

MBA⁺

**MBA EM ARQUITETURA E
DESENVOLVIMENTO NA
PLATAFORMA .NET**

MBA⁺

METODOLOGIA DE DESENVOLVIMENTO ÁGIL (SCRUM)

Prof. Frederico Oliveira
proffrederico.oliveira@fiap.com.br
 2018



REVISÃO DA ÚLTIMA AULA

Pilares do Scrum

FIAP

Transparência

Inspeção



Adaptação



Time Scrum

FIAP



PRODUCT OWNER



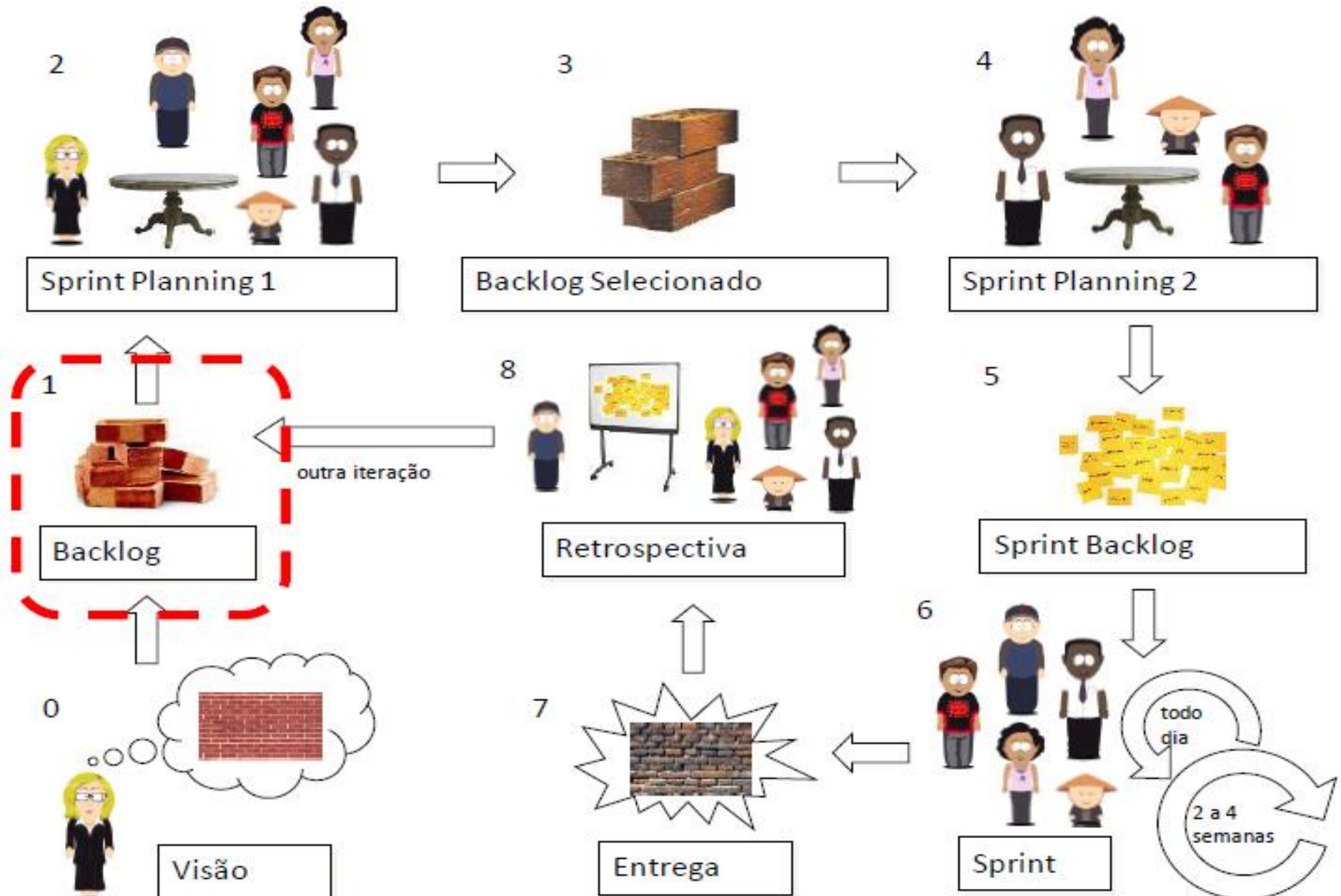
SCRUM MASTER



TIME DE DESENVOLVIMENTO

Backlog do Produto (Product Backlog)

FIAP



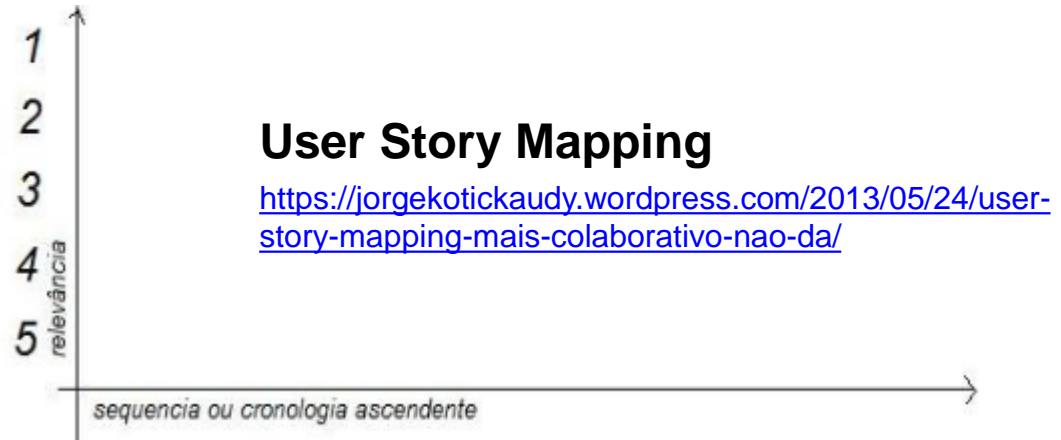
Backlog do Produto (Product Backlog)

- **Lista de funcionalidades** desejadas para o produto;
- De Responsabilidade do **Product Owner**.
- A principal característica de um *Product Backlog* é ser **DEEP**:
 - **D**etalhado apropriadamente
 - **E**stimado;
 - **E**mergente;
 - **P**riorizado

Sessão “mão na massa”

Product Backlog

- ☐ Façam o **Product Backlog** de seus projetos através de **post-it**;
- ☐ Coloquem em cada post-it:
 - ☐ ID;
 - ☐ Tema;
 - ☐ **User Story**;
 - ☐ Validação;
 - ☐ Prioridade.



Frente - User story

Como comprador de livros quero pesquisar o catálogo de livros da livraria XB utilizando o título do livro.

Verso - Critérios de aceitação

O resultado da pesquisa deve ser exibido em até 3 segundos.
A pesquisa deve retornar o título, autor, o valor de livro e se está disponível em estoque.
Se o título não for encontrado, exibir a mensagem: "Título inexistente".



SESSÃO “MÃO NA MASSA” – BACKLOG DO PRODUTO PROJETO FINAL USANDO MÉTODOS ÁGEIS/SCRUM

Sessão “mão na massa”

Product Backlog



❑ **Equipes**, apresentem o *Product Backlog* de seus projetos já priorizados e com as informações abaixo:

❑ ID;

❑ Tema;

❑ *User Story*;

❑ Validação;

❑ Prioridade.

