

Point of Sales User Manual

System Requirement

- Notebook, Laptop, Smartphone.
- Koneksi Internet.
- Browser Mozilla Firefox dan Google Chrome.
- Alamat aplikasi classicspringbed.com:1107

User role

➤ **Admin**

- Menambahkan data pameran/showroom baru.
- Menampilkan laporan penjualan seluruh pameran/showroom yang terdaftar.

➤ **Supervisor**

- Mengimport laporan intransit.
- Menambah/merubah nama SPG/SPB yang akan bertugas di channel customer.
- Menambah/merubah merchant yang tersedia di channel customer.
- Menginput data penerimaan barang.
- Menginput data nota return barang.
- Memverifikasi batal order yang dilakukan oleh SPG/SPB.
- Menginput dan mengirim pelunasan.

➤ **SPG/SPB**

- Mengimport laporan intransit tambahan.
- Menginput data penerimaan barang.
- Menginput transaksi penjualan.
- Menginput data nota return barang.
- Menginput dan mengirim pelunasan.

➤ **Accounting Pusat/Cabang**

- Memverifikasi total pembayaran cash, transfer, kartu debit dan kartu kredit.
- Menampilkan laporan mutasi stock, selisih intransit vs penerimaan, selisih stock vs return.

Menu

➤ **Stock**

- Upload Intransit
 - Menampilkan dan merubah data pameran yang tersedia.
 - Menampilkan dan merubah data SPG/SPB.
 - Menampilkan dan merubah data merchant.
- Penerimaan Barang
 - Menginput data penerimaan barang.
- Nota Retur Display
 - Menginput data nota retur barang.

➤ **Sales order**

- Menginput data transaksi penjualan.

➤ **Eksport**

- Rekap SO
 - Menampilkan seluruh data transaksi penjualan per channel customer per barang.
- Rekap Elite
 - Laporan sales order per barang khusus brand Elite.
- Rekap Lady

- Laporan sales order per barang khusus brand Lady Americana

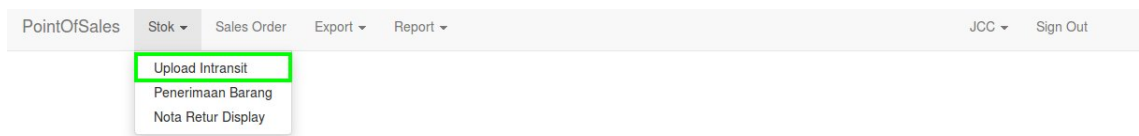
➤ Laporan

- Laporan Mutasi Stock
 - Menampilkan laporan mutasi stock berdasarkan data barang terjual yang barang nya terdaftar sebagai stock.
- Laporan Intransit vs Penerimaan
 - Menampilkan selisih antara laporan intransit dengan laporan penerimaan barang di pameran.
- Laporan Stock vs Nota Retur
 - Menampilkan selisih antara laporan stock dengan nota retur barang di pameran.
- Laporan Penjualan
 - Menampilkan data penjualan per channel customer.

Cara Penggunaan

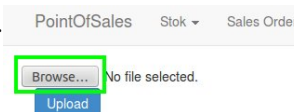
➤ Import Laporan Intransit

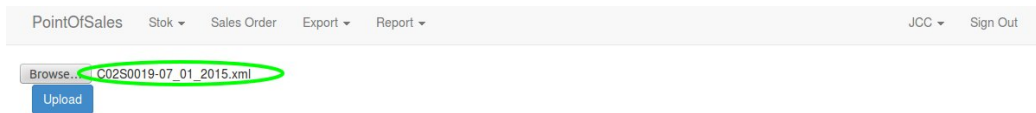
- Sebelum mengimport, pastikan file laporan intransit sudah diterima dari sales counter/gudang cabang, dan simpan di local disk netbook, laptop atau handphone.
- Klik menu stok lalu pilih menu Upload Intransit.



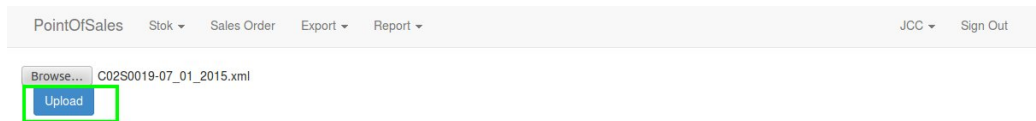
k browse, dan cari file yang sudah anda simpan dan tambahkan.

- Pastikan nama file yang akan diimport sudah tampil di halaman Intransit.

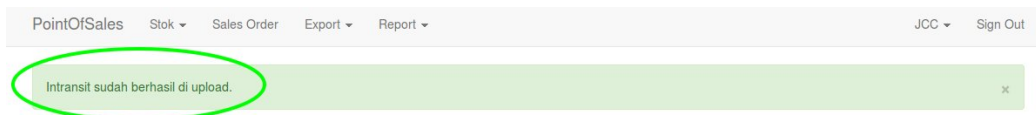




lik tombol “Upload”.

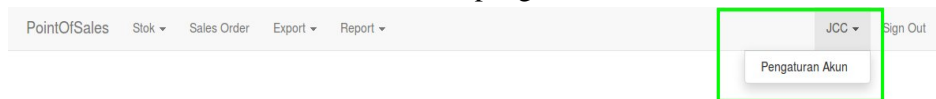


- Jika berhasil, maka akan tampil pemberitahuan seperti di bawah ini.

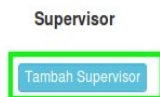


➤ **M** **erubah setting channel customer(Merubah SPG, Supervisor, Merchants dll)**

- Klik nama channel customer, lalu klik pengaturan akun.



- Untuk Menambahkan supervisor, klik tombol Tambah Supervisor.



- Lengkapi data Supervisor
 - Nama Supervisor. Wajib diisi
 - Email Supervisor. Wajib diisi
 - NIK Supervisor. Wajib diisi
 - No Handphone. Wajib diisi
 - No Handphone1. Opsional
- Klik tombol “Tambah Supervisor”, jika ingin menambahkan data supervisor.



- Klik tombol “Remove”, jika ingin menghapus data supervisor.

Supervisor

| | | | | | |
|-----------------|------------------|----------------|--------------|--------------|--------|
| Nama Supervisor | Email Supervisor | NIK Supervisor | No Handphone | No Handphone | remove |
|-----------------|------------------|----------------|--------------|--------------|--------|

Tambah Supervisor

- Untuk Menambahkan sales counter, klik tombol Tambah Sales Counter.

Supervisor

| | | | | | |
|-----------------|------------------|----------------|--------------|--------------|--------|
| Nama Supervisor | Email Supervisor | NIK Supervisor | No Handphone | No Handphone | remove |
|-----------------|------------------|----------------|--------------|--------------|--------|

Tambah Supervisor

- Sales counter harus sesuai dengan brand.

Sales Counter

Tambah Sales Counter

- Lengkapi data Sales Counter
 - Sales Counter. Wajib diisi
 - Brand. Wajib diisi

Sales Counter

| | | |
|---------------|-------|--------|
| Sales counter | Brand | remove |
|---------------|-------|--------|

Tambah Sales Counter

- Klik tombol “Tambah Sales Counter”, jika ingin menambahkan data sales counter baru.

Sales Counter

| | | |
|---------------|-------|--------|
| Sales counter | Brand | remove |
|---------------|-------|--------|

Tambah Sales Counter

- Klik tombol “Remove”, jika ingin menghapus data sales counter.

Sales Counter

| | | |
|---------------|-------|--------|
| Sales counter | Brand | remove |
|---------------|-------|--------|

Tambah Sales Counter

- Untuk Menambah SPG, klik tombol Tambah SPG/SPB.

SPG/SPB

| | | | | | |
|--------------|---------------|-------------|--------------|--------------|--------|
| Nama SPG/SPB | Email SPG/SPB | NIK SPG/SPB | No Handphone | No Handphone | remove |
|--------------|---------------|-------------|--------------|--------------|--------|

Tambah SPG/SPB

- Lengkapi data SPG
 - Nama SPG/SPB. Wajib diisi
 - Email SPG/SPB. Opsional
 - NIK SPG/SPB. Opsional
 - No Handphone. Wajib diisi
 - No Handphone1. Opsional
- Klik tombol “Remove” untuk menghapus SPG/SPB dari daftar.

PointOfSales Stok Sales Order Export Report BCC Sign Out

Editing BCC

* Alamat
Jl Jalan

* Kota
Bandung

Supervisor
Tambah Supervisor

SPG/SPB

| | | | | | |
|--------------|---------------|-------------|--------------|--------------|--------|
| Nama SPG/SPB | Email SPG/SPB | NIK SPG/SPB | No Handphone | No Handphone | remove |
|--------------|---------------|-------------|--------------|--------------|--------|

Tambah SPG/SPB

Sales Counter
Tambah Sales Counter

Merchants
Tambah Merchants

Update Channel customer Ganti Password?

