



KAUNO TECHNOLOGIJOS UNIVERSITETAS

INFORMATIKOS FAKULTETAS

P170B114 Informacinių sistemų pagrindai

Laboratorinių darbų ataskaita

Darbą atliko: IF - 4/4 gr., stud. Rimantė Grumadaitė

IF - 4/4 gr., stud., Paulius Zaleckis

IF- 4/9gr., stud., Agnė Pyrantaitė

IFF - 4/1 gr., stud., Mindaugas Narušis

Darbą priėmė: Šinkevičius Edvinas

2016 m.

TURINYS

1.	KOMANDOS PAVADINIMAS IR NARIAI	4
2.	JRANKIAI IR PRIEMONĖS.....	4
3.	SISTEMOS APRAŠYMAS	4
4.	POSISTEMIŲ APRAŠYMAI	5
4.1	PARDAVIMŲ POSISTEMĖ.....	5
4.2	BUHALTERIJOS POSISTEMĖ	6
4.3	UŽIMTUMO POSISTEMĖ.....	6
4.4	RESURSŲ POSISTEMĖ	7
5.	SISTEMOS TEIKIAMOS ATASKAITOS	7
6.	DARBŲ PASISKIRSTYMAS.....	8
7.	FUNKCINIŲ REIKALAVIMŲ APRAŠYMAS.....	10
8.	PANAUDOJIMO ATVEJŲ DIAGRAMA.....	11
9.	FUNKCINIŲ REIKALAVIMŲ ANALIZĖ	12
9.1	Panaudojimo atvejų specifikacijos	12
9.1.1	Pardavimų valdymas	12
9.1.2	Užimtumo valdymas.....	19
9.2	Resursų valdymas.....	21
9.3	Buhalerijos valdymas	25
10.	VARTOTOJO SĄSAJOS MODELIS	29
11.	ESYBIŲ-RYŠIŲ MODELIS.....	30
12.	PANAUDOJIMO ATVEJŲ SEKŪ DIAGRAMOS	31
12.1	Užimtumo valdymas.....	31
12.2	Pardavimų valdymas	34
12.3	Resursų valdymas.....	40
12.4	Buhalerijos valdymas	44
13.	DUOMENŲ BAZĖS MODELIS.....	48
14.	DUOMENŲ SRAUTŲ DIAGRAMOS.....	50
14.1	Resursų posistemė	50
14.2	Pardavimų posistemė.....	51
14.3	Užimtumo posistemė	52
14.4	Buhalerijos posistemė.....	53
15.	SISTEMOS ARCHITEKTŪROS MODELIAI.....	55
15.1	Diegimo modelis.....	57

16.	SISTEMOS REALIZACIJOS ILIISTRACINIAI PAVYZDŽIAI SU TESTINIAIS DUOMENIMIS.....	58
16.1	Resursų posistemė	Error! Bookmark not defined.
16.2	Užimtumo posistemė	58
17.	IŠVADOS	75
17.1	Užimtumo posistemė	Error! Bookmark not defined.

1. KOMANDOS PAVADINIMAS IR NARIAI

Vadovas – **AGNĖ PYRANTAITĖ**

Komandos pavadinimas – „**KOMANDA**“

Komandos nariai:

1 Lentelė. Nariai

VARDAS PAVARDĖ	GRUPĖ	STUDIJŲ PROGRAMA	SPECIALIZACIJA
Rimantė Grumadaitė	IF - 4/4	Informatika	asmeninis modulių rinkinys
Agnė Pyrantaitė	IF - 4/9	Informacinių sistemų	Interneto informacinių sistemų ir duomenų bazių programavimas
Paulius Zaleckis	IF - 4/4	Informatika	asmeninis modulių rinkinys
Mindaugas Narušis	IFF - 4/1	Programų sistemos	Programų sistemos

2. ĮRANKIAI IR PRIEMONĖS

- Tekstų rengyklė (MS Word)
- Notepad++
- MagicDraw
- XAMPP
- PhpMyAdmin
- MySQL

3. SISTEMOS APRAŠYMAS

Bus nagrinėjama sporto klubo paslaugų informacinė sistema. Pagrindiniai sistemos vartotojai yra klientai, kurie dalyvauja užsiemimuose, nuomojasi klubo patalpas. Klientai gali matyti visas savo užsisakytas paslaugas sistemoje. Sistemos vartotojai skirstomi į 4 grupes:

- paprasti klientai (gali pirkti sporto klubo prekes, paslaugas, užsisakyti prekes),
- klubo nariai (yra užsisakę įvairių tipų ir trukmės abonementus),
- administracijos darbuotojai (rūpinasi sporto klubo resursais, pirkimais, pardavimais ir buhalterija).

4. POSISTEMIŲ APRAŠYMAI

4.1 PARDAVIMŲ POSISTEMĖ

Sporto klubas teikia įvairias paslaugas, parduoda prekes, sporto ir mitybos programas bei nario abonementus. Sistemos administratorius priima ir tvarko visus klientų ir narių užsakymus, kuriuos gali sudaryti įvairios prekės, paslaugos, programos ir abonementai.

Visi klubo nariai ir klientai gali užsisakyti papildomas sporto klubo teikiamas paslaugas (pvz.: pirtis, baseinas, masažas, krepšinio ar teniso treniruotės, jogos treniruotės) arba įvairias tiekėjų tiekiamas prekes (pvz.: sporto papildai, maisto papildai, treniruotėms skirtas inventorius, maistas bei gėrimai, sporto žurnalai).

Kiekvienas klientas, atsidaręs puslapį gali įsigyti sporto klubo abonementą ir tapti klubo nariu, abonementas gali būti mėnesio, pusės metų, metų arba sezominis. Taikomos atitinkamos nuolaidos (3 – 10%), perkant ilgesnio termino abonementą.

Taip pat čia galimą įsigyti įvairias trenerių sudarytas sporto ir mitybos programas (pvz.: 3/4/5/6 dienų sporto programas, masės auginimo/lieknėjimo/jėgos didinimo programas, programas skirtas vyrams/moterims), taip pat kiekvienas narys gali užsisakyti ir įsigyti sau individualias programas sudarytas trenerių pagal užsakymą.

Visi kliento išsirinkti objektai priskiriami pardavimų esybei, čia atliekamas apmokėjimas už priskirtus objektus.

Administratorius gali redaguoti, pašalinti, pridėti ir peržiūrėti kiekvieną lentelę – prekių, paslaugų, programų bei abonementų.

Prekių esybė turi šias savybes – tipas, rūšis, pavadinimas, gamintojas, pagaminta, galioja iki, pristatyta, kiekis, kaina.

Paslaugų esybė turi šias savybes – tipas, kaina, įsigijama nuo, įsigijama iki.

Abonemento esybė turi šias savybes – data nuo, data iki, tipas, rūšis, kaina.

Programų esybė turi šias savybes – vyksta nuo, trukmė, tipas, lytis, rūšis, kaina.

Pardavimų esybė turi šias savybes – data, tipas.

4.2 BUHALTERIJOS POSISTEMĖ

Prisijungęs prie buhalterijos posistemės buhalteris gali matyti visas užsakytas prekes bei paslaugas. Informacinė sistema pagal jas automatiškai sudaro sąskaitas. Sąskaitos savybės yra sąskaitos-faktūros numeris, jos mokėjimo dydis bei susietos prekės/paslaugos ID bei tipas.

Sąskaitas buhalteris gali susieti su mokesčiais. Mokesčiai turi šias savybes: mokėjimo suma, mokėjimo data bei tipas. Yra du pagrindiniai mokesčių tipai: atsiskaitymai grynais bei atsiskaitymai banko pavedimu/kortele; kartu su jais galima susieti ir banko sąskaitos numerį.

Taip pat buhalteris gali kiekvienai sąskaitai pagal žinomą informaciją teikti nuolaidas. Nuolaidos savybės yra jos tipas (pvz. sezoniška nuolaida, lojalaus kliento su kortele nuolaida ir t.t.), skaičiavimo būdas (suma arba procentai nuo sąskaitos/prekės/paslaugos dydžio) ir dydis (jei nurodyta suma - eurais, jei nurodyti procentai - procentais).

Be šių esybių, taip pat buhalterijos posistemei priklauso sudaryti abonemento sutartis bei registruoti darbuotojus. Darbuotojas turi šias savybes: tabelio numeris, vardas, pavardė bei banko sąskaitos, kuria jam mokamas atlyginimas, numeris. Sutartis yra sudaroma su klientu ir turi šias savybes: numeris, sudarymo data, būsena (neapmokėta, apmokėta, patvirtinta), kaina, abonemento pradžios bei pabaigos datos bei jo tipas (mėnesio, sezonišis, metų).

Buhalterijos posistemė tvarkosi tik su pardavimų apmokėjimais; pačius pirkimus ir pardavimus administruoja kitos posistemės ir jų administratoriai.

4.3 UŽIMTUMO POSISTEMĖ

Užimtumo posistemėje yra keli vartotojai:

- Klientas
- Narys

Klientas gali prisiregistrnuoti sistemoje suteikdamas:

- vardą,
- pavardę,
- elektroninį paštą,
- telefono numerį,
- prisijungimo vardą,
- slaptažodį.

Prisijungęs vartotojas – klientas gali pasirinkti užsiėmimo tipą ir laiką. Pagal pasirinktą užsiėmimo laiką, klientas yra priskiriamas grupei. Grupėje aprašoma sporto šaka, priskirti klientai ir treneriai.

Klientams yra suteikiamas galimybė užsisakyti kliento kortelę norimam laikotarpiui: nuo 1 užsiemimo iki 1 metų abonemento. Šioje kortelėje nurodyta kliento vardas, pavardė, pasirinktas užsiemimas bei nario statusas.

Narys, tai klientas kuris turi įsigyjus 1 metų abonementą.

Kiekvienas klientas ar narys gali priklausyti sporto klubo komandai pagal šaką. Komanda turi savo pavadinimą, sporto šaką, trenerį ir pasiekimus.

Treneris yra priskiriamas kiekvienai grupei ar komandai pagal užsiemimo laiką ir sporto šaką.

4.4 RESURSŲ POSISTEMĖ

Resursų posistemė turi vieną vartotoją - administracijos darbuotoją.

Sporto klubui priklauso padaliniai įvairiuose miestuose. Kiekvienas sporto klubo padalinys sistemoje charakterizuojamas tokiais atributais: pavadinimas, adresas, telefonas, elektroninis paštas, faksas, pašto kodas, miestas.

Kiekvienas sporto klubo padalinys turi jį remiančių įmonių, kurios remia jį skirdami naują inventorių arba paremdami finansiškai. Įmonės paremia tiek sporto klubo padalinius, tiek sporto klubo komandas (aprašytos užimtumo posistemėje). Iš įmonių gaunama ne tik parama, bet ir perkamas inventorius. Administracijos darbuotojas atlikdamas pirkimą reikiama inventorių įsigyja iš įmonių. Kiekvienai įmonei nurodomi tokie atributai: pavadinimas, adresas, telefono numeris, elektroninis paštas, faksas, tipas (gamintojas, rėmėjas). Inventoriaus pirkimai charakterizuojami atributais id, data, suma.

Kiekvienas sporto klubo padalinys turi savo patalpas, kurios skiriasi savo tipais, išmatavimais, grindų danga, paskirtimi. Patalpos sistemoje registruojamos nurodant tokius atributus: numeris, aukštas, plotas, grindų danga. Patalpos gali būti skirtos pirčiai, baseinui, krepšiniui, tenisui, aerobikai, jogai, kūno dizainui ar kitam fiziniam aktyvumui. Taip pat patalpos gali būti administracinės, pvz. sandėliukas, biuro patalpa. Kiekviename patalpa priklausomai nuo jos paskirties turi atitinkamą inventorių (treniruoklius, svarsčius, kamuolius, kilimėlius ir t.t.). Inventorius charakterizuojamas tokiais atributais: tabelio numeris, svoris, užimamas plotas (nebūtina nurodyti), inventoriaus tipas, gamintojas, pagaminimo data.

5. SISTEMOS TEIKIAMOS ATASKAITOS

- Pardavimų posistemė** teikia ataskaitą, apie parduotas prekes, paslaugas, abonementus ir programas per tam tikrą laiko tarpą (pvz. parduotų abonementų skaičius per mėnesį).
- Buhalerijos posistemė** pateikia vieną pagrindinę ataskaitą, matomą tik buhalteriui: susiedama sąskaitas su mokėjimais, ji pateikia sąrašą sąskaitų, kurios buvo arba neapmokėtos, arba permokėtos. Turėdamas šią informaciją, buhalteris gali atitinkamai elgtis: permokėjusiam duoti du pagrindinius variantus (gražinti permoką arba ją pversti į nario kortelę), o nemokėjusį informuoti el. paštu ir jam atšaukti prekės/paslaugos teikimą. Taip pat kiekvienas klientas gali sudaryti ataskaitą, kurioje gali pamatyti savo sudarytas sąskaitas ir ar jas apmokėjo.
- Užimtumo posistemė** pateikia vieną ataskaitą – užsiémimų tvarkaraštį.
- Resursų posistemė** teikia ataskaitą apie inventorių, priklausantį tam tikroms patalpoms, kad sistemos administratorius galėtų sužinoti kur galima rasti tam tikrą inventorių, koks jo kiekis yra skirtingose patalpose.

6. DARBŲ PASISKIRSTYMAS

2 Lentelė. Darbų pasiskirstymo lentelė

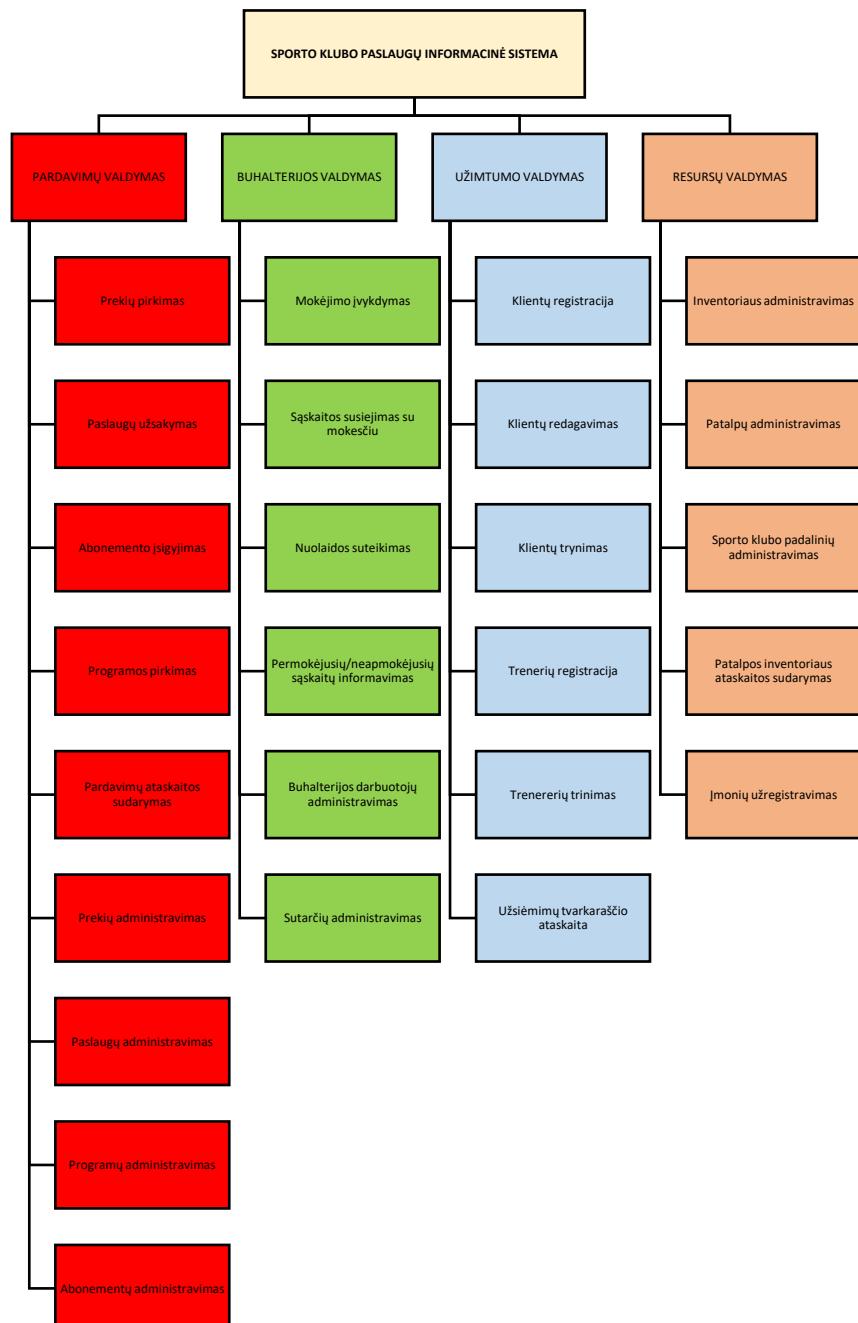
Darbas	Agnė Pyrantaitė	Rimantė Grumadaitė	Paulius Zaleckis	Mindaugas Narušis
Prekių posistemė			+	
Buhalerijos posistemė				+
Užimtumo posistemė		+		
Resursų posistemė	+			
DB projektavimas	+	+	+	+
Testavimas	+	+	+	+
Dokumentacija	+	+	+	+

UML diagramos	+	+	+	+
Tinklapio dizainas		+	+	
MySQL administravimas	+			+
Ataskaitos	+	+	+	+

7. FUNKCINIŲ REIKALAVIMŲ APRAŠYMAS

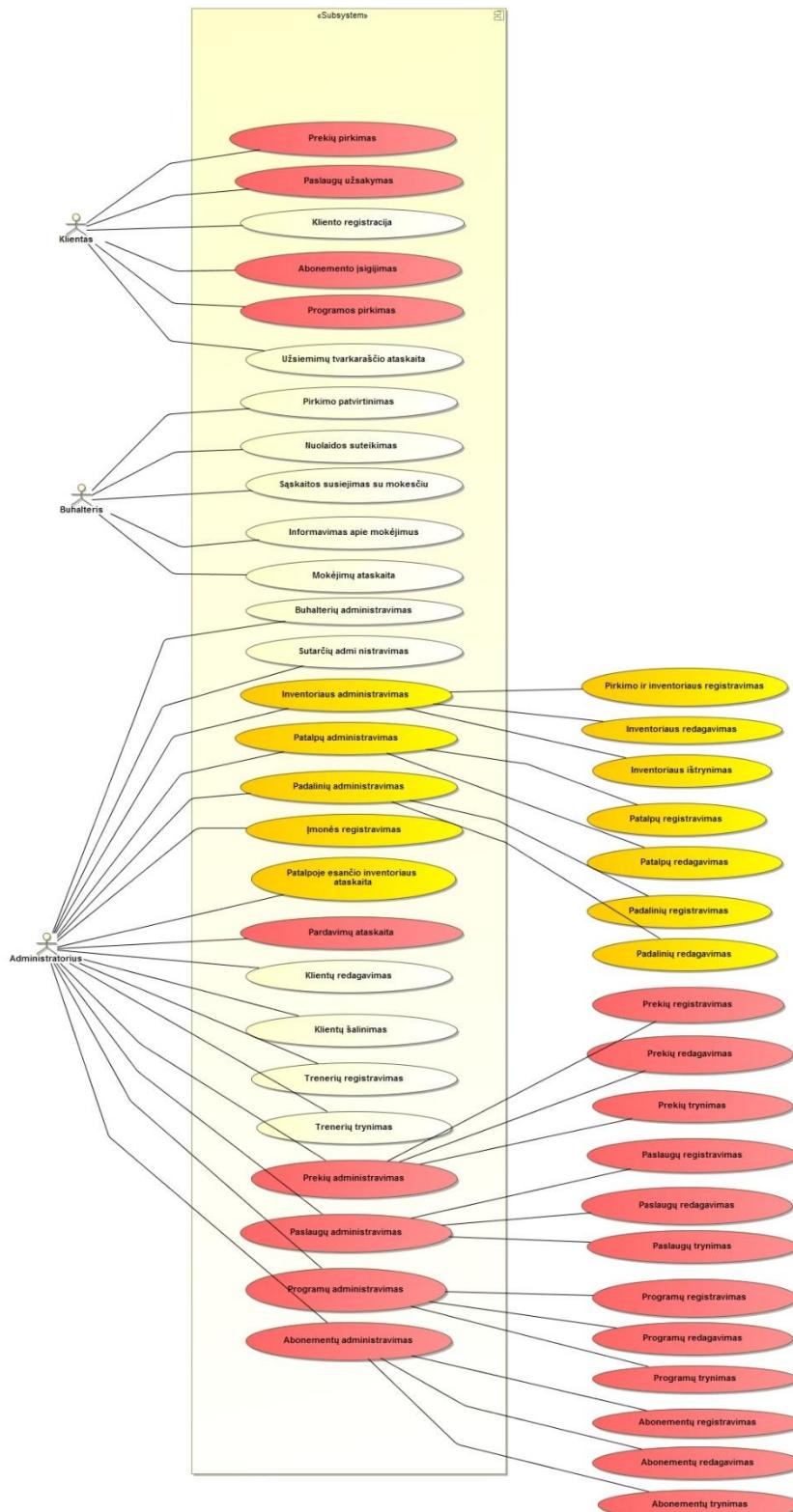
Spalvinė legenda:

- Paulius Zaleckis – Melsva
- Mindaugas Narušis – Žalia
- Rimantė Grumadaitė – Raudona
- Agnė Pyrantaitė – Oranžinė



1 pav. Sporto klubo paslaugų informacinių sistemos funkcijų hierarchijos diagrama

8. PANAUDΟJIMO ATVEJU DIAGRAMA



2 pav. Sporto klubo paslaugų panaudojimo atvejų diagrama

9. FUNKCINIŲ REIKALAVIMŲ ANALIZĖ

9.1 Panaudojimo atvejų specifikacijos

9.1.1 Pardavimų valdymas

3 Lentelė PA „Prekės pirkimas“ specifikacija

PA „Prekės pirkimas“	
Tikslas. Klientas priskiria prekę pardavimams	
Apaščias. Klientas atsidarės sistemą, pasirinkęs prekių sąrašo langą, turi galimybę įsigyti sporto klubo teikiamų prekių.	
Prieš sąlyga	Klientas atvertė prekių sąrašo langą.
Aktorius	Klientas
Sužadinimo sąlyga	Klientas paspaudės mygtuką pridėti, ją priskiria pardavimams
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Klientas prekių sąrašo lange išsirenka norimą prekę.	1.1. Išsirinkęs prekę klientas įsideda į pardavimus ir atliekā apmokėjimą.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Klientas priskyré prekę pardavimams.

4 Lentelė PA „Paslaugos pirkimas“ specifikacija

PA „Paslaugos pirkimas“	
Tikslas. Klientas priskiria paslaugą pardavimams	
Apaščias. Klientas atsidarės sistemą, pasirinkęs paslaugų sąrašo langą, turi galimybę įsigyti sporto klubo teikiamų paslaugų.	
Prieš sąlyga	Klientas atvertė paslaugų sąrašo langą.
Aktorius	Klientas
Sužadinimo sąlyga	Klientas paspaudės mygtuką pridėti, ją priskiria pardavimams
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Klientas paslaugų sąrašo lange išsirenka norimą paslaugą.	1.1. Išsirinkęs paslaugą klientas įsideda į pardavimus.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Klientas priskyré paslaugą pardavimams.

5 Lentelė PA „Programos pirkimas“ specifikacija

PA „Programos pirkimas“	
Tikslas. Klientas priskiria programą pardavimams	
Aprašymas. Klientas atsidarės sistemą, pasirinkęs programų sąrašo langą, turi galimybę įsigyti sporto klubo teikiamą programą.	
Prieš sąlyga	Klientas atvertė programų sąrašo langą.
Aktorius	Klientas
Sužadinimo sąlyga	Klientas paspaudės mygtuką pridėti, ją priskiria pardavimams
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Klientas programų sąrašo lange išsirenka norimą programą.	1.1. Išsirinkęs programą klientas įsideda į pardavimus.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Klientas priskyrė programą pardavimams.

6 Lentelė PA „Abonemento pirkimas“ specifikacija

PA „Abonemento pirkimas“	
Tikslas. Klientas priskiria abonementą pardavimams	
Aprašymas. Klientas atsidarės sistemą, pasirinkęs abonementų sąrašo langą, turi galimybę įsigyti sporto klubo teikiamą abonementą.	
Prieš sąlyga	Klientas atvertė abonementų sąrašo langą.
Aktorius	Klientas
Sužadinimo sąlyga	Klientas paspaudės mygtuką pridėti, ji priskiria pardavimams
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Klientas abonementų sąrašo lange išsirenka norimą abonementą.	1.1. Išsirinkęs abonementą klientas įsideda į pardavimus.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Klientas priskyrė abonementą pardavimams.

