

# **UNIVERSITI KEBANGSAAN MALAYSIA**

## **FAKULTI TEKNOLOGI DAN SAINS MAKLUMAT JABATAN SAINS KOMPUTER**

### **TK2073: Projek Kumpulan**

#### **PANDUAN MENYEDIAKAN DOKUMEN REKABENTUK PERISIAN**

Sekarang anda sampai kepada fasa yang sangat penting dalam proses pembangunan perisian, iaitu fasa rekabentuk. Semua spesifikasi anda menentukan apa fungsi yang harus dilakukan oleh perisian, semasa rekabentuk anda mesti menentukan bagaimana fungsi tersebut akan dilaksanakan

Rekabentuk terdiri daripada empat peringkat: rekabentuk senibina, rekabentuk data, rekabentuk terperinci dan rekabentuk antaramuka.

Rekabentuk senibina bertujuan untuk menspesifikasikan komponen-komponen atau subsistem terlibat dalam sistem serta hubungan antara mereka.

Rekabentuk data pula menentukan aliran data secara terperinci dan jenis data yang akan digunakan. Data boleh berada di dalam fail dan juga di dalam ingatan. Oleh itu semasa fasa rekabentuk, struktur fail dan kamus data perlu dicamkan. Semasa rekabentuk data, rajah aliran data yang terperinci perlu dibina. Begitu juga dengan kamus data dan juga perlu disediakan.

Sistem perlu dipecahkan kepada modul-modul. Ini boleh ditunjukkan melalui Rajah Dekomposisi. Rekabentuk terperinci akan memperincikan setiap modul. Perwakilan setiap modul boleh dinyatakan sama ada menggunakan carta alir, pseudo-kod atau carta bersertuktur.

Rekabentuk antaramuka ini akan memperincikan pelbagai aspek yang bersangkutan dengan antaramuka, seperti pilihan sistem menu, rekabentuk skrin dan sebagainya.

#### **Kandungan dokumen**

Kandungan dokumen adalah seperti berikut:

Skop dan tujuan dokumen

Latarbelakang dan ringkasan projek

- ✓ Rekabentuk senibina
- ✓ Rekabentuk data
- ✓ Rekabentuk terperinci

- ✓ Rekabentuk antaramuka
- ✓ Perubahan daripada dokumen spesifikasi
- ✓ Sumber maklumat

Rekabentuk senibina mengandungi:

- Rajah Senibina

Rekabentuk data mengandungi

- Rajah aliran data yang terperinci
- ERD
- Kamus data

Rekabentuk terperinci pula mengandungi:

- Rajah Dekomposisi
- Penerangan bagi setiap rutin/modul
- Carta alir, Pseudo-kod atau carta berstruktur bagi setiap rutin/modul

Rekabentuk antaramuka mengandungi;

- Lakaran skrin
- Format laporan

## **Format dokumen**

1. Dokumen mestilah bertaip menggunakan font Time Roman 12 point single spacing pada kerta A4 dengan margin yang sesuai.
2. Dokumen mestilah tidak lebih daripada 10 mukasurat
3. Halaman pertama dokumen mestilah menyatakan dengan jelas tajuk projek, nama dokumen, nama ahli kumpulan dan penyelia

## **Tarikh Penghantaran**

Hantar dokumen ke pejabat Ketua Jabatan Sains Komputer pada **20 Februari 2006**.

Ketua  
Jabatan Sains Komputer