SPG/SPB

| | | | | | |
|--------------|---------------|-------------|--------------|--------------|--------|
| Nama SPG/SPB | Email SPG/SPB | NIK SPG/SPB | No Handphone | No Handphone | remove |
|--------------|---------------|-------------|--------------|--------------|--------|

Tambah SPG/SPB

- Untuk Menambah Merchant, klik tombol Tambah Merchant.
- Pada area Merchant, tambahkan data-data berikut

Sales Counter
Tambah Sales Counter

Merchants
Tambah Merchants

- Nama Merchant. Nama merchant yang tersedia pada saat pameran. Wajib Diisi
- No Merchant. No mesin merchant yang tersedia pada saat pameran. Wajib Diisi

- Tenor. Tenor pada mesin merchant yang tersedia pada saat pameran. Opsional
- MID. Nomor tenor pada setiap mesin yang tersedia pada saat pameran. Jika tidak ada tenor pada mesin, tambahkan No Merchant pada MID ini. Wajib Diisi

Merchants

| | | | | |
|---------------|-------------|-----------------|-----|--------|
| Nama Merchant | No Merchant | --Pilih Tenor-- | MID | remove |
|---------------|-------------|-----------------|-----|--------|

Tambah Merchants

- Klik tombol “Tambah Merchant” jika ingin menambahkan merchant lainnya.

Merchants

| | | | | |
|---------------|-------------|-----------------|-----|--------|
| Nama Merchant | No Merchant | --Pilih Tenor-- | MID | remove |
|---------------|-------------|-----------------|-----|--------|

Tambah Merchants

- Klik tombol “Remove” jika ingin menghapus daftar merchant.

Merchants

| | | | | |
|---------------|-------------|-----------------|-----|--------|
| Nama Merchant | No Merchant | --Pilih Tenor-- | MID | remove |
|---------------|-------------|-----------------|-----|--------|

Tambah Merchants

➤ Input data penerimaan barang berdasarkan jumlah

- Klik menu “Stock” lalu pilih menu “Penerimaan Barang”.

PointOfSales Stok Sales Order Export Report BCC Sign Out

Upload Intransit
Penerimaan Barang
Nota Retur Display

- Pada daftar barang yang ditampilkan, input jumlah barang yang diterima secara fisik.

| No SJ | Tanggal SJ | Kode Barang | Nama Barang | QTY |
|-------------------|------------|--------------------|---|-----|
| SJY-02-1501-00006 | 2015-01-07 | LRLR0400000S200120 | LA Mattress Protecto (LR) MP Waterproof/ Water Resistant KAIN 200 x 120 | |
| SJY-02-1501-00006 | 2015-01-07 | LSLS5000000P200160 | LA Bed Sheet (LS) Bed Sheet Leticia Kain 200 x 160 | |
| SJY-02-1501-00006 | 2015-01-07 | LSLS5000000P200180 | LA Bed Sheet (LS) Bed Sheet Leticia Kain 200 x 180 | |
| SJY-02-1501-00006 | 2015-01-07 | LSLS5000000S000200 | LA Bed Sheet (LS) Bed Sheet Leticia Kain 000 x 200 | |

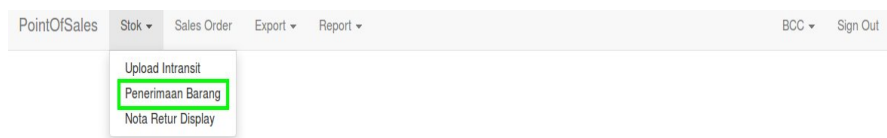
- Klik tombol “Check”.

| | | | | |
|--------------------------------------|------------|--------------------|--|----------------------|
| SJY-02-1501-00006 | 2015-01-07 | LSLS5400000P000200 | LA Bed Sheet (LS) Bed Sheet Charlotte Kain 000 x 200 | <input type="text"/> |
| SJY-02-1501-00006 | 2015-01-07 | LSLS5700000S000200 | LA Bed Sheet (LS) Bed Sheet Anastasia Kain 000 x 200 | <input type="text"/> |
| <input type="button" value="Check"/> | | | | |

- Jika jumlah penerimaan dan jumlah laporan intransit per barang sama, maka barang akan menghilang dari daftar dengan sendirinya.

