

Elektroninių leidinių kūrimas

Elektroninio leidinio kūrimo etapai

- 1. Idėjos generavimas
- 2. Turinio planavimas
- 3. Maketavimas ir dizainas
- 4. Interaktyvūs elementai
- 5. Peržiūra ir korekcijos
- 6. Publikavimas ir platinimas



Dizaino patarimai leidiniui

- ✓ Vientisas stilius
- ✓ Teksto ir vaizdų balansas
- ✓ Aiški navigacija
- ✓ Kokybiški vizualai
- ✓ Interaktyvumas

Maketavimo įrankiai

- Scribus
- Adobe InDesign
- Canva
- WordPress / Joomla!
- Microsoft Publisher

Kaip išsaugoti ir publikuoti leidinį?

-  Leidinio formatų pasirinkimas:
 - PDF – spausdinimui ir dalinimuisi
 - EPUB / MOBI – el. knygoms
 - HTML / WordPress – internetiniams leidiniams
-  Kaip paskelbti leidinį?
 - Interneto svetainėje
 - El. pašto naujienlaiškiai
 - Skaitmeninės bibliotekos

Dažniausios klaidos kuriant elektroninį leidinį

⚠ Ko reikėtų vengti?

- ✗ Per daug skirtingų šriftų
- ✗ Prastos kokybės vaizdai
- ✗ Netinkamas spalvų kontrastas
- ✗ Nepatogi navigacija
- ✗ Nepatikrintas turinys