7 Lentelė PA „Pardavimai“ specifikacija

PA „Pardavimai“	
Tikslas. Patikrinti savo priskirtus objektus, juos redaguoti	
Aprašymas. Klientas priskyrės objektus pardavimams, gali juos išmesti arba tęsti apmokėjimą.	
Prieš sąlyga	Klientas atvyko į pardavimų langą.
Aktorius	Klientas
Sužadinimo sąlyga	Klientas paspaudės mygtuką apmokėti tęsia mokėjimą
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Klientas jvertina savo priskirtus objektus, juos redaguoja.	1.1 Norėdamas pašalinti, spaudžia – pašalinti, norėdamas tęsti mokėjimą spaudžia – apmokėti.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Klientas redagavo priskirtus objektus ir tęsia mokėjimą.

8 Lentelė PA „Pardavimų ataskaita“ specifikacija

PA „Pardavimų ataskaitos sudarymas“	
Tikslas. Sudaroma ataskaita apie atliktus pardavimus	
Aprašymas. Administratorius filtru pagalbą peržiūri atliktus pardavimus	
Prieš sąlyga	Administratorius atvyko į ataskaitos sudarymo langą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo sąlyga	Administratorius pardavimų lange paspaudė „sudaryti pardavimų ataskaitą“
Pagrindinis jvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Administratorius pasirenka datą ir objektų tipą, apie kurį nori gauti informaciją (prekės, paslaugos, programos ar abonentai).	1,1, Sistema išveda išfiltruotus duomenis pagal pasirinktus kriterijus.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Administratorius gavo informaciją apie pardavimus.

9 Lentelė PA „Prekių pridėjimas“ specifikacija

PA „Prekių pridėjimas“	
Tikslas. Užregistruoti naują prekę sporto klubo sistemoje	
Aprašymas.	
Prieš sąlyga	Administratorius prisijungęs prie sistemos atsidarė prekių sąrašo langą ir pasirinko prekių registravimo langą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo sąlyga	Administratorius prekių sąrašo lange paspaudė mygtuką „Registruoti“.
Pagrindinis jvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Administratorius prekės registravimo lange iveda duomenis apie prekę.	1.1 Sistema patikrina įvestus duomenis ir užregistruoja naują prekę.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Administratorius užregistravo naują prekę.

10 Lentelė PA „Paslaugų pridėjimas“ specifikacija

PA „Paslaugų pridėjimas“	
Tikslas. Užregistruoti naują paslaugą sporto klubo sistemoje	
Aprašymas.	
Prieš sąlyga	Administratorius prisijungęs prie sistemos atsidarė paslaugų sąrašo langą ir pasirinko paslaugų registravimo langą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo sąlyga	Administratorius paslaugų sąrašo lange paspaudė mygtuką „Registruoti“.
Pagrindinis jvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Administratorius paslaugų registravimo lange jveda <i>duomenis apie paslaugą</i> .	1.1 Sistema patikrina įvestus duomenis ir užregistruoja naują paslaugą.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Administratorius užregistravo naują paslaugą.

11 Lentelė PA „Programų pridėjimas“ specifikacija

PA „Programų pridėjimas“	
Tikslas. Užregistruoti naują programą sporto klubo sistemoje	
Aprašymas.	
Prieš sąlyga	Administratorius prisijungęs prie sistemos atsidarė programų sąrašo langą ir pasirinko programų registravimo langą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo sąlyga	Administratorius programų sąrašo lange paspaudė mygtuką „Registruoti“.
Pagrindinis jvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Administratorius programos registravimo lange jveda <i>duomenis apie prekę</i> .	1.1 Sistema patikrina įvestus duomenis ir užregistruoja naują programą.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Administratorius užregistravo naują programą.

12 Lentelė PA „Abonementų pridėjimas“ specifikacija

PA „Abonementų pridėjimas“	
Tikslas. Užregistruoti naują abonementą sporto klubo sistemoje	
Aprašymas.	
Prieš sąlyga	Administratorius prisijungęs prie sistemos atsidarė abonementų sąrašo langą ir pasirinko abonementų registravimo langą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo sąlyga	Administratorius abonementų sąrašo lange paspaudė mygtuką „Registruoti“.
Pagrindinis jvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Administratorius abonemento registravimo lange jveda <i>duomenis apie abonementą</i> .	1.1 Sistema patikrina įvestus duomenis ir užregistruoja naują abonementą.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Administratorius užregistravo naują abonementą.

13 Lentelė PA „Prekių redagavimas“ specifikacija

PA „Prekių redagavimas“	
Tikslas. Redaguoti sistemoje užregistruotą prekę	
Aprašymas.	
Prieš sąlyga	Administratorius prisijungęs prie sistemos atsidarė prekių sąrašo langą ir pasirinko prekių redagavimo langą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo sąlyga	Administratorius paspaudė mygtuką „Redaguoti“ prie norimo redaguoti prekių sąrašo elemento.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Administratorius prekių redagavimo lange pakoreguoja norimus pakeisti prekės duomenis.	1.1 Sistema patikrina įvestus duomenis ir išsaugo pakoreguotus duomenis.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Administratorius pakoregavo prekę.

14 Lentelė PA „Paslaugų redagavimas“ specifikacija

PA „Paslaugų redagavimas“	
Tikslas. Redaguoti sistemoje užregistruotą paslaugą	
Aprašymas.	
Prieš sąlyga	Administratorius prisijungęs prie sistemos atsidarė paslaugų sąrašo langą ir pasirinko paslaugų redagavimo langą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo sąlyga	Administratorius paspaudė mygtuką „Redaguoti“ prie norimo redaguoti paslaugų sąrašo elemento.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Administratorius paslaugų redagavimo lange pakoreguoja norimus pakeisti paslaugos duomenis.	1.1 Sistema patikrina įvestus duomenis ir išsaugo pakoreguotus duomenis.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Administratorius pakoregavo paslaugą.

15 Lentelė PA „Programų redagavimas“ specifikacija

PA „Programų redagavimas“	
Tikslas. Redaguoti sistemoje užregistruotą programą	
Aprašymas.	
Prieš sąlyga	Administratorius prisijungęs prie sistemos atsidarė programų sąrašo langą ir pasirinko programų redagavimo langą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo sąlyga	Administratorius paspaudė mygtuką „Redaguoti“ prie norimo redaguoti programų sąrašo elemento.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai

1. Administratorius programų redagavimo lange pakoreguoja norimus pakeisti programos duomenis.	1.1 Sistema patikrina įvestus duomenis ir išsaugo pakoreguotus duomenis.
2. Baigiamas PA.	
Po salyga	Administratorius pakoregavo programą.

16 Lentelė PA „Abonementų redagavimas“ specifikacija

PA „Abonementų redagavimas“	
Tikslas. Redaguoti sistemoje užregistruotą abonementą	
Apaščias.	
Prieš salyga	Administratorius prisijungęs prie sistemos atsidarė abonementų sąrašo langą ir pasirinko abonementų redagavimo langą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo salyga	Administratorius paspaudė mygtuką „Redaguoti“ prie norimo redaguoti abonementų sąrašo elemento.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Administratorius abonementų redagavimo lange pakoreguoja norimus pakeisti abonemento duomenis.	1.1 Sistema patikrina įvestus duomenis ir išsaugo pakoreguotus duomenis.
2. Baigiamas PA.	
Po salyga	Administratorius pakoregavo abonementą.

17 Lentelė PA „Abonementų trinimas“ specifikacija

PA „Abonementų trinimas“	
Tikslas. Ištrinti sistemoje užregistruotą abonementą	
Apaščias.	
Prieš salyga	Administratorius prisijungęs prie sistemos atsidarė abonementų sąrašo langą ir pasirinko abonementų trinimą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo salyga	Administratorius paspaudė mygtuką „Trinti“ prie norimo trinti abonementų sąrašo elemento.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Administratorius abonementų sąrašo lange ištrina norimą abonementą.	1.1 Sistema patikrina įvestus duomenis ir išsaugo likusius duomenis.
2. Baigiamas PA.	
Po salyga	Administratorius ištrynė abonementą.

18 Lentelė PA „Prekių trinimas“ specifikacija

PA „Prekių trinimas“	
Tikslas. Ištrinti sistemoje užregistruotas prekes	
Aprašymas.	
Prieš sąlyga	Administratorius prisijungęs prie sistemos atsidarė prekių sąrašo langą ir pasirinko prekių trinimą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo sąlyga	Administratorius paspaudė mygtuką „Trinti“ prie norimo trinti prekių sąrašo elemento.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Administratorius prekių sąrašo lange ištrina norimą prekę.	1.1 Sistema patikrina įvestus duomenis ir išsaugo likusius duomenis.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Administratorius ištrynė prekę.

19 Lentelė PA „Paslaugų trinimas“ specifikacija

PA „Paslaugų trinimas“	
Tikslas. Ištrinti sistemoje užregistruotas paslaugas	
Aprašymas.	
Prieš sąlyga	Administratorius prisijungęs prie sistemos atsidarė paslaugų sąrašo langą ir pasirinko paslaugų trinimą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo sąlyga	Administratorius paspaudė mygtuką „Trinti“ prie norimo trinti paslaugų sąrašo elemento.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Administratorius paslaugų sąrašo lange ištrina norimą paslaugą.	1.1 Sistema patikrina įvestus duomenis ir išsaugo likusius duomenis.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Administratorius ištrynė paslaugą.

20 Lentelė PA „Programų trinimas“ specifikacija

PA „Programų trinimas“	
Tikslas. Ištrinti sistemoje užregistruotas programas	
Aprašymas.	
Prieš sąlyga	Administratorius prisijungęs prie sistemos atsidarė programų sąrašo langą ir pasirinko programų trinimą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo sąlyga	Administratorius paspaudė mygtuką „Trinti“ prie norimo trinti programų sąrašo elemento.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Administratorius programų sąrašo lange ištrina norimą programą.	1.1 Sistema patikrina įvestus duomenis ir išsaugo likusius duomenis.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Administratorius ištrynė programą.

9.1.2 Užimtumo valdymas

21 Lentelė PA „Klientų registracija“ specifikacija

PA „Klientų registracija“	
Tikslas. Užregistruoti klientus.	
Aprašymas.	
Prieš sąlyga	Klientas atvykės prie sistemos pasirinko registracijos langą.
Aktorius	Klientas
Sužadinimo sąlyga	Vartotojas nori užsiregistrnuoti sistemoje
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Klientas suveda reikiamus duomenis(vardą, pavardę. El-pastą, asmens kodą, telefono numerį, sporto saką, asmens kodą, gyvenamają vietą).	1.1 Patikrina ar visi laukai suvesti ir užregistruoja klientą.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Vartotojas užregistruotas sistemoje.

22 Lentelė PA „Klientų redagavimas“ specifikacija

PA „Klientų redagavimas“	
Tikslas. Klientą redaguoti.	
Aprašymas.	
Prieš sąlyga	Administratorius prisijungės prie sistemos ir pasirinko klientų redagavimo langą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo sąlyga	Administratorius inventoriaus sąrašo lange paspaudė mygtuką „Redaguoti“.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Administratorius redaguoja reikiamus laukus.	1.1 Patikrina ar visi laukai suvesti ir išsaugo/atnaujina informaciją.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Vartotojo informacija pakeista.

23 Lentelė PA „Klientų trintimas“ specifikacija

PA „Klientų trintimas“	
Tikslas. Klientą trinti.	
Aprašymas.	
Prieš sąlyga	Administratorius prisijungė prie sistemos ir pasirinko klientų redagavimo langą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo sąlyga	Administratorius inventoriaus sąrašo lange paspaudė mygtuką „Ištrinti“.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Administratorius ištrina klientą.	1.1 Patikrina ar visi laukai suvesti ir išsaugo/atnaujina informaciją.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Vartotojo informacija pakeista.

24 Lentelė „Trenerių trynimas“ specifikacija

PA „Trenerių trynimas“	
Tikslas. trenerių ištrinti	
Aprašymas.	
Prieš sąlyga	Administratorius prisijungęs prie sistemos ir pasirinko klientų redagavimo langą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo sąlyga	Administratorius inventoriaus sąrašo lange paspaudė mygtuką „Ištrinti“.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Administratorius ištrina trenerį	1.1 Patikrina ar visi laukai suvesti ir išsaugo/atnaujina informaciją.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Vartotojo informacija pakeista.

25 Lentelė „Užsiémimų tvarkaraščio ataskaita“ specifikacija

PA „Užsiémimų tvarkaraščio ataskaita“	
Tikslas. Vartotojai sužino apie vykstančius užsiémimus	
Aprašymas.	
Prieš sąlyga	Klientas, administratorius prisijungęs prie sistemos atsidarė tvarkaraščio langą ir pasirinkto užsiémimo tipą.
Aktorius	Klientas, administratorius
Sužadinimo sąlyga	Vartotojas paspaudė mygtuką „pirmyn“
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Klientas tvarkaraščio lange išsirenka norimą laikotarpį užsiémimo tipą.	1.1 Išsirinkus laikotarpį ir kategoriją klientui filtro pagalba pateikiama ataskaita.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Vartotojas gavo informaciją apie užsiémimus.

26 Lentelė „Trenerių registracija“

PA „Trenerių registracija“	
Tikslas. Užregistruoti klientus.	
Aprašymas.	
Prieš sąlyga	Administratorius atvykės prie sistemos pasirinko registracijos langą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo sąlyga	Vartotojas nori užsiregistrnuoti sistemoje
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Klientas suveda reikiamus duomenis (vardą, pavardę, El-paštą, asmens kodą, telefono numerį, sporto sakinį, asmens kodą, gyvenamają vietą).	1.1 Patikrina ar visi laukai suvesti ir užregistruoja trenerį.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Vartotojas užregistruotas sistemoje.

9.2 Resursų valdymas

27 Lentelė PA „Pirkimo ir inventorius užregistruavimas“ specifikacija

PA „Pirkimo ir inventorius užregistruavimas“	
Tikslas. Užregistruoti naują inventorių sistemoje	
Aprašymas.	
Prieš sąlyga	Vartotojas prisijungęs prie sistemos atsidarė inventorius sąrašo langą ir pasirinko pirkimo bei inventorius registravimo langą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo sąlyga	Administratorius inventorius sąrašo lange paspaudė mygtuką „Registruoti“.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Vartotojas pirkimo registravimo lange įveda <i>sumą</i> , priskiria įmonę.	1.1. Sistema patikrina įvestus duomenis, užfiksuoja pirkimo sukūrimo datą ir užregistruoja pirkimą.
2. Vartotojas inventorius registravimo lange įveda <i>inventoriaus tabelio numerį</i> , <i>inventoriaus tipą</i> , <i>gamintoją</i> , pasirenka <i>patalpą</i> bei pirkimą, kuriems priskiriamas inventorius. Jeigu reikia, gali įvesti svorį, <i>užimamą plotą</i> .	2.1. Sistema patikrina įvestus duomenis ir užregistruoja naują inventorių.
3. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Administratorius užregistruavo naują pirkimą ir inventorių.

28 Lentelė PA „Inventoriaus redagavimas“ specifikacija

PA „Inventoriaus redagavimas“	
Tikslas. Redaguoti sistemoje užregistruotą inventorių	
Aprašymas.	
Prieš sąlyga	Vartotojas prisijungęs prie sistemos atsidaré inventorius sąrašo langą ir pasirinko inventorius redagavimo langą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo sąlyga	Administratorius paspaudė mygtuką „Redaguoti“ prie norimo redaguoti inventorius sąrašo elemento.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Vartotojas inventorius redagavimo lange pakoreguoja norimus pakeisti inventorius duomenis.	1.1. Sistema patikrina įvestus duomenis ir išsaugo pakoreguotus duomenis.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Administratorius pakoregavo inventorių.

29 Lentelė PA „Patalpos užregistruavimas“ specifikacija

PA „Patalpos užregistruavimas“	
Tikslas. Užregistruoti naują sporto klubo padalinio patalpą sistemoje	
Aprašymas.	
Prieš sąlyga	Vartotojas prisijungęs prie sistemos atsidarė patalpų sąrašo langą ir pasirinko patalpų registravimo langą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo sąlyga	Administratorius patalpų sąrašo lange paspaudė mygtuką „Registruoti“.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
3. Vartotojas patalpos registravimo lange įveda <i>patalpos numerj, aukštq, plotq,</i> pasirenka <i>grindų dangą</i> iš galimų pasirinkimo variantų, priskiria patalpą sporto klubo padalinui.	3.1. Sistema patikrina įvestus duomenis ir užregistruoja naują patalpą.
4. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Administratorius užregistruavo naują patalpą.

30 Lentelė PA „Patalpos redagavimas“ specifikacija

PA „Patalpos redagavimas“	
Tikslas. Redaguoti sistemoje užregistruotą patalpą	
Aprašymas.	
Prieš sąlyga	Vartotojas prisijungęs prie sistemos atsidarė patalpų sąrašo langą ir pasirinko patalpos redagavimo langą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo sąlyga	Administratorius paspaudė mygtuką „Redaguoti“ prie norimo redaguoti patalpų sąrašo elemento.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Vartotojas patalpos redagavimo lange pakoreguoja norimus pakeisti patalpos duomenis.	1.1. Sistema patikrina įvestus duomenis ir išsaugo pakoreguotus duomenis.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Administratorius pakoregavo patalpą.

31 Lentelė PA „Patalpos inventoriaus ataskaitos sudarymas“ specifikacija

PA „Patalpos inventoriaus ataskaitos sudarymas“	
Tikslas. Sudaryti ataskaitą, parodančią nurodytose patalpose esantį inventorių.	
Aprašymas.	
Prieš sąlyga	Vartotojas prisijungęs prie sistemos atsidarė patalpų sąrašo langą ir pasirinko inventoriaus ataskaitos langą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo sąlyga	Administratorius patalpų sąrašo lange spausdė mygtuką „Sudaryti patalpų inventoriaus ataskaitą“.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Vartotojas patalpų inventoriaus ataskaitos lange pasirenka patalpą.	1.1. Sistema atskirose lentelėse išveda pasirinktos patalpos inventoriaus pavadinimus, gamintojus, tabelio numerius bei kitus duomenis.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Administratorius sužinojo koks inventorius yra pasirinktoje patalpoje.

32 Lentelė PA „Sporto klubo padalinį užregistruavimas“ specifikacija

PA „Sporto klubo padalinio užregistruavimas“	
Tikslas. Užregistruoti naują sporto klubo padalinį sistemoje	
Aprašymas.	
Prieš sąlyga	Vartotojas prisijungęs prie sistemos atsidarė padalinį sąrašo langą ir pasirinko padalinį registravimo langą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo sąlyga	Administratorius padalinį sąrašo lange spausdė mygtuką „Registruoti“.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Vartotojas padalinio registravimo lange įveda <i>pavadinimą, adresą, telefoną, elektroninį paštą, faksą, pašto kodą, miestą.</i>	1.1. Sistema patikrina įvestus duomenis ir užregistruoja naują padalinį.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Administratorius užregistravo naują padalinį.

33 Lentelė PA „Sporto klubo padalinių redagavimas“ specifikacija

PA „Sporto klubo patalpos redagavimas“	
Tikslas. Redaguoti sistemoje užregistruotą patalpą	
Aprašymas.	
Prieš sąlyga	Vartotojas prisijungęs prie sistemos atsidarė patalpų sąrašo langą ir pasirinko patalpos redagavimo langą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo sąlyga	Administratorius paspaudė mygtuką „Redaguoti“ prie norimo redaguoti padalinių sąrašo elemento.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Vartotojas patalpos redagavimo lange pakoreguoja norimus pakeisti patalpos duomenis.	1.1. Sistema patikrina įvestus duomenis ir išsaugo pakoreguotus duomenis.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Administratorius pakoregavo patalpos duomenis.

34 Lentelė PA „Įmonės užregistruavimas“ specifikacija

PA „Įmonės užregistruavimas“	
Tikslas. Užregistruoti naują įmonę sistemoje.	
Aprašymas.	
Prieš sąlyga	Vartotojas prisijungęs prie sistemos atsidarė inventoriaus sąrašo langą, pasirinko pirkimų ir inventoriaus registravimo langą.
Aktorius	Administratorius
Sužadinimo sąlyga	Administratorius pirkimų ir inventoriaus registravimo lange paspaudė mygtuką „Registruoti naują įmonę“.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Vartotojas įmonės registravimo lange įveda pavadinimą, tipą, adresą, telefoną, elektroninį paštą, faksą.	1.1. Sistema patikrina įvestus duomenis ir užregistruoja naują įmonę.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Administratorius užregistruavo naują įmonę.

9.3 Buhalterijos valdymas

35 lentelė. „Mokėjimo įvykdymas“ specifikacija

PA „Mokėjimo įvykdymas“	
Tikslas. Vartotojai sėkmingai apmoka savo sąskaitą.	
Aprašymas. Vartotojai prisijungia prie sistemos ir nurodo, kad apmokėjo sąskaitą. Apie šį faktą sužinojės buhalteris mokėjimą įrašo į sistemą.	
Prieš sąlyga	Vartotojas turi neapmokėtą sąskaitą, kuri yra įrašyta sistemoje.
Aktorius	Klientas, buhalteris
Sužadinimo sąlyga	Vartotojas atidaro sąskaitos apmokėjimo langą.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Vartotojas savu metodu (banko pavedimu, banko kortele, grynais) apmoka sąskaitą.	1.1. Sistema apie apmokėjimą informuoja buhalterį.
2. Buhalteris šį faktą įrašo į sistemą kaip mokėjimą.	2.1. Sistemoje yra įrašomas faktas apie mokėjimą.
3. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Faktas apie apmokėjimą yra sistemoje.

36 lentelė. „Sąskaitos susiejimas su mokesčiu“ specifikacija

PA „Sąskaitos susiejimas su mokesčiu“	
Tikslas. Vartotojo apmokėjimas yra susietas su konkrečia sąskaita.	
Aprašymas. Matydamas visas konkretaus vartotojo neapmokėtās sąskaitas bei visus jo apmokėjimus, buhalteris gali išrinkti konkrečią sąskaitą bei apmokėjimą ir juos susieti.	
Prieš sąlyga	Sistemoje yra neapmokėta sąskaita ir mokėjimas, su kuriuo ją norima susieti.
Aktorius	Buhalteris
Sužadinimo sąlyga	Buhalteris atveria neapmokėtū sąskaitų langą.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Buhalteris išrenka neapmokėtą sąskaitą.	1.1. Sistema pažymi neapmokėtą sąskaitą.
	1.2. Sistema pateikia visus su ta sąskaita susieto kliento mokėjimus.
2. Matydamas visus mokėjimus, buhalteris išrenka konkretų mokėjimą.	2.1. Sistema pažymi konkretų mokėjimą.
3. Buhalteris susieja išrinktą mokėjimą su sąskaita.	3.1. Sistema įrašo, kad mokėjimas yra susietas su sąskaita.
4. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Sąskaita yra sėkmingai apmokėta.

37 lentelė. „Buhalterijos darbuotojų registravimas“ specifikacija

PA „Buhalterijos darbuotojų registravimas“	
Tikslas. Naujas buhalterijos darbuotojas gali dirbt i prie sistemos.	
Aprašymas. Administratorius, iškvietęs buhalterijos darbuotojų registracijos langą, užregistruoja ir informuoja naujajį buhalterį.	
Prieš sąlyga	Administratorius nori užregistruoti naujį buhalterį.
Aktorius	Administratorius, buhalteris
Sužadinimo sąlyga	Administratorius atidaro buhalterijos darbuotojų registracijos langą.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Administratorius įveda naujojo buhalterio tabelio numerį, vardą, pavardę bei el. pašto adresą.	1.1. Sistema įrašo šią informaciją prie buhalterio esybės. 1.2. Sistema buhalteriui automatiškai sugeneruoja vartotojo vardą ir slaptažodį. 1.3. Sistema el. paštu informuoja buhalterį, kad šis yra užregistruotas.
2. Buhalteris pirmą kartą prisijungia prie sistemos.	2.1. Sistema pažymi, kad buhalteris dirba.
3. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Buhalteris turi prisijungimo duomenis ir gali dirbt i prie sistemos.

38 lentelė. „Nuolaidos suteikimas“ specifikacija

PA „Nuolaidos suteikimas“	
Tikslas. Konkrečiai prekei/paslaugai yra suteikiama nuolaida.	
Aprašymas. Norėdamas įrašyti nuolaidą, buhalteris pirma įrašo nuolaidos duomenis, tada pasirenka prekę, kuriai ta nuolaida bus taikoma. Sistema šiuos duomenis įrašo ir pradeda prekei taikyti nuolaidą.	
Prieš sąlyga	Buhalteris nori konkrečiai prekei suteikti nuolaidą.
Aktorius	Buhalteris
Sužadinimo sąlyga	Buhalteris atveria nuolaidos langą.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Buhalteris įrašo nuolaidą.	1.1. Sistema pažymi nuolaidą.
2. Buhalteris atveria prekių langą.	2.1. Sistema parodo visas prekes, kurioms galima taikyti nuolaidą.
3. Buhalteris pasirenka prekę.	3.1. Sistema pažymi, kad prekei yra taikoma nuolaida.
	3.2. Sistema perskaičiuoja sąskaitų, kuriuose yra ši prekė ir kurioms ši nuolaida galioja, sumas.
4. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Prekei yra taikoma nuolaida.

