

DATOS GENERALES DE L	A EMPRESA / EVALUADOR
NÚMERO DE SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN	CAS-000016
NOMBRE LEGAL DE LA EMPRESA	VIALOGIC SA DE CV
NOMBRE COMERCIAL (N/A SI ES EL MISMO)	NA
NOMBRE DE RESPONSABLE INTERNO	C.P. Norma Graciela Constantino Mar
CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO	nc@vialogic.mx
NÚMERO DE TELÉFONO DE CONTACTO	833-343-1121
Fecha de Inicio:	miércoles, 25 de mayo de 2022
Fecha de Terminación:	miércoles, 9 de noviembre de 2022
TIPO DE SERVICIO A CERTIFICAR:	Soporte técnico
Objetivo:	Obtener el certificado de Centro Autorizado de Servicio CAS ANADIC MX.
EVALUADOR (ES) ASIGNADO	Leopoldo Ludim López
CORREO ELECTRÓNICO DE EVALUADOR	lludim@anadicmexico.mx_
NÚMERO DE TELÉFONO DE EVALUADOR	228-194-8254

EXA DO	CUMENTS
NÚMERO DE EXPEDIENTE EN GESTOR DE DOCUMENTOS	33
CLAVES DE USUARIO/ EMPRESA	CAS-000016 / VIA-110718-BZ0CAS-00016

