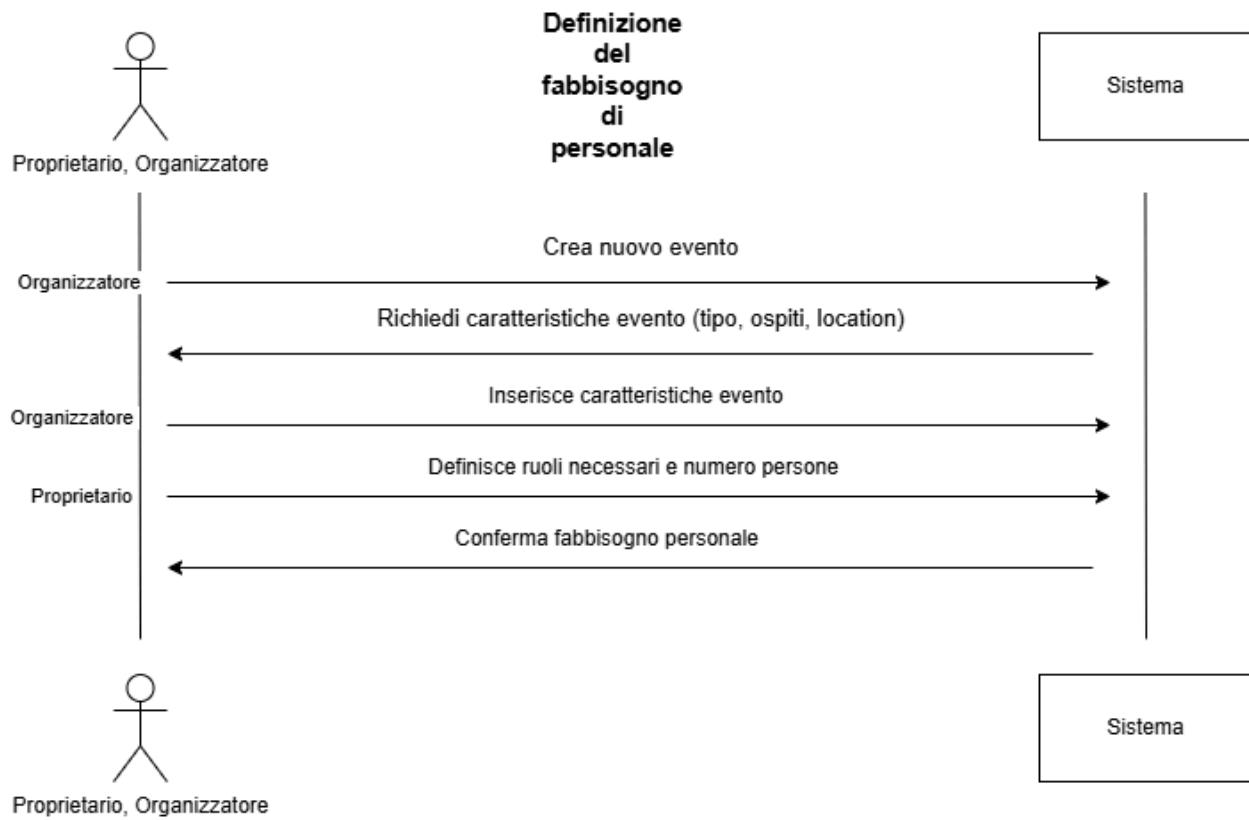


Casi d'uso

1. Definizione del fabbisogno di personale
 - Attore: Proprietario, Organizzatore
 - Il proprietario e/o gli organizzatori definiscono il numero e tipo di personale richiesto per l'evento, in base alle sue caratteristiche. Le informazioni vengono annotate nella scheda riepilogativa.
2. Assegnazione del personale agli eventi
 - Attore: Proprietario, Organizzatore
 - Descrizione: Il personale permanente viene assegnato con priorità. Se necessario, vengono contattati i collaboratori occasionali per coprire i ruoli richiesti.
3. Gestione dell'elenco dei lavoratori occasionali
 - Attore: Proprietario, Organizzatore
 - Descrizione: L'elenco dei collaboratori occasionali viene aggiornato: aggiunta, modifica dei dati di contatto, o rimozione. Solo gli organizzatori hanno accesso, ma non possono modificarlo.
4. Contatto dei lavoratori occasionali
 - Attore: Proprietario
 - Descrizione: Il proprietario contatta via e-mail o WhatsApp i collaboratori occasionali, assegna una scadenza per la risposta e tiene traccia dell'esito.
5. Registrazione di nuovo personale
 - Attore: Proprietario
 - Descrizione: Quando riceve una segnalazione, il proprietario annota nome e contatto. Le informazioni vengono completate (indirizzo, codice fiscale) solo al primo ingaggio.

