

#### RESOLUCIÓN Nº 0235-2022-UANCV-CU-R

Juliaca, 04 de abril de 2022

#### Vistos:

El Oficio N° 012-2022-OPU-UANCV, del Vicerrectorado Académico de la Universidad Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" de Juliaca; Informe N° 015-2022-JUPR/OPU-UANCV, del Jefe de la Unidad de Presupuesto / UANCV; y el acuerdo del Consejo Universitario de la Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" de Juliaca, en sesión ordinaria virtual de fecha 30 de marzo de 2022.

#### **CONSIDERANDO:**

**Que**, la Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" de Juliaca, desarrolla sus actividades dentro de la autonomía de gobierno, académica, administrativa, normativa y económica, conforme lo establece el artículo 18 de la Constitución Política del Estado, en concordancia con el artículo 8 de la Ley Universitaria N° 30220 y el artículo 11 del Estatuto Universitario de la Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" de Juliaca, aprobado con Resolución N° 0018-2020-UANCV-AU-R;

**Que**, la Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" de Juliaca es una institución que brinda educación superior integral de calidad mediante una gestión académica y administrativa, centrada en los derechos humanos, con pertinencia social de las escuelas profesionales y posgrado, investigación científica y el ejercicio responsable del liderazgo universitario, vinculado al desarrollo de la región, el país y el mundo;

Que, mediante el Decreto Supremo N° 044-2020-PCM, el Poder Ejecutivo declaró estado de gencia nacional ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos Nº 051-2020-Nº 064-2020-PCM, Nº 075-2020-PCM, Nº 083-2020-PCM, Nº 094-2020-PCM, Nº 116-2020-PCM, Nº 135-2020-PCM, Nº 146-2020-PCM, (...); N° 002-2021-PCM, N° 004-2021-PCM, Nº 008-2021-PCM, Nº 017-2021-PCM, Nº 023-2021-PCM, Nº 036-2021-PCM, Nº 046-2021-PCM, Nº 058-2021-PCM, Nº 059-2021-PCM, (...) N° 010-2022-PCM, N° 016-2022-PCM y con el Decreto Supremo N° 030-2022-PCM se prorroga el Estado de Emergencia Nacional, declarado mediante el Decreto Supremo N° 016-2022-PCM, por el plazo de treinta (30) días calendario, a partir del 01 de abril de 2022. Todo ello dentro del marco de la emergencia sanitaria declarada a nivel nacional con el Decreto Supremo N° 008-2020-SA, prorrogada por Decretos Supremos Nº 020-2020-SA y Nº 027-2020-SA, N° 031-2020-SA, N° 009-2021-SA, N° 025-2021-SA y finalmente con el Decreto Securado nº 003-2022-SA, se prorroga a partir del 02 de marzo de 2022 por un plazo de ciento GENERADO de ciento de la contra (180) días calendario:

(Las conforme el artículo 122° de la Ley N° 30220, de la Ley Universitaria establece: "Las Instancias de gobierno de las universidades privadas asociativas o societarias se sujetan a lo dispuesto por su Estatuto,(...)";

**Que**, acorde a los numerales 5.10 y 5.14 del artículo 5° de la Ley Universitaria establecen como principios que rigen las universidades, a la afirmación de la vida y dignidad humana y el interés superior del estudiante; concordante con el artículo 7° inc. m) del Estatuto Universitario Modificado 2020, que señala: "El interés superior del estudiante de la Universidad, haciendo de ellos, parte fundamental del desarrollo institucional";

**Que**, según Resolución del Consejo Directivo N° 034-2020-SUNEDU/CD, se deniega la Licencia Institucional a la Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" de Juliaca, cumpliendo con prestar el servicio educativo en forma ininterrumpida, garantizando en todo momento la continuidad de la prestación del servicio educativo y la consecuente emisión de grados y títulos(...) y con Resolución de Consejo Directivo N° 111-2018-SUNEDU/CD, se aprobó el Reglamento de Cese de Actividades de Universidad y Escuelas de Posgrado, en su artículo 8,



#### RESOLUCIÓN Nº 0235-2022-UANCV-CU-R

Juliaca, 04 de abril de 2022

numeral 8.1 señala: "La Universidad con denegatoria o cancelación de la licencia institucional, señala: un plazo de cese, que no debe exceder el plazo máximo de dos (2) años, contados a partir del semestre siguiente a la fecha de notificación de la resolución de denegatoria o cancelación de la licencia institucional";

**Que,** mediante Resolución N° 0018-2020-UANCV-AU-R, de fecha 26 de octubre de 2020, se aprobó el ESTATUTO MODIFICADO 2020 de la Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez". Asimismo, dicha Resolución en su artículo segundo dispuso que el citado Estatuto entrara en vigencia a partir del día siguiente de su publicación en el portal Institucional de la Universidad www.uancv.edu.pe;

**Que,** la Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" de Juliaca, se encuentra en pleno cumplimiento del Plan de Operaciones y Reglamento de Cese de Actividades, tras haber la Dirección de Supervisión de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU, comunica con Oficio N° 2228-2021-SUNEDU-02-13, de fecha 10 de agosto de 2021, la ampliación excepcional del plazo de cese de actividades de la Universidad Andina Néstor Cáceres Velásquez, por tres (03) años más; según la autorización, los servicios educativos que brindará la UANCV a sus estudiantes es hasta el 31 de diciembre de 2024; que de acuerdo con el tercer artículo de la Resolución del Consejo Directivo N° 044-2020-SUNEDU/CD, el plan de operaciones y anexos presentados por la universidad, será materia de supervisión;

Que, el Jefe de la Oficina de Planificación Universitaria de esta Casa Superior de Estudios, mediante el Oficio N° 0161-2022-VRACAD-UANCV, de fecha 22 de marzo de 2022, ha elevado las POR SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA UNIVERSIDAD ANDINA "NÉSTOR CÁCERES

SQUEZ" DE JULIACA, AÑO 2022, para su aprobación;

conforme al artículo 142° del Estatuto Universitario Modificado 2020, de la Universidad Modificación Cáceres Velásquez" de Juliaca, señala sobre la ECONOMÍA, FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN: "Cada Facultad, en coordinación con la Oficina de Planificación, proponen al Vicerrectorado Administrativo el costo de las pensiones de enseñanza y las tasas educativas de sus estudiantes, así como las políticas de cobranza. El Consejo Universitario ratifica, dentro de la sus estudiantes, así como las montos de las pensiones propuestos por cada Facultad y para cada se pensional, de acuerdo al reglamento; las subvenciones y becas para los estudiantes que GENTSA estilieran, en razón de su situación económica y condicionada a su rendimiento";

