|  |  |
| --- | --- |
| **Descrição** | **Prioridade 1 a 10** |
| Cadastro de funcionário | 10 |
| Realizar Agendamento | 9 |
| Remarcar Agendamento | 8 |
| Cancelar Agendamento | 8 |
| Eventos ações | 8 |
| Relatórios | 6 |
| Relatórios  Por dia,hora,funcionario |  |
|  |  |