

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «ЦОТ «Решение»

О. С. Литвинов

20 16 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о приеме, обучении, выпуске и отчислении
обучающихся образовательного подразделения
Общества с ограниченной ответственностью
«Центр охраны труда «Решение»

г. Краснодар

2015 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами и уставом ООО «ЦОТ «Решение», с целью регулирования отношений внутри организации, создания эффективной организации учебного процесса, рационального использования учебного времени, обеспечения высокого качества оказываемых услуг.

1.2. Положение является локальным нормативным актом ООО «ЦОТ «Решение», утверждено приказом генерального директора, его действие распространяется на всех обучающихся в образовательном подразделении ООО «ЦОТ «Решение».

2. Порядок приема обучающихся

2.1. Прием лиц (слушателей), на обучение в образовательное подразделение ООО «ЦОТ «Решение» осуществляется на основании личного заявления слушателя (Приложение 1) при предъявлении документа подтверждающего личность.

2.2. В образовательное подразделение ООО «ЦОТ «Решение» могут быть зачислены лица, не достигшие 18 лет, для обучения в соответствии с утвержденными рабочими программами дополнительного образования и профессиональной подготовки.

2.3. При поступлении на учебу, обучающегося знакомят со следующими документами:

- с настоящим Положением и Уставом ООО «ЦОТ «Решение»;
- с лицензией на право осуществления образовательной деятельности;
- с Договором оказания платных образовательных услуг;
- с условиями и порядком оплаты за оказываемые услуги;
- с Правилами внутреннего распорядка для обучающихся;
- с учебным планом и рабочими программами;
- с Положением о промежуточной аттестации;
- с Положением об итоговой аттестации;
- с правилами техники безопасности, санитарно-гигиеническими и противопожарными мероприятиями и другими нормами по охране труда;

2.4. После заключения договора, получения согласия на обработку и использование персональных данных обучающихся, а также внесения предварительной оплаты за обучение, по окончании формирования группы издается приказ о зачислении на обучение.

2.5. На каждого обучающегося заводится личное дело, которое по окончании обучения остаётся в архиве ООО «ЦОТ «Решение».

Для формирования личного дела Слушателя необходимы следующие документы:

- личное заявление Слушателя;
- Договор оказания платных образовательных услуг между ООО «ЦОТ «Решение» и Слушателем;
- копия личного паспорта Слушателя;
- копия официального перевода паспорта (для иностранных граждан);
- копия временной регистрации (при наличии);
- копии документа о среднем профессиональном/ высшем образовании или справка о том, что Слушатель является лицом, получающим среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3. Правила организации и осуществления образовательной деятельности

3.1. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной программой профессионального обучения, разрабатываемой и утверждаемой ООО «ЦОТ «Решение» на основе установленных квалификационных требований (профессиональных стандартов), если иное не установлено законодательством Российской Федерации. При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

3.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения, осуществляется в порядке, установленном локальными нормативными актами ООО «ЦОТ «Решение».

3.3. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

3.4. Образовательная деятельность по программам дополнительного образования, повышения квалификации (дополнительного профессионального образования) и профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием, которое утверждается генеральным директором ООО «ЦОТ «Решение».

Профессиональное обучение на производстве осуществляется в пределах рабочего времени обучающегося по соответствующим основным программам профессионального обучения.

3.5. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения реализуется в соответствии с утвержденными рабочими программами в ООО «ЦОТ «Решение».

3.6. Освоение дополнительных профессиональных образовательных программ завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме зачета или экзамена.

3.7. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. По результатам квалификационного экзамена присваивается разряд или класс, категории по результатам профессионального обучения (подтверждается свидетельством или удостоверением о профессии рабочего, должности служащего).

3.8. Лицам, успешно освоившим соответствующую дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом (свидетельство) о профессиональной переподготовке.

4. Организация учебного процесса

4.1. Обучение по программам дополнительного образования и профессиональной подготовки в ООО «ЦОТ «Решение» проводится по очной, очно-заочной, индивидуальной и дистанционной формам.

4.2. Учебные группы комплектуются численностью не более 10 человек.