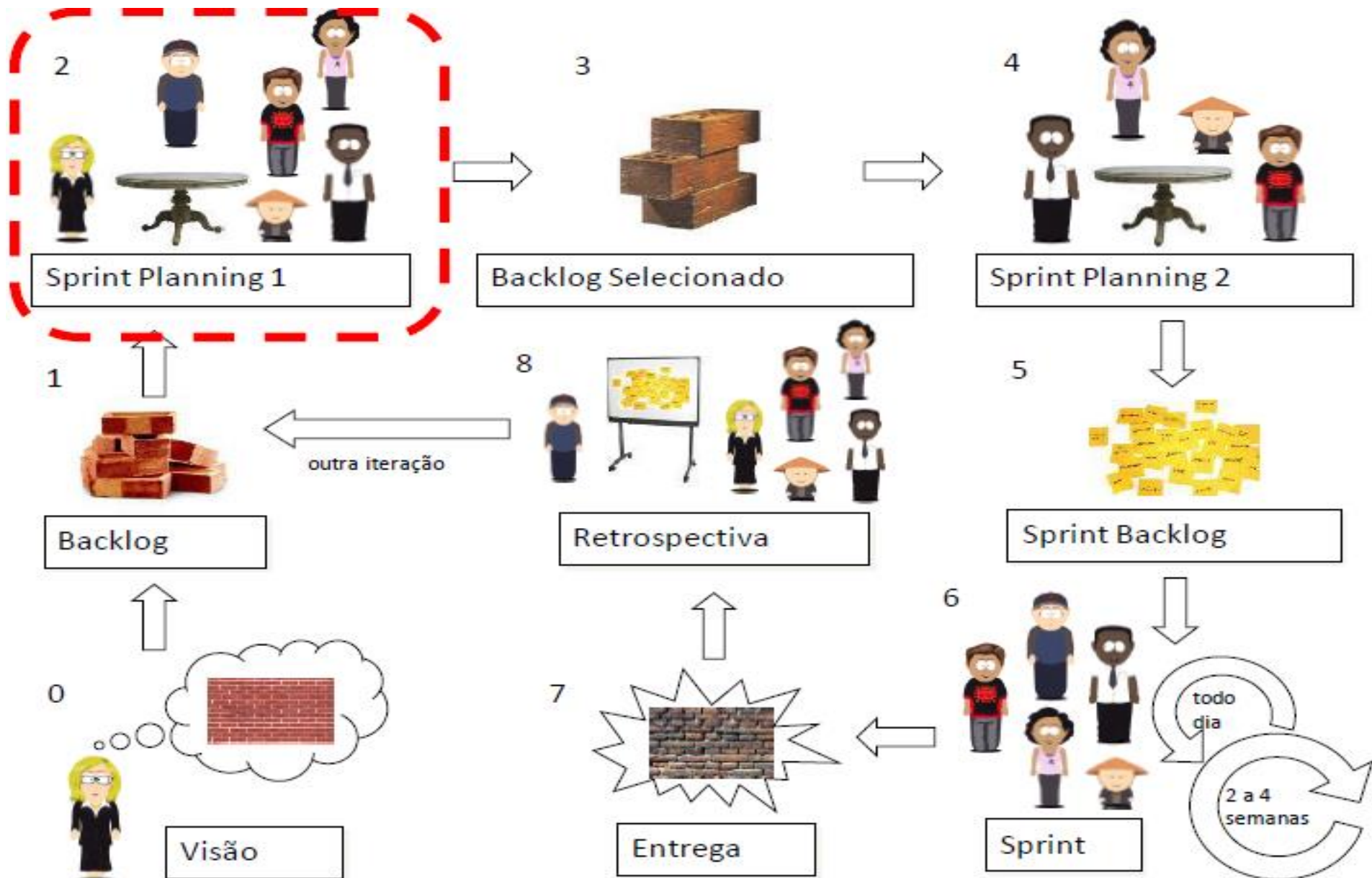
❑ Cada equipe, **5 minutos de apresentação** (máximo) para os seus *backlogs*.



SPRINT PLANNING 1

Sprint Planning 1

FIAP



Sprint Planning 1

- **Pré-Requisitos:**

- O **Product Backlog** deveria existir;
- Deveria haver apenas **um Product Backlog** e apenas **um Product Owner** (por produto);
- Todos os itens deveriam ter uma **escala de importância** associada a eles;
- **Product Owner deveria entender cada user story** (normalmente ele é o autor, mas em alguns casos outras pessoas podem adicionar requisitos). Ele não precisa conhecer exatamente o que é necessário para implementar, mas ele deveria entender o porquê dessa *user story* estar ali.

| Sprint Planning 1

- Participantes



PRODUCT OWNER



SCRUM MASTER



TIME DE DESENVOLVIMENTO

+

Outros envolvidos e interessados no produto convidados pelo
Product Owner

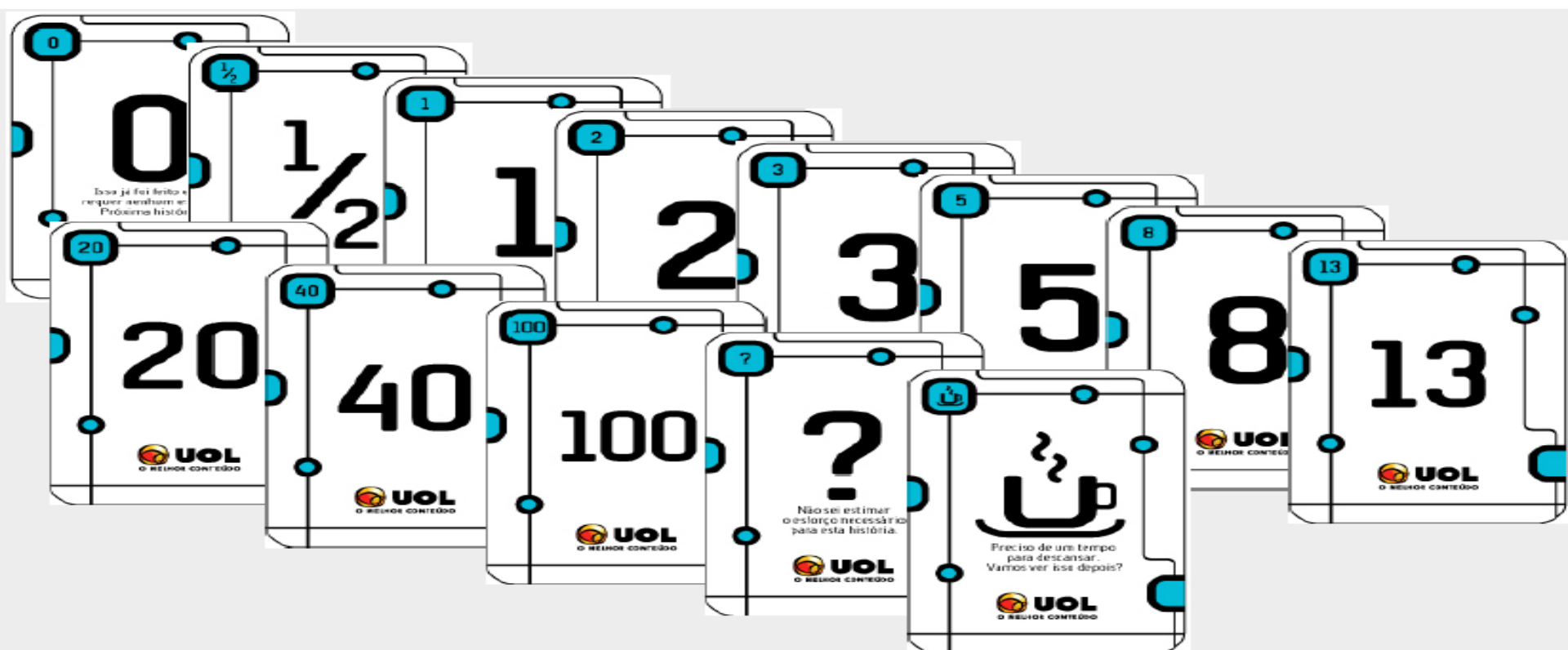
| Sprint Planning 1

- **SPRINT?! O que é isto?**

- Representa um **time-boxed** dentro do qual um conjunto de atividades deve ser executado e no fim uma **versão incremental potencialmente usável do produto é criado**;
- O *time-boxed* está **até 1 mês** (4 semanas);
- Uma nova *Sprint* inicia imediatamente após a conclusão da *Sprint* anterior.
- Durante a *Sprint*.
 - **Não são feitas mudanças** que possam por em perigo o objetivo da *Sprint*;
 - **As metas de qualidade não diminuem**;
 - O **escopo pode ser clarificado e renegociado** entre o *Product Owner* e o Time de Desenvolvimento quanto for mais aprendido.

