

Projecte de fi de grau

Estudi: Grau en Enginyeria Informàtica

Títol: Eina de suport per a l'elaboració dels horaris dels graus de l'EPS

Document: Memòria

Alumne: Adrià Ribas Chico

Tutor 1: Dra. Marta Fort Masdevall

Departament: Informàtica, matemàtica aplicada i estadística

Àrea: Llenguatges i sistemes informàtics

Tutor 2: Dr. Antonio Rodríguez Benítez

Departament: Informàtica, matemàtica aplicada i estadística

Àrea: Llenguatges i sistemes informàtics

Convocatòria (mes/any): Juny de 2022

PROJECTE FI DE GRAU

Eina de suport per a l'elaboració dels horaris dels graus de l'EPS

Autor:

Adrià RIBAS CHICO

Juny de 2022

Grau en Enginyeria Informàtica

Tutors:

Dra. Marta FORT MASDEVALL

Dr. Antonio RODRÍGUEZ BENÍTEZ

Resum

Resum del projecte ...

Agraïments

Agraïments ...

Índex

1	Introducció	1
1.1	Antecedents	1
1.2	Propòsit	1
1.3	Motivacions	2
1.4	Objectius generals	3
1.5	————— EXEMPLES I UTILITATS —————	4
1.5.1	Paraules per començar seccions	4
1.5.2	Altres	4
2	Viabilitat	7
3	Metodologia	9
4	Marc de treball i conceptes previs	11
4.1	Conceptes previs	11
4.2	Funcionament actual	11
4.3	Tecnologies	11
5	Requisits del sistema	13
5.1	Consideracions inicials	13
5.2	Requisits funcionals	14
5.2.1	Requisits generals	14
5.2.2	Requisits dels Administradors	15
5.2.3	Requisits dels Coordinadors	17
5.2.4	Requisits dels Directors de departament	19
5.2.5	Requisits dels Responsables de docència	20
5.2.6	Requisits dels Professors	21
5.3	Requisits no funcionals	21
5.4	Requisits de domini	22
5.5	Matriu de dependències	22
6	Planificació	25
6.1	Descomposició i planificació de tasques	25
6.1.1	Visió general	25
6.1.2	Gestió i anàlisi del projecte	26
6.1.3	Anàlisi i disseny	28
6.1.4	Desenvolupament	30
6.1.5	Proves	38

6.1.6	Llançament a producció	40
6.2	Matriu de traçabilitat	41
7	Estudi i decisions	43
8	Anàlisi i disseny del sistema	45
8.1	Interfícies d'usuari	45
8.1.1	Interfícies de <i>login</i>	45
8.1.2	Interfícies específiques pels Administradors	47
8.1.3	Interfícies per a la gestió d'usuaris	50
8.1.4	Interfícies per a la consulta i gestió d'horaris	52
8.1.5	Interfícies pels Directors de Departament	56
8.1.6	Interfícies pels Responsables de Docència	57
8.1.7	Interfícies pels Professors	57
9	Implementació i proves	59
10	Implantació i resultats	61
11	Conclusions	63
12	Treball futur	65
	Bibliografia	67

Introducció

1.1 Antecedents

En aquesta secció, es resumiran els antecedents que han donat peu al plantejament d'aquest projecte.

La idea del projecte neix de determinades necessitats que cert personal de l'Escola Politècnica Superior de la Universitat de Girona fa temps que té. Més concretament, es tracta d'una necessitat del personal encarregat de gestionar tot el que fa referència a la confecció i manteniment dels horaris del centre: horaris dels graus, dels professors, ocupació d'aules i espais, etc.

Actualment, per dur a terme l'elaboració dels horaris, aquestes persones utilitzen mètodes i eines incòmodes i poc àgils, a part de no estar automatitzades ni específicament dissenyades per abordar aquest tipus de tasques. Tampoc existeix cap plataforma que unifiqui les fases d'aquest procés de gestió ni que n'estableixi una manera de fer comuna.

Ara per ara, per exemple, no tenen manera de detectar incompatibilitats horàries ni solapaments *a priori* de manera automàtica. Degut a això, en moltes ocasions s'han de repetir certes fases del procés fins que el resultat és vàlid i la gent implicada hi està d'acord.

Al capítol 4 es descriurà amb més profunditat com funcionen avui en dia aquests processos d'elaboració i gestió d'horaris de l'escola.

1.2 Propòsit

En aquesta secció, s'exposarà el propòsit general del projecte, tenint en compte els antecedents vists a la secció 1.1.

En definitiva, la gestió dels horaris de l'EPS suposa una inversió de temps massa elevada per a la gent que se n'ocupa. És per això que Marta Fort Masdevall, coordinadora d'estudi del Grau en Enginyeria Informàtica de la universitat, proposa un projecte de fi de grau que té la finalitat de trobar una solució al problema.

El propòsit és desenvolupar una eina de suport informàtic que permeti a l'usuari elaborar horaris de forma àgil, eficient i segura. L'eina també hauria de ser capaç de comprovar automàticament la disponibilitat de les aules, les incompatibilitats horàries dels professors i la concordança entre les assignatures i el nombre de grups previstos. A més a més, hauria d'oferir diverses vistes per tal que l'usuari pugui visualitzar la informació, com ara:

- Els horaris d'un grau per curs i quadrimestre.
- Els horaris d'un professor per quadrimestre.
- L'ocupació d'un espai per quadrimestre.

També es planteja la possibilitat de disposar d'un sistema de control d'usuaris. Cada usuari tindria assignat un conjunt de rols determinat. Els rols representarien els diferents càrrecs del personal de l'EPS en matèria de gestió d'horaris. Així doncs, cada usuari podria executar les accions i consultar la informació que el seu conjunt de rols li permeti. D'aquesta manera, es dividirien les diferents tasques i processos entre rols d'usuari i cadascun dels càrrecs podria realitzar la feina que li correspon. La proposta inicial comprèn els rols d'usuari següents:

- Administrador: Introdueix les dades dels plans docents i dóna d'alta Coordinadors i Directors de departament.
- Coordinador: Elabora els horaris.
- Director de departament: Dóna d'alta Responsables de docència.
- Responsable de docència: Dóna d'alta i assigna Professors als grups.
- Professor: Visualitza el seu horari.

A més a més, l'aplicació hauria de ser accessible via web. D'aquesta manera, tots els usuaris podrien utilitzar-la des de qualsevol lloc i dispositiu, sense preocupar-se d'instal·lacions ni actualitzacions.

1.3 Motivacions

En aquesta secció, es parlarà en primera persona sobre quines motivacions personals hi ha darrere del projecte i en justifiquen l'elecció.

Un dels aspectes que més em motiven de la informàtica en general és el fet de poder ajudar la gent a estalviar el seu temps, el qual penso que és de gran valor. En moltes ocasions, una persona, un grup o fins i tot una institució, inverteix una quantitat elevada de temps en realitzar certes accions o activitats, sigui en l'àmbit que sigui. Aquest temps es pot reduir si l'acció o activitat en qüestió té

una part suficientment mecànica. Tanmateix, encara que no la tingui, sovint és possible desenvolupar una eina informàtica que n'augmenti l'eficiència o, si més no, dinamitzar-la i fer que resulti més còmoda i pràctica.

D'aquí sorgeix el meu objectiu principal pel que fa a la informàtica, que és precisament aportar el meu gra de sorra a aquesta causa.

Per aquest motiu, m'ha cridat molt l'atenció la proposta d'aquest projecte. És una molt bona oportunitat per contribuir a millorar el procés de gestió i elaboració d'horaris de l'escola, que sol resultar bastant costós en temps per a les persones que hi participen.

D'altra banda, em motiva molt el fet de desenvolupar una aplicació que podrà ser implantada en un entorn real i que podrà beneficiar les persones que la facin servir. No em cridaria tant dur a terme un altre projecte que, un cop finalitzat, fos simplement arxivat, sense utilitat pràctica per a ningú més excepte per a mi, que seria l'únic que me'n beneficiaria, ja que igualment obtindria coneixements i experiència.

Actualment i cada vegada més, m'interessa el desenvolupament d'entorns web. És per això que un factor decisiu a l'hora d'escollir aquesta proposta de PFG ha estat que un dels requisits sigui desenvolupar-lo en format de plataforma web.

1.4 Objectius generals

En aquesta secció, s'enumeraran els objectius generals del projecte, que ja s'han deixat entreveure prèviament a la secció 1.2. No obstant això, a continuació se'n presenta la llista completa:

- Proporcionar una interfície còmoda i intuïtiva per dur a terme les tasques de gestió i elaboració dels horaris de l'EPS.
- Emmagatzemar i processar dinàmicament les dades i relacions referents als diversos graus, cursos, quadrimestres, assignatures, grups, espais, professors, etc.
- Detectar i evitar automàticament qualsevol tipus d'inconsistència o incompatibilitat horària, per tal d'aportar seguretat al treball.
- Possibilitar la pujada d'arxius externs de dades que serveixin per obtenir la informació bàsica necessària per al funcionament de l'aplicació i generar possibles punts de partida per a la planificació dels horaris.
- Permetre la visualització de l'ocupació de les aules, dels horaris dels professors i dels horaris dels grups de cada grau, entre d'altres vistes que

puguin ser d'utilitat pels usuaris.

- Admetre diferents rols d'usuari, als quals s'assigni una sèrie de tasques i un conjunt de permisos concret.

Al capítol 5 es desenvoluparan aquests objectius generals i es concretaran els requisits específics de l'aplicatiu.

1.5 ————— EXEMPLES I UTILITATS —————

1.5.1 Paraules per començar seccions

Idees:

Abordar, concretar, exposar, parlar, descriure, repassar, mostrar, ensenyar, desenvolupar, tractar, veure, aprofundir, investigar, discutir, indagar, detallar, enumerar,

1.5.2 Altres

Això és un exemple de citació d'un llibre [Coleman 1974], un article científic [Ruiz 2008] i una referència a una web [MVTec 021].

Exemple de taula:

Any	Matriculats	Aprovats	Percentatge
2019	65	47	72.3%
2020	69	48	69.6%
2021	75	58	77.3%

Taula 1.1: Aquí és on s'ha de posar el peu de taula.

Exemple de figura:



Figura 1.1: Logotip de l'Escola Politècnica Superior.

Exemple de fórmula:

$$H(X) = - \sum_{i=1}^N p_s(x_i) \log(p_s(x_i)). \quad (1.1)$$

També es pot fer referència en el text a les taules (p.ex. veure la Taula [1.1](#)), a les figures (p.ex. veure la Figura [1.1](#)) o a les fórmules (p.ex. veure Equació [1.1](#)).

CAPÍTOL 2

Viabilitat

CAPÍTOL 3

Metodologia

Marc de treball i conceptes previs

4.1 Conceptes previs

Explicar setmanes a i b, assignatures compartides, què són els blocs (especials també)..., quantes hores són un crèdit, ¿explicar funcions de cada rol?...

4.2 Funcionament actual

En aquesta secció, es detallaran quins són i com funcionen els mètodes de gestió i elaboració d'horaris de l'EPS que s'utilitzen actualment. Es veuran quins càrrecs de l'escola hi participen i les seves funcions, així com la manera en què interactuen entre ells i intercanvien la informació corresponent.

Parlar del flux dels processos, etc ...

Rectorat reparteix crèdits a les facultats. Cada facultat decideix quants grups grans, petits, etc. de cada grau en funció dels alumnes. Introdueix els excels. A partir d'aquí, entren els coordinadors, per fer els horaris amb els seus mètodes. Canviar-los el mínim possible respecte l'any passat, per intentar evitar solapaments. Un cop fets, els coordinadors passen els horaris a direcció. S'entren al sistema i revisen solapaments. Si tot està bé, els responsables de docència, que assignen professors als grups.

Grups grans i mitjans no hi ha restriccions d'aules. Grups petits sí,

4.3 Tecnologies

Explicar tecnologies.

Requisits del sistema

5.1 Consideracions inicials

En aquesta secció, es presentaran una sèrie de consideracions inicials amb l'objectiu de clarificar el contingut de les seccions que segueixen.