➤ Input data penerimaan barang berdasarkan serial

- Klik menu “Stock” lalu pilih menu “Penerimaan Barang”.



- Pada daftar barang yang ditampilkan, klik “kode barang”.

| No SJ | Tanggal SJ | Kode Barang | Nama Barang | QTY |
|-------------------|------------|--------------------|---|----------------------|
| SJY-02-1501-00006 | 2015-01-07 | LRLR0400000S200120 | LA Mattress Protecto (LR) MP Waterproof/ Water Resistant KAIN 200 x 120 | <input type="text"/> |
| SJY-02-1501-00006 | 2015-01-07 | LSLS5000000P200160 | LA Bed Sheet (LS) Bed Sheet Leticia Kain 200 x 160 | <input type="text"/> |
| SJY-02-1501-00006 | 2015-01-07 | LSLS5000000P200180 | LA Bed Sheet (LS) Bed Sheet Leticia Kain 200 x 180 | <input type="text"/> |
| SJY-02-1501-00006 | 2015-01-07 | LSLS5000000S000200 | LA Bed Sheet (LS) Bed Sheet Leticia Kain 000 x 200 | <input type="text"/> |

- Ceklis barang-barang yang diterima secara fisik, di tombol ceklis sebelah kiri dari daftar barang.

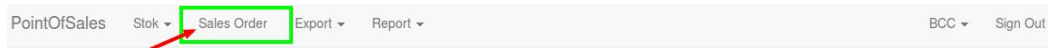
| No SJ | Tanggal SJ | Kode Barang | Nama Barang | Serial |
|--|------------|--------------------|--|-------------|
| <input type="checkbox"/> SJY-02-1501-00006 | 2015-01-07 | LSLS5000000S000200 | LA Bed Sheet (LS) Bed Sheet Leticia Kain 000 x 200 | 02011503044 |
| <input type="checkbox"/> SJY-02-1501-00006 | 2015-01-07 | LSLS5000000S000200 | LA Bed Sheet (LS) Bed Sheet Leticia Kain 000 x 200 | 02011503045 |
| <input type="checkbox"/> SJY-02-1501-00006 | 2015-01-07 | LSLS5000000S000200 | LA Bed Sheet (LS) Bed Sheet Leticia Kain 000 x 200 | 02011503046 |

- Klik tombol “Check”.
- Barang yang di ceklis akan menghilang dengan sendirinya.

| No SJ | Tanggal SJ | Kode Barang | Nama Barang | Serial |
|--|------------|--------------------|--|-------------|
| <input type="checkbox"/> SJY-02-1501-00006 | 2015-01-07 | LSLS5000000S000200 | LA Bed Sheet (LS) Bed Sheet Leticia Kain 000 x 200 | 02011503044 |
| <input type="checkbox"/> SJY-02-1501-00006 | 2015-01-07 | LSLS5000000S000200 | LA Bed Sheet (LS) Bed Sheet Leticia Kain 000 x 200 | 02011503045 |
| <input type="checkbox"/> SJY-02-1501-00006 | 2015-01-07 | LSLS5000000S000200 | LA Bed Sheet (LS) Bed Sheet Leticia Kain 000 x 200 | 02011503046 |
| <input type="button" value="Check"/> <input type="button" value="Back"/> | | | | |

➤ Input data transaksi

- Klik “Sales Order”.



- Inputan yang bertanda bintang berarti wajib diisi.
 - *Sales Promotion. Pilih nama SPG/SPB yang melakukan input transaksi.
 - *Phone Number. Masukkan nomor telepon konsumen.
 - *Konsumen. Masukkan nama konsumen.
 - *Email. Masukkan nama email konsumen.
 - Hp1. Masukkan nomor handphone konsumen.
 - Hp2. Masukkan nomor handphone konsumen.
 - So manual. Masukkan sales order manual.
 - *Alamat Kirim. Masukkan alamat pengiriman konsumen.
 - *Kota. Masukkan kota dari alamat pengiriman konsumen.
 - *Tanggal Kirim. Masukkan tanggal pengiriman ke konsumen.
(Tanggal ini akan menjadi tanggal pengiriman default bagi barang-barang yang tidak take away/taken).
 - Keterangan(untuk ditampilkan di invoice). Masukkan keterangan untuk ditampilkan di invoice.
 - Serial. Masukkan nomor serial(jika ada) barang yang akan dibeli oleh konsumen.
 - *Kode Barang. Klik icon search, maka akan tampil form baru. Cari barang di kolom search, dan klik tombol “add” untuk menambahkan ke daftar barang yang akan di transaksikan.
 - Nama Barang. Kolom ini akan menampilkan nama barang otomatis jika kolom kode barang/kolom serial sudah ditambahkan.
 - Jumlah. Masukkan jumlah barang yang akan ditransaksikan(default = 1).

