

PROGRAM KERJA PUSAT TIK UNIVERSITAS TEKNOKRAT INDONESIA TAHUN 2020

N	3.5.4				D 1/	Penanggung	J	Janua	ri	F	ebru	ıari	I	Marc	et		Apri	il		Me	ei		Ju	ni		J	uli		Agu	stus	5	Septe	emb	er	Ol	ktob	er	Nov	vemb	er	De	sem	ber
No	Sasaran Mutu		Indikator		Program Kerja	Jawab	1	2 3	4	1	2	3 4	1	2 3	3 4	1	2 3	4	1	2	3 4	1 1	2	3	4 1	2	3	4 1	1 2	3	4 1	1 2	3	4	1 2	2 3	4	1 2	2 3	4	1	2 3	3 4
d F	eluruh PC lan erlengkapan TK terawat lengan baik	1.1	Komputer dan LED TV/Projektor di ruang kelas dan laboratorium dapat digunakan pada saat dijam perkuliahan (07.00-21.00)	1.1.1	Melaksanakan maintenance sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan	Ka. Pusat TIK dan Seluruh Staf Pusat TIK																																					
		1.2	Komputer dan LED TV/Projektor di seluruh manajemen dapat digunakan pada saat dibutuhkan dijam kerja (07.00-21.00)	1.2.1	Melaksanakan maintenance sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan	Ka. Pusat TIK dan Seluruh Staf Pusat TIK																																					
		1.3	Komputer di ruang kelas, laboratorium dan manajemen dapat terhubung dengan jaringan Internet dengan lancar	1.3.1	Melaksanakan Konfigurasi IP address sesuai dengan daftar IP address untuk perangkat jaringan	Ka. Pusat TIK dan Seluruh Staf Pusat TIK																																					
		1.4	Peremajaan komputer laboratoruim yang sudah lebih dari 7 tahun pemakaian		Melaksanakan pendataan dan perbaikan/penggantian PC Lab 2 gd.A dan Lab Bahasa	Ka. Pusat TIK dan PJ Lab																																					
j (Akses data ke aringan global internet) apat ilakukan		Menigkatnya bandwidth jaringan internet	2.1.1	Mencari ISP dan memilih ISP yang mampu memberikan layanan sesuai dengan kebutuhan bandwidth >= 200Mbps	Ka. Pusat TIK																																					
Ċ	engan lancar	2.2	jaringan bekerja dengan baik	2.2.1	Mencari ISP yang mampu memberikan layanan Pengadaan FO dan mengganti Backbone jaringan dengan FO	Ka. Pusat TIK																																					
l	Aeningkatkan ayanan erbasis TIK		pegawai dan inventaris barang terimplementasi dengan baik		Pengembangan dan perbaikan aplikasi Absensi Pegawai dan Inventaris Barang	Samroni																																					
		3.2	Modul Skripsi pada sistem layanan akademik dapat diimplementasikan dengan baik		Melaksanakan pengembangan modul skripsi, uji coba dan implementasi	Dede																																					

