



Wappin
Manual Book
For Client

Documentation Sign-Off

Version 1		
Author	Rizki	
Reviewer	Setiani	
Approver		

Document Change Control

Version	Implementation Date	Authors	Summary of changes
1.0		Dira	
1.1	18 Februari 2019	Rizki	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Penambahan menu Request Template, Blast Message ▪ Sub menu Send Session message pada sandbox ▪ Phone Checker ▪ Bounce Log
1.2	03 Juli 2019	Rizki	Perubahan aplikasi menyesuaikan Hierarki baru
1.3	21 Agustus 2019	Rizki	Perubahan UI aplikasi
1.4	25 November 2019	Rizki	Update <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dashboard ▪ Project ▪ Menu Blast Message
1.5	04 Februari 2020	Rizki	Update <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dashboard – Info Quota ▪ Blast Message Log ▪ Contact ▪ History – Blast

			<ul style="list-style-type: none"> ▪ New Number
1.6	14 April 2020	Rizki	<p>Update</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ HSM Multimedia Template – add popup for selection text or media template ▪ HSM Multimedia Template – create template for media + multi language capabilities ▪ HSM Multimedia Template – add multi language for text template ▪ HSM Multimedia Blast – blast media form ▪ HSM Multimedia Blast – create queue for media
1.7	15 September 2020	Maya & Adrian	<p>Update:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dashboard ▪ Account: Sub Account ▪ Official Account Number: Add New Number ▪ Official Account Number: End Session ▪ Official Account Number: Update Number ▪ Template: Detail View ▪ Blast Message Log ▪ Contact

			<ul style="list-style-type: none">▪ Chat Management: Agent List▪ IntegrationDelete:▪ SMS MenuAdd:▪ All Menu Chat Panel
1.8	11 Desember 2020	Adrian Punggara	<p>Update:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Template▪ Contact▪ History▪ Blast Message <p>Add:</p> <ul style="list-style-type: none">▪ Blast Message Log: Keterangan filter date range dan Action

Table of Contents

Documentation Sign-Off	1
Document Change Control.....	1
Table of Contents.....	4
WhatsApp Integrator (Wappin).....	8
1.1 Sekilas Tentang Wappin	8
1.2 Akses Aplikasi Web Wappin.....	8
Penggunaan Wappin.....	9
2.1 Dashboard.....	9
2.2. Project	10
2.2.1.1. Create Project	11
2.2.1.2. Project Detail.....	13
2.2.1.3. Update Project.....	14
2.3. Account.....	15
2.3.1. Sub Account.....	15
2.3.2. Official Account Number	18
➤ Official Account Number Detail.....	19
➤ Update Official Account Number	21
2.4. Template	24
2.4.1. Notification.....	24
2.4.1.1. Template Text	26
2.4.1.2. Template Media	29
2.4.2. Chatbot	32
2.5. Blast Message	35
2.5.1. Recurring.....	35
2.5.1.1. Automation New Manual Blast	37

2.5.1.1.1. New Manual Blast Text	37
2.5.1.1.2. New Manual Blast Media.....	40
2.5.1.2. Automation New Blast.....	43
2.5.1.2.1. New Blast Text	43
2.5.1.2.2. New Blast Media.....	46
2.5.2. Scheduled Message	49
2.5.2.1. Scheduled New Manual Blast.....	50
2.5.2.1.1. New Manual Blast Text	50
2.5.2.1.2. New Manual Blast Media.....	52
2.5.2.2. Scheduled New Blast.....	54
2.5.2.2.1. New Blast Text	54
2.5.2.2.2. New Blast Media.....	57
2.5.3. Blast Message Log	60
2.5.4. Queue	61
2.6. Chat Panel	62
2.7. Contact.....	63
2.7.1. Contact	63
2.8.2.1. Add Contact.....	64
2.7.2. Group.....	66
2.8 Chat Management	69
2.8.1 Agent List.....	69
2.9 History	70
2.9.1 Notification	70
2.9.2 Chatbot	71
2.9.3 Blast	72
2.9.4 Account Activity	73

2.10 Integration	74
2.10.1 Notification.....	74
➤ A. New Integration.....	75
➤ B. Edit Integration	76
2.10.2 Chatbox	77
➤ A. New Integration.....	78
➤ B. Edit Integration	79
Chat Panel	81
3.1 Sekilas Tentang Chat Panel	81
3.2 Akses Aplikasi Chat Panel.....	82
Penggunaan Chat Panel.....	83
1. Panduan Membuat User.....	83
2.1.1 Sub Account.....	85
2.1.2 Official Account Number.....	88
4.2 Dashboard	89
4.3 Inbox	90
2.3.1 Invite Agent to Chat	92
2.3.2 Transfer Agent	94
2.3.3 Status Chat "All".....	96
2.3.4 Status Chat "New".....	97
2.3.5 Status Chat "On Going".....	99
2.3.6 Status Chat "History"	101
2.3.7 Download Attachment.....	102
2.3.8 Drag & Drop Attachment.....	103
2.3.9 Detail & End Chat	105
4.4 Analytics	107

4.5 Submit Ticket.....	108
2.4.1 Detail Ticket.....	109
2.4.2 New Ticket.....	110
4.6 Setting.....	112
4.6.1 General	112
4.6.2 Notification.....	113
4.6.3 Profile	114
4.6.4 Logout.....	115

WhatsApp Integrator (Wappin)

1.1 Sekilas Tentang Wappin

WhatsApp Integrator (Wappin) adalah web aplikasi yang dilengkapi dengan *service* yang dapat digunakan oleh berbagai aplikasi yang membutuhkan sistem notifikasi via Whatsapp. Wappin akan menjembatani *Client* agar lebih mudah mengurus segala perizinan dan pembangunan *service* agar bisa terintegrasi dengan Whatsapp. *Client* dapat mendaftarkan *Project* lebih dari satu dan tetap dibayar dengan satu *Billing* yang sama.

1.2 Akses Aplikasi Web Wappin

Wappin adalah aplikasi berbasis web yang dapat diakses melalui URL : <https://Wappin.id>. Disana *client* bisa memasukkan *Username* dan *Password* untuk masuk dan mengakses *dashboard* aplikasi Wappin.

Don't have an account? [REGISTER](#)

Login

USERNAME

PASSWORD

Remember Me

[LOGIN](#)

[Forgot your password?](#)

© 2019 Copyright by Wappin. All rights reserved.

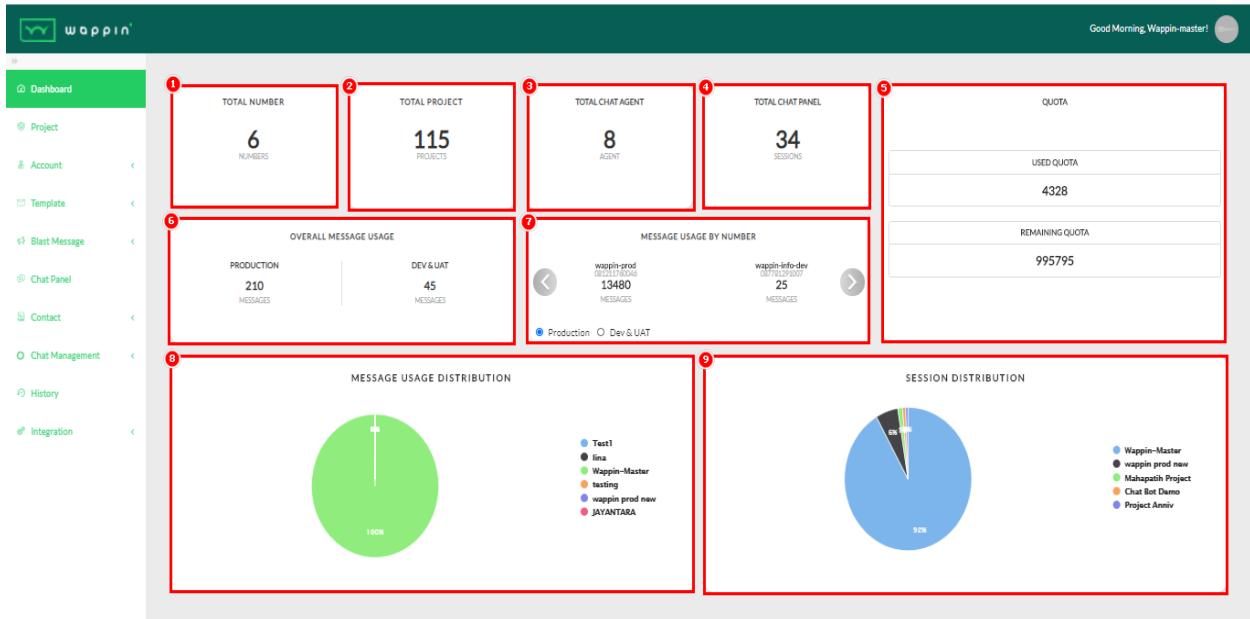
Activate Windows
Go to settings to activate Windows.

Penggunaan Wappin

2.1 Dashboard

Dashboard adalah halaman pertama yang akan tampil ketika *client* berhasil *login* ke aplikasi Wappin. Pada halaman ini akan ditampilkan statistik pengiriman pesan oleh *client* pada *production environment*.

Berikut adalah tampilan halaman Dashboard Wappin :

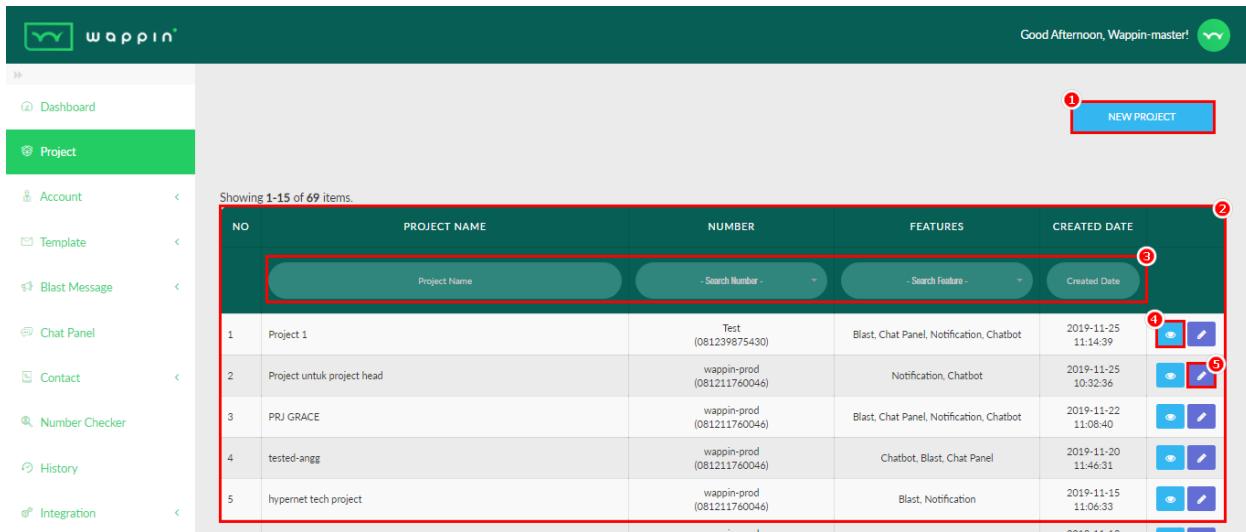


Penjelasan menu Dashboard sebagai berikut:

1. Total Number, Jumlah masking number yang dimiliki client
2. Total Project, Jumlah project client
3. Total Agent Active, Jumlah total agent chat panel yang dimiliki client
4. Active Chat Panel, Jumlah chat panel yang aktif milik client
5. Quota, Kolom untuk monitoring penggunaan Quota, Terdapat field Quota Terpakai dan Sisa Quota
6. Overall Message Usage, Penggunaan pesan client secara keseluruhan dibagi berdasarkan environment nya.
7. Message Usage by Number, Penggunaan pesan berdasarkan masking number
8. Message Usage Distribution, Grafik distribusi pesan
9. Session Distribution, Grafik distribusi penggunaan session message

2.2. Project

Merupakan menu yang digunakan untuk manajemen project. Halaman ini menampilkan daftar project yang telah dibuat serta menambahkan project baru. Berikut halaman Project Management :



The screenshot shows the Wappin Project Management interface. On the left is a sidebar with navigation links: Dashboard, Project (selected), Account, Template, Blast Message, Chat Panel, Contact, Number Checker, History, and Integration. The main area has a header "Showing 1-15 of 69 items." Below it is a table with columns: NO, PROJECT NAME, NUMBER, FEATURES, and CREATED DATE. The table contains five rows of project data. At the top right of the main area, there is a "NEW PROJECT" button. Below the table are three filter buttons: "Project Name", "- Search Number -", and "- Search Feature -". To the right of the table is a "Created Date" button. Red numbers 1 through 5 are overlaid on the interface to indicate specific features:

- 1**: NEW PROJECT button.
- 2**: The table area.
- 3**: The "Project Name" filter button.
- 4**: The "Created Date" button.
- 5**: The "- Search Feature -" filter button.

NO	PROJECT NAME	NUMBER	FEATURES	CREATED DATE
1	Project 1	Test (081239875430)	Blast, Chat Panel, Notification, Chatbot	2019-11-25 11:14:39
2	Project untuk project head	wappin-prod (081211760046)	Notification, Chatbot	2019-11-25 10:32:36
3	PRJ GRACE	wappin-prod (081211760046)	Blast, Chat Panel, Notification, Chatbot	2019-11-22 11:08:40
4	tested-angg	wappin-prod (081211760046)	Chatbot, Blast, Chat Panel	2019-11-20 11:46:31
5	hypermet tech project	wappin-prod (081211760046)	Blast, Notification	2019-11-15 11:06:33

Keterangan :

1. New Project, Tombol untuk menambahkan Project baru
2. Tabel Data Daftar Project
3. Filter pencarian data pada tabel data
4. Action View, Untuk melihat detail data dari Project yang dipilih
5. Action Update, Untuk melakukan perubahan data pada Project

2.2.1.1. Create Project

Berikut langkah-langkah untuk menambahkan project baru :

1. Klik tombol Create Project pada halaman Project Management

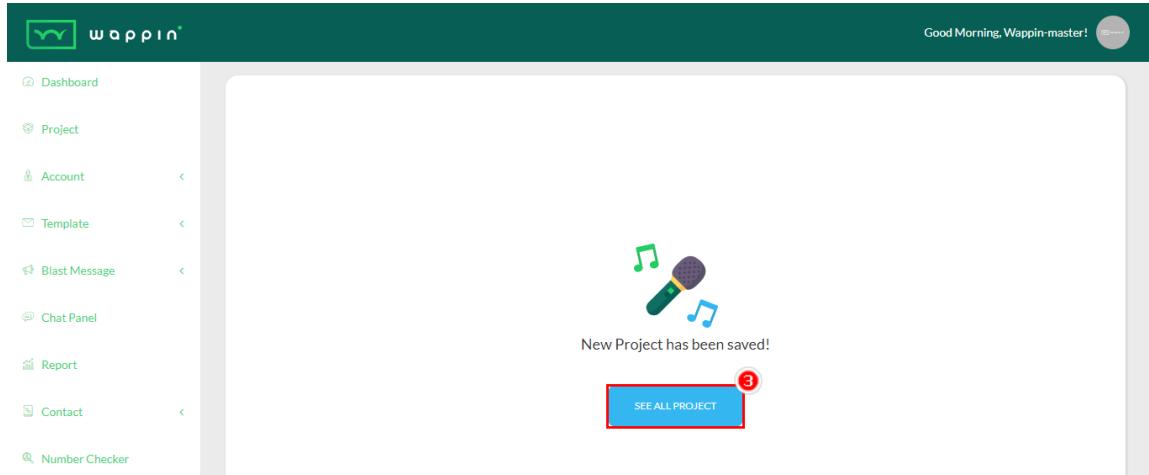
NO	PROJECT NAME	NUMBER	FEATURES	CREATED DATE
1	Project 1	Test (081239875430)	Blast, Chat Panel, Notification, Chatbot	2019-11-25 11:14:39
2	Project untuk project head	wappin-prod (081211760046)	Notification, Chatbot	2019-11-25 10:32:36
3	PRJ GRACE	wappin-prod (081211760046)	Blast, Chat Panel, Notification, Chatbot	2019-11-22 11:08:40
4	tested-angg	wappin-prod (081211760046)	Chatbot, Blast, Chat Panel	2019-11-20 11:46:31
5	hypernet tech project	wappin-prod (081211760046)	Blast, Notification	2019-11-15 11:06:33

2. Kemudian akan muncul halaman form untuk menambahkan/membuat project baru.

Keterangan Form New Project :

- a. Choose Number, Pilih nomor yang akan dijadikan project (Hanya nomor bisnis yang telah diapprove yang dapat muncul pada daftar nomor).
- b. Project Name, Nama project yang akan dibuat.

- c. Select Feature(s), Fitur-fitur yang akan dipakai pada project (Dapat memilih/menggunakan lebih dari 1 fitur).
 - d. Save, Tombol untuk menyimpan data project yang telah dimasukkan.
 - e. Back, Tombol untuk kembali ke halaman sebelumnya
3. Isikan form dan tekan tombol Save. Setelah itu akan muncul tampilan seperti dibawah ini :



Keterangan :

- See All Project, tombol untuk melihat semua daftar project pada halaman project

2.2.1.2. Project Detail

Berikut cara untuk melihat detail project yang telah dibuat.

1. Klik pada salah satu project yang ingin dilihat detailnya

NO	PROJECT NAME	NUMBER	FEATURES	CREATED DATE
1	Project 1	wappin-prod (081239675430)	Blast, Chat Panel, Notification, Chatbot	2019-11-25 11:14:39
2	Project untuk project head	wappin-prod (081211760046)	Notification, Chatbot	2019-11-25 10:32:36
3	PRJ GRACE	wappin-prod (081211760046)	Blast, Chat Panel, Notification, Chatbot	2019-11-22 11:08:40
4	tested-angg	wappin-prod (081211760046)	Chatbot, Blast, Chat Panel	2019-11-20 11:46:31
5	hypernet tech project	wappin-prod (081211760046)	Blast, Notification	2019-11-15 11:06:33

2. Kemudian akan menampilkan halaman detail Project yang dipilih

Number
wappin-prod (081211760046)

Project Name
IBM

Project Description

Created Date
Wednesday, August 14, 2019 - 14:38:21

Project Head

Project Officer

Chat Panel Agent

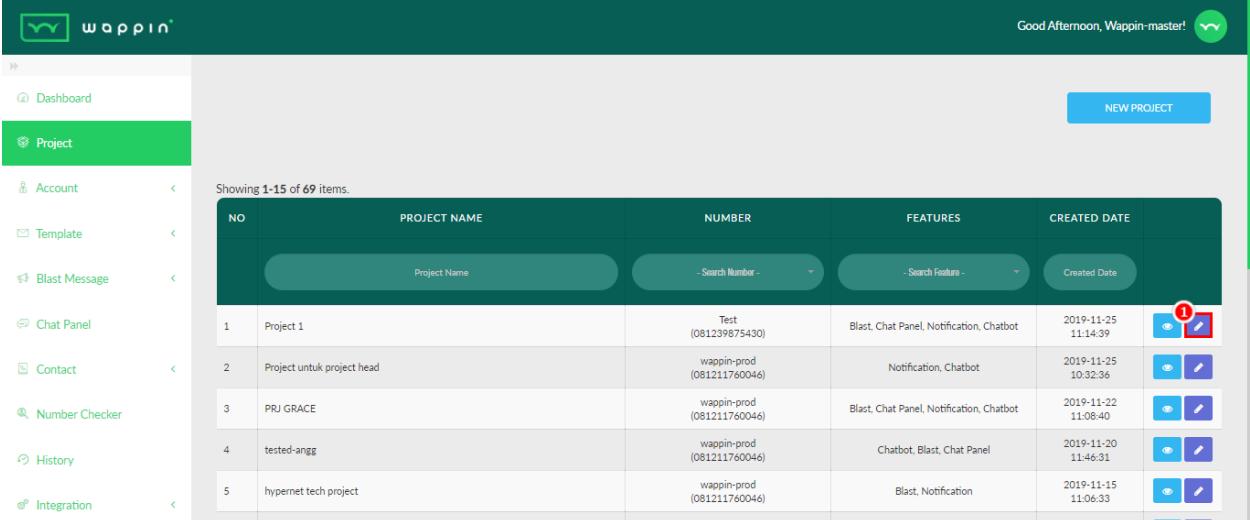
FEATURES

- CAMPAIGN
- CHATPANEL
- CHATBOT

2.2.1.3. Update Project

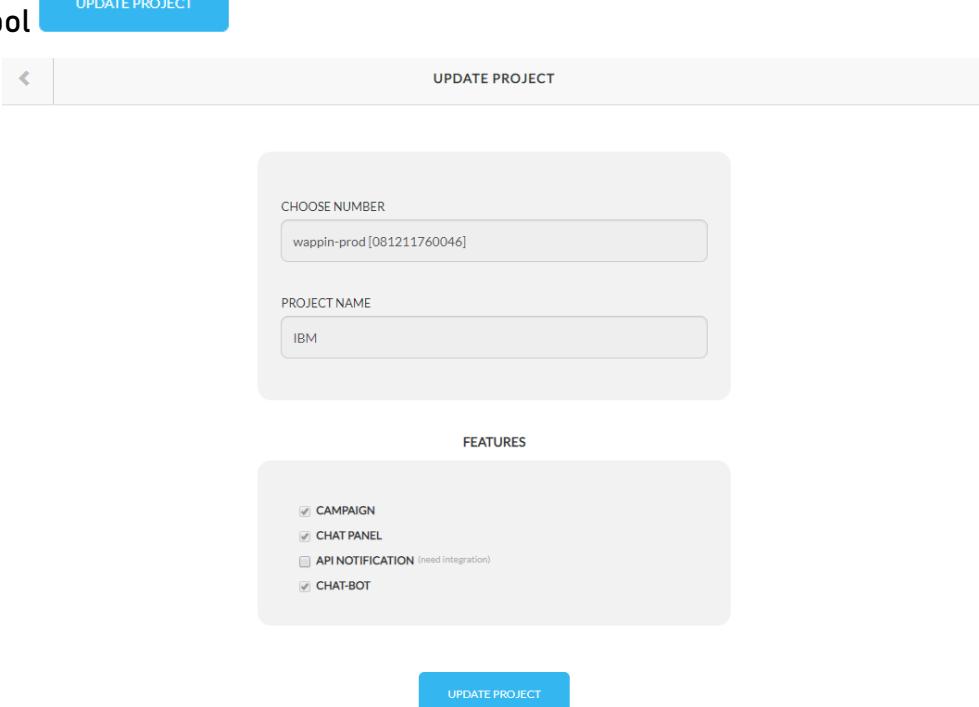
Berikut langkah-langkah untuk update project :

- Klik tombol action Update 



NO	PROJECT NAME	NUMBER	FEATURES	CREATED DATE
Project Name		- Search Number -	- Search Feature -	Created Date
1	Project 1	Test (081239875430)	Blast, Chat Panel, Notification, Chatbot	2019-11-25 11:14:39
2	Project untuk project head	wappin-prod (081211760046)	Notification, Chatbot	2019-11-25 10:32:36
3	PRJ GRACE	wappin-prod (081211760046)	Blast, Chat Panel, Notification, Chatbot	2019-11-22 11:08:40
4	tested-angg	wappin-prod (081211760046)	Chatbot, Blast, Chat Panel	2019-11-20 11:46:31
5	hypernet tech project	wappin-prod (081211760046)	Blast, Notification	2019-11-15 11:06:33

- Kemudian akan muncul halaman form update data project. Client hanya dapat melakukan perubahan pada fitur yang dipilih. Untuk menyimpan perubahan klik tombol



UPDATE PROJECT

CHOOSE NUMBER

wappin-prod [081211760046]

PROJECT NAME

IBM

FEATURES

CAMPAIGN

CHAT PANEL

API NOTIFICATION (need integration)

CHAT-BOT

UPDATE PROJECT

2.3. Account

2.3.1. Sub Account

Merupakan sub-menu dari account untuk menambahkan user client untuk membuat user Project Head, Project Officer, dan Chat Panel Agent.

➤ Berikut adalah langkah-langkah untuk membuat Sub Account:

1. Pilih tombol New Account pada halaman Sub Account

#	USERNAME	ROLE	BUSINESS NAME-NUMBER	PROJECT HANDLED
<input type="checkbox"/>	Projectofficertrial568	Project Officer	wappin-prod-new-6281388900568	wappin prod new Chat Bot Done Sarahyoba UNTUKTRIALS
<input type="checkbox"/>	Projectheadtrial568	Project Head	wappin-prod-new-6281388900568	wappin prod new Chat Bot Done Sarahyoba UNTUKTRIALS
<input type="checkbox"/>	Admintrial568	Admin Chat Panel	wappin-prod-new-6281388900568	wappin prod new Chat Bot Done Sarahyoba UNTUKTRIALS
<input type="checkbox"/>	admcpheny	Admin Chat Panel	wappin-prod-new-6281388900568	wappin prod new
<input type="checkbox"/>	AdminSarah	Admin Chat Panel	wappin-prod-new-6281388900568	wappin prod new Chat Bot Done Sarahyoba JAWANTARA
<input type="checkbox"/>	adminchatpanel01	Admin Chat Panel	wappin-prod-new-6281388900568	wappin prod new
	wappin_acp	Admin Chat Panel	wappin-prod-new-6281388900568	wappin prod new Chat Panel-Wappin

2. Kemudian akan menampilkan form New Account, Disini client bisa memiliki untuk membuat sub account apa.

The screenshot shows a 'NEW CONTACT' form with the following fields and annotations:

- a:** Sub-account selection buttons: PROJECT HEAD (highlighted with a red box), PROJECT OFFICER, and CHAT PANEL AGENT.
- b:** NUMBER field: A dropdown menu with placeholder "Please select a Number".
- c:** USERNAME field: An input field containing a blurred value, with a note below stating "Username 'wappin-master' has already been taken."
- d:** EMAIL field: An input field containing "Email".
- e:** NEW PASSWORD field: An input field containing a blurred value.
- f:** CONFIRM PASSWORD field: An input field containing "Confirm Password".
- g:** ASSIGN TO PROJECT field: A dropdown menu with placeholder "Please select Projects".
- h:** CREATE USER button: A blue button at the bottom of the form.

