



**BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI
UNIT PEMBANGUNAN, KEBAJIKAN PELAJAR DAN ALUMNI
KOLEJ UNIVERSITI ANTARABANGSA MAIWP**

**SENARAI SEMAK DOKUMEN KELULUSAN AKTIVITI PELAJAR
(PROGRAM TIDAK BERKREDIT)**

A. BORANG WAJIB

BIL	SENARAI DOKUMEN	√/X (SILA TANDAKAN)	CATATAN
1	Borang Permohonan Kelulusan Aktiviti Pelajar		
2	Kertas Kerja Aktiviti Pelajar		
3	Borang AkuJanji Penasihat		
4	Borang AkuJanji Penyertaan Aktiviti/ Program		



B. BORANG TAMBAHAN (MENGIKUT KEPERLUAN)

BIL	SENARAI DOKUMEN	√/X (SILA TANDAKAN)	CATATAN
1	Memo perubahan program		
2	Borang permohonan kenderaan (borang unit logistik).		
3	Borang permohonan menggunakan dewan/premis UCM I selepas waktu bekerja <i>(borang bahagian pembangunan dan pengurusan fasiliti).</i>		
4	Borang permohonan pinjaman aset alih <i>(borang bahagian pembangunan dan pengurusan fasiliti).</i>		
5	Borang permohonan pinjaman peralatan ICT <i>(borang bahagian teknologi maklumat dan komunikasi).</i>		
6	Borang Akuan Penerimaan Wang		



**BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI
UNIT PEMBANGUNAN, KEBAJIKAN PELAJAR DAN ALUMNI
KOLEJ UNIVERSITI ANTARABANGSA MAIWP**

**BORANG PERMOHONAN
AKTIVITI PELAJAR**

MAKLUMAT PROGRAM			
NAMA PROGRAM	JOM KACAU BUBUR ASYURA VERSI UTARA		
TARIKH	25 JULAI 2024	JUMLAH KESELURUHAN	RM 500
TEMPAT	CAFE, KAMPUS BATU MUDA	JUMLAH DIPOHON PADA BHEPA	RM 500
ANJURAN	MAJLIS PERWAKILAN PELAJAR	JUMLAH PESERTA	500 Orang
KERJASAMA	BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI, KELAB CELIK AL QURAN DAN FOUNDATION COUNCIL CLUB	TARIKH HANTAR	17/7/2024
PENGARAH PROGRAM			
NAMA	ARIF FAHMI BIN AWANG		
NO. MATRIK	DMS09220052	NO. TEL	018-3285616
TANDANGAN		EMEL	dms09220052@student.picoms.edu.my
SEMAKAN PENASIHAT			
CATATAN			
NAMA JAWATAN TARIKH TANDATANGAN & COP	MOHD IZWAN BIN ABD WAHAB  17/7/2024 MOHD IZWAN BIN ABD WAHAB PENOLONG EKSEKUTIF UNIT PEMBANGUNAN HOLISTIK MAHASISWA BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI KOLEJ UNIVERSITI ANTARABANGSA MAIWP		

KELULUSAN TIMBALAN NAIB CANSELOR HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI	
CATATAN	
NAMA JAWATAN TARIKH TANDATANGAN & COP	
PERUNTUKAN KEWANGAN (SEKIRANYA ADA)	
CATATAN	
NAMA JAWATAN TARIKH TANDATANGAN & COP	



**BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI
UNIT PEMBANGUNAN, KEBAJIKAN PELAJAR DAN ALUMNI
KOLEJ UNIVERSITI ANTARABANGSA MAIWP**

**KERTAS KERJA AKTIVITI
PELAJAR**

TUJUAN	<p>Kertas kerja ini bertujuan untuk mendapatkan pertimbangan daripada pihak Timbalan Naib Canselor Hal Ehwal Pelajar dan Alumni (HEPA) & Bahagian Hal Ehwal Pelajar bagi perkara tersebut:</p> <ol style="list-style-type: none"> Kelulusan aktiviti yang akan dilaksanakan. Kelulusan bantuan peruntukan kewangan. Kelulusan permohonan pinjaman peralatan dan perkhidmatan.
PENGENALAN	<p>Majlis Perwakilan Pelajar ingin mengadakan Program Kacau Bubur Asyura yang dapat memperkukuhkan lagi ikatan kekeluargaan di kalangan komuniti universiti dan mencipta satu atmosfera yang mesra dan harmoni di dalam kampus.</p> <p>Kolej Universiti Antarabangsa MAIWP (UCMI) yang dahulu dikenali sebagai PICOMS merupakan sebuah institusi pengajian tinggi swasta (IPTS) milik penuh Majlis Agama Islam Wilayah Persekutuan (MAIWP). Institusi yang berdaftar di bawah Kementerian Pengajian Tinggi ini menawarkan program di pelbagai peringkat iaitu dari peringkat asasi, diploma, ijazah sarjana muda sehingga ke peringkat ijazah doktor falsafah dalam pelbagai bidang seperti sains perubatan, pendidikan dan pengurusan.</p> <p>Kolej Universiti Antarabangsa MAIWP melalui Bahagian Hal Ehwal Pelajar dan Alumni serta Majlis Perwakilan Pelajar UCMI sedang dalam rangka untuk melaksanakan program ‘JOM KACAU BUBUR ASYURA UCMI 2024 VERSI UTARA’ di Kolej Universiti Antarabangsa MAIWP. Program kacau bubur Asyura pada bulan awal muharram 1446H ini bertujuan untuk merapatkan ukhwah mahasiswa dan staf UCMI. Objektif utama program ini adalah bagi menghimpunkan mahasiswa UCMI dalam satu majlis yang bukan sahaja</p>