- Taken. Ceklis kolom ini jika barang yang akan ditransaksikan akan dibawa langsung oleh konsumen.
- Bonus. Ceklis kolom ini jika barang yang akan ditransaksikan berupa bonus.
- *Netto. Jumlah harga netto dari keseluruhan barang yang akan dibeli.
- Voucher. Jumlah voucher(jika ada) yang dimiliki oleh konsumen.
- Cara Pembayaran(Wajib diisi minimal 1)
 - Tunai. Masukkan jumlah pembayaran secara tunai.
 - Transfer. Pilih bank penerima transfer dan isi jumlah transfer.
 - Kartu Debit. Masukkan nama kartu, no kartu, atas nama konsumen dan jumlah pembayaran yang dilakukan menggunakan kartu debit.
 - Kartu Kredit. Pilih merchant(sesuai yang diinput oleh supervisor), pilih tenor, no kartu konsumen, nama kartu konsumen, atas nama konsumen dan jumlah yang dibayarkan menggunakan kartu kredit konsumen(Maksimal 2 kartu kredit).

Penjualan

Sales promotion

* Nomor Telepon

* Nama Konsumen

* Email

Handphone

Handphone1

* Alamat

* Kota

So manual

* Tanggal kirim

Keterangan (Untuk Ditampilkan di Invoice)

Add Item

* Netto

Voucher

Cara pembayaran

☐ Tunai☐ Transfer

- ☐ PT. Lady Americana Indonesia
☐ PT. Royal Abadi Sejahtera

Jumlah transfer

☐ Kartu Debit

| | | | |
|------------|----------|-----------|----------------------|
| Nama Kartu | No Kartu | Atas Nama | <input type="text"/> |
|------------|----------|-----------|----------------------|

☐ Kartu Kredit

| | | | | | |
|----------------|-------------|----------|------------|-----------|----------------------|
| Pilih Merchant | Pilih Tenor | No Kartu | Nama Kartu | Atas Nama | <input type="text"/> |
| Pilih Merchant | Pilih Tenor | No Kartu | Nama Kartu | Atas Nama | <input type="text"/> |

Sisa

Netto elite

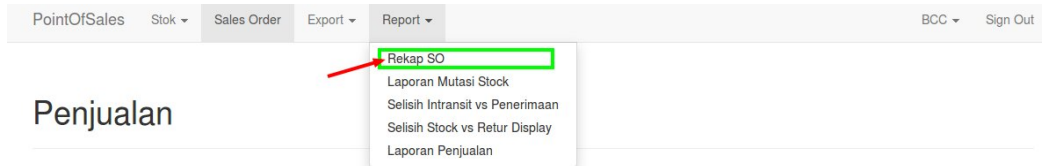
Netto lady

Create Sale

Cancel

- Sisa. Diisi otomatis oleh aplikasi berdasarkan (netto - voucher) – (pembayaran tunai + pembayaran kartu debit + pembayaran kartu kredit).
- Netto Elite. Netto berdasarkan penjualan barang elite didalam satu sales order.
- Netto Lady. Netto berdasarkan penjualan barang lady didalam satu sales order.

- Klik “Create sale” jika semua informasi konsumen sudah diinput.
- Setelah di create, sales order dapat di edit jika belum di print.
- Jika terjadi cancel order atas permintaan konsumen
 - Pilih menu Laporan lalu pilih menu “Rekap SO”, dan cari di kolom search nomor so yang akan di cancel order.



