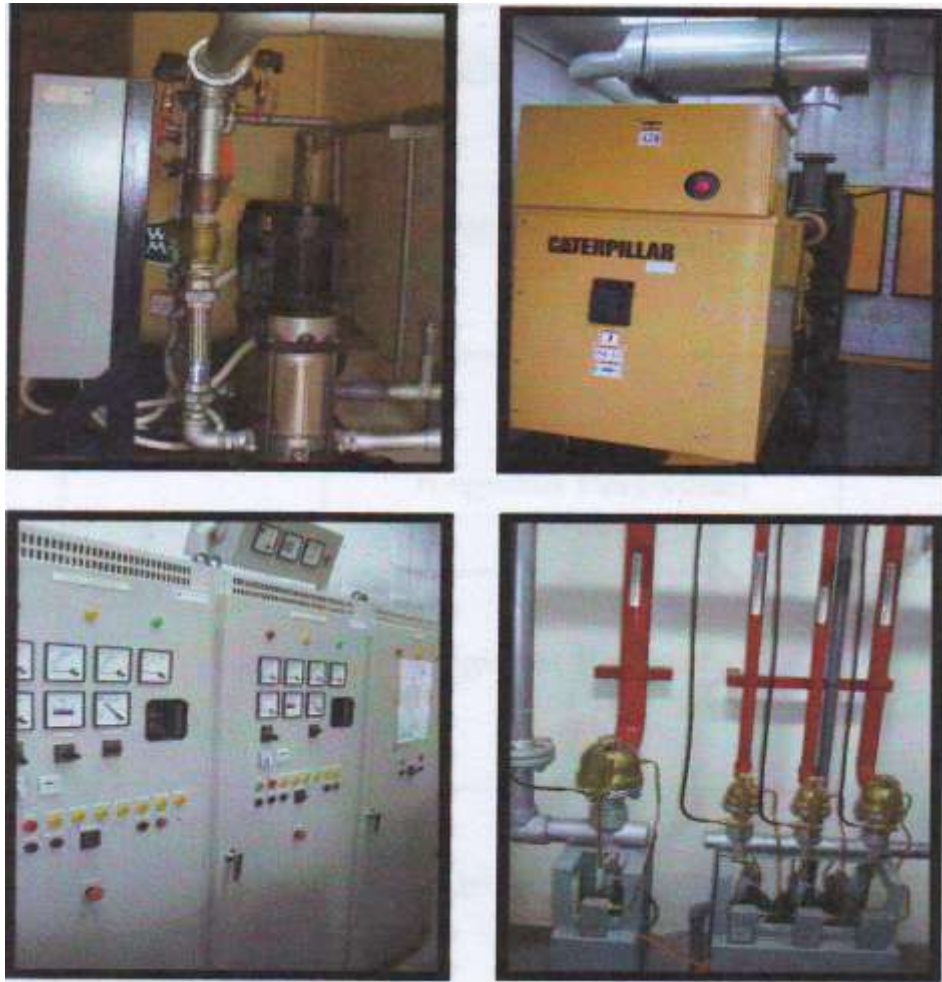


HOST OPERATION PROSEDURE TECHNICIAN

ODR-PG/TEK-C37. Vendor



DIS/PAN. 01.03.00.HOP MB TEK . Version : 2011.0.0.1

**MANAGEMENT BUILDING
SITE DRC/GH
BRI TABANAN - BALI**



PT. BRINGIN KARYA SEJAHTERA

Lembar Pengesahan

House Operation Procedure

ODR-PG/TEK-C37. Vendor

TECHNICIAN

MANAGEMENT BUILDING SITE DRC/ GH BRI TABANAN- BALI

House Operation Procedure **TECHNICIAN MANAGEMENT BUILDING SITE DRC/GH** dengan No : DIS/PAN : 01.03.00 HOP MB TEK : Version.2011.0.0.1 ini dibuat untuk menjalankan kegiatan operasional Bank Rakyat Indonesia. Berikut ini adalah konfirmasi yang diperlukan untuk mengesahkan HOP **TECHNICIAN MANAGEMENT BUILDING SITE DRC/ GH BRI TABANAN – BALI**.

BRI Representatif

PT. BKS Representatif

Maulana Yusuf
Pj. KABAG ODR

M. Faisal Jazuli
WAKABAG ODR

Estiko Pudjaswanto
Ka. UPG

Menyetujui :

Zulhelfi Abidin
KADIV TSI

Sri Darmawati
WAKADIV TSI



PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK

PT. BRINGIN KARYA SEJAHTERA



Pengelolaan Gedung Disaster
Recovery Center

Dokumen No.:	DAFTAR ISI		Tgl Berlaku	Halaman
ODR-PG/TEK-C37	Vendoor		1 Desember 2011	1 dari 1
No. Dokumen	Rev.	DESKRIPSI	Tgl. Berlaku / Tgl. Revisi	Jumlah Halaman
ODR-PG/TEK-C37-IK	0	Intruksi Kerja Mendampingi Vendor	1 Desember 2011	1
ODR-PG/TEK-C37-JT	0	Job Ticket Vendor	1 Desember 2011	1
ODR-PG/TEK-C37-CL	0	Cek List Vendor	1 Desember 2011	1
ODR-PG/TEK-C37-FR	0	Form Kerja Job Description	1 Desember 2011	1
ODR-PG/TEK-C37-FL	0	Flow Work Vendor	1 Desember 2011	1



PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK

PT. BRINGIN KARYA SEJAHTERA



Pengelolaan Gedung Disaster
Recovery Center

Dokumen No.:	INSTRUKSI KERJA	Tgl Berlaku	Halaman
ODR-PG/TEK-C37-IK	Mendampingi Vendoor	1 Desember 2011	1 dari 1
Peralatan		Standar Kualitas	
Tool set Alat pembersih		Melaksanakan Kegiatan Pekerjaan sesuai dengan intruksi kerja dan trouble pada perangkat Frekuensi:	
Pelaksana		Sesuai Schedule dan Trouble Urgent	
1 M&E			
Uraian Pekerjaan			
1. Mendampingi Vendoor			
Petunjuk Keselamatan Kerja			
Gunakan perlengkapan keselamatan			
Perawatan Peralatan			
Merapikan lokasi kegiatan pekerjaan			



PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK
PT. BRINGIN KARYA SEJAHTERA



Pengelolaan Gedung Disaster
Recovery Center

Dokumen No.:	JOB TICKET	Tgl Berlaku	Halaman
ODR-PG/TEK-C37-JT	Vendoor	1 Desember 2011	1 dari 1
Peralatan		Standar Kualitas	
Tool set Alat pembersih		Melaksanakan kegiatan pekerjaan sesuai intruksi kerja dan trouble pada perangkat Frekuensi:	
Pelaksana		Sesuai Schedule dan Trouble Urgent	
1 M&E			
Uraian Pekerjaan			
<ol style="list-style-type: none">1. Melakukan koordinasi dengan pihak BRI2. Petugas melakukan maintenance atau penanganan sesuai schedule atau bila terjadi urgent.3. Melakukan Meeting membahas kegiatan yang di kerjakan4. Mendampingi pengecekan barang atau spare part yang akan diperbaiki atau diganti5. Mendampingi dan memonitor pelaksanaan kegiatan yang dilaksanakan.6. Membantu suatu hal yang dibutuhkan7. Petugas berkoordinasi kembali setelah melaksanakan kegiatan dan mengisi buku register vendoor8. Bersihkan lokasi Kerja dan kembalikan peralatan9. Mencatat kegiatan yang dikerjakan10. Menyampaikan kegiatan yang telah dilakukan ke shift berikutnya (Mutasi)			
Petunjuk Keselamatan Kerja			
Gunakan perlengkapan keselamatan			
Perawatan Peralatan			
Merapikan lokasi kegiatan pekerjaan			



PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK

PT. BRINGIN KARYA SEJAHTERA



Pengelolaan Gedung Disaster
Recovery Center

Dokumen No.:	CEK LIST	Tgl Berlaku	Halaman
ODR-PG/TEK-CL-37	Vendoor	1 Desember 2011	1 dari 1
Peralatan		Standar Kualitas	
Tools Alat pembersih		Melaksanakan Kegiatan Pekerjaan sesuai dengan intruksi kerja dan Trouble pada perangkat <u>Frekuensi:</u>	
Pelaksana		Sesuai Schedule dan Trouble Urgent	
1 M&E			
Uraian Pekerjaan			
Petugas Shift I dari Pkl. 07.00 s/d Pkl 15.00.00 wita bertugas : <ol style="list-style-type: none">1. Melakukan koordinasi dengan pihak BRI2. Melakukan Meeting membahas kegiatan yang di kerjakan3. Mendampingi dan memonitor pelaksanaan kegiatan4. Melakukan pencatatan kegiatan (Mutasi)5. Menyampaikan kegiatan yang telah dilakukan ke shift berikutnya Petugas Shift II dari Pkl. 15.00 s/d Pkl 23.00.00 wita bertugas : <ol style="list-style-type: none">1. Melanjutkan mendampingi dan memonitor pelaksanaan kegiatan yang dikerjakan . Petugas Shift III dari Pkl. 23.00 s/d Pkl 07.00.00 wita bertugas : <ol style="list-style-type: none">1. Melanjutkan mendampingi dan memonitor pelaksanaan kegiatan yang di kerjakan			
Petunjuk Keselamatan Kerja			
Gunakan perlengkapan keselamatan			
Perawatan Peralatan			
Merapikan lokasi kegiatan pekerjaan			



()
Teknisi



PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK
PT. BRINGIN KARYA SEJAHTERA



Pengelolaan Gedung Disaster
Recovery Center

Dokumen No.:	FLOW OF WORK	Tgl Berlaku	Halaman
ODR-PG/TEK-C37-FL	Vendoor	1 Desember 2011	1 dari 1
Peralatan		Standar Kualitas	
Tool set Alat pembersih		Melaksanakan Kegiatan Pekerjaan sesuai dengan intruksi kerja dan Trouble pada perangkat <u>Frekuensi:</u>	
Pelaksana		Sesuai Schedule dan Trouble Urgent	
1 M&E			
Uraian Pekerjaan			
N/A			