

1. SISTEMA DE GESTION DE RECURSOS EDUCATIVOS DIGITALES Home	2
1.1 Arquitectura - Inicial	4
1.2 Arquitectura - Sprint 1	6
1.2.1 Vistas Sprint 1	6
1.3 Arquitectura - Sprint 2	7
1.3.1 Vistas Sprint 2	7
1.4 Arquitectura - Sprint 3	7
1.5 Documentación para usuarios	7
1.5.1 Documentacion Funcional	7
1.5.2 Documentación Técnica	8
1.5.3 Pruebas Funcionales	9
1.6 Listas de archivos	10
1.7 Requerimientos	10
1.7.1 Requerimientos - Sprint 1	15
1.7.1.1 RED-2 Historia de Usuario 2	15
1.7.1.2 RED-9 Historia de Usuario-9	17
1.7.1.3 RED-10 Historia de Usuario 10	18
1.7.1.4 RED-13 Historia de Usuario 13	19
1.7.1.5 RED-31 Historia de Usuario 31	20
1.7.1.6 RED-33 Historia de Usuario 33	21
1.7.2 Requerimientos - Sprint 2	22
1.7.2.1 Red 31 - Agregar actividad	23
1.7.2.2 Red 33 - Crear plan de trabajo	24
1.7.2.3 RED-11 Historia de Usuario 11	25
1.7.2.4 RED-214 Historia de Usuario 214	26
1.7.2.4.1 RED-11 Ver plan de actividades por fecha	27
1.7.3 Requerimientos - Sprint 3	28
1.7.3.1 RED 109-Asignar etiqueta a artefacto o recurso	28
1.7.3.2 RED-14 Historia de Usuario 14	29
1.8 Seguimiento y control	30
1.8.1 Planeación	30
1.8.1.1 Velocidad del equipo	30
1.8.2 Seguimiento y control - Sprint 1	31
1.8.2.1 Canvas - Sprint 1	31
1.8.2.2 Daily Meeting - Sprint 1	31
1.8.2.3 Sprint retrospective - Sprint 1	32
1.8.2.4 Sprint review - Sprint 1	32
1.8.3 Seguimiento y control - Sprint 2	32
1.8.3.1 Daily Meeting - Sprint 2	32
1.8.3.2 Sprint retrospective - Sprint 2	33
1.8.3.3 Sprint review - Sprint 2	33
1.8.4 Seguimiento y control - Sprint 3	33
1.8.4.1 Daily Meeting - Sprint 3	33
1.8.4.2 Sprint retrospective - Sprint 3	33
1.8.4.3 Sprint review - Sprint 3	34
1.9 Visión del proyecto	34
1.9.1 Sprint 1	34
1.9.2 Sprint 2	34
1.9.3 Sprint 3	34

# SISTEMA DE GESTION DE RECURSOS EDUCATIVOS DIGITALES Home

## Información del grupo de desarrollo

Proyecto	Sistema de gestión de recursos digitales	
Grupo	Grupo 4	
Integrantes	Nombre	Rol
	Huber Augusto Galviz Meneses	Desarrollador
	Jorge Ernesto Martin Pulido	Scrum Master
	Juan Camilo Mojica Piscioti	Desarrollador
	Zulma Lorena Castaño Hidalgo	Desarrollador
	William Ravelo M	Desarrollador

## Contexto del problema:

Conectate es un grupo de la Universidad de los Andes encargado de realizar y acompañar profesores en proyectos de innovación enfocados en educación y tecnología. En el semestre atienden más de 130 proyectos que en su mayoría requieren del uso de recursos educativos digitales (ej. Videos, imágenes, animaciones infografías, etc.) lo cual genera una necesidad de manejo de esta información. Actualmente para almacenar su información y el estado de los proyectos hacen uso únicamente de sistemas de archivos y Excels lo cual hace muy ineficiente la planeación y desarrollo de los recursos por parte de los integrantes de Conectate. Es por eso que aparece la necesidad de una plataforma que permita optimizar todos los procesos relacionados en cuanto a almacenamiento de datos, asignación de recursos, manejo de estado de proyectos y recursos entre otros.

## Requerimientos:

## Control de cambios

ID	A1
Tipo	Arquitectura
Cambio	Crear una vista de carga de artefacto un recurso
Impacto	Ajustar y tener un mejor entendimiento de las vistas que van a ser presentadas en la aplicación web.
Decisión	Crear una nueva vista en la que se cargué un recurso para un proyecto.

ID	A2
----	----

<b>Tipo</b>	Arquitectura
<b>Cambio</b>	Crear una vista de descarga de un artefacto para un recurso
<b>Impacto</b>	Ajustar y tener un mejor entendimiento de las vistas que van a ser presentadas en la aplicación web.
<b>Decisión</b>	Crear una nueva vista en la que se puedan seleccionar los recursos a descargar de un proyecto.

<b>ID</b>	A3
<b>Tipo</b>	Arquitectura
<b>Cambio</b>	Crear una vista de control de calidad para un proyecto.
<b>Impacto</b>	Ajustar y tener un mejor entendimiento de las vistas que van a ser presentadas en la aplicación web.
<b>Decisión</b>	Crear una nueva vista en la que se pueda hacer el control de calidad de un proyecto, más específicamente el cambio de fase.

<b>ID</b>	A4
<b>Tipo</b>	Arquitectura
<b>Cambio</b>	Crear una vista de control de calidad para un recurso.
<b>Impacto</b>	Ajustar y tener un mejor entendimiento de las vistas que van a ser presentadas en la aplicación web.
<b>Decisión</b>	Crear una nueva vista en la que se pueda hacer el control de calidad de un recurso.

<b>ID</b>	A5
<b>Tipo</b>	Arquitectura
<b>Cambio</b>	Crear una vista de para crear una actividad
<b>Impacto</b>	Ajustar y tener un mejor entendimiento de las vistas que van a ser presentadas en la aplicación web.
<b>Decisión</b>	Crear una nueva vista en la que se pueda crear una actividad para un plan de trabajo.

<b>ID</b>	A6
<b>Tipo</b>	Crear una vista para asignar un responsable a un plan de trabajo.
<b>Cambio</b>	Disponer servicios REST para aplicaciones móviles
<b>Impacto</b>	Ajustar y tener un mejor entendimiento de las vistas que van a ser presentadas en la aplicación web.
<b>Decisión</b>	Crear una nueva vista en la que se pueda asignar un responsable para un plan de trabajo de un proyecto.

<b>ID</b>	A7
<b>Tipo</b>	Arquitectura
<b>Cambio</b>	Ajustar el diagrama de tecnología
<b>Impacto</b>	Ajustar el diagrama de tecnología para que muestre con más detalle la sección de back-end.
<b>Decisión</b>	Agregar apartes de la arquitectura del back-end en el diagrama de tecnología.

## Recent space activity



### Jorge Ernesto Martin Pulido

- [Sprint retrospective - Sprint 3](#) updated Nov 28, 2018 • [view change](#)



- [Zulma Lorena Castaneda Hidalgo](#)

## Space contributors

- [Jorge Ernesto Martin Pulido](#) (18 days ago)
- [Zulma Lorena Castaneda Hidalgo](#) (22 days ago)
- [William Ricardo Ravelo Mendez](#) (34 days ago)
- [Huber Augusto Galviz Meneses](#) (43 days ago)
- [Juan Camilo Mojica Piscioti](#) (91 days ago)
- ...



- Requerimientos - Sprint 3 updated Nov 25, 2018 • [view change](#)
- RED 109-Asignar etiqueta a artefacto o recurso updated Nov 25, 2018 • [view change](#)
- RED-14 Historia de Usuario 14 updated Nov 14, 2018 • [view change](#)



**William Ricardo Ravelo Mendez**

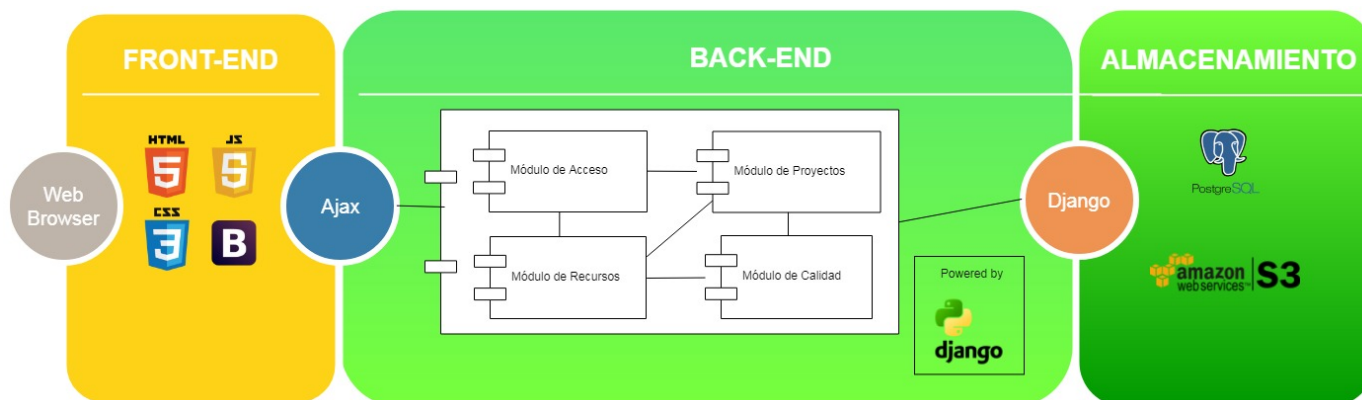
- RED-14 Historia de Usuario 14 updated Nov 12, 2018 • [view change](#)



## Arquitectura - Inicial

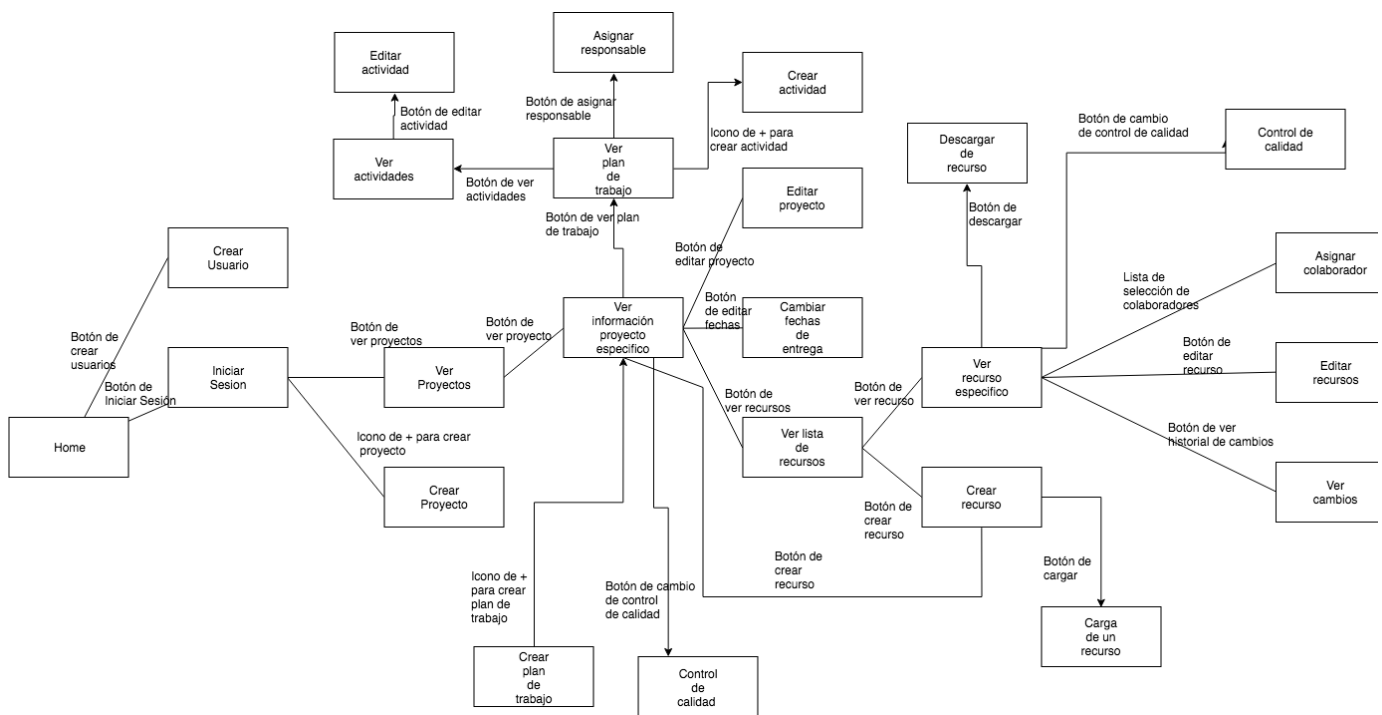
### Visión de arquitectura:

#### Diagrama de tecnología



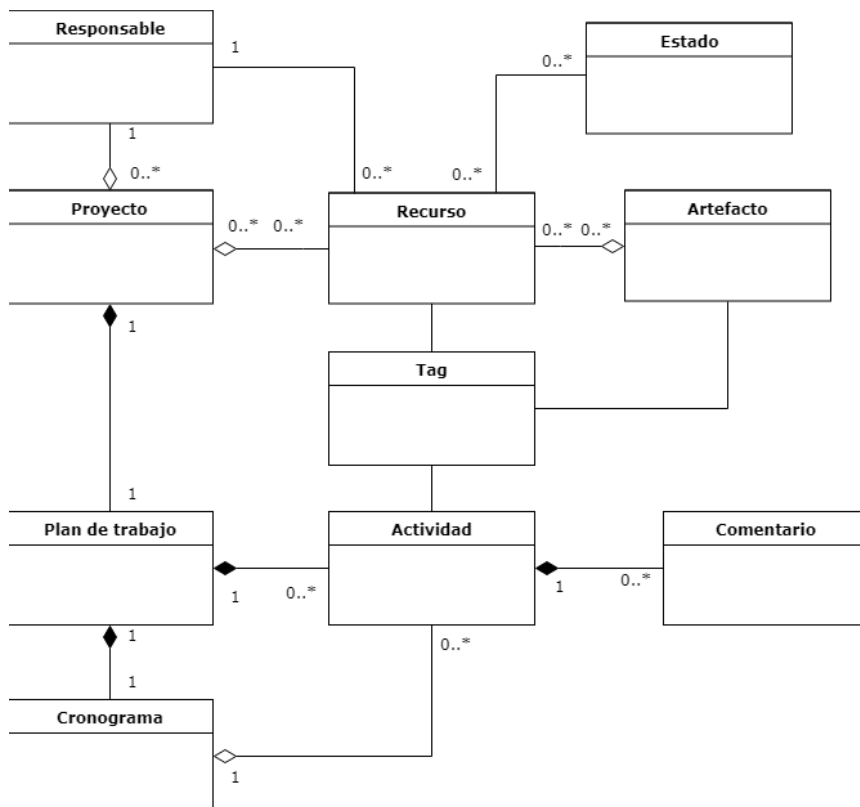
#### URL Diagrama de tecnologia

#### Diagrama de flujo de interfaces gráficas de usuario



URL Diagrama de flujo de interfaces gráficas

Diagrama de modelos de dominio



[URL Diagrama de modelos de dominio](#)


## Arquitectura - Sprint 1

### Vistas Sprint 1

En esta lista se cargan los modelos de las vistas de arquitectura

**File**

**Modified** ▲

>  SGRED-Diagrama Entidad Relación.png

Sep 23, 2018 by Jorge Ernesto  
Martin Pulido

Drag and drop to upload or [browse for files](#)

## Arquitectura - Sprint 2

### Vistas Sprint 2

En esta lista se cargan los modelos de las vistas de arquitectura

File	Modified 
>  SGRED-Diagrama Entidad Relación.png.png	Oct 20, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido




Drag and drop to upload or [browse for files](#)






## Arquitectura - Sprint 3

### Documentación para usuarios

#### Documentacion Funcional

Aca se carga la documentacion funcional de las Historias de Usuario Finalizadas

File	Modified 
>  DOCUMENTACION FUNCIONAL RED-2 CREAR PROYECTO.docx	Oct 11, 2018 by Huber Augusto Galviz Meneses
>  DOCUMENTACION FUNCIONAL RED-9 CREAR RECURSO.docx	Oct 12, 2018 by Zulma Lorena Castaneda Hidalgo
>  DOCUMENTACION FUNCIONAL RED-12 ASIGNAR RECURSO A UN PROYECTO.docx	Oct 13, 2018 by William Ricardo Ravelo Mendez
>  DOCUMENTACION FUNCIONAL RED-17 CREAR ARTEFACTO.docx	Oct 13, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
>  DOCUMENTACION FUNCIONAL RED-10 VER LISTA RECURSOS.docx	Oct 13, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
>  DOCUMENTACION FUNCIONAL RED-13 VER DETALLE DE UN RECURSO.docx	Oct 28, 2018 by William Ricardo Ravelo Mendez
>  DOCUMENTACION FUNCIONAL RED-11 VER CTIVIDADES POR FECHA.docx	Nov 03, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
>  DOCUMENTACION FUNCIONAL RED-33 CREAR PLAN DE TRABAJO.docx	Nov 04, 2018 by Huber Augusto Galviz Meneses
>  DOCUMENTACION FUNCIONAL RED-31 AGREGAR ACTIVIDAD.docx	Nov 04, 2018 by Huber Augusto Galviz Meneses














›  DOCUMENTACION FUNCIONAL RED-20 AGREGAR BITACORA.docx	Nov 04, 2018 by Zulma Lorena Castaneda Hidalgo
›  DOCUMENTACION FUNCIONAL RED 109 ASIGNAR ETIQUETA A ARTEFACTO O RECURSO .docx	Nov 25, 2018 by Zulma Lorena Castaneda Hidalgo
›  DOCUMENTACION FUNCIONAL RED-14 Iniciar recurso con template de actividades.docx	Nov 25, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
›  DOCUMENTACION FUNCIONAL RED-131 ABRIR ARTEFACTO DE TIPO IMAGEN EN NAVEGADOR.docx	Nov 25, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
›  DOCUMENTACION FUNCIONAL RED-265 Ver y filtrar búsquedas.docx	Nov 25, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido

Drag and drop to upload or [browse for files](#)




↓ [Download All](#)

## Documentación Técnica

Aca se carga la documentacion tecnica de las Historias de Usuario Finalizadas

File	Modified 
›  DOCUMENTACION TECNICA RED-17 CREAR ARTEFACTO.docx	Oct 13, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
›  DOCUMENTACION TECNICA RED-10 LISTAR RECURSOS.docx	Oct 13, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
›  DOCUMENTACION TECNICA RED-12 ASIGNAR RECURSO A UN PROYETO.docx	Oct 13, 2018 by William Ricardo Ravelo Mendez
›  DOCUMENTACION TECNICA RED-2 CREAR PROYECTO.docx	Oct 13, 2018 by Huber Augusto Galviz Meneses
›  DOCUMENTACION TECNICA RED-9 CREAR RECURSO.docx	Oct 14, 2018 by Zulma Lorena Castaneda Hidalgo
›  DOCUMENTACION TECNICA RED-13 VER DETALLE DE RECURSO.docx	Oct 28, 2018 by William Ricardo Ravelo Mendez
›  DOCUMENTACION TECNICA RED-11 LISTAR ACTIVIDADES.docx	Nov 03, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
›  DOCUMENTACION TECNICA RED-20 AGREGAR BITACORA.docx	Nov 04, 2018 by Zulma Lorena Castaneda Hidalgo
›  DOCUMENTACION TECNICA RED-33 CREAR PLAN DE TRABAJO.docx	Nov 04, 2018 by Huber Augusto Galviz Meneses
›  DOCUMENTACION TECNICA RED-32 AGREGAR ACTIVIDAD.docx	Nov 04, 2018 by Huber Augusto Galviz Meneses
›  DOCUMENTACION TECNICA RED-131 ABRIR ARTEFACTO DE TIPO IMAGEN EN NAVEGADOR.docx	Nov 22, 2018 by William Ricardo Ravelo Mendez
›  DOCUMENTACION TECNICA RED-109 ASIGNAR ETIQUETA A ARTEFACTO O RECURSO.docx	Nov 25, 2018 by Zulma Lorena Castaneda Hidalgo


















›  DOCUMENTACION TECNICA RED-14 Iniciar recurso con template de actividades.docx	Nov 25, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
›  DOCUMENTACION TECNICA RED-131 Abrir artefacto de tipo imagen en navegador .docx	Nov 25, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
›  DOCUMENTACION TECNICA RED-265 Ver y filtrar búsquedas.docx	Nov 25, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido

Drag and drop to upload or [browse for files](#)

⬇ Download All

## Pruebas Funcionales

Aca se cargan las evidencias de las pruebas funcionales

File	Modified 
›  Escenarios de Aceptación RED-2.docx	Oct 11, 2018 by Huber Augusto Galviz Meneses
›  Escenarios de Aceptación RED-9 CREAR RECURSO.docx	Oct 13, 2018 by Zulma Lorena Castaneda Hidalgo
›  Escenarios de Aceptación RED-17 CREAR ARTEFACTO.docx	Oct 13, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
›  Escenarios de Aceptacion RED-12 ASIGNAR RECURSO A UN PROYECTO.docx	Oct 13, 2018 by William Ricardo Ravelo Mendez
›  Escenarios de Aceptacion RED-13 VER DETALLE DE UN RECURSO.docx	Oct 28, 2018 by William Ricardo Ravelo Mendez
›  Escenarios de Aceptación RED-11 VER LISTA ACTIVIDADES POR FECHA.docx	Nov 03, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
›  Escenarios de Aceptación RED-33 Crear Plan de Trabajo.docx	Nov 04, 2018 by Huber Augusto Galviz Meneses
›  ESCENARIO DE ACEPTACION RED32 AGREGAR ACTIVIDAD.docx	Nov 04, 2018 by Huber Augusto Galviz Meneses
›  Escenarios de Aceptación RED-20 AGREGAR BITACORA.docx	Nov 04, 2018 by Zulma Lorena Castaneda Hidalgo
›  Escenarios de Aceptacion RED-131 ABRIR ARTEFACTO DE TIPO IMAGEN EN NAVEGADOR.docx	Nov 22, 2018 by William Ricardo Ravelo Mendez
›  Escenarios de Aceptacion RED-109 Asignar etiqueta a artefacto o recurso.docx	Nov 25, 2018 by Zulma Lorena Castaneda Hidalgo
›  Escenarios de Aceptación RED-14 Iniciar recurso con template de actividades.docx	Nov 25, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
›  Escenarios de Aceptación RED-131Abrir artefacto de tipo imagen en navegador .docx	Nov 25, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
›  Escenarios de Aceptación RED-265 Ver y filtrar búsquedas.docx	Nov 25, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido

Drag and drop to upload or [browse for files](#)

[Download All](#)

## Listas de archivos

Create file list

Error rendering macro 'content-report-table' : In template Confluence.Templates.User.userLinkUrl: When evaluating "contextPath()": Error while computing function "contextPath()": null

## Requerimientos

Clave	Resumen	Descripción	PH	Sprint
RED-2	Iniciar Proyecto desde SGRED	Como Gestor/Asesor debo poder crear un proyecto desde el Sistema de Gestión de Recursos Digitales, de forma que pueda Gestionar los proyectos asignados  Desde el Sistema de Gestión de Recursos Educativos Digitales, se debe poder realizar la creación de proyectos.	3	Sprint 1
RED-9	Agregar Información del recurso desde el SGRED	Como miembro del equipo quiero poder añadir informacion desde SGRED a un recurso que me han asignado como su titulo, su tipo{color:red}(¿Que informacion debo conocer sobre un recurso?) {color}  Escenarios de Aceptación: * El recurso debe ser añadido a la base de datos. * No puede haber recursos con nombres repetidos * Los tipos de recurso deben ser predefinidos y cubrir todas las posibilidades * El campo de descripción no puede quedar vacío * Se debe poder cancelar la inserción * La ubicación del archivo puede quedar vacía	5	Sprint 1
RED-10	Ver lista de Recursos (Miembro del equipo)	Como miembro del equipo quiero ver la lista de recursos que tengo asignados, para poder seleccionar el recurso sobre el cual quiero trabajar *Criterios de aceptación:* * El recurso creado debe aparecer en la lista de recursos listado correctamente según su tipo * El recurso debe ser visible (para seleccionar) así no se haya indicado una URL	2	Sprint 1
RED-11	Ver actividades por fechas	Cómo Gestor/Asesor debo poder ver Actividades del plan de trabajo por fechas a fin de poder conocer el alcance de trabajo de un recurso.  Criterios de aceptación: Estando ubicados en un plan de trabajo, al abrir el menú view se debe poder visualizar una opción de actividades por fecha. Al dar clic en la opción actividades por fecha se debe desplegar en la pantalla una lista de actividades comprendidas entre una fecha inicial y una fecha final, que puede ser editada por el usuario. La lista de actividades debe detallar el nombre, la descripción y se se encuentra finalizada	8	Sprint 1
RED-13	Ver detalle de Recursos	Como miembro del equipo quiero ver el detalle de un recurso para conocer su informacion y saber de que se trata *Criterios de aceptación* * La informacion del recurso se muestra sin poder ser modificable * Aparece la información que agregue previamente	5	Sprint 1
RED-31	Crear Actividad	Como Asesor/Gestor debo poder Crear Actividades, asignandole fechas y un responsable, a fin de poder asociarlas a los planes de trabajo.  Criterios de Aceptación: Dentro del pan de trabajo debe existir un botón para agregar una nueva actividad. Al dar clic al botón agregar una nueva actividad, se debe desplegar una ventana emergente solicitando la fecha de inicio, fecha de finalización y usuario que va a realizar la tarea. La ventana debe contener 2 botones, uno para adicionar y otro para cancelar. Al dar clic en Adicionar, se debe guardar la actividad en el plan de trabajo que se está trabajando. Al dar clic en cancelar, se debe volver a la pantalla anterior sin guardar cambios.	8	Sprint 1

RED-33	Crear Plan de Trabajo	<p>Como Asesor/Gestor deseo crear el plan de trabajo de un recurso, para poder tener su control de ejecución.</p> <p>Criterios de aceptación:            En el menú File debe existir botón para agregar un nuevo plan.            Al dar clic al botón agregar un nuevo plan, se debe abrir una ventana emergente para escribir el nombre y el proyecto al que pertenece el nuevo plan de trabajo.            En la ventana emergente se debe poder aceptar o cancelar la creación del plan de trabajo.            Al aceptar se debe agregar a la lista de planes que tiene el proyecto.            Al cancelar se debe volver a la página anterior sin guardar cambios.</p>	5	Sprint 1
RED-12	Asignar recurso a un proyecto	Como Gestor/Asesor deseo poder asignar un recurso a un proyecto para poder cumplir con las solicitudes realizadas por los grupos de trabajo	5	Sprint 2
RED-14	Iniciar Imagen	Como Gestor/Asesor deseo poder iniciar la creación de un recurso de tipo imagen para poder realizar seguimiento a la creación del recurso.	8	Sprint 2
RED-17	Cargar artefacto	<p>Como miembro del equipo quiero cargar los artefactos con los que estoy trabajando para que aparezcan en el sistema y otros puedan verlas</p> <p>Criterios de aceptación            * Se guarda la URL al artefacto            * Se puede asociar una clasificación de TIPO de Artefacto.            * Aparece una vista previa del recurso (si el formato lo permite)            * Se actualiza la información de ubicación del recurso</p>	8	Sprint 2
RED-19	Login (Asesor/Gestor)	<p>Como Asesor/Gestor debo poder realizar login a fin de poder ingresar a la aplicación.            Se debe contar con una página en la cual se pueda ingresar el usuario y contraseña para realizar el login en la aplicación.</p> <p>Criterios de Aceptación:            Se cuenta con un campo para el ingreso del usuario.            Se cuenta con un campo para el ingreso de la contraseña (La contraseña no debe ser visible).            Cuando se da click en el botón identificarse, se valida que el usuario y contraseña sean válidos.            Si la información del login no es válida no se debe permitir el ingreso a la aplicación.</p>	8	Sprint 2
RED-20	Agregar información de reuniones	Como miembro del equipo quiero añadir la información que se genere en una reunión con el cliente (profesor) para poder acceder a ella durante el desarrollo del proyecto	8	Sprint 2
RED-21	Cargar artefacto de tipo link de repositorios para recursos HTML	Como miembro del equipo quiero cargar artefactos de tipo link de repositorios para recursos HTML para poder acceder a ellos desde el sistema.	5	Sprint 3
RED-22	Aprobar Cambio de fase	Como Asesor/Gestor requiero tener la capacidad de aprobar el Cambio de fase para poder controlar el trabajo realizado por los equipos de trabajo	5	Sprint 3
RED-23	Logout (Asesor/Gestor)	<p>Como Asesor/Gestor debo poder realizar logout a fin de poder salir de la aplicación.            Se debe contar con una opción en la barra de navegación desde la cual se pueda seleccionar la opción logout para salir de la aplicación.</p> <p>Criterios de aceptación:            Se cuenta con menú desplegable en la cual aparece la opción logout.            Al dar click en la opción logout, se cierra la sesión del usuario.</p>	3	Sprint 3
RED-25	Asignar Colaborador al Recurso	Como Asesor/Gestor deseo poder asignar un colaborador a un recurso para que exista un responsable que se encargue de responder por su construcción	5	Sprint 3
RED-109	Asignar Etiqueta a artefacto	Como miembro del equipo debo poder Asignar Etiqueta a artefacto	8	Sprint 3
RED-131	Abrir recurso de tipo imagen en navegador (miembro de equipo de trabajo)	Como miembro de equipo de trabajo requiero abrir los recursos de tipo imagen en un navegador navegador para poder visualizar rápidamente la imagen sin necesidad de descargar el archivo.	5	Sprint 3
RED-143	Crear solicitud de cambio de fase para ser aprobada por el asesor/gestor	Como miembro de equipo de trabajo debo poder crear solicitudes de cambio de fase que posteriormente serán aprobada por el asesor/gestor, para poder cambiar de fase un recurso de forma controlada	5	Sprint 3
RED-15	Marcar como versión final	Como miembro del equipo quiero marcar un recurso como que esta en su versión final para poder indicar a los demás miembros el cambio de estado de este recurso y evitar que sea modificado	5	
RED-16	Crear Usuario (Gestor/Asesor)	<p>Descripción:            Como Gestor/Asesor debo poder crear mi usuario para poder ingresar a la aplicación.            En esta pantalla se debe poder crear el usuario y seleccionar los perfiles que tendrá el usuario dentro de la aplicación.            Se debe validar que el correo electrónico corresponda a una cuenta de uniandes válida.            Se debe validar que la contraseña sea segura y pedir que se ingrese la misma en dos campos y comparar que sean iguales.            La creación del usuario debe ser aprobada por el administrador del sistema.</p> <p>Criterios de Aceptación:            La aplicación debe permitir registrar la creación del usuario.            La aplicación debe validar que el correo electrónico corresponda a una cuenta de uniandes Válida.            La aplicación debe validar que la contraseña sea segura.            Se puede cargar una fotografía para el usuario.            Se puede seleccionar uno o varios perfiles asociados al usuario.            Debe enviarse notificación al administrador del sistema para aprobación de la creación del usuario.</p>	5	
RED-18	Ver lista de Recursos (Asesor/Gestor)	Como Asesor/Gestor deseo poder ver la lista de recursos de un proyecto para poder tener un control de lo que se está trabajando	5	
RED-26	Asignar fecha de inicio de fase	Cómo Asesor/Gestor debo poder asignar fecha de inicio de la fase, a fin de controlar el inicio de la fase.	5	
RED-27	Agregar Descripción de recurso desde Sistema actual	Como miembro del equipo quiero poder Agregar una descripción del recurso que se debe realizar para saber exactamente lo que tengo que hacer	5	

