

MEMORANDUM
NO.001/SSG-IT/VII/2019

Kepada : Karyawan Super Sukses Group
Tembusan : Direksi
Perihal : Ketentuan Penggunaan Laptop Perusahaan
Dari : IT Department
Tanggal : 15 Juli 2019

Dalam rangka mendukung proses peremajaan perangkat IT Personal Computer (PC) ke Laptop, maka Direksi memandang perlu adanya suatu ketentuan yang mengatur penggunaan perangkat Laptop tersebut. Adapun ketentuan yang mengatur hal tersebut adalah :

1. Perusahaan, dalam hal ini IT Department akan memberlakukan standarisasi konfigurasi Hardware dan Software untuk Laptop, dan untuk User Access Control (UAC) yang diberikan kepada user terbatas untuk penggunaan sehari-hari.
2. Karyawan tidak diperkenankan menambah atau mengurangi Hardware dan Software yang telah disediakan perusahaan, kecuali telah mendapatkan persetujuan dari atasannya dan Department IT.
3. Setiap karyawan wajib menjaga dan memelihara Laptop yang telah dipercayakan oleh perusahaan kepada karyawan untuk menunjang aktifitas kerjanya di perusahaan.
4. Karyawan yang berhak untuk membawa pulang Laptop Perusahaan adalah karyawan yang memiliki level Supervisor ke atas, untuk level dibawah Supervisor harus mendapatkan persetujuan dari atasannya.
5. Kerusakan pada Laptop yang diakibatkan oleh kelalaian karyawan yang bersangkutan seperti : Kecurian / Kehilangan Laptop di luar lingkungan kantor, terkena cairan minum, jatuh, dsb, hal tersebut sepenuhnya jadi tanggung jawab karyawan yang bersangkutan. Seluruh biaya perbaikan atau penggantian yang terjadi menjadi tanggung jawab karyawan tersebut.
6. Laptop yang tidak dibawa pulang oleh karyawan, wajib disimpan di tempat yang terkunci dalam lingkungan kantor.

Demikian memorandum ini disampaikan untuk dilaksanakan dengan sebaik-baiknya dan penuh tanggungjawab.

Dibuat Oleh,

Disetujui Oleh,

(Ervan Britantono)

(S.A Yongky)