARU, INBOX, LOG AKSES (which is highlighted with a blue box), and GANTI PASSWORD. On the right side of the header are LOGOUT and a power icon. Below the header, there are links for Apendo/Spamkodok, Petunjuk Penggunaan, and Aplikasi e-Procurement Lainnya. On the far right, it shows PT. lkpp penyedia 24 - Penyedia | Enable TOTP, and notification counts for Inbox (18149), Belum Dibaca (18141), and Sudah Dibaca (8). The main content area has a blue header 'Log Akses'. Below it, a yellow box contains a warning message: 'Perhatian: Periksa log akses Anda secara rutin, jika Anda merasa tidak pernah login seperti yang tercatat pada sistem, bisa jadi orang lain mengetahui dan menggunakan akun Anda. Segera ubah password Anda.' To the right of this message is a callout bubble pointing to the table below, containing the text 'Catatan akses terakhir pelaku usaha'. The table has columns: Waktu Login, Waktu Logout, IP Address, Device, and Agent. The data in the table is as follows:

Waktu Login	Waktu Logout	IP Address	Device	Agent
23 September 2022 17:57	23 September 2022 17:58	172.16.152.36	PC/Windows	Firefox
23 September 2022 16:13	23 September 2022 16:13	172.16.152.36	PC/Windows	Firefox
21 September 2022 14:43		140.213.35.167	PC/Windows	Firefox
17 September 2022 14:43	25 Agustus 2022 15:28	112.78.153.55	PC/Windows	Opera
14 September 2022 10:33	20 September 2022 10:59	140.213.11.154	PC/Windows	Firefox
13 September 2022 11:28	26 Agustus 2022 12:20	172.16.151.94	PC/Windows	Opera
30 Agustus 2022 14:41	30 Agustus 2022 14:44	172.16.151.94	PC/Windows	Chrome

Gambar 179. Log Akses

3.17 Ganti Password

Menu ini digunakan untuk mengubah *password* sesuai yang diinginkan untuk keperluan keamanan dan kemudahan mengingat.



GANTI PASSWORD

Ketentuan:

1. Panjang Password minimal **8 karakter**;
2. Terdiri dari kombinasi huruf kecil, huruf besar, angka, dan karakter khusus; dan
3. Indikator Password baru harus **berwarna Hijau**.

Password Lama 

Password Baru 

Ulangi Password Baru 

Simpan

1. Isikan dengan *password* lama yang telah Anda dimiliki

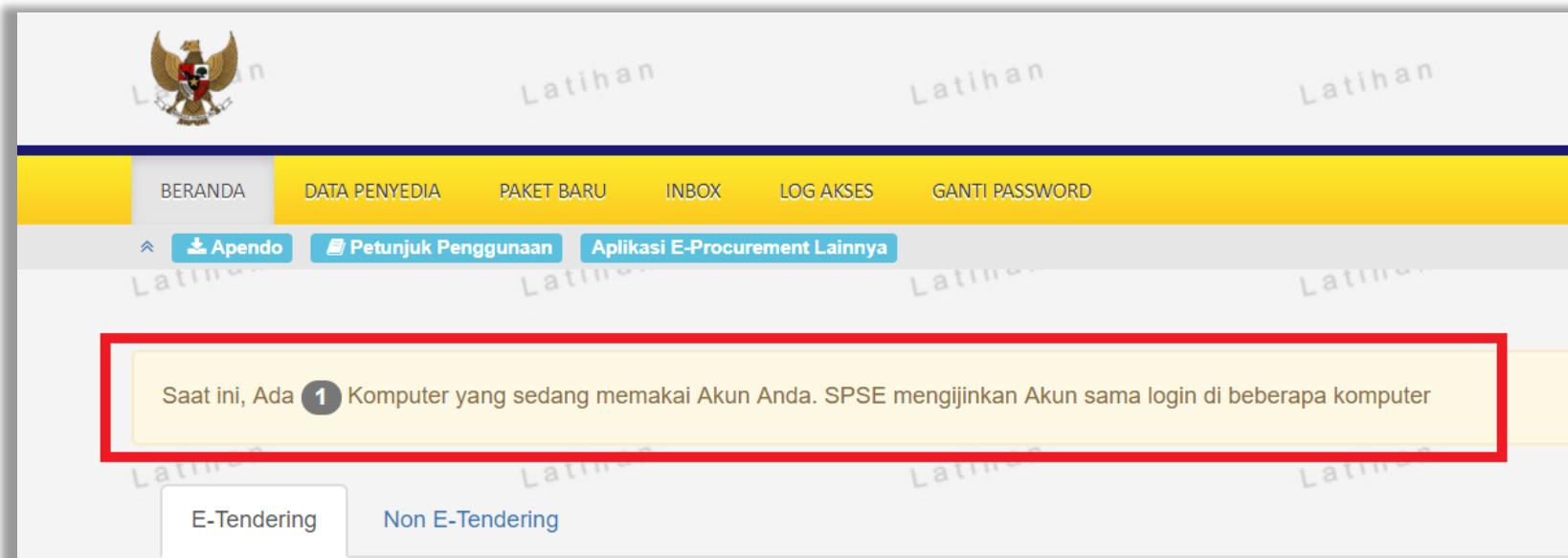
2. Isikan dengan *password* baru yang anda kehendaki

