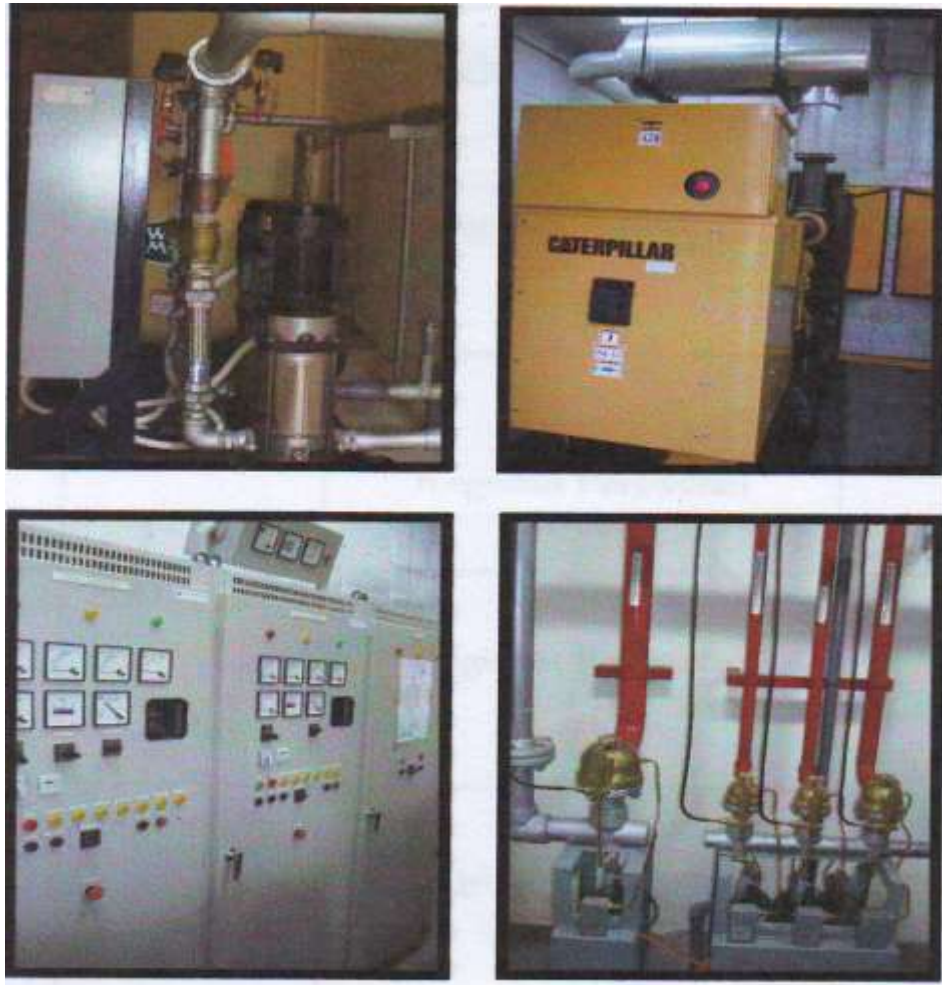


# HOST OPERATION PROSEDURE TECHNICIAN

**ODR-PG/TEK-C47. Intruksi Kerja Operasional Harian  
AC Split Duct I & II**



**DIS/PAN. 01.03.00.HOP MB TEK . Version : 2011.0.0.2**

**MANAGEMENT BUILDING  
SITE DRC/GH  
BRI TABANAN - BALI**



**PT. BRINGIN KARYA SEJAHTERA**

**Lembar Pengesahan**

**House Operation Procedure**

**ODR-PG/TEK-C47. Intruksi Kerja Operasional Harian  
AC Split Duct I & II**

**TECHNICIAN**

**MANAGEMENT BUILDING SITE DRC/ GH BRI TABANAN- BALI**

House Operation Procedure **TECHNICIAN MANAGEMENT BUILDING SITE DRC/GH** dengan No : DIS/PAN : 01.03.00 HOP MB TEK : Version.2011.0.0.2 ini dibuat untuk menjalankan kegiatan operasional Bank Rakyat Indonesia. Berikut ini adalah konfirmasi yang diperlukan untuk mengesahkan HOP **TECHNICIAN MANAGEMENT BUILDING SITE DRC/ GH BRI TABANAN – BALI**.

**BRI Representatif**

**PT. BKS Representatif**

**Maulana Yusuf**  
**Pj. KABAG ODR**

**M. Faisal Jazuli**  
**WAKABAG ODR**

**Estiko Pudjaswanto**  
**Ka. UPG**

**Menyetujui :**

**Zulhelfi Abidin**  
**KADIV TSI**

**Sri Darmawati**  
**WAKADIV TSI**



PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK  
PT. BRINGIN KARYA SEJAHTERA



Pengelolaan Gedung  
Disaster Recovery Center

Dokumen No.:		DAFTAR ISI	Tgl Berlaku	Halaman
DRC-PG-TEK-C47		Daftar Instruksi Kerja Operasional Harian AC Split Duct I & II.	01 Desember 2011	1 dari 1
No. Dokumen	Rev.	DESKRIPSI	Tgl. Berlaku / Tgl. Revisi	Jumlah Halaman
ODR-PG/TEK- C47-IK	0	Instruksi Kerja Operasional Harian AC Split Duct I & II.	01 Desember 2011	1
ODR-PG/TEK- C47-JT-A	0	Job Ticket Operasional AC Split Duct I	01 Desember 2011	1
ODR-PG/TEK- C47-JT-B	0	Job Ticket Operasional AC Split Duct II	01 Desember 2011	1
ODR-PG/TEK- C47-JT-C	0	Job Ticket Operasional AC Split Duct I & II. by Adhoc	01 Desember 2011	1
ODR-PG/TEK- C47-CL	0	Cek List Kerja Operasional Harian AC Split Duct I & II	01 Desember 2011	1
ODR-PG/TEK- C47-FL	0	Flow Of Work Operasional Harian AC Split Duct I & II.	01 Desember 2011	1







PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK  
PT. BRINGIN KARYA SEJAHTERA







Pengelolaan Gedung Disaster  
Recovery Center

Dokumen No.:	INSTRUKSI KERJA	Tgl Berlaku	Halaman
DRC-PG/TEK-C47-IK	Operasional Harian AC Split Duct I & II	01 Desember 2011	1 dari 2
Peralatan		Standar Kualitas	
		<ul style="list-style-type: none"><li>Udara di dalam ruangan terasa dingin dan sejuk</li></ul> <b><u>Frekuensi:</u></b>  1. AC Split Duct II beroperasi setiap hari .  2. AC Split Duct I Stand Bay.  3. Adhoc.	
Pelaksana			
1 petugas M&E Operasional			
Uraian Pekerjaan			
A. Pukul 07:00 wita, teknisi Menghidupkan AC Split Duct 2.  B. Pukul 16:30 wita, teknisi Mematikan AC Split Duct 2.  C. On kan AC Split Duct I bila ada permintaan BRI atau ada tamu yang bekerja di R Meeting (adhoc).  D. Offkan AC Split Duct I bila tamu telah selesai bekerja di R Meeting.			
Petunjuk Keselamatan Kerja			
N / A			
Perawatan Peralatan			
N / A			



				PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK		PT. BRINGIN KARYA SEJAHTERA		Pengelolaan Gedung Disaster Recovery Center			
Dokumen No.:				JOB TICKET				Tgl Berlaku		Halaman	
DRC-PG/TEK- C47-JT-A				Operasional AC Split Duct 1				01 Desember 2011		1 dari 1	
Peralatan						Standar Kualitas					
Pelaksana						<ul style="list-style-type: none"><li>• Udara di dalam ruangan terasa dingin dan sejuk</li></ul> <b>Frekuensi:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• AC Split Duct I Stand By.</li><li>• Adhoc.</li></ul>					
1 petugas M&E Operasional											
Uraian Pekerjaan											
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Teknisi menuju R. Main Coridoor.</li><li>2. Setiap ada permintaan BRI atau ada tamu yang bekerja di R. Meeting, teknisi menghidupkan AC Split Duct 1 dengan memindahkan saklar On/Off AC ke posisi On.</li><li>3. Teknisi memutar temperatur suhu thermostart AC Split Duct 1 pada posisi 25 °C.</li><li>4. Teknisi menuju R. Main Coridoor.</li><li>5. Teknisi mematikan AC Split Duct 1 apabila tamu telah selesai bekerja di R. Meeting dengan memindahkan saklar On/Off AC ke posisi Off.</li><li>6. Teknisi memutar temperatur suhu thermostart AC Split Duct 1 pada posisi 30 °C.</li><li>7. Teknisi mematikan AC Split Duct 1 dengan memindahkan saklar On/Off AC ke posisi Off.</li></ol>											
Petunjuk Keselamatan Kerja											
N / A											
Perawatan Peralatan											
N/A											



		PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK				PT. BRINGIN KARYA SEJAHTERA		Pengelolaan Gedung Disaster Recovery Center			
Dokumen No.:				JOB TICKET				Tgl Berlaku		Halaman	
DRC-PG/TEK- C47-JT-B				Operasional AC Split Duct 2				01 Desember 2011		1 dari 1	
Peralatan						Standar Kualitas					
						<ul style="list-style-type: none"><li>• Udara di dalam ruangan terasa dingin dan sejuk</li></ul>					
Pelaksana						<u>Frekuensi:</u>					
1 petugas M&E Operasional						<ul style="list-style-type: none"><li>• AC Split Duct II beroperasi setiap hari ..</li></ul>					
Uraian Pekerjaan											
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pukul 07:00 wita, teknisi menuju R. Main Coridoor.</li><li>2. Teknisi menghidupkan AC Split Duct 2 dengan memindahkan saklar On/Off AC ke posisi On.</li><li>3. Teknisi memutar temperatur suhu thermostart AC Split Duct 2 pada posisi 25 °C.</li><li>4. Pukul 16:30 wita, teknisi menuju R. Main Coridoor.</li><li>5. Teknisi memutar temperatur suhu thermostart AC Split Duct 2 pada posisi 30 °C.</li><li>6. Teknisi mematikan AC Split Duct 2 dengan memindahkan saklar On/Off AC ke posisi Off.</li></ol>											
Petunjuk Keselamatan Kerja											
N / A											
Perawatan Peralatan											
N/A											

 <div>PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK</div> <div>PT. BRINGIN KARYA SEJAHTERA</div>			Pengelolaan Gedung Disaster Recovery Center		
Dokumen No.:		JOB TICKET		Tgl Berlaku	Halaman
DRC-PG/TEK- C47-JT-C		Operasional AC Split Duct 1 dan 2 By Adhoc		01 Desember 2011	1 dari 1
Peralatan			Standar Kualitas		
			<ul style="list-style-type: none"><li>Udara di dalam ruangan terasa dingin dan sejuk</li></ul>		
Pelaksana			<u>Frekuensi:</u>		
1 petugas M&E Operasional			<ol style="list-style-type: none"><li>AC Split Duct II beroperasi setiap hari</li><li>AC Split Duct I Stand Bay.</li><li>Adhoc</li></ol>		
Uraian Pekerjaan					
<ol style="list-style-type: none"><li>Permintaan dari Supervisor BRI yang bertugas.</li><li>Teknisi menuju R. Main Coridoor.</li><li>Teknisi menghidupkan AC Split Duct 1 atau 2 dengan memindahkan saklar On/Off AC ke posisi On.</li><li>Teknisi memutar temperatur suhu thermostart AC Split Duct 1 atau 2 pada posisi 25 °C.</li><li>Permintaan dari Supervisor BRI yang bertugas.</li><li>Teknisi menuju R. Main Coridoor.</li><li>Teknisi memutar temperatur suhu thermostart AC Split Duct 1 atau 2 pada posisi 30 °C.</li><li>Teknisi mematikan AC Split Duct 1 atau 2 dengan memindahkan saklar On/Off AC ke posisi Off.</li></ol>					
Petunjuk Keselamatan Kerja					
N / A					
Perawatan Peralatan					
N/A					