Keterangan :

- a. Pilihan Sub Account yang dapat dibuat :
 - Project Head, Untuk membuat user kepala project.
 - Project Officer, Untuk membuat user yang bertanggung jawab atas project.
 - Chat Panel Agent, User untuk agent chat panel.
- b. Number, Pilih masking number .
- c. Username, Username dari sub akun yang akan dibuat.
- d. Email, Email dari sub akun yang akan dibuat.
- e. New Password, Password untuk sub akun yang dibuat

- f. Confirm Password, Ketikkan ulang password untuk konfirmasi
 - g. Assign to Project, Project yang diassign untuk sub akun
 - h. Create User, Tombol untuk membuat user berdasarkan data yang diinputkan sebelumnya
-
3. Pilih Tipe Sub Akun dan isikan form tambah sub akun baru sesuai dengan form yang muncul.



4. Klik tombol **CREATE USER** untuk menyimpan sub akun yang dibuat.

2.3.2. Official Account Number

Merupakan sub-menu dari Account yang berfungsi untuk menambahkan nomor business client yang akan didaftarkan ke wappin.

➤ Berikut adalah langkah-langkah untuk membuat Masking Number :

1. Pilih Menu Account – Official Account Number, dan klik tombol New Number

The screenshot shows the Wappin platform interface. On the left, there's a sidebar with various menu items like Dashboard, Project, Account (which is selected), Sub-Account, Official Account Number (highlighted in green), Template, Blast Message, Chat Panel, Contact, Chat Management, History, and Interactions. The main area displays a grid of six account entries. Each entry card includes fields for Number, Description, and Status (ACTIVE). In the top right corner of the main area, there's a blue button labeled 'NEW NUMBER' with a red border and a small red circle containing the number '1'.

2. Setelah itu akan muncul form untuk membuat nomor masking baru :

The screenshot shows the 'NEW ACCOUNT NUMBER' form. It has five input fields, each with a red border and a circled letter label (a, b, c, d, e) to its right:

- a**: BUSINESS NUMBER
Business Number
- b**: BUSINESS NAME
Business Name
- c**: DEFAULT CHATBOT MESSAGE
Default Chatbot Message
- d**: END SESSION CHAT DEFAULT
End Session Chat Default
- e**: REQUEST NUMBER

Below each of these fields is a note: "Please set the default chatbot message if chatbot feature is used." At the bottom of the form, there's a note: "This process may take 1 until 2 weeks".

Keterangan Form New Masking Number :

- a. Business Number, Nomor bisnis dari client
 - b. Business Name, Nama dari bisnis client
 - c. Default Chatbot Message, Pesan yang akan dikirimkan pertama kali saat client akan melakukan chat dengan nomor bisnis.
 - d. End Session Chat Default, Pesan yang akan dikirimkan ketika client akan mengakhiri percakapan.
 - e. Request Masking, Tombol untuk memproses permintaan nomor bisnis
 - f. Tombol back, untuk kembali ke halaman sebelumnya.
4. Isikan form dan klik **REQUEST MASKING**. Proses pembuatan nomor masking bisnis akan memakan waktu kurang lebih 1 – 2 minggu.

➤ Official Account Number Detail

Berikut cara untuk melihat detail masking number yang telah dibuat.

1. Klik pada salah satu masking number yang ingin dilihat detailnya, dan pilih **Detail**

The screenshot shows the Wappin platform's interface. On the left, there is a sidebar with various menu items: Dashboard, Project, Account (which is selected and highlighted in green), Sub-Account, Official Account Number (selected and highlighted in green), Template, Blast Message, Chat Panel, Contact, History, and Integration. The main content area displays a list of six items under 'Showing 1-6 of 6 items.' Each item has a card-like structure with 'Number' and 'Description' fields. The first item, 'wappin-prod-new', has its card highlighted with a red border. To the right of the list is a blue button with a magnifying glass icon and the text 'Detail'.

Item	Number	Description	Status
wappin-prod-new	6281388900568	Ini adalah layanan wappin baru	ACTIVE
Testing Anniv	082315658824	-	ACTIVE
wappin-info-dev	087781291007	Wappin_About	ACTIVE
testing set	085794749779	-	ACTIVE
Test	081239875430	-	ACTIVE
wappin-prod	081211760046	Ini adalah layanan wappin	ACTIVE

2. Kemudian akan menampilkan halaman detail Project yang dipilih

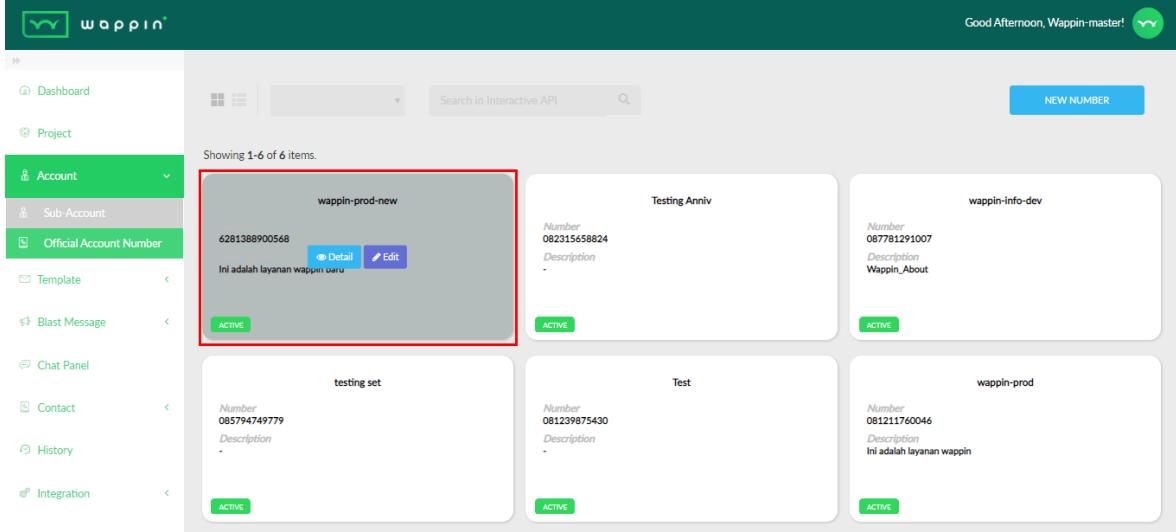
The screenshot shows the Wappin application interface with the following details:

- Header:** Good Morning, Wappin-master! (with a profile icon)
- Sidebar:** Navigation menu with items: Dashboard, Project (selected), Account, Template, Blast Message, Chat Panel, Contact, Chat Management, History, and Integration.
- Main Content Area:**
 - MASKING DETAIL:** A large circular placeholder for a logo or image.
 - BUSINESS PROFILE:**
 - Business Number: 087781291007
 - Business Name: wappin-info-dev
 - About: Wappin_About
 - Address: Tangerang_Address
 - Business Description: SPE Wappin_Business_Description
 - Business Category: Fintech
 - Contact Email: hanafisatu@email.com
 - WEBSITE:**
 - Website URL: wappin.id
 - Default Chat-Bot Message: "Hai, welcome to Wappin Developmet! untuk menanyakan produk kami ketik *produk*"
 - Default End Chat-Bot Message
 - Submit Ticket Feature:**
 - Use For This Masking Number: Inactive
 - Callback URL: (empty)
 - Request Details:**
 - Request Date: Thursday, 8 August, 2019 - 17:01:59
 - Request By: wappin-master
 - Update Details:**
 - Update Date: Thursday, 6 February, 2020 - 22:18:20
 - Update By: wappin-master

➤ **Update Official Account Number**

Berikut langkah-langkah untuk update official Account number :

1. Arahkan kursor pada nomor yang akan diubah dan pilih icon 



The screenshot shows the Wappin application's interface. On the left, there is a sidebar with various menu items: Dashboard, Project, Account (selected), Sub-Account, Official Account Number (highlighted in green), Template, Blast Message, Chat Panel, Contact, History, and Integration. The main area displays a list of six items under the heading 'Account'. The first item, 'wappin-prod-new', is highlighted with a red box. It contains the number '6281388900568' and two buttons: 'Detail' and 'Edit'. Below the number is the description 'Ini adalah layanan wappin baru'. The status of this item is 'ACTIVE'. The other five items are: 'Testing Anniv' (Number: 082315658824, Description: ''), 'wappin-info-dev' (Number: 08771291007, Description: 'Wappin_About'), 'testing set' (Number: 085794749779, Description: ''), 'Test' (Number: 081239875430, Description: ''), and 'wappin-prod' (Number: 081211760046, Description: 'Ini adalah layanan wappin'). All these items also have 'ACTIVE' status. At the top right of the main area, there is a message 'Good Afternoon, Wappin-master!' and a profile icon. At the bottom right, there is a blue button labeled 'NEW NUMBER'.

2. Kemudian akan muncul form untuk melakukan update terhadap data nomor bisnis client

Good Morning, Wappin-master!

UPDATE NUMBER

BUSINESS NUMBER
087781291007

BUSINESS NAME
Wappin-Info-dev

ABOUT
Wappin_About

ADDRESS
Tangerang_Address

BUSINESS DESCRIPTION
SPE Wappin_Business_Description

BUSINESS CATEGORY
Please select a Category

CONTACT EMAIL
hanafisatu@email.com

WEBSITE URL
wappin_id

* must be started with http:// or https://

DEFAULT CHATBOT MESSAGE
Hal, welcome to Wappin Developmet: untuk menanyakan produk kami ketik "produk"

* Please set the default chatbot message if chatbot feature is used.

END SESSION CHAT DEFAULT

* Please set the default end chatbot message if chatbot feature is used.

Fitur Submit Tiket

Use for This Masking Number

Enable submit ticket (Callback URL is required if you enable this feature)

Callback URL

Ensure your Callback url could receive http post request.

UPDATE NUMBER

Keterangan :

- a. Change image, untuk merubah foto profile nomor bisnis client
 - b. Business Number, Nomor bisnis dari client
 - c. Business Name, Nama dari bisnis client
 - d. About, Tentang perusahaan
 - e. Address, Alamat perusahaan
 - f. Business Description, Deskripsi dari bisnis client
 - g. Business Category, Kategori bisnis client
 - h. Contact Email, Email Perusahaan
 - i. Website URL, Alamat Website Perusahaan
 - j. Default Chatbot Message, Pesan yang akan dikirimkan pertama kali saat client akan melakukan chat dengan nomor bisnis
 - k. End Session Chat Default, Pesan penutup saat client sudah selesai melakukan chat dengan nomor bisnis
 - l. Fitur Submit Tiket, Jika user ingin mengintegrasikan tiket pada Chat Panel ke sistem yang sudah di miliki.
 - m. Update Masking, tombol untuk memperbarui data masking
3. Isikan data dan klik tombol Update Masking, proses akan memakan waktu kurang lebih 1-2 minggu.

2.4. Template

Halaman yang berfungsi untuk melakukan pengaturan dan pembuatan template pesan yang akan dikirimkan dalam Campaign.

2.4.1. Notification

Merupakan template pesan yang dikirimkan oleh sistem sebagai bentuk notifikasi tanpa di perlukan inisiasi oleh customer. Halaman ini menampilkan daftar template yang sudah dibuat serta berfungsi untuk membuat template baru.

NO	PROJECT	MEDIA TYPE	TEMPLATE NAME	INFO
1	ireappos	text	receipt_v1	Submission Approved Verification Verified
2	Diskominfo Siak	text	test_diskominfo	Submission Approved Verification Verified
3	Diskominfo Siak	text	otp_2	Submission Approved Verification Verified
4	Diskominfo Siak	text	otp_1	Submission Rejected Verification Verified

Keterangan :

1. New Template, Tombol untuk menambahkan template baru
2. Filter, untuk pencarian Template berdasarkan filter yang tersedia
3. Search & Reset, Tombol untuk melakukan pencarian dan untuk atur ulang filter
4. Tabel Data daftar Template
5. Kolom pencarian, Untuk melakukan pencarian berdasarkan kolomnya
6. Tombol action, terdiri dari icon berikut

- , merupakan tombol untuk Aktif/ menon-aktifkan Template.
- merupakan tombol untuk melakukan perubahan terhadap data Notification Template yang telah dibuat.
- Untuk melihat detail Template

Client
0013 - wappin-master

Project
379 - Wappin-Master

Template Name
20191607_eventwappindaybefore

Type
Appointment Update

Language
id

Header

Content

Dear our audience,

Friendly reminder dari kami terkait event "Communication Optimizations for Customer Services with WAPPIN" yang akan terselenggara esok hari!

Jangan lewatkan pembahasan kami dengan tema "Responding Customer Needs & Improving Service Quality Through Communications Automation 4.0" yang akan dibawakan oleh 4 narasumber experts.

Save the date and time ya!

Tanggal: 24 Juli 2019

Tempat: The Pallas

Waktu: 15:30 (Open Registration)

So, are you ready to learn, engage, and discuss in our workshop? See you tomorrow at The Pallas!

Informasi lebih lanjut
Vlo 081540089766

Footer

Number of Parameter
0

Approved Date
Wednesday, 17 July, 2019 - 11:22:48

Created Date
Tuesday, 16 July, 2019 - 11:02:28

Updated Date
-

Created By
wappin-master

Updated By
-

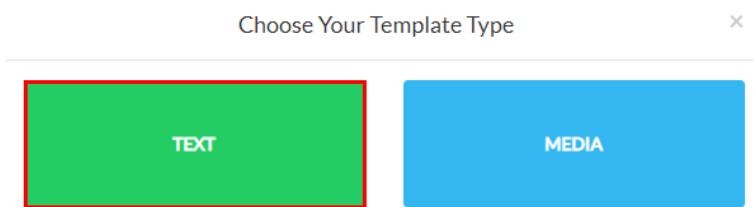
2.4.1.1. Template Text

➤ Langkah-langkah untuk membuat Notification template (Text) adalah sebagai berikut :

1. Pilih tombol Create HSM Template pada halaman HSM Template

The screenshot shows the Wappin application interface. On the left is a sidebar with various menu items: Dashboard, Project, Account, Template (which is selected and highlighted in green), Notification, Chat-Bot, Send Single HSM, Blast Message, Chat Panel, Contact, and Chat Management. The main content area has a header 'Good Afternoon, Wappin-master!' and a 'FILTER' section with dropdown menus for Submission, Verification, and Status, along with Reset and Search buttons. Below this is a table titled 'Showing 1-15 of 96 items.' with columns for NO, PROJECT, MEDIA TYPE, TEMPLATE NAME, and INFO. At the bottom of the table are search filters for 'Search Project' and 'Template Name'. A red box highlights the 'NEW TEMPLATE' button located at the top right of the main content area.

2. Akan muncul pop-up pemilihan model template yang akan dibuat (Text/Media), seperti pada gambar berikut, Pilih Text :



3. Isikan form HSM Template (Text)

The screenshot shows the 'NEW NOTIFICATION TEMPLATE' page in the Wappin application. The left sidebar lists various project management modules: Dashboard, Project, Account, Template, Blast Message, Chat Panel, Contact, History, and Integration. The main area is titled 'NEW NOTIFICATION TEMPLATE'. It contains several input fields and sections:

- LANGUAGE CODE**: A dropdown menu labeled '- Select language -' with a red box and a circled letter 'd'.
- PROJECT**: A dropdown menu labeled 'Please select a project' with a red box and a circled letter 'e'.
- TEMPLATE NAME**: An empty input field with a red box and a circled letter 'f'.
- MESSAGE TYPE**: A dropdown menu labeled '- Message Type -' with a red box and a circled letter 'g'.
- Note:** 'Note: You cannot edit message template once its submission is "On Process" by Wappin'
- HEADER (Optional)**: An empty input field with a red box and a circled letter 'h'.
- CONTENT**: A large text area for the main message content with a red box and a circled letter 'i'.
- FOOTER (Optional)**: An empty input field with a red box and a circled letter 'j'.
- Toolbar**: Includes buttons for bold (B), italic (I), underline (&), and a '+ NEW VARIABLE' button with a red box and a circled letter 'k'.
- Add More Languages**: A green button with a red box and a circled letter 'l'.
- REQUEST TEMPLATE**: A blue button at the bottom right with a red box and a circled letter 'm'.

Keterangan :

- Tombol untuk kembali
- Language Code – Bahasa yang akan digunakan
- Select Project – Project yang akan digunakan (hanya project yang ada pada Production)
- Template Name – Nama template harus terdiri dari huruf kecil, angka, dan underscore Ex : Opening_Message1
- Message Type – Tipe dari template yang akan dibuat
- Header – Untuk menambahkan header pada template pesan (Bersifat Opsiional)
- Content – isi dari pesan dari template

- h. Text Editor & New Variable – tex editor dan untuk menambahkan variable pada isi pesan
- i. Footer – Untuk menambahkan footer pada template pesan (Bersifat Opsional)
- j. Add Language – Untuk menambahkan isi konten template dengan menggunakan bahasa lain (Multi Language), akan muncul form tambah seperti berikut :

Template

Language Code

Please select a language

HEADER (Optional)

CONTENT

FOOTER (Optional)

B I <> + NEW VARIABLE

1024

DELETE

- k. Request Template – Tombol untuk menyimpan template yang akan dibuat
4. Klik tombol Request Template untuk menyimpan pengaturan template
 5. HSM Template yang dibuat akan memiliki status yaitu New,Approved, dan Reject

NO	PROJECT	MEDIA TYPE	TEMPLATE NAME	INFO
			Template Name	
1	Wappin-Master	text	coba	Submission: New Verification: Verified

- New – template baru saja dibuat
- Approved – Template telah disetujui.
- Rejected – Template ditolak

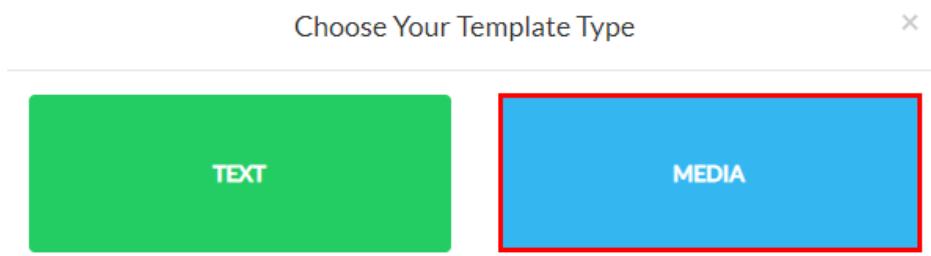
2.4.1.2. Template Media

➤ Langkah-langkah untuk membuat Notification template (Media) adalah sebagai berikut :

1. Pilih tombol Create HSM Template pada halaman HSM Template

The screenshot shows the Wappin application interface. On the left is a sidebar with various menu items: Dashboard, Project, Account, Template (which is selected and highlighted in green), Notification, Chat-Bot, Send Single HSM, Blast Message, Chat Panel, Contact, and Chat Management. The main content area has a header 'Good Afternoon, Wappin-master!' and a 'FILTER' section with dropdown menus for Submission, Verification, and Status, along with Reset and Search buttons. Below this is a table titled 'Showing 1-15 of 96 items.' with columns for NO, PROJECT, MEDIA TYPE, TEMPLATE NAME, and INFO. At the bottom of the table are search filters for 'Search Project' and 'Template Name'. A red box highlights the 'NEW TEMPLATE' button located at the top right of the main content area.

2. Akan muncul pop-up pemilihan model template yang akan dibuat (Text/Media), seperti pada gambar berikut, Pilih Media :



3. Isikan form HSM Template (Media)

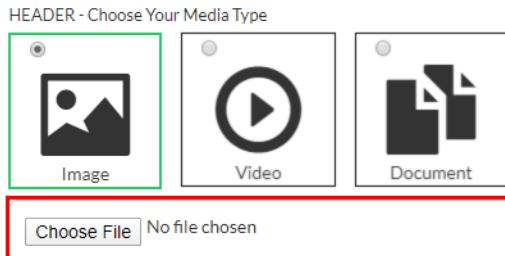
The screenshot shows the 'NEW NOTIFICATION TEMPLATE' page in the Wappin application. The interface is divided into several sections:

- Left Sidebar:** Includes links for Dashboard, Project, Account, Template, Blast Message, Chat Panel, Contact, History, and Integration.
- Top Right:** Displays the message "Good Afternoon, Wappin-master!" and a user profile icon.
- Main Form:**
 - Header:** Contains a back button with a red circle containing 'a', a title 'NEW NOTIFICATION TEMPLATE', and a note: 'Note: You cannot edit message template once its submission is "On Process" by Wappin'.
 - Fields:** Language Code (dropdown, red box 'b'), Project (dropdown, red box 'c'), Template Name (text input, red box 'd'), and Message Type (dropdown, red box 'e').
 - Media Selection:** A section titled 'HEADER - Choose Your Media Type' with three options: Image, Video, and Document, each with a radio button and a preview icon. Below it is a 'Choose File' button with the message 'No file chosen'.
 - Content Area:** A large text area labeled 'CONTENT' with a red box 'f' around its border.
 - Footer Options:** Includes a toolbar with bold, italic, and other text styling buttons, a '+ NEW VARIABLE' button (red box 'g'), and a 'FOOTER (Optional)' text area with a red box 'h' around its border.
 - Buttons:** A green '+ Add More Language' button (red box 'i'), a blue 'REQUEST TEMPLATE' button (red box 'k'), and a red 'Cancel' button.

Keterangan :

- Tombol untuk kembali
- Language Code – Bahasa yang akan digunakan
- Select Project – Project yang akan digunakan (hanya project yang ada pada Production)
- Template Name – Nama template harus terdiri dari huruf kecil, angka, dan underscore Ex : Opening_Message1
- Message Type – Tipe dari template yang akan dibuat

- f. Header – Untuk menambahkan header pada template pesan berupa Media, pilih media yang akan digunakan, dan masukkan file media yang akan digunakan dengan cara menakan tombol Choose File



- g. Content – isi dari pesan dari template
- h. Text Editor & New Variable – tex editor dan untuk menambahkan variable pada isi pesan
- i. Footer – Untuk menambahkan footer pada template pesan (Bersifat Opsional)
- j. Add Language – Untuk menambahkan isi konten template dengan menggunakan bahasa lain (Multi Language) , akan muncul form tambah seperti berikut :

- k. Request Template – Tombol untuk menyimpan template yang akan dibuat
4. Klik tombol Request Template untuk menyimpan pengaturan template

2.4.2. Chatbot

Merupakan halaman untuk membuat template pesan otomatis (chatbot) berdasarkan keyword yang dimasukkan. Berikut tampilan halaman Chatbot Template :

- Langkah-langkah untuk membuat Chat-Bot template adalah sebagai berikut :

1. Pilih tombol New Keyword pada halaman Chat Template

The screenshot shows the Wappin application interface. At the top right, there is a greeting "Good Afternoon, Wappin-master!" and a user icon. On the left, there is a sidebar with navigation links: Dashboard, Project, Account (selected), Template (selected), Notification, Chat-Bot (highlighted in green), and SMS. Below the sidebar, there is a search bar with filters for Scenario Type, Response Type, Verification, and Status. A table below the filters shows 1-15 of 150 items with columns for NO, PROJECT, TEMPLATE NAME, KEYWORD, RESPONSE, and INFO. At the bottom of the table are search buttons for Project, Template Name, Keyword, and Response. A red box highlights the "NEW KEYWORD" button at the top right of the main content area.

2. Isikan form pembuatan template chatbot baru

The screenshot shows the "NEW CHATBOT TEMPLATE" form. It has six input fields labeled a through f:

- a**: PROJECT dropdown menu with placeholder "Please select a project".
- b**: TEMPLATE NAME input field.
- c**: SCENARIO TYPE dropdown menu with placeholder "Please select a scenario type".
- d**: RESPONSE TYPE dropdown menu with placeholder "Please select a response type".
- e**: KEYWORD input field.
- f**: A blue "SAVE KEYWORD" button at the bottom.

Keterangan :

- a. Select Project – Project yang akan digunakan (hanya project yang ada pada Production)
- b. Template Name – Nama template dari chatbot yang akan dibuat.
- c. Scenario Type – Tipe skenario session message
 - Normal : Membuat chatbot berdasarkan keyword yang dimasukkan
 - Chatpanel : Membuat chatbot untuk chatpanel
- d. Response Type – Pilih terlebih dahulu tipe respon session message
Hanya 4 tipe data yang dapat diterima oleh WA yaitu Audio, Image, Document, Text
- e. Keyword – Keyword/kata kunci yang diinputkan untuk session message
- f. Save Keyword – menyimpan template chatbot yang dibuat

3. Chat Bot Template yang dibuat akan memiliki status active

NO	PROJECT	TEMPLATE NAME	KEYWORD	RESPONSE	INFO			
					- Search Project -	Template Name	Keyword	Response
1	wappin prod new	halo wappin	halo wappin	Permintaan chat anda akan segera ditanggapi oleh agent kami. Mohon ditunggu. Terimakasih	Scenario Type	Chat Panel		
					Response Type	Text		
					Verification	Verified		
2	lina	templates	test	[FILE]	Scenario Type	Normal		
					Response Type	Audio		
					Verification	Verified		
3	Wappin-Master	Test	Halo	Hai, ada yang bisa kami bantu?	Scenario Type	Normal		
					Response Type	Text		
					Verification	Verified		

- untuk merubah status template menjadi non - aktif
 - untuk merubah status template menjadi aktif
4. merupakan tombol untuk melakukan perubahan terhadap data Chat Bot Template yang telah dibuat.
5. Untuk melihat detail Template klik pada salah satu template yang di inginkan

The screenshot shows the 'TEMPLATE DETAIL' page with the following details:

- Client:** 102 - wappin-master
- Project:** 438 - Demo API Chat Bot
- Session Code:** 5d5cc1a9a2ab5
- Chat-Flow Name:** info_kamar
- Scenario Type:** Normal
- Response Type:** text
- Keyword:** pesan
- Response:** Silakan pilih jenis kamar yang diinginkan dengan menuliskan huruf:
a. Superior Twin Rp. 700.000
b. Deluxe Twin Rp. 800.000
c. Deluxe Double Rp. 900.000
d. Super Deluxe Rp. 1.100.000
e. Corner Suite Rp. 1.200.000
f. Junior Suite Rp. 1.400.000
Harga diatas sudah NETT, Termasuk Breakfast
- Caption:** -
- Status:** Active

At the bottom, there is a summary table with the following information:

Created Date	Friday, 16 August, 2019 - 15:09:21	Created By	INTEN
Updated Date	Wednesday, 21 August, 2019 - 10:59:37	Update By	INTEN

2.5. Blast Message

2.5.1. Recurring

Merupakan menu untuk melakukan pengaturan pesan yang akan dikirimkan secara berulang pada waktu yang sudah ditentukan, misal untuk pesan seminggu sekali dikirimkan, pengingat anniversary atau sebagainya. Berikut adalah tampilan halaman Recurring :

NO	PROJECT	BLAST NAME	NOTIFICATION TEMPLATE	INFO
1	JAYANTARA	tes	test12345	Scheduled On: 2021-05-18 14:32:00 Verification: Verified

Keterangan :

1. New Manual Blast, Untuk menambahkan pengaturan Recurring secara manual dengan memasukkan Kontak Tujuan serta memilih Tipe Pengiriman yaitu Daily/Weekly/Monthly/Yearly
2. New Blast, Untuk menambahkan pengaturan Recurring secara otomatis tanpa memasukkan kontak, hanya memilih Group contact yang sudah ada, dan tipe pengirimannya default Yearly.
3. Filter Data Automation Message, Klik Search untuk melakukan pencarian dan Reset untuk menghapus filter
4. Tabel Data Daftar Automation Message
5. Filter pencarian data pada tabel data
6. Action Icon untuk Activate/Inactive Automation Message
7. Action Icon untuk melihat Detail data Automation Message, tampilan halaman detail.

The screenshot shows the 'RECURRING BLAST DETAIL' page. The main content area displays various configuration settings for a recurring blast:

- Status:** On Queue
- Client:** 0070 - bkmt-info
- Project:** 476 - BKMT-INFO
- Notification Template:** 782 - bkmt_welcome
- Group:** 439 - Grace only
- Blast Message Name:** image old rec no param
- Header:** hsm-template-5e941691e892c.png
- Header Parameter:** -
- Content:** Selamat bergabung di Badan Kontak Majelis Taklim (BKMT)!
- Content Parameter:** -
- Footer:** BKMT
- Blast Schedule:** Tuesday, 13 April, 2021 - 17:00:00
- Blast Schedule Type:** on date
- Blast Type:** WhatsApp Only
- Blast Message Type:** Special

At the bottom, there are two sections for audit logs:

Created Date	Created By
Monday, 13 April, 2020 - 16:58:45	bkmt-info

Updated Date	Updated By
Monday, 13 April, 2020 - 17:00:03	helpdesk

8. Action Icon yang hanya muncul ketika Recurring Message aktif, untuk update data

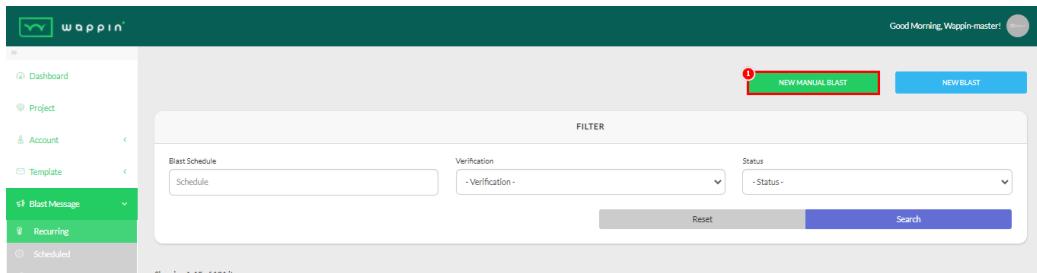
2.5.1.1. Automation New Manual Blast

Merupakan tombol untuk membuat pengaturan blast message dengan melakukan Upload Contact tanpa perlu membuat contact dan grup terlebih dahulu.

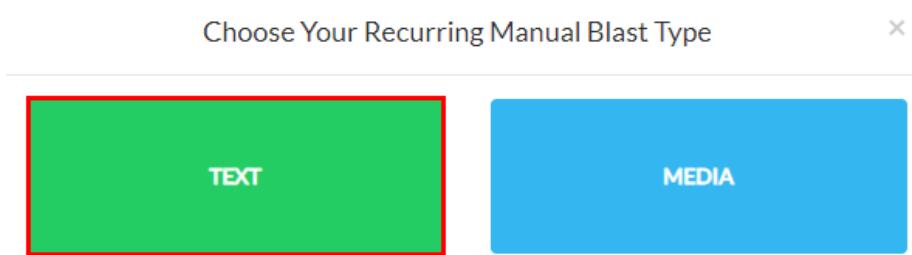
2.5.1.1.1. New Manual Blast Text

Berikut langkah-langkah untuk membuat pengaturan Manual Blast Message baru :

1. Klik tombol New Automation Message pada halaman Automation Message



2. Akan muncul pop-up pemilihan model blast yang akan digunakan (Text/Media), seperti pada gambar berikut, Pilih Text :



3. Kemudian akan muncul form untuk pengaturan Manual Blast

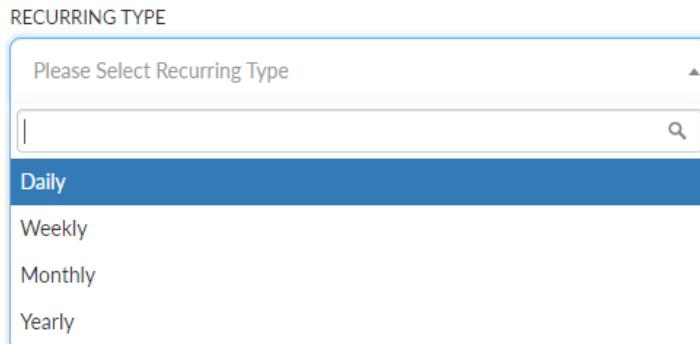
The screenshot shows a web-based form titled "NEW MANUAL RECURRING BLAST". The form includes the following fields:

- a.** A back arrow button at the top left.
- b.** A dropdown menu labeled "SELECT PROJECT" with the placeholder "Select Project".
- c.** A text input field labeled "BLAST MESSAGE NAME".
- d.** A dropdown menu labeled "SELECT NOTIFICATION TEMPLATE" with the placeholder "Please select a project first".
- e.** A dropdown menu labeled "SELECT NOTIFICATION TEMPLATE LANGUAGE" with the placeholder "Please select a template language".
- f.** A checkbox labeled "SAVE CONTACTS AFTER BLAST" with the option "NO" selected.
- g.** A blue "Download Template Contact (CSV)" button.
- h.** A file upload input field labeled "FILE" with the placeholder "Choose File No file chosen".
- i.** A dropdown menu labeled "RECURRING TYPE" with the placeholder "Please Select Recurring Type".
- j.** A date and time selection input field labeled "SELECT DATE TIME".
- k.** A checkbox labeled "I Agree With Terms and Condition".
- l.** A large blue "SEND" button at the bottom right.

Keterangan Form Manual Blast :

- Tombol Back – untuk kembali ke halaman sebelumnya
- Select Project – Pilih project yang akan digunakan, (hanya project yang ada pada Production)
- Blast Message Name – Nama dari Automation/Blast Message yang akan dibuat
- Select Notification Template – Pilih template yang akan digunakan untuk Automation/Blast Message, List yang akan ditampilkan hanya Template Notification Text.
- Select Notification Template Language, Bahasa yang akan digunakan
- Save Contact After Blast, Menyimpan kontak yang digunakan setelah blast dilakukan
- Download Template Contact, Mengunduh template untuk memasukkan kontak yang dituju untuk pengiriman blast message dalam format CSV.
- File – File daftar kontak yang sudah diisikan dalam format CSV.

- i. Recurring Type – tipe dari pengiriman blast message, akan dikirimkan berulang berdasarkan waktu yang dipilih

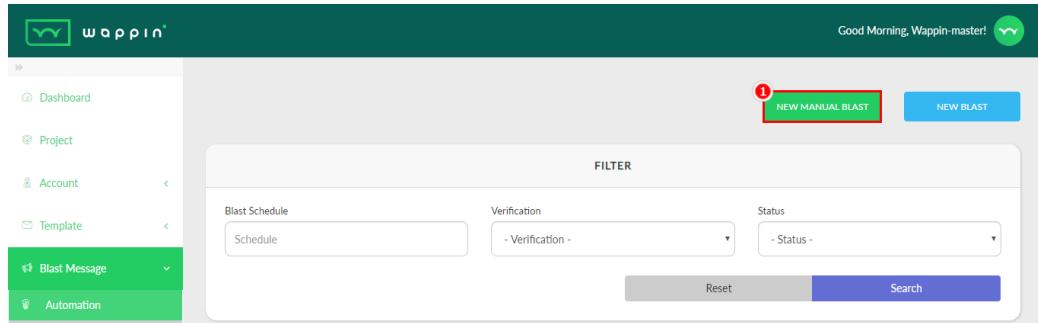


- j. Select Date and Time, Memilih Tanggal dan Waktu pengiriman message
 - k. Menyetujui Term And Condition Dengan Menekan Checklist
 - l. Send, Untuk menyimpan pengaturan dan mengirimkan Automation/Blast Message
-
4. Isikan form pengaturan blast message, Pilih tipe pengiriman, waktu dan tanggal pengiriman kemudian klik tombol Send.

2.5.1.1.2. New Manual Blast Media

Berikut langkah-langkah untuk membuat pengaturan Manual Blast Message baru :

1. Klik tombol New Automation Message pada halaman Automation Message



2. Akan muncul pop-up pemilihan model blast yang akan digunakan (Text/Media), seperti pada gambar berikut, Pilih Media :



3. Kemudian akan muncul form untuk pengaturan Manual Blast Media

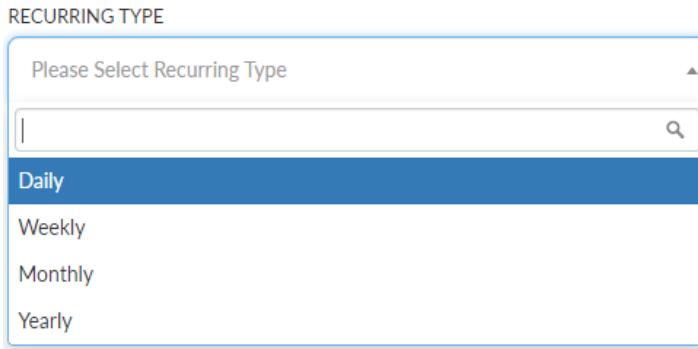
The screenshot shows the 'NEW MANUAL RECURRING BLAST' form in the Wappin application. The form is titled 'NEW MANUAL RECURRING BLAST' and contains the following fields:

- SELECT PROJECT:** A dropdown menu labeled 'b'.
- BLAST MESSAGE NAME:** An input field containing 'Blast Media' labeled 'c'.
- SELECT NOTIFICATION TEMPLATE:** A dropdown menu labeled 'd'.
- SELECT NOTIFICATION TEMPLATE LANGUAGE:** A dropdown menu containing 'Indonesian' labeled 'e'.
- SAVE CONTACTS AFTER BLAST:** A toggle switch labeled 'f'.
- FILE:** A section with a 'Choose File' button and a 'Download Template Contact (CSV)' button labeled 'g'.
- RECURRING TYPE:** A dropdown menu labeled 'h'.
- SELECT DATE TIME:** A date/time picker labeled 'i'.
- I Agree With Terms and Condition:** A checkbox labeled 'j'.
- SEND:** A blue 'SEND' button labeled 'm'.

Keterangan Form Manual Blast :

- Tombol Back – untuk kembali ke halaman sebelumnya
- Select Project – Pilih project yang akan digunakan, (hanya project yang ada pada Production)
- Blast Message Name – Nama dari Automation/Blast Message yang akan dibuat
- Select Notification Template – Pilih template yang akan digunakan untuk Automation/Blast Message, List yang akan ditampilkan hanya Template Notification Media.
- Select Notification Template Language, Bahasa yang akan digunakan
- Save Contact After Blast, Menyimpan kontak yang digunakan setelah blast dilakukan

- g. Download Template Contact, Mengunduh template untuk memasukkan kontak yang dituju untuk pengiriman blast message dalam format CSV.
- h. File – File daftar kontak yang sudah diisikan dalam format CSV.
- i. Recurring Type – tipe dari pengiriman blast message, akan dikirimkan berulang berdasarkan waktu yang dipilih



- j. Select Date and Time, Memilih Tanggal dan Waktu pengiriman message
 - k. Menyetujui Term And Condition Dengan Menekan Checklist
 - l. Send, Untuk menyimpan pengaturan dan mengirimkan Automation/Blast Message
4. Isikan form pengaturan blast message, Pilih tipe pengiriman, waktu dan tanggal pengiriman kemudian klik tombol Send.

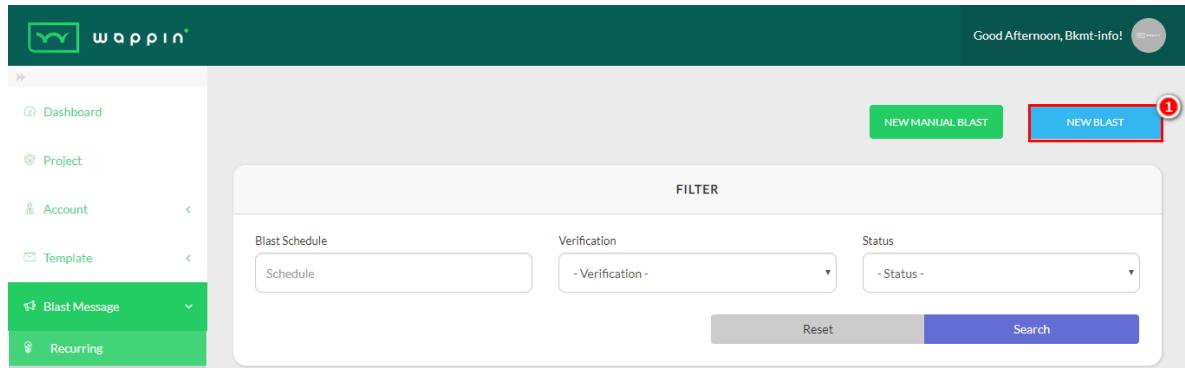
2.5.1.2. Automation New Blast

Merupakan tombol untuk membuat pengaturan blast message dengan membuat contact dan group sebelum melakukan blasting message.

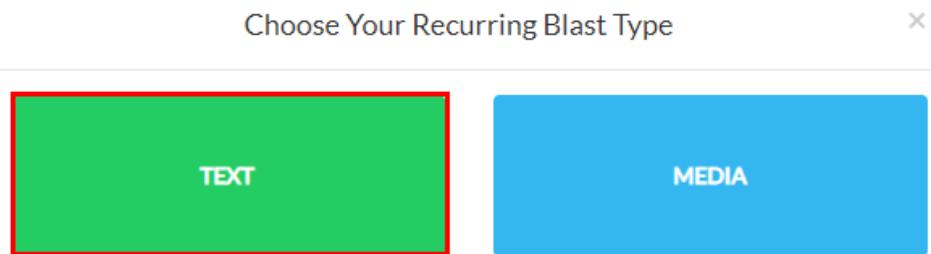
2.5.1.2.1. New Blast Text

Berikut langkah-langkah untuk membuat pengaturan Recurring Blast Message baru :

1. Klik tombol New Automation Message pada halaman Automation Message



2. Akan muncul pop-up pemilihan model blast yang akan digunakan (Text/Media), seperti pada gambar berikut, Pilih Text :



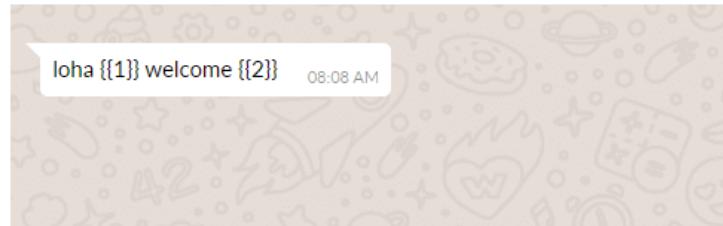
3. Kemudian akan muncul form untuk pengaturan New Blast

The screenshot shows a configuration form titled "NEW RECURRING BLAST". The form consists of several input fields and buttons:

- a:** Back button (highlighted with a red box)
- b:** Select Project dropdown (highlighted with a red box)
- c:** Blast Message Name input field (highlighted with a red box)
- d:** Select Contact Group dropdown (highlighted with a red box)
- e:** Select Notification Template dropdown (highlighted with a red box)
- f:** Select Notification Template Language dropdown (highlighted with a red box)
- g:** Download Template (XLSX) button (highlighted with a red box)
- h:** FILE input field (highlighted with a red box)
- i:** WhatsApp Only radio button (highlighted with a red box)
- j:** Select Date Parameter button (highlighted with a red box)

Keterangan Form Manual Blast :

- Tombol Back – untuk kembali ke halaman sebelumnya
- Select Project – Pilih project yang akan digunakan, (hanya project yang ada pada Production)
- Blast Message Name – Nama dari Automation/Blast Message yang akan dibuat
- Select Contact Group – Pilih group yang akan dikirimkan pesan
- Select Notification Template – Pilih template yang akan digunakan untuk Automation/Blast Message, List yang akan ditampilkan hanya Template Notification Text.
- Select Notification Template Language, Bahasa yang akan digunakan



PARAMETER {{1}}	<input type="text"/>
PARAMETER {{2}}	<input type="text"/>

- g. Variable Template – variable dari template yang dipilih sebelumnya, wajib diisi
- h. Download Template, Template untuk pengisian parameter pada template Notification yang dipilih
- i. File – File untuk upload pengisian variable pada template.
- j. Blast Type – Whatsapp Only
- k. Select Date Parameter – tanggal blast message akan dikirimkan

SELECT BLAST DATE PARAMETER AND TIME

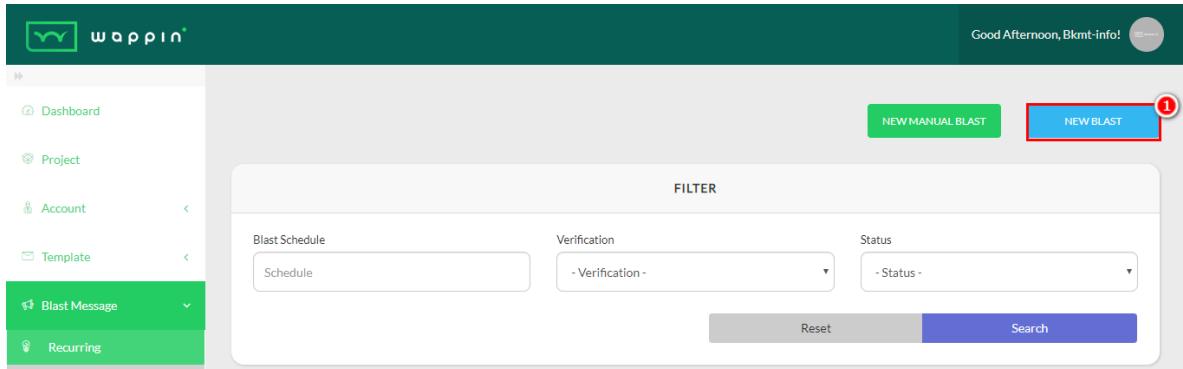
BLAST DATE	TIME
<input type="text" value="Date"/>	<input type="text" value="14:01"/>
SET UP BLAST	

4. Isikan form pengaturan blast message, Pilih tanggal pengiriman dan klik tombol Set Up Blast

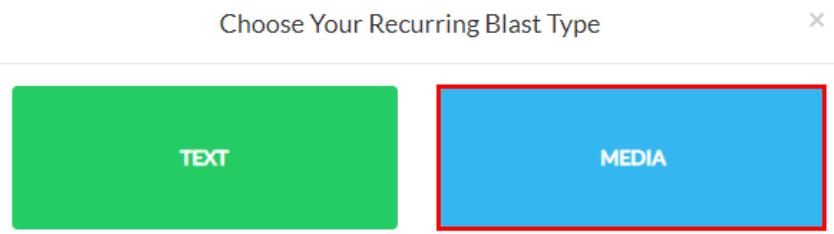
2.5.1.2.2. New Blast Media

Berikut langkah-langkah untuk membuat pengaturan Recurring Blast Message baru :

1. Klik tombol New Automation Message pada halaman Automation Message



2. Akan muncul pop-up pemilihan model blast yang akan digunakan (Text/Media), seperti pada gambar berikut, Pilih Media :



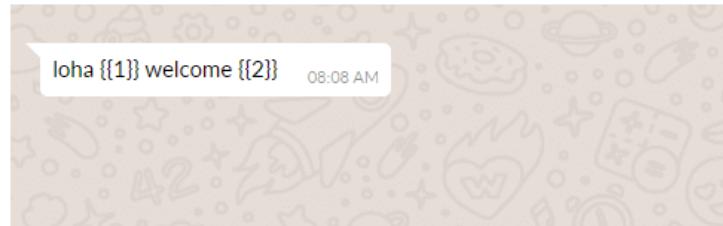
3. Kemudian akan muncul form untuk pengaturan New Blast Media

The screenshot shows a web-based form titled "NEW RECURRING BLAST". The form consists of several input fields and a button at the bottom. The fields are labeled with letters a through j:

- a**: A back arrow icon in the top-left corner.
- b**: A dropdown menu labeled "SELECT PROJECT" with the placeholder "Select Project".
- c**: An input field labeled "BLAST MESSAGE NAME".
- d**: A dropdown menu labeled "SELECT CONTACT GROUP" with the placeholder "Please select a project first".
- e**: A dropdown menu labeled "SELECT NOTIFICATION TEMPLATE" with the placeholder "Please select a project first".
- f**: A dropdown menu labeled "SELECT NOTIFICATION TEMPLATE LANGUAGE" with the placeholder "Please select a template language".
- g**: A blue button labeled "DOWNLOAD TEMPLATE (XLSX)".
- h**: A file upload input field labeled "FILE" with the placeholder "Choose File No file chosen".
- i**: A section labeled "BLAST TYPE" containing a radio button labeled "WHATSAPP ONLY".
- j**: A blue button labeled "SELECT DATE PARAMETER".

Keterangan Form Manual Blast :

- Tombol Back – untuk kembali ke halaman sebelumnya
- Select Project – Pilih project yang akan digunakan, (hanya project yang ada pada Production)
- Blast Message Name – Nama dari Automation/Blast Message yang akan dibuat
- Select Contact Group – Pilih group yang akan dikirimkan pesan
- Select Notification Template – Pilih template yang akan digunakan untuk Automation/Blast Message, List yang akan ditampilkan hanya Template Notification Media.
- Select Notification Template Language, Bahasa yang akan digunakan



PARAMETER {{1}}	<input type="text"/>
PARAMETER {{2}}	<input type="text"/>

- g. Variable Template – variable dari template yang dipilih sebelumnya, wajib diisi
- h. Download Template, Template untuk pengisian parameter pada template Notification yang dipilih
- i. File – File untuk upload pengisian variable pada template.
- j. Blast Type – Whatsapp Only
- k. Select Date Parameter – tanggal blast message akan dikirimkan

SELECT BLAST DATE PARAMETER AND TIME

BLAST DATE	TIME
<input type="text"/> Date	<input type="text"/> 14:01
SET UP BLAST	

4. Isikan form pengaturan blast message, Pilih tanggal pengiriman dan klik tombol Set Up Blast

2.5.2. Scheduled Message

Merupakan menu untuk melakukan pengaturan pengiriman pesan yang akan dikirimkan sekarang juga atau sesuai tanggal yang ditentukan.

NO	PROJECT	BLAST NAME	NOTIFICATION TEMPLATE	INFO
1	Wappin-Master	blast immediate	20190125_speedhack_1	Scheduled Type: Immediate Scheduled On: 2019-11-25 10:14:18 Verification: Verified Status: Sent
2	Wappin-Master	po_scheduledblast_savecontact	welcome_message	Scheduled Type: Immediate Scheduled On: 2019-11-22 17:19:38 Verification: Verified Status: Sent
3	Wappin-Master	ph - scheduled blast on date	shipped	Scheduled Type: On Date Scheduled On: 2019-11-22 17:15:00 Verification: Verified Status: Sent

Keterangan :

1. New Manual Blast, Untuk membuat pengaturan scheduled message tanpa membuat group contact terlebih dahulu.
2. New Scheduled Blast, Untuk membuat pengaturan scheduled message yang dikirimkan ke group contact.
3. Filter Data Automation Message, Klik Search untuk melakukan pencarian dan Reset untuk menghapus filter
4. Tabel Data Scheduled Message
5. Filter pencarian data pada tabel data
6. Action icon untuk melihat detail data Scheduled Message

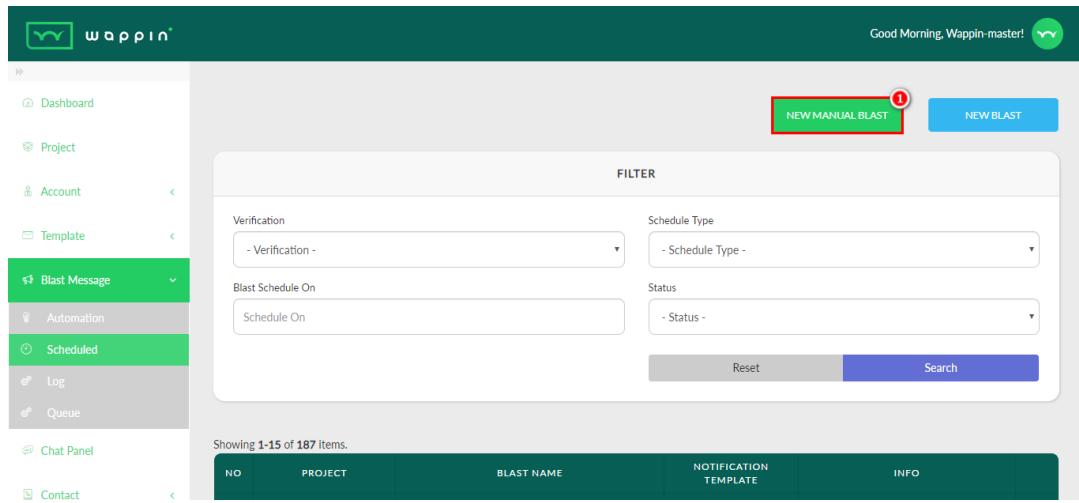
2.5.2.1. Scheduled New Manual Blast

Merupakan tombol untuk membuat pengaturan blast message dengan membuat contact dan group sebelum melakukan blasting message.