39 lentelė. „Permokėjusių/neapmokėjusių sąskaitų informavimas“ specifikacija

PA „Permokėjusių/neapmokėjusių sąskaitų informavimas“
Tikslas. Permokėjė/neapmokėjė sąskaitų klientai yra informuojami ir žinoma, ką su jais reikia daryti.

Aprašymas. Sistema automatiškai generuoja ataskaitą apie sąskaitas ir mokėjimus, iš kurios buhalteris mato, kas permokėjo/neapmokėjo savo sąskaitų. Buhaleris tada šiuos žmones informuoja el. paštu ir sužino iš jų atsakymą	
Prieš sąlyga	Sistemoje yra sąskaitų, kurių bendra suma nesutampa su su jomis susietų mokėjimų suma.
Aktorius	Buhaleris, klientas
Sužadinimo sąlyga	Buhaleris atveria neapmokėtų/permokėtų sąskaitų langą.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Buhaleris išrenka neapmokėtą/permokėtą sąskaitą ir pažymi, kad nori el. paštu informuoti jos klientą.	1.1. Sistema išsiunčia el. laišką klientui.
2. Klientas atsako į el. laišką su savo sprendimu (permokėtai sąskaitai: atsiimti pinigus grynais/pervesti juos į nario kortelę, neapmokėtai sąskaitai: apmokėti sąskaitą/atšaukti paslaugą).	
3. Buhaleris įrašo kliento sprendimą į sistemą per atitinkamą langą/meniu punktą.	3.1. Sistema įrašo tai, kas buvo nuspręsta daryti su sąskaita.
4. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	

40 lentelė. „Mokėjimų ataskaita“ specifikacija

PA „Mokėjimų ataskaita“	
Tikslas. Buhaleris sužino, kas permokėjo/neapmokėjo sąskaitų.	
Aprašymas. Buhaleris atidaro neapmokėtų/permokėtų sąskaitų langą, kuriame sistema automatiškai paskaičiuoja ir išveda reikalingus duomenis.	
Prieš sąlyga	Buhaleris nori sužinoti, kas permokėjo/neapmokėjo sąskaitas.
Aktorius	Buhaleris
Sužadinimo sąlyga	Buhaleris atveria neapmokėtų/permokėtų sąskaitų langą.
Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Buhaleris atveria neapmokėtų/permokėtų sąskaitų langą.	1.1. Sistema išrenka visas sąskaitas ir visus mokėjimus.
	1.2. Sistema apskaičiuoja, kurios sąskaitos yra permokėtos/neapmokėtos, ir išveda šiuos duomenis buhalteriui.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Buhaleriui yra pateikiama mokėjimų ataskaita.

41 lentelė. „Sutarties registravimas“ specifikacija

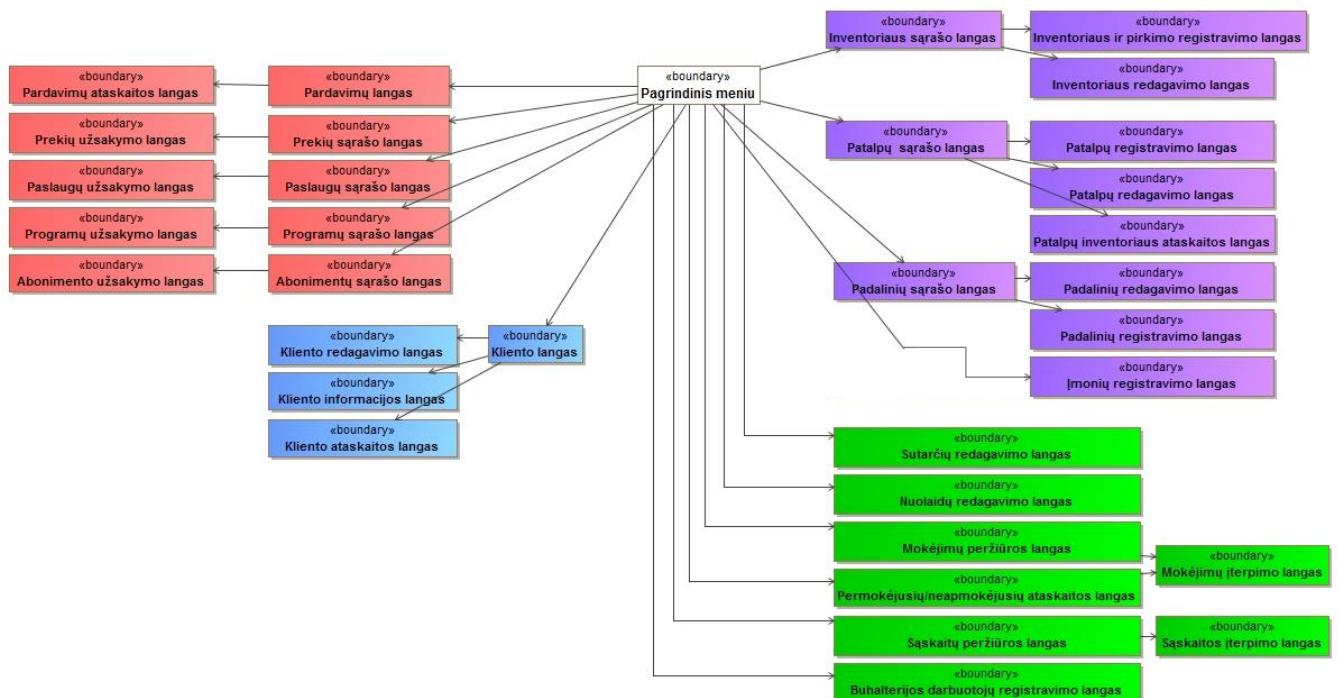
PA „Sutarties registravimas“	
Tikslas. Sutartis yra užregistruota sistemoje.	
Aprašymas. Buhaleris įrašo sutarties duomenis ir pateikia juos sistemai, kuri sąskaitą užregistruoja ir apie šį faktą informuoja su sąskaita susietą klientą.	
Prieš sąlyga	Yra sutartis, kurią reikia užregistruoti.
Aktorius	Klientas, buhalteris
Sužadinimo sąlyga	Buhaleris atveria sutarties registravimo langą.

Pagrindinis įvykių srautas	Sistemos reakcija ir sprendimai
1. Buhalteris pateikia sutarties duomenis sistemai.	1.1. Sistema įrašo sutarties duomenis. 1.2. Sistema el. paštu informuoja klientą, kad šis turi sąskaitą.
2. Baigiamas PA.	
Po sąlyga	Sutartis yra užregistruota sistemoje ir apie ją žino klientas.

10. VARTOTOJO SĄSAJOS MODELIS

Spalvinė Legenda:

- Paulius Zaleckis – **Rausva**
- Agnė Pyrantaitė – **Violetinė**
- Rimantė Grumadaitė – **Mėlyna**
- Mindaugas Narušis – **Žalia**

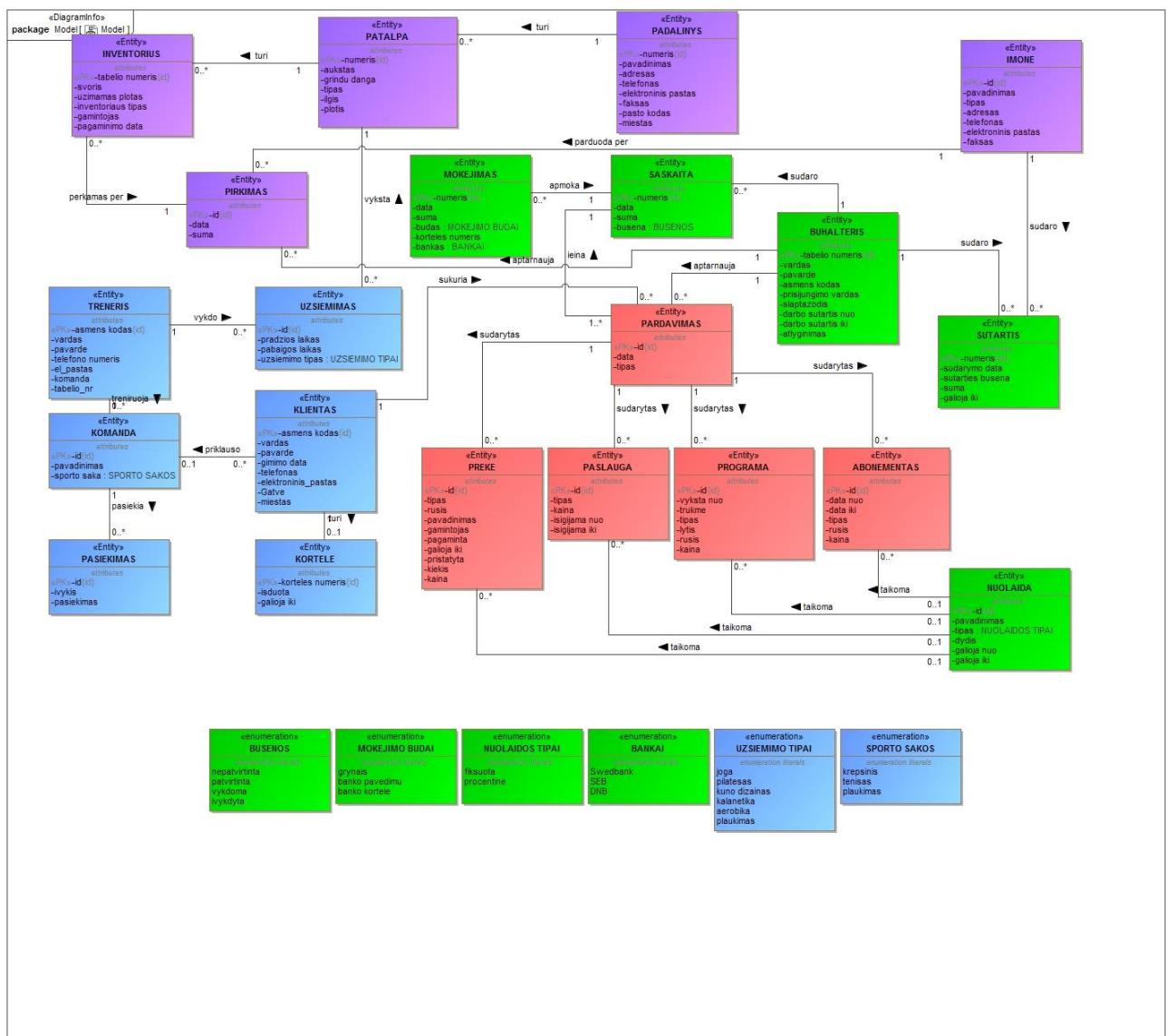


3 pav. Sporto klubo paslaugų rezervavimo sistemos vartotojo sąsajos modeli

11. ESYBIŲ-RYŠIŲ MODELIS

Spalvinė Legenda:

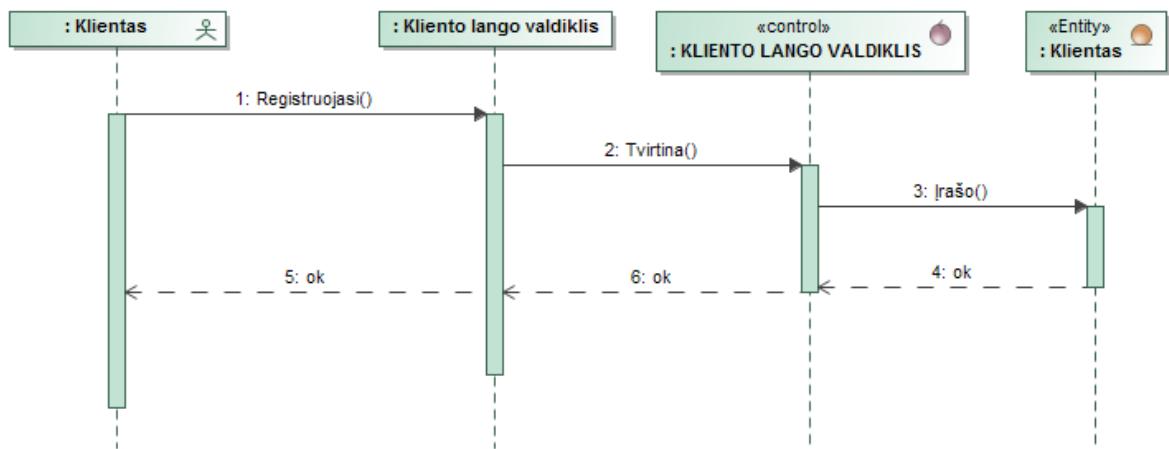
- Paulius Zaleckis – Rausva
 - Agnė Pyrantaitė – Violetinė
 - Rimantė Grumadaityė – Mélyna
 - Mindaugas Narušis – Žalia



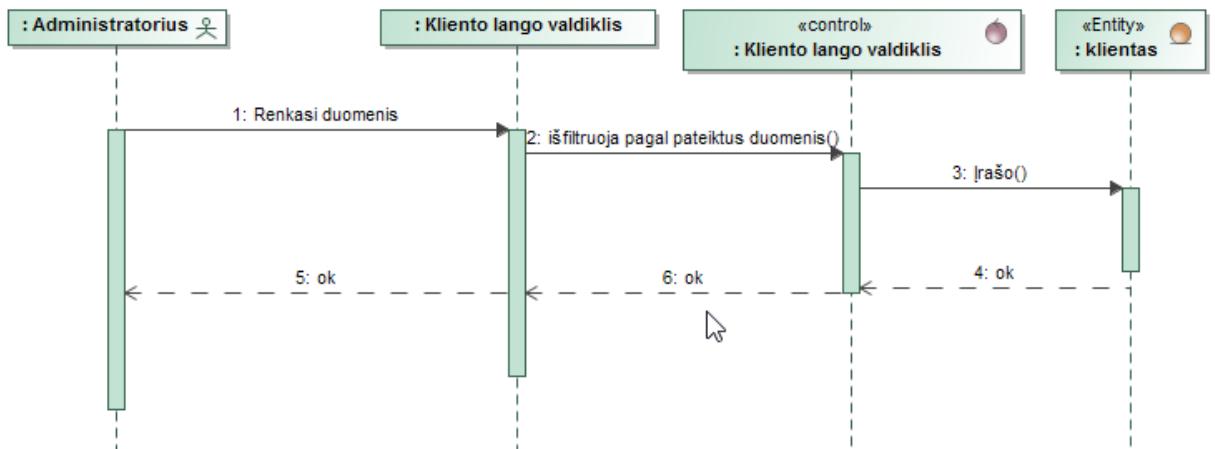
4 pav. Sporto klubo paslaugų rezervavimo sistemos esybių ryšių modelis

12. PANAUDOJIMO ATVEJŲ SEKŪ DIAGRAMOS

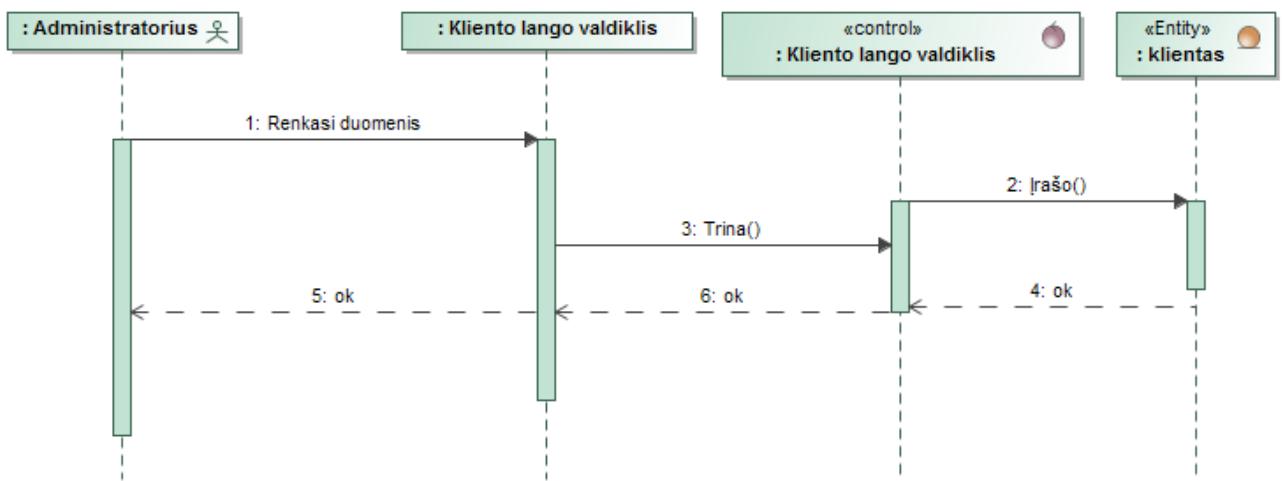
12.1 Užimtumo valdymas



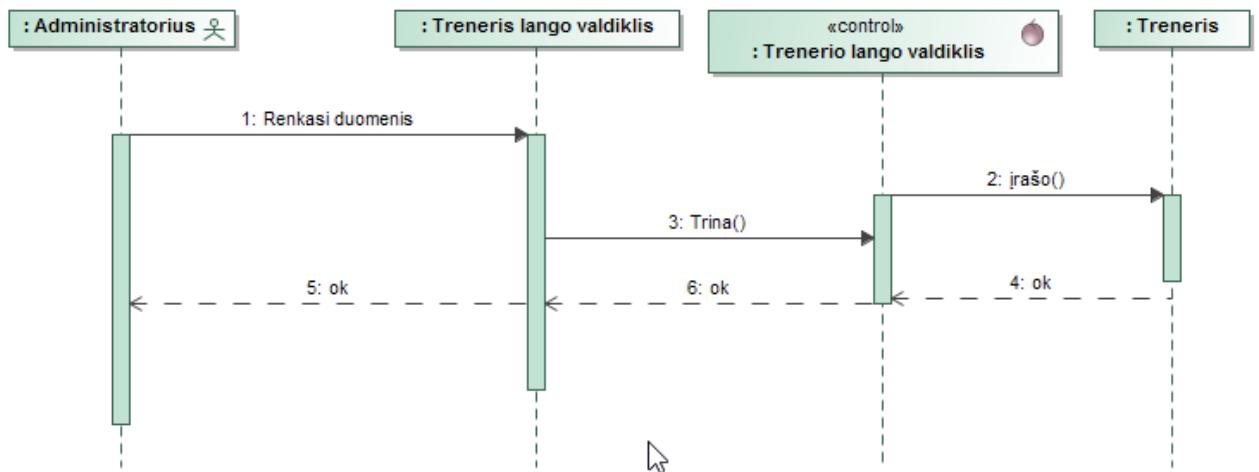
5 pav. PA „Kliento registracija“ sekų diagrama



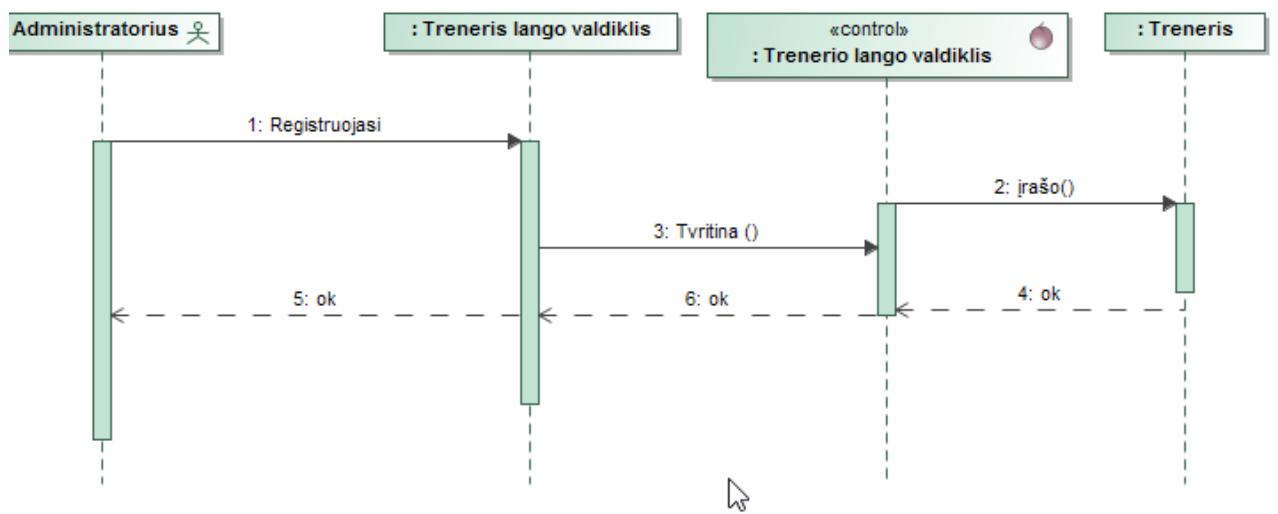
pav. 4 PA "Klientų redagavimas" sekų diagrama



