**SURAT TUGAS**

Nomor : L3.3/05/F.0/III/2017

Berdasarkan program kerja Perpustakaan Universitas Ahmad Dahlan 2016/2017 Pengabdian Masyarakat dengan ini memberi tugas nama dibawah ini sebagai penyaji sebagai berikut:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama** | **Tanggal** | **Lokasi** | **Acara** |
| 1 | Ana Pujiastuti, SIP | 05 Maret 2017 | Masjdi Nurul Huda Kotagede Yogyakarta | Pelatihan Pengelolaan Perpustakaan Masjid Kerjasama dengan KKN UAD Alternatif 56 |
| 2 | Greta Prestisia, M. IP |
| 3 | Tri Sundari |
| 4 | Endang B. Sukeni |

Surat tugas ini diberikan agar dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan setelah selesai melaksanakan tugas harap melaporkan hasil.

|  |
| --- |
| Yogyakarta, 01 Maret 2017  Kepala,    Drs. Tedy Setiadi, M. T  NIY. 600030475 |
|  |

**SURAT TUGAS**

Nomor : L3.3/06/F.0/V/2016

Berdasarkan program kerja Perpustakaan Universitas Ahmad Dahlan 2016/2017 Pengabdian Masyarakat dengan ini memberi tugas nama dibawah ini sebagai penyaji sebagai berikut:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama** | **Tanggal** | **Lokasi** | **Acara** |
| 1 | Ana Pujiastuti, SIP | 25 Mei 2017 | Masjid Dakwah Tirtonirmolo Kasihan Bantul | Pelatihan Pengelolaan Perpustakaan Masjid Kerjasama dengan KKN UAD Alternatif 56 |
| 2 | Endang B. Sukeni |
| 3 | Tri Sundari |

Surat tugas ini diberikan agar dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan setelah selesai melaksanakan tugas harap melaporkan hasil.

|  |
| --- |
| Yogyakarta, 20 Mei 2017  Kepala,    Drs. Tedy Setiadi, M. T  NIY. 600030475 |
|  |

**SURAT TUGAS**

Nomor : L3.3/10/F.0/VI/2016

Berdasarkan program kerja Perpustakaan Universitas Ahmad Dahlan 2016/2017 Pengabdian Masyarakat dengan ini memberi tugas nama dibawah ini sebagai penyaji sebagai berikut:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama** | **Tanggal** | **Lokasi** | **Acara** |
| 1 | Ana Pujiastuti, SIP | 04 Juni 2017 | Kecamatan Sewon Bantul | Pelatihan Pengelolaan Perpustakaan Kerjasama dengan KKN UAD Alternatif 56 |
| 2 | Endang B. Sukeni |
| 3 | Zulfa Erlin M, SIP |

Surat tugas ini diberikan agar dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan setelah selesai melaksanakan tugas harap melaporkan hasil.

|  |
| --- |
| Yogyakarta, 01 Juni 2017  Kepala,    Drs. Tedy Setiadi, M. T  NIY. 600030475 |
|  |

**SURAT TUGAS**

Nomor : L3.3/10/F.0/VI/2016

Berdasarkan program kerja Perpustakaan Universitas Ahmad Dahlan 2016/2017 Pengabdian Masyarakat dengan ini memberi tugas nama dibawah ini sebagai penyaji sebagai berikut:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama** | **Tanggal** | **Lokasi** | **Acara** |
| 1 | Ana Pujiastuti, SIP | 13 Juni 2017 | Kantor PDM Gunung Kidul | Pelatihan Pengelolaan Perpustakaan Sekolah Kerjasama dengan PDM Gunung Kidul |
| 2 | Nanik Arkiyah, M. IP |
| 3 | Zulfa Erlin M, SIP |
| 4 | Gretha Prestisia RK |

Surat tugas ini diberikan agar dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan setelah selesai melaksanakan tugas harap melaporkan hasil.

|  |
| --- |
| Yogyakarta, 08 Juni 2017  Kepala,    Drs. Tedy Setiadi, M. T  NIY. 600030475 |

**SURAT TUGAS**

Nomor : L3.3/23/F.0/XI/2016

Berdasarkan program kerja Perpustakaan Universitas Ahmad Dahlan 2017/2018 Pengabdian Masyarakat dengan ini memberi tugas nama dibawah ini sebagai penyaji sebagai berikut:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama** | **Tanggal** | **Lokasi** | **Acara** |
| 1 | Ana Pujiastuti, SIP | 05 November 2017 | Masjid Ngadinegaran Yogyakarta | Pelatihan Pengelolaan Perpustakaan Masjid Kerjasama dengan KKN UAD Alternatif 57 |

Surat tugas ini diberikan agar dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan setelah selesai melaksanakan tugas harap melaporkan hasil.

|  |
| --- |
| Yogyakarta, 02 November 2017  Kepala,    Drs. Tedy Setiadi, M. T  NIY. 600030475 |