

PERJANJIAN KINERJA OPERASIONAL TAHUN 2023
Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

NO	SASARAN	INDIKATOR OPERASIONAL	BOBOT %	BASELINE	TARGET	DEFINISI OPERASIONAL	FORMULASI	DATA PENDUKUNG	CROSS CUTTING
1	Meningkatnya Kualitas Layanan Administrasi Kepegawaian.[651]	Nilai kepuasan pegawai terhadap layanan administrasi kepegawaian melalui survey online yang dilakukan pada ASN.	5%	N/A	≥ 88.31	Nilai kepuasan pegawai adalah tingkat kepuasan pegawai terhadap layanan administrasi kepegawaian yang diukur melalui survey	(Jumlah dari nilai rata-rata setiap unsur pelayanan) x 25	Hasil Survey Kepuasan Layanan Administrasi Kepegawaian	Semua PD
		Tidak ada keterlambatan penerbitan Surat Pemberitahuan gaji berkala. SK Pensiun BUP. dan SK Kenaikan Pangkat	9%	N/A	0	- Surat Pemberitahuan Kenaikan Gaji Berkala telah terbit dan masuk di eDoku ybs 3 bulan sebelum TMT - SK Pensiun telah terbit sebelum TMT BUP. kecuali PNS gol IVc ke atas. - SK Kenaikan Pangkat PNS Non Fungsional Gol. IV/a kebawah telah terbit sebelum TMT Kenaikan Pangkat	Semua PNS menerima Surat Pemberitahuan Kenaikan Gaji Berkala 4 bulan sebelum TMT	Daftar nama pegawai yang menerima Surat Pemberitahuan Kenaikan Gaji Berkala	Semua PD
		Tidak ada Surat Keterangan Tugas Belajar dengan Biaya Mandiri yang terbit >= 2 hari	5%	N/A	0	Surat Keterangan Tugas Belajar dengan Biaya Mandiri telah terbit >= 2 hari	Surat Keterangan Tugas Belajar dengan Biaya Mandiri terbit >= 2 hari sejak surat permohonan diterima oleh bidang pengampu dengan persyaratan lengkap	- Tangkap layar disposisi pada eSurat - Surat Keterangan Tugas Belajar dengan Biaya Mandiri yang diterbitkan oleh BKPSDM	Semua PD
		Tidak ada Surat Hasil Penelitian Ijazah yang terbit >= 2 hari setelah diterimanya Hasil Penelitian Ijazah dari Inspektorat	5%	N/A	0	Surat Hasil Penelitian Ijazah telah terbit >= 2 hari setelah diterimanya Hasil Penelitian Ijazah dari Inspektorat	Surat Hasil Penelitian Ijazah terbit >= 2 hari setelah diterimanya Hasil Penelitian Ijazah dari Inspektorat	- Tangkap layar disposisi pada eSurat - Surat Hasil Penelitian Ijazah yang diterbitkan oleh BKPSDM	Inspektorat
		Perangkat Daerah telah mengisi dokumen	9%	N/A	58 PD	Dokumen administrasi pokok kepegawaiannya meliputi :	Jumlah Perangkat Daerah telah mengisi dokumen	Data Perangkat Daerah telah mengisi	Semua PD

