



**PT. CHAROEN POKPHAND INDONESIA**  
AGRO POULTRY FEED MILL  
CIREBON

**STANDARD OPERATING  
PROCEDURE (SOP)  
RAW MATERIAL STORAGE**

No. Dokumen : SOP-WHS/RM/001



**PT. CHAROEN POKPHAND INDONESIA**  
AGRO POULTRY FEED MILL  
CIREBON

**STANDARD OPERATING PROCEDURE (SOP)  
RAW MATERIAL STORAGE**

Dokumen ini berisi pedoman pelaksanaan kegiatan penyimpanan bahan baku (Raw Material) di area gudang. Disusun sebagai acuan bagi seluruh personel terkait agar kegiatan berjalan tertib, aman, efisien, dan memenuhi standar mutu perusahaan.

No. Dokumen

SOP-WHS/RM/001

Judul Dokumen

Standard Operating Procedure (SOP) – Raw Material Storage

Departemen

Warehouse (Raw Material)

Edisi / Revisi

02 / 00

Tanggal Efektif

1 Januari 2026

Halaman

Halaman 1 dari 9

Dibuat Oleh

Warehouse Supervisor

Diperiksa oleh

Warehouse Manager

Disetujui oleh

Plant Manager

Dokumen ini dikendalikan oleh QA / Document Control dan merupakan dokumen resmi sistem mutu perusahaan.

Dilarang memperbanyak, mengubah, atau mendistribusikan dokumen tanpa izin tertulis dari penanggung jawab sistem mutu.

Disiapkan oleh: \_\_\_\_\_ Diperiksa oleh: \_\_\_\_\_ Disetujui oleh: \_\_\_\_\_



**PT. CHAROEN POKPHAND INDONESIA**  
AGRO POULTRY FEED MILL  
CIREBON

**STANDARD OPERATING  
PROCEDURE (SOP)  
RAW MATERIAL STORAGE**

No. Dokumen : SOP-WHS/RM/001

**DAFTAR ISI**

DAFTAR ISI.....	2
1. TUJUAN.....	2
2. RUANG LINGKUP.....	3
3. DASAR / REFERENSI.....	3
4. DEFINISI.....	4
5. STRUKTUR ORGANISASI & TANGGUNG JAWAB.....	4
6. PROSEDUR UMUM.....	7
7. DOKUMEN / FORMULIR PENDUKUNG.....	8
8. PENGESAHAN.....	9

# POKPHAND

## 1. TUJUAN

SOP ini disusun sebagai panduan pelaksanaan kegiatan penerimaan, penimbangan, penataan, penyimpanan, dan pengendalian bahan baku (Raw Material) di area gudang, agar kegiatan berjalan tertib, aman, efisien, dan sesuai standar mutu perusahaan.

Tujuan SOP ini meliputi:

1. Menjamin proses penyimpanan bahan baku berjalan sesuai prosedur dan prinsip FIFO (First In First Out).
2. Menjaga mutu bahan baku selama penyimpanan.

Disiapkan oleh: \_\_\_\_\_ Diperiksa oleh: \_\_\_\_\_ Disetujui oleh: \_\_\_\_\_



**PT. CHAROEN POKPHAND INDONESIA**  
AGRO POULTRY FEED MILL  
CIREBON

**STANDARD OPERATING  
PROCEDURE (SOP)  
RAW MATERIAL STORAGE**

No. Dokumen : SOP-WHS/RM/001

3. Menjadi acuan bagi personel Warehouse dalam pelaksanaan operasional gudang bahan baku.

## **2. RUANG LINGKUP**

Ruang lingkup SOP ini mencakup seluruh kegiatan operasional penerimaan, pembongkaran, penimbangan, penataan, penyimpanan, pemindahan, pengeluaran, dan pengendalian bahan baku (Raw Material) di seluruh fasilitas gudang perusahaan, baik gudang internal maupun gudang sewa.

SOP ini juga mengatur pengawasan tenaga kerja internal dan vendor, penggunaan unit alat kerja, kebersihan area, pengendalian limbah, serta pencatatan dan pelaporan data operasional yang terkait dengan pengelolaan gudang RM.

Kegiatan yang termasuk dalam ruang lingkup ini meliputi:

1. Penerimaan bahan baku dari supplier lokal maupun import.
2. Proses penimbangan awal maupun akhir.
3. Aktivitas loading, unloading, dan penataan material.
4. Penyimpanan berdasarkan layout, kategori bahan, dan penerapan FIFO.
5. Perpindahan antar gudang (internal ↔ sewa).
6. Pengeluaran bahan baku untuk kebutuhan produksi.
7. Pengawasan aktivitas tenaga kerja internal dan vendor (kulit harian, kulit borong, buruh lepas, vendor alat, dan ekspedisi).
8. Pengendalian unit kerja yang disewa vendor (forklift, loader, excavator).
9. Pengendalian kebersihan area dan penanganan limbah hasil operasional.
10. Pencatatan stok, downtime, checklist unit, serta laporan harian operasional.

