

# HOST OPERATION PROSEDURE TECHNICIAN

ODR-PG/TEK-C23. Perawatan dan Perbaikan Sliding Door



DIS/PAN. 01.03.00.HOP MB TEK . Version : 2011.0.0.1

**MANAGEMENT BUILDING  
SITE DRC/GH  
BRI TABANAN - BALI**



**PT. BRINGIN KARYA SEJAHTERA**

**Lembar Pengesahan**

**House Operation Procedure**

**ODR-PG/TEK-C23. Perawatan dan Perbaikan Sliding Door**

**TECHNICIAN**

**MANAGEMENT BUILDING SITE DRC/ GH BRI TABANAN- BALI**

House Operation Procedure **TECHNICIAN MANAGEMENT BUILDING SITE DRC/GH** dengan No : DIS/PAN : 01.03.00 HOP MB TEK : Version.2011.0.0.1 ini dibuat untuk menjalankan kegiatan operasional Bank Rakyat Indonesia. Berikut ini adalah konfirmasi yang diperlukan untuk mengesahkan HOP **TECHNICIAN MANAGEMENT BUILDING SITE DRC/ GH BRI TABANAN – BALI**.

**BRI Representatif**

**PT. BKS Representatif**

**Maulana Yusuf**  
**Pj. KABAG ODR**

**M. Faisal Jazuli**  
**WAKABAG ODR**

**Estiko Pudjaswanto**  
**Ka. UPG**

**Menyetujui :**

**Zulhelfi Abidin**  
**KADIV TSI**

**Sri Darmawati**  
**WAKADIV TSI**



PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK

PT. BRINGIN KARYA SEJAHTERA



Pengelolaan Gedung  
Disaster Recovery Center

Dokumen No.:		DAFTAR ISI	Tgl Berlaku	Halaman
ODR-PG/TEK – C23		Perawatan dan perbaikan Sliding Door	1 Desember 2011	1 dari 1
No. Dokumen	Rev.	DESKRIPSI	Tgl. Berlaku / Tgl. Revisi	Jumlah Halaman
ODR-PG – TEK C23-IK	1	Instruksi Kerja Perawatan dan perbaikan Sliding Door	1 Desember 2011	1
ODR-PG – TEK C23-JT A	1	Job Tiket Perawatan dan perbaikan Sliding Door	1 Desember 2011	1
ODR-PG – TEK C23-JT B	1	Pengecekan rangkaian PCB pada Panel Kontrol	1 Desember 2011	1
ODR – PG – TEKC23-JT C	1	Pengecekan Van Belt motor listrik pada Sliding Door	1 Desember 2011	1
ODR - PG – TEKC23-CL	1	Check List Perawatan dan perbaikan Sliding Door	1 Desember 2011	1
ODR - PG - TEK- C23-FK	1	Form Kerja Perawatan dan perbaikan Sliding Door	1 Desember 2011	1
ODR - PG -TEK-C23-FL	1	Flow OF Work Perawatan dan perbaikan Sliding Door	1 desember 2011	1



PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK  
PT. BRINGIN KARYA SEJAHTERA



Pengelolaan Gedung Disaster  
Recovery Center

Dokumen No.:	INSTRUKSI KERJA	Tgl Berlaku	Halaman
ODR-PG/TEK-C23-IK	Perawatan dan perbaikan Sliding Door	1 Desember 2011	1 dari 1
Peralatan		Standar Kualitas	
Tol Set dan kartu akses		Memastikan Sliding door dapat berfungsi dengan Normal  <u>Frekuensi:</u>  1 Bulan Sekali.	
Referensi:			
Panduan operasional perawatan Sliding door			
Pelaksana			
Ptugas M & E			
Uraian Pekerjaan			
1. Periksa Motor Listrik			
2. Periksa Rangkain PCB pada panel kontrol			
3. Periksa Van belt			
Petunjuk Keselamatan Kerja			
Perhatikan aliran listrik			
Perawatan Peralatan			
Bersihkan peralatan dan simpan pada tempatnya			



PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK  
PT. BRINGIN KARYA SEJAHTERA



Pengelolaan Gedung Disaster  
Recovery Center

<b>Dokumen No.:</b>	<b>JOB TICKET</b>	<b>Tgl Berlaku</b>	<b>Halaman</b>
ODR-PG/TEK-C23-JT A	Perawatan Motor Listrik pada Sliding Door	1 Desember 2011	1 dari 1
<b>Peralatan</b>		<b>Standar Kualitas</b>	
Tol Set dan Kartu Akses		Pastikan Sliding Door dapat bekerja dengan baik	
<b>Referensi:</b>  Panduan operasional Sliding Door		<b>Frekuensi:</b>  Setiap kali diperlukan.	
<b>Pelaksana</b>			
1 petugas penerima tamu			
<b>Uraian Pekerjaan : Check Motor Listrik</b>			
Melakukan pengecekan motor secara visual dan melakukan pengecekan dengan menggunakan kartu acces dan tombol yang ada pada pintu kaca untuk mengetahui secara dini apabila terjadi kerusakan pada motor listrik dan pastikan motor listrik dalam keadaan bersih dari kotoran			
<b>Petunjuk Keselamatan Kerja</b>			
. Perhatikan aliran listrik			
<b>Perawatan Peralatan</b>			
Bersihkan peralatan dan taruh pada tempatnya kembali			



PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK

PT. BRINGIN KARYA SEJAHTERA



Pengelolaan Gedung Disaster  
Recovery Center

<b>Dokumen No.:</b>	<b>JOB TICKET</b>	<b>Tgl Berlaku</b>	<b>Halaman</b>
ODR-PG/TEK-C23-JT B	Pengecekan Rangkaian PCB pada panel kontrol	1 Desember 2011	1 dari 1
<b>Peralatan</b>		<b>Standar Kualitas</b>	
Tol Set , Kartu Akses		Pastikan Sliding Door dapat bekerja dengan baik	
<b>Referensi:</b>		<b>Frekuensi:</b>	
Panduan operasional Sliding Door		Setiap kali diperlukan.	
<b>Pelaksana</b>			
1 petugas penerima tamu			
<b>Uraian Pekerjaan : Check Rangkaian PCB</b>			
Melakukan pengecekan secara visual pada rangkaian PCB dan membersihkan debu pada PCB dengan kuas.			
<b>Petunjuk Keselamatan Kerja</b>			
Perhatikan aliran listrik			
<b>Perawatn Peralatan</b>			
Bersihkan peralatan dan taruh pada tempatnya kembali			



PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK  
PT. BRINGIN KARYA SEJAHTERA



Pengelolaan Gedung Disaster  
Recovery Center

<b>Dokumen No.:</b>	<b>JOB TICKET</b>	<b>Tgl Berlaku</b>	<b>Halaman</b>
ODR-PG/TEK-C23-JT C	Pengecekan Van belt Motor Listrik pada Sliding Door	1 Desember 2011	1 dari 1
<b>Peralatan</b>		<b>Standar Kualitas</b>	
Tol Set , Kartu Akses		Pastikan Sliding Door dapat bekerja dengan baik	
<b>Referensi:</b>  Panduan operasional Sliding Door		<b>Frekuensi:</b>  Setiap kali diperlukan.	
<b>Pelaksana</b>			
1 petugas penerima tamu			
<b>Uraian Pekerjaan : Check Van Belt</b>			
Memastikan Vanbelt tidak kendur dan rusak .apabila van belt sudah kendur dan rusak segera diganti dengan yang baru			
<b>Petunjuk Keselamatan Kerja</b>			
Perhatikan aliran listrik			
<b>Perawatn Peralatan</b>			
Bersihkan peralatan dan taruh pada tempatnya kembali			



PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK  
PT. BRINGIN KARYA SEJAHTERA



Pengelolaan Gedung Disaster  
Recovery Center

Dokumen No.:	CEK LIST	Tgl Berlaku	Halaman
ODR-PG/TEK-C23-CL	Perawatan dan perbaikan Sliding Door	1 Desember 2011	1 dari 1
Peralatan		Standar Kualitas	
<b>Tol Set dan Kartu Akses</b>  <b>Referensi:</b>  Panduan operasional perawatan Sliding Door		Memastikan peralatan pada pintu Sliding door dapat bekerja dengan baik dan normal  <b><u>Frekuensi:</u></b>  Setiap kali diperlukan.	
Pelaksana			
Petugas M & E			
Uraian Pekerjaan			
<div>1. Petugas masuk ke lobby dengan membawa tool set untuk melakukan service sliding door.</div> <div>2. Petugas meminjam kunci sliding door ke petugas di R Monitor</div> <div>3. Petugas membuka cover untuk mengecek kondisi motor, ventbelt dan rangkaian PCB.</div> <div>4. Petugas membersihkan motor, ventbelt dan rangkaian PCB dengan kuas</div> <div>5. Petugas tutup kembali cover setelah selesai melakukan service.</div> <div>6. Petugas melakukan pengetesan dan memastikan pintu sliding door bekerja dengan baik.</div>			
Petunjuk Keselamatan Kerja			
<div>1. Hindari masuk dalam pintu secara bersama sama</div> <div>2. Hindari masuk pintu sebelum lampu hijau menyala</div>			
Perawatan Peralatan			
Bersihkan dan kembalikan ke tempat semula			





PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK

PT. BRINGIN KARYA SEJAHTERA



Pengelolaan Gedung Disaster  
Recovery Center

Dokumen No.:	FORM KERJA	Tgl Berlaku	Halaman
ODR-PG/TEK-C23-FR	Perawatan dan perbaikan pada Sliding Door	1 Desember 2011	1 dari 1

Tanggal	Perawatan		Perbaikan		Keterangan
	Mulai	Selesai	Mulai	Selesai	

Mengetahui,

(.....)  
Supervisor



PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK

PT. BRINGIN KARYA SEJAHTERA



Pengelolaan Gedung Disaster  
Recovery Center

Dokumen No.:	FLOW OF WORK	Tgl Berlaku	Halaman
ODR-PG/TEK-C23-FL	Perawatan dan perbaikan Sliding Door	1 Desember 2011	1 dari 1
N/A			