Tableau: LABORATORIO 10

RESUMEN DEL LABORATORIO

Para este laboratorio, vamos a imaginar dos casos de uso:

- 1. Imaginemos que trabajamos en una cadena de supermercados. El jefe del departamento Oficina de Suministros, para implementar un nuevo programa de fidelización, nos ha encargado seleccionar:
- a todos los clientes que han gastado al menos \$1,500 en productos pertenecientes a las subcategorías Appliances, Envelopes, Labels.
- una lista de todas las subcategorías que tienen un beneficio inferior a \$10.000.

Fuente de datos: Sample - EU Superstore Sales_2018.xls

- 2. En una agencia de empleo pretendemos aumentar nuestra visibilidad ampliando la oferta de cursos de formación. Para elegir qué cursos lanzar, vamos a analizar nuestra base de datos:
- abrimos cursos para los puestos de trabajo con al menos 100 ofertas activas
- puestos de trabajo medio estimado entre \$95.000 y \$125.000

Tableau Inicial: Tableau Job Market.twbx

Ejercicio 1. Clientes que han gastado menos de \$1.500

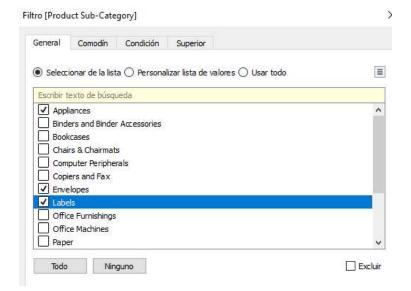
Imaginemos que trabajamos en una cadena de supermercados. El jefe del departamento Oficina de Suministros, para implementar un nuevo programa de fidelización, nos ha encargado seleccionar a todos los clientes que han gastado al menos \$1,500 en productos pertenecientes a las subcategorías Appliances, Envelopes, Labels.

- 1. Abre un nuevo libro de trabajo, conéctate a la fuente de datos y entra en la hoja 1.
- 2. Arrastra Nombre del cliente a Filas.

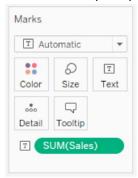


3. Arrastra la subcategoría a la tarjeta Filtros y selecciona las tres subcategorías Appliances, Envelopes, Labels.

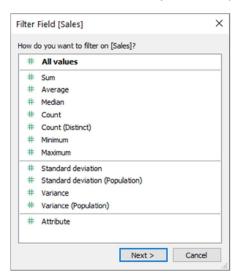




4. Arrastra Suma (Sales) a Texto, en Marcas.



5. Arrastra Sales a la tarjeta Filtros y seleccione Suma → Siguiente.



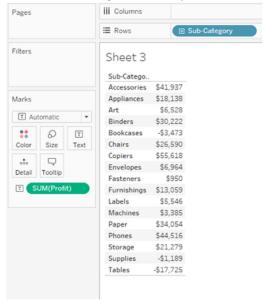


6. Hemos obtenido la lista de clientes que serán recompensados con el nuevo programa de fidelización

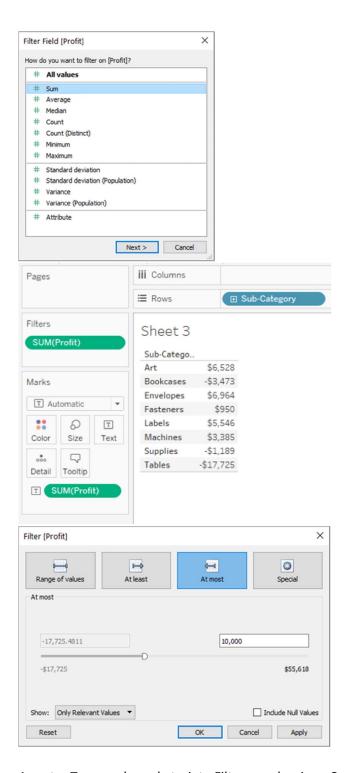
Ejercicio 2. Categorías con un beneficio inferior a \$10.000

Ahora imaginemos que hay que seleccionar las categorías del producto que tienen un impacto más crítico en la tendencia del supermercado, para que podamos hacer un análisis específico. En concreto, necesitamos elaborar una lista de todas las subcategorías que tienen un beneficio inferior a \$10.000.

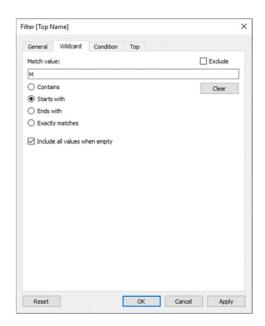
- 1. En la misma fuente de datos, crea una nueva hoja.
- 2. Arrastra Subcategoría a Filas y Suma (Ganancia) a Texto.