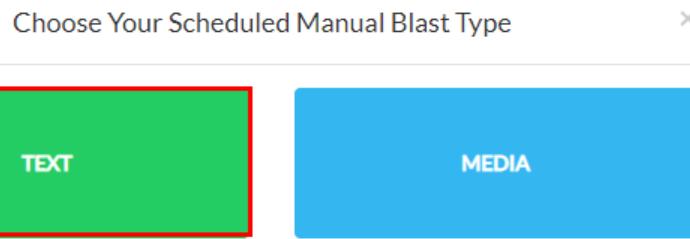
2.5.2.1.1. New Manual Blast Text

Berikut langkah-langkah untuk membuat pengaturan Scheduled blast baru :

1. Pada halaman Scheduled Message, Tekan tombol New Manual Blast



2. Akan muncul pop-up pemilihan model blast yang akan digunakan (Text/Media), seperti pada gambar berikut, Pilih Text :



3. Isikan form New Manual Blast Text

The screenshot shows a software interface for creating a scheduled blast message. On the left is a sidebar with navigation links: Dashboard, Project (selected), Account, Template, Blast Message (selected), Chat Panel, Contact, History, and Integration. The main area is titled 'NEW MANUAL SCHEDULED BLAST'. It contains the following fields:

- SELECT PROJECT:** A dropdown menu labeled 'Select Project' (highlighted with a red box and labeled 'b').
- BLAST MESSAGE NAME:** An input field (highlighted with a red box and labeled 'c').
- SELECT NOTIFICATION TEMPLATE:** A dropdown menu labeled 'Please select a project first' (highlighted with a red box and labeled 'd').
- SELECT NOTIFICATION TEMPLATE LANGUAGE:** A dropdown menu labeled 'Please select a template language' (highlighted with a red box and labeled 'e').
- FILE:** A file upload section with a 'Choose File' button and a placeholder 'No file chosen' (highlighted with a red box and labeled 'f').
- SELECT DATE TIME:** A section with radio buttons for 'Now' and 'Date' (highlighted with a red box and labeled 'g').
- SAVE CONTACTS AFTER BLAST:** A dropdown menu with options 'NO' and 'YES' (highlighted with a red box and labeled 'h').
- I Agree With Terms and Condition:** A checkbox labeled 'I Agree With Terms and Condition' (highlighted with a red box and labeled 'i').
- SEND:** A blue 'SEND' button at the bottom right (highlighted with a red box and labeled 'k').

Keterangan :

- Tombol Back – untuk kembali ke halaman sebelumnya
- Select Project – Pilih project yang akan digunakan, (hanya project yang ada pada Production)
- Blast Message Name – Nama dari Scheduled Blast Message yang akan dibuat
- Select Notification Template – Pilih template yang akan digunakan untuk Automation/Blast Message, List yang akan ditampilkan hanya Template Notification Text.
- Select Notification Template Language – Bahasa yang digunakan
- Download Template Contact, Mengunduh template untuk memasukkan kontak yang dituju untuk pengiriman scheduled message dalam format CSV.
- File – File daftar kontak yang sudah diisikan dalam format CSV.
- Select Datetime,
 - Now, Mengirimkan pesan pada saat itu juga
 - Date, Mengirimkan pesan sesuai jadwal yang ditentukan
- Save Contact After Blast, Menyimpan kontak yang digunakan setelah blast dilakukan
- Menyetujui Term And Condition Dengan Menekan Checklist
- Send, Untuk menyimpan pengaturan dan mengirimkan Automation/Blast Message

2.5.2.1.2. New Manual Blast Media

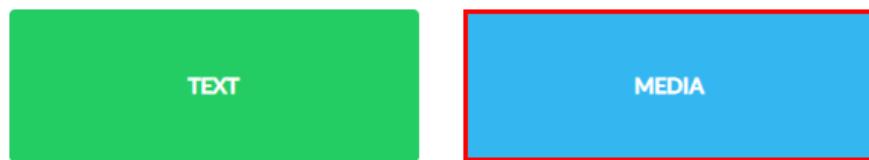
Berikut langkah-langkah untuk membuat pengaturan Scheduled blast baru :

1. Pada halaman Scheduled Message, Tekan tombol New Manual Blast

The screenshot shows the Wappin software interface. On the left, there's a sidebar with various tabs: Dashboard, Project, Account, Template, Blast Message (which is highlighted in green), Automation, Scheduled (which is also highlighted in green), Log, Queue, Chat Panel, and Contact. The main content area has a title 'FILTER' and several dropdown menus for Verification, Schedule Type, Blast Schedule On, and Status. At the bottom of the content area, there are 'Reset' and 'Search' buttons. Below the content area, it says 'Showing 1-15 of 187 items.' There are columns for NO, PROJECT, BLAST NAME, NOTIFICATION TEMPLATE, and INFO. At the very top right, it says 'Good Morning, Wappin-master!' with a profile icon.

2. Akan muncul pop-up pemilihan model blast yang akan digunakan (Text/Media), seperti pada gambar berikut, Pilih Media :

Choose Your Scheduled Manual Blast Type



3. Isikan form New Manual Blast Media

Keterangan :

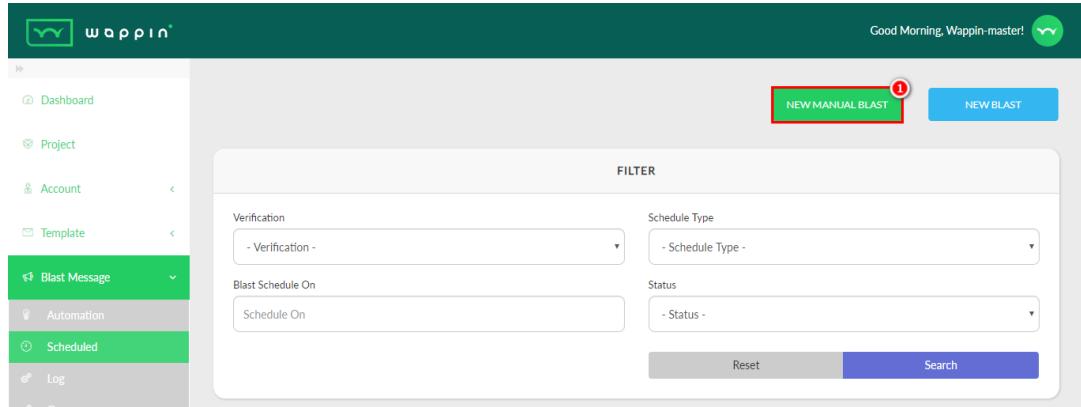
- a. Tombol Back – untuk kembali ke halaman sebelumnya
- b. Select Project – Pilih project yang akan digunakan, (hanya project yang ada pada Production)
- c. Blast Message Name – Nama dari Scheduled Blast Message yang akan dibuat
- d. Select Notification Template – Pilih template yang akan digunakan untuk Automation/Blast Message, List yang akan ditampilkan hanya Template Notification Media.
- e. Select Notification Template Language – Bahasa yang digunakan
- f. Download Template Contact, Mengunduh template untuk memasukkan kontak yang dituju untuk pengiriman scheduled message dalam format CSV.
- g. File – File daftar kontak yang sudah diisi dalam format CSV.
- h. Select Datetime,
 - Now, Mengirimkan pesan pada saat itu juga
 - Date, Mengirimkan pesan sesuai jadwal yang ditentukan
- i. Save Contact After Blast, Menyimpan kontak yang digunakan setelah blast dilakukan
- j. Menyetujui Term And Condition Dengan Menekan Checklist
- k. Send, Untuk menyimpan pengaturan dan mengirimkan Automation/Blast Message

2.5.2.2. Scheduled New Blast

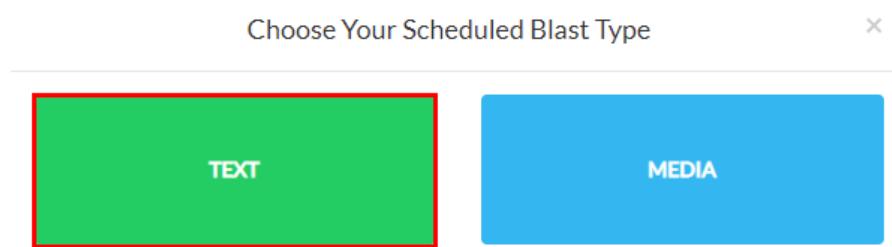
2.5.2.2.1. New Blast Text

Berikut langkah-langkah untuk membuat pengaturan Scheduled blast baru :

1. Pada halaman Scheduled Message, Tekan tombol New Manual Blast



2. Akan muncul pop-up pemilihan model blast yang akan digunakan (Text/Media), seperti pada gambar berikut, Pilih Text :



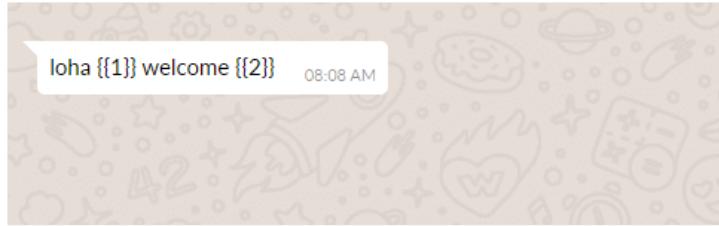
3. Isikan form New Blast Text

The screenshot shows the 'NEW SCHEDULED BLAST' form in the Wappin application. The form consists of several input fields and buttons. The fields are labeled with letters a through k:

- a**: A red box around the 'Back' button in the top-left corner of the form area.
- b**: A red box around the 'SELECT PROJECT' dropdown menu.
- c**: A red box around the 'BLAST MESSAGE NAME' input field.
- d**: A red box around the 'SELECT CONTACT GROUP' dropdown menu.
- e**: A red box around the 'NOTIFICATION TEMPLATE' dropdown menu.
- f**: A red box around the 'FILE' input field and its 'Choose File' button.
- g**: A red box around the 'SELECT NOTIFICATION TEMPLATE LANGUAGE' dropdown menu.
- h**: A red box around the 'FILE' input field and its 'Choose File' button.
- i**: A red box around the 'BLAST TYPE' section, which includes a radio button for 'WHATSAPP ONLY'.
- j**: A red box around the 'BLAST IMMEDIATELY' button.
- k**: A blue box around the 'SELECT DATE TIME' button.

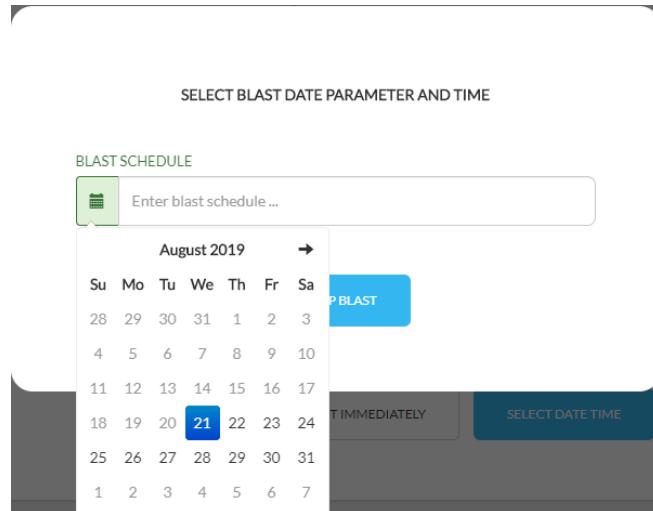
Keterangan :

- Tombol Back – untuk kembali ke halaman sebelumnya
- Select Project – Pilih project yang akan digunakan, (hanya project yang ada pada Production)
- Blast Message Name – Nama dari Scheduled Blast Message yang akan dibuat
- Select Contact Group – Pilih group yang akan dikirimkan pesan
- Select Notification Template – Pilih template yang akan digunakan untuk Automation/Blast Message, List yang akan ditampilkan hanya Template Notification Text.
- Select Notification Template Language – Bahasa yang digunakan



PARAMETER {{1}}	<input type="text"/>
PARAMETER {{2}}	<input type="text"/>

- g. Variable Template – Variable dari template yang dipilih sebelumnya, wajib diisi
- h. Download Template, Template untuk pengisian parameter pada template Notification yang dipilih
- i. File – File untuk upload pengisian variable pada template.
- j. Blast Type – Whatsapp Only
- k. Select Date Time – untuk mengirimkan template sesuai tanggal dan waktu yang ditentukan.

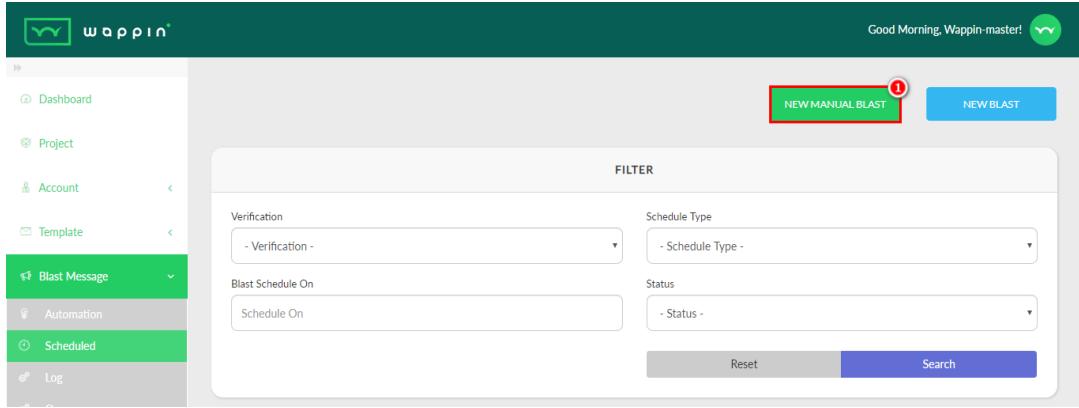


- l. Blast Immediately – untuk mengirimkan template saat itu juga.
4. Isikan form pengaturan, dan pilih akan diblast saat itu juga atau dikirimkan berdasarkan tanggal yang ditentukan

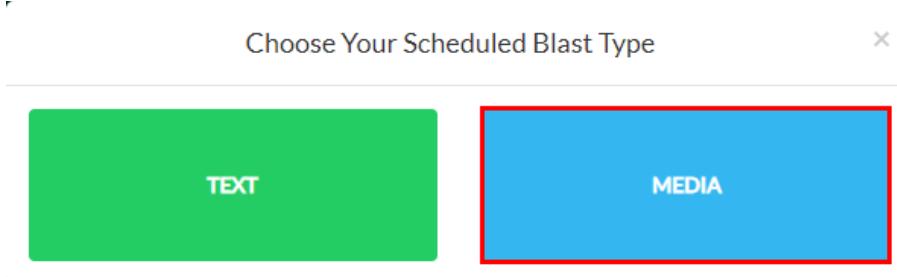
2.5.2.2.2. New Blast Media

Berikut langkah-langkah untuk membuat pengaturan Scheduled blast baru :

1. Pada halaman Scheduled Message, Tekan tombol New Manual Blast



2. Akan muncul pop-up pemilihan model blast yang akan digunakan (Text/Media), seperti pada gambar berikut, Pilih Media :



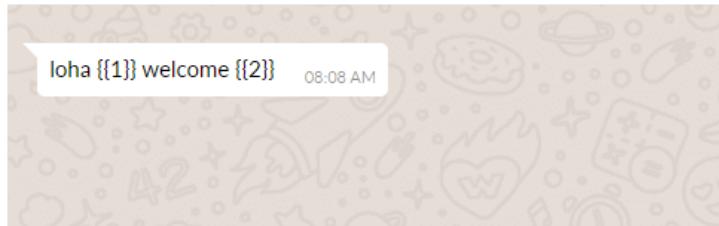
3. Isikan form New Blast Media

The screenshot shows the 'NEW SCHEDULED BLAST' form in the Wappin application. The form consists of several input fields and buttons. The fields are labeled with letters a through k:

- a**: A red box around the 'Back' button in the top-left corner of the form area.
- b**: A red box around the 'SELECT PROJECT' dropdown menu.
- c**: A red box around the 'BLAST MESSAGE NAME' input field.
- d**: A red box around the 'SELECT CONTACT GROUP' dropdown menu.
- e**: A red box around the 'NOTIFICATION TEMPLATE' dropdown menu.
- f**: A red box around the 'FILE' input field and its 'Choose File' button.
- g**: A red box around the 'SELECT NOTIFICATION TEMPLATE LANGUAGE' dropdown menu.
- h**: A red box around the 'FILE' input field and its 'Choose File' button.
- i**: A red box around the 'BLAST TYPE' section, which includes a radio button for 'WHATSAPP ONLY'.
- j**: A red box around the 'BLAST IMMEDIATELY' button.
- k**: A blue box around the 'SELECT DATE TIME' button.

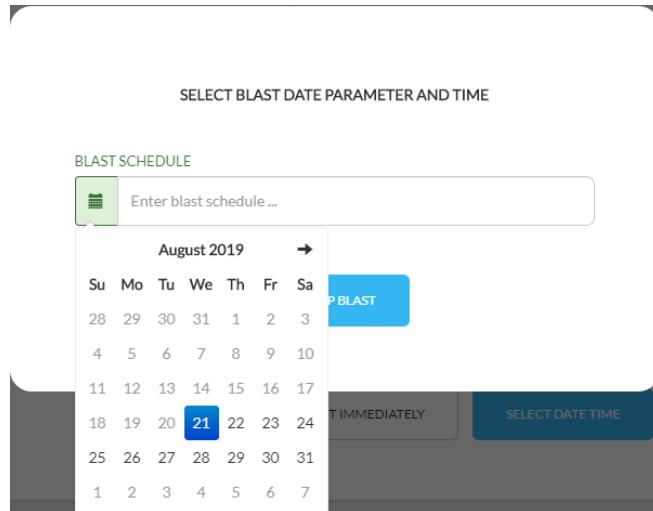
Keterangan :

- Tombol Back – untuk kembali ke halaman sebelumnya
- Select Project – Pilih project yang akan digunakan, (hanya project yang ada pada Production)
- Blast Message Name – Nama dari Scheduled Blast Message yang akan dibuat
- Select Contact Group – Pilih group yang akan dikirimkan pesan
- Select Notification Template – Pilih template yang akan digunakan untuk Automation/Blast Message, List yang akan ditampilkan hanya Template Notification Media.
- Select Notification Template Language – Bahasa yang digunakan



PARAMETER {{1}}	<input type="text"/>
PARAMETER {{2}}	<input type="text"/>

- g. Variable Template – Variable dari template yang dipilih sebelumnya, wajib diisi
- h. Download Template, Template untuk pengisian parameter pada template Notification yang dipilih
- i. File – File untuk upload pengisian variable pada template.
- j. Blast Type – Whatsapp Only
- k. Select Date Time – untuk mengirimkan template sesuai tanggal dan waktu yang ditentukan.



- l. Blast Immediately – untuk mengirimkan template saat itu juga.
4. Isikan form pengaturan, dan pilih akan diblast saat itu juga atau dikirimkan berdasarkan tanggal yang ditentukan

2.5.3. Blast Message Log

Halaman yang menampilkan daftar riwayat status campaign yang dirikimkan (Log). Berikut tampilan halaman Blast Message Log :

NO	BLAST NAME	PROJECT	NOTIFICATION TEMPLATE	BLAST SCHEDULE	PHONE	MESSAGE ID	WA MESSAGE ID	STATUS	ACTION
1	TEST_P&G	Wappin-Master	test_blast_media	2020-07-27 15:29:23	+6289011051505	5f1e703c0399		Failed	
2	TEST_P&G	Wappin-Master	test_blast_media	2020-07-27 15:29:23	+6287800920540	5f1e70374d8a		Failed	
3	TEST	Wappin-Master	welcome_message	2020-07-13 11:08:44	+6285840932139	5f0ba5e262b7		Failed	
4	Test	JABANTARA	test12345	2020-07-09 15:11:08	628219727984	5f0bd150d738	gSEGYoF2cmEkgm5h5uI2yNNwv	Read	

Keterangan :

1. Filter Date Range
2. Action:
 - Reset tombol untuk reset tanggal.
 - Search tombol untuk mencari tanggal yang telah di filter.
 - Export tombol untuk mengunduh data.
3. Filter Pencarian data pada tabel data Blast Message Log
4. Action icon untuk melihat detail data :

2.5.4. Queue

Halaman untuk melihat antrian blast message yang akan dikirimkan. Berikut tampilan halaman Blast Message Queue

NO	BLAST NAME	PROJECT	BLAST SCHEDULE	BLAST TYPE	PHONE	STATUS	ACTION
1	recurringold_hnf	Wappin-Master	2020-11-22 11:37:00	WhatsApp Only	6282315658823	New	1
2	blast 25 nov	Wappin-Master	2020-11-22 10:12:00	WhatsApp Only	6282315658823	New	2
3	recurring blast update	Wappin-Master	2019-11-23 17:17:00	WhatsApp Only	6282315658823	New	3
4	sc-update recurring blast	Wappin-Master	2019-11-22 18:15:00	WhatsApp Only	6282315658823	New	4
5	po_schedulednow_hnf	Wappin-Master	2019-11-22 16:33:34	WhatsApp Only	6285813273333	On Process	5
6	po_recurringyear_hnf	Wappin-Master	2020-11-22 16:15:00	WhatsApp Only	6285228269996	New	6
7	po_recurringyear_hnf	Wappin-Master	2020-11-22 16:15:00	WhatsApp Only	6285813273333	New	7

Keterangan :

1. Filter Pencarian data pada tabel data Blast Message Log
2. Action icon untuk melihat detail data :

BLAST QUEUE DETAIL

Blast Name: recurringold_hnf

Client Name: wappin-master

Project Name: Wappin-Master

Group Name: GRACE 23

Blast Date: Sunday, November 22, 2020 11:37:00

Blast Type: WhatsApp Only

Notification Template: welcome_sandbox

Params: 1: G

Phone: 6282315658823

Email: annivgrace@gmail.com

Content:

Hello, {{1}}!

Welcome to WAPPIN Service.

If you receive this message, that means your sandbox trial has been successful.

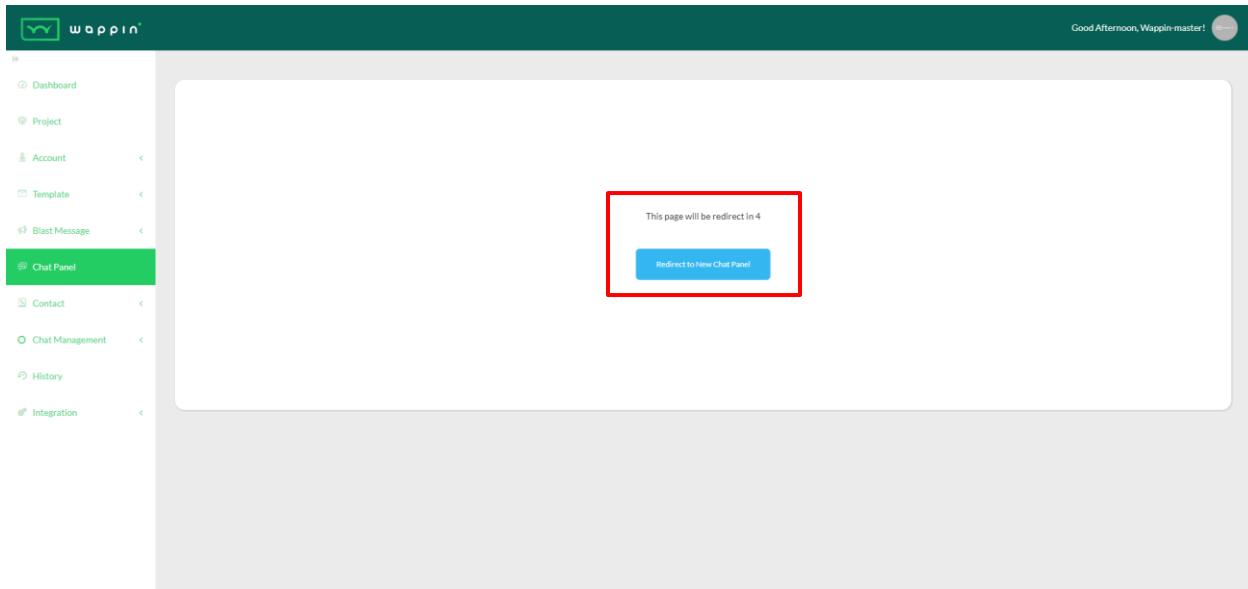
Thank you for choosing us as your WhatsApp Business Solution.

Status: New

Created Date: 2019-11-25 11:35:32

2.6. Chat Panel

Merupakan menu yang digunakan untuk menerima dan memantau permintaan percakapan dari customer (Chat Panel). Ketika user menggunakan halaman ini, aplikasi web akan diteruskan ke aplikasi Chat Panel. Berikut tampilan membuka aplikasi Chat Panel:



Aktivitas meneruskan ke aplikasi Chat Panel memerlukan waktu selama 5 (lima) detik. Selanjutnya user dapat melakukan chat dalam aplikasi tersebut.

2.7. Contact

Halaman untuk mendaftarkan group dan kontak whatsapp yang akan digunakan dalam mengirimkan pesan Campaign.

2.7.1. Contact

Halaman yang berfungsi untuk menambahkan kontak. Berikut tampilan halaman Contact

Keterangan :

1. Delete Contact - Tombol yang berfungsi untuk menghapus nomor contact yang dipilih dengan icon check.
2. Bulklog - Riwayat BulkLog
3. Download - Tombol untuk mengunduh file
4. New Contact - Tombol yang berfungsi untuk menambah contact baru. Sistem akan mengarahkan pada halaman new contact.
5. Judul tabel data yang menampilkan nomor handphone, nama, tempat tgl lahir, tgl lahir, tgl upload dan assigned group.
6. Kolom yang berfungsi untuk menyortir data berdasarkan kategori pencarian yang diinginkan.
7. All Checkbox - untuk memilih checklist all contact yang akan dihapus.
8. Icon Checkbox - untuk memilih one by one contact yang akan dihapus.
9. Icon Actions yang terdiri dari view, edit contact, assigned group dan delete contact.