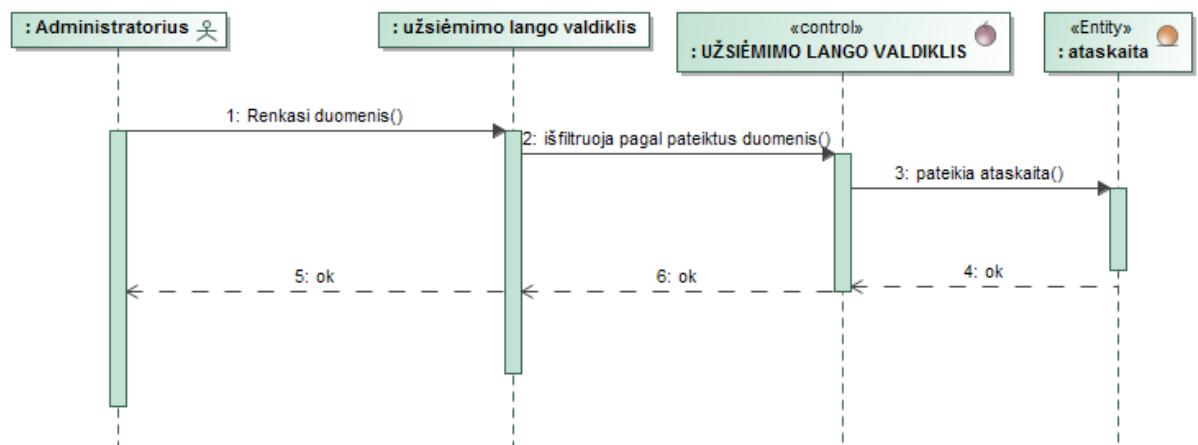
5 pav. PA "Trina klientą" sekų diagrama



6 pav. PA "Trina trenerį" sekų diagrama

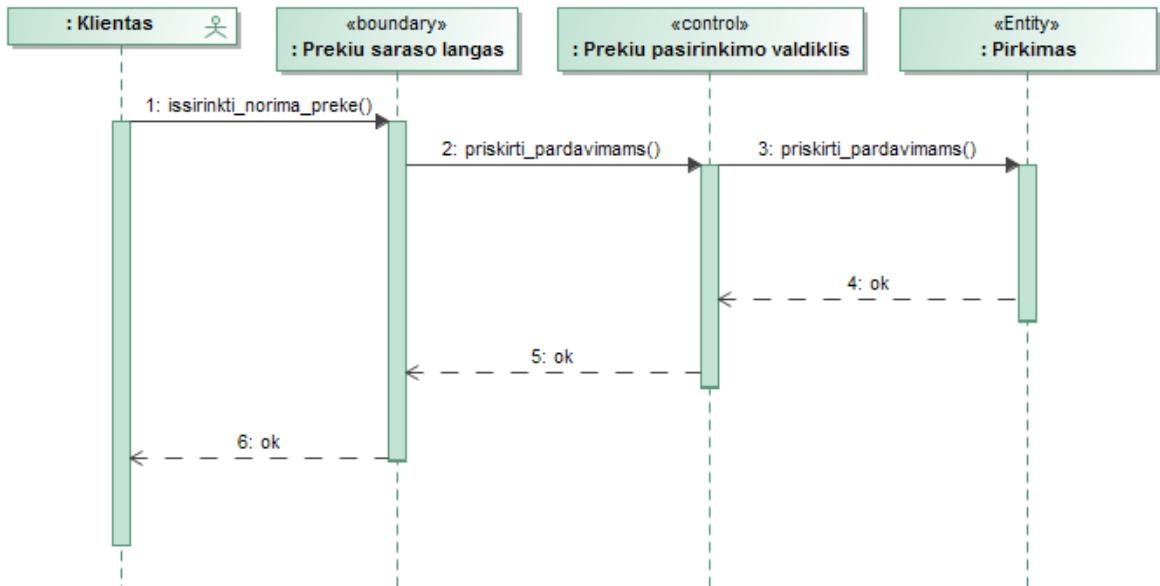


7 pav. PA "Registruoja trenerj" sekų diagrama

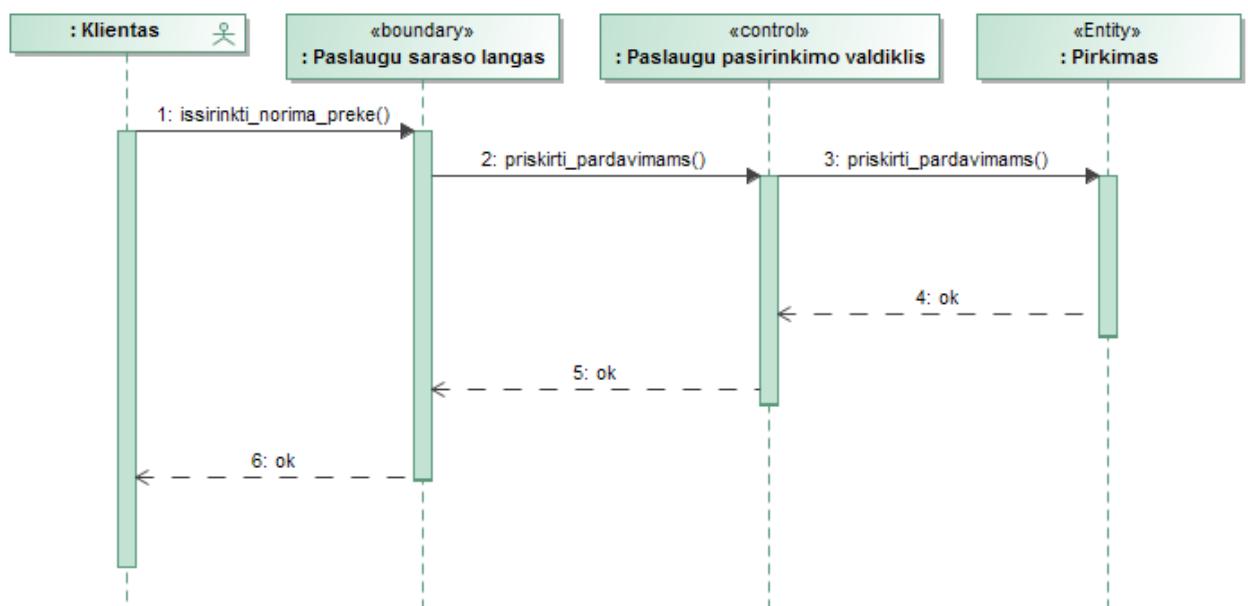


8 pav. PA „Užsiémimų tvarkaraščio ataskaita“ sekų diagrama

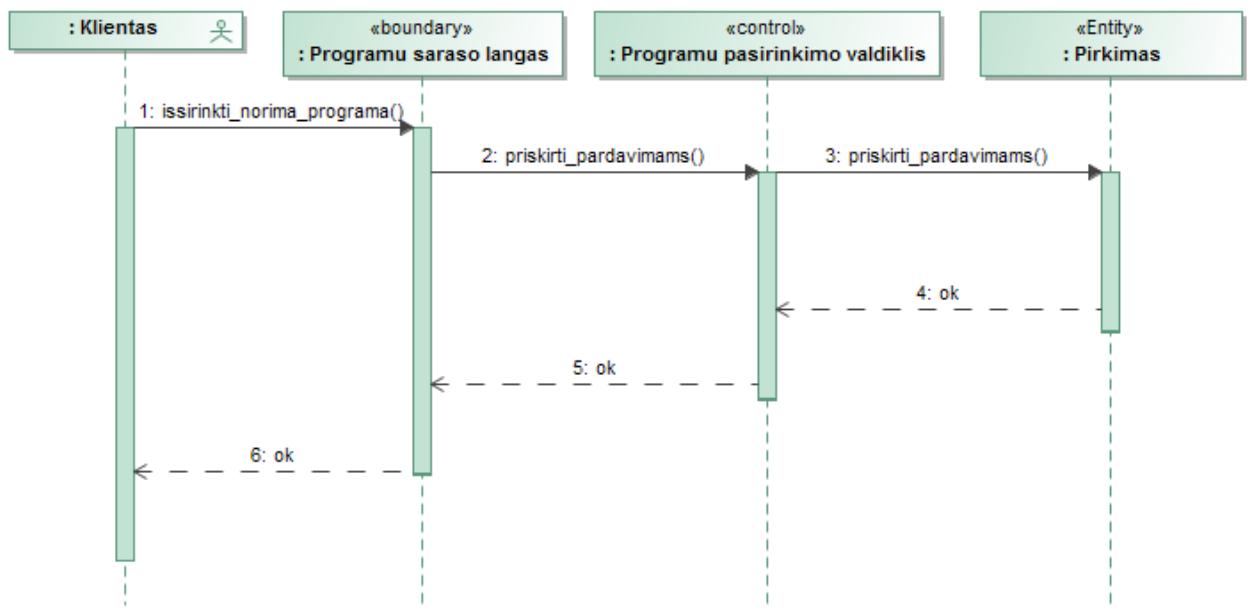
12.2 Pardavimų valdymas



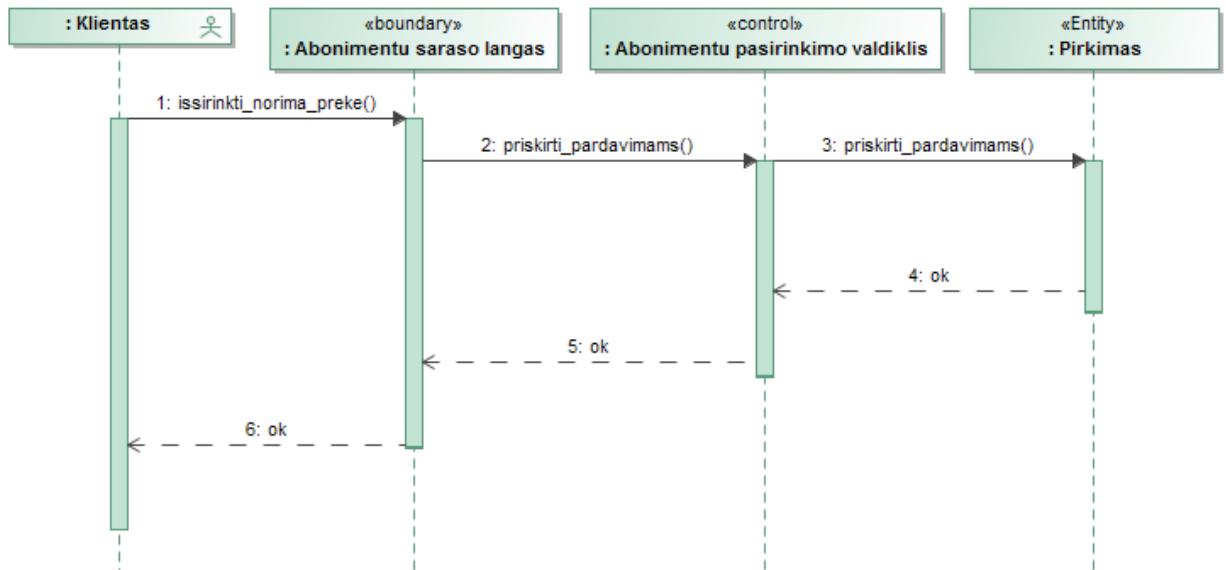
7 pav. PA „Prekių pirkimas“ sekų diagrama



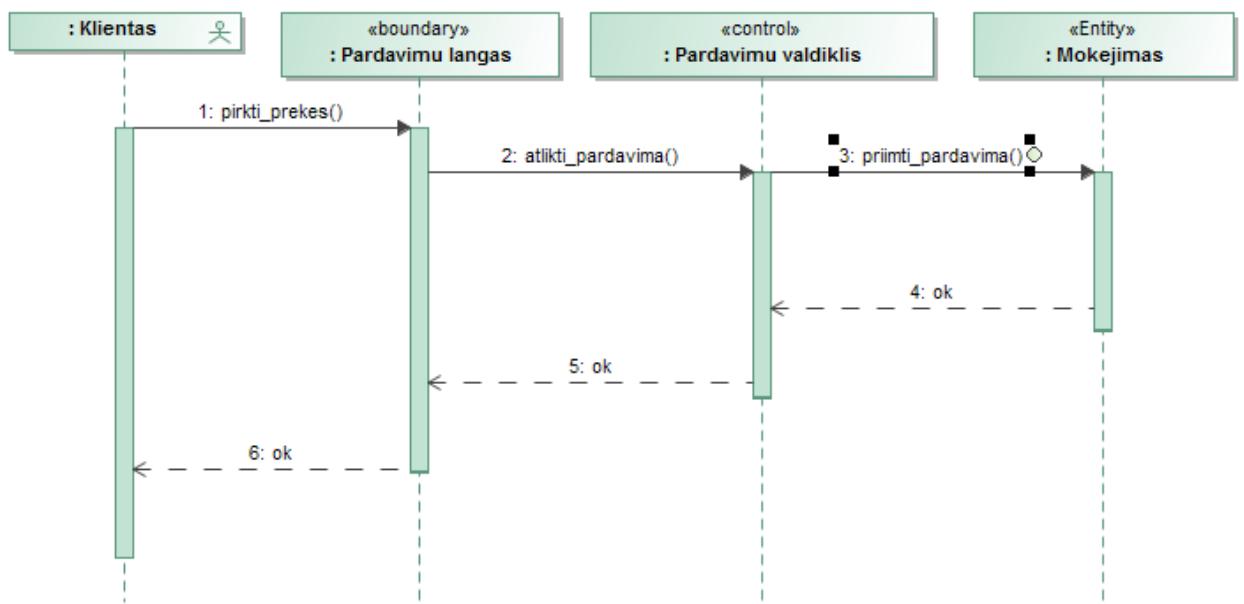
8 pav. PA „Paslaugų pirkimas“ sekų diagrama



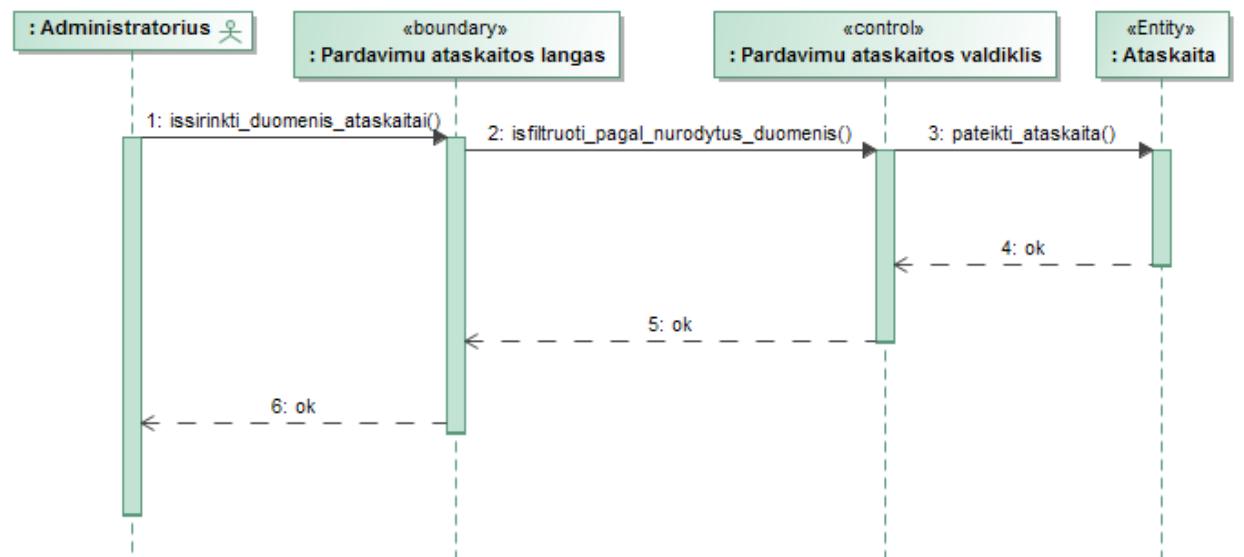
9 pav. PA „Programų pirkimas“ sekų diagrama



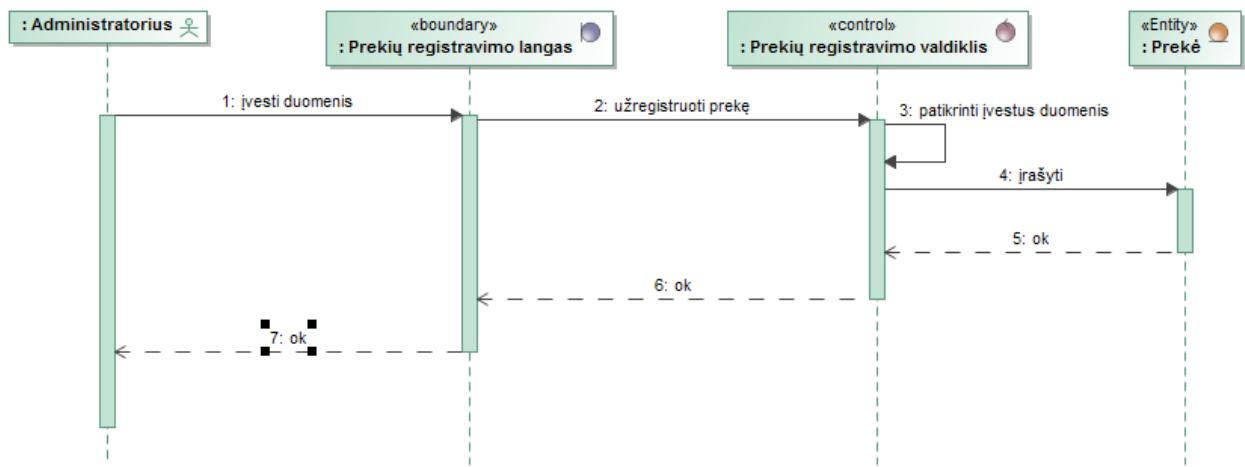
10 pav. PA „Abonementų pirkimas“ sekų diagrama



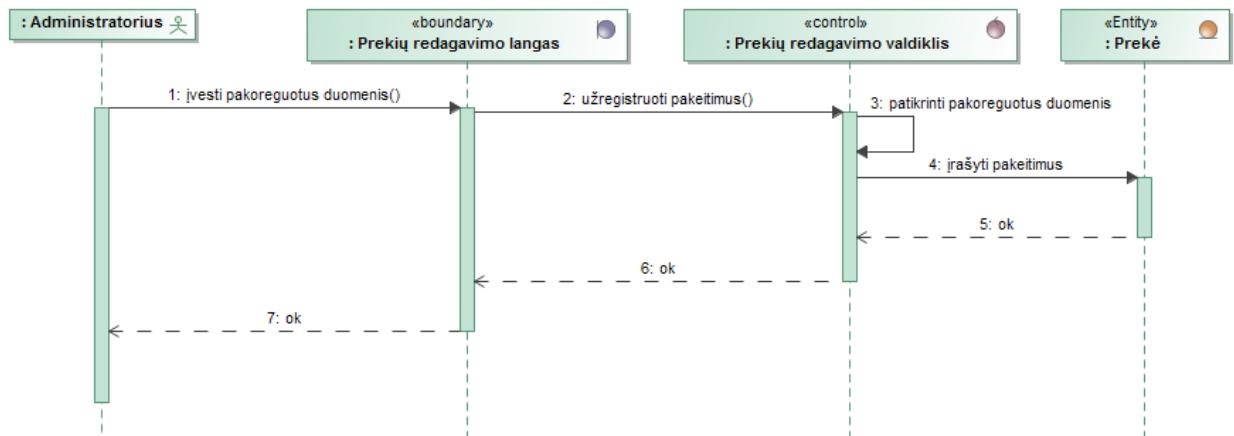
11 pav. PA „Pardavimai“ sekų diagrama



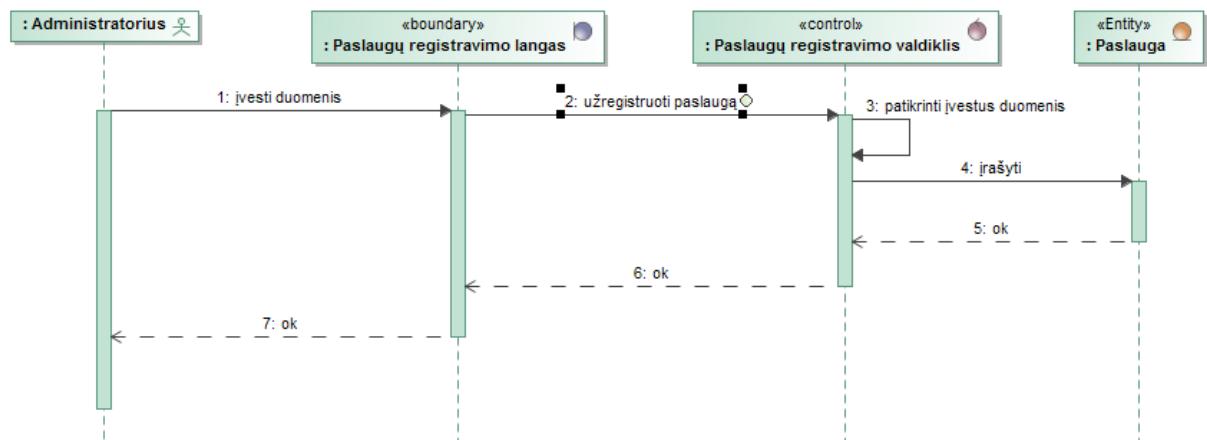
12 pav. PA „Pardavimų ataskaitos sudarymas“ sekų diagrama



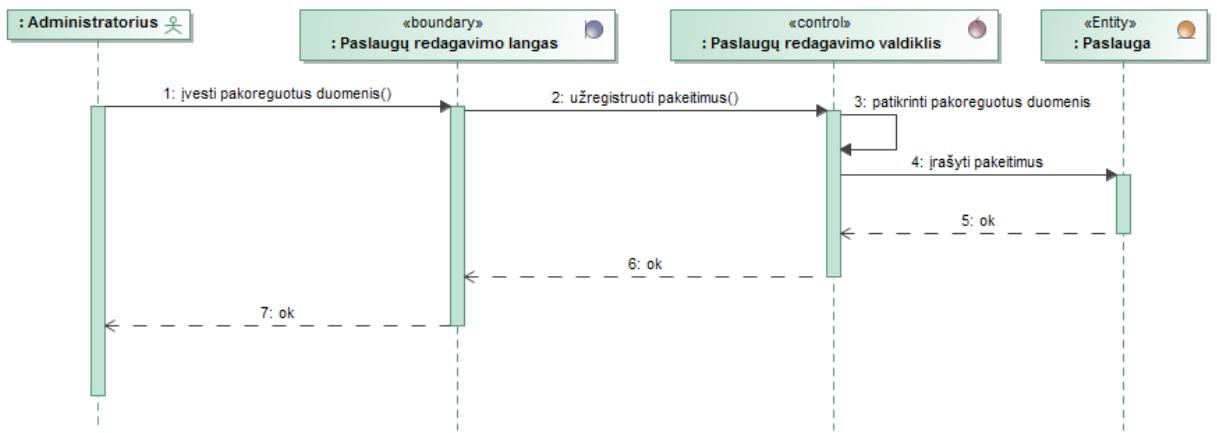
13 pav. PA „Prekių registravimas“ sekų diagrama



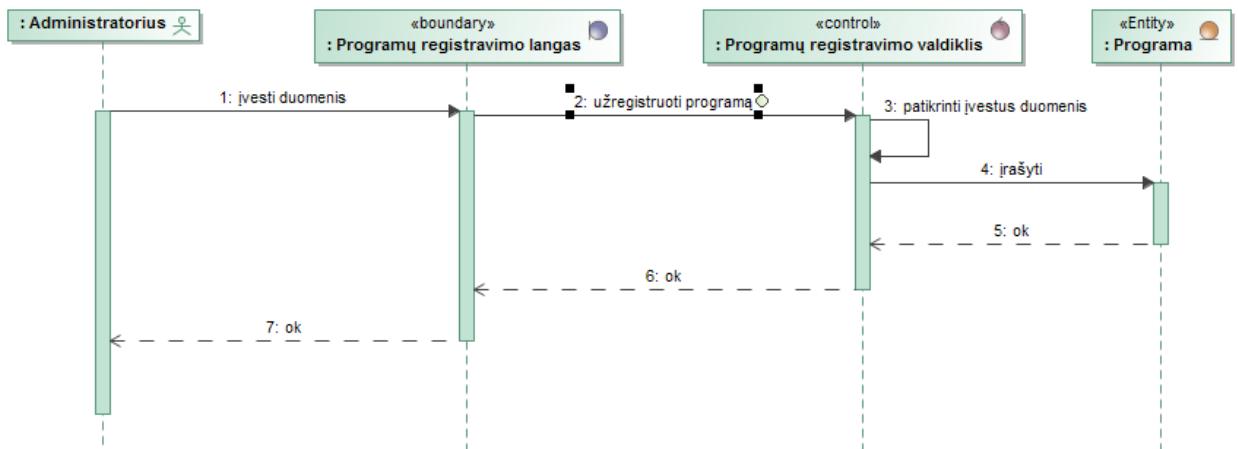
14 pav. PA „Prekių redagavimas“ sekų diagrama



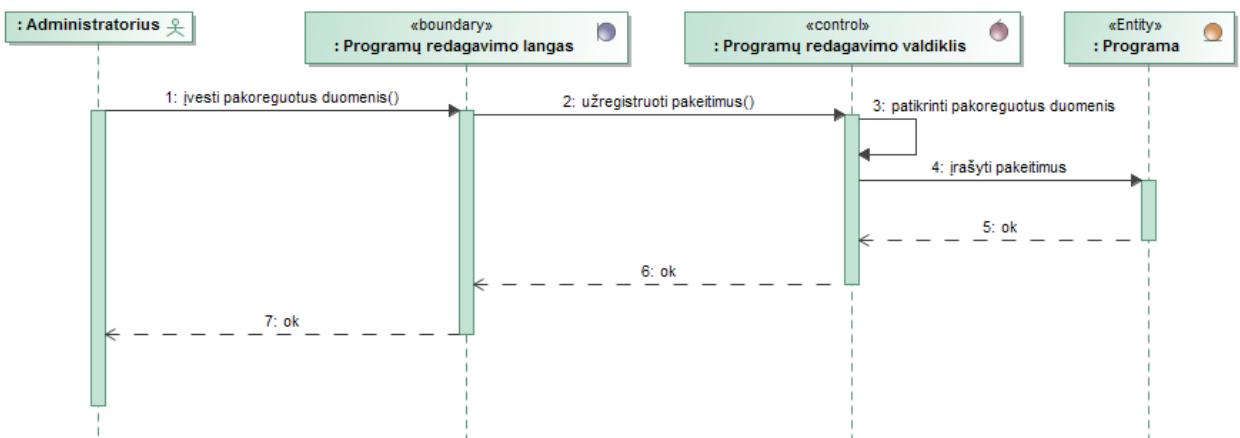
15 pav. PA „Paslaugų registravimas“ sekų diagrama



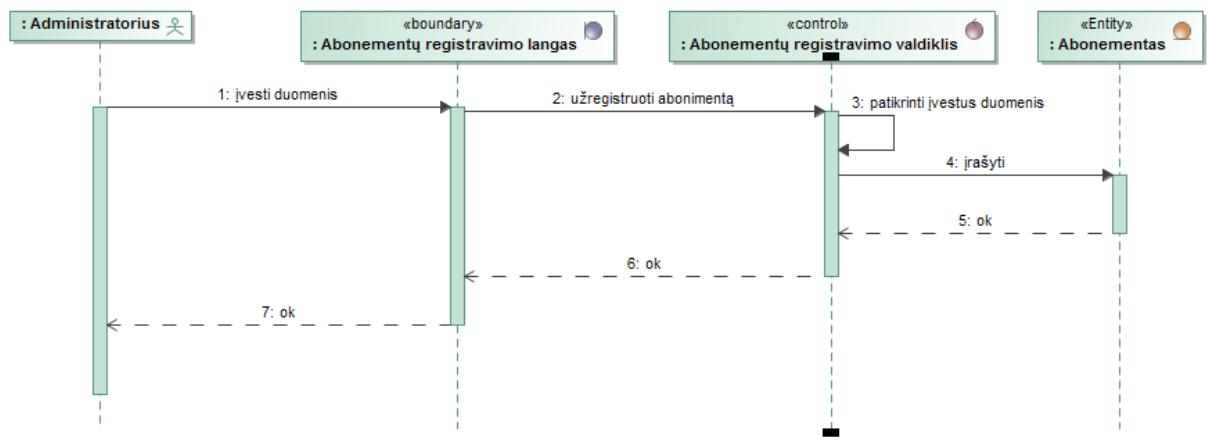
16 pav. PA „Paslaugų redagavimas“ sekų diagrama