- Klik No SO, lalu tekan tombol “Batal Order”.

| Channel Customer | Nama SPG/SPB | No SO | Tanggal SO | Nama Konsumen | Kode Barang | Nama Barang |
|------------------|--------------|------------------------|------------|---------------|--------------------|-----------------------------|
| jcc | Anita | SOM-28050315-1503-0001 | 2015-04-30 | ELIDIANA | KML55310723S200180 | Kasur Matras (L5) Versaire |
| jcc | Anita | SOM-28050315-1503-0001 | 2015-04-30 | ELIDIANA | HBL23810646S000180 | HeadBoard (L2) St. Louis O |
| jcc | Anita | SOM-28050315-1503-0001 | 2015-04-30 | ELIDIANA | DVL50110646S200180 | DiVan (L5) Spinal Support C |
| jcc | Anita | SOM-28050315-1503-0001 | 2015-04-30 | ELIDIANA | LPLP0600000S000000 | Bantal LA (Hollow Fibers) |
| jcc | Anita | SOM-28050315-1503-0001 | 2015-04-30 | ELIDIANA | LBLB1000000S000000 | LA Bolster (LB) HF With Em |

SOM-28050315-1504-0005

Channel Customer: Jcc

Tanggal: 31 March 2015

| Kode Barang | Nama Barang | Satuan | Jumlah | Bonus | Tanggal Kirim |
|--------------------|---|--------|--------|-------|---------------|
| KML52110606S200180 | Kasur Matras (L5) Allure Esp-01 200 x 180 | PCS | 1 | - | 04 June 2015 |
| LBLB1000000S000000 | LA Bolster (LB) HF With Embroidery 900gr Kain 000 x 000 | PCS | 2 | Bonus | 04 June 2015 |
| LPLP0600000S000000 | Bantal LA (Hollow Fibers) | PCS | 2 | Bonus | 04 June 2015 |

Nama Customer : Yuli

No Telp/Hp : 081284111130, 08111888066,

Total: Rp. 2.700.000

Pembayaran

Alamat Kirim : puri delta residence no 14 cilangkap cimanggis depok

Tunai: Rp. 500.000

Sisa: Rp. 2.200.000

Kota : depok

Jenis Pembayaran : Tunai

Keterangan Pembayaran : Uang Muka

SO Baru Print (PDF) Edit **Batal Order**

- Mintalah supervisor untuk memasukkan password dari akses login supervisor.

SOM-28050315-

Channel Customer: Jcc
Tanggal: 31 March 2015

| Kode Barang | Nama Barang | Satuan | Jumlah | Bonus | Tanggal Kirim |
|---------------------|---|--------|--------|-------|---------------|
| KML52110606S200180 | Kasur Matras (L5) Allure Esg-01 200 x 180 | PCS | 1 | - | 04 June 2015 |
| LBLB1000000S0000000 | LA Bolster (LB) HF With Embroidery 900gr Kain 000 x 000 | PCS | 2 | Bonus | 04 June 2015 |
| LPLP0600000S0000000 | Bantal LA (Hollow Fibers) | PCS | 2 | Bonus | 04 June 2015 |

Nama Customer : Yuli
No Telp/Hp : 081284111130, 0811888066,
Alamat Kirim : puri delta residence no 14 cilangkap cimanggis depok
Kota : depok
Jenis Pembayaran : Tunai
Keterangan Pembayaran : Uang Muka

Total: Rp. 2.700.000
Pembayaran
Tunai: Rp. 500.000
Sisa: Rp. 2.200.000

SO BaruPrint (PDF)EditBatal Order

Supervisor
Masukkan supervisor passwordHapus Order

- Print SO
 - Setelah SO tercreate maka akan tampil hasil dari SO yang telah tercreate.

SOM-28050315-1504-0005

Channel Customer: Jcc
Tanggal: 31 March 2015

| Kode Barang | Nama Barang | Satuan | Jumlah | Bonus | Tanggal Kirim |
|---------------------|---|--------|--------|-------|---------------|
| KML52110606S200180 | Kasur Matras (L5) Allure Esg-01 200 x 180 | PCS | 1 | - | 04 June 2015 |
| LBLB1000000S0000000 | LA Bolster (LB) HF With Embroidery 900gr Kain 000 x 000 | PCS | 2 | Bonus | 04 June 2015 |
| LPLP0600000S0000000 | Bantal LA (Hollow Fibers) | PCS | 2 | Bonus | 04 June 2015 |

Nama Customer : Yuli
No Telp/Hp : 081284111130, 0811888066,
Alamat Kirim : puri delta residence no 14 cilangkap cimanggis depok
Kota : depok
Jenis Pembayaran : Tunai
Keterangan Pembayaran : Uang Muka

