

**SISTEMA DE CREACIÓN Y
ADMINISTRACION DE PRESUPUESTOS Y
ORDENES DE TRABAJO**

VERSION 1.0.0

26/09/2016

Introducción

Este programa se ha diseñado para su uso como aplicación para un Sistema de Administración de Base de Datos de una fábrica de aberturas de aluminio. Se ha programado para la plataforma Java, por lo tanto, puede ejecutarse en cualquier sistema operativo que tenga instalada la Máquina Virtual Java, disponible en la dirección web <http://www.java.com> o <http://www.java.com/es> en español.

Para lanzar el programa, basta ejecutar el archivo de proceso por lotes alumilux.jar, para sistemas tipo Windows arrancando el interfaz gráfico como se ve en la Figura 1:

The image shows a Java Swing window titled "Ingreso Alumilux". The window has a light blue header bar with the title and a close button. Below the header, there is a logo for "ALUMILUX" in red, with the tagline "Arte en Aluminio" in a cursive font below it. The main area of the window is light blue and contains two text input fields. The first field is labeled "Usuario:" and the second is labeled "Contraseña". Below the input fields are two buttons: "Ingresar" and "Salir". At the bottom of the window, there is a footer that reads "Sistema de gestión de base de datos Alumilux - Versión 1.0.0".

Figura 1: Pantalla de ingreso de usuario.

Ingresa el nombre de usuario y contraseña que se le fue asignado. Según los permisos que posea, podrá realizar distintas acciones. Una vez ingresado el usuario y contraseña correctamente, le aparecerá en pantalla el siguiente menú.

Menú Principal



1. Menú de Opciones

La interfaz del programa ofrece al usuario un menú de opciones con el que podrá acceder a las distintas funciones:



Para los menús de “**Cliente**”, “**Proveedor**” y “**Materiales**” podrá realizar las opciones de “Alta”, “Baja”, “Modificación” y “Lista”.

1.1 Cliente

1.1.1 Alta cliente



Alta Cliente

ALUMILUX
Arte en Aluminio

N° de Cliente: 1

DNI:

Nombre y Apellido:

Direccion:

Localidad:

Direccion Real: ☐ Se ignora

Email: ☐ Se ignora

Tipo de Cliente: Seleccione tipo

CUIT: ☐ Se ignora

Telefono:

Guardar Salir

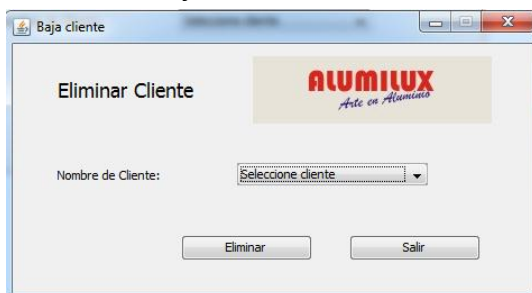
Ingresa los datos correspondientes al nuevo cliente en los cuadros de texto, si desea ignorar datos, haga clic sobre la opción de “Se ignora” a la derecha de los cuadros de texto.

Haga clic sobre el botón “**Guardar**” para guardar el nuevo cliente.

Si algún dato no es ingresado o no posee la cantidad de dígitos correctos, le aparecerá un mensaje de advertencia diciendo que es lo que debe corregir.

Haga clic sobre el botón “**Salir**” para salir sin guardar los datos.

1.1.2 Baja cliente



Baja cliente

Eliminar Cliente

ALUMILUX
Arte en Aluminio

Nombre de Cliente: Seleccione cliente

Eliminar Salir

Al abrir la opción “**Baja cliente**” le aparecerá la siguiente pantalla, abra la lista desplegable de clientes y seleccione el nombre del cliente que desea eliminar. Una vez seleccionado haga clic sobre el botón “**Eliminar**” y confirme esta acción cuando le abra una ventana preguntando si en verdad desea eliminar el cliente seleccionado.

1.1.3 Modificar cliente

Al abrir la opción **“Modificar cliente”** le aparecerá la siguiente pantalla, abra la lista desplegable de clientes y seleccione el nombre del cliente que desea modificar.



The screenshot shows a window titled "Modificar cliente" with the ALUMILUX logo. It contains a label "Nombre de Cliente:" followed by a dropdown menu with the text "Seleccione cliente". Below the dropdown are two buttons: "Modificar" and "Salir".

Una vez seleccionado haga clic sobre el botón **“Modificar”** y le abrirá una pantalla idéntica a la de agregar cliente pero con los datos del cliente seleccionado.



The screenshot shows a window titled "Modificar Cliente" with the ALUMILUX logo. It contains a form with the following fields and values:

Field	Value	Option
N° de Cliente:	2	
DNI:	38450546	
Nombre y Apellido:	Fabrizio Abba	
Dirección:	Belgrano 2042	
Localidad:	Esperanza	
Dirección Real:		<input checked="" type="checkbox"/> Se ignora
Email:	Fabriabba@gmail.com	<input type="checkbox"/> Se ignora
Tipo de Cliente:	CF	
CUIT:	20-38450546-7	<input type="checkbox"/> Se ignora
Telefono:	349615514593	

At the bottom are two buttons: "Guardar" and "Salir".

Modifique los datos que desea y haga clic sobre el botón **“Guardar”** para guardar los cambios que ha realizado.

Haga clic sobre el botón **“Salir”** para salir sin guardar los cambios.

1.1.4 Lista de clientes

Al abrir la opción “**Lista**” le aparecerá la siguiente pantalla.



Seleccione un cliente en especial o la opción “**Todos**” para ver la lista de clientes en una tabla.



Haga clic sobre el botón “**Buscar**” para ver la lista y le aparecerá la siguiente pantalla.

//Poner captura de lista con datos reales