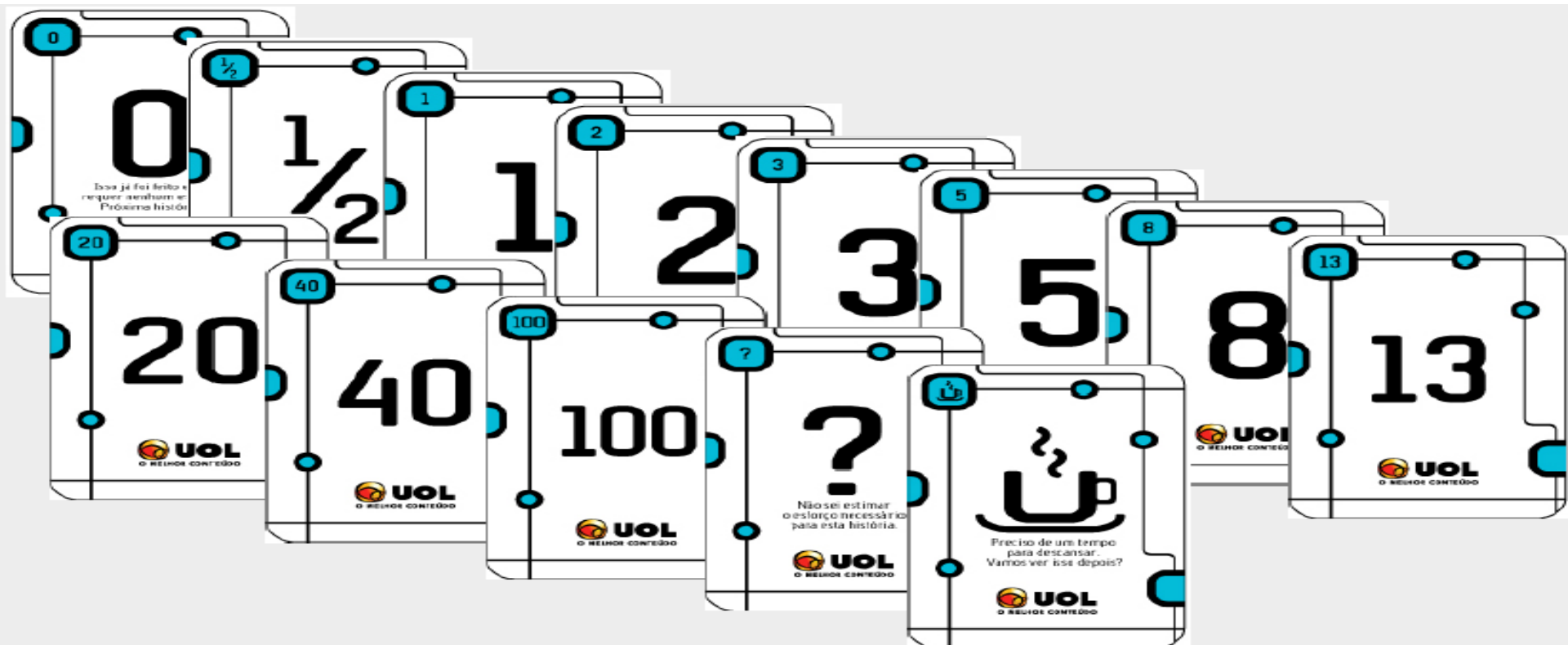
- **Estimar uma atividade do time** – cada membro é frequentemente envolvido para estimar cada *user story*.
 - Quando vamos planejar, normalmente não sabemos exatamente quem vai implementar quais partes de quais *user story*;
 - *User story* normalmente envolvem diversas pessoas e diversos tipos de perfis (UX, *backend*, DBA, etc);
 - Pedindo para todos estimarem cada item, nós nos certificamos que cada membro do time compreende de que cada item se trata;
 - Quando pedimos que todos estimem uma *user story*, frequentemente descobrimos discrepâncias onde duas pessoas do time têm estimativas bastante diferentes para a mesma *user story*. Esse tipo de situação é melhor ser descoberto e discutido o quanto antes.

Estimativa através do *Planning Poker*

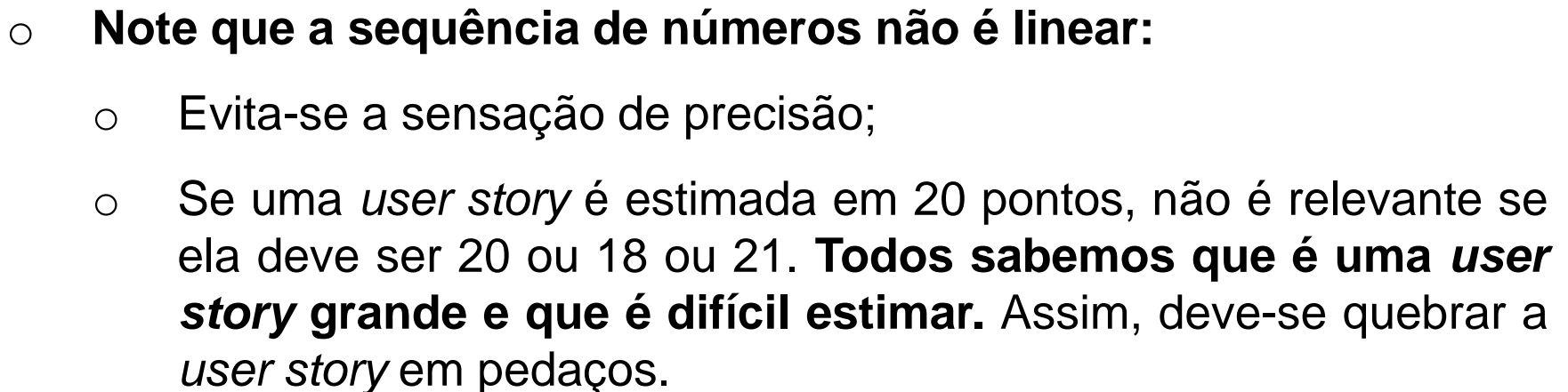


- A. Cada membro do time recebe um **baralho de 13 cartas**;
- B. **Cada membro escolhe uma carta** que representa a sua estimativa de tempo (**em pontos por user story**) e coloca-a virada para baixa sobre a mesa;
- C. **As cartas são relevadas simultaneamente.**

Estimativa através do *Planning Poker*



- **Carta 0:** “esta *user story* já está feita!” ou “esta atividade é pequena demais”;
- **Carta ?:** “eu não faço ideia!”
- **Carta Xícara de Café:** “estou cansado demais para pensar. Vamos fazer uma pequena pausa!”.



Estimativa através do *Planning Poker*

FIAP

Story #
1/1

Como comprador de livros quero pesquisar catálogos de livros da livraria XB utilizando o título do livro

00:51

Pause + 1m

How is the score calculated?

40

Edit Score

Invite Flip Reset First View Results

+ Add Story

40

Fredyl

40

40

0

½

1

2

3

5

8

13

20

40

100

?

Pass



0

½

1

2

3

5

8

13

20

100

?

Pass



+ Add a Story

<https://play.planningpoker.com/login>

Epic Estimation Unit of Measure

When conducting epic estimation, more than half of respondents said they used a point system.



51%

POINTS



23%

T-SHIRT SIZES



13%

HOURS



6%

SWAG



6%

OTHER



1%

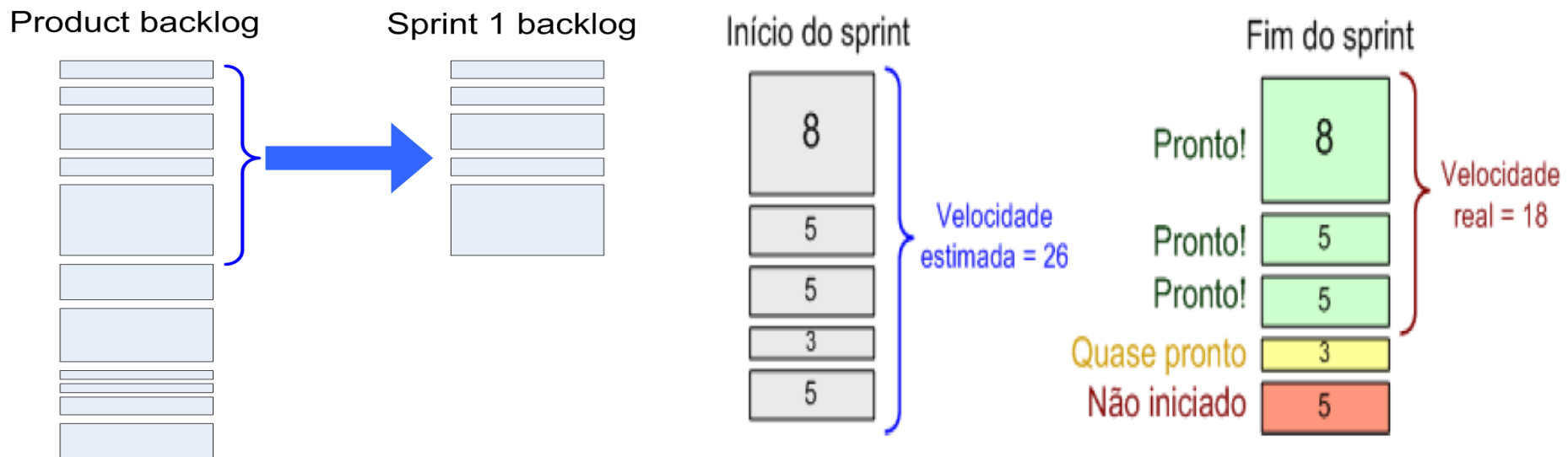
GUMMY BEARS

Sprint Planning 1

- Resultado da *Sprint Planning 1*:
 - **Objetivo da *Sprint***
 - “Por que nós estamos fazendo esta *Sprint*?”
 - **Definir o tamanho da *Sprint***
 - ***Sprints* curtos** = ciclo curto de *feedback* = entregas mais frequentes = *feedback* mais frequente do cliente = menos tempo perdido, indo na direção errada = aprender e melhorar rápido.
 - ***Sprints* longos** = mais tempo para ganhar ritmo; mais tempo para se recuperar dos problemas, e conseguir atingir o objetivo da *Sprint*.
 - **Sugestão:** façam experimentos com o tamanho do *Sprint* no início. Não perca muito tempo analisando!

