

## DOCUMENTO DE DETALHAMENTO DE REQUISITOS DO SISTEMA (DRS)

Dados de Identificação		
Grupo: Grupo 2	Tema: Conectar pessoas portadoras de necessidades especiais e/ou idosos com voluntários para a realização de tarefas esporádicas e simples.	
Disciplina: Projeto de Software I		Data: 12/04/2018
Integrantes: Adriano Almeida, Isabella Sakis, Marinara Rübenich, Rhauani Fazul e Roger Couto.		

### CASOS DE USO

UC01	Realizar Cadastro
<b>Ator primário:</b> Requerente, Voluntário	
<b>Especificação:</b> O sistema deve permitir cadastro de Requerentes e Voluntários, após o cadastro é possível realizar login e fazer uso das funcionalidades oferecidas pela aplicação. Para realizar o Cadastro de Pessoas Físicas devem ser informados os seguintes dados: <ul style="list-style-type: none"><li>- Nome;</li><li>- CPF;</li><li>- RG;</li><li>- Data de nascimento;</li><li>- Endereço;</li><li>- Telefone;</li><li>- E-mail.</li></ul>	
<b>Requisitos Funcionais Associados</b>	
RF1	Mudar <i>status</i> para “Aguardando Validação”.
<b>Fluxo Alternativo</b>	
	UC02 (Realizar Cadastro Pessoa Jurídica).

UC02	Realizar Cadastro Pessoa Jurídica
<b>Ator primário:</b> Entidade	
<b>Especificação:</b> O sistema deve permitir cadastro de Entidades, após o cadastro é possível realizar login e fazer uso das funcionalidades oferecidas pela aplicação. Para o cadastro de Pessoa Jurídica (Entidade), devem ser informados os seguintes dados: <ul style="list-style-type: none"><li>- Razão Social;</li><li>- CNPJ;</li><li>- Descrição da Entidade;</li><li>- Data de Fundação;</li><li>- Endereço;</li><li>- Telefone;</li><li>- E-mail.</li></ul>	
<b>Requisitos Funcionais Associados</b>	
RF1	Mudar <i>status</i> para “Aguardando Validação”.

UC03	Solicitar ajuda
<b>Ator primário:</b> Requerente, Entidade (como solicitante)	
<b>Especificação:</b> O sistema deve permitir que Requerentes ou Entidade solicitem ajuda. Para poder solicitar ajuda, o Requerente ou a Entidade devem possuir um cadastro prévio com todas as suas informações e deve estar logado no sistema. Para solicitar ajuda devem ser registradas: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informações do usuário (registradas automaticamente via login);</li> <li>- Data e a hora da solicitação (registradas automaticamente pelo sistema);</li> <li>- Tipo de ajuda desejada;</li> <li>- Título;</li> <li>- Descrição da solicitação;</li> <li>- Data e horário em que a ajuda é desejada.</li> </ul>	
<b>Requisitos Funcionais Associados</b>	
RF2	Mudar <i>status</i> para “Solicitado”.
RF3	Notificar Voluntários e Entidades próximas.
<b>Regras de Negócio Associadas</b>	
RN1	Evitar redundância de solicitações.

UC04	Oferecer Ajuda
<b>Ator primário:</b> Voluntário, Entidade (como prestadora de ajuda)	
<b>Especificação:</b> O sistema deve permitir que tanto Entidades quanto Voluntários ofereçam ajuda para realização das solicitações ativas (com <i>status</i> ‘Solicitado’). Para realizar uma oferta de ajuda, a Entidade ou o Voluntário devem possuir um cadastro prévio com suas informações. Além disso, os seguintes itens devem ser seguidos: <ul style="list-style-type: none"> <li>- A data e hora da oferta devem ser registrados;</li> <li>- Informações da Entidade ou do Voluntário, juntamente com a localização da oferta devem ser registrados;</li> <li>- Pedidos antigos devem ser desconsiderados.</li> </ul>	
<b>Requisitos Funcionais Associados</b>	
RF4	Mudar <i>status</i> para “Encaminhado”.
<b>Regras de Negócio Associadas</b>	
RN2	Seleção prévia de solicitação de ajuda.
RN3	Desconsiderar solicitações antigas.
RN4	Verificação de informações do prestador de ajuda.

UC05	Gerenciar Ajuda
<b>Ator primário:</b> Requerente, Entidade (como solicitante)	
<b>Especificação:</b> Requerentes ou Entidades podem gerenciar suas solicitações de ajuda. Neste sentido, as ações tomadas podem contemplar: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cancelar a solicitação de ajuda;</li> <li>- Atualizar ou corrigir informações de uma solicitação existente;</li> <li>- Aprovar ajuda.</li> </ul>	
<b>Requisitos Funcionais Associados</b>	
RF5	Mudar <i>status</i> para “Cancelado”.
RF6	Notificar cancelamento da solicitação.
<b>Fluxo Alternativo</b>	
	UC06 (Aprovar Ajuda).