Facúltese a las Asambleas Universitarias, Consejos Universitarios, Consejos de Facultad y en general a cualquier órgano de gobierno de universidades públicas y privadas, para que realicen sesiones virtuales con la misma validez que una sesión presencial. Para ello, emplean medios electrónicos u otros de naturaleza similar que garanticen la comunicación, participación y el ejercicio de los derechos de voz y voto de sus miembros. Los medios utilizados para la realización de las sesiones virtuales deben garantizar la autenticidad y legitimidad de los acuerdos adoptados";

**Que**, la Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez "de Juliaca, tiene la potestad autodeterminativa para estructurar, organizar y conducir la Universidad, con atención a su naturaleza, características y necesidades;

**Que,** el Consejo Universitario de la Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez "de Juliaca, en su sesión ordinaria vía plataforma virtual Cisco Webex Meetings, de fecha 30 de marzo de 2022,

Página :



#### RESOLUCIÓN Nº 0235-2022-UANCV-CU-R

Juliaca, 04 de abril de 2022

en uso de sus atribuciones conferidas por el Estatuto Universitario, acordó aprobar TASAS POR SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA UANCV, AÑO 2022;

**Que**, en mérito al artículo 22°, inc. a), del Estatuto de esta Casa Superior de Estudios, es atribución del Rector presidir el Consejo Universitario y la Asamblea Universitaria, así como hacer cumplir sus acuerdos; y,

**Estando**, al acuerdo de Consejo universitario de la Universidad Andina "Néstor Cáceres Velásquez" de Juliaca, de conformidad a lo que establece la Ley Universitaria Nº 30220, Ley de Creación de la UANCV Nº 23738 y Modificatoria Nº 24661 y el Estatuto de la UANCV, que confiere facultades al Señor Rector de esta Casa Superior de Estudios;

#### SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR, las TASAS POR SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA UNIVERSIDAD ANDINA "NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ" DE JULIACA, AÑO 2022, conforme al cuadro que se procede a detallar:

| CONCEPTO                                       | PRECIO<br>S/. |
|--|---------------|
| TASAS PRE GRADO                                |               |
| EXAMEN DE APLAZADOS                            |               |
| mamen de apiazados (DESFASE) alumnos regulares | 35            |
| Evaluación de recuperación                     | 95            |
| RESERVAS DE MATRÍCULAS (POR AÑO Y/O SEMESTRE)  |               |
| Reserva matricula alumno regular               | 120           |
| ENCURSOS DE VERANO                             |               |
| Marricula de curso de verano                   | 100           |
| Pago de crédito de curso de verano             | 100           |
| TRASLADOS                                      |               |
| Traslado interno alumno regular                | 50            |
| Traslado externo alumno Regular                | 200           |
| Visación de sílabus (por curso)                | 5             |
| Visación de sílabus traslado externo           | 10            |
| CONVALIDACIONES                                |               |
| Convalidación alumno regular por curso         | 50            |
| Convalidación alumno exterior                  | 100           |



## RESOLUCIÓN Nº 0235-2022-UANCV-CU-R

Juliaca, 04 de abril de 2022

| CURSO DE CARGO Y PONDERADO   |        |
|--|--------|
| Curso de cargo alumno regular  | 90     |
| Curso dirigido alumno regular  |        |
| Curso ponderado alumno regular   |        |
| Equivalencia por curso   |        |
| Equivalentia poi curso   | 5      |
| EXAMEN ESPECIAL  |        |
| Matricula especial   | 140    |
| Examen especial alumnos regulares (con jurado ad-hoc)                          | 160    |
| Examen especial egresado (con jurado ad-hoc)                                   | 160    |
|  |        |
| CONCEPTO   | PRECIO |
|  | S/.    |
| GRADO ACADÉMICO (PRE GRADO)  |        |
| Grado de Bachiller EP. Obstetricia, Enfermeria                                 | 1531.5 |
| Grado de Bachiller EP. Medicina Humana   | 1603.5 |
| orado de Bachiller EP. Farmacia y Bioquímica, Medicina Veterinaria y Zootecnia | 1549.5 |
| ado de Bachiller Faculta de Ciencias Jurídicas y Políticas                     | 1567.5 |
| Ejado de Bachiller Facultad de Ciencias de la Educación                        | 1481.5 |
| Grado de Bachiller Facultad de Odontología                                     | 1531.5 |
| Grado de Bachiller Faculta de Ciencias Contables y Financieras                 | 1551.5 |
| Grado de Bachiller Faculta de Ciencias Administrativas                         | 1501.5 |
| Grado de Bachiller Facultad de Ingeniería de Sistemas                          | 1581.5 |
| Grado de Bachiller Facultad de Ingenierías y Ciencias Puras                    | 1581.5 |
| Grado de Bachiller Programa de Complementación Académica (PROCAM)              | 1481.5 |
| de Bachiller Educación Inicial a Distancia                                     | 1482   |
| Dipisma de grado en bianco   | 25     |
| TITULO PROFESIONAL (PRE GRADO)   |        |
| ritulo Profesional con tesis   | 1043   |
| Título Profesional suficiencia profesional                                     | 1258   |
| Título Profesional Educación Inicial a Distancia                               | 1666   |
| Conformidad de grados y títulos estudiantes de la UANCV                        | 50     |
| Conformidad de grados y títulos requerido por otras universidades              | 400    |
| Diploma de título en blanco  | 25     |
|  |        |
| HISTORIAL DE NOTAS   |        |
| Historial de notas alumnos regulares   | 5      |
| Historial de notas Profesionalización  | 3      |
| Record de notas Facultad Cs. de la Educación                                   | 14     |



## RESOLUCIÓN Nº 0235-2022-UANCV-CU-R

Juliaca, 04 de abril de 2022

| CERTIFICADOS  | 400         |
|---|-------------|
| Certificado de grado y título profesional (caso pérdida)                                    |             |
|   | 85          |
| Certificado de buena conducta   | 32          |
| Certificado de estudios alumnos regulares ( Por semestre )                                  | 18          |
| Certificado de estudios Profesionalización (Por ciclo)                                      | 26          |
| Certificado de prácticas pre profesionales  | 8           |
| Certificado para otras instituciones  | 52          |
| Certificado de trabajo  | 8           |
| Conformidad de certificados de estudios   | 20          |
| Conformidad de certificados de estudios traslado Externo                                    | 40          |
| Certificación de grados   | 50          |
| Certificación de títulos  | 50          |
| Certificado de bachiller  | 30          |
| Certificado global de estructura curricular (CAP Derecho)                                   | 108         |
| Certificado actualización académica   | 20          |
| Certificado actualización en administración   | 50          |
| Certificado de prácticas para estudiantes que obtienen título en otras universidades        | 100         |
|   |             |
| CARNETS   |             |
| Connet Universitario  | 16.5        |
| et Biblioteca   | 7           |
| Cornet Pre-Universitario  | 10          |
|   |             |
| ACTAS DE EVALUACIÓN   |             |
| Alumnos Regulares sistematizado (Juego)   | 70          |
| I ORC   |             |
| FORMATOS  | PRECIO      |
| NETARIA DE  | <b>S/</b> . |
| CONSTANCIAS   |             |
| Constancia de cuadro de méritos (CAP. Educación)  | 28          |
| Constancia de egresado alumno regular   | 26          |
| Constancia de egresado profesionalización   | 30          |
| Constancia de estudios alumnos Regulares (por semestre)                                     | 26          |
| Constancia de estudios Profesionalización (por ciclo)                                       | 32          |
| Constancia de ingresante  | 26          |
| Constancia de tercio superior   | 24          |
| Constancia de transcripción de acta de sustentación de título profesional                   | 26          |
| Constancia de transcripción de acta de sustentación de título profesional otras universidad | 24          |
| Constancia por periodo de funcionamiento de Carrera Profesional                             | 50          |
|   | 25          |
| Constancia de autenticidad diploma de bachiller   | 23          |



### RESOLUCIÓN Nº 0235-2022-UANCV-CU-R

| Juliaca, | 04 | de | ahril | de | 2022 |
|----------|----|----|-------|----|------|
| juitucu, | UT | uc | uvill | uc | 2022 |

| Constancia de cuadro de méritos 24 Constancia de autenticidad de silabus 24 Constancia de currículas 26 Constancia de internado Escuela Profesional de. Cs. de la Salud 14 Constancia de matrículas semestres anteriores 14 Constancia de plan de estudios 26 Constancia para titulación en otras universidades 125 Actualización informe de practicas 15  DUPLICADOS Boleta de vento, recibo de pagos 22 Carnet de estudiante 30 Carnet de estudiante 30 Ciamet de Biblioteca 40 Diplomas 80 Carnet de Postulante 50 Bachiller 10000 Titulo 10000 OTROS INGRESOS DIVERSOS 5 Designación de equivalencias por curso 5 Diplomas 5 Estado de cuenta corriente 22 Estado de cuenta corriente 22 Estado de duenta corriente 22 Estado de JUANCV. 10 FORMATOS PRECIO FORMATOS PRECIO Recificación de resolución 12 Formato de notos, Foc. Cs. Educación 14 Record de notos, Cs. Educación 14 Record de notos, Foc. Cs. Educación 14 Recificación de resoluciones 20 Renovación por perdida de cheque 20 Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad. Tit. ANR 40 Soloperos 16 Solicitud de baca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas) 30 RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS Derecho de petición 30 Reconsideración 30   | Juliaca, 04 de abril de 2022                                    |                |
|--|---|----------------|
| Constancia de currículas  Constancia de internado Escuela Profesional de. Cs. de la Salud  Constancia de matriculas semestres anteriores  14  Constancia de plan de estudios  26  Constancia para titulación en otras universidades  Actualización informe de practicas  15  DUPUCADOS  Boleta de vento, recibo de pagos  Carnet de estudiante  30  Carnet de Biblioteca  1000  Diplomas  Carnet de Postulante  Bachiller  1000  OTROS INGRESOS DIVERSOS  Titulo  OTROS INGRESOS DIVERSOS  Septiación de equivalencias por curso  5 públicado de boleta de remuneraciones  Estado de cuenta corriente  Estado de cuenta corriente  Estado de de JUANCV.  FORMATOS  PRECIO  S/.  Estado de do La UANCV.  FORMATOS  PRECIO  Accord de notas, Fac. Cs. Educación  14  Reccificación de resoluciones  20  Reccificación de nombres, según proceso judicial y otros  Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Noc. Grad.Tit. ANR  40  Sologeras  Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas)  Derecho de petición   | Constancia de cuadro de méritos                                 | 28             |
| Constancia de internado Escuela Profesional de. Cs. de la Salud  Constancia de matrículas semestres anteriores  14  Constancia de plan de estudios  Constancia para titulación en otras universidades  125  Actualización informe de practicas  15  DUPLICADOS  Boleta de venta, recibo de pagos  Carnet de estudionte  Carnet de Biblioteca  Diplomas  Carnet de Postulante  Bachiller  11000  Titulo  OTROS INGRESOS DIVERSOS  Argulación de equivalencias por curso  Supplicación de resolución  20  Estado de uenta corriente  Estado de uenta corriente  Estado de uenta corriente  Estado de la UANCV.  FORMATOS  PRECIO  FORMATOS  Reccificación de nombres, según proceso judicial y otros  Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad. Tit. ANR  40  Sologeras  Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas)  Derecho de petición  | Constancia de autenticidad de silabus                           | 24             |
| Constancia de matrículas semestres anteriores 26 Constancia para titulación en otras universidades 125 Actualización informe de practicas 15  DUPLICADOS 15 Boleta de venta, recibo de pagos 22 Carnet de estudiante 30 Carnet de Biblioteca 40 Diplomas 80 Carnet de Postulante 50 Bochiller 1000 Titulo 1000 OTROS INGRESOS DIVERSOS 50 Borgulación de equivalencias por curso 55 Borgulación de equivalencias por curso 55 Borgulación de de transferencia de recibos 30 Dúpliomas 55 Estado de cuenta corriente 22 Estatuto de la UANCV. 10 FORMATOS PRECIO 55/. Estra de-cambio 0.5 Estado de de documentos 10 Record de notas, Fac. Cs. Educación 12 Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros 50 Rectificación de resoluciones 50 Rectificación de resoluciones 50 Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros 50 Rectificación de resoluciones 55 Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad.Tit. ANR 40 Soloperos 50 Derecho de potición 50 Derecho de petición 50 Derecho de petic | Constancia de currículas  | 26             |
| Constancia de plan de estudios Constancia para titulación en otras universidades Actualización informe de practicas  15  DUPLICADOS Boleta de venta, recibo de pagos Carnet de estudiante Carnet de Biblioteca 40 Diplomas 80 Carnet de Postulante Bachiller 1000 Titulo 1000 OTROS INGRESOS DIVERSOS  Diplomás 50 Bublicación de equivalencias por curso 51 Dúplicado de boleta de remuneraciones 55 Estado de cuenta corriente 22 Estatuto de la UANCV. 10 FORMATOS PRECIO FORMATOS PRECIO FORMATOS PRECIO Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros Rectord de notas, Fac. Cs. Educación 10 Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros Rectificación de resoluciones Senvicio de nombres, según proceso judicial y otros Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros Rectificación de resoluciones Senvicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad.Tit. ANR 40 Soloperas Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas) RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS Derecho de petición   | Constancia de internado Escuela Profesional de. Cs. de la Salud | 14             |
| Constancia para titulación en otras universidades  Actualización informe de practicas  15  DUPLICADOS  Boleta de venta, recibo de pagos  Carnet de estudiante  30  Carnet de Biblioteca  40  Diplomas  Carnet de Postulante  Bachiller  1000  Titulo  OTROS INGRESOS DIVERSOS  Arabición de equivalencias por curso  5   Titulo  D'Applicado de boleta de recibos  D'Applicado de boleta de remuneraciones  Estado de cuenta corriente  2  Estado de cuenta corriente  2  Estatuto de la UANCV.  10  FORMATOS  PRECIO  Syl.  Ara de cambio  Accorde de notas, Fac. Cs. Educación  Record de notas, Fac. Cs. Educación  Rectificación de resoluciones  20  Rectificación de resoluciones  20  Renovación por perdida de cheque  Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad.Tit. ANR  40  Solaperas  Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas)  Derecho de petición  | Constancia de matrículas semestres anteriores                   | 14             |
| Actualización informe de practicas  DUPLICADOS  Boleta de venta, recibo de pagos  Carnet de estudiante  30  Carnet de Biblioteca  Diplomas  Recibi de Postulante  50  Bachiller  Titulo  DTROS INGRESOS DIVERSOS  Anguiación de equivalencias por curso  Diplomas  5  Anguiación de equivalencias por curso  Diplomas  5  Anguiación de resolución  20  Desencho de transferencia de recibos  Dúplicado de boleta de remuneraciones  Estado de cuenta corriente  2 Estatuto de la UANCV.  FORMATOS  PRECIO  Syl.  Catra de-cambio  Desención de recibional de Educación  PRECIO  Syl.  Catra de-cambio  Desención de notas, Fac. Cs. Educación  12  Record de notas, Fac. Cs. Educación  14  Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros  Recipicación de resoluciones  Renovación por perdida de cheque  Servicio de fax  Servicio de fax  Servicio de fax  Servicio de fax  Soloperas  16  Soloicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas)  Derecho de petición  Dorecho de petición  30   | Constancia de plan de estudios                                  | 26             |
| Boleta de venta, recibo de pagos  Carnet de estudiante  30  Carnet de Biblioteca  40  Diplomas  Bachiller  1000  Título  Título  Título  TITulo  TITURO  TITUR | Constancia para titulación en otras universidades               | 125            |
| Boleta de venta, recibo de pagos  Carnet de estudiante  30  Carnet de Biblioteca  40  Diplomas  80  Carnet de Postulante  50  Bachiller  1000  Título  1000  Tressi INGRESOS DIVERSOS  Angliación de equivalencias por curso  5  Estadación de resolución  20  Estactión de resolución  20  Estado de cuenta corriente  2 Estatuto de la UANCV.  10  FORMATOS  PRECIO  Sp.  Esta de cambio  10  Fecord de notas, Fac. Cs. Educación  12  Est búsqueda de documentos  10  Record de notas, Fac. Cs. Educación  14  Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros  Rectificación de resoluciones  20  Renovación por perdida de cheque  20  Servicio de fax  5  Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad.Tit. ANR  40  Solaperas  16  Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas)  35  RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS  Derecho de petición  30   | Actualización informe de practicas                              | 15             |
| Boleta de venta, recibo de pagos  Carnet de estudiante  30  Carnet de Biblioteca  40  Diplomas  80  Carnet de Postulante  50  Bachiller  1000  Título  1000  Tressi INGRESOS DIVERSOS  Angliación de equivalencias por curso  5  Estadación de resolución  20  Estactión de resolución  20  Estado de cuenta corriente  2 Estatuto de la UANCV.  10  FORMATOS  PRECIO  Sp.  Esta de cambio  10  Fecord de notas, Fac. Cs. Educación  12  Est búsqueda de documentos  10  Record de notas, Fac. Cs. Educación  14  Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros  Rectificación de resoluciones  20  Renovación por perdida de cheque  20  Servicio de fax  5  Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad.Tit. ANR  40  Solaperas  16  Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas)  35  RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS  Derecho de petición  30   |   |                |
| Carnet de Biblioteca 40 Diplomas 80 Carnet de Postulante 50 Bachiller 10000 Titulo 10000 OTROS INGRESOS DIVERSOS 5 Diversión de equivalencias por curso 5 Diplomás 20 Diplomás 20 Directión de equivalencias por curso 5 Diversión de resolución 20 Diversión de transferencia de recibos 30 Diversión de transferencia de recibos 30 Diversión de de de una corriente 2 Estado de cuenta corriente 2 Estatuto de la UANCV. 10 FORMATOS PRECIO 5 S/: Diversión para la Dirección Regional de Educación 12 Est para la Dirección Regional de Educación 12 Est para la Dirección Regional de Educación 14 Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros 500 Rectificación de resoluciones 20 Rectificación por perdida de cheque 20 Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad.Tit. ANR 40 Solaperas 16 Sereccio de petición 30 RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS Dereccho de petición 30  | DUPLICADOS  |                |
| Carnet de Biblioteca 40 Diplomas 80 Carnet de Postulante 50 Bachiller 10000 Titulo 10000 OTROS INGRESOS DIVERSOS 5 Diploción de equivalencias por curso 5 Diploción de resolución 20 Diploción de resolución 20 Diplocado de boleta de remuneraciones 5 Estado de cuenta corriente 2 Estadu de la UANCV. 10 FORMATOS PRECIO 5/.  Tra de cambio 0.5 Esta de de de de de Educación 12 Esta de cambio 0.5 Esta de de de de Courante de Educación 12 Esta de cambio 10 Esta de de de motas, Fac. Cs. Educación 14 Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros 500 Rectificación de resoluciones 20 Renovación por perdida de cheque 20 Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad. Tit. ANR 40 Solaperas 16 Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas) 35 RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS Derecho de petición 30   | Boleta de venta, recibo de pagos                                | 22             |
| Diplomas  Carnet de Postulante  So  Bachiller  1000  Titulo  1000  OTROS INGRESOS DIVERSOS  Diplicación de equivalencias por curso  So  Bacificho de transferencia de recibos  Diplicado de boleta de remuneraciones  Estado de cuenta corriente  2 Estatuto de la UANCV.  FORMATOS  PRECIO  Solvação para la Dirección Regional de Educación  12 Est básqueda de documentos  Record de notas, Fac. Cs. Educación  Rectificación de resoluciones  20 Rectificación de resoluciones  10 Rectificación de resoluciones  Solvações  Servicio de fax  Servicio de fax  Servicio de fax  Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad.Tit. ANR  40 Solaperas  Serecon de petición  RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS  Derecho de petición  30  | Carnet de estudiante  | 30             |
| Carnet de Postulante  Bachiller  1000  Titulo  1000  Titulo  1000  Titulo  1000  Titulo  1000  Titulo  1000  Titulo  1000  Tracs INGRESOS DIVERSOS  Topiación de equivalencias por curso  5  Topiación de resolución  20  Topiación de resolución  20  Topiación de transferencia de recibos  30  Poplicado de boleta de remuneraciones  5  Estado de cuenta corriente  2  Estatuto de la UANCV.  FORMATOS  PRECIO  Sy.  Totra de cambio  0.5  Topiación para la Dirección Regional de Educación  12  Topiación de notas, Fac. Cs. Educación  14  Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros  Rectificación de resoluciones  20  Renovación por perdida de cheque  20  Servicio de fax  5  Servicio de fax  5  Servicio de fax  5  Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad.Tit. ANR  40  Solaperas  16  Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas)  RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS  Derecho de petición  30   | Carnet de Biblioteca  | 40             |
| Bachiller 1000 Titulo 1000 OTROS INGRESOS DIVERSOS  Tropiación de equivalencias por curso 5 Propiación de resolución 20 Deficación de transferencia de recibos 30 Deficación de transferencia de recibos 30 Deficación de boleta de remuneraciones 5 Estado de cuenta corriente 2 Estatuto de la UANCV. 10 FORMATOS PRECIO \$\frac{1}{2}\$.  The propiación Regional de Educación 12 Deficio para la Dirección Regional de Educación 12 Deficio para la Dirección Regional de Educación 14 Record de notas, Fac. Cs. Educación 14 Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros 500 Rectificación de resoluciones 20 Renovación por perdida de cheque 20 Servicio de fax 5 Servicio de fax 5 Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad.Tit. ANR 40 Solaperas 16 Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas) 35  RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS Derecho de petición 30   | Diplomas  | 80             |
| Titulo  OTROS INGRESOS DIVERSOS  Deliación de equivalencias por curso  Sincho de transferencia de recibos  Opplicado de boleta de remuneraciones  Estado de cuenta corriente  Estatuto de la UANCV.  FORMATOS  PRECIO  Syl.  Cutra de cambio  Disciplicado de documentos  Syl.  Cutra de cambio  Record de notas, Fac. Cs. Educación  12  Solvaçueda de documentos  10  Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros  Rectificación de resoluciones  Rectificación de resoluciones  Rectificación de resoluciones  Servicio de fax  Servicio de fax  Servicio de fax  Soloperas  16  Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas)  Derecho de petición  30  1000 | Carnet de Postulante  | 50             |
| OTROS INGRESOS DIVERSOS  Ingliación de equivalencias por curso  5 Ingliación de equivalencias por curso  5 Ingliación de resolución  20 Inglicado de transferencia de recibos  5 Estado de cuenta corriente  2 Estatuto de la UANCV.  10 FORMATOS  PRECIO  5/.  Inglicado de documentos  6 Inglicado de June de Educación  12 Inglicado de June de Educación  12 Inglicado de June de Educación  13 Inglicado de June de Educación  14 Inglicado de June de Educación  15 Inglicado de June de Educación  16 Inglicado de June de Educación  17 Inglicado de June de Inglicado de Educación  18 Inglicado de June de Inglicado de Inglic | Bachiller   | 1000           |
| OTROS INGRESOS DIVERSOS  Proplación de equivalencias por curso 5  Proplación de resolución 20  Pericho de transferencia de recibos 30  Displicado de boleta de remuneraciones 5  Estado de cuenta corriente 2  Estatuto de la UANCV. 10  FORMATOS PRECIO S/.  La de-cambio 0.5  Estado para la Dirección Regional de Educación 12  Estivajueda de documentos 10  Record de notas, Fac. Cs. Educación 14  Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros 8  Rectificación de resoluciones 20  Renovación por perdida de cheque 20  Servicio de fax 5  Servicio de fax 5  Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad.Tit. ANR 40  Solaperas 16  Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas) 35  RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS Derecho de petición 30   | Titulo  | 1000           |
| Figure 20   Figu   | OTROS INGRESOS DIVERSOS   |                |
| Figure 20   Figu   | Ampliación de equivalencias por curso                           | 5              |
| Bericho de transferencia de recibos  Duplicado de boleta de remuneraciones  Estado de cuenta corriente  Estatuto de la UANCV.  FORMATOS  PRECIO  S/.  Atra de cambio  0.5  Dissiplio para la Dirección Regional de Educación  12  Dissiplio para la Dirección Regional de Educación  12  Dissiplio para la Dirección Regional de Educación  14  Record de notas, Fac. Cs. Educación  14  Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros  Rectificación de resoluciones  20  Renovación por perdida de cheque  20  Servicio de fax  5  Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad.Tit. ANR  40  Solaperas  16  Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas)  Derecho de petición  30   | +D. W   |                |
| Estado de cuenta corriente  Estado de cuenta corriente  Estatuto de la UANCV.  FORMATOS  PRECIO  S/.  Esta de cambio  O.5  Esta de camb | (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)                         |                |
| Estatuto de la UANCV. 10  FORMATOS PRECIO  S/.  Atra de cambio 0.5  Africio para la Dirección Regional de Educación 12  For búsqueda de documentos 10  Record de notas, Fac. Cs. Educación 14  Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros 500  Rectificación de resoluciones 20  Renovación por perdida de cheque 20  Servicio de fax 5  Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad.Tit. ANR 40  Solaperas 16  Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas) 35  RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS  Derecho de petición 30   |   |                |
| FORMATOS  PRECIO S/.  Stra de cambio  0.5  Stra io para la Dirección Regional de Educación  12  So búsqueda de documentos  10  Record de notas, Fac. Cs. Educación  14  Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros  500  Rectificación de resoluciones  20  Renovación por perdida de cheque  20  Servicio de fax  5  Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad.Tit. ANR  40  Solaperas  5  Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas)  35  RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS  Derecho de petición  30   | Estado de cuenta corriente                                      | 2              |
| S/.  Retra de-cambio  0.5  Retino para la Dirección Regional de Educación  12  Record de notas, Fac. Cs. Educación  14  Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros  Rectificación de resoluciones  20  Renovación por perdida de cheque  20  Servicio de fax  5  Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad.Tit. ANR  40  Solaperas  16  Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas)  Derecho de petición  30  | Estatuto de la UANCV.   | 10             |
| Record de notas, Fac. Cs. Educación  Record de notas, Fac. Cs. Educación  Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros  Rectificación de resoluciones  Renovación por perdida de cheque  Servicio de fax  Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad. Tit. ANR  Solaperas  RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS  Derecho de petición  12  10  14  Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros  500  Rectificación de resoluciones  20  Servicio de fax  5  Servicio de fax  5  Servicio de fax  35  RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS  Derecho de petición  30  | FORMATOS  | PRECIO         |
| Record de notas, Fac. Cs. Educación  Record de notas, Fac. Cs. Educación  Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros  Rectificación de resoluciones  Renovación por perdida de cheque  Servicio de fax  Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad. Tit. ANR  Solaperas  RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS  Derecho de petición  12  10  14  Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros  500  Rectificación de resoluciones  20  Servicio de fax  5  Servicio de fax  5  Servicio de fax  35  RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS  Derecho de petición  30  |   | s/.            |
| búsqueda de documentos  10 Record de notas, Fac. Cs. Educación  Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros  Rectificación de resoluciones  20 Renovación por perdida de cheque  20 Servicio de fax  5 Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad.Tit. ANR  40 Solaperas  16 Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas)  35  RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS  Derecho de petición  30  | cotra de cambio   |                |
| búsqueda de documentos  Record de notas, Fac. Cs. Educación  14  Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros  Rectificación de resoluciones  20  Renovación por perdida de cheque  20  Servicio de fax  5  Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad.Tit. ANR  40  Solaperas  16  Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas)  35  RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS  Derecho de petición  30  | perio para la Dirección Regional, de Educación                  | <del>-  </del> |
| Record de notas, Fac. Cs. Educación14Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros500Rectificación de resoluciones20Renovación por perdida de cheque20Servicio de fax5Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad.Tit. ANR40Solaperas16Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas)35RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS30  | Bor búsqueda de documentos                                      |                |
| Rectificación de nombres, según proceso judicial y otros  Rectificación de resoluciones  Renovación por perdida de cheque  Servicio de fax  Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad.Tit. ANR  40  Solaperas  Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas)  RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS  Derecho de petición  30  | an /  |                |
| Rectificación de resoluciones20Renovación por perdida de cheque20Servicio de fax5Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad.Tit. ANR40Solaperas16Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas)35RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOSDerecho de petición30   |   |                |
| Renovación por perdida de cheque 20  Servicio de fax 5  Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad.Tit. ANR 40  Solaperas 16  Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas) 35  RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS  Derecho de petición 30  |   |                |
| Servicio de fax 5 Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad.Tit. ANR 40 Solaperas 16 Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas) 35  RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS Derecho de petición 30   |   | · •            |
| Servicio de fax para recabar constancia de inscripción Reg. Nac. Grad.Tit. ANR 40  Solaperas 16  Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas) 35  RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS  Derecho de petición 30  |   |                |
| Solaperas 16 Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas) 35  RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS  Derecho de petición 30  |   |                |
| Solicitud de beca (incluye FUT, cuenta cte., historial de notas)  RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS  Derecho de petición  30   |   |                |
| RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS  Derecho de petición 30  |   |                |
| Derecho de petición 30   |   |                |
| Derecho de petición 30   | RECURSOS ADMINISTRATIVOS CONTENCIOSOS                           |                |
|  |   | 30             |
|  |   |                |