Total: Rp. 2.700.000
Pembayaran
Tunai: Rp. 500.000
Sisa: Rp. 2.200.000

SO BaruPrint (PDF)EditBatal Order

- Klik tombol “Print PDF”

SOM-28050315-1504-0005

Channel Customer: Jcc

Tanggal: 31 March 2015

| Kode Barang | Nama Barang | Satuan | Jumlah | Bonus | Tanggal Kirim |
|--------------------|---|--------|--------|-------|---------------|
| KML52110606S200180 | Kasur Matras (LS) Allure Esq-01 200 x 180 | PCS | 1 | - | 04 June 2015 |
| LBLB1000000S000000 | LA Bolster (LB) HF With Embroidery 900gr Kain 000 x 000 | PCS | 2 | Bonus | 04 June 2015 |
| LPLP0600000S000000 | Bantal LA (Hollow Fibers) | PCS | 2 | Bonus | 04 June 2015 |

Nama Customer : Yuli

No Telp/Hp : 081284111130, 0811688066,

Alamat Kirim : puri delta residence no 14 cilangkap
cimanggis depok

Kota : depok

Jenis Pembayaran : Tunai

Keterangan Pembayaran : Uang Muka

Total: Rp. 2.700.000

Pembayaran

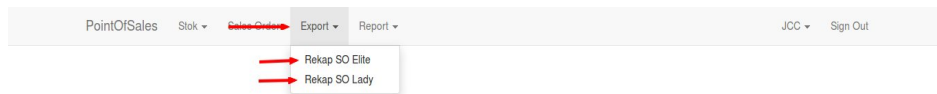
Tunai: Rp. 500.000

Sisa: Rp. 2.200.000

SO Baru Print (PDF) Edit Batal Order

➤ Mengirim Sales Order ke Sales Counter Cabang

- Pilih menu Export lalu pilih menu Rekap SO Elite untuk brand Elite dan Report SO Lady untuk brand Lady.



- Ceklis SO yang akan dikirimkan ke sales counter.

| <input type="checkbox"/> | Lokasi Pameran | Nama SPG/SPB | No SO | Tanggal SO | Nama Konsumen | Kode Barang | Nama Barang |
|--------------------------|----------------|--------------|------------------------|------------|---------------|--------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> | JCC | Anita | SOM-28050315-1503-0002 | 2015-04-30 | ELIDIANA | HBL23810646S000180 | HeadBoard (L2) St. Louis |
| <input type="checkbox"/> | JCC | Anita | SOM-28050315-1503-0002 | 2015-04-30 | ELIDIANA | DVL50110646T200180 | DiVan (L5) Spinal Suppor |
| <input type="checkbox"/> | JCC | Anita | SOM-28050315-1503-0002 | 2015-04-30 | ELIDIANA | LPLP0600000S000000 | Bantal LA (Hollow Fibers) |
| <input type="checkbox"/> | JCC | Anita | SOM-28050315-1503-0002 | 2015-04-30 | ELIDIANA | LBLB1000000S000000 | LA Bolster (LB) HF With E |

- Semua barang dalam satu SO tidak boleh dikirim secara terpisah, terkecuali berbeda brand.

- Klik tombol “Export & Kirim” untuk mengirim rekap SO ke sales counter.

| | | | | | | | |
|--------------------------|-----|----------|------------------------|------------|-------|--------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> | jcc | Mursinah | SOM-28050315-1504-0007 | 2015-04-10 | YENNY | LPLP0600000S000000 | Bantal LA (Hollow Fibers) |
| <input type="checkbox"/> | jcc | Mursinah | SOM-28050315-1504-0007 | 2015-04-10 | YENNY | LRLR0100000S200200 | LA Mattress Protecto (LR |
| <input type="checkbox"/> | jcc | Mursinah | SOM-28050315-1504-0007 | 2015-04-10 | YENNY | LPLP9000000S000000 | LA Pillow (LP) Boneka Sa |

Export & Kirim

➤ Laporan Rekap SO

- Pilih menu Report lalu pilih menu Rekap SO(tersedia export ke Excel).

➤ Laporan Mutasi Stock

- Pilih Menu Report lalu pilih menu Laporan Mutasi Stock(tersedia export ke Excel).

➤ Laporan Selisih Intransit vs Penerimaan

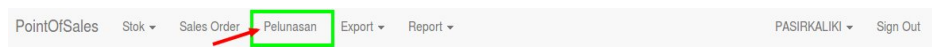
- Pilih Menu Report lalu pilih menu Selisih Intransit vs Penerimaan (tersedia export ke Excel).