UC06	Aprovar Ajuda
<b>Ator primário:</b> Requerente, Entidade (como solicitante)	
<b>Especificação:</b> O sistema deve permitir que o Requerente ou a Entidade analisem as informações do Voluntário ou Entidade e aprove ou rejeite a oferta de ajuda para determinada requisição.	
<b>Requisitos Funcionais Associados</b>	
RF7	Mudar <i>status</i> para “Aprovado”.
RF8	Mudar <i>status</i> para “Negado”.

UC07	Prover <i>feedback</i>
<b>Ator primário:</b> Requerente, Entidade (como solicitante)	
<b>Atores secundários:</b> Voluntário, Entidade (como prestadora de ajuda)	
<p><b>Especificação:</b> O solicitante de determinado pedido de ajuda (Requerente ou Entidade), poderá avaliar a assistência recebida de acordo com o nível de satisfação. De mesmo modo, Voluntários ou Entidades (como prestadora de ajuda) poderão avaliar a prestação de ajuda. Os níveis de avaliação variam entre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Positivo;</li> <li>- Negativo;</li> <li>- Neutro.</li> </ul> <p>Após a atribuição de algum dos níveis, deverá ser escrito um pequeno texto explicando com mais detalhes a nota atribuída. Se o Requerente ou Entidade (como solicitante) der um <i>feedback</i> ‘Negativo’, o sistema evitará alocar o usuário que ofereceu a prestação de ajuda em questão para futuras solicitações realizadas pelo solicitante. Se o Voluntário ou a Entidade (como prestadora de ajuda) fornecer um <i>feedback</i> ‘Negativo’, o solicitante da ajuda será notificado.</p>	
<b>Requisitos Funcionais Associados</b>	
RF9	Mudar <i>status</i> para “Avaliado”.

UC08	Validar Cadastro
<b>Ator primário:</b> Admin	
<p><b>Especificação:</b> O Sistema deve possibilitar que administradores façam a verificação e análise dados de usuários novos (que possuem cadastros com <i>status</i> ‘Aguardando Validação’). A validação é necessária para permitir (ou não) a utilização dos serviços disponíveis na aplicação. Caso o cadastro seja recusado, deve ser informado o motivo.</p>	
<b>Requisitos Funcionais Associados</b>	
RF10	Mudar <i>status</i> para “Usuário Validado”
RF11	Notificar usuário sobre a validação.

UC09	Gerar Relatórios
<b>Ator primário:</b> Admin	
<p><b>Especificação:</b> O sistema deve permitir que administradores gerem relatórios sobre dados da utilização da aplicação. Dentre os relatórios possíveis estão:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Estatísticas sobre cadastros, incluindo opções de filtro sobre as classificações dos mesmos;</li> <li>- Estatísticas sobre ajudas solicitadas, realizadas e canceladas;</li> <li>- Estatísticas sobre os níveis dos <i>feedbacks</i> recebidos pelo sistema.</li> </ul>	

## REQUISITOS FUNCIONAIS

RF1	Mudar <i>status</i> para “Aguardando Validação”
<b>Especificações</b> <b>O que:</b> Definir <i>status</i> do cadastro de usuário para “Aguardando Validação”. <b>Quando:</b> Quando novos usuários são cadastrados. <b>Porque:</b> Não permitir o uso do sistema para usuários ainda não validados por um administrador.	
RF2	Mudar <i>status</i> para “Solicitado”
<b>Especificações</b> <b>O que:</b> Mudar <i>status</i> da solicitação para “Solicitado”. <b>Quando:</b> Após a confirmação da solicitação de ajuda. <b>Porque:</b> Para garantir que a ajuda foi solicitada e que a solicitação ainda se encontra em aberto.	
RF3	Notificar Voluntários e Entidades próximas
<b>Especificações</b> <b>O que:</b> Notificar Voluntários e Entidades próximas com novas solicitações realizadas no sistema. <b>Quando:</b> Após a ajuda ser solicitada por algum Requerente ou por alguma Entidade (como solicitante). <b>Porque:</b> Para garantir que os Voluntários e Entidades tenham ciência de nova solicitações de ajuda nas proximidades de sua localização.	
RF4	Mudar <i>status</i> para “Encaminhado”
<b>Especificações</b> <b>O que:</b> Mudar <i>status</i> da solicitação para “Encaminhado”. <b>Quando:</b> No momento em que foi oferecido a ajuda. <b>Porque:</b> Garantir que outro usuário não ofereça sua ajuda em solicitações que já possuam ofertas de ajuda em andamento.	
RF5	Mudar <i>status</i> para “Cancelado”.
<b>Especificações</b> <b>O que:</b> Definir <i>status</i> da solicitação de ajuda para “Cancelado”. <b>Quando:</b> Após a solicitação de ajuda ser cancelada pelo Requerente ou Entidade (como solicitante). <b>Porque:</b> Permitir cancelamento de solicitações de ajuda.	
RF6	Notificar cancelamento da solicitação.
<b>Especificações</b> <b>O que:</b> Notificar Voluntários e Entidades que ofereceram prestação de ajuda para a solicitação cancelada. <b>Quando:</b> Após a solicitação de ajuda ser cancelada pelo Requerente ou Entidade (como solicitante). <b>Porque:</b> Usuários que ofereceram prestação de ajuda devem ser notificados caso a mesma seja cancelada pelo solicitante.	
RF7	Mudar <i>status</i> para “Aprovado”
<b>Especificações</b> <b>O que:</b> Mudar <i>status</i> da solicitação para “Aprovado”. <b>Quando:</b> No momento em que o Requerente ou a Entidade (como solicitante) aceitar a oferta de ajuda. <b>Porque:</b> Garantir que outros usuários não oferecem ajuda em solicitações que já possuam Voluntários ou Entidades (como prestadora de ajuda) alocadas.	

