

# Elektroninio leidinio projektavimas ir planavimas

Elektroninių leidinių rengimas (2)

# Ką išmoksime šiandien

- Supažindinsime su elektroninio leidinio projektavimo procesu.
- Išmoksime sudaryti leidinio struktūrą ir numatyti dizaino principus

# Leidinio planavimas ir dizaino svarba

- Kokia jūsų leidinio idėja? Kokį turinį norite pateikti?
- Kas bus jūsų skaitytojai? Ką jie tikisi rasti?
- Kodėl svarbu suplanuoti leidinio struktūrą prieš pradedant kūrimą?
- Kaip dizainas daro įtaką skaitytojo patirčiai?

# Elektroninio leidinio struktūra

- **Titulinis puslapis:** pavadinimas, autoriaus vardas, logotipas ar pagrindinis vizualas.
- **Turinys:** skyrių ar temų sąrašas, nuorodos į pagrindines dalis.
- **Pagrindinis tekstas:** informacinė dalis, skaidomas į aiškias sekcijas.
- **Interaktyvūs elementai:** nuorodos, multimedijos elementai, formos ar animacijos.

# Dizaino principai

- **Vizualinė hierarchija:** svarbiausių elementų išryškinimas (antraštės, paryškintas tekstas, išdėstymo struktūra).
- **Spalvų derinimas:** tinkamas spalvų parinkimas, kontrastas skaitymui.
- **Tipografija:** aiškus ir lengvai skaitomas šriftas, šrifto dydžio bei tarpai tarp eilučių.
- **Balansas ir proporcijos:** estetiškas elementų išdėstymas puslapyje.

# Leidybos programų pagrindai

- **Scribus**: atvirojo kodo programa, tinkama PDF maketavimui.
- **Adobe InDesign**: profesionali maketavimo programa, naudojama spaudai ir elektroniniams leidiniams.
- **Canva**: paprastas įrankis pradedantiesiems, skirtas grafinio dizaino kūrimui.
- **WordPress, Joomla!**: turinio valdymo sistemos internetiniams leidiniams.

# Praktinė veikla

**Tikslas:** Mokiniai turėtų sukurti elektroninio leidinio struktūrą ir pasidalinti savo idėjomis su klase

# Užduoties tikslas ir eiga

**Tikslas:** Sukurti savo elektroninio leidinio struktūrą, naudojant eskizus.

## **Veiksmai:**

1. Eskizuokite elektroninio leidinio struktūrą ant popieriaus arba naudodamiesi skaitmeninėmis priemonėmis.
2. Pabandykite išdėstyti pagrindinius skyrius, turinio sekas, meniu ar navigaciją.
3. Pasidalinkite savo idėjomis su klase ir aptarkite pasirinktas struktūras.



# Ką apima elektroninio leidinio struktūra?

## Pagrindinės dalys:

- **Pirmas puslapis** (Titulinis): Pavadinimas, trumpas aprašymas.
- **Turinio sąrašas**: Skyriai ir temos.
- **Navigacija**: Menus, mygtukai, pasirinkimai.
- **Pėdsakai** (breadcrumb)\*: Navigacijos sekos rodymas.
- **Papildomos funkcijos**: Nuorodos, interaktyvios elementai.

## \*Pėdsakai (breadcrumb)

**Pėdsakai (breadcrumb)** – tai navigacijos elementas, kuris rodo vartotojui, kur jis yra svetainėje ar programoje, ir leidžia lengvai grįžti į ankstesnes puslapio ar skyriaus vietas. Pavyzdžiui, jei vartotojas naršo svetainėje, pėdsakai gali atrodyti taip:

**Pagrindinis puslapis > Kategorijos > Subkategorija > Straipsnis**

Tai padeda vartotojui suprasti, kokioje vietoje svetainėje jis yra, ir greitai pereiti atgal į aukštesnius lygius (pvz., į pagrindinį puslapį ar kitą kategoriją).

Pėdsakai taip pat padeda išvengti pasiklydimo didelėse svetainėse ar leidiniuose, nes jie rodo struktūrą ir padeda geriau orientuotis.

**Pavyzdys:** Jei naršote elektroninį leidinį su keliais skyriais, pėdsakai gali rodyti:

• **Titulinis puslapis > Knygos > Kapitolis 1 > Skyrius 3**

Tokiu būdu, vartotojas visada žino, kur yra ir kaip lengvai grįžti atgal.

# Patarimai eskizuoiant struktūrą

1. **Aiškumas:** Stenkitės, kad struktūra būtų lengvai suprantama.
2. **Papildomi elementai:** Kiekviename skyriuje apmąstykite, ar yra vietos nuotraukoms, grafikams, video ar kitoms medijoms.
3. **Praktiškumas:** Pabandykite struktūruoti leidinį taip, kad vartotojas galėtų lengvai naviguoti ir rasti norimą informaciją.

# Diskusija ir idėjų pasidalinimas

## 1. Klausimai klasei:

- Kaip pasirinkta struktūra padės naudotojui lengviau naršyti leidinyje?
- Kokie iššūkiai kils, kuriant šią struktūrą elektroniniu formatu?
- Ar norėtumėte pridėti papildomų funkcijų (pvz., paiešką, interaktyvius elementus)?

## 2. Pasidalinimas idėjomis: Kiekvienas mokinys pasakoja apie savo eskizą, paaiškina pasirinkimus ir girdi kitų nuomones.

# Apibendrinimas

- **Struktūra ir turinys:** Kiekvienas elektroninis leidinys turi aiškiai suformuluotą struktūrą, kad vartotojui būtų lengva rasti informaciją ir naršyti.
- **Dizainas:** Dizaino sprendimai, kaip spalvų derinimas ir šriftų pasirinkimas, labai svarbūs, nes jie formuoja skaitytojo patirtį ir suvokimą apie leidinį.
- **Įrankiai:** Gerai pažįstamos programos, kaip Scribus ir Adobe InDesign, suteikia galimybę įgyvendinti idėjas ir kurti vizualiai patrauklius leidinius.

# Namų darbai

Pradėti rinkti tekstinę ir vizualinę medžiagą būsimo leidinio kūrimui

Pabaiga