

No. Pengaduan:

FORMULIR PENGADUAN NASABAH

Tanggal Pengaduan :
Jam Pengaduan :
Cabang :

DATA NASABAH

Nama Lengkap	:	
Nomor KTP/SIM	:	
Pekerjaan	:	
Alamat	:	
No Telephone/HP	:	

FORMAT PENGADUAN

Tanggal Transaksi	:	
Lokasi Transaksi	:	
Nomor Surat Bukti Gadai (SBG)	:	
Uang Pinjaman	:	
Keterangan Barang Jaminan	:	

URAIAN PENGADUAN

--

KRONOLOGIS

--

Yang Menerima Pengaduan,

Mengetahui,

Membuat Pengaduan,

Nama
(Penaksir)

Nama
(Branch Manager)

Nama
Nasabah

TANGGAL PENYELESAIAN :

HASIL PENYELESAIAN PENGADUAN :

--

Nama
(Penaksir)

Nama
(Branch Manager)