***MINUTA DE LA SUPERITENDENCIA DE LA ACTIVIDAD ASEGURADORA***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ASUNTO:**  **SISTEMA DE ESTADO FINANCIEROS ANALITICOS (SEFA) 2026 PUNTOS RELEVANTES** | | |
| **FECHA:** 24/04/2025 – HORA 09:00 AM A 09:00 AM | | |
| **LUGAR:** SALÓN DE REUNIONES DE PISO 2 | | |
| **PUNTOS A TRATADOS** | | |
| **SISTEMA DE ESTADOS FINANCIEROS ANALITICOS (SEFA) 2026 PUNTOS RELEVANTES** | | |
| **FUNCIONARIOS QUE PARTICIPARON EN LA REUNION:**   |  |  | | --- | --- | | **Por Dirección de Evaluación Financiera y Contable de los Sujetos Regulados (DEFC):** | **Por** la **División De Tecnología de la Información y Comunicación (DTIC):** | | Kely Pérez – Coordinadora  Richard Salazar – Coordinador  **Por** **la** **Oficina De Planificación Y Presupuesto (OPP)**  Carolina Gómez | Ángel Ñañez – director  José Villarreal - Coordinador  AREA DE SOPORTE TECNICO  José Quintero – Líder de Proyecto  Michel Useche – Base de Datos  Víctor Castorani - Programador | |  |  | | | |
| **Pautas Generales:**  La **DTIC** informo informó que el sistema SEFA deberá estar listo al 30 de junio del presente año y que el mismo tendrá incluido un **Botón de Pago**, para la contribución especial.  La **OPP**, propone establecer una planilla de pago, que permita a los sujetos regulados registrar el pago de la contribución especial con un anticipo, de saldo total y saldo pendiente del anticipo, para aquellos casos que quieran pagar un anticipo antes de completar el registro de estados financieros dentro del plazo establecido en la normativa.  **DEFC,** consulto si habían recibido el correo con los anexos contables mensuales y propone que los anexos contables al cierre del ejercicio se han desarrollados en una tercera fase del sistema, motivado que los mismos deben ser consignados por los sujetos regulados a más tardar el 28 de febrero 2027.  La **DTIC** solicito la actualización de las formulas de la contribución especial, los cuales serán entregados por DEFC a más tardar el miércoles 30 de abril de 2025.  La **OPP** hizo seguimiento a la entrega de los insumos necesarios para que la **DTIC** pueda continuar con la fase de carga del sistema.   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Documentos** | **Estatus** | **Fecha** | | Códigos contables de los sujetos regulados | Entregado | 14/03/2025 y el 28/03/2025 con la especificación de las cuentas en que los sujetos regulados registran saldo. | | Validaciones de los códigos contables | Entregado | 14/03/2025 | | Anexos Contables | Entregado | 24/03/2024 |   La **DTIC** abrió el archivo de los anexos contables, se le presento inquietud sobre la observación de los campos de montos en bolívares, que serán revisados por la DEFC; Consulto si es viable incorporar el campo Tasa de Cambio a los anexos, a lo que DEFC respondió que si. Dicho documento será revisado y las inquietudes y especificaciones técnicas de informática a incorporar serán enviadas a la DEFC a más tardar el viernes 28/04/2025.  La solicito la actualización de los códigos contables con la incorporación del identificador de los anexos en la cuenta que corresponda.  La **OPP** registro los siguientes compromisos de la DEFC con la DTIC:   1. Actualización de las fórmulas de la contribución especial, los cuales serán entregados por DEFC a más tardar el miércoles 30 de abril de 2025. 2. Actualización de los códigos contables con la incorporación del identificador de los anexos en la cuenta que corresponda, a más tardar el jueves 08 de mayo 2025. 3. Equivalencia de los códigos contables 2026 con los códigos actuales. A más tardar el jueves 15 de mayo 2025.   Al finalizar la reunión la **DEFC** consultó a la **DTIC,** a que hacen referencia cuando comentan que la unidad usuaria será la responsable de las validaciones y los diferentes reportes, a lo cual la DTIC respondió que ellos van a realizar el sistema, con sus validaciones, reportes y solicitudes planeadas, adicional van a incorporar un módulo de auto gestión, donde la unidad usuaria podrá actualizar, códigos contables, validaciones y reportes de acuerdo a las necesidades y permisos pautados. | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Ángel Ñañez  **Director** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  José Villarreal  **Coordinador** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  José Quintero  **Líder de Proyecto** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Michel Useche  **Base de Datos** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Víctor Castorani  **Programador** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Kely Pérez  **Coordinadora** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Richard Salazar  **Coordinador** | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Carolina Gómez  ¿? |  |