4.3. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются в ООО «ЦОТ «Решение», если законодательством не установлено иное. Если образовательные программы имеют государственную аккредитацию, то рабочие программы разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

4.4. Сроки обучения устанавливаются исходя из объемов образовательных программ, режимов обучения, а также от количества обучающихся и от количества мастеров производственного обучения.

4.5. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 6 часов в день и 36 часов в неделю, а в форме очно-заочного обучения – соответственно 4 часов и 24 часов. Режим обучения может быть как ежедневным, так и от 2 до 5 дней в неделю.

4.6. Занятия в организации проводятся на основании расписаний теоретических и практических занятий и графиков учебного процесса.

4.7. Основными формами обучения являются теоретические, лабораторно - практические, практические и контрольные занятия.

4.8. Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно-практических занятий составляет 1 академический час (45 минут).

4.9. Режим теоретических занятий установлен распорядком дня ООО «ЦОТ «Решение».

4.10. Практические занятия проводятся вне сетки учебного плана.

4.11. Теоретические и лабораторно-практические занятия проводятся преподавателем, а практические занятия проводятся мастером производственного обучения.

4.12. Теоретические и лабораторно - практические занятия проводятся в специально оборудованных классах (кабинетах) в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

4.13. Практические занятия на производстве (производственная практика) осуществляется в пределах рабочего времени обучающегося по соответствующим основным программам профессионального обучения.

4.14. К практическим занятиям на производстве допускаются лица, имеющие достаточные теоретические знания по соответствующим программам профессионального обучения, и прошедшие соответствующую проверку знаний. Порядок проведения промежуточной аттестации изложен в Положении о промежуточной аттестации ООО «ЦОТ «Решение».

4.15. В случае пропуска занятий по уважительной причине (болезнь, командировка, служебные и личные обстоятельства и т. п.) обучающиеся изучают пропущенную тему самостоятельно и/или посещают занятия с другой группой, о чем делается запись в журнале теоретического обучения. Такие занятия проводятся без дополнительной оплаты.

4.16. ООО «ЦОТ «Решение» имеет право уведомить обучающегося и/или его работодателя о нецелесообразности дальнейшего обучения вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным дальнейшее обучение.

5. Порядок выпуска и отчисления

5.1. Лица, успешно прошедшие обучение, освоившие программу теоретического и практического обучения допускаются к итоговой аттестации. Порядок проведения итоговой аттестации и оценки знаний обучающихся изложен в Положении о проведении промежуточной и итоговой аттестации.

5.2. Допуск к итоговой аттестации, а также выпуск группы проводятся на основании соответствующих приказов.

5.3. Порядок выдачи документов об обучении изложен в Положении о порядке выдачи документов установленного образца о профессиональном обучении и уровне квалификации, о дополнительном образовании, приобретении, заполнении и хранении соответствующих бланков.

5.4. После выпуска группы личные дела обучающихся, журнал теоретического обучения, протокол промежуточной и итоговой аттестации сдаются в архив ООО «ЦОТ «Решение». Сроки хранения документов до утилизации изложены в Номенклатуре дел ООО «ЦОТ «Решение».

5.5. ООО «ЦОТ «Решение» имеет право отчислить из числа обучающихся на следующих основаниях:

- личное заявление обучающегося;
- нарушение правил внутреннего распорядка обучающихся;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг в следствие действий (бездействия) обучающегося;
- прекращение посещения занятий без уважительных причин (самовольное оставление учебного заведения);
- за неуспеваемость (по итогам промежуточной и итоговой аттестации);
- в иных случаях предусмотренных законодательством РФ.

5.6. При отчислении обучающегося по личному заявлению, при наличии уважительной причины (перемена места жительства, призыв в армию, длительная командировка, длительное заболевание, невозможность освоить программу обучения в силу индивидуальных особенностей и т. д.) ему возвращается часть денег, оплаченных за обучение, за вычетом затрат, понесенных ООО «ЦОТ «Решение».

5.7. При отчислении обучающегося за нарушение правил внутреннего распорядка обучающихся, прекращение посещения занятий без уважительных причин (самовольное оставление учебного заведения), за неуспеваемость, а также не внесение платы за обучение,

отчисление производится без возвращения части денег, оплаченных за обучение.