RED-28	Programar Fecha de Seguimiento	Como Asesor/Gestor quiero programar una fecha de seguimiento a una actividad para tener control del plan de trabajo.	5	
RED-29	Asignar fecha de cierre de fase	Como Asesor/Gestor debo poder indicar la fecha de cierre de la fase, a fin de poder controlar cuando debe finalizar la fase.	5	
RED-30	Ver lista de proyectos asociados a un miembro del equipo	Como miembro del equipo de trabajo debo ver lista de proyectos que tengo asociados para poder acceder a ellos de forma rápida.	5	
RED-32	Documentar resultados del Seguimiento	Como Asesor/Gestor debo poder documentar los resultados del Seguimiento, para poder recordar la gestión realizada a cada actividad.	5	
RED-35	Iniciar Proyecto desde Sistema Legado de Solicitudes	Como Asesor/Gestor debo poder iniciar un proyecto desde el Sistema legado, a fin de poder realizar la gestión del mismo en el SGRED.  Criterios de Aceptación: Se expone un servicio el cual permite iniciar un proyecto en el sistema SGRED. Al invocar el servicio, este permite iniciar un nuevo proyecto, puedo enviar como parametros del servicio la información al proyecto, las fechas de inicio y fin.	40	
RED-36	Cerrar Proyecto	Como Asesor / Gestor debo poder cerrar un proyecto desde el SGRED, cuando ya todos los recursos se encuentren finalizados.  Criterios de aceptación: En el menú de proyectos, aparece una opción "Cierre de Proyecto". Al dar click en el menú de proyectos se valida si todos los recursos se encuentran finalizados. Se muestra mensaje de confirmación preguntado si esta seguro de cerrar proyecto. Si se acepta el cierre del proyecto. El proyecto cambia a estado cerrado. Se se da click en botón cancelar, se deja activo el proyecto. Si hay un recurso no finalizado, debe emitir un mensaje "No es posible cerrar proyecto, ya que existen recursos sin finalizar".	5	
RED-37	Cancelar Proyecto	Como Asesor/Gestor espero poder Cancelar un proyecto, cuando se requiera.  Criterios de aceptación: Se cuenta con una opción de cancelar proyecto. Al dar cancelar se debe mostrar un mensaje solicitando confirmación de Cancelación. Si se acepta la cancelación se debe cambiar el estado del proyecto a Cancelado. Si se da click en el botón cancelar se deja el proyecto en el estado abierto. Los recursos asociados que no esten finalizados deben cambiar a estado Cancelado.	5	
RED-38	Modificar propiedades de un proyecto	Como Asesor/Gestor requiero poder modificar las propiedades de un proyecto, cuando requiera actualizar la información del mismo.  Criterios de Aceptación: Aparece una opción de menú para modificar proyecto. Al dar click en modificar proyecto, aparece un mensaje solicitando confirmación para modificar el proyecto. En caso de aceptar modificar el proyecto, se permite modificar la descripción del proyecto, así como las fechas de inicio y fin del proyecto. En caso de dar click en el botón cancelar del mensaje de confirmación, no se realizan modificaciones en el proyecto.	5	
RED-39	Asignar roles a Usuario	Como Asesor/Gestor requiero poder gestionar los roles de los colaboradores, a fin de poder asignar el role adecuado.	8	
RED-40	Crear usuario de colaborador	Cómo Asesor/Gestor debo poder crear los usuarios de los colaboradores en la aplicación SGRED.	5	
RED-41	Editar usuario de colaborador	Como Asesor/Gestor debo poder editar la información de usuario de los colaboradores.	8	
RED-42	Desactivar usuario de colaborador	Como Asesor/Gestor debo poder desactivar el usuario de un colaborador, cuando este ya no se requiera.	5	
RED-43	Crear dueño de producto	Como Asesor/Gestor debo poder crear un dueño de producto, a fin de poder conocer quién es el usuario de un recurso.	5	
RED-44	Modificar dueño de producto	Como Asesor/Gestor, debo poder editar la información de un dueño de producto, cuando así lo requiera.	5	
RED-45	Desactivar dueño de producto	Como Asesor/Gestor debo poder desactivar un dueño de producto, cuando este ya no se requiera.	5	
RED-46	Crear área a la que pertenece un dueño de producto	Como Asesor / Gestor debo poder crear el área a la que pertenece un dueño de producto, a fin de poder identificar las áreas a las que pertenecen mis usuarios.	5	
RED-47	Buscar Proyectos asignados a un Colaborador	Como Asesor/Gestor debo poder consultar los proyectos a los cuales se encuentra asignado un colaborador, con el fin de poder validar la carga asignada y la disponibilidad de los colaboradores.	3	
RED-48	Buscar recursos sin asignación de revisor de calidad	Como Asesor / Gestor debo poder buscar los recursos que están pendiente de asignación de revisor de calidad.	3	
RED-49	Iniciar estilo	Como Asesor / Gestor debo poder iniciar un recurso de tipo estilo.	8	
RED-50	Iniciar Recurso Web	Como Asesor/Gestor debo poder iniciar un recurso del tipo Recurso Web	8	
RED-51	Iniciar iconografía	Como Asesor/Gestor debo poder iniciar un recurso del tipo Iconografía.	8	
RED-52	Iniciar Infografía	Como Asesor/Gestor debo poder iniciar un recurso del tipo Infografía.	8	
RED-53	Iniciar Video/Animación	Como Asesor/Gestor debo poder iniciar un recurso del tipo Video/Animación.	8	
RED-54	Iniciar Audio	Como Asesor / Gestor debo poder iniciar un recurso del tipo Audio	8	
RED-55	Ver detalle de recurso		8	
RED-56	Abrir artefacto de tipo imagen en editor de imagenes (Asesor/Gestor)	Como Asesor/Gestor deseo poder visualizar los artefactos de tipo imagen en editor de imagenes.	8	

RED-57	Abrir artefacto de tipo estilo en navegador (Asesor/Gestor)	Como Asesor/Gestor deseo poder visualizar los artefactos de tipo estilo en el navegador.	8	
RED-58	Abrir artefacto de tipo infografía en navegador (Asesor/Gestor)	Como Asesor/Gestor deseo poder visualizar en navegador los artefactos de tipo infografía.	8	
RED-59	Abrir artefacto de tipo recurso web en navegador (Asesor/Gestor)	Como Asesor/Gestor deseo poder visualizar en navegador los artefactos de tipo recurso web.	5	
RED-60	Ordenar recursos por fecha	Como Asesor/Gestor deseo poder ordenar los recursos por fecha.	5	
RED-61	Ordenar recursos por nombre	Como Asesor/Gestor deseo poder ordenar los recursos por nombre.	5	
RED-62	Cancelar Recurso	Como Asesor/Gestor debo poder cancelar un recurso, cuando este ya no se requiera.	5	
RED-63	Desasignar colaborador al recurso	Como Asesor/Gestor debo poder Desasignar un colaborador de un recurso	5	
RED-64	Asignar Gestor de Calidad	Como Asesor/Gestor debo poder asignar un Gestor de Calidad a un recurso.	5	
RED-65	Desasignar Gestor de Calidad	Como Asesor/Gestor debo poder desasignar un Gestor de Calidad de un Recurso	5	
RED-66	Marcar un artefacto como reusable	Como Asesor/Gestor debo poder marcar un artefacto como reusable.	5	
RED-67	Asignar Etiquetas a un recurso	Como Asesor/Gestor debo poder asignar Etiquetas a un recurso.	13	
RED-68	Eliminar Etiquetas de un recurso	Como Asesor/gestor debo poder eliminar Etiquetas de un recurso.	8	
RED-69	Desmarcar artefacto como reusable	Como Asesor/Gestor debo poder desmarcar un artefacto como reusable.	5	
RED-70	Marcar recurso como versión final	Como Asesor/Gestor debo poder marcar un recurso como versión final.	5	
RED-71	Desmarcar versión final de un recurso.	Como Asesor/Gestor debo poder quitar la marca de versión final a un recurso.	5	
RED-72	Eliminar plan de trabajo	Como Asesor/Gestor debo poder eliminar un plan de trabajo.	5	
RED-73	Eliminar actividad	Como Asesor/Gestor debo poder eliminar una actividad de un plan de trabajo.	5	
RED-74	Modificar Actividad	Como Asesor/Gestor debo poder modificar la información de una actividad.	5	
RED-75	Ver actividades por responsable	Como Asesor/Gestor debo poder visualizar la actividades por responsable.	5	
RED-76	Exponer servicio de consulta de actividades		8	
RED-77	Ver actividades por fase	Como Asesor/Gestor debo poder ver las actividades por fase.	5	
RED-78	Ver actividades por recurso	Como Asesor/Gestor debo poder ver las actividades por recurso.	5	
RED-79	Ver actividades por proyecto	Como Asesor/Gestor debo poder ver las actividades por proyecto	5	
RED-80	Aplicar filtro por proyecto		5	
RED-81	Aplicar filtro por recurso		5	
RED-82	Aplicar filtro por usuario		5	
RED-83	Recibir notificación de comentarios		8	
RED-84	Modificar usuario		5	
RED-85	Deshabilitar usuario		5	
RED-86	Asignar usuario que trabajará en el recurso en la siguiente fase		5	
RED-87	Restringir cambio de fase si no existe descripción		5	
RED-88	Enviar repositorio a respaldo		8	
RED-89	Comprimir todos los artefactos de recurso manual	Como Asesor/gestor quiero que al estar un recurso en la fase de sistematización y resguardo, se pueda enviar a comprimir todos los artefactos de recurso manualmente por demanda con el fin de generar el backup de esta información.	8	
RED-90	Comprimir todos los artefactos de recurso automático	Como Asesor/gestor quiero que al cambiarse un recurso a la fase de sistematización y resguardo, se ejecute de forma automática la compresión de todos los artefactos de recurso .con el fin de generar el backup de esta información.	8	
RED-91	Crear comentario		8	
RED-92	Modificar comentario		5	
RED-93	Eliminar comentario		5	
RED-94	Aceptar cierre de comentario		5	
RED-95	Rechazar cierre de comentario		5	
RED-96	Aprobar recurso final		5	
RED-97	Rechazar recurso final		5	