# RESOLUCIÓN Nº 0235-2022-UANCV-CU-R

| Apelación  | 60       |
|--|----------|
| Revisión   | 120      |
| TASAS ESCUELA DE POS GRADO   |          |
|  | PRECIO   |
| DOCTORADO  |          |
| Matrícula semestral  | 150      |
| Pensión mensual  | 500      |
| Derecho de grado de doctor   | 3793     |
| Certificado de estudios por semestre   | 120      |
| Constancia de egresado doctorado (con notas)   | 100      |
| Constancia de estudios simple  | 80       |
| Constancia oficial de estudios   | 100      |
| Convalidación externa para graduación Doctorados   | 1200     |
| Convalidación externa por curso/incorporación  | 120      |
| Convalidación interna por curso  | 100      |
| Equivalencia por cada curso  | 40       |
| Copia de acta de aprobación defensa de tesis   | 60       |
| Costo de autenticación por documento   | 2,50     |
| Curso de cargo doctorado   | 450      |
| fiscorial de notas doctorado   | 5        |
| ya ricula especial curso dirigido  | 500      |
| Reserva de matrícula extemporánea  | 150      |
| Reserva de matrícula regular   | 125      |
| Validación de idioma extranjero c/ldioma de otras Universidades  | 500      |
| Carnet Doctorado   | 50       |
| TASAS MAESTRÍA   | PRECIO   |
| E Company of the Comp | 5/.      |
| CONCEPTO   |          |
| CONCEPTO  Concepto  Concepto  Concepto   | 150      |
| Pensión mensual  | 350      |
| Derecho de grado de magister/maestro   | 3,264.00 |
| Certificado de estudios por curso alumno regular   | 100      |
| Carnet   | 35       |
| Constancia de tercio superior  | 60       |
| Constancia simple de ingreso maestría  | 45       |
| Constancia simple de matrícula maestría  | 45       |
| Constancia de tercio superior  | 60       |
| Convalidación externa para graduación maestrías  | 750      |
| Convalidación por traslado externo por cada curso  | 75       |
| Convalidación interna por curso  | 50       |
| Costo de autenticación por documento   | 2,50     |



SECRETA

# UNIVERSIDAD ANDINA NÉSTOR CÁCERES VELÁSQUEZ

# RESOLUCIÓN Nº 0235-2022-UANCV-CU-R

Juliaca, 04 de abril de 2022

| Juliaca, 04 de abril de 2022  |        |
|---|--------|
| Diplomado anual   | 250    |
| Equivalencia por curso/interno  | 30     |
| Formato de constancia de pagos  | 2      |
| Formato diploma de grado en blanco  | 30     |
| Historial de notas  | 5      |
| Matricula por curso de cargo  | 200    |
| Matricula especial por curso dirigido   | 250    |
| Formato de diploma de egresado de maestría  | 10     |
| Reserva matricula (por año y/o semestre)  | 150    |
| Reserva matricula extemporánea reactualización de matrícula por año y/o semestre) | 120    |
| TASAS MAESTRÍA  | PRECIO |
| Reubicación estudios regulares  | 80     |
| Traslado interno  | 80     |
|   |        |
| SEGUNDA ESPECIALIDAD PROFESIONAL  |        |
| Derecho de Titulo segunda especialidad profesional                                | 1735   |
| Derecho por curso dirigido  | 500    |
| Banco de preguntas  | 20     |
| tificado de estudios por semestre   | 80     |
| postancia de tercio superior  | 35     |
| anstancia oficial de egresado con notas   | 40     |
| onstancia oficial de estudios   | 35     |
| Constancia simple de asistencia clases presenciales                               | 20     |
| Constancia simple de ingreso o de estudios  | 20     |
| Constancia simple de matrícula EPG  | 20     |
| validación externa por curso 2da especialidad (labor administrativa)              | 60     |
| didación interna por curso 2da especialidad (labor administrativa)                | 30     |
| phyalencia por curso  | 20     |
| asto de autenticación por documento   | 2,50   |
| examen de aplazado por curso (modulo)   | 50     |
| otocopia autenticada de grado o titulo  | 3      |
| Historial de notas  | 5      |
| Matricula especial por curso de cargo c/u   | 85     |
| Matricula especial por curso dirigido c/u   | 100    |
| Reglamento de grado o titulo  | 12     |
| Reserva de matrícula por periodo académico  | 50     |
| Reserva de matrícula extemporánea (reactualización de matrícula por año/semestre) | 50     |
| raslado interno   | 40     |
|   |        |
| OTRAS TASAS EDUCATIVAS DE POS GRADO   |        |
| Búsqueda de expedientes   | 10     |



## RESOLUCIÓN Nº 0235-2022-UANCV-CU-R

Juliaca, 04 de abril de 2022

| Constancia de dictado por cada curso                                  | 8      |
|---|--------|
| Duplicado de diploma de egresado                                      | 35     |
| Alquiler de datas   | 30     |
| penalidad por anulación de código                                     | 20     |
| PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ACADÉMICA-PROFESIONALIZACIÓN              |        |
| LICENCIATURA EN EDUCACIÓN   |        |
| CONCEPTO  |        |
| Actualización constancia de no adeudar (biblioteca, Econ.fac)         | 12     |
| Aplazados o desface   | 35     |
| Certificado de estudios por cada semestre                             | 50     |
| Constancia de egresado  | 26     |
| Constancia de estudios  | 15     |
| Constancia de pagos SEP   | 2      |
| Constancia simple   | 10     |
| Convalidación por curso del exterior                                  | 40     |
| Copia Fedatada de DNI   | 2      |
| Copia Fedatada de título de institución de procedencia                | 2      |
| arso de cargo   | 90     |
| laración jurada de poseer buena conducta (fut)                        | 3      |
| damen especial  | 125    |
| Grado de Bachiller  | 500    |
| Historial de notas  | 5      |
| Inscripción   | 40     |
| Matricula por semestre  | 30     |
| Pensión Mensual   | 90     |
| réserva de matricula  | 30     |
| Buttado   | 28     |
| trasfado externo por ciclo  | 220    |
| TASAS CENTROS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS                              | PRECIO |
|   | s/.    |
| COLEGIO DE APLICACIÓN   |        |
| Agenda Escolar/cuadernillo/tarjeta de pagos de pensiones de enseñanza | 30     |
| Alquiler de Kiosko local primaria                                     | 150    |
| Alquiler de Kiosko local secundaria                                   | 150    |
| Certificado de estudios por año primaria                              | 50     |
| Certificado de estudios por año secundaria                            | 60     |
| Constancia de estudios  | 10     |
| Constancia de no adeudar / conducta                                   | 10     |
| Derechos de clase tipo  | 100    |
| Formato Único de Tramite  | 3      |



