



INFORMAZIONI PERSONALI

Agresti Nicola



- Via Galiotti 29, 37035, San Giovanni Ilarione (Italia)
- 340 481 52 34
- micola.agresti97@gmail.com
- in https://www.linkedin.com/in/nicola-agresti-4457031b2/
- https://agrestinicola.github.io/cv/

Sesso Maschile | Data di nascita 04/09/1997 | Nazionalità Italiana

OBIETTIVO PROFESSIONALE

Vorrei poter applicare le conoscenze acquisite con la laurea, in particolare ambisco ad un ruolo con grandi responsabilità in quanto so lavorare in modo autonomo e anche in gruppo prendendomi le mie responsabilità, il tutto gestendo in modo ottimizzato il tempo e lo stress che potrebbe crearsi.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

30/11/2020 – presente Digital Technologies Support

Athena Group, Alonte (Italia)

Fornisco supporto ai progetti legati all' eCommerce ed assistenza tecnica ai colleghi

18/08/2020 – 26/09/2020 Tirocinio

Università degli studi di Verona, Verona (Italia)

Programmazione e gestione basi di dati

Brun Telecomunicazioni, Montecchia Di Crosara (Italia)

Tecnico riparatore

01/05/2015 – 30/05/2015 Stagista

Irideos (ex infracom), Verona (Italia)

Assistenza tecnica

04/01/2016 - 16/01/2016 Stagista

CRM Village, San Bonifacio (Italia)

Assistenza tecnica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Università degli studi di Verona, Verona (Italia)

Istituto Dal Cero - Sede Staccata, San Bonifacio (Italia)

06/08/2020 – Nessuna scadenza Formazione generale sulla SSL per Lavoratori

Università degli studi di Verona, Verona (Italia)

Cisco Systems, Verona (Italia)

Agresti Nicola Agresti Nicola



COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA		
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale			
B1	B1	B1	B1	B1		
Cambridge English Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) (Preliminary) – Level B1						

Competenze comunicative

- competenze comunicative con il pubblico acquisite durante lo stage svolto in negozio o nella vendita presso Brun Telecomunicazioni
- capacità di relazionarsi con i colleghi acquisite ed affinate grazie anche ai vari lavori e stage svolti

Competenze organizzative e gestionali

 competenze organizzative acquisite grazie ai vari appuntamenti esterni organizzati con dei clienti durante il lavoro presso Irideos (ex Infracom) e durante il tirocinio svolto presso l'Università degli studi di Verona

Competenze professionali

- · capacità di gestire reti aziendali
- capacità di gestire personal computer, server, macchine virtuali
- capacità di adattarsi velocemente ad un cambio di software
- capacità di lavorare in team
- capacità di lavorare in autonomia
- capacità di stilare documentazione informatica specifica
- capacità di imparare nuovi linguaggi di programmazione

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE						
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi		
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato		

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Linguaggio di programmazione C
- Linguaggio di programmazione Java
- Linguaggio di programmazione Python
- Linguaggio di interrogazione SQL
- Linguaggio di markup XML
- Linguaggio di markup LaTex
- Conoscenza dei sistemi operativi Linux e Windows

Altre competenze

Conoscenza di materie fisico-matematiche

Patente di guida

В

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".