

MEMORANDUM
0052/GMJB.HO/XII/2024

Kepada Yth : Kepala Area Jabar
Kepala Outlet Area Jabar
Penaksir dan Marketing Area Jabar
Dari : Direktur Gadai Sukses Aneka Mulia Jabar
Tanggal : 13 Desember 2024
Perihal : Perubahan Produk Gadai Motor
Lampiran : Form Checklist Kendaraan Motor

A. Latar Belakang

Semakin berkembangnya produk gadai motor, maka untuk menunjang kebutuhan masyarakat dengan memastikan pencapaian omset perusahaan, maka perlu dibuat ketentuan terkait produk gadai motor

B. Memo Referensi

Memo no. M.2019.010/SAM-HO, tanggal 11 Maret 2019 tentang "Produk Program kendaraan Bermotor"

C. Ketentuan Umum

Kriteria	Keterangan
Nama Produk	Gadai Motor
Cabang yang Ditunjuk	Seluruh cabang Gadai Mulia
Barang Jaminan	Kendaraan roda dua (Motor)
Merk Motor	Merk Jepang, Korea, Eropa dan Amerika
Usia Kendaraan	Maksimal 10 tahun, bila lebih dari 10 tahun maka wajib meminta persetujuan bagian produk
Tenor	30 hari
Ketentuan Perpanjangan	Setiap 2x perpanjangan nasabah wajib melakukan pemeriksaan ulang barang jaminan bersama-sama dengan perwakilan outlet dan menandatangani surat pernyataan terkait kondisi barang jaminan.
Nilai Taksiran	Sesuai harga pasar setempat yang ditetapkan oleh bagian produk
LTV	a. 80% dari nilai taksiran b. Bila nasabah menginginkan LTV dibawah 70% maka nasabah wajib memparaf lembar belakang SBG.
Uang Pinjaman	Minimal pinjaman Rp1.000.000 (satu jutaan rupiah)
Sewa Modal	a. Up \leq 3 juta : 8 % b. UP > 3 juta : 4%
Admin	Dibayar dimuka
Cicilan pokok saat perpanjangan	Sesuai penurunan harga pasar
Grace Period	Tidak Ada
Denda	0,27% per hari terhitung dari hari pertama setelah jatuh tempo
Penjualan Barang Jaminan	a. Barang jaminan maksimal akan dijual pada hari ke 20 setelah tgl jatuh tempo. b. Biaya jual dikenakan sebesar 5% dari nilai penjualan

D. Ketentuan Lainnya

1. Menyerahkan dokumen kendaraan dengan ketentuan sebagai berikut :
 - a. Kendaraan motor atas nama nasabah
 - 1) STNK asli atas nama nasabah
 - 2) BPKB asli atas nama nasabah
 - 3) Faktur pembelian atas nama nasabah
 - 4) Kwitansi kosong bermaterai yang ditandatangani oleh nasabah..
 - b. Kendaraan motor atas nama orang lain
 - 1) STNK asli atas nama pemilik kendaraan
 - 2) BPKB asli atas nama pemilik kendaraan
 - 3) Faktur pembelian atas nama pemilik kendaraan
 - 4) Membuat kwitansi kosong bermaterai yang ditandatangani oleh pemilik kendaraan sesuai yang tercantum pada STNK dan BPKB.
 - c. Kendaraan motor atas nama Perusahaan
 - 1) STNK atas nama perusahaan
 - 2) BPKB atas nama perusahaan
 - 3) Faktur pembelian atas nama perusahaan
 - 4) Membuat dan menandatangani surat pelepasan hak
 - 5) Menyerahkan fotocopy Nomor Induk Berusaha (NIB)
 - 6) Membuat kwitansi kosong bermaterai yang ditandatangani oleh perusahaan atau perwakilan perusahaan yang ditunjuk.
2. Motor yang tidak dapat diterima oleh Gadai Mulia :
 - a. Pajak dan STNK kendaraan yang masa berlakunya sudah habis
 - b. Motor curian atau yang berasal dari tindak kejahatan
 - c. Motor cacat seperti suara kasar (turun mesin), mesin bocor, body kendaraan tidak lengkap (Protolan/Modifikasi)
 - d. Motor dengan plat nomor luar kota yang tidak bisa dijangkau cabang
 - e. Terdapat perbedaan antara nomor rangka dan nomor mesin dengan yang tertera STNK & BPKB (Lakukan Pencocokan dengan hasil Gesekan)
3. Hal-hal yang dapat mengurangi taksiran kendaraan motor :
 - a. Tidak ada faktur pembelian kendaraan yang asli
 - b. Bentuk kendaraan yang sudah tidak sesuai standar/sudah dimodifikasi.
4. Cabang membuat Form Checklist Kendaraan motor sebagai bukti pengecekan barang jaminan dan bukti serah terima barang jaminan. Form ini dibuat 2 rangkap dan ditandatangani oleh yang menyerahkan dan yang menerima (terlampir).

