**VISTOS:**

La Resolución N° 0002-2023-CU-UPLA de fecha 20.09.2023, Oficio Digital N° 0003-2023-OPLAN-UPLA de fecha 31.08.2023, Oficio Digital N° 0000-2023-R-UPLA de fecha undefined y acuerdo de Consejo Universitario en sesión extraordinaria de fecha 20.09.2023, respectivamente; y,

**CONSIDERANDO:**

La Ley Universitaria N° 30220, en su artículo 8°, numeral 8.3, establece que el Estado reconoce la autonomía universitaria. Esta autonomía se manifiesta entre otros en el siguiente régimen: Académico, implica la potestad autodeterminativa para fijar el marco del proceso de enseñanza-aprendizaje dentro de la institución universitaria. Supone el señalamiento de los planes de estudios, programas de investigación, formas de ingreso y egreso de la institución, etc. Es formalmente dependiente del régimen normativo y es la expresión más acabada de la razón de ser de la actividad universitaria;

El artículo 23°, inc. v) y w) del Estatuto de la Universidad Peruana Los Andes, disponen que el Consejo Universitario tiene atribución para resolver otras que señale el Estatuto, el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) y demás reglamentos de la universidad; y conocer y resolver todos los demás asuntos que no están encomendados a las autoridades;

La Resolución N° 0002-CF-FCC.SS-UPLA-2023 de fecha 20.09.2023 mediante la cual, propone al Consejo Universitario el Calendario Académico para Internado y/o Practicas Pre Profesionales (Presencial y Semipresencial), correspondiente al año lectivo --2021-- (Semestres Académicos 2023-I y 2023-II) - Sede Central Huancayo y Lima;

El Oficio Digital Nº 0003-2023-R-UPLA de fecha 31.08.2023, mediante el cual el Rector remite la resolución antes referida, al Secretario General, para ser puesto a consideración del Consejo Universitario por contar con opinión favorable del Vicerrector Académico;

Los Miembros del Consejo Universitario en sesión extraordinaria de fecha 20.09.2023, toman conocimiento del expediente y después del debate pertinente, en atención a los fundamentos señalados y en uso a las atribuciones otorgadas por ley;

**SE RESUELVE:**

1. **APROBAR** el Calendario Académico para Internado y/o Practicas Pre Profesionales (Presencial y Semipresencial), correspondiente al año lectivo 2023 (Semestres Académicos 2023-I y 2023-II) - Sede Central Huancayo y Lima, según se detalla a continuación:

**CALENDARIO ACADÉMICO DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES Y/O INTERNADO 2023-I**

**HUANCAYO- LIMA**

ENFERMERÍA ODONTOLOGÍA

FARMACIA Y BIOQUÍMICA NUTRICIÓN HUMANA

MEDICINA VETERINARIA Y ZOOTECNIA OBSTETRICIA

PSICOLOGÍA (PRESENCIAL Y SEMIPRESENCIAL) TECNOLOGÍA MÉDICA (LABORATORIO, TERAPIA, RADIOLOGÍA Y OPTOMETRÍA)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDADES ACADÉMICAS** | **FECHA** | | **DURACIÓN** | **DETALLE** |
| **DEL** | **AL** |
| ${actividad\_1\_fila} | ${fecha1\_del} | ${fecha1\_al} | ${dura1} | ${detalle1} |
| actividad 1 | 2023-09-14 | 2023-09-07 | 6 MESES | aeadzx |
| 2023-09-08 | 2023-09-07 |  |  |
| actividad 2 | 2023-09-14 | 2023-09-07 | 6 MESES | ${detalle31#1} |
| 2023-09-08 | 2023-09-07 |  |  |
| 2023-09-08 | 2023-09-07 |  |  |
| actividad 3 | 2023-09-14 | 2023-09-07 | 6 MESES | ${detalle41#1} |
| 2023-09-08 | 2023-09-07 |  |  |
| 2023-09-08 | 2023-09-07 |  |  |
| 2023-09-08 | 2023-09-07 |  |  |
| PRESENTACIÓN DE INFORMES FINALES Y FICHAS DE EVALUACIÓN A LAS ESCUELAS PROF. Y LA COORDINACIÓN DE PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES (30 DÍAS DESPUÉS DE LA CULMINACIÓN) SOLO PARA PRÁCTICAS PRE PROFESIONALES II Y/O INTERNADO II | | | | |
| INGRESO DE NOTAS AL SISTEMA ACADÉMICO | SEGÚN LA CULMINACIÓN DE CADA GRUPO | | | |
| FECHA DE ACTA | ${fecha\_acta#1} |  | | |

1. **${asunto#1}** ${descripcion\_asunto#1}
2. **ENCARGAR** al Jefe de la Oficina de Marketing y Comunicaciones, la publicación de la presente resolución en el Portal Institucional.
3. **ENCARGAR** al Vicerrector Académico, al Decano de la Facultad de -- faculrad ??, al Director de la Filial Chanchamayo, a los directores generales Académico y de Administración, a los jefes de las oficinas de Admisión, Informática y Sistemas, Registros y Matrículas, Marketing y Comunicaciones, Economía y Finanzas, Recursos Humanos y demás instancias académicas y administrativas, el cumplimiento de la presente resolución.
4. **TRANSCRIBIR** la presente resolución a las oficinas correspondientes para su conocimiento y fines pertinentes.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

………………………………………………………………

MTRO. LUIS ALFREDO CALDERÓN VILLEGAS

SECRETARIO GENERAL

………………………………………………….

DR. FREDI GUTIERREZ MARTINEZ

RECTOR