

בקרת נוכחות

חיצונית

טל יפת



כן, כולם בודקים שכר.

מתי בפעם האחרונה בדקת את תוצרי מערכת הנוכחות?

לא לבצע בקרה על כלל סמלי הנוכחות העוברים לשכר ועל המקור שממנו הם נבעו, **בהכרח** גורם להוצאה כספית מיותרת של הארגון.

גם אם יש אנליסט בחברה ואף תוכנה התומכת בבקרה, הם בד"כ מתרכזים בסוף הדרך – השכר.

אז למה לא לבדוק את הדרך עצמה, את אבני היסוד של תלוש השכר שהם תוצרי מערכת הנוכחות?

ואם לא עשיתם את זה עד עכשיו לבד, כנראה שגם לא תעשו זאת בעתיד, לא חבל על הזמן?

למה לבצע בקרת נוכחות?



מניעת תשלום עודף או חסר בשכר
העובדים



בדיקת עמידת הארגון בדרישות
החוק והרגולציה



מניעת חשיפת הארגון לתביעות
משפטיות

דוגמא לבקורות הניתנות לביצוע

נתוני נוכחות גולמיים

01	חסרי כניסה/יציאה
02	חסרי יום שלם
03	שימוש לא נכון בקודי היעדרות
04	אי אישור ממונה
05	חסרי טופס מחלה/מילואים
06	נעדרים מעל 14 יום



דוגמא לבקורות הניתנות לביצוע

נתוני נוכחות מחושבים

- | | |
|--------------------------------|----|
| אי תשלום שעות נוספות | 01 |
| תשלום שעות נוספות בכמות גבוהה | 02 |
| הקדמה משולמת ללא אישור | 03 |
| ניתוח לא תקין של הסכמי הנוכחות | 04 |
| עבודה בשישי שבת | 05 |



דוגמא לבקורות הניתנות לביצוע

רגולציה

- | | |
|---|----|
| עבודה מעל 12 שעות | 01 |
| אי מנוחה בשישי שבת | 02 |
| כמות משמרות בחודש | 03 |
| כמות נוספות בחודש | 04 |
| מנוחה של 8 שעות בין משמרות | 05 |
| יציאה לחופשה פעם בשנה של
7 ימים רצופים | 06 |



ניתוח מגמות

אחוז העסקה
מחלקתי/אגפי

עבודה בפועל מול
תקן

יתרות חופש מעל
שתי מכסות

יתרות חופש
שליליות

אחוז/כמות ניצול
עבודה מהבית

יתרות מחלה טרום
פרישה במגזר
הציבורי

כמות עובדים בכל
משמרת

כונניות מול
קריאות פתע

קצת עליי

מומחה ליישום מערכות מידע בתחום הנוכחות עם למעלה מ- 26 שנות ניסיון.

ניסיון תעסוקתי:

6 שנות עבודה בבית התכנה 'זמן אמת' כמיישם מערכת,
11 שנות עבודה כראש צוות מיישמי נוכחות בבית התכנה 'חילן',
3 שנים ראש צוות נוכחות במכון ויצמן למדע,
3 שנים יועץ ומטמיע מערכות נוכחות בארגונים שונים.

הקמתי והטמעתי מערכות נוכחות בעשרות ארגונים גדולים
ובינוניים כשכיר וכפריילנס.

השירות שאני מציע:

ניהול פרויקטים, ייעוץ, בקרת תהליכים, הטמעת מערכות,
שירות, בדיקות תוכנה, הדרכת חשבי ומחלקות שכר.

מדוע אני פונה אליך?

מניסיוני, רבים הארגונים בהם הידע בנושא הנוכחות ואופן ניתוח ההסכמים נלקח כמובן מאליו.

לבצע בקרה ביום יום כחלק משגרה זו משימה המצריכה הרבה ניסיון, ידע, יכולת ניתוח גיליונות נוכחות ובעיקר - סבלנות.

לכן חשבי שכר נמנעים ממשימה זו התובעת זמן שגם כך עמוס להם בעבודה הרגילה.

כאשר נפגש, נקבע לוחות זמנים לעבודה משותפת כך שחשבי השכר או כל פונקציה שתוקצה ידעו שיש שעות המוקדשות לבקרה.

בסוף התהליך לארגון תהיה תמונת מצב סופית המכילה את כל גוף הידע פעם אחת ולתמיד ולך כמנהל/ת תהיה שליטה טוטאלית על המתרחש.

הפרספקטיבות שאני מביא איתי לוקחות את תוצרי מערכת הנוכחות למקום יעיל ומדויק.

חבילות השירות

מסלול זהב

4 מפגשים בכל חודש

6 שעות כל אחת

החבילה כוללת ישיבה עם אנשי מקצוע והפקת תוצרים למחלקות משאבי אנוש, משפטית, מערכות מידע, מנהלים בשטח. טיפול בליקויים, הטמעת נהלים ומערכת לכלל הארגון כולל הדרכות לעובדים

12,000 ש"ח
לפני מע"מ

מסלול כסף

4 מפגשים בכל חודש

6 שעות כל אחת

החבילה כוללת ישיבה עם אנשי מקצוע והפקת תוצרים למחלקות משאבי אנוש, משפטית, מערכות מידע, מנהלים בשטח

10,800 ש"ח
לפני מע"מ

מסלול ארד

4 מפגשים בכל חודש

6 שעות כל אחת

החבילה כוללת ישיבה עם אנשי מקצוע והפקת תוצרים להנהלה

9,600 ש"ח
לפני מע"מ

אשמח לייעל את עבודת הנוכחות אצלך בארגון

טל יפת

052-3-977270 

Tal.yefet69@gmail.com 