En primer lloc, és necessari definir el format que adoptarà cadascun dels requisits del sistema:

Tipus-Numeració [Prioritat]: Descripció

Més concretament, el tipus de requisit es representarà mitjançant les seves sigles, com ara RF pels funcionals o RNF pels no funcionals. La numeració es dividirà en grups en funció del rol d'usuari al qual pertanyi el requisit i inclourà la inicial del nom del rol. Pel que fa a la prioritat, se n'han definit tres nivells:

- Prioritat **[1]** o essencial: El requisit s'ha de satisfer per tal que l'aplicació funcioni correctament, a nivell elemental.
- Prioritat **[2]** o recomanable: El requisit s'hauria de satisfer per tal que l'aplicació garanteixi una bona experiència d'usuari.
- Prioritat **[3]** o opcional: El requisit es podria satisfer per tal que l'aplicació ofereixi una excel·lent experiència d'usuari.

D'altra banda, cal remarcar que les descripcions dels requisits utilitzen la nomenclatura específica del marc de treball, detallada al capítol 4.

A més a més, per evitar explicacions redundants, d'ara en endavant, quan es parli de la visualització dels horaris d'un grau, no s'estarà fent referència a una vista del conglomerat d'horaris de tots els seus cursos i quadrimestres, sinó de vistes en què es mostra l'horari d'un quadrimestre específic en un curs específic. De la mateixa manera, la visualització dels horaris d'un professor o la de l'ocupació d'una aula es separa en quadrimestres.

5.2 Requisits funcionals

5.2.1 Requisits generals

En aquesta subsecció, es llistaran els requisits funcionals generals del sistema, comuns per a tots els usuaris, independentment dels seus rols.

- **RF-G1 [1]:** Assegurar l'autenticació de tots els usuaris a través d'un formulari de *login*, que s'ha de mostrar a la pantalla quan un usuari no autenticat accedeix a l'aplicació. Sense estar-ho, no l'ha de poder fer servir. L'autenticació d'un usuari ha de suposar la generació d'un *JSON Web Token* [IETF 022], per tal de mantenir la seva sessió i poder ser identificat de forma segura pel procés d'autorització del servidor.
- **RF-G2 [1]:** No permetre l'autoregistre d'usuaris, ja que usuaris de determinats rols s'encarregaran de donar d'alta altres usuaris del rol que els correspongui. El procés d'alta d'usuaris es detalla a continuació:
 1. L'usuari que registra introdueix les dades de l'usuari que vol donar d'alta, entre les quals consta la seva adreça de correu electrònic. A continuació, l'usuari es crea però amb l'estat de "desactivat".
 2. El nou usuari rep un *email* de confirmació amb un enllaç. Mentrestant, no pot autenticar-se a l'aplicació, ja que encara està desactivat.
 3. Un cop l'usuari accedeix a l'enllaç, envia el *token* que conté al servidor. Si és vàlid i no ha expirat, pot procedir a crear la seva contrasenya mitjançant el formulari presentat a la pantalla. La contrasenya s'emmagatzema encriptada.
- **RF-G3 [1]:** Posar a disposició de l'usuari l'opció de restablir, en cas de pèrdua, la seva contrasenya des de la pàgina de *login*. El procediment ha d'utilitzar el seu correu electrònic com a punt de recuperació.
- **RF-G4 [1]:** Permetre als usuaris canviar la seva contrasenya àgilment, sempre i quan estiguin autenticats. Per poder-ho fer, com a mesura de seguretat també han d'indicar la contrasenya actual.
- **RF-G5 [1]:** L'aplicació del servidor ha d'integrar un mecanisme d'autorització per tal de restringir l'accés als *endpoints* de l'API. Només han de poder utilitzar-los els usuaris que s'hagin autenticat prèviament i que, a més, tinguin permís per fer-ho, de manera que cada *endpoint* sigui accessible només per a un conjunt d'usuaris concret.
- **RF-G6 [2]:** Possibilitar a tots els usuaris la consulta de les seves dades personals i del seu context.

- **RF-G7 [1]:** Mostrar un menú que permeti a l'usuari navegar entre les diferents pàgines que exposen les funcionalitats principals corresponents al seu rol.
- **RF-G8 [1]:** Totes les pàgines de l'aplicació han de permetre la selecció del curs acadèmic al qual l'usuari es vol situar. S'han de poder seleccionar qualsevol dels cursos acadèmics passats (que tinguin pla docent), l'actual o el següent. No obstant això, només ha de ser modificable la informació de l'actual i del següent, a excepció de l'anterior, que ha de seguir essent modificable fins el proper 30 de juny. Per exemple, la informació relacionada amb el curs acadèmic 2021 - 2022 ha de ser modificable fins el 30 de juny de 2022.
- **RF-G9 [1]:** Els registres de la base de dades no s'han d'esborrar definitivament. En comptes d'això, tots han de tenir un camp que guardi la data en què han estat eliminats, si és que s'han eliminat. Si no ho estan, aquest camp ha de ser nul.
- **RF-G10 [1]:** Per no desaprofitar espai de la memòria, una vegada la informació d'un curs acadèmic ja no es pugui modificar, s'esborraran definitivament tots els registres que tinguin data d'eliminació no nul·la de la base de dades en què està continguda.

5.2.2 Requisits dels Administradors

En aquesta subsecció, es llistaran els requisits funcionals particulars dels usuaris amb rol d'Administrador. Cadascun dels apartats que segueixen correspon a una de les seves funcionalitats principals.

5.2.2.1 Gestió de plans docents

- **RF-A1 [1]:** Seleccionar un curs acadèmic i veure la informació bàsica del seu pla docent, sempre i quan ja s'hagi carregat. S'han de poder seleccionar qualsevol dels cursos acadèmics passats (que tinguin pla docent), l'actual o el següent. El període en què un curs acadèmic s'ha de considerar "actual" comprèn des de l'1 de juny del primer any fins el 30 d'abril del segon any. Malgrat això, podrà realitzar modificacions als No ha de poder efectuar cap acció que alteri o modifiqui dades de cursos acadèmics anteriors a l'actual. Marcar un curs acadèmic com a "actual", sempre i quan ja tingui un pla docent carregat.
- **RF-A2 [1]:** Si encara no ho ha fet, carregar el pla docent a partir d'un fitxer de dades.

- **RF-A3 [1]:** Tornar a pujar el pla docent. A mode de confirmació, ha d'entrar la seva contrasenya abans no s'executi el procediment.
- **RF-A4 [2]:** Esborrar el pla docent. A mode de confirmació, ha d'entrar la seva contrasenya abans no s'executi el procediment.
- **RF-A5 [1]:** Modificar un cert conjunt de paràmetres del pla docent sense haver de tornar-lo a carregar:
 - Nombre d'aules habilitades de cada tipus.
 - Nombre de grups de qualsevol assignatura.

5.2.2.2 Assignació d'aules

- **RF-A6 [2]:** Assignar una aula concreta a cada bloc horari que pugui realitzar-se a més d'una, a mesura que els Coordinadors acabin d'elaborar els horaris que els pertocuin.

5.2.2.3 Gestió de Coordinadors

- **RF-A7 [1]:** Visualitzar la llista de les assignacions de Coordinador als diferents graus del curs acadèmic.
- **RF-A8 [1]:** Assignar un dels Coordinadors encara no assignats a qualsevol dels graus. Per fer efectiva l'assignació, ha de confirmar-la.
- **RF-A9 [2]:** Per defecte i automàticament, s'ha de fer una proposta inicial d'assignacions. Per a cada grau, s'ha de proposar l'assignació del mateix Coordinador que tenia al curs acadèmic anterior, amb l'objectiu d'agilitzar el procés. No obstant això, aquestes assignacions no seran efectives fins que, manualment, les hagi confirmat.
- **RF-A10 [1]:** Eliminar qualsevol de les assignacions ja confirmades.
- **RF-A11 [1]:** Visualitzar el llistat de tots els usuaris Coordinadors, juntament amb la seva informació: nom complet, adreça de correu electrònic, grau al qual està assignat aquest curs acadèmic i si està o no activat.
- **RF-A12 [1]:** Donar d'alta usuaris Coordinadors, és a dir, usuaris amb rol de Coordinador. Per fer-ho, ha d'entrar el seu nom, cognoms i adreça de correu electrònic. A continuació, es duu a terme el procés genèric explicat a la subsecció 5.2.1. A més a més, ha de poder reenviar-li el correu d'activació.
- **RF-A13 [1]:** Donar de baixa usuaris Coordinadors. No s'ha d'eliminar la feina que hagin fet als cursos acadèmics anteriors.

5.2.2.4 Gestió de Directors de departament

- **RF-A14 [1]:** Visualitzar la llista de les assignacions de Director de departament als diferents departaments del curs acadèmic.
- **RF-A15 [1]:** Assignar un dels Directors encara no assignats a qualsevol dels departaments. Per fer efectiva l'assignació, ha de confirmar-la.
- **RF-A16 [2]:** Per defecte i automàticament, s'ha de fer una proposta inicial d'assignacions. Per a cada departament, s'ha de proposar l'assignació del mateix Director que tenia al curs acadèmic anterior, amb l'objectiu d'agilitzar el procés. No obstant això, aquestes assignacions no seran efectives fins que, manualment, les hagi confirmat.
- **RF-A17 [1]:** Eliminar qualsevol de les assignacions ja confirmades. Aquesta acció no ha d'afectar els usuaris que el Director en qüestió hagi donat d'alta.
- **RF-A18 [1]:** Visualitzar el llistat de tots els usuaris Directors de departament, juntament amb la seva informació: nom complet, adreça de correu electrònic, departament al qual està assignat aquest curs acadèmic i si està o no activat.
- **RF-A19 [1]:** Donar d'alta usuaris Directors de departament, és a dir, usuaris amb rol de Director de departament. Per fer-ho, ha d'entrar el seu nom, cognoms i adreça de correu electrònic. A continuació, es duu a terme el procés genèric explicat a la subsecció 5.2.1. A més a més, ha de poder reenviar-li el correu d'activació.
- **RF-A20 [1]:** Donar de baixa usuaris Directors de departament.

5.2.3 Requisits dels Coordinadors

En aquesta subsecció, es llistaran els requisits funcionals particulars dels usuaris amb rol de Coordinador. Cadascun dels apartats que segueixen correspon a una de les seves funcionalitats principals.

5.2.3.1 Gestió d'horaris de graus

- **RF-C1 [1]:** Visualitzar els horaris del grau que gestiona, separats en cursos i quadrimestres.
- **RF-C2 [1]:** Visualitzar els horaris dels graus que ofereixin alguna assignatura compartida amb el grau que gestiona.

- **RF-C3 [1]:** Carregar opcionalment uns horaris elaborats prèviament per tal d'omplir els actuals i tenir un punt de partida. Si els torna a carregar es substituiran.
- **RF-C4 [1]:** Editar els horaris dels quadrimestres de qualsevol dels cursos del grau que gestiona. El ventall de possibilitats del procés d'edició es detalla a continuació:
 - Un cop situat un bloc horari, consultar el nombre d'aules disponibles del seu tipus restants en la franja horària en qüestió.
 - Seleccionar una vista setmanal per tal de visualitzar els blocs horaris situats a un tipus de setmana concret. Les vistes setmanals són les següents:
 - * Vista dels blocs horaris situats a les setmanes de tipus A.
 - * Vista dels blocs horaris situats a les setmanes de tipus B.
 - * Vista de tots els blocs horaris, independentment del tipus de setmana en què estigui situat.
 - Visualitzar els blocs horaris pendents de situar.
 - Situar o moure blocs horaris a franges horàries concretes del tipus de setmana que s'estigui visualitzant.
 - Treure blocs horaris ja situats en una franja horària, que quedaran com a pendents de situar.
 - Crear manualment blocs horaris genèrics que no estiguin associats a cap grup de cap assignatura. Cal que n'especifiqui la seva duració, descripció i tipus.
- **RF-C5 [2]:** Realitzar, en cas que sigui necessari, les següents modificacions sobre els paràmetres que involucren el grau que gestiona donats (inicialment) pel pla docent, amb possibilitat de desfer-les:
 - Modificar la duració de qualsevol bloc horari.
 - Modificar el número identificador de qualsevol dels grups de les assignatures.
 - Modificar el nombre de blocs horaris de cada tipus de grup de qualsevol assignatura.
- **RF-C6 [3]:** Descarregar la versió actual de qualsevol dels horaris que estigui elaborant.