5.8. Отчисление обучающихся проводится на основании соответствующих приказов.

6. Права и обязанности обучающихся

6.1. Права и обязанности обучающихся регламентируются Договором оказания платных образовательных услуг и настоящим Положением.

6.2. Обучающийся имеет право на:

- получение образовательных услуг, предусмотренных Уставом ООО «ЦОТ «Решение»;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ;
- получение информации от ООО «ЦОТ «Решение» по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг;
- обращение к ООО «ЦОТ «Решение» по вопросам касающимся учебного процесса;
- получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критерии этой оценки;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом ООО «ЦОТ «Решение», необходимым для освоения образовательной программы;
- зачет в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства об окончании обучения, при успешном прохождении итоговой аттестации;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;
- участие в управлении образовательной организацией в порядке, установленном Уставом ООО «ЦОТ «Решение»;
- обжалование актов образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- иные академические права, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

6.3. Обучающийся обязан:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- выполнять требования Устава ООО «ЦОТ «Решение», Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников ООО «ЦОТ «Решение», не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу ООО «ЦОТ «Решение».

7. Порядок оплаты за обучение

7.1. Оплата за обучение производится в российских рублях безналичным расчетом (оплата перечислением через банк на расчетный счет ООО «ЦОТ «Решение»).

7.2. Оплату за обучение может производить как сам обучающийся, так и предприятия, организации, спонсоры.

7.3. В случае, когда за обучающегося оплачивает предприятие, организация, спонсоры, заключается Договор оказания платных образовательных услуг с организацией (работодателем Слушателя), в котором указываются наименование программ обучения и количество Слушателей. Акт выполненных работ (услуг) подписывается организацией-работодателем Слушателя.

7.4. Размер оплаты за обучение определяется в калькуляции, утвержденной генеральным директором ООО «ЦОТ «Решение», прописывается в Договоре оказания платных образовательных услуг, является окончательным и не может быть изменен до конца обучения.

7.5. По личному заявлению обучающегося с ним могут проводиться дополнительные занятия по предметам образовательной программы за дополнительную плату, о чем составляется дополнительное соглашение к Договору оказания платных образовательных услуг.

7.6. Оплата за обучение может быть произведена как сразу в полном объеме, так и по частям в соответствии с условиями Договора оказания платных образовательных услуг.

Без последующего трудоустройства

О себе сообщить:

1. Имя, фамилия, год рождения

2. Обучающийся

3. Место работы (должность) или учебы

4. Телефон

5. Паспорт: серия _____ № _____ дата выдачи _____

Кем выдан: _____

С. Положением об образовательном подразделении ООО «ЦОТ «Решение»
Положением о приеме, обучении, выпуске и отчислении. Положением о промежуточной аттестации. Положением об итоговой аттестации. Положением об оказании платных образовательных услуг. Правилами внутреннего распорядка для обучающихся ознакомлен (а), обязуюсь их выполнять.

Дата заполнения: _____

подпись _____

Приложение 1 к Положению
о приеме, обучении, выпуске и отчислении
обучающихся образовательного подразделения
Общества с ограниченной ответственностью
«Центр охраны труда «Решение»

Генеральному директору
ООО «ЦОТ «Решение»
О. С. Литвинову

от:

Фамилия																			
Имя																			
Отчество																			

Зарегистрированного по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня на обучение по программе _____

Без последующего трудоустройства.

О себе сообщаю:

1. Число, месяц, год рождения _____
2. Образование: _____
3. Место работы (должность) или учёбы: _____

4. Телефон: _____

5. Паспорт: серия _____ № _____ дата выдачи _____ г.

Кем выдан: _____

С Положением об образовательном подразделении ООО «ЦОТ «Решение», Положением о приеме, обучении, выпуске и отчислении, Положением о промежуточной аттестации, Положением об итоговой аттестации, Положением об оказании платных образовательных услуг, Правилами внутреннего распорядка для обучающихся ознакомился (ась), обязуюсь их выполнять.

Дата заполнения: _____

подпись _____