|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No | Komen | Tindakan/Catatan |
|  | *Error validation* perlu *promt user automatically* selepas *user* salah masukkan data. |  |
|  | *Length of email should be resonable* | Telah Dibetulkan |
|  | Cursor on category logo shoud be select cursor not hand cursor | Telah Dibetulkan |
|  | IetsSectionA- dari segi kekemasan interface |  |
|  | Ayat error validation perlu dibetulkan |  |
|  | Number of month and total number of month dalam ietsSection C tidak sama. |  |
|  | Data tidak masuk bila user klik add new data untuk iets Section C |  |
|  | Susunan senarai applicant yang berdaftar pada bahagian secretariat perlu dibetulkan | Telah Dibetulakan |
|  | File untuk academic qualification ada error bila klik pada bahagian secretariat | Telah Dibetulakan |
|  | Perlu ada button back pada bahagian approve pemohon | Telah Dibetulakan |
|  | Button login dalam email untuk membuat bayaran perlu link kepada homepage |  |
|  | Ayat instruction untuk bahagian payment perlu betulkan (cash and cheque -> cash or cheque) | Telah Dibetulakan |
|  | Komen daripada secretariat tidak perlu masukkan dalam email approved. Komen trsebut hanya untuk simpanan secretariat sahaja. | Telah Dibetulakan |
|  | Standardizedkan ayat email untuk approved and declined.  Untuk declined perlu tambah 3alasan   1. Maklumat pemohon tidak lengkap 2. Academic qualification tidak layak 3. Practical experience tidak relevan | Telah Dibetulkan(Local En.Nadiy) |
|  | Perlu tambah ic/passport no,kategori yang dipilih dan perlu tambah ayat reminder dalam approval email (please print this email and attached together with cheque or cash) | Telah Dibetulakan  Ayat dalam email tersebut telah disahkan oleh user. |
|  | Tarikh format standardizekan |  |
|  | Error untuk bahagian payment bila klik button submit | Telah dibetulkan |
|  | Dalam email untuk payment decline perlu ada sebab payment ditolak |  |
|  | Untuk komen sebab payment ditolak secretariat perlu masukkan kerana komen tersebut pelbagai. |  |
|  | Untuk section A perlu pilih country then state. State hanya untuk Malaysia sahaja. | Telah dibetulkan |

Tarikh UAT:19/09/2017

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. | Komen | TIndakan/Catatan |
|  | Betulkan ayat dalam email payment (Cash payment can be made at the EiMAS Office. Cheque payment should be made payable to Pengarah Institute Alam Sekitar) | Telah Dibetulakan |
|  | Instruction bahagian payment perlu diubah kepada Please upload your payment receipt to the system. | Telah Dibetulakan |
|  | Reseat ubah kepada resit | Telah Dibetulakan |
|  | Resit exam button disable | Telah Dibetulakan |
|  | Syllabus and reference page tidak boleh klik pada page Comprehensive Exam | Telah Dibetulakan |
|  | Tidak perlu button next pada syllabus and reference | Telah Dibetulkan |
|  | Course Assignment ubah kepada PCER |  |
|  | Perlu tambah field level of question pada bahagian edit question |  |
|  | Perlu tambah button home pada 1st page applicant(main menu) |  |
|  | Tambah title exam pada exam schedules applicant | Telah Dibetulakan |
|  | Btton save pada exam schedules ubah keada agree and apply |  |
|  | Selepas pemohon klik button save exam schedules sistem ke page yang memaparkan date yang telah dipilih oleh pemohon | Telah Dibetulakan |
|  | Tambah button apply for resit examination sekiranya pemohon gagal dalam exam tersebut | Telah Dibetulakan |
|  | Saiz kotak untuk section A selepas masukkan data perlu diubah(besarkan) | Telah Dibetulkan |
|  | Saiz untuk button payment cash and cheque perlu biubah | Telah Dibetulkan |
|  | Once receipt telah diupload instruction(pop-window) tidak perlu display. |  |
|  | Ubah saiz tulisan untuk instruction upload receipt |  |
|  | Selepas klik butang pengesahan dalam email ada error | Dibetulkan |
|  | Tambah sau column untuk kira keseluruhan soalan berdasarkan level of difficulty. |  |

Tarikh UAT: 20/09/2017

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. | Komen | Tindakan/Catatan |
|  | Sistem patut kekal data lain yang diisi oleh pemohon sekiranya terdapat data yang dimasukkan tidak sesuai atau salah dari segi format |  |
|  | Section B sistem perlu ke page add new bukan ke page data yg telah disave sekiranya terdapat error |  |
|  | Untuk bahagian payment sistem remain user untuk masukkan file tersebut dalam format pdf |  |
|  | Perlu ada pop-up window are you sure to end this session yes or no apabila pemohon klik butang finish untuk bahagian comprehensive exam | Telah dibetulkan |
|  | Instruction untuk bahagian assignment perlu betulkan dari segi ayat (an applicant must complete this assignment according time allocated) | Telah dibetulkan |
|  | Tambah satu field untuk assignment question – view question | Telah dibetulkan |
|  | Section A bahagian edit untuk tarikh date of issue yang diisi oelh pemohon x display | Telah dibetulkan |
|  | Date x patut ikut format computer perlu ikut format sistem. |  |
|  | Perlu tambah column remark untuk SME buat catatan kepada secretariat. |  |
|  | Applicant nk upload additional info tnpa create rubric. |  |
|  | Ubah size of file yang boleh diupload dr 10mb ke 50mb |  |
|  | Untuk bahagian apcs b(field specialized) xperlu mandotary. |  |
|  | Bahagian D apcs user xboleh add new |  |
|  | Button take exam perlu diubah |  |
|  | Untuk bahagian eia sistem perlu ke self-learning then ke examination(1st page utk applicant eia adalah self-learning) |  |
|  | Untuk bahagian self-learning perlu ada instruction untuk beri arahan kepada pemohon untuk klik ke semua file modul(material) sebelum klik start self-learning. (please open all the files chapter and appendix and read and understand it before proceed to the quiz and klik start buttton). |  |
|  | Make sure soalan yang dimasukkan adalah betul dari segi ejaan | Human mistake.system can’t control |
|  | Sistem xperlu display sub answer(I,ii,iii,iv) sekiranya soalan tersebut tidak ada sub answer.nanti user confused. |  |
|  | Tambah instruction untk informed kepada pemohon selepas hbis quiz untuk ke next section comprehensive exam. |  |
|  | Untuk soalan assignment eia perlu betulkan.pemohon dapat soalan berubah |  |
|  | Buatkan notification kepada panel untuk notify panel perlu semak assignment yang dihantar oleh secretariat. |  |
|  | Perlu tambah button preview pada bahagian virtual self-learning utk secretariat. |  |