

**MEMO PERHUBUNGAN**  
**BAHAGIAN TEKNOLOGI MAKLUMAT JABATAN ALAM SEKITAR**

No. Fail: AS 91/110/646/034 ( )

Tarikh: 12 Julai 2017

Perkara	<b>JEMPUTAN KE MESYUARAT PASUKAN GERAK KERJA <i>RUGGED TABLET</i> JAS BIL. 1/2017</b>
Kepada	Pengarah (Penguatkuasaan) Pengarah (Bahan Berbahaya) UPA1(PTMK) UPA2(PTMK) UPA3(PTM)
Daripada	P (BTM)
Salinan	Fail Punca

YH Tuan/ Puan,

Saya dengan hormatnya merujuk kepada perkara tersebut di atas.

2. Dimaklumkan, Bahagian Teknologi Maklumat akan mengadakan Mesyuarat Pasukan Gerak Kerja *Rugged Tablet* Bil. 1/2017 pada butiran seperti berikut:

Tarikh : 18 Julai 2017  
Masa : 9.30 pagi – 11.30 pagi  
Tempat : Bilik Mawar, Aras 3, JAS Ibu Pejabat  
Agenda : Seperti di **LAMPIRAN 1**

3. Untuk makluman Tuan / Puan, tujuan mesyuarat ini diadakan adalah bagi membincangkan secara holistik isu-isu berbangkit berhubung penggunaan *rugged tablet* dan juga merangka pelan penambahbaikan aplikasi dan latihan berkaitan dalam usaha memperkasakan penggunaannya dalam kalangan pegawai-pegawai JAS semasa menjalankan tugas di lapangan.

4. Sehubungan itu, pihak Tuan / Puan diminta untuk menghantar dua (2) wakil dari setiap Bahagian / Unit untuk memberikan input berkenaan aplikasi yang melibatkan penggunaan *rugged tablet*. Pihak Tuan / Puan adalah dipohon membuat pengesahan kehadiran kepada Urusetia dengan mengembalikan **Borang**

**Pengesahan Kehadiran** seperti di **LAMPIRAN 2** atau emel kepada En. Khairul Zaki bin Salim (*khairulzaki@doe.gov.my*) ext: 2191 **sebelum 14 Julai 2017**.

5. Kerjasama pihak Tuan / Puan berhubung perkara ini adalah dihargai dan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

**“BERKHIDMAT UNTUK NEGARA”**

**“NEGARAKU, ALAM SEKITARKU”**

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Aminah', with a long horizontal flourish extending to the right.

**AMINAH BINTI SABUDIN**

Pengarah Bahagian Teknologi Maklumat

Ext: 2017

Emel: *aminah@doe.gov.my*

**AGENDA MESYUARAT PASUKAN GERAK KERJA**  
***RUGGED TABLET* JAS BIL. 1 / 2017**

1. Kata aluan pengerusi mesyuarat
2. Pembentangan status semasa penggunaan aplikasi di dalam *rugged tablet* oleh:

PERKARA	PEMBENTANG
Aplikasi Geospatial	Seksyen Geospatial
Status penggunaan M-Force	Bahagian K / UPA1
eSWIS	Bahagian Berbahaya / UPA2

3. Perbincangan
  - i. **Penubuhan Kumpulan Penggerak** dan format pelaporan mesyuarat.
  - ii. Isu-isu berkenaan penggunaan *rugged tablet* (Audit, Latihan, Teknikal, Aplikasi dan Data)
  - iii. Pelan tindakan penambahbaikan
4. Penutup

**LAMPIRAN 2**

**LAMPIRAN 4 (iii)**

**PENGESAHAN KEHADIRAN MESYUARAT PASUKAN TINDAKAN  
RUGGED TABLET BIL. 1/2017**

**Sila Maklum Balas Selewat-Lewatnya Pada 14 Julai 2017**

Pengarah  
Bahagian Teknologi Maklumat  
Jabatan Alam Sekitar  
(u.p.: **En. Khairul Zaki bin Salim**)  
Tel: 03 : 8871 2182/2191 Faks: 03-8888 9964

Tarikh: Julai 2017

**PENGESAHAN KEHADIRAN**

Tuan,

Saya dengan hormatnya merujuk kepada surat tuan rujukan AS91/110/646/035 ( ) bertarikh Mac 2017 mengenai perkara tersebut di atas.

2. Sehubungan itu, pegawai dari Bahagian / Unit \_\_\_\_\_ yang akan menghadiri mesyuarat Pasukan Tindakan adalah seperti berikut:

BIL.	NAMA	JAWATAN / GRED	EMEL
1			
2			

3. Adalah dengan ini saya mengesahkan maklumat kehadiran pegawai tersebut di atas.

Tandatangan Pengarah:

Cop Pengarah: