

No	Komen	Tindakan/Catatan
1.	<i>Error validation</i> perlu <i>prompt user automatically</i> selepas user salah masukkan data.	
2.	<i>Length of email should be resonable</i>	Telah Dibetulkan
3.	Cursor on category logo should be select cursor not hand cursor	Telah Dibetulkan
4.	letsSectionA- dari segi kekemasan interface	
5.	Ayat error validation perlu dibetulkan	
6.	Number of month and total number of month dalam ietsSection C tidak sama.	
7.	Data tidak masuk bila user klik add new data untuk iets Section C	
8.	Susunan senarai applicant yang berdaftar pada bahagian secretariat perlu dibetulkan	Telah Dibetulkan
9.	File untuk academic qualification ada error bila klik pada bahagian secretariat	Telah Dibetulkan
10.	Perlu ada button back pada bahagian approve pemohon	Telah Dibetulkan
11.	Button login dalam email untuk membuat bayaran perlu link kepada homepage	
12.	Ayat instruction untuk bahagian payment perlu betulkan (cash and cheque -> cash or cheque)	Telah Dibetulkan
13.	Komen daripada secretariat tidak perlu masukkan dalam email approved. Komen tersebut hanya untuk simpanan secretariat sahaja.	Telah Dibetulkan
14.	Standardizedkan ayat email untuk approved and declined. Untuk declined perlu tambah 3alasan 1. Maklumat pemohon tidak lengkap 2. Academic qualification tidak layak 3. Practical experience tidak relevan	Telah Dibetulkan(Local En.Nadiy)
15.	Perlu tambah ic/passport no,kategori yang dipilih dan perlu tambah ayat reminder dalam approval email (please print this email and attached together with cheque or cash)	Telah Dibetulkan Ayat dalam email tersebut telah disahkan oleh user.
16.	Tarikh format standardizekan	
17.	Error untuk bahagian payment bila klik button submit	Telah dibetulkan
18.	Dalam email untuk payment decline perlu ada sebab payment ditolak	
19.	Untuk komen sebab payment ditolak secretariat perlu masukkan kerana komen tersebut pelbagai.	
20.	Untuk section A perlu pilih country then state. State hanya untuk Malaysia sahaja.	Telah dibetulkan

Tarikh UAT:19/09/2017

No.	Komen	Tindakan/Catatan
1.	Betulkan ayat dalam email payment (Cash payment can be made at the EiMAS Office. Cheque payment should be made payable to Pengarah Institute Alam Sekitar)	Telah Dibetulkan
2.	Instruction bahagian payment perlu diubah kepada Please upload your payment receipt to the system.	Telah Dibetulkan
3.	Reseat ubah kepada resit	Telah Dibetulkan
4.	Resit exam button disable	Telah Dibetulkan
5.	Syllabus and reference page tidak boleh klik pada page Comprehensive Exam	Telah Dibetulkan
6.	Tidak perlu button next pada syllabus and reference	Telah Dibetulkan
7.	Course Assignment ubah kepada PCER	
8.	Perlu tambah field level of question pada bahagian edit question	
9.	Perlu tambah button home pada 1 st page applicant(main menu)	
10.	Tambah title exam pada exam schedules applicant	Telah Dibetulkan
11.	Btton save pada exam schedules ubah keada agree and apply	
12.	Selepas pemohon klik button save exam schedules sistem ke page yang memaparkan date yang telah dipilih oleh pemohon	Telah Dibetulkan
13.	Tambah button apply for resit examination sekiranya pemohon gagal dalam exam tersebut	Telah Dibetulkan
14.	Saiz kotak untuk section A selepas masukkan data perlu diubah(besarkan)	Telah Dibetulkan
15.	Saiz untuk button payment cash and cheque perlu diubah	Telah Dibetulkan
16.	Once receipt telah diupload instruction(pop-window) tidak perlu display.	
17.	Ubah saiz tulisan untuk instruction upload receipt	
18.	Selepas klik butang pengesahan dalam email ada error	Dibetulkan
19.	Tambah sau column untuk kira keseluruhan soalan berdasarkan level of difficulty.	

Tarikh UAT: 20/09/2017

No.	Komen	Tindakan/Catatan
1.	Sistem patut kekal data lain yang diisi oleh pemohon sekiranya terdapat data yang dimasukkan tidak sesuai atau salah dari segi format	
2.	Section B sistem perlu ke page add new bukan ke page data yg telah disave sekiranya terdapat error	
3.	Untuk bahagian payment sistem remain user untuk masukkan file tersebut dalam format pdf	
4.	Perlu ada pop-up window are you sure to end this session yes or no apabila pemohon klik butang finish untuk bahagian comprehensive exam	Telah dibetulkan
5.	Instruction untuk bahagian assignment perlu betulkan dari segi ayat (an applicant must complete this assignment according time allocated)	Telah dibetulkan
6.	Tambah satu field untuk assignment question –view question	Telah dibetulkan
7.	Section A bahagian edit untuk tarikh date of issue yang diisi oleh pemohon x display	Telah dibetulkan
8.	Date x patut ikut format computer perlu ikut format sistem.	
9.	Perlu tambah column remark untuk SME buat catatan kepada sekretariat.	
10.	Applicant nk upload additional info tnpa create rubric.	
11.	Ubah size of file yang boleh diupload dr 10mb ke 50mb	
12.	Untuk bahagian apcs b(field specialized) xperlu mandotary.	
13.	Bahagian D apcs user xboleh add new	
14.	Button take exam perlu diubah	
15.	Untuk bahagian eia sistem perlu ke self-learning then ke examination(1 st page utk applicant eia adalah self-learning)	
16.	Untuk bahagian self-learning perlu ada instruction untuk beri arahan kepada pemohon untuk klik ke semua file modul(material) sebelum klik start self-learning. (please open all the files chapter and appendix and read and understand it before proceed to the quiz and klik start buttton).	
17.	Make sure soalan yang dimasukkan adalah betul dari segi ejaan	Human mistake.system can't control
18.	Sistem xperlu display sub answer(i,ii,iii,iv) sekiranya soalan tersebut tidak ada sub answer.nanti user confused.	
19.	Tambah instruction untk informed kepada pemohon selepas hbs quiz untuk ke next section comprehensive exam.	
20.	Untuk soalan assignment eia perlu betulkan.pemohon dapat soalan berubah	
21.	Buatkan notification kepada panel untuk notify panel	

	perlu semak assignment yang dihantar oleh secretariat.	
22.	Perlu tambah button preview pada bahagian virtual self-learning utk secretariat.	