Control Cont				DE	BE	LVALU		PUE	EDE		
Controlled of the ALLON LIGHT PROVIDED 1			No		Sí		No		Sí		
District of the content of the con	CAPACIDAD DE REALIZAR LOS SERVICIOS DE CAS	EVIDENCIA				PUNT	ГАЈЕ				
Manufact Contentioning and the manufacture and market in particular	propias o comunitarias, recepción, mesas de trabajo o bancos		0	0	0	3	0	0	0	0	- Recepción: 1 pto. - Mesa de trabajo: 1 ptos. - Cajón o área de estacionamiento: 1 ptos.
Section of the communities and communities of the			0	1	0	0	0	0	0	0	21 a 40 mts2: 2 ptos. 51 o más mts2: 3 ptos. NOTA: no aplica para empresas de software
Company of the Comp	3 Elotilla de vehícules enfocados a servicios		0	0	0	0	0	0	0	3	3 a 4 vehículos: 2 ptos.
1			0	0	0	0	0	0	0		•
1	5 Herramientas especializadas (manuales, electrónicas, mecánic	as, hardware y software) destinada al área de servicio:	<u> </u>	<u> </u>							
1. Delination of the content of			0	0	0	3	0	0	0		
Column			0	0	0	3			0		
Part	5.4 Osciloscopios de doble trazo		0	0	0	3	0	0	0	0	
Column C			0	0	0	3	0	0	0		
1	5.6 servicio		0	0	0	3	0	0	0		
3			0	0	0	3	Ü	0	0		
1	5.9 Brochas de varias medidas, franelas y esponjas de limpieza		0	0	2			_	_	0	
Substitute Sub			0	1	0	0	0	0	0		
1.00	5.12 Niveles			1		0	U			0	
10 10 10 10 10 10 10 10			0	0	0	3	0	0	0	0	
Security Company Com	Líquidos antiestáticos para limpieza de cubiertas plásticas y de				0	2		0	_		
State Communication plane where we can be provided by the service medicise Communication plane in contract Communication plane Communication pla			0	0	0	ى د	0	0	0		
State Designation Companies Compan			0	0	0	3	Ŭ	0	0		
Section Colora	, , ,		0	0	0	3	Ŭ	0	0	-	
Solid Price and the part of the part o			0	0	0	3	Ŭ	0	0		Aplica para empresas de soporte técnico y es opcional para empresas de software
Control Agents Cont	Manerales con cuatro puntas intercambiables de desarmador		0	0	2	0	0	0	0	0	
State Comparison of the Co			_	0	2	0	0	0	0	0	
2.52 Piezas para secrética	5.22 Matracas triple cuadro para dados				2	0	0	0	0	0	
5.25 Parsas para electrónica Color Col		Sommano	0	0	2	0	0	0	0		
5.27 Prizace premion CRC-58 Roch-50 Roch-58 Roch-50 Roch-58 Roch-59 Roch-59 Roch-58 Roch-59 Roch-58 Roch-59 Roch-59 Roch-58 Roch-59	5.25 Pinzas para electrónica		0	0	0	3	0	0	0		
6.28 Prozas certification Proceedings and part generation Process of the part of the process part of the processor part part generation Processor part generation Procesor part generation Processor part generation Processor part g			0	0	2	0	0	0	0		
5.30 Plazas para peiar cabbe para, coxada y LIP	5.28 Ponchadoras para conector BNC (RG-58, RG-59)		0	0	0	3	0	0	0		
5.31 Jangeo de privas (de contre y purida)			0	0	0	3	0	0	0		
Say Jusque de laves allen, punta bola, largas, milmétricas 3			0	0	0	3	Ŭ	0	0		
5.34 Juegos de livea allar, punta bola, largas, milmétricas 5.35 Juegos de livea allar, punta bola, largas, standard 0			0	0	2	0	0	0	0		
5.36 Pulsas de caja en blister 0 0 2 0 0 0 0 0 0			0	0	0	3	0	0	0		
5.37 Caladros de baterias (industria) 0 0 0 3 0 0 0 0 0 0			0	0	0	3	0	0	0		
5.39 Maletars fiex/bles portaherramients	·		0	0	0	3	0	0	0		
Palataroma de control de tickets Palataroma de control de tickets Palataroma de cepostros de software y gestión de proyectos Palataroma de repostros de software y gestión de proyectos Palataroma de repostros de software y gestión de proyectos Palataroma de repostros de de software Palataroma de repostros de desarrollo de software Palataroma de repostros de desarrollo de software Palataroma para a declado de software Palataroma para a declararol de software Palataroma para a declararol no de páginas web Palataroma para a declararol no de páginas web Palataroma para a declararol no de páginas web Palataroma para e desarrollo de páginas web Palataroma para e desarrol de páginas web Palataroma para e deputar código Palataroma para e desarrol de páginas web Palataroma para e deputar e deservolas para e deputar e deservolas para e deputar e deservolas para e deputar código Palataroma para e deputar e deservolas para e de	5.38 Cajas de herramientas		0	0	0	3	0	0	0	0	
Palaforma de repositorio de software y gestión de proyectos 5.43 Herramientas para modelado de software 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	· ·		0	0	0	0	0	0	0		
Cartruct	Plataforma de repositorio de software y gestión de proyectos		0	0	0	0		0			
5.43 Herramientas de desarrollo de software 0 0 0 0 0 0 0 0 0	,		0								
5.45 Herramientas para dejurar código 5.46 Herramientas para el diesño de sortware 0 0 0 0 0 0 0 0 0	5.43 Herramientas de desarrollo de software		0	0	0	0	0	_	Ŭ	0	Aplica para empresas de software y/o soporte téncico
5.46 Herramientas para el diseño de software 5.47 Herramientas para el desarrollo de páginas web 5.48 Herramientas para el desarrollo de páginas web 5.49 Herramientas para el desarrollo de páginas web 5.40 Herramientas para el desarrollo de páginas web 5.41 Herramientas para el desarrollo de páginas web 5.42 Herramientas para el desarrollo de páginas web 5.44 Herramientas para el desarrollo de páginas web 5.45 Herramientas para el desarrollo de páginas web 5.46 Herramientas para el desarrollo de páginas web 5.47 Herramientas para el desarrollo de páginas web 5.48 Herramientas para el desarrollo de páginas web 5.49 Herramientas para el desarrollo de páginas web 5.40 Lerramientas para el desarrollo de páginas web 5.41 Lerramientas para el desarrollo de páginas web 5.42 Lerdas sociales: 2 ptos 6. Página web y redes sociales 6. Página web	· · ·		0	0	0			0	0	-	