	0				n	Penanggung	J	anu	ari	Fe	brua	ri	N	Iare	t	A	pril		I	Mei		Jı	uni		Ju	li	A	gust	us	Se	epten	nber	. (Okto	ber	No	vem	ber	De	esem	ber
No	Sasaran Mutu		Indikator		Program Kerja	Jawab	1	2 3	3 4	1	2 3	4	1 2	2 3	4	1 2	3	4	1 2	3	4	1 2	3 4	4 1	2	3 4		2 3		_	2 :		_	2	3 4	1	2 3	3 4	1	2	3 4
			Modul Kepakaran Dosen pada sistem layanan akademik dapat diimplementasikan dengan baik	3.3.1	Melaksanakan pengembangan modul kepakaran dosen, uji coba, implementasi dan sosialisasi	Patoni																																			
			Single Sign On (SSO) untuk akses sistem layanan akademik dapat terimplementasi dengan baik		Melaksanakan pengembangan akses SSO sistem layanan akademik, uji coba, dan implementasi	Dede																																			
		3.5	Modul Yudisium pada sistem layanan akademik dapat diimplementasikan	3.5.1	Mengembangkan modul yudisium, implementasi dan sosialisasi	Samroni																														Ц					L
			dengan baik		Mengembangkan modul wisuda, implementasi dan sosialisasi	Patoni																																			
	Perangkat Server dan data terawat dengan baik		Semua aplikasi dapat di backup secara otomatis ke mesin yang berbeda	4.1.1	Melakukan konfigurasi mesin server untuk membackup data otomatis ke mesin yang berbeda	Mahendra																																			
		4.2	Posisi pemasangan server dilakukan dengan baik dan tempat yang sesuai	4.2.1	Melakukan pengadaan dan pemasangan lemari server tambahan	Ka. Pusat TIK dan Mahendra																																			
	Perangkat CCTV terawat dengan baik	5.1	Video CCTV dapat dilihat dengan jelas	5.1.1	Menggati perangkat DVR CCTV yang kurang jelas hasil gambarnya.	Sahril																																			
		5.2	Jumlah kamera CCTV dapat mencakup seluruh ruang kelas dan pelayanan	5.2.1	Mengajukan pengadaan kemera CCTV tambahan untuk pelayanan (BAAK)	Sahril																																			
	Meningkatkan keamanan sistem	6.1	Transmisi data terenkripsi meningkat	6.1.1	Melakukan instalasi dan konfigurasi SSL dan update sertifikat SSL	Mahendra																																			
	informasi	6.2	Semua database dapat dibackup secara otomatis di	6.2.1	Melakukan backup sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan	Mahendra																																			
			mesin yang berbeda.		Melakukan konfigurasi backup otomatis ke mesin yang berbeda	Mahendra																																			
	Informasi dan dokumentasi digital terupdate dengan baik		Berita, iklan dan prestasi yang terbit online atau offline (koran) terupdate di web dan sosmed teknokrat	7.1.1	Melakukan koordinasi dengan bagian pemberitaan dan update ke portal teknokrat.ac.id dan sosmed teknokrat	Mugi Prasetio																																			
		7.2	Setiap hari kerja terdapat dokumentasi foto kegiatan/prestasi yang diupload di IG dan di FB	7.2.1	Melakukan upload dokumentasi kegiatan setelah acara selesai didokumentasikan dan prestasi teknokrat	Samingan																																			

No	Sasaran Mutu		Indikator		Program Kerja	Penanggung		nuari		Febr		M	Iaret	t	A	pril		Me	ei		Juni			uli		Agus			oteml		Okt				nber		esem	
1,0	Susurum Muuu					Jawab	1 2	2 3 4	1 1	2	3 4	1 2	2 3	4	1 2	3	4 1	2	3 4	1	2 3	4	1 2	3	4 1	. 2	3 4	1	2 3	4	1 2	3 4	1	2	3 4	1	2 3	4
			Setiap hari kerja terdapat dokumentasi video kegiatan/prestasi yang diupload di IG dan di FB	7.3.1	Mengedit dan meng- upload dokumentasi video kegiatan setelah acara selesai didokumentasikan dan prestasi teknokrat	Budi Santosa																																
		7.4	Ucapan hari besar nasional dan hari raya diupload tepat waktu	7.4.1	Membuat dan meng- upload desain ucapan hari besar sesuai waktu	Mugi Prasetio																																
			Backup file dokumentasi pada drive penyimpanan yang berbeda secara berkala		Melakukan backup data foto dan video ke drive penyimpanan yang berbeda secara berkala	Budi Santosa																																
	Meningkatkan <i>ranking</i> Website	8.1	Alexa <i>traffic rank</i> meningkat	8.1.1	Memperkaya konten pada portal web dan sosial media teknokrat	Mugi Prasetio																																
	Webometrics dan Alexa			8.1.2	Memastikan tidak ada broken link pada portal web teknokrat (domain dan subdomain)	Ahmadun																																
		8.2	World rank webometric meningkat	8.2.1	Membuat bakclink ke domain dan subdomain teknokrat.ac.id	Ka. Pusat TIK dan Samroni																																
	Meningkatkan pengetahuan dan kemampuan Staf PusTIK		Mengadakan pelatihan teknis baik internal maupun eksternal kepada staf PusTIK		Melaksanakan pelatihan Digital Marketing untuk tim Dokumentasi dan Marketing Online	Samingan																																
					Melakukan pelatihan server bagi staf Pusat TIK	Ka. Pusat TIK																																
					Melakukan pelatihan keamanan jaringan bagi staf Pusat TIK	Ka. Pusat TIK																																

Diperiksa oleh, Wakil Rektor I Bandarlampung, 14 Desember 2019 Dibuat oleh, Kepala Pusat TIK

Dr. H. Mahathir Muhammad, SE., MM.

Arief Budiman, S.Kom., M.Cs.

Disetujui oleh, Ketua Yayasan Pendidikan Teknokrat,

Diketahui oleh, Ketua LPM

Dr. H. Mahathir Muhammad, SE., MM.

Berwin Anggara, S.E., M.S.Ak.