

# EVIN - Tutorial para Preenchimento de Metadados

## OCS 2.3.6

O preenchimento adequado dos metadados da submissão é imprescindível por diversas finalidades, dentre as quais destacam-se: o reconhecimento de autoria, o processo de recuperação da informação e a visibilidade do trabalho produzido.

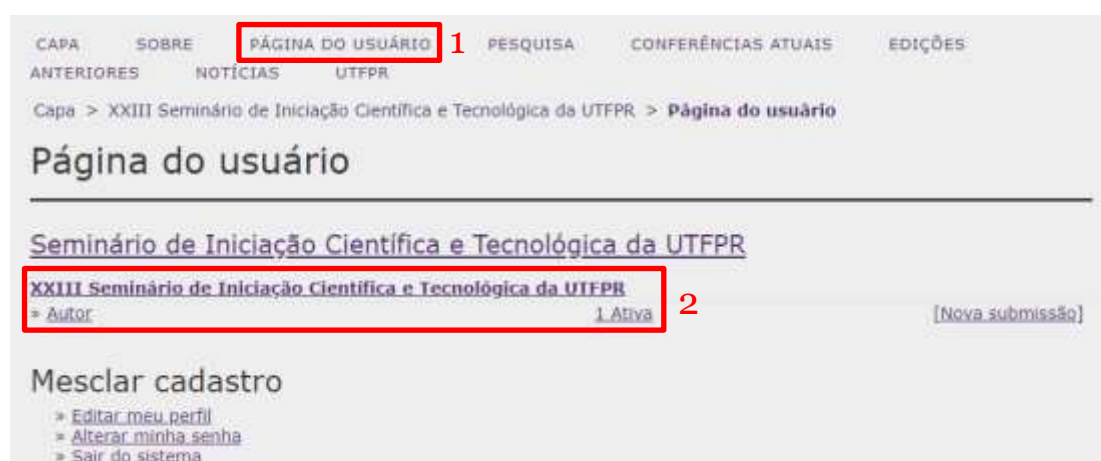

Para tanto, o(s) autor(es) deve(m) preenchê-los corretamente no momento da submissão, cujos passos estão descritos em [tutorial específico](#).

Caso o(s) autor(es) identifique(m) alguma inconsistência, é possível editar os metadados durante o processo de avaliação e edição do trabalho.

Ao preencher ou editar os metadados, lembre-se de:

- a) incluir todos os autores do trabalho, na mesma ordem em que aparecem no arquivo;
- b) o campo sobrenome é utilizado para referenciar o trabalho, desta forma, deve conter apenas o último sobrenome. Caso após o sobrenome haja um agnome, como Júnior, Filho, Neto, Sobrinho, incluí-lo após o sobrenome;
- c) preencher o título utilizando apenas a inicial da primeira palavra e de nomes próprios com inicial em letras maiúsculas. Admite-se ainda o uso de caixa alta em siglas;
- d) não utilizar caracteres especiais e fórmulas no resumo;
- e) incluir como palavras-chave termos pelos quais o trabalho pode ser recuperado na web. As palavras-chave são uma forma extremamente importante de ampliar a visibilidade do trabalho;
- f) no campo agência de apoio, indicar as agências de fomento que subsidiaram a pesquisa, a exemplo da CAPES, CNPq, Fundação Araucária.

Após a submissão, para editar os metadados, o autor que realizou a submissão deve entrar no EVIN, na página de 'Acesso', para fazer login no sistema e acessar a 'Página do usuário' (1).



Identifique o evento para o qual a submissão foi realizada (2) e clique em 'Ativa'.

Você será direcionado para a área de 'Submissões ativas' (3), que exibirá todas as submissões realizadas pelo usuário e informará a 'Situação' (4). Lembre-se que é possível editar os metadados apenas durante o fluxo da submissão, quando o trabalho constar na aba 'Ativa' (3).

## Submissões ativas

3

ATIVA

ARQUIVADO

MM-DD

ID	ENVIAR	MODALIDADE	AUTORES	TÍTULO	SITUAÇÃO
2235	10-09	GEN	Silva, Silva Filho	TÍTULO DA SUBMISSÃO: SUBTÍTULO DA SUBMISSÃO5	RESUMO EM AVALIAÇÃO: CORREÇÕES OBRIGATÓRIAS4



1 a 1 de 1 itens

No 'Passo 4', identifique o trabalho que deseja alterar os metadados e clique no título (5) para ser direcionado à página de detalhes da submissão.

Certifique-se de estar na área 'Resumo' (6) e clique em 'Editar metadados' (7).