View Contact, Edit Contact, Assign Contact, Delete Contact, Set contact to favorite.

2.8.2.1. Add Contact

Berikut langkah-langkah untuk menambahkan kontak :

1. Klik tombol New Contact pada halaman Contact

The screenshot shows the Wappin client interface. On the left is a sidebar with navigation options: Dashboard, Project, Account, Template, Blast Message, Chat Panel, Contact (selected and highlighted in green), Contact, Group, Chat Management, and History. The main area displays a table titled 'Showing 1-20 of 355 items.' with columns: NUMBER, NAME, EMAIL, DATE, and ASSIGNED GROUP. Three contacts are listed with their respective details and edit/delete icons. At the top right of the main area are buttons for 'DELETE CONTACT', 'DOWNLOAD [XLSX]', and 'NEW CONTACT' (which is highlighted with a red box).

2. Kemudian akan muncul form tambah kontak, isikan data kontak dan klik tombol Upload contact.

The screenshot shows the 'NEW CONTACT' form. At the top, there are three buttons: 'BULK UPLOAD' (highlighted with a red box), 'SINGLE UPLOAD', and 'ASSIGN BULK CONTACT'. Below these are sections for 'PROJECT' (containing 'Wappin-Master') and 'GROUP(S)' (containing '172 - master recurring'). There is a 'FILE' section with a 'Choose File' button and a note 'No file chosen'. A 'BULK UPLOAD TEMPLATE' button is also present here. At the bottom, there is an 'OVERWRITE EXISTING DATA?' checkbox ('YES') and a note about importing numbers. A checkbox at the bottom states: 'Wappin does not send confirmation to imported numbers. By checking this, we trust that you've gathered proper permission to send messages.' Finally, a large blue 'UPLOAD CONTACT' button is at the bottom right, also highlighted with a red box.

Langkah penggunaannya adalah sebagai berikut :

1. Tombol Bulk Upload yang berfungsi untuk melakukan upload contact dengan jumlah lebih dari satu secara bersamaan, single upload digunakan untuk upload contact secara one by one contact dan Assign Bulk Contact digunakan untuk menambahkan contact ke grup.
 2. Pilih menu Project yang akan ditambahkan contactnya.
 3. Pilih Group contact.
 4. Download Bulk template untuk memasukkan data nomor contact.
 5. Upload file contact template yang sudah di download dan diisi datanya.
 6. Tombol switch on/off digunakan untuk mengganti data yang sudah pernah diupload.
 7. Checklist pernyataan persetujuan terms and conditions dari policy contact number.
 8. Tombol Upload Contact untuk melanjutkan proses upload.
3. Kontak berhasil ditambahkan

2.7.2. Group

Halaman yang menampilkan daftar group serta berfungsi untuk membuat group contact.

NO	GROUP NAME	PROJECT	TOTAL MEMBER	BLASTED MESSAGE	CREATED DATE	
1	Blasting Batch 1	Wappin Master	1	0	2020-08-27 10:12:25	
2	TEST2	JAYANTARA	2	4	2020-06-10 16:47:44	
3	TEST	JAYANTARA	4	3	2020-06-10 15:58:57	
4	TEST	Testing SPEcial	0	0	2020-06-09 11:04:02	
5	TEST	Sarahnyoba	0	0	2020-05-27 17:07:29	

Keterangan :

1. Tombol yang digunakan untuk membuat grup baru.
2. Filter pencarian data pada table group contact.
3. Icon Action untuk melihat detail group:

Good Afternoon, Wappin-master!

GROUP DETAIL

Client
102 - wappin-master

Project
949 - Wappin Master

Group Name
Blasting Batch 1

Description

Total Member
1

Created Date
Thursday, 27 August, 2020 - 10.12

Created By
wappin-master

Updated Date
Thursday, 27 August, 2020 - 10.14

Update By
wappin-master

4. Icon Action Update untuk mengubah data group:

Good Afternoon, Wappin-master! 1

UPDATE GROUP

PROJECT ID
949 - Wappin Master

NAME
Blasting Batch 1

DESCRIPTION

Q

UPDATE GROUP

➤ Berikut langkah-langkah untuk membuat grup :

1. Tekan tombol New Group

Good Afternoon, Wappin-master! 1

Showing 1-15 of 88 items.

NO	GROUP NAME	PROJECT	TOTAL MEMBER	BLASTED MESSAGE	CREATED DATE
1	Blasting Batch 1	Wappin Master	1	0	2020-08-27 10:12:25
2	TEST2	JAYANTARA	2	4	2020-06-10 16:47:44
3	TEST	JAYANTARA	4	3	2020-06-10 15:58:57
4	TEST	Testing SPEcial	0	0	2020-06-09 11:04:02
5	TEST	Sarahnyoba	0	0	2020-05-27 17:07:29

2. Isikan form New group, dan tekan tombol Create Group jika selesai.

The form is divided into four main sections by red boxes:

- PROJECT ID**: A dropdown menu labeled "Select a Project". A red circle with the number 1 is positioned to its right.
- BLAST MESSAGE TYPE**: A dropdown menu labeled "Select Blast Message Type". A red circle with the number 2 is positioned to its right.
- NAME**: A text input field. A red circle with the number 3 is positioned to its right.
- DESCRIPTION**: A text area. A red circle with the number 4 is positioned to its right.

Below these sections is a blue button labeled "CREATE GROUP". A red circle with the number 5 is positioned above the button.

Keterangan :

1. Project – Pilih project yang akan ditambahkan group kontak
2. Blast Message Type – Pilih tipe blast yang akan digunakan
3. Name – Masukkan nama dari grup yang akan dibuat
4. Description – Masukkan deskripsi dari grup yang akan dibuat
5. Create Group – Tombol untuk menyimpan grup yang akan dibuat

2.8 Chat Management

2.8.1 Agent List

Halaman Agent List berfungsi untuk menampilkan daftar agent dalam chat panel. Selain itu, dalam halaman ini user dapat mengatur Role Agent. Berikut tampilan dari halaman Agent List:

NO	USERNAME	TRANSFER/HANDOVER	INVITE AGENT TO CHAT	PINNED MESSAGE
1	CS_Sarah	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Ratna_Agent1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Zachra_Agent2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Syarah_Agent3	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5	wappinagent	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6	wappinagent-1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
7	agentchatpanel01	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8	agentchatpanel02	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
9	agenhenry	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
10	Agenttrial568-1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
11	Agentsarahnew1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
12	Agentsarahnew2	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Keterangan :

1. Daftar List Agent yang menampilkan informasi:
 - a. Username
 - b. Role Transfer/Handover, untuk memberikan chat yang sedang berjalan ke Agent lain
 - c. Invite Agent to Chat, untuk mengundang Agent lain kedalam chat yang sedang berlangsung
 - d. Pinned Message, untuk menandai pesan yang ada dalam chat.
2. Kolom check untuk menandai Role Agent dalam chat
3. Save adalah tombol untuk menyimpan pengaturan Role yang telah dilakukan

2.9 History

2.9.1 Notification

Tab Menu History berfungsi untuk melihat riwayat log notifikasi pesan yang dikirimkan.

NO	NUMBER	MESSAGE ID	SEND DATE	PROJECT	STATUS	STATUS MESSAGE
1	6285278691552	5fc869b46de1f	2020-12-03 11:29:41	Diskominfo Siak	delivered	Success
2	6285278691552	5fc869b46de1f	2020-12-03 11:29:41	Diskominfo Siak	read	Success
3	6285278691552	5fc869b46de1f	2020-12-03 11:29:40	Diskominfo Siak	sent	Success
4	6285278691552	5fc869b1bf588	2020-12-03 11:29:38	Diskominfo Siak	delivered	Success
5	6285278691552	5fc869b1bf588	2020-12-03 11:29:38	Diskominfo Siak	read	Success
6	6285278691552	5fc869b1bf588	2020-12-03 11:29:37	Diskominfo Siak	sent	Success
7	6285278691552	5fc869af4f98a	2020-12-03 11:29:36	Diskominfo Siak	delivered	Success

Keterangan :

1. Tab menu kategori dari log yang terdiri dari API Notification, Chatbot, SMS, Blast, Account Activity. Pilih kategori untuk melihat Log yang diinginkan
2. Filter date range
3. Tombol Action:
 - Tombol Reset berfungsi untuk reset filter tanggal
 - Tombol Search berfungsi untuk pencarian.
 - Tombol Export Notification berfungsi untuk mengunduh history ke dalam format excel.
4. Judul Kolom yang menampilkan data Number, Message ID, Session Date, Project dan status dari log tersebut.
5. Kolom yang berfungsi untuk melakukan filter atau pencarian data yang diinginkan.

2.9.2 Chatbot

Tab Menu History berfungsi untuk melihat riwayat pesan chatbot.

NO	NUMBER	MESSAGE ID	SESSION DATE	PROJECT	STATUS	STATUS MESS
1	6281910501620	5fd2e063e77a4	2020-12-11 09:58:44	-	sent	Success
2	6283822698530	5fd2df0e390ef	2020-12-11 09:55:10	Gmedia	sent	Success
3	6283822698530		2020-12-11 09:54:58	Gmedia	delivered	Success
4	6283822698530		2020-12-11 09:54:58	Gmedia	read	Success
5	6283822698530		2020-12-11 09:54:56	Gmedia	sent	Success
6	6283822698530	5fd2df0083ada	2020-12-11 09:54:56	Gmedia	sent	Success
7	6283822698530	5fd2d69b764c	2020-12-11 09:54:33	-	sent	Success

Keterangan :

1. Tab menu kategori dari log yang terdiri dari API Notification, Chatbot, SMS, Blast, Account Activity. Pilih kategori untuk melihat Log yang diinginkan
2. Filter date range
3. Tombol Action:
 - Tombol Reset berfungsi untuk reset filter tanggal
 - Tombol Search berfungsi untuk pencarian.
 - Tombol Export Notification berfungsi untuk mengunduh history ke dalam format excel.
4. Tabel Data History Chatbot,
 - Number, Nomor yang dituju
 - Message Id, ID pesan
 - Session Date, Sesi Pesan chatbot
 - Project, Nama Project
 - Status, Status dari pesan chatbot
5. Field yang berfungsi untuk melakukan filter atau pencarian data yang diinginkan.

2.9.3 Blast

Tab History berfungsi untuk melihat riwayat pengiriman blast message.

Keterangan :

1. Tab menu kategori dari log yang terdiri dari API Notification, Chatbot, SMS, Blast, Account Activity. Pilih kategori untuk melihat Log yang diinginkan
2. Date Filter, Untuk memfilter data yang akan ditampilkan atau melakukan pencarian data berdasarkan tanggal.
 - Reset, untuk menghapus tanggal yang sudah diatur ke default.
 - Search, untuk melakukan pencarian data sesuai tanggal yang ditentukan.
 - Download, mengunduh data history ke dalam format excel.
3. Tabel Data History Blast,
 - Project Name, Nama Project
 - Number, Nomor yang dituju
 - Template Name, Nama template pesan yang digunakan
 - Message ID, ID Pesan
 - Blasted Date, tanggal pesan diblast
 - Status, Status blast
4. Field yang berfungsi untuk melakukan filter atau pencarian data yang diinginkan berdasarkan kolom.

2.9.4 Account Activity

Tab History berfungsi untuk melihat riwayat aktivitas yang dilakukan dalam sistem wappin.

NO	USERNAME	DATE AND TIME	URL	ACTIVITY DESCRIPTION
1	wappin-master	2020-12-11 17:20:59	/client/integration/notification/update-callbackurl-uat	Updated project details
2	wappin-master	2020-12-08 00:02:39	/client/template/chat-bot/create	Created Session template
3	wappin-master	2020-12-07 23:56:29	/client/template/chat-bot/update/1287	Updated Session template
4	wappin-master	2020-12-07 23:56:00	/client/template/chat-bot/update/1287	Updated Session template
5	wappin-master	2020-11-26 17:33:08	/client/integration/notification/update-callbackurl-uat	Updated project details

Keterangan :

1. Tab menu kategori dari log yang terdiri dari API Notification, Chatbot, SMS, Blast, Account Activity. Pilih kategori untuk melihat Log yang diinginkan
2. Tabel Data History Account Activity,
 - Username, Nama pengguna yang mengakses sistem
 - Date and Time, Tanggal akses
 - URL, URL menu yang diakses
 - Activity Description, Deskripsi dari aktifitas yang dilakukan
3. Field yang berfungsi untuk melakukan filter atau pencarian data yang diinginkan berdasarkan kolom.

2.10 Integration

Menu integrasi untuk membuat integrasi API Wappin dengan project dan mencoba sandbox yang berfungsi untuk melakukan simulasi pengiriman notifikasi. Wappin akan memberikan free 10 kuota untuk pesan yang sama pada setiap client untuk digunakan pada environment development (sandbox) dan UAT. Menu Integration terdiri dari submenu Notification dan Interactive.

2.10.1 Notification

Menu Notifikasi berfungsi untuk integrasi penggunaan fitur API Notification. Berikut tampilan halaman integrasi notifikasi:

The screenshot shows the Wappin dashboard with a sidebar on the left containing navigation links: Dashboard, Project, Account, Template, Blast Message, Chat Panel, Contact, Chat Management, History, Integration (selected), Notification, and Chatbot. The main area displays a grid of integration cards. Each card includes a title, a 'Callback URL' section, and a status section with 'INTEGRATED' and 'PRODUCTION' buttons.

- JAYANTARA**
Callback URL: <http://hotifdevslap.web.id/api/callback>
IP: 36.92.173.202
- integration_ecoli**
Callback URL: <https://admin.wappin.id>
IP: 117.54.238.198, 110.137.157.111, 103.99.113.183, 103.99.113.2
- testinghpd**
Callback URL: <http://testinghpd.com/callback>
IP: 114.5.252.103
- wappin prod new**
Callback URL: <http://test.com/callback>
IP: 114.4.213.145
- demo_wappin**
Callback URL: <https://www.google.com>
IP: 127.0.0.1
- testing-michelle**
Callback URL: <https://www.google.com>
IP: 183.91.87.74
- m.hanafi_tiga**
Callback URL: <http://www.callback.test>
IP: 127.0.0.1
- m.hanafi_dua**
Callback URL: <http://www.callback.test>
IP: 127.0.0.1
- Project 1**
Callback URL: <https://test.com/callback>
IP: 103.4.165.42

At the top right, there is a message: "Good Afternoon, Wappin master!" and a red button labeled "NEW INTEGRATION".

Keterangan :

1. Tombol untuk mengubah tampilan tabel pada record data notification.
 2. Link Open documentation berfungsi untuk membuka dokumen API Wappin.
 3. Tombol New Integration berfungsi untuk membuat integrasi baru. Tombol ini akan menampilkan halaman (A)
 4. Kolom data untuk menampilkan nama project dari integrasi tersebut.
 5. Kolom data untuk menampilkan callback URL dan IP Whitelist Integrasi.
 6. Tabel data untuk menampilkan status request integrasi.

Status ada 3 jenis :

- Not Yet Requested : Status ini jika integrasi baru ditambahkan dan belum request ke environment production.

- On testing : Status ini berubah on testing setelah mengajukan request production, kemudian integrasi sedang dalam proses testing.
- Integrated : Status ini berubah integrated setelah proses testing selesai kemudian project sudah bisa digunakan.
- Request Rejected : Status ini akan berubah ditolak jika tidak memenuhi kualifikasi dalam testing atau project dibatalkan oleh client.

➤ A. New Integration

Halaman ini berfungsi untuk membuat Integrasi notification API yang baru.

Langkah-langkah membuat integrasi notifikasi sebagai berikut :

1. Pilih tombol new Integration pada halaman sebelumnya, kemudian sistem akan menampilkan halaman dibawah ini,

The screenshot shows a form titled "NEW NOTIFICATION API INTEGRATION". It contains three input fields and one button. The first field is labeled "PROJECT" and contains a dropdown menu with the placeholder "Please select a client first". The second field is labeled "CALLBACK URL (UAT)". The third field is labeled "IP WHITELIST (UAT)". Below these fields is a blue button labeled "SAVE PARAMETER". Red numbers 1, 2, 3, and 4 are placed near the top right corner of each respective field and button, likely indicating steps or highlighting them.

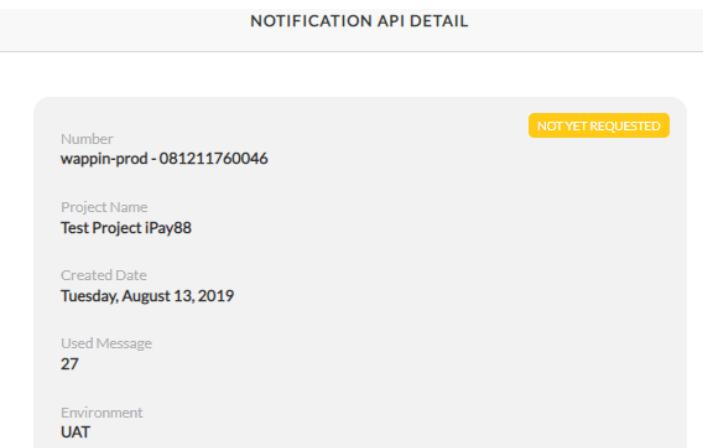
2. Pilih nama project yang akan ditambahkan integrasinya.
3. Masukkan URL callback untuk environment UAT.
4. Masukkan IP Whitelist yang digunakan untuk UAT.
5. Klik tombol save parameter untuk menyimpan project.

➤ B. Edit Integration

Setelah menambah integrasi baru, user dapat melakukan edit integration yang statusnya 'Not Yet Requested'. Jika sudah mengajukan ke request production, integrasi tidak dapat diubah datanya.

- Langkah – langkah untuk mengubah data integrasi sebagai berikut:

1. Pilih data integrasi dengan status 'not yet requested'. Maka akan muncul halaman detail project seperti dibawah ini,



Berikut adalah detail untuk secret key, client key, token, callback URL dan IP Whitelist.

SECRET KEY

86b30bcd863ff62af4b70b2e9f20e66b6e87aca9

CLIENT KEY

bb56b3e41418d3adc610d51e5d073265ae80aecb

TOKEN

YTNKcGMzUnBRR1J2WTI5MFpXd3VZMjl0T2pnMllqTXdZbU5rT0RZelptWTJNbUztTkjdJt

CALLBACK URL (UAT) (2) https://google.com

IP WHITELIST (UAT) (3) 120.043.101.2

API Token expires in Thursday, August 22, 2019 - 12:10

Update (4) Request to Production (5)

Keterangan :

1. Tombol refresh berfungsi untuk generate secret key dan client key beserta expired API Token.

2. Field yang diisi dengan Callback URL.
3. Field yang diisi dengan IP Whitelist.
4. Tombol yang digunakan untuk melakukan update data callback URL dan IP Whitelist.
5. Tombol yang digunakan untuk request ke production.

2.10.2 Chatbox

Menu integrasi Chatbox berfungsi untuk menampilkan data integrasi interactive atau chatbot.

Berikut tampilan dan keterangan dari halaman interactive atau chatbox :

Showing 1-15 of 37 items.

Project	Callback URL	IP Whitelist	Status
Demo API Chat Bot	http://117.53.46.5/mms/api/wappin	103.4.165.44, 192.168.43.91, 117.53.46.5	INTEGRATED, PRODUCTION
Project Head Grace	https://testinggrace.com	103.4.165.42	REQUEST REJECTED, UAT
testinghp	http://testinghp.com/callback	114.5.252.103	NOT YET REQUESTED, UAT

Keterangan :

1. Icon yang berfungsi untuk mengganti tampilan tabel grid.
2. Link open documentation untuk mengunduh dokumen Integrasi API Wappin.
3. Tombol New Integration yang berfungsi untuk membuat integrasi baru. Sistem akan menampilkan halaman new integration (A).
4. Tabel data yang menampilkan nama project.
5. Tabel data yang menampilkan callback URL.
6. Tabel data yang menampilkan IP Whitelist.
7. Tabel data yang menampilkan status Integration.

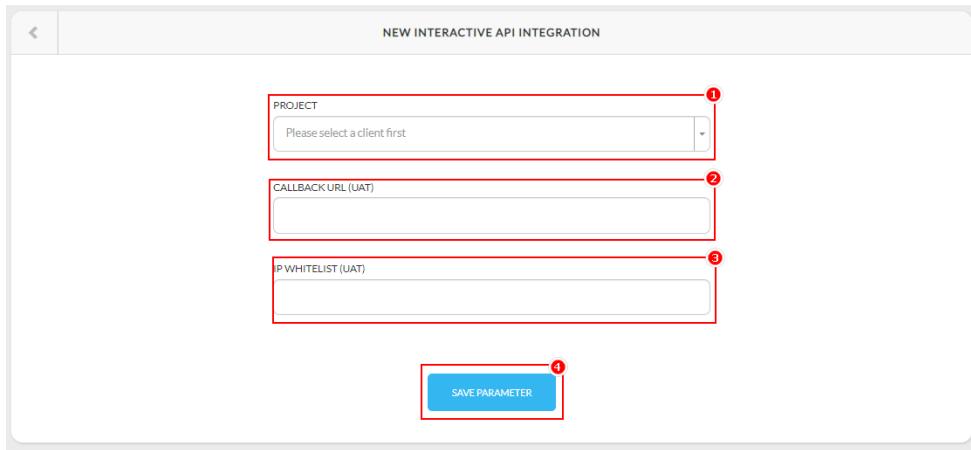
Status ada 3 jenis :

- Not Yet Requested : Status ini jika integrasi baru ditambahkan dan belum request ke environment production.

- On testing : Status ini berubah on testing setelah mengajukan request production, kemudian integrasi sedang dalam proses testing.
- Integrated : Status ini berubah integrated setelah proses testing selesai kemudian project sudah bisa digunakan.
- Request Rejected : Status ini akan berubah ditolak jika tidak memenuhi kualifikasi dalam testing atau project dibatalkan oleh client.

➤ A. New Integration

Halaman new interactive yang berfungsi untuk membuat integrasi baru API. Langkahnya sebagai berikut :



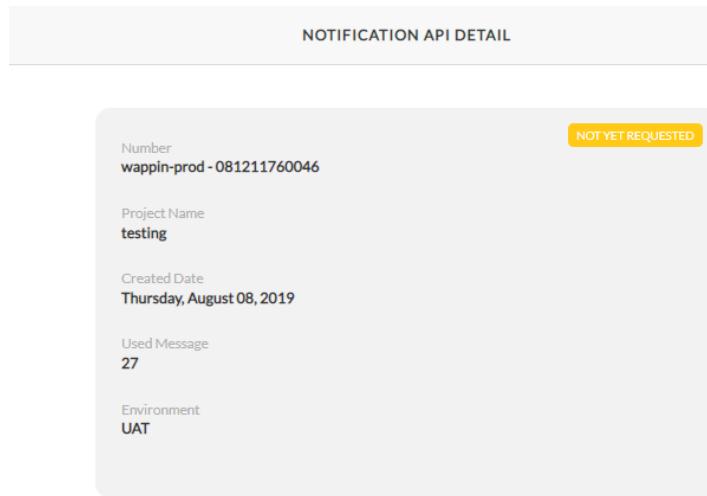
The screenshot shows a software interface titled "NEW INTERACTIVE API INTEGRATION". It contains three input fields: "PROJECT", "CALLBACK URL (UAT)", and "IP WHITELIST (UAT)". Each field is outlined with a red border. Below the fields is a blue button labeled "SAVE PARAMETER", also outlined with a red border. The entire interface is enclosed in a light gray box.

1. Pilih nama project yang akan dilakukan integrasi.
2. Masukkan Callback URL yang akan diintegrasikan di environment UAT.
3. Masukkan IP Whitelist yang akan diintegrasikan di environment UAT.
4. Klik tombol Save parameter.

➤ B. Edit Integration

Jika user ingin mengubah callback url atau IP Whitelist pada integrasi Interactive atau chatbot, langkah – langkahnya sebagai berikut :

1. Pilih dan klik data Integration Interactive yang akan diubah callback dan IP Whitelistnya. Kemudian sistem akan menampilkan halaman detail project dibawah ini.



2. Selanjutnya masukkan callback url atau IP whitelist yang akan diubah pada halaman detail dibawah ini

The screenshot shows the 'Edit Integration' form with several fields highlighted by red boxes and numbered callouts:

- SECRET KEY:** aa27048cb2d9d0b99ccdef4bab4620999f12246b (highlighted by red box 1)
- CLIENT KEY:** c716e6a175afc486a0a0269c2a53f31838e3e286 (highlighted by red box 1)
- TOKEN:** YTNKcGMzUnBRR1J2WTI5MFpXd3VZMjI0T21GaE1qY3dORGhqWWpKa09XUXdZams1 (highlighted by red box 1)
- CALLBACK URL (UAT):** https://google.com (highlighted by red box 2)
- IP WHITELIST (UAT):** 121.1.1.2 (highlighted by red box 3)
- Buttons:**
 - Update** (highlighted by red box 4)
 - Request to Production** (highlighted by red box 5)

API Token expires in Friday, August 09, 2019 - 11:15

Keterangan :

1. Tombol refresh berfungsi untuk generate secret key dan client key beserta expired API Token.

2. Field yang diisi dengan Callback URL
3. Field yang diisi dengan IP Whitelist.
4. Tombol yang digunakan untuk melakukan update data callback URL dan IP Whitelist.
5. Tombol yang digunakan untuk request ke production.