➤ Laporan Selisih Stock vs Retur Display

- Pilih menu Report lalu pilih menu Selisih Stock vs Retur Display(tersedia export ke Excel).

➤ Input Pelunasan

- Pilih menu pelunasan.



- Cari No Sales order.

Pelunasan

Cari No Sales Order

Pelunasan

Cari No Sales Order

SOM-28050315-1503-0002

Channel Customer:

jcc

Nama Customer :

ELIDIANA

Tanggal:

2015-03-31

No Telp/Hp :

08151944407,,

No SO:

SOM-28050315-1503-0002

Alamat Kirim :

JL :BUNGA RAMPAL
6,GG 2 NO
54 RT01/08 NUREN

Sisa:

5.000.000

Kota:

| Kode Barang | Nama Barang | Satuan | Jumlah | Bonus | Tanggal Kirim |
|---------------------|--|--------|--------|-------|---------------|
| KML55310723T200180 | Kasur Matras (L5) Versaire LAL-02 200 x 180 | PCS | 1 | - | 30 April 2015 |
| HBL23810646S000180 | HeadBoard (L2) St. Louis Oscar Pearl White 000 x 180 | PCS | 1 | - | 30 April 2015 |
| DVL50110646T200180 | DiVan (L5) Spinal Support Oscar Pearl White 200 x 180 | PCS | 1 | - | 30 April 2015 |
| LPLP0600000S0000000 | Bantal LA (Hollow Fibers) | PCS | 2 | - | 30 April 2015 |
| LBLB1000000S0000000 | LA Bolster (LB) HF With Embroidery 900gr Kain 000 x 000 | PCS | 2 | - | 30 April 2015 |
| LRLR0100000S200180 | LA Mattress Protecto (LR) LA Mattress Protector KAIN 200 x 180 | PCS | 1 | - | 30 April 2015 |

Cara Pelunasan

☐ Tunai

0

☐ Transfer

☐ PT. Lady Americana Indonesia
☐ PT. Royal Abadi Sejahtera

Jumlah Transfer

0

☐ Kartu Debit

Nama Kartu

No Kartu

Atas Nama

0

☐ Kartu Kredit

Pilih Merchant

Pilih Tenor

No Kartu

Nama Kartu

Atas Nama

0

Pilih Merchant

Pilih Tenor

No Kartu

Nama Kartu

Atas Nama

0

Buat Pelunasan

Kembali

➤ Export Pelunasan

- Pilih menu pelunasan.

- Ceklis pelunasan.

| <input type="checkbox"/> | Lokasi Pameran | Nama SPG/SPB | No SO | Tanggal SO | Nama Konsumen | Kode Barang | Nama Barang |
|--------------------------|----------------|--------------|------------------------|------------|---------------|---------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> | jcc | Anita | SOM-28050315-1503-0002 | 2015-04-30 | ELIDIANA | HBL23810646S000180 | HeadBoard (L2) St. Louis |
| <input type="checkbox"/> | jcc | Anita | SOM-28050315-1503-0002 | 2015-04-30 | ELIDIANA | DVL50110646T200180 | DiVan (L5) Spinal Support |
| <input type="checkbox"/> | jcc | Anita | SOM-28050315-1503-0002 | 2015-04-30 | ELIDIANA | LPLP0600000S0000000 | Bantal LA (Hollow Fibers) |
| <input type="checkbox"/> | jcc | Anita | SOM-28050315-1503-0002 | 2015-04-30 | ELIDIANA | LBLB1000000S0000000 | LA Bolster (LB) HF With E |

- Export & Kirim pelunasan

| | | | | | | | |
|--------------------------|-----|----------|------------------------|------------|-------|---------------------|---------------------------|
| <input type="checkbox"/> | jcc | Mursinah | SOM-28050315-1504-0007 | 2015-04-10 | YENNY | LPLP0600000S0000000 | Bantal LA (Hollow Fibers) |
| <input type="checkbox"/> | jcc | Mursinah | SOM-28050315-1504-0007 | 2015-04-10 | YENNY | LRLR0100000S200200 | LA Mattress Protecto (LR |
| <input type="checkbox"/> | jcc | Mursinah | SOM-28050315-1504-0007 | 2015-04-10 | YENNY | LPLP9000000S0000000 | LA Pillow (LP) Boneka Sa |