- **RF-C7 [1]:** Conèixer en temps real les discrepàncies entre l'horari que estigui elaborant i el pla docent vigent, així com qualsevol incompatibilitat horària que pugui sorgir.

5.2.3.2 Consulta d'horaris de Professors

- **RF-C8 [1]:** Visualitzar els horaris dels Professors que imparteixin docència a alguna de les assignatures que ofereixi el grau que gestiona.

5.2.3.3 Consulta d'horaris d'aules

- **RF-C9 [2]:** Visualitzar els horaris de l'ocupació de qualsevol aula de l'escola.

5.2.4 Requisits dels Directors de departament

En aquesta subsecció, es llistaran els requisits funcionals particulars dels usuaris amb rol de Director de departament. Cadascun dels apartats que segueixen correspon a una de les seves funcionalitats principals.

5.2.4.1 Consulta d'horaris de Professors

- **RF-D1 [1]:** Visualitzar els horaris dels Professors que imparteixin docència a alguna assignatura de qualsevol de les àrees del seu departament.

5.2.4.2 Consulta d'horaris de graus

- **RF-D2 [1]:** Visualitzar els horaris dels graus que ofereixin alguna assignatura de qualsevol de les àrees del seu departament.

5.2.4.3 Gestió de Responsables de docència

- **RF-D3 [1]:** Visualitzar la llista de les assignacions de Responsable de docència a les diferents àrees del seu departament en un curs acadèmic.
- **RF-D4 [1]:** Assignar un conjunt de Responsables encara no assignats a qualsevol de les àrees del seu departament. Per fer efectiva l'assignació, ha de confirmar-la.
- **RF-D5 [2]:** Per defecte i automàticament, s'ha de fer una proposta inicial d'assignacions. Per a cada àrea, s'ha de proposar l'assignació del mateix Responsable que tenia al curs acadèmic anterior, amb l'objectiu d'agilitzar

el procés. No obstant això, aquestes assignacions no seran efectives fins que, manualment, les hagi confirmat.

- **RF-D6 [1]:** Eliminar qualsevol de les assignacions ja confirmades. Aquesta acció no ha d'afectar els usuaris que el Responsable en qüestió hagi donat d'alta.
- **RF-D7 [1]:** Visualitzar el llistat de tots els usuaris Responsables de docència, juntament amb la seva informació: nom complet, adreça de correu electrònic, àrea a la qual està assignat aquest curs acadèmic i si està o no activat.
- **RF-D8 [1]:** Donar d'alta usuaris Responsables de docència, és a dir, usuaris amb rol de Responsable de docència. Per fer-ho, ha d'entrar el seu nom, cognoms i adreça de correu electrònic. A continuació, es duu a terme el procés genèric explicat a la subsecció 5.2.1. A més a més, ha de poder reenviar-li el correu d'activació.
- **RF-D9 [1]:** Donar de baixa usuaris Responsables de docència.

5.2.5 Requisits dels Responsables de docència

En aquesta subsecció, es llistaran els requisits particulars dels usuaris amb rol de Responsable de docència. Cadascun dels apartats que segueixen correspon a una de les seves funcionalitats principals.

5.2.5.1 Consulta d'horaris de Professors

- **RF-R1 [1]:** Visualitzar els horaris dels Professors que imparteixin docència a alguna assignatura de la seva àrea.

5.2.5.2 Assignació de Professors

- **RF-R2 [1]:** Assignar un Professor a cada bloc horari de cadascun dels grups de les assignatures de la seva àrea.
- **RF-R3 [1]:** Conèixer en temps real les incompatibilitats horàries que puguin sorgir mentre duu a terme les assignacions de Professors.

5.2.5.3 Gestió de Professors

- **RF-R4 [1]:** Visualitzar el llistat de tots els usuaris Professors que hagin d'impartir docència a alguna de les assignatures de la seva àrea, juntament amb la seva informació: nom complet, adreça de correu electrònic, graus

que ofereixin alguna de les assignatures en què imparteix docència i si està o no activat.

- **RF-R5 [1]:** Donar d'alta usuaris Professors, és a dir, usuaris amb rol de Professor. Per fer-ho, ha d'entrar el seu nom, cognoms i adreça de correu electrònic. A continuació, es duu a terme el procés genèric explicat a la subsecció 5.2.1. A més a més, ha de poder reenviar-li el correu d'activació.
- **RF-R6 [1]:** Donar de baixa usuaris Professors. Aquesta acció ha d'esborrar les seves possibles assignacions a blocs horaris.

5.2.6 Requisits dels Professors

En aquesta subsecció, es llistaran els requisits funcionals particulars dels usuaris amb rol de Professor. Cadascun dels apartats que segueixen correspon a una de les seves funcionalitats principals.

5.2.6.1 Consulta d'horaris propis

- **RF-P1 [1]:** Visualitzar els seus propis horaris, és a dir, els blocs horaris que li han estat assignats.

5.2.6.2 Consulta d'horaris d'assignatures

- **RF-P2 [1]:** Visualitzar els horaris de les assignatures a les quals imparteixi docència.

5.2.6.3 Consulta d'horaris de graus

- **RF-P3 [2]:** Visualitzar els horaris dels graus que ofereixin alguna de les assignatures en què imparteixi docència.

5.3 Requisits no funcionals

En aquesta secció, es llistaran els requisits no funcionals del sistema.

- **RNF-1 [1]:** El client de l'aplicació ha d'executar-se sobre un entorn web i ha de ser suportat pels principals navegadors web. S'ha de poder comunicar amb el procés del servidor mitjançant crides HTTPS a l'API del servidor.
- **RNF-2 [1]:** La part de gestió i persistència de dades ha de ser administrada per l'aplicació del servidor, que ha d'exposar una RESTful API. Aquest

procés ha de comunicar-se amb els Sistemes Gestors de Bases de Dades escollits per allotjar la informació del projecte.

- **RNF-3 [1]:** Senzilla de fer servir. Formació X dies.
- **RNF-4 [3]:** La plataforma ha d'oferir la possibilitat d'escollir l'idioma en què es mostra. La llengua predeterminada ha de ser la que estigui configurada en el navegador en què s'executi.
- **RNF-5 [1]:** L'aplicació ha de proporcionar accés als manuals d'usuari de l'aplicació, així com a la informació de contacte i als aspectes legals.

5.4 Requisits de domini

En aquesta secció, es llistaran els requisits de domini del sistema.

- **RD-1 [1]:** El format del fitxer que conté les dades del pla docent d'un curs acadèmic està fixat per l'escola. Es tracta d'un fitxer en format *xlsx* (Microsoft Excel).

5.5 Matriu de dependències

En aquesta secció, es dibuixarà/representarà la matriu de dependències dels requisits. D'aquesta manera, es podran identificar els requisits funcionals que necessitin l'implementació d'altres per poder-se dur a terme.

El format que adoptarà cadascuna de les dependències es defineix a continuació:

$$(RF-X, RF-Y, \dots) \longrightarrow (RF-P, RF-Q, \dots)$$

És a dir, la llista de requisits de la part anterior de la fletxa depèn de la de la part posterior.

La matriu de dependències completa és la següent:

- $(RF-G4, RF-G6, RF-G7, RF-G8) \longrightarrow (RF-G1)$
- $(RF-A2) \longrightarrow (RF-G8)$
- $(RF-G10) \longrightarrow (RF-G9)$
- $(RF-A1, RF-A3, RF-A4, RF-A5, RF-A6, RF-A9, RF-A12, RF-A16, RF-A19, RF-D5, RF-D8, RF-R5) \longrightarrow (RF-A2)$
- $(RF-C9) \longrightarrow (RF-A6)$
- $(RF-A7, RF-A10, RF-C3, RF-C4, RF-C5) \longrightarrow (RF-A8)$

- (RF-A8, RF-A11, RF-A13) \longrightarrow (RF-A12)
- (RF-A14, RF-A17) \longrightarrow (RF-A15)
- (RF-A15, RF-A18, RF-A20) \longrightarrow (RF-A19)
- (RF-A6, RF-C1, RF-C2, RF-C6, RF-C7, RF-D2, RF-R1, RF-R2) \longrightarrow (RF-C4)
- (RF-D3, RF-D6) \longrightarrow (RF-D4)
- (RF-D4, RF-D7, RF-D9) \longrightarrow (RF-D8)
- (RF-C8, RF-D1, RF-R3, RF-P1, RF-P2, RF-P3) \longrightarrow (RF-R2)
- (RF-R4, RF-R6) \longrightarrow (RF-R5)

Planificació

6.1 Descomposició i planificació de tasques

En aquesta secció, es durà a terme una descomposició del projecte en paquets de treball per tal d'organitzar i planificar totes les tasques que s'hi involucren.

Primerament, es definirà un esquema arbòric que representi les diferents parts que conformen el projecte des d'una visió generalista.

Tot seguit, es profunditzarà en cadascuna de les branques d'aquest arbre general i es determinaran els diversos paquets de treball que les formen. Degut a la grandària d'alguna de les branques, és possible que en alguns casos siguin necessàries més descomposicions.

Cada paquet de treball contindrà la següent informació:

- **Identificador:** Codi que servirà per referir-se al paquet en seccions posteriors.
- **Nom:** Nom que se li haurà donat al paquet als esquemes arbòrics.
- **Descripció:** Descripció breu del paquet.
- **Tasques:** Conjunt de tasques que s'han de realitzar en el paquet.
- **Temporalització:** Estimació del temps que es necessitarà per completar les tasques del paquet.
- **Lliurable:** Resultat palpable que s'obtindrà un cop completades les tasques del paquet.

6.1.1 Visió general

En aquesta subsecció, es mostrarà la descomposició general de les tasques del projecte en branques, la qual es pot veure a continuació:

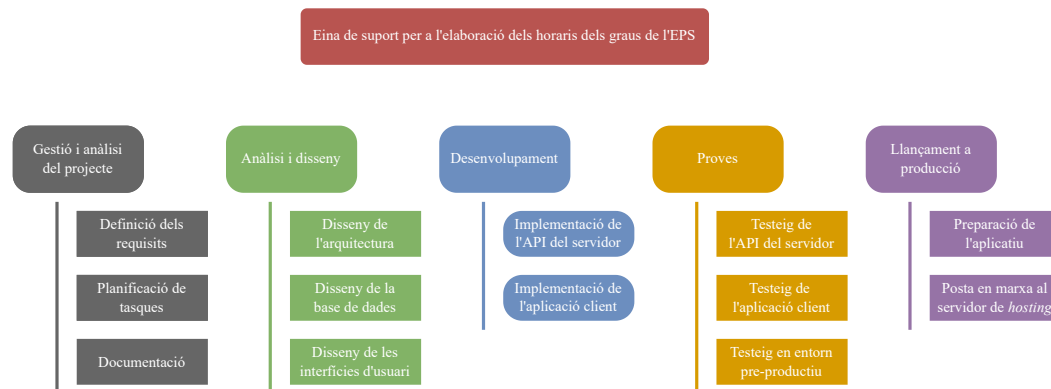


Figura 6.1: Descomposició general de les tasques del projecte

6.1.2 Gestió i anàlisi del projecte

En aquesta subsecció, s'exposaran els paquets de treball que formen part de la branca de planificació *Gestió i anàlisi del projecte*, la qual es pot tornar a veure a l'esquema següent:

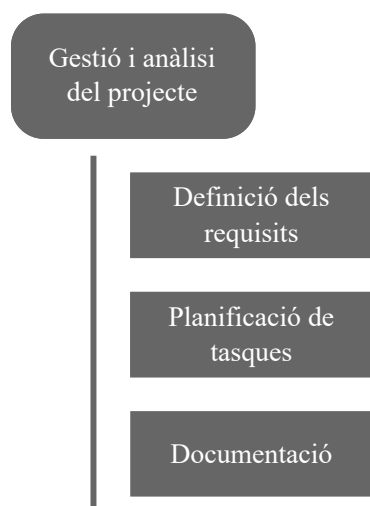


Figura 6.2: Esquema de la branca de planificació *Gestió i anàlisi del projecte*.