Chat Panel

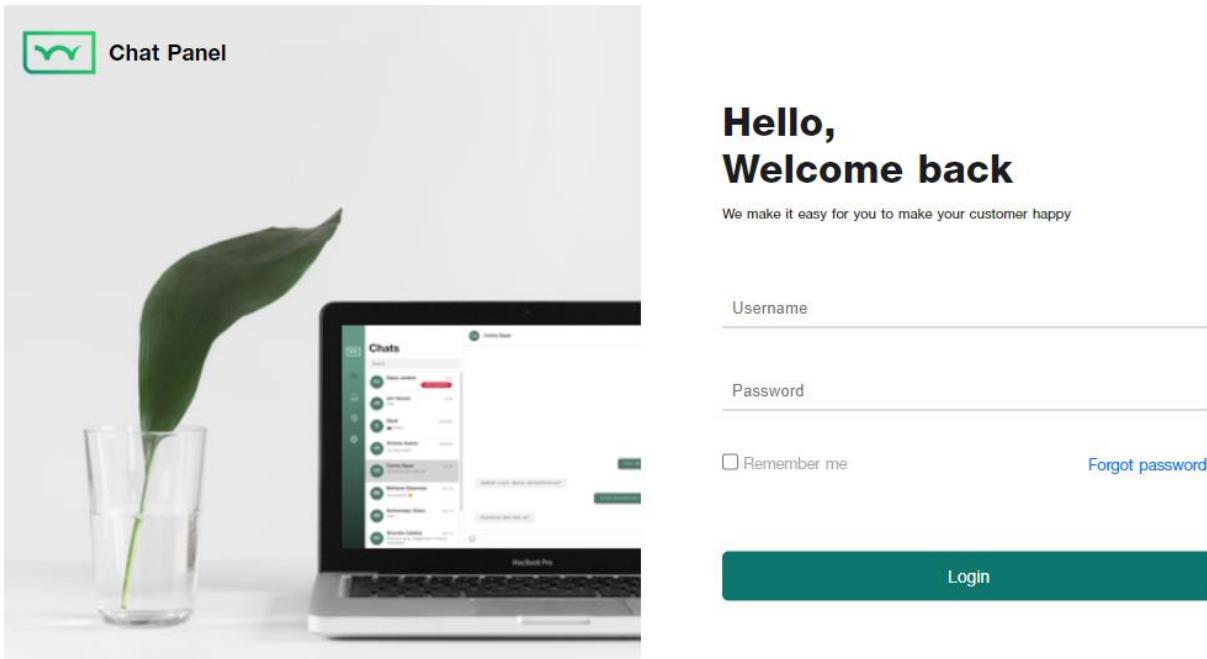
3.1 Sekilas Tentang Chat Panel

Teknologi Komunikasi semakin pesat pada era Industri 4.0. Semua perusahaan Startup berlomba untuk menciptakan sebuah produk yang solutif bagi pasar. Salah satu yang kami berikan ini adalah kebutuhan industri pasar untuk Scope Customer Service atau Live Chat yang dapat menjawab salah satu kebutuhan pasar. Fitur ini menjawab semua keluhan pelanggan secara personal, memecahkan masalah pelanggan yang kompleks, merasakan emosi pelanggan dan yang terakhir adalah dukungan selama 24 jam sehari dan 7 hari dalam seminggu yang dapat di Customize sesuai dengan kebutuhan.

Chat Panel adalah jawaban bagi kebutuhan industri tersebut karena pasar telah menunggu produk ini dan bisa menjadi salah satu solusi untuk customer service yang ada pada perusahaan perusahaan atau customer existing kami. Terintegrasi dengan Portal Wappin kami mengimplementasikan Login SSO untuk masuk kedalam Chat Panel ini. Supervisor dapat melakukan Assign , Transfer, dan mengundang Agent.

3.2 Akses Aplikasi Chat Panel

Chat Panel adalah aplikasi berbasis web yang dapat diakses melalui URL : <https://chat.wappin.id/>. Disana *client* bisa memasukkan *Username* dan *Password* untuk masuk dan mengakses *dashboard* aplikasi Chat Panel.



Penggunaan Chat Panel

1. Panduan Membuat User

Sebelum kita bisa menggunakan Fitur atau mengakses Chat panel ini, dibutuhkan Akun yang dibuat dari <https://wappin.id/>. Tipe Akun yang bisa akses Chat panel adalah "Admin Chat Panel" dan "Agent". Menu nya ada di Account – Sub-Account lalu Pilih New Account

#	USERNAME	ROLE	BUSINESS NAME-NUMBER	PROJECT HANDLED
<input type="checkbox"/>	Echa-agent	Admin Chat Panel	BKMT - 089602784069	BIOM-INFO Project Details
<input type="checkbox"/>	adminagent	Admin Chat Panel	BKMT - 089602784069	BIOM-INFO
<input type="checkbox"/>	adminca	Admin Chat Panel	BKMT - 089602784069	BIOM-INFO
<input type="checkbox"/>	ca_bkmt_fromph	Admin Chat Panel	BKMT - 089602784069	BIOM-INFO
<input type="checkbox"/>	po_bkmt_fromph	Project Officer	BKMT - 089602784069	BIOM-INFO

Setelah Tombol New Account dipilih , maka akan Tampil Halaman seperti dibawah. Detail untuk panduannya ada di Manual Book Wappin.

Rules untuk membuat User tersebut pada <https://wappin.id/> adalah sebagai berikut :

1. Super Client bisa Membuat Project Head,Project Officer, dan Admin Chat Panel.
2. Project Head bisa Membuat Project Officer dan Admin Chat Panel.
3. Project Officer Membuat Admin Chat Panel.
4. Admin Chat Panel Membuat Agent.

2.1.1 Sub Account

Merupakan sub-menu dari account untuk menambahkan user client untuk membuat user Project Head, Project Officer, dan Chat Panel Agent.

➤ Berikut adalah langkah-langkah untuk membuat Sub Account:

5. Pilih tombol **NEW ACCOUNT** pada halaman Sub Account

#	USERNAME	ROLE	BUSINESS NAME-NUMBER	PROJECT HANDLED
<input type="checkbox"/> Edna-agent		Admin Chat Panel	BKMT - 089602784069	BKMT INFO <small>Project Dummy</small>
<input type="checkbox"/> adminagent		Admin Chat Panel	BKMT - 089602784069	BKMT INFO
<input type="checkbox"/> adminca		Admin Chat Panel	BKMT - 089602784069	BKMT INFO
<input type="checkbox"/> ca_bkmt_fromph		Admin Chat Panel	BKMT - 089602784069	BKMT INFO
<input type="checkbox"/> po_bkmt_fomph		Project Officer	BKMT - 089602784069	BKMT INFO
<input type="checkbox"/> po_gaspe_bkmt_1		Project Officer	BKMT - 089602784069	BKMT INFO
<input type="checkbox"/> ca_gaspe_bkmt		Admin Chat Panel	BKMT - 089602784069	BKMT INFO
<input type="checkbox"/> po_gaspe_bkmt		Project Officer	BKMT - 089602784069	BKMT INFO
<input type="checkbox"/> ph_gaspe_bkmt		Project Head	BKMT - 089602784069	BKMT INFO <small>Project by Grace</small>

6. Kemudian akan menampilkan form New Account, Disini client bisa memiliki untuk membuat sub account.

The screenshot shows the Wappin application's 'NEW ACCOUNT' creation form. On the left, there's a sidebar with navigation links: Dashboard, Project, Account (selected), Template, Blast Message, Chat Panel, Contact, Chat Management, History, and Integration. The main area is titled 'NEW ACCOUNT'. It contains three tabs at the top: 'PROJECT HEAD', 'PROJECT OFFICER', and 'ADMIN CHAT PANEL'. Below these tabs are several input fields: 'NUMBER' (with a dropdown placeholder 'Please select a Number'), 'USERNAME' (text input placeholder 'Username'), 'EMAIL' (text input placeholder 'Email'), 'NEW PASSWORD' (text input placeholder 'New Password'), 'CONFIRM PASSWORD' (text input placeholder 'Confirm Password'), and 'ASSIGN TO PROJECT' (dropdown placeholder 'Please select Projects'). At the bottom right is a blue 'CREATE USER' button.

Keterangan :

- i. Pilihan Sub Account yang dapat dibuat :
 - Project Head, Untuk membuat user kepala project.
 - Project Officer, Untuk membuat user yang bertanggung jawab atas project.
 - Chat Panel Agent, User untuk agent chat panel.
- j. Number, Pilih masking number .
- k. Username, Username dari sub akun yang akan dibuat.
- l. Email, Email dari sub akun yang akan dibuat.
- m. New Password, Password untuk sub akun yang dibuat
- n. Confirm Password, Ketikkan ulang password untuk konfirmasi
- o. Assign to Project, Project yang diassign untuk sub akun
- p. Create User, Tombol untuk membuat user berdasarkan data yang diinputkan sebelumnya

7. Pilih Tipe Sub Akun dan isikan form tambah sub akun baru sesuai dengan form yang muncul.



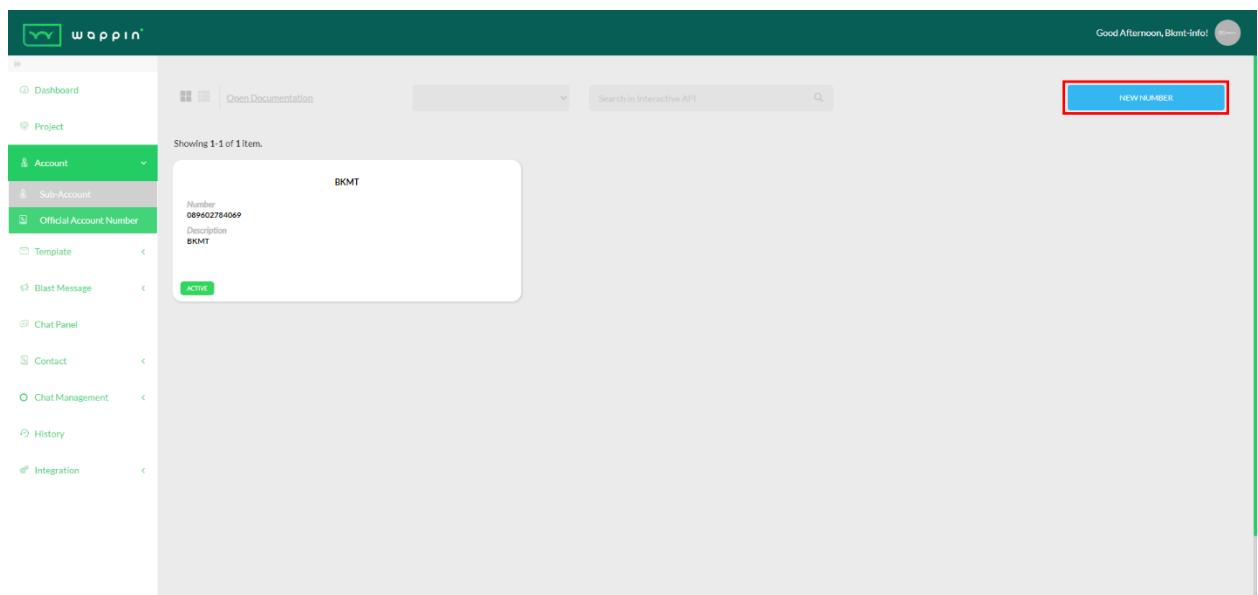
8. Klik tombol **CREATE USER** untuk menyimpan sub akun yang dibuat.

2.1.2 Official Account Number

Merupakan sub-menu dari Account yang berfungsi untuk menambahkan nomor business client yang akan didaftarkan ke wappin.

➤ Berikut adalah langkah-langkah untuk membuat Masking Number :

3. Pilih Menu Account – Official Account Number, dan klik tombol **NEW NUMBER**
4. Setelah itu akan muncul form untuk membuat nomor masking baru :

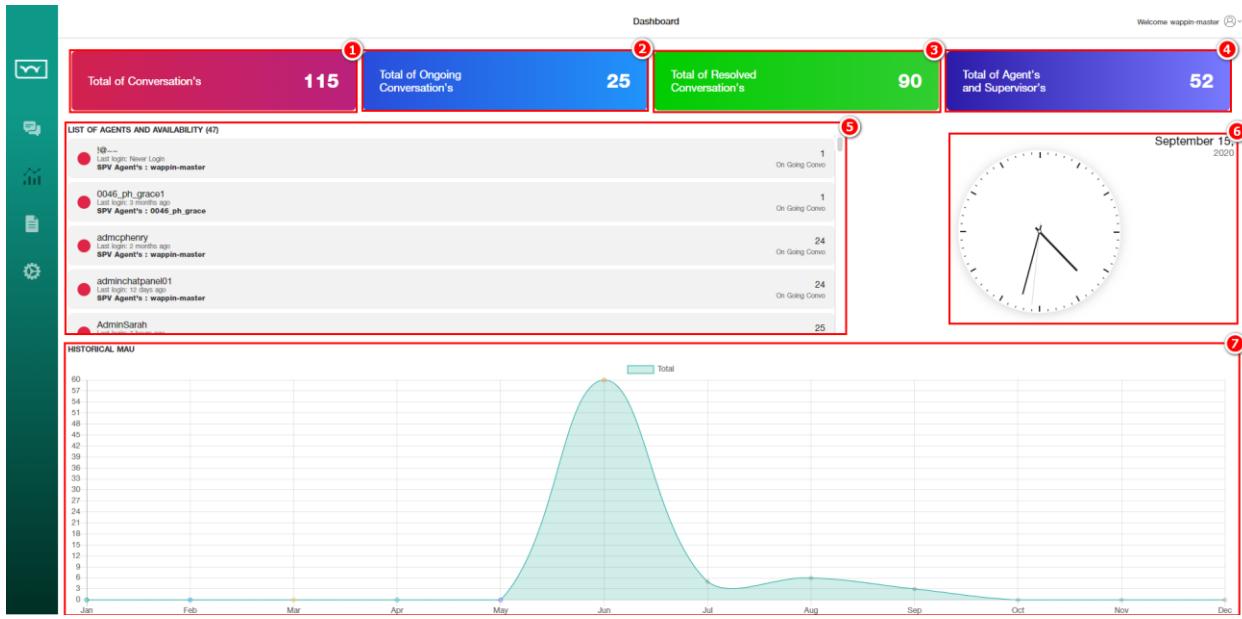


Keterangan Form New Masking Number :

- g. Business Number, Nomor bisnis dari client
- h. Business Name, Nama dari bisnis client
- i. Default Chatbot Message, Pesan yang akan dikirimkan pertama kali saat client akan melakukan chat dengan nomor bisnis.
- j. End Session Chat Default, Pesan yang akan dikirimkan ketika client akan mengakhiri percakapan.
- k. Request Masking, Tombol untuk memproses permintaan nomor bisnis
- l. Tombol back, untuk kembali ke halaman sebelumnya.
5. Isikan form dan klik . Proses pembuatan nomor masking bisnis akan memakan waktu kurang lebih 1 – 2 minggu.

4.2 Dashboard

Menu yang berisi Ringkasan penggunaan Chat Pannel berdasarkan penggunaan secara Overall Analyst atau secara keseluruhan. Pada Halaman ini menampilkan ringkasan Total aktivitas, daftar dan status agent, serta grafik Riwayat penggunaan user per bulan (MAU/Monthly Active User).



Keterangan :

- Card “Total of Conversation’s”, Informasi Total Seluruh Conversation
- Card “Total of Ongoing Conversation’s”, Informasi Total Conversation yang sedang di Handle oleh Agent
- Card “Total of Resolved Conversation’s”, Informasi Total Conversation yang sudah di Akhiri/Solved oleh Agent
- Card “Total of Agent’s and Supervisor’s”, Informasi Total Agent dan Admin Chat Panel.
- List of Agent & Availability, Informasi, Tabel Informasi List Agent yang berisi :
 - Name, informasi nama agent.
 - Status, informasi status online atau offline.
 - Last Login, informasi waktu login terakhir.
 - Ongoing Conversation, informasi jumlah percakapan yang masih berlangsung dengan agent tersebut.
- Grafik “Date & Time”, Informasi Tanggal dan Waktu Realtime System
- Grafik Historical MAU, Informasi Grafik Riwayat penggunaan aktif user menurut penggunaan per bulan selama 1 Tahun

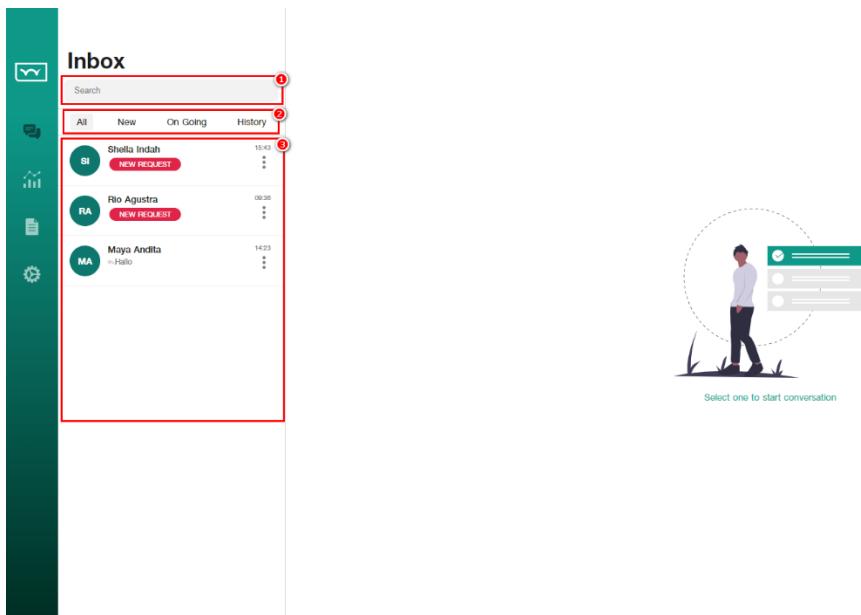
4.3 Inbox

Inbox adalah halaman pertama yang akan tampil ketika *client* berhasil *login* ke aplikasi Chat Panel. Pada halaman ini akan ditampilkan chat list yang dibagi beberapa Tab sebagai berikut :

1. Tab All : Menampilkan semua Chat
2. Tab New : Menampilkan Chat client yang baru
3. Tab On Going : Menampilkan Chat yang sedang berlangsung / di Handle Agent
4. History : Menampilkan

Penjelasan secara rinci akan dijelaskan pada poin dibawah.

Berikut adalah tampilan halaman Inbox Chat Panel :



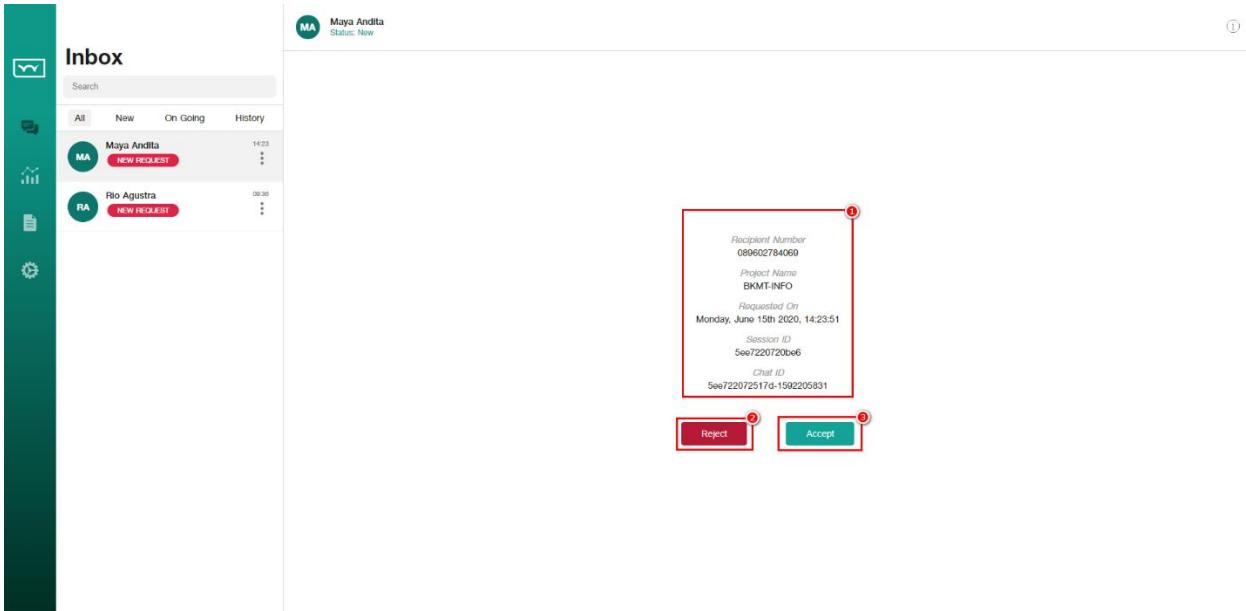
Keterangan :

6. Search, kolom untuk mencari percakapan.
7. Status Chat Tab, tombol untuk melakukan filter chat

All	New	On Going	History
-----	-----	----------	---------

 - a. All, tab filter menampilkan semua chat.
 - b. New, tab filter menampilkan chat baru (chat request baru).
 - c. On Going, tab filter menampilkan chat yang sedang berlangsung.
 - d. History, tab filter menampilkan chat yang telah selesai.
8. Chat List, kolom yang berisi daftar chat. Chat akan muncul ketika salah satu chat di klik.

Untuk memulai Chat, Agent harus memilih chat pada list lalu klik **Accept** untuk memulai chat, atau klik **Reject** untuk menolak chat. Berikut tampilan halaman ketika user akan memulai chat.

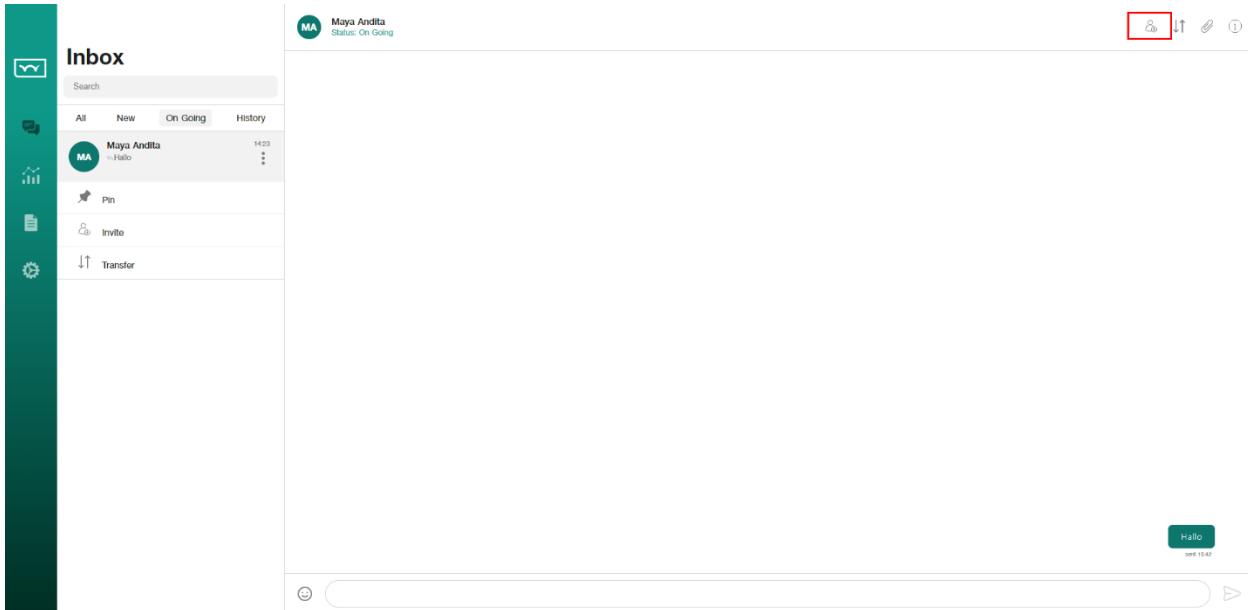


Keterangan :

1. Chat Information, informasi chat yang akan dimulai.
2. Reject, tombol untuk menolak melakukan percakapan.
3. Accept, tombol untuk menerima melakukan percakapan.

2.3.1 Invite Agent to Chat

Invite Agent to Chat merupakan Pop Up yang akan muncul Ketika user menggunakan tombol  yang terdapat pada halaman Chat. Invite Agent berfungsi untuk mengundang Agent lain untuk melakukan chat. Agent yang memiliki akses invite dapat melakukan invite maksimal sebanyak 5 agen dalam chat tersebut.



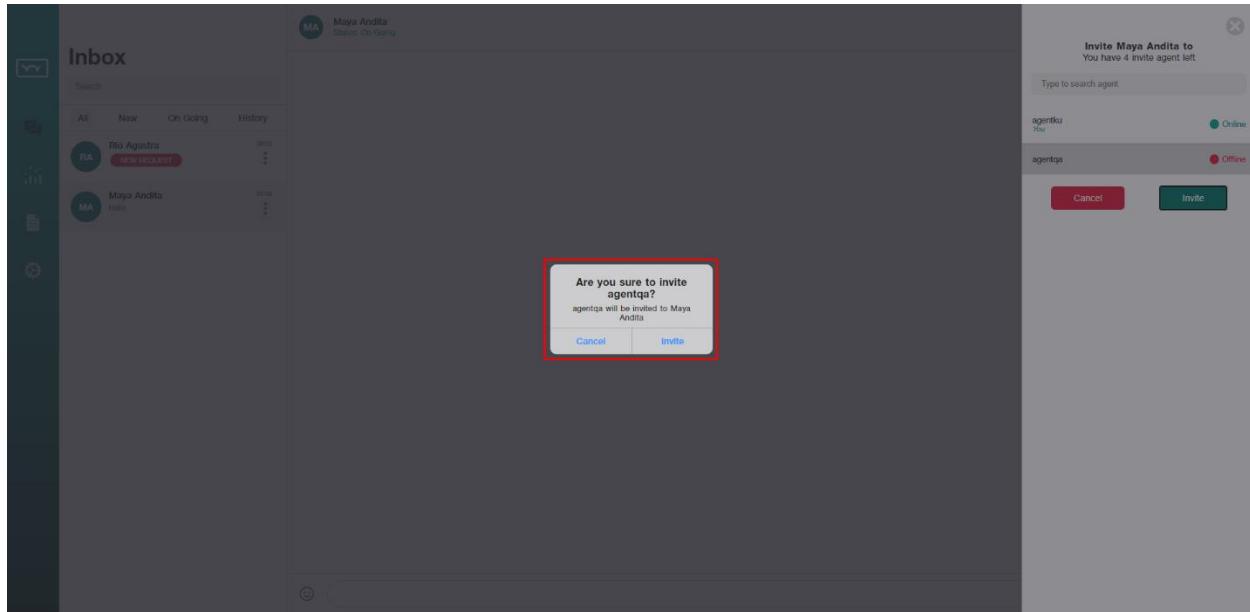
Berikut adalah pop-up yang akan tampil ketika Agent klik tombol  untuk invite Agent lain.