## **3. DASAR / REFERENSI**

WI – RM Storage, beserta lampirannya:

1. Lampiran 1: Alur Proses Gudang RM
2. Lampiran 2: Alur Pengeluaran Raw Material (RM Request)

Disiapkan oleh: \_\_\_\_\_ Diperiksa oleh: \_\_\_\_\_ Disetujui oleh: \_\_\_\_\_



**PT. CHAROEN POKPHAND INDONESIA**  
AGRO POULTRY FEED MILL  
CIREBON

**STANDARD OPERATING  
PROCEDURE (SOP)  
RAW MATERIAL STORAGE**

No. Dokumen : SOP-WHS/RM/001

3. Lampiran 3: Proses Checklist
4. Ilustrasi Alur Intake

#### **4. DEFINISI**

Raw Material (RM): Bahan baku utama untuk produksi pakan.

FIFO (First In First Out): Sistem penggunaan bahan baku berdasarkan urutan kedatangan.

SPB (Surat Pengantar Bongkar): Dokumen pengantar truk bahan baku untuk proses bongkar.

QC (Quality Control): Bagian yang memeriksa mutu bahan baku sebelum disimpan/digunakan.

Gudang Sewa: Gudang milik pihak ketiga yang digunakan untuk penyimpanan bahan baku.

Bin Sweeping: Proses pembersihan sisa bahan pada bin/silo untuk mencegah kontaminasi silang.

Limbah: Sisa bahan atau material yang tidak memenuhi syarat mutu dan tidak dapat digunakan kembali.

#### **5. STRUKTUR ORGANISASI & TANGGUNG JAWAB**

Jabatan

Tanggung Jawab Utama

Warehouse Manager

Bertanggung jawab atas seluruh kegiatan gudang bahan baku (RM) dan gudang luar. Menetapkan kebijakan penyimpanan, sistem FIFO, dan evaluasi kinerja gudang.

Warehouse Supervisor

Mengawasi kegiatan harian penerimaan, penimbangan, penyimpanan, dan pengeluaran bahan baku. Melakukan pengecekan dan pelaporan harian ke

Disiapkan oleh: \_\_\_\_\_ Diperiksa oleh: \_\_\_\_\_ Disetujui oleh: \_\_\_\_\_



**PT. CHAROEN POKPHAND INDONESIA**  
AGRO POULTRY FEED MILL  
CIREBON

**STANDARD OPERATING  
PROCEDURE (SOP)  
RAW MATERIAL STORAGE**

No. Dokumen : SOP-WHS/RM/001

Koordinator Non Shift

Manager.

Mengatur kegiatan operasional gudang non-shift. Memastikan pelaksanaan FIFO dan ketepatan data stok fisik serta sistem.

Koordinator Shift

Mengkoordinasikan kegiatan shift, mengatur tenaga kerja, dan memastikan penerapan FIFO setiap shift berjalan baik.

Admin

Melakukan pencatatan, input data, dan pelaporan stok harian, input lemburan, downtime, serta form pendukung lainnya. Menjamin ketepatan data stok.

Stockkeeper RM

Stockkeeper/Koordinator Shift:  
Bertanggung jawab atas pengecekan rutin kondisi gudang, Coolroom, dan memastikan penataan material sesuai mapping.

Krani Bongkar RM

Mengawasi kegiatan bongkar bahan baku dari kendaraan. Memastikan dokumen SPB dan hasil timbang sesuai ketentuan.

Krani Tuang RM

Mengatur kegiatan penyaluran bahan ke area produksi sesuai permintaan.  
Memastikan sistem FIFO diterapkan secara konsisten.

Helper RM

Membantu kegiatan bongkar muat, penataan bahan, serta menjaga kebersihan dan kerapian area gudang.

Disiapkan oleh: \_\_\_\_\_ Diperiksa oleh: \_\_\_\_\_ Disetujui oleh: \_\_\_\_\_



**PT. CHAROEN POKPHAND INDONESIA**  
AGRO POULTRY FEED MILL  
CIREBON

**STANDARD OPERATING  
PROCEDURE (SOP)  
RAW MATERIAL STORAGE**

No. Dokumen : SOP-WHS/RM/001

Koordinator Kebersihan RM

Mengatur jadwal, area kerja, dan tugas tim kebersihan di area RM. Melakukan pengecekan harian kebersihan gudang.

Kebersihan RM

Melaksanakan kegiatan kebersihan rutin di area gudang RM, termasuk pembersihan lantai, dinding, dan area kerja.

Operator Forklift

Mengoperasikan forklift vendor (unit sewaan) Dan Mengisi checklist kelayakan unit harian.

Operator Loader

Mengoperasikan unit loader vendor untuk handling bahan curah dan Mengisi checklist unit dan melaporkan temuan kerusakan.

