*Hà Nội, ngày 01 tháng 01 năm 0001*

**Kính gửi:**

Số: \_\_\_\_\_\_\_\_

**A. BÊN UỶ QUYỀN (BÊN A)**

* Công ty: ASAP INTERNATIONAL CO., LTD
* Địa chỉ ĐKKD: Số 36 ĐƯỜNG YÊN PHỤ, PHƯỜNG YÊN PHỤ, QUẬN TÂY HỒ, THÀNH PHỐ HÀ NỘI, VIỆT NAM

**B. BÊN ĐƯỢC UỶ QUYỀN (BÊN B)**

* Công ty:
* Địa chỉ:

**C. NỘI DUNG UỶ QUYỀN**

1. Bên A uỷ quyền cho Bên B thay mặt Bên A thực hiện các giao dịch tại Công ty như sau:

- Bên B được uỷ quyền làm thủ tục và nhận hàng tại Công ty thay cho Bên A, chi tiết lô hàng như sau:

|  |  |
| --- | --- |
| * Số không vận đơn chính: **\_\_\_\_\_\_\_\_** | * Số không vận đơn phụ: **\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| * Chuyến bay: **\_\_\_\_\_\_\_\_** | * Ngày chuyến bay: **\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| * Trọng lượng: **\_\_\_\_\_\_\_\_ KGS** | * Số kiện: **\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| * Loại hàng: **\_\_\_\_\_\_\_\_** | |

- Bên B chịu trách nhiệm thanh toán mọi chi phi liên quan đến việc nhận hàng tại công ty \_\_\_\_\_\_\_\_ theo MST (nếu có) của bên B. Bên B được uỷ quyền lại cho một số tổ chức hoặc đại lí giao nhận khác (nếu có) tiến hành các thủ tục nhận hàng, thanh toán mọi chi phí phát sinh, đứng tên trên hoá đơn GTGT (nếu có).

2. Bên A cam kết chịu mọi trách nhiệm trước pháp luật về việc uỷ quyền này.

|  |
| --- |
| Ngày 01 tháng 01 năm 0001  ĐẠI DIỆN BÊN UỶ QUYỀN  *(Ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)* |