fotografías, imágenes, dirección página web (URL), nombre de Journal del perfil, nombre de Journal del perfil, nombre de Journal de Página web y redes sociales 7 Infraestructura de redes y telecomunicaciones 8 Servidores de aplicaciones, desarrollo y almacenamiento 9 Currículo empresarial 10 Cartera de clientes 10 Cartera de clientes 11 respectivas característica o concluidos con sus respectivas caratas de aceptación y of fianza de cancelación. 12 Contratos de servicios vigentes o concluidos con sus respectivas caratas de aceptación administrativa (vigente) (opiniones positivas del IMSS, INFONAVIT y SAT) 13 Ultima declaración administrativa (vigente) (opiniones positivas: 3 ptos. 14 página web 1 pto. 2 1 página web: 1 pto. 3 1 página web: 1 pto. 4 1 página web: 1 pto. 4 2 redes sociales: 1 pto. 4 3 cientes: 1 pto. 4 3 cientes: 1 pto. 4 3 do Centralos de servicios vigentes o concluidos con sus respectivas cartas de aceptación y/o fianza de cancelación. 15 Documentación administrativa (vigente) (opiniones positivas: 2 ptos. 16 o 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	5.46 Herramientas para el diseño de software		0		0	0	0	_		_	
fotografías, imágenes, dirección página web (URL), nombre de John de J	5.47 Herramientas para el desarrollo de páginas web		0	0	0	0	0	0	0	3	1 página web: 1 pto.
Totografías, imágenes, croquis, plano de topología, facturas, inventario, características técnicas Servidores de aplicaciones, desarrollo y almacenamiento Gurrículo empresarial Cartera de clientes Contratos de servicios vigentes o concluidos con sus respectivas caratas de aceptación y/o fianza de cancelación. Contratos de servicios vigentes o concluidos con sus archivo electrónico Documentación administrativa (vigente) (opiniones positivas archivo electrónico Totografías, imágenes, croquis, plano de topología, facturas, inventario, características O O O O O O O O O O O O O O O O O O O	6 Página web y redes sociales		0	0	0	0	0	0	0		2 redes sociales: 2 ptos 3 o más redes sociales: 3 ptos.
Servidores de aplicaciones, desarrollo y almacenamiento ténicas fotografías, imágenes, inventario, facturas, características de Servidores de aplicaciones, desarrollo y almacenamiento ténicas de Currículo empresarial archivo electriónico archivo electriónico archivo electriónico, listado de clientes con datos de contacto (nombre, teléfono, dirección, correo) archivo electriónico, listado de clientes con datos de contacto (nombre, teléfono, dirección, correo) archivo electriónico, listado de clientes con datos de contacto (nombre, teléfono, dirección, correo) archivo electriónico, fotografía, imágenes archivo electriónico, fotografía, imágenes archivo electriónico, fotografía, imágenes archivo electriónico, fotografía, imágenes archivo electriónico archivo		fotografías, imágenes, croquis, plano de topología, facturas,	0	0	0	0	0	0	0	3	
8 Servidores de aplicaciones, desarrollo y almacenamiento 9 Currículo empresarial archivo electríónico 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	/ Intraestructura de redes y telecomunicaciones	·	<u> </u>			•	_				
Contratos de servicios vigentes o concluidos con sus respectivas cartas de aceptación y/o fianza de cancelación. Documentación administrativa (vigente) (opiniones positivas del IMSS, INFONAVIT y SAT) Archivo electrónico, listado de clientes con datos de contacto (nombre, teléfono, dirección, correo) O 1 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0		ténicas		0	0		0	0			
archivo electríónico, listado de clientes con datos de contacto (nombre, teléfono, dirección, correo) Contratos de servicios vigentes o concluidos con sus respectivas cartas de aceptación y/o fianza de cancelación. Documentación administrativa (vigente) (opiniones positivas del IMSS, INFONAVIT y SAT) Archivo electrónico, listado de clientes con datos de contacto (nombre, teléfono, dirección, correo) O DO D	9 Curriculo empresarial	archivo electrionico	0	0	0	0	0	0	0		1 a 3 clientes: 1 pto.
Contratos de servicios vigentes o concluidos con sus respectivas cartas de aceptación y/o fianza de cancelación. Documentación administrativa (vigente) (opiniones positivas 12 del IMSS, INFONAVIT y SAT) Diltima declaración anual O 1 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0		·	0	0	0	3	0	0	0	0	4 a 10 clientes: 2 ptos.
Contratos de servicios vigentes o concluidos con sus respectivas cartas de aceptación y/o fianza de cancelación. Documentación administrativa (vigente) (opiniones positivas 12 del IMSS, INFONAVIT y SAT) Archivo electrónico	10 Cartera de clientes	(nombre, teléfono, dirección, correo)	1								
Documentación administrativa (vigente) (opiniones positivas del IMSS, INFONAVIT y SAT) 12 del IMSS, INFONAVIT y SAT) 3 última declaración anual 13 última declaración anual 15 del IMSS, INFONAVIT y SAT) 16 del IMSS, INFONAVIT y SAT) 17 del IMSS, INFONAVIT y SAT) 18 del IMSS, INFONAVIT y SAT) 19 del IMSS, INFONAVIT y SAT) 20 piniones positivas: 2 ptos. 30 opiniones positivas: 3 ptos.	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	archivo electrónico, fotografía, imágenes	0	1	0	0	0	0	0	0	4 a 6 documentos: 2 ptos. 7 o más documentos: 3 ptos.
12 del IMSS, INFONAVIT y SAT) archivo electrónico	Documentación administrativa (vigente) (opiniones positivas		0	0	0	3	0	0	0		
	12 del IMSS, INFONAVIT y SAT)		_			0				,	
104	13 Ultima declaracion anual	jarcnivo electronico	0	0	0	3 13		0	0	0	