6 **RESUMO** AVALIAÇÃO

### Submissão

Autores	João da Silva, José Henrique Pereira da Silva Filho
Título	Título da submissão: subtítulo da submissão
Documento original	Nenhum(a)
Docs. Sup.	Nenhum(a) <a href="#">INCLUIR DOCUMENTO SUPLEMENTAR</a>
Submetido por	Comitê Gestor do EVIN Comitê Gestor do EVIN 
Data de submissão	outubro 9, 2018 - 10:59
Modalidade	Submissões gerais
Diretor	BRUNO CLEMENTE  (Diretor)

---

### Situação



Situação	Resumo em avaliação
Iniciado	2018-10-09
Última alteração	2018-10-09

---

### Metadados da submissão

7 **EDITAR METADADOS**

#### Autores

Nome	João da Silva 
Instituição	Universidade Tecnológica Federal do Paraná, Apucarana, Paraná, Brasil
País	Brasil
Resumo da Biografia	—
Nome	José Henrique Pereira da Silva Filho 
Instituição	Universidade Tecnológica Federal do Paraná, Apucarana, Paraná, Brasil
País	Brasil
Resumo da Biografia	—

Contato Principal para correspondência.

Você será direcionado para a tela 'Editar metadados'.

## Editar metadados

### Autores

8

Prenome\*

João da

Nome do meio

9

Sobrenome\*

Silva

10

E-mail\*

joaodasilva@hotmail.com

URL

11

Instituição

Universidade Tecnológica Federal do Paraná, Apucarana, Paraná, Brasil

12

País

Brasil

Resumo da Biografia  
(Ex.: departamento e área)

16

Alterar ordem dos autores

14

Contato Principal para correspondência.

15

Excluir Autor

8

Prenome\*

José Henrique Pereira da

Nome do meio

9

Sobrenome\*

Silva Filho

10

E-mail\*

jhp@gmail.com

URL

11

Instituição

Universidade Tecnológica Federal do Paraná, Apucarana, Paraná, Brasil

12

País

Brasil

Resumo da Biografia  
(Ex.: departamento e área)

16

Alterar ordem dos autores

14

Contato Principal para correspondência.

15

Excluir Autor

13

Incluir Autor

Os campos ‘Prenome’ e ‘Sobrenome’ são utilizados para fazer a referência do trabalho, por isso, no campo ‘Prenome’, devem constar todos os nomes do autor por extenso, utilizando apenas as iniciais em caixa alta (8).

No campo ‘Sobrenome’, informe apenas o último sobrenome e, quando houver, nome de família (Filho, Júnior, Neto, Sobrinho), utilizando apenas iniciais em caixa alta (9).

No campo ‘E-mail’, informe o endereço de e-mail para correspondência (10).

Selecione o câmpus ao qual está vinculado. Caso não seja da UTFPR, escreva a afiliação por extenso: Nome da Instituição, Cidade, Estado (11).

No campo ‘País’, selecione o país do autor (12).

Caso o trabalho tenha mais de um autor, clique em ‘Incluir Autor’ (13) e preencha os campos como realizado nos passos 8 a 12 para todos os coautores do trabalho.

Para ‘Excluir autor’ dos metadados, utilize o botão (14).

É necessário ainda indicar o ‘Contato principal para correspondência’ (15), para o qual serão enviadas as notificações acerca do trabalho.

Utilize as setas (16) para alterar a ordem dos autores.

Ainda na tela ‘Editar metadados’, é possível alterar ‘Título’ (17), informando-o por extenso, utilizando caixa alta apenas para a inicial da primeira palavra, em nomes próprios e em siglas. Caso haja subtítulo, separá-lo do título por dois pontos (:) (17).

No campo ‘Resumo’ (18) não utilize caracteres especiais e fórmulas.

Informe a ‘Área do Conhecimento’ (19) ao qual o trabalho está relacionado.

Inserir ‘Palavras-chave’ (20) que descrevam o conteúdo do trabalho, preferencialmente utilizando o Catálogo de Terminologia de Assuntos da Biblioteca Nacional.

Indique as ‘Agência de apoio’ (21) que subsidiaram a realização do trabalho.

17

18

19

20

21

22

## Título e Resumo

Título*	Título da submissão: subtítulo da submissão
Resumo*	<p>OBJETIVO: O objetivo deve ser curto, definindo o problema estudado, destacando as lacunas do conhecimento que serão abordadas no resumo expandido. MÉTODOS: As fontes de dados, a população estudada, amostragem, critérios de seleção, procedimentos analíticos, dentre outros, devem ser descritos de forma compreensiva e completa. RESULTADOS: A seção Resultados deve se limitar a descrever os resultados encontrados sem incluir interpretações/comparações. CONCLUSÕES: A conclusão dos autores sobre os resultados obtidos e sobre suas principais implicações.</p>

## Indexação

Digite termos que descrevam da melhor maneira o conteúdo da submissão, segundo as categorias utilizadas pela revista e os exemplos oferecidos pelo editor. Separe os termos com ponto-e-vírgula(Termo1; Termo2; Termo3).

Área e subárea do conhecimento acadêmico	Ciência da Computação
Palavras-chave	Internet das coisas; Big data
Idioma	pt Português=pt; English=en; French=fr; Spanish=es. <a href="#">Códigos Adicionais.</a>

## Agências de apoio

Indique as agências que fomentaram ou patrocinaram o trabalho.

Agências	Fundação Araucária
----------	--------------------

Salvar metadados

Cancelar

\* Indica campo obrigatório

Para gravar as alterações clique em ‘Salvar metadados’ (22).