

AQUISIÇÃO POR DECURSO DE PRAZO

Proponente:	CPF:
Residencial:	Nº Contrato: 672
Município:	UF:
Telefones:	
E-mail:	

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PRELIMINARES À CONTRATAÇÃO

CONTRATAÇÃO		
• RG e CPF (titular e coobrigado, se casado ou união estável) - cópia autenticada	()OK	
• Certidão de estado civil atual de todos os titulares (Certidão de Casamento com ou sem averbações ou Certidão de Nascimento) (titular e coobrigado, se casado ou união estável) - cópia autenticada	()OK	
• Se separado/divorciado/dissolução de união estável : Certidão de casamento com a respectiva averbação da separação/divórcio ou Declaração de Dissolução de União Estável assinada por ambos os conviventes, acompanhada da decisão judicial/formal de partilha homologado pelo juízo ou escritura pública de formal de partilha, na qual determina o titular da posse do imóvel arrendado, se estado civil diferente do contrato de arrendamento	()OK	
• Se União Estável : Escritura Pública Declaratória de União Estável, lavrada em Cartório de Notas e MO29535 (solicitar modelo à Administradora ou à CAIXA)	()OK	
• Cópia da Matrícula do imóvel	()OK	
• Requerimento devidamente preenchido e assinado: Termo de opção de compra de imóvel PAR - MO29501 (solicitar modelo à Administradora ou à CAIXA)	()OK	
• Certidão Negativa ou Positiva com Efeito de Negativa do IPTU do imóvel arrendado (fornecida pela prefeitura via atendimento presencial ou via internet)	()OK	
• Atestado/Certidão de Valor Venal do imóvel arrendado (fornecida pela prefeitura via atendimento presencial ou via internet)	()OK	
• Certidão Negativa ou Positiva com Efeito de Negativa de débitos Condominiais, se for o caso (fornecida pela Administradora do CONDOMINIO)	()OK	

Se for o caso de indicar procurador, apresentar também, obrigatoriamente, os documentos relacionados abaixo:

• Procuração por Instrumento Público original, conforme modelo a ser fornecido pela CAIXA (solicitar MO29968 à Administradora ou à CAIXA) (validade 12 meses a partir da data da emissão)	()OK	
• Cópias autenticadas do RG e CPF do procurador	()OK	

***Poderá ser exigida a apresentação de certidão atestando a inexistência de sua revogação*

Observações:

Se **solteiro** - Certidão de nascimento; **casado** - certidão de casamento (*para os regimes escolhidos diferentes de comunhão parcial de bens, com data de casamento a partir de 26/12/1977, é apresentado também o Pacto Antenupcial juntamente com a Certidão de Casamento. Em se tratando de regime obrigatório (ex: separação de bens), portanto, decorrente de lei (e não da escolha pelos nubentes), não há necessidade de pacto antenupcial*); **separado judicialmente** - certidão de casamento com averbação de separação judicial; **divorciado** - certidão de casamento com averbação de divórcio acompanhada da decisão judicial/formal de partilha na qual determina o titular da posse do imóvel, ou Termo Aditivo para Exclusão de Arrendatário - MO19200 (modelo CAIXA) devidamente assinado pelos participantes; **viúvo** - certidão de casamento com averbação de óbito.

Poderá ser solicitada documentação complementar.

As despesas/emolumentos para efetivação da transferência da propriedade do imóvel, tais como ITBI (Imposto de Transmissão de Bens Imóveis) e custas cartorárias (despesas com o registro do contrato junto ao Cartório de Registro de Imóveis), deverão ser pagos pelo arrendatário/comprador simultaneamente à formalização do contrato e apresentados à CAIXA.