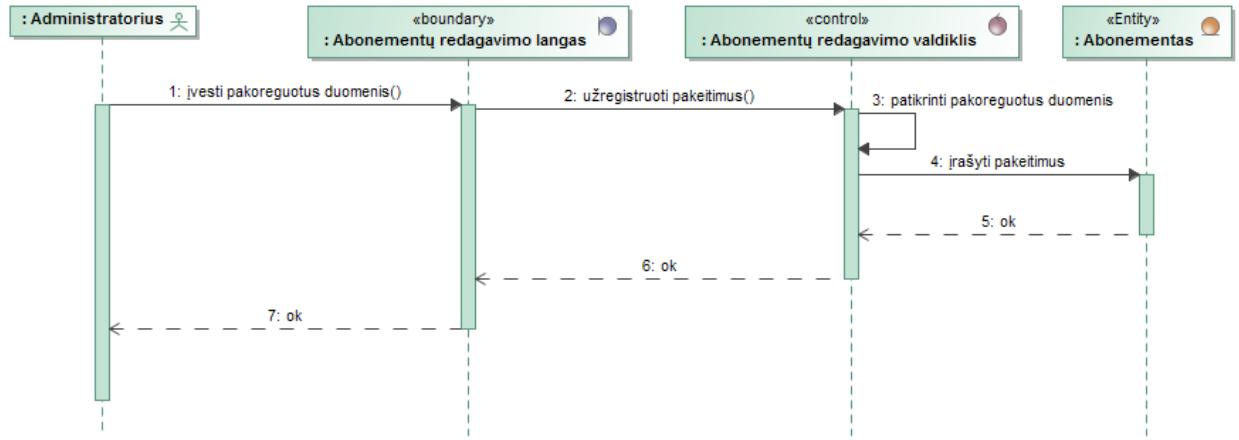
17 pav. PA „Programų registravimas“ sekų diagrama



18 pav. PA „Programų redagavimas“ sekų diagrama

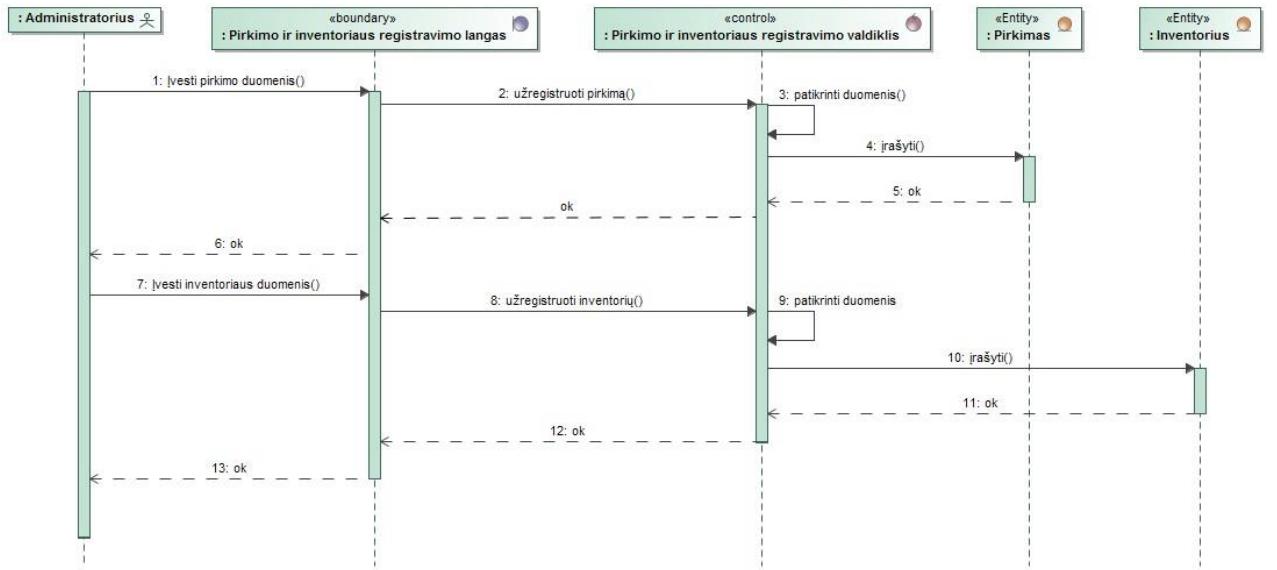


19 pav. PA „Abonementų registravimas“ sekų diagrama

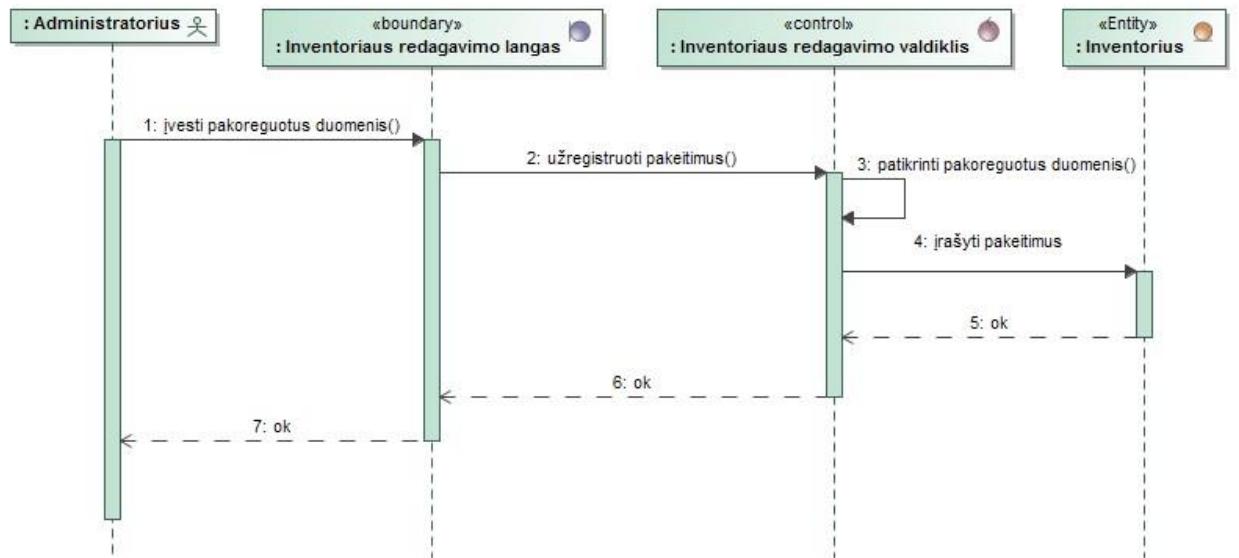


20 pav. PA „Abonementų redagavimas“ sekų diagrama

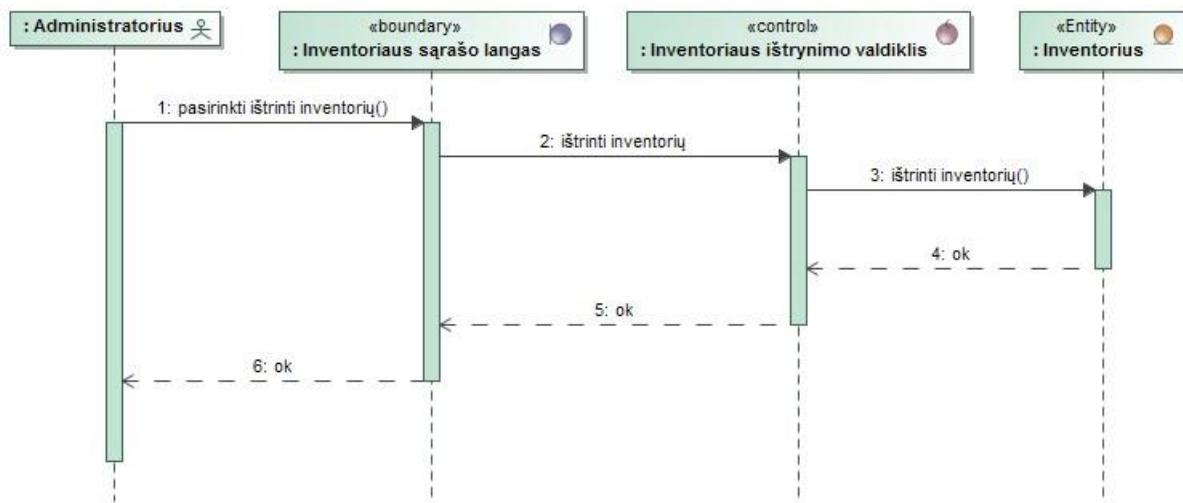
12.3 Resursų valdymas



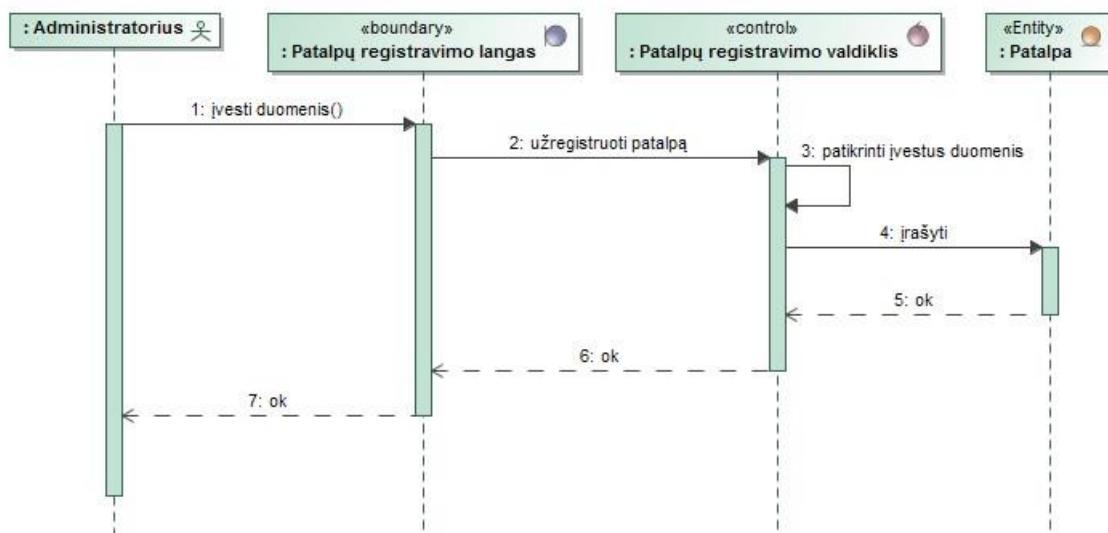
13 pav. PA „Pirkimo ir inventoriaus registravimas“ sekų diagrama



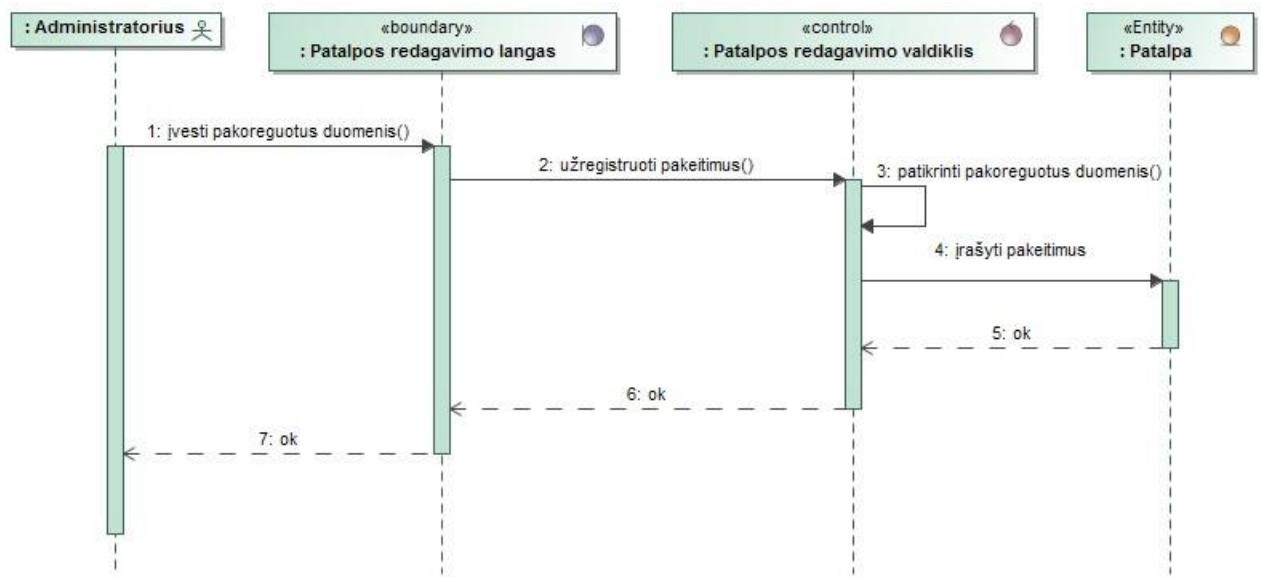
14 pav. PA „Inventoriaus redagavimas“ sekų diagrama



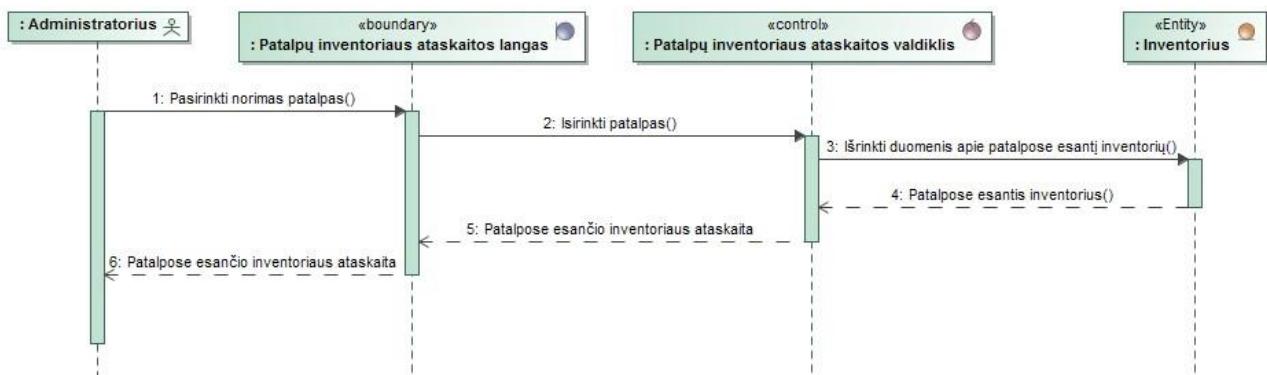
15 pav. PA „Inventoriaus ištrynimas“ sekų diagrama



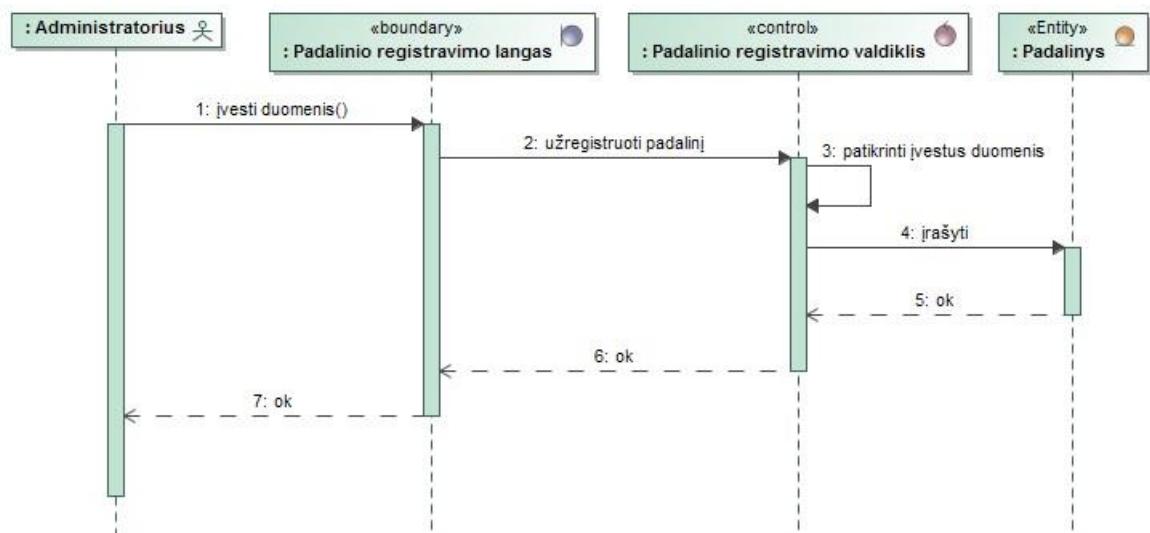
16 pav. PA „Patalpos registravimas“ sekų diagrama



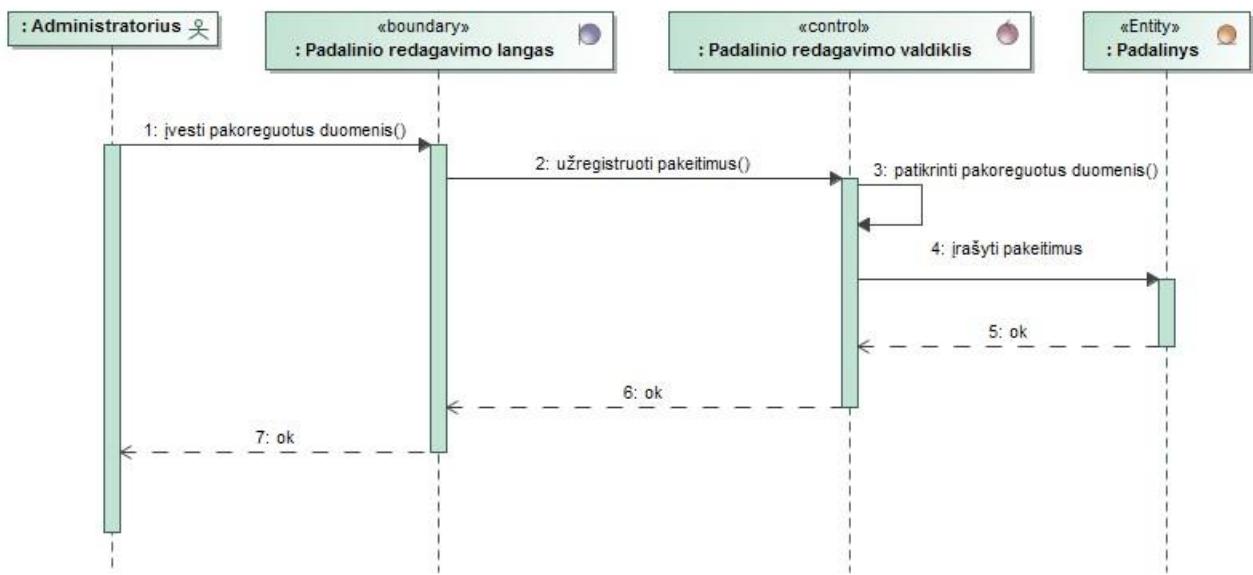
17 pav. PA „Patalpos koregavimas“ sekų diagrama



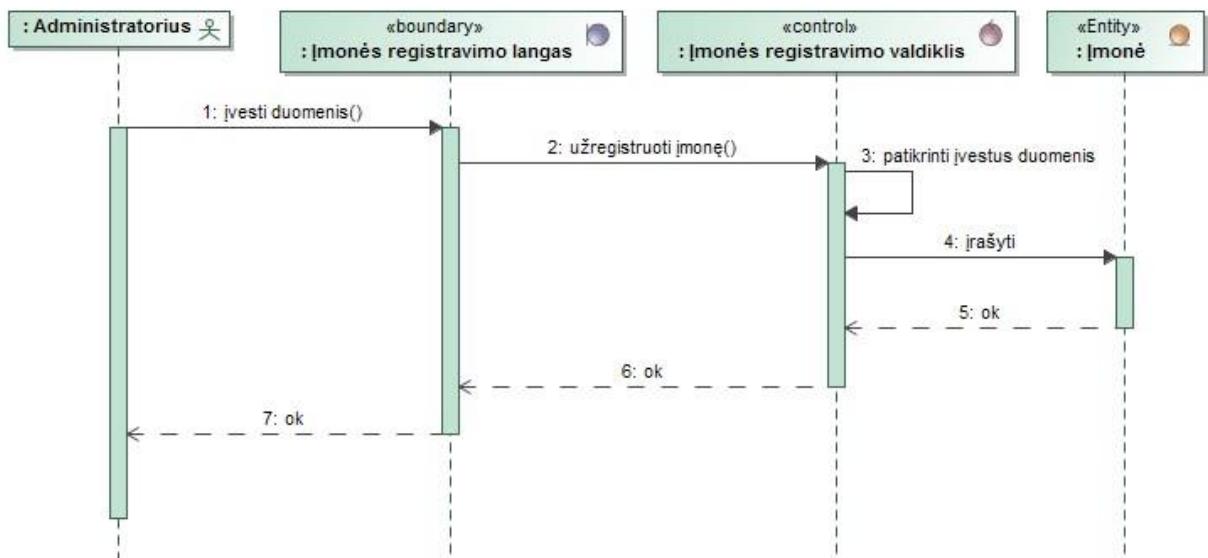
18 pav. PA „Patalpoje esančio inventoriaus ataskaita“ sekų diagrama