3. Ulangi *password* baru yang telah diisikan pada kolom sebelumnya

4. Klik simpan

Gambar 180. Halaman Ganti Password 1

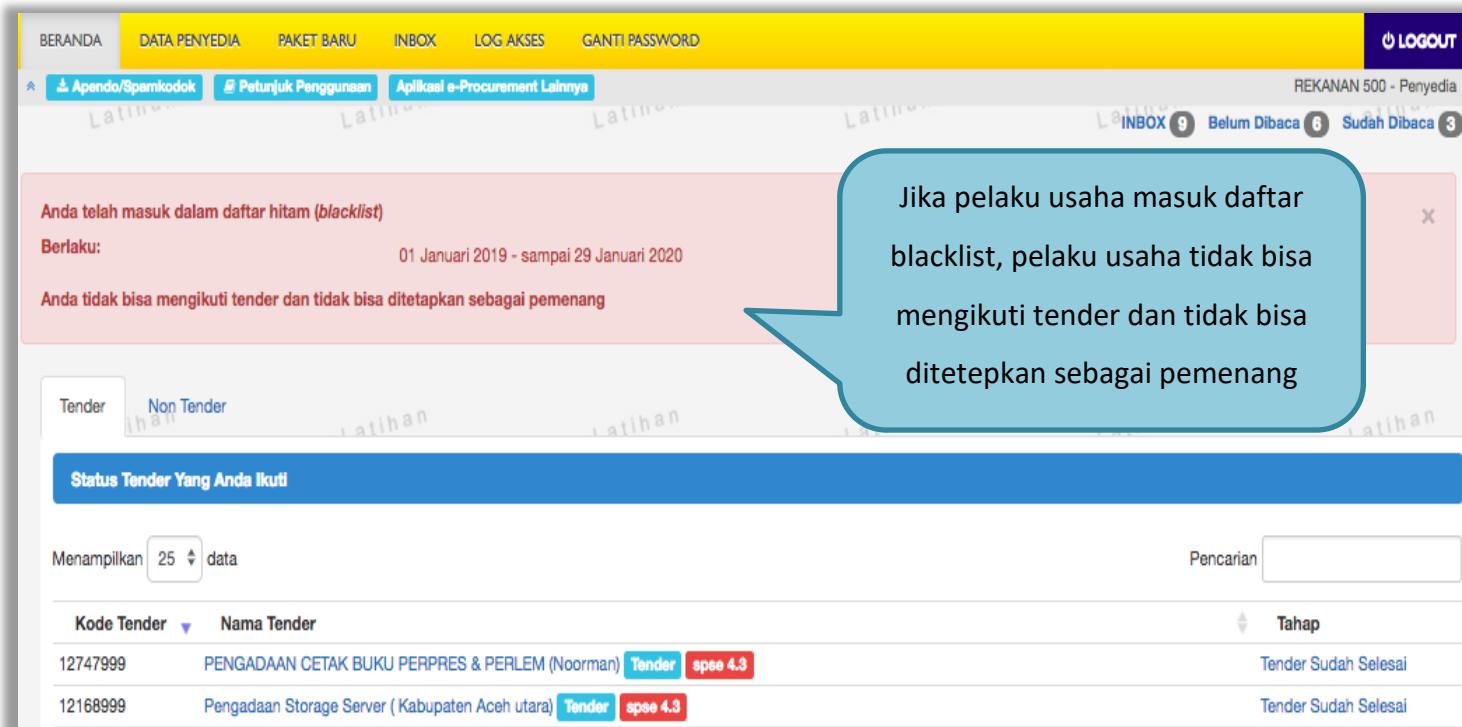
Jika terdapat notifikasi seperti di bawah ini, maka sebaiknya user melakukan ganti *password* secara berkala. Penyebab notifikasi tersebut muncul salah satunya karena setelah login pada komputer lain atau browser lain namun belum melakukan *logout* dari aplikasi SPSE (*user* langsung tutup browser atau mematikan komputer tanpa *logout* dahulu).



Gambar 181. Halaman Ganti Password 2

3.18 Pelaku Usaha Masuk Daftar Hitam (*Blacklist*)

Jika pelaku usaha masuk daftar hitam/*blacklist* akan ada notifikasi seperti gambar dibawah ini. Pelaku usaha tidak dapat memilih '**paket baru**' karena masuk kedalam daftar hitam, secara otomatis tidak dapat mengikuti paket tender apapun.