Memo ini berlaku efektif sejak diterbitkan.

Dengan dikeluarkannya memo ini, maka memo refensi no. M.2019.010/SAM-HO, tanggal 11 Maret 2019 tentang "Produk Program kendaraan Bermotor" dinyatakan sudah **tidak berlaku** lagi.

Demikian untuk diketahui dan dilaksanakan dengan sebaik-baiknya.

Ketidakpatuhan atas memo ini yang dapat berakibat kemungkinan terjadinya resiko kerugian di Perusahaan, menjadi tanggung jawab pegawai yang bersangkutan.

PT Gadai SAM Jabar


Sukriadi
Direktur

Lampiran : Form Checklist Kendaraan Motor

Form Check List Kendaraan Motor							
Nama Nasabah	:		Nomor Rangka	:			
Domisili nasabah	:		Nomor Mesin	:			
No HP	:		Nama Pada STNK	:			
Merk	:		Nama Pada BPKB	:		Ada	Tidak Ada
Tipe/Tahun	:		Surat Kuasa Pengalihan Hak	:		Ada	Tidak Ada
No. POL	:		Faktur Pembelian	:		Ada	Tidak Ada
Masa berlaku Nopol	:		Kwitansi Kosong bermaterial yang sudah di TTD	:		Ada	Tidak Ada
Warna	:		KTP Pemilik kendaraan	:			

No.	Item Check	Masuk		Keterangan	Keluar		Keterangan
		Kondisi			Kondisi		
		Baik	Tidak		Baik	Tidak	
1	Lampu depan jauh/dekat						
2	Lampu kota						
3	Lampu belakang						
4	Lampu Rem						
5	Lampu sein depan kanan/kiri						
6	Lampu sein belakang kanan/kiri						
7	Speedometer						
8	Tachometer						
9	Mesin						
10	Suara mesin						
11	Rem Depan/belakang						
12	Kopling tangan						
13	Kondisi Ban depan/belakang						
14	Tutup pentil ban depan/belakang						
15	Kaca Spion kanan/kiri						
16	Klakson						
17	Rantai						
18	Footstep depan kanan/kiri						
19	Footstep belakang kanan/kiri						
20	Plat nomor depan/belakang						
21	Jok						
22	Tools/kunci/Obeng						
23	Kondisi aki						
24	Tanggal pembelian aki						

BENSIN :				
E	1/4	1/2	3/4	Full

ODOMETER : KM

TANDA TANGAN		SERAH TERIMA MASUK		SERAH TERIMA KELUAR	
Yang Menyerahkan	Yang Menerima	Yang Menyerahkan	Yang Menerima	Yang Menyerahkan	Yang Menerima
Nama	Nama & Jabatan	Nama & Jabatan	Nama & Jabatan	Nama & Jabatan	Nama & Jabatan
Tanggal :	Tanggal :	Tanggal :	Tanggal :	Tanggal :	Tanggal :