

2013 FEB 15 PM 4:19

DIRECCIÓN GENERAL  
DE DELEGACIONES

AIR

Subsecretaría de Relaciones Exteriores  
Dirección General de Delegaciones  
Delegación Gustavo A. Madero

México D.F. a 07 de febrero de 2013

Oficio número: GAM-00088/13

Asunto: Designación Responsable Archivo.

Lic. Ana Lilia García Paniagua  
Responsable del proceso de  
Resguardo, depuración y control de  
Expedientes de pasaportes en  
Gustavo A. Madero  
Presente

De conformidad con la normatividad vigente, relativo al manual de Organización de las Delegaciones Metropolitanas publicado y actualizado en el mes de marzo de 2007 por la Dirección General de Delegaciones, específicamente en el rubro de "*Lineamientos de resguardo de expedientes de pasaportes*".

De acuerdo a lo anterior, me permito informar a usted que se le designa a partir del 08 de febrero del año en curso como *Encargada de Resguardar, depurar y controlar los expedientes físicos de pasaportes: en legajos, verificar que estén ordenados por número único de la Delegación y resguardar los mismos.*

En espera de su valioso apoyo y seguimiento a esta instrucción, me reitero a sus órdenes.

Atentamente

C. Alfonso E. Hernández de Anda  
Delegado Encargado

C. c. p.- Dirección General de Delegaciones, Para su conocimiento  
Dirección de Normatividad, mismo fin.  
Dirección de Planeación y Administración de Insumos de la D. G. D., mismo fin  
Archivo.

AEHA/RDMQ/rom\*\*

Recibi Oficio original  
Ana Lilia García Paniagua

8-2-13



Gustavo A. Madero, D.F. a 06 de mayo de 2013

*2013, Año de la Lealtad Institucional y Centenario del Ejército Mexicano*

Referencia: Certificación Expedientes de  
Pasaportes.

Oficio número: GAM-00249/13

C. Ana Lilia García Paniagua

Responsable del Archivo de  
Expedientes de Pasaportes

Presente

Por este medio, me permito informar a usted que de acuerdo al Manual de Organización de las Delegaciones Metropolitanas y Foráneas vigente, se le ha designado como "Encargada de la certificación de expedientes de pasaportes" a partir del día 2 de mayo del presente.

Agradeciendo de antemano su invaluable apoyo y disposición, me reitero a sus órdenes.

Atentamente

Lic. René David Mejía Quintana  
Subdelegado Encargado

Recabí original

06/05/13

c. c. p.- Rebeca Ortega Montes, Coordinadora Administrativa de la GAM, Para su conocimiento, presente

LGCV/rom\*\*