The screenshot shows a user interface for managing tenders. At the top, there is a navigation bar with links for BERANDA, DATA PENYEDIA, PAKET BARU, INBOX, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and LOGOUT. Below the navigation bar, there are three blue buttons: Apendo/Spamkodok, Petunjuk Penggunaan, and Aplikasi e-Procurement Lainnya. On the right side of the header, it says 'REKANAN 500 - Penyedia' and shows counts for INBOX (9), Belum Dibaca (6), and Sudah Dibaca (3). A large red callout box contains the following text:

Anda telah masuk dalam daftar hitam (*blacklist*)
Berlaku: 01 Januari 2019 - sampai 29 Januari 2020
Anda tidak bisa mengikuti tender dan tidak bisa ditetapkan sebagai pemenang

A blue callout bubble points to the text in the red box:

Jika pelaku usaha masuk daftar blacklist, pelaku usaha tidak bisa mengikuti tender dan tidak bisa ditetapkan sebagai pemenang

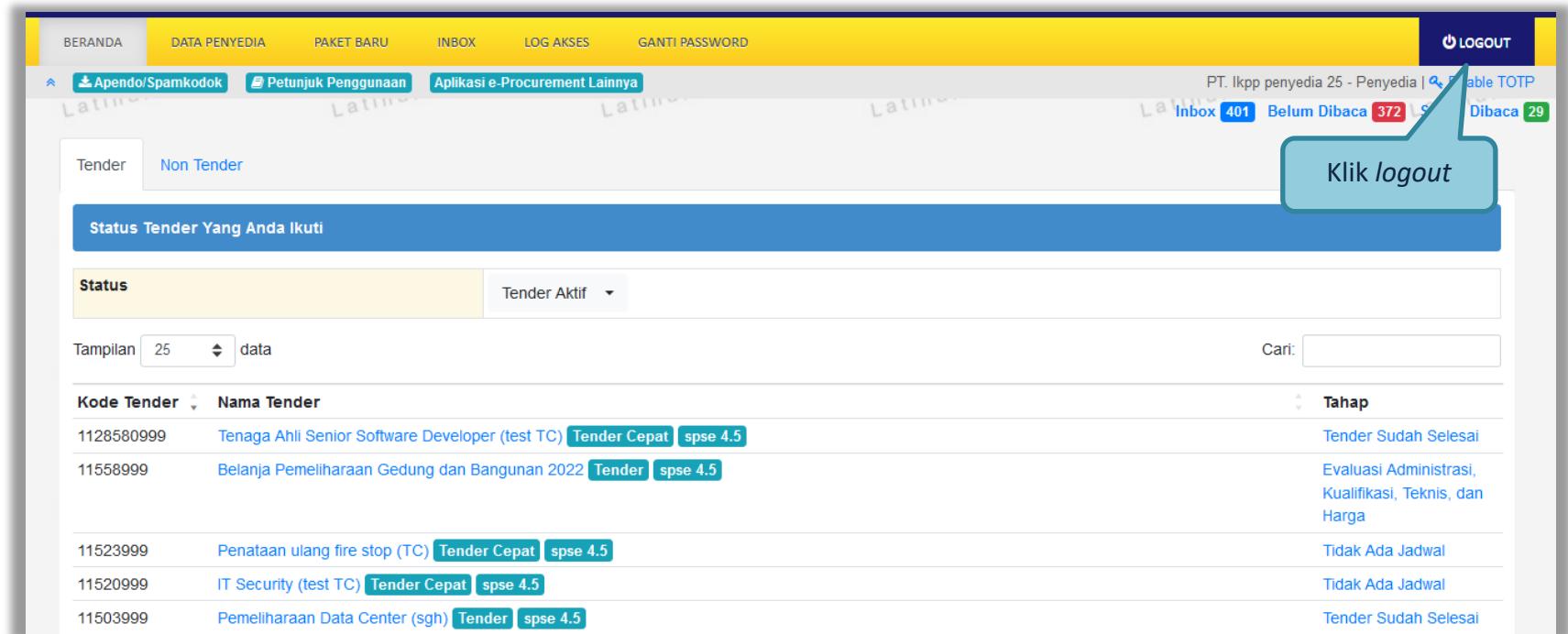
Below the notification area, there is a section titled 'Status Tender Yang Anda Ikuti' with a blue header. It includes a dropdown for 'Menampilkan' (Showing) 25 data, a search bar labeled 'Pencarian', and a 'Tahap' filter. The main content area lists two tender entries:

Kode Tender	Nama Tender	Tahap	
12747999	PENGADAAN CETAK BUKU PERPRES & PERLEM (Noorman)	Tender spee 4.3	Tender Sudah Selesai
12168999	Pengadaan Storage Server (Kabupaten Aceh utara)	Tender spee 4.3	Tender Sudah Selesai

Gambar 182. Daftar Blacklist

3.19 Mengakhiri Aplikasi

Klik menu ‘Logout’ untuk mengakhiri aplikasi.



Gambar 183. Logout Aplikasi