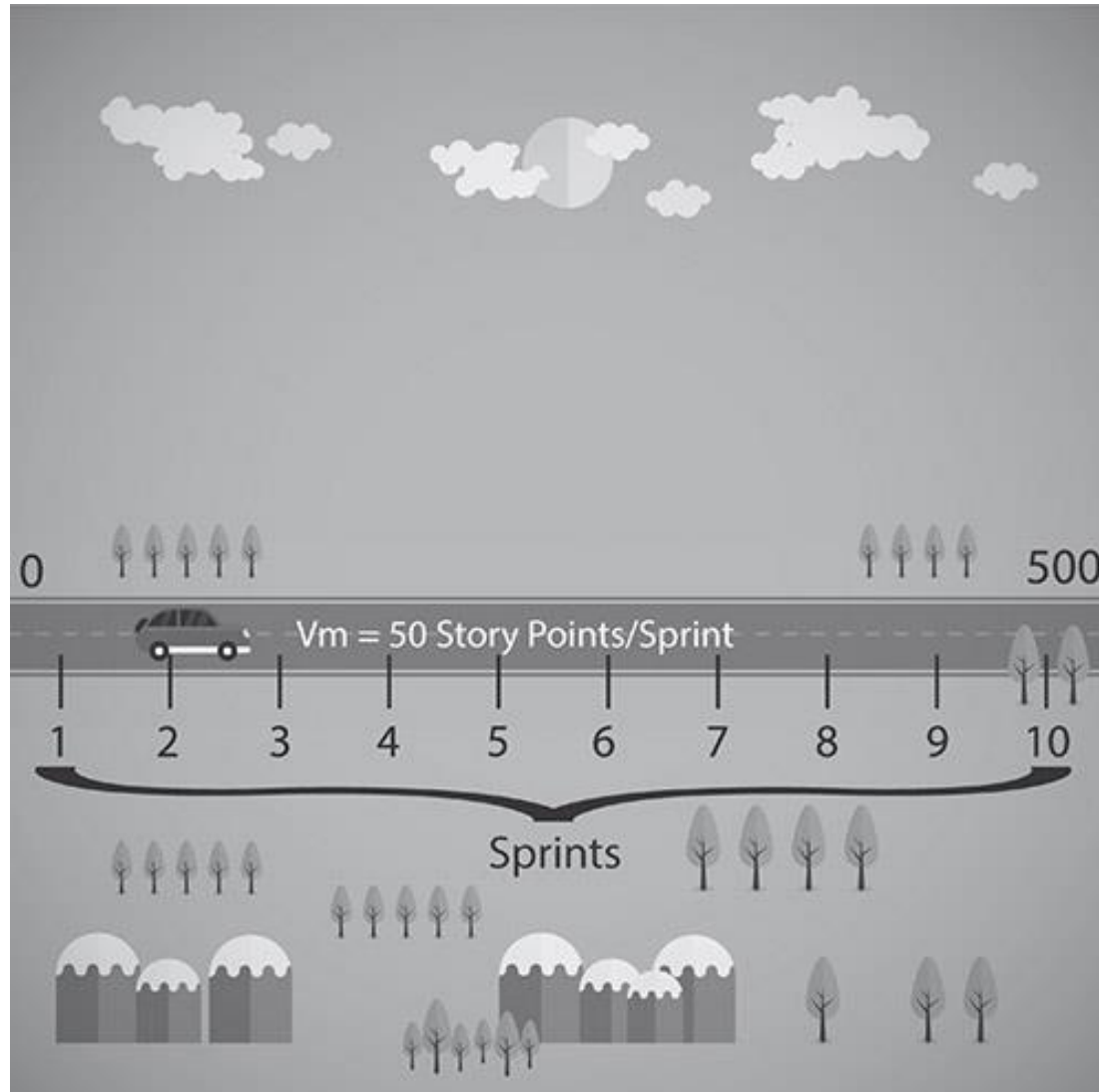
Sprint Planning 1

- Resultado da *Sprint Planning 1*:
 - **TIME decide quais *user story* serão incluídos na *Sprint*!**
 - Podemos estimar a *user story*.
 - Qual a **velocidade média** do Time (pontos que o time vem entregando em média por *Sprint*)?
 - Pegam-se os **itens mais prioritários considerando a velocidade média do Time** dentro de uma *Sprint*.



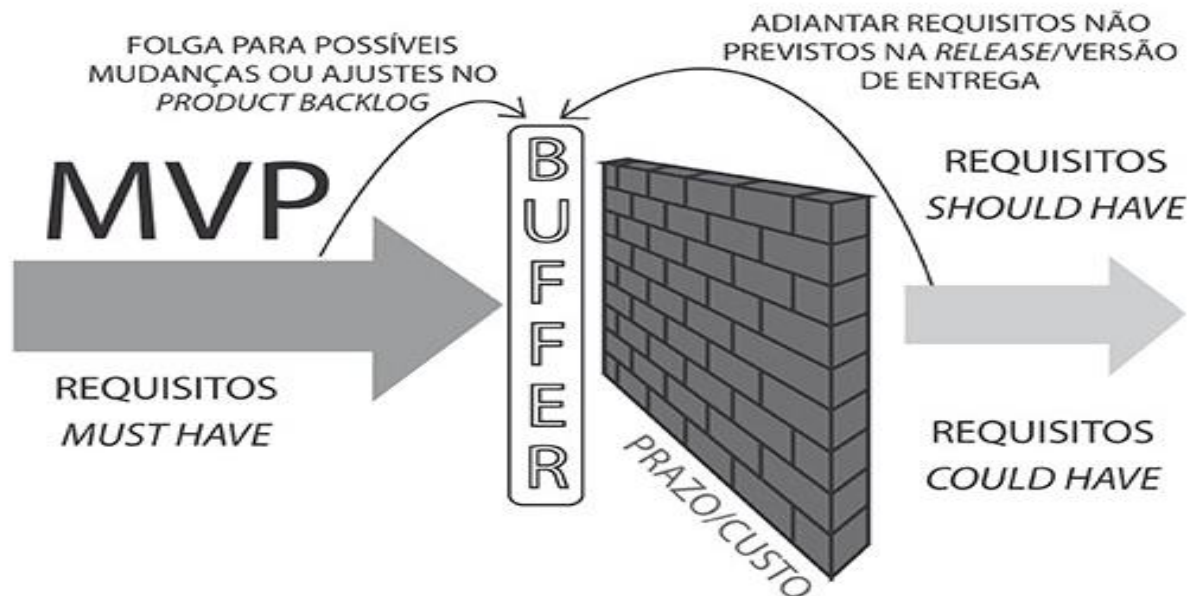
Sprint Planning 1

- Velocidade Média



Sprint Planning 1

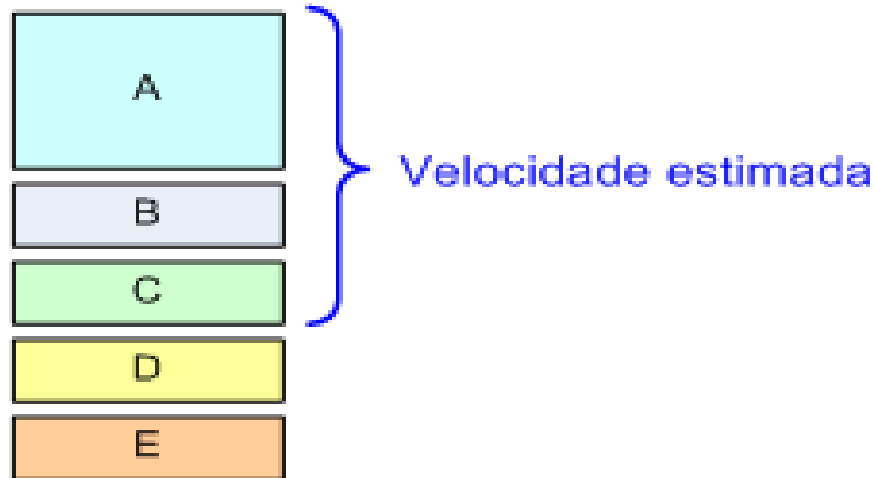
- Resultado da *Sprint Planning* 1:
 - **TIME decide quais *user story* serão incluídos no *Sprint*!**
 - Ideal é termos um “**buffer**”, justamente para ter um tempo de contorno para lidar com:
 - Trabalho que não foi completado dentro de um *Sprint*;
 - Eventuais mudanças de escopo;
 - Revisão de estimativas