RF8	Mudar <i>status</i> para “Negado”
<b>Especificações</b> <b>O que:</b> Mudar <i>status</i> da solicitação para “Negado”. <b>Quando:</b> No momento em que o Requerente ou a Entidade (como solicitante) recusar a oferta de ajuda. <b>Porque:</b> Permitir que solicitantes não aprovem a oferta de ajuda (o motivo deve ser justificado).	

RF9	Mudar <i>status</i> para “Avaliado”
<b>Especificações</b> <b>O que:</b> Mudar o status de solicitação ou da prestação de ajuda realizada para “Avaliado”. <b>Quando:</b> Após o atendimento ter sido dado como ‘Finalizado’ aparecerá a tela de avaliação. <b>Porque:</b> Para sinalizar se houve <i>feedback</i> de alguma das partes envolvidas na ajuda.	

RF9	Mudar <i>status</i> para “Usuário validado”.
<b>Especificações</b> <b>O que:</b> Definir <i>status</i> de cadastro do usuário para “Usuário Validado”. <b>Quando:</b> Após validação do usuário realizada por um administrador. <b>Porque:</b> Liberar o uso do sistema somente para usuários validados.	

RF12	Notificar usuário sobre a validação.
<b>Especificações</b> <b>O que:</b> Enviar notificação de aviso para usuários que tiveram seus cadastros avaliados. <b>Quando:</b> Após um administrador realizar a validação do cadastro. <b>Porque:</b> O usuário deve ser notificado sobre a aprovação do cadastro para poder começar a utilizar o sistema. De mesma forma, deve ser notificado sobre a recusa para possibilitar que o mesmo tente realizar seu recadastro com informações válidas.	

## REGRAS DE NEGÓCIO

RN1	Evitar redundância de solicitações
<b>Especificações</b> <b>O que:</b> O requerente não pode fazer dois solicitações de mesmo teor enquanto a primeira solicitação não tiver sido dada como ‘Finalizada’. <b>Quando:</b> No momento do cadastro da solicitação, enquanto outra solicitação de mesmo teor estiver em aberto. <b>Porque:</b> Evitar desordem com a oferta de prestação de ajuda realizada por Voluntários ou Entidades.	

RN2	Seleção prévia de solicitação de ajuda.
<b>Especificações</b> <b>O que:</b> O usuário somente pode oferecer sua ajuda após seleção de alguma das solicitações em andamento (com <i>status</i> ‘Solicitado’). Esta listagem prévia é realizada pelo sistema, que começa por buscar solicitações em localizações próximas da localização do Voluntário ou da Entidade (como prestadora de ajuda) envolvida na oferta. <b>Quando:</b> Passo necessário para início da oferta de ajuda. <b>Porque:</b> Para o Voluntário ou a Entidade encontrarem solicitantes que necessitem de ajuda.	

RN3	Desconsiderar solicitações antigas
<b>Especificações</b> <b>O que:</b> Desconsiderar solicitações de ajuda obsoletas. Pedidos classificados como antigos são aqueles que ultrapassaram 48h e nenhuma oferta de ajuda foi realizada. <b>Quando:</b> No momento da listagem de solicitações de ajuda em aberto para Voluntários ou Entidades (como prestadora de ajuda). <b>Porque:</b> Evitar poluição de informações com solicitações antigas.	
RN4	Verificação de informações do prestador de ajuda
<b>Especificações</b> <b>O que:</b> Recusar oferta de ajuda. <b>Quando:</b> Sistema deve recusar a oferta de ajuda quando o usuário não estiverem com o perfil aprovado e com todos as informações necessárias preenchidas. <b>Porque:</b> Evitar que pessoas mal intencionadas utilizam de maneira indevida a aplicação.	

Data: 12/04/2018