

Funciones de texto en Excel:

Por lo general utilizamos Excel para procesar y evaluar datos numéricos, pero en ocasiones es necesario manipular o editar celdas que contienen texto, para ello podemos usar estas funciones: IZQUIERDA, DERECHA, EXTRAER, ENCONTRAR, LARGO, TEXTO y REEMPLAZAR, CONCATENAR. A continuación te mostramos descripciones y ejemplos de cada una.

IZQUIERDA

Devuelve las primeras n letras a partir de la izquierda del texto según estos parámetros:

1. Texto.
2. Numero de caracteres a devolver.

	A	B	C
1	Texto	Funcion	Resultado
2	Excel Facil Para Mi	=IZQUIERDA(A2,5)	Excel
3			
4			
5			

DERECHA

Devuelve las primeras n letras a partir de derecha a izquierda del texto según estos parámetros:

1. Texto.
2. Numero de caracteres a devolver.

	A	B	C
1	Texto	Funcion	Resultado
2	Excel Facil Para Mi	=DERECHA(A2,7)	Para Mi
3			
4			
5			

EXTRAE

Devuelve n letras de un texto a partir de la posición que indiquemos, los parámetros son:

1. Texto
2. Posición dentro del Texto indicado desde la que deseamos iniciar a extraer una parte del texto.
3. Cantidad de letras que deseamos extraer.

	A	B	C
1	Texto	Funcion	Resultado
2	Excel Facil Para Mi	=EXTRAE(A2,7,5)	Facil
3			
4			
5			

ENCONTRAR

Esta función encuentra un texto dentro de otro texto y regresa la posición en la cual fue encontrado, los parámetros son:

1. Texto que estamos buscando
2. Texto en el que deseamos realizar la búsqueda
3. Posición por la cual deseamos realizar la búsqueda, si ingresamos 1, se buscara desde el inicio, si ingresamos 10, se buscara desde la décima letra, etc.

	A	B	C
1	Texto	Funcion	Resultado
2	Excel Facil Para MI	=ENCONTRAR("Facil",A2,1)	7
3			
4			
5			

Nota: La búsqueda hace diferencia entre letras mayúsculas y minúsculas.

LARGO

Devuelve la cantidad de letras de un texto, la función recibe como único parámetro el texto a evaluar.

	A	B	C
1	Texto	Funcion	Resultado
2	Excel Facil Para Mi	=LARGO(A2)	19
3			
4			
5			

TEXTO

Esta función se aplica a números y les da el formato que le indiquemos, esta función es muy útil para presentar números de una mejor forma, en este ejemplo le aplicamos un formato de número telefónico a un texto. Los parámetros que recibe son:

1. Texto al que se aplicará el formato.
2. Formato deseado

	A	B	C
1	Texto	Funcion	Resultado
2	50322208965	=TEXTO(A2,"(###)-####-####")	{503}-2220-8965
3			
4			
5			

Nota: Los números del texto van a reemplazar a los caracteres de numeral (#) dentro el formato indicado.

REEMPLAZAR

Esta función nos permite reemplazar o insertar textos dentro de otro texto. Recibe los siguientes parámetros:

1. Texto en el que deseamos reemplazar o insertar.
2. Posición dentro del texto en donde inicial el reemplazo.
3. Número de caracteres que deseamos reemplazar, si ingresamos 0 (cero), se hará una inserción en lugar de reemplazo.
4. Nuevo texto para insertar o reemplazar según parámetro 3

	A	B	C
1	Texto	Funcion	Resultado
2	Excel Facil Para Mi	=REEMPLAZAR(A2,7,0,"es ")	Excel es Facil Para Mi
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			

CONCATENAR

Concatenar es una palabra que se utilizar en programación para nombrar la acción de unir una serie de valores en un solo texto. Esta función en Excel nos permite unir en una celda uno o más valores. La función recibe de 1 a 30 parámetros cada uno con el valor que deseamos unir al texto final.

	A	B	C	D
1	Valor1	Valor2	Funcion	Resultado
2	Excel:	Facil para mi	=CONCATENAR(A2,B2)	Excel:Facil para mi
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Nota: Puedes unir o concatenar textos usando el operador &, por ejemplo el mismo resultado anterior se obtiene con esta formula.

=A2&B2

FUNCIÓN	INGLÉS	DESCRIPCIÓN
<u>CARACTER</u>	CHAR	Devuelve el carácter especificado por el número de código a partir del juego de caracteres establecido en su PC.
<u>CODIGO</u>	CODE	Devuelve el número de código del primer carácter del texto del juego de caracteres usados por su PC.
<u>CONCATENAR</u>	CONCATENATE	Une varios elementos de texto en uno solo.
<u>DECIMAL</u>	FIXED	Redondea un número al número especificado de decimales y devuelve el resultado como texto con o sin comas.
<u>DERECHA</u>	RIGHT	Devuelve el número especificado de caracteres del final de una cadena de texto.
<u>ENCONTRAR</u>	FIND	Devuelve la posición inicial de una cadena de texto dentro de otra cadena de texto.
<u>ESPACIOS</u>	TRIM	Quita todos los espacios del texto excepto los espacios individuales entre palabras.
<u>EXTRAE</u>	MID	Devuelve los caracteres del centro de una cadena de texto, dada una posición y longitud iniciales.
<u>HALLAR</u>	SEARCH	Devuelve el número de caracteres en el cual se encuentra un carácter en particular o cadena de texto, leyendo de izquierda a derecha.
<u>IGUAL</u>	EXACT	Comprueba si dos cadenas de texto son exactamente iguales y devuelve VERDADERO o FALSO.
<u>IZQUIERDA</u>	LEFT	Devuelve el número especificado de caracteres del principio de una cadena de texto.
<u>LARGO</u>	LEN	Devuelve el número de caracteres de

		una cadena de texto.
<u>LIMPIAR</u>	CLEAN	Quita todos los caracteres no imprimibles del texto.
<u>MAYUSC</u>	UPPER	Convierte una cadena de texto en letras mayúsculas.
<u>MINUSC</u>	LOWER	Convierte todas las letras de una cadena de texto en minúsculas.
<u>MONEDA</u>	DOLLAR	Convierte un número en texto usando formato de moneda.
<u>NOMPROPIO</u>	PROPER	Convierte una cadena de texto en mayúsculas o minúsculas, según corresponda; la primera letra de cada palabra en mayúscula y las demás letras en minúscula.
<u>REEMPLAZAR</u>	REPLACE	Reemplaza parte de una cadena de texto por otra.
<u>REPETIR</u>	REPT	Repite el texto un número determinado de veces.
<u>SUSTITUIR</u>	SUBSTITUTE	Reemplaza el texto existente con texto nuevo en una cadena.
<u>I</u>	T	Comprueba si un valor es texto y devuelve el texto si lo es, o comillas dobles si no lo es.
<u>TEXTO</u>	TEXT	Convierte un valor en texto, con un formato de número específico.
<u>TEXTOKAHT</u>	KAHTTEXT	Convierte un número en texto (kaht).
<u>VALOR</u>	VALUE	Convierte un argumento de texto que representa un número en un número