19 pav. PA „Padalinio registracija“ sekų diagrama

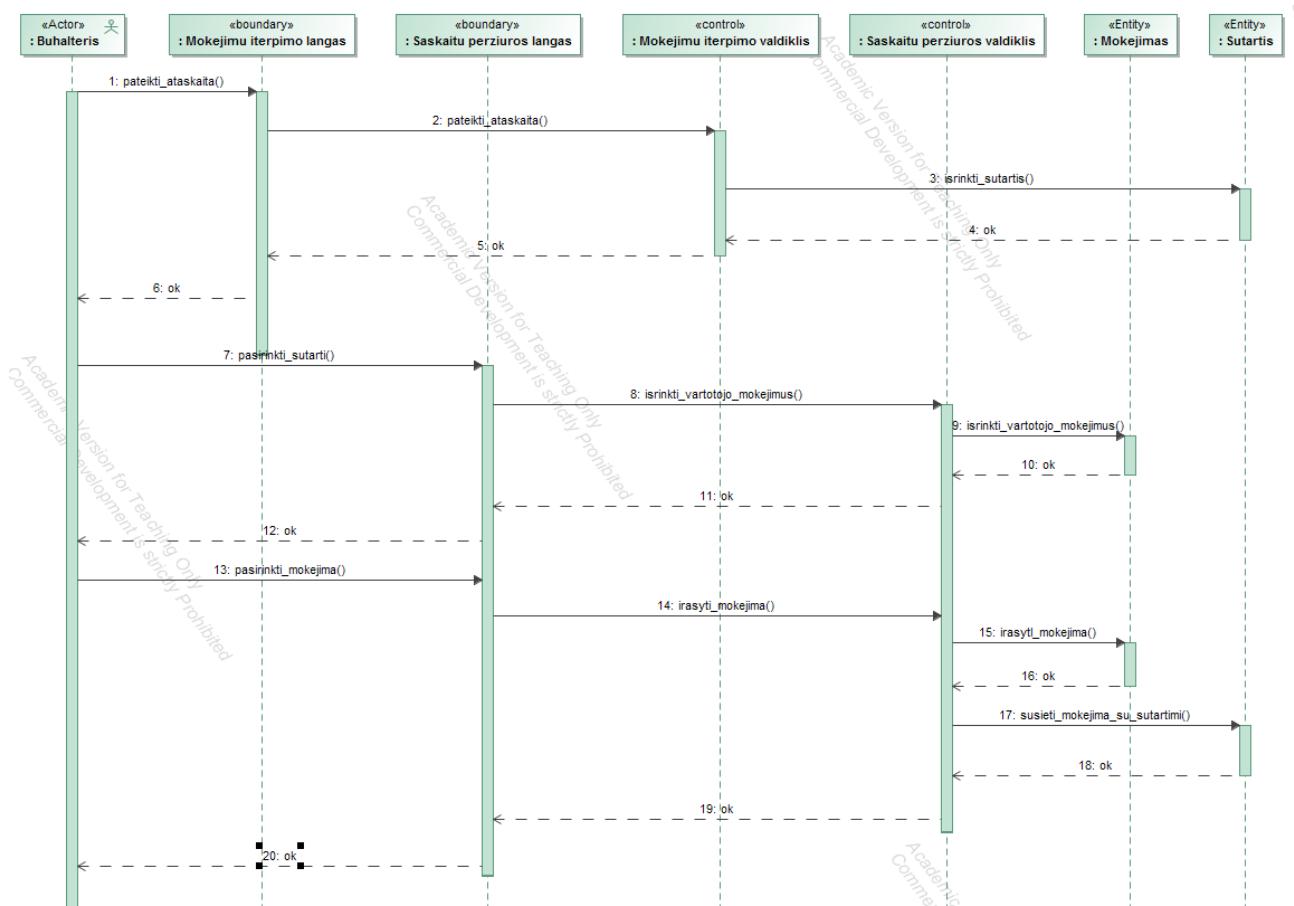


20 pav. PA „Padalinio redagavimas“ sekų diagrama

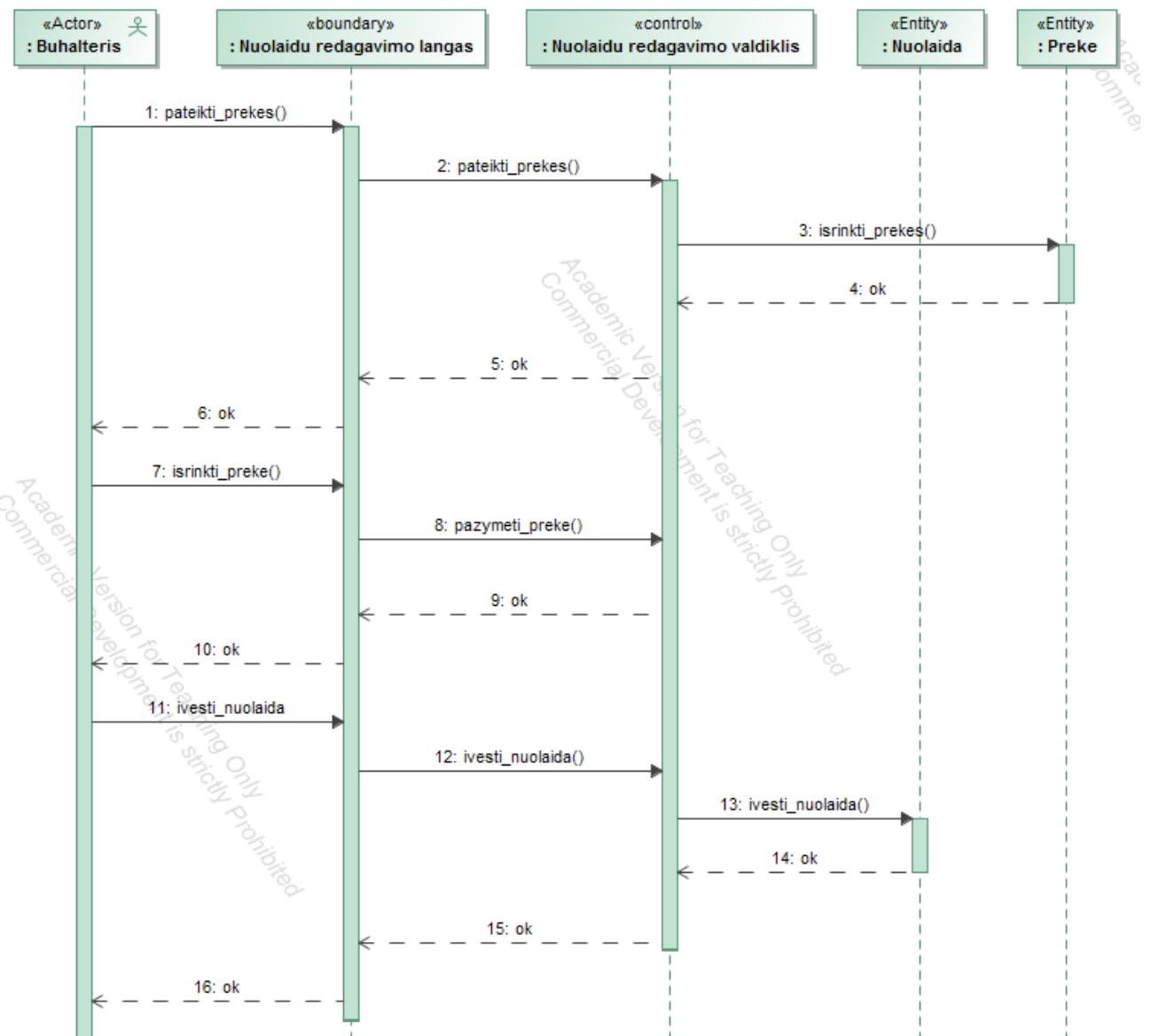


21 pav. PA „Jmonės registravimas“ sekų diagrama

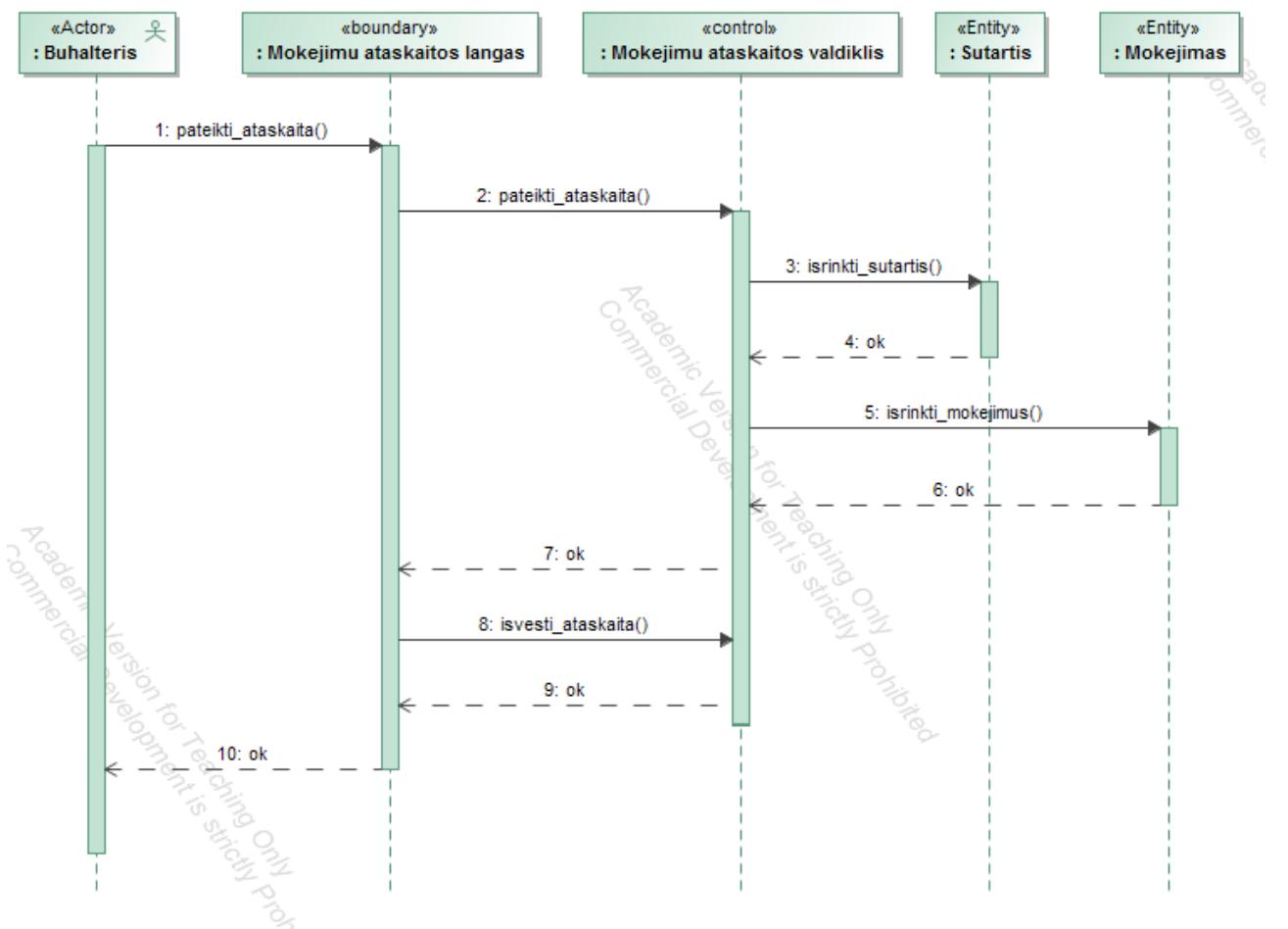
12.4 Buhalerijos valdymas



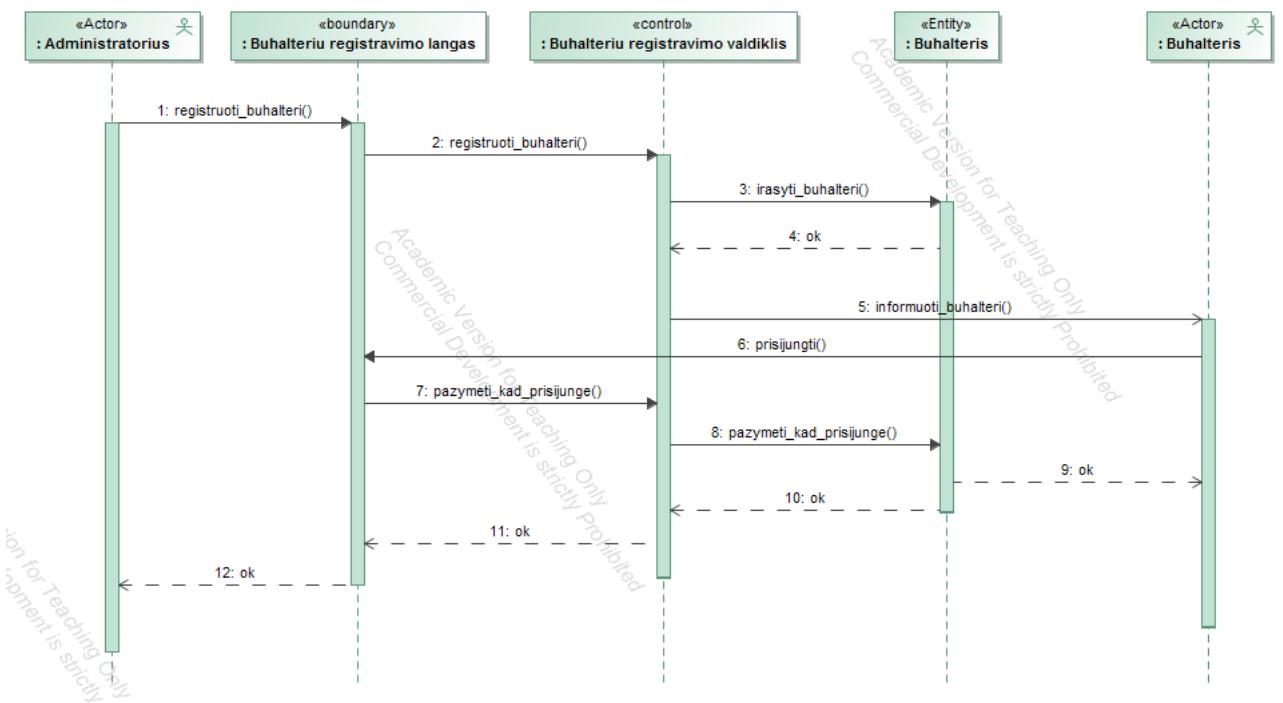
22 pav. „Sąskaitos susiejimas su mokesčiu“ sekų diagrama



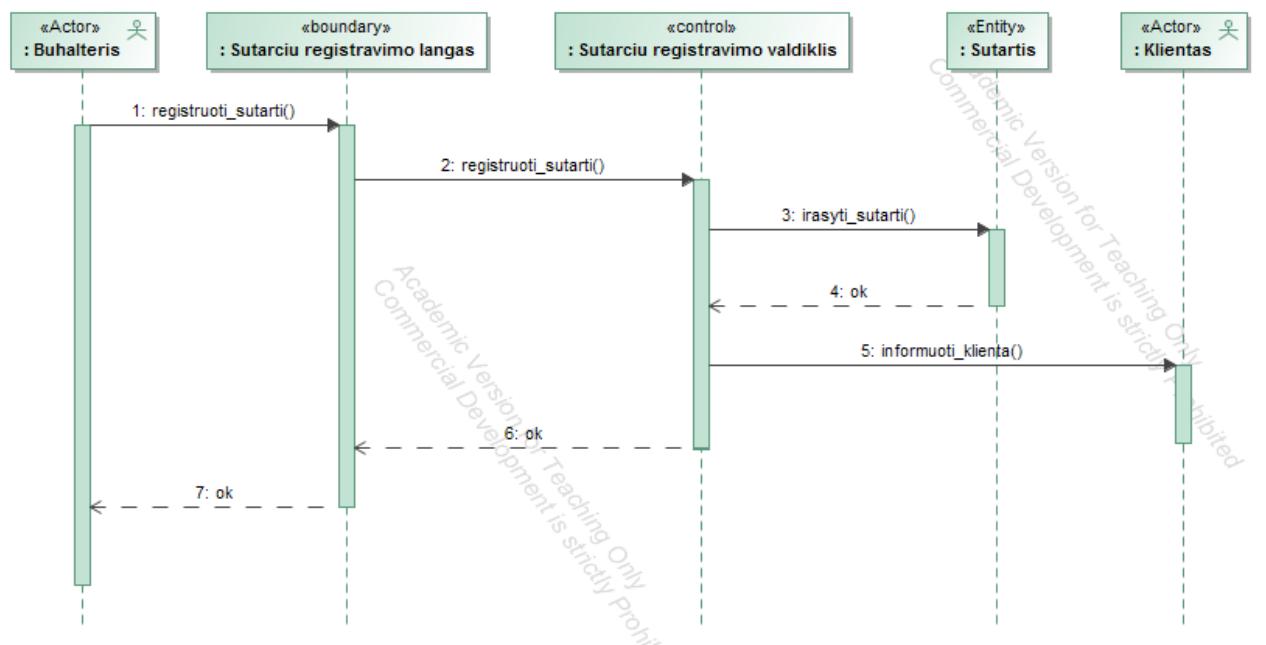
23 pav. „Nuolaidos suteikimas“ sekų diagrama



24 pav. „Mokėjimų ataskaita“ sekų diagrama



25 pav. „Buhalterio registravimas“ sekų diagrama

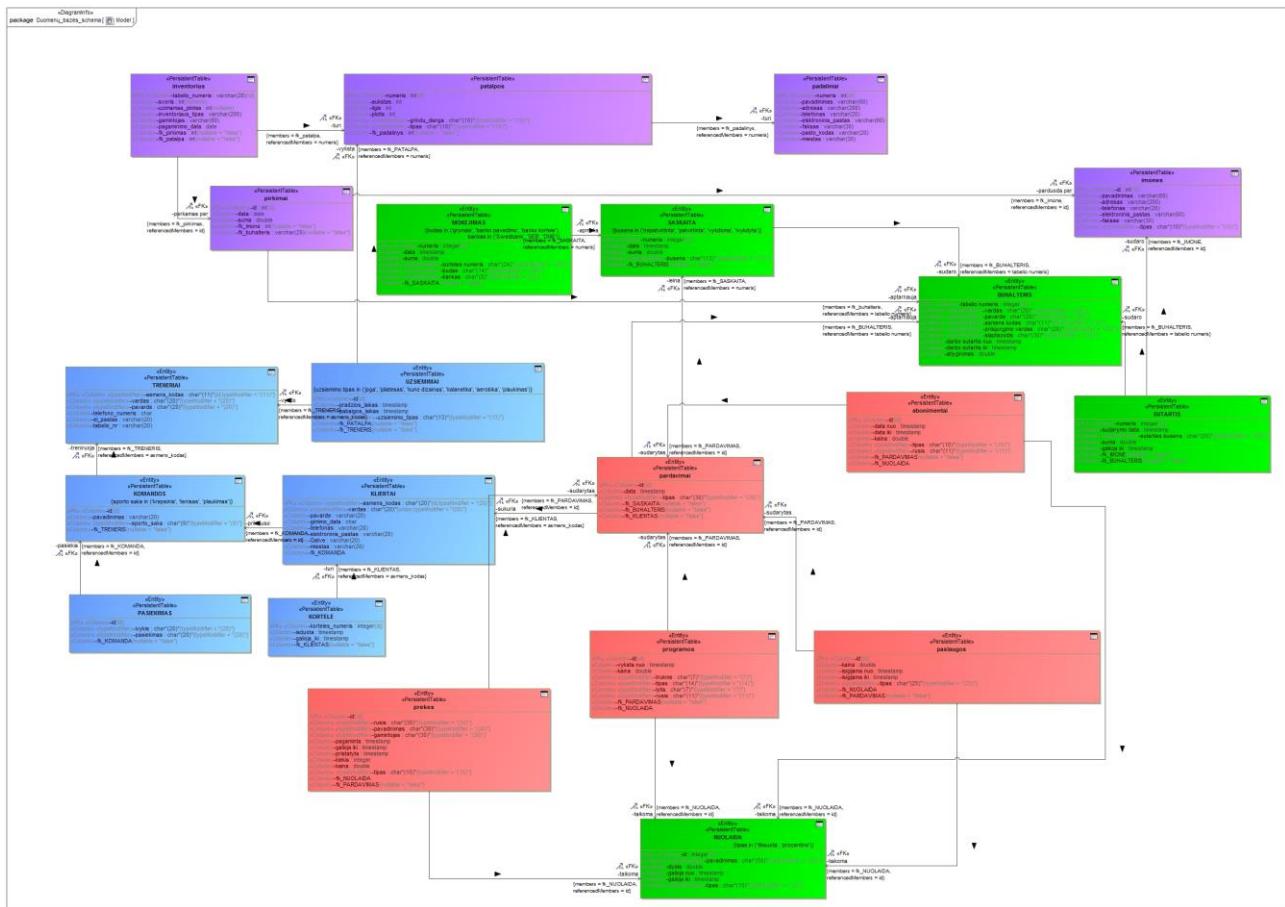


26 pav. „Sutarties registravimas“ sekų diagrama

13. DUOMENŲ BAZĖS MODELIS

Spalvinė Legenda:

- Paulius Zaleckis – **Rausva**
 - Agnė Pyrantaitė – **Violetinė**
 - Rimantė Grumadaitė – **Mėlyna**
 - Mindaugas Narušis – **Žalia**



27 pav. Sporto klubo paslaugų informacinių sistemų duomenų bazės schema

Toliau pateikiami duomenų bazės lentelių aprašymai:

Padaliniai – lentelė, kurioje saugomi duomenys apie sporto klubo padalinius. Lentelės atributai: *numeris, pavadinimas, adresas, telefonas, elektorininis_pastas, faksas, pasto_kodas, miestai*.

Patalpos – sporto klubo padaliniams priklausančios patalpos. Lentelės atributai: *numeris, aukstas, grindu_danga, tipas, ilgis, plotas*.

Inventorius – sporto klubo padalinio inventorius, priskirtas ta tikrai patalpai. Lentelės atributai: *tabelio_numeris, svoris, uzimamas_plotas, inventoriaus_tipas, gamintojas, pagaminimo_data*.

Jmonės – lentelė, kurioje saugomi duomenys apie įmones, kurios remia sporto klubą finansiškai arba iš jų yra perkamas inventorius. Lentelės atributai: *id, pavadinimas, tipas (remejas, gamintojas), adresas, telefonas, elektroninis pastas, faksas*.

Pirkimai – pirkimai, kuriuos atliekant įsigyjamas inventorius iš įmonės. Lentelės atributai: *id, data, suma*.

Prekės – šioje lentelėje saugomi duomenys apie sporto klubo teikiamas prekes. Lentelės atributai: *id, tipas (sporto papildai, maisto papildai, inventorius, maistas, gerimai, sporto zurnalai), rusis, kiekis, kaina*.

Paslaugos - šioje lentelėje saugomi duomenys apie sporto klubo teikiamas paslaugas. Lentelės atributai: *id, tipas (pirtis, baseinas, masazas, krepsinio aiksteles nuoma, teniso aiskteles nuoma, patalpos nuoma), kaina*.

Programos - šioje lentelėje saugomi duomenys apie sporto klubo teikiamas programas. Lentelės atributai: *id, pradzia, pabaiga, tipas (mases auginimo, svorio metimo, fitneso, jegos auginimo), lytis (moteris, vyras), rusis (bazine, individuali), trukme (3 dienu, 4 dienu, 5 dienu, 6 dienu), kaina*.

Abonementai - šioje lentelėje saugomi duomenys apie sporto klubo teikiamus abonementus. Lentelės atributai: *id, data nuo, data iki, tipas (metinis, sezominis, puses metu, 1 menesio), kaina*.

Pardavimai - šioje lentelėje pateikiama informacija apie pardavimus, formuojant prekių, paslaugų, programų ar abonementų pirkimą. Lentelės atributai: *id, tipas*.

Klientas Nurodama kliento duomenys. Lentelės atributai :*asmens kodas, vardas, pavardė, gimimo data, elektroninis paštas, telefonas, miestas ir gatvė kuriame gyvena.*);

Kliento kortelė – Nurodoma informacija apie klientą.(Lentelės atributai *kortelės numeris,išduota, iki kada galioja*)

Užsiėmimai – informacija apie užsiėmimus(Lentelės atributai *Pradžios laikas, pabaigos laikas, užsiėmimo tipas*);

Treneris – Trenerio duomenys(Lentelės atributai *asmens kodas, tabelio numeris, vardas, pavardė, telefono numeris, elektroninis paštas*);

Komanda – Komandoje gali dalyvauti nariai ir klientai;(Lentelės atributai: *id,pavadinimas,sporto šaka*)

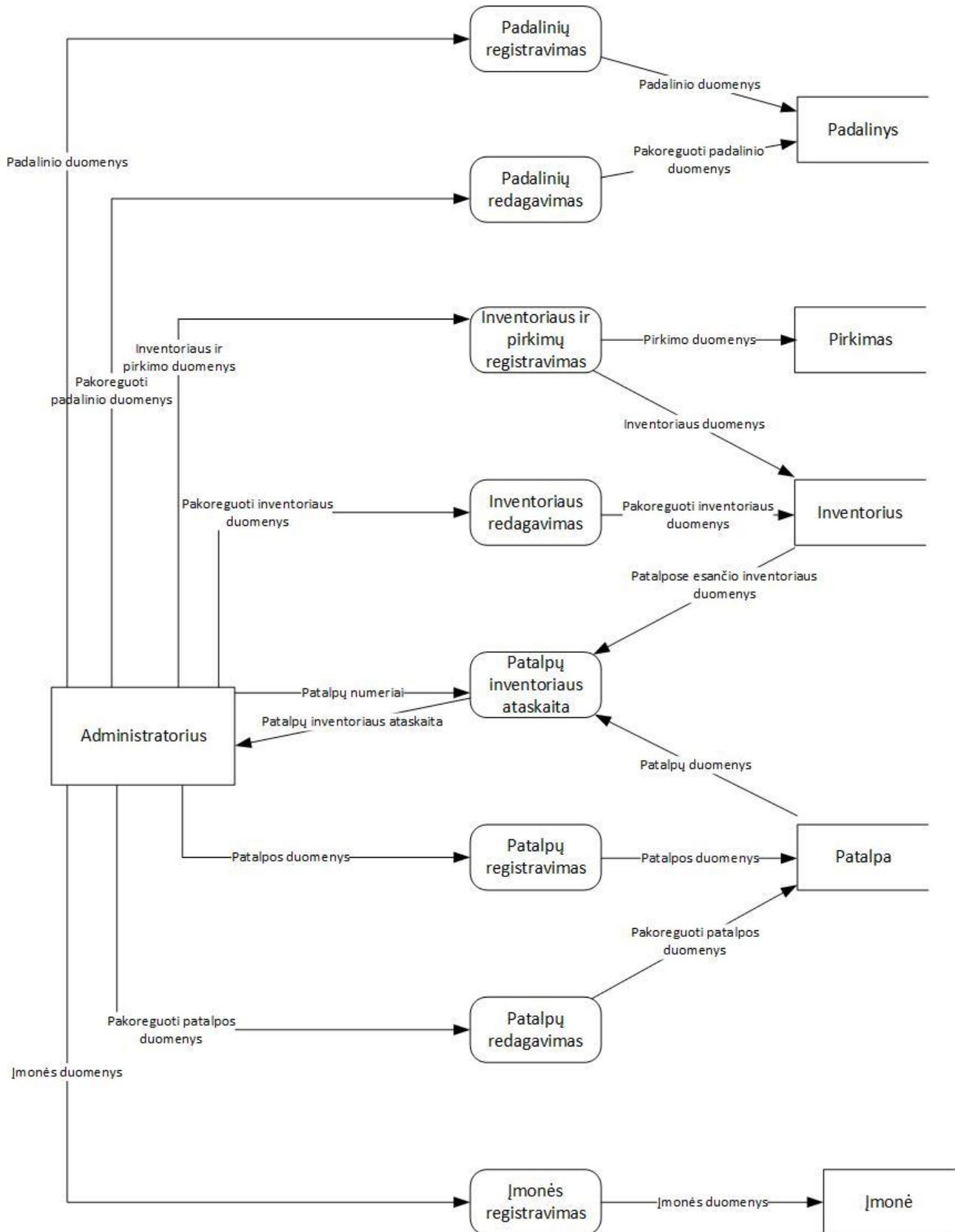
Pasiekimai – Nurodyta komandos pasiekinti rezultatai(Lentelės atributai *id, jvykis, pavadinimas*)

14. DUOMENŲ SRAUTŲ DIAGRAMOS

14.1 Resursų posistemė

Sporto klubo paslaugų informacinės sistemos resursų posistemėje vykdomos šios funkcijos:

- *Inventoriaus ir pirkimų registravimas* – pagal duomenis, kuriuos administratorius įveda į inventoriaus ir pirkimų registravimo formą, užregistruojamas pirkimas ir kartu su pirkimu gautas inventorius;
- *Inventoriaus redagavimas* – administratorius redaguoja pasirinkto inventoriaus duomenis inventoriaus redagavimo lange;
- *Patalpų registravimas* - pagal duomenis, kuriuos administratorius įveda į patalpų registravimo formą, užregistruojams patalpa;
- *Patalpų redagavimas* - administratorius redaguoja pasirinktos patalpos duomenis patalpų redagavimo lange;
- *Patalpų inventoriaus ataskaita* – administratorius suformuoja pasirinktai patalpai(-oms) priklausančio inventoriaus ataskaitą;
- *Padalinių registravimas* - pagal duomenis, kuriuos administratorius įveda į padalinių registravimo formą, užregistruojamas padalinys;
- *Padalinių redagavimas* - administratorius redaguoja pasirinkto padalnio duomenis padalinių redagavimo lange;
- *Įmonės registravimas* – pagal duomenis, kuriuos administratorius įveda į įmonių registravimo formą, užregistruojama įmonė.