 <div>PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK PT. BRINGIN KARYA SEJAHTERA</div>			Pengelolaan Gedung Disaster Recovery Center		
Dokumen No.:		CEK LIST		Tgl Berlaku	Halaman
ODR-PG/TEK-C47-CL		Operasional Harian AC Split Duct I & II.		01 Desember 2011	1 dari 1
Peralatan			Standar Kualitas		
			<ul style="list-style-type: none"><li>• Udara di dalam ruangan terasa dingin dan sejuk</li></ul>		
Pelaksana			<u>Frekuensi:</u>		
1 petugas M&E Operasional			<ul style="list-style-type: none"><li>• AC Split Duct II beroperasi setiap hari .</li><li>• AC Split Duct I Stand By.</li><li>• Adhoc.</li></ul>		
Uraian Pekerjaan					
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Pukul 07:00 wita, teknisi Menghidupkan AC Split Duct 2.</li><li>2. Pukul 16:30 wita, teknisi Mematikan AC Split Duct 2.</li><li>3. Jika ada permintaan dari Supervisor BRI yang bertugas atau ada tamu yang bekerja di R Meeting, teknisi menuju R. Main Coridoor, untuk menghidupkan AC Split Duct 1 .</li><li>4. Jika ada permintaan dari Supervisor BRI yang bertugas atau tidak ada tamu yang bekerja di R Meeting,teknisi menuju R. Main Coridoor, untuk mematikan AC Split Duct 1 .</li></ol>					
Petunjuk Keselamatan Kerja					
N / A					
Perawatan Peralatan					
N / A					



 PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK PT. BRINGIN KARYA SEJAHTERA		 Pengelolaan Gedung Disaster Recovery Center	
Dokumen No.:	FLOW OF WORK	Tgl Berlaku	Halaman
DRC-PG/TEK- C47-FL	Operasional Harian AC Split Duct I dan II	01 Desember 2011	1 dari 1
Peralatan		Standar Kualitas	
		<ul style="list-style-type: none"><li>• Udara di dalam ruangan terasa dingin dan sejuk</li></ul>	
Pelaksana		<u>Frekuensi:</u>	
1 petugas M&E Operasional		<ul style="list-style-type: none"><li>• AC Split Duct II beroperasi setiap hari .</li><li>• AC Split Duct I Stand By.</li><li>• Adhoc.</li></ul>	
Uraian Pekerjaan			
N/A			

 <div>PT. BANK RAKYAT INDONESIA (PERSERO) TBK</div> <div>PT. BRINGIN KARYA SEJAHTERA</div> 		Pengelolaan Gedung Disaster Recovery Center	
Dokumen No.:	FORM	Tgl Berlaku	Halaman
ODR-PG-TEK-C47-AC Split Duct	CHANGE REQUEST FORM.	01 – 10 - 2011	Page 1 of 1

**Requested by :**

Name :	Ref.# :
Dept :	Date received :
Phone :	Date closed :

Date Required:

**Change type :**

<input type="checkbox"/> Management	<input type="checkbox"/> Security	<input type="checkbox"/> Other (*)
<input type="checkbox"/> Housekeeping	<input checked="" type="checkbox"/> Technician	<input type="checkbox"/>

**Change description : (Pengoperasian AC Split Duct 1 & 2)**

Untuk efesiensi penggunaan Daya Listrik di Gedung ODR BRI Tabanan maka pengoperasian AC Split Duct 1 & 2 sebagai pendingin ruangan di R.Helpdesk, R.Treasury, R.Service, R,Staf Facility, R.Monitor, R.Meeting dan R.Manager diatur sebagai berikut :

- AC Split Duct 2 operasional dari pukul 07:00 wita s/d pukul 16:30 wita.
- AC Split Duct 1 operasional apabila ada tamu bekerja di R.Meeting.
- Diluar jadwal rutin tersebut diatas, operasional AC Split Duct 1 dan 2 mengikuti request pihak manajemen BRI.

<b><i>Change Approval :</i></b> <b><i>DRC Manager</i></b>	<b><i>Verify by :</i></b> <b><i>DRC Supervisor</i></b>	<b><i>Acknowledge by:</i></b> <b><i>DRC Ka. UPG</i></b>
<u>Maulana Yusuf</u>	<u>IGN Prawira Ningrat</u>	<u>Estiko Pudjaswanto</u>
Date:	Date:	Date:

**Review/Assessment Result :**

Lakukan penyesuaian terhadap prosedur yang ada dan *update* prosedur dengan prosedur baru ini, setiap pokok kegiatan harus dituangkan dalam mutasi harian.

\*) Please specify