PT_1.1: Definició dels requisits	
Descripció	Anàlisi dels requisits que ha de complir l'aplicatiu del projecte.
Tasques	T1: Anàlisi i definició dels requisits no funcionals. T2: Anàlisi i definició dels requisits de domini. T3: Anàlisi i definició dels requisits funcionals. T4: Redacció del document de requisits. T5: Verificació i comentari dels requisits amb els tutors. T6: Correcció del document de requisits.
Temporalització	60 hores.
Lliurable	Document de requisits del sistema (veure capítol 5).

Taula 6.1: Taula del paquet de treball *Definició dels requisits*.

PT_1.2: Planificació de tasques	
Descripció	Planificació de totes les tasques que involucra el projecte.
Tasques	T1: Descomposició i agrupació general de les tasques. T2: Determinació i elaboració dels paquets de treball de cada grup de tasques. T3: Confecció de la matriu de traçabilitat. T4: Estimació del temps necessari pel desenvolupament del projecte i elaboració del cronograma.
Temporalització	30 hores.
Lliurable	Documents de planificació i temporalització del projecte (veure capítol 6).

Taula 6.2: Taula del paquet de treball *Planificació de tasques*.

PT_1.3: Documentació	
Descripció	Agrupació de la informació generada durant tot el procés de desenvolupament del projecte.
Tasques	T1: Redacció de la memòria del projecte. T2: Verificació i comentari de la memòria amb els tutors. T3: Correcció i retocament final de la memòria.
Temporalització	150 hores.
Lliurable	Memòria del projecte.

Taula 6.3: Taula del paquet de treball *Documentació*.

6.1.3 Anàlisi i disseny

En aquesta subsecció, s'exposaran els paquets de treball que formen part de la branca de planificació *Anàlisi i disseny*, la qual es pot tornar a veure a l'esquema següent:

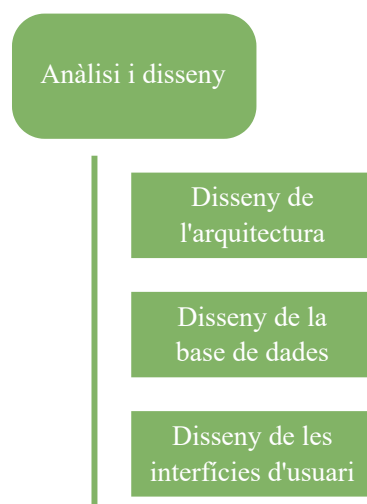


Figura 6.3: Esquema de la branca de planificació *Anàlisi i disseny*.

PT_2.1: Disseny de l'arquitectura	
Descripció	Estudi i disseny de l'arquitectura de l'aplicatiu del projecte.
Tasques	T1: Estudi dels requisits. T2: Estudi i decisió del tipus de base de dades que s'utilitzarà i del seu sistema gestor. T2: Estudi i decisió del tipus de tecnologia amb la qual s'implementarà l'aplicació web client. T3: Estudi i decisió del tipus de tecnologia amb la qual s'implementarà l'aplicació de l'API.
Temporalització	30 hores.
Lliurable	Document de valoració i justificació de les tecnologies que conformen l'arquitectura de l'aplicatiu del projecte.

Taula 6.4: Taula del paquet de treball *Disseny de l'arquitectura*.

PT_2.2: Disseny de la base de dades	
Descripció	Disseny de l'estructura de la base de dades de l'aplicatiu i determinació de l'informació que s'hi emmagatzemarà.
Tasques	T1: Detall de les entitats que conformaran la base de dades. T2: Decisió dels camps en què es dividiran les entitats, juntament amb el seu tipus i configuració. T3: Determinació de les relacions que existiran entre les diferents entitats. T4: Elaboració de l'esquema del model relacional.
Temporalització	25 hores.
Lliurable	Esquema del model relacional de la base de dades.

Taula 6.5: Taula del paquet de treball *Disseny de la base de dades*.

PT_2.3: Disseny de les interfícies d'usuari	
Descripció	Disseny de les interfícies d'usuari que es presentaran a l'aplicació web client.
Tasques	T1: Confecció dels esquemes de les interfícies d'usuari de les diferents parts de l'aplicació. T2: Anàlisi dels esquemes i verificació de la seva adaptació als requisits. T3: Plantejament de possibles nous requisits que hagin pogut sorgir gràcies als esquemes.
Temporalització	85 hores.
Lliurable	Esquemes de les interfícies d'usuari de l'aplicació web client.

Taula 6.6: Taula del paquet de treball *Disseny de les interfícies d'usuari*.

6.1.4 Desenvolupament

En aquesta subsecció, s'exposaran els paquets de treball que formen part de la branca de planificació *Desenvolupament*, la qual es pot tornar a veure a l'esquema següent:

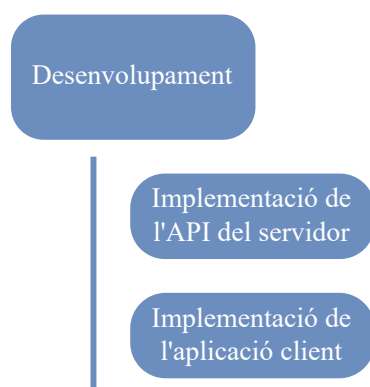


Figura 6.4: Esquema de la branca de planificació *Desenvolupament*.

A diferència de les altres branques, aquesta no conté directament un conjunt de paquets de treball, sinó un conjunt de subbranques. Als apartats següents es detallaran els paquets de treball que conté cadascuna.

6.1.4.1 Implementació de l'API del servidor

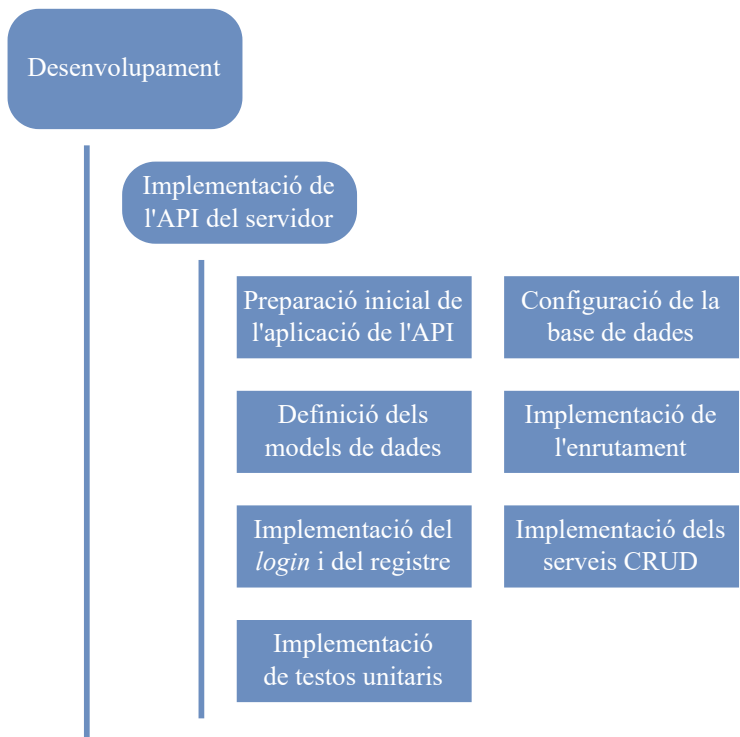


Figura 6.5: Esquema de la subbranca de planificació *Implementació de l'API del servidor*.

PT_3.1.1: Preparació inicial de l'aplicació de l'API	
Descripció	Preparació i configuració inicial de l'aplicació de l'API del servidor.
Tasques	T1: Preparació de l'entorn de desenvolupament. T2: Configuració del procés d'escolta de peticions. T3: Implementació del tractament general de peticions i d'errors. T4: Implementació del sistema de depuració i monitoreig.
Temporalització	30 hores.
Lliurable	Aplicació de l'API del servidor preparada per a ser implementada.

Taula 6.7: Taula del paquet de treball *Preparació inicial de l'aplicació de l'API*.

PT_3.1.2: Configuració de la base de dades	
Descripció	Configuració inicial del sistema gestor de la base de dades i de l'ORM (Object-Relational Mapping).
Tasques	T1: Configuració de la connexió entre l'aplicació de l'API i el sistema gestor de la base de dades. T2: Configuració de l'ORM escollit. T3: Determinació dels usuaris del sistema gestor de la base de dades.
Temporalització	6 hores.
Lliurable	Sistema gestor de la base de dades configurat.

Taula 6.8: Taula del paquet de treball *Configuració de la base de dades*.

PT_3.1.3: Definició dels models de dades	
Descripció	Definició dels models de dades a guardar a la base de dades.
Tasques	T1: Definició i configuració dels models de dades descrits a l'esquema del model relacional. T2: Implementació de validadors de dades per a cada camp dels models. T3: Implementació i configuració de les relacions entre models.
Temporalització	55 hores.
Lliurable	Models de dades definits.

Taula 6.9: Taula del paquet de treball *Definició dels models de dades*.

PT_3.1.4: Implementació de l'enrutament	
Descripció	Definició dels diferents <i>endpoints</i> de l'API i implementació de l'enrutament de peticions.
Tasques	T1: Definició dels <i>endpoints</i> de l'API i de les seves rutes. T2: Implementació de l'enrutament de peticions al seu <i>endpoint</i> corresponent. T2: Implementació dels mecanismes d'autorització pels diferents tipus d'usuari.
Temporalització	25 hores.
Lliurable	Enrutament implementat.

Taula 6.10: Taula del paquet de treball *Implementació de l'enrutament*.

PT_3.1.5: Implementació del <i>login</i> i del registre	
Descripció	Implementació del tractament de peticions d'autenticació i de registre.
Tasques	T1: Implementació inicial dels processos d'autenticació i de registre. T2: Implementació dels mecanismes de seguretat involucrats. T3: Implementació dels enviaments de correus electrònics involucrats.
Temporalització	40 hores.
Lliurable	<i>Login</i> i registre implementats.

Taula 6.11: Taula del paquet de treball *Implementació del login i del registre*.

PT_3.1.6: Implementació dels serveis C.R.U.D.	
Descripció	Implementació dels serveis de C.R.U.D. dels diferents models de dades.
Tasques	T1: Implementació del procés de creació d'instàncies de cadascun dels models de dades. T2: Implementació del procés de recuperació d'instàncies de cadascun dels models de dades. T3: Implementació del procés de modificació d'instàncies de cadascun dels models de dades. T4: Implementació del procés d'eliminació d'instàncies de cadascun dels models de dades.
Temporalització	70 hores.
Lliurable	Serveis de C.R.U.D. implementats.

Taula 6.12: Taula del paquet de treball *Implementació dels serveis C.R.U.D.*

PT_3.1.7: Implementació de testos unitaris	
Descripció	Disseny i implementació de testos unitaris pels diferents procediments de l'aplicació de l'API del servidor.
Tasques	T1: Disseny, implementació i execució continuades de testos unitaris.
Temporalització	25 hores.
Lliurable	Testos implementats.