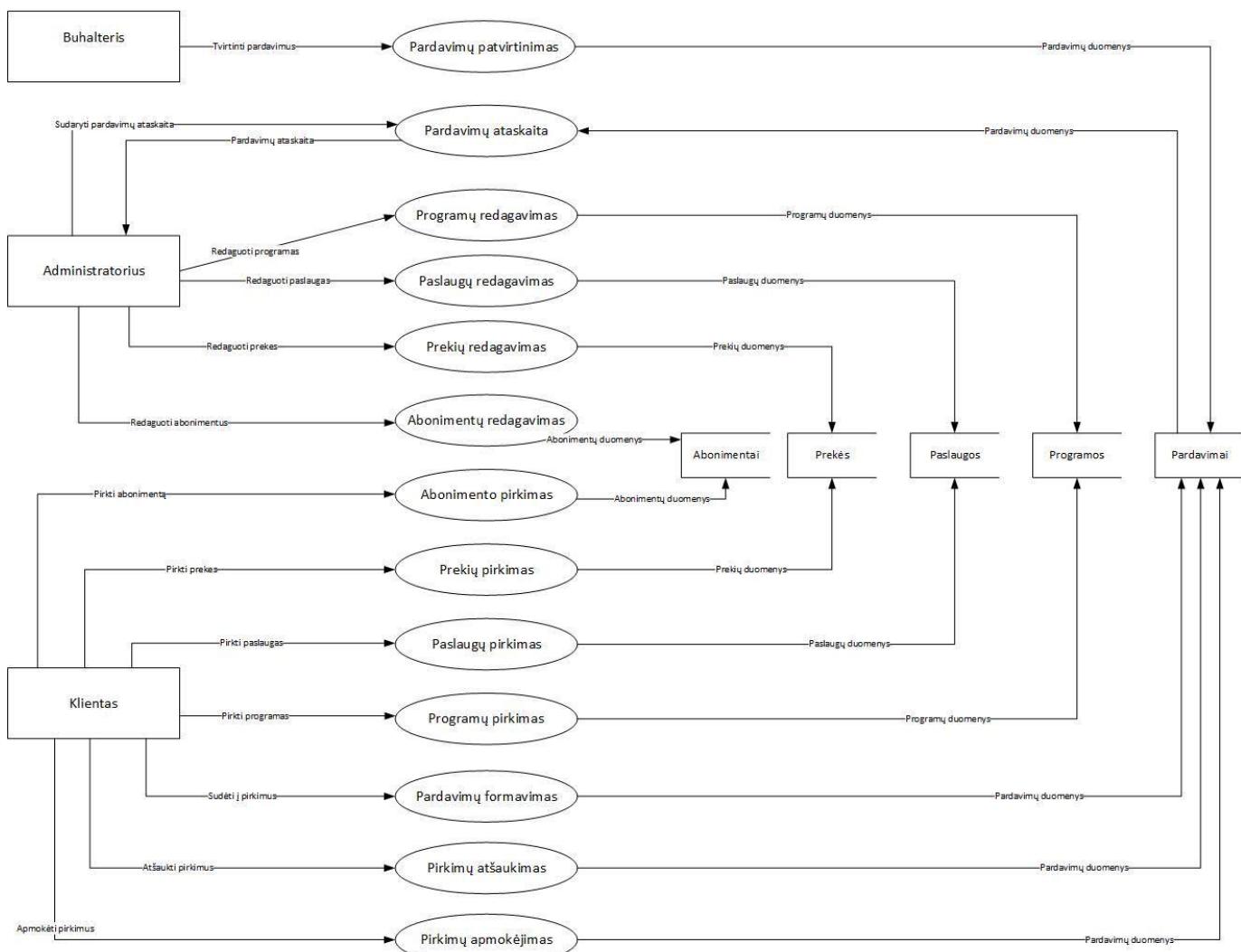


28 pav. Resursų valdymo posistemės duomenų srautų diagrama

14.2 Pardavimų posistemė

Sporto klubo paslaugų informacinių sistemų pardavimų posistemėje vykdomos šios funkcijos:

- *Prekės* – klientas gali išsirinkti norimas prekes ir jas priskirti pardavimams, o administratorius gali redaguoti, pridėti ir šalinti prekes.
 - *Paslaugos* – klientas gali išsirinkti norimas paslaugas ir jas priskirti pardavimams, o administratorius gali redaguoti, pridėti ir šalinti paslaugas.
 - *Programos* – klientas gali išsirinkti norimas programas ir jas priskirti pardavimams, o administratorius gali redaguoti, pridėti ir šalinti programas.
 - *Abonementai* – klientas gali išsirinkti norimą abonementą ir ji priskirti pardavimams, o administratorius gali redaguoti, pridėti ir šalinti abonementus.
 - *Pardavimai* – klientas įvykdė apmokėjimą už priskirtas prekes, paslaugas, programas ar abonementą.
 - *Pardavimų ataskaita* – administratorius pasirinkęs kriterijus suformuoja pardavimų ataskaitą.



29 pav. Pardavimų valdymo posistemės duomenų srautų diagrama

14.3 Užimtumo posistemė

- *Klientų registracija* – klientas regisruojasi sistemoje
 - *Klientų redagavimas* – administratorius redaguoja reikiamus duomenis klientu.
 - *Klientų trynimas* – administratorius trina klientą iš sąrašo.
 - *Trenerių registracija* – administratorius regisruoja trenerį sistemoje.
 - *Trenerių trynimas* – administratorius trina pasirinktą trenerį.

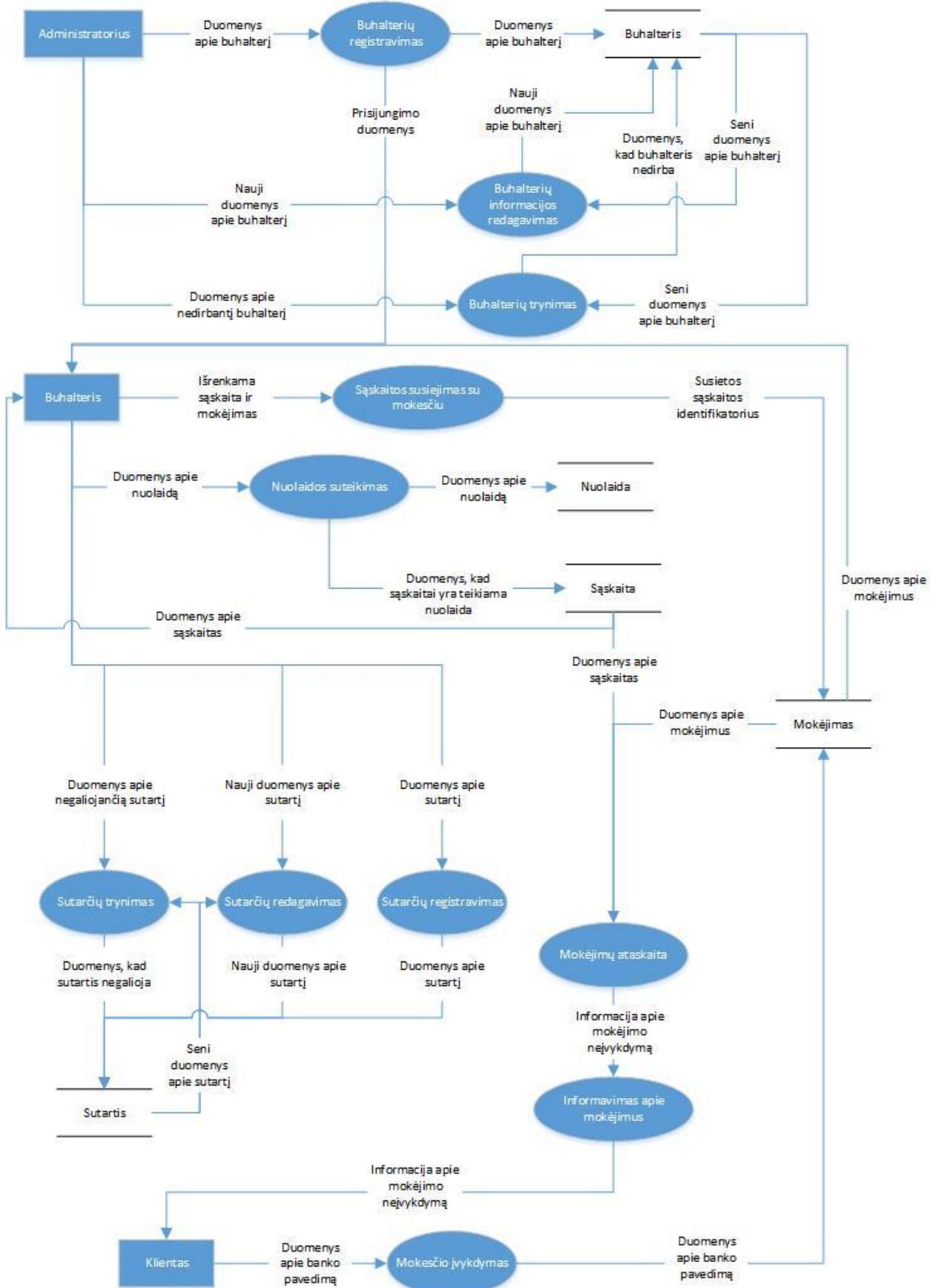
- *Užsiėmimų tvarkaraščio ataskaita* – suformuojamas užsiėmimų laikų, tvarkaraštis.



30 pav. Pardavimų valdymo posistemės duomenų srautų diagrama

14.4 Buhalterijos posistemė

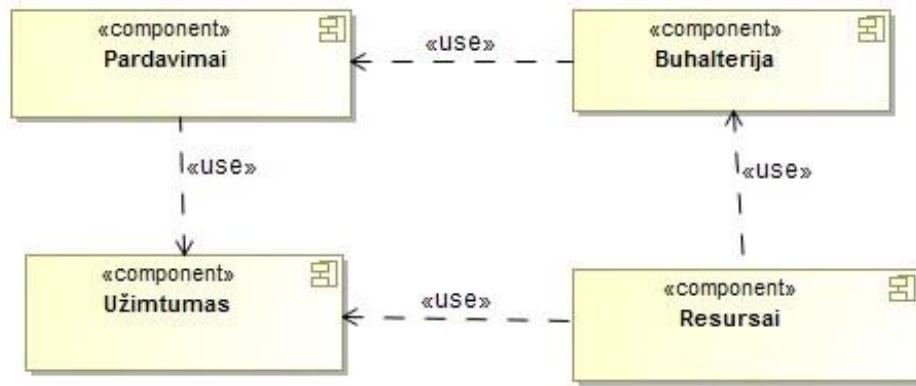
- *Buhalterių registravimas* – administratorius registruoja buhalterį
- *Buhalterių informacijos redagavimas* – administratorius redaguoja informaciją apie buhalterį
- *Buhalterių trynimas* – administratorius trina informaciją apie buhalterį
- *Sąskaitos susiejimas su mokesčiu* – buhalteris išrenka sąskaitą bei mokėjimą ir juos susieja
- *Nuolaidos suteikimas* – buhalteris registruoja informaciją apie nuolaidą ir priskiria ją sąskaitai
- *Sutarčių registravimas* – buhalteris registruoja sutartį
- *Sutarčių redagavimas* – buhalteris redaguoja informaciją apie sutartį
- *Sutarčių trynimas* – buhalteris trina informaciją apie sutartį
- *Mokėjimų ataskaita* – sistema išrenka sąskaitas bei mokėjimus ir atrenka sąskaitas, kurios yra neapmokėtos ar permokėtos
- *Informavimas apie mokėjimus* – sistema gauna duomenis iš mokėjimų ataskaitos ir siunčia juos klientui
- *Mokesčio įvykdymas* – klientas sudaro banko pavedimą ir jį registruoja sistemoje



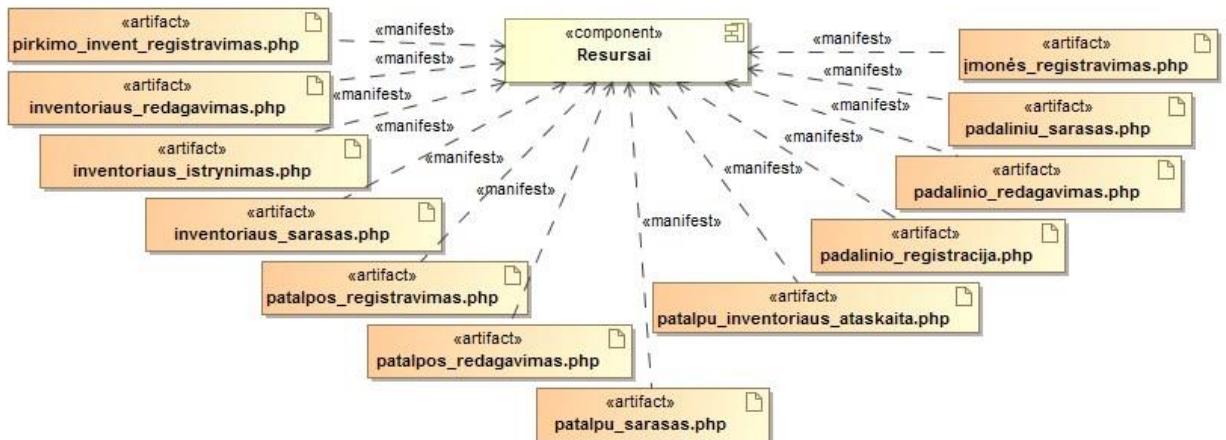
31 pav. Buhalterijos valdymo posistemės duomenų srautų diagrama

15. SISTEMOS ARCHITEKTŪROS MODELIAI

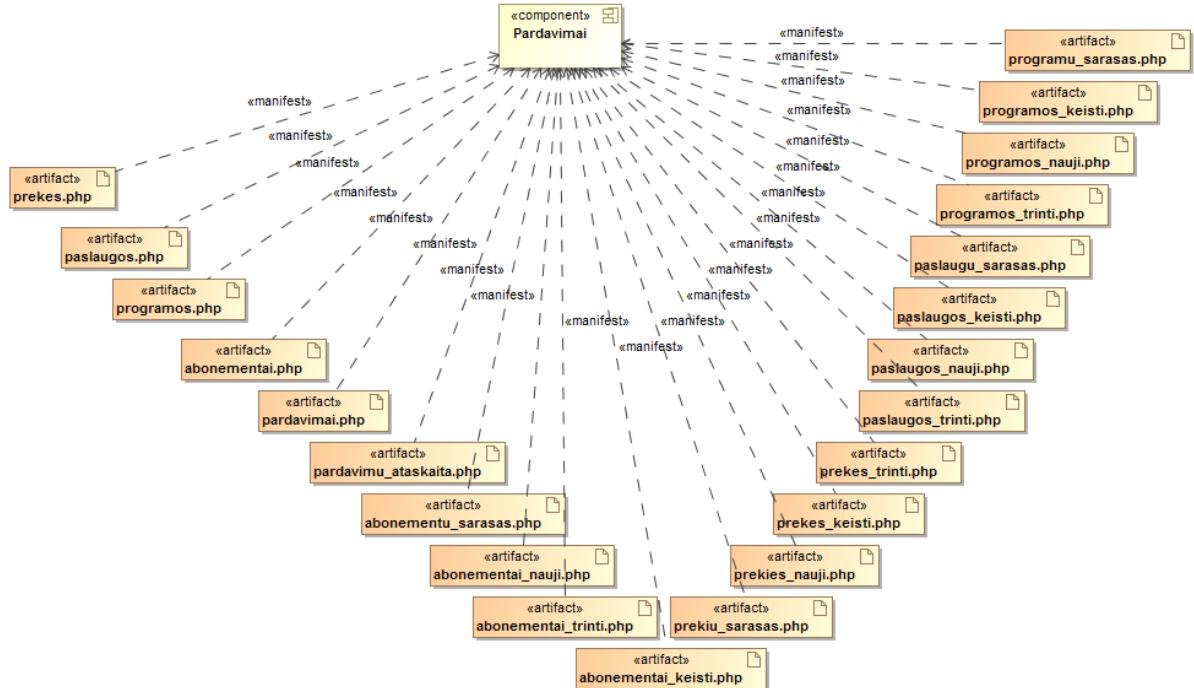
Šiame skyriuje nurodoma sporto klubo informacinių sistemos architektūra, kuri pavaizduota sistemos posistemų realizavimo diagramomis bei diegimo modelio diagrama.



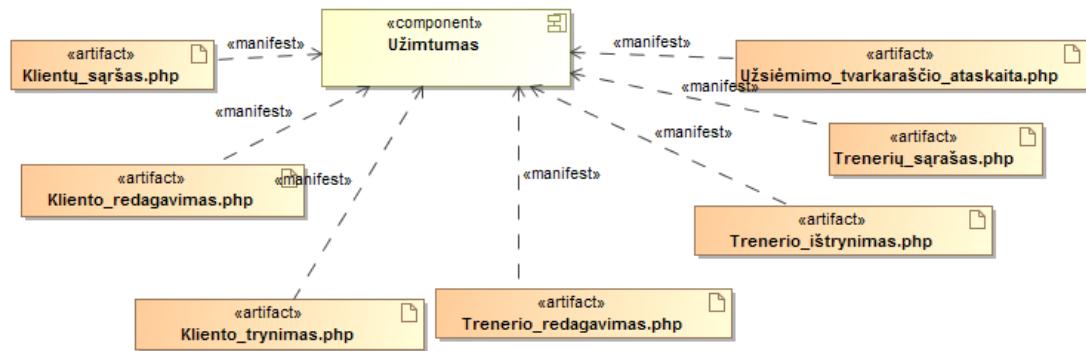
32 pav. Sporto klubo paslaugų informacinių sistemos komponentų diagrama



33 pav. Resursų valdymo posistemio realizavimo diagrama

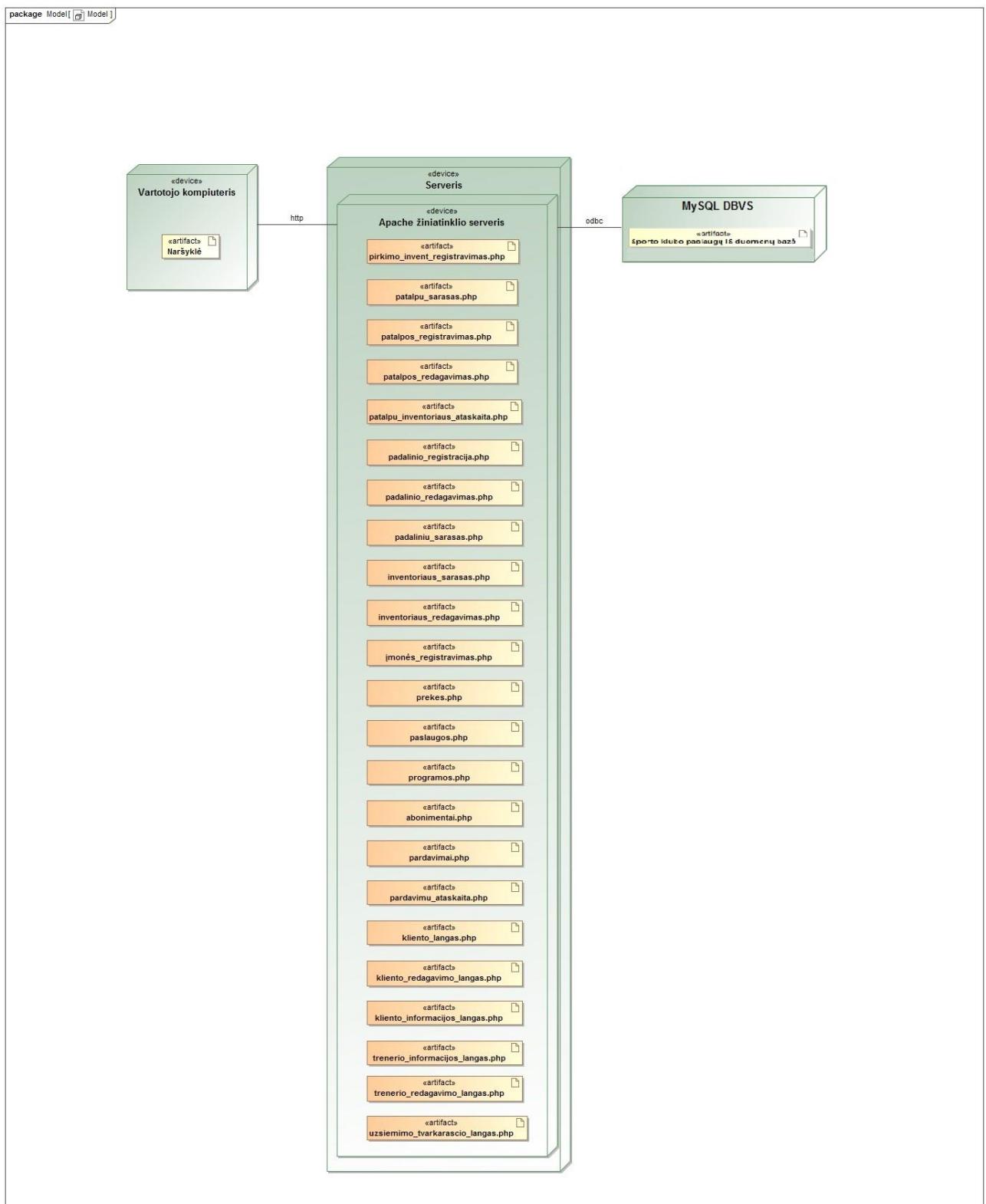


34 pav. Pardavimų valdymo posistemio realizavimo diagrama



35 pav. Užimtumo valdymo posistemio realizavimo diagrama

15.1 Diegimo modelis



36 pav. Sporto klubo paslaugų informacinės sistemos diegimo modelis

16. SISTEMOS REALIZACIJOS ILLUSTRACINIAI PAVYZDŽIAI SU TESTINIAIS DUOMENIMIS

Šiame skyriuje nurodomi sporto klubo informacinės sistemos iliustraciniai pavyzdžiai su testiniais duomenis, kiekvieno sistemą sudarančio .php failo veikimas.

16.1 Resursų posistemė

Pirkimo registracija

Numeris
300

Data
12/15/2016

Suma
20

Imonė, iš kurios perkamas inventorius
Lietuvos sporto įranga

Buhalteris
Buhalteris Buhalteroidas

Registruoti

Nupirkto inventoriaus registracija

Tabelio numeris
[veskite Inventoriaus tabelio numer]

Svoris

37 pav. Sporto klubo paslaugų informacinės sistemos resursų posistemės inventoriaus ir pirkimo registracijos pavyzdys (pirkimo_invent_registravimas.php)

Nupirkto inventoriaus registracija

Tabelio numeris
NR2051

Svoris
Svoris

Užimamas plotas (kv. m)
Plotas

Inventoriaus tipas
Teniso raketė

Gamintojas
Babolat

Pagaminimo data
11/02/2016

Pirkimas
300

Pataipa
105

Registruoti

Sėkmingai užregistruote pirkimą! Toliau regiszruokite nupirktą inventorių.