Sprint Planning 1

- Resultado da *Sprint Planning 1*:
 - **TIME decide quais *user story* serão incluídos no *Sprint*!**
 - Considere o *Product Backlog*:

Product backlog



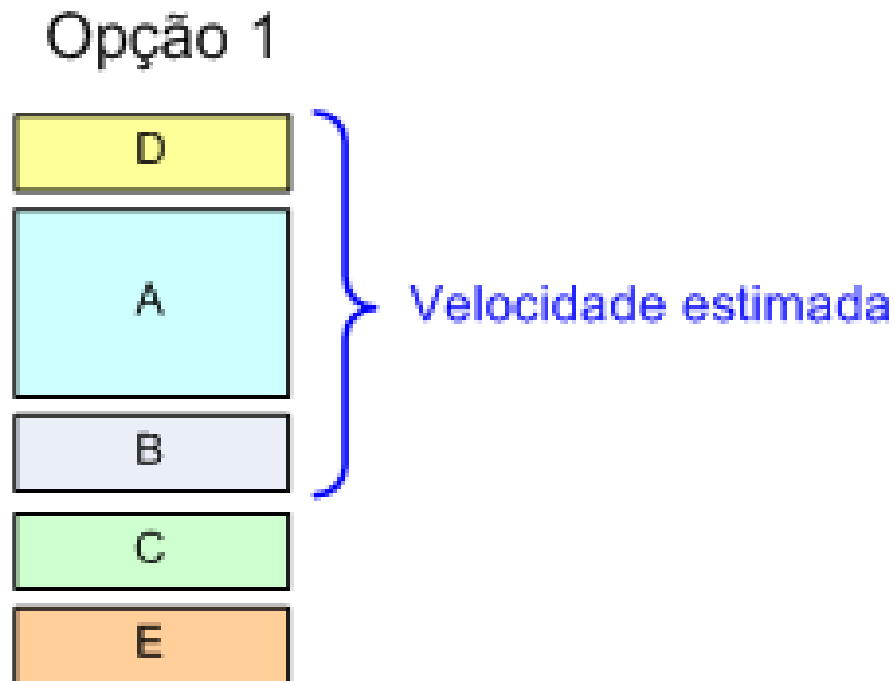
- ***Product Owner* está desapontado com o fato de que a *user story D NÃO* será incluída no *Sprint*. O que podemos fazer?**

Sprint Planning 1

Quais *user story* serão incluídos no “*Backlog selecionado*”

1. Reordenar a priorização.

- Se o *Product Owner* der à *user story* **D** a **maior prioridade**, o **Time** **será obrigado a adicioná-la no *Sprint*** (neste caso tirando a *user story* C)



Sprint Planning 1

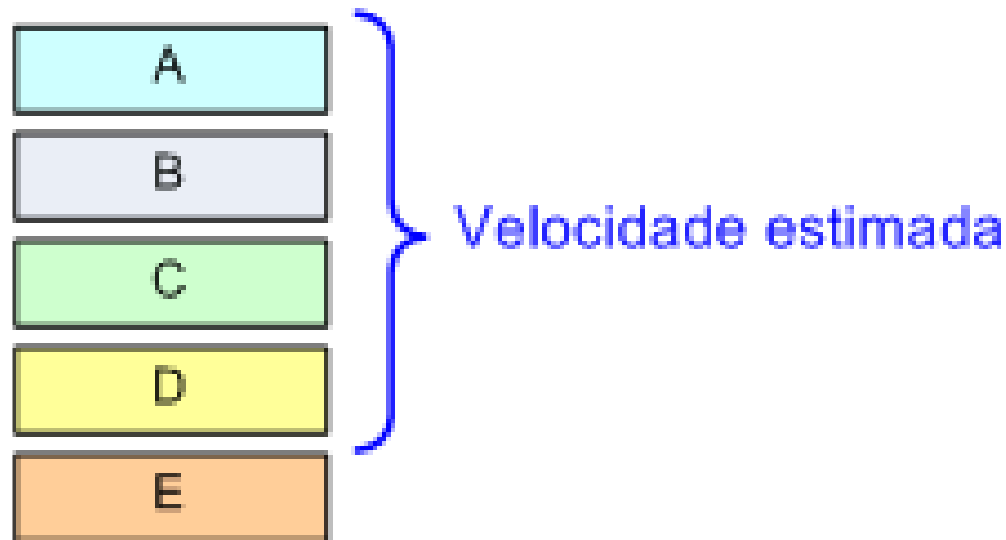
Quais *user story* serão incluídos no “*Backlog selecionado*”

FIAP

2. Mudar o escopo.

- Uma segunda opção é mudar o escopo – reduzir o escopo da *user story* **A** até que o Time acredite que a *user story* **D** caberá no *Sprint*.

Opção 2



Sprint Planning 1

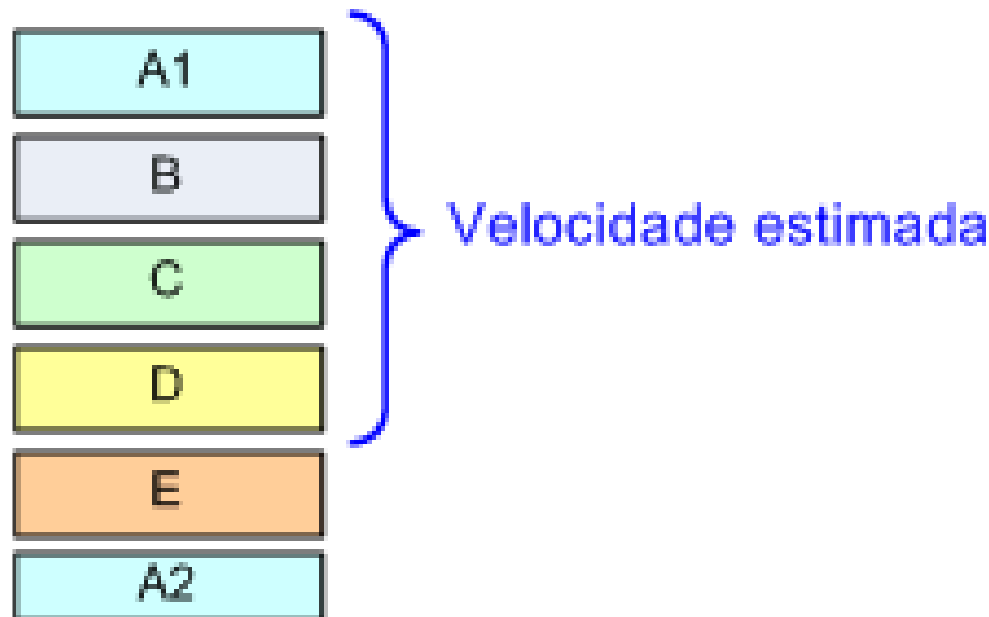
Quais *user story* serão incluídos no “*Backlog selecionado*”

FIAP

3. Dividir uma *user story*

- Uma terceira opção é dividir uma *user story*. O *Product Owner* pode decidir que existem aspectos na *user story* que não são realmente importantes, então ele divide a *user story* **A** em **A1** e **A2** separando-as em prioridades diferentes.

Opção 3



Sprint Planning 1

Quais *user story* serão incluídos no “*Backlog selecionado*”

- E as *user story* do **tipo técnicas**? Como fazemos?
 - Exemplos:
 - Instalar um servidor de *build*;
 - Refazer a camada DAO;
 - **Estratégias:**
 - Procure **transformar uma *user story* técnica em uma normal**, com valores de negócio mensuráveis.
 - Se não conseguir, veja se o **trabalho pode ser feito como uma tarefa dentro de uma *user story***.
 - Senão defina-o como uma *user story* técnica e mantenha uma **lista separada das tarefas “normais”**. Deixe que o *Product Owner* a veja, mas não permita que modifique-a. Devemos usar “velocidade” para **negociar com o *Product Owner* e separar algum tempo na *Sprint* para as implementar elas**.

