

## Transacciones sobre las películas del cine

### **añadirPelícula**

El usuario accede a la gestión de películas. Allí encuentra un formulario con los datos a rellenar de la película: id, título, duración, género, sinopsis, clasificación, idioma, subtítulos, fecha de estreno y duración del trailer.

Al completar los datos, pulsa el botón *Añadir*, el sistema valida los campos y se inserta un nuevo registro en la tabla Película. Imprime mensaje de éxito, y ya está disponible para asociarse a sesiones y anuncios.

### **eliminarPelícula**

El usuario, desde la ventana de Películas, rellena uno o varios campos y pulsa el botón *Buscar* (si los campos están vacíos se mostrarán todas las películas).

Selecciona una película específica y pulsa el botón *Eliminar*. El sistema muestra una advertencia indicando que al eliminar una película también se eliminarán sus asociaciones con sesiones, valoraciones y anuncios.

Si el usuario confirma, se eliminan primero las relaciones en las tablas Sesión, Valorar y Anuncio (respetando las restricciones referenciales), y finalmente se borra el registro en la tabla Película. El sistema muestra un mensaje confirmando la eliminación.

### **actualizarPelícula**

El usuario accede a la interfaz de edición de una película, seleccionando una y pulsando el botón *Editar*, donde el sistema precarga los datos actuales desde la base de datos.

El administrador puede modificar campos como sinopsis, idioma, clasificación o fecha de estreno. Al pulsar en *Actualizar*, el sistema actualiza el registro correspondiente en la tabla Película utilizando el id\_película como clave para realizar la modificación.

Finalmente, el sistema confirma que los cambios han sido guardados correctamente.

### **asignarAnuncioPelícula**

En la interfaz de edición de una película, además de los datos de la misma, en otra pestaña se encuentran los anuncios disponibles.

Desde esa pestaña de gestión de anuncios, el usuario puede seleccionar un anuncio y asignarlo a la película pulsando el botón *Asignar*. El anuncio pasará del bloque de anuncios disponibles, al bloque de anuncios de la película.

Al confirmar, se registra la relación en la tabla Anuncio mediante la actualización del campo id\_película en el anuncio correspondiente. Esta operación permite que el anuncio sea proyectado en sesiones relacionadas con esa película.

### **desasignarAnuncioPelícula**

Cuando se desea desasociar un anuncio de una película, el usuario accede de nuevo a la ventana de edición de esa película y a la pestaña de anuncios.

Selecciona uno y pulsa el botón *Desasignar*. Al confirmar la acción, el sistema establece el campo id\_película en NULL en la tabla Anuncio, eliminando la relación sin borrar el anuncio ni la película. Esta funcionalidad es útil cuando el anuncio ya no es relevante para la película o será usado para otra.

### **añadirCartelera**

La cartelera corresponde a la programación de sesiones. Se accede mediante una nueva pestaña en la ventana de películas, al pulsar en el botón *Cartelera* con una película seleccionada.

El administrador introduce una sala y una fecha, hora de inicio y hora de fin de la función, y pulsa *Añadir*. El sistema valida que no haya solapamiento con otras sesiones en la misma sala (según la restricción de no superposición horaria).

Si la validación es exitosa, se crea un nuevo registro en la tabla Sesion con los datos proporcionados. El sistema muestra la sesión en la cartelera disponible al público.

### **eliminarCartelera**

Desde la misma pestaña de cartelera (con una película seleccionada) se pueden introducir uno o varios campos con datos de una o varias Sesiones, y al darle a *Buscar*, el sistema muestra las sesiones de la película (si no se introdujeron datos, se muestran todas).

Seleccionando una, se eliminará pulsando *Eliminar*. El sistema verifica si no existen reservas asociadas (tabla Reserva). Si no hay, elimina el registro en Sesion. Si hay, antes de eliminarla, se borran las reservas asociadas (se imprimirá un mensaje de que será necesario devolver el dinero de tantas entradas como reservas hubiera). Luego se actualiza la cartelera.

### **actualizarCartelera**

El usuario accede a la sección de sesiones y selecciona una para editarla pulsando *Editar*. Puede modificar el horario, sala o película, siempre respetando la regla de no superposición horaria.

El sistema valida los cambios y, si todo es correcto, actualiza el registro correspondiente en la tabla Sesion. Posteriormente, la cartelera se actualiza automáticamente para reflejar los cambios en el sitio o sistema del cine.

Se imprimirá un mensaje avisando de la necesidad de avisar a los usuarios de los cambios.