Admin Gudang Luar

Melakukan pencatatan dan pelaporan kegiatan gudang luar. Menyusun laporan stok dan pergerakan bahan di area luar.

Krani Gudang Luar

Mengatur penerimaan, penyimpanan, dan pengeluaran bahan baku di gudang luar. Memastikan kesesuaian FIFO dan dokumen.

Koordinator Kebersihan Gudang Luar

Mengatur pelaksanaan kebersihan area luar gudang, memastikan kondisi lingkungan tetap bersih dan aman.

Kebersihan Gudang Luar

Melaksanakan kegiatan kebersihan area luar dan jalan akses gudang sesuai jadwal harian.

Disiapkan oleh: \_\_\_\_\_ Diperiksa oleh: \_\_\_\_\_ Disetujui oleh: \_\_\_\_\_



**PT. CHAROEN POKPHAND INDONESIA**  
AGRO POULTRY FEED MILL  
CIREBON

**STANDARD OPERATING  
PROCEDURE (SOP)  
RAW MATERIAL STORAGE**

No. Dokumen : SOP-WHS/RM/001

Koordinator Ayakbin

Mengatur kegiatan pengayakan bahan baku, memastikan kualitas hasil ayakan sesuai standar mutu.

Operator Ayakbin

Melaksanakan proses pengayakan bahan baku dan menjaga kebersihan area kerja serta peralatan.

Helper Handling Limbah

Mengumpulkan, memindahkan, dan menata limbah hasil kegiatan gudang. Memastikan limbah tidak mencemari bahan baku.

## 6. PROSEDUR UMUM



**Penerimaan:** Bahan baku diterima sesuai SPB dan dokumen pengantar. QC melakukan pemeriksaan fisik dan pengambilan sampel. Hasil inspeksi menentukan status bahan: OK, Pending, atau Reject.

**Penimbangan:** Bahan ditimbang menggunakan truck scale / timbangan panggung. Data penimbangan dicatat dalam sistem dan diverifikasi oleh Admin Gudang.

**Penataan dan Penyimpanan:** Bahan disimpan berdasarkan jenis, supplier, dan tanggal

Disiapkan oleh: \_\_\_\_\_ Diperiksa oleh: \_\_\_\_\_ Disetujui oleh: \_\_\_\_\_



**PT. CHAROEN POKPHAND INDONESIA**  
AGRO POULTRY FEED MILL  
CIREBON

**STANDARD OPERATING  
PROCEDURE (SOP)  
RAW MATERIAL STORAGE**

No. Dokumen : SOP-WHS/RM/001

kedatangan (FIFO). Operator menata bahan sesuai layout dan memastikan kondisi area kering dan bersih. Gudang sewa mengikuti tata letak dan sistem pengendalian yang sama. Pengeluaran: Bahan dikeluarkan berdasarkan permintaan produksi (RM Request). FIFO diterapkan dan diverifikasi sebelum pengeluaran.

Pengendalian dan Kebersihan: Koordinator Shift atau Stockkeeper melakukan pengecekan kondisi gudang setiap hari. Limbah dikumpulkan dan dipindahkan oleh Helper sesuai prosedur. Kebersihan area dijaga untuk mencegah kontaminasi dan hama. Pelaksanaan Bin Sweeping dan Pengendalian Segel Truk wajib dilakukan sesuai rincian pada Work Instruction (WI-WHS/RM/001).

Pelaporan: Admin menyusun laporan harian stok, downtime, dan dashboard gudang. Semua laporan diserahkan ke Supervisor untuk review dan disetujui oleh Manager.

## 7. DOKUMEN / FORMULIR PENDUKUNG

- Form Surat Pengantar Bongkar (SPB)
- Form Downtime RM Storage
- Form Mapping Tata Letak RM
- Form Pengecekan Suhu RM Curah & Coolroom
- Form KA RM Curah / In Bag
- Form Serah Terima Bahan Ayak
- Dashboard Stock All Gudang
- Dashboard Bin Sweeping

Disiapkan oleh: \_\_\_\_\_ Diperiksa oleh: \_\_\_\_\_ Disetujui oleh: \_\_\_\_\_



**PT. CHAROEN POKPHAND INDONESIA**  
AGRO POULTRY FEED MILL  
CIREBON

**STANDARD OPERATING  
PROCEDURE (SOP)  
RAW MATERIAL STORAGE**

No. Dokumen : SOP-WHS/RM/001

## 8. PENGESAHAN

Dokumen ini telah diperiksa dan disetujui oleh pihak terkait serta dinyatakan sah digunakan sebagai acuan pelaksanaan kegiatan operasional gudang bahan baku (Raw Material).

Disiapkan oleh

(.....)

Diperiksa oleh

(.....)

Disetujui oleh

(.....)

**POKPHAND**

Disiapkan oleh: \_\_\_\_\_ Diperiksa oleh: \_\_\_\_\_ Disetujui oleh: \_\_\_\_\_