Sprint Planning 1

Quais *user story* serão incluídos no “*Backlog selecionado*”

- Bugs x Product Backlog

- **Estratégias:**

- O *Product Owner* imprime os *bugs* prioritários registrados na ferramenta de controle (Ex. Jira), leva-os à reunião de planejamento e afixa-os na parede junto com outras *user story*, assim definindo a prioridade entre todos eles.
 - O *Product Owner* cria *user story* que fazem referência aos bugs. Exemplo: “*consertar os bugs mais críticos dos relatórios do back office, Jira-124, Jira-126 e Jira-180*”.
 - O tratamento dos *bugs* é considerado fora da *Sprint*, p.ex., o Time mantém um fator de foco pequeno o suficiente (20% por exemplo) para garantir que tenham tempo para consertá-los. Assim, assumem que gastarão um certo período de tempo de cada *Sprint* consertando *bugs*.

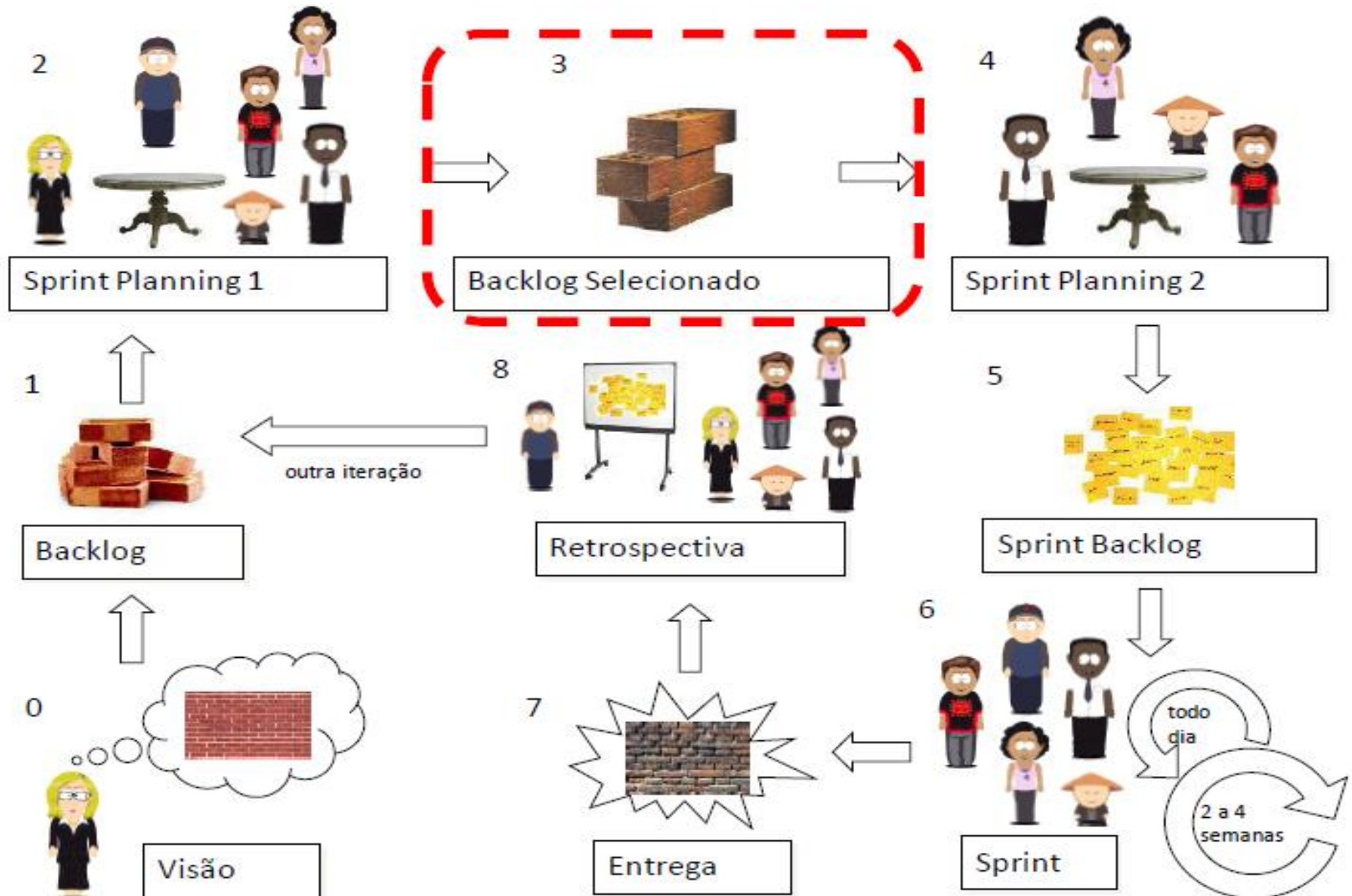
Sprint Planning 1

- Resultado da *Sprint Planning 1*:
 - Definição de “Pronto” (*Definition of Done*)
 - *Product Owner* e Time concordem com uma definição clara de “Pronto”.
 - Uma *user story* está completa quando todo o código está no repositório? Ou está completa quando foi feito *deploy* em um ambiente de teste e a *user story* foi verificada por uma equipe de testes de integração?
 - Uma boa prática, no início do *Scrum* em um projeto, é colocar um campo chamado “Definição de Pronto” para cada *user story*.

| Sprint Planning 1

- Resultado da *Sprint Planning 1*:
 - **Definindo a hora e o lugar da Reunião Diária**
 - Sugestão: selecionar o horário mais cedo sem que ninguém reclame. Normalmente 09:00, 09:30 ou 10:00.
 - O mais importante é que seja uma hora que todos do Time aceitem completamente!

Temos o Backlog selecionado!





SESSÃO “MÃO NA MASSA” – SPRINT PLANNING 1

PROJETO FINAL USANDO MÉTODOS ÁGEIS/SCRUM

Sessão “mão na massa”

Sprint Planning



Sprint Planning 1 (Time-boxed: 20 minutos)

- A. *Product Owner* **descreve** os itens de **maior prioridade** presente no Backlog para o Time, bem como define o objetivo (**meta**) da *Sprint*.
- B. Tamanho da Sprint já definido: **1 hora**.
- C. Time decide quais *user story* serão incluídos na *Sprint* e cria o **“Backlog selecionado”**.
- D. **Product Owner** e **Time** definem conceito de **“Pronto”**.

Sessão “mão na massa”

Sprint Planning – Entregáveis para o trabalho



Sprint Planning 1

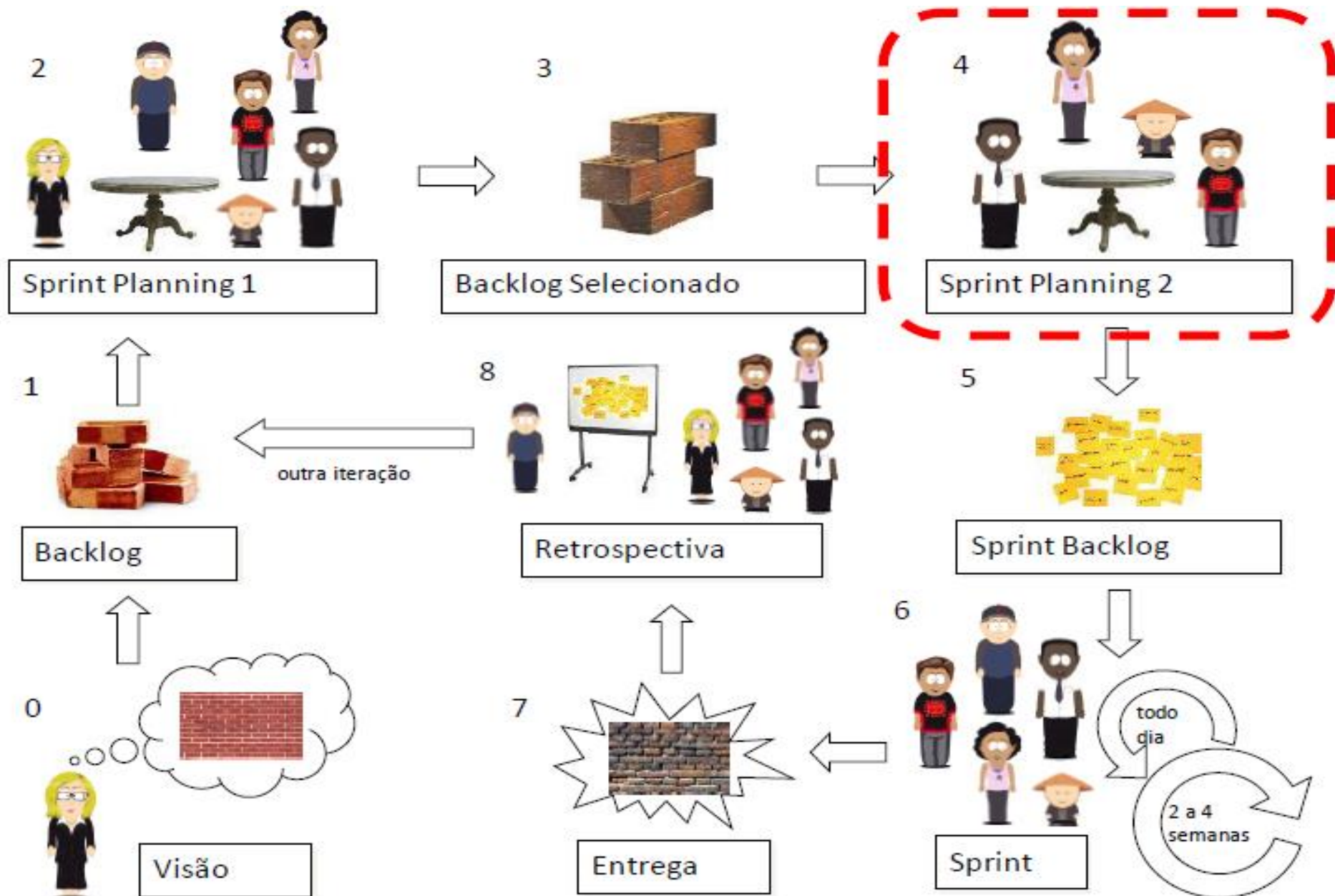
- A. Planilha contendo uma listagem de *user story* do “**Backlog selecionado**”.
- B. Definição do conceito de “**Pronto**”.