RED-98	Buscar por Etiquetas		8	
RED-99	Buscar artefactos asignados a un recurso (miembro equipo)		5	
RED-100	Buscar recursos asignados a un proyecto		5	
RED-101	Ver detalle de un proyecto en específico	Como miembro del equipo debo poder ver el detalle de un proyecto en específico	5	
RED-102	Consultar fase actual del recurso	Como miembro del equipo debo poder Consultar fase actual del recurso	5	
RED-103	Asignación Dueño del recurso	Como miembro del equipo debo poder Asignar un Dueño del recurso	5	
RED-104	Editar Información del recurso	Como miembro del equipo debo poder Editar Información del recurso	5	
RED-105	Iniciar recurso desde la SGRED	Como miembro del equipo debo poder Iniciar recurso desde la SGRED	13	
RED-106	Ordenar Recursos por fecha	Como miembro del equipo debo poder Ordenar Recursos por fecha	8	
RED-107	Ordenar Recursos por nombre	Como miembro del equipo debo poder Ordenar Recursos por nombre	5	
RED-108	Marcar Artefacto como reutilizable	Como miembro del equipo debo poder Marcar Artefacto como Reutilizable	5	
RED-110	Eliminar Etiqueta de Artefacto	Como miembro del equipo debo poder Eliminar Etiqueta de Artefacto	5	
RED-111	Modificar Etiqueta de Artefacto	Como miembro del equipo debo poder Modificar Etiqueta de Artefacto	5	
RED-112	Desmarcar Artefacto como reutilizable	Como miembro del equipo debo poder Desmarcar Artefacto como reutilizable	3	
RED-113	Asociar Artefacto desde Repositorio de reutilizables	Como miembro del equipo debo poder Asociar Artefacto desde Repositorio de reutilizables	8	
RED-114	Eliminar Artefacto	Como miembro del equipo debo poder Eliminar Artefacto	5	
RED-115	Reproducir artefacto de tipo Audio en Streaming	Como miembro del equipo debo poder Reproducir artefacto de tipo Audio en Streaming	13	
RED-116	Reproducir artefacto de tipo Video en Streaming	Como miembro del equipo debo poder Reproducir artefacto de tipo Video en Streaming	13	
RED-117	Asignar Clips a artefacto de tipo video	Como miembro del equipo debo poder Asignar Clips a artefacto de tipo video	13	
RED-118	Asignar Clips a artefacto de tipo Audio	Como miembro del equipo debo poder Asignar Clips a artefacto de tipo Audio	13	
RED-119	Modificar Clip en artefacto de tipo Audio	Como miembro del equipo debo poder Modificar Clip en artefacto de tipo Audio	8	
RED-120	Responder Comentario	Como miembro del equipo de trabajo, debo poder responder a comentarios que hayan sido asignados por el gestor de calidad para poder escribir la gestión realizada sobre el mismo.	8	
RED-121	Buscar Comentarios asignados	Como miembro del grupo de trabajo necesito poder ver una lista de comentarios asignados a mi nombre para poderlos gestionar.	8	
RED-122	Recibir notificación de comentarios (Miembro de equipo de trabajo)	Como miembro del equipo de trabajo necesito ser notificado por correo, cuando se me asigne un comentario de calidad, para enterarme de la asignación.	8	
RED-123	Asignar Etiquetas en cualquier fase del recurso	Como miembro de equipo de trabajo requiero poder asignar Etiquetas a un recurso en cualquier fase que se encuentre, para poder buscarlos facilmente en el futuro	5	
RED-124	Modificar Clip en artefacto de tipo Video	Como miembro de equipo de trabajo deseo poder modificar Clip en artefacto de tipo Video para poder cambiar las características de un clip creado previamente	8	
RED-125	Eliminar Clip en Artefacto de tipo Video	Como miembro de equipo de trabajo quiero poder eliminar Clip en Artefacto de tipo Video previamente creado, para dejar de ver clips que ya no necesito	5	
RED-126	Eliminar Clip en Artefacto de tipo Audio	Como miembro de equipo de trabajo deseo eliminar Clips en Artefacto de tipo Audio para dejar de ver clips que ya no necesito	5	
RED-127	Abrir recursos desde herramientas especializadas	Como miembro de equipo de trabajo solicito poder abrir artefactos desde herramientas especializadas como photoshop, para poder acceder al artefacto de forma eficiente y evitar descargar el archivo para abrirlo.	40	
RED-128	Ordenar artefactos cargados por usuario	Como miembro de equipo de trabajo necesito poder ordenar los artefactos cargados por un usuario para poder facilitar la búsqueda de artefactos.	5	
RED-129	Ordenar artefactos cargados por fecha de modificación	Como miembro de equipo de trabajo necesito poder ordenar los artefactos cargados por la fecha de modificación, para facilitar la búsqueda de artefactos en el sistema	3	
RED-130	Ordenar artefactos cargados por nombre	Como miembro de equipo de trabajo necesito poder ordenar los artefactos cargados por el nombre, para poder facilitar la búsqueda de los artefactos en el sistema.	3	
RED-132	Abrir recursos web en navegador (miembro de equipo de trabajo)	Como miembro de equipo de trabajo requiero abrir los recursos de tipo recursos web en un navegador navegador para poder visualizar rápidamente la página sin necesidad de descargar los archivos fuentes.	8	
RED-133	Abrir imagen en editor de imágenes (miembro de equipo de trabajo)	Como miembro de equipo de trabajo deseo abrir un artefacto de tipo imagen en el editor de imágenes por defecto del equipo, para poder editar rápidamente el artefacto.	8	
RED-134	Abrir infografía en navegador (miembro de equipo de trabajo)	Como miembro de equipo de trabajo deseo abrir los recursos de tipo infografía en navegador web, para poder visualizar de forma eficiente su contenido y evitar la descarga de los archivos.	8	

RED-135	Abrir estilo en navegador (miembro de equipo de trabajo)	Como miembro de equipo de trabajo deseo abrir los recursos de tipo estilo en navegador web, para poder visualizar su contenido de forma eficiente sin descargar los archivos.	8	
RED-136	Crear Versión de un artefacto al ser cargado nuevamente	Como miembro de equipo de trabajo requiero que al cargar un artefacto que existía previamente, se cree una versión incremental para que luego pueda ver las diferentes versiones del mismo artefacto.	21	
RED-137	ver las versiones de un artefacto	Como miembro de equipo de trabajo necesito poder ver las versiones de un artefacto que han sido cargadas, para poder abrir cada una de ellas en cualquier momento	13	
RED-138	Dar inicio a un recurso desde sistema actual	Como miembro de equipo de trabajo quiero dar inicio a un recurso desde sistema actual para evitar tener que registrar los datos del recurso en multiples sistemas	13	
RED-139	Recibir notificación de comentarios (Gestor de Calidad)	Como gestor de calidad necesito ser notificado por correo, cuando asigne comentario de calidad, para tener el registro.	8	
RED-140	Definir Entregable de la actividad	Como asesor/gestor debo poder asignar un entregable a una actividad creada en el plan de trabajo, para poder tener un hito claro de entrega.	5	
RED-141	abrir los recursos de tipo imagen en un navegador (Asesor/Gestor)	Como asesor/gestor requiero abrir los recursos de tipo imagen en un navegador para poder visualizar rápidamente la imagen sin necesidad de descargar el archivo.	5	
RED-142	Listar solicitudes de cambio de fase	Como Asesor/gestor necesito listar las solicitudes de cambio de fase que han sido solicitadas por el equipo de trabajo para poder aprobar el cambio de fase	5	
RED-144	Desasignar personas para trabajar en fases	Como Como Asesor/gestor debo poder desasignar personas para trabajar en las diferentes fases para poder cambiar de signación a los miembros del equipo	5	
RED-145	Asignar personas para trabajar en fases	Como Asesor/gestor debo poder asignar personas para trabajar en las diferentes fases, para poder tener claras las responsabilidades de los miembros del equipo	5	
RED-147	Validar que existia al menos un producto final	Como Asesor/gestor quiero que al aprobar un cambio de fase de post-producción a calidad valide que existia al menos un artefacto marcado como versión final para que pueda ser revisado por el gestor de calidad	5	
RED-148	Validar que los comentarios de calidad estén gestionados	Como Asesor/gestor quiero que al aprobar un cambio de fase de calidad a cierre, se valide que los comentarios de calidad estén gestionados en su totalidad por los miembros del equipo, para evitar que se cambie de fase sin haber acabado el recurso por completo.	5	
RED-149	Validar que el cambio de estado solo lo pueda realizar un asesor/gestor	Como Asesor/gestor quiero que solo se pueda dar por cerrado un recurso si tiene el rol de Asesor/gestor para tener el control de los cierres de los recursos.	5	

## Requerimientos - Sprint 1

Clave	Resumen	Descripción	PH	Sprint
RED-2	Iniciar Proyecto desde SGRED	Como Gestor/Asesor debo poder crear un proyecto desde el Sistema de Gestión de Recursos Digitales, de forma que pueda Gestionar los proyectos asignados  Desde el Sistema de Gestión de Recursos Educativos Digitales, se debe poder realizar la creación de proyectos.	3	Sprint 1
RED-9	Agregar Información del recurso desde el SGRED	Como miembro del equipo quiero poder añadir informacion desde SGRED a un recurso que me han asignado como su titulo, su tipo{color:red}{¿Que informacion debo conocer sobre un recurso?} {color}  Escenarios de Aceptación: * El recurso debe ser añadido a la base de datos. * No puede haber recursos con nombres repetidos * Los tipos de recurso deben ser predefinidos y cubrir todas las posibilidades * El campo de descripción no puede quedar vacio * Se debe poder cancelar la inserción * La ubicación del archivo puede quedar vacia	5	Sprint 1
RED-10	Ver lista de Recursos (Miembro del equipo)	Como miembro del equipo quiero ver la lista de recursos que tengo asignados, para poder seleccionar el recurso sobre el cual quiero trabajar *Criterios de aceptación: * El recurso creado debe aparecer en la lista de recursos listado correctamente según su tipo * El recurso debe ser visible (para seleccionar) así no se haya indicado una URL	2	Sprint 1
RED-13	Ver detalle de Recursos	Como miembro del equipo quiero ver el detalle de un recurso para conocer su informacion y saber de que se trata *Criterios de aceptación* * La informacion del recurso se muestra sin poder ser modificable * Aparece la información que agregue previamente	5	Sprint 1

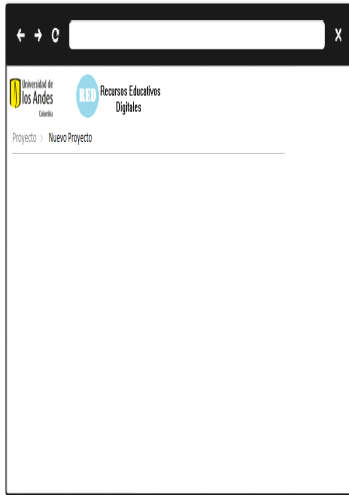
## RED-2 Historia de Usuario 2

RED-2 Historia de Usuario 2

Descripción de Historia de Usuario
------------------------------------

<b>ID</b>	RED-2	<b>Nombre</b>	Iniciar Proyecto desde SGRED
<b>Puntos de Historia</b>	3	<b>Prioridad</b>	Alta
<b>Fecha de Creación</b>	8/09/2018	<b>Ultima modificación</b>	16/09/2018
<b>Tipo de Historia</b>	Usuario	<b>Usuario Final</b>	Gloria Cortes
<b>Narrativa</b>			
Como Gestor/Asesor debo poder crear un proyecto desde el Sistema de Gestión de Recursos Digitales, de forma que pueda Gestionar los proyectos asignados.			
<b>Escenarios de Aceptación</b>			
<b>Escenario 1:</b>  En el menú Proyecto se cuenta con la opción "Crear Proyecto".			
<b>Escenario 2:</b>  Al dar click en "Crear Proyecto" nos lleva a una nueva pantalla, donde se diligencia el nombre del proyecto, la descripción del mismo, el dueño del producto, el responsable del proyecto  y una fecha de inicio y fin del proyecto.			
<b>Escenario 3:</b>  La pantalla "Crear proyecto" cuenta con 2 botones, "Añadir", "Cancelar". Al dar click en "Añadir" se crea el proyecto en base de datos. Al dar click en "Cancelar" vuelve a la pantalla principal.			
<b>Mockups</b>			





← → C [Address Bar] X

Nuevo Proyecto

Título

Descripción

memorizaaa

memorizaaa

Seleccionar Cuadro

Seleccionar Responsable

Añadir Cancelar

**Criterios de Done**

- ☐ La Historia de Usuario esta detallada y aprobada por el Product Owner
- ☐ La Historia de Usuario cuenta con mockup actualizado y conforme al producto entregado
- ☐ La Historia de Usuario esta desplegada en Heroku
- ☐ El Documento de Arquitectura ha sido actualizado con base en la Historia de Usuario
- ☐ Se ha incluido en la Documentación de Servicios implementados las funcionalidades de la Historia de Usuario
- ☐ La Historia de Usuario ha sido validada con Pruebas Funcionales
- ☐ Código Fuente de la Historia de Usuario ha sido debidamente documentado y versionado en GIT

**RED-9 Historia de Usuario-9**

**RED-2 Historia de Usuario 2**

Descripción de Historia de Usuario			
ID	RED-9	Nombre	Iniciar Proyecto desde SGRED

Puntos de Historia	5	Prioridad	Alta
Fecha de Creación	8/09/2018	Ultima modificación	16/09/2018
Tipo de Historia	Usuario	Usuario Final	Gloria Cortes

**Narrativa**

Como Gestor/Asesor debo poder crear un proyecto desde el Sistema de Gestión de Recursos Digitales, de forma que pueda Gestionar los proyectos asignados.