NO	SASARAN	INDIKATOR OPERASIONAL	BOBOT %	BASELINE	TARGET	DEFINISI OPERASIONAL	FORMULASI	DATA PENDUKUNG	CROSS CUTTING
		administrasi pokok kepegawaiannya di eDoku				1. SK CPNS 2. SK PNS 3. Surat Pemberitahuan Gaji Berkala Terakhir 4. SK Kenaikan Pangkat terakhir 5. KARPEG 6. Karis/Karsu 7. Ijazah Pendidikan terakhir 8. Kartu Keluarga 9. KTP (Alamat KTP dan Domisili)	administrasi pokok kepegawaiannya di eDoku	dokumen administrasi pokok kepegawaiannya di eDoku	
		Waktu tanggap penanganan pengaduan	8%	N/A	<= 24 jam	Waktu tanggap penanganan pengaduan adalah waktu yang dibutuhkan untuk menanggapi pengaduan terhadap disiplin PNS yang disampaikan melalui media sosial	Waktu yang dibutuhkan untuk menanggapi pengaduan yang disampaikan melalui media sosial	1. Tangkap layar pengaduan pada media sosial 2. Tangkap layar tanggapan pengaduan pada media sosial	1. Inspektorat 2. Dinas Komunikasi dan Informatika
2	Meningkatnya cakupan pegawai yang memiliki potensi untuk ditingkatkan kualitasnya.[652]	Peningkatan kompetensi pegawai	12%	4273 orang per tahun	4.458 orang per tahun	- Peningkatan kompetensi adalah pegawai yang pemahamannya meningkat. dibuktikan melalui: a. Nilai Post Test>Pre Test. atau b. Peningkatan Kompetensi dengan predikat minimal Baik - Peningkatan kompetensi pegawai melalui program pengembangan diri dalam bentuk diklat / webinar / e-learning / IHT / FGD / Workshop - Target pelatihan per bulan rincian (terlampir) berdasarkan GAP Kompetensi yang terdapat pada Sistem Manajemen Talenta dan Analisa Kebutuhan /Usulan	Jumlah pegawai yang mengikuti (diklat/webinar/e-learning/IHT) setiap bulan dengan : - predikat minimal baik atau - Nilai Post Test > Pre Test	- Daftar hadir - Materi (diklat/webinar/e-learning/IHT) - Nilai / sertifikat	PD terkait

NO	SASARAN	INDIKATOR OPERASIONAL	BOBOT %	BASELINE	TARGET	DEFINISI OPERASIONAL	FORMULASI	DATA PENDUKUNG	CROSS CUTTING
						Diklat dari PD - Jumlah ASN : 12.267 - PNS Gol 1 : (206) - Pensiun 2023 : (643) - Fungsional Pendidikan : (5.825) - Fungsional Kesehatan : (1.236) - Usulan Diklat Dinkes : 101 Total Rencana Diklat : (4.458)			
		Peningkatan Kualitas ASN melalui sistem merit	10%	N/A	1 kegiatan/ bulan	Peningkatan kualitas sistem merit sesuai rekomendasi KASN	Jumlah rekomendasi KASN yang ditindaklanjuti tiap bulan	Dokumen/rekap tindaklanjut rencana rekomendasi	- Bagian Organisasi - Bappedalitbang
		Persentase pegawai yang telah diasesmen	10%	N/A	600 orang per tahun	Kegiatan asesmen pegawai dilakukan dengan tujuan untuk mendapatkan gambaran dan informasi tentang potensi. karakter maupun kompetensi ASN dikaitkan dengan jabatan atau penempatan saat ini. sehingga lebih efisien dan terarah	(Jumlah pegawai aktif yang telah mengikuti asesmen pada bulan dan tahun berkenaan / jumlah pegawai aktif)x100%	Rekapitulasi pegawai yang telah asesmen	Bagian Organisasi
		Monitoring dan evaluasi Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah	5%	N/A	58 PD	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan rencana aksi Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah	Monitoring dan evaluasi pelaksanaan rencana aksi Reformasi Birokrasi Perangkat Daerah	Laporan hasil monitoring dan evaluasi rencana aksi Reformasi Birokrasi PD	Semua PD
3	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia.[889]	Nilai Reformasi Birokrasi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	4%	AA	AA	Peningkatan Kualitas Reformasi Birokrasi di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Nilai Reformasi Birokrasi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Hasil Evaluasi Reformasi Birokrasi Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	- Bappedalitbang - Bag. Organisasi - Inspektorat