6. Valutazione del personale per assunzioni permanenti
 - Attore: Proprietario, Organizzatore
 - Descrizione: Dopo più eventi, il proprietario si confronta con gli organizzatori per valutare se offrire un contratto permanente a collaboratori occasionali ricorrenti.
7. Gestione delle ferie
 - Attore: Proprietario
 - Descrizione: Il lavoratore invia una richiesta ferie. Il proprietario la valuta considerando giorni residui e turni attivi. Se approvata, viene registrata come tale.
8. Modifica della scheda riepilogativa dell'evento
 - Attore: Organizzatore
 - Descrizione: L'organizzatore aggiorna la scheda riepilogativa con informazioni su ruoli, logistica e personale, in collaborazione con lo chef.
9. Cancellazione o aggiornamento dati dei lavoratori occasionali
 - Attore: Organizzatore
 - Descrizione: Se un collaboratore occasionale non è più disponibile o ha cambiato dati, l'organizzatore aggiorna o rimuove il suo profilo.
10. Valutazione post-evento del personale
 - Attore: Organizzatore
 - Descrizione: Dopo l'evento, l'organizzatore annota valutazioni sulle performance del personale, utili per assegnazioni e assunzioni future.

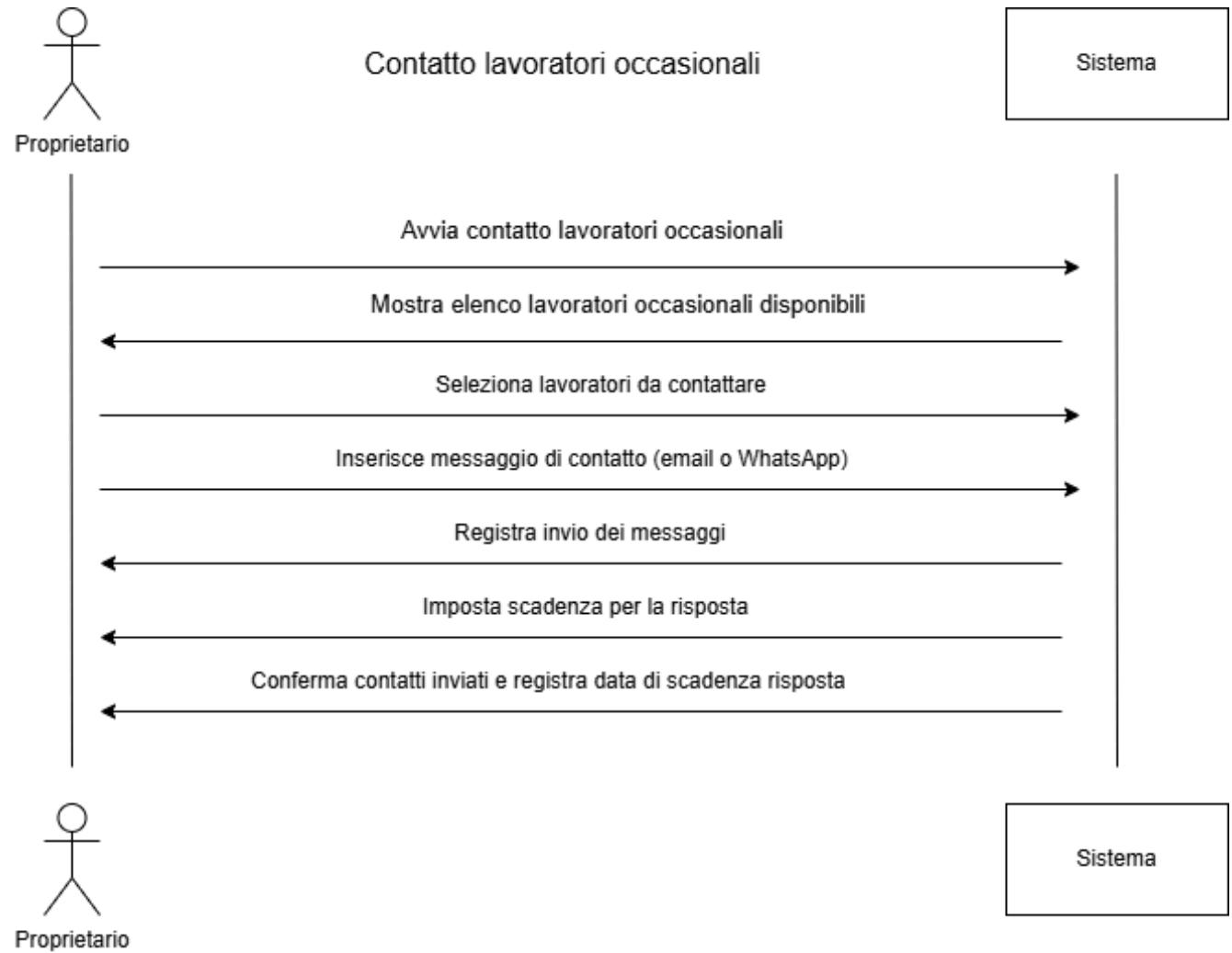
Definizione del fabbisogno di personale



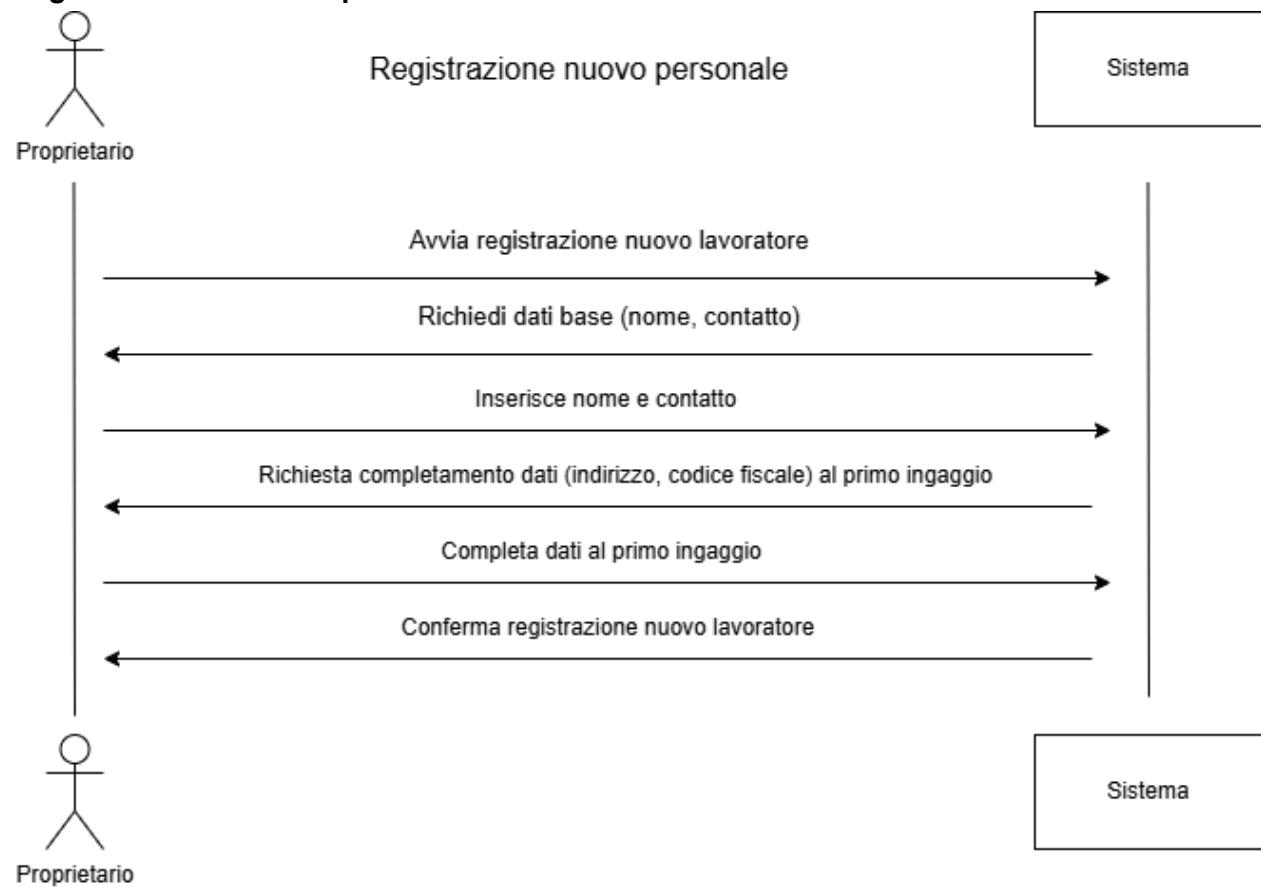
Assegnazione del personale agli eventi



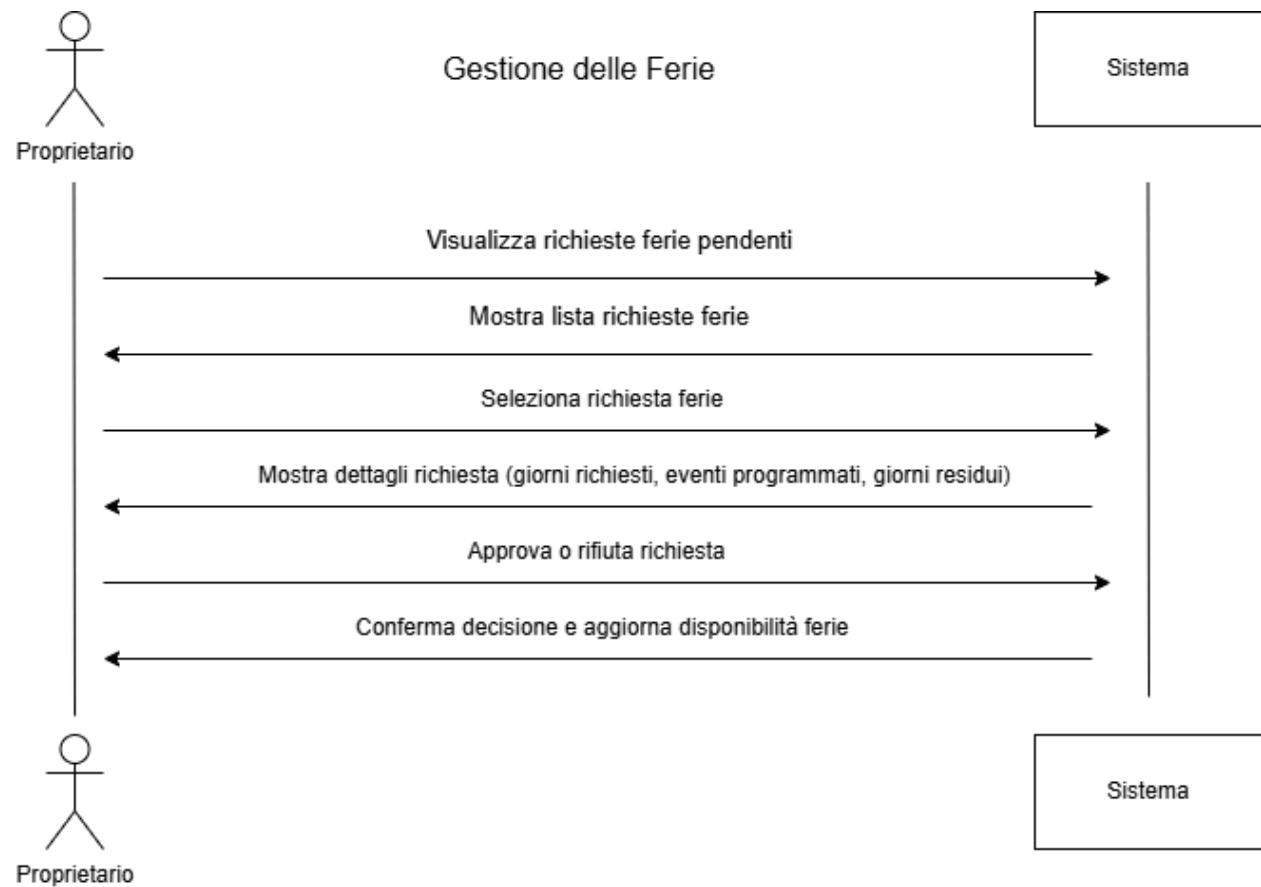
Contatto dei lavoratori occasionali



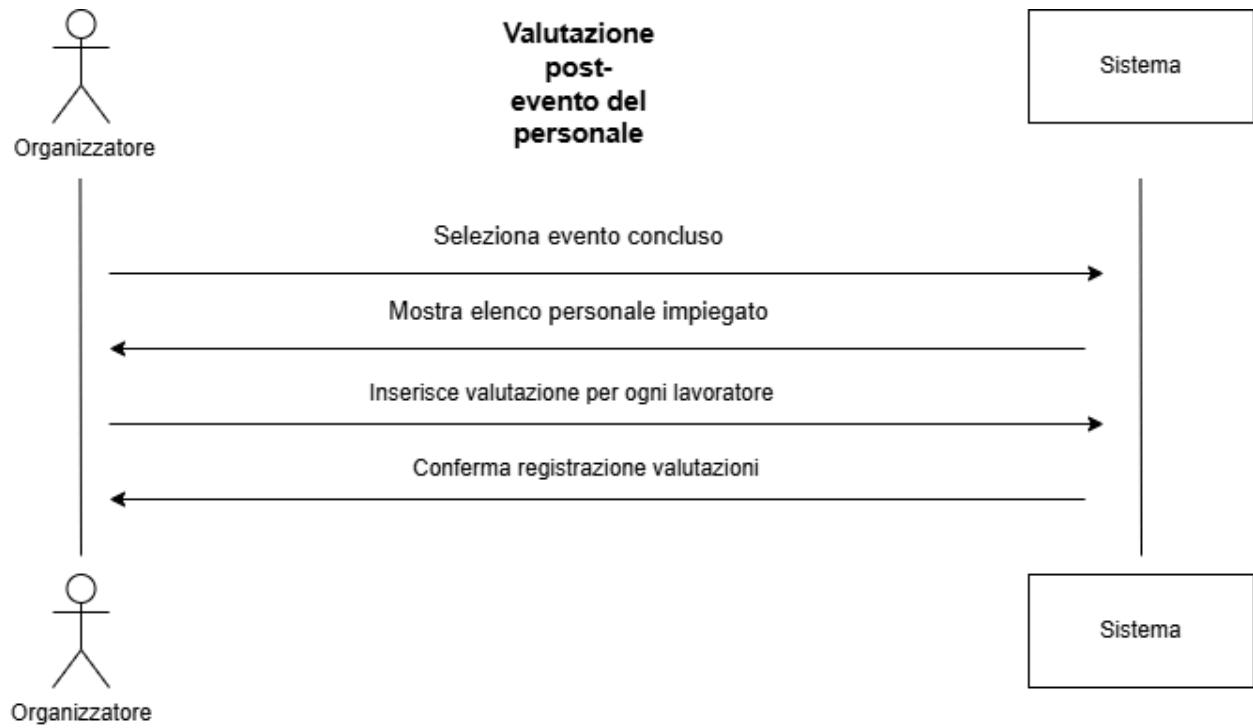
Registrazione di nuovo personale



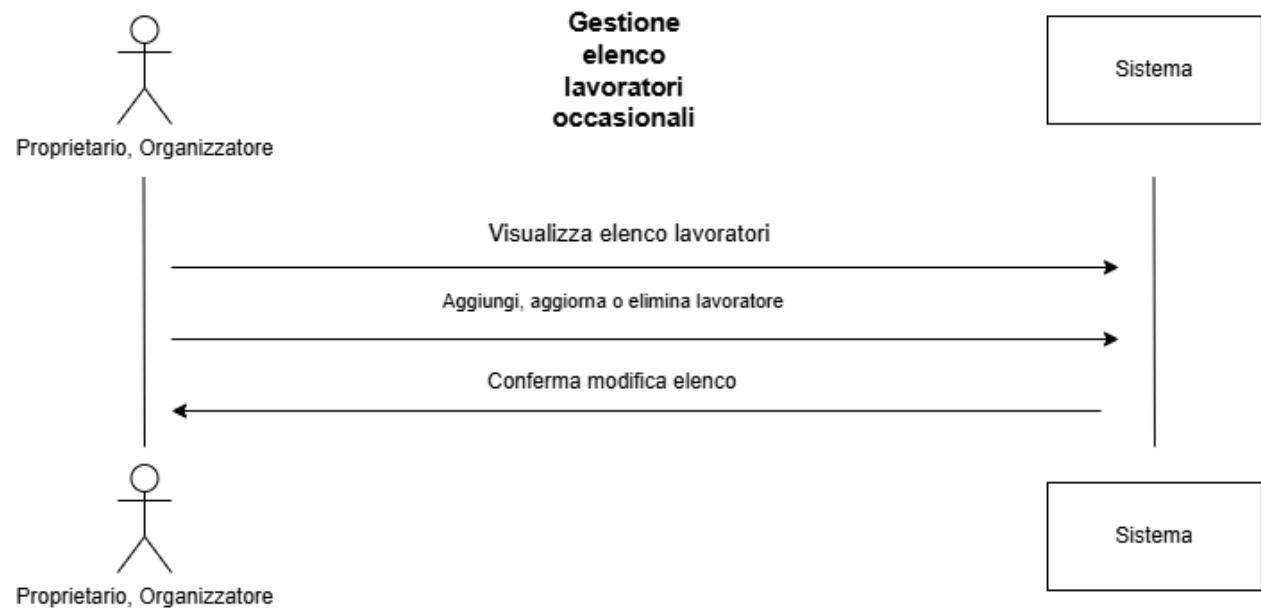
Gestione delle ferie



Valutazione post-evento del personale



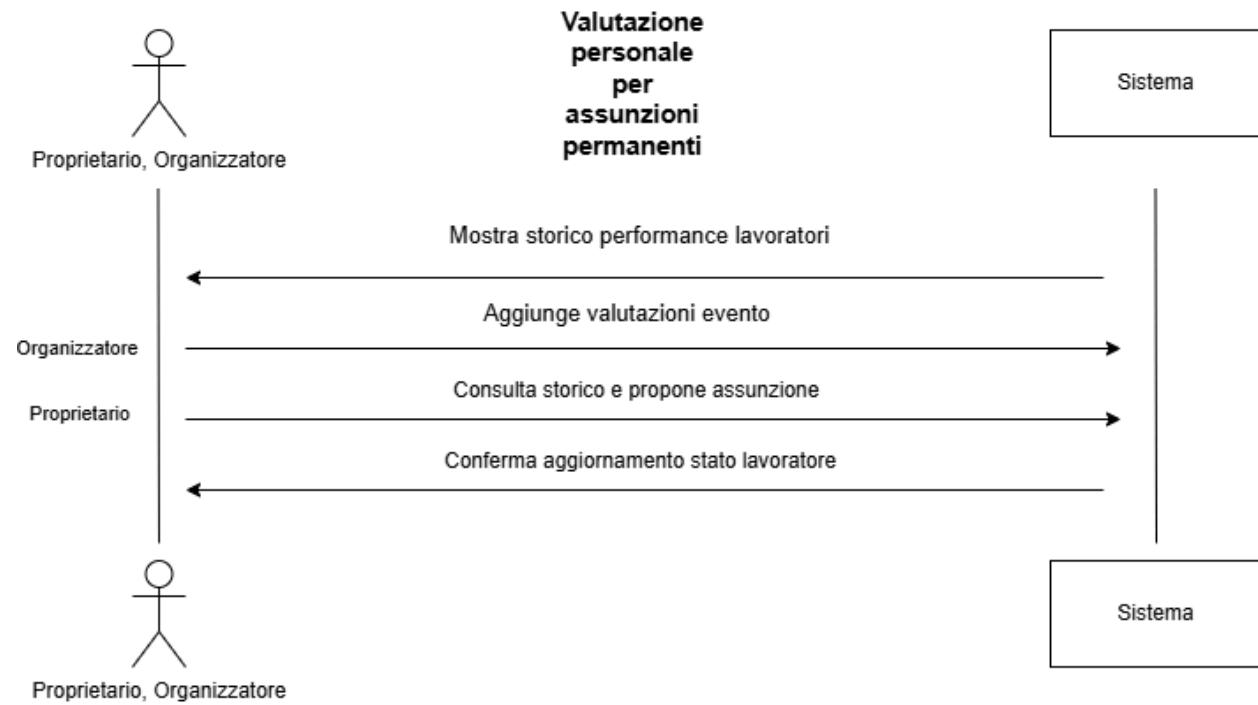
Gestione dell'elenco dei lavoratori occasionali



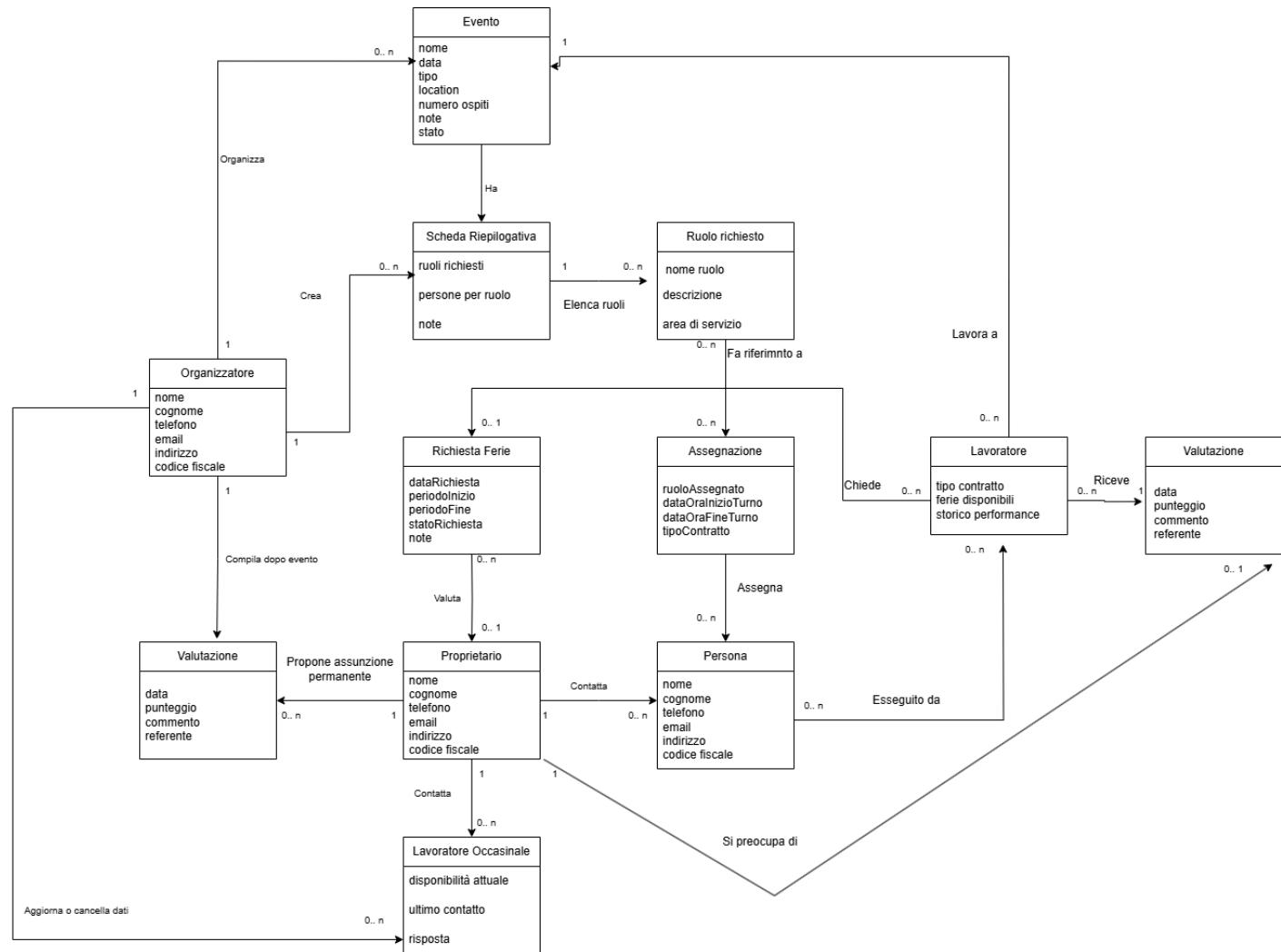
Modifica della scheda riepilogativa dell'evento



Valutazione personale per assunzioni permanenti



Modello di Dominio - Gestione del Personale per Eventi



Contratti - Gestione del Personale

1.definisciFabbisognoPersonale(evento: Evento, fabbisogno: FabbisognoPersonale)

Pre-condizioni:

- **evento è presente nel sistema.**

Post-condizioni:

- **È stata creata un'istanza f di FabbisognoPersonale.**
- **f è associata a evento tramite relazione haFabbisogno.**
- **f contiene il dettaglio dei ruoli necessari.**
-

2.assegnaLavoratore(evento: Evento, ruolo: testo, lavoratore: Lavoratore)

Pre-condizioni:

- **evento è presente nel sistema.**
- **lavoratore è disponibile.**

Post-condizioni:

- **È stata creata un'istanza a di Assegnazione.**
- **a.evento = evento, a.lavoratore = lavoratore, a.ruolo = ruolo.**
- **a è stata aggiunta all'elenco delle assegnazioni di evento.**

3.aggiornaElencoOccasionali(modifica: ModificaElenco)

Pre-condizioni:

- *L'elenco dei lavoratori occasionali è accessibile.*

Post-condizioni:

- *L'elenco dei lavoratori occasionali è stato aggiornato in base a modifica.*
- *[se modifica è rimozione] il lavoratore è stato eliminato.*
- *[se modifica è aggiornamento] i campi specificati sono stati aggiornati.*

4.contattaLavoratore(lavoratore: Lavoratore, mezzo: testo, dataContatto: testo, scadenzaRisposta: testo)

Pre-condizioni:

- *lavoratore è un collaboratore occasionale.*

Post-condizioni:

- *È stata creata un'istanza c di Contatto.*
- *c.lavoratore = lavoratore, c.mezzo = mezzo, c.dataContatto = dataContatto, c.scadenzaRisposta = scadenzaRisposta.*
- *c è stata aggiunta allo storico contatti del lavoratore.*

5.registraNuovoPersonale(nome: testo, cognome: testo, telefono: testo, email: testo)

Pre-condizioni:

- Nessuna.

Post-condizioni:

- È stata creata un'istanza l di Lavoratore.
- l.nome = nome, l.cognome = cognome, l.telefono = telefono, l.email = email.
- l è classificato come occasionale.
- l è stato aggiunto all'elenco dei collaboratori.

6.completaDatiLavoratore(lavoratore: Lavoratore, indirizzo: testo, codiceFiscale: testo)

Pre-condizioni:

- lavoratore esiste e ha dati incompleti.

Post-condizioni:

- lavoratore.indirizzo = indirizzo.
- lavoratore.codiceFiscale = codiceFiscale.

7.valutaLavoratore(lavoratore: Lavoratore, esito: testo, nota: testo)

Pre-condizioni:

- **lavoratore ha partecipato ad almeno un evento.**

Post-condizioni:

- **È stata creata un'istanza v di ValutazioneLavoratore.**
- **v.lavoratore = lavoratore, v.esito = esito, v.nota = nota.**

8.approvaFerie(lavoratore: Lavoratore, richiesta: RichiestaFerie, approvata: si/no)

Pre-condizioni:

- **richiesta è presente nel sistema ed è associata a lavoratore.**

Post-condizioni:

- **richiesta.approvata = approvata.**
- **[se approvata = si] lavoratore ha ferie registrate per il periodo richiesto.**

9.aggiornaSchedaEvento(evento: Evento, modifiche: ModificaScheda)

Pre-condizioni:

- **evento è presente nel sistema.**

Post-condizioni:

- **La scheda riepilogativa di evento è stata aggiornata secondo modifiche.**

- [se modifiche contengono aggiornamenti su ruoli o logistica] tali informazioni sono state sovrascritte.

10.valutaPostEvento(evento: Evento, lavoratore: Lavoratore, nota: testo)

Pre-condizioni:

- **evento è concluso.**
- **lavoratore ha partecipato a evento.**

Post-condizioni:

- **È stata creata un'istanza v di ValutazioneEvento.**
- **v.lavoratore = lavoratore, v.evento = evento, v.nota = nota.**