SPRINT PLANNING 2

Sprint Planning 2

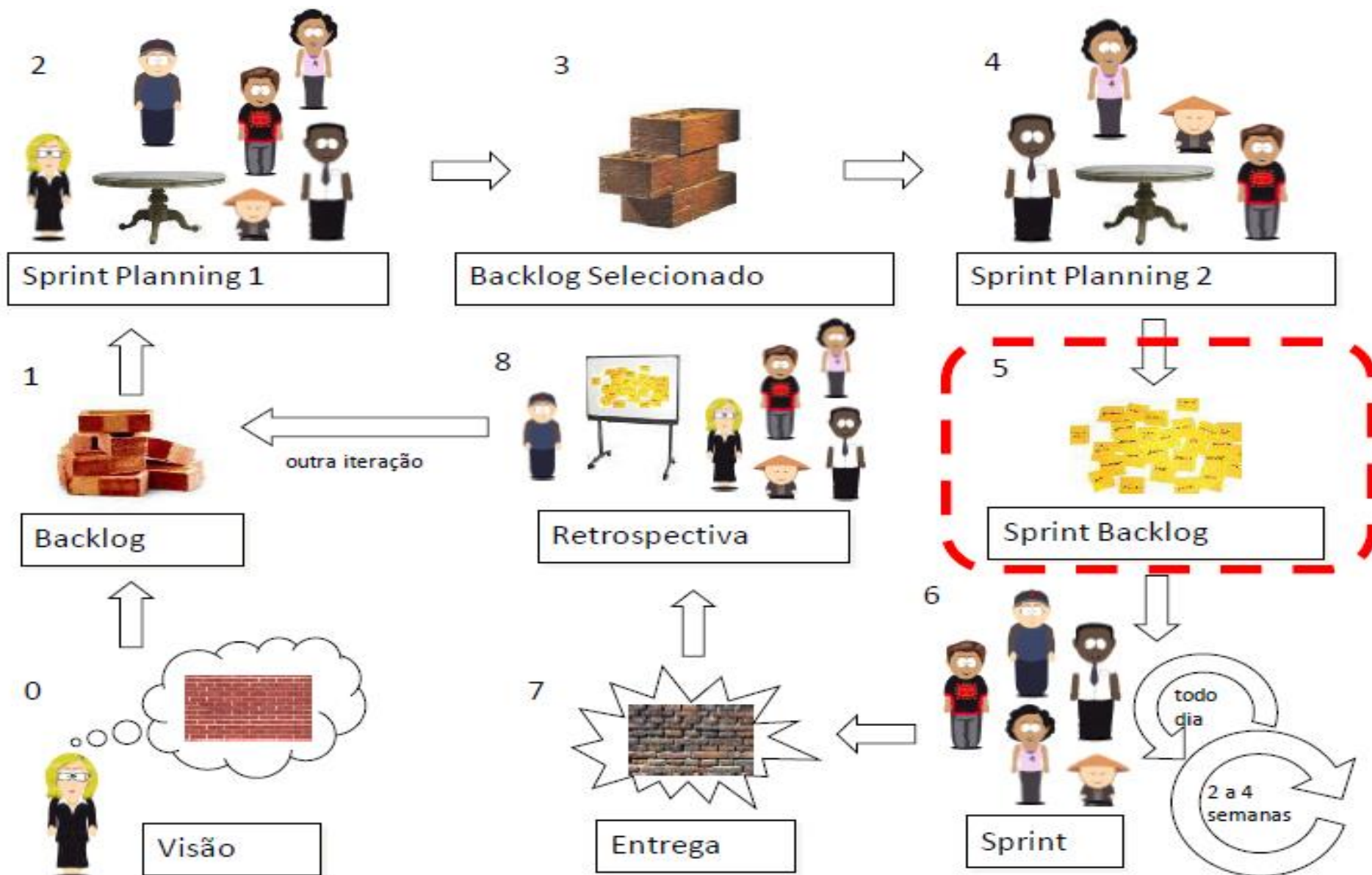
FIAP



Sprint Planning 2

- Reunião em que o **Time discute as tarefas necessárias** para entregar o comprometido (*Backlog* selecionado);
 - O **Scrum Master** está presente para facilitar e garantir o bom andamento da prática;
 - O **Product Owner** está à disposição (para dúvidas)
 - Cada item se desdobra em **uma ou mais tarefas**;
 - Cada tarefa é escrita em um **post-it**;
 - Se o **Time** concluir que se comprometeu além da sua capacidade, ele chama o **Product Owner** e negocia;
 - **Time** se auto-organiza para realizar todo o trabalho.
- As duas reuniões de planejamento não podem ultrapassar **8 horas** para uma **Sprint** de **4 semanas** (1 mês).

Sprint Backlog



| Sprint Backlog

- **Lista de tarefas** criada a partir do “**Backlog selecionado**”, ao longo do *Sprint Planning 1*.
- **Tarefas são atividades que devem ser executadas pelo Time ao longo do Sprint**
 - Todas devem estar relacionadas a um ou mais itens do “Backlog selecionado”;
 - Cada tarefa deve tomar entre **4 a 16 horas de trabalho**, caso contrário ela deve ser quebrada em duas ou mais tarefas.

Sprint Backlog – Matriz Rastreabilidade

- Rastreabilidade entre o requisito do **Product Backlog** e as tarefas do **Sprint Backlog** através de planilhas.

Product Backlog:

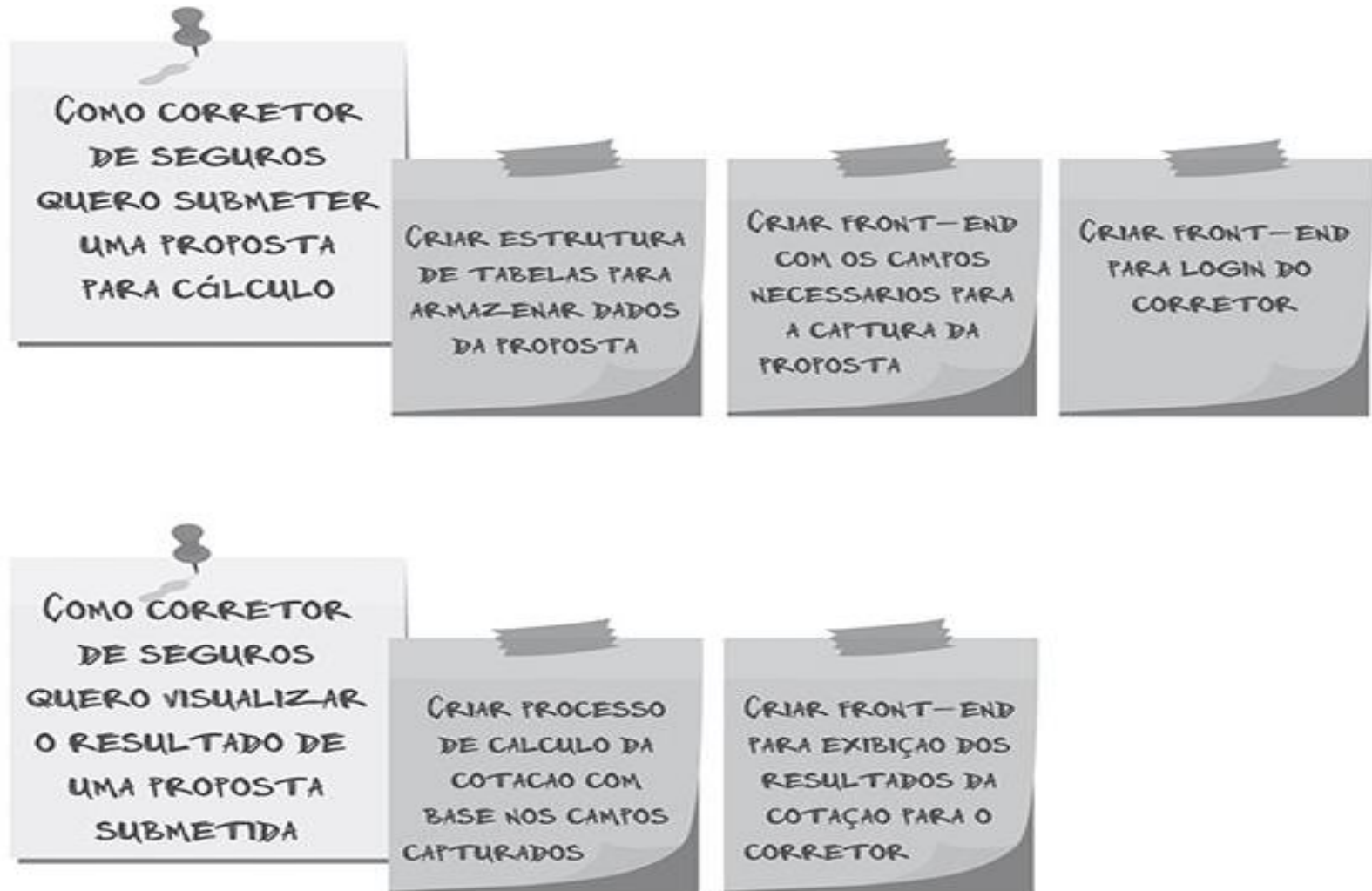
Release	Sprint	ID	User story
1	1	20	Como corretor de seguros, quero submeter uma proposta para cálculo
1	1	40	Como corretor de seguros, quero visualizar o resultado de uma proposta submetida

Sprint Backlog:

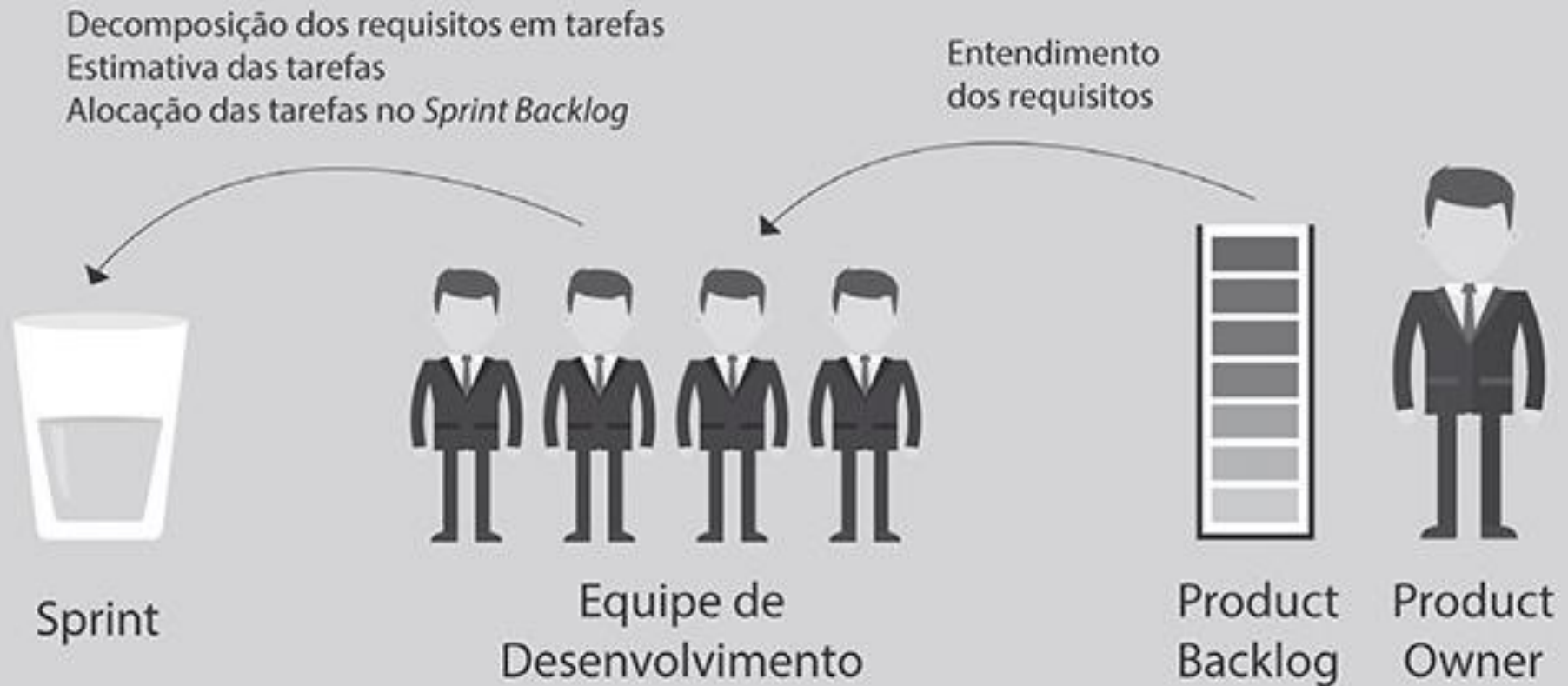
ID	Tarefa	Horas	Product Backlog ID
1	Criar estrutura de tabelas para armazenar dados de proposta	2	20
2	Criar <i>front-end</i> com os campos necessários para a captura da proposta	12	20
3	Criar <i>front-end</i> para <i>login</i> do corretor	6	20
4	Criar processo de cálculo da cotação com base nos campos capturados	16	40
5	Criar <i>front-end</i> para exibição dos resultados da cotação para o corretor	12	40

Sprint Backlog – Matriz Rastreabilidade

- Rastreabilidade entre o requisito do **Product Backlog** e as tarefas do **Sprint Backlog** através do **Kanban**.



Resumo ilustrativo



Ferramentas - *Trello*

FIAP

The screenshot displays the Trello web interface. At the top, there is a navigation bar with a 'Quadros' button, a search icon, the Trello logo, a user profile for 'Frederico Oliveira', and a '+'. Below the navigation bar, the main header shows the project name 'Project X - FIAP - Agile Discipline' with a star icon and a 'Particular' label. To the right of the header are links for 'Calendário' and a menu icon. The main workspace contains four columns: 'Product Backlog' with a 'Adicionar um cartão...' button; 'Backlog Selecionado' containing a card with the text 'Como comprador de livros, quero pesquisar o catálogo de livros da livraria XB utilizando o título do livro' and a 'Adicionar um cartão...' button; 'Sprint Backlog' with a 'Adicionar um cartão...' button; and a blue column labeled 'Adicionar uma lista...'. Each column has a three-dot menu icon in its top right corner.

<https://trello.com/login>



SESSÃO “MÃO NA MASSA” – SPRINT PLANNING 2

PROJETO FINAL USANDO MÉTODOS ÁGEIS/SCRUM

Sessão “mão na massa”

Sprint Planning



Sprint Planning 2 (Time-boxed: **30 minutos**)

A. Time discute as tarefas necessárias e cria o ***Sprint Backlog***.

A. Não se esqueçam da Rastreabilidade!

B. Time se **auto-organiza** para posteriormente iniciar o desenvolvimento.

Sessão “mão na massa”

Sprint Planning – Entregáveis para o trabalho



Sprint Planning 2

- A. Planilha contendo uma listagem de tarefas do ***Sprint Backlog*** e rastreabilidade.
- B. Descrição da auto-organização para a realização das atividades.

Resumo – 3ª Aula

- ☐ Kanban;
- ☐ Sprint Planning;
- ☐ Sessão “mão na massa”

MBA⁺

Copyright © **2018** Prof. Frederico Oliveira

Todos direitos reservados. Reprodução ou divulgação total ou parcial deste documento é expressamente proibido sem o consentimento formal, por escrito, do Professor (autor).