|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Objetivo:** | Reunión de seguimiento | | | | |
| **Fecha:** | 26/09/18 | **Hora inicio:** | 18:30 | **Hora final:** | 21:30 |
| **Agenda:** | Revisión actividades primer Sprint Proyecto - Seguimiento | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Asistentes** | **Iniciales** |
| Tatiana Pineda | TP |
| Juan Salazar | JS |
| Andrés García | AG |
| Laura Solaque | LS |
| Johan Cuellar | JC |

|  |
| --- |
| **DESARROLLO DE AGENDA** |

Se redefinen requerimientos y documentación asociada a la misma, se actualiza documento.

Se trabaja en el diseño de la aplicación.

Se trabaja en el desarrollo de la aplicación.

Se revisa documentación para entrega del próximo 3 de octubre.

Se hace revisión con el producto Owner.

Se finalizar MER.

**Compromisos Reunión:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Actividad** | **Responsable** | **Observaciones** |
|
| Actualizar BackLog. | EG |  |
| Continuar con el desarrollo de la página | JS |  |
| Continuar con el diseño de la aplicación | JC |  |
| Tener preparada la documentación | EG, LS, JS, JC, TP |  |