**Escenarios de Aceptación**

Escenarios de Aceptación:

- El recurso debe ser añadido a la base de datos.
- No puede haber recursos con nombres repetidos
- Los tipos de recurso deben ser predefinidos y cubrir todas las posibilidades
- El campo de descripción no puede quedar vacío
- Se debe poder cancelar la inserción
- La ubicación del archivo puede quedar vacía

**Mockups**

**Criterios de Done**

☐

La Historia de Usuario esta detallada y aprobada por el Product Owner

☐

La Historia de Usuario cuenta con mockup actualizado y conforme al producto entregado

☐

La Historia de Usuario esta desplegada en Heroku

☐

El Documento de Arquitectura ha sido actualizado con base en la Historia de Usuario

☐

Se ha incluido en la Documentación de Servicios implementados las funcionalidades de la Historia de Usuario

☐

La Historia de Usuario ha sido validada con Pruebas Funcionales

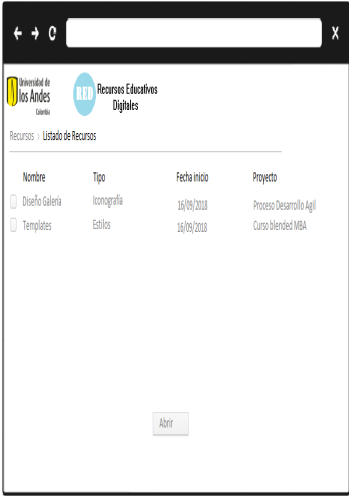
☐

Código Fuente de la Historia de Usuario ha sido debidamente documentado y versionado en GIT

RED-10 Historia de Usuario 10

RED-10 Historia de Usuario 10

Descripción de Historia de Usuario
------------------------------------

ID	RED-10	Nombre	Ver lista de Recursos (Miembro del equipo)
Puntos de Historia	2	Prioridad	Alta
Fecha de Creación	8/09/2018	Ultima modificación	16/09/2018
Tipo de Historia	Usuario	Usuario Final	Gloria Cortes
Narrativa			
Como miembro del equipo quiero ver la lista de recursos que tengo asignados, para poder seleccionar el recurso sobre el cual quiero trabajar			
Escenarios de Aceptación			
<div>Escenarios de Aceptación</div> <ul style="list-style-type: none"><li>* El recurso creado debe aparecer en la lista de recursos listado correctamente según su tipo</li><li>* El recurso debe ser visible (para seleccionar)</li></ul>			
Mockups			
<div></div>			
Criterios de Done			
<div><input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> La Historia de Usuario esta detallada y aprobada por el Product Owner</div> <div><input type="checkbox"/> La Historia de Usuario cuenta con mockup actualizado y conforme al producto entregado</div> <div><input type="checkbox"/> La Historia de Usuario esta desplegada en Heroku</div> <div><input type="checkbox"/> El Documento de Arquitectura ha sido actualizado con base en la Historia de Usuario</div> <div><input type="checkbox"/> Se ha incluido en la Documentación de Servicios implementados las funcionalidades de la Historia de Usuario</div> <div><input type="checkbox"/> La Historia de Usuario ha sido validada con Pruebas Funcionales</div> <div><input type="checkbox"/> Código Fuente de la Historia de Usuario ha sido debidamente documentado y versionado en GIT</div>			

RED-13 Historia de Usuario 13

RED-13 Historia de Usuario 13

Descripción de Historia de Usuario			
ID	RED-13	Nombre	Ver detalle de Recursos
Puntos de Historia	5	Prioridad	Alta

<b>Fecha de Creación</b>	8/09/2018	<b>Ultima modificación</b>	16/09/2018
<b>Tipo de Historia</b>	Usuario	<b>Usuario Final</b>	Gloria Cortes
<b>Narrativa</b>			
Como miembro del equipo quiero ver el detalle de un recurso para conocer su informacion y saber de que se trata.			
<b>Escenarios de Aceptación</b>			
<b>Escenarios de aceptación:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* La informacion del recurso se muestra sin poder ser modificable</li> <li>* Aparece la información que agregue previamente</li> </ul>			
<b>Mockups</b>			
<b>Criterios de Done</b>			
<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> La Historia de Usuario esta detallada y aprobada por el Product Owner <input type="checkbox"/> La Historia de Usuario cuenta con mockup actualizado y conforme al producto entregado <input type="checkbox"/> La Historia de Usuario esta desplegada en Heroku <input type="checkbox"/> El Documento de Arquitectura ha sido actualizado con base en la Historia de Usuario <input type="checkbox"/> Se ha incluido en la Documentación de Servicios implementados las funcionalidades de la Historia de Usuario <input type="checkbox"/> La Historia de Usuario ha sido validada con Pruebas Funcionales <input type="checkbox"/> Código Fuente de la Historia de Usuario ha sido debidamente documentado y versionado en GIT			

## RED-31 Historia de Usuario 31

RED-31 Historia de Usuario 31

Descripción de Historia de Usuario			
<b>ID</b>	RED-31	<b>Nombre</b>	Crear Actividad
<b>Puntos de Historia</b>	8	<b>Prioridad</b>	Alta
<b>Fecha de Creación</b>	8/09/2018	<b>Ultima modificación</b>	16/09/2018
<b>Tipo de Historia</b>	Usuario	<b>Usuario Final</b>	Gloria Cortes

**Narrativa**

Como Asesor/Gestor debo poder Crear Actividades, asignandole fechas y un responsable, a fin de poder asociarlas a los planes de trabajo.

**Escenarios de Aceptación**

**Escenario 1:**

Dentro del plan de trabajo debe existir un botón para agregar una nueva actividad.

**Escenario 2:**

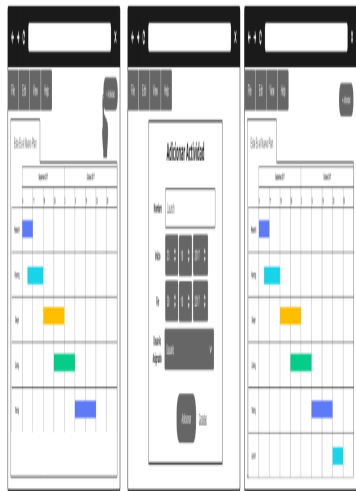
Al dar clic al botón agregar una nueva actividad, se debe desplegar una ventana emergente solicitando la fecha de inicio, fecha de finalización y usuario que va a realizar la tarea.

**Escenario 3:**

La ventana debe contener 2 botones, uno para adicionar y otro para cancelar.

- Al dar clic en Adicionar, se debe guardar la actividad en el plan de trabajo que se está trabajando.
- Al dar clic en cancelar, se debe volver a la pantalla anterior sin guardar cambios.

**Mockups**



**Criterios de Done**

- ☐ La Historia de Usuario esta detallada y aprobada por el Product Owner
- ☐ La Historia de Usuario cuenta con mockup actualizado y conforme al producto entregado
- ☐ La Historia de Usuario esta desplegada en Heroku
- ☐ El Documento de Arquitectura ha sido actualizado con base en la Historia de Usuario
- ☐ Se ha incluido en la Documentación de Servicios implementados las funcionalidades de la Historia de Usuario
- ☐ La Historia de Usuario ha sido validada con Pruebas Funcionales
- ☐ Código Fuente de la Historia de Usuario ha sido debidamente documentado y versionado en GIT

**RED-33 Historia de Usuario 33**

RED-33 Historia de Usuario 33

**Descripción de Historia de Usuario**

ID	RED-33	Nombre	Crear Plan de Trabajo
Puntos de Historia	5	Prioridad	Alta
Fecha de Creación	8/09/2018	Ultima modificación	16/09/2018
Tipo de Historia	Usuario	Usuario Final	Gloria Cortes

Narrativa

Como Asesor/Gestor deseo crear el plan de trabajo de un recurso, para poder tener su control de ejeución.

Escenarios de Aceptación

Escenario 1:

En el menú File debe existir boton para agregar un nuevo plan.

Escenario 2:


Al dar clic al botón agregar un nuevo plan, se debe abrir una ventana emergente para escribir el nombre y el proyecto al que pertenece el nuevo plan de trabajo.

Escenario 3:

En la ventana emergente se debe poder aceptar o cancelar la creación del plan de trabajo.

- Al aceptar se debe agregar a la lista de planes que tiene el proyecto.
- Al cancelar se debe volver a la página anterior sin guardar cambios.

Mockups



Criterios de Done

☐

La Historia de Usuario esta detallada y aprobada por el Product Owner

☐

La Historia de Usuario cuenta con mockup actualizado y conforme al producto entregado

☐

La Historia de Usuario esta desplegada en Heroku

☐

El Documento de Arquitectura ha sido actualizado con base en la Historia de Usuario

☐

Se ha incluido en la Documentación de Servicios implementados las funcionalidades de la Historia de Usuario

☐

La Historia de Usuario ha sido validada con Pruebas Funcionales

☐

Código Fuente de la Historia de Usuario ha sido debidamente documentado y versionado en GIT

## Requerimientos - Sprint 2

Clave	Resumen	Descripción	PH	Sprint
RED-11	Ver actividades por fechas	<p>Cómo Gestor/Asesor debo poder ver Actividades del plan de trabajo por fechas a fin de poder conocer el alcance de trabajo de un recurso.</p> <p>Criterios de aceptación:</p> <p>Estando ubicados en un plan de trabajo, al abrir el menú view se debe poder visualizar una opción de actividades por fecha.</p> <p>Al dar clic en la opción actividades por fecha se debe desplegar en la pantalla una lista de actividades comprendidas entre una fecha inicial y una fecha final, que puede ser editada por el usuario.</p> <p>La lista de actividades debe detallar el nombre, la descripción y se se encuentra finalizada</p>	8	Sprint 2

RED-31	Agregar Actividad	<p>Como Asesor/Gestor debo poder Crear Actividades, asignandole fechas y un responsable, a fin de poder asociarlas a los planes de trabajo.</p> <p>Criterios de Aceptación:  Dentro menú Actividades debe existir un botón para agregar una nueva actividad.  Al dar clic al botón agregar una nueva actividad, se debe desplegar un formulario donde se solicite, nombre actividad, descripción, tipo de actividad, fase, la fecha de inicio, fecha de finalización y usuario que va a realizar la tarea.  La ventana debe contener 2 botones, uno para adicionar y otro para cancelar.  Al dar clic en Adicionar, se debe guardar la actividad en el plan de trabajo que se está trabajando.  Al dar clic en cancelar, se debe volver a la pantalla anterior sin guardar cambios.</p>	8	Sprint 2
RED-33	Crear Plan de Trabajo	<p>Como Asesor/Gestor deseo crear el plan de trabajo de un recurso, para poder tener su control de ejecución.</p> <p>Criterios de aceptación:  En el menú debe existir botón para agregar un nuevo plan.  Al dar clic al botón agregar un nuevo plan, se debe abrir un formulario para escribir el nombre y el proyecto al que pertenece el nuevo plan de trabajo.  En el formulario se debe poder aceptar o cancelar la creación del plan de trabajo.  Al aceptar se debe agregar a la lista de planes que tiene el proyecto.  Al cancelar se debe volver a la página anterior sin guardar cambios.</p>	5	Sprint 2

## Red 31 - Agregar actividad

Descripción de Historia de Usuario			
ID	Red 31	Nombre	Agregar Actividad a plan de Trabajo
Puntos de Historia	3	Prioridad	Alta
Fecha de Creación	14 de octubre	Ultima modificación	27 de octubre
Tipo de Historia	HU	Usuario Final	SGRED
<b>Narrativa</b>  <p>Cómo Gestor debo poder agregar actividades a un plan de trabajo, de forma que pueda tener detallar las actividades requeridas en la construcción de un recurso.</p>			
<b>Escenarios de Aceptación</b>  <b>Escenario 1:</b>  <p>En el menú se cuenta con la opción "Agregar actividad".</p> <b>Escenario 2:</b>  <p>Al dar click en "Agregar Actividad" nos lleva a una nueva pantalla, donde se diligencia el nombre del plan de la actividad, la descripción, Responsables, periodicidad, Tipo de actividad, fecha de inicio, fecha fin, duración, una lista desplegable para seleccionar la fase, un botón de finalizado.</p> <b>Escenario 3:</b>  <p>La pantalla "Agregar Actividad" cuenta con 2 botones, "Añadir", "Cancelar". Al dar click en "Añadir" se agrega la actividad al plan de trabajo en base de datos. Al dar click en "Cancelar" vuelve a la pantalla principal.</p>			

**Mockups**

**Criterios de Done**

- ☒ La Historia de Usuario esta detallada y aprobada por el Product Owner
- ☐ La Historia de Usuario cuenta con mockup actualizado y conforme al producto entregado
- ☐ La Historia de Usuario esta desplegada en Heroku
- ☐ El Documento de Arquitectura ha sido actualizado con base en la Historia de Usuario
- ☐ Se ha incluido en la Documentación de Servicios implementados las funcionalidades de la Historia de Usuario
- ☐ La Historia de Usuario ha sido validada con Pruebas Funcionales
- ☐ Código Fuente de la Historia de Usuario ha sido debidamente documentado y versionado en GIT

**Red 33 - Crear plan de trabajo**

Descripción de Historia de Usuario			
ID	Red 33	Nombre	Crear plan de Trabajo
Puntos de Historia	5	Prioridad	Alta
Fecha de Creación	14 de octubre	Ultima modificación	27 de octubre
Tipo de Historia	HU	Usuario Final	SGRED
<b>Narrativa</b>			
<p>Cómo administrador debo poder crear un plan de trabajo asociado a un recurso, de tal forma que pueda tener control de las fechas de inicio y fin de un recurso para una fase.</p>			
<b>Escenarios de Aceptación</b>			
<b>Escenario 1:</b>			
En el menú se cuenta con la opción "Crear Plan de Trabajo".			
<b>Escenario 2:</b>			
Al dar click en "Crear Plan de trabajo" nos lleva a una nueva pantalla, donde se diligencia el nombre del plan de trabajo, la descripción del mismo.			
<b>Escenario 3:</b>			
La pantalla "Crear plan de trabajo" cuenta con 2 botones, "Añadir", "Cancelar". Al dar click en "Añadir" se crea el plan de trabajo en base de datos. Al dar click en "Cancelar" vuelve a la pantalla principal.			



Mockups

Criterios de Done

☐

La Historia de Usuario esta detallada y aprobada por el Product Owner

☐

La Historia de Usuario cuenta con mockup actualizado y conforme al producto entregado

☐

La Historia de Usuario esta desplegada en Heroku

☐

El Documento de Arquitectura ha sido actualizado con base en la Historia de Usuario

☐

Se ha incluido en la Documentación de Servicios implementados las funcionalidades de la Historia de Usuario

☐

La Historia de Usuario ha sido validada con Pruebas Funcionales

☐

Código Fuente de la Historia de Usuario ha sido debidamente documentado y versionado en GIT

## RED-11 Historia de Usuario 11

RED-11 Historia de Usuario 11

Descripción de Historia de Usuario			
ID	RED-11	Nombre	Ver actividades por fechas
Puntos de Historia	8	Prioridad	Alta
Fecha de Creación	8/09/2018	Ultima modificación	20/10/2018
Tipo de Historia	Usuario	Usuario Final	Gloria Cortes

Narrativa

Cómo Gestor/Asesor debo poder ver Actividades del plan de trabajo por fechas a fin de poder conocer el alcance de trabajo de un recurso.

Escenarios de Aceptación

Escenarios de aceptación:

• Estando ubicados en un plan de trabajo, al abrir el menú view se debe poder visualizar una opción de actividades por fecha.

• Al dar clic en la opción actividades por fecha se debe desplegar en la pantalla una lista de actividades comprendidas entre una fecha inicial y una fecha final, que puede ser editada por el usuario.

• La lista de actividades debe detallar el nombre, la descripción y se encuentra finalizada

Mockups

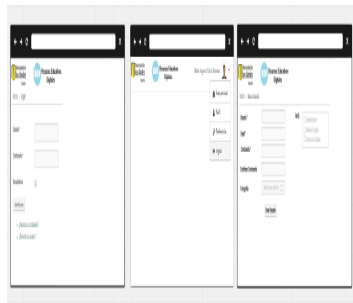


#### **Criterios de Done**

- ☐ ☐ La Historia de Usuario esta detallada y aprobada por el Product Owner
- ☐ La Historia de Usuario cuenta con mockup actualizado y conforme al producto entregado
- ☐ La Historia de Usuario esta desplegada en Heroku
- ☐ El Documento de Arquitectura ha sido actualizado con base en la Historia de Usuario
- ☐ Se ha incluido en la Documentación de Servicios implementados las funcionalidades de la Historia de Usuario
- ☐ La Historia de Usuario ha sido validada con Pruebas Funcionales
- ☐ Código Fuente de la Historia de Usuario ha sido debidamente documentado y versionado en GIT

## RED-214 Historia de Usuario 214

Descripción de Historia de Usuario			
<b>ID</b>	RED-214	<b>Nombre</b>	Mejoramiento de la interfaz de usuario
<b>Puntos de Historia</b>	5	<b>Prioridad</b>	Media
<b>Fecha de Creación</b>	19/10/2018	<b>Ultima modificación</b>	19/10/2018
<b>Tipo de Historia</b>	Usuario	<b>Usuario Final</b>	Gloria Cortes
<b>Narrativa</b>			
La interfaz gráfica se debe asemejar a los mockups definidos previamente			
<b>Escenarios de Aceptación</b>			
<b>Escenarios de aceptación:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>El front-end de la aplicación contiene todos los elementos (listas, títulos, menus, etc) planteados en los mockups.</li> <li>La paleta de colores utilizada en el front-end es la misma utilizada en los mockups.</li> </ul>			
<b>Mockups</b>			



#### Criterios de Done

- ☐ La Historia de Usuario esta detallada y aprobada por el Product Owner
- ☐ La Historia de Usuario cuenta con mockups actualizados y conforme al producto entregado
- ☐ La Historia de Usuario esta desplegada en Heroku
- ☐ Código Fuente de la Historia de Usuario ha sido debidamente documentado y versionado en GIT

### RED-11 Ver plan de actividades por fecha

Descripción de Historia de Usuario			
ID	RED-11	Nombre	Ver plan de actividades por fecha
Puntos de Historia	13	Prioridad	Alta
Fecha de Creación	19/10/2018	Ultima modificación	19/10/2018
Tipo de Historia	Usuario	Usuario Final	Gloria Cortes
<b>Narrativa</b> <p>Cómo miembro del equipo debo poder ver Actividades del plan de trabajo por fechas a fin de poder conocer el alcance de trabajo de un recurso.</p>			
<b>Escenarios de aceptación:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Estando ubicados en un plan de trabajo, al abrir el menú view se debe poder visualizar una opción de actividades por fecha.</li> <li>Al dar clic en la opción actividades por fecha se debe desplegar en la pantalla una lista de actividades comprendidas entre una fecha inicial y una fecha final, que puede ser editada por el usuario.</li> <li>La lista de actividades debe detallar el nombre, la descripción y si se encuentra finalizada</li> </ul>			
<b>Mockups</b>			

<b>Criterios de Done</b>	
<input type="checkbox"/>	La Historia de Usuario esta detallada y aprobada por el Product Owner
<input type="checkbox"/>	La Historia de Usuario cuenta con mockups actualizados y conforme al producto entregado
<input type="checkbox"/>	La Historia de Usuario esta desplegada en Heroku
<input type="checkbox"/>	Código Fuente de la Historia de Usuario ha sido debidamente documentado y versionado en GIT
<input type="checkbox"/>	

### Requerimientos - Sprint 3

Clave	Resumen	Descripción	PH	Sprint
RED-14	Iniciar recurso con template de actividades	Como miembro del equipo quiero poder iniciar la creación de un recurso a partir de un template de actividades para poder reutilizar estructuras de recursos pasados.  Criterios de aceptación:  1. Al navegar a la pagina de crear un recurso se muestra la opción de 'Template' en el formulario.  2. Al hacer click en la opción de 'Template' en el formulario, se muestran todos los templates guardados en base de datos.	8	Sprint 3
RED-131	Abrir artefacto de tipo imagen en navegador (miembro de equipo de trabajo)	Como miembro de equipo de trabajo requiero abrir los recursos de tipo imagen en un navegador para poder visualizar rápidamente la imagen sin necesidad de descargar el archivo.  Criterios de aceptación: 1. Al ingresar a la opción listar recursos, y dar doble click sobre un recurso de tipo imagen, se debe abrir el navegador por defecto y visualizar el recurso seleccionado.	8	Sprint 3
RED-109	Asignar etiqueta a artefacto o recurso	Como miembro del equipo debo poder asignar etiquetas, estas etiquetas se deben añadir al momento de crear el artefacto/recurso si la etiqueta no existe en la base de datos se debe agregar al momento de crear el artefacto o recurso que la contenga.  Criterios de aceptación: * Se añade una o varias etiquetas al artefacto/recurso. * Se crea una nueva etiqueta cuando el usuario oprime enter. * Es posible visualizar las etiquetas que posee un artefacto en su vista.	5	Sprint 3
RED-265	Ver y filtrar búsquedas	Como miembro del equipo, quiero realizar búsquedas y poder filtrar sobre los resultados obtenidos de las mismas.  Criterios de aceptación: * La búsqueda debe ser inteligente y buscar sobre recursos, artefactos, etiquetas y actividades. * El filtro solo mostrará opciones entre las que retornó la búsqueda. * Se debe poder mostrar el filtro por tipo de elemento de acuerdo a los resultados.	13	Sprint 3
RED-303	Pruebas de regresión	Incidencia de realizar pruebas de regresión sobre la aplicación	3	Sprint 3

### RED 109-Asignar etiqueta a artefacto o recurso

Descripción de Historia de Usuario			
ID	RED 109	Nombre	Asignar etiqueta a artefacto o recurso
Puntos de Historia	5	Prioridad	Alta
Fecha de Creación	12 de Noviembre	Ultima modificación	14 de Noviembre
Tipo de Historia	HU	Usuario Final	SGRED
Narrativa			
Como miembro del equipo debo poder asignar etiquetas, estas etiquetas se deben añadir al momento de crear el artefacto/recurso si la etiqueta no existe en la base de datos se debe agregar al momento de crear el artefacto o recurso que la contenga.			
Escenarios de Aceptación			

Escenario 1

Se añade una o varias etiquetas al artefacto/recurso.

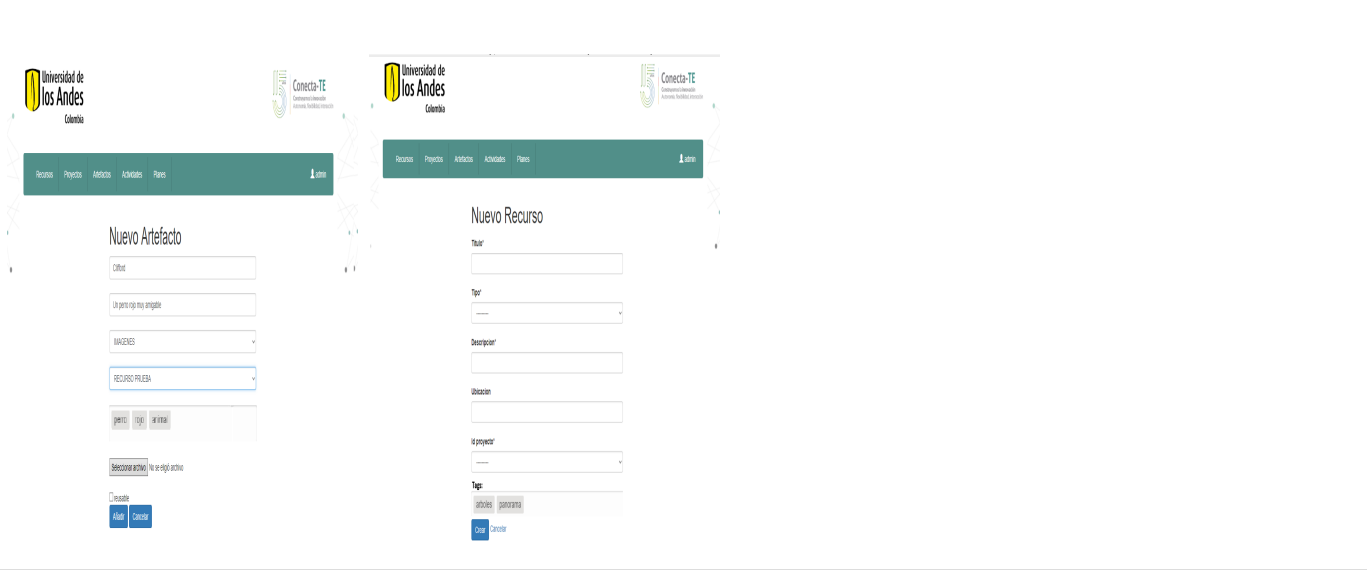
Escenario 2

Se crea una nueva etiqueta cuando el usuario oprime enter.

Escenario 3

Es posible visualizar las etiquetas que posee un artefacto en su vista.

Mockups



Criterios de Done

- ☒ Modifica modelo.
- ☒ Modificar formularios.
- ☒ Modificar vistas.
- ☒ Modificar servicios REST del recurso.
- ☒ Modificar servicios REST para añadir etiquetas
- ☒ Pruebas unitarias.
- ☐ Pruebas Codacy
- ☐ Documentación Funcional de HU
- ☐ Documentación Técnica de HU

RED-14 Historia de Usuario 14

Descripción de Historia de Usuario			
ID	Red 14	Nombre	Iniciar Recurso con Template de Actividades
Puntos de Historia	8	Prioridad	Alta
Fecha de Creación	12 de Noviembre	Ultima modificación	12 de Noviembre
Tipo de Historia	HU	Usuario Final	SGRED
Narrativa			
Como miembro del equipo quiero poder iniciar la creación de un recurso a partir de un template de actividades para poder reutilizar estructuras de recursos pasados.			
Escenarios de Aceptación			

Escenario 1

Al navegar a la pagina de crear un recurso se muestra la opción de 'Template' en el formulario.

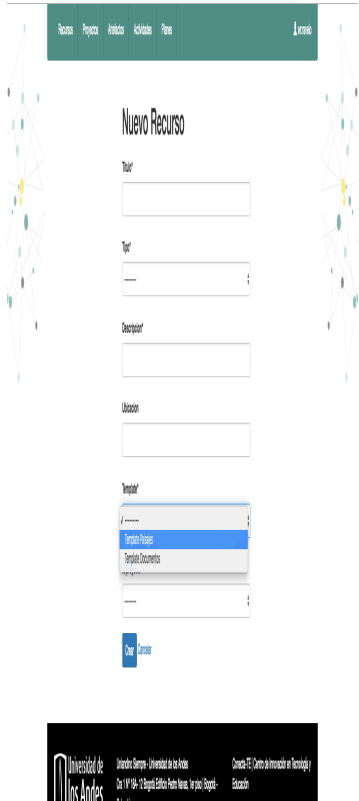
Escenario 2

Al hacer click en la opción de 'Template' en el formulario, se muestran todos los templates guardados en base de datos

Escenario 3

El plan de un recurso tiene que corresponder al que se plantea en el template elegido.

Mockups



Criterios de Done

- ☐ Modifica modelo.
- ☐ Modificar formularios.
- ☐ Modificar vistas.
- ☐ Modificar servicios REST del recurso.
- ☐ Crear Servicio REST para crear actividades de template.
- ☐ Pruebas unitarias.
- ☐ Pruebas Sonar Qube.
- ☐ Documentación Funcional de HU
- ☐ Documentación Técnica de HU

Seguimiento y control

Planeación

Velocidad del equipo

En esta sección se encuentra documentos en los que se especifica la velocidad del equipo.

File	Modified 
>  MISO4101-FM-CalculoVelocidad Sprint 1.xlsx	Oct 17, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
>  MISO4101-FM-CalculoVelocidad Sprint 2.xlsx	Oct 17, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
>  MISO4101-FM-CalculoVelocidad Sprint 3.xlsx	Nov 12, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido


Drag and drop to upload or [browse for files](#)

 [Download All](#)

## Seguimiento y control - Sprint 1






### Canvas - Sprint 1

Seguimiento del avance del Sprint 1 desde el canvas de control de tareas.

File	Modified 
No files shared here yet.	
Drag and drop to upload or <a href="#">browse for files</a>	

### Daily Meeting - Sprint 1

En este apartado se guardaran las grabaciones de las reuniones para posterior validación y control.

File	Modified 
>  Reunión daily scrum 2.mp3	Sep 27, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
>  Reunión daily scrum 3.m4a	Oct 08, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
>  Reunión daily scrum 1.m4a	Oct 08, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
>  Reunión daily scrum 4.m4a	Oct 10, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
>  Reunión daily scrum 5.m4a	Oct 13, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido

Drag and drop to upload or [browse for files](#)

Download All

## Sprint retrospective - Sprint 1

File	Modified ▲
>  Retrospectiva Sprint 1.pptx	Oct 14, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido



Drag and drop to upload or [browse for files](#)

## Sprint review - Sprint 1

## Seguimiento y control - Sprint 2

## Daily Meeting - Sprint 2

En este apartado se guardaran las grabaciones de las reuniones para posterior validación y control.

File	Modified ▲
>  Daily Meeting 1 - Sprint 2.m4a	Oct 20, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
>  Daily Meeting 2 - Sprint 2.m4a	Oct 20, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
>  Daily Meeting 3 - Sprint 2.m4a	Oct 29, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
>  Daily Meeting 4 - Sprint 2.mp4	Oct 29, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
>  DM2 - Asignacion tareas.PNG	Oct 31, 2018 by Zulma Lorena Castaneda Hidalgo
>  DM3-Tablero Kanban.png	Oct 31, 2018 by Zulma Lorena Castaneda Hidalgo
>  Daily Meeting 5 - Sprint 2.txt	Nov 05, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
>  Daily Meeting 6 - Sprint 2.mp4	Nov 05, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido



Drag and drop to upload or [browse for files](#)

 [Download All](#)

## Sprint retrospective - Sprint 2

File	Modified 
 Retrospectiva Sprint 2.pptx	Nov 05, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido




Drag and drop to upload or [browse for files](#)

## Sprint review - Sprint 2

## Seguimiento y control - Sprint 3

## Daily Meeting - Sprint 3

En este apartado se guardaran las grabaciones de las reuniones para posterior validación y control.

File	Modified 
 Daily Meeting 1 - Sprint 3.mp4	Nov 12, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
 Daily Meeting 2 - Sprint 3.mp4	Nov 18, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
 Daily Meeting 3 - Sprint 3.mp4	Nov 18, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
 Daily Meeting 5 - Sprint 3.mp4	Nov 25, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido
 Daily Meeting 6 - Sprint 3.mp4	Nov 25, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido

Drag and drop to upload or [browse for files](#)


 [Download All](#)

## Sprint retrospective - Sprint 3

File	Modified 
------	--

>  Retrospectiva Sprint 3.pptx

Nov 28, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido

>  20181204 Presentación Retrospectiva Final.pdf

Dec 05, 2018 by Jorge Ernesto Martin Pulido

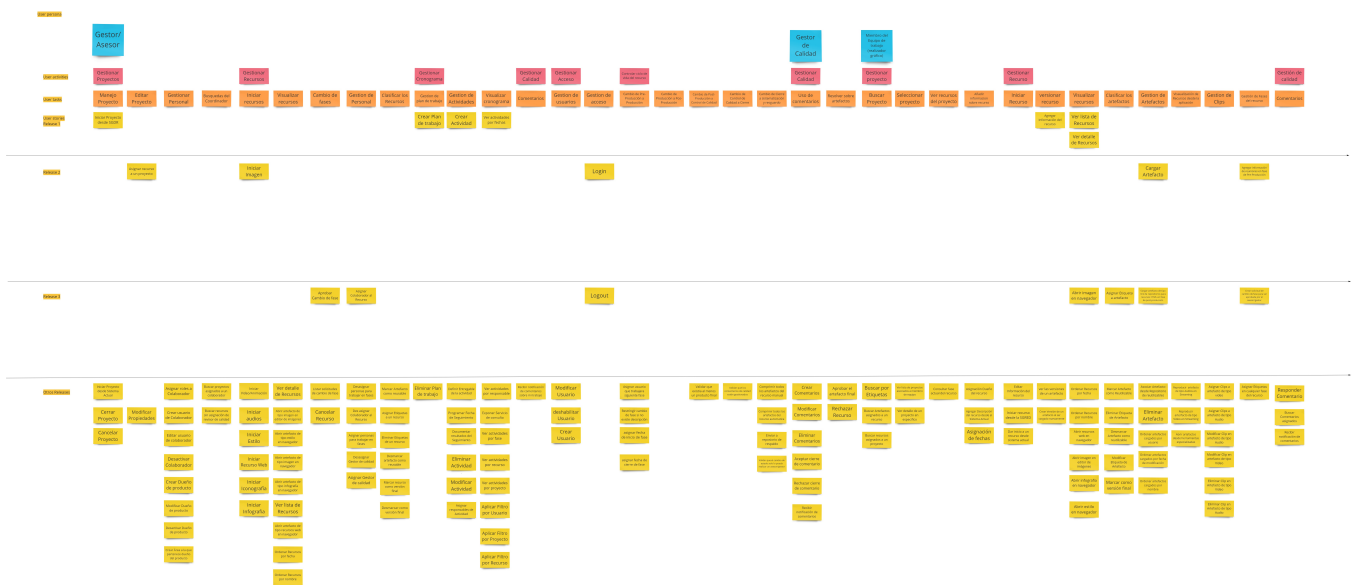
Drag and drop to upload or [browse for files](#)

 Download All

## Sprint review - Sprint 3

### Visión del proyecto

### Visual Story Map



URL Real time board

## Sprint 1

## Sprint 2

## Sprint 3