# RESOLUCIÓN Nº 0235-2022-UANCV-CU-R

| Juliaca, 04 de abril de 2022   |               |
|--|---------------|
| Inscripción primaria (nuevos)  | 100           |
| Inscripción secundaria (nuevos)  | 100           |
| Matrícula primaria y/o ratificación  | 120           |
| Matrícula secundaria y/o ratificación  | 130           |
| Pensiones de enseñanza mensual Primaria  | 180           |
| Pensión mensual Abr Oct.(rendimiento académico/por hermanos) 2 meses de Dscto. | 180           |
| Pensiones de enseñanza mensual Secundaria                                      | 220           |
| Pensión mensual Abr Oct.(rendimiento académico/por hermanos) 2 meses de Dscto. | 220           |
| Recuperación o subsanación curso aplazado                                      | 50            |
| Traslado primaria  | 100           |
| Traslado secundaria  | 100           |
| TASAS CENTRO DE IDIOMAS  |               |
| Carnet   | 6             |
| Certificados de estudios por nivel   | 50            |
| Examen de recuperación   | 30            |
| Examen de suficiencia doctorado  | 650           |
| Somen de suficiencia maestría  | 600           |
| kanen de suficiencia pre grado   | 550           |
| seserva de matrícula   | 75            |
| Matrícula básico   | 200           |
| Matrícula intermedio   | 230           |
| Matrícula Avanzado   | 240           |
| Pensión básico   | 140           |
| Pensión Intermedio   | 160           |
| Pensión Avanzado   | 190           |
| Pensión mensual estudiante de maestría EPG-UANCV                               | 160           |
| mensual estudiante de doctorado EPG-UANCV                                      | 190           |
| iviarigula maestria  | 220           |
| Maricula doctorado   | 240           |
| DETALLE  | PRECIO<br>S/. |
| TASAS CENTRO DE INFORMÁTICA  | <del></del>   |
| Acceso a internet universitarios-público (1 hora)                              | 1             |
| Alquiler de computadora (1 hora)   | 1             |
| Certificado estudios por módulo  | 12            |
| Constancia de estudios   | 20            |
| Examen de Recuperación   | 20            |
| Examen de suficiencia por curso  | 50            |
| Manual por curso   | 25            |
| Matrícula Matrícula  | 30            |
|  |               |
| Pensión de enseñanza por curso ESPECIALIDAD estudiante regular UANCV           | 120           |



### RESOLUCIÓN Nº 0235-2022-UANCV-CU-R

Iuliaca, 04 de abril de 2022

Gravedad especifica de solidos

Análisis granulométrico por tamizado

| Pensión de enseñanza por curso ESPECIALIDAD estudiante particular UANCV           | 120         |
|---|-------------|
| Pensión de enseñanza por curso ESPECIALIDAD pacto colectivo (hijos docente Admin. | ) 60        |
| TASAS POR ALQUILERES  |             |
| Alquiler de auditorios (por día)  | 200         |
| Unidad de transporte  | 0.30        |
| Alquiler equipo data display por hora al publico                                  | 80          |
| Alquiler equipo data display por hora personal UANCV                              | 40          |
| Alquiler de aula por día  | 80          |
| alquiler de Villa UANCV (por hora)  | 100         |
| Alquiler de equipo de cómputo (por hora)  | 50          |
| ALQUILER DE ESTADIO UNIVERSITARIO   |             |
| Estudiantes   | 30          |
| Docentes y Administrativos  | 60          |
| Terceras personas - otras Instituciones   | 150         |
| Equipos copa Perú -Etapa Distrital  | 200         |
| evipos copa Perú -Etapa Provincial  | 350         |
| Bayipos copa Perú - Etapa Departamental   | 500         |
| TASAS DE LABORATORIO CLÍNICO  |             |
| Colesterol  | 8           |
| Factor reumatoideo  | 5           |
| Glucosa   | 8           |
| Grupo sanguineo   | <b>3</b> .5 |
| Heinstoerito  | 3.5         |
| Memogobina  | 5           |
| TASAS POR SERVICIOS EDUCATIVOS UANCV-2021   | 12          |
| DETALLE   | PRECIO      |
|   | s/.         |

| PRECIO |
|--------|
| s/.    |
| 16     |
| 3.5    |
| 3.5    |
| 8      |
|        |
|        |
|        |
| 6      |
| 30     |
|        |

Página 11

30 35



#### RESOLUCIÓN Nº 0235-2022-UANCV-CU-R

Iuliaca, 04 de abril de 2022

| Junaca, or ac abin ac 2022                  |     |
|---|-----|
| Limite liquido                              | 15  |
| Limite plástico                             | 15  |
| Límite de contracción                       | 60  |
| Proctor estándar                            | 60  |
| Proctor modificado                          | 60  |
| CBR (no incluye proctor)                    | 120 |
| Densidad máxima                             | 35  |
| Corte directo (por 3 especímenes)           | 250 |
| Capacidad portante de suelos gruesos        | 250 |
| ENSAYOS DE COMPRENSIÓN EN PRENSA HIDRAÚLICA |     |
| Rotura de briquetas                         | 15  |
| Rotura de ladrillo                          | 30  |
| Rotura de murete                            | 45  |
| Rotura de adobe                             | 30  |
| Rotura de bioqueta                          | 30  |
| LABORATORIO ODONTÓLOGIO                     |     |
| Mantenimiento de unidades dentales          | 100 |

ARTÍCULO SEGUNDO.- DEJAR SIN EFECTO, a partir de la vigencia de la presente resolución, cualquier disposición y/o resolución que se contraponga a la presente.

ARTÍCULO TERCERO.- PUBLÍQUESE, la presente resolución y anexo en el portal institucional de la UANCV, ubicado en la página web www.uancv.edu.pe.

ARTÍCULO CUARTO.- DISPONER, que el Vicerrectorado Académico, Vicerrectorado de Investigación, Vicerrectorado Administrativo, Decanos de Facultad, Dirección General de Filiales, Escuela de Posgrado, Oficina de Investigación, Oficina de Planificación Universitaria, Oficina de Economía, Oficina de Servicios Académicos, Oficina de Tecnología Informática y Telecomunicaciones, Oficina de Gestión de Calidad Académica, Oficina de Responsabilidad Social y Extensión Universitaria, Oficina de Personal, Oficina de Asesoría Jurídica, Defensoría Universitaria, Tribunal de Honor, Oficina de Imagen y Promoción Institucional y la Oficina del Órgano de Inspección y Control, quedan encargadas del cumplimiento de la presente resolución.

Registrese, comuniquese y archivese.



UNIVERSIDAD ANDINA Chara Condati Chu? Begretario general

<u>DISTRIBUCIÓN</u>

R UANCY; VICE RECTORADOS; DECANOS DE FACULTAD; ESCUELAS PROFESIONALES SEDE CENTRAL Y FILIALES, EPG, COMITÉ DE CESE, COMITÉ DE LICENCIAMIENTO; ORIC; OFICINAS: ECONOMÍA,SA; PU. IPI; AJ;P; OGCA, DEMÁS OFICINAS UNIVERSITARIAS; UNIDADES:, T;CO; ARCH. JBN/RCC/rvp.