NO	SASARAN	INDIKATOR OPERASIONAL	BOBOT %	BASELINE	TARGET	DEFINISI OPERASIONAL	FORMULASI	DATA PENDUKUNG	CROSS CUTTING
		Nilai SAKIP Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	4%	AA	AA	Peningkatan Kualitas Akuntabilitas Kinerja di Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Nilai SAKIP Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	Hasil Evaluasi SAKIP Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia	- Bapedalitbang - Bag. Organisasi - Inspektorat
4	Sasaran Penunjang. [1001]	Indeks Kepuasan Masyarakat	3%	≥ 85	≥ 88.31	Nilai IKM diperoleh dari hasil survei kepuasan masyarakat	Nilai IKM	Hasil Survei Kepuasan Masyarakat Perangkat Daerah	Bagian Organisasi
		Tidak ada pegawai yang melanggar etika pegawai sesuai ketentuan yang berlaku	3%	N/A	0	Setiap pegawai harus menerapkan etika pegawai selama jam kerja di lingkungan kerja. Etika pegawai meliputi : a. Setiap pegawai menggunakan pakaian/seragam dinas sesuai dengan ketentuan yang berlaku pada saat berada di lingkungan kantor maupun saat melakukan pelayanan kepada masyarakat; b. Setiap pegawai menggunakan sepatu pada saat berada di lingkungan kantor maupun saat melakukan pelayanan kepada masyarakat; c. Setiap pegawai tidak ada yang menggunakan alat elektronika seperti handphone. smartphone dan lain-lain untuk kepentingan pribadi pada saat jam pelayanan dan di meja pelayanan; d. Setiap pegawai harus menjaga kebersihan di lingkungan kerja.	(Jumlah pegawai yang menaati etika pegawai) / (Jumlah seluruh pegawai) x 100%	hasil evaluasi tim ketertiban dan kebersihan	- Inspektorat - BKPSDM

NO	SASARAN	INDIKATOR OPERASIONAL	BOBOT %	BASELINE	TARGET	DEFINISI OPERASIONAL	FORMULASI	DATA PENDUKUNG	CROSS CUTTING
		Persentase PNS yang memenuhi target potensi belanja di aplikasi Peken Surabaya	3%	N/A	100%	- PNS adalah CPNS dan PNS di lingkungan Pemerintah Kota Surabaya. - Tidak termasuk PNS yang melaksanakan CLTN. cuti besar. dan cuti melahirkan.	(Jumlah PNS yang memenuhi target potensi belanja) / (Jumlah seluruh PNS yang wajib belanja) x 100%	Data pembelanjaan di aplikasi Peken	- Diskominfo - Dinkopdag
		Jumlah pelaksanaan kegiatan peningkatan kompetensi SDM SPBE	2%	N/A	1	Kegiatan peningkatan kompetensi SDM SPBE adalah kegiatan berupa pelatihan atau bimbingan teknis untuk meningkatkan kompetensi SDM SPBE yang meliputi proses bisnis. layanan. aplikasi. data. infrastruktur. keamanan.	Jumlah pelaksanaan kegiatan peningkatan kompetensi SDM SPBE	Laporan pelaksanaan kegiatan peningkatan kompetensi SDM SPBE	PD Terkait
		Jumlah konten yang dirilis pada media sosial milik perangkat daerah	2%	N/A	4 postingan per bulan	- Konten yang dirilis pada media sosial milik perangkat daerah. yang berupa website. instagram. facebook. tiktok. youtube. dan lain-lain. - Materi yang diposting meliputi materi program kerja Pemerintah Kota Surabaya atau materi edukasi. - Frekuensi posting minimal sekali seminggu.	Jumlah konten yang dirilis pada media sosial milik perangkat daerah	- Tangkap layar postingan di media sosial - Link postingan di media sosial	Dinas Komunikasi dan Informatika
		Realisasi Pendapatan Kota	1%	N/A	100%	Persentase pendapatan kota dihitung berdasarkan AKP dari Januari sampai bulan perhitungan	(besaran total pendapatan sampai bulan bersangkutan) / (target pendapatan berdasarkan AKP sampai bulan bersangkutan) x 100%	Laporan pendapatan	Bapenda

Surabaya, 26 Januari 2023

WALIKOTA SURABAYA

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA,

ERI CAHYADI

RACHMAD BASARI SE,MM
NIP 196903231996021001