



DEPARTMENT OF LOGISTIC

TRANSPORT BOOKING FORM

Note: Please attach the application form for approval of student activities.

Applicant Name : SYAFIKAH NABILA MOKHTAR BINTI ABDUL HALIM
Department/Units/programmed : DIPLOMA IN PHARMACY
Semester : 3
Year of Study : FIRST YEAR
Aim :
Date : 26 JULY 2024 To :
Time : 2:30 pm To 6:00 pm
From Location : MAIN CAMPUS BATUMUDA To Location : UTM SPACE KL
Numbers Of Student : 40 (INCLUDE 10 LETURERS)
Phone Number : 011-6199 1583
Application Date : 13 JUN 2024
Application Signature :

STUDENT AFFAIRS DEPARTMENT	CO CURRICULUM UNIT	HEADS OF PROGRAM/ADVISOR OF ASSOCIATION & CLUB
Comment :	Comment :	<input checked="" type="checkbox"/> Credit <input type="checkbox"/> Non Credit
Officer Name :	Signature :	MOHAMAD AIZUDIN BIN MOHAMAD NOOR Officer Name : Designation : Signature : Date : 13/6/24
Designation :	Date :	
Signature :		
Date :		

USE FOR DEPARTMENT OF ASSET AND LOGISTIC	USE FOR RIGHT VISION TRAVEL SDN BHD
COMMENT :	COMMENT : PRICE
Officer Name :	Officer Name :
Designation :	Designation :
Signature :	Signature :
Date :	Date :

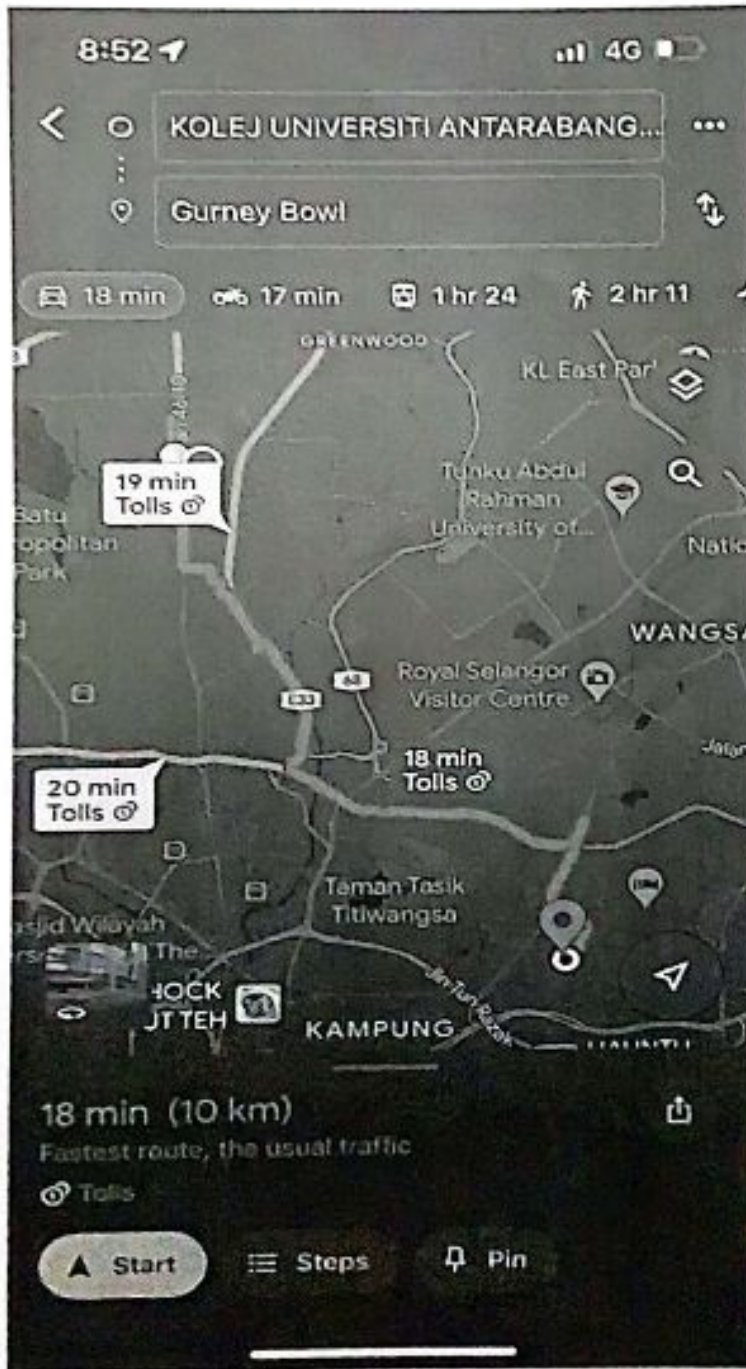
ENDORSEMENT BY REGISTRAR / CEO

Approval : ☐ YES ☐ NO

Nama :
Date :
Signature :
Stamp :

JARAK DARI KAMPUS UTAMA UCMI, BATU MUDA KE GURNEY BOWL, UTM SPACE.

JARAK: 10KM





BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI (BHEPA)
UNIT PEMBANGUNAN, KEBAJIKAN PELAJAR DAN ALUMNI
KOLEJ UNIVERSITI ANTARABANGSA MAIWP (UCMI)

SENARAI SEMAK DOKUMEN KELULUSAN AKTIVITI PELAJAR
(PROGRAM TIDAK BERKREDIT)

A. BORANG WAJIB

BIL	SENARAI DOKUMEN	V/X (SILA TANDAKAN)	CATATAN
1	Borang Permohonan Kelulusan Aktiviti Pelajar	✓	
2	Kertas Kerja Aktiviti Pelajar		
3	Borang Akuanji Penasihat		
4	Borang Akuanji Penyertaan Aktiviti/ Program		

B. BORANG TAMBAHAN (MENGIKUT KEPERLUAN)

BIL	SENARAI DOKUMEN	V/X (SILA TANDAKAN)	CATATAN
1	Memo perubahan program		
2	Borang permohonan kenderaan (borang unit logistik).	✓	
3	Borang permohonan menggunakan dewan/premis UCMi selepas waktu bekerja (borang bahagian pembangunan dan pengurusan fasiliti).		
4	Borang permohonan pinjaman asset alih (borang bahagian pembangunan dan pengurusan fasiliti).		
5	Borang permohonan pinjaman peralatan ICT (borang bahagian teknologi maklumat dan komunikasi).		
6	Borang Akuan Penerimaan Wang		

KEGUNAAN PEJABAT (BHEPA)

COP & TARIKH

Di terima oleh :

Nama :

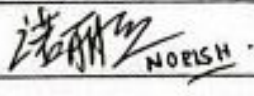
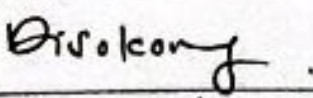
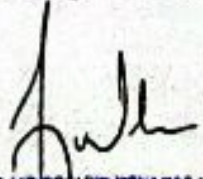
Jawatan :

Catatan



BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI (BHEPA)
UNIT PEMBANGUNAN, KEBAJIKAN PELAJAR DAN ALUMNI
KOLEJ UNIVERSITI ANTARABANGSA MAIWP (UCMI)

BORANG PERMOHONAN AKTIVITI PELAJAR

MAKLUMAT PROGRAM			
NAMA PROGRAM	RX BOWLING FESTIVAL 2024		
TARIKH	26 JULAI 2024	JUMLAH KESELURUHAN	RM 1820.00
TEMPAT	GURNEY BOWL, UTM SPACE KUALA LUMPUR	JUMLAH DIMOHON PADA BHEPA	RM 100.00
ANJURAN	Pharmacy Student's Association (PSA) UCMI	JUMLAH PESERTA	40 ORANG TERMASUK 10 ORANG PENSYARAH
KERIASAMA	Hal Ehwal Pelajar dan Alumni UCMI (HEPA) Tabung Amanah Wakaf, Endowment dan Infaq (TAWFEQ)	TARIKH HANTAR	13 JUN 2024
PENGARAH PROGRAM			
NAMA	NORISH QISTINA BINTI AHMAD ROSLI		
NO. MATRIK	DPC04230009	NO. TEL	012-2445755
TANDANGAN	 NORISH	EMEL	dpc04230009@student.ucmi.edu.my
SEMAKAN PENASIHAT			
CATATAN			
NAMA JAWATAN TARIKH TANDATANGAN & COP	 MOHAMAD ASYRAF BIN MOHAMAD WAZIR AKA. N022 Head of Programme Diploma Pharmacy Faculty of Pharmacy University College MAIWP International (UJ. MI)		

KELULUSAN TIMBALAN NAIB CANSOLOR HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI

CATATAN	
NAMA JAWATAN TARIKH TANDATANGAN & COP	
PERUNTUKAN KEWANGAN (SEKIRANYA ADA)	
CATATAN	
NAMA JAWATAN TARIKH TANDATANGAN & COP	



BAHAGIAN HAL EHWAL PELAJAR DAN ALUMNI (BHEPA)
UNIT PEMBANGUNAN, KEBAJIKAN PELAJAR DAN ALUMNI
KOLEJ UNIVERSITI ANTARABANGSA MAIWP (UCMI)

KERTAS KERJA AKTIVITI PELAJAR

TUJUAN	<p>Kertas kerja program Rx Bowling Festival 2024 ini dirangka bagi tujuan:</p> <ul style="list-style-type: none">a. Pertimbangan untuk menjalankan program.b. Kelulusan program yang akan dilaksanakan.c. Kelulusan bantuan peruntukan kewangan.
PENGENALAN	<p>Rx Bowling Festival 2024 ini program anjuran Pharmacy Student's Association (PSA) dengan kerjasama Hal Ehwal Pelajar dan Alumni (HEPA). Festival yang berkonsepkan inisiatif intergrasi untuk memupuk semangat solidariti kesukanan. Program ini berlangsung selama sehari dengan sukan boling untuk memberi pengalaman yang berharga kepada mahasiswa mahasiswi. Idea ini dipertimbangkan dengan pandangan bahawa mahasiswa mahasiswi UCMI perlu didedahkan pada sukan individu dan berkumpulan agar mereka dianggap sebagai tunjang yang mendorong kemajuan sukan negara Malaysia kita. Diharapkan festival ini dapat memberikan manfaat yang signifikan kepada semua pihak, terutama mahasiswa mahasiswi yang terlibat. Oleh itu, kerjasama dan sokongan dari semua pihak yang terlibat secara langsung mahupun tidak langsung amat dihargai.</p>
OBJEKTIF	<ul style="list-style-type: none">a. Mengimplementasikan festival sukan yang bersifat inklusif dan dapat disertai oleh kelompok mahasiswa mahasiswi pada masa yang ditetapkan.b. Menetapkan matlamat untuk meningkatkan kerjasama dalam kalangan pasukan dan memupuk budaya kompetitif yang sihat dalam setiap aspek kesukanan.c. Meningkatkan penglibatan peserta untuk memupuk gaya hidup sihat dalam kalangan mahasiswa mahasiswi.

PROGRAM PEMINDAHAN ILMU KNOWLEDGE TRANSFER PROGRAM		Tiada
PENCAPAIAN YANG DISASARKAN	PENGELUARAN YANG DIJANGKA	Tiada
	HASIL YANG DIJANGKA	Tiada

MATLAMAT PEMBANGUNAN MAMPAN SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOAL (SDG)	Tiada
PROGRAM PEMINDAHAN ILMU KNOWLEDGE TRANSFER PROGRAM (KTP)	Tiada
SENARAI TAJAAN (SEKIRANYA ADA)	a. Tabung Amanah Wakaf, Endowment dan Infaq (TAWFEQ) b. Sumbangan luar (Sir Kaz) c. Hal Ehwal Pelajar dan Alumni (HEPA)
SASARAN PENYERTAAN	Mahasiswa :20..... lelaki,20.... perempuan
PENCERAMAH	Tiada
JAWATANKUASA PROGRAM	Sila lihat lampiran 1
ATURCARA	Sila lihat lampiran 2
BELANJAWAN -ANGGARAN PENDAPATAN -ANGGARAN PERBELANJAAN	Sila lihat lampiran 3

NAMA KESELURUHAN SISWA/I YANG TERLIBAT (Penasihat, Ahli Jawatankuasa & SERTA).	Sila lihat lampiran 4
PENUTUP	Berharap agar Bahagian Hal Ehwal Pelajar dapat meluluskan program ini mengikut perancangan yang telah dirancang.

Disediakan oleh,

(Setiausaha Program)

Nama: Masturina Husna

Binti Mohamad Rasid

No. Matrik: DPC04230010

No. Telefon: 011-63430808

Tarikh: 13 JUN 2024

Emel: dpc04230010@student.ucmi.edu.my

Disemak oleh,

(Pengarah Program)

Nama: Norish Qistina Binti Ahmad Rosli

No. Matrik: DPC04230009

No. Telefon: 012-2445755

Tarikh: 13 JUN 2024

Emel: dpc04230009@student.ucmi.edu.my

Disiapkan oleh,

(Penasihat Program)

Nama: Encik Mohamad Aizuddin

bin Mohamad Noor

No. Telefon: 019-7907070

Tarikh: 13 JUN 2024

Emel: aizuddin.noor@ucmi.edu.my

MOHAMAD AIZUDDIN BIN MOHAMAD NOOR
No. 14214
Head of Programme
Diploma Pharmacy
Faculty of Pharmacy
University College MARAP International (UCMI)

JAWATANKUASA PROGRAM

PENAUNG : Prof. Madya Dr Mohamed Bin Awang
PENASIHAT : Enclik Mohamad Alzuddin bin Mohamad Noor

AHLI JAWATANKUASA TERTINGGI

PENGARAH PROGRAM : Norish Qistina Binti Ahmad Rosli
TIMB. PROGRAM : Syafikah Nabila Mokhtar Binti Abdul Halim
SETIAUSAHA : Masturina Husna Binti Mohamad Rasid
BENDAHARI : Nur Farhani Binti Mat Sulalman

AHLI JAWATANKUASA SEKRETERIAT

PROGRAM : Muhammad Rifhan Bin Samzul
PERSIAPAN : Nurul Izzah Amirah Binti Suhalmi
TUGAS KHAS : Muhammad Nurazman Hafiz Bin Mohd Amzirin

PELAKSANAAN PROGRAM

Rx Bowling Festival 2024

Bil.	Masa	Aktiviti
1.	2:30 pm	Bertolak ke lokasi (kampus Batu Muda)
2.	3:00 pm	Tiba di lokasi dan taklimat ringkas dari penasihat dan penaja (Sir Kaz)
3.	3:30 pm – 4:30 pm	Pertandingan dimulakan
4.	4:30 pm – 5:00 pm	Makan dan solat
5.	5:00 pm – 5:45 pm	Penyampalan hadiah dan sesi bergambar
6.	5:45 pm – 6:00 pm	Gotong-royong
7.	6:00 pm	Bersurai

LAMPIRAN 1

**BELANJAWAN PROGRAM
RX BOWLING FESTIVAL 2024**

1. ANGGARAN PENDAPATAN

Bil	Perkara	Jumlah (RM)
1.	Peruntukan HEPA UCMI	100.00
2.	Yuran penyertaan (RM8.00/ person)	320.00
3.	TAWFEQ	400.00
4.	Sumbangan luar	1000.00
5.	Fakulti Farmasi	500.00
JUMLAH		RM2320.00

2. ANGGARAN PERBELANJAAN

Bil	Perkara	Bilangan/kos	Jumlah
1.	Tiket	RM 18.00 (2 frame) x 40	RM 720.00
2.	Hadiah - Sijil - Hamper - Goodies	RM 3.00 x 40 RM 50.00 x 8 RM 10.00 x 8	RM 120.00 RM 400.00 RM 80.00
3.	- Makanan dan Minuman	RM 10.00 x 40	RM 400.00
4.	Kontigensi	RM 100.00	RM100.00
5.	Pengangkutan	RM 500.00	RM 500.00
JUMLAH			RM 2320.00

SENARAI NAMA KESELURUHAN MAHASISWA/I YANG TERLIBAT (PENASIHAT, AHLI JAWATANKUASA & PESERTA).

PENASIHAT/PENGIRING				
BIL	NAMA	NO. MATRIK	NO.TEL	ASRAMA
1.	Encik Mohamad Aizuddin bin Mohamad Noor	AK0817	019-7907070	-
JAWATANKUASA				
2.	Norish Qistina Binti Ahmad Rosli	DPC04230009	012-2445755	UCMI 25
3.	Syafikah Nabila Mokhtar Binti Abdul Halim	DPC09230136	011-61991583	UCMI 25
4.	Masturina Husna Binti Mohamad Rasid	DPC04230010	011-63430808	UCMI 25
5.	Nur Farhani Binti Mat Sulaiman	DPC09230103	013-7375126	UCMI 25
6.	Muhammad Rifhan Bin Samzul	DPC09220030	018-2747191	UCMI 25
7.	Nurul Izzah Amirah Binti Suhaimi	DPC04230004	019-7090753	UCMI 25
8.	Muhammad Nurazman Hafiz Bin Mohd Amzirin	DPC04230002	017-7258613	Menetap sendiri