38 pav. Sporto klubo paslaugų informacinių sistemų resursų posistemės inventoriaus ir pirkimo registracijos pavyzdys
(pirkimo_invent_registravimas.php)

39 pav. Sporto klubo paslaugų informacinių sistemų resursų posistemės inventoriaus sąrašas (inventoriaus_sarasas.php)

40 pav. Sporto klubo paslaugų informacinių sistemų resursų posistemės inventoriaus redagavimo langas
(inventoriaus_redagavimas.php)

41 pav. Sporto klubo paslaugų informacinės sistemos resursų posistemės patalpų registravimo langas (patalpos_registravimas.php)

Sporto klubo patalpos						
Registruoti naują patalpą Sudaryti patalpų inventoriaus ataskaitą						
Numeris	Ilgis x plotis	Grindų danga	Tipas	Padalinys		
101	10 x 6	parketas	Aerobikos salė	Kauno padalinys	Redaguoti	
102	6 x 7	Kiliminė danga	Aerobikos salė	Vilniaus padalinys	Redaguoti	
103	9 x 8	Parketas	Treniruoklių salė	Vilniaus padalinys	Redaguoti	
105	10 x 10	linoleumas	Teniso kortai	Kauno padalinys	Redaguoti	
203	6 x 4	linoleumas	Aerobikos salė	Kėdainių padalinys	Redaguoti	
209	5 x 4	parketas	Jogos salė	Vilniaus padalinys	Redaguoti	
212	6 x 4	Linoleumas	Treniruoklių salė	Kėdainių padalinys	Redaguoti	

42 pav. Sporto klubo paslaugų informacinės sistemos resursų posistemės patalpų srašo langas (patalpu_sarasas.php)

Patalpos redagavimas						
Prekių valdymas ▾ Resursų valdymas ▾ Užimtumo valdymas ▾ Klientų sąrašas Sveiki, admin@admin.lt Atsijungti						
Numeris	<input type="text" value="212"/>					
Aukštasis	<input type="text" value="2"/>					
Ilgis	<input type="text" value="6"/>					
Plotis	<input type="text" value="4"/>					
Grindų danga	<input type="text" value="Linoleumas"/>					
Tipas	<input type="text" value="Treniruoklių salė"/>					
Padalinys	<input type="text" value="Pasirinkite padalinį: ▾"/>					
Redaguoti						

43 pav. Sporto klubo paslaugų informacinės sistemos resursų posistemės patalpų redagavimo langas (patalpos_redagavimas.php)

Patalpai priklausančio inventoriaus ataskaita						
Prekių valdymas ▾ Resursų valdymas ▾ Užimtumo valdymas ▾ Klientų sąrašas Sveiki, admin@admin.lt Atsijungti						
<input type="text" value="Pasirinkite patalpos numerį ▾"/> Pateikti						

44 pav. Sporto klubo paslaugų informacinės sistemos resursų posistemės patalpų ataskaitos pradinis langas (patalpu_inventoriaus_ataskaita.php)

Patalpai priklausančio inventoriaus ataskaita

Pasirinkite patalpos numerį ▾

Patalpoje, kurios numeris 105, esantis inventorius.

Tabelio numeris	Inventoriaus tipas	Švoris	Užimamas plotas	Gamintojas	Pagaminimo data	Pirkimo numeris	Patalpa
NR2051	Teniso raketė	0	0	Babolat	2016-11-02	300	105

45 pav. Sporto klubo paslaugų informacinės sistemos resursų posistemės patalpų ataskaitos langas langas pasirinkus patalpos numerį (patalpu_inventoriaus_ataskaita.php)

Prekių valdymas ▾ Resursų valdymas ▾ Užimtumo valdymas ▾ Klientų sąrašas Sveiki, admin@a.a Atsi Jungti

Padalinio registracija

Numeris

Pavadinimas

Adresas

Telefonas

Elektroninis paštas

Faksas

Pašto kodas

Miestas

46 pav. Sporto klubo paslaugų informacinės sistemos resursų posistemės padalinio registracijos langas (padalinio_registracija.php)

Sporto klubo padaliniai

Registruoti naują padalinį						
Pavadinimas	Adresas	Telefonas	Elektroninis paštas	Pašto kodas	Miestas	
Kauno padalinys	Lietaus g. 53	863043453	kaunas@sportas.lt	LT05162	Kaunas	Redaguoti
Vilniaus padalinys	Liepu g. 6	86301256	vilnius@sportas.lt	LT02156	Vilnius	Redaguoti
Kėdainių padalinys	Dangaus g. 59	8457852469	kedainiai@sportas.lt	LT21623	Kėdainiai	Redaguoti
Panėvėžio padalinys	Gandų g. 16	865231532	panevezys@sportas.lt	LT-51612	Panėvėžys	Redaguoti
Šiaulių padalinys	Tauku g. 56	865213542	siauliai@sportas.lt	LT-51315	Šiauliai	Redaguoti

47 pav. Sporto klubo paslaugų informacinės sistemos resursų posistemės padaliniių sąrašo langas (padaliniu_sarasas.php)

Prekių valdymas ▾ Resursų valdymas ▾ Užimtumo valdymas ▾ Klientų sąrašas Sveiki, admin@admin.lt Atsiųjinti

Padalinio redagavimas

Numeris
12

Pavadinimas
Šiaulių padalinys

Adresas
Taukų g. 56

Telefonas
865213542

Elektroninis paštas
siaulial@sportas.lt

Faksas
8951651

Pašto kodas
LT-51315

Miestas
Šiauliai

Redaguoti

48 pav. Sporto klubo paslaugų informacinių sistemos resursų posistemės padalinijų redagavimo langas (padaliniu_redagavimas.php)

Prekių valdymas ▾ Resursų valdymas ▾ Užimtumo valdymas ▾ Klientų sąrašas Sveiki, admin@admin.lt Atsiųjinti

Įmonės registracija

ID
Įveskite įmonės identifikacinį numerį

Pavadinimas
Pavadinimas

Adresas
Adresas

Pašto kodas
Pašto kodas

Telefonas
Telefonas

Elektroninis paštas
El. paštas

Faksas
Faksas

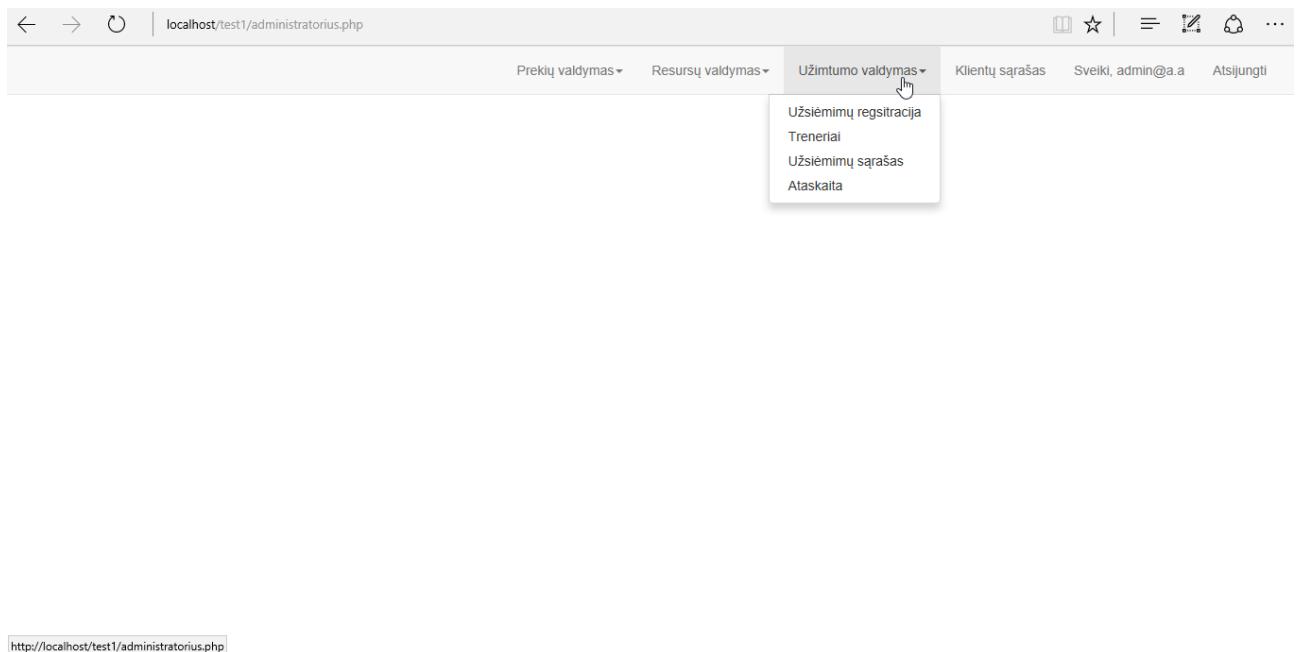
Registruotis

Sėkmingai užregistruavote įmonę!

49 pav. Sporto klubo paslaugų informacinių sistemos resursų posistemės įmonės registravimo langas (imones_registravimas.php)

16.2 Užimtumo posistemė

Paveiksle 6 pav., yra pagrindinis administratoriaus langas, kuriame matosi užimtumo valdymas jį išskleidus galime patekti į langus: užsiémimų registracija, trenrius, užsiémimus, ataskaita.



Pav. 6 Pagrindins administratoriaus langas (administratirius.php)

Pasirinkus užsiémimo regsitracija administratorius gali užregistruoti vykstantį naują užsiémimą.

The screenshot shows a web browser window with the URL `http://localhost/test1/uzsiemimo_registravimas.php`. The page displays a form titled "Užsiémimų registracija". The form contains several input fields: "ID" (value 2), "Pradžios laikas" (value 17:56), "Pabaigos laikas" (value 18:56), "Užsiémimų tipas" (value joga), "Patalpa" (value 203), and "Treneris" (value Antanas). There is also a blue "Registruolis" button at the bottom of the form. The page has a header with navigation icons and a user profile. The "Užimtumo valdymas" menu item is visible in the header.

50 Pav. Užsiémimų registracijos langas (uzsiemimo_registravimas.php)

Pasirinkus trenerių registracija administratorius gali užregistruoti naują trenerį.

Trenerių registracija

Asmens kodas
156433413464

Vardas
Vardenis

Pavardė
Pavrdenis

Telefonas
8605302178

Elektroninis paštas
vardas@vardaitis.lt

Tabelio nr
tabHD

Registruotis

51 Pav. Trenerių registracijos langas (treneriai.php)

Trenerių lange, matosi pilnas trenerių sąrašas. Čia galima pasirinkti registruoti naują trenerį arba ji ištrinti ar redaguoti.

Sporto klubo treneriai						
Registruoti naują trenerį						
Asmens kodas	Vardas	Pavardė	Telefonas	Elektroninis paštas	Tabelio nr	
15643341346	Vardenis	Pavrdenis	8605302178	vardas@vardaitis.lt	tabHD	Redaguoti Ištrinti
48564723346	Antanas	Antanaitis	860321175	kazkas@kazkas.lt	tab	Redaguoti Ištrinti

52 Pav. Trenerių sąrašas(treneriu_sarasas.php)

Trenerių lange, matosi pilnas užsiėmimų sąrašas.

The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a header bar with navigation icons (back, forward, search) and a URL field showing "localhost/test1/uzsiemimu_sarasas.php". Below the header, there is a menu bar with links: "Prekių valdymas", "Resursų valdymas", "Užimtumo valdymas", "Klientų sąrašas", "Sveiki, admin@a.a", and "Atsijungti". The main content area has a title "Sporto klubo klientai" and a subtitle "Registruoti naujų užsiėmimą". Below these are two tables. The first table is titled "Registruoti naujų užsiėmimą" and lists scheduled events with columns: "Id", "Pradžios laikas", "Paabaigos laikas", "Užsiėmimo tipas", and "Ištrinti". The second table lists clients with columns: "Id", "Vardas", "Pavardė", "Gimimo data", "Telefonas", "Elektroninis paštas", "Redaguoti", and "Ištrinti".

Id	Pradžios laikas	Paabaigos laikas	Užsiėmimo tipas	Ištrinti
1	00:00:00	00:00:00	pilatesas	Ištrinti
2	16:34:00	17:34:00	joga	Ištrinti
12	14:54:00	15:55:00	pilatesas	Ištrinti
156	00:00:00	00:00:00		Ištrinti

Asmens kodas	Vardas	Pavardė	Gimimo data	Telefonas	Elektroninis paštas	Redaguoti	Ištrinti
8888888856	rimante	grumadaite	2016-12-14	856323555	rimanate@rimante.lt		

60 Pav. Užsiėmimų sąrašo langas(uzsiemimu_sarasas.php)

Tvarkaraščio ataskaitos langas. Paspaudus pateikti turėtų parodyti tvarkaraščio ataskaita pagal pasirinktą laiką.

The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a header bar with navigation icons (back, forward, search) and a URL field showing "localhost/test1/tvarkarascio_ataskaita.php". Below the header, there is a menu bar with links: "Prekių valdymas", "Resursų valdymas", "Užimtumo valdymas", "Klientų sąrašas", "Sveiki, admin@a.a", and "Atsijungti". The main content area has a title "Tvarkaraščio ataskaita pagal laiką" and a search bar containing "16:34:00>17:34:00" with a checked checkbox and a "Pateikti" button.

61 Pav. Tvarkarščio ataskaita(tvarkarascio_ataskaita.php)

Klientų sąrašo langas. Čia pateikti visi svarbiausi kliento duomenys, juos galima koreguoti arba ištrinti. Tai pat registruoti naują klientą.

The screenshot shows a web application interface. At the top, there is a header bar with navigation icons (back, forward, search) and a URL field showing "localhost/test1/klientu_sarasas.php". Below the header, there is a menu bar with links: "Prekių valdymas", "Resursų valdymas", "Užimtumo valdymas", "Klientų sąrašas", "Sveiki, admin@a.a", and "Atsijungti". The main content area has a title "Sporto klubo klientai" and a subtitle "Registruoti naujų klientą". Below these are two tables. The first table is titled "Registruoti naujų klientą" and lists client details with columns: "Asmens kodas", "Vardas", "Pavardė", "Gimimo data", "Telefonas", "Elektroninis paštas", "Redaguoti", and "Ištrinti". The second table lists clients with columns: "Id", "Vardas", "Pavardė", "Gimimo data", "Telefonas", "Elektroninis paštas", "Redaguoti", and "Ištrinti".

Asmens kodas	Vardas	Pavardė	Gimimo data	Telefonas	Elektroninis paštas	Redaguoti	Ištrinti
8888888856	rimante	grumadaite	2016-12-14	856323555	rimanate@rimante.lt		

62 Pav. Kliento sąrašo langas(klientu_sarasas.php)

Naujo kliento registracija iš administratoriaus.

The screenshot shows a web browser window with the URL `localhost/test1/registernew.php`. The page title is "Naujo kliento registracija iš administratoriaus.". The form is titled "Prisijungti". It contains the following fields:

- Asmens kodas: 49507824002
- Vardas: Jonas
- Pavardė: Jonaitis
- Gimimo data: 12/12/1992
- Telefonas: 860530217
- Elektroninis paštas: jonas@jonaitis.lt
- Slaptažodis: (redacted)
- Gatvė: Universiteto
- Miestas: Kaunas

A blue "Registravoti" button is at the bottom right of the form.

63 Pav. Naujo kliento registracija (registernew.php)

Kliento redagavimo langas.

The screenshot shows a web browser window with the URL `localhost/test1/klientu_redagavimas.php?asmens_kodas=49507824002`. The page title is "Kliento registracija". The form is identical to the one in screenshot 63, containing the same fields and values. A blue "Registravoti" button is at the bottom right.

64 Pav. kliento redavimas (klientu_redagavimas.php)

Tvarkarščio langas, jį mato tik prisijungęs prie sistemos klientas.

ID	Pradžios laikas	Pabaigos laikas	Užsiėmimas	Patalpa
1	00:00:00	00:00:00	pilatesas	203
2	16:34:00	17:34:00	joga	101
12	14:54:00	15:55:00	pilatesas	101
156	00:00:00	00:00:00		101

65 Pav. Tvarkaraštis (tvarkarastis.php)

16.3 Pardavimų posistemė

1. Klientas

Pavadinimas	Rūšis	Tipas	Gamintojas	Pagaminta iki	Galioja pristatyta	Kiekis	Kaina	Bendra suma	Veiksmai
Proteinas	Ballymai	Sporto papildai	Whey	2016-12-01	2016-12-02	1	20€	20.00€	Pašalinti
Ryžiai	Angliavandeniniai	Maistas	Kinečai	2016-12-01	2016-12-02	1	10€	10.00€	Pašalinti
Iš viso								30.00€	

Apmokėti

66 Pav. Prekės (prekes.php)

Tipas	Sigijama nuo	Sigijama iki	Bendra suma	Veiksmai
Baseinas	2016-12-11	2016-12-18	30.00€	Pašalinti
Pirtis	2016-12-18	2016-12-25	50.00€	Pašalinti
Krepšinių	2016-12-11	2016-12-11	80.00€	Pašalinti
Iš viso				160.00€

Apmokėti

67 Pav. Paslaugos (paslaugos.php)

Prekės Pastaugos Programos Įsigyk abonimentą Tvaikaralts Sveiki, p@z.lt Atsijungti

3 dienų Svorio metimo Moteris Individuali Prideti	4 dienų Masės auginimo Vyras Bazinė Prideti	5 dienų Ryškinimo Vyrams Individuali Prideti
-------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------

Užsakymas

Vyksta nuo	Trukmė	Tipas	Lytis	Rūšis	Bendra summa	Veiksmai
2016-12-18	3 dienų	Svorio metimo	Moteris	Individuali	20.00€	Pašalinti
2016-12-11	4 dienų	Masės auginimo	Vyras	Bazinė	20.00€	Pašalinti
2016-12-25	5 dienų	Ryškinimo	Vyrams	Individuali	30.00€	Pašalinti
				Ilanko	70.00€	

[Apmokėti](#)

68 Pav. Programos (programos.php)

Prekės Pastaugos Programos Įsigyk abonimentą Tvaikaralts Sveiki, p@z.lt Atsijungti

Sezoninis Pagrindinis Prideti	Metinis Studento Prideti	Mėnesio Senjoro Prideti
-----------------------------------------------------	------------------------------------------------	-----------------------------------------------

Užsakymas

Tipas	Rūšis	Data nuo	Data iki	Kaina	Bendra summa	Veiksmai
2016-12-01	2017-12-01	150€	Sezoninis	Pagrindinis	150.00€	Pašalinti
2016-12-03	2016-12-18	300€	Metinis	Studento	300.00€	Pašalinti
2016-12-25	2016-12-28	20€	Mėnesio	Senjoro	20.00€	Pašalinti
		Ilanko			470.00€	

[Apmokėti](#)

69 Pav. Abonementai (abonementas.php)

2. Administratorius

Prekės valdymas Resursų valdymas Užimtumo valdymas Klientų sąrašas Sveiki, admin@a.a Atsijungti

Sporto klubo prekės

Registruoti prekę										
ID	Rūšis	Pavadinimas	Gamintojas	Pagaminta	Galioja iki	Pristatyta	Kiekis	Kaina	Tipas	Paveikslelis
2	Baltymai	Proteinas	Whey	2016-12-01	2016-12-03	2016-12-02	100	20	Sporto papildai	
6	Angliavandenial	Ryžiai	Kiniečiai	2016-12-01	2016-12-03	2016-12-02	50	10	Maistas	
15	Baltymai	Kiaušinis	Višta	2016-12-01	2016-12-04	2016-12-02	20	5	Maistas	

70 Pav. Prekių sąrašas (prekiu_sarasas.php)

Prekės registracija

ID

Rūšis

Pavadinimas

Gamintojas

Pagaminta

Galioja iki

Pristatyta

Kiekis

Kaina

Tipas

Paveikslėlis

Registruotis

71 Pav. Prekių registracija (prekes_nauji.php)

Prekių valdymas ▾ Resursų valdymas ▾ Užimtumo valdymas ▾ Klientų sąrašas Sveiki, admin@a.a Atsijungti

Redaguoti prekes

ID	2
Rūšis	Balymai
Pavadinimas	Proteinas
Gamintojas	Whey
Pagaminta	12/01/2016
Galioja iki	12/03/2016
Pristatyta	12/02/2016
Kiekis	100
Kaina	20
Tipas	Sporto papildai
Paveikslėlis	pardavimupav/2.jpg
Registruoti	

72 Pav. Prekių redagavimas (prekes_keisti.php)

Prekių valdymas ▾ Resursų valdymas ▾ Užimtumo valdymas ▾ Klientų sąrašas Sveiki, admin@a.a Atsijungti

Sporto klubo paslaugos

Registruoti paslauga					
ID	Kaina	sigijama nuo	sigijama iki	Tipas	
10	30	2016-12-11	2016-12-18	Baseinas	Redaguoti Ištrinti
21	50	2016-12-18	2016-12-25	Pirtis	Redaguoti Ištrinti
26	80	2016-12-11	2016-12-11	Krepšinis	Redaguoti Ištrinti

73 Pav. Paslaugos (paslaugos.php)

Prekių valdymas Resursų valdymas Užimtumo valdymas Klientų sąrašas Sveiki, admin@a.a Atsijungti

Paslaugų registracija

ID
[veskite paslaugos numerį (skaicius)]

Kaina
Kaina

Isigijama nuo
mm/dd/yyyy

Isigijama iki
mm/dd/yyyy

Tipas
Tipas

Registruoitis

74 Pav. Paslaugų registracija (paslaugos_nauji.php)

Prekių valdymas Resursų valdymas Užimtumo valdymas Klientų sąrašas Sveiki, admin@a.a Atsijungti

Redaguoti paslaugas

ID
10

Kaina
30

Isigijama nuo
12/11/2016

Isigijama iki
12/18/2016

Tipas
Baseinas

Registruoitis

75 Pav. Paslaugų redagavimas (paslaugos_keisti.php)

Prekių valdymas	Resursų valdymas	Užimtumo valdymas	Klientų sąrašas	Sveiki, admin@admin.lt	Atsijungti
-----------------	------------------	-------------------	-----------------	------------------------	------------

Sporto klubo programos

Registracijos programa							
ID	Vyksta nuo	Kaina	Trukmė	Tipas	Lytis	Rūšis	
7	2016-12-18	20	3 dienų	Svorio metimo	Moteris	Individuali	Redaguoti Ištrinti
8	2016-12-11	20	4 dienų	Masės auginimo	Vyras	Bazinė	Redaguoti Ištrinti
10	2016-12-25	30	5 dienų	Ryškinimo	Vyras	Individuali	Redaguoti Ištrinti

76 Pav. Programos (programos.php)

Prekių valdymas	Resursų valdymas	Užimtumo valdymas	Klientų sąrašas	Sveiki, admin@admin.lt	Atsijungti
<h3>Programos registracija</h3>					
ID	<input type="text" value="Įveskite programos numerį (skaičius)"/>				
Vyksta nuo	<input type="text" value="mm/dd/yyyy"/>				
Kaina	<input type="text" value="Kaina"/>				
Trukmė	<input type="text" value="Trukmė"/>				
Tipas	<input type="text" value="Tipas"/>				
Lytis	<input type="text" value="Lytis"/>				
Rūšis	<input type="text" value="Rūšis"/>				
	Registracijos				

77 Pav. Programų registracija (programos_nauji.php)

Prekių valdymas ▾ Resursų valdymas ▾ Užimtumo valdymas ▾ Klientų sąrašas Sveiki, admin@admin.lt Atsijungti

Redaguoti programos

ID	<input type="text" value="7"/>
Vyksta nuo	<input type="text" value="12/18/2016"/>
Kaina	<input type="text" value="20"/>
Trukmė	<input type="text" value="3 dienų"/>
Tipas	<input type="text" value="Svorio metimo"/>
Lytis	<input type="text" value="Moteris"/>
Rūšis	<input type="text" value="Bazinė"/>
Registruoti	

78 Pav. Programų redagavimas (programos_keisti.php)

Prekių valdymas ▾ Resursų valdymas ▾ Užimtumo valdymas ▾ Klientų sąrašas Sveiki, admin@admin.lt Atsijungti

Sporto klubo abonimentai

Registracių abonimentai						
ID	Data nuo	Data iki	Kaina	Tipas	Rūšis	
2	2016-12-01	2017-12-01	150	Sezoninis	Pagrindinis	Redaguoti Ištrinti
20	2016-12-03	2016-12-18	300	Metinis	Studento	Redaguoti Ištrinti
60	2016-12-25	2016-12-28	20	Mėnesio	Senjoro	Redaguoti Ištrinti

79 Pav. Abonementai (abonimentas.php)

Prekių valdymas ▾ Resursų valdymas ▾ Užimtumo valdymas ▾ Klientų sąrašas Sveiki, admin@a.a Atsijungti

Abonimentų registracija

ID
Įveskite abonimento numerį (skaičius)

Data nuo
mm/dd/yyyy

Data iki
mm/dd/yyyy

Kaina
Kaina

Tipas
Tipas

Rūšis
Rūšis

Registruoti

80 Pav. Abonementų registracija (abonementai_nauji.php)

Prekių valdymas ▾ Resursų valdymas ▾ Užimtumo valdymas ▾ Klientų sąrašas Sveiki, admin@a.a Atsijungti

Redaguoti abonimentus

ID
2

Data nuo
12/01/2016

Data iki
12/01/2017

Kaina
150

Tipas
Sezoninis ▾

Rūšis
Pagrindinis ▾

Registruoti

81 Pav. Abonementų redagavimas (abonementai_keisti.php)

17. IŠVADOS

Pasirinkome realizuoti sporto klubo paslaugų sistemą, sudarytą iš 4 posistemų. Prekių posistemėje pavyko realizuoti viską, tačiau vartotojo lygmenyje trūksta funkcijų pavadinimų pagal sekų daigramas. Užimtumo posistemėje nepavyko padaryti ataskaitos, nes buvo išsikelti per dideli tikslai. Resursų posistemė veikia taip, kaip ir buvo numatyta ataskaitoje. Darbas suteikė labai daug naudingu praktinių išgūdžių, supažindino su darbu įmonėse principu ir leido sustiprinti discipliną dirbant grupėse.