		<p>merapatkan ukhuwah silaturahmi, malah turut meraikan peristiwa peristiwa penting dalam bulan Islam terutamanya pada hari Asyura iaitu hari ke sepuluh pada bulan Muharram seperti mana yang diamalkan oleh Nabi MUHAMMAD SAW. Hal ini kerana kehadiran bulan muharram seharusnya menjadi titik tolak permulaan pembinaan diri, keluarga dan masyarakat agar lebih dekat dengan Allah SWT. Tonggak kesejahteraan umat terletak kepada kekuatan akidah dan kesempurnaan sahsiah.</p> <p>Kami berharap agar pihak HEPA dapat mempertimbangkan permohonan kami dengan baik dan memberikan sokongan yang diperlukan untuk menjayakan program ini.</p>
OBJEKTIF		<ul style="list-style-type: none"> • Memberi pendedahan dan pengetahuan kepada mahasiswa mengenai konsep kepimpinan dan penghijrahan seperti yang dibawa oleh Rasulullah SAW. • Meraih keberkatan dan fadhilat yang ada di bulan bulan islam • Mengeratkan ukhuwah perpaduan dan memupuk semangat gotong royong dalam kalangan mahasiswa untuk menyambut hari-hari penting dalam bulan islam • Menjadi medan dakwah kepada warga muslim UCMI
PENCAPAIAN YANG DISASARKAN	PENGELUARAN YANG DIJANGKA	NOT AVAILABLE
	HASIL YANG DIJANGKA	NOT AVAILABLE

MATLAMAT PEMBANGUNAN MAMPAN <i>SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOAL (SDG)</i>	NOT AVAILABLE
PROGRAM PEMINDAHAN ILMU <i>KNOWLEDGE TRANSFER PROGRAM (KTP)</i>	NOT AVAILABLE
SENARAI TAJAAN (SEKIRANYA ADA)	NOT AVAILABLE
SASARAN PENYERTAAN/PENGEDRAN	Mahasiswa : 400 (100 bungkus di kampus Batu Muda, 100 bungkus di Kampus Jalan Tangsi, 100 bungkus di asrama Kampung Baru, 100 bungkus di asrama Batu Muda) Staff UCMI : 100 staff
JAWATANKUASA PROGRAM	Sila lihat lampiran 1
ATURCARA	Sila lihat lampiran 2
BELANJAWAN -ANGGARAN PENDAPATAN -ANGGARAN PERBELANJAAN	Sila lihat lampiran 3
SENARAI NAMA KESELURUHAN MAHASISWA/I YANG TERLIBAT (PENASIHAT, AHLI JAWATANKUASA & PESERTA).	Sila lihat lampiran 4
PENUTUP	Berharap agar pihak Timbalan Naib Canselor Hal Ehwal Pelajar dan Alumni (HEPA) & Bahagian Hal Ehwal Pelajar dapat meluluskan program ini mengikut perancangan yang telah dirancang.

Disediakan oleh,



(Setiausaha Program)

Nama: Nur Alia Natasha Bt Razlee

No. Matrik: dms09220060

No. Telefon: 0176568324

Tarikh: 16/7/2024

Emel: dms09220060@student.picoms.edu.my

Disemak oleh,



(Pengarah Program)

Nama: Arif Fahmi Bin Awang

No. Matrik: dms09220052

No. Telefon: 018-3285616

Tarikh: 16/7/2024

Emel: dms09220052@student.picoms.edu.my

Disahkan oleh,



(Penasihat Program)

Nama: Mohd Izwan Bin Abd
Wahab

No. Telefon: 017-4363001

Tarikh: 16/7/2024

Emel: izwan@ucmi.edu.my

SENARAI JAWATANKUASA

PENASIHAT	: MOHD IZWAN BIN ABD WAHAB
PENGARAH PROGRAM	: ARIF FAHMI BIN AWANG
TIMB. PENGARAH PROGRAM	: NURIN ERINA SYAZWANI BT WAHAB
SETIAUSAHA	: NUR ALIA NATASHA BT RAZLEE
BENDAHARI	: NUR FADZLYN BT MOHAMMED FAROK
EXCO MULTIMEDIA	: NUR ZUMAIAH NADRAH BT ZOLKIFLI
TUGAS-TUGAS KHAS	: MUHAMMAD SYAFIQ BIN MOHD SHAHARUDDIN