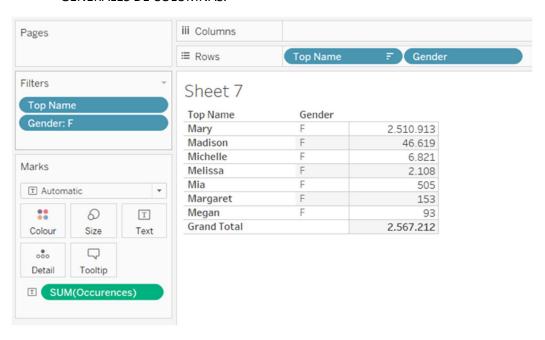
3. Arrastra Ganancia a la tarjeta Filtros y aplica un valor máximo de \$10.000.



- 1. Arrastra Top nombre a la tarjeta Filtros y selecciona Comodín.
- 2. En Valor de coincidencia incluya la letra M y seleccione Comienza por. Haga clic en aplicar y aceptar.



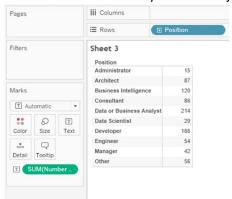
3. Para responder a la pregunta es necesario calcular el número total de filas mostradas. Para obtener esto, haga clic en ANÁLISIS → TOTALES → MOSTRAR LOS TOTALES GENERALES DE COLUMNAS.



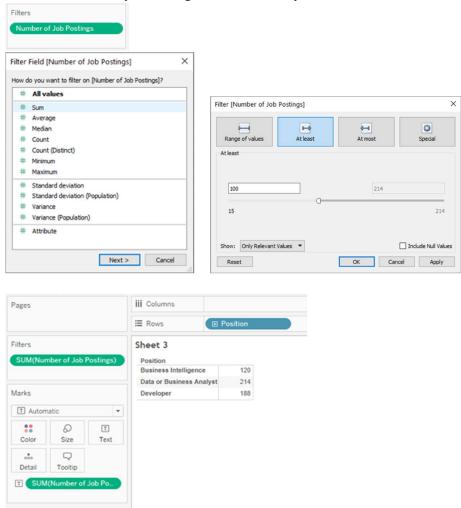
Ejercicio 3. Puestos de trabajo con al menos 100 ofertas activas

En una agencia de empleo pretendemos aumentar nuestra visibilidad ampliando la oferta de cursos de formación. Para elegir qué cursos lanzar, vamos a analizar nuestra base de datos y abrimos cursos para los puestos de trabajo con al menos 100 ofertas activas. Internamente ya tenemos un archivo Tableau que podemos usar para responder a este tipo de preguntas, llamado Tableau Job Market.twbx

1. Arrastra Posición a Filas y Number of job Postings a Texto.



2. Arrastra Number of job Postings también a la tarjeta Filtros.

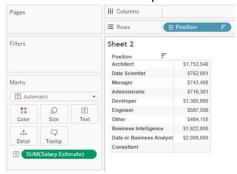


Ejercicio 4. Puestos de trabajo con sueldo de \$95.000 a \$125.000

En la misma agencia, necesitamos asesorar a un cliente, altamente capacitado, para que encuentre un nuevo trabajo. El cliente nos pide que restrinjamos el campo a posiciones que podrían garantizarle un salario promedio de \$95,000 a \$125,000. Vamos a utilizar siempre nuestra hoja de trabajo Tableau Job Market.twbx para responder a la solicitud del cliente.

Encuentra puestos de trabajo que tengan un Sueldo medio estimado entre \$95.000 y \$125.000

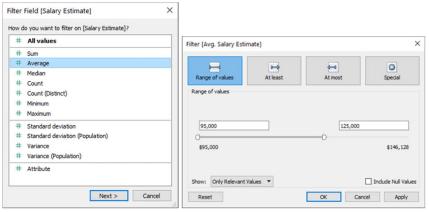
- 1. En el mismo libro de trabajo, crea una nueva hoja.
- 2. Arrastra Posición a Filas y Estimación salarial a Texto.



3. Para cambiar Suma (Estimación salarial) a Promedio (Estimación salarial), haz clic con el botón derecho y selecciona Medida (Suma)→Promedio.



4. Para filtrar el intervalo salarial entre \$95.000 y \$125.000, arrastra Estimación salarial a la tarjeta Filtros y selecciona Promedio.



5. El resultado será:

