

## Registro de usuarios

<b>Registrar usuarios</b>
<b>Actor</b> Persona no registrada
<b>Breve descripción</b> El sistema recopila los datos personales la persona para realizar la creación de un nuevo usuario
<b>Descripción paso por paso</b> <ol style="list-style-type: none"><li>1. La persona se dirige a la página de inicio de sesión de la aplicación web</li><li>2. El sistema le solicita al usuario su contraseña y correo electrónico para realizar el inicio de sesión, pero también le pregunta a la persona si quiere ser redirigido al servicio de registro o al servicio de recuperación de contraseña.</li><li>3. La persona solicita ir al servicio de registro y proporciona la siguiente información:<ol style="list-style-type: none"><li>a. Nombre</li><li>b. Rol (administrador o usuario)</li><li>c. Nombre de la organización</li><li>d. Correo electrónico</li><li>e. Contraseña</li></ol></li><li>4. Se verifica el nombre de usuario<ol style="list-style-type: none"><li>a. El nombre debe tener al menos un carácter<ol style="list-style-type: none"><li>i. En caso de no cumplir con la longitud mínima, se le solicita a la persona reescribir el nombre (Volver al paso 3).</li></ol></li></ol></li><li>5. Se verifica el nombre de la organización<ol style="list-style-type: none"><li>a. Si la persona escogió el rol de usuario, entonces se verificará si en la base de datos si existe la organización escrita por la persona.<ol style="list-style-type: none"><li>i. Si la organización no existe, se le solicitara al usuario volver a ingresar la información de registro (Volver al paso 3).</li></ol></li><li>b. Si la persona escogió el rol de administrador, entonces se verificará que en la base de datos no exista otra organización con el mismo nombre.<ol style="list-style-type: none"><li>i. Si hay una organización con el mismo nombre, se le solicitara al usuario volver a ingresar la información de registro (Volver al paso 3).</li><li>ii. Si no hay una organización con el mismo nombre, el sistema registrara en la base de datos la nueva organización usando el nombre proporcionado por la persona.</li></ol></li></ol></li><li>6. Se verifica el correo electrónico<ol style="list-style-type: none"><li>a. El correo electrónico debe tener el formato <u>*****@*****. **</u> y no debe estar siendo usado por algún otro usuario que ya se haya registrado.</li></ol></li></ol>

- i. Si estas condiciones no se cumplen, se le solicitara al usuario volver a ingresar la información de registro (Volver al paso 3).
- 7. Se verifica la contraseña
  - a. Longitud mínima de 8 caracteres
    - i. Si no se cumple la condición, se le solicitara al usuario volver a ingresar la información de registro (Volver al paso 3).
- 8. Una vez verificados todos los datos, el sistema se encarga de registrar al usuario dentro de la base de datos.
- 9. El sistema redirige a la persona a la página principal donde se encuentra el servicio de inicio de sesión.