ATURCARA MAJLIS

MASA	PERKARA
08.00 pagi	Kehadiran pelajar dan staf
08.30 pagi	Persiapan barang bubur Asyura
09.00 pagi	Program kacau bubur Asyura
03.00 petang	Bubur asyura siap dimasak
03.30 petang	Pembungkusan bubur Asyura
04.00 petang	Agihan kepada warga UCMI
05.00 petang	Bersurai

a) **Anggaran Pendapatan** (Kiraan jumlah pendapatan hendaklah sama dengan jumlah perbelanjaan)

BIL	PERKARA	JUMLAH (RM)
1	Peruntukan BHEPA	500.00
JUMLAH		500.00

b) **Anggaran Perbelanjaan** (Kiraan jumlah perbelanjaan hendaklah sama dengan jumlah pendapatan)

BIL	PERKARA	SEUNIT (RM)	KUANTITI	JUMLAH (RM)
1	Santan	10.00	8 kg	20.00
2	Beras	6.00	1 kg	6.00
3	Gula merah	5.00	3 kg	15.00
4	Serai	6.00	1 kg	6.00
5	Jintan manis	4.00	100 gram	4.00
6	Jintan putih	3.00	100 gram	3.00
7	Lada hitam	6.00	100 gram	6.00
8	Kacang tanah	4.00	1 kg	4.00
9	Kacang hijau	4.00	1 kg	4.00
10	Kacang merah	4.00	1 kg	4.00
11	Ubi kayu	8.00	1 kg	8.00
12	Gula putih	3.00	4 kg	6.00
13	Bekas bungkus	0.80	500 bekas	391.00
14	Ubi keledek	8.00	1 kg	8.00
15	Jagung	3.00	5 tongkol	15.00
JUMLAH				500.00

SENARAI NAMA KESELURUHAN MAHASISWA/I YANG TERLIBAT (PENASIHAT, AHLI JAWATANKUASA & PESERTA)

BIL	NAMA	NOMBOR MATRIK
1.	MOHD IZWAN BIN ABD WAHAB	-
2	ARIF FAHMI BIN AWANG	DMS09220052
3	NURIN ERINA SYAZWANI BT WAHAB	DMS09220025
4	NUR ALIA NATASHA BT RAZLEE	DMS09220060
5	NUR FADZLYN BT MOHAMMED FAROK	BHR09212020
6	NUR ZUMAIHAH NADRAH BT ZOLKIFLI	DPC09220052
7	MUHAMMAD SYAFIQ BIN MOHD SHAHARUDDIN	BPT
8	MUFTIAH KHAIRUNISA' BINTI ABDUL RAZAK	FIS07240004B
9	NURUL NAJWA BINTI MOHD KHAIRUL NAKHAI	BHR09220003
10	NUR IRDINA SYAFIAH BINTI MUHAMAD HAIRUL	BHR09230009
11	SITI NURSYAFIYAH BINTI HASNUL WARDY	BHR09230010
12	NURUL AYU AZWANI BINTI ANDAX	BHR09230022
13	MARSYITHAH BINTI ISMAIL	FIB07240001B
14	NUR ALIAH BINTI ZAMDZUL IKHRAM	DMS07240027B
15	NUR ALEYA BINTI ABDULLAH	DEC09230043
16	TUNKU NUR SUHAILA BT TUNKU BADRUZZAMAN	BSC09210001
17	NOR BALKISH BT HAMDAN	BSC12220002
18	NUR SALWA IZNINI BINTI ABDUL RAHMAN	DPC07240062B
19	NURSYAFIQAH BINTI MOHD ISYAM	DPC07240046B
20	MYA MAISARAH	DPC07240030B
21	MAISARAH DANIA BINTI MOHD SAHAR	DPC07240065B
22	MAZUIN BINTI ISMAIL	DPC07240068B
23	NUR IZZAH BINTI MUHAMMAD ASYRAF	FIS07240002B
24	AIDATUL NATASHA BINTI ABDUL MANAP	DPC07240053B
25	NUR AINAA AMALIN BINTI ADAM	DPC07240058B
26	CHE AIMAN IKHWAN BIN CHE KAMALRULZAMAN	DMH09230011
27	NUR AISYAH BINTI ABDUL HALIM	BHR09220011

28	NURSYAMSINA FARISYA BINTI KHALID	BHR12220007
29	MARHANA	BHR12220001
30	IRDINA NADIRAH BINTI MOHD NASIR	BHR12220002
31	SITI NUR SHARINA BINTI SHAH RIZAL	BHR12220005
32	NUR ANIS SOFIYA BINTI MOHD ANSRIY	DPC07240021B
33	SITI NUR FITRIYAH BINTI YAHYA	DPC07240029B
34	NOR HAJARUL UMIRAH BINTI ZULKIFLI @ SUBARIYO	DMS07240013B
35	NORZARIFAH ZAHIRAH BINTI ZULKIFLI	DPC07240061B
36	SITI NUR FITRIYAH BINTI YAHYA	DPC07240029B
37	NUR NADIA HANIM BT LOKMAN HAKIM	DMS07240011B
38	NUR SUMAYYAH BT MOHD SHAMSURI	DM507240022B
39	UMAR YUSOF IZZUDDIN BIN ABDULLAH ZAWAWI	FIB07240004B