Keterangan :

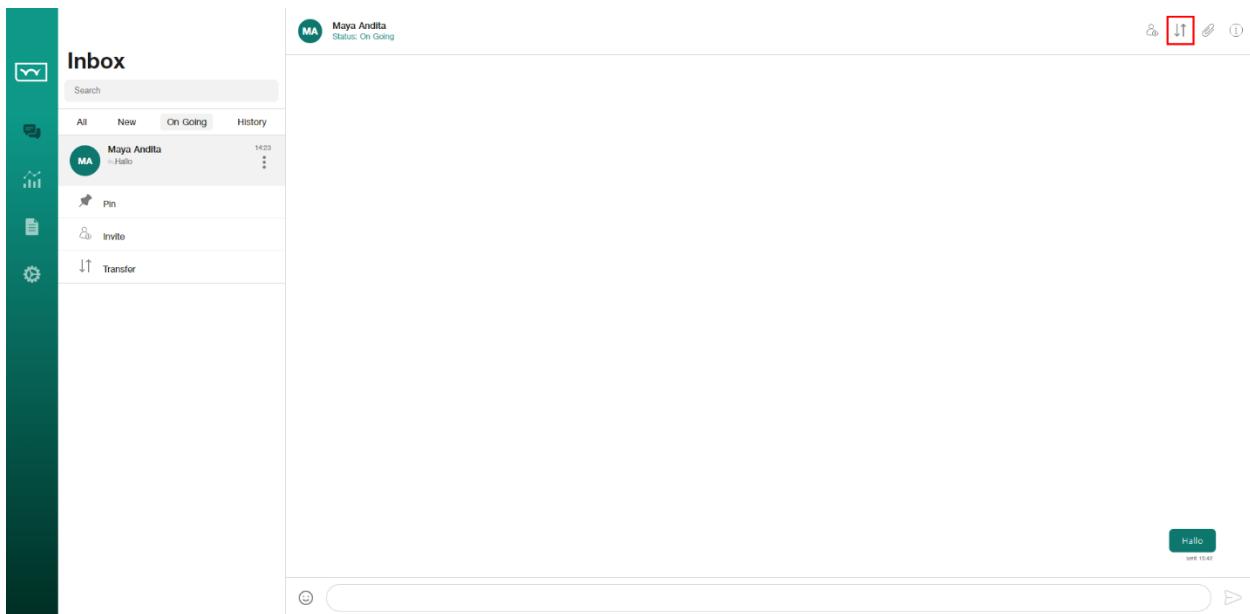
1. Search Agent, kolom pencarian Agent yang akan diundang dalam chat.
2. Agent List, daftar Agent yang tersedia dengan status sedang online/offline.
3. Cancel, tombol untuk melakukan pembatalan invite Agent.
4. Invite, tombol untuk melakukan invite Agent yang dipilih.

Setelah klik tombol  aplikasi akan memunculkan pop-up konfirmasi invite Agent. Klik Invite untuk mengundang Agent, klik Cancel untuk pembatalan.



2.3.2 Transfer Agent

Transfer/Handover merupakan Pop Up yang akan muncul Ketika user menggunakan tombol  yang terdapat pada halaman Chat. Transfer berfungsi untuk memindahkan chat ke agent lain.



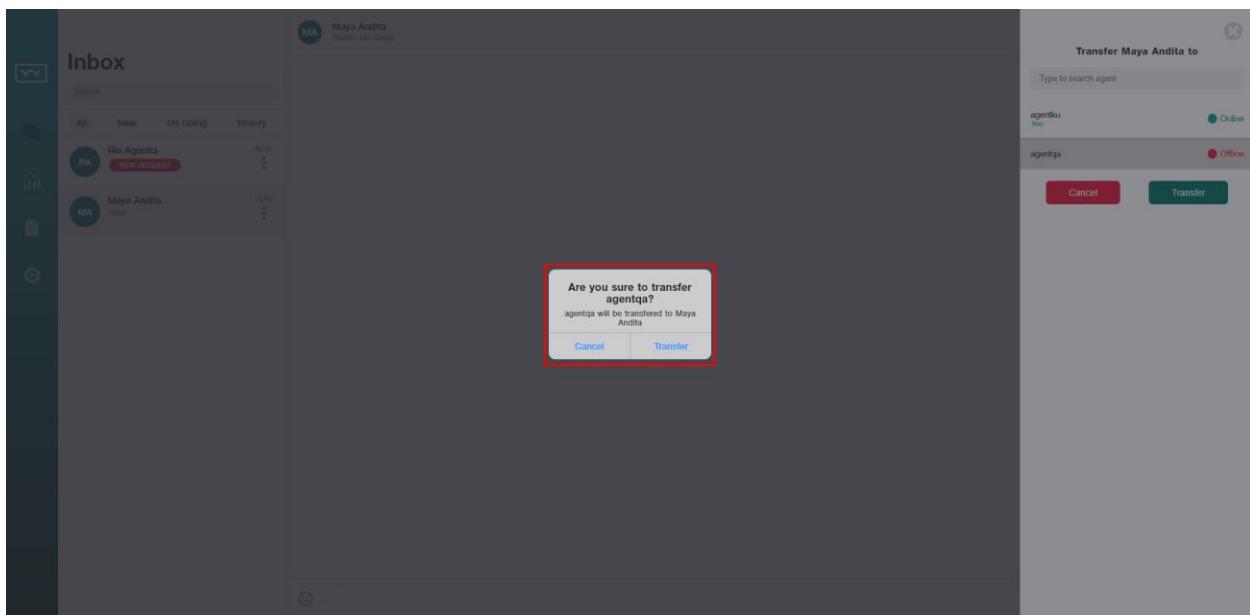
Berikut adalah pop-up yang akan tampil ketika Agent klik tombol  untuk melakukan transfer chat ke Agent lain.



Keterangan :

8. Search Agent, kolom pencarian Agent yang akan ditargetkan untuk transfer chat.
9. Agent List, daftar Agent yang tersedia dengan status sedang online/offline.
10. Cancel, tombol untuk melakukan pembatalan invite Agent.
11. Transfer, tombol untuk melakukan Transfer chat ke Agent yang dipilih.

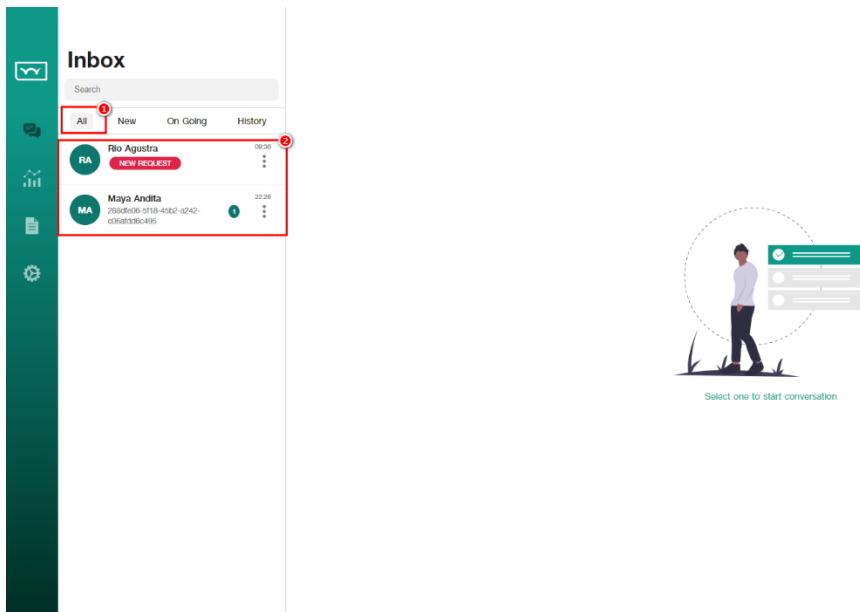
Setelah klik tombol **Transfer** aplikasi akan memunculkan pop-up konfirmasi transfer Chat. Klik Transfer untuk mengalihkan chat ke Agent terpilih, klik Cancel untuk pembatalan.



2.3.3 Status Chat “All”

Pada tab Status Chat All, aplikasi akan menampilkan semua chat baik baru (New Request) maupun chat yang sedang berlangsung (On Going). Pada tab ini user dapat melihat seluruh daftar chat yang ada kecuali chat yang telah diselesaikan.

Berikut adalah tampilan tab Status Chat “All”:



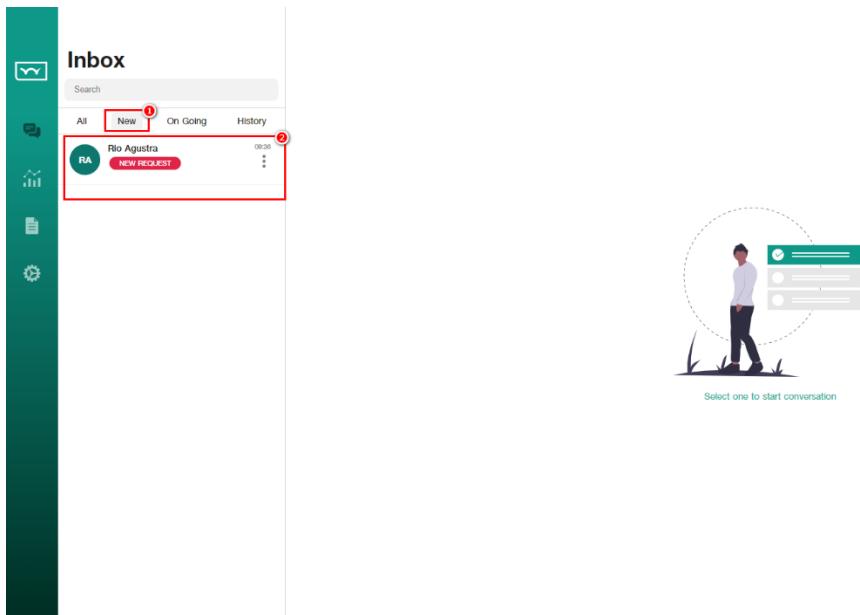
Keterangan :

1. Status Chat “All”, tombol tab filter menampilkan semua daftar chat.
2. Chat List, kolom yang berisi daftar chat. Chat akan muncul ketika salah satu chat di klik.

2.3.4 Status Chat “New”

Pada tab Status Chat “New” aplikasi menampilkan daftar chat baru yang belum diterima oleh salah satu Agent.

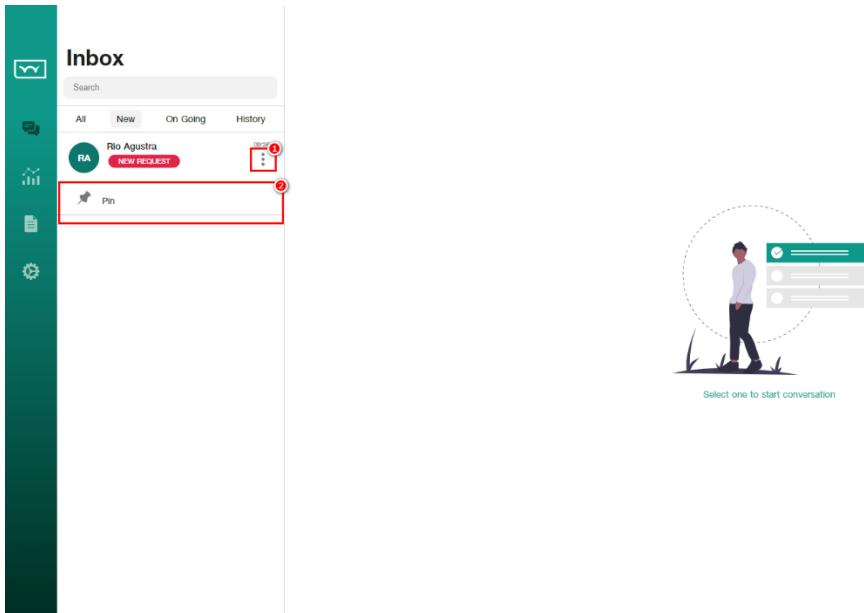
Berikut adalah tampilan tab Status Chat “New” :



Keterangan :

1. Status Chat “New”, tombol tab filter menampilkan daftar chat baru yang masih belum diterima.
2. Chat List, kolom yang berisi daftar chat. Chat akan muncul ketika salah satu chat di klik.

Pada daftar Chat baru ini dapat dilakukan beberapa pengaturan dengan cara klik  untuk menampilkan pengaturan chat,



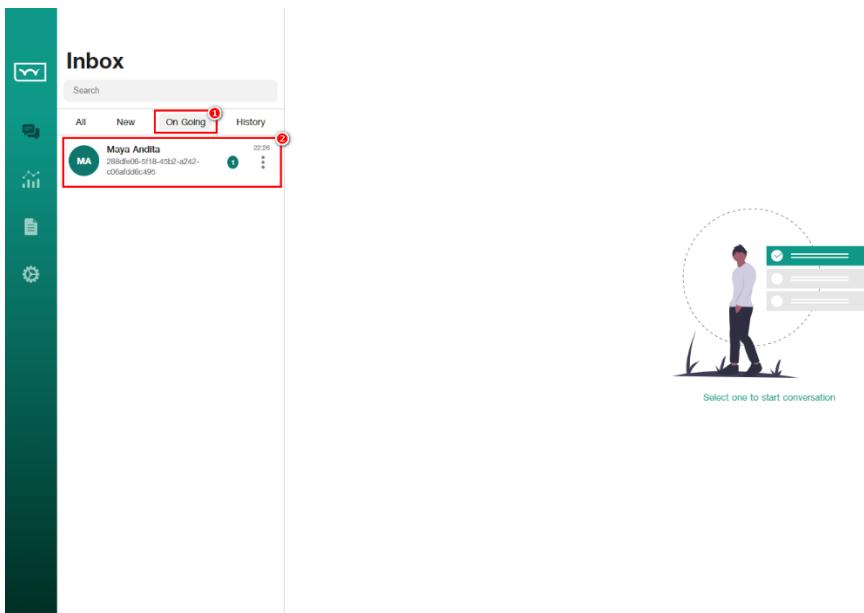
Keterangan :

1. Tombol Option , untuk menampilkan pengaturan chat.
2. Tombol Pin, untuk menyematkan Chat.

2.3.5 Status Chat “On Going”

Pada tab Status Chat “On Going” aplikasi menampilkan daftar chat yang sedang berlangsung. Daftar chat pada tab ini menampilkan chat yang Agent tersebut Accept atau Agent mendapat invite/transfer chat dari Agent lain.

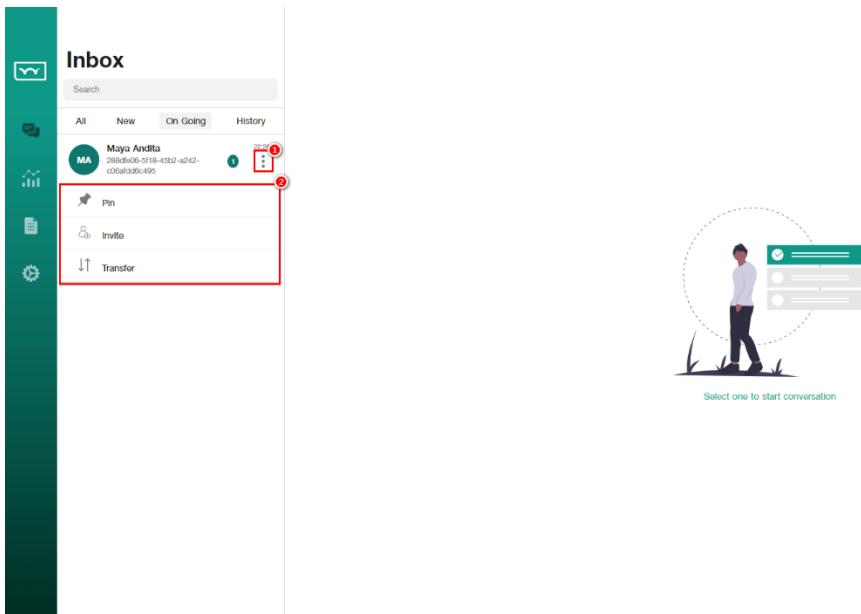
Berikut adalah tampilan tab Status Chat “On Going” :



Keterangan :

3. Status Chat “On Going”, tombol tab filter menampilkan daftar chat yang sedang berlangsung.
4. Chat List, kolom yang berisi daftar chat. Chat akan muncul ketika salah satu chat di klik.

Pada daftar Chat yang sedang berlangsung ini dapat dilakukan beberapa pengaturan dengan cara klik  untuk menampilkan pengaturan chat,



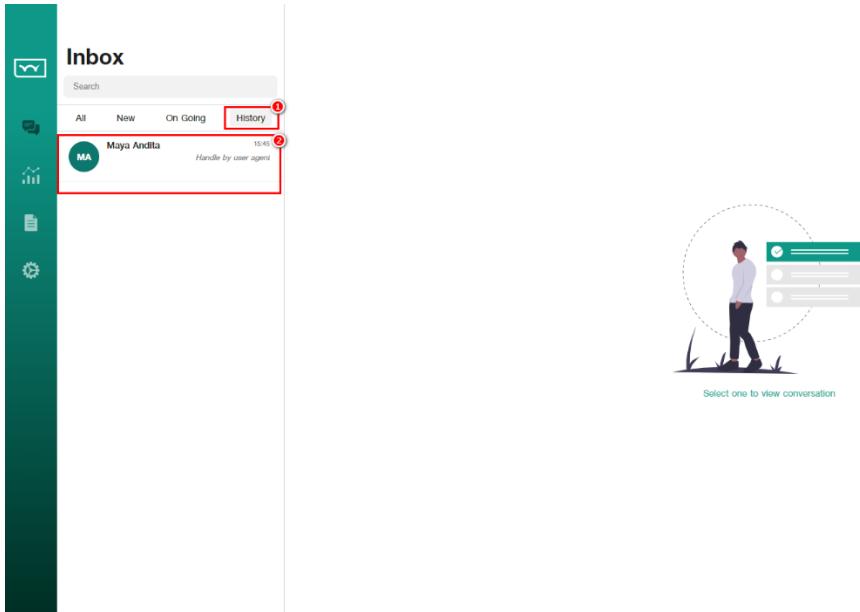
Keterangan :

1. Tombol Option , untuk menampilkan pengaturan chat.
2. Tombol Pengaturan,
 - Pin, untuk menyematkan chat agar terus berada pada posisi teratas.
 - Invite, untuk mengundang Agent lain dalam chat.
 - Transfer, untuk mengalihkan chat ke Agent lain.

2.3.6 Status Chat “History”

Pada tab Status Chat “History” aplikasi menampilkan daftar chat yang telah diselesaikan oleh Agent. Chat yang telah diselesaikan sewaktu-waktu dapat dibuka kembali.

Berikut adalah tampilan tab Status Chat “History” :



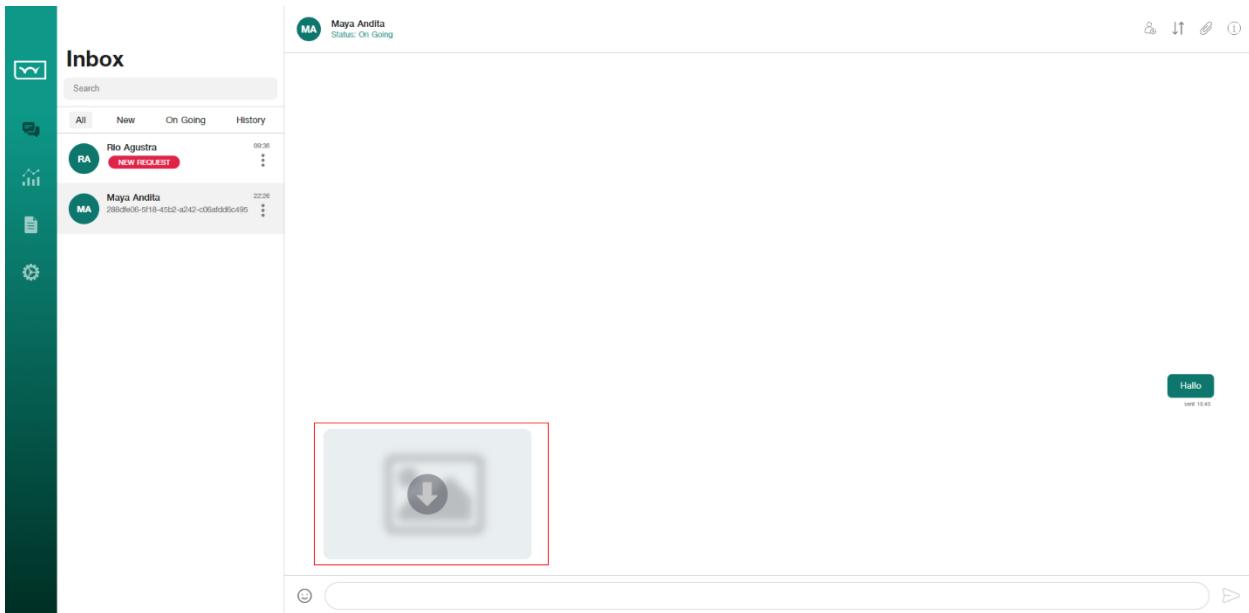
Keterangan :

1. Status Chat “History”, tombol tab filter menampilkan daftar chat yang telah diselesaikan oleh Agent.
2. Chat List, kolom yang berisi daftar chat. Chat akan muncul ketika salah satu chat di klik.

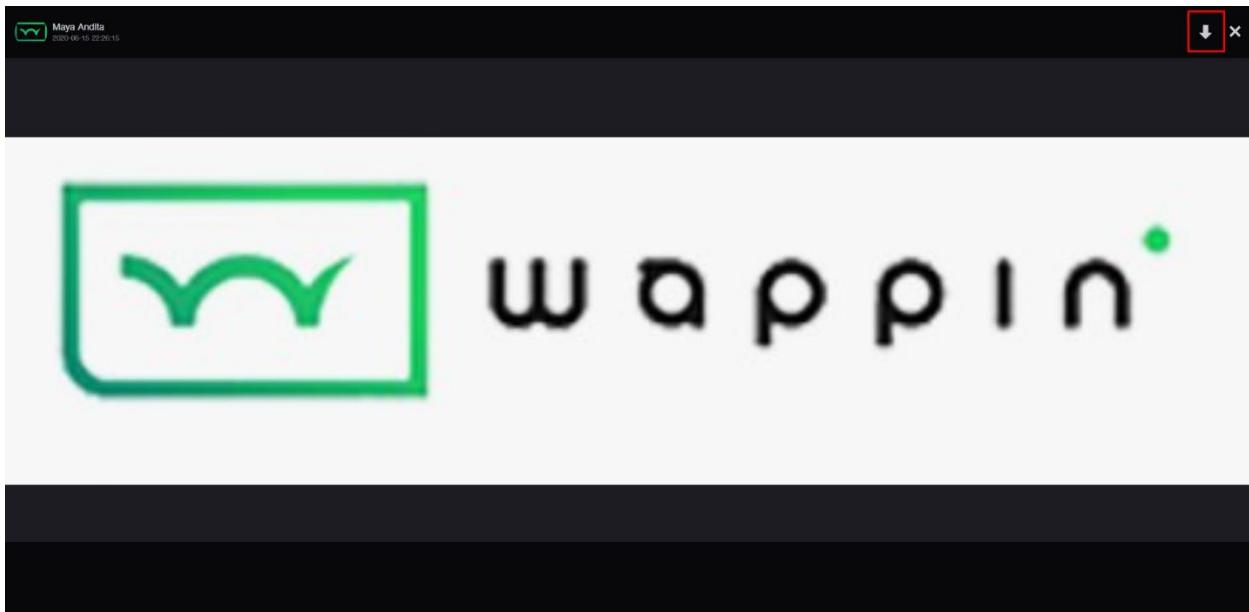
2.3.7 Download Attachment

Download Button berfungsi untuk mengunduh file yang dikirimkan user, tombol action  akan ditampilkan pada kolom Chat dengan membuka file tersebut terlebih dahulu.

Agent harus membuka file yang dikirimkan oleh user terlebih dahulu dengan klik file yang diterima.



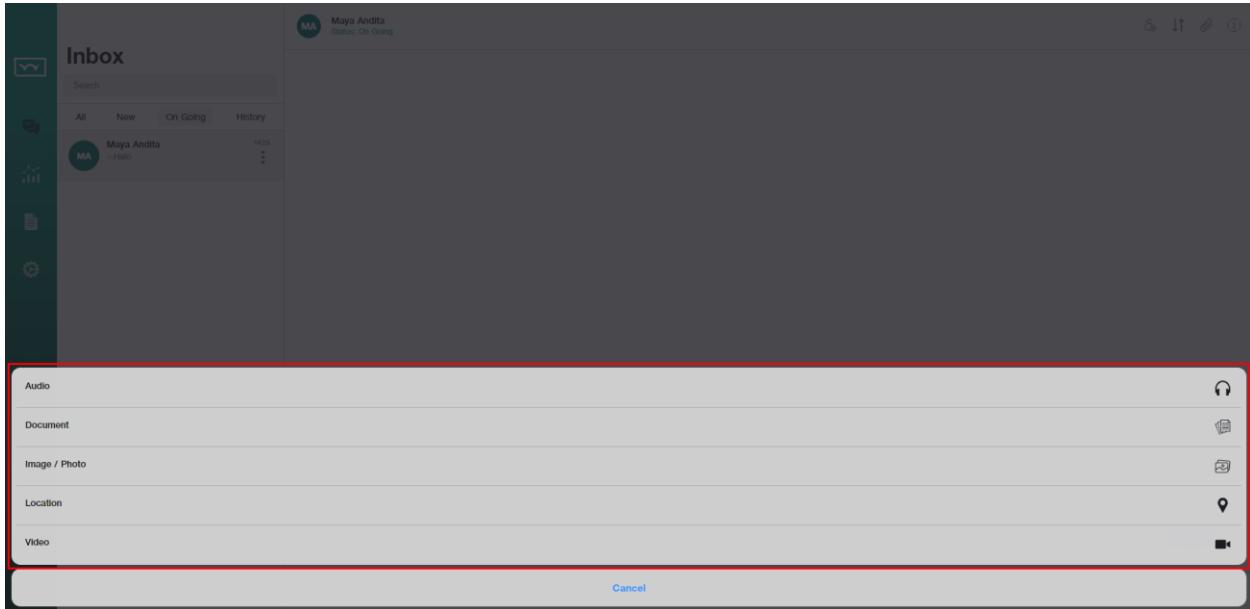
Lalu file akan terbuka seperti gambar dibawah, tombol download () akan berada pada kanan atas halaman tampilan file.



