Rif.: XxxriferimenxxX

Manno, xxdatacontrxx

## Contratto di missione

tra **Work & Work SA** con sede in via Cantonale 2a - 6928 Manno in qualità di società prestatrice (autorizz. per il personale a prestito e per il collocamento di personale rilasciate dall’Ufficio giuridico della Sezione del Lavoro, 6501 Bellinzona e dal SECO, Effingerstrasse 31, 3003 Berna) e **xxcontracognomexx xxcontranomexx,** residente in xxdomicilioxx – xxcandidnpaxx xxcandidcittaxx concernente una missione temporanea da svolgere presso il cliente del prestatore (impresa acquisitrice).

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Impresa acquisitrice:** | xxaziendaxx | | | | | | |
| **Genere del lavoro da fornire**: | xxfunzionexx | | | | | | |
| **Luogo di lavoro:** | xxluogolavxx | | | | | | |
| **Inizio dell’impiego:** | xxdatainizxx | | | | | | |
| **Durata del lavoro:** | xxdatafinxx | | | | | | |
| **Periodo di prova:** | xxperiodoprovaxx | | | | | | |
| **Orario di lavoro medio:** | xxorariolavxx | | | | | | |
| **% lavorativa:** | xxperclavorativaxx | | | | | | |
| **Retribuzione oraria base:** | **xxretriboraxx CHF** | | |  | | | |
| Rateo ferie: | xxferiexx | (xxpercferiexx %) | | | Rateo 13esima : | xx13esimaxx | (xxperc13esimaxx %) |
| Rateo indennità gg festivi: | xxindennitaxx | (xxpercindennitaxx %) | | | Altro: |  | |
| Totale retribuzione oraria lorda (CHF): | xxsalarioxx CHF | | comprensiva di ratei | | | | |
| **Assegni familiari:** | xxassegnifamiliarixx | | | | | | |

Contributi e oneri sociali da calcolarsi sul salario lordo:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| AVS  5,125% | Disoccupazione  1.10 % | Suva  2.04%(Cat. A) / 0.98%(Cat. B) | VISANA  0.68% | IF  X% | Cassa pensione pro  X% | Contributo Formazione  0.7% | Altro  - |

Le condizioni generali riportate a tergo costituiscono parte integrante del presente contratto, il dipendente è tenuto a prenderne atto riportando la sua controfirma in calce ad esse. Il dipendente, qualora lo richieda espressamente, può richiedere la copertura previdenziale professionale dall’inizio del rapporto di lavoro, a prescindere dalla durata del medesimo. Le indennità per i giorni festivi infrasettimanali, ai sensi del CCL prestito di personale, sono riconosciute a partire dalla 14° settimana lavorativa. I ratei di ferie e 13ma sono saldati al termine della missione qualora vi siano giorni di ferie maturati o accantonamenti di 13ma residui. Per il conteggio dell’orario di lavoro medio si considera l’intera durata della missione per un massimo di 12 mesi lavorativi.

|  |  |
| --- | --- |
| xxcontracognomexx xxcontranomexx  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Firma del dipendente) | Per Work & Work SA  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Firma e timbro) |

(copia dipendente)