Taula 6.13: Taula del paquet de treball *Implementació de testos unitaris.*

6.1.4.2 Implementació del client

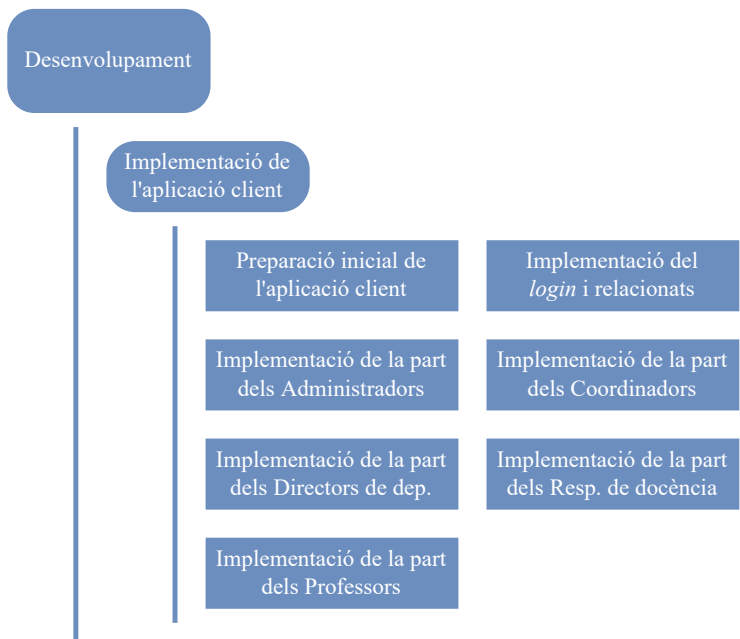


Figura 6.6: Esquema de la subbranca de planificació *Implementació del client*.

PT_3.2.1: Preparació inicial de l'aplicació client	
Descripció	Preparació i configuració inicial de l'aplicació client.
Tasques	T1: Preparació de l'entorn de desenvolupament.
Temporalització	8 hores.
Lliurable	Aplicació client preparada per a ser implementada.

Taula 6.14: Taula del paquet de treball *Preparació inicial de l'aplicació client*.

PT_3.2.2: Implementació del <i>login</i> i relacionats.	
Descripció	Implementació de les finestres i procediments relacionats amb l'autenticació dels usuaris.
Tasques	T1: Implementació de la finestra d'autenticació. T2: Implementació del conjunt de finestres de restabliment de contrasenya.
Temporalització	30 hores.
Lliurable	Finestres i procediments de <i>login</i> i relacionats implementats.

Taula 6.15: Taula del paquet de treball *Implementació del login i relacionats*.

PT_3.2.3: Implementació de la part dels Administradors	
Descripció	Implementació de les finestres i procediments que involucren els usuaris amb rol d'Administrador.
Tasques	T1: Implementació del conjunt de finestres de la gestió de plans docents. T2: Implementació del conjunt de finestres de l'assignació d'aules. T3: Implementació del conjunt de finestres de la gestió de Coordinadors. T4: Implementació del conjunt de finestres de la gestió de Directors de departament.
Temporalització	25 hores.
Lliurable	Part dels usuaris Administradors implementada.

Taula 6.16: Taula del paquet de treball *Implementació de la part dels Administradors*.

PT_3.2.4: Implementació de la part dels Coordinadors	
Descripció	Implementació de les finestres i procediments que involucren els usuaris amb rol de Coordinador.
Tasques	T1: Implementació del conjunt de finestres de la gestió d'horaris de graus. T2: Implementació del conjunt de finestres de la consulta d'horaris de Professors. T3: Implementació del conjunt de finestres de la consulta d'horaris d'aules.
Temporalització	50 hores.
Lliurable	Part dels usuaris Coordinadors implementada.

Taula 6.17: Taula del paquet de treball *Implementació de la part dels Coordinadors*.

PT_3.2.5: Implementació de la part dels Directors de departament	
Descripció	Implementació de les finestres i procediments que involucren els usuaris amb rol de Director de departament.
Tasques	T1: Implementació del conjunt de finestres de la consulta d'horaris de Professors. T2: Implementació del conjunt de finestres de la consulta d'horaris de graus. T3: Implementació del conjunt de finestres de la gestió de Responsables de docència.
Temporalització	15 hores.
Lliurable	Part dels usuaris Directors de departament implementada.

Taula 6.18: Taula del paquet de treball *Implementació de la part dels Directors de departament*.

PT_3.2.6: Implementació de la part dels Responsables de docència	
Descripció	Implementació de les finestres i procediments que involucren els usuaris amb rol de Responsable de docència.
Tasques	T1: Implementació del conjunt de finestres de la consulta d'horaris de Professors. T2: Implementació del conjunt de finestres de l'assignació de Professors. T3: Implementació del conjunt de finestres de la gestió de Professors.
Temporalització	25 hores.
Lliurable	Part dels usuaris Responsables de docència implementada.

Taula 6.19: Taula del paquet de treball *Implementació de la part dels Responsables de docència*.

PT_3.2.7: Implementació de la part dels Professors	
Descripció	Implementació de les finestres i procediments que involucren els usuaris amb rol de Professor.
Tasques	T1: Implementació del conjunt de finestres de la consulta d'horaris propis. T2: Implementació del conjunt de finestres de la consulta d'horaris d'assignatures. T3: Implementació del conjunt de finestres de la consulta d'horaris de graus.
Temporalització	15 hores.
Lliurable	Part dels usuaris Responsables de docència implementada.

Taula 6.20: Taula del paquet de treball *Implementació de la part dels Professors*.

6.1.5 Proves

En aquesta subsecció, s'exposaran els paquets de treball que formen part de la branca de planificació *Proves*, la qual es pot tornar a veure a l'esquema següent:

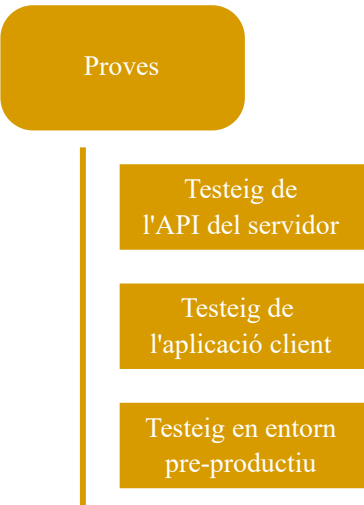


Figura 6.7: Esquema de la branca de planificació *Proves*.

PT_4.1: Testeig de l'API del servidor	
Descripció	Realització de proves i depuració de l'API del servidor.
Tasques	T1: Disseny de les proves a realitzar. T2: Efectuació de les proves i anàlisi dels resultats. T3: Correcció dels possibles errors que hagin pogut aparèixer.
Temporalització	12 hores.
Lliurable	Proves i depuració de l'API del servidor realitzada.

Taula 6.21: Taula del paquet de treball *Testeig de l'API del servidor*.

PT_4.2: Testeig de l'aplicació client	
Descripció	Realització de proves i depuració de l'aplicació client.
Tasques	T1: Disseny de les proves a realitzar. T2: Efectuació de les proves i anàlisi dels resultats. T3: Correcció dels possibles errors que hagin pogut aparèixer.
Temporalització	16 hores.
Lliurable	Proves i depuració de l'aplicació client realitzada.

Taula 6.22: Taula del paquet de treball *Testeig de l'aplicació client*.

PT_4.3: Testeig en entorn pre-productiu	
Descripció	Realització de proves i depuració en un entorn igual que el productiu.
Tasques	T1: Simulació de situacions reals a mode de prova. T2: Simulació de situacions reals a mode de prova pels usuaris finals. T3: Correcció dels possibles errors que hagin pogut aparèixer.
Temporalització	10 hores.
Lliurable	Proves i depuració en un entorn pre-productiu realitzada.

Taula 6.23: Taula del paquet de treball *Testeig en entorn pre-productiu*.

6.1.6 Llançament a producció

En aquesta subsecció, s'exposaran els paquets de treball que formen part de la branca de planificació *Llançament a producció*, la qual es pot tornar a veure a l'esquema següent:

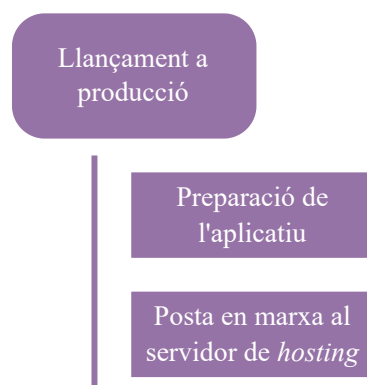


Figura 6.8: Esquema de la branca de planificació *Llançament a producció*.

PT_6.1: Preparació de l'aplicatiu	
Descripció	Preparació de l'aplicatiu pel llançament a producció.
Tasques	T1: Revisió i neteja del codi font. T2: Verificació de que no es mostra cap informació en pantalla o en consola que pugui comprometre la seguretat. T3: Comprovació de que les variables d'entorn es recuperin correctament. T4: Altres poliments.
Temporalització	4 hores.
Lliurable	Aplicatiu preparat pel llançament a producció.

Taula 6.24: Taula del paquet de treball *Preparació de l'aplicatiu*.

PT_6.2: Posta en marxa al servidor de <i>hosting</i>	
Descripció	Llançament a producció de l'aplicatiu al servidor de <i>hosting</i> .
Tasques	T1: Configuració general del servidor. T2: Traspàs de l'aplicatiu al servidor. T3: Establiment de les variables d'entorn corresponents. T4: Posta en marxa de l'aplicatiu i realització de comprovacions.
Temporalització	8 hores.
Lliurable	Aplicatiu en funcionament a l'entorn productiu.

Taula 6.25: Taula del paquet de treball *Posta en marxa al servidor de hosting*.

6.2 Matriu de traçabilitat

Estudi i decisions

Tecnologies:

- Visual Studio Code. Extensions?
- Git i GitHub
- YouTrack ?
- Node js
- Express
- Tots els paquets de npm?
- MySQL
- Postman
- ...

Anàlisi i disseny del sistema

8.1 Interfícies d'usuari

En aquesta secció, s'exposarà el disseny de les diferents finestres que conformen l'aplicació web client.

Cal destacar que l'aparença final de l'aplicació no ha de ser necessàriament igual que la que es mostrarà a les següents subseccions.

8.1.1 Interfícies de *login*

En aquesta subsecció, es presentarà el disseny de les finestres relacionades amb la part d'autenticació.

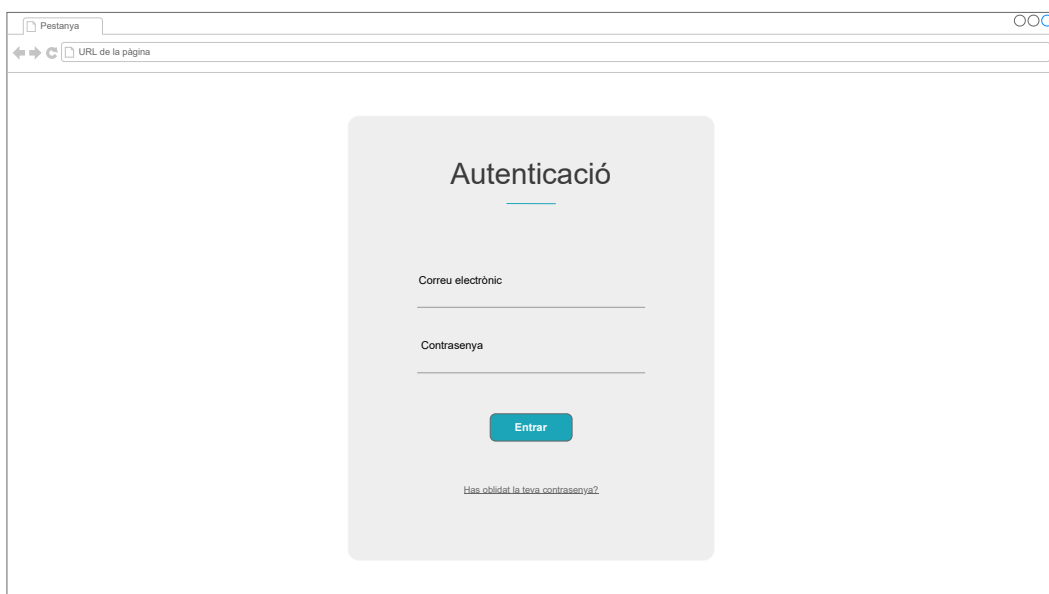


Figura 8.1: Disseny de l'interfície d'autenticació.

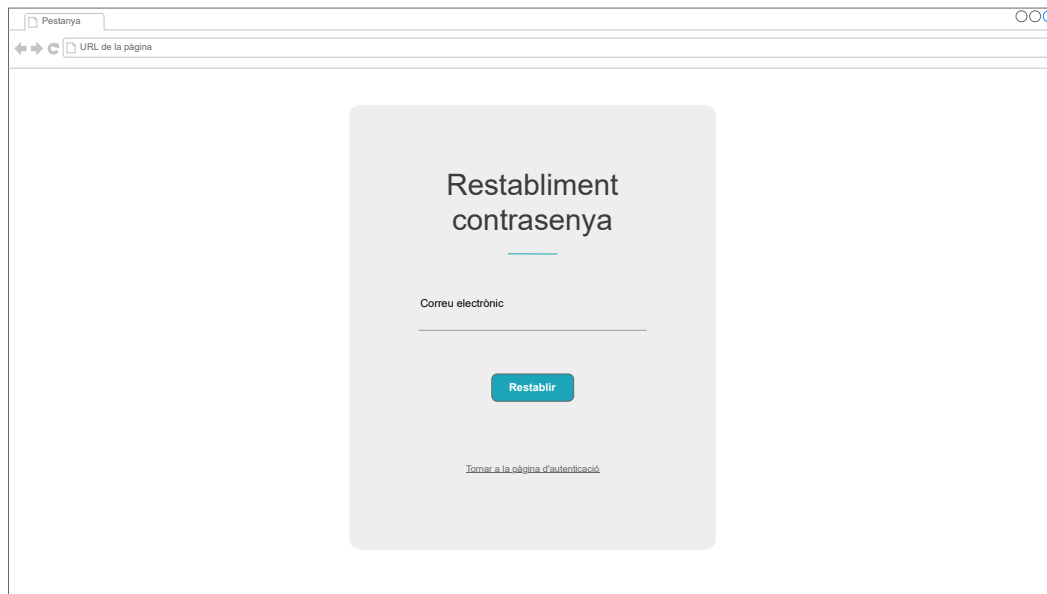


Figura 8.2: Disseny de l'interfície de restabliment de contrasenya.

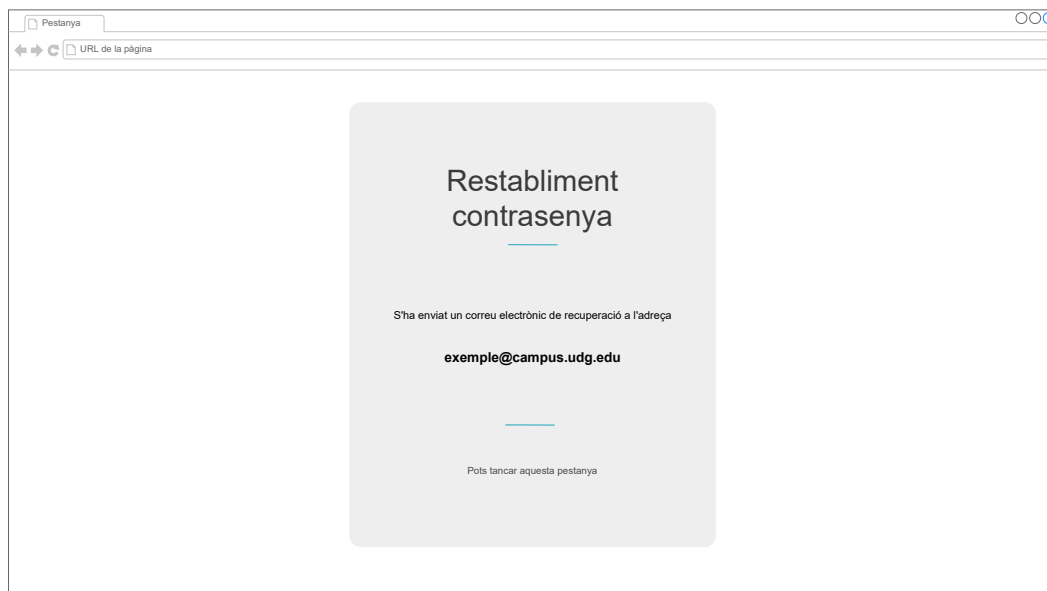
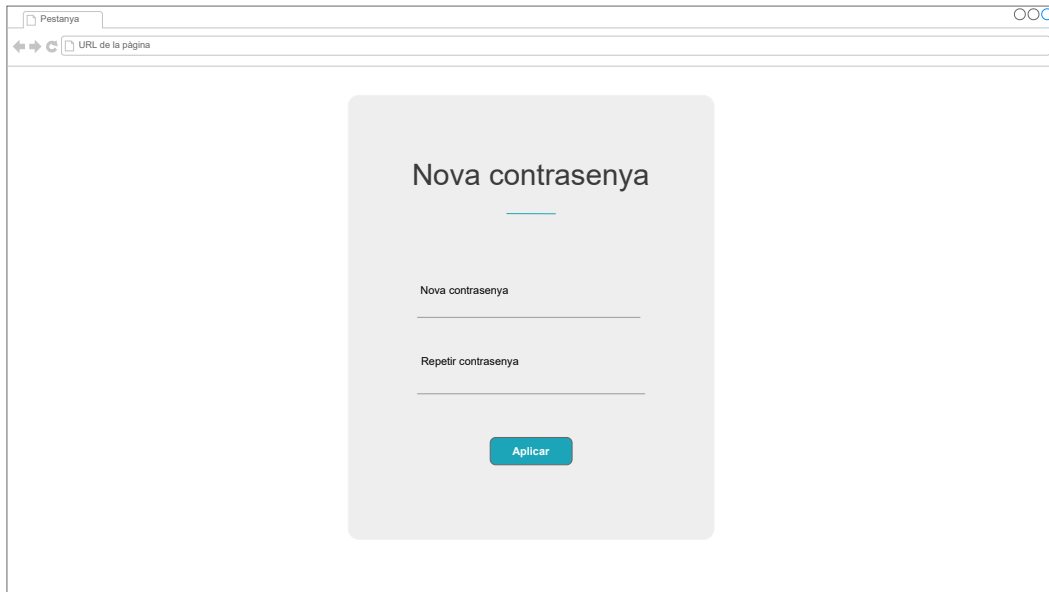


Figura 8.3: Disseny de l'interfície de confirmació d'enviament de l'*email* de restabliment de contrasenya.



The image shows a web browser window with a single tab labeled 'Pestanya'. The address bar contains 'URL de la pàgina'. The main content area displays a light gray rounded rectangle containing the following elements:

- The title 'Nova contrasenya' in a bold, dark gray font, followed by a short teal horizontal line.
- A text input field with the placeholder text 'Nova contrasenya'.
- A second text input field with the placeholder text 'Repetir contrasenya'.
- A teal button with the text 'Aplicar' in white.

Figura 8.4: Disseny de l'interfície de creació d'una nova contrasenya.

8.1.2 Interfícies específiques pels Administradors

En aquesta subsecció, es presentarà el disseny de les finestres específiques pels usuaris amb rol d'Administrador.

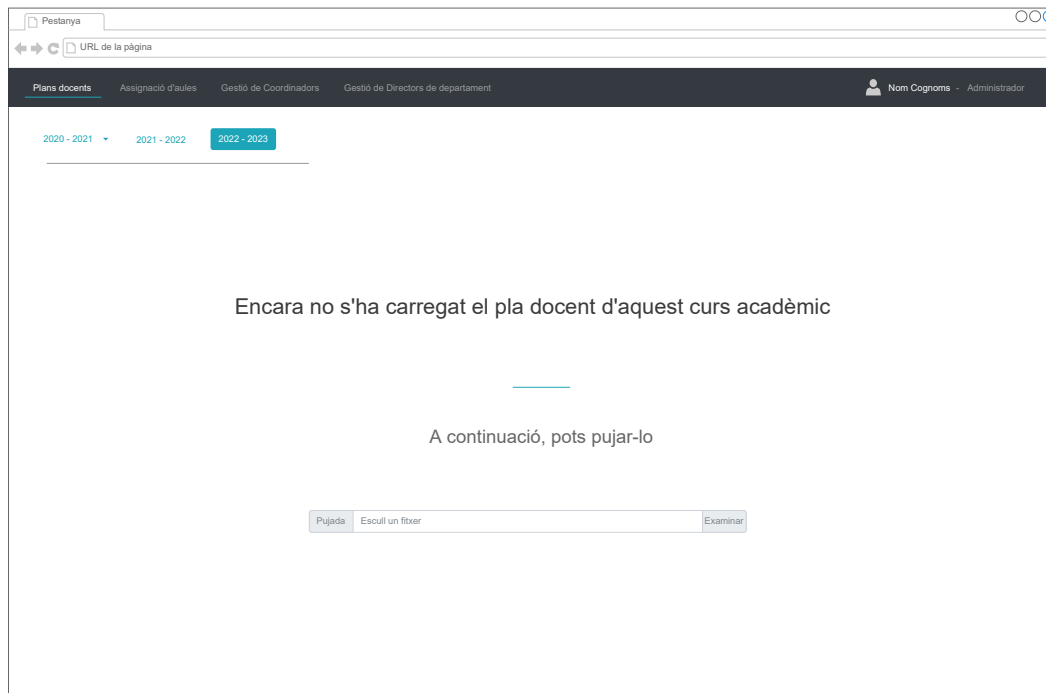


Figura 8.5: Disseny de l'interfície de càrrega d'un pla docent a un curs acadèmic que no en té.

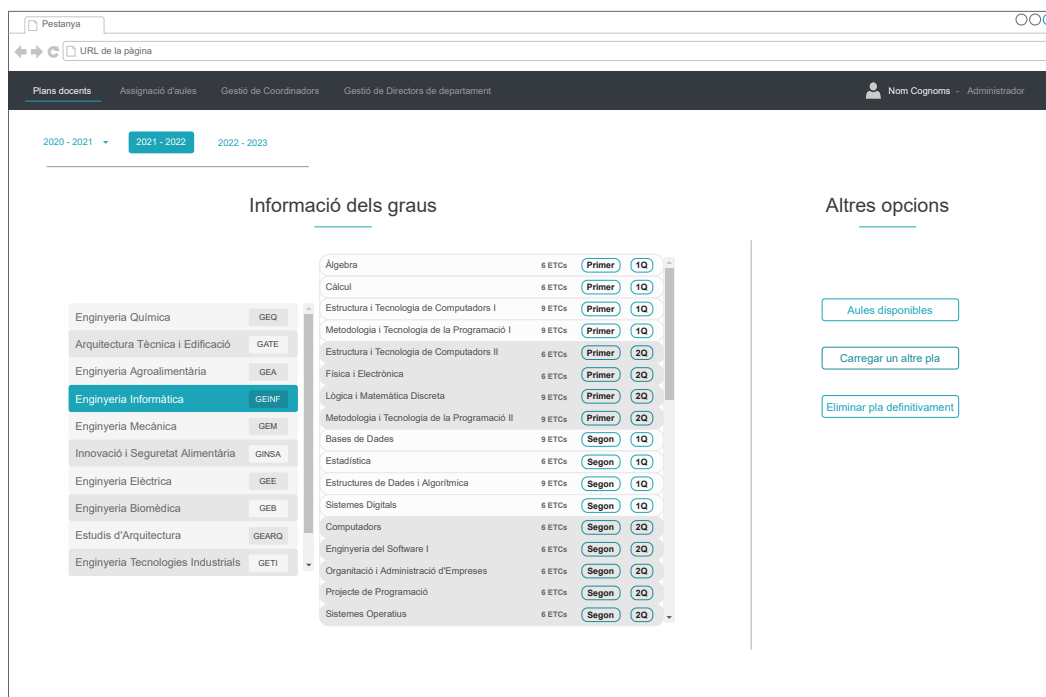


Figura 8.6: Disseny de l'interfície de gestió del pla docent d'un curs acadèmic.

Modal window titled "Nombre d'aules disponibles" with a close button (X) in the top right corner. The window contains a list of 13 classroom types, each with a count and two buttons (minus and plus) to adjust the count. The list is as follows:

Tipus d'aula	Count
Tipus d'aula 1	8
Tipus d'aula 2	11
Tipus d'aula 3	2
Tipus d'aula 4	0
Tipus d'aula 5	16
Tipus d'aula 6	9
Tipus d'aula 7	23
Tipus d'aula 8	20
Tipus d'aula 9	9
Tipus d'aula 10	5
Tipus d'aula 11	1
Tipus d'aula 12	3
Tipus d'aula 13	6

At the bottom of the modal, there are two buttons: "Cancel·lar" and "Desar".

Figura 8.7: Disseny de l'interfície de determinació del nombre d'aules disponibles.

Modal window titled "Carregar un altre pla docent" with a close button (X) in the top right corner. The window contains a text prompt: "A continuació, pots tornar a pujar un pla docent per a aquest curs". Below the text is a horizontal progress bar. At the bottom of the modal, there are two buttons: "Cancel·lar" and "Desar".

Figura 8.8: Disseny de l'interfície de càrrega d'un altre pla docent a un curs acadèmic.

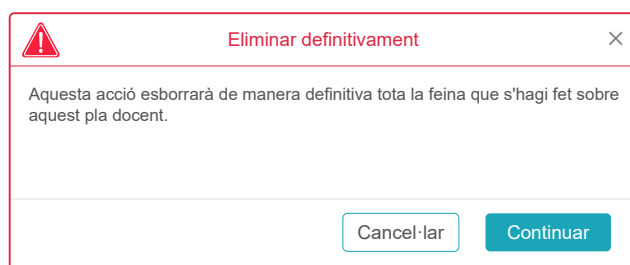


Figura 8.9: Disseny de l'interfície d'eliminació d'un pla docent.

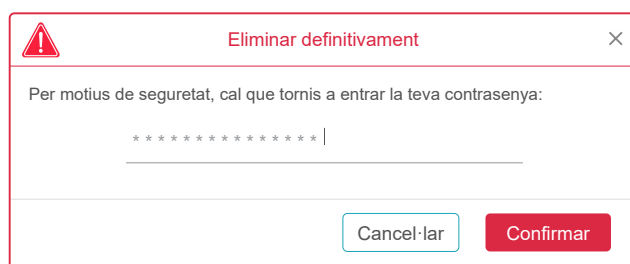


Figura 8.10: Disseny de l'interfície de confirmació d'eliminació d'un pla docent.

8.1.3 Interfícies per a la gestió d'usuaris

En aquesta subsecció, es presentarà el disseny de les finestres per a la gestió d'usuaris.

Aquest disseny s'aplica a tots els rols que gestionin usuaris, a excepció del de la figura 8.21, que és específic per a la gestió de Responsables de docència efectuada pels Directors de Departament.

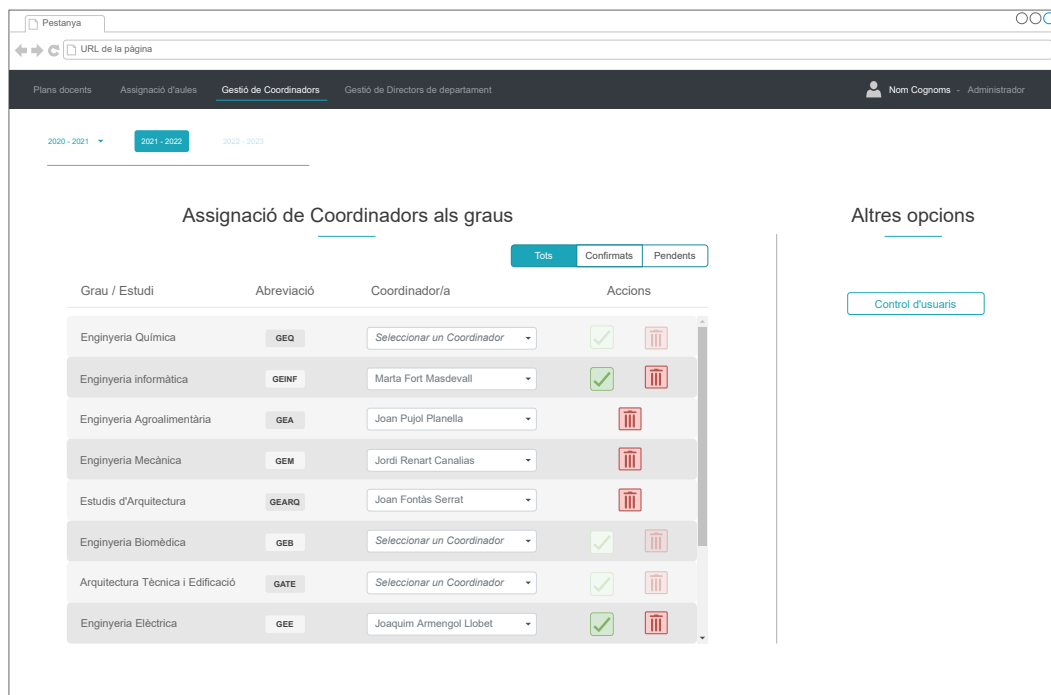


Figura 8.11: Disseny de l'interfície de gestió i assignació d'usuaris.

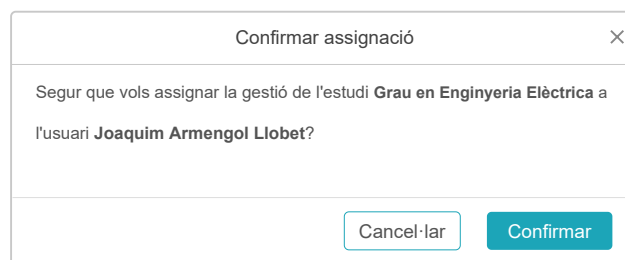


Figura 8.12: Disseny de l'interfície de confirmació de l'assignació d'un usuari.

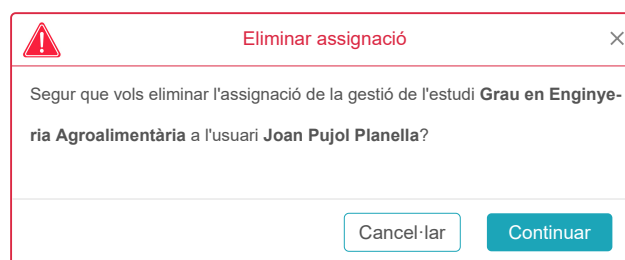


Figura 8.13: Disseny de l'interfície d'eliminació de l'assignació d'un usuari.

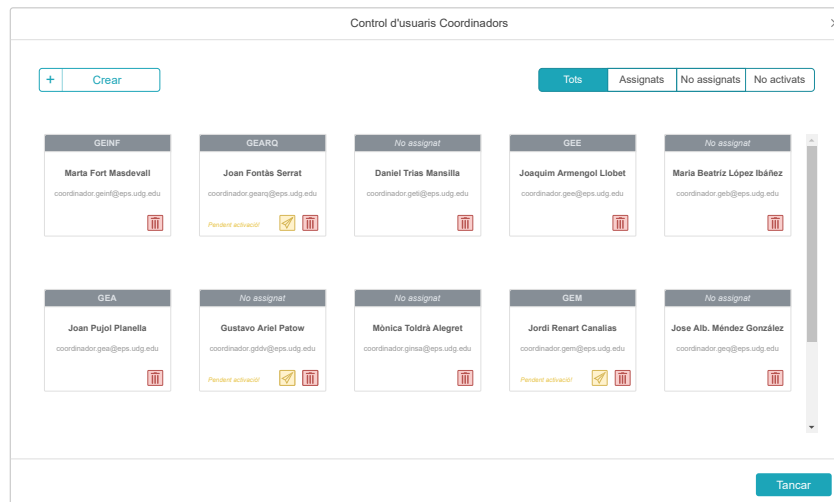


Figura 8.14: Disseny de l'interfície de control de comptes d'usuari.

Figura 8.15: Disseny de l'interfície de creació d'un nou usuari.

8.1.4 Interfícies per a la consulta i gestió d'horaris

En aquesta subsecció, es presentarà el disseny de les finestres per a la consulta i gestió d'horaris, tant de graus com d'aules o de professors.

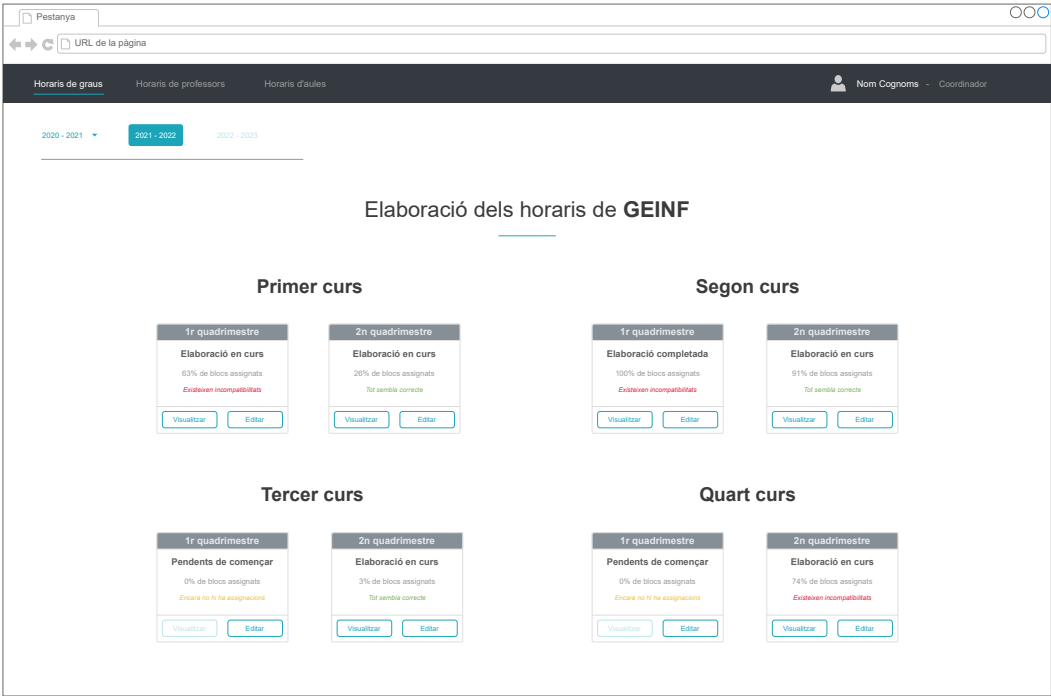


Figura 8.16: Text

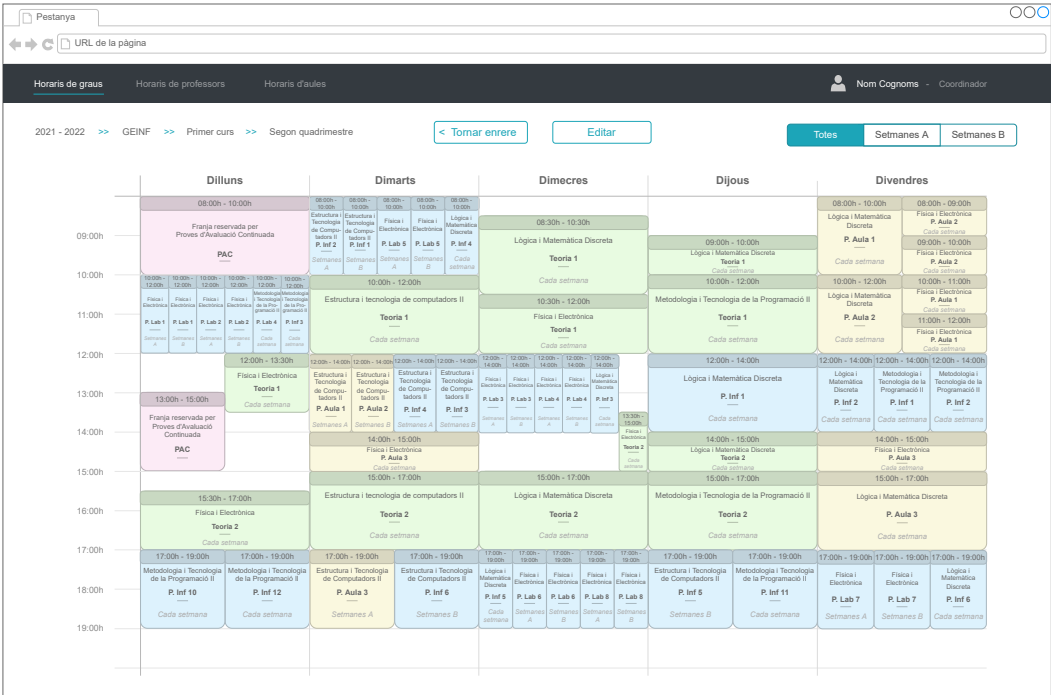


Figura 8.17: Text

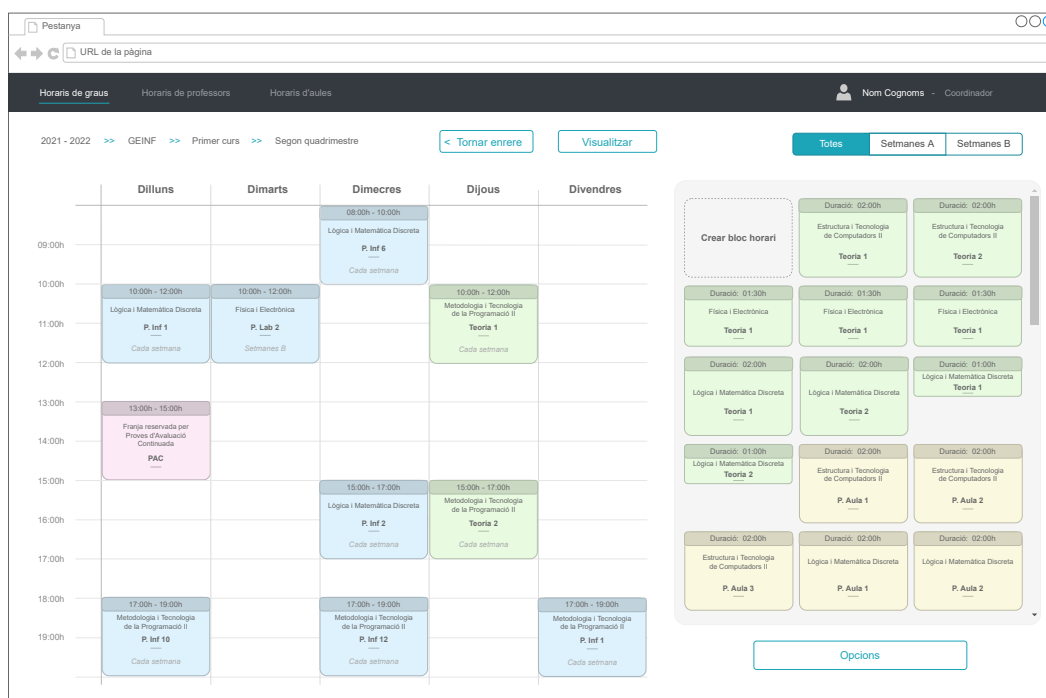


Figura 8.18: Text

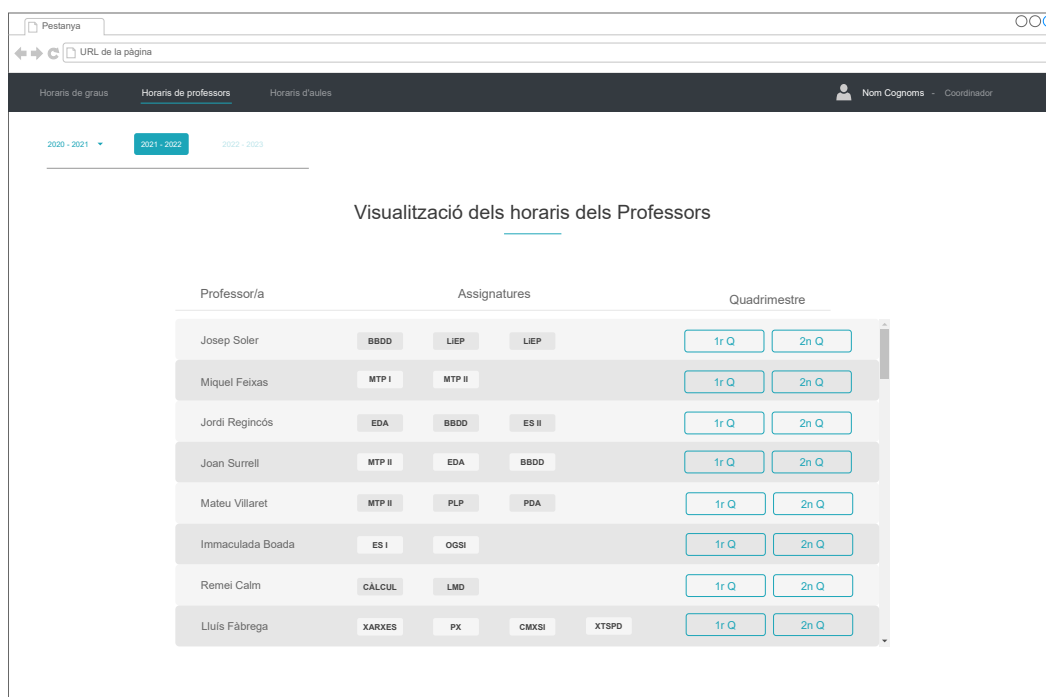


Figura 8.19: Text

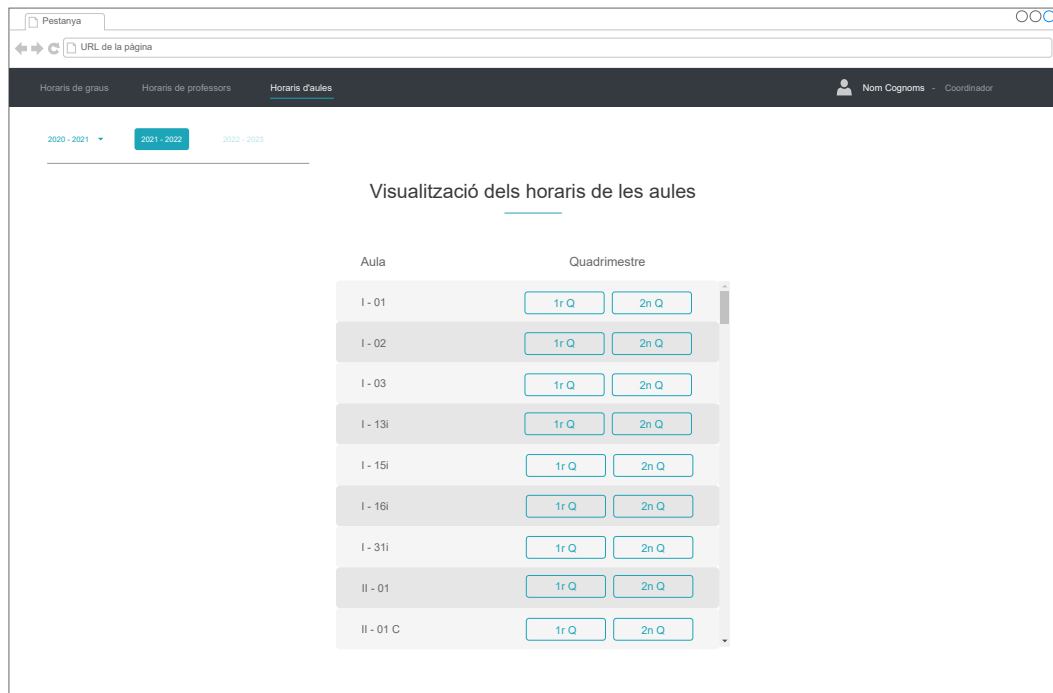


Figura 8.20: Text

8.1.5 Interfícies pels Directors de Departament

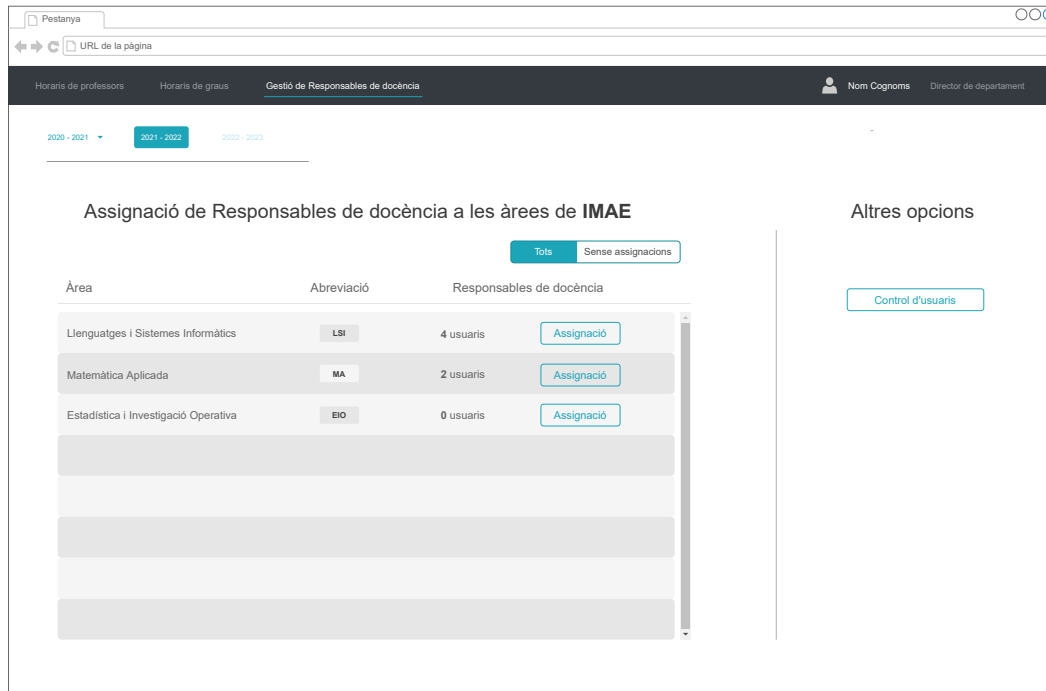


Figura 8.21: Text



Figura 8.22: Text

8.1.6 Interfícies pels Responsables de Docència

8.1.7 Interfícies pels Professors

Implementació i proves

Implantació i resultats

CAPÍTOL 11

Conclusions

Treball futur

- Poder buscar usuaris per consultar les seves dades (nom, rol, departament, telèfon, email, etc.) i habilitar un link per enviar-li un email.
- Que l'inicialització dels cursos no es basi en un excel, sinó que es puguin recuperar les dades de les BDD de l'escola.
- Sistema d'avisos i notificacions.
- Assignar un grup de professors a assignatures en concret, per facilitar l'assignació per part dels responsables de docència.
- Que els professors puguin indicar preferències en quant a blocs horaris / grups.
- ...

Bibliografia

- [Coleman 1974] Rodney Coleman. Stochastic processes. 1974. (Cited on page 4.)
- [IETF 022] IETF. *RFC 7519 - JSON Web Token (JWT)*, (Consulta: Març 2022). Disponible a <https://datatracker.ietf.org/doc/html/rfc7519>. (Cited on page 14.)
- [MVTec 021] MVTec. *MVTec Software GmbH HALCON – The power of machine vision*, (Accessed: June 2021). Available at <https://www.mvtec.com/products/halcon/>. (Cited on page 4.)
- [Ruiz 2008] M Ruiz, I Boada, I Viola, S Bruckner, M Feixas and M Sbert. *Obscurance-based Volume Rendering Framework*. Symposium A Quarterly Journal In Modern Foreign Literatures, vol. i, 2008. (Cited on page 4.)

Manual d'usuari

Rol 1

Rol 2

Rol 3

Rol 4