2.3.8 Drag & Drop Attachment

Drag and Drop File merupakan fitur untuk menyisipkan file untuk dikirim ke user. File yang akan dikirim akan dikirimkan selain dengan menggunakan action attach, juga dapat dengan cara menarik dan menempatkan file ke kolom chat sehingga pop up drag File akan dimunculkan.

Selain dengan cara menyematkan file dengan menggunakan tombol  yang akan memunculkan pop up pilihan attach file,



Dan berikut adalah tampilan Drag & Drop Attachment :

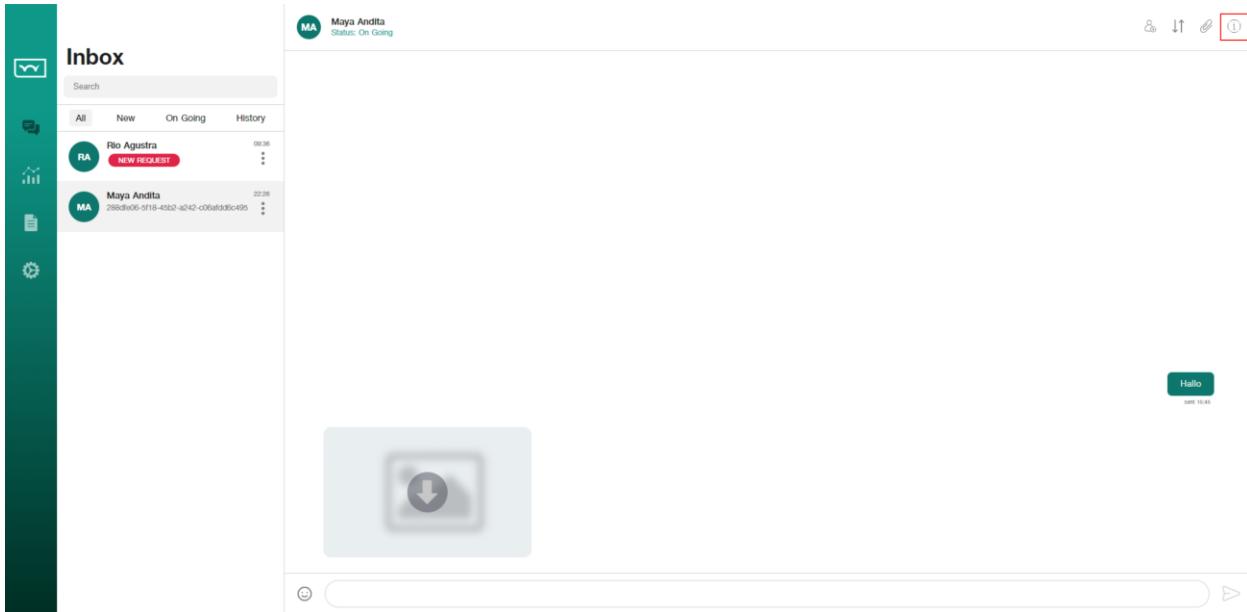


Keterangan :

1. File Information, informasi file yang akan dikirim.
2. Tombol Send, tombol yang berfungsi untuk mengirimkan file yang telah disematkan.

2.3.9 Detail & End Chat

Detail merupakan pop up kolom yang berisi informasi user dan chat yang sedang dilakukan dengan klik tombol  . Pada pop up kolom ini, terdapat tombol End Chat () untuk mengakhiri sesi chat.



Berikut adalah tampilan Detail chat setelah Agent klik tombol  :

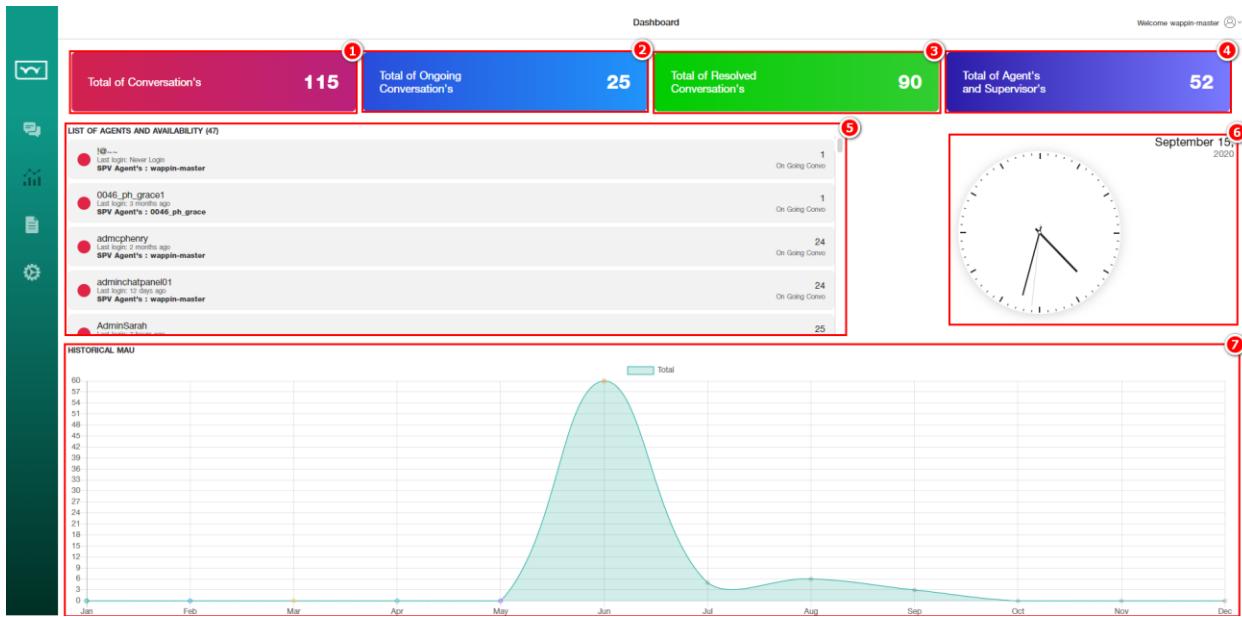


Keterangan :

1. Chat Information, informasi user dan chat yang sedang dilakukan.
2. Tombol End Chat, tombol yang berfungsi untuk mengakhiri sesi chat yang sedang dilakukan.

4.4 Analytics

Menu yang berisi Ringkasan penggunaan Chat Pannel berdasarkan penggunaan secara Overall Analyst atau secara keseluruhan. Pada Halaman ini menampilkan ringkasan Total aktivitas, daftar dan status agent, serta grafik Riwayat penggunaan user per bulan (MAU/Monthly Active User). Halaman ini juga akan muncul sebagai tampilan pada halaman Dashboard.

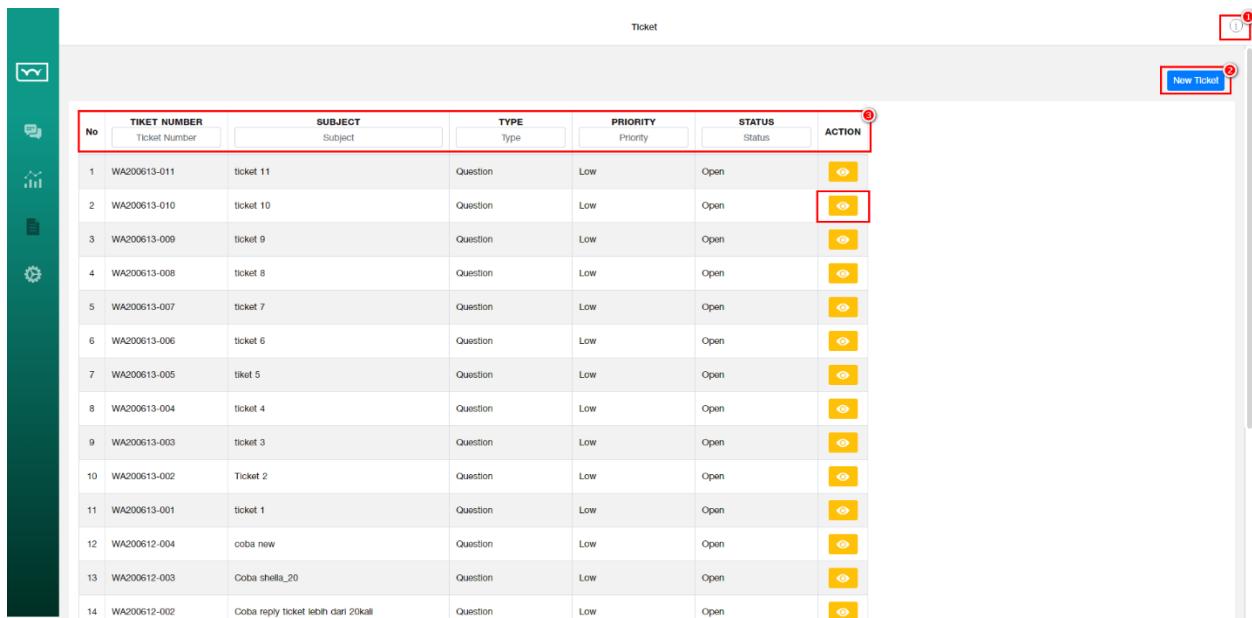


Keterangan :

1. Card “Total of Conversation’s”, Informasi Total Seluruh Conversation
2. Card “Total of Ongoing Conversation’s”, Informasi Total Conversation yang sedang di Handle oleh Agent
3. Card “Total of Resolved Conversation’s”, Informasi Total Conversation yang sudah di Akhiri/Solved oleh Agent
4. Card “Total of Agent’s and Supervisor’s”, Informasi Total Agent dan Admin Chat Panel.
5. List of Agent & Availability, Informasi, Tabel Informasi List Agent yang berisi :
 - Name, informasi nama agent.
 - Status, informasi status online atau offline.
 - Last Login, informasi waktu login terakhir.
 - Ongoing Conversation, informasi jumlah percakapan yang masih berlangsung dengan agent tersebut.
6. Grafik “Date & Time”, Informasi Tanggal dan Waktu Realtime System
7. Grafik Historical MAU, Informasi Grafik Riwayat penggunaan aktif user menurut penggunaan per bulan selama 1 Tahun

4.5 Submit Ticket

Halaman List Submit Ticket berfungsi untuk menampilkan daftar ticket yang terdaftar.



No	TICKET NUMBER Ticket Number	SUBJECT Subject	TYPE Type	PRIORITY Priority	STATUS Status	ACTION
1	WA200613-011	ticket 11	Question	Low	Open	
2	WA200613-010	ticket 10	Question	Low	Open	
3	WA200613-009	ticket 9	Question	Low	Open	
4	WA200613-008	ticket 8	Question	Low	Open	
5	WA200613-007	ticket 7	Question	Low	Open	
6	WA200613-006	ticket 6	Question	Low	Open	
7	WA200613-005	ticket 5	Question	Low	Open	
8	WA200613-004	ticket 4	Question	Low	Open	
9	WA200613-003	ticket 3	Question	Low	Open	
10	WA200613-002	Ticket 2	Question	Low	Open	
11	WA200613-001	ticket 1	Question	Low	Open	
12	WA200612-004	coba new	Question	Low	Open	
13	WA200612-003	Coba shella_20	Question	Low	Open	
14	WA200612-002	Coba reply ticket lebih dari 20kali	Question	Low	Open	

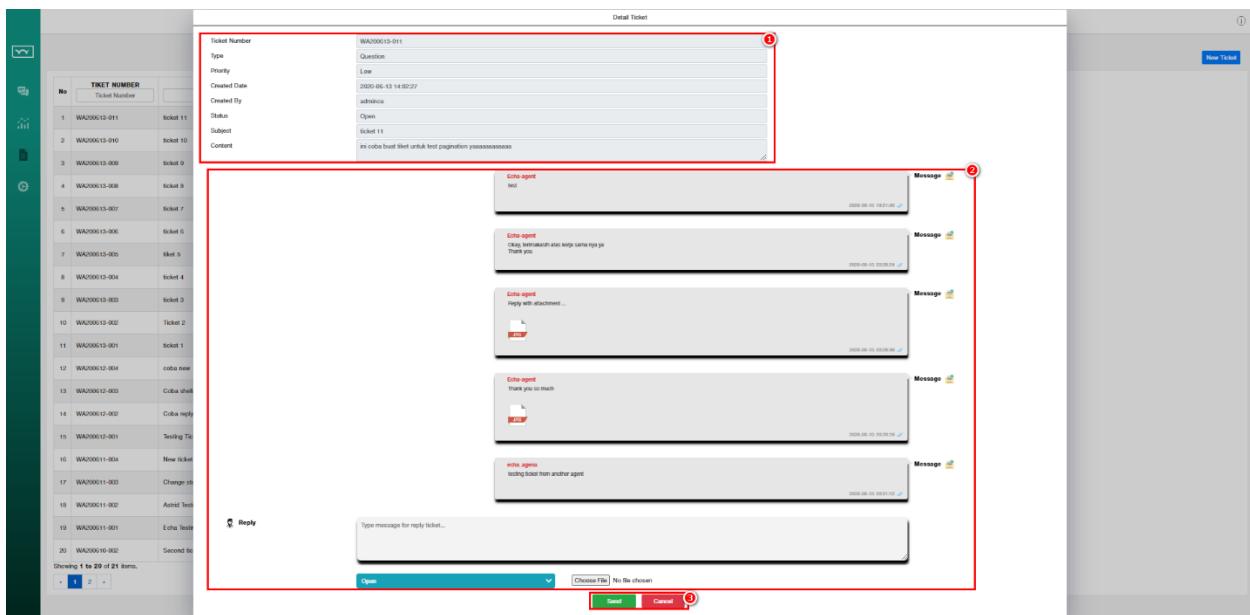
Keterangan :

1. Notification Ticket, tombol untuk menampilkan pop up daftar notifikasi tiket.
2. New Ticket, tombol untuk menambah tiket baru.
3. Ticket Table, tabel informasi ticket berisi:
 - No.
 - Ticket Number, informasi nomor ticket.
 - Subject, informasi ticket tersebut berkaitan dengan masalah apa.
 - Type, informasi tipe permasalahan untuk ticket tersebut (Question/Problem/Incident).
 - Priority, informasi prioritas penanganan untuk masalah dalam ticket tersebut (Low/Medium/High).
 - Status, informasi status ticket tersebut telah terselesaikan atau masih berlangsung:
 - i. Open, Status Ticket yang diberikan secara otomatis setelah disubmit
 - ii. No Status Change, Status Ticket yang dipilih untuk Reply/Comment tanpa merubah status Ticket yang ada
 - iii. Closed, Status Ticket yang dipilih untuk menutup Ticket yang telah diselesaikan
 - iv. Reopened, Status Ticket yang dipilih untuk membuka kembali Ticket yang telah memiliki status "Closed".
 - Action View, untuk melihat detail ticket.

- Search, untuk mencari data tiket menurut kolom.

2.4.1 Detail Ticket

Detail Tiket pada fungsi Action View berfungsi untuk melihat detail/history Ticket, Melakukan Reply Comment, dan melakukan perubahan Status Ticket. Pada halaman ini ditunjukkan bahwa status ticket adalah Open, yang dapat diubah menjadi Reopened untuk membuka kembali ticket yang sudah disclosed.



Keterangan :

1. User Detail, kolom informasi user dan Chat dilakukan.
2. Chat Detail,
 - Chat, kolom informasi detail chat yang dilakukan dengan user.
 - Status & Add Attachment, tombol pengaturan status dan penyematkan file.



Status yang dapat dipilih oleh Agent adalah,

Open, Status Ticket yang diberikan secara otomatis setelah disubmit.

Closed, Status Ticket yang dipilih untuk menutup Ticket yang telah diselesaikan.

Reopen, Status Ticket yang dipilih untuk membuka kembali Ticket yang telah memiliki status "Closed".

3. Action,

- Send, untuk mengirimkan perubahan data tiket.
- Cancel, untuk menutup detail tiket.

2.4.2 New Ticket

New Ticket merupakan pop-up yang akan muncul ketika user menggunakan tombol New Ticket pada halaman list ticket untuk menambah data ticket baru. Ticket yang sudah disubmit tidak akan bisa di edit namun user bisa melakukan Reply Comment atas ticket tersebut. Contoh Tampilan Reply Comment pada Detail Tiket.

No	TICKET NUMBER Ticket Number	SUBJECT Subject	TYPE Type	PRIORITY Priority	STATUS Status	ACTION
1	WA200613-011					
2	WA200613-010					
3	WA200613-009					
4	WA200613-008					
5	WA200613-007					
6	WA200613-006					
7	WA200613-005					
8	WA200613-004					
9	WA200613-003					
10	WA200613-002					
11	WA200613-001	ticket 1	Question	Low	Open	
12	WA200612-004	coba new	Question	Low	Open	
13	WA200612-003	Coba shella_20	Question	Low	Open	
14	WA200612-002	Coba reply ticket lebih dari 20kali	Question	Low	Open	

Keterangan :

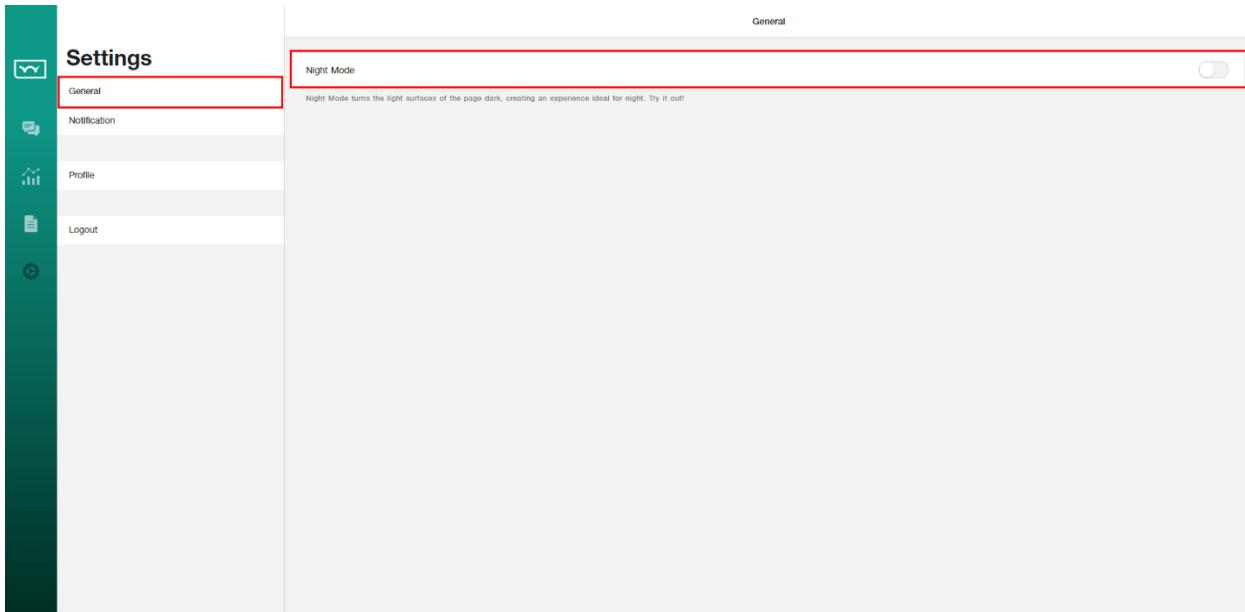
1. Informasi Ticket, kolom ini berisi beberapa informasi yang perlu dilengkapi:
 - Created Date, informasi tanggal dibuatnya tiket.
 - Created By, informasi user yang membuat tiket.
 - Ticket Number, nomor ticket. Kolom ini otomatis terisi oleh sistem
 - Subject, kolom pengisian subject ticket.
 - Type, *radio button* untuk memilih tipe ticket (Question/Problem/Incident).
 - Priority, *radio button* untuk memilih prioritas permasalahan pada ticket tersebut (Low/Medium/High).

- Status, *radio button* status ticket tersebut telah terselesaikan atau masih berlangsung (Open/Close).
 - Content, deskripsi sederhana untuk ticket tersebut. Konten berisi minimal 50 dan maksimal terdiri dari 1024 karakter.
2. Action,
- Submit, tombol untuk menyimpan data tiket baru.
 - Cancel, tombol untuk menutup pop-up new tiket.

4.6 Setting

4.6.1 General

General merupakan halaman yang menampilkan pengaturan umum pada halaman Setting, klik tombol  lalu pilih General untuk menampilkan pengaturan. Pada pengaturan General, user dapat melakukan pergantian tampilan aplikasi portal Chat Pannel menggunakan Dark Mode dengan mengaktifkan toggle .

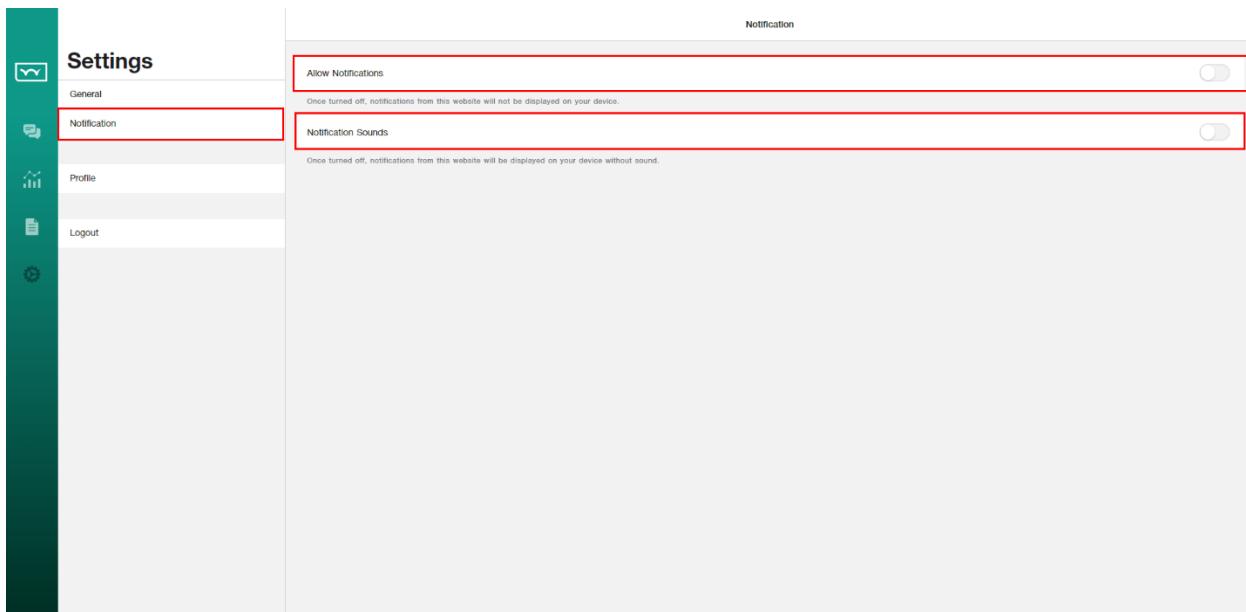


4.6.2 Notification

Notification merupakan halaman yang menampilkan pengaturan notifikasi pada halaman Setting, klik tombol  lalu pilih Notification untuk menampilkan pengaturan. Pada pengaturan Notification, user dapat melakukan pengaturan notifikasi aplikasi portal Chat Pannel dengan mengaktifkan toggle .

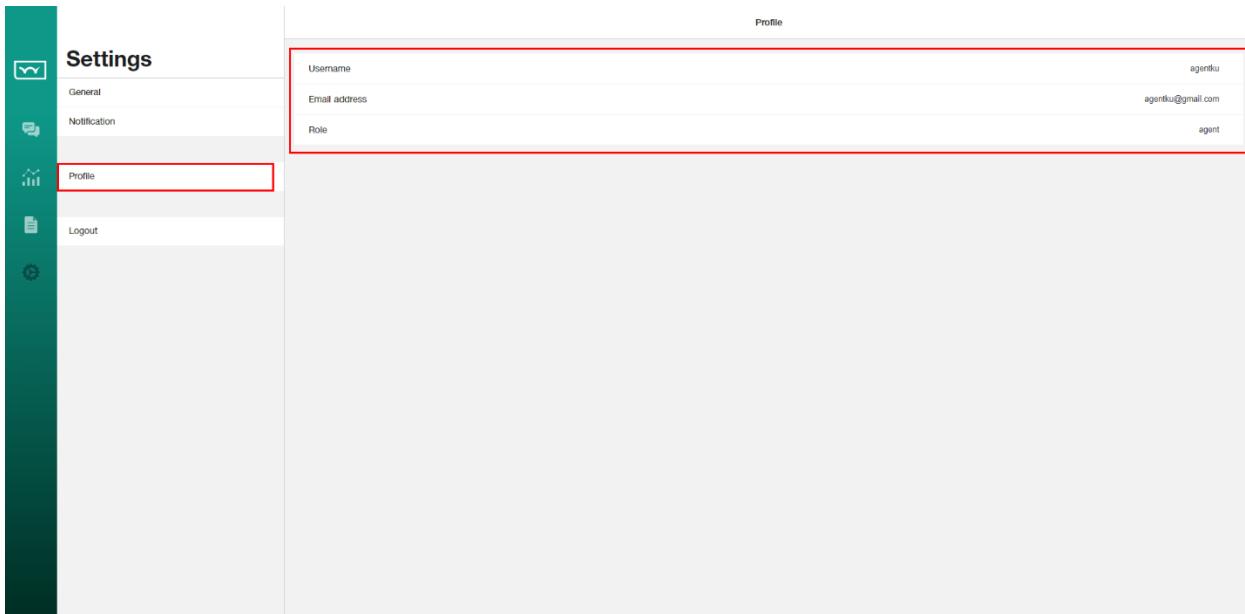
Notifikasi yang dapat diatur adalah:

- Pengaturan menampilkan Notifikasi.
- Pengaturan membunyikan Notifikasi.



4.6.3 Profile

Profile merupakan halaman yang menampilkan detail pengguna portal yang dapat ditampilkan pada halaman Setting pada halaman Chat Pannel, klik tombol  lalu pilih Profile untuk menampilkan detail pengguna.



4.6.4 Logout

Logout merupakan tombol yang berfungsi untuk keluar dari portal Chat Pannel. User dapat menemukan tombol fungsini pada halaman Setting dengan klik tombol  lalu pilih Logout untuk keluar dari portal.