EVALUACIÓN

				DE	BE			PU	IEDE		
					0′				01		
	CARACTERÍSTICAS PARA DEMOSTRAR LA CAPACIDAD TÉCNICA PARA REALIZAR LOS SERVICIOS DE CAS	EVIDENCIA	No		Sí	PUN	No TAJE		Sí		OBSERVACIONES
1	Certificados emitidos por un fabricante de software/hardware	archivo electrónico, fotografías, imágenes	0	0	2	0	0	0	0	0	1 certificado: 1 pto. 2 certificados: 2 ptos. 3 o más certificados: 3 ptos.
2	Reconocimientos de terceros (casos de éxito en servicios)	archivo electrónico, fotografías, imágenes	0	0	0	0	0	0	0	0	1 reconocimiento: 1 pto. 2 reconocimientos: 2 ptos. 3 o más reconocimientos: 3 ptos.
3	Premios en servicios	archivo electrónico, fotografías, imágenes	0	0	0	0	0	0	0		1 premio: 1 pto. 2 premios: 2 ptos. 3 o más premios: 3 ptos.
4	Portafolio de servicios	archivo electrónico, fotografías, imágenes, publicidad, folletos, tripticos, página web, redes sociales	0	0	0	3	0	0	0	0	
5	Certificados de normas ISO	archivo electrónico, fotografías, imágenes, manual de procedimiento certificado, resultados de auditorías, certificados	0	0	0	0	0	0	0	0	
6	Patentes y registro de marcas	archivo electrónico, fotografías, imágenes, certificado del IMPI u otros	0	0	0	0	0	1	0		1 patente y/o registro de marca: 1 pto. 2 patentes y/o registro de marcas: 2 ptos. 3 o más patentes y/o registro de marcas: 3 ptos.
7	Currículo vitae del personal del área de servicios	archivo electrónico	0	0	0	3	0	0	0	0	1 a 3 CV's: 1 pto. 4 a 6 CV's: 2 ptos. 7 o más CV's: 3 ptos.
8	Título y/o cédula profesional y/o carta de pasante y/o certificado del personal del área de servicios	archivo electrónico, fotografías, imágenes	0	0	0	3	0	0	0	U	 1 a 3 documentos: 1 pto. 4 a 6 documentos: 2 ptos. 7 o más documentos: 3 ptos. Nota: los documentos deben ser de diferentes personas del área de servicio
9	Contrato de trabajo y/o hoja de alta del IMSS del personal del área de servicios	archivo electrónico, fotografías, imágenes	0	0	2	0	0	0	0	0	1 a 3 contrato y/o alta IMSS: 1 pto. 4 a 6 contrato y/o alta IMSS: 2 ptos. 7 o más contrato y/o alta IMSS: 3 ptos. Nota: los documentos deben ser de diferentes personas del área de servicio
10	Diplomas y/o Constancias y/o Certificados de capacitación del personal del área de servicios	archivo electrónico, fotografías, imágenes	0	0	0	3	0	0	0	0	1 a 3 documentos: 1 pto.4 a 6 documentos: 2 ptos.7 o más documentos: 3 ptos.Nota: los documentos deben ser de diferentes personas del área de servicio
						1					

EVALUACIÓN

				EVALUACION							
				DI	EBE			PUE	DE		
			No		Sí		No		Sí		
	CARACTERÍSTICAS PARA DEMOSTRAR LA CALIDAD Y COMPENCIA DE LA EMPRESA PARA SOLVENTAR SERVICIOS CAS	EVIDENCIA				PUNT	AJE				OBSERVACIONES
1	Centro de Servicio Especializado o Autorizado (incluye empresas de software)	archivo electrónico, fotografías, imágenes	0	0	0	0	0	0	0	0	1 centro de servicio especializado o autorizado: 1 pto. 2 centros de servicio especializado o autorizado: 2 ptos. 3 o más centros de servicio especializado o autorizado: 3 ptos.
2	Certificados de marca o fabricantes	archivo electrónico, fotografías, imágenes	0	0	0	0	0	0	0	3	1 certificado: 1 pto. 2 certificado: 2 ptos. 3 o más certificado: 3 ptos.
3	Pólizas de garantías en servicios ofrecidos	archivo electrónico, fotografías, imágenes	0	0	0	3	0	0	0	0	
						0					

Nota: Se otorgará puntos por cada características que acredite. La mayor puntuación que se asignará corresponde a 3, en caso de no presentar la documentación correspondiente se considerará como 0.00 la puntuación.

TOTAL PUNTAJE	157
PORCENTAJE	79%
CERTIFICADO OBTENIDO (Soporte Técnico)	ORO

Puntos	Criterios
	EMPRESA DE SOPORTE TÉCNICO
118 – 127	Puntaje mínimo requerido para obtener la certificación Bronce
60%	Porcentaje mínimo requerido para acreditar la certificación Bronce
128 – 163	Puntaje mínimo requerido para obtener la certificación Oro
65%	Porcentaje mínimo requerido para acreditar la certificación Oro
164 - 198	Puntaje mínimo requerido para obtener la certificación Platino
83%	Porcentaje mínimo requerido para acreditar la certificación Platino
	EMPRESA DE SOFTWARE
81 - 102	Puntaje mínimo requerido para obtener la certificación Bronce
43%	Porcentaje mínimo requerido para acreditar la certificación Bronce
103 – 117	Puntaje mínimo requerido para obtener la certificación Oro
54%	Porcentaje mínimo requerido para acreditar la certificación Oro
118 - 189	Puntaje mínimo requerido para obtener la certificación Platino
62%	